

Distribution: General

Дата: 12 мая 2017 года

Оригинал: English

Пункт 6 повестки дня:

WFP/EB.A/2017/6-D/1

Ресурсы, финансовые и бюджетные вопросы

Для утверждения

С документами Исполнительного совета можно ознакомиться на веб-сайте ВПП (<http://executiveboard.wfp.org>).

## Пересмотренный круг ведения Аудиторского комитета ВПП

### Проект решения\*

Исполнительный совет утверждает "Пересмотренный круг ведения Аудиторского комитета ВПП" WFP/EB.A/2017/6-D/1).

### Общая информация

Исполнительный совет в своем решении 2009/EB.1/7 постановил, что Аудиторский комитет ВПП как полностью независимый внешний консультативный орган будет представлять свои доклады Исполнительному совету и Директору-исполнителю. На своей второй регулярной сессии 2011 года Исполнительный совет утвердил Круг ведения Аудиторского комитета. Усиление внимания к вопросам надзора в ВПП, а также изменения в организационной структуре и политике служебных поездок требуют внесения некоторых изменений в данный Круг ведения. Соответствующие изменения отражены ниже (в режиме маркировки) и представляются на утверждение Исполнительного совета.

---

\* Ниже приводится проект решения. Окончательное решение Исполнительного совета будет опубликовано в документе "Решения и рекомендации", который будет выпущен по окончании сессии.

---

#### Координатор:

г-жа Х. Спанос  
Секретарь Исполнительного совета  
Отдел Секретариата Исполнительного совета  
тел.: 06 6513-2603

## Пересмотренный круг ведения Аудиторского комитета ВПП

### Цель

1. Аудиторский комитет (АК) выступает в качестве экспертного консультативного органа и дает Исполнительному совету и Директору-исполнителю независимые экспертные заключения относительно выполнения ими своих руководящих функций, включая обеспечение эффективности систем внутреннего контроля ВПП, управление рисками, аудиторские и надзорные функции и управленческие процедуры. АК стремится к повышению результативности ВПП путем укрепления ее внутренней отчетности и руководства.
2. АК консультирует Исполнительный совет и Директора-исполнителя по следующим вопросам:
  - а) качество и уровень финансовой отчетности, общего управления, управления рисками и систем внутреннего контроля ВПП;
  - б) независимость, эффективность и качество проведения внутренних аудиторских проверок и докладов внешнего аудитора; и
  - в) активизация взаимодействия и коммуникации между членами Исполнительного совета, внешними и внутренними аудиторами и руководством ВПП.

### Обязанности

3. Конкретные обязанности АК включают консультирование Исполнительного совета и Директора-исполнителя по следующим вопросам:
  - а) *внутренний аудит*: кадровые потребности, ресурсы и порядок проведения внутреннего аудита и целесообразность независимого проведения внутреннего аудита, включая консультирование по выбору и **оценке эффективности работы** генерального инспектора и директора Управления по надзору, **а также ежегодному плану мероприятий по надзору, осуществляемых Управлением по надзору**;
  - б) *управление рисками и внутренний контроль*: эффективность систем внутреннего контроля ВПП, включая методы управления рисками и внутренние управленческие процедуры;
  - в) *финансовые отчеты*: вопросы, возникающие в связи с проверенными ведомостями ВПП и докладами руководству и Исполнительному совету, подготовленными внешним аудитором;
  - д) *бухгалтерский учет*: целесообразность методов, стандартов и практики опубликования отчетности, а также любые изменения и риски, связанные с этой политикой;
  - е) *внешний аудит*: план работы и доклады внешнего аудитора, **включая любые комментарии, представляемые на рассмотрение внешнего аудитора в рамках независимого определения его плана работы и относительно подготовленных им докладов**; по поручению Исполнительного совета, РК может давать рекомендации в отношении выбора внешнего аудитора, в том числе по стоимости и объему будущих услуг, а также рекомендации Исполнительному совету в связи с оплатой, взимаемой внешним аудитором, с продлением сроков аудиторской проверки или с дополнительным объемом работы, который заявлен внешним аудитором;
  - ф) *ценности и этика*: системы, созданные ВПП для сохранения и развития ценностей международной гражданской службы и обеспечения соблюдения действующих норм и политики, а также высоких стандартов добросовестности и этичного поведения во избежание коллизий интересов и недисциплинированности; и

- g) *сообщения о ненадлежащих действиях*: процедура рассмотрения и расследование сообщений о серьезных нарушениях.

### **Полномочия**

4. АК обличен всеми необходимыми полномочиями для выполнения своих обязанностей, включая доступ к информации, архивам, объектам и персоналу ВПП. АК получает к информации исключительного и конфиденциального характера такой же доступ, что и внешний аудитор, в соответствии с финансовыми положениями ВПП. Руководство своевременно передает АК обновленную информацию. АК предоставляет руководству время для конфиденциальных заседаний.
5. Генеральный инспектор-директор Управления по надзору и внешний аудитор имеют неограниченный и конфиденциальный доступ в АК.
6. Исполнительный совет и Директор-исполнитель принимают все необходимые меры для обеспечения периодического пересмотра этого круга ведения (КВ). Любая предлагаемая поправка представляется на утверждение Исполнительному совету.
7. АК как консультативный орган не имеет обязанностей по вынесению руководящих решений, исполнительных полномочий или других оперативных обязанностей.
8. В состав АК входят пять независимых экспертов, выступающих в личном качестве.
9. При выборе членов АК первоочередное внимание обращается на их профессиональный уровень и моральные качества.
10. Членский состав АК является сбалансированным с точки зрения представительства граждан из развитых и развивающихся стран, опыта работы в частном и государственном секторах и пола. Должное внимание уделяется справедливому географическому распределению. Все члены АК являются гражданами разных государств – членом ВПП.
11. По возможности хотя бы один член выбирается на основе его/ее квалификации и опыта в качестве специалиста по надзору старшего звена, аудитора или старшего сотрудника по финансовым вопросам, желательно в системе Организации Объединенных Наций или другой международной организации.
12. Для эффективного выполнения своих функций все члены АК должны обладать обширными знаниями, навыками и опытом в следующих областях:
  - a) финансы и аудит;
  - b) механизмы управления и отчетности организации, включая регулирование рисков;
  - c) общая юриспруденция;
  - d) работа на высоких руководящих должностях; и
  - e) организация, структура и функционирование системы Организации Объединенных Наций и/или межправительственных организаций.
13. Члены АК уже знакомы или быстро знакомятся с целями ВПП, ее задачей структурами управления и отчетности и правилами, согласно которым она управляется.

### **Независимость**

14. Поскольку задача РК заключается в вынесении объективных рекомендаций, его члены обязаны оставаться независимыми от Секретариата и Исполнительного совета ВПП и не иметь какого бы то ни было реального или предполагаемого конфликта интересов.
15. Члены АК:
  - a) не занимают должностей в компаниях, поддерживающих деловые отношения с ВПП или иным образом вовлеченных в деятельность, которая может подорвать или предположительно подрывает их независимость при выполнении своих функций членом АК;

- b) не являются в настоящее время или не являлись в течение двух лет до назначения в АК сотрудниками или привлечёнными в любом качестве работниками ВПП или какой-либо делегации Исполнительного совета ВПП и не имеют близкого родственника (как это предусмотрено положениями Правил и Руководства по персоналу ВПП), работающего или имеющего договорные отношения с ВПП или какой-либо делегацией Исполнительного совета ВПП;
  - c) являются независимыми от Группы внешних ревизоров и Объединенной инспекционной группы Организации Объединенных Наций; и
  - d) не претендуют на какую-либо должность в ВПП как минимум в течение трех лет после даты прекращения своего членства в АК.
16. Члены АК выступают в своем личном качестве, не запрашивают и не принимают указаний в связи со своей работой в АК от любого правительства или иного органа внутри или вне ВПП.
17. Члены РК подписывают и представляют Председателю Исполнительного совета ежегодное заявление о независимости и заявление о финансовых интересах, в порядке, установленном РК в его правилах процедуры.

### **Выбор, назначение и срок полномочий членов**

18. Директор-исполнитель:
- a) предлагает членам ВПП назначить кандидатов на членство в Аудиторском комитете, которые имеют признанную высокую квалификацию и опыт руководства высокого уровня; и
  - b) помещает в авторитетных международных журналах и/или газетах, а также в Интернете запрос на выражение заинтересованности со стороны кандидатов, имеющих соответствующую квалификацию и опыт.
19. Процедура выбора членов АК производится отборочной комиссией, в состав которой входят два представителя от Исполнительного совета, отобранные Исполнительным советом, действующий член Аудиторского комитета, отобранный Аудиторским комитетом, и два сотрудника Секретариата, отобранных Директором-исполнителем. Отборочная комиссия избирает своего собственного председателя.
20. Отборочная комиссия направляет свои рекомендации Директору-исполнителю и Председателю Исполнительного совета.
21. Исполнительный совет рассматривает кандидатуры, предлагаемые Директором-исполнителем для утверждения и назначения.
22. Члены АК назначаются на срок три года, который может быть продлен еще на три года и только один раз, причем не обязательно подряд.
23. Председатель избирается членами АК из числа его членов. Если Председатель не может присутствовать на заседании, присутствующие члены избирают исполняющего обязанности Председателя.
24. Член АК может уйти в отставку с этой должности, подав письменное заявление Председателю Исполнительного совета и Директору-исполнителю.
25. Назначение в состав АК может быть отозвано только Исполнительным советом и Директором-исполнителем.

### **Совещания**

26. АК проводит заседания не реже трех раз в год, обычно в штаб-квартире ВПП. Проведение заседания в другом месте утверждается Председателем Исполнительного совета и Директором-исполнителем. Точное число заседаний в году будет зависеть от согласованного объема работы и наиболее целесообразного графика рассмотрения конкретных аспектов, намечаемых АК в консультации с Председателем Исполнительного

- совета и Директором-исполнителем. В исключительных случаях АК может проводить заседания в режиме видеоконференций или телеконференций.
27. При условии соблюдения настоящего КВ АК устанавливает свои собственные правила процедуры для оказания своим членам содействия в выполнении ими своих обязанностей. Правила процедуры АК доводятся до сведения Исполнительного совета и Директора-исполнителя для ознакомления.
  28. Кворум АК составляют три его члена, обычно АК в своей работе руководствуется принципом консенсуса. Если достичь консенсуса не удастся, решения принимаются большинством голосов членов, участвующих в заседании. Если голоса разделяются поровну, решающий голос принадлежит Председателю.
  29. Директор-исполнитель, внешний аудитор, генеральный инспектор и директор Управления по надзору, главный сотрудник по финансовым вопросам и сотрудник по вопросам этики или их представители посещают заседания АК. На них также могут приглашаться другие должностные лица, функции которых имеют отношение к пунктам повестки дня АК.
  30. АК может получать независимые консультации или обращаться к другим внешним экспертам; связанные с этим расходы, не покрываемые за счет средств бюджета АК, подлежат утверждению Исполнительным советом и Директором-исполнителем путем установленной процедуры.
  31. Вся конфиденциальная информация, представляемая или получаемая АК, сохраняет свою конфиденциальность, если только не будет принято иное решение. Члены АК принимают это обязательство в письменной форме при вступлении в должность.

## Отчетность

32. После каждого совещания Председатель АК представляет выводы Комитета Председателю Исполнительного совета и Директору-исполнителю, а также лично представляет ежегодный доклад в письменном виде на рассмотрение годовой сессии Исполнительного комитета.
33. Председатель АК может в любой момент проинформировать Председателя Исполнительного совета и/или Директора-исполнителя о любом серьезном вопросе в сфере управления, который по его/ее мнению требует внимания.

## Административные процедуры

34. Члены АК предоставляют свои услуги на безвозмездной основе.
35. Члены АК:
  - a) получают суточные; и
  - b) имеют право на возмещение путевых расходов для участия в сессиях АК в соответствии с процедурами, действующими в отношении получивших назначение сотрудников ВПП  
на уровне, эквивалентном должности помощника Генерального секретаря ООН.
36. **Секретариат Исполнительного совета при Канцелярии помощника Директора-исполнителя и руководителя Департамента партнерских связей, управления и информационно-пропагандистской работы Канцелярия заместителя Директора-исполнителя по внешним связям** оказывает АК секретариатскую поддержку в дополнение к функциональной поддержке, предоставляемой генеральным инспектором.