World Food Programme
Programme Alimentaire Mondial
Programa Mundial de Alimentos
برنامج الأغذية العالمي

المجلس التنفيذي
الدورة السنوية
روما، 24 – 28 يونيو/حزيران 2024

التوزيع: عام
التاريخ: 26 أبريل/نيسان 2024
اللغة الأصلية: الإنكليزية

البند 6 من جدول الأعمال
WFP/EB.A/2024/6-D/1
مسائل الموارد والمالية والميزانية
للنظر

وثائق المجلس التنفيذي متاحة على موقع **البرنامج** على الإنترنت (https://executiveboard.wfp.org).

التقرير السنوي للمفتش (ة) العام (ة)

موجز تنفيذي

يقدم مكتب المفتش (ة) العام (ة) لبرنامج الأغذية العالمي (**البرنامج**) تقريره السنوي إلى المجلس التنفيذي عن السنة المنتهية في 31 ديسمبر/كانون الأول 2023.

ويتضمن التقرير بيان الضمان الصادر عن مكتب المفتش (ة) العام (ة) بشأن فعالية الحوكمة في **البرنامج** وإدارة المخاطر وعمليات المراقبة في عام 2023 استنادا إلى نطاق العمل الذي اضطلع به مكتب المفتش العام. ويُقدم التقرير أيضا لمحة عامة عن ملاحظات مكتب المفتش العام وأنشطته خلال السنة.

مشروع القرار*

يحيط المجلس علما بالتقرير السنوي للمفتش (ة) العام (ة) لسنة 2023 (WFP/EB.A/2024/6-D/1)، ويلاحظ أنه بناء على أعمال الرقابة القائمة على المخاطر التي أُنجزت وأُبلغ عنها في عام 2023، لم تُحدَّد في عمليات الحوكمة أو إدارة المخاطر أو الرقابة في **البرنامج** أي مواطن ضعف جوهرية من شأنها أن تؤثر بصورة خطيرة على الإنجاز العام للأهداف الاستراتيجية والتشغيلية **للبرنامج**.

ويُلاحظ المجلس كذلك أن المفتش (ة) العام (ة) قد حدد مسائل مهمة متعلقة بالحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة، ويتوقع المجلس من **البرنامج** أن يعالج المسائل التي أبرزها التقرير.

* هذا مشروع قرار، وللاطلاع على القرار النهائي المعتمد من المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.

لاستفساراتكم بشأن الوثيقة:

السيد H. Østtveiten
المفتش العام بالإنابة
بريد إلكتروني: helge.osttveiten@wfp.org

بيان الضمان

1- يستند هذا الرأي إلى أعمال مكتب المفتش (ة) العام (ة) في مجال الضمان (المراجعة الداخلية للحسابات، واستعراضات المتابعة، والخدمات الاستشارية، والاستعراضات الاستباقية للنزاهة) في ما يتعلق بالتقارير الصادرة في الفترة بين 1 يناير/كانون الثاني و31 ديسمبر/كانون الأول 2023. وأُجريت جميع أعمال الضمان وفقا للمعايير الدولية للممارسة المهنية للمراجعة الداخلية للحسابات الصادرة عن معهد مراجعي الحسابات الداخليين ولميثاق مكتب المفتش (ة) العام (ة).

2- وتطلبت صياغة هذ الرأي النظر في مصادر أخرى للأدلة بحسب الاقتضاء، مثل الأعمال التي اضطلع بها مراجع الحسابات الخارجي والتقارير الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة التابعة للأمم المتحدة في عام 2023؛ وحالة تنفيذ إجراءات المراجعة الداخلية المتفق عليها في 31 ديسمبر/كانون الأول 2023، وأي مسائل نظامية لوحظت في التحقيقات التي أجراها مكتب المفتش (ة) العام (ة) والتي أُنجزت في السنة التقويمية 2023.

3- وتستند أعمال الضمان التي أجراها مكتب المفتش (ة) العام (ة) إلى المخاطر وتعتمد على عينة من أنشطة **البرنامج**. ولذلك لا تشمل خطة عمل الضمان السنوية مهاما لكل عملية من عمليات الأعمال أو لكل كيان أو وحدة تنظيمية في **البرنامج**. وبالتالي فإن خطة العمل لا تهدف إلى تقديم رأي شامل بشأن عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة في جميع عمليات **البرنامج**.

4- وتعني القيود المتأصلة في نطاق المراجعة الداخلية للحوكمة أو إدارة المخاطر أو الرقابة إمكانية وقوع أخطاء أو مخالفات من دون اكتشافها. وكان من الممكن تحديد مسائل جوهرية إضافية لو أجريت أعمال مراجعة إضافية.

5- ويرى مكتب المفتش (ة) العام (ة) أنه، استنادا إلى أنشطة الرقابة القائمة على المخاطر التي أجراها مكتب المفتش (ة) العام (ة) وأبلغ عنها في عام 2023 ومصادر الأدلة الأخرى، (أنظر الفقرة 2)، لم تُحدد أي مواطن ضعف جوهرية في حوكمة **البرنامج** أو إدارة المخاطر أو عمليات الرقابة من شأنها أن تُخل بصورة كبيرة بالإنجاز العام (ة) لأهداف **البرنامج** الاستراتيجية والتشغيلية.

6- وعلى الرغم مما ورد أعلاه، حدد مكتب المفتش (ة) العام (ة) مسائل مهمة متعلقة بالحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة في **البرنامج** تتطلب اهتماما ومتابعة من الإدارة. وترد في الفقرات من 33 إلى 57 من هذا التقرير السنوي مناقشة تتناول تفاصيل المسائل الرئيسية التي حددها مكتب المفتش (ة) العام (ة) خلال عام 2023.

Helge Østtveiten، المفتش العام بالإنابة

مارس/آذار 2024

لمحة عامة عن مكتب المفتش (ة) العام (ة)

الولاية والعمليات

7- يعمل مكتب المفتش (ة) العام (ة) وفقا لميثاق نقحه المجلس التنفيذي ووافق عليه آخر مرة في نوفمبر/تشرين الثاني 2019.

8- وتتمثل مهمة مكتب المفتش (ة) العام (ة) في تزويد أصحاب المصلحة في **البرنامج** بضمان بشأن مدى كفاية وفعالية عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة في **البرنامج**، بهدف كشف حالات التدليس والهدر وسوء الاستخدام وردعها من خلال الاضطلاع بأنشطة رقابة مستقلة وموضوعية؛ وإجراء عمليات تفتيش وتحقيقات في ادعاءات المخالفات وسوء السلوك؛ وتيسير اعتماد وتنفيذ أفضل الممارسات المعمول بها في الأمم المتحدة والوكالات الإنسانية والقطاع الخاص في ما يتعلق بالضمان والرقابة.

9- ويتولى مكتب المفتش (ة) العام (ة) المسؤولية عن تزويد المديرة التنفيذية بآراء سنوية بشأن مدى كفاية وفعالية عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة في تحقيق أهداف **البرنامج**. ومكتب المفتش (ة) العام (ة) مسؤول أيضا عن إعداد تقرير سنوي عن أنشطته وتقديمه إلى المجلس التنفيذي، بما في ذلك موجز لنتائج الرقابة المهمة المنبثقة عن أعمال الضمان التي يقوم بها مكتب المفتش (ة) العام (ة)، وحالة تنفيذ التوصيات، وتأكيد الاستقلال التنظيمي لأنشطة المكتب.

10- ويتألف مكتب المفتش (ة) العام (ة) من وحدتين: مكتب المراجعة الداخلية المكلف بمهمة المراجعة الداخلية؛ ومكتب التفتيش والتحقيق، المكلف بمهام التحقيق والتفتيش.

11- ويُقدم مكتب المفتش (ة) العام (ة) تقاريره عن الرقابة إلى المديرة التنفيذية أو إلى أعضاء الإدارة المعيّنين. وتنص سياسة الكشف عن تقارير الرقابة التي وافق عليها المجلس التنفيذي في يونيو/حزيران 2021 على الكشف العلني عن تقارير المراجعة الداخلية على موقع إلكتروني عام مع بعض الاستثناءات.

بيان الاستقلال والمعايير

12- يؤكد مكتب المفتش (ة) العام (ة) للمجلس التنفيذي استقلاله التنظيمي. ولم يحدث أي تدخل من الإدارة في ما يتعلق باختيار أنشطته ونطاقها وإجراءاتها وتواترها وتوقيتها في عام 2023، وفي إبلاغ النتائج. ولم تؤثر قيود الموارد أو أي مسائل أخرى على استقلال أنشطة مكتب المفتش (ة) العام (ة) وعلى رأي الضمان.

13- وفي ما يتعلق بأنشطة الضمان التي يضطلع بها مكتب المفتش (ة) العام (ة)، يُجري مكتب المفتش (ة) العام (ة)، من خلال مكتب المراجعة الداخلية، أعماله وفقا للمعايير الدولية لممارسة المهنية للمراجعة الداخلية للحسابات الصادرة عن معهد مراجعي الحسابات الداخليين (المشار إليها في ما يلي باسم "معايير معهد مراجعي الحسابات الداخليين") والسياسات والمعايير والمبادئ التوجيهية لمكتب المراجعة الداخلية. ويلزم إجراء تقييم خارجي لجودة وظيفة المراجعة الداخلية كل خمس سنوات؛ وأُنجز آخرها في نهاية عام 2021 وأكد أن وظيفة المراجعة الداخلية "تتوافق بشكل عام" مع جميع معايير معهد مراجعي الحسابات الداخليين.

الأنشطة في عام 2023

14- يلخص الجدول 1 الوارد أدناه الخدمات المقدمة من مكتب المفتش (ة) العام (ة) في عام 2023. ويغطي نطاق المراجعة المستخدم في وضع خطة الضمان السنوية جميع عمليات **البرنامج** وأنشطته وأساليب عمله ونظمه.

الجدول 1: أنشطة مكتب المفتش (ة) العام (ة) – لمحة عامة، 2019-2023*						
السنة	المراجعة الداخلية	الآراء الاستشارية والرؤى والخدمات المخصصة الأخرى**	الاستعراضات الاستباقية للنزاهة	التحقيقات		عمليات التفتيش***
	التقارير الصادرة			المتناولة	المُنجزة	التقارير الصادرة
2019	22	3	1	174	80	0
2020	13	16	2	300	92	1
2021	22	10	1	397	112	0
2022*	14	7	0	513	195	0
2023	22	4	1			

* في ما يتعلق بالمراجعة الداخلية والآراء الاستشارية والرؤى والخدمات المخصصة الأخرى والاستعراضات الاستباقية للنزاهة، تقابل أرقام السنة 2022 تسعة أشهر (من أبريل/نيسان إلى ديسمبر/كانون الأول 2022).

** ترد التفاصيل في الملحق الأول، الأقسام باء وجيم ودال.

*** تناول رأي الضمان السنوي تقارير التفتيش في السنة التي أُنجزت فيها الأعمال الميدانية وليس في سنة صدور التقارير. وصدر في عام 2020 تقرير تفتيش واحد أُنجز في عام 2019 ولم يتناوله رأي الضمان السنوي لعام 2020.

الموارد

15- ازدادت ميزانية مكتب المفتش (ة) العام (ة) بمبلغ 1.5 مليون دولار أمريكي من 17.9 مليون دولار في عام 2022 إلى 19.5 مليون دولار في عام 2023، ووجّهت هذه الزيادة أساسا إلى مكتب التفتيش والتحقيق لدعم الزيادة المستمرة في الادعاءات الواردة (أنظر الجدول 2). وبلغ مجموع الفرق (النفقات الفعلية مخصوما منها المخصصات المدرجة في الميزانية) لعام 2023 ما قيمته 1.9 مليون دولار أمريكي، ويرجع ذلك أساسا إلى انخفاض تكاليف الموظفين بسبب معدلات الشغور الناتجة عن الأثر المشترك للتناقص وتحديات التوظيف، مما أثر أيضا على تكاليف السفر، ولا سيما بالنسبة لمكتب المراجعة الداخلية.

الجدول 2: ميزانية مكتب المفتش (ة) العام (ة) *(بآلاف الدولارات الأمريكية)*							
	2022				2023			
	مكتب المفتش (ة) العام (ة)*	مكتب المراجعة الداخلية	مكتب التفتيش والتحقيق	المجموع	مكتب المفتش (ة) العام (ة)*	مكتب المراجعة الداخلية	مكتب التفتيش والتحقيق	المجموع
مخصصات الميزانية	936	8 150	8 880	**17 966**	940	8 192	10 370	**19 502**
النفقات الفعلية	687	6 217	6 820	**13 724**	670	7 698	9 240	**17 608**

* يشمل المفتش (ة) العام (ة) والمكتبَ الأمامي والشؤون الإدارية التي تدعم مكتب المفتش (ة) العام (ة) ومكتب المراجعة الداخلية ومكتب التفتيش والتحقيق.

16- وازداد عدد الوظائف المحددة المدة المدرجة في الميزانية من 87 وظيفة في نهاية عام 2022 إلى 90 وظيفة في نهاية عام 2023 (أنظر الجدول 3)، وأُتيحت وظائف إضافية تدريجيا طيلة عام 2023 - 3 وظائف في مكتب التفتيش والتحقيق (للتعامل مع العدد المتزايد من القضايا)، ونُقلت وظيفة واحدة من مكتب المراجعة الداخلية إلى مكتب المفتش (ة) العام (ة). وفي 31 ديسمبر/كانون الأول 2023، شُغلت 72 وظيفة من أصل 90 وظيفة؛ وكانت 14 وظيفة في مراحل مختلفة من التعيين؛ وتعلقت الوظائف الأربع المتبقية بالتعيين أو إعادة الإعلان التي لم تبدأ بعد. وفي عام 2023، استمر استخدام الاستشاريين على نطاق واسع للتعويض عن الوظائف الشاغرة وزيادة القدرات، ولا سيما في مكتب التفتيش والتحقيق.

الجدول 3: الوظائف المدرجة في الميزانية في نهاية العام								
	2022				2023			
	مكتب المفتش (ة) العام (ة)*	مكتب المراجعة الداخلية	مكتب التفتيش والتحقيق	المجموع	مكتب المفتش (ة) العام (ة)*	مكتب المراجعة الداخلية	مكتب التفتيش والتحقيق	المجموع
الفئة الفنية وما فوق	1	34	41	**76**	2	33	44	**79**
فئة الخدمات العامة	6	2	3	**11**	6	2	3	**11**
الميزانية	**7**	**36**	**44**	**87**	**8**	**35**	**47**	**90**

* يشمل المفتش (ة) العام (ة) والمكتبَ الأمامي والشؤون الإدارية التي تدعم مكتب المفتش (ة) العام (ة) ومكتب المراجعة الداخلية ومكتب التفتيش والتحقيق.

17- وبحلول نهاية عام 2023، كانت الوظائف المشغولة في مكتب المفتش (ة) العام (ة) تتألف من 51 في المائة من النساء و49 في المائة من الرجال؛ و31 جنسية مختلفة (من جميع القارات) و29 لغة. ويحمل جميع الموظفين الفنيين في مكتب المراجعة الداخلية شهادات مهنية ذات صلة (مدقق داخلي معتمد، ومحاسب عام معتمد أو محاسب قانوني)، وشهادات في تخصصات محددة (مدقق معتمد لعمليات التدليس، ومدقق معتمد في مجال نُظم المعلومات، وشهادة مراجعة في مجال الأمن السيبراني، وشهادة في التقييم الذاتي للرقابة، وشهادة ضمان إدارة المخاطر). ويمتلك المراجعون خبرة سابقة في شركات مراجعة دولية بالإضافة في كثير من الأحيان إلى خبرة إضافية في العمل مع كيان آخر من كيانات الأمم المتحدة أو منظمة إنسانية. ويتمتع المحققون بخلفية في مجال إنفاذ القانون أو التحقيق أو لديهم خلفية قانونية، ولدى بعضهم أيضا شهادات وخبرة في مجالات الطب الجنائي أو المحاسبة أو المراجعة.

لمحة عامة عن أنشطة مكتب المراجعة الداخلية

المراجعة الداخلية والخدمات الاستشارية

18- المراجعة الداخلية هي نشاط مستقل وموضوعي في مجال الضمان وتقديم الاستشارات هدفه إضافية قيمة وتحسين عمليات المنظمة. ويُساعد مكتب المراجعة الداخلية **البرنامج** في تحقيق أهدافه من خلال الأخذ بنهج منظم ومنضبط لتقييم فعالية عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة وتحسينها.

19- وكجزء من إجراءات مكتب المفتش (ة) العام (ة) لتقديم الضمان إلى المديرة التنفيذية وأصحاب المصلحة، يفحص المكتب ويقيم مدى كفاية عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة وفعاليتها في **البرنامج** بشكل عام، وأداء وحدات **البرنامج** في تنفيذ المسؤوليات والأهداف المسندة إليها. وتُقدم أعمال الضمان من خلال إجراء عمليات المراجعة الداخلية والاستعراض الاستباقي للنزاهة والاستعراضات ذات الأغراض الخاصة، والخدمات الاستشارية.

20- والاستعراضات الاستباقية للنزاهة هي فحوص منهجية الهدف من إجرائها تحديد واختبار الضوابط الوقائية وضوابط التحري في مجال مكافحة التدليس بهدف الحد من مخاطر التدليس. واستنادا إلى القدرة التحليلية لمكتب المراجعة الداخلية، توفّر الاستعراضات الاستباقية للنزاهة ضمانا للإدارة بشأن فعالية منع التدليس وضوابط كشفه، مما يُكمل أعمال التحقيق التي يجريها مكتب التفتيش والتحقيق من خلال معالجة الأسباب الجذرية للتدليس والفساد.

21- وتستند الاستعراضات ذات الأغراض الخاصة التي تتناول الترتيبات التعاقدية بين **البرنامج** والأطراف المتعاقد معها إلى تطبيق بنود المراجعة المدرجة في العقود ذات الصلة.

نتائج خطة الضمان القائمة على المخاطر

22- صُممت خطة عمل مكتب المفتش (ة) العام (ة) بشأن الضمان بحيث تُركز على أهم المخاطر التي تنطبق على نطاق المخاطر في **البرنامج**. ووافقت المديرة التنفيذية عليها بعد التشاور مع الإدارة العليا والمجلس التنفيذي، واستعراضها من جانب اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة. ووافق أيضا المدير التنفيذي على تغييرات خطة العمل خلال عام 2023.

23- ووفقا لما تقتضيه معايير معهد مراجعي الحسابات الداخليين، يُحدد تقييم موثق للمخاطر التي يتعرض لها نطاق المخاطر في **البرنامج** أولويات نشاط المراجعة الداخلية بما يتفق مع أهداف المنظمة. ويشمل التقييم إيلاء اعتبار خاص لمخاطر التدليس، مما يدفع إلى تحديد مواضيع للاستعراض الاستباقي للنزاهة. وصنف مكتب المراجعة الداخلية جميع الكيانات الخاضعة للمراجعة في **البرنامج** عن طريق تقييم المخاطر المحددة وفقا لأثرها على عمليات **البرنامج** واحتمال حدوث كل خطر. وفي إطار عملية تقييم المخاطر، حصل مكتب المراجعة الداخلية على مدخلات من أصحاب المصلحة الرئيسيين (أعضاء مجموعة القيادة والمديرين الإقليميين ومديري الشُعب) بشأن المخاطر الاستراتيجية والتطورات التنظيمية الرئيسية. وروعيت هذه التعقيبات في تحديد أولويات عمل المكتب.

24- ويتعاون مكتب المراجعة الداخلية بانتظام مع مراجع الحسابات الخارجي ومكتب التقييم من خلال تحقيق المواءمة بين خطط عمل كل منها لضمان التكامل والتآزر والكفاءة في الرقابة الداخلية في **البرنامج**، حيثما أمكن.

نطاق عمل الضمان في عام 2023

25- استندت خطة عمل الضمان لعام 2023 إلى التركيز بقوة على العمليات الميدانية في السنوات السابقة. وواصل مكتب المراجعة الداخلية تطوير منهجياته في مجال المراجعة لتعزيز نهجه القائم على المخاطر عند تقديم الضمان بشأن العمليات القطرية.

26- وأُنجزت إجمالا خلال الفترة بين 1 يناير/كانون الثاني و31 ديسمبر/كانون الأول 2023 عمليات مراجعة شملت 15 عملية قطرية وإصدار التقارير ذات الصلة، وهو ما يُمثل 3.2 مليار دولار أمريكي، أي 21 في المائة من إجمالي نفقات **البرنامج** الميدانية (أنظر الشكل 2 أدناه). وتغطي المكاتب القطرية التي أُجريت مراجعة لها 6 مكاتب من أصل 16 عملية ميدانية عالية المخاطر حُددت في التقييم الأوّلي للمخاطر في خطة العمل.

27- وقدم مكتب المراجعة الداخلية أيضا تغطية لعدة وظائف مؤسسية أساسية ومجالات مواضيعية، مع التركيز على تكنولوجيا المعلومات وإدارة أمن المعلومات، والتوظيف في حالات الطوارئ، وإدارة السلع الغذائية. وعلاوة على ذلك، وفر التقييم المنهجي لجملة أمور، بما في ذلك إدارة هوية المستفيدين، والتحويلات القائمة على النقد، وسلسلة الإمداد، وعمليات الرصد في مراجعة المكاتب القطرية، ضمانا موسعا لهذه المجالات العالية المخاطر على مستوى المؤسسة.

28- وشملت تغطية تكنولوجيا المعلومات وأمن المعلومات تحديدا مجالات مثل أمن نقاط النهاية وإنترنت الأشياء، والمخاطر الرقمية للأطراف المقابلة، وإدارة أصول تكنولوجيا المعلومات، وحماية البيانات، وخصوصية البيانات الصحية للموظفين، بالإضافة إلى تقييم مخاطر تكنولوجيا المعلومات. ووفرت هذه المهام أساسا جيدا لتقييم الوضع العام للأمن السيبراني في **البرنامج**.

29- ويعتمد مكتب المراجعة الداخلية أيضا على الإدارة في إسداء المشورة بشأن أوجه القصور المعروفة في نُظم الرقابة الداخلية، وأنشطة التدليس ومواطن الضعف المعروفة التي يمكن أن تسمح بارتكاب تدليس أو حدوث خسائر كبيرة، أو التي يمكن أن تعوق إلى حد كبير استخدام الموارد بكفاءة وفعالية. وتُسدي الإدارة المشورة إلى المكتب بشأن حالات الإخفاق الكبيرة المعروفة عند الشروع في عمليات المراجعة.

30- واستُمِدّت المعلومات والتغطية الإضافية من الأعمال المخصصة الأخرى ذات الصلة، فضلا عن عدة تقارير تحقيق صادرة عن مكتب التفتيش والتحقيق، وهي تتضمن رؤى بشأن المجالات حيث يُحتمل أن يحدث تعرض لممارسات تدليس و/أو فساد. وتناول أيضا هذا الرأي العمل الذي قام به مراجع الحسابات الخارجي، والتقارير ذات الصلة الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة التابعة للأمم المتحدة في عام 2023 وحالة تنفيذ إجراءات المراجعة الداخلية المتفق عليها في 31 ديسمبر/كانون الأول 2023. ويُقدم الملحق الأول مزيدا من التفاصيل عن أعمال مكتب المفتش (ة) العام (ة) التي تناولها رأي الضمان لعام 2023.

ملخص تصنيفات مهام المراجعة لعام 2023

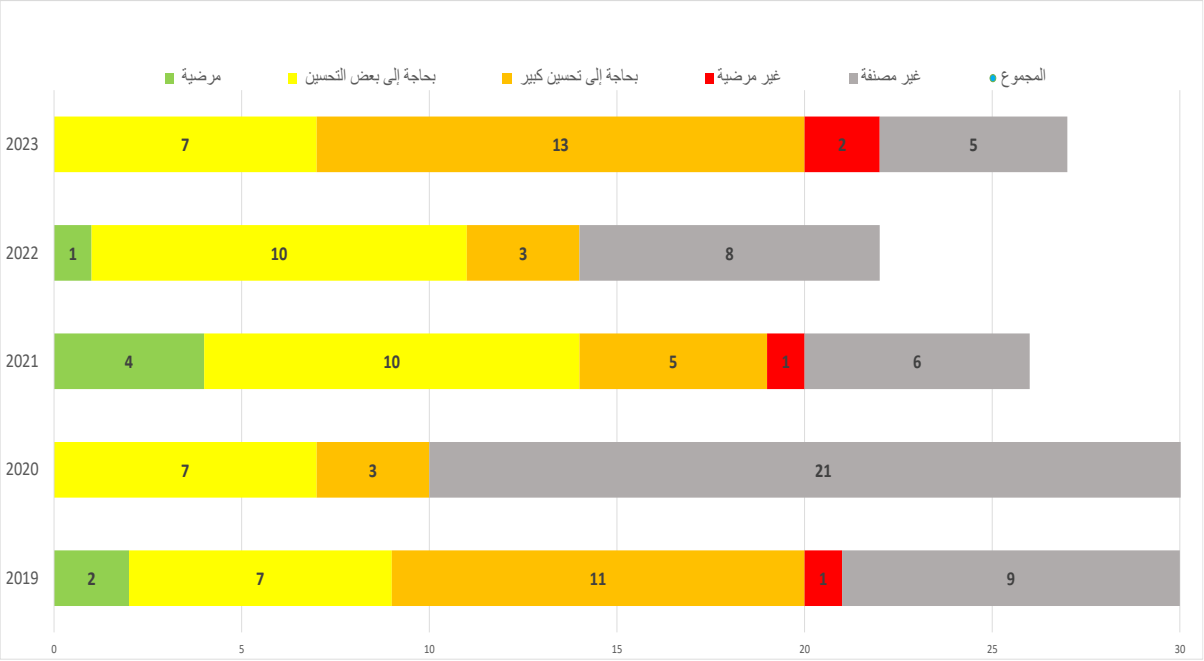
31- وفي ما يتعلق بعمليات المراجعة الداخلية للمكاتب الموجودة خارج المقر والوظائف والمجالات الشاملة، يُحدد مكتب المراجعة الداخلية تصنيفا عاما للمراجعة بالاستناد إلى تقييمه العام لعمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة ذات الصلة في الكيان الخاضع للمراجعة. ويتسق نظام التصنيف مع التصنيفات التي تستخدمها كيانات الأمم المتحدة الأخرى.

32- ومن بين تقارير المراجعة التي وضعت في صيغتها النهائية خلال الفترة بين 1 يناير/كانون الثاني و31 ديسمبر/كانون الأول 2023، قدّم 13 تقريرا (أي 59 في المائة) تصنيف "بحاجة إلى تحسين كبير"، و7 تقارير (أي 32 في المائة) تصنيف "بحاجة إلى بعض التحسين"، وأظهر تقريران (أي 9 في المائة) تصنيف "غير مرضٍ". وترد تفاصيل إضافية في الجدول 4 وكذلك في الشكل 1 أدناه.

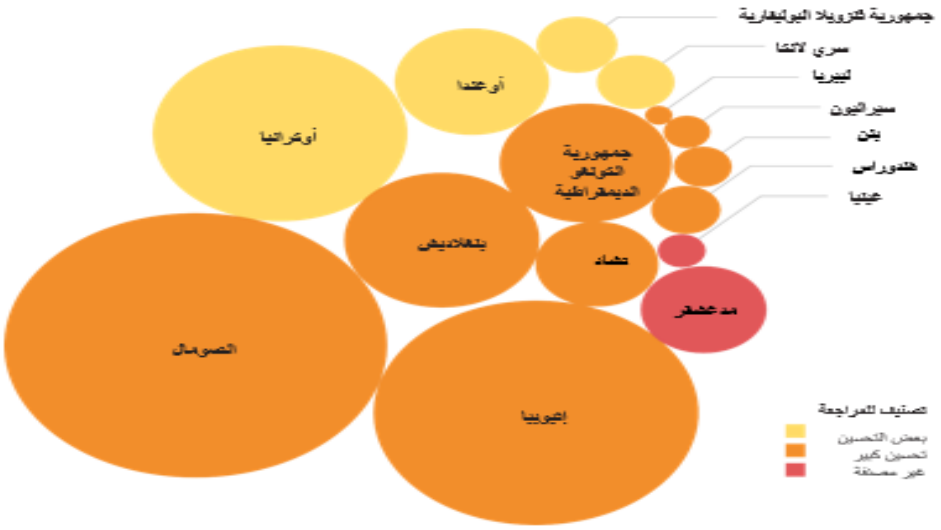
الجدول 4: توزيع استنتاجات المراجعة بحسب النوع - 2023

المجال الخاضع للمراجعة	عدد عمليات المراجعة	مرضٍ	بحاجة إلى بعض التحسين	بحاجة إلى تحسين كبير	غير مرضٍ
المكاتب القطرية	15	-	4	9	2
المجال المواضيعي	3	-	1	2	-
تكنولوجيا المعلومات	4	-	2	2	-
مجالات أخرى (الخدمات الاستشارية، والاستعراضات الاستباقية للنزاهة، والاستعراضات ذات الأغراض الخاصة، والرؤى الموحدة)	5	-	-	-	-
المجموع	**27**		**7**	**13**	**2**

الشكل 1: لمحة عامة عن تصنيفات تقارير الرقابة للفترة 2019-2023



الشكل 2: الأموال التي خضعت للمراجعة (3.2 مليار دولار أمريكي) وتصنيفات المراجعة لعام 2023*



* نظرا لعدم وجود تمويل مرتبط ارتباطا مباشرا بهذه المجالات، إستُبعد ما يلي من الرسم البياني الوارد أعلاه:

أ) العمليات المواضيعية/الشاملة - المراجعة الداخلية للتوظيف في حالات الطوارئ - نتيجة التصنيف "بحاجة إلى تحسين كبير"؛ وكنتيجة تصنيف المراجعة الداخلية لوحدة سلسلة الإمداد والتحويلات القائمة على النقد والتجزئة والأسواق، "بحاجة إلى بعض التحسين"؛

ب) مراجعة تكنولوجيا المعلومات – نتيجة تصنيف المراجعة الداخلية لإدارة أصول تكنولوجيا المعلومات في **البرنامج** "بحاجة إلى بعض التحسين"؛ ونتيجة تصنيف المراجعة الداخلية لإدارة مشروع الخدمات الاستشارية والحلول الرقمية "بحاجة إلى تحسين كبير"؛ ونتيجة تصنيف المراجعة الداخلية لأمن المعلومات في النقاط الطرفية وإنترنت الأشياء "بحاجة إلى تحسين كبير"؛ ونتيجة تصنيف المراجعة الداخلية لإدارة الهوية والوصول إلى نُظم المعلومات في **البرنامج** "بحاجة إلى بعض التحسين".

المسائل الرئيسية المحددة في عام 2023

33- يُقدم هذا القسم لمحة عامة عن المسائل الرئيسية الناشئة عن مهام الضمان التي أنجزت في الفترة بين 1 أبريل/نيسان و31 ديسمبر/كانون الأول 2023.

34- وتكشف نتائج الأعمال التي أُجريت أن **البرنامج** يُعتبر شريكا موثوقا وسريع التصرف في الاستجابة لحالات الطوارئ والأزمات. وتقيم المنظمة بصفة عامة علاقات قوية مع الجهات المانحة والنظراء الحكوميين، كما أن الدراية الفنية التي يتمتع بها موظفوها معترف بها على نطاق واسع.

35- وتُبرز الحصيلة الموحدة لعملنا أن درجة نُضج الأُطر المؤسسية الرئيسية وتطبيقها، والمسائل الهيكلية وتلك المتعلقة بالقدرات، وعدم اتساق الأخذ بالتكنولوجيا وعدم الوضوح في تحديد السلطات (في بعض الأحيان) بين المقر الرئيسي والمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية، هي أسباب جذرية مشتركة في جميع المجالات التي بحاجة إلى تحسين.

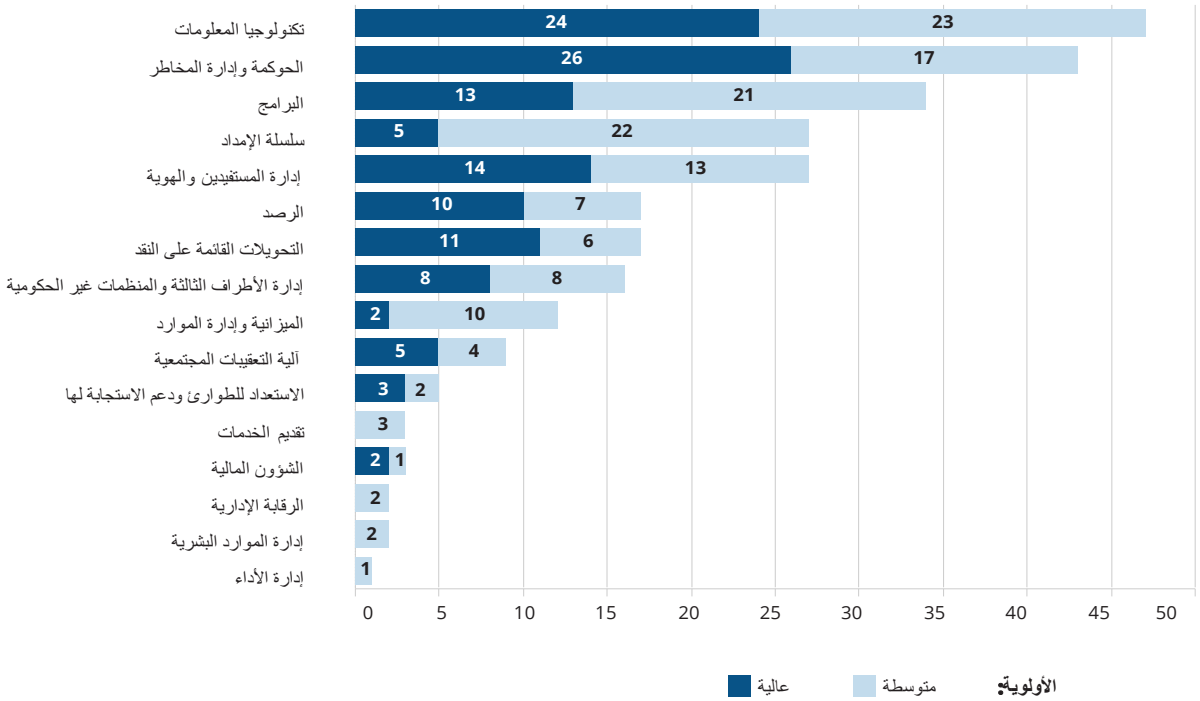
36- ومن شأن التنفيذ الجاري لخطة الضمان العالمية أن يُخفف من بعض مواطن الضعف المتكررة التي لوحظت خلال هذه السنة وفي السنوات السابقة. ولكن الانخفاض الكبير في مستويات التمويل في **البرنامج** يمكن أن يؤثر سلبا على تنفيذ أُطر الإدارة والعمليات والنُظم في هذه المجالات، وسيتطلب تحديد أولويات واضحة للموارد.

37- وفي المستقبل، يمكن أن تتعارض القدرة على الاستجابة السريعة والفعالة للمطالب التشغيلية المتزايدة مع الحاجة إلى وضع وإنشاء وإنفاذ آليات قوية للحوكمة والمساءلة في السياق التقييدي للميزانية.

38- وسيتطلب التطور في بيئة الرقابة الداخلية في المنظمة وتعزيز الكفاءة التشغيلية تكاملا أكثر فعالية بين الوظائف وأساليب العمل المؤسسية - مثل التخطيط والميزنة وإدارة المخاطر، وعمليات المنظمة. ويلزم أيضا توضيح عدم المواءمة الحالي في الأدوار والمسؤوليات والمساءلات الناجم عن الهيكل اللامركزي **للبرنامج** بالنسبة إلى صنع القرار وتصعيد المخاطر وإدارة الأداء.

39- وتُعبّر ملاحظات المراجعة التي جُمعت بحسب المجال عن الوزن الترجيحي الكبير لعمليات المراجعة القطرية ومهام تكنولوجيا المعلومات في الفترة من 1 يناير/كانون الثاني إلى 31 ديسمبر/كانون الأول 2023، نظرا لتوافق معظم الإجراءات المتفق عليها مع المجالات المشمولة في العادة بنطاق هذا النوع من المهام.

الشكل 3: الإجراءات المتفق عليها المحددة في عام 2023 بحسب مجال نطاق المراجعة



النتائج الموحدة المنبثقة عن مراجعة العمليات القطرية

40- خلال عام 2023، واصل مكتب المراجعة الداخلية تطوير النهج المتبع في مراجعة العمليات القطرية الذي بدأ العمل به في عام 2021 للتكيُّف مع القيود التي فُرضت بسبب جائحة كوفيد-19 - مع التركيز على خمسة مجالات: إدارة المستفيدين؛ والتحويلات القائمة على النقد، وسلسلة الإمداد (التي تشمل المشتريات واللوجستيات وإدارة السلع)؛ والرصد والشؤون المالية. وفي عام 2023، أدرج مكتب المراجعة الداخلية مجالات ذات أولوية في عمليات المراجعة التي يُجريها باتباع منهجية قائمة على المخاطر على مستوى المهام.

41- وفي ما يتعلق بالعمليات والوظائف التي تدخل في نطاق مهام المراجعة القطرية، أجرى المكتب تقييما منهجيا لترتيبات الحوكمة وآليات الإدارة المخاطر، واختبر وجود الضوابط الرئيسية ومدى فعاليتها.

42- وتُقدم الفقرات التالية لمحة عامة عن النتائج الشاملة التي لوحظت من خلال عمليات مراجعة 15 عملية قطرية، وتحليلا موحدا واحدا بشأن المكاتب القطرية الصغيرة في غرب أفريقيا التي تُشكل جزءا من رأي مراجعة الحسابات الوارد في هذا التقرير. وكما ذُكر آنفا، من المتوقع أن يعالج التنفيذ الجاري لخطة الضمان العالمية بعض المسائل المبيّنة أدناه.

43- *إدارة المخاطر*: أشار مكتب المفتش (ة) العام (ة) إلى استمرار الحاجة إلى تعزيز ممارسات إدارة المخاطر داخل **البرنامج**. وتؤكد عمليات المراجعة التي أُجريت في عام 2023 ضرورة إضفاء الطابع الرسمي على أُطر الحوكمة وإدماجها في العمليات التشغيلية لضمان المساءلة والفعالية التنظيمية. وينبغي تحديدا أن ينشئ **البرنامج** آليات فعالة لتصعيد المخاطر من أجل تعزيز قدرة الإدارة على اتخاذ قرارات واعية بالمخاطر وتحقيق المساءلة. ويُدرك مكتب المراجعة الداخلية أيضا أهمية معالجة مستويات التوظيف من أجل تقديم الدعم الكافي لوظائف إدارة المخاطر، مع الاعتراف بدورها الحاسم في التخفيف من المخاطر وضمان المرونة التنظيمية. وعلاوة على ذلك، لا تزال التحديات التي تفرضها بيئة العمل المتقلبة والطلبات المتزايدة من حالات الطوارئ الجديدة والمتكررة مستمرة، مما يؤكد الحاجة إلى مواءمة أُطر الضمان المؤسسية مع سياقات المخاطر المتغيرة والطلبات التشغيلية.

44- *إدارة هوية المستفيدين:* تؤكد نتائج عمليات المراجعة في عام 2023 والكثير من الإجراءات ذات الأولوية العليا استمرار تحديات إدارة هوية المستفيدين، وتُسلط الضوء على المخاطر المرتبطة بعدم وجود عمليات وضوابط قوية. وتأكيدا على الحاجة إلى التحسين، حددت عمليات المراجعة الصعوبات المستمرة في تنفيذ عمليات استهداف المستفيدين واختيارهم وتسجيل هوياتهم بفعالية، والتي تفاقمت بسبب عدم كفاية الضوابط والموازين للتخفيف من المخاطر التشغيلية ومخاطر التدليس.

45- وينبغي أن تقوم المنظمة بوضع واعتماد مبادئ لضمان إدارة الهوية ونهج متسق تدعمه تكنولوجيا المعلومات لمعالجة هذه الثغرات معالجة شاملة، وآليات للدعم والإشراف والرقابة من أجل ضمان تطبيقها بصورة شاملة وفعالة. ويعتزم المكتب إعادة النظر في عمليات إدارة الوصول إلى بيانات الهوية ونُظم الدعم في خطة عمله لعام 2024.

46- *إدارة الأطراف الثالثة*: تُبين أعمال المراجعة التي أُجريت في مجال إدارة الشركاء المتعاونين تقدما بطيئا في معالجة المخاطر المتكررة المرتبطة بإيلاء العناية الواجبة وتقييم القدرات وأوجه القصور في اختيار الشركاء المتعاونين وإدارتهم والإشراف عليهم. وتتطلب هذه المسائل من **البرنامج** أن يُعيد تقييم فعالية العمليات والضوابط الحالية وتعزيز قدرة الخط الثاني على دعم الوحدات المسؤولة عن الشراكات في المكاتب القطرية والإشراف عليها. وهناك مجال كبير للتحسين في قياس أداء الشركاء المتعاونين؛ وفي الوقت نفسه، يُلاحظ مكتب المفتش (ة) العام (ة) تحركات إيجابية، بما في ذلك ارتفاع معدل المكاتب القطرية التي تستخدم بوابة شركاء الأمم المتحدة، لتيسير التعاون المتناسق والفعال بين الأمم المتحدة وشركائها.

47- *آليات التعقيبات المجتمعية*: حددت عمليات المراجعة التي أُجريت في عام 2023 مستويات متباينة من الفعالية في آليات التعقيبات المجتمعية في جميع المكاتب القطرية، مع الاعتراف بالحاجة إلى تحسينات. وفي حين أن تقرير عام 2022 سلط الضوء على المسائل المتصلة بإبراز الصورة والوصول والوعي بين المستفيدين، يُشير عمل المكتب في عام 2023 إلى الخطوات الاستباقية التي اتخذتها المنظمة والمكاتب القطرية للتصدي لهذه التحديات. ومن المتوقع أن يؤدي إدخال معايير وتوجيهات وأدوات ضمان جديدة في مجال التعقيبات المجتمعية في يناير/كانون الثاني 2024 إلى تحديد توقعات أوضح وتعزيز المساءلة والتخفيف من المخاطر. ويدل هذا التطور على الالتزام بضمان المساءلة أمام الأشخاص الذين يخدمهم **البرنامج**. ويدعو مكتب المفتش (ة) العام (ة) الإدارة إلى مواصلة الاهتمام بتنفيذ هذه المعايير الجديدة بنجاح في جميع المكاتب القطرية. وسيواصل مكتب المفتش (ة) العام (ة) إيلاء اهتمام وثيق لآليات التعقيبات المجتمعية في عمليات مراجعة عمليات المكاتب القطرية في عام 2024.

48- *الرصد*: بينما أكد التقرير السنوي للمفتش (ة) العام (ة) لعام 2022 مرة أخرى النتائج التي طال أمدها من السنوات السابقة في ما يتعلق بغياب الاستراتيجيات والخطط والتوجيهات المصممة خصيصا لكي تُناسب طرائق تنفيذ محددة، فضلا عن أوجه القصور في رصد جودة المعلومات والفصل بين أنشطة التنفيذ والرصد، يؤكد تقرير عام 2023 عدم وجود حلول متسقة لتكنولوجيا المعلومات لدعم عمليات الرصد في المكاتب القطرية. ونشأت تحديات كبيرة أمام فعالية الرصد في عام 2023 بسبب القيود المتزايدة على الموارد وسُبل الوصول. وتؤدي التعقيدات المتزايدة لحالات الطوارئ ومسائل وصول المساعدات الإنسانية إلى زيادة تفاقم خطر أنشطة الرصد المحدود وتدهور نوعية البيانات. وفي عام 2024، أدرج مكتب المراجعة الداخلية في خطة عمله مراجعة عمليات الرصد الميداني اعترافا بالدور الرئيسي الذي يؤديه الرصد في إثبات أداء البرامج، وتوجيه عملية صنع القرار، ومواصلة التركيز التشغيلي على النتائج، ودعم تحليل أثر الحصائل.

49- وأخيرا، قدم مكتب المراجعة الداخلية للحسابات في سبتمبر/أيلول 2023 خدمات استشارية إلى فرقة العمل المعنية بخطة العمل للضمانات حيال المخاطر من أجل تسليط الضوء على المسائل والمخاطر المتكررة الناشئة عن عمليات المراجعة الأخيرة التي شملت 24 مكتبا من المكاتب القطرية العالية المخاطر في مختلف مجالات التركيز. وتُشير ثلاثة مواضيع ناشئة ومتكررة منبثقة عن التحليل إلى الحاجة إلى النظر في: 1) الفصل بين الواجبات في تصميم البرامج وتنفيذها وكذلك النُظم؛ 2) احتياجات الرقابة والتكاليف والموارد، ولا سيما في ما يتعلق بالشركاء المتعاونين وفي المجالات التي يكون الوصول إليها مقيدا؛ و3) استخدام التكنولوجيا، مع تحديد واضح للأولويات من أجل دعم الضوابط على المستوى القطري، واستعراض تمويل النُظم من خلال استرداد التكاليف، وتحديد المخاطر التي تتطلب رصدا على المستوى المؤسسي.

50- وفي عام 2024، سيتناول مكتب المراجعة الداخلية للحسابات التقدم المحرز في خطة الضمان العالمية وفعاليتها في هذه المكاتب القطرية العالية المخاطر المدرجة في خطة عمل مكتب المراجعة الداخلية للحسابات.

تكنولوجيا المعلومات وأمن المعلومات وإدارة البيانات

51- *الرقمنة لدعم عمليات المكاتب القطرية*: لا تزال نتائج المراجعة في عام 2023 تُشدد على تحديات عدم كفاية دعم رقمنة المكاتب القطرية. وفي عام 2023، واصل مكتب المفتش (ة) العام (ة) تحديد عمليات التسوية غير المرقمنة واليدوية، وتفاوت مستويات الرقمنة، والثغرات في مراقبة خصوصية البيانات بسبب عوامل محلية ومؤسسية. ويرجع السبب الجذري وراء الكثير من هذه المسائل إلى عدم المواءمة بين السياسات والعمليات ذات الصلة ونُظم المعلومات الداعمة الأساسية. وتؤدي هذه الظروف إلى تفاقم مسائل الرقابة الداخلية المزمنة في مجالات تشغيلية متعددة، بما في ذلك آليات إدارة هوية المستفيدين، والرصد، والتعقيبات المجتمعية. ومن الناحية الإيجابية، صدرت استراتيجية جديدة للمعلومات والتكنولوجيا في **البرنامج** في مايو/أيار 2023، وستُحدد هذه الاستراتيجية رؤية **البرنامج** لمستقبل التكنولوجيا. ومن المتوقع أن تعالج الاستراتيجية، إلى جانب إطلاق استراتيجية البيانات العالمية **للبرنامج** في مطلع عام 2024، اتجاه **البرنامج** الطويل المتمثل في النقص الكبير في استخدام البيانات المجمعة لأغراض صنع القرار والفرص الضائعة للاستفادة من التكنولوجيا في دعم الأنشطة المتصلة بالبرامج.

52- *عمليات تكنولوجيا المعلومات*- بينما نُفذت الضوابط الداخلية لإدارة أجهزة تكنولوجيا المعلومات وحماية البيانات المرتبطة بأجهزة نقاط النهاية، توجد ثغرات كبيرة في إدارة إنترنت الأشياء وإحضار الأجهزة الشخصية. وعلاوة على ذلك، اعتبر الفصل الشبكي في مقر **البرنامج** غير كافٍ، مما يؤكد أهمية تعزيز تدابير أمن الشبكة لتوفير حماية فعالة للأصول الحيوية. وينبغي التأكيد على أن الإدارة تُدرك هذه المخاطر، ولكن، من دون تمويل ودعم مناسبين، من المرجح أن تستمر هذه المخاطر في المستقبل المنظور. ومن المتوقع أن يؤدي إجراء تخفيضات إضافية في التمويل في عام 2024 إلى زيادة المخاطر القائمة بالفعل.

53- *أمن المعلومات* - تُشير نتائج المراجعة والخدمات الاستشارية في مجال تكنولوجيا المعلومات لعام 2023 إلى أن الاعتماد السريع للتكنولوجيا، بما في ذلك إنترنت الأشياء، إلى جانب محدودية الموارد والموظفين، تُشكل تحديا كبيرا في الحفاظ على وضع قوي لأمن المعلومات ودعم أهداف المنظمة في مجال التحول الرقمي. وتحتاج مخاطر مثل حوكمة الشبكة السحابية وأمنها، والذكاء الاصطناعي، وتكنولوجيا معلومات الظل إلى استراتيجيات استباقية للتخفيف من حدة المخاطر من أجل التصدي بفعالية للتهديدات الديناميكية. وسيُركز المكتب في عام 2024 على أمن المعلومات من خلال مراجعة أمن الفضاء الإلكتروني وأمن الشبكة السحابية.

54- *خصوصية البيانات* - لا يزال تراكم البيانات من جانب **البرنامج** يُشكل خطرا كبيرا على خصوصية البيانات بسبب عدة عوامل. ويؤدي وضع أمن المعلومات في **البرنامج** إلى جعل البيانات اللامركزية عرضة للوصول إليها من دون إذن أو التعرض لاختراق غير مصرح به، كما لوحظ في مراجعة المخاطر الرقمية ومخاطر معالجة بيانات الشركاء المتعاونين. وبالإضافة إلى ذلك فإن تجزئة النُظم وعدم رقمنة العمليات يجعل من الصعب إدارة البيانات وتأمينها بفعالية في مختلف المنصات، ولا سيما في المجالات البرامجية. ويؤدي عدم وجود سياسات محددة لخصوصية البيانات إلى تفاقم الحالة وإيجاد بيئة غير مستقرة لخصوصية البيانات وأمنها. وستشمل مراجعة إدارة هوية المستفيدين في عام 2024 إعادة النظر في مخاطر خصوصية البيانات إلى جانب أهداف العمليات وتكنولوجيا المعلومات الأخرى.

نتائج الأعمال الأخرى في مجال الضمان والخدمات الاستشارية

55- أكد الاستعراض الاستباقي للنزاهة الذي تناول إدارة السلع الغذائية أن عمليات تحريف وجهة الأغذية تحدث أساسا على مستوى الشركاء المتعاونين بسبب الضوابط الإدارية المحدودة في الخطوات النهائية من عمليات تسليم الأغذية إلى المستفيدين وعدم وجود آليات و/أو نُظم للتتبع الآني لحالة الأغذية التي تقع في عهدة الشركاء.

56- وأكد الاستعراض الاستباقي للنزاهة أيضا أن ضوابط إدارة المخزونات محدودة في نقاط التوزيع النهائية. وبالإضافة إلى ذلك، لم يستعرض **البرنامج** بصورة منهجية الخسائر التي أبلغ عنها الشركاء ولم يتحقق من صحتها، كما أنه لم يُطابق كميات الأغذية الموزعة المقررة والفعلية ولم يتحقق من الفروق في نهاية كل عملية توزيع. ومن المهم أن يُعالج الإشراف التنفيذي على المستوى المؤسسي العوامل الهيكلية الكامنة وراء مواطن ضعف الرقابة عن طريق توضيح أدوار إدارة السلع وأوجه المساءلة في المراحل النهائية ("الميل الأخير") لتقديم المساعدة إلى المستفيدين ووضع حل للتتبع الآني المتكامل حتى الميل الأخير للأغذية.

57- وحددت مراجعة التوظيف في حالات الطوارئ عدة نتائج شاملة متعلقة بالملكية والحوكمة والرصد ورفاه الموظفين ونُظم المعلومات لدعم عمليات التوظيف في حالات الطوارئ التي أثرت على قدرة الإدارة على ضمان الأداء الأمثل في التوظيف في حالات الطوارئ في **البرنامج**. ومن خلال معالجة الثغرات المشار إليها، يمكن **للبرنامج** تعزيز قدراته على الاستجابة لحالات الطوارئ والتمكين من زيادة الفعالية والكفاءة في نشر الموظفين في حالات الطوارئ.

حالة تنفيذ الإجراءات المتفق عليها

58- سُجلت زيادة ملحوظة في عدد الإجراءات المفتوحة المتفق عليها، من 171 إجراء حتى 31 ديسمبر/كانون الأول 2021 إلى 319 إجراء حتى 31 ديسمبر/كانون الأول 2023 (أنظر الجدول 5). ويرجع ذلك في جانب منه إلى العدد الكبير من الإجراءات المتفق عليها التي صدرت خلال الفصل الأخير من عام 2023، وإن كان ذلك يُعبر أيضا عن انخفاض في الموارد المتاحة لمعالجة التوصيات والاستجابة في الوقت نفسه للطلبات التشغيلية المتزايدة.

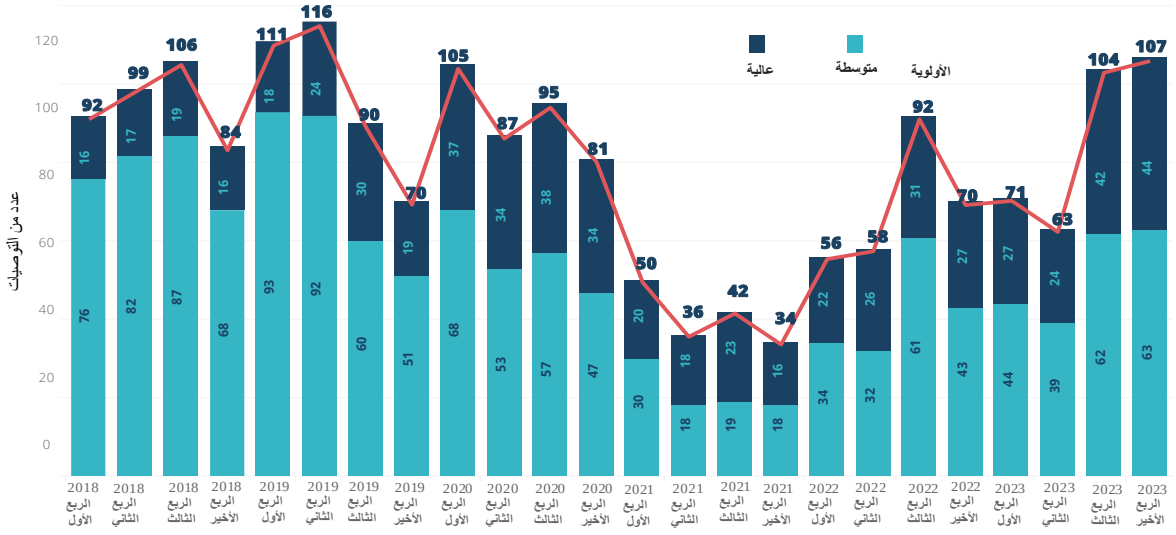
59- ويُلاحظ اتجاه مماثل في تزايد عدد الإجراءات المتأخرة، إذ ارتفع العدد من 70 إجراءً في 31 ديسمبر/كانون الأول 2021 إلى 107 إجراءات بحلول 31 ديسمبر/كانون الأول 2023 (أنظر الشكل 4)، مما يُعبِّر عن زيادة بنسبة 53 في المائة. ويؤكد ذلك ضرورة اهتمام الإدارة بضمان التنفيذ الفوري للإجراءات المتفق عليها.

الجدول 5: حالة تنفيذ الإجراءات المتفق عليها في عامي 2022 و2023*

	مخاطر مرتفعة 2022	مخاطر مرتفعة 2023	مخاطر متوسطة 2022	مخاطر متوسطة 2023	المجموع 2022	المجموع 2023
مفتوحة في بداية السنة	**70**	**61**	**110**	**110**	**180**	**171**
صادرة في الفترة من يناير/كانون الثاني إلى ديسمبر/كانون الأول	33	125	92	143	**125**	**268**
المجموع	**103**	**186**	**202**	**253**	**305**	**439**
مغلقة في الفترة من يناير/كانون الثاني إلى ديسمبر/كانون الأول	42	43	92	77	**134**	**120**
معلقة في نهاية السنة	**61**	**143**	**110**	**176**	**171**	**319**
متأخرة (تتجاوز تاريخ التنفيذ الأصلي المتفق عليه)	27	44	43	63	**70**	**107**
متأخرة (تتجاوز تاريخ التنفيذ المنقح)	16	22	24	30	**40**	**52**

* جميع الأرقام الواردة في هذا الجدول تقابل السنة التقويمية.

الشكل 4: الإجراءات المتأخرة لكل فصل في الفترة 2018-2023



60- ونتيجة للعدد الكبير من الإجراءات المتفق عليها المحددة خلال الفصل الأخير من عام 2023، ازداد عدد الإجراءات المفتوحة في أقل من سنة إلى 76 في المائة اعتبارا من 31 ديسمبر/كانون الأول 2023 مقارنة بما نسبته 52 في المائة في عام 2022 (أنظر الشكل 5).

الشكل 5: الإجراءات المتقادمة على أساس تاريخ التنفيذ الأصلي في 31 ديسمبر/كانون الأول 2023

لمحة عامة عن أنشطة مكتب التفتيش والتحقيق

خدمات التحقيق

61- يدعم مكتب التفتيش والتحقيق التزام **البرنامج** بتعزيز بيئة عمل أخلاقية وآمنة وخالية من الإساءة، مع الحفاظ على مبدأ عدم التسامح مطلقا إزاء التقاعس عن اتخاذ أي إجراء في ما يتعلق بالتدليس والفساد والانتقام والاستغلال والانتهاك الجنسيين والتحرش الجنسي وغير ذلك من أشكال السلوك المسيء. ويتضمن تطبيق نهج عدم التسامح مطلقا إزاء التقاعس عن اتخاذ أي إجراء في هذه المجالات التزام مكتب التفتيش والتحقيق بتقييم ادعاءات سوء السلوك والمخالفات التي يتلقاها، والتحقيق فيها عند الضرورة.

62- وقد تشمل الادعاءات موظفي **البرنامج** في ما يتعلق بالانتهاكات المزعومة لسياسة مكافحة التدليس والفساد؛ والاستغلال والانتهاك الجنسيين؛ والتحرش الجنسي؛ والمضايقات وإساءة استعمال السلطة والتمييز؛ والانتقام أو الانتهاكات المُبلغ عنها للسياسات والإجراءات والإصدارات الإدارية الأخرى.

63- وقد تتعلق الادعاءات أيضا بأطراف خارجية، مثل البائعين والشركاء المتعاونين، بسبب انتهاكات سياسة مكافحة التدليس والفساد والاستغلال والانتهاك الجنسيين أو الإساءة للمستفيدين من **البرنامج**.

القضايا في عام 2023

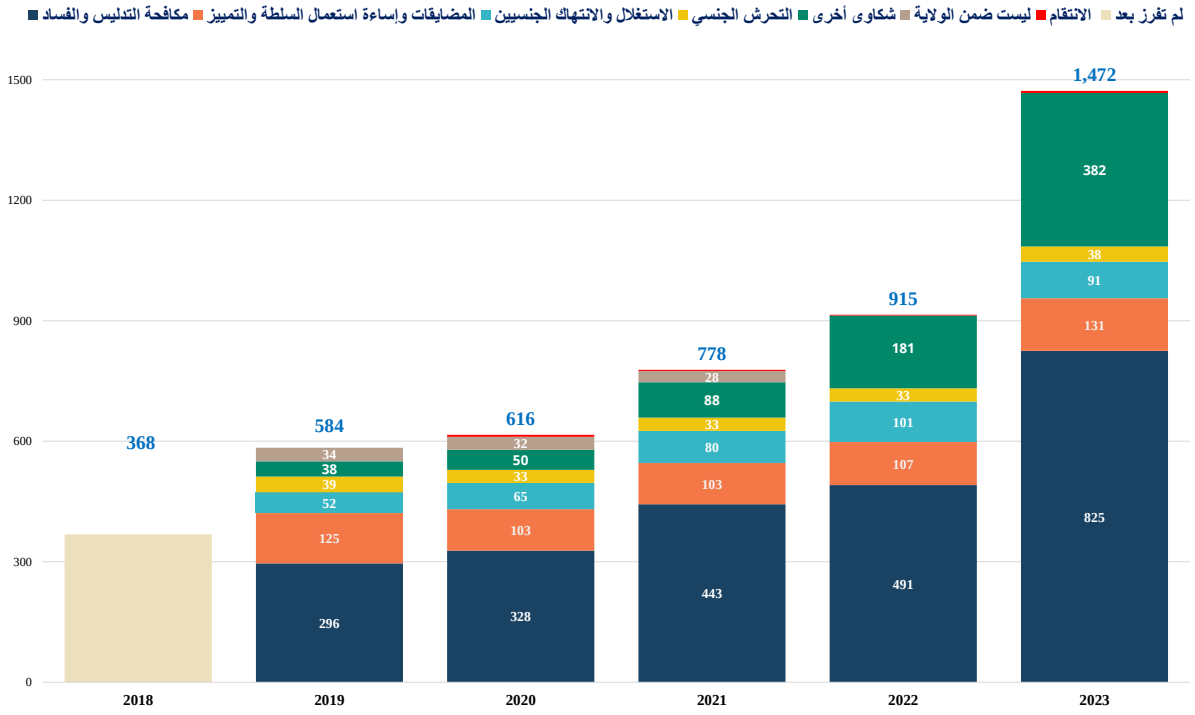
64- أدار مكتب التفتيش والتحقيق بصفة عامة عددا من القضايا بلغ 364 2 في عام 2023، ويُمثل ذلك زيادة نسبتها 32 في المائة مقارنة بعام 2022، كما هو موضح في الجدول 6 أدناه.

الجدول 6: نشاط إدارة القضايا، 2018-2023							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
القضايا المرحلة من السنة السابقة		34	129	368	545	871	892
الشكاوى الواردة في السنة الحالية		368	584	616	778	915	1472
عدد القضايا		**402**	**713**	**984**	**1 323**	**1 786**	**2364**
القضايا المغلقة							
بعد التقييم الأولي		(220)	(265)	(347)	(340)	(699)	(1030)
منها	*- محالة إلى خارج مكتب التفتيش والتحقيق*	*(68)*	*(61)*	*(100)*	*(77)*	*(100)*	*(280)*
	- لا تستدعي إجراء تحقيق	*(152)*	*(204)*	*(247)*	*(263)*	*(599)*	*(750)*
بعد التحقيق		(53)	(80)	(92)	(112)	(195)	(305)
مجموع القضايا المغلقة		**(273)**	**(345)**	**(439)**	**(452)**	**(894)**	**(1335)**
القضايا المُرحَّلة للسنة التالية		**129**	**368**	**545**	**871**	**892**	**1031**
منها	*في مرحلة التقييم عند التلقي*	*82*	*274*	*212*	*491*	*529*	*558*
	تحقيقات تجريها وظيفة الرقابة الخاصة بالشركاء المتعاونين	*لا ينطبق*	*لا ينطبق*	*125*	*95*	*45*	*76*
	قيد التحقيق	*47*	*94*	*208*	*285*	*318*	*397*

الشكاوى الجديدة

65- في عام 2023، تلقى مكتب التفتيش والتحقيق 1 472 شكوى جديدة (أنظر الشكل 6)، بزيادة قدرها 61 في المائة عن عام 2022. وظلت أنواع القضايا مماثلة للسنوات الماضية، حيث مثلت قضايا مكافحة التدليس والفساد 65 في المائة من القضايا الجديدة، وتليها القضايا الأخرى والقضايا المتعلقة بالمضايقات وإساءة استعمال السلطة والتمييز، وقضايا الاستغلال والانتهاك الجنسيين، بنسبة بلغت 26 و9 و3 في المائة على التوالي. واستمر توجيه الادعاءات أساسا ضد موظفي الشركاء المتعاونين، ويليهم موظفو **البرنامج**. وظل عدد هذه القضايا مستقرا بحسب المنشأ الجغرافي، مما يُعبّر عن الملامح العامة للأزمات (من حيث العدد والخطورة) في كل إقليم.

الشكل 6: تصنيف الشكاوى الجديدة - 2018-2023*



* في جميع الأشكال البيانية، لم تُدرج الأرقام الفردية التي تقلّ عن خمسة.

66- ولا يزال مكتب التفتيش والتحقيق يُلاحظ زيادة كبيرة في عدد الشكاوى الجديدة. ومن المرجح أن يكون ذلك راجعا إلى الجمع بين حجم **البرنامج** كمنظمة (000 23 موظف تقريبا) ودعم الإدارة لوظيفة مكتب التفتيش والتحقيق، وأنشطة التوعية التي يُجريها المكتب، وجهوده المستمرة للعمل بفعالية مع الشركاء في مجال التحقيق والتواصل معهم، من مراحل تقديم الشكوى حتى إغلاق القضية؛ وربما بسبب زيادة الثقة في السرية التي يكفلها المكتب للتعامل مع الادعاءات.

التقييم عند التلقّي وتحديد الأولويات

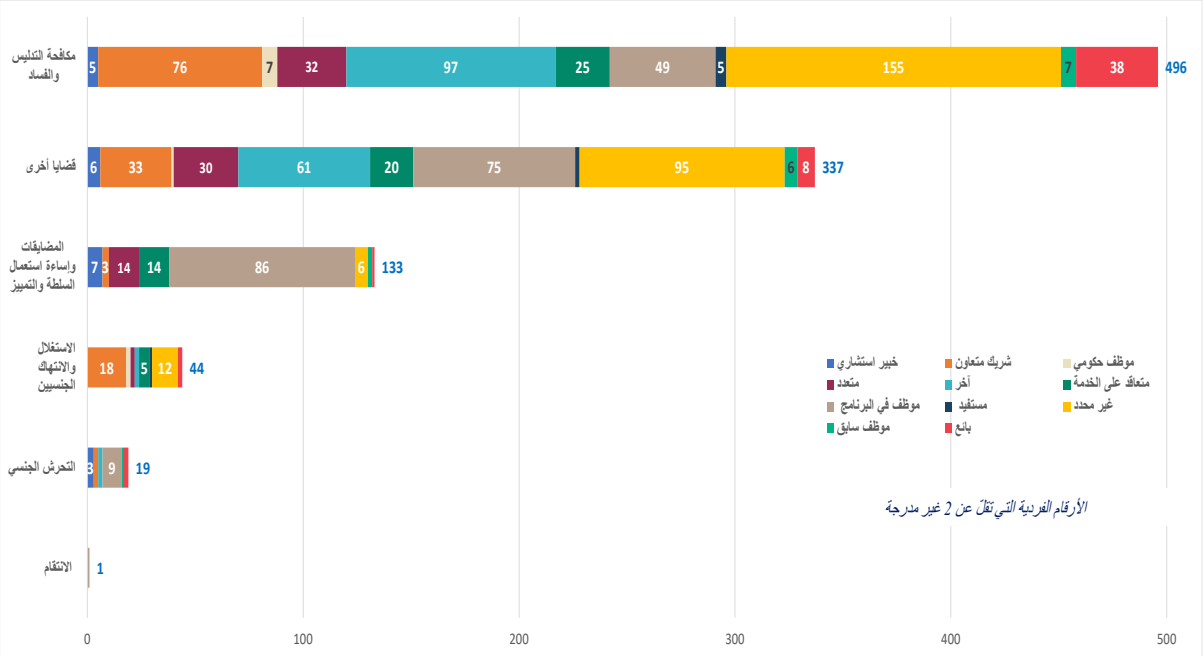
67- تمر جميع الشكاوى من خلال وظيفة تلقي الشكاوى التي أنشئت في عام 2019. وأصبح فريق تلقي الشكاوى راسخا الآن، وأثبت قدرته على استلام عدد كبير من الشكاوى وتقييمها وإدارتها.

68- وتُقيّم الشكاوى، على سبيل المثال، من حيث ولاية التحقيق التي يضطلع بها مكتب التفتيش والتحقيق، والمصداقية، وما إذا كانت الشكاوى تُبرر إجراء تحقيق أو يمكن أن يتم التعامل معها بشكل أفضل من جانب وظيفة أخرى داخل **البرنامج**، مثل مكتب إدارة الموارد البشرية أو أمين المظالم أو مكتب الأخلاقيات أو مكتب الشؤون القانونية أو إدارة **البرنامج**.

69- ونتيجة لذلك، لا تُحال إلى أفرقة التحقيق إلا الشكاوى التي تستدعي تحقيقا، مما يضمن استخدام هذه الموارد بأكبر قدر من الفعالية.

70- وفي عام 2023، أغلق مكتب المفتش (ة) العام (ة) 030 1 شكوى بعد مرحلة التقييم عند التلقّي (699 في عام 2022)، منها 280 شكوى أحيلت إلى وظائف أخرى داخل **البرنامج** أو كيانات الأمم المتحدة، و750 شكوى لم تكن في حاجة إلى تحقيق، ومنها على سبيل المثال المسائل التي لا تدخل ضمن ولاية مكتب المفتش (ة) العام (ة)؛ أو المسائل التي لم تكن تؤيدها أدلة ظاهرة الوجاهة؛ أو أصحاب الشكاوى الذين سحبوا الشكوى؛ أو الحالات التي رفض فيها مقدمو الشكوى التعاون مع مكتب المفتش (ة) العام (ة) أو الرد على استفساراته.

الشكل 7: القضايا التي أُغلقت بعد التقييم عند التلقي



71- في نهاية عام 2023، بلغ عدد الشكاوى التي كانت قيد التقييم عند التلقي 558 شكوى، بالإضافة إلى 76 شكوى كانت لا تزال تنتظر مزيدا من المعلومات ("معلقة"). وكانت المسائل المتعلقة بمكافحة التدليس والفساد هي الغالبة (60 في المائة من مجموع عدد الحالات قيد التقييم) نظرا للأولوية التي تحظى بها معالجة القضايا المتصلة بمسائل السلوك بأسرع ما يمكن. وكان عدد القضايا التي حُدد فيها الجاني المزعوم بالفعل مقسما بالتساوي بين الشركاء المتعاونين وموظفي **البرنامج**.

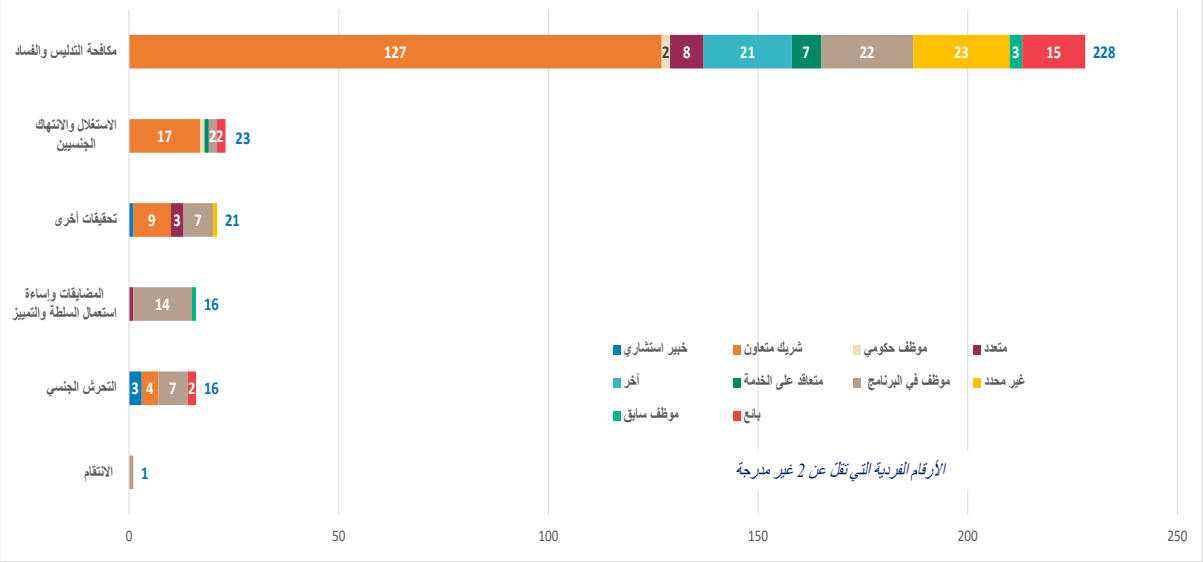
نشاط التحقيقات

72- أنهى المكتب 305 تحقيقات في عام 2023 (أنظر الشكل 8) منها 152 تحقيقا (50 في المائة) ثبت فيها صحة الادعاءات. وترتبط معظم هذه المسائل بموظفي الشركاء المتعاونين بوصفهم مرتكبين لانتهاكات مزعومة في ما يتعلق بالفساد والتدليس والاستغلال والانتهاك الجنسيين.

73- وترد في الملحق الثاني البلاغات المتعلقة بالادعاءات التي ثبتت صحتها (مفصلة بحسب الإقليم والقضية) والملحق الثالث (مجمعة بحسب السياسة المتأثرة ونوع الموضوع).[1]

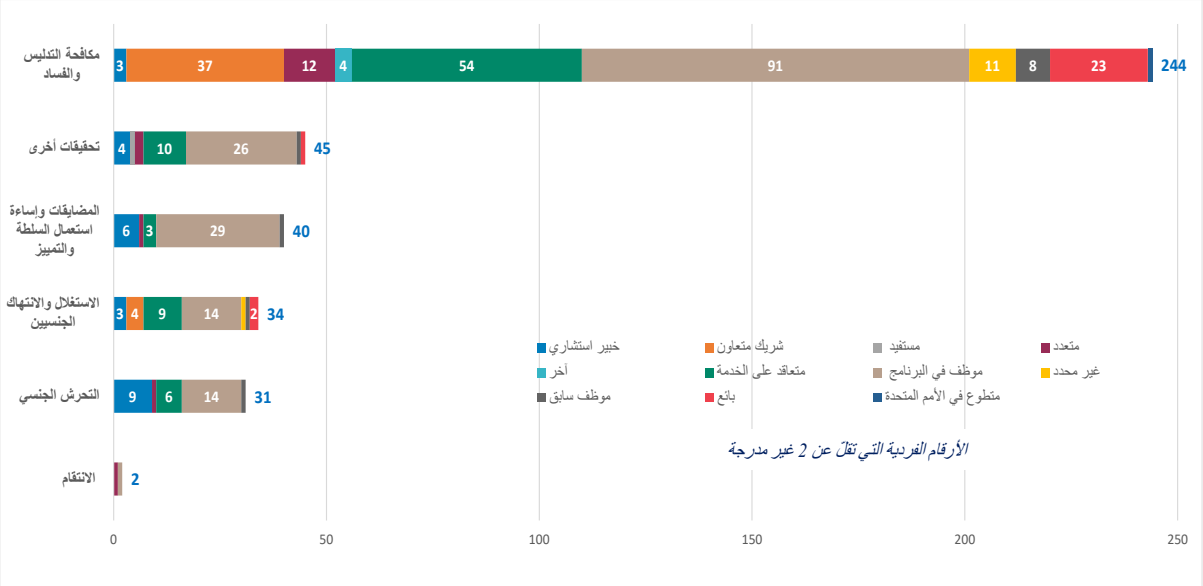
[1] تُعدّ شعبة الموارد البشرية في البرنامج تقريرا سنويا عن الممارسات المتبعة في المسائل التأديبية، ويوفّر هذا التقرير ملخصا للإجراءات المتخذة من قبل المنظمة نتيجة للادعاءات المثبتة بالنسبة إلى موظفي **البرنامج**. سيتمّ إصدار هذا التقرير لعام 2023 ونشره في الركن المقيّد في الموقع الشبكي للمجلس حالما يصبح متاحا.

الشكل 8: التحقيقات التي أُجريت في عام 2023



74- وفي نهاية العام، كان التحقيق لا يزال جاريا في 396 قضية (أنظر الشكل 9)، ويرد في الأقسام التالية توزيعها بحسب نوع الادعاءات. ويُمثل الموظفون 44 في المائة من الجناة المزعومين. وتُمثل نسبة الموظفين من الرتبة مد-1 وما فوقها الخاضعين للتحقيق في نهاية السنة أكثر من 3 في المائة بقليل من جميع الموظفين الخاضعين للتحقيق (13 من أصل 396) وذلك أساسا بسبب مسائل متعلقة بالسلوك.

الشكل 9: التحقيقات الجارية في عام 2023



التدليس

75- من بين التحقيقات التي اختُتمت في عام 2023، كان 228 تحقيقا يتعلق بانتهاكات سياسة مكافحة التدليس والفساد، وثبتت صحة الادعاءات في 124 حالة، بما في ذلك ستة متعلقة بموظفي **البرنامج** (أنظر التفاصيل في الملحق الثالث). وفي نهاية العام، كان التحقيق لا يزال جاريا في 244 قضية متعلقة بمسائل مكافحة التدليس والفساد، وكانت نسبة 98 في المائة من تلك القضايا متعلقة بموظفين دون الرتبة ف-5 أو بموظفين غير تابعين **للبرنامج**.

76- وتثبت صحة وقوع خسائر عندما تُجمع أدلة تؤيد ذلك أثناء التحقيق. وتُعبّر الخسائر التي تثبت الأدلة صحة وقوعها عن التحقيقات التي أُنجزت، ولا تُعبِّر بالتالي عن الخسائر الإجمالية التي تتكبدها المنظمة بسبب حالات خرق سياسة مكافحة التدليس والفساد.

وأسفرت التحقيقات المتصلة بخرق سياسة مكافحة التدليس والفساد التي تورط فيها الشركاء المتعاونون عن أكبر الخسائر التي ثبتت صحتها بالأدلة في عام 2023. وفي 31 ديسمبر/كانون الأول 2023، قرر مكتب التفتيش والتحقيق أن الخسائر التي ثبتت صحة وقوعها بالأدلة نتيجة لخرق لسياسة مكافحة التدليس والفساد بلغت 304.03 249 5 دولار أمريكي، استرد منها **البرنامج** 329.11 572 1 دولار أمريكي في عام 2023.

المضايقات وإساءة استعمال السلطة والتمييز

77- اختتم 16 تحقيقا في السلوك المسيء في عام 2023. وشملت تلك التحقيقات ستة عشر تحقيقا تعلق بموظفي **البرنامج**، منها أربعة تحقيقات ثبتت صحة الادعاءات فيها. وكان لدى مكتب المفتش (ة) العام (ة) 40 تحقيقا جاريا في السلوك المسيء في نهاية عام 2023، منها 18 في المائة متعلقة بمناصب عليا (مد-1 وما فوق).

التحرش الجنسي

78- في عام 2023، اختتم مكتب التفتيش والتحقيق تحقيقاته في 16 حالة تحرش جنسي. وشملت عشر حالات منها موظفين في **البرنامج**؛ وكان من بينها ست حالات ثبتت صحتها. وتعلقت أربع قضايا بموظفين تابعين لشركاء متعاونين وثبتت صحتها. ولم تثبت صحة قضيتين متعلقتين بموظفين تابعين لبائعين.

79- وفي نهاية عام 2023، كان لدى مكتب التفتيش والتحقيق 31 تحقيقا جاريا في حالات تحرش جنسي، وتعلقت نسبة 6 في المائة منها بموظفين في وظائف عليا (مد-1 وما فوق).

الاستغلال والانتهاك الجنسيان

80- على جميع موظفي **البرنامج** إبلاغ مكتب التفتيش والتحقيق بادعاءات الاستغلال والانتهاك الجنسيين. وأنجز مكتب التفتيش والتحقيق 23 تحقيقا متعلقا بالاستغلال والانتهاك الجنسيين في عام 2023، تم إثبات تسعة منها (سبعة تتعلق بموظفين عند شركاء متعاونين) وكانت هناك 14 حالة غير مثبتة. وفي نهاية العام، كان هناك 34 تحقيقا جاريا بشأن الاستغلال والانتهاك الجنسيين وارتبطت هذه التحقيقات، بالتساوي تقريبا، بموظفين في **البرنامج** أو متعاقدين على خدمات أو موظفين عند شركاء متعاونين.

81- ويُطلب من كيانات الأمم المتحدة تقديم تقارير تغفل فيها الأسماء بشأن ادعاءات الاستغلال والانتهاك الجنسيين إلى الأمين العام.[2] عندما تكون هناك معلومات كافية لتحديد فعل محتمل من أفعال الاستغلال والانتهاك الجنسيين يشمل ضحية يمكن التعرف عليها أو جانيا يمكن التعرف عليه؛ ويتم بعد ذلك الإبلاغ عن هذه المعلومات علنا. ولبى مكتب التفتيش والتحقيق متطلبات الإبلاغ في عام 2023.

إحالة التحقيقات المثبتة بالأدلة

82- إذا تبيّن أن موظفي **البرنامج** انتهكوا لوائحه أو قواعده أو سياساته، تُقدم تقارير التحقيق ذات الصلة إلى شُعبة الموارد البشرية للنظر فيها وإحالتها إلى الإدارة مشفوعة بتوصية باتخاذ إجراءات تأديبية عند الاقتضاء.

83- وعندما تُنسب ادعاءات التدليس إلى موظفي البائعين أو الشركاء المتعاونين مع **البرنامج**، تُحال القضايا إلى وحدات التحقيق التابعة لتلك الكيانات إذا كانت لديها وحدة تحقيق واعتُبرت مختصة؛ ويقوم مكتب التفتيش والتحقيق بعد ذلك برصد تلك القضايا لحين الانتهاء من التحقيق. وفي ظروف معيّنة، يجوز للمكتب إتمام التحقيق إذا لم يتمكن الطرف الخارجي من إجراء التحقيق. وإذا قُدمت ادعاءات تزعم أن بائعا متعاملا مع **البرنامج** أو شريكا متعاونا معه قد ارتكب ممارسة محظورة، مثل التدليس أو الفساد أو السرقة أو التواطؤ أو الإكراه أو العرقلة، في إطار اتفاق أو عقد ممول من **البرنامج**، يُجري مكتب التحقيق والتفتيش تحقيقاته في المسألة، وتُحال التقارير التي أيدتها الأدلة إلى لجنة جزاءات البائعين التابعة **للبرنامج** للنظر فيها واتخاذ قرار بشأنها.

[2] بيانات عن الادعاءات: على نطاق منظومة الأمم المتحدة – معايير الإبلاغ.

عمليات التفتيش

84- عمليات التفتيش هي تحرّيات يمكن إجراؤها في مجال من مجالات المخاطر المتصورة خارج سياق خطة عمل الضمان السنوية أو في حالة عدم وجود أي ادعاء محدد.

85- ويجري مكتب التفتيش والتحقيق تفتيشا يُركز على الممارسات المنطوية على تدليس. ولا يزال التفتيش جاريا.

تعاون مكتب التفتيش والتحقيق الجاري مع وظائف الرقابة الخارجية

86- واصل مكتب التفتيش والتحقيق الاستناد إلى مبادرة مكتب المراجعة الداخلية لعام 2017 لزيادة التنسيق مع وظائف الرقابة لدى الشركاء المتعاونين. وفي عام 2023، تعاون مكتب التفتيش والتحقيق مع وظائف الرقابة الخارجية في 183 حالة، وكانت 112 منها مثبتة وأدت إلى اتخاذ إجراءات تأديبية من قبل الشريك الخارجي. وسيواصل مكتب التفتيش والتحقيق إقامة وتعزيز علاقات عمله مع وظائف الرقابة لدى الشركاء المتعاونين.

زيادة عدد القضايا والموارد

87- إزداد عدد القضايا في مكتب التفتيش والتحقيق، أي القضايا المُرحلة والجديدة الواردة، بصورة كبيرة خلال السنوات الخمس الماضية. وتلقى المكتب 368 شكوى في عام 2018 و472 1 شكوى في عام 2023. وانتهى المكتب من إجراء تقييم عند التلقي شمل 220 شكوى في عام 2018 مقابل 030 1 في عام 2023. واختتم المكتب 53 تحقيقا في عام 2018 مقابل 305 تحقيقات في عام 2023 بينما يقوم أيضا بمعالجة 396 تحقيقا جاريا في نهاية العام. وارتفعت نسبة المحققين إلى التحقيقات من 1: 6.5 في عام 2018 إلى 1: 22 في عام 2023. خلال عام 2023، تلقى مكتب التفتيش والتحقيق جميع الموارد المخصصة له في عامي 2021-2022.

الأنشطة الأخرى الاستشارية والمشتركة بين الوكالات

88- خلال عام 2023، قدم مكتب المفتش (ة) العام (ة)، بالاشتراك مع مكتب المراجعة الداخلية ومكتب التفتيش والتحقيق، مدخلات في الكثير من مسودات السياسات والتعميمات الداخلية، وحضر كذلك الكثير من لجان الإدارة أو المجالس بصفة مراقب حيث قام بتقديم المشورة. وقدم المكتب مدخلات ودعما لمفاوضات الإدارة بشأن الكثير من الاتفاقات المعقدة مع المانحين في ما يتعلق ببنود المراجعة وشروط التحقيق، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، التدليس والفساد. واستوفى مكتب المفتش (ة) العام (ة) أيضا المتطلبات المتزايدة المفروضة من المانحين بشأن الاطلاع على المعلومات، ولا سيما المعلومات المتعلقة بالتحقيقات.

89- وعلاوة على ذلك، واصل مكتب المراجعة الداخلية ومكتب التفتيش والتحقيق في عام 2023 المشاركة في الشبكات النظيرة لكل منهما في منظمات الأمم المتحدة الأخرى والمؤسسات المالية المتعددة الأطراف والمنظمات الدولية الأخرى في أنشطة مشتركة شملت تبادل المعرفة حول مواضيع محددة.

المستقبل

90- يود مكتب المفتش (ة) العام (ة) أن يشكر المجلس التنفيذي واللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة والمديرة التنفيذية والإدارة العليا وجميع الزملاء في **البرنامج** على دعمهم المستمر الذي مكنه من الاضطلاع بولايته بفعالية في عام 2023.

91- واستشرافا للمستقبل، لا تزال مواءمة توقعات مكتب المفتش (ة) العام (ة) مع بيئة العمل السريعة التغيُّر في المنظمة والصعوبات الحادة التي تواجهها الميزانية تُشكل تحديا كبيرا. وسيواصل مكتب المفتش (ة) العام (ة) التزامه بتقديم خدمات عالية الجودة في حدود ما يُتاح له من موارد.

92- وفي ما يتعلق بالمراجعة الداخلية، سيستمر التركيز على الدفع قدما نحو استخدام أدوات تحليل البيانات والتكنولوجيا، وتحديث المنهجيات، والاستفادة إلى أقصى حد ممكن من أوجه التآزر مع وظائف الرقابة المستقلة الأخرى.

93- وفي ما يتعلق بمكتب التفتيش والتحقيق، سينصب التركيز على إدارة الموارد المتاحة والبحث عن فرص للتحسين مع معالجة عدد القضايا المتزايد والوفاء بالتوقعات المتمثلة بمعالجة القضايا المتزايدة التعقيد، مع إيلاء المراعاة الواجبة للأصول القانونية والوفاء بمتطلبات الإبلاغ والشفافية الموسعة.

الملحق الأول

تقارير المراجعة والتقارير الاستشارية التي تم النظر فيها عند إعداد الرأي السنوي
(يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2023)

ألف: تقارير الضمان والتصنيفات*					
	مهمة المراجعة	الرقم المرجعي للتقرير	عدد الإجراءات المتفق عليها	الإجراءات ذات الأولوية العالية	استنتاج التقرير/التصنيف
1	المراجعة الداخلية لإدارة أصول تكنولوجيا المعلومات في **البرنامج** *(تكنولوجيا المعلومات)*	AR/23/01	7	0	بحاجة إلى بعض التحسين
2	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في سيراليون *(المكتب القطري)*	AR/23/02	12	5	بحاجة إلى تحسين كبير
3	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في غينيا *(المكتب القطري)*	AR/23/03	14	12	غير فعالة/غير مرضية
4	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في أوكرانيا *(المكتب القطري)*	AR-23-04	10	0	بحاجة إلى بعض التحسين
5	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في جمهورية الكونغو الديمقراطية *(المكتب القطري)*	AR-23-05	11	3	بحاجة إلى تحسين كبير
6	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في بنين *(المكتب القطري)*	AR-23-06	13	8	بحاجة إلى تحسين كبير
7	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في إثيوبيا *(المكتب القطري)*	AR-23-07	11	4	بحاجة إلى تحسين كبير
8	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في ليبيريا *(المكتب القطري)*	AR-23-08	12	5	بحاجة إلى تحسين كبير
9	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في تشاد *(المكتب القطري)*	AR-23-09	13	7	بحاجة إلى تحسين كبير
10	المراجعة الداخلية للمخاطر الرقمية ومخاطر معالجة البيانات لدى الشركاء المتعاونين مع **البرنامج** *(عملية مواضيعية وشاملة)*	AR-23-10	6	2	بحاجة إلى تحسين كبير
11	المراجعة الداخلية للتوظيف في حالات الطوارئ *(عملية مواضيعية وشاملة)*	AR-23-11	6	4	بحاجة إلى تحسين كبير
12	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في أوغندا *(المكتب القطري)*	AR-23-12	8	0	بحاجة إلى بعض التحسين
13	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في هندوراس *(المكتب القطري)*	AR-23-13	21	15	بحاجة إلى تحسين كبير
14	المراجعة الداخلية لوحدة سلسلة الإمداد والتحويلات القائمة على النقد والتجزئة والأسواق *(عملية مواضيعية وشاملة)*	AR-23-14	12	0	بحاجة إلى بعض التحسين
15	المراجعة الداخلية لإدارة مشروع الخدمات الاستشارية والحلول الرقمية *(تكنولوجيا المعلومات)*	AR-23-15	11	8	بحاجة إلى تحسين كبير
16	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في جمهورية فنزويلا البوليفارية *(المكتب القطري)*	AR-23-16	13	5	بحاجة إلى بعض التحسين

ألف: تقارير الضمان والتصنيفات*					
	مهمة المراجعة	الرقم المرجعي للتقرير	عدد الإجراءات المتفق عليها	الإجراءات ذات الأولوية العالية	استنتاج التقرير/التصنيف
17	المراجعة الداخلية لأمن المعلومات في نقاط النهاية وإنترنت الأشياء *(تكنولوجيا المعلومات)*	AR-23-17	6		بحاجة إلى تحسين كبير
18	المراجعة الداخلية لإدارة الهوية والوصول لنظم المعلومات في **البرنامج**	AR-23-18	7	3	بحاجة إلى بعض التحسين
19	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في بنغلاديش *(المكتب القطري)*	AR-23-19	18	5	بحاجة إلى تحسين كبير
20	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في سريلانكا *(المكتب القطري)*	AR-23-20	12	5	بحاجة إلى بعض التحسين
21	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في مدغشقر *(المكتب القطري)*	AR-23-21	20	16	غير فعالة/غير مرضية
22	المراجعة الداخلية لعمليات **البرنامج** في الصومال *(المكتب القطري)*	AR-23-22	25	14	بحاجة إلى تحسين كبير

*يمكن الاطلاع على تقارير المراجعة الداخلية ومواعيد إصدار كل منها على العنوان التالي: https://www.wfp.org/audit-reports.

باء: التقارير الاستشارية			
	عنوان التقرير	الرقم المرجعي للتقرير	تاريخ الإصدار الفعلي
1	التقرير الاستشاري عن مخاطر البيانات الصحية للموظفين	AA-23-01	ديسمبر/كانون الأول 2023
2	لتقرير الاستشاري عن تقييم مخاطر تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في **البرنامج**	AA-23-02	ديسمبر/كانون الأول 2023

جيم: الاستعراضات الاستباقية للنزاهة			
	عنوان التقرير	الرقم المرجعي للتقرير	تاريخ الإصدار الفعلي
1	إدارة السلع الغذائية - المرحلة الثانية	PIR/23/01	مايو/أيار 2023

دال - الاستعراضات الخاصة الغرض			
	عنوان التقرير	التغطية	الرأي
1	مشروع صندوق التكيُّف في سري لانكا والهند	100 000 دولار أمريكي من 17 مارس/آذار 2021 إلى 30 أغسطس/آب 2022	رأي غير مشفوع بتحفظات

هاء - الرؤى الموحدة			
	عنوان التقرير	الرقم المرجعي للتقرير	تاريخ الإصدار الفعلي
1	الرؤى الموحدة بشأن مراجعة المكاتب القطرية الصغيرة في غرب أفريقيا	لا ينطبق	أغسطس/آب 2023

الملحق الثاني

تقارير التحقيق – الادعاءات المثبتة صحتها مفصلة بحسب الإقليم

	الرقم المرجعي للتقرير	الادعاء	المدعى عليه	تاريخ الصدور	المبلغ على المحك (دولار أمريكي)	المبلغ المسترد (دولار أمريكي)
المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ						
1	2022-514	تحرش جنسي	موظف تابع لشريك متعاون	يناير/كانون الثاني 2023	–	–
2	2022-036	ممارسة تدليسية - تدليس تورط فيه بائع تابع لشريك متعاون قام بتحميل المنظمة رسوما زائدة على تذاكر الطيران الداخلية	موظف تابع لشريك متعاون	يونيو/حزيران 2023	33.11	–
3	2022-741	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	يونيو/حزيران 2023	1 613.17	1 613.17
4	2023-041	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	يونيو/حزيران 2023	18 395.85	–
5	2023-085	ممارسة تدليسية – تدليس على أحد أفراد التعبئة المجتمعية	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	–	–
6	2023-195	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	–	–
7	2023-196	سرقة/إختلاس- سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	2 258.28	2 258.28
8	2023-040	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	أغسطس/آب 2023	11 330.59	11 330.59
9	2023-451	سرقة/اختلاس – اعتداء جنسي على قاصر من موظف تابع لشريك متعاون	موظف تابع لشريك متعاون	يوليو/تموز 2023	–	–
10	2023-630	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	يوليو/تموز 2023	2 631.66	–
11	2023-835	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	أغسطس/آب 2023	11 915.00	–
12	2023-793	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	غير معروف الهوية	أكتوبر/تشرين الأول 2023	22 089.16	22 089.16
13	2021-095	تحرش جنسي	موظف	ديسمبر/كانون الأول 2023	–	–
المكتب الإقليمي للشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية						
14	2019-261	إساءة استعمال السلطة وتحرش	موظف	يناير/كانون الثاني 2023	لا ينطبق	لا ينطبق
15	2022-444	ممارسة تدليسية – أطراف خارجية تهدف إلى التأثير على قرار **البرنامج** بشأن العطاءات المستقبلية	موظف تابع لشريك متعاون	يناير/كانون الثاني 2023	–	
16	2023-007	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	1 892.00	1 892.00
17	2023-074	ممارسة تدليسية - استخدام الموظف بصمات أصابعه عند تسجيل المستفيدين والمطالبة بالمزايا	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	33 783.00	33 783.00
18	2023-186	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	296.24	296.24
19	2023-270	ممارسة تدليسية – الحصول على مبالغ من المستفيدين لختم القسائم الخاصة بهم	بائع	مارس/آذار 2023	–	–
20	2020-045	تحرش وتمييز (تصريحات معادية للمثليين)	سابق موظف	مايو/أيار 2023	–	–
21	2021-057	ممارسة تدليسية – وثائق مزورة مقدمة من بائع متعامل مع **البرنامج**	بائع	يونيو/حزيران 2023	–	–

الرقم المرجعي للتقرير		الادعاء	المدعى عليه	تاريخ الصدور	المبلغ على المحك (دولار أمريكي)	المبلغ المسترد (دولار أمريكي)
22	2021-091	ممارسة تدليسية – وثائق مزورة مقدمة من بائع متعامل مع **البرنامج**	بائع	يونيو/حزيران 2023	–	–
23	2023-217	عدم الامتثال للالتزامات وإساءة استخدام الموارد	متعددون	يونيو/حزيران 2023	–	–
24	2021-092	ممارسة تدليسية – تقديم وثائق مزورة	بائع	يوليو/تموز 2023	–	–
25	2023-761	ممارسة تدليسية من أطراف خارجية	موظف تابع لشريك متعاون	أكتوبر/تشرين الأول 2023	–	–
26	2023-754	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	متعددون	نوفمبر/تشرين الثاني 2023	11 185.99	11 185.99
27	2023-1149	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	بائع	نوفمبر/تشرين الثاني 2023	570.79	–
28	2019-281	مضايقات وإساءة استعمال السلطة وتمييز	موظف	ديسمبر/كانون الأول 2023	–	–
29	2019-306	ممارسة تدليسية وعدم الامتثال للالتزامات	موظف	ديسمبر/كانون الأول 2023	1 526.00	–
30	2022-179	عدم الإعلان عن وجود علاقة حميمة وتضارب المصالح	موظف	ديسمبر/كانون الأول 2023	–	–
31	2023-1050	استغلال جنسي لمستفيدة من جانب موظف تابع لشريك متعاون	موظف تابع لشريك متعاون	ديسمبر/كانون الأول 2023	–	–
المكتب الإقليمي لغرب أفريقيا						
32	2019-309	تحرش جنسي	موظف	مارس/آذار 2023	لا ينطبق	لا ينطبق
33	2022-058	استغلال وانتهاك جنسيان- العلاقات الجنسية مع القُصَّر مقابل المال	بائع	يناير/كانون الثاني 2023	لا ينطبق	لا ينطبق
34	2022-458	سرقة/اختلاس - تحويل وجهة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	–	–
35	2022-596	ممارسة تدليسية- تحويل وجهة تحويلات قائمة على النقد	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	919.49	919.49
36	2022-681	سرقة/اختلاس - تحويل وجهة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	23 309.00	–
37	2022-867	ممارسة تدليسية – سرقة سلع غذائية وبيعها من دون إذن	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	2 367.76	–
38	2020-138	ممارسة تدليسية - مطالبات تدليسية لسداد نفقات طبية	موظف	يونيو/حزيران 2023	3 442.53	–
39	2021-097	استغلال وانتهاك جنسيان – الإساءة لقاصر	حامل عقد خدمة	يونيو/حزيران 2023	–	–
40	2021-638	سرقة/اختلاس- تحويل وجهة سلع غذائية وإعادة بيعها	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	–	–
41	2022-092	سرقة/اختلاس – في ما يتعلق ببرنامج التحويلات القائمة على النقد	موظف تابع لشريك متعاون	مايو/أيار 2023	2 590.00	1 145.60
42	2022-675	سرقة/اختلاس - تحويل وجهة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	مايو/أيار 2023	616.40	616.40
43	2022-863	استغلال وانتهاك جنسيان	موظف تابع لشريك متعاون	يونيو/حزيران 2023	–	–
44	2022-869	سرقة/اختلاس - تحويل وجهة سلع غذائية	بائع	أبريل/نيسان 2023	6 000.00	–
45	2023-200	ممارسة تدليسية – سرقة سلع غذائية وبيعها من دون إذن	بائع	يونيو/حزيران 2023	–	–
46	2023-296	ممارسة تدليسية – قيام موظف تابع لشريك متعاون بطلب رشوة	موظف تابع لشريك متعاون	مايو/أيار 2023	–	–
47	2023-309	ممارسة تدليسية - تواطؤ بين شريك متعاون وموظفي مقدم خدمات مالية	متعددون	مايو/أيار 2023	759 302.52	–

الرقم المرجعي للتقرير		الادعاء	المدعى عليه	تاريخ الصدور	المبلغ على المحك (دولار أمريكي)	المبلغ المسترد (دولار أمريكي)
48	2022-342	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	غير معروف الهوية	أغسطس/آب 2023	38.00	–
49	2022-669	ممارسة تدليسية - بيع بطاقات الحصص الغذائية لغير المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	أغسطس/آب 2023	–	–
50	2022-809	ممارسة تدليسية - تحويل وجهة تحويلات قائمة على النقد	بائع	أغسطس/آب 2023	16 688.59	16 688.59
51	2023-654	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	غير معروف الهوية	يوليو/تموز 2023	12 417.00	–
52	2023-660	ممارسة تدليسية – اختلاس أموال وأغذية من المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	يوليو/تموز 2023	–	–
53	2022-592	ممارسة تدليسية من أطراف خارجية	موظف تابع لشريك متعاون	يوليو/تموز 2023	234.34	–
54	2023-677	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	غير معروف الهوية	سبتمبر/أيلول 2023	276.73	–
55	2023-715	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	بائع	أغسطس/آب 2023	3 756.43	3 756.43
56	2022-467	تحرش جنسي ومطاردة	استشاري	نوفمبر/تشرين الثاني 2023	–	–
57	2023-1109	استغلال وانتهاك جنسي- الاستغلال الجنسي في الحصول على الغذاء	موظف تابع لشريك متعاون	نوفمبر/تشرين الثاني 2023	–	–
58	2023-1203	تحرش جنسي	موظف تابع لشريك متعاون	نوفمبر/تشرين الثاني 2023	–	–
59	2023-618	سرقة/اختلاس- سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	ديسمبر/كانون الأول 2023	1 133.00	–
60	2023-739	عدم امتثال موظف تابع لشريك متعاون لمدونة قواعد السلوك	موظف تابع لشريك متعاون	ديسمبر/كانون الأول 2023	–	–
المكتب الإقليمي للجنوب الأفريقي						
61	2021-421	ممارسة تدليسية - معاملات تدليسية وتلاعب بالفواتير	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	87.00	87.00
62	2021-658	ممارسة تدليسية - تسجيل مستفيدين غير مؤهلين	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	1 052.61	–
63	2022-385	سرقة/اختلاس - تحويل وجهة بطاقات نظام سكوب	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	40 678.00	40 678.00
64	2022-521	ممارسة تدليسية - طلب مبالغ مالية من المستفيدين مقابل تسجيلهم في قوائم التوزيع	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	121 887.00	121 887.00
65	2022-727	سرقة/اختلاس	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	2 932.96	2 932.96
66	2022-726	سرقة/اختلاس - تحويل وجهة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	يناير/كانون الثاني 2023	3 217.40	3 217.40
67	2022-336	فساد – طلب موظفي شريك متعاون أموالا من المستفيدين مقابل المساعدة	موظف تابع لشريك متعاون	يونيو/حزيران 2023	–	–
68	2022-415	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	بائع	يونيو/حزيران 2023	12 539.45	12 539.45
69	2022-838	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	غير معروف الهوية	يونيو/حزيران 2023	754.33	–
70	2022-839	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	غير معروف الهوية	يونيو/حزيران 2023	222.70	–
71	2022-840	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	غير معروف الهوية	يونيو/حزيران 2023	90.58	–
72	2022-841	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	غير معروف الهوية	يونيو/حزيران 2023	175.99	–
73	2022-842	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	يونيو/حزيران 2023	1 122.56	–

الرقم المرجعي للتقرير		الادعاء	المدعى عليه	تاريخ الصدور	المبلغ على المحك (دولار أمريكي)	المبلغ المسترد (دولار أمريكي)
74	2023-055	ممارسة تدليسية – تدليس وإكراه ضد المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	–	–
75	2023-226	ممارسة تدليسية - تقاضي متطوعين لأجور منخفضة من قبل موظفي شريك متعاون	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	2 088.00	2 088.00
76	2023-291	استغلال وانتهاك جنسيان - اغتصاب قاصر	بائع	يونيو/حزيران 2023	–	–
77	2023-432	ممارسة تدليسية - اختلاس السلع الغذائية	موظف تابع لشريك متعاون	مايو/أيار 2023	3 065.00	–
78	2023-457	ممارسة تدليسية - تدليس وتحويل وجهة الأغذية	موظف تابع لشريك متعاون	يونيو/حزيران 2023	–	–
79	2021-558	تحرش جنسي	استشاري	يوليو/تموز 2023	–	–
80	2023-694	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	موظف حكومي	سبتمبر/أيلول 2023	1 237.37	218.31
81	2023-695	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	أغسطس/آب 2023	1 073.70	1 073.70
82	2023-814	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	سبتمبر/أيلول 2023	55 831.19	55 831.19
83	2021-401	الممارسات التدليسية والفاسدة	موظف	أكتوبر/تشرين الأول 2023	–	–
84	2022-335	ممارسة تدليسية - سوء التعامل مع بطاقات توزيع الأغذية	موظف تابع لشريك متعاون	أكتوبر/تشرين الأول 2023	–	–
85	2023-615	ممارسة فاسدة ارتكبها عامل إغاثة سابق لدى شريك متعاون مع **البرنامج**	موظف تابع لشريك متعاون	نوفمبر/تشرين الثاني 2023	–	–
86	2023-1104	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	نوفمبر/تشرين الثاني 2023	551.69	551.69
87	2023-731	تحويل وجهة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	ديسمبر/كانون الأول 2023	–	–
88	2023-832	شروع موظفي شريك متعاون في سرقة	موظف تابع لشريك متعاون	ديسمبر/كانون الأول 2023	–	–
المكتب الإقليمي لشرق أفريقيا						
89	2020-592	عدم الامتثال للالتزامات – إهمال جسيم وإخلال بالسياسة	موظف في **البرنامج**	يناير/كانون الثاني 2023	لا ينطبق	لا ينطبق
90	2021-474	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	يناير/كانون الثاني 2023	1 349.53	1 349.53
91	2021-761	ممارسة تدليسية - مخطط تدليس في أسعار الصرف	موظف تابع لشريك متعاون	يناير/كانون الثاني 2023	–	–
92	2022-193	ممارسة تدليسية - تقديم وثائق دراسية مزورة	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	–	–
93	2022-273	تحرش جنسي	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	لا ينطبق	لا ينطبق
94	2022-300	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غير غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	يناير/كانون الثاني 2023	1 400.00	1 400.00
95	2022-407	ممارسة تدليسية - استحقاقات مستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	35.00	–
96	2022-494	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	يناير/كانون الثاني 2023	377.80	–
97	2022-503	ممارسة تدليسية - تقديم مستندات طبية مزورة	موظف تابع لشريك متعاون	يناير/كانون الثاني 2023	–	–
98	2022-581	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غير غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	–	–
99	2022-582	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	فبراير/شباط 2023	4 223.22	4 223.22
100	2022-773	سرقة/اختلاس - طلب مواد تم التلاعب في تسجيلها في الحسابات	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	–	–

الرقم المرجعي للتقرير		الادعاء	المدعى عليه	تاريخ الصدور	المبلغ على المحك (دولار أمريكي)	المبلغ المسترد (دولار أمريكي)
101	2022-782	ممارسة تدليسية - سوء إدارة بطاقات نظام سكوب في **البرنامج** والاستيلاء على حصة من استحقاقات المستفيدين	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	يناير/كانون الثاني 2023	–	–
102	2022-830	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	فبراير/شباط 2023	151.78	–
103	2023-129	سرقة/اختلاس - سرقة سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	1 011.73	1 011.73
104	2020-117	ممارسات تدليسية وتواطئية من شريك متعاون	موظف تابع لشريك متعاون	يونيو/حزيران 2023	473 268.30	56 237.86
105	2020-155	ممارسات تدليسية وتواطئية من شريك متعاون	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	–	–
106	2020-319	ممارسات تدليسية وفاسدة وتواطئية من شريك متعاون	موظف تابع لشريك متعاون	مايو/أيار 2023	100 055.09	–
107	2022-082	ممارسة تدليسية - فرض رسوم على المستفيدين لتسجيلهم في برنامج شبكة أمان يديره **البرنامج**	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	يونيو/حزيران 2023	–	–
108	2022-753	ممارسات أخرى - خرق معايير السلوك الخاصة بتطبيق المعايير الأمنية لدى شريك متعاون	موظف تابع لشريك متعاون	يونيو/حزيران 2023	–	–
109	2022-875	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية وغير غذائية	غير معروف الهوية	مايو/أيار 2023	85.00	–
110	2023-523	سرقة/اختلاس - سرقة سلع معونة غذائية	غير معروف الهوية	يونيو/حزيران 2023	20.00	–
111	2018-273	تحرش جنسي	موظف في **البرنامج**	أغسطس/آب 2023	–	–
112	2020-265	استغلال وانتهاك جنسيان – علاقات جنسية لقاء مقابل	موظف في **البرنامج**	سبتمبر/أيلول 2023	–	–
113	2020-398	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	يوليو/تموز 2023	247 404.47	–
114	2020-401	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	يوليو/تموز 2023	31 396.50	–
115	2020-540	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	يوليو/تموز 2023	6 610.95	–
116	2022-209	ممارسة تدليسية - تضخيم مستندات المسافات وتقديم طلب دفع	موظف تابع لشريك متعاون	سبتمبر/أيلول 2023	–	–
117	2022-734	الاستغلال الجنسي - الاستغلال الجنسي للمستفيدين أثناء استلام الأغذية	موظف تابع لشريك متعاون	سبتمبر/أيلول 2023	–	–
118	2023-187	ممارسة تدليسية - رشوة وفساد	موظف تابع لشريك متعاون	أغسطس/آب 2023	–	–
119	2023-390	ممارسة تدليسية - تقديم مدربين مزيفين لمحو الأمية المالية في استلام قسائم **البرنامج**	موظف تابع لشريك متعاون	أغسطس/آب 2023	730.00	730.00
120	2023-417	ممارسة تدليسية - تقديم مستفيدين بدلاء مزيفين لاستلام مدفوعات	موظف تابع لشريك متعاون	سبتمبر/أيلول 2023	953.44	953.44
121	2023-678	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	بائع	أغسطس/آب 2023	2 183.97	2 183.97
122	2023-901	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	سبتمبر/أيلول 2023	2 705.00	2 705.00
123	2020-399	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	أكتوبر/تشرين الأول 2023	286 202.00	–
124	2023-783	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	سبتمبر/أيلول 2023	–	–
125	2020-400	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	أكتوبر/تشرين الأول 2023	67 462.83	–

الرقم المرجعي للتقرير		الادعاء	المدعى عليه	تاريخ الصدور	المبلغ على المحك (دولار أمريكي)	المبلغ المسترد (دولار أمريكي)
126	2020-402	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	أكتوبر/تشـــرين الأول 2023	13 200.00	–
127	2021-610	فساد وتواطؤ وإكراه سلوك تعسفي وتضارب في المصالح	موظف في **البرنامج**	أكتوبر/تشـــرين الأول 2023	–	–
128	2023-894	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	أكتوبر/تشـــرين الأول 2023	1 895.66	1 895.66
129	2020-539	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	نوفمبر/تشـــرين الثـــاني 2023	231 323.02	–
130	2023-123	سرقة/اختلاس - الاستيلاء على سلع غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	نوفمبر/تشـــرين الثـــاني 2023	27 049.00	–
131	2023-599	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	نوفمبر/تشـــرين الثـــاني 2023	–	–
132	2023-706	ممارسات تدليسية من موظفين تابعين لشريك متعاون مع **البرنامج**	موظف تابع لشريك متعاون	نوفمبر/تشـــرين الثـــاني 2023	–	–
133	2023-725	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	نوفمبر/تشـــرين الثـــاني 2023	665.46	–
134	2023-844	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	نوفمبر/تشـــرين الثـــاني 2023	891.00	621.00
135	2023-1220	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	نوفمبر/تشـــرين الثـــاني 2023	1 283.40	–
136	2023-1230	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	نوفمبر/تشـــرين الثـــاني 2023	216.00	198.00
137	2020-121	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	504 806.21	–
138	2020-373	تدليس طبي تورط فيه أحد الموظفين	موظف في **البرنامج**	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	–	–
139	2020-393	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	815 264.41	–
140	2020-394	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	578 927.05	–
141	2020-395	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	285 552.00	–
142	2020-397	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	256 481.54	–
143	2020-541	ممارسة تدليسية - ازدواجية المستفيدين	موظف تابع لشريك متعاون	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	93 819.45	–
144	2022-390	تحرش جنسي	موظف في **البرنامج**	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	–	–
145	2023-691	سرقة/اختلاس - سرقة مواد غذائية	طرف ثالث من خارج **البرنامج**	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	73.62	73.62
المكتب الإقليمي لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي						
146	2021-209	ممارسة تدليسية - طلب مساهمات مالية مقابل الحصول على سلع غذائية	موظف تابع لشريك متعاون	مارس/آذار 2023	–	–
147	2022-052	ممارسة تدليسية - طلب موظفي شريك متعاون الحصول على أموال من المستفيدين مقابل المساعدة	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	–	–
148	2023-169	تحرش جنسي	موظف تابع لشريك متعاون	أبريل/نيسان 2023	–	–
149	2022-828	ممارسة تدليسية – تدليس في الفواتير	موظف تابع لشريك متعاون	أغسطس/آب 2023	–	–
150	2023-700	ممارسات تدليسية من موظفي شريك متعاون مع **البرنامج**	موظف تابع لشريك متعاون	ديســـمبر/كـــانون الأول 2023	9 009.44	9 009.44

الرقم المرجعي للتقرير		الادعاء	المدعى عليه	تاريخ الصدور	المبلغ على المحك (دولار أمريكي)	المبلغ المسترد (دولار أمريكي)
أخرى						
151	2019-299	مضايقات وإساءة استعمال السلطة	موظف في **البرنامج**	أغسطس/آب 2023	–	–
152	2023-121	ممارسات فاسدة من موظف في **البرنامج**	موظف في **البرنامج**	ديسمبر/كانون الأول 2023	–	–
المبلغ الإجمالي (للقضايا ذات الصلة)					**5 249 304.03** *100 في المائة*	**431 272.11** *8.22 في المائة*

الملحق الثالث

تقارير التحقيق – الادعاءات المثبتة صحتها والمجمّعة بحسب السياسة وفئة المدعى عليه

السياسة ذات الصلة	المدعى عليه	الادعاء	عدد التقارير المتعلقة بالادعاءات المثبتة	المبلغ المثبت *(دولار أمريكي)*	المبلغ المسترد *(دولار أمريكي)*
مكافحة التدليس والفساد			**124**	**5 249 304.03**	**431 272.11**
	موظف عند شريك متعاون		**79**	**4 330 988.40**	**339 937.73**
		ممارسات تدليس وفساد	2	473 268.30	56 237.86
		ممارسات تدليس	44	3 592 327.86	169 457.37
		سرقة/اختلاس	30	165 337.15	114 242.50
		ممارسة فساد	2	-	-
		ممارسات تدليس وفساد وتواطؤ	1	100 055.09	-
	موظف حكومي		**1**	**1 237.37**	**218.31**
		سرقة/اختلاس	1	1 237.37	218.31
	متعدد		**2**	**770 488.51**	**11 185.99**
		ممارسة احتيالية	1	759 302.52	-
		سرقة/اختلاس	1	11 185.99	11 185.99
	موظف		**6**	**4 968.53**	**-**
		فساد وتواطؤ وإكراه وسلوك مسيء وتضارب مصالح	1	-	-
		ممارسات تدليس وفساد	1	-	-
		ممارسة احتيالية	2	4 968.53	
		ممارسة فساد	1	-	-
		تدليس طبي	1	-	-
	أطراف ثالثة من خارج البرنامج		**15**	**63 712.50**	**22 672.48**

السياسة ذات الصلة	المدعى عليه	الادعاء	عدد التقارير المتعلقة بالادعاءات المثبتة	المبلغ المثبت *(دولار أمريكي)*	المبلغ المسترد *(دولار أمريكي)*
		ممارسة احتيالية	2	-	-
		سرقة/اختلاس	13	63 712.50	22 672.48
	غير محدد		**10**	**36 169.49**	**22 089.16**
		سرقة/اختلاس	10	36 169.49	22 089.16
	بائع		**11**	**41 739.23**	**35 168.44**
		ممارسة احتيالية	6	16 688.59	16 688.59
		سرقة/اختلاس	5	25 050.64	18 479.85
أخرى			**5**	**-**	**-**
	موظف عند شريك متعاون		**2**	**-**	**-**
		مدونة قواعد السلوك	1	-	-
		إخلال بمعيار سلوك الشركاء المتعاونين للمعايير الأمنية	1	-	-
	متعدد		**1**	**-**	**-**
		عدم الامتثال للالتزامات	1	-	-
	موظف		**2**	**-**	**-**
		عدم الامتثال للالتزامات	2	-	-
انتهاك واستغلال جنسيان			**9**	**-**	**-**
	موظف عند شريك متعاون	موظف عند شريك متعاون	**5**	**-**	**-**
		استغلال وانتهاك جنسيان	5	-	-
	بائع	متعاقد على الخدمة	**1**	**-**	**-**
		استغلال وانتهاك جنسيان	1	-	-
	موظف	موظف	**1**	**-**	**-**
		استغلال وانتهاك جنسيان	1	-	-
		بائع	**2**	**-**	**-**

السياسة ذات الصلة	المدعى عليه	الادعاء	عدد التقارير المتعلقة بالادعاءات المثبتة	المبلغ المثبت *(دولار أمريكي)*	المبلغ المسترد *(دولار أمريكي)*
		استغلال وانتهاك جنسيان	2	-	-
سلوك مسيء			**14**	-	-
	خبير استشاري		**2**	-	-
		تحرش جنسي	2	-	-
	موظف عند شريك متعاون		**4**	-	-
		تحرش جنسي	4	-	-
	موظف سابق		**1**	-	-
		مضايقة وتمييز	1	-	-
	موظف		**7**	-	-
		مضايقات وإساءة استعمال السلطة	2	-	-
		تحرش جنسي	4	-	-
		مضايقات وإساءة استعمال السلطة وتمييز	1	-	-
المجموع الكلي			**152**	**5 249 304.03**	**431 272.11**

قائمة الجداول والأشكال

الجدول 1: أنشطة مكتب المفتش (ة) العام (ة) – لمحة عامة، 2019-2023* 4
الجدول 2: ميزانية مكتب المفتش (ة) العام (ة) (بآلاف الدولارات الأمريكية) 4
الجدول 3: الوظائف المدرجة في الميزانية في نهاية العام 5
الجدول 4: توزيع استنتاجات المراجعة بحسب النوع - 2023 7
الجدول 5: حالة تنفيذ الإجراءات المتفق عليها في عامي 2022 و2023* 12
الجدول 6: نشاط إدارة القضايا، 2018- 2023 14

الشكل 1: لمحة عامة عن تصنيفات تقارير الرقابة للفترة 2019-2023 7
الشكل 2: الأموال التي خضعت للمراجعة (3.2 مليار دولار أمريكي) وتصنيفات المراجعة لعام 2023 8
الشكل 3: الإجراءات المتفق عليها المحددة في عام 2023 بحسب مجال نطاق المراجعة 9
الشكل 4: الإجراءات المتأخرة لكل فصل في الفترة 2018-2023 12
الشكل 5: الإجراءات المتقادمة على أساس تاريخ التنفيذ الأصلي في 31 ديسمبر/كانون الأول 2023 13
الشكل 6: تصنيف الشكاوى الجديدة - 2018-2023 14
الشكل 7: القضايا التي أُغلقت بعد التقييم عند التلقي 16
الشكل 8: التحقيقات التي أُجريت في عام 2023 16
الشكل 9: التحقيقات الجارية في عام 2023 17