



World Food Programme
Programme Alimentaire Mondial
Programa Mundial de Alimentos
برنامج الأغذية العالمي

Junta Ejecutiva

Período de sesiones anual
Roma, 10-14 de junio de 2019

Distribución: general

WFP/EB.A/2019/OD/3

Fecha: 11 de junio de 2019

Original: inglés

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<https://executiveboard.wfp.org/es>); también se puede acceder a la página de los documentos con el código QR siguiente:



Orden del día

Miércoles, 12 de junio de 2019

Sala de la Junta Ejecutiva

10.00 – 13.00 horas

- Tema 6 a) Cuentas anuales comprobadas de 2018 (*para aprobación*)
- Tema 6 e) Informe del Auditor Externo sobre los presupuestos de las carteras de proyectos en los países y respuestas de la dirección del PMA a las recomendaciones en él formuladas (*para examen*)
- Tema 6 f) Informe del Auditor Externo sobre prevención y detección del fraude y respuesta al mismo y respuestas de la dirección del PMA a las recomendaciones en él formuladas (*para examen*)
- Tema 6 g) Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo (*para examen*)

15:00 – 19:00 (se prolongará si es necesario)

- Tema 6 h) Informe sobre la utilización de los mecanismos de prefinanciación del PMA (1 de enero – 31 de diciembre de 2018) (*para aprobación*)
- Tema 6 c) Informe Anual del Comité de Auditoría (*para examen*)
- Tema 6 d) Informe Anual de la Inspectora General y Nota del Director Ejecutivo (*para examen*)
- Tema 7 a) Informe Anual de Evaluación de 2018 y respuesta de la dirección (*para examen*)
- Tema 7 b) Informe resumido de la evaluación de la actualización de la política del PMA en materia de redes de seguridad (2012) y respuesta de la dirección (*para examen*)

Nota: Los temas cuyo examen no pueda ultimarse seguirán debatiéndose en una sesión posterior del período de sesiones en curso.

| | |
|--|---|
| Inscripción y pases de entrada | <p>Los delegados deberán inscribirse antes del comienzo de las reuniones en la mesa destinada a tal efecto en el vestíbulo.</p> <p>Todos los representantes permanentes y demás miembros acreditados de las representaciones permanentes deberán inscribirse a fin de asegurar que su nombre se incluya debidamente en la lista de participantes. A todos los delegados que se hayan inscrito se les facilitará un pase de entrada, que habrán de llevar puesto en todo momento.</p> |
| Acceso e instalaciones para personas con discapacidad | <p>Las personas con discapacidad en silla de ruedas pueden acceder a la Sede del PMA por la entrada situada a la izquierda de la puerta de ingreso del personal. La mayor parte de los ascensores de la Sede del PMA pueden ser utilizados por personas en silla de ruedas. Los visitantes con discapacidad disponen de aseos adaptados en la planta baja (uno al lado de la Sala de la Junta Ejecutiva y el otro en la entrada de la cafetería principal) y en casi todos los pisos de la Torre Verde.</p> |
| Documentación | <p>De conformidad con las iniciativas ecológicas del PMA y a fin de reducir los costos de las reuniones, los documentos están disponibles en el sitio web de la Junta Ejecutiva del PMA (https://executiveboard.wfp.org/es/).</p> |
| Texto de las declaraciones y velocidad de lectura | <p>Se invita a los representantes que dispongan del texto impreso de su declaración a entregar una copia de la misma en el mostrador de información antes de entrar en la sala y a leer su declaración despacio para facilitar la labor de los intérpretes.</p> |
| Disposición de los puestos | <p>La delegación de cada país miembro dispondrá de dos puestos en la Sala de la Junta Ejecutiva, uno para el representante, en la mesa de conferencias, y otro detrás de este, para su suplente. Podrá tener cabida en la sala también un representante por cada delegación participante en calidad de observador. Se invita a los otros delegados a seguir las labores desde el <i>Aula Delegatis</i>.</p> |
| Servicio de enlace con la FAO | <p>El autocar de enlace con la FAO saldrá de la Sede del PMA 15 minutos después de que termine la última sesión del día.</p> |