

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

Período de sesiones anual
de la Junta Ejecutiva

Roma, 3-6 de junio de 2014

NOTAS INFORMATIVAS



Distribución: GENERAL
WFP/EB.A/2014/INF/1

17 de abril de 2014
ORIGINAL: INGLÉS

INFORMACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES

Lugar del período de sesiones

El período de sesiones anual de la Junta Ejecutiva se celebrará del 3 al 6 de junio de 2014 en la Sede del PMA: Via Carlo Veneziani, 68 — Parco de' Medici.

Inscripción y pases de entrada

Los delegados deberán inscribirse antes del comienzo de las reuniones en la mesa destinada a tal efecto en el vestíbulo.

Todos los representantes permanentes y demás miembros acreditados de las representaciones permanentes deberán inscribirse a fin de asegurar que su nombre se incluya debidamente en la lista de participantes. A todos los delegados que se hayan inscrito se les facilitará un pase de entrada, que habrán de llevar puesto en todo momento.

Se ruega a los señores delegados que tengan la amabilidad de devolver sus pases de entrada al personal del mostrador de distribución de documentos, a la terminación de la última reunión del período de sesiones.

Seguridad

Todos los delegados e invitados deben estar provistos de un pase de entrada del PMA. Se invita a los delegados que no estén provistos de dicho pase a que tengan la amabilidad, cuando les sea posible durante el primer día del período de sesiones, de presentarse en el mostrador de acogida que se halla en el vestíbulo del edificio principal para que se les facilite el pase de entrada.






Teléfonos móviles

Se ruega a los delegados que apaguen sus teléfonos móviles antes de entrar en la Sala de la Junta Ejecutiva.


Disposición de los puestos

Cada delegación miembro dispondrá de dos puestos en la Sala de la Junta Ejecutiva, uno para el representante, en la mesa de conferencias, y otro para su suplente, en segunda fila. Se podrá acomodar en la Sala de la Junta Ejecutiva a un representante de cada delegación participante en calidad de observador.


Distribución de documentos

-  El mostrador de distribución de documentos está situado en la planta baja, junto a la entrada de la Sala de la Junta Ejecutiva.
-  De conformidad con las iniciativas ecológicas del PMA y con el fin de reducir los costos de las reuniones, los documentos publicados en el sitio web de la Junta Ejecutiva se imprimirán únicamente a demanda. Dado que la reproducción puede llevar algún tiempo, los delegados deben tener presente que la obtención de copias impresas podría no ser inmediata.
-  En los casilleros situados delante del mostrador de distribución de documentos se pondrán a disposición ejemplares impresos de los documentos que se distribuyan durante el período de sesiones.
-  La aplicación EBDocs del PMA, que puede descargarse en iPads y tabletas Android, permite acceder fácilmente a la versión electrónica de los documentos de la Junta. Los delegados que deseen instalar la aplicación pueden preguntar en el mostrador de distribución de documentos.
-  Los delegados que precisen algún tipo de información que no figure en el presente documento podrán dirigirse al personal del mostrador de distribución de documentos.


Aparatos de escucha

-  Se ruega a los participantes que, al final de la jornada, tengan la amabilidad de dejar los aparatos de escucha en las sillas de la Sala de la Junta Ejecutiva y la sala de delegados, de modo que puedan recargarse para el día siguiente. Los aparatos podrán dejarse asimismo en la caja colocada con este fin en el mostrador de acogida.



Guardarropa

-  El guardarropa está situado al pie de las escaleras.

Sala de meditación

-  La sala de meditación está situada enfrente del mostrador de distribución de documentos.

Salón, bar y cafetería

-  En la planta baja del edificio se encuentran ubicados el salón y el bar de los delegados. El bar estará abierto cada día desde las 9.00 horas hasta el final de la última reunión.
-  En la planta baja de la Sede del PMA, cerca de la entrada, se encuentran también una cafetería y otro bar. El horario de ese bar es de las 7.45 hasta las 17.00 horas, y el de la cafetería desde las 12.00 hasta las 14.30 horas.

Servicios de computadora y conexión con Internet

- ☞ En la sala de delegados y en el Café-Internet del PMA, que se encuentra en el primer piso de la Torre Verde (despacho 1G32), se pondrán a disposición computadoras con conexión a Internet. Los delegados tendrán acceso al Café-Internet de las 8.30 a las 17.00 horas. La contraseña para iniciar sesión está disponible en el marco de la pantalla de la computadora.

Biblioteca

- ☞ En la sala de lectura de la Biblioteca, de las 8.30 a las 17.00 horas, los delegados podrán disponer de colecciones de libros, publicaciones periódicas y todo tipo de documentación en formato electrónico. La Biblioteca está ubicada en el primer piso de la Torre Verde (despacho 1G12); el personal encargado está a su plena disposición. Para mayor información, sírvase llamar a los números internos siguientes: 2464/2128.

Otros servicios

| | |
|--|---------------------------------------|
| Banco (Banca Intesa San Paolo) - primer piso, Torre Amarilla | 8.30 – 13.30 y 14.45 – 16.15 horas |
| Banco (Banca Popolare di Sondrio), primer piso, Torre Amarilla | 8.30 – 13.30 y 14.45 – 16.15 horas |
| Puesto de periódicos - planta baja | 8.00 – 15.30 horas |

Transporte

⇒ Servicio regular de autobús entre el PMA y la FAO

- ☞ Los horarios de salida del autobús son los siguientes:

| Desde el PMA | Desde la FAO |
|--------------|--------------|
| 09.00 | 09.50 |
| 10.40 | 11.20 |
| 12.00 | 13.30 |
| 14.00 | 14.30 |
| 15.00 | 15.30 |
| 16.00 | 16.30 |

- ☞ Se pone a disposición de los participantes en el período de sesiones de la Junta un servicio de autobús **adicional** diario. Este servicio sale de la FAO, con dirección al PMA, a las 9.00 horas y sale de la Sede del PMA, con dirección a la FAO, 15 minutos después de que termine la última reunión.

⇒ Servicio de autobús de la estación del metro Magliana al PMA

- ☞ Mañana: De la estación del metro Magliana al PMA
(El autobús sale de la estación del metro Magliana a las 8.25)
- ☞ Tarde: De la Sede del PMA a la estación del metro Magliana
(El autobús sale del PMA a las 17.10 y a las 18.10)

⇒ **Servicio de autobús del Consorcio**

- ☞ Está a disposición asimismo un servicio de autobús que cubre el conjunto del Consorcio Parco de' Medici, cuyo itinerario y horarios figuran a continuación.

Itinerario:

Viale Europa (esquina con Viale Shakespeare); Viale Europa (esquina con Via Tupini)
Metro Magliana; Sede del PMA y viceversa.

Horarios

Hacia el PMA: 07.25 – 07.40 – 07.50 – 08.00 – 08.10 – 08.20 – 08.30 – 08.40 – 08.55 – 09.10
Desde el PMA: 16.30 – 16.45 – 16.55 – 17.05 – 17.15 – 17.25 – 17.35 – 17.45 – 18.00 – 18.15
– 18.30 – 19.00

Hoteles y restaurantes

- ☞ Los hoteles más cercanos a la Sede, con los cuales el PMA ha estipulado tarifas especiales, son los siguientes:

Holiday Inn–Roma (Viale Castello della Magliana, 65) - Parco de' Medici
Sheraton Golf Club (Viale Parco de' Medici 165–167) - Parco de' Medici

- ☞ Los restaurantes que se encuentran más cerca del PMA son “Verde Smeraldo” (Via C.G. Viola 13/15) y los de los hoteles Holiday Inn y Sheraton Golf Club.