

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

المجلس التنفيذي
الدورة العادية الأولى

روما، 2005/1/31 - 2005/2/2

اعتماد جدول الأعمال

البند 1 من جدول الأعمال

مقدمة للمجلس للاعتماد

جدول الأعمال التفصيلي المؤقت



Distribution: GENERAL

WFP/EB.1/2005/1/2/Rev.2

19 January 2005

ORIGINAL: ENGLISH

طبعت هذه الوثيقة في عدد محدود من النسخ. يمكن الإطلاع على وثائق المجلس التنفيذي في صفحة برنامج الأغذية

العالمي في شبكة انترنت على العنوان التالي: (<http://www.wfp.org/eb>)

1- اعتماد جدول الأعمال

وفقاً للمادة الثالثة من اللائحة الداخلية للمجلس التنفيذي، يقدم المدير التنفيذي فيما يلي جدول الأعمال التفصيلي المؤقت للدورة العادية الأولى للمجلس التنفيذي لعام 2005 بقصد اعتماده. وللمجلس أن يعدل في أثناء الدورة، بأغلبية ثلثي الأعضاء الحاضرين والمشاركين في التصويت، أي بند من بنود هذا الجدول بالحذف أو الإضافة أو التفتيح.

2- انتخاب أعضاء هيئة مكتب المجلس وتعيين المقرر

وفقاً للمادة الرابعة من اللائحة الداخلية للمجلس التنفيذي، ينتخب المجلس من بين ممثلي أعضائه رئيساً ونائباً للرئيس وثلاثة أعضاء آخرين (يسمون جماعياً هيئة المكتب) يتولون مهام مناصبهم حتى يتم انتخاب أعضاء يخلفونهم. ويختار كل عضو من أعضاء هيئة المكتب من إحدى قوائم الدول حسبما يرد في الملحق ألف من النظام الأساسي للبرنامج. ووفقاً للمادة الثانية عشرة من اللائحة الداخلية ولطرق العمل المتبعة، يجوز للمجلس أيضاً أن ينتخب مقراً من بين الممثلين.

3- القضايا الاستراتيجية الراهنة والمقبلة

سيقدم المدير التنفيذي في إطار هذا البند عرضاً شفهيًا للقضايا الاستراتيجية التي تواجه البرنامج، لينظر فيها المجلس.

4- قضايا السياسات

(أ) تعريف حالات الطوارئ

هذه الوثيقة، المقدمة إلى المجلس بغرض إقرارها، ستعرض التعريف المستخدم حالياً في البرنامج لحالات الطوارئ على ضوء التعريفات التي تستخدمها وكالات الأمم المتحدة الأخرى والشركاء واتجاهات الطوارئ الحالية. وقد أعدت هذه الوثيقة تلبية لطلب المجلس، أثناء مناقشة أول وثيقة تحدد "الإطار الموحد لسياسات برنامج الأغذية العالمي" في دورته السنوية لعام 2002، بأن تقدم الأمانة مقترحات بشأن مواضيع السياسات التي ستناقش في الدورات التالية، مع التركيز بصفة خاصة على المواضيع المرتبطة بحالات الطوارئ.

(ب) الانسحاب من حالات الطوارئ

ستعرض هذه الوثيقة الدروس المستفادة من خبرات البرنامج والشركاء في الانسحاب من عمليات الطوارئ في البلدان التي لا يبدو فيها من الضروري تنفيذ أنشطة طويلة الأجل. وتركز الوثيقة على أهمية استراتيجيات الانسحاب وتقدم توصيات لتوجيه عمل المنظمة في مجال الانسحاب من البرامج في المستقبل. وقد أعدت هذه الوثيقة، استجابة لما طلبه المجلس في مناقشة أول وثيقة عن "الإطار الموحد لسياسات البرنامج" في دورته السنوية لعام 2002، بأن تقدم الأمانة مقترحات خاصة بمواضيع السياسات التي ستجري مناقشتها في فترة السنتين التاليتين، مع التركيز بشكل خاص على الفجوات السياسية المتصلة بحالات الطوارئ. وقد عرض موضوع "الانسحاب من حالات الطوارئ" في الدورة العادية الثالثة للمجلس التنفيذي لعام 2003، كموضوع من مواضيع السياسات. وهذه الوثيقة معروضة على المجلس لإقرارها.

(ج) التقرير السنوي إلى المجلس الاقتصادي والاجتماعي ومجلس منظمة الأغذية والزراعة

فيما يتعلق بترشيح عدد تقارير البرنامج المقدمة إلى المجلس التنفيذي والهيئتين اللتين ينتمي إليهما البرنامج (الوثيقة WFP/EB.A/2004/5-F)، قرر المجلس، في دورته السنوية لعام 2004، أن يعرض عليه التقرير السنوي المقدم



إلى المجلس الاقتصادي والاجتماعي ومجلس منظمة الأغذية والزراعة، في الدورة العادية الأولى من كل عام، بدءاً من عام 2005. ويجمع التقرير ثلاثة تقارير سابقة - هي القسم الثاني من التقرير السنوي السابق للمدير التنفيذي، وتقرير متابعة قرارات الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي، والتقرير المرحلي المتعلق بقرار الجمعية العامة A/RES/56/201 - الاستعراض الشامل الذي يجري كل ثلاث سنوات للسياسات - ويدمجها في تقرير واحد لتكوين صورة شاملة عن دور البرنامج في أنشطة منظومة الأمم المتحدة واستجابته للقرارات ذات الصلة الصادرة عن الجمعية العامة للأمم المتحدة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي. وسوف يُعرض هذا التقرير على المجلس لإقراره.

مسائل الموارد المالية والميزانية

-5

(أ) الإطار المالي لتنفيذ الأولوية الاستراتيجية 5

طلب الأعضاء في الدورة العادية الثالثة للمجلس لعام 2004، المعقودة في أكتوبر/تشرين الأول، أن يقدم البرنامج وثيقة تحدد الإطار المالي للوثيقة السياسية المعنونة "بناء القدرات القطرية والإقليمية". ومن المقرر عقد مشاورات غير رسمية بشأن الموضوع في يناير/كانون الثاني، والوثيقة الرسمية الخاصة به معروضة على المجلس لإقرارها.

(ب) تعريف العمليات الخاصة

أقر المجلس، في دورته السنوية لعام 2004، تعريفاً جديداً للفئة البرنامجية "العمليات الخاصة"، مع إضافة حاشية توضح أن الموضوع سيُعد فحصه في دورته العادية الثالثة لعام 2004 المقرر عقدها في أكتوبر/تشرين الأول. وأرجئت مناقشة موضوع بناء القدرات القطرية والإقليمية والإطار المالي لهذه الأولوية الاستراتيجية. وحيث إنه من غير المطلوب تغيير تعريف العمليات الخاصة، أي كانت نتيجة هذه المناقشة، فإن البرنامج يقدم وثيقة إلى المجلس، بقصد إقرارها، يعرض فيها تعريف الفئة البرنامجية "العمليات الخاصة" بدون الحاشية.

(ج) استعراض أساليب العمل: تمويل رأس المال العامل

يقدم التقرير الخاص باستعراض أساليب العمل اقتراحاً، بقصد إقراره، بشأن آلية تمويل رأس المال العامل للمشروعات التجريبية لاستعراض أساليب العمل، كما يتيح التقرير عرضاً موجزاً لآخر ما وصلت إليه الأعمال في مجال استعراض أساليب العمل حتى تاريخه. واستعراض أساليب العمل، الذي بدأ في مارس/ آذار 2003، يعالج حالات عدم الكفاءة المتجلية في ضخامة الأرصدة غير المنفقة.

(د) برنامج العمل المقترح للمراجع الخارجي لفترة السنتين 2004-2005*

يقدم المراجع الخارجي لحسابات البرنامج، أي المكتب القومي لمراجعة حسابات المملكة المتحدة لبريطانيا العظمى وشمال أيرلندا، الذي عين لفترة 2002 - 2005، وثيقة تعرض برنامج عمله، وهي مرفوعة إلى المجلس للعلم والإحاطة.

(هـ) تقرير المراجع الخارجي بشأن تطبيق معايير الإبلاغ المالي في البرنامج

يقدم المراجع الخارجي تقريراً يعرض الإجراءات التي يقضيها تطبيق المعايير المحاسبية الدولية وتأثير هذه المعايير على الكشوف المالية للبرنامج، والتقرير مرفوع إلى المجلس للنظر فيه.

(و) متابعة توصيات المراجع الخارجي

إن التقرير عن متابعة تنفيذ توصيات المراجع الخارجي مقدم إلى المجلس للنظر فيه.

(ز) آخر تطورات خطة الإدارة للبرنامج لفترة السنتين (2004-2005)*

يعرض على المجلس، للعلم والإحاطة، تقرير عن تنفيذ خطة الإدارة لفترة 2004 - 2005.



وسيجبل المدير التنفيذي الوثائق المقدمة في إطار البند 5 من جدول الأعمال إلى رئيس لجنة المالية لمنظمة الأغذية والزراعة واللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية لاستعراضها. وستعرض تعليقات وتوصيات الهيئتين الاستشاريتين بشأن هذه الوثائق على المجلس التنفيذي في دورته السنوية لعام 2005.

تقارير التقييم

-6

(أ) ملخص تقرير تقييم العملية الممتدة للإغاثة والإنعاش في أفغانستان 10233

إن تقييم العملية الممتدة للإغاثة والإنعاش، المعروف على المجلس **للنظر فيه**، قد أجري في مايو/أيار 2004. ووفقاً للالتزام **البرنامج** بالإدارة القائمة على النتائج، وسياسة مكتب التقييم والطلبات المتكررة من المجلس التنفيذي، فإن تقييم العملية يركز على التقدم المحرز في تحقيق النتائج عن طريق أنشطة التنفيذ. والمطلوب من المجلس أن يأخذ علماً بالتقرير ومذكرة المعلومات الملحقة به متضمنة موجزاً للإجراءات التي اتخذتها الإدارة حتى الآن لتنفيذ التوصيات.

(ب) مذكرة معلومات عن خطة تنفيذ توصيات تقييم العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش*

هذه الوثيقة الخاصة بخطة تنفيذ توصيات تقييم العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش مقدمة إلى المجلس التنفيذي، **للعلم والإحاطة**، استجابة لطلب المجلس في دورته العادية الثانية لعام 2004 (WFP/EB.2/2004/2-A) الحصول على آخر المعلومات بشأن إجراءات التنفيذ التي حددها البرنامج لتحسين نوعية عملياته الممتدة للإغاثة والإنعاش.

المسائل التشغيلية

7- **المشروعات المقدمة إلى المجلس التنفيذي لإقرارها**

-7

(أ) **الزيادات في ميزانية الأنشطة الإنمائية**

سنقدم إلى المجلس الزيادة التالية في ميزانية الأنشطة الإنمائية التي تتجاوز السلطة المفوضة للمدير التنفيذي: < البرنامج القطري لإثيوبيا 10208.0 - (النشاط 2) والزيادة معروضة على المجلس لإقرارها.

(ب) **العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش**

سنقدم إلى المجلس العمليتان الممتدتان للتاليان للإغاثة والإنعاش اللتان تتجاوزان السلطة المفوضة للمدير التنفيذي:

< أوغندا 10121.1

< كولومبيا 10366.0

والعمليتان معروضتان على المجلس لإقرارهما.

8- **تقارير المدير التنفيذي عن المسائل التشغيلية**

-8

(أ) **عمليات الطوارئ التي أقرها المدير التنفيذي بمفرده أو بالاشتراك مع المدير العام لمنظمة الأغذية والزراعة**

(في الفترة 2004/7/1 - 2004/12/31)*

تعرض على المجلس التنفيذي، **للعلم والإحاطة**، وثيقة تقدم عرضاً موجزاً لعمليات الطوارئ التي أقرها المدير التنفيذي بمفرده، أو بالاشتراك مع المدير العام لمنظمة الأغذية والزراعة، بموجب السلطة المفوضة له وفقاً للفقرة الفرعية (ب) من ذلك اللائحة العامة.



(ب) العملية الممتدة للإغاثة والإنعاش إثيوبيا 10362.0: ملحق تكميلي*

استجابة لطلب المجلس في دورته العادية الثالثة لعام 2004، تعرض على المجلس، للعلم والإحاطة، نسخة مستوفاة من ملحق العملية الممتدة للإغاثة والإنعاش 10362.0 في إثيوبيا.

9- المسائل التنظيمية والإجرائية

◀ برنامج عمل المجلس التنفيذي لفترة السنتين (2005-2006)*

استجابة لطلب المجلس في دورته العادية الثالثة لعام 2004، تعرض على المجلس، للعلم والإحاطة، نسخة مستوفاة من برنامج العمل (2005 - 2006).

10- مسائل التنظيم والإدارة

◀ ترتيبات تمويل سلامة موظفي الأمم المتحدة وأمنهم

نظر المجلس، في دورته السنوية لعام 2004، في الوثيقة "مذكرة معلومات عن تنفيذ الترتيبات الجديدة لإدارة الأمن" (WFP/EB.A/2004/7-C) وأحاط بالمعلومات الواردة فيها، بما في ذلك نية الأمانة على إبلاغ المجلس، في دورته العادية الأولى لعام 2005، بالتقدم المحرز في برنامج تعزيز الأمن وحالة تمويل هذا البرنامج فضلاً عن أي تغيير في التزامات البرنامج المالية تجاه نظام إدارة الأمن في الأمم المتحدة. وهذه الوثيقة معروضة على المجلس لإقرارها.

11- ملخص أعمال الدورة العادية الثالثة للمجلس التنفيذي لعام 2004

وفقاً لقرار المجلس في دورته العادية الثانية لعام 1996 بشأن أساليب عمله، فإن موجز أعمال الدورة العادية الثالثة لعام 2004 معروض على المجلس للمصادقة عليه.

12- مسائل أخرى

سيعالج الموضوع التالي في إطار هذا البند:

◀ تقرير شفهي عن الاجتماع المشترك للمجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/ صندوق الأمم المتحدة للسكان ومنظمة اليونيسيف وبرنامج الأغذية العالمي.

قد يرغب الممثلون والمدير التنفيذي في طرح مسائل أخرى ذات أهمية للمجلس.

13- التحقق من دقة القرارات والتوصيات المعتمدة.

سيعرض على المجلس التنفيذي مشروع وثيقة يتضمن جميع القرارات والتوصيات التي اتخذها المجلس في دورته الحالية للتحقق من دقة صياغتها.

* وفقاً لقرارات المجلس التنفيذي بشأن التسيير والإدارة التي اعتمدت في الدورة السنوية والدورة العادية الثالثة لعام 2000، فإن الموضوعات المقدمة للمجلس للعلم والإحاطة ينبغي عدم مناقشتها إلا إذا طلب أحد أعضاء المجلس ذلك تحديداً قبل بداية الدورة ووافق رئيس المجلس على الطلب على أساس أن المناقشة تتفق مع الاستخدام السليم لوقت المجلس.

