

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

**Première session ordinaire
du Conseil d'administration**

Rome, 8–11 février 2010

RESSOURCES, QUESTIONS FINANCIÈRES ET BUDGÉTAIRES

**Point 6 de l'ordre du
jour**

*Pour information**

F

Distribution: GÉNÉRALE
WFP/EB.1/2010/6-G/1
19 janvier 2010
ORIGINAL: ANGLAIS

DERNIER RAPPORT D'ACTIVITÉ SUR LE PROJET WINGS II

* Conformément aux décisions du Conseil d'administration sur la gouvernance approuvées à la session annuelle et à la troisième session ordinaire de 2000, les points soumis pour information ne seront pas discutés, sauf si un membre en fait la demande expresse, suffisamment longtemps avant la réunion, et que la présidence fait droit à cette demande, considérant qu'il s'agit là d'une bonne utilisation du temps dont dispose le Conseil.

Le tirage du présent document a été restreint. Les documents présentés au Conseil d'administration sont disponibles sur Internet. Consultez le site Web du PAM (<http://www.wfp.org/eb>).

NOTE AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

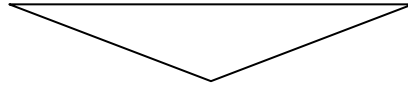
Le présent document est soumis au Conseil d'administration pour information.

Le Secrétariat invite les membres du Conseil qui auraient des questions d'ordre technique à poser sur le présent document à contacter le fonctionnaire du PAM mentionné ci-dessous, de préférence aussi longtemps que possible avant la réunion du Conseil.

Directeur du projet WINGS II: M. C. Nikoi tél.: 066513-2518

Pour toute question relative à la distribution de la documentation destinée au Conseil d'administration, prière de contacter Mme I. Carpitella, Assistante administrative de l'Unité des services de conférence (tél.: 066513-2645).

PROJET DE DECISION*



Le Conseil prend note du "Dernier rapport d'activité sur le projet WINGS II" (WFP/EB.1/2010/6-G/1).

* Ceci est un projet de décision. Pour la décision finale adoptée par le Conseil, voir le document intitulé "Décisions et recommandations" publié à la fin de la session du Conseil.



INTRODUCTION

1. Le présent rapport, le neuvième et dernier à être présenté au Conseil d'administration sur le projet de Système mondial et réseau d'information du PAM (WINGS II), actualise le rapport d'activité le plus récent (WFP/EB.2/2009/5-G/1), dont a été saisi le Conseil en novembre 2009.

GENERALITES

L'ancien système WINGS

2. WINGS a été le principal résultat du Programme d'amélioration de la gestion financière (FMIP). Lancé en 1995, le FMIP avait pour objectif de combler les graves lacunes qui empêchaient le PAM de contrôler ses ressources et de rendre compte de leur utilisation de manière satisfaisante. Le but était de remplacer toute une série de systèmes d'informations disparates et obsolètes par un système entièrement intégré permettant de gérer les effectifs, l'aide alimentaire et les finances en garantissant le contrôle, la transparence et la rigueur de la gestion financière, un bon rapport coût-efficacité et la disponibilité de l'information en temps réel.
3. Le système WINGS a été mis en service en janvier 2001 et progressivement installé dans la plupart des bureaux de pays du PAM. L'introduction de WINGS était un événement historique dans la mesure où il s'agissait du premier progiciel de gestion intégré aux Nations Unies. Chose plus importante encore, en son absence, le PAM n'aurait pas pu mener à bien une transformation fondamentale, à savoir la délégation de pouvoirs et de responsabilité des opérations à ses bureaux de pays et la décentralisation de ses structures en 2001. WINGS a permis l'automatisation et le contrôle de toutes les activités financières à l'échelle de chaque transaction et a permis aux membres du personnel d'accéder à des renseignements essentiels dont ils avaient besoin pour assurer une gestion plus rigoureuse de leurs transactions financières.
4. Le système WINGS, qui est basé sur le progiciel de gestion intégré commercialisé par la société SAP, a intégré d'autres systèmes du PAM, notamment le Système d'analyse et de gestion du mouvement des produits (COMPAS) et le système de mobilisation des ressources. Mais, parce qu'il avait été extrêmement individualisé, il ne pouvait être adapté pour faire face aux nouvelles exigences résultant, au fil des ans, de l'évolution des besoins et des modalités opérationnelles du PAM. En outre, la maintenance de la version du progiciel SAP utilisée par le PAM devait prendre fin en 2006, et une mise à niveau s'avérait nécessaire pour assurer la continuité des opérations en douceur. Les deux options envisagées étaient les suivantes: i) une mise à jour purement technique; ou ii) une mise à niveau adaptée aux processus du PAM qui aurait permis une reconfiguration appropriée à un logiciel plus standard. Le Conseil a approuvé une demande du Secrétariat, avalisée par le Commissaire aux comptes (voir le document WFP/EB.A/2005/6-B/1/Rev.1), relative à l'adoption de la deuxième option.

WINGS II

5. Le projet de mise à niveau – WINGS II – avait pour objet:
 - l'introduction de systèmes d'information normalisés aussi peu individualisés que possible pour permettre des mises à niveau faciles et peu coûteuses à l'avenir, en fonction de l'évolution des besoins du PAM;
 - la reconfiguration des processus opératoires du PAM pour permettre l'utilisation de systèmes d'information normalisés et de répondre aux besoins auxquels n'avait pas encore pleinement répondu l'ancien système WINGS, notamment la prise en compte des Normes comptables internationales du secteur public (normes IPSAS).
6. Le 1^{er} juillet 2009, le PAM a assuré avec succès le passage définitif de WINGS à WINGS II. L'édition 2009 correspond tout à fait à l'architecture requise pour permettre nombre des améliorations concrètes des résultats institutionnels attendues du nouveau système. La période de stabilisation étant quasiment achevée, WINGS II fonctionne efficacement.
7. Le projet s'est dans un premier temps concentré sur la mise en place de l'architecture, la fiabilité des transactions et l'établissement de rapports communs, avant d'aborder l'utilisation plus spécialisée des données stockées. Certains avantages escomptés, comme l'amélioration de la gestion axée sur les résultats, ne se concrétiseront pas avant la fin de 2010.
8. Le Secrétariat tient à préciser que, pour qu'une mise à niveau majeure telle que WINGS II permette de produire des données améliorées à des fins de gestion, il faudra développer et perfectionner encore les divers outils d'analyse et de communication de l'information qui sont nécessaires pour extraire ces données sous une forme qui puisse être utilisée efficacement par la direction.
9. L'édition 2009 de WINGS II prévoit ce qui suit:
 - a) Le PAM dispose maintenant du socle d'un système d'information solide et de grande envergure, aussi peu individualisé que possible, qui pourra accompagner la croissance et l'évolution de son modèle opérationnel. WINGS II peut être plus aisément adapté à l'évolution des modes de fonctionnement, d'organisation et de financement qui pourrait intervenir durant l'examen du cadre financier;
 - b) L'inefficacité de l'ancienne architecture WINGS et des anciennes procédures tenait notamment au caractère disparate des systèmes de gestion et de communication des données sur les contributions, de gestion des voyages du personnel et de saisie des données relatives aux employés, ainsi qu'à la mise en œuvre d'une version obsolète du progiciel de gestion intégré qui avait été extrêmement individualisée, ce qui en rendait la maintenance difficile et onéreuse. Ces problèmes ont été résolus, ce qui permet de multiplier les fonctionnalités. Par exemple, en adoptant un système unique pour les voyages, le PAM pourra adopter la pratique "écologique" qu'est la collecte et la communication de données sur le bilan carbone des voyages du personnel par avion.

- c) Les besoins précédemment recensés auxquels WINGS II répond pleinement sont les suivants: i) pleine application des normes IPSAS; ii) prise en compte générale des principaux objectifs de l'examen des procédures du PAM en vue d'optimiser l'utilisation des ressources et de s'assurer que les produits alimentaires parviennent en temps voulu aux bénéficiaires; iii) capacité d'inclure des modalités d'assistance alimentaire telles que les transferts monétaires et les bons d'alimentation; iv) visibilité améliorée et capacité accrue de relier les résultats des projets aux objectifs stratégiques du PAM; et v) meilleure gestion des ressources humaines grâce à la centralisation des données sur les effectifs du PAM.
10. Les diverses étapes de la mise en œuvre de WINGS II sont indiquées à l'annexe I, de la commande, en 2005, d'une étude sur la stratégie et la portée du projet par le Secrétariat jusqu'à la mise en service réussie de WINGS II, en juillet et à la fin de 2009.

ÉDITION 2009

11. L'édition 2009 de WINGS II a apporté un plus au PAM en implantant des solutions dans divers domaines dans lesquels les besoins ont évolué mais n'étaient pas adéquatement pris en compte par WINGS. Le projet WINGS II a mis en place la fonctionnalité et les structures qui permettent d'appliquer les normes IPSAS; l'examen des nouvelles procédures opératoires telles que le Mécanisme d'avances au titre des contributions annoncées; la gestion axée sur les résultats et l'approche commune de suivi et d'évaluation (CMEA).
12. Si l'atout que représente WINGS II est évident, l'exploitation simultanée en 2009 de deux systèmes a causé un certain nombre de difficultés. Certains des nouveaux processus ne seront pas pleinement stabilisés avant une date avancée de l'année 2010, une fois que les actions démarrées dans l'ancien environnement WINGS pourront être entièrement prises en charge par le nouveau système. La plus grosse difficulté tient à la préparation des rapports annuels pour 2009 qui nécessitera le regroupement des données de WINGS et de WINGS II. Pour certains des rapports, les structures de chaque semestre seront différentes, une situation qui rend le regroupement des données d'autant plus complexe.
13. Les améliorations escomptées de la mise en œuvre de l'édition 2009 peuvent être classées sous quatre rubriques: i) amélioration des outils d'appui à la gestion; ii) application plus efficiente des normes IPSAS; iii) amélioration des contrôles et de la surveillance d'une institution décentralisée; et iv) améliorations structurelles.

Amélioration des outils d'appui à la gestion

14. Grâce à WINGS II, les administrateurs des bureaux extérieurs et du Siège ont pour la première fois une vue d'ensemble cohérente et aisément accessible des stocks du PAM. WINGS II offre les outils qui permettent une gestion efficace de la chaîne d'approvisionnement globale, notamment une meilleure utilisation des stocks entre les régions et au sein de chacune d'elles.
15. WINGS II a amélioré la qualité de l'information sur les stocks qui a permis aux hauts responsables de suivre de plus près un domaine de risque d'une importance cruciale. En 2010, les données sur les stocks seront disponibles dans la base centrale de données, ce qui permettra de rapprocher plus aisément les données opérationnelles des données financières.

16. Les hauts responsables peuvent maintenant obtenir plus régulièrement des états comparant les montants inscrits aux budgets aux dépenses effectives, et peuvent ainsi suivre et évaluer rapidement les résultats des opérations par rapport aux budgets.
17. Les directeurs de bureaux extérieurs peuvent désormais produire régulièrement des états sur les recettes et les bilans par pays. Ces rapports, associés à d'autres rapports, sont pour eux un outil de gestion améliorée des opérations et des bureaux. Ils peuvent ainsi, par exemple, déterminer si le niveau des stocks est suffisant, si les immobilisations font l'objet d'un suivi et sont enregistrées rapidement et si le niveau des sommes à payer est correct.

Application plus efficiente des normes IPSAS

18. Les normes IPSAS font désormais partie intégrante des procédures et systèmes utilisés routinièrement, ce qui rend plus aisé la production d'états financiers conformes aux méthodes comptables qu'elles imposent.
19. Les effets conjugués de l'application des normes IPSAS et de l'utilisation de WINGS II renforceront encore le suivi financier et la prise des décisions en permettant aux directeurs du PAM d'accéder à des données financières plus complètes et plus fréquemment produites.

Amélioration des contrôles et de la surveillance d'une institution décentralisée

20. WINGS II a introduit des structures comptables et des responsabilités budgétaires qui correspondent à l'organisation décentralisée du PAM, en définissant clairement les rôles et les responsabilités associés aux différentes activités. Il favorise ainsi le renforcement du contrôle interne en séparant les grandes responsabilités concernant l'approbation des transactions et encourage une meilleure surveillance des bureaux décentralisés grâce à l'amélioration des rapports émanant de chacun d'entre eux.
21. WINGS II a également renforcé la transparence et les capacités de communication de l'information dans un certain nombre de domaines importants, en permettant aux directeurs d'accéder à une base unique de données institutionnelles. Ainsi, les directeurs peuvent suivre plus efficacement les activités décentralisées et utiliser de façon optimale les ressources à l'échelle mondiale, et le PAM peut assurer une surveillance plus étroite dans un environnement décentralisé.

Améliorations structurelles

22. L'avantage principal de l'édition 2009 est d'avoir mis en place un système d'information beaucoup plus solide, de plus grande envergure et plus rapide, par les moyens suivants:
 - en supprimant les problèmes structurels inhérents à l'architecture WINGS antérieure et aux anciennes procédures;
 - en mettant le progiciel au niveau de la dernière version SAP destinée au secteur public;
 - en développant davantage la fonctionnalité spécifique aux Nations Unies concernant les ressources humaines et l'état de paie;

- en s'en tenant aux solutions standard, dans la mesure du possible, pour réduire au minimum l'individualisation; et
- en ajoutant une nouvelle caractéristique qui permet à WINGS II d'échanger plus facilement l'information avec d'autres applications.

AU-DELA DE L'EDITION 2009

23. Le présent rapport est le dernier de la phase projet de WINGS II. Les activités de transition décrites dans le précédent rapport (WFP/EB.2/2009/5-G/1) ont toutes été menées à leur terme et la responsabilité de l'appui au jour le jour et de la mise en œuvre de toute future édition ont été transférées aux services du PAM. Les aspects techniques relèvent désormais de la Division des services de gestion des technologies de l'information et de l'infrastructure, qui a été réorganisée depuis la mise en service de WINGS II afin de mieux assurer la prise en charge du système. Les membres du personnel du projet autres que les techniciens ont été réintégrés dans leurs services d'origine mais certaines modalités d'organisation du projet resteront en place, les propriétaires et les experts des processus, y compris locaux, assurant l'appui pour l'édition 2009 et restant disponibles pour accompagner la sortie des éditions futures tout en restant dans leur unité de travail d'origine.
24. Le Secrétariat a indiqué que de nouvelles améliorations seraient mises en œuvre dans le cadre d'éditions annuelles et espère pouvoir présenter à la session annuelle du Conseil de 2010 un calendrier et le coût des améliorations et des fonctionnalités dont la mise en œuvre a été reportée. Il sélectionnera les améliorations à prévoir dans les éditions annuelles en fonction des besoins prioritaires du Programme; en effet, parce que le contexte a évolué depuis le lancement du projet, en 2006, et que l'édition 2009 ouvre la voie à de nombreuses nouvelles possibilités, les améliorations prioritaires pourraient ne pas nécessairement être celles qui avaient été initialement prévues lors de la définition de la portée de WINGS II et dont la mise en œuvre avait été reportée.
25. On trouvera ci-après quelques-unes des améliorations qui pourraient éventuellement être intégrées dans les éditions futures.

Utilisation optimale des nouveaux modules SAP

26. Le système de gestion logistique SAP (LES) n'a été intégré à l'édition 2009 que pour la partie amont de la chaîne d'exécution logistique, la plupart des données concernant la partie aval provenant de l'intégration du système COMPAS. Le processus LES sera configuré de façon à pouvoir être utilisé tout au long de la chaîne, l'objectif étant en fin de compte qu'il remplace COMPAS. LES sera au départ expérimenté pour une utilisation en aval dans quelques bureaux et, si les résultats sont satisfaisants, sera étendu à d'autres bureaux dans les éditions futures.
27. Le portail SAP et les modules libre-service des ressources humaines ont été inclus dans l'édition 2009, uniquement pour les requêtes du personnel aux directeurs. Dans les éditions futures, cet outil pourrait être étendu à tous les employés afin que les actions de routine concernant les ressources humaines soient directement saisies par les employés; le personnel des ressources humaines passant alors moins de temps à s'occuper des transactions, il serait plus disponible pour les activités de conseil et le travail stratégique. Il est prévu de lancer le module libre-service dans quelques bureaux à titre pilote et, si les résultats sont satisfaisants, de l'étendre aux autres bureaux.

28. La fonction infrastructure d'échange a été incluse dans l'édition 2009, ce qui a permis au PAM de rattraper de nombreuses autres organisations qui ont adopté un logiciel similaire pour accroître leur souplesse institutionnelle. Jusqu'à présent, cette fonction n'a servi qu'à remplacer des interfaces plus anciennes et à intégrer de nouvelles applications. À l'avenir, de nouveaux outils d'appui à la planification, à la préparation des budgets et à l'exécution des projets seront intégrés aux systèmes institutionnels du fait de l'amélioration de l'architecture.
29. Une base centrale de données et un nouvel outil de communication à l'usage des utilisateurs finals ont été prévus dans l'édition 2009. Cette base de données, qui a été alimentée par les données concernant les finances, les budgets, les contributions et les ressources humaines, permet de produire une série de rapports à l'échelle de l'institution. La base centrale de données sera progressivement complétée pour inclure l'information sur les stocks et d'autres renseignements sur les programmes, afin de permettre la production d'autres types de rapports de gestion et de rapports institutionnels.

Mise en service à plus grande échelle des solutions prévues dans l'édition 2009

30. Le module sur la planification et le suivi des résultats a été inclus dans l'édition 2009 pour répondre aux besoins du CMEA. Cet outil est lancé à titre expérimental dans trois pays. Si les résultats sont bons, les éditions futures prévoient la mise en service du module à plus grande échelle, de façon à appliquer des méthodes normalisées de planification, de suivi et de communication des résultats des projets.

Développement de fonctionnalités supplémentaires

31. La mise à niveau du système SAP offre la possibilité d'utiliser certaines des nouvelles caractéristiques du progiciel. Par exemple, les nouveaux modules de gestion de la trésorerie offrent la possibilité d'améliorer encore les outils de gestion de la trésorerie et du risque financier actuellement utilisés.

Tirer parti du guide électronique

32. L'édition 2009 contient un guide électronique, qui regroupe la documentation sur les processus, les rôles et les responsabilités au PAM et sur les transactions s'y rapportant. Pour la première fois, le PAM dispose d'une documentation complète sur les opérations réalisées manuellement et avec WINGS II par le personnel du PAM. Cette documentation rentabilise le contrôle interne dans la mesure où, par exemple, elle permet d'éviter le chevauchement des activités de contrôle. Elle dresse également un tableau complet des procédures actuellement utilisées qui peuvent servir comme point de départ pour développer les modifications futures.
33. Le guide électronique permet d'appuyer le personnel et de le former à de nouvelles tâches. C'est un outil précieux pour l'avenir, qui permet une mise en œuvre plus rapide des améliorations, en particulier quand elles sont de grande ampleur et concernent de multiples secteurs d'activité.

Autres possibilités

34. Le système, les processus et les rôles et responsabilités introduits avec l'édition 2009 ont jeté les bases de diverses autres améliorations progressives qui verront le jour en 2010. Par exemple, de nombreux rapports sur les opérations seront développés ou plus détaillés en 2010 grâce aux processus réguliers d'alimentation du nouveau système. D'autres améliorations des processus seront introduites lorsque le système sera tout à fait stabilisé; ce pourrait être par exemple la création d'une interface avec les prestataires de services bancaires en vue d'améliorer les contrôles et l'efficacité.
35. Les améliorations décrites ci-dessus sont mentionnées à titre indicatif. Un calendrier et le coût des améliorations seront communiqués au Conseil à sa session annuelle de 2010 compte tenu de l'actualisation des priorités du PAM.

BUDGET

36. À la fin de décembre 2009, sur le montant de 56,5 millions de dollars É.-U. alloués au projet, 54,8 millions de dollars avaient été dépensés. On verra ci-dessous les montants reçus, les dépenses et la valeur des immobilisations.

Récapitulatif des contributions

37. Le montant de 56,5 millions de dollars reçu se subdivise comme suit:

➤ Gouvernement australien	0,4
➤ Fonds des immobilisations (2006–2007)	15,0
➤ Fonds général	41,1
	56,5

Récapitulatif des dépenses

38. À l'heure de la rédaction du présent rapport, 54,8 millions de dollars des 56,5 millions de dollars alloués au projet avaient été dépensés. La ventilation des dépenses est la suivante:

➤ Analyses	5,6
➤ Conception détaillée	9,5
➤ Adaptation de la conception	4,4
➤ Réalisation (construction, migrations, essais, formation, mise en service, etc.) et appui	33,4
➤ Autres coûts	1,9
	54,8

Valeur des immobilisations WINGS II

39. La valeur des immobilisations au titre de WINGS II à la fin de 2008 indiquée dans les états financiers pour 2008 s'élevait à 30,9 millions de dollars. La valeur estimée au moment de la rédaction du présent rapport en était de 45,4 millions de dollars; la valeur finale à la fin de 2009 sera indiquée dans les états financiers pour 2009.
40. L'investissement annuel prévu de 5 à 6 millions de dollars dans les éditions qui suivront l'édition 2009 ne dépasse pas le coût de l'amortissement, estimé à 7,5 millions de dollars.

CADRE D'ÉVALUATION DES AVANTAGES

41. Les avantages attendus de la mise en œuvre de WINGS II ont été au départ définis en septembre 2006, à l'issue de la phase d'étude et des ateliers de validation organisés avec le personnel sur le terrain. Certains de ces avantages ont été précisés plus avant au cours des phases de conception et de réalisation, par exemple à la fin de 2007 lorsque le contenu de la première édition a été remanié, mais la plupart de ces avantages sont restés inchangés.
42. Divers avantages devraient se concrétiser au fil du temps:
 - i) certains avantages devraient apparaître sur-le-champ, dès que le système et les processus se seront stabilisés;
 - ii) d'autres avantages devraient apparaître plus progressivement, par exemple: ceux des solutions qui seront introduites à titre pilote avant d'être généralisées verront le jour plus lentement; les avantages pour la communication de l'information à l'échelle institutionnelle augmenteront progressivement au fur et à mesure que la base centrale de données sera alimentée et que de nouveaux rapports seront mis au point;
 - iii) certains avantages ne verront le jour que bien plus tard, par exemple la diminution du coût de la prochaine mise à niveau.

Méthode

43. Le Département de la gestion des ressources et de l'obligation redditionnelle définit actuellement une série de résultats institutionnels et les indicateurs correspondants. Ces résultats et indicateurs permettront d'améliorer le suivi des résultats et les rapports en la matière à l'échelle du Programme.
44. WINGS II étant un système d'information à l'échelle de toute l'institution, le comité directeur du projet est d'avis qu'il serait plus approprié d'évaluer la valeur de l'investissement WINGS II par rapport à des résultats et indicateurs institutionnels clairement définis plutôt que par rapport à ceux de chaque division/unité ou processus particulier. Le Secrétariat propose donc d'évaluer la valeur et les avantages de l'investissement WINGS II au regard de ces résultats et indicateurs institutionnels.
45. Le Secrétariat propose d'harmoniser l'évaluation et la communication des avantages de l'introduction de WINGS II au PAM avec le cycle des rapports annuels. Les avantages en seront évalués à la fin de 2010, alors que WINGS II aura été en service durant une année civile entière. L'évaluation et la communication de ces résultats sera dirigée et coordonnée par la Division de la gestion des résultats et de l'obligation redditionnelle et le Département de la gestion des ressources et de l'obligation redditionnelle. Le Secrétariat propose en outre que les résultats de l'évaluation de WINGS II figurent dans le Rapport annuel sur les résultats de 2010.

46. On trouvera à l'annexe II les principaux domaines dans lesquels l'introduction de l'édition 2009 devrait apporter des améliorations.
47. Le Secrétariat souhaite à nouveau remercier le Conseil et ses organes consultatifs, le Comité financier de l'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO), le Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (CCQAB), le Comité d'audit et le Commissaire aux comptes, pour leur appui, leur engagement et leurs conseils, qui ont permis le succès de l'introduction de WINGS II et de la transition à ce nouveau système.

ANNEXE I

WINGS II – PRINCIPALES ÉTAPES SIGNALÉES DANS LES RAPPORTS ANTÉRIEURS		
2005	Premier semestre 2005	Réalisation d'une étude sur la stratégie et la portée du projet, qui recommande une mise à jour axée sur les processus et non purement technique. Méthodologie confirmée par le Commissaire aux comptes (WFP/EB.A/2005/6-B/1/Rev.1).
	Novembre 2005	Approbation par le Conseil du Plan de gestion du PAM pour l'exercice biennal 2006–2007, qui inclut 15 millions de dollars au titre du Fonds des immobilisations pour financer le projet WINGS II.
2006	Mars à septembre 2006	Fin de la phase d'étude, y compris définition des processus proposés, des modifications et des avantages escomptés.
	Septembre 2006	Ateliers organisés avec les participants sur le terrain pour examiner les modifications proposées.
	Novembre 2006	Approbation par le Conseil du financement pour élargir la portée initialement envisagée dans trois domaines: i) fonctionnalités nécessaires identifiées durant la phase d'analyse; ii) mise à jour de la fonction ressources humaines (prévue au départ pour une mise à jour ultérieure); et iii) conception et mise en œuvre de processus et de systèmes conformes aux normes IPSAS.
	Octobre 2006 à mai 2007	Fin de la conception détaillée, y compris définition des processus, rôles et responsabilités et schémas du système.
2007	Juin 2007	Organisation d'un atelier sur l'état des préparatifs. La principale recommandation concerne la réduction de l'envergure de la première édition pour que le PAM ne soit pas débordé par les changements, en particulier sur le terrain, et pour que le projet soit plus facile à gérer et moins onéreux.
	Deuxième semestre 2007	Modification de la portée de la conception, pour réduire considérablement les risques inhérents au projet tout en maintenant les principales modifications et améliorations.
2008	Janvier 2008	Fin du travail de reconfiguration et conclusion des négociations concernant le contrat du fournisseur.
	Février 2008	Présentation sommaire au Conseil de la nouvelle portée du projet et des fonctionnalités dont la mise en service a été reportée.
	Juin 2008	Approbation par le Conseil d'une provision pour risques de 5 millions de dollars plus 2,5 millions de dollars pour les modifications requises, y compris l'inclusion d'un système commun de paiement des salaires des employés recrutés localement.
	Octobre 2008	Le Conseil est informé que l'achèvement du travail requis avant la mise en service pose de grosses difficultés.
	Novembre 2008	Le Comité directeur du projet WINGS II conclut que la mise en service prévue en janvier 2009 n'est pas possible dans un certain nombre de domaines.

WINGS II – PRINCIPALES ÉTAPES SIGNALÉES DANS LES RAPPORTS ANTÉRIEURS		
	Février 2009	Le Commissaire aux comptes présente un rapport sur l'état des préparatifs en vue de l'application des normes IPSAS et du lancement de WINGS II. Le Secrétariat confirme que l'édition 2009 sera mise en service en juillet et s'engage à évaluer les avantages de WINGS II.
2009	Juillet 2009	Le PAM passe avec succès à WINGS II, qui est simultanément mis en service dans 159 bureaux dans 91 pays.
	Novembre 2009	Le Secrétariat réaffirme qu'il s'engage à présenter au Conseil à sa première session ordinaire de 2010 un cadre général d'évaluation des avantages du système, et à la session annuelle de 2010, un calendrier et le coût de la mise en service d'autres améliorations, y compris de la fonctionnalité dont le lancement a été reporté.

ANNEXE II

ÉDITION 2009 DE WINGS II: AVANTAGES ESCOMPTÉS ET AMÉLIORATIONS	
AVANTAGES ESCOMPTÉS	AMÉLIORATIONS
<p>Amélioration de l'information mise à la disposition des hauts responsables pour prendre les décisions</p> <p>Amélioration de l'obligation de rendre des comptes grâce à des contrôles financiers et à un suivi améliorés à tous les niveaux de direction, y compris à celui des bureaux de pays</p> <p>Réduction du risque de variation des dépenses de personnel non financés</p> <p>Réduction du temps et de l'énergie consacrés à la collecte des données et à la préparation des rapports destinés aux donateurs et des autres rapports à l'échelle de l'institution</p>	<p>Source centrale de données homogènes et fiables qui peuvent être regroupées à divers échelons de la hiérarchie de direction</p> <p>Introduction de centres de responsabilités pour les budgets, les dépenses, les avoirs, les engagements et les dépenses</p> <p>Nouvelle configuration de l'affichage des dépenses de personnel permettant une meilleure analyse des coûts standard par rapport aux coûts effectifs</p> <p>Amélioration des outils de gestion et de communication de l'information</p> <p>Amélioration de la définition des processus et de la documentation: "qui fait quoi" (guide électronique)</p>
<p>Liens plus clairs et plus visibles entre les ressources, les effets directs, les produits et les objectifs stratégiques</p>	<p>Mise en œuvre du module de planification et de suivi des résultats, qui permet au PAM de saisir les données et de communiquer rapidement les indicateurs de résultats prévus par rapport aux résultats opérationnels effectifs à divers niveaux (projet, pays, région, monde, objectifs stratégiques).</p> <p>Outil de saisie des données sur les indicateurs de résultats à l'échelle des projets, disponible à divers niveaux de direction</p>
<p>Amélioration de l'utilisation des ressources moyennant une meilleure planification des besoins et des activités de mobilisation</p> <p>Accès institutionnel intégré à des prévisions plus précises concernant les contributions</p> <p>Obligation accrue pour la direction de rendre compte de l'utilisation effective des ressources par rapport aux prévisions</p>	<p>Amélioration de la planification des projets résultant de la saisie des besoins bruts annuels</p> <p>Amélioration de la capacité d'analyse des tendances relatives aux préférences des donateurs et meilleure intégration de l'outil servant à établir des prévisions</p>
<p>Accès plus rapide et plus large aux dispositifs de financement anticipé entraînant une réduction des interruptions de la chaîne d'approvisionnement et une livraison de l'aide alimentaire aux bénéficiaires dans de meilleurs délais</p>	<p>Simplification du processus de remboursement des montants avancés, qui permet de rembourser plus rapidement ces montants après confirmation des contributions, d'où une meilleure disponibilité des dispositifs de préfinancement</p> <p>Outils intégrés de prévision et de répartition des recettes, permettant de disposer d'une meilleure information pour accorder des avances</p>

ÉDITION 2009 DE WINGS II: AVANTAGES ESCOMPTÉS ET AMÉLIORATIONS	
AVANTAGES ESCOMPTÉS	AMÉLIORATIONS
<p>Optimisation des stocks globaux</p> <p>Meilleure information sur le niveau des stocks</p> <p>Optimisation des délais de livraison</p>	<p>Amélioration des processus de gestion de la chaîne d'approvisionnement qui facilite les achats, le suivi des produits d'après leur valeur et la gestion des stocks</p> <p>Mise à disposition rapidement d'une information cohérente sur la chaîne d'approvisionnement à tous les utilisateurs, qui permet une meilleure gestion de la chaîne pour l'ensemble des régions.</p>
<p>Diminution des opérations manuelles de collecte et de regroupement de l'information pour établir les rapports financiers conformes aux normes IPSAS</p>	<p>Intégration des normes IPSAS dans les processus et systèmes utilisés au quotidien: saisie automatique des données sur les stocks dans le logiciel SAP grâce à l'intégration des systèmes concernant la chaîne d'approvisionnement; capacités améliorées d'évaluation des montants dus au personnel; comptabilité intégrée des avoirs désormais possible</p>
<p>Amélioration de la planification, de la gestion des rapports concernant les effectifs grâce à une meilleure disponibilité des données concernant l'ensemble du personnel</p> <p>Supervision renforcée de la fonction décentralisée des ressources humaines grâce à une visibilité en temps réel des mesures prises dans le domaine des ressources humaines et à l'homogénéité des données sur les ressources humaines, les budgets, les paiements, les financements et les voyages</p> <p>Normalisation de la terminologie et des règles et procédures appliquées par les ressources humaines</p> <p>Recours minimal à des systèmes supplémentaires</p>	<p>Système unique pour les ressources humaines à l'échelle globale, en remplacement des divers anciens systèmes</p> <p>Information sur la structure globale du PAM et les postes, quelle que soit la catégorie professionnelle et le type de contrat</p> <p>Meilleure intégration des processus concernant les ressources humaines, les budgets, les paiements, les financements et les voyages</p>
<p>Réduction des coûts d'instruction des paiements pour les membres du personnel recruté localement sur le terrain</p> <p>Amélioration des contrôles</p>	<p>Portail de notification administrative (PASport) commun pour le paiement des salaires des employés recrutés localement: remplace plus de 50 outils de paiement développés localement</p>
<p>Possibilités accrues de négociation de réductions des coûts du transport aérien</p> <p>Optimisation et vue d'ensemble des voyages officiels</p>	<p>Système global unique pour les voyages comportant un système central de communication qui permet un suivi amélioré des dépenses au titre des voyages et une analyse des tendances à l'appui de la politique du PAM concernant les voyages</p>
<p>Amélioration de la clarté et de la visibilité de l'attribution des responsabilités et de l'obligation de rendre des comptes au sein du Programme.</p>	<p>Approche plus structurée de la gestion institutionnelle, avec des contrôles plus rigoureux des autorisations, en rapport avec les attributions professionnelles et les postes</p>

ÉDITION 2009 DE WINGS II: AVANTAGES ESCOMPTÉS ET AMÉLIORATIONS	
AVANTAGES ESCOMPTÉS	AMÉLIORATIONS
<p>Diminution des coûts des mises à jour futures du système</p> <p>Diminution du temps et de l'énergie consacrés à la mise en œuvre des améliorations et à l'ajout de nouvelles caractéristiques</p> <p>Définition plus facile d'autres améliorations éventuelles</p> <p>Avantages à l'échelle du système des Nations Unies:</p> <ul style="list-style-type: none"> - réduction de coûts des projets SAP dans les autres institutions grâce à l'existence d'une fonctionnalité spécifique Nations Unies dans la version standard du logiciel - possibilité de mise en commun de solutions et services plus nombreux entre les diverses institutions 	<p>Reconfiguration des processus pour permettre l'utilisation d'une version plus standard logiciel SAP</p> <p>Documentation améliorée sur les solutions proposées (guide électronique)</p> <p>Amélioration de l'architecture facilitant l'intégration d'applications</p> <p>Structure d'appui plus efficace et capacité améliorée de recenser les problèmes communs et leurs causes fondamentales</p> <p>Nouvelle fonctionnalité SAP - développée avec la société SAP pour intégrer les règles et règlements des Nations Unies, à partir d'une solution mise en œuvre par le Fonds des Nations Unies pour l'enfance.</p>

LISTE DES SIGLES UTILISES DANS LE PRESENT DOCUMENT

CCQAB	Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires
CMEA	approche commune de suivi et d'évaluation
COMPAS	Système d'analyse et de gestion du mouvement des produits
FAO	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture
FMIP	Programme d'amélioration de la gestion financière
IPSAS	Normes comptables internationales du secteur public
LES	système de gestion logistique
PASport	Portail de notification administrative du personnel
WINGS II	Système mondial et réseau d'information du PAM II