

المجلس التنفيذي  
الدورة العادية الأولى  
روما، 21 يناير/كانون الثاني 2025  
و18 – 21 فبراير/شباط 2025

World Food Programme  
Programme Alimentaire Mondial  
Programa Mundial de Alimentos  
برنامج الأغذية العالمي



البند 10 من جدول الأعمال  
WFP/EB.1/2025/10-A  
مسائل أخرى  
لاتخاذ قرار

التوزيع: عام  
التاريخ: 29 يناير/كانون الثاني 2025  
اللغة الأصلية: الإنكليزية

وثائق المجلس التنفيذي متاحة على موقع البرنامج على الإنترنت (<https://executiveboard.wfp.org>).

## التقرير النهائي للفريق العامل المعني باستعراض الحوكمة التابع للمجلس التنفيذي: التوصيات المنبثقة عن مبادرات الحوكمة الأخرى والخطوات التالية

### موجز تنفيذي

بعد الموافقة على تقريره المؤقت الثاني في الدورة العادية الثانية لعام 2024، انتهى الفريق العامل المعني باستعراض الحوكمة التابع للمجلس التنفيذي من استعراضه لجميع التوصيات المتبقية من مبادرات الحوكمة الأخرى، أي تقرير وحدة التفتيش المشتركة المعنون استعراض حوكمة ورقابة المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/ مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة المعنية بالمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (JIU/REP/2023/7) والتقييم الذي أجرته شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف للبرنامج للفترة 2024/2023.

ويقدم هذا التقرير النهائي موجزا لتقييم الفريق العامل لكل واحدة من التوصيات المنبثقة عن التقريرين المذكورين أنفا كما يعرض مجموعة نهائية من التوصيات لموافقة المجلس التنفيذي عليها. ويغطي التقرير جميع التوصيات المتبقية من تقرير وحدة التفتيش المشتركة JIU/REP/2023/7، مع التركيز على ثلاث توصيات يشير الفريق العامل باتخاذ إجراءات إضافية بشأنها: التوصية 6 بشأن الاختصاصات المتسقة لجميع أمانات المجالس التنفيذية، والتوصية 7 بشأن النظم الداخلية وأساليب العمل الخاصة بالمجالس التنفيذية، والتوصية 8 بشأن تبيان أدوار ومسؤوليات المجالس في موائيق وأطر، واختصاصات الوظائف واللجان المستقلة والاستشارية. وبناء على تقييم الفريق العامل، تقرر عدم ضرورة اتخاذ أي إجراء آخر بشأن التوصيات الأخرى المنبثقة عن تقرير وحدة التفتيش المشتركة. ويوجز هذا التقرير أيضا نتائج استعراض الفريق العامل لتوصيات الحوكمة ذات الصلة المنبثقة عن التقييم الذي أجرته شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف للبرنامج للفترة 2024/2023.

لاستفساراتكم بشأن الوثيقة:

السيد: P. Ward

أمين المجلس التنفيذي

شعبة أمانة المجلس التنفيذي

بريد إلكتروني: [philip.ward@wfp.org](mailto:philip.ward@wfp.org)

ويرى الفريق العامل أن مجموعة التوصيات النهائية هذه، إلى جانب المجموعتين الأوليين من التوصيات التي وافق عليها المجلس في الدورتين السنوية والعايدة الثانية لعام 2024، ستساهم في تعزيز دور الحوكمة الاستراتيجية للمجلس، وتحسين كفاءة الحوكمة في البرنامج في السنوات المقبلة. ويشير الفريق العامل على أمانة المجلس التنفيذي بأن تبقي المجلس على اطلاع بتنفيذ جميع توصيات الحوكمة التي وافق عليها المجلس، بما في ذلك تلك الواردة في تقريريه المؤقتين الأول والثاني وهذا التقرير النهائي.

وبغية المضي قدماً، فإن الفريق العامل يوصي بإجراء تقييم عند الانتهاء من استعراض تقرير وحدة التفتيش المشتركة JIU/REP/2023/7 من جانب المجلس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة في نيويورك. وسيتيح التقييم فرصة للمجلس لاستعراض التقدم المحرز في تنفيذ توصيات الحوكمة المنبثقة عن تقارير الفريق العامل، والنظر في نتائج استعراض التوصيات المنبثقة عن تقرير وحدة التفتيش المشتركة JIU/REP/2023/7 من جانب المجلس التنفيذية للصناديق والبرامج التي تتخذ من نيويورك مقراً لها، وضمان المواءمة مع القرارات التي تتخذها تلك المجلس التنفيذية عند الاقتضاء، وإعادة النظر في أي من توصيات وحدة التفتيش المشتركة المعلقة.

## مشروع القرار\*

بعد أن نظر المجلس التنفيذي في التقرير النهائي للفريق العامل المعني باستعراض الحوكمة التابع للمجلس التنفيذي الوارد في الوثيقة WFP/EB.1/2025/10-A، فإنه:

(1) يوافق على خطة التنفيذ المحددة للتكاليف للتوصيات التالية المنبثقة عن تقرير وحدة التفتيش المشتركة: استعراض حوكمة ورقابة المجلس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (JIU/REP/2023/7) على النحو الوارد في الملحق الأول من هذه الوثيقة ويدعو إلى تنفيذها فوراً، على النحو التالي:

1- التوصية 6: يقرر المجلس إعادة النظر في هذه التوصية بعد الانتهاء من استعراض تقرير JIU/REP/2023/7 من جانب المجلس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة لضمان المواءمة مع القرارات المتخذة في نيويورك. ويطلب المجلس إلى أمانة المجلس التنفيذي إبلاغ هيئة مكتب المجلس التنفيذي عندما تنتهي المجلس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة من استعراضها لكي يتسنى للمجلس أن يحدد الخطوات التالية بحسب ما يراه ضرورياً.

2- التوصية 7: يقر المجلس بمتانة لائحته الداخلية وأساليب عمله وبأن المقترحات الرامية إلى دعم مشاركة أكثر تفاعلاً من قبل جميع أعضاء المجلس وزيادة كفاءة وفعالية المناقشات والقرارات قد عولجت في تقرير الخبيرة الاستشارية المستقلة وجرى تقديمها في التقريرين المؤقتين الأول والثاني للفريق العامل (WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1) و (WFP/EB.2/2024/11-A) في إطار التوصية 1 (إعادة النظر في شكل وجدول أعمال دورات المجلس)، و 2 (ترشيد وثائق المجلس لتيسير المناقشات والقرارات الاستراتيجية)، و 8 (إعادة تصميم الجلسة التعريفية لأعضاء المجلس الجدد)، و 11 (إعادة النظر في عملية بناء التوافق ومنصاتها وتحسينها)، و 12 (أدوار هيئة مكتب المجلس التنفيذي ومسؤولياتها ومدة ولايتها وطرق عملها)، و 13 (إعادة تصميم الجلسة التعريفية لأعضاء هيئة المكتب الجدد). وبالإضافة إلى ذلك، يشير المجلس بأن يرأس أعضاء هيئة المكتب اجتماعات المجلس غير الرسمية بشأن البنود التي سيتم تقديمها لاحقاً إلى المجلس لاتخاذ قرار بشأنها وأن تقوم الأمانة بتيسير الاجتماعات غير الرسمية الأخرى بشأن المسائل التي لا تتطلب قراراً من المجلس. في حال عدم توفر أي عضو في هيئة المكتب لترؤس الاجتماعات

\* هذا مشروع قرار، وللإطلاع على القرار النهائي المعتمد من المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.

غير الرسمية المؤدية إلى اتخاذ قرارات من قبل المجلس، ينصح المجلس بأن تعين هيئة المكتب عضواً آخر في المجلس أو عضواً في الأمانة لتيسير الاجتماع.

3- التوصية 8: يقر المجلس بأن البرنامج يفي إلى حد كبير بالمعايير المرجعية التي وضعتها وحدة التفتيش المشتركة بشأن تبيان أدوار ومسؤوليات المجالس في موثيق وأطر واختصاصات الوظائف واللجان المستقلة والاستشارية، بما في ذلك في ما يتعلق بخطط الإبلاغ والوصول إلى المجلس والمشاورات بشأن الموارد البشرية والمالية لضمان الاستقلالية. ويشير المجلس كذلك بالحفاظ على استقلالية مكتب الأخلاقيات ومكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في البرنامج وأن يتم تحديث اختصاصاتهما عندما تمنح الفرصة لكي تبيّن الممارسة الحالية بشأن إعداد التقارير للمجلس والمشاركة معه.

(2) يلاحظ عدم ضرورة اتخاذ أي إجراءات إضافية بشأن التوصيات 1 و 2 و 3 و 5 و 9 و 10 المنبثقة عن التقرير JIU/REP/2023/7، بالاستناد إلى مشورة الفريق العامل على النحو التالي:

4- التوصية 1: هناك أحكام موجودة بالفعل في المادة السادسة – 2 (أ) (5) من النظام الأساسي للبرنامج التي تنص على أنه يتعين على المجلس "رفع توصيات بمبادرات جديدة عن السياسات إلى المجلس الاقتصادي والاجتماعي ومجلس منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، وعن طريقهما، على التوالي، إلى الجمعية العامة وإلى مؤتمر منظمة الأغذية والزراعة عند الاقتضاء".

5- التوصية 2: نصت المادة السادسة من النظام الأساسي للبرنامج بالفعل على صلاحيات ومهام المجلس التنفيذي للبرنامج. ويُسكَمَل النظام الأساسي باللائحة الداخلية للمجلس، التي توفر الإطار التشغيلي والوظيفي لأنشطة المجلس. كما أن من شأن وضع دليل للمندوبين بموجب التوصية الفرعية 8-2 الواردة في التقرير المؤقت الأول للفريق العامل (WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1) أن يساعد أيضاً في معالجة هذه التوصية.

6- التوصية 3: عولجت هذه التوصية في التقرير المؤقت الأول للفريق العامل (WFP/EB.1/2024/12-A/Rev.1) بموجب التوصية الفرعية 8-2 بشأن وضع دليل المندوبين وفي التقرير المؤقت الثاني (WFP/EB.2/2024/11-A) بموجب التوصية الفرعية 12-4 التي أشار المجلس بموجبها بإدراج الأدوار والمسؤوليات العامة لمنسقي القوائم في دليل أعضاء هيئة المكتب الذي سيتم وضعه بموجب التوصية الفرعية 13-2 (WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1)

7- التوصية 5: يتواءم البرنامج مع المعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة لأن هيئات الرقابة المستقلة التابعة له – بما في ذلك اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة – لديها بالفعل خط إبلاغ مزدوج إلى المجلس التنفيذي والمدير (ة) التنفيذي (ة)، والذي أقرت وحدة التفتيش المشتركة في تقريرها بأنه ممارسة للحوكمة الرشيدة. وقد عولج المعيار المرجعي خامسا -باء 1 (ج) لوحدة التفتيش المشتركة بشأن الوصول غير المقيد إلى لجنة الرقابة المستقلة في إطار التوصية الفرعية 5-6 الواردة في التقرير المؤقت الثاني للفريق العامل (WFP/EB.2/2024/11-A)، الذي أوصى باستحداث تفاعلات منتظمة ومباشرة بين المجلس واللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة من خلال دعوة أعضاء المجلس إلى حضور اجتماعات الإحاطة المنتظمة للجنة.

8- التوصية 9: تتسم ممارسات إدارة المخاطر في البرنامج بالمثانة وتتواءم مع المعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة بشأن تبيان أدوار ومسؤوليات المجلس في ما يتعلق بإدارة المخاطر في السياسات التنظيمية المتعلقة بإدارة المخاطر.

9- التوصية 10: لا تنطبق هذه التوصية على البرنامج.

(3) يوصي بإجراء تقييم عند الانتهاء من استعراض التقرير JIU/REP/2023/7 من جانب المجالس التنفيذية للمصانديق والبرامج التي تتخذ من نيويورك مقراً لها. وسيتيح التقييم فرصة للمجلس لاستعراض التقدم المحرز في تنفيذ توصيات الحوكمة التي وافق عليها المجلس والمنبثقة عن التقريرين المؤقتين الأول والثاني والتقرير النهائي للفريق العامل. كما أنه سيشكل فرصة للمجلس للنظر في حصائل الاستعراض المجرى في نيويورك وضمان المواءمة مع القرارات المنبثقة عن ذلك الاستعراض عند الاقتضاء، فضلاً عن إعادة النظر في أي من توصيات وحدة التفتيش المشتركة المعلقة (بما في ذلك التوصية 6).

(4) يطلب إلى أمانة المجلس التنفيذي تقديم تحديثات منتظمة إلى المجلس بشأن تنفيذ جميع توصيات استعراض الحوكمة، بما في ذلك تلك الواردة في التقريرين المؤقتين الأول والثاني وهذا التقرير النهائي للفريق العامل.

## مقدمة

- 1- بعد إنشائه في الدورة العادية الثانية لعام 2023، قدم الفريق العامل المعني باستعراض الحوكمة التابع للمجلس التنفيذي تقريرين مؤقتين إلى المجلس. وتضمن تقريره المؤقت الأول،<sup>1</sup> الذي حصل على موافقة المجلس في الدورة السنوية لعام 2024، مجموعة أولى من التوصيات المنبثقة عن تقرير استعراض الحوكمة للخبرة الاستشارية المستقلة في مايو/أيار 2023 التي عملت الأمانة عليها لاحقاً. وقدّم تقريره المؤقت الثاني،<sup>2</sup> الذي وافق عليه المجلس في الدورة العادية الثانية لعام 2024، جميع التوصيات المتبقية من تقرير الخبرة الاستشارية المستقلة، بما في ذلك تلك المتعلقة بأطر الحوكمة الأربعة للبرنامج: الاستراتيجية والسياسات والرقابة والمساءلة وأعمال المجلس وهيئة المكتب؛ والتوصية 4 المنبثقة عن تقرير وحدة التفتيش المشتركة المعنون استعراض حوكمة ورقابة المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/ مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة المعنية بالمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (JIU/REP/2023/7)؛ وسبل المضي قدماً بشأن الإجراءات المقترحة في التقرير المنفصل لمراجع الحسابات الخارجي بشأن الفحص المحدد للاختصاصات المنقولة من المجلس التنفيذي إلى المدير (ة) التنفيذي(ة).
- 2- وتماشياً مع اتفاقه مع هيئة مكتب المجلس التنفيذي بشأن الانتهاء من عمله بحلول الدورة العادية الأولى لعام 2025، فقد انتهى الفريق العامل من استعراضه لجميع التوصيات المتبقية من مبادرات الحوكمة الأخرى، وبالتحديد تلك المنبثقة عن تقرير JIU/REP/2023/7<sup>3</sup> وتقييم شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف للبرنامج للفترة 2023/2024.<sup>4</sup> ويوجز هذا التقرير النهائي العمل الذي اضطلع به الفريق العامل في الفترة الممتدة بين نوفمبر/تشرين الثاني 2024 ويناير/كانون الثاني 2025 مع التركيز على تقييمه لكل واحدة من توصيات الحوكمة بالاستناد إلى مشاركته مع أصحاب المصلحة المعنيين، بما في ذلك الإدارة العليا للبرنامج ووظائف الرقابة، ويقدم خطة تنفيذ للتوصيات المختارة التي يتعين المضي بها قدماً.

## الاجتماعات التي عقدت منذ اعتماد التقرير المؤقت الثاني

- 3- عُقد اجتماعان إضافيان في أعقاب اعتماد التقرير المؤقت الثاني للفريق العامل في الدورة العادية الثانية لعام 2024. وتوج هذان الاجتماعان النهائيان بإنجاز استعراض الفريق العامل لجميع التوصيات المتبقية من تقرير وحدة التفتيش المشتركة وشبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف. وفي المجمل، عقد الفريق العامل خمسة عشر اجتماعاً في الفترة الممتدة بين ديسمبر/كانون الأول 2023 ونوفمبر/تشرين الأول 2024.
- 4- وأجريت مشاورة مكتوبة عبر الإنترنت مع الأعضاء في يناير/كانون الثاني 2025 للحصول على تعقيبات بشأن المقترحات الواردة في هذا التقرير النهائي، قبل الدورة العادية الأولى لعام 2025.

## التوصيات المتبقية من تقرير وحدة التفتيش المشتركة

- 5- بعد إجراء استعراض شامل لجميع التوصيات المتبقية من تقرير JIU/REP/2023/7، قرر الفريق العامل أن ثلاثاً من أصل عشر توصيات رسمية تتطلب اتخاذ إجراءات إضافية، وبالتحديد التوصيات 6 و7 و8 على النحو المبين أدناه. وترد في الملحق الأول خطة تنفيذ محددة التكاليف لهذه التوصيات وهي تحدد الإجراءات التي يتعين اتخاذها، وجدولاً زمنياً إرشادياً، وقائمة بأصحاب المصلحة، ومتطلبات الميزانية بحسب الاقتضاء. وتقرّر عدم ضرورة اتخاذ أي إجراء آخر بشأن التوصيات الأخرى (التوصيات 1 و2 و3 و5 و9 و10). ويرد أدناه موجز لتقييم الفريق العامل لكل واحدة من التوصيات.

1 "التقرير المؤقت للفريق العامل المعني باستعراض الحوكمة التابع للمجلس التنفيذي: التوصيات المقترحة تنفيذها بشكل مباشر من قبل الأمانة" (WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1).

2 "التقرير المؤقت الثاني للفريق العامل المعني باستعراض الحوكمة التابع للمجلس التنفيذي: التوصيات المتبقية من تقرير الخبرة الاستشارية المستقلة والتوصيات من مبادرات الحوكمة الأخرى والخطوات التالية" (WFP/EB.2/2024/11-A).

3 "استعراض حوكمة ورقابة المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/ مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة المعنية بالمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة" (JIU/REP/2023/7).

4 "تقييم شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف للبرنامج للفترة 2023/2024".

التوصية 1: يتعين على المجالس التنفيذية أن تطلب أن يوضح المجلس الاقتصادي والاجتماعي تعريف المبادرات الجديدة على النحو المبين في قرار الجمعية العامة 162/48، وأن يحدد عملية يتم بموجبها رفع توصيات بهذه المبادرات إلى الجمعية العامة، عن طريق المجلس، للموافقة عليها بحسب الاقتضاء.

6- وبعد استعراضه لنتيقات البرنامج بشأن هذه المسألة، قرر الفريق العامل عدم ضرورة اتخاذ أي إجراء آخر بشأن هذه التوصية حيث إن الأحكام موجودة بالفعل في المادة السادسة - 2 (أ) (5) من النظام الأساسي للبرنامج، التي تنص على أنه يتعين على المجلس "رفع توصيات بمبادرات جديدة عن السياسات إلى المجلس الاقتصادي والاجتماعي ومجلس منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، وعن طريقهما، على التوالي، إلى الجمعية العامة وإلى مؤتمر منظمة الأغذية والزراعة عند الاقتضاء".<sup>5</sup>

التوصية 2: يتعين على المجالس التنفيذية وضع اختصاصات تصف بشكل كامل مسؤولياتها في مجال الحوكمة والالتزام بأفضل الممارسات في ما يتعلق بالمعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة وتقديمها إلى المجلس الاقتصادي والاجتماعي والجمعية العامة للموافقة عليها.

7- يلاحظ الفريق العامل أن سلطات ووظائف المجلس التنفيذي للبرنامج منصوص عليها بالفعل في المادة السادسة من النظام الأساسي للبرنامج. ويُسكَم النظام الأساسي باللائحة الداخلية للمجلس التنفيذي، التي توفر الإطار التشغيلي والوظيفي لأنشطة المجلس. كما أن من شأن وضع دليل للمندوبين على النحو المقترح بموجب التوصية 8 من تقرير الخبيرة الاستشارية المستقلة والذي أقره الفريق العامل بموجب التوصية الفرعية 8-2 الواردة في تقريره المؤقت الأول (WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1) أن يساعد أيضاً في توضيح مسؤوليات الحوكمة التي تقع على عاتق المجلس. وعليه، خلص الفريق العامل إلى عدم ضرورة اتخاذ أي إجراء آخر بشأن هذه التوصية.

التوصية 3: استناداً إلى اختصاصاتها التي تمت الموافقة عليها، يتعين على المجالس التنفيذية وضع اختصاصات لأعضاء المجلس تتواءم مع المعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة، بما في ذلك للوظائف المتخصصة، مثل أعضاء هيئة المكتب.

8- قرر الفريق العامل أنه قد تمت معالجة هذه التوصية بشأن وضع اختصاصات لأعضاء المجلس وهيئة المكتب في تقريره المؤقت الأول (WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1) في إطار التوصية الفرعية 8-2 بشأن وضع دليل للمندوبين وفي تقريره المؤقت الثاني (WFP/EB.2/2024/11-A) في إطار التوصية الفرعية 12-4 التي أشارت بإدراج الأدوار والمسؤوليات العامة لمنسقي القوائم في دليل أعضاء هيئة المكتب الذي سيتم وضعه بموجب التوصية الفرعية 13-2 (WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1). وعليه، لا توجد ضرورة لاتخاذ أي إجراء آخر بشأن هذه التوصية.

التوصية 5: يتعين على المجالس التنفيذية تنفيذ التوصيات التي قدمتها وحدة التفتيش المشتركة في تقريرها لعام 2019 بشأن لجان المراجعة والرقابة، بما في ذلك في ما يتعلق بتعزيز استقلالية لجنة الرقابة من خلال وجود خط إبلاغ مباشر إلى المجلس التنفيذي.

9- وبناء على التقييم الذي أجراه، قرر الفريق العامل أن البرنامج يتواءم مع المعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة لأن هيئات الرقابة المستقلة التابعة له - بما في ذلك اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة - لديها بالفعل خط إبلاغ مزدوج إلى المجلس التنفيذي والمدير(ة) التنفيذي(ة)، والذي أقرت وحدة التفتيش المشتركة في تقريرها بأنه ممارسة للحوكمة الرشيدة. وقد تمت معالجة المعيار المرجعي خامساً -باء 1 (ج) لوحدة التفتيش المشتركة بشأن الوصول غير المقيد إلى لجنة الرقابة المستقلة في إطار التوصية الفرعية 5-6 في التقرير المؤقت الثاني للفريق العامل (WFP/EB.2/2024/11-A)، الذي أوصى باستحداث تقاعلات منتظمة ومباشرة بين المجلس واللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة من خلال دعوة أعضاء المجلس إلى حضور اجتماعات الإحاطة المنتظمة للجنة. وعليه، خلص الفريق العامل إلى عدم ضرورة اتخاذ أي إجراء آخر بشأن هذه التوصية.

التوصية 6: يتعين على المجالس التنفيذية أن تطلب بأن تتعاون أماناتها على إعداد اختصاصات متسقة لجميع أمانات المجالس، تتواءم مع المعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة، وتقدم إلى مجالسها للموافقة عليها.

10- أعرب عضوان من أعضاء الفريق العامل في أثناء إجراء استعراضه عن دعمهما لمواءمة الاختصاصات لجميع أمانات المجالس، حيث اعتبروا ذلك أداة لضمان استقلالية أمانات المجالس وتحسين الاتساق على نطاق منظومة الأمم المتحدة. وبالإشارة

إلى أن استعراض توصيات وحدة التفتيش المشتركة من جانب المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة لا يزال جارياً، وبالنظر إلى أن هذه التوصية تدعو إلى مواصلة اختصاصات أمانات المجالس عبر كيانات الأمم المتحدة، فإن الفريق العامل يوصي بأن ينتظر المجلس نتيجة الاستعراض الذي تجريه المجالس التنفيذية لصناديق وبرامج الأمم المتحدة التي تتخذ من نيويورك مقراً لها قبل إعادة النظر في هذه التوصية.<sup>6</sup>

11- يشير الفريق العامل على أمانة المجلس التنفيذي بأن تبلغ هيئة مكتب المجلس التنفيذي فور انتهاء المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة من استعراضها لتقرير وحدة التفتيش المشتركة لكي يتسنى للمجلس تحديد الخطوات التالية بشأن هذه التوصية حسب ما يراه مناسباً. وسيضمن ذلك المواصلة مع القرارات التي تتخذها المجالس التنفيذية لصناديق وبرامج الأمم المتحدة في نيويورك.

**التوصية 7: يتعين على المجالس التنفيذية تقييم نظمها الداخلية وأساليب عملها الحالية لدعم مشاركة أكثر تفاعلاً من قبل جميع أعضاء المجلس وزيادة كفاءة وفعالية وسائل المناقشة وصنع القرارات.**

12- يقر الفريق العامل بأن اللائحة الداخلية للمجلس التنفيذي وأساليب عمله متينة وتتواءم مع المعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة، بما في ذلك تلك المتعلقة بفعالية الاجتماعات ودعم الاجتماعات وحضورها والنصاب القانوني وصنع القرارات. وقد جرت معالجة المقترحات الرامية إلى دعم مشاركة أكثر تفاعلاً من قبل جميع أعضاء المجلس وزيادة كفاءة وفعالية المناقشات والقرارات في تقرير الخبرة الاستشارية المستقلة وعُرضت في التقريرين المؤقتين الأول والثاني للفريق العامل (WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1 و WFP/EB.2/2024/11-A) في إطار التوصية 1 (إعادة النظر في شكل وجدول أعمال دورات المجلس)، والتوصية 2 (ترشيد وثائق المجلس لتيسير المناقشات والقرارات الاستراتيجية)، والتوصية 8 (إعادة تصميم الجلسة التعريفية لأعضاء المجلس الجدد)، والتوصية 11 (إعادة النظر في عملية بناء التوافق ومنصاتها وتحسينها)، والتوصية 12 (أدوار هيئة مكتب المجلس التنفيذي ومسؤولياتها ومدة ولايتها وطرق عملها)، والتوصية 13 (إعادة تصميم الجلسة التعريفية لأعضاء هيئة المكتب الجدد).

13- كما اقترحت وحدة التفتيش المشتركة تقييم فائدة الاجتماعات غير الرسمية بحيث يتم تركيزها بشكل واضح على توجيه عملية صنع القرار في الاجتماعات الرسمية، على النحو المبين في إحدى توصياتها غير الرسمية. وقد جرت معالجة هذا الجانب في إطار التوصية 11 من تقرير الخبرة الاستشارية المستقلة وقُدّم في إطار التوصية الفرعية 1-11 في التقرير المؤقت الثاني للفريق العامل (WFP/EB.2/2024/11-A)، الذي يشير على هيئة المكتب بأداء دور أكثر نشاطاً في استعراض الجدول الزمني للاجتماعات غير الرسمية وتوزيع البنود في برنامج العمل لفترة السنتين، إلى جانب مقترحات أخرى لتعزيز الغرض من الاجتماعات غير الرسمية ومحتواها وشكلها بحيث يتم تركيزها على البنود التي تتطلب قراراً من المجلس وإنفاذ المواعيد النهائية لتقديم الوثائق من أجل تعزيز الكفاءة.

14- وبغية زيادة تعزيز فائدة الاجتماعات غير الرسمية وملكية المجلس لها، يشير الفريق العامل أيضاً بأن يتأسس أعضاء هيئة المكتب اجتماعات المجلس غير الرسمية بشأن البنود التي سيتم تقديمها لاحقاً إلى المجلس لاتخاذ قرار بشأنها وأن تقوم الأمانة بتيسير الاجتماعات غير الرسمية الأخرى بشأن المسائل التي لا تتطلب قراراً من المجلس. ويرى الفريق العامل أن من شأن هذا الترتيب، الذي كان في الأصل بمثابة مقترح من تقرير الخبرة الاستشارية المستقلة، تشجيع هيئة المكتب على أن تشارك بشكل أكثر نشاطاً في اختيار الاجتماعات غير الرسمية بالتشاور مع قوائمها وتعزيز مشاركة المجلس في المسائل الرئيسية التي ستؤدي لاحقاً إلى اتخاذ قرار من جانب المجلس في دورة رسمية. في حال عدم توفر أي عضو في هيئة المكتب لترؤس

<sup>6</sup> يلاحظ الفريق العامل أن المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة قد اتخذت قراراً في دوراتها السنوية لعام 2024 بشأن الخطوات التالية لاستعراض تقرير وحدة التفتيش المشتركة بشأن استعراض حوكمة ورقابة المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، ينطوي على عملية تشاورية شاملة ذات مسارين تتضمن عملية جمع المعلومات وإنشاء فريق عامل مشترك بين المجالس ومشارك بين الأقاليم في الدورة العادية الأولى لعام 2025 لاستعراض توصيات وحدة التفتيش المشتركة.

الاجتماعات غير الرسمية المؤدية إلى اتخاذ قرارات من قبل المجلس، ينصح الفريق العامل بأن تعين هيئة المكتب عضواً آخر في المجلس أو عضواً في الأمانة لتيسير الاجتماع.

**التوصية 8:** يتعين على المجالس التنفيذية توجيه منظماتها من أجل ضمان أن تبيّن موثيق الوظائف واللجان المستقلة والاستشارية وأطرها واختصاصاتها أدوار ومسؤوليات المجالس، بما في ذلك في ما يتعلق بخطوط الإبلاغ والوصول إلى المجلس والمشاورات بشأن الموارد البشرية والمالية، لضمان الاستقلالية.

15- وحيث أن الفريق العامل قد استعرض تحليلاً أعدته أمانة المجلس التنفيذي بشأن تبيان أدوار ومسؤوليات المجالس في موثيق وأطر واختصاصات الوظائف واللجان المستقلة والاستشارية، بما في ذلك في ما يتعلق بخطوط الإبلاغ والوصول إلى المجلس والمشاورات بشأن الموارد البشرية والمالية لضمان الاستقلالية،<sup>7</sup> فقد خلص إلى أن البرنامج يفي إلى حد كبير بالمعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة. غير أن الفريق العامل لاحظ أنه وفي حين أن مكتب الأخلاقيات ومكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في البرنامج يقدمان تقاريرهما السنوية إلى المجلس ويعملان بشكل منتظم مع المجلس (حالياً مرتين في السنة)، فإن هذه الترتيبات ليست مبيّنة في اختصاصاتها الحالية. وبالتالي، فإن الفريق العامل يشير بالحفاظ على استقلالية مكتب الأخلاقيات ومكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في البرنامج وأن يتم تحديث اختصاصاتها عندما تمنح الفرصة لكي تبيّن الممارسة الحالية بشأن إعداد التقارير للمجلس والمشاركة معه.

**التوصية 9:** يتعين على المجالس التنفيذية توجيه منظماتها من أجل ضمان تبيان أدوار ومسؤوليات المجالس في ما يتعلق بإدارة المخاطر بشكل مناسب في السياسات التنظيمية المتعلقة بإدارة المخاطر.

16- وحيث أن الفريق العامل قد قيم ممارسات إدارة المخاطر في البرنامج وحيث إنه عمل على هذه التوصية مع شعبة إدارة المخاطر في البرنامج، فإنه يقر بأن ممارسات إدارة المخاطر في البرنامج هي ممارسات متينة ومتقدمة وأن كيانات الأمم المتحدة الأخرى قد طلبت من البرنامج مراراً تبادل التوجيهات والممارسات الجيدة – وأنها تتواءم مع المعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة بشأن تبيان أدوار ومسؤوليات المجلس في ما يتعلق بإدارة المخاطر في السياسات التنظيمية بشأن إدارة المخاطر. وبالتالي، فإن الفريق العامل خلص إلى عدم ضرورة اتخاذ أي إجراء آخر بشأن هذه التوصية.

**التوصية 10:** بحلول نهاية عام 2024، يتعين على كل مجلس تنفيذي إنشاء لجنة مخصصة لتقييم التوصيات (الرسمية وغير الرسمية) الواردة في هذا الاستعراض الحالي وإعداد خطة عمل لمعالجتها وتنفيذها، بما في ذلك تحديد التواريخ المستهدفة والتقارير المنتظمة عن التقدم المحرز.

17- بما أن هذه التوصية تنطبق بشكل حصري على العملية التي أنشأتها المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة من أجل استعراض التقرير JIU/REP/2023/7، فإنها لا تنطبق على البرنامج.

### التوصيات المنبثقة عن تقييم شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف للبرنامج للفترة 2024/2023

18- تماشياً مع خارطة الطريق الخاصة به، أجرى الفريق العامل أيضاً استعراضاً موجزاً للتقييم الذي أجرته شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف للبرنامج للفترة 2024/2023 للبيت في ما إذا كانت أي من توصياته ذات صلة باستعراض الحوكمة وبالتالي يتعين على الفريق العامل أن ينظر فيها. وبعد إجراء استعراض إضافي لتقرير شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف، خلص الفريق العامل إلى أن الملاحظات الوحيدة المتعلقة بالحوكمة الواردة في التقييم استندت إلى التوصيات الواردة في تقرير الخبرة الاستشارية المستقلة، التي قام الفريق العامل بفحصها بشكل دقيق وجرى تقديمها في التقريرين المؤقتين الأول والثاني. وبالتحديد، فإن التقرير يشير إلى رغبة أعضاء المجلس في "الحرص على تنفيذ استعراض الحوكمة بشكل كامل".<sup>8</sup> كما يلاحظ الفريق العامل أن شبكة تقييم المنظمات المتعددة الأطراف ستتابع تنفيذ توصياتها وفقاً لعمليتها القائمة.

<sup>7</sup> شمل التحليل خمس وظائف مستقلة واستشارية: مكتب التقييم، ومكتب المفتش (ة) العام(ة)، ومكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة، ومكتب الأخلاقيات، واللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة، بالاستناد إلى المدخلات التي قدمتها الوظائف الخمس.

<sup>8</sup> "تقييم شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف للبرنامج للفترة 2024/2023"، الصفحتان 14 و46.

## مسائل أخرى

19- وبالإضافة إلى المناقشات التي أجريت داخل الفريق العامل حول قرار المجلس في الدورة العادية الثانية لعام 2024 بشأن التوقف عن طرح العروض الإقليمية خلال دورات المجلس ومعالجة المسائل التشغيلية الإقليمية كجزء من العرض الشفوي العالمي للاحتياجات الإنسانية والشواغل والأولويات التشغيلية، فإن الأعضاء مهتمون باختبار القرار المتخذ في الدورة العادية الأولى لعام 2025. وأشار إلى أن القرار الذي اعتمده المجلس لم يستبعد العروض الإقليمية تماما: حيث ستجري تغطية المسائل الإقليمية الرئيسية في إطار عرض شفوي عالمي موسع للاحتياجات الإنسانية والشواغل والأولويات التشغيلية، بحضور المديرين الإقليميين خلال ذلك البند للرد على أي تعليقات أو أسئلة من أعضاء المجلس. كما أشار أيضا إلى أنه يمكن للمديرين الإقليميين أن يسلطوا الضوء على المسائل الإقليمية حين يتم تقديم خطة استراتيجية قطرية للإقليم الخاص بهم إلى المجلس.

## التأملات النهائية والخطوات التالية

20- يرى الفريق العامل أن هذه المجموعة النهائية من التوصيات، إلى جانب المجموعتين الأوليين من التوصيات التي وافق عليها المجلس في يونيو/حزيران ونوفمبر/تشرين الثاني 2024، ستساهم في تعزيز دور الحوكمة الاستراتيجية للمجلس وتحسين كفاءة الحوكمة في البرنامج في السنوات المقبلة. ويشير على أمانة المجلس التنفيذي بأن تقدم تحديثات منتظمة إلى هيئة المكتب وإلى المجلس بشأن تنفيذ جميع توصيات الحوكمة التي وافق عليها المجلس، بما في ذلك تلك الواردة في التقريرين المؤقتين الأول والثاني وهذا التقرير النهائي للفريق العامل.

21- ويودّ الفريق العامل أن يثني على الرئيس، السيد Tomás Alberto Duncan Jurado، المستشار والممثل الدائم لبنما، على قيادته لعمل الفريق. وقد كان لقدرة الرئيس على تيسير توافق الآراء بين الأعضاء والمراقبين وعبر القوائم دور كبير في دفع عجلة التقدم وضمان الانتهاء من استعراض الحوكمة في إطار زمني قصير. كما يعرب الفريق العامل عن تقديره للتوجيهات والمشورة التي قدمتها هيئة المكتب طوال هذه العملية ومساهمة جميع الأعضاء والمراقبين في الفريق، حيث أدت مشاركتهم وملاحظاتهم إلى إثراء المناقشات وحصائل عمله. وترد في الملحق الثاني قائمة بأعضاء الفريق العامل.

22- وبغية المضي قدما، يوصي الفريق العامل بإجراء تقييم عند الانتهاء من استعراض تقرير JIU/REP/2023/7 من جانب المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة في نيويورك. وسيتيح التقييم فرصة للمجلس لاستعراض التقدم المحرز في تنفيذ توصيات الحوكمة المنبثقة عن التقريرين المؤقتين الأول والثاني والتقرير النهائي للفريق العامل. كما أنه سيتيح الفرصة للمجلس للنظر في نتائج استعراض التقرير JIU/REP/2023/7 من جانب المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، وضمان المواءمة مع القرارات المنبثقة عن ذلك الاستعراض عند الاقتضاء، فضلا عن إعادة النظر في أي من توصيات وحدة التفتيش المشتركة المعقدة (بما في ذلك التوصية 6).

23- وعند النظر في تكوينه وترتيبات عمله، يشير الفريق العامل بأنه في حال رغب المجلس في إنشاء أفرقة عاملة مماثلة في المستقبل فإنه يجب تعيين الأعضاء بصفتهم كدولة عضو بدلا من صفتهم الشخصية. فقد واجه الأعضاء تحديا من نوع خاص بسبب تكوين الفريق العامل القائم على التمثيل الفردي، إذ لم يكن بمقدورهم تعيين آخرين لتمثيلهم بصفتهم أعضاء عندما كان يتعذر عليهم حضور اجتماعات معينة.

## الملحق الأول

الجدول ألف-1 - خطة التنفيذ المحددة للتكاليف: التوصيات المنبثقة عن تقرير وحدة التفتيش المشتركة - استعراض الحوكمة والرقابة للمجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/ صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة التي يتعين اتخاذ إجراءات إضافية بشأنها					
التوصيات المنبثقة عن تقرير وحدة التفتيش المشتركة	الإجراءات المقترحة	الجدول الزمني	أصحاب المصلحة الرئيسيون	متطلبات الميزانية	النتائج الطويلة الأجل/مكاسب الكفاءة
6- يتعين على المجالس التنفيذية أن تطلب بأن تتعاون أماناتها على إعداد اختصاصات متسقة لجميع أمانات المجالس، تتواءم مع المعايير المرجعية لوحدة التفتيش المشتركة وتقدم إلى مجالسها للموافقة عليها.	يقرر المجلس إعادة النظر في هذه التوصية بعد الانتهاء من استعراض تقرير JIU/REP/2023/7 من جانب المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة لضمان المواعمة مع القرارات المتخذة في نيويورك. ويطلب المجلس إلى أمانة المجلس التنفيذي إبلاغ هيئة مكتب المجلس التنفيذي عندما تنتهي المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة من استعراضها لكي يتسنى للمجلس أن يحدد الخطوات التالية بحسب ما يراه ضرورياً.	عند الانتهاء من استعراض تقرير وحدة التفتيش المشتركة من جانب المجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة	المجلس التنفيذي، هيئة مكتب المجلس التنفيذي، وأمانة المجلس التنفيذي	لا ينطبق	ضمان استقلالية أمانات المجالس؛ وتحسين الاتساق على نطاق منظومة الأمم المتحدة.
7- يتعين على المجالس التنفيذية تقييم لوائحها الداخلية وأساليب عملها الحالية لدعم مشاركة أكثر تفاعلاً من قبل جميع أعضاء المجلس وزيادة كفاءة وفعالية وسائل المناقشة وصنع القرارات.	يقر المجلس بمتانة لائحته الداخلية وأساليب عمله وبأن المقترحات الرامية إلى دعم مشاركة أكثر تفاعلاً من قبل جميع أعضاء المجلس وزيادة كفاءة وفعالية المناقشات والقرارات قد عولجت في تقرير الخبرة الاستشارية المستقلة وجرى تقديمها في التقريرين المؤقتين الأول والثاني للفريق العامل (WFP/EB.2/2024/11-A و WFP/EB.A/2024/12-A/Rev.1) في إطار التوصيات 1 (إعادة النظر في شكل وجدول أعمال دورات المجلس)، و2 (ترشيح وثائق المجلس لتيسير المناقشات والقرارات الاستراتيجية)، و8 (إعادة تصميم الجلسة التعريفية لأعضاء المجلس الجدد)، و11 (إعادة النظر في عملية بناء التوافق ومنصاتها وتحسينها)، و12 (أدوار هيئة مكتب المجلس التنفيذي ومسؤولياتها ومدة ولايتها وطرق عملها)، و13 (إعادة تصميم الجلسة التعريفية لأعضاء هيئة المكتب الجدد). وبالإضافة إلى ذلك، يشير المجلس بأن يرأس أعضاء هيئة المكتب اجتماعات المجلس غير الرسمية بشأن البنود التي سيتم تقديمها لاحقاً إلى المجلس لاتخاذ قرار بشأنها وأن تقوم الأمانة بتيسير الاجتماعات غير الرسمية الأخرى بشأن المسائل التي لا تتطلب قراراً من المجلس. في حال عدم توفر أي عضو في هيئة المكتب لتروس الاجتماعات غير الرسمية المؤدية إلى اتخاذ قرارات من قبل المجلس، ينصح المجلس بأن تعين هيئة المكتب عضواً آخر في المجلس أو عضواً في الأمانة لتيسير الاجتماع.	اعتباراً من يناير/كانون الثاني 2025: ترتيبات جديدة لرئاسة الاجتماعات غير الرسمية	هيئة مكتب المجلس التنفيذي، وأمانة المجلس التنفيذي	لا ينطبق	مشاركة أكثر نشاطاً لهيئة المكتب في اختيار الاجتماعات غير الرسمية وبشأن المسائل الرئيسية التي ستؤدي لاحقاً إلى قرار من المجلس

الجدول ألف-1 – خطة التنفيذ المحددة التكاليف: التوصيات المنبثقة عن تقرير وحدة التفتيش المشتركة – استعراض الحوكمة والرقابة للمجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/ صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة التي يتعين اتخاذ إجراءات إضافية بشأنها					
تعزيز استقلالية وظائف الأخلاقيات وأمين المظالم والترتيبات المدونة بشأن إعداد التقارير للمجلس والمشاركة معه.	لا ينطبق	مكتب الأخلاقيات ومكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في البرنامج، وأمانة المجلس التنفيذي	خلال التحديث المقبل لاختصاصات مكتب الأخلاقيات ومكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة	يقر المجلس بأن البرنامج يفي إلى حد كبير بالمعايير المرجعية التي وضعتها وحدة التفتيش المشتركة بشأن تبيان أدوار ومسؤوليات المجالس في ميثاق وأطر واختصاصات الوظائف واللجان المستقلة والاستشارية، بما في ذلك في ما يتعلق بخطوط الإبلاغ والوصول إلى المجلس والمشاورات بشأن الموارد البشرية والمالية لضمان الاستقلالية. ويشير المجلس كذلك بالحفاظ على استقلالية مكتب الأخلاقيات ومكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في البرنامج وأن يتم تحديث اختصاصاتهما عندما تسنح الفرصة لكي تعكس الممارسة الحالية بشأن إعداد التقارير للمجلس والمشاركة معه.	8- يتعين على المجالس التنفيذية توجيه منظماتها من أجل ضمان أن تبين ميثاق الوظائف واللجان المستقلة والاستشارية وأطرها واختصاصاتها أدوار ومسؤوليات المجالس، بما في ذلك في ما يتعلق بخطوط الإبلاغ والوصول إلى المجلس والمشاورات بشأن الموارد البشرية والمالية، لضمان الاستقلالية.
	لا ينطبق			التكلفة التقديرية الإجمالية لتنفيذ التوصيات المذكورة أعلاه	

## الملحق الثاني

الجدول ألف-3: الفريق العامل التابع للمجلس التنفيذي المعني باستعراض الحوكمة: قائمة الأعضاء	
القائمة ألف	السيدة لمياء بن رضوان، المستشارة ونائبة الممثلة الدائمة للجزائر (ديسمبر/كانون الأول 2023 – يوليو/تموز 2024). السيدة ياسمينة عيادات، الملحقة والممثلة الدائمة المناوبة للجزائر (يوليو/تموز 2024 – أكتوبر/تشرين الأول 2024) السيد أسامة العاشوري، سكرتير الشؤون الخارجية والممثل الدائم المناوب للجزائر (اعتباراً من أكتوبر/تشرين الأول 2024) السيد عبد الله لغماند، الوزير المفوض ونائب الممثل الدائم للمغرب. الدكتور Médi MOUNGUI، المستشار الثاني والممثل الدائم المناوب للكاميرون.
القائمة باء	سعادة السيد Jean-Paul Carteron، السفير والممثل الدائم لجزر سليمان (ديسمبر/كانون الأول 2023 – يونيو/حزيران 2024). السيد Khalid Mehboob، المستشار والممثل الدائم المناوب لباكستان. سعادة السفير Satya Rodrigo، السفير والممثل الدائم المعين لسري لانكا (اعتباراً من يوليو/تموز 2024). السيدة Siti Normaznie Abdul Muttalib، السكرتيرة الأولى (الشؤون الزراعية) والممثلة الدائمة المناوبة لماليزيا (ديسمبر/كانون الأول 2023 – مايو/أيار 2024).
القائمة جيم	سعادة السيد Miguel Garcia Winder، السفير والممثل الدائم للمكسيك. سعادة السيد Carlos Bernardo Cherniak، السفير والممثل الدائم للأرجنتين (ديسمبر/كانون الأول 2023 – يوليو/تموز 2024). السيدة Alicia Silvana Barone، الوزيرة المفوضة ونائبة الممثل الدائم للأرجنتين (يوليو/تموز – أكتوبر/تشرين الأول 2024). السيد Vicente Almaral Bezerra، المستشار والممثل الدائم المناوب للبرازيل (اعتباراً من أكتوبر/تشرين الأول 2024) السيد Tomás Alberto Duncan Jurado، المستشار والممثل الدائم لبينما (الرئيس).
القائمة دال	السيد Alexander Ernst، السكرتير الأول والممثل الدائم المناوب لألمانيا. السيد Yves Francis Guinan، المستشار والممثل الدائم المناوب لسويسرا. السيدة Elizabeth A. Petrovski، أخصائية المالية والرقابة والممثلة الدائمة المناوبة للولايات المتحدة الأمريكية (نائبة الرئيس).
القائمة هاء	سعادة السيد Zsolt Belánszky-Demkó، السفير والممثل الدائم لهنغاريا. السيد Roman Diatka، المستشار والممثل الدائم للتشيك (نائب الرئيس). سعادة السيد Artur Pollok، السفير والممثل الدائم ليوندا (ديسمبر/كانون الأول 2023 – يوليو/تموز 2024). السيد Marcin Rychły، السكرتير الثالث والممثل الدائم المناوب ليوندا (اعتباراً من يوليو/تموز 2024).