

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

**Segundo período de sesiones ordinario
de la Junta Ejecutiva**

Roma, 2 y 3 de junio de 2003

NOTAS INFORMATIVAS

INFORME DE LA VISITA DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA EJECUTIVA A MAURITANIA, SENEGAL Y GUINEA



Distribución: GENERAL

WFP/EB.2/2003/INF/7

30 mayo 2003

ORIGINAL: INGLÉS

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

INTRODUCCIÓN

1. Del 22 de febrero al 5 de marzo, una delegación de miembros de la Junta Ejecutiva del PMA visitó Mauritania, Senegal y Guinea. La delegación estuvo compuesta por representantes de los siguientes países: China, Eslovenia, Haití, Malí, Mauritania y el Pakistán, así como por el Oficial de Enlace para el África Occidental, y fue presidida por el Embajador de Malí. Celebró reuniones con representantes de los gobiernos, de los organismos de las Naciones Unidas y otros organismos asociados, el personal del PMA y otras partes interesadas, y visitó los lugares donde se llevaban a cabo las operaciones del PMA. El Sr. M. Aranda Da Silva, Director Regional para el África Occidental, y el Sr. M.A. Vercken, Director Regional Adjunto para el África Occidental, acudieron como acompañantes de la delegación en sus respectivas visitas a Mauritania y Senegal, y a Guinea. La lista de los miembros de la delegación figura en el Anexo I; el programa de las visitas, en el Anexo II; y la lista de los principales representantes de los gobiernos con los que la misión mantuvo relaciones, en el Anexo III.
2. Los miembros de la delegación expresaron su profundo agradecimiento a la Secretaría de la Junta, el personal del Despacho Regional y las oficinas en los países, y las autoridades nacionales de los tres países visitados por su apoyo y contribución al éxito de la misión.

MAURITANIA

3. El programa en el país (PP) para 1998-2002 del PMA debía terminar a finales de diciembre de 2002, pero se presentó una petición para prorrogarlo hasta junio de 2003 y poder así agotar los saldos de alimentos, a la espera de que llegaran los productos básicos destinados al nuevo programa en el país para 2003-2008. Los objetivos del nuevo programa en el país son los siguientes: a) promover la educación de los niños en las zonas rurales, haciendo especial hincapié en la asistencia de las niñas a la escuela; b) reducir la tasa de malnutrición de los niños en las zonas empobrecidas y facilitar a sus madres servicios de asistencia sanitaria y de nutrición; y c) aumentar la seguridad alimentaria de las familias rurales pobres y reducir su vulnerabilidad a las variaciones climáticas mediante la protección del medio ambiente. La operación de urgencia (OU) 10147 se aprobó en marzo de 2002 por un costo total de 7,5 millones de dólares EE UU. Estaba previsto que la distribución comenzara el 1º de abril, pero se retrasó hasta septiembre debido a que la respuesta de los donantes sólo se materializó después de que el Gobierno declarara el estado de emergencia el 1º de septiembre. El 16 de diciembre se aprobó la OU regional 10249 por un costo total de 27,8 millones de dólares y por una duración de un año. Mediante esta operación se hace frente a la sequía y al déficit de la producción en la región del Sahel Occidental. La asignación de 43.632 toneladas de recursos a Mauritania, que representa el 80% del compromiso global de 55.365 toneladas, se destinará a 420.000 beneficiarios que viven en el sur del país, de los cuales 120.000 en zonas sumamente vulnerables.
4. En Mauritania, la delegación se reunió con el Primer Ministro, los Ministros de Asuntos de la Mujer y Planificación, de Salud y de Educación, y con el Comisionado para la Seguridad Alimentaria. Este último acompañó a la delegación en las visitas sobre el terreno. Toda la dirigencia política mostró un gran respeto e interés por la labor del PMA. El Primer Ministro destacó la gravedad de la sequía, que se manifiesta por tercer año consecutivo. Agradeció las intervenciones del PMA y destacó los aspectos sobresalientes



del plan de urgencia de su Gobierno, financiado mediante un presupuesto especial que, además de permitir salvar vidas humanas, trataba de conservar los activos ganaderos. Entre las demás cuestiones planteadas en la reunión figuraron el alcance de la cobertura del programa en el país del PMA; la selección de las canastas de alimentos en función de las preferencias alimentarias locales y nacionales; el fortalecimiento del programa de alimentación escolar y de la capacidad del Ministerio de Educación; la prevalencia del VIH/SIDA; el costo elevado del transporte de los productos debido al monopolio casi total ejercido por los transportistas; y la movilización de recursos destinados al programa.

5. La delegación celebró reuniones muy valiosas con las organizaciones no gubernamentales (ONG) asociadas —la Federación Luterana Mundial (FLM), la Asociación para la Cooperación y la Investigación en Desarrollo (ACORD) el Comité de Oxford para el Socorro en Casos de Hambre (OXFAM) y *World Vision*— que ejecutan diferentes componentes del programa. Todas manifestaron su gran aprecio por las actividades del PMA y también por la actitud del Gobierno respecto de las ONG que trabajaban en las operaciones de urgencia. Además, destacaron la gravedad de la situación creada por la sequía.
6. Los representantes de los organismos asociados de las Naciones Unidas subrayaron las esferas de colaboración anteriores y otras posibles para el futuro. Éstas se referían a estudios conjuntos, encuestas nutricionales, análisis de la vulnerabilidad, estrategias logísticas y programación conjunta. El representante de la Unión Europea destacó la necesidad de reforzar la estrategia nacional de seguridad alimentaria y el plan de acción.
7. Se realizaron visitas a los centros de distribución de urgencia, los programas de alimentación escolar, las actividades de alimentos por trabajo y los centros nutricionales. En ellas se puso de manifiesto que las mujeres eran las principales beneficiarias, que la colaboración de las ONG en la distribución de urgencia era sumamente útil y que los programas de alimentos por trabajo tenían resultados sostenibles.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

8. La misión estimó que el caso de Mauritania justificaba que el PMA siguiera colaborando en las actividades de urgencia y desarrollo. El Gobierno se había comprometido firmemente a llevar a cabo el seguimiento del plan estratégico nacional de reducción de la pobreza y atender a las necesidades alimentarias del país.
9. La coordinación con los donantes era satisfactoria, pero podía reforzarse mediante iniciativas estratégicas de colaboración.
10. Era posible mejorar la eficacia de las actividades del PMA en Mauritania mediante la intervención del Gobierno en las negociaciones con los transportistas para reducir el costo de transporte de los productos.
11. Se podía mejorar la eficacia de la aplicación del programa en el país mediante la ejecución de iniciativas adecuadas de creación de capacidad local.

SENEGAL

12. Antes de 1999, la presencia del PMA en Senegal se basaba en una multiplicidad de proyectos. En 1999-2001 se aprobó por primera vez un programa integrado en el país. Actualmente, el PMA interviene en el marco de su programa en el país de segunda



generación para 2002-2006, que comprende tres actividades básicas: salud y nutrición, alimentación escolar, y prevención de las crisis. Además, se han ejecutado varias operaciones de urgencia. En estos momentos, se halla en curso una OU destinada a resolver los conflictos que aquejan a la Baja Casamance. Además, hay dos OU regionales, una destinada a la población afectada por las inundaciones en el valle del río Senegal, y otra para prestar asistencia a las poblaciones rurales en las zonas más vulnerables.

13. En Senegal, la Ministra de Asuntos familiares y Solidaridad Nacional, que en dicha ocasión estuvo acompañada por el Secretario General Adjunto de la Presidencia y varios directores de servicios centrales, se encargó de informar a la delegación sobre la situación imperante en el país. Además, la delegación recibió información del Director en el País sobre las operaciones ejecutadas en el país y realizó varias visitas sobre el terreno.
14. La Ministra transmitió el mensaje del Primer Ministro relativo a las políticas y prioridades del Gobierno. Se atribuía la máxima prioridad a la educación, seguida por la salud y nutrición, la agricultura, el agua y el medio ambiente. En lo que se refiere a la seguridad alimentaria, la Ministra indicó que su Gobierno procedía de manera progresiva y preveía la retirada progresiva de la ayuda alimentaria a largo plazo. Para el período de transición, pidió la continuación de la ayuda alimentaria y el apoyo técnico, en especial en materia de análisis de la vulnerabilidad. Asimismo, expresó su preocupación por la agravación continua de la situación de urgencia provocada por los senegaleses que regresaban de Côte d'Ivoire. En lo referente a la asociación con el PMA, la Ministra destacó la conformidad del programa en el país con el Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo (UNDAF) y el control asumido por el Gobierno en el estudio de análisis y cartografía de la vulnerabilidad. Por último, acogió con beneplácito la elección de Dakar como sede del Despacho Regional.
15. La delegación visitó las escuelas beneficiarias de programas de alimentación escolar en Kaolack. Las autoridades escolares mencionaron las cifras registradas "antes" y "después" para mostrar la mejora de la asistencia a las escuelas y los resultados escolares conseguidos con el programa de alimentación escolar. Además, destacaron la importancia del suministro de dos comidas diarias para lograr las repercusiones deseadas en la asistencia y enseñanza escolares. Asimismo, se puso de relieve la importancia de la asociación de padres y maestros en la supervisión del programa. La delegación visitó un centro de salud que recibía la ayuda del PMA y otros organismos. La ayuda del PMA consistía en suministrar harina enriquecida para la distribución entre los niños con insuficiencia ponderal, las mujeres gestantes y las madres lactantes. La delegación también visitó dos almacenes del PMA.
16. El Director Regional y su equipo informaron a la delegación sobre la labor del Despacho Regional. Se destacaron los logros que había conseguido hasta la fecha, los desafíos y las oportunidades que tenía ante sí, y su programa de trabajo para el 2003. Se entabló un diálogo franco y abierto sobre el proceso de descentralización y sus costos y beneficios. Además, el Director Regional presentó una visión general de la situación de la seguridad alimentaria en toda la región. En especial, mencionó la situación crítica imperante en el Sahel debido a las sequías recurrentes y subrayó la necesidad de un sistema de alerta temprana. Destacó asimismo el aumento de los conflictos armados y sus consecuencias negativas en la seguridad alimentaria regional.



CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

17. La delegación estimó que el programa de alimentación escolar y el apoyo nutricional a los niños desnutridos, las mujeres gestantes y las madres lactantes contribuían al cumplimiento de las principales prioridades del Gobierno en materia de educación y salud.
18. En estas circunstancias, el PMA debía seguir prestando apoyo durante la fase de transición, tal como lo había solicitado el Gobierno dado que el país había decidido asumir una responsabilidad progresivamente mayor con miras a la retirada gradual de la ayuda alimentaria.
19. Debía hacerse frente a las necesidades de creación de capacidad del Gobierno, en especial en la esfera del análisis de la vulnerabilidad, en colaboración con otros asociados de las Naciones Unidas.
20. Tal vez haga reforzar las funciones financiera y administrativa del Despacho Regional.

GUINEA

21. El PMA participa en operaciones de desarrollo y de urgencia en Guinea desde hace 40 años. La Organización comenzó sus operaciones en 1964, con un plan de alimentación en las escuelas técnicas. El programa en el país para 2002-2005 se aprobó en agosto de 2001 por un valor total de 15 millones de dólares EE UU. El programa de alimentación escolar comenzó la distribución de alimentos en marzo de 2002 y se prevé que el programa de desarrollo rural se ponga en marcha en marzo de 2003. Además de los diferentes programas de desarrollo, la oficina del PMA en Guinea se ha encargado de varias operaciones en respuesta a situaciones de urgencia. Durante los últimos 12 años, desde que estallara la guerra civil en Liberia, Guinea ha acogido a centenares de miles de refugiados. Los ataques de los rebeldes han desplazado en el interior del país a centenares de miles de personas. La OU 6312, aprobada en noviembre de 2000, estaba destinada a prestar asistencia a las personas desplazadas en el interior del país (PDI). La asistencia a los refugiados se canalizó a través de la operación prolongada de socorro y recuperación (OPSR) 06271.0 en 2001 y de la OPSR 10064.0 y 10064.1 en 2002 y 2003. Los recientes conflictos en Côte d'Ivoire han provocado una tercera oleada de refugiados. Desde septiembre de 2002, la oficina del PMA en Guinea ha distribuido un total de 551 toneladas de alimentos a las personas que han huido de dicho país, a las que se les está suministrando ayuda alimentaria en el marco de la OPSR 10064.1.
22. La delegación celebró reuniones con los Ministros de Asuntos Exteriores, Ordenación Territorial y Descentralización, Agricultura, y Enseñanza Preuniversitaria y Educación Cívica. Todos destacaron los aspectos políticos, económicos y sociales de los conflictos en las regiones vecinas y sus repercusiones en Guinea, en especial en lo que se refiere a los refugiados, los repatriados y las personas desplazadas en el interior del país. Se elogió el apoyo prestado por el PMA a través de las actividades de urgencia y desarrollo y se señaló a la atención la nueva estructura descentralizada establecida para garantizar las relaciones con el programa. Además, se reconocieron los méritos del programa de alimentación escolar. A este respecto, se sugirió adaptar la canasta de alimentos a los gustos y posibilidades de compra a nivel local. A solicitud de la representación del PMA, la delegación planteó a las autoridades nacionales el problema de la falta de respeto de algunos privilegios. Se ofrecieron todas las garantías de que el problema de las exenciones fiscales se resolvería, en consulta con el Ministerio de Finanzas.



23. La delegación celebró reuniones con los representantes de los organismos asociados de las Naciones Unidas, ONG asociadas y donantes bilaterales. Los representantes de los demás organismos de las Naciones Unidas explicaron la índole de su colaboración con el PMA, así como los problemas y oportunidades que planteaban las asociaciones en la compleja situación a la que hacía frente Guinea. Todos apreciaron los resultados del PMA y destacaron sus esferas de colaboración mutua con la Organización. Se informó a la delegación del estado de avance del Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo y del documento de estrategia de lucha contra la pobreza. Se puso de relieve el hecho de que el buen sistema de gobierno constituía el elemento central de ese documento. El futuro de la ayuda al desarrollo para Guinea dependía de la capacidad del país para satisfacer los criterios relacionados con el Gobierno. Otro factor relevante era el cansancio de los donantes motivado por la prolongación de los conflictos en la región.
24. Las visitas sobre el terreno han corroborado en gran medida la impresión que dejaron los debates en la Sede. El gobernador de N'zerekore manifestó la gran preocupación existente por la afluencia masiva de refugiados y repatriados de Côte d'Ivoire, debido a la imposibilidad de instalarlos en los campos existentes y a las consecuencias de su presencia en la economía local, las infraestructuras sociales y la seguridad. La delegación pudo constatar por sí misma los efectos del hacinamiento y de la falta de otros servicios básicos en las visitas efectuadas a los centros de acogida temporal. Por otra parte, se planteó la cuestión de la adaptación de la canasta de alimentos a los gustos locales.
25. La delegación visitó varias escuelas beneficiarias de programas de alimentación escolar y constató la fuerte identificación de las comunidades beneficiarias con esos programas. Las asociaciones de padres y maestros colaboraban activamente en la supervisión del programa. Sus representantes eran partidarios entusiastas de esta iniciativa. Se volvió a insistir en la cuestión de adaptar la canasta de alimentos a las preferencias locales. Quedó claro que la alimentación escolar había permitido aumentar la tasa de asistencia escolar, sobre todo de las niñas. El representante regional manifestó su satisfacción por la colaboración con el PMA en lo que se refiere a la capacitación y el apoyo que recibieron las mujeres al comienzo de la temporada de carestía.
26. La delegación recibió información completa sobre la situación de la seguridad en la región. Se expresó satisfacción por la colaboración entre el personal de seguridad de la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR) y el PMA. Se indicó la necesidad de utilizar helicópteros para evitar la dependencia de las pistas de aterrizaje y de los aeropuertos. La delegación se desplazó a varios lugares en un avión del PMA financiado a través de una operación especial. Este servicio, de utilidad incontestable, fue elogiado por otros organismos asociados.
27. La oficina en el país también informó a la delegación de la evolución y el seguimiento de las investigaciones sobre las denuncias de corrupción y de extorsión con fines sexuales relacionadas con la distribución de alimentos, y de las medidas adoptadas para hacer frente a este problema.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

28. La delegación estimó que el PMA estaba ejecutando un programa extremadamente coordinado en Guinea. Todas las partes interesadas felicitaron al Programa por su trabajo.
29. Además, el PMA debía fortalecer la asociación con las autoridades guineanas.



30. Guinea solicitó el apoyo de la comunidad de donantes ante la inseguridad persistente en los países vecinos. Se debía prestar una atención particular para atender a las demandas de los repatriados y las PDI.
31. El PMA debía conceder la máxima atención a las demandas de adaptación de la canasta de alimentos a los gustos locales y a las posibilidades de compra de la población local.
32. La Oficina del PMA en el País debía fortalecer sus controles internos para velar por que los casos de corrupción y de fraude se denunciaran inmediatamente y se tomaran las medidas adecuadas. Por otra parte, la Organización debía mantener la vigilancia con respecto a las situaciones que podían dar lugar a un uso indebido de la ayuda alimentaria por parte de los agentes encargados de la distribución.



ANEXO I

**VISITA DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA EJECUTIVA A
MAURITANIA, SENEGAL Y GUINEA
22 de febrero – 5 de marzo de 2003**

Salida de Roma: 22 de febrero de 2003

Regreso a Roma: 6 de marzo de 2003

LISTA DE PARTICIPANTES

- Lista A:** Excmo. Sr. Ibrahim Bocar Daga
Embajador
Embajada de la República de Malí
- Excmo. Sr. Hamoud Ould Ely
Embajador
Embajada de la República Islámica de Mauritania
- Lista B:** Sr. Adnan Bashir Khan
Consejero en Asuntos Agropecuarios
Embajada de la República Islámica del Pakistán
- Excmo. Sr. Ma Shiqing
Ministro Plenipotenciario
Representación Permanente de la República Popular de China
- Lista C:** Sr. Patrick Saint-Hilaire
Primer Secretario
Embajada de la República de Haití
- Lista D:**
- Lista E:** Excmo. Sr. Bojana Hocevar
Ministro Plenipotenciario
Representación Permanente de la República de Eslovenia
- Secretaría del PMA:** Sr. Manuel Aranda da Silva
Director del Despacho Regional para África Occidental
- Sr. Thomas Lecato
Oficial de Enlace del Despacho Regional para África Occidental



ANEXO II**VISITA DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA EJECUTIVA A
MAURITANIA, SENEGAL Y GUINEA**

(22 de febrero – 5 de marzo de 2003)

PROGRAMA**Sábado 22 de febrero**

- 7.00 horas Salida de Roma con destino a París — vuelo AF 2305
- 9.10 horas Llegada a París
- 11.00 horas Salida de París con destino a Nouakchott — vuelo AF 764
- 15.35 horas Llegada al aeropuerto de Nouakchott
- Bienvenida por parte del Sr. Philippe Guyon le Bouffy, Representante del PMA en Mauritania
- Salida hacia el *Hotel Mercure*
- Tarde y noche en el *Hotel Mercure*

Hotel Mercure — Tel.: (222) 529 50 50 — Fax: (222) 529 50 55

Domingo 23 de febrero

- Salida del hotel, con un vehículo del PMA, hacia la Oficina del PMA
- 8.00 horas Sesión informativa en la Oficina del PMA en el País
- Reuniones con las autoridades gubernamentales:**
- 9.00 horas Reuniones con el Ministro de Educación
- 10.00 horas Reuniones con el Ministro de Desarrollo Rural
- 11.00 horas Reuniones con el Primer Ministro
- 12.00 horas Reuniones con el Comisionado para la Seguridad Alimentaria
- Almuerzo en el *Hotel Mercure*



Visitas de campo

- 15.00 horas Salida de Nouakchott a Boghe (por carretera asfaltada)
 19.30 horas Llegada a Boghe
 20.00 horas Cena en el *Hotel Azur*

Hotel Azur — Tel.: (222) 550 88 99 — Fax: ninguno

Lunes 24 de febrero**Visitas de campo:** Boghe — Aleg — Male — Monguel y Kaédi

- 7.00 horas Desayuno
 8.00 horas Salida hacia Abri Moulin de Moundi (Axe Boghé – Aleg)
 8.40 horas Llegada a Moundi
 8.55 horas Salida para Aleg
 9.30 horas Llegada a Aleg y visita de Périmètre de M'aivissa
 10.00 horas Salida para Edebay Benar (Axe Aleg – Male – Monguel – Kaedi)
 10.45 horas Visita a las zonas de Edebay Benar afectadas por la sequía
 11.00 horas Salida para Male
 11.45 horas Llegada a Male
 Almuerzo en Male ofrecido por Le Wali
 14.00 horas Salida para Bofal
 14.15 horas Llegada a Bofal y visita de Cac de Bofal
 14.30 horas Salida para Sawata
 15.10 horas Visita a la presa de Sawata
 15.25 horas Salida para Sadda
 15.55 horas Visita a las zonas de Sadda afectadas por la sequía
 16.10 horas Salida para Moit
 16.25 horas Llegada a Moit y visita a las zonas afectadas por la sequía
 16.40 horas Salida para Monguel
 17.05 horas Llegada a Site de la Digue Tezekra y visita del lugar
 17.30 horas Llegada a Monguel
 17.30 horas Salida para Kaédi
 18.30 horas Llegada a Kaédi
 20.00 horas Cena ofrecida por Le Wali
 Noche en Kaédi en el *Hotel Faboly*



Hotel Faboly — Tel.: (222) 649 33 41 — Fax: ninguno

Martes 25 de febrero

Visitas de campo: Kaédi — Boghe — Aleg — Nouakchott

7.00 horas	Desayuno en el hotel
8.00 horas	Visita de Périmètre Maraîcher de Guidime
8.30 horas	Visita a la zona de reforestación de Kaédi
8.45 horas	Visita del Centro de alfabetización SECF-Kaédi
9.00 horas	Salida para Debay El Hijaj (Axe Kaédi — Boghé — Aleg)
9.30 horas	Visita del comedor escolar de Edebay El Hijaj
10.00 horas	Llegada a Abari y visita de Abari
10.30 horas	Salida para Pi de Thila
11.15 horas	Visita de Pi de Thila
11.45 horas	Salida para Bouhidda
12.15 horas	Llegada a Bouhidda y visita del comedor escolar
12.30 horas	Salida para Aleg
13.00 horas	Almuerzo en Aleg ofrecido por Le Wali
16.00 horas	Salida para Nouakchott

Hotel Mercure — Tel.: (222) 529 50 50 — Fax: (222) 529 50 55

Miércoles 26 de febrero

	Salida del hotel, con vehículo del PMA, hacia los locales de las Naciones Unidas
8.30 horas	Reunión en el PMA con las ONG (World Vision, FLM, OXFAM, ACORD)
10.00 horas	Reunión con los donantes y el Equipo de las Naciones Unidas en el país en la sala de reuniones del PNUD
	Almuerzo
	Informe de fin de misión con el personal de la Oficina del PMA en el País
	Salida hacia el aeropuerto
17.00 horas	Salida con destino a Dakar —l vuelo V7 321
18.00 horas	Llegada al aeropuerto Leopold Sedar Senghor de Dakar
	Bienvenida por parte del Sr. Richard Verbeeck, Representante del PMA en Senegal



Hotel Sofitel Teranga — Te.:(221) 823 10 44 — Fax:(221) 823 50 01

Jueves 27 de febrero

8.45 horas	Salida del hotel con vehículos del PMA hacia el Despacho Regional/Oficina del PMA en el País
9.00 horas	Sesión de información en la Oficina del PMA en Senegal (planta baja, sala de reuniones)
11.30 horas	Reunión con el Sr. Mbaye Diack, Secretario General Adjunto de la Presidencia de la República
13.00 – 14.30 horas	Almuerzo en Lagon 1
14.45 horas	Salida de Kaolack con el autobús del PMA
17.45 horas	Llegada al <i>Hotel Relais de Kaolack</i>
19.30 horas	Cena con el Gobernador, Sr. Souleymane Ly

Hotel Le Relais de Kaolack — Tel.: (221) 941 10 00 — Fax: (221) 941 10 02

Viernes 28 de febrero

7.15 – 8.30 horas	Visita del proyecto de alimentación escolar en Sibassor
9.00 – 10.20 horas	Visita del Centro católico de salud en Maka Kahone
10.30 – 11.00 horas	Visita de los almacenes de la Comisaría de Seguridad Alimentaria en Kahone
11.30 horas	Regreso y almuerzo en el hotel
13.45 – 16.45 horas	Viaje de regreso a Dakar

Hotel Sofitel Teranga — Tel.: (221) 823.10.44 — Fax: (221) 823.50.01

Sábado 1° de marzo

Por la mañana Reunión informativa en el Despacho Regional



Hotel Sofitel Teranga — Tel.: (221) 823 10 44 — Fax: (221) 823 50 01

Domingo 2 de marzo

14. 15 horas Salida con destino a Conakry — vuelo V7 724
16. 35 horas Llegada a Conakry
- Bienvenida por parte del Representante del Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación, y por la Sra. Myrta Kaulard, Oficial encargada de la Oficina del PMA en Guinea
- Alojamiento en el *Hotel Camayenne*
- Reunión sobre seguridad en el *Hotel Camayenne* y revisión del programa de la visita
- Cena en el *Hotel Camayenne* con la Oficial encargada del PMA en Guinea

Hotel Camayenne — Tel.: (224) 01 66 48 48 — Fax: (224) 41 29 91

Lunes 3 de marzo

- 8.00 horas Salida del hotel a la Oficina del PMA
- 8.15 horas Reunión informativa en la Oficina del PMA en el País
- 10.00 horas Reunión con el Ministro de Asuntos Exteriores (en el ministerio)
- 10.45 horas Reunión con el Ministro del Interior (en el ministerio)
- 11.30 horas Reunión con el Ministro de Agricultura (en el ministerio)
- 12.15 horas Reunión con el Ministro de Educación (en el ministerio)
- 13.15 horas Almuerzo en el *Hotel Camayenne* con el Ministro de Acción Social, Promoción de la Mujer y la Infancia
- 14.30 horas Reunión con el Equipo de las Naciones Unidas en el país y los asociados en la ejecución, en la Oficina del PMA
- 16.30 horas Reunión con donantes en la Oficina del PMA
- 18.00 horas Regreso al *Hotel Camayenne* y tarde libre

Hotel Camayenne — Tel.: (224) 01 66 48 48 — Fax: (224) 41 29 91



Martes 4 de marzo

7.15 horas	Salida del <i>Hotel Camayenne</i> hacia el aeropuerto de Conakry
8.00 horas	Salida con destino a Nzerekore con un avión del PMA
10.00 horas	Aterrizaje en el aeropuerto de Nzerekore
10.40 horas	Reunión con el Gobernador de Nzerekore
11.30 horas	Salida, con un coche del PMA, hacia Thou, cruce fronterizo con Liberia, para observar la afluencia de personas debido a la crisis en Côte d'Ivoire; visita del centro de tránsito de Bossou; visita de un proyecto escolar de emergencia en la prefectura de Lola, en la frontera con Côte d'Ivoire.
16.30 horas	Regreso a Nzerekore, registro en el Hotel Nimba y descanso
18.00 horas	Reunión con funcionarios de las Naciones Unidas y los asociados en la ejecución
20.00 horas	Cena en el Hotel Nimba con los asociados principales

<i>Hotel Mount Nimba — Tel.: (224) 91 15 57</i>

Miércoles 5 de marzo

7.15 horas	Salida del Hotel Nimba hacia el aeropuerto de Nzerekore
8.00 horas	Salida hacia el aeropuerto de Nzerekore con un avión del PMA
10.00 horas	Llegada al aeropuerto de Siguiiri (prefectura de Kankan)
10.30 horas	Reunión con el Prefecto y los asociados principales
11.30 horas	Visita al proyecto de alimentación escolar del programa en el país en Siguiiri
13.00 horas	Salida para el aeropuerto de Siguiiri
13.30 horas	Salida de Siguiiri con destino a Conakry con un avión del PMA
15.30 horas	Llegada al aeropuerto de Conakry
16.00 horas	Llegada al <i>Hotel Camayenne</i> y descanso
17.00 horas	Recogida de maletas, boletos y pasaportes por parte del personal del PMA para cumplir con las formalidades de registro
17.30 horas	Sesión informativa de fin de misión con el Coordinador de Ayuda Humanitaria y el Representante Residente en el <i>Hotel Camayenne</i>
18.30 horas	Sesión informativa de fin de misión con los funcionarios del PMA en Guinea en el <i>Hotel Camayenne</i>
19.30 horas	Cena ligera con el personal de categoría superior del PMA en el <i>Hotel Camayenne</i>
21.00 horas	Salida del <i>Hotel Camayenne</i> con destino al aeropuerto de Conakry
22.55 horas	Salida con destino a Roma — vuelo 767 de Air France (llegada a París a las 6.00 horas del 6 de marzo de 2003)



ANEXO III**LISTA DE LOS PRINCIPALES REPRESENTANTES DE LOS GOBIERNOS****MAURITANIA****22–26 de febrero de 2003**

Excmo. Sr. Cheikh Al Avia O/ MOHAMED KHOUNA, Primer Ministro
Excmo. Sr. Mohamed O/ NANY, Ministro de Asuntos Económicos y Desarrollo
Excmo. Sr. Mohamed Mahmoud O/ JAAFAR, Ministro de Salud y Asuntos Sociales
Excmo. Sr. Aboubakrine O/ AHMED, Ministro de Educación
Sr. Sidi Mohamed O/ BIYA, Comisionado para la Seguridad Alimentaria
Sra. Mintata M/ HDEID, Secretaria de Estado para los Asuntos de la Mujer

SENEGAL**27 de febrero – 2 de marzo de 2003**

Sra. Awa Guèye KEBE, Ministra de la Familia y la Solidaridad Social
Sr. Mbaye DIACK, Vicesecretario General de la Oficina del Presidente
Sr. Souleymane LY, Gobernador de la región de Kaolack

GUINEA CONAKRY**2–5 de marzo de 2003**

Excmo. Sr. Louncy Fall, Ministro de Asuntos Exteriores
Excmo. Sr. Moussa Solano, Ministro de Ordenación Territorial y Descentralización
Excmo. Sr. Jean Paul Sarr, Ministro de Agricultura, Ganadería y Silvicultura
Excmo. Sr. Galéma Guilavogui, Ministro de Enseñanza Preuniversitaria y Educación Cívica

