

## المجلس التنفيذي

الدورة السنوية

روما، 24 – 28 يونيو/حزيران 2024

World Food Programme  
Programme Alimentaire Mondial  
Programa Mundial de Alimentos  
برنامج الأغذية العالمي



التوزيع: عام

التاريخ: 30 مايو/أيار 2024

اللغة الأصلية: الإنكليزية

البند 1 من جدول الأعمال

WFP/EB.A/2024/1/2/Rev.1

اعتماد جدول الأعمال

للموافقة

وثائق المجلس التنفيذي متاحة على موقع البرنامج على الإنترنت (<https://executiveboard.wfp.org>).

## جدول الأعمال المؤقت التفصيلي

### 1- اعتماد جدول الأعمال

وفقا للمادة الثالثة من اللائحة الداخلية للمجلس التنفيذي، تقمّ المديرية التنفيذية في هذه الوثيقة جدول الأعمال المؤقت التفصيلي للدورة السنوية للمجلس لعام 2024 للموافقة عليه. ويجوز للمجلس أثناء انعقاد الدورة، وبأغلبية ثلثي الأعضاء الحاضرين والمشاركين في التصويت، أن يعدّل جدول الأعمال بالحدف أو الإضافة أو التقيح لأي بند من بنوده.

### 2- إجراء انتخابات لشغل مقعد شاغر واحد في هيئة المكتب وتعيين المقرر

سينتخب المجلس عضوا مناوبا من أعضاء هيئة المكتب للقائمة ألف ليحلّ محل ممثل غادر روما. وفقا للمادة الثانية عشرة ومراعاة لأساليب العمل المقررة، يعيّن المجلس مقرا من بين ممثلي الدول الأعضاء.

### 3- ملاحظات افتتاحية من المديرية التنفيذية

ستقدم المديرية التنفيذية، في إطار هذا البند، عرضا شفويا إلى المجلس عن القضايا الاستراتيجية الراهنة والمقبلة التي تواجه البرنامج.

### 4- التقارير السنوية

#### أ) تقرير الأداء السنوي لعام 2023

تنص المادة السابعة-2 من اللائحة العامة على أن "تُعَدّ المديرية التنفيذية تقريرا سنويا وتقارير أخرى وفقا لما يطلب المجلس، ويقدمها للمجلس لينظر فيها ويوافق عليها". وتنص التوصية (ح) التي أقرها المجلس في دورته العادية الثالثة لعام 2000 بشأن التسيير والإدارة (القرار 2000/EB.3/1 – متابعة قرار المجلس التنفيذي بشأن التسيير والإدارة 2000/EB.A/6)، على أنه: "ينبغي وضع تقرير سنوي عن الأداء استنادا إلى خطة الإدارة لفترة السنتين التي أقرت من قبل".

ويهدف تقرير الأداء السنوي لعام 2023 إلى تقديم تحليل مناسب وقائم على الأدلة لأداء البرنامج بما يعكس الالتزامات المقطوعة خلال العام والمحددة في الخطة الاستراتيجية وخطة الإدارة.

#### ب) التقرير السنوي لمكتب الأخلاقيات لعام 2023

يُعرض التقرير السنوي لمكتب الأخلاقيات على المجلس للنظر فيه. ويغطي التقرير عمل مكتب الأخلاقيات في كل مجال من مجالات ولايته خلال الفترة من 1 يناير/كانون الثاني إلى 31 ديسمبر/كانون الأول 2023، ويقدم معلومات عن أنشطته.

(ج) التقرير السنوي لمكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة لعام 2023، ومذكرة الإدارة بشأنه

يُعرض التقرير السنوي لمكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة على المجلس **للنظر فيه**. ويغطي التقرير عمل مكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في كل مجال من مجالات ولايته خلال الفترة من 1 يناير/كانون الثاني إلى 31 ديسمبر/كانون الأول 2023، ويقدم معلومات عن أنشطته.

## 5- قضايا السياسات

(أ) تحديث عن دور البرنامج في الاستجابة الإنسانية الجماعية (2023)

توفر هذه الوثيقة عرضاً عاماً لدور البرنامج في الاستجابة الإنسانية الجماعية خلال العام الماضي، وتبرز الاتجاهات والتحديات التي تؤثر على استجابته، وتسلب الضوء على التبعات المترتبة عليه. وسيعرض هذا البند على المجلس **للنظر فيه**.

(ب) تحديث عن تنفيذ البرنامج لقرار الجمعية العامة للأمم المتحدة 279/72 (إعادة تنظيم منظومة الأمم المتحدة الإنمائية)

على النحو الذي اتفقت عليه هيئة المكتب في اجتماعها في 10 فبراير/شباط 2022، ستقدم الأمانة تحديثاً سنوياً إلى المجلس عن تنفيذ قرار الجمعية العامة للأمم المتحدة 279/72، عن إعادة تنظيم منظومة الأمم المتحدة الإنمائية من أجل تنفيذ خطة التنمية المستدامة لعام 2030. وسيعرض هذا التحديث **للنظر فيه**.

(ج) تحديث عن تصدي البرنامج لفيروس نقص المناعة البشرية والإيدز

توفر هذه الوثيقة تقريراً مرحلياً عن تطبيق سياسة البرنامج بشأن فيروس نقص المناعة البشرية والإيدز (WFP/EB.2/2010/4-A) في سياق تزايد العلاج بمضادات الفيروسات القهقرية. كما تعرض النجاحات المحرزة حديثاً في إدراج الغذاء والتغذية ضمن مقترحات الصندوق العالمي المتعلقة بفيروس نقص المناعة البشرية والسل. وسيعرض هذا البند على المجلس **للعلم**.

(د) تحديث شفوي عن إدماج منظور الإعاقة\*

بناءً على ما تم الاتفاق عليه في اجتماع هيئة المكتب في 18 سبتمبر/أيلول 2023، ستقدم الأمانة تحديثاً عن كيفية إدماج منظور الإعاقة في أنشطة البرنامج. وسيعرض هذا البند على المجلس **للعلم**.

(هـ) تعديل سياسة التقييم في البرنامج لعام 2022

بعد المشاورات التي أجريت في النصف الأول من عام 2024 بشأن معايير التغطية المنقحة لتقييمات الخطة الاستراتيجية القطرية، سيعرض على المجلس تعديل لسياسة التقييم في البرنامج لعام 2022 **للموافقة عليه**.

(و) تعديل سياسة الخطط الاستراتيجية القطرية

بعد المشاورات التي أجريت في النصف الأول من عام 2024 بشأن معايير التغطية المنقحة لتقييمات الخطة الاستراتيجية القطرية، سيعرض على المجلس تعديل لسياسة الخطط الاستراتيجية القطرية **للموافقة عليه**.

## 6- مسائل الموارد والمالية والميزانية

(أ) الحسابات السنوية المراجعة لعام 2023<sup>1</sup>

الحسابات السنوية المراجعة تقدم مجموعة كاملة من الكشوف والمذكرات المالية لعام 2023. وتشمل أيضاً استعراضاً للكشوف المالية من مراجع الحسابات الخارجي يوفر للأمانة والمجلس تقييماً مستقلاً بشأن عمليات الضوابط الإدارية التي اعتمدت عليها الأمانة في إعداد الكشوف المالية السنوية. وقد تم دمج تقريرَي مراجع الحسابات الخارجي عن

\* سيعرض البنود الموسومة بعلامة نجمية (\*) للعلم فقط، ولكنها مع ذلك ستناقش خلال الدورة.

<sup>1</sup> تم دمج تقريرَي مراجع الحسابات الخارجي عن مراجعة الأداء والتقرير عن تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي في الحسابات السنوية المراجعة لعام 2023، وفقاً للنهج الجديد الذي تم الاتفاق عليه مع مراجع الحسابات الخارجي في اجتماع هيئة المكتب في 6 مارس/آذار 2024.

مراجعة الأداء والتقرير عن تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي في الحسابات السنوية المراجعة لعام 2023، وفقا للنهج الجديد الذي تم الاتفاق عليه مع مراجع الحسابات الخارجي في اجتماع هيئة المكتب في 6 مارس/آذار 2024. وسيُعرض هذا البند على المجلس للموافقة عليه.

كما سُعرض على المجلس، **للعلم**، تعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية للأمم المتحدة ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة.

(ب) تحديث خطة الإدارة (2024-2026)

ستقدم الأمانة تحديثًا لخطة الإدارة (2024-2026)، يتضمن الاستعراض الهيكلي للمنظمة وخفض ميزانية دعم البرامج والإدارة. وسيُعرض هذا البند على المجلس للموافقة عليه.

كما سُعرض على المجلس، **للعلم**، تعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية للأمم المتحدة ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة.

(ج) التقرير السنوي للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة

صادق المجلس في دورته العادية الأولى لعام 2009 على إنشاء لجنة مراجعة حسابات البرنامج كهيئة تحت إشراف المجلس والمديرة التنفيذية. وقد تغير العنوان، في الدورة العادية الثانية للمجلس لعام 2021، ليصبح "اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة" إقرارًا باختصاصاتها المنقحة. وسيغطي هذا التقرير السنوي أنشطة اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة من 1 أبريل/نيسان 2023 إلى 31 مارس/آذار 2024. ويتزامن تاريخ الإغلاق مع استكمال الكشوف المالية السنوية، وهي مجال التركيز الأساسي للجنة للفترة قيد الاستعراض. وسيُعرض هذا البند على المجلس للنظر فيه.

كما سُعرض على المجلس، **للعلم**، تعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية للأمم المتحدة ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة.

(د) التقرير السنوي للمفتشة العامة ومذكرة المديرية التنفيذية بشأنه

وفقا للمادة السادسة (2)(ب)(8) من النظام الأساسي للبرنامج، يُقدم إلى المجلس تقرير المفتشة العامة بشأن أنشطة الرقابة.

ويعرض هذا التقرير، الذي يغطي عام 2023، المنظور الرقابي في مجالات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة في البرنامج، ويعطي صورة عامة عن أنشطة مكتب المفتشة العامة، ومكتب المراجعة الداخلية للحسابات، ومكتب التدقيق والتحقيق. ويُقدّم التقرير مشفوعا بمذكرة المديرية التنفيذية بشأنه. وسيُعرض البندان على المجلس للنظر فيهما.

كما سُعرض على المجلس، **للعلم**، تعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية للأمم المتحدة ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة.

(هـ) استعراض الإدارة للمسائل المهمة المتعلقة بالمخاطر والرقابة، 2023

ستقدم الأمانة مزيدا من الوصف والتحليل للمسائل المهمة المتعلقة بالمخاطر والرقابة التي تم تسليط الضوء عليها في بيان المديرية التنفيذية لعام 2023 عن الرقابة الداخلية المتاحة في الحسابات السنوية المراجعة لعام 2023، والتي تم إيلاؤها الأولوية للاهتمام في عام 2024. سيستند التحليل إلى استعراض التعقيبات المقدمة من الإدارة العالمية في عملية الضمان التي أجرتها المديرية التنفيذية لعام 2023 وإشارات مرجعية من هيئات الرقابة الداخلية. وسيُعرض هذا البند على المجلس للنظر فيه.

كما سُعرض على المجلس، **للعلم**، تعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية للأمم المتحدة ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة.

(و) تقرير عن استخدام آليات التمويل الاستراتيجي في البرنامج (1 يناير/كانون الثاني -31 ديسمبر/كانون الأول 2023)  
يغطي التقرير استخدام البرنامج للتمويل بالسلف وتمويل الخدمات المؤسسية ومرفق الإدارة الشاملة للسلع. وسيُعرض هذا البند على المجلس للنظر فيه.

كما سُعرض على المجلس، للعلم، تعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية للأمم المتحدة ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة.

(ز) تقرير المديرية التنفيذية عن المساهمات وعن التخفيضات في التكاليف والإعفاءات منها بموجب المادة الثالثة عشرة 4(و) من اللائحة العامة في عام 2023

وفقا للمادة الثالثة عشرة-4(و) من اللائحة العامة، يُعرض هذا التقرير على المجلس التنفيذي للعلم ويقدم ملخصا بالمساهمات التي لا تحقق الاسترداد الكامل للتكاليف والمقدمة من حكومات البلدان النامية، وحكومات البلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية، والجهات المانحة غير التقليدية الأخرى (المادة الثالثة عشرة-4(ج) من اللائحة العامة)؛ وتخفيضات تكاليف الدعم غير المباشرة للمساهمات أو الإعفاءات منها، وحسب الاقتضاء، تكاليف الدعم المباشرة لنشاط أو أنشطة (المادة الثالثة عشرة-4(د) من اللائحة العامة)؛ والمساهمات المقدمة من حكومات البلدان النامية وحكومات البلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية، مع المعدل المخفّض لتكاليف الدعم غير المباشرة على نحو ما حدده المجلس (المادة الثالثة عشرة-4(هـ) من اللائحة العامة).

كما سُعرض على المجلس، للعلم، تعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية للأمم المتحدة ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة.

(ح) خطة عمل مراجع الحسابات الخارجي

تبين هذه الوثيقة خطة عمل مراجع الحسابات الخارجي، وهي تفصل أنشطة المراجعة للفترة 2024-2025 وسيكون التقيد بالمعايير الدولية لمراجعة الحسابات وأساليب المراجعة المثبتة هو الأساس لضمان تقديم مراجع الحسابات الخارجي لخدمات عالية الجودة للبرنامج. وتشمل خطة العمل مراجعات المالية والأداء والامتثال إضافة إلى استعراضات الجودة وتقديرات المراجعة الفردية. ويعرض هذا البند على المجلس للعلم.

كما سُعرض على المجلس، للعلم، تعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية للأمم المتحدة ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة.

## 7- تقارير التقييم

(أ) تقرير التقييم السنوي لعام 2023، ورد الإدارة عليه

يقدم تقرير التقييم السنوي لمحة عامة عن التقييمات المركزية، واللامركزية المنجزة، والجارية، والمقررة. ويتناول التقرير أداء وظيفة التقييم في البرنامج ويبرز المجالات التي تتطلب اهتماما في السنوات المقبلة. ويُعرض هذا البند للنظر فيه.

(ب) تقرير موجز عن التقييم الاستراتيجي لعمل البرنامج بشأن الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين، ورد الإدارة عليه

سيوفر تقرير التقييم الاستراتيجي هذا تحليلا وتقديرا للاستراتيجيات والتدابير المنفذة للحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين في البرنامج. ويُعرض هذا البند للنظر فيه.

(ج) تقارير موجزة عن تقييمات الخطط الاستراتيجية القطرية، وردود الإدارة عليها

توفر التقييمات تحليلا وتقديرا لكل أنشطة البرنامج المنفذة في إطار الخطط الاستراتيجية القطرية، وهي تقم الأداة والنتائج، وتوفر رؤى تقييمية كأساس لقرارات مستندة إلى الأدلة عن تموضع البرنامج، والشراكات الاستراتيجية، وتصميم البرامج، وتنفيذها. وستنير استنتاجات التقييمات وتوصياتها تنفيذ المكاتب القطرية اللاحق للبرامج والخطط

الاستراتيجية. وسُنقَمَّ التقارير الموجزة عن تقييمات الخطط الاستراتيجية القطرية والخطط الاستراتيجية القطرية المؤقتة التالية وردود الإدارة عليها، **للنظر فيها:**

(1) غينيا(2018-2024)

(2) ليسوتو(2019-2024)

(د) حالة تنفيذ توصيات التقييم

تقدم هذه الوثيقة التقرير السنوي عن حالة تنفيذ توصيات التقييم المعروضة على المجلس. وهي تصف الإجراءات المتخذة من جانب شعب المقر، والمكاتب الإقليمية، والمكاتب القطرية لتنفيذ توصيات التقييم. ويُعرض هذا البند على المجلس **للنظر فيه.**

## -8 المسائل التشغيلية

(أ) الخطط الاستراتيجية القطرية

ستعرض على المجلس الخطط الاستراتيجية القطرية التالية، **للموافقة عليها:**

(3) غينيا (2024-2029)

(4) ليسوتو (2024-2029)

(5) نيكاراغوا (2024-2029)

(ب) عرض شفوي عالمي عن الاحتياجات الإنسانية والشواغل والأولويات التشغيلية\*

عرض شفوي عالمي عن الاحتياجات الإنسانية والشواغل والأولويات التشغيلية، سيعرض على المجلس **للعلم.**

(ج) عرض شفوي عن مشروع الضمان العالمي\*

بناء على طلب المجلس، ستقدم الأمانة تحديثًا شفويًا بشأن التطورات التي طرأت على مشروع الضمان العالمي. وسيعرض هذا البند على المجلس **للعلم.**

## -9 المسائل التنظيمية والإجرائية

(أ) برنامج عمل المجلس التنفيذي لفترة السنتين (2024-2025)

استجابة لطلب المجلس في دورته العادية الثالثة لعام 2004، تعرض على المجلس، **للعلم**، نسخة محدثة من برنامج عمل فترة السنتين (2024-2025).

## -10 مسائل التسيير والإدارة

(أ) تعيين عضوين في اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة

وسُعيّن المجلس عضوين في اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة بناء على توصيات فريق الاختيار. وسُعرض هذا البند على المجلس **للموافقة عليه.**

(ب) كلمة الهيئات الممثلة للموظفين أمام المجلس

وفقًا للإجراء الذي تم وضعه في عام 2012، ستقوم رابطتا الموظفين بالقاء كلمة أمام المجلس بشأن المسائل التي تهم البرنامج وموظفيه.

(ج) تقرير عن الخسائر العالمية للفترة من 1 يناير/كانون الثاني إلى 31 ديسمبر/كانون الأول 2023

ستعرض المديرية التنفيذية على المجلس، **للعلم**، تقريرًا عن الخسائر المتكبدة في الأغذية قبل وبعد تسليمها في البلدان المتناقبة.

وقام المجلس التنفيذي في دورته السنوية لعام 2000 "بتشجيع الأمانة على اتخاذ كافة التدابير اللازمة لكفالة مواصلة الحد من هذه الخسائر والسعي إلى استرداد التكاليف من الحكومات التي فقدت السلع بسبب الإهمال". ويوضح التقرير الإجراءات التي اتخذها البرنامج لإبقاء خسائر السلع قبل وبعد التسليم في حدودها الدنيا من 1 يناير/كانون الثاني حتى 31 ديسمبر/كانون الأول 2023. ويشير التقرير بوجه خاص إلى أكبر الخسائر، سواء من حيث تكلفتها الصافية المطلقة أو النسبية.

(د) تحديث عن شراء الأغذية

طلب أعضاء المجلس، في دورته العادية الأولى لعام 2006، من البرنامج أن يقدم بصورة أكثر انتظاماً تقارير عن أنشطة شراء الأغذية كمتابعة للسياسة المحددة في الوثيقة المعنونة "شراء الأغذية في البلدان النامية" (WFP/EB.1/2006/5-C). ويوفر هذا التقرير، المقدم للعلم، ما يلي: (1) إحصاءات عن شراء الأغذية؛ (2) تحديث عن قدرات شراء الأغذية؛ (3) تحليل للتفاعل بين المشتريات المحلية والإقليمية والدولية. ووفقاً للمادة الثانية عشرة-4 من اللائحة العامة، سيغطي التقرير أيضاً استخدام الموارد النقدية غير المشروطة لشراء السلع في البلدان النامية.

(هـ) تقرير إحصائي عن تشكيل ملاك الموظفين الفنيين الدوليين وموظفي الفئات العليا في 31 ديسمبر/كانون الأول 2023

سيقدم إلى المجلس، للعلم، تقرير عن موظفي البرنامج في 31 ديسمبر/كانون الأول 2023. ويورد التقرير عدد الموظفين الفنيين الدوليين وموظفي الفئات العليا الذين لديهم عقود غير محددة المدة، أو عقود مستمرة، أو عقود محددة الأجل (سنة أو أكثر)، والموظفين الفنيين المبتدئين، ومتطوعي الأمم المتحدة المشاركين في أنشطة البرنامج. كما يورد أيضاً إحصاءات عن التوزيع الجغرافي للموظفين الفنيين الدوليين وموظفي الفئات العليا في البرنامج.

(و) التقرير الأمني\*

طلب المجلس، في دورته العادية الثانية لعام 2007، أن يتم إطلاع أعضائه على التقرير الأمني للبرنامج. ويقدم التقرير تحليلاً عن الحوادث الأمنية الكبيرة المتعلقة بموظفي البرنامج وأصوله وشركائه في عام 2023، وبيانات إحصائية عن توزيعها الجغرافي وأنواعها. ويُعرض هذا البند على المجلس للعلم.

(ز) استبدال أحد أعضاء فريق الاختيار المعني بتعيين أعضاء اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة

بعد مغادرة ممثل القائمة ألف من روما في فريق الاختيار المعني بتعيين أعضاء اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة، ستقترح القائمة ألف عضواً جديداً ليوافق عليه المجلس.

**11- ملخص أعمال الدورة العادية الأولى للمجلس التنفيذي لعام 2024**

وفقاً لقرار المجلس في دورته العادية الثانية لعام 1996 بشأن أساليبه في العمل، يقدم ملخص أعمال الدورة العادية الأولى لعام 2024 للموافقة عليه.

**12- مسائل أخرى**

(أ) تقرير مؤقت عن استعراض الحوكمة

يقدم هذا التقرير المؤقت تحديثاً عن التقدم المحرز في عمل الفريق العامل المعني باستعراض الحوكمة ويوفر حزمة أولى من التوصيات، على النحو المنصوص عليه في اختصاصات الفريق العامل، يُمكن للأمانة تنفيذها على الفور بعد موافقة المجلس عليها.

(ب) تقرير شفوي عن الاجتماع المشترك للمجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة

للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، وبرنامج الأغذية العالمي\*

يعرض على المجلس، **للعلم**، تقرير شفوي عن الاجتماع المشترك للمجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، وبرنامج الأغذية العالمي.

(ج) تحديث عن الخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة\*

بناء على طلب هيئة المكتب، يُقدم إلى المجلس، **للعلم**، تحديث عن عمليات وأنشطة الخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة.

**13- التحقق من القرارات والتوصيات المعتمدة**

تعرض على المجلس مسودة وثيقة تشمل كافة القرارات والتوصيات الصادرة في أثناء دورته الحالية قصد التحقق من دقتها.