



Distribución: general

WFP/EB.1/2016/OD/2

Fecha: 9 de febrero de 2016

Original: inglés

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<http://executiveboard.wfp.org>).

Orden del día

Martes, 9 de febrero de 2016

Sala de la Junta Ejecutiva

10.00 – 13.00 horas

Cartera de proyectos para la región de Oriente Medio, África del Norte, Europa oriental y Asia central
(incluida la presentación regional)

Tema 5 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Estado de Palestina, (de 2011 a mediados de 2015), y respuesta de la dirección (*para examen*)

Tema 6 Programas en los países (*para aprobación*)

- Tayikistán 200813 (2016-2020)

Cartera de proyectos para la región de América Latina y el Caribe (presentación regional)

15.00 - 19.00 horas (se prolongará si es necesario)

Cartera de proyectos para la Región de África Occidental (incluida la presentación regional)

Tema 6 Programas en los países (*para aprobación*)

- Guinea-Bissau 200846 (2016-2020)

Cartera de proyectos para la región de Asia y el Pacífico (incluida la presentación regional)

Tema 6 Programas en los países (*para aprobación*)

- Indonesia 200914 (2016-2020)

Tema 7 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo

- Programa en el país Camboya 200202

Cartera de proyectos para la región de África Meridional (presentación regional)

Nota: Los temas cuyo examen no pueda ultimarse el martes 9 de febrero, seguirán examinándose el miércoles 10 de febrero.

- Inscripción y pases de entrada** Los delegados deberán inscribirse antes del comienzo de las reuniones en la mesa destinada a tal efecto en el vestíbulo.
- Todos los representantes permanentes y demás miembros acreditados de las representaciones permanentes deberán inscribirse a fin de asegurar que su nombre se incluya debidamente en la lista de participantes. A todos los delegados que se hayan inscrito se les facilitará un pase de entrada, que habrán de llevar puesto en todo momento.
- Documentación** De conformidad con las iniciativas ecológicas del PMA y a fin de reducir los costos de las reuniones, a partir del primer período de sesiones ordinario de 2016 ya no estarán disponibles en el mostrador de información las versiones impresas de los documentos, que solo se publican en el sitio web de la Junta Ejecutiva del PMA (<http://executiveboard.wfp.org/es/>).
- La aplicación EBDocs del PMA, que permite acceder fácilmente a la versión electrónica de los documentos de la Junta, puede instalarse en los aparatos equipados con iOS 7 o Android 4 y versiones superiores. Para poder acceder sin problemas a la documentación de la Junta, se invita a los delegados a descargar la nueva app en sus aparatos a partir de la dirección ebdocs.wfp.org (nombre de usuario: ebdocs@wfp.org; contraseña: ebdocs). Los delegados que deseen instalar la aplicación pueden dirigirse al mostrador de información.
- Texto escrito de las declaraciones y velocidad de lectura** Se invita a los representantes que dispongan del texto escrito de su declaración a entregar una copia de la misma en el mostrador de información antes de entrar en la sala y a leer su declaración despacio para facilitar la labor de los intérpretes.
- Disposición de los puestos** La delegación de cada país miembro dispondrá de dos puestos en la Sala de la Junta Ejecutiva, uno para el representante, en la mesa de conferencias, y otro para su suplente, en segunda fila. Se podrá acomodar en la Sala de la Junta Ejecutiva a un representante de cada delegación participante en calidad de observador. Habida cuenta de que el espacio disponible es limitado, durante la sesión de apertura del período de sesiones SOLAMENTE se facilitarán a las delegaciones pases verdes no nominativos —dos por delegación miembro y uno por delegación participante en calidad de observador—, que estas deberán presentar a los guardias para que les permitan entrar a la Sala. Se invita a los otros miembros de las delegaciones a seguir las labores desde el Salón de Delegados.
- Servicio de enlace con la FAO** El autocar de enlace con la FAO saldrá de la Sede del PMA 15 minutos después de que termine la última sesión del día.
- El día 8 de febrero, el autocar saldrá cuando termine la recepción organizada para celebrar el 20º aniversario de la Junta Ejecutiva.