

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

**Primer período de sesiones ordinario  
de la Junta Ejecutiva**

**Roma, 23-27 de febrero de 2004**

## **INFORMES DE EVALUACIÓN**

### **Tema 6 del programa**

***Para información\****



Distribución: GENERAL  
**WFP/EB.1/2004/6-B/1**  
15 enero 2004  
ORIGINAL: INGLÉS

## **NOTA INFORMATIVA SOBRE EL EXAMEN DE LAS OPERACIONES DEL CENTRO CONJUNTO DE LOGÍSTICA DE LAS NACIONES UNIDAS EN EL IRAQ**

\* De conformidad con las decisiones de la Junta Ejecutiva sobre el sistema de gobierno, aprobadas en el período de sesiones anual y el tercer período de sesiones ordinario de 2000, los temas presentados a título informativo no se debatirán a menos que los miembros de la Junta así lo pidan en concreto antes de la reunión y la Presidencia dé el visto bueno a la petición considerando que es adecuado dedicar tiempo de la Junta a ello.

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

## NOTA PARA LA JUNTA EJECUTIVA

**El presente documento se remite a la Junta Ejecutiva a efectos de información.**

La Secretaría invita a los miembros de la Junta que deseen formular alguna pregunta de carácter técnico sobre este documento a dirigirse a los funcionarios del PMA encargados de la coordinación del documento, que se indican a continuación, de ser posible con un margen de tiempo suficiente antes de la reunión de la Junta.

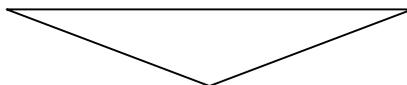
Director de la Oficina de Evaluación      Sr. K. Tuinenburg      tel.: 066513-2252  
(OEDE):

Oficial de Evaluación, OEDE:      Sr. P. Mattei      tel.: 066513-2981

Para cualquier información sobre el envío de documentos para la Junta Ejecutiva, diríjase a la Supervisora de la Dependencia de Servicios de Reuniones y Distribución (tel.: 066513-2328).



## **PROYECTO DE DECISIÓN\***



La Junta toma nota de las recomendaciones que figuran en la “Nota informativa sobre el examen de las operaciones del Centro Conjunto de Logística de las Naciones Unidas en el Iraq” (WFP/EB.1/2004/6-B/1).

---

\* Se trata de un proyecto de decisión. Si se desea consultar la decisión final adoptada por la Junta, sírvase remitirse al documento de Decisiones y recomendaciones que se publica al finalizar el período de sesiones.



---

## INTRODUCCIÓN

1. Justificaban el presente examen global la magnitud y complejidad de las intervenciones humanitarias en el Iraq, la importante función del Centro Conjunto de Logística de las Naciones Unidas (UNJLC) en las labores de coordinación de la logística y la participación del UNJLC en la fase de preparación y planificación para imprevistos.
2. El examen forma parte de un terceto de documentos que se inició con la operación del UNJLC en el Afganistán y concluirá a principios de 2004 con el examen del UNJLC en Liberia. El objetivo era determinar las enseñanzas y prácticas idóneas para mejorar la aplicación del concepto del UNJLC en futuras intervenciones.
3. Efectuaron el examen consultores externos por mediación de la empresa holandesa Royal Haskoning. El PMA se encargó de la supervisión mediante su Oficina de Evaluación (OEDE), en colaboración con el Servicio de Transporte Terrestre (OTL) y el UNJLC.

---

## EL PROCESO

4. El examen parte de un enfoque de participación y colaboración. Se llevó a cabo en tres fases: en la **Fase I** (Preparación y documentación: las sedes) el equipo examinó documentos y entrevistó a personal de las sedes de organismos de las Naciones Unidas; en la **Fase II** (Aprendizaje basado en la intervención: el terreno), llevada a cabo en Jordania, Siria y Kuwait, se obtuvieron conocimientos y enseñanzas utilizando técnicas como el examen posterior a la intervención; y en la **Fase III** (Enseñanzas extraídas: el informe) se prepararon un informe técnico completo y un informe resumido en el que figuraban las enseñanzas derivadas de la experiencia del UNJLC en el Iraq y recomendaciones para mejorar las actividades del UNJLC en intervenciones ulteriores. Los dos informes pueden solicitarse a OEDE.

---

## ACTIVACIÓN, EJECUCIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES EN EL MARCO DEL UNJLC

5. En octubre de 2002, el grupo de referencia del Comité Permanente entre Organismos (IASC) pidió al PMA que iniciara la labor preparatoria para el establecimiento de un UNJLC regional; a finales de 2002 el UNJLC había preparado un plan general que preveía las principales hipótesis y había identificado deficiencias en el sector de la logística.
6. En noviembre de 2002 el Grupo de trabajo del IASC aprobó la participación del UNJLC en la coordinación interinstitucional de la logística durante la fase de preparación. En enero de 2003 se pidió al UNJLC que elaborara un plan para operaciones aéreas, investigara los posibles casos de escasez de combustible y preparara medidas para imprevistos. El 21 de marzo de 2003, al día siguiente de que empezara la guerra en el Iraq, el Grupo de trabajo del IASC activó oficialmente, de conformidad con su protocolo de activación, la fase de respuesta del UNJLC en el Iraq, cuya duración era de seis meses. El PMA y el UNJLC prepararon la Operación Especial (OE) 10273 para financiar las operaciones del UNJLC en el Iraq de marzo a septiembre de 2003.



7. Las actividades del UNJLC guardaban relación con los cuatro componentes de la OE:
  - i) coordinación central de las operaciones de logística en el marco de las intervenciones humanitarias en la región;
  - ii) planificación y coordinación de las operaciones aéreas;
  - iii) coordinación entre la población civil y militar (CMCoord); y
  - iv) costos de apoyo administrativo.
8. La estructura de la organización se modificó de vez en cuando en respuesta a la acelerada evolución de las condiciones imperantes en el Iraq; más de 40 funcionarios se destinaron al UNJLC en el Iraq. El Jefe del UNJLC estaba bajo las órdenes del Coordinador de Asuntos Humanitarios de las Naciones Unidas en el Iraq, por conducto del Coordinador Adjunto de las Naciones Unidas para Cuestiones Humanitarias en el Iraq.

---

## PRINCIPALES LOGROS

9. El UNJLC tomó parte en la fase de planificación interinstitucional para imprevistos de la operación en el Iraq preparando mapas de planificación de la logística y el plan de las operaciones del Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas (UNHAS). El sitio Web, el boletín semanal y el sistema de atención en línea del UNJLC informaron a la comunidad dedicada a la ayuda humanitaria sobre la asistencia de logística que facilitaba el UNJLC en relación con los procedimientos de cruce de fronteras, las aduanas, las operaciones aéreas y el seguimiento del combustible.
10. Ante la inestable situación del combustible al término del conflicto, el UNJLC presentó informes semanales sobre la situación del combustible en todo el país, el suministro de combustible a los distintos organismos de las Naciones Unidas y el suministro de componentes básicos a la industria petrolera del Iraq, en el marco del programa de petróleo por alimentos. El análisis del UNJLC sirvió para que las Naciones Unidas y las autoridades del Iraq previesen incidentes de escasez de combustible.
11. El UNJLC tomó parte en los procedimientos aduaneros y de cruce de fronteras negociando con las autoridades gubernamentales, en nombre de los organismos de las Naciones Unidas, operaciones de tránsito de suministros de ayuda humanitaria. En apoyo del programa de petróleo por alimentos, el UNJLC contribuyó a la renegociación de los contratos y al suministro de componentes básicos a la industria petrolera del Iraq.
12. La tarea de la célula de operaciones aéreas del UNJLC consistía en organizar los permisos de utilización, concertar los derechos de aterrizaje y establecer el carácter prioritario del cargamento de los vuelos humanitarios; el UNHAS se encargaba de las operaciones cotidianas de las aeronaves y de la correspondiente asignación de tareas. La intervención del UNJLC sirvió para garantizar los servicios de dos C-130 de las fuerzas aéreas de Bélgica y de un C-130 del Japón.
13. El UNJLC estableció un vínculo operacional fundamental con las autoridades militares para apartar el conflicto de las operaciones de logística y organizó y presidió reuniones semanales de coordinación de la logística entre organismos de las Naciones Unidas, organizaciones internacionales y organizaciones no gubernamentales (ONG), en oficinas satélites ubicadas en el Iraq y países vecinos y en Nueva York.



## CONCLUSIONES PRINCIPALES

14. El UNJLC en el Iraq ha demostrado sus dotes a la hora de añadir valor en sectores especiales como por ejemplo: i) la dimensión operacional de la CMCoord; ii) la previsión de las necesidades de combustible y de su escasez; iii) las disposiciones aduaneras aplicables a los suministros de ayuda humanitaria; iv) la cartografía de la información sobre logística para facilitar el transporte de los cargamentos; y v) los planes para imprevistos.
15. Habría que estudiar las necesidades de logística e información de los agentes interesados en el UNJLC para determinar los servicios del UNJLC y el contenido de su sitio Web. La buena comunicación entre el UNJLC, sus usuarios y su custodio, el PMA, es fundamental para garantizar el entendimiento y la aceptación mutuos.
16. El UNJLC en el Iraq no logró llevar a cabo su tarea de creación de capacidad por las condiciones políticas y de seguridad imperantes. No obstante, durante un período de máxima vulnerabilidad que durará hasta el fin de 2003, el UNJLC facilitará asistencia a los ministerios de transporte y petróleo del Iraq y a la Autoridad Provisional de la Coalición a medida que estos incrementen su capacidad y asuman mayor responsabilidad.
17. La estrategia de retirada del UNJLC se modificó varias veces en función de la evolución de las condiciones en el Iraq; para ello se celebraron consultas con el Coordinador de Asuntos Humanitarios. El principal aspecto de la operación de retirada era que, no más tarde de finales de septiembre de 2003, todas las oficinas del UNJLC estarían cerradas y las actividades habrían concluido, con excepción de la oficina de Ammán, que cerraría en octubre, y de las dependencias de gestión de la información y combustible, que seguirían abiertas hasta el fin de diciembre de 2003. Sin embargo, en noviembre el Representante Especial del Secretario General en funciones y Coordinador de Asuntos Humanitarios informó oficialmente al UNJLC de que su función de apoyo al programa de petróleo por alimentos, a la Autoridad Provisional de la Coalición y a los ministerios del Iraq se prorrogaría hasta finales de 2003.
18. El PMA decidió evacuar a su personal de Basora y trasladarlo a Kuwait tras el atentado contra las oficinas de las Naciones Unidas en Bagdad perpetrado el 19 de agosto, con lo cual tuvo que salir del Iraq personal del UNJLC y del Equipo de apoyo rápido en tecnología de la información y telecomunicaciones para emergencias (FITTEST). Habida cuenta de lo sucedido, hay que decidir con claridad quién debe encargarse de adoptar las decisiones relativas a la evacuación del personal del UNJLC y de otros servicios comunes.
19. La dependencia central del UNJLC ha participado en actividades generales de apoyo estratégico, gestión de la información (sitio Web y cartografía), CMCoord y preparación de corredores aéreos estableciendo contactos con autoridades de la aviación civil y militar. La dependencia central puso en marcha la planificación de las operaciones del UNJLC en el Iraq.
20. El concepto de una sola OE en relación con las actividades del UNJLC en el Iraq supuso una mejora apreciable con respecto a la anterior OE de objetivos múltiples para el Afganistán, que combinaba actividades de apoyo logístico y tecnología de la información y de las telecomunicaciones del UNJLC, el UNHAS y el PMA. Se definió con precisión la gestión de los fondos estableciendo un vínculo directo con la Sede. La mayoría de los costos presupuestarios tenían que ver con el personal. Aunque la estructura financiera era sencilla y transparente, sobre el terreno se notificaron algunos casos de gastos no autorizados relativos a la contratación y remuneración de personal local.



21. El puesto de Jefe del UNJLC se había reservado a un oficial que después se incorporó al equipo del PMA con dedicación exclusiva. Posteriormente se difundió durante el examen la impresión de que dos funcionarios del UNJLC se alternaban en el puesto de Jefe del UNJLC, a pesar de que desde el principio habían quedado claros los dos puestos, el de Jefe del UNJLC y el de Coordinador de las Operaciones del UNJLC. El hecho de que el Jefe del UNJLC que se envió al Iraq siguiera participando en actividades del PMA tal vez diera lugar a esa impresión.
22. El PMA prestaba apoyo al UNJLC en asuntos administrativos y financieros. No obstante, se tiene conocimiento de roces entre el PMA y UNJLC en lo relativo a la aplicación de los procedimientos de contratación de personal, compra de equipo y administración y en relación con el acopio y la utilización de la información facilitada por el PMA al UNJLC.
23. Como en el caso del UNJLC en el Afganistán, el sitio Web se usa sobre todo en las sedes, siendo menor su uso sobre el terreno. Se observó que el UNJLC debe entender mejor las necesidades reales de información logística de los organismos y otros usuarios.
24. En las fases iniciales de las operaciones del UNJLC en el Iraq, se produjo cierto solapamiento con las tareas y esferas de información del Centro de información humanitaria. Hay que definir con claridad las tareas y funciones e integrar en mayor grado los servicios y los recursos de gestión de la información para evitar las tareas inútiles y las repeticiones.
25. El UNJLC ayudó a coordinar y facilitar los procedimientos aduaneros y los cruces de las fronteras con países vecinos. Un examen interno del UNJLC indicó que los servicios prestados en los cruces aduaneros y fronterizos han de estar más centrados en las necesidades a corto plazo que en la reforma aduanera a largo plazo. Debe recurrirse al personal local para aprovechar sus conocimientos de ámbito local, como en el caso, por ejemplo, de los procedimientos aduaneros.
26. El personal del UNJLC que trabaja en la Oficina del Programa para el Iraq de Nueva York aportó conocimientos especializados sobre logística en relación con el cumplimiento de los contratos del programa de petróleo por alimentos y facilitó lo siguiente: i) la preparación de un modelo de análisis comparativo de los precios y los costos suplementarios de los productos en el marco del programa de petróleo por alimentos, ii) la aplicación en el marco de este programa de seis contratos experimentales para la industria petrolera del Iraq por mediación de la Oficina de Servicios para Proyectos de las Naciones Unidas (UNOPS); y iii) el intercambio de información sobre logística entre los organismos de las Naciones Unidas que intervienen en el programa de petróleo por alimentos.
27. Parece que las consultas con el Coordinador de Asuntos Humanitarios resultaban engorrosas, habida cuenta del calendario apretado y de la abundancia de tareas de este Coordinador y del Coordinador Adjunto de las Naciones Unidas para Cuestiones Humanitarias. Las numerosas funciones del Coordinador de Asuntos Humanitarios y la abundancia de servicios comunes gestionados por el Coordinador Adjunto sobrecargaron las vías para la presentación de informes y dificultaron la tarea del Coordinador de Asuntos Humanitarios de retroinformación y orientación tempranas. Se informó de que la integración en el Iraq con las oficinas regionales de las Naciones Unidas no era adecuada. Las consultas con los coordinadores residentes en Jordania, Kuwait y Siria se consideraban excelentes.
28. El equipo sobre combustible del UNJLC preparó informes semanales basados en distintas fuentes de información. Logró prever los casos de escasez de gasóleo e intervenir ante la Coalición para asegurar el abastecimiento. La Autoridad Provisional de la Coalición



y los ministerios del Iraq utilizaron con frecuencia los informes sobre combustible del UNJLC. En julio de 2003 el UNJLC presentó planes para suministrar gasóleo y gasolina a los organismos de las Naciones Unidas en Bagdad con arreglo a un sistema semejante al de Basora y estableció en el Hotel Canal reservas de combustible que se utilizarían en caso de evacuación. El Coordinador de Asuntos Humanitarios pidió al UNJLC que mantuviera el componente sobre combustible después de septiembre de 2003, sobre todo en relación con la alerta temprana de escasez de combustible y con el acceso al combustible por parte de los distintos organismos de las Naciones Unidas.

29. En un principio, cundió el desacuerdo sobre el terreno con respecto a la interacción entre el UNHAS y el UNJLC, pues el mandato del Coordinador de las Operaciones Aéreas del UNJLC comprendía la gestión de las aeronaves y la correspondiente asignación de tareas. La célula de operaciones aéreas del PMA en Roma arrendaba la aeronave; la UNHAS se encargaba de las operaciones de transporte aéreo de cargamentos.
30. El Centro regional de coordinación del transporte por vía aérea (RAMCC), dependencia del Mando Central de los Estados Unidos (CENTCOM), era la máxima autoridad militar encargada de tramitar las solicitudes de transporte por vía aérea. Como el CENTCOM nunca otorgó acreditación a las actividades de CMCoord del UNJLC para Qatar, el RAMCC y el UNJLC/UNHAS sólo pudieron comunicarse por teléfono y por correo electrónico.
31. El PMA no se benefició directamente del UNJLC durante la operación de urgencia. Con todo, se reconoció que las actividades del UNJLC reportaban beneficios indirectos como la coordinación de la logística no relacionada con los alimentos, la gestión de la información y las rutas reservadas exclusivamente al transporte de productos de ayuda humanitaria que se abrieron en la frontera entre Jordania y el Iraq.

---

## PRINCIPALES RECOMENDACIONES

32. Para garantizar una rápida activación y aumentar la eficacia, el UNJLC debe ejercer la vigilancia en todo el planeta para detectar posibles situaciones de urgencia e integrar en su respuesta la presentación puntual del concepto del UNJLC a los organismos de las Naciones Unidas y otros agentes implicados.
33. Hace falta evaluar las necesidades de los servicios del UNJLC sobre el terreno. El UNJLC debe estar provisto de una capacidad de respuesta flexible y rápida para adelantarse y prestar nuevos servicios en función de las necesidades que surjan.
34. En la medida de lo posible, el UNJLC ha de seguir siendo un centro no operacional centrado en la coordinación de la logística interinstitucional. Sólo deberá intervenir en tareas operacionales determinadas de antemano, cuando los principales organismos de las Naciones Unidas y otros usuarios presenten una solicitud clara.
35. Todos los organismos de las Naciones Unidas deben promover el UNJLC en sus respectivas sedes y sobre el terreno para fomentar el conocimiento del concepto y su aceptación.
36. En líneas generales, los organismos de las Naciones Unidas y las organizaciones no gubernamentales aceptan y apoyan el UNJLC, pero éste tiene que seguir promocionando sus servicios y su valor añadido ante la comunidad dedicada a la asistencia humanitaria, especialmente sobre el terreno.



37. Debería adoptarse una decisión para determinar quién ha de decidir acerca de las cuestiones relativas a las evacuaciones de urgencia del personal del UNJLC y de otros servicios comunes.
38. La dependencia central es la más indicada para abordar las cuestiones estratégicas y asumir funciones de apoyo como las de gestión de la información y cartografía. Garantiza la continuidad del UNJLC entre una situación de urgencia y la siguiente vigilando las posibles situaciones de urgencia, planificando y capacitando.
39. El UNJLC ha de seguir haciendo uso de los acuerdos de disponibilidad inmediata del PMA, que son un medio de movilización rápida de personal para sus operaciones. El UNJLC debe garantizar que la dotación de personal obedezca a las necesidades reales; ha de contratar un volumen suficiente de personal de categoría superior con experiencia en logística y ha de procurar contratar personal con experiencia de ámbito local en cuestiones como los procedimientos aduaneros.
40. Para garantizar un liderazgo firme, ha de ocupar el puesto de Jefe un funcionario del UNJLC de dedicación exclusiva.
41. La relación entre el UNJLC y el PMA en la esfera de los servicios de apoyo debe describirse en un acuerdo aparte para cada proyecto del UNJLC. Éste preparará para el personal nuevo carpetas de información normalizadas en las que figuren las normas y prescripciones del UNJLC y el PMA relativas a los servicios de apoyo.
42. La dotación en el UNJLC del personal encargado de los servicios de apoyo no debe ser excesiva; en ulteriores operaciones el UNJLC ha de determinar con precisión los servicios de apoyo que prestará el PMA y nombrar el personal según corresponda, lo cual puede suponer un aumento del personal del PMA que presta apoyo al UNJLC. Así pues, los costos en concepto de personal suplementario han de figurar en el presupuesto del UNJLC. En todo caso, el UNJLC ha de mantener canales efectivos de comunicación con las oficinas y el personal del PMA en lo que atañe a las cuestiones relativas a los servicios de apoyo.
43. El UNJLC ha de llevar a cabo una evaluación completa de la necesidad de información sobre logística de los organismos de las Naciones Unidas y las organizaciones no gubernamentales para determinar el contenido de su sitio Web. Han de citarse las fuentes que se empleen en el sitio Web, los boletines y los informes del UNJLC.
44. El nombramiento de un experto en logística en la Oficina del Programa para el Iraq y la preparación de un sistema de seguimiento de los contratos del programa de petróleo por alimentos fueron ejemplos del enfoque orientado a la oferta del UNJLC, pero ahora éste debe centrarse más bien en la oferta de servicios en función de la demanda. Puede determinar las necesidades posibles, pero debe absolutamente examinarlas con los usuarios antes de actuar.



<b>DEL AFGANISTÁN AL IRAQ: MEJORAS MÁS DESTACADAS EN LA IMPLANTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL UNJLC</b>	
<b>UNJLC en el Afganistán</b>	<b>UNJLC en el Iraq</b>
El UNJLC debería participar desde el principio en la fase de planificación y evaluación de las situaciones de urgencia en ciernes para que aumente su eficacia.	El UNJLC en el Iraq participó en la fase de preparación antes de la crisis, con lo cual estaba debidamente establecido cuando las operaciones se iniciaron en marzo de 2003.
El UNJLC debería tener una duración breve y delimitada en la fase inicial de una situación de urgencia y centrarse en la eliminación de todo eventual conflicto y estrangulamiento en la prestación de servicios de logística. El paso a una fase ulterior ha de estudiarse con detenimiento.	El UNJLC en el Iraq estuvo en activo de marzo a septiembre de 2003, y algunas de sus actividades se ampliaron hasta diciembre de 2003, de conformidad con lo aprobado por el Coordinador de Asuntos Humanitarios.
Al definir las funciones del UNJLC ha de evitarse la repetición de las tareas y servicios de que se encargan el PMA y otros organismos.	Aunque se registraron mejoras con respecto al UNJLC en el Afganistán, queda trabajo por hacer, pues algunos organismos tenían la impresión de que el UNJLC repetía ciertos servicios.
Debe adoptarse una decisión en relación con cada operación del UNJLC para determinar si éste sólo debe encargarse de la coordinación o si también debe asumir tareas operacionales.	Aunque el UNJLC en el Iraq no tenía carácter operacional, se llevaron a cabo algunas tareas operacionales, como, por ejemplo, el suministro de combustible destinado a los vehículos de las Naciones Unidas. Parece que la aceptación del UNJLC es mayor si sigue sin ser operacional.
El UNJLC debería limitarse a preparar listas de prioridades en relación con el transporte de cargamentos por vía aérea; no debería asignar tareas a las aeronaves ni programar sus operaciones. Ha de definirse con precisión la relación entre el UNJLC y el UNHAS.	Este aspecto todavía debe mejorarse; en las fases iniciales el UNJLC programó las operaciones de las aeronaves. El vínculo entre el UNJLC y el UNHAS mejorará en virtud del nuevo mandato del PMA a efectos de coordinar todas las operaciones aéreas de las Naciones Unidas no relacionadas con el mantenimiento de la paz.
El UNJLC debería dirigirse a los organismos de las Naciones Unidas y las ONG sobre el terreno para averiguar sus necesidades de información, atendiendo las necesidades sectoriales como los estudios sobre el transporte.	Está en curso de ejecución un estudio de las necesidades de información logística de los organismos de las Naciones Unidas.
El UNJLC debería seguir coordinando su labor con la de las fuerzas militares para que no existan prescripciones opuestas en relación con el espacio aéreo, y debería seguir participando en consultas relativas a las operaciones de CMCoord.	El UNJLC debería analizar su vinculación con los altos mandos militares, como el RAMCC, para que las operaciones se efectuasen al margen de los conflictos; las fuerzas militares suelen mantener una seguridad rigurosa. La cooperación con ellas es fundamental para mantener los suministros de ayuda humanitaria.
El UNJLC debería conservar su independencia del PMA para fortalecer su neutralidad en relación con la logística interinstitucional.	Actualmente se reconoce la condición del UNJLC como órgano de coordinación independiente y neutral. El UNJLC debería centrarse en la mejora de la comunicación con el PMA, que es el organismo del que depende.
El UNJLC debería promocionarse como centro de atención dedicado a la coordinación de la logística interinstitucional en las sedes y sobre el terreno para dar a conocer mejor el concepto en el que se basa.	A pesar de los cursos de capacitación celebrados con posterioridad al UNJLC del Afganistán, todavía hay que promocionar el concepto del UNJLC. Debe instarse a los organismos de las Naciones Unidas a que promocionen el UNJLC en el plano interno.
El UNJLC debería formar parte de una OE aparte y no de una OE de objetivos múltiples, como ocurrió en el Afganistán, a fin de aumentar la transparencia de las funciones, los presupuestos, los gastos y el seguimiento de las donaciones en el marco del UNJLC.	El concepto de una OE aparte se ha aplicado con éxito y ha contribuido notablemente a la transparencia.
Hacen falta dotes sólidas de liderazgo y comunicación para representar al UNJLC en los niveles superiores de las Naciones Unidas y los gobiernos; hay que garantizar este objetivo en adelante.	El UNJLC debería nombrar un Jefe con dedicación exclusiva. La alternancia de dos personas en el puesto menoscaba la unidad de la línea de mando. Cuando se nombre un Jefe y un Jefe Adjunto o Coordinador Operacional, sus funciones han de explicarse con claridad a los organismos participantes.



---

## **SIGLAS UTILIZADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO**

CENTCOM	Mando Central de los Estados Unidos
CMCoord	Coordinación entre la población civil y militar
FITTEST	Equipo de apoyo rápido en tecnología de la información y telecomunicaciones para emergencias
IASC	Comité Permanente entre Organismos
OE	Operación especial
OEDE	Oficina de Evaluación del PMA
ONG	Organización no gubernamental
OTL	Servicio de Transporte Terrestre del PMA
RAMCC	Centro regional de coordinación del transporte por vía aérea
UNHAS	Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas
UNJLC	Centro Conjunto de Logística de las Naciones Unidas
UNOPS	Oficina de Servicios para Proyectos de las Naciones Unidas

