



Distribución: general

WFP/EB.A/2016/OD/3

Fecha: 15 de junio de 2016

Original: inglés

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<http://executiveboard.wfp.org>).

## **Orden del día**

**Miércoles, 15 de junio de 2016**

**Sala de la Junta Ejecutiva**

### **10.00 – 13.00 horas**

- Tema 6 d):** Informe Anual del Comité de Auditoría (*para examen*)
- Tema 6 a):** Cuentas anuales comprobadas de 2015 (*para aprobación*)
- Tema 6 b):** Nombramiento de los dos miembros de la Junta Ejecutiva que formarán parte del comité de selección encargado de la designación de dos miembros del Comité de Auditoría (*para aprobación*)
- Tema 6 c):** Utilización de la Cuenta de respuesta inmediata para las actividades de preparación para la pronta intervención (*para aprobación*)
- Tema 6 e):** Informe Anual del Inspector General y Nota de la Directora Ejecutiva (*para examen*)

### **15.00 – 19.00 horas**

- Tema 6 f):** Informe del Auditor Externo sobre el programa de alimentación escolar y respuesta de la dirección del PMA (*para examen*)
- Tema 6 g):** Informe del Auditor Externo sobre el Servicio de Transporte Aéreo del PMA y respuesta de la dirección del PMA (*para examen*)
- Tema 6 h):** Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo (*para examen*)
- Tema 6 i):** Informe sobre la utilización de los mecanismos de prefinanciación del PMA (1 de enero – 31 de diciembre de 2015) (*para examen*)
- Tema 7 a):** Informe Anual de Evaluación de 2015, y respuesta de la dirección (*para examen*)

*Nota: Los temas cuyo examen no pueda ultimarse el miércoles 15 de junio, seguirán examinándose el jueves 16 de junio.*

- Inscripción y pases de entrada** Los delegados deberán inscribirse antes del comienzo de las reuniones en la mesa destinada a tal efecto en el vestíbulo.
- Todos los representantes permanentes y demás miembros acreditados de las representaciones permanentes deberán inscribirse a fin de asegurar que su nombre se incluya debidamente en la lista de participantes. A todos los delegados que se hayan inscrito se les facilitará un pase de entrada, que habrán de llevar puesto en todo momento.
- Documentación** De conformidad con las iniciativas ecológicas del PMA y a fin de reducir los costos de las reuniones, los documentos están disponibles en el sitio web de la Junta Ejecutiva del PMA (<http://executiveboard.wfp.org/es/>).
- La aplicación EBDocs del PMA, que permite acceder fácilmente a la versión electrónica de los documentos de la Junta, puede instalarse en los aparatos equipados con iOS 7 o Android 4 y versiones superiores. Para poder acceder sin problemas a la documentación de la Junta, se invita a los delegados a descargar la nueva app en sus aparatos a partir de la dirección [ebdocs.wfp.org](http://ebdocs.wfp.org) (nombre de usuario: [ebdocs@wfp.org](mailto:ebdocs@wfp.org); contraseña: ebdocs). Los delegados que deseen instalar la aplicación pueden dirigirse al mostrador de información.
- Texto de las declaraciones y velocidad de lectura** Se invita a los delegados que deseen intervenir, en nombre de su delegación o Lista, acerca de uno de los temas que se debatirán durante el período de sesiones a que rellenen el formulario adjunto al documento “Información complementaria para los participantes” y lo envíen por correo electrónico, antes de que comience la sesión, a la Secretaría de la Junta ([WFPSecretarytotheEB@wfp.org](mailto:WFPSecretarytotheEB@wfp.org)).
- Se invita a los representantes que dispongan del texto impreso de su declaración a entregar una copia de la misma en el mostrador de información antes de entrar en la sala y a leer su declaración despacio para facilitar la labor de los intérpretes.
- Disposición de los puestos** Se recuerda a las delegaciones de los Estados Miembros del PMA que en la Sala de la Junta Ejecutiva cada delegación tendrá a su disposición dos asientos (uno en la mesa y el otro en segunda fila). Se invita a los demás delegados a seguir los debates desde el Salón de Delegados y la sala de reuniones “Forum”.
- Servicio de enlace con la FAO** El autocar de enlace con la FAO saldrá de la Sede del PMA 15 minutos después de que termine la última sesión del día.
- El día 8 de febrero, el autocar saldrá cuando termine la recepción organizada para celebrar el 20º aniversario de la Junta Ejecutiva.