



World Food Programme  
Programme Alimentaire Mondial  
Programa Mundial de Alimentos  
برنامج الأغذية العالمي

**Junta Ejecutiva**  
Período de sesiones anual  
Roma, 26-30 de junio de 2023

---

Distribución: general

Tema 10 del programa

Fecha: 19 de junio de 2023

WFP/EB.A/2023/10-B

Original: inglés

Asuntos administrativos y de gestión

Para examen

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<https://executiveboard.wfp.org/es>).

---

## **Nombramiento de un miembro del Comité Consultivo de Supervisión Independiente**

### **Proyecto de decisión\***

La Junta aprueba el nombramiento de la siguiente candidata como miembro del Comité Consultivo de Supervisión Independiente:

- Sra. Margaret Deze (Hungría).

Su mandato trienal comenzará el 30 de julio de 2023 y concluirá el 29 de julio de 2026.

---

\* Se trata de un proyecto de decisión. Si desea consultar la decisión final adoptada por la Junta, sírvase remitirse al documento relativo a las decisiones y recomendaciones que se publica al finalizar el período de sesiones.

---

### **Coordinadores del documento:**

Para los miembros del comité de selección,  
véase el párrafo 7

Sr. P. Ward  
Secretario de la Junta Ejecutiva  
Dirección de la Secretaría de la Junta Ejecutiva  
Correo electrónico: [philip.ward@wfp.org](mailto:philip.ward@wfp.org)

---

## Antecedentes

1. De conformidad con el mandato del Comité Consultivo de Supervisión Independiente (IOAC)<sup>1</sup>, la Junta aprueba el nombramiento de los miembros del Comité previa recomendación de un comité de selección compuesto por cinco representantes designados por la Junta, uno por cada una de las listas electorales.
2. El mandato de uno de los miembros del IOAC —la Sra. Agnieszka Slomka-Golebiowska (Polonia)— finaliza el 29 de julio de 2023. La Junta Ejecutiva y la Directora Ejecutiva reconocen con gratitud su valiosa contribución y su excelente servicio al PMA como miembro del Comité.
3. El mandato del IOAC especifica que “para desempeñar su función con eficacia, los miembros del IOAC deberán poseer colectivamente una serie de conocimientos, competencias y experiencia de alto nivel, que sean recientes y pertinentes, en las esferas siguientes:
  - a) finanzas y auditoría;
  - b) evaluación;
  - c) estructuras de gobernanza y rendición de cuentas, a nivel organizacional, entre otras en la esfera de gestión de riesgos;
  - d) comprensión de conceptos jurídicos de orden general;
  - e) experiencia de dirección a nivel superior, y
  - f) organización, estructura y funcionamiento del sistema de las Naciones Unidas y/o de otras organizaciones intergubernamentales”.
4. El mandato estipula que en la selección de los miembros del IOAC se tendrá debidamente en cuenta el criterio de representación geográfica equitativa.
5. Para encontrar candidatos idóneos, de enero a abril de 2023 el PMA publicó una convocatoria de presentación de candidaturas en su sitio web de contratación y recurrió a sus canales habituales para anunciar la vacante.
6. Mediante el citado procedimiento, el PMA recibió 215 solicitudes de candidatos externos (el 40 % de mujeres y el 60 % de hombres). Se hizo una preselección de las solicitudes para reducir la lista a los candidatos más cualificados. Para tener debidamente en cuenta el criterio de representación geográfica equitativa y a la vista de las nacionalidades de los restantes miembros del Comité<sup>2</sup>, se prestó especial atención a los nacionales de países de la Lista E.
7. La Junta, en su primer período de sesiones ordinario de 2023, aprobó la creación de un comité de selección encargado de renovar el mandato de los miembros del IOAC o de formular recomendaciones sobre los candidatos que designar para cubrir las vacantes que pudieran producirse en 2023. El comité estaba compuesto por la Excm. Sra. Jackline Yonga, Embajadora y Representante Permanente de Kenya; el Sr. Md. Al Amin, Representante Permanente Suplente de Bangladesh; el Sr. Claudio Garón, Representante Permanente Adjunto del Brasil; la Sra. Elizabeth Petrovski, Representante Permanente Suplente de los Estados Unidos de América, y el Excmo. Sr. Zsolt Belánszky-Demkó, Embajador y Representante Permanente de Hungría. En abril de 2023, el comité de selección redujo la lista a seis candidatos, con el apoyo de la Dirección de Recursos Humanos y el Presidente del IOAC.

---

<sup>1</sup> Véase [WFP/EB.2/2021/9-A](#).

<sup>2</sup> Sr. Robert Samels (Canadá), Sra. Bettina Tucci Bartsiotas (Uruguay), Sr. Darshak Shah (Kenya) y Sr. Veerathai Santiprabhob (Tailandia).

8. Tras entrevistar a los candidatos preseleccionados con arreglo a los criterios de selección antes mencionados, el comité de selección convino en recomendar a la Junta Ejecutiva que aprobara el nombramiento de la siguiente candidata:
  - Sra. Margaret Dezse ( Hungría).
9. En el anexo a este documento figura el *curriculum vitae* de la candidata.
10. Si la Junta aprueba su nombramiento, la nueva miembro, conforme al mandato del IOAC, ejercerá sus funciones durante un período renovable de tres años.

**ANEXO****Curriculum vitae****Margaret Dezse**

---

Nacionalidad: húngara

**Actualmente se desempeña como miembro de varios consejos de administración o de supervisión sin participar en la gestión.**

**CIB BANK** – Desde abril de 2022 hasta la fecha  
Miembro Independiente del Consejo de Supervisión  
Miembro del Comité de Auditoría

**ECHO Investment** – Desde agosto de 2020 hasta la fecha  
Miembro Independiente del Consejo de Supervisión  
Presidenta del Comité de Auditoría

**Masterplast** – Desde junio de 2020 hasta la fecha  
Miembro Independiente de la Junta de Directores  
Presidenta del Comité de Auditoría

**Kometa 99** – Desde enero de 2020 hasta la fecha  
Miembro Independiente de la Junta de Directores (desde septiembre de 2021)  
Miembro de la Junta Restringida (desde enero de 2020)

**Civita Group** – Desde marzo de 2021 hasta la fecha  
Miembro Independiente del Consejo de Supervisión

**Impact Ventures** – Desde noviembre de 2019 hasta la fecha  
Miembro Independiente del Consejo de Supervisión

**United Way Hungary (fundación sin fines de lucro)** – Desde enero de 2017 hasta la fecha  
Miembro del Consejo de Supervisión

**Experiencia profesional****De junio de 2019 a junio de 2020 – EY (ERNST & YOUNG) – Hungría**

Contratista independiente de apoyo al desarrollo empresarial, las relaciones y la creación de redes. Continuó colaborando con el programa Empresario del Año de EY. Impartió sesiones de tutoría a directivos y altos directivos.

**De junio de 2008 a junio de 2019 – EY (ERNST & YOUNG) – Hungría**

Socia responsable de la dependencia de Servicios de Asesoramiento en Transacciones (TAS) en Hungría.

A cargo de un bufete de un solo socio formado por aproximadamente 35 profesionales en las esferas de servicios de transacciones, valoración y servicios empresariales, servicios de asesoramiento sobre deuda y fusiones y adquisiciones. Los ingresos se duplicaron durante este período. Miembro del equipo de liderazgo húngaro/Consejo de Mercados.

**1984–2008 – PWC (PRICEWATERHOUSECOOPERS)****1999–2008 – Socia****PwC para Europa Central y Oriental  
Budapest (Hungría)**

Admitida como socia tras la fusión de Price Waterhouse y Coopers & Lybrand.

Dirigió el equipo de transacciones integrado por 45 profesionales en Hungría.

Directora regional encargada de Fusiones y Adquisiciones para Europa Central y Oriental.

Miembro del Comité de Admisión de Socios de PwC.

Creó la Oficina de Finanza Corporativa en Ucrania y se desempeñó como Directora Regional de Capital Humano para Europa Central y Oriental en la Oficina de Asesoramiento de PwC.

**De julio de 1996 a diciembre de 1998 – Directora al cargo del Departamento de Finanza Corporativa, Budapest (Hungría)**

Dirigió una plantilla de 25 personas (entre otros, de los departamentos de recursos humanos, compensación, capacitación, contratación y motivación y retención).

Desarrolló iniciativas en materia de estrategia y comercialización, preparó los presupuestos anuales, supervisó los resultados e informó mensualmente al respecto a los socios locales y regionales.

Supervisó la ejecución de proyectos desde el punto de vista de la calidad y de la gestión de riesgos; gestionó proyectos y ejecutó las tareas encomendadas.

**De julio de 1990 a julio de 1996 – Directora/Responsable Superior/Responsable/ Consultora de Supervisión Departamento de Finanza Corporativa Budapest (Hungría)**

Asesoró a empresas de la lista Fortune 500 y a otras empresas multinacionales en diversas fases del proceso de inversión y posterior a la adquisición, entre otros aspectos, en cuestiones generales, organizativas y financieras.

Asesoró al Gobierno de Hungría sobre la privatización de empresas nacionales.

Fue responsable de la captación de nuevos clientes y de la gestión de los proyectos conexos.

**De abril de 1989 a junio de 1990 – Subdirectora del Departamento de Auditoría, Budapest (Hungría)**

Creó el Departamento de Auditoría y puso en marcha un estudio autónomo en la oficina recién creada. Gestionó las peticiones de los clientes, contrató personal local, desarrolló la capacitación profesional de los nuevos empleados, introdujo medidas y controles de calidad y desempeño, y sirvió de enlace con la oficina central de Londres.

**De julio de 1984 a marzo de 1989 – Asistente Principal del Departamento de Auditoría, Edmonton (Canadá)**

Gestionó y llevó a cabo diferentes tareas de auditoría para clientes. Las empresas pertenecían a los sectores de seguros, fabricación, impresión, investigación bioquímica, ventas mayoristas y minoristas, organizaciones sin fines de lucro y distribución de gas natural y petróleo.

**EDUCACIÓN**

**Desde 1988**      **Contadora Pública**  
**Contadora Pública Profesional**  
**Edmonton (Canadá)**

**1984-1988**      **Instituto de Contadores Públicos del Canadá, Edmonton (Canadá)**

Obtuvo la habilitación como Contadora Pública tras aprobar los exámenes provinciales de precalificación y el Examen Final Uniforme Canadiense.

**1980-1984**      **Universidad de Alberta**  
**Edmonton (Canadá)**

Obtuvo la Licenciatura en Administración de Empresas y Comercio. Se graduó con honores tras seguir un plan de estudios de gestión general con especialización en contabilidad y finanzas. Figuró todos los años en la Lista de Honor del Decano. Se le concedió la beca Louise McKinney por sus logros académicos.

**COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS:**

Inglés: lengua materna

Húngaro: dominio

Francés: conocimientos limitados