

المجلس التنفيذي
الدورة العادية الثانية

روما، 17 - 21 نوفمبر/تشرين الثاني 2025

World Food Programme
Programme Alimentaire Mondial
Programa Mundial de Alimentos
برنامج الأغذية العالمي



البند 8 من جدول الأعمال

التوزيع: عام

WFP/EB.2/2025/8-A

التاريخ: 10 نوفمبر/تشرين الثاني 2025

المسائل التنظيمية والإدارية

اللغة الأصلية: الإنكليزية

لاتخاذ قرار

وثائق المجلس التنفيذي متاحة على موقع البرنامج على الإنترنت (<https://executiveboard.wfp.org>).

تعيين المفتش العام ومدير مكتب الرقابة

مشروع القرار*

بناء على توصية المديرية التنفيذية، يوافق المجلس على تعيين السيد Anthony Garnett (المملكة المتحدة) في منصب المفتش العام ومدير مكتب الرقابة لفترة ولاية مدتها أربع سنوات من 15 يناير/كانون الثاني 2026 إلى 14 يناير/كانون الثاني 2030.

الخلفية

1- ينص ميثاق مكتب المفتش العام على ما يلي: " تكون فترة ولاية المفتش العام أربع سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة، من دون إمكانية تولي أي وظيفة أخرى داخل البرنامج عند نهاية مدة ولايته الأخيرة. ويتخذ المدير (ة) التنفيذي (ة) جميع القرارات المتعلقة بتعيين المفتش العام أو التجديد له أو عدم التجديد له أو فصله، استنادا إلى مشورة لجنة مراجعة الحسابات وبموافقة مسبقة من المجلس التنفيذي".

2- وصدر إعلان الوظيفة الشاغرة (الملحق الأول) بتاريخ 9 يوليو/تموز 2025 حتى 21 أغسطس/آب 2025، ونُشر وفقا لإجراءات التوظيف الموحدة على الشبكة الداخلية للبرنامج وعلى موقعه الشبكي الخارجي. وأُرسل الإعلان أيضا إلى الممثلين الدائمين مشفوعا بطلب يدعوهم إلى تعميمه في ما بين المرشحين المحتملين كل في بلده. وفي الوقت نفسه، نُشر الإعلان عن طريق القنوات الملائمة. ولدعم الاتصال والوصول وجودة المرشحين، تعاقد البرنامج مع شركة متخصصة في البحث التنفيذي قامت بإجراء عملية اتصال ووصول موجهة، وتحديد أولي للمرشحين، وعملية فحص، وإجراء تقييمات في المراحل المبكرة للمساعدة في تحديد المرشحين الأكثر مواءمة مع الدور.

* هذا مشروع قرار، وللإطلاع على القرار النهائي المعتمد من المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.

لاستفساراتكم بشأن الوثيقة:

السيدة M. Latcovich

السيد C. Skau

رئيسة الديوان

نائب المديرية التنفيذية

بريد إلكتروني: meghan.laticovich@wfp.org

بريد إلكتروني: carl.skau@wfp.org

عملية الاختيار وتوصية فريق الاختيار

3- تألف فريق الاختيار الذي أنشئ لاختيار المفتش العام ومدير مكتب الرقابة من الشخصيات التالية:

- الرئيس: السيد Carl Skau، نائب المدير التنفيذية
 - عضو: السيدة Meghan Latcovich، رئيسة الديوان
 - عضو: الدكتور Balaji Jujjavarapu، وزير (الزراعة) والممثل الدائم المناوب، الهند
 - عضو: السيد Darshak Shah، عضو اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة
 - عضو: السيدة Suzette Schultz، مديرة التحقيقات في مكتب خدمات الرقابة الداخلية في الأمم المتحدة
 - الأمانة: السيدة Robosa Gbinoba، مديرة شعبة الموارد البشرية
 - مراقب: السيد Bartolomeo Migone، المستشار العام ومدير مكتب الشؤون القانونية
- 4- ومن بين 178 طلباً من طلبات التقدم لشغل الوظيفة، قررت شعبة الموارد البشرية أن 24 من المرشحين مستوفون للشروط/مؤهلات استناداً إلى المتطلبات الأساسية المحددة في إعلان الوظيفة الشاغرة. واستعرض فريق الاختيار أيضاً المرشحين المؤهلين الأربعة والعشرين واختار منهم 7 مرشحين من ذوي المؤهلات الرفيعة لإخضاعهم لمزيد من النظر. وأخذت المعايير التالية في الاعتبار:

- درجة جامعية متقدمة في إدارة الأعمال أو الشؤون المالية أو المحاسبة أو الاقتصاد أو القانون أو أي مجال ذي صلة.
- شهادة مهنية في المراجعة أو المحاسبة (على سبيل المثال، شهادة محاسب قانوني معتمد أو جمعية المحاسبين القانونيين المعتمدين)؛ وتُعد الشهادات الإضافية في مجالات التحقيق، أو إدارة المخاطر، أو الضوابط الداخلية ميزة إضافية.
- ما لا يقل عن 15 سنة من الخبرة المتدرجة في مجال المراجعة و/أو التحقيق و/أو الرقابة، منها 10 سنوات في مناصب إدارية عليا.
- سجل مثبت من النجاح في إدارة التغيير وتحسينات الحوكمة.
- معرفة قوية بالمراجعة والرقابة الداخلية والتحقيقات والمعايير الدولية.
- خبرة في مجال التكنولوجيا والخدمات المالية، بما في ذلك النهج القائمة على البيانات.
- خلفية في ما يتعلق بالمنظمات الدولية (يُحَدِّث أن تكون في منظومة الأمم المتحدة) أو القطاع الخاص.
- يُحَدِّث الإلمام بالسياسات والقواعد وعمليات الحوكمة في الأمم المتحدة.
- فهم عميق للاستقلال التنظيمي وأدوار الرقابة.
- قدرة على قيادة الأفرقة الكبيرة والمتنوعة وتوجيهها بالتدريب وتحفيزها.
- فطنة قوية في الإدارة المالية وحكمة تجارية عالية.
- قدرة مثبتة على التفاعل مع القيادات العليا والتأثير فيها.
- مهارات ممتازة في التحليل وحل المشاكل.
- درجة عالية من النزاهة والموضوعية والإنصاف.
- مهارات قوية في الاتصال والتمثيل، بما في ذلك التحدث أمام الجمهور.
- رؤية استراتيجية وقدرة على الدفع قدماً بإصلاحات الرقابة.

5- ووضعت معايير الاختيار التالية لفريق الاختيار عند استعراض طلبات المرشحين:

- مستوى المنصب الوظيفي الحالي للمرشحين وقدرتهم الإدارية؛
 - تنوع خبرة المرشحين في المجالات ذات الصلة؛
 - حجم المنظمات الحالية والسابقة حيث عمل المرشحون ونطاقها وطبيعتها.
- 6- وفي ضوء نتائج الاستعراض، اختار فريق الاختيار خمسة مرشحين لإجراء المقابلات معهم، وقد أُجريت المقابلات في الفترة من 8 إلى 10 أكتوبر/تشرين الأول 2025.

7- وبناء على طلبات المرشحين وأدائهم أثناء المقابلات، اقترح فريق الاختيار ثلاثة مرشحين من الأعلى تقييما على المديرية التنفيذية. وتوصي المديرية التنفيذية الآن المجلس التنفيذي للبرنامج بالموافقة على تعيين السيد Anthony Garnett (المملكة المتحدة)، المفتش العام في مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، مفتشا عاما جديدا ومديرا لمكتب الرقابة في البرنامج.

8- والسيد Anthony Garnett قيادي دولي متمرس في مجالي الرقابة والحوكمة الدوليتين، ولديه خبرة تزيد على 28 عاما من العمل في مؤسسات عالمية معقدة. ويشغل حاليا منصب المفتش العام في مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، حيث يقود الرقابة الاستراتيجية والتحقيقات والضمان لأصحاب المصلحة. وتشمل مناصبه السابقة مدير المراجعة الداخلية والتحقيقات في الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر، ورئيس المراجعة الداخلية في وزارة التنمية الدولية في حكومة المملكة المتحدة، حيث أشرف على عمليات الضمان ومكافحة التذليل. والسيد Garnett زميل محاسب قانوني، وحاصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال بامتياز من جامعة Durham. وهو أيضا عضو معتمد في معهد المراجعين الداخليين، ويحمل عدة شهادات عالمية تشمل شهادة المراجع الداخلي المعتمد، وشهادة التأهيل في قيادة المراجعة الداخلية، وشهادة ضمان إدارة المخاطر، وشهادة مراجعة تكنولوجيا المعلومات، إلى جانب مؤهلات في مجال التحقيقات وإدارة المشروعات (المشروعات في بيئات محكمة السيطرة). وشغل السيد Garnett مناصب في مجال الحوكمة، منها منصب نائب رئيس لجنة المراجعة والمالية في الصندوق الاستئماني العالمي، وتولى مناصب غير تنفيذية في مؤسسات التعليم العالي والإسكان والمنظمات الخيرية. وترد السيرة الذاتية للسيد Garnett في الملحق الثاني.

توصية المديرية التنفيذية

9- بناء على إعلان الوظيفة الشاغرة والاعتبارات المذكورة أعلاه، وتوصية فريق الاختيار، توصي المديرية التنفيذية بأن يوافق المجلس على تعيين السيد Anthony Garnett في منصب المفتش العام ومدير مكتب الرقابة في البرنامج برتبة مد-2.

الملحق الأول



المفتش العام ومدير مكتب الرقابة (مد-2)

يحتفي برنامج الأغذية العالمي (البرنامج) بالتنوع ويحتضنه. وهو ملتزم بمبدأ تكافؤ فرص العمل لجميع موظفيه ويشجع المرشحين المؤهلين على التقدم للوظائف بغض النظر عن العرق أو اللون أو الأصل القومي أو الخلفية العرقية أو الاجتماعية أو المعلومات الجينية أو الجنس أو الهوية الجنسية و/أو التعبير الجنسي أو الميل الجنسي أو الدين أو المعتقد أو الإصابة بغير نقص المناعة البشرية أو الإعاقة.

نبذة عن البرنامج

البرنامج هو أكبر منظمة إنسانية في العالم تُعنى بإنقاذ الأرواح في حالات الطوارئ، وتستخدم المساعدات الغذائية لبناء مسار نحو السلام والاستقرار والازدهار للأشخاص الناهضين من النزاعات والكوارث والمتعافين من أثر تغير المناخ.

وفي البرنامج، يشكل الإنسان محور كل ما نقوم به، وتتمثل رؤيتنا للقوة العاملة المستقبلية في البرنامج بأفرقة متنوعة وملتزمة وماهرة وعالية الأداء، يتم اختيارها على أساس الجدارة، وتعمل في بيئة عمل صحية وشاملة، وتجسد قيم البرنامج (النزاهة والتعاون والالتزام والإنسانية والشمول) وتعمل مع الشركاء لإنقاذ أرواح وتغيير حياة من يخدمهم البرنامج.

للتعرّف أكثر على البرنامج، يرجى زيارة موقعنا على الإنترنت: <https://www.wfp.org> ومتابعتنا على وسائل التواصل الاجتماعي لمواكبة آخر أخبارنا: [YouTube](#), [LinkedIn](#), [Instagram](#), [Facebook](#), [Twitter](#), [TikTok](#).

لماذا الانضمام إلى البرنامج؟

- البرنامج حائز على جائزة نوبل للسلام لعام 2020.
- يوفر البرنامج بيئة عمل شاملة ومتنوعة ومتعددة الثقافات.
- يستثمر البرنامج في تنمية المهارات الشخصية والمهنية لموظفيه من خلال مجموعة من برامج التدريب والاعتماد والإرشاد والتوجيه وغيرها من البرامج، فضلاً عن فرص التنقل الداخلي.
- يتيح المسار المهني في البرنامج فرصة مميزة للعمل في مختلف المكاتب القطرية والإقليمية والعالمية حول العالم، ومع زملاء شغوفين يعملون بلا كلل لضمان وصول المساعدة الإنسانية الفعالة إلى ملايين الأشخاص في جميع أنحاء العالم.
- نقدم رزمة تعويضات جذابة (يرجى الرجوع إلى قسم الشروط والأحكام في هذا الإعلان عن الوظيفة الشاغرة).

السياق التنظيمي

تتمثل مهمة مكتب المفتش العام في تزويد أصحاب المصلحة في البرنامج بضمانات بشأن كفاية وفعالية عمليات الحوكمة، وإدارة المخاطر، والضوابط في البرنامج التي تهدف إلى كشف وردع التلبس، والهدر، والإساءة من خلال تنفيذ أنشطة الرقابة المستقلة والموضوعية، وإجراء عمليات التفتيش والتحقيق في الادعاءات المتعلقة بارتكاب مخالفات وأفعال سوء سلوك؛ وتيسير اعتماد وتطبيق أفضل الممارسات المعتمدة لدى الأمم المتحدة والوكالات الإنسانية والقطاع الخاص في مجالي الضمان والرقابة.

ويعمل مكتب المفتش العام باستقلال تشغيلي تام ويرفع تقاريره وظيفياً إلى المدير (ة) التنفيذي (ة). وله صلاحية الوصول غير المقيد إلى السجلات والموظفين والمباني اللازمة لأداء مهامه الرقابية. ويضم مكتب المفتش العام مكتب المراجعة الداخلية ومكتب التفتيش والتحقيق، ويقدم خدمات الضمان والمشورة والتحقيق في جميع عمليات البرنامج.

وباعتبار أن البرنامج يضم 21 700 موظف في جميع أنحاء العالم، فله حضور في أكثر من 120 بلدا وإقليما، مما يجعل ولاية مكتب المفتش العام حاسمة لضمان المساءلة والنزاهة في بيئة تشغيلية معقدة وقائمة على اللامركزية.

المسؤوليات الرئيسية (على سبيل المثال لا الحصر)

يعمل المفتش العام ومدير الرقابة كرئيس تنفيذي للمراجعة ومفتش عام. ويشرف مكتب المفتش العام، الذي يتألف من مكتب المراجعة الداخلية ومكتب التفتيش والتحقيق، على فريق يضم حوالي 110 موظفين.

وتشمل الواجبات المحددة ما يلي:

- توفير الرؤية الاستراتيجية والقيادة في إرساء وتلبية أهداف وظائف الرقابة وأولوياتها.
- الحفاظ على استقلال وظيفة الرقابة وموضوعيتها ومهنياتها، وضمان التقيد بالمعايير الدولية والسلوك الأخلاقي.
- الحفاظ على برنامج لضمان الجودة وتحسينها، بما في ذلك التقييمات الداخلية الدورية والاستعراضات الخارجية لضمان استمرار ملائمة وفعالية أنشطة الرقابة.
- قيادة الفريق الوظيفي في تعزيز بيئة عمل شاملة ومنصفة وموجهة نحو تقديم الخدمات والتعاون بما يتواءم مع قيم البرنامج، مع ضمان رفاه الموظفين وسلامتهم، وتعزيز مسارات تطويرهم المهني وبناء قدراتهم لتعزيز الخبرة والاستعداد التشغيلي.
- العمل مع المجلس التنفيذي والمدير (ة) التنفيذي (ة) لتوفير الضمان الاستراتيجي ورؤى حول الحوكمة والسياسات والمخاطر وإدارة الموارد والعمليات والمساءلة، من خلال قيادة عمليات التحقق والتحليل ورفع التقارير بشأن نزاهة إدارة البرنامج وعملياتها وفعاليتها وكفاءتها.
- رفع تقارير عن نتائج المراجعة الداخلية والتفتيش والتحقيق إلى المجلس التنفيذي واللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة والمدير (ة) التنفيذي (ة) وفقا للسياسات السارية، وتقديم توصيات إلى أصحاب المصلحة المعنيين من أجل تحسين العمليات وتعزيز الإدارة على نطاق المنظمة.
- إبقاء اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة في البرنامج على اطلاع دائم بنتائج الرقابة المهمة، وبحالة تنفيذ توصيات الرقابة، وبأي تغييرات في خطة العمل، بما في ذلك التعديلات، أو القيود على النطاق، أو المحدوديات.
- تقديم معلومات إلى المجلس التنفيذي من خلال تقرير سنوي عن أنشطة مكتب الرقابة، بما في ذلك موجز لنتائج الرقابة الهامة، وحالة تنفيذ توصيات الرقابة، وحالة الاستقلال التنظيمي لأنشطة مكتب الرقابة.
- المشاركة الفاعلة في منتديات ومجموعات الأمم المتحدة أو قيادتها أو المشاركة في قيادتها لضمان تنفيذ الولاية الأوسع للأمم المتحدة، والقيادة الفعالة من قبل البرنامج في مجالات تخصصه، والتعاون وتبادل أفضل الممارسات مع كيانات الرقابة والنظراء في حكومات البلدان المانحة وهيئات الأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية الدولية، بحسب الاقتضاء.
- تحمل المسؤولية عن إدارة شؤون العاملين بشفافية وكفاءة، وضمان أفضل استخدام للموارد المالية لتحقيق الأهداف المحددة.

المؤهلات والخبرة

التحصيل العلمي:

- شهادة جامعية متقدمة في إدارة الأعمال، أو المحاسبة، أو المالية، أو الاقتصاد، أو القانون، أو في أي مجال آخر ذي صلة.
- شهادة مهنية من هيئة دولية معترف بها في مجال المراجعة أو المحاسبة. وتعتبر الشهادات الإضافية في مجال التحقيق (مثل مراجع معتمد في عمليات التدليس) أو إدارة المخاطر (مثل معهد مراجعي الحسابات الداخليين) أو الضوابط الداخلية (مثل لجنة المنظمات الراعية التابعة للجنة تريدواي) ميزة إضافية.

الخبرة:

- سجل وظيفي مثبت (لفترة لا تقل عن 15 سنة) من الخبرة المهنية المكتسبة عن طريق تولي مسؤوليات متدرجة في مجالات المراجعة و/أو التحقيق و/أو الرقابة، وخبرة لا تقل عن 10 سنوات في مناصب إدارية عليا.
- كفاءة ونجاح مؤثقان في تنفيذ إدارة التغيير ودفع التحسينات الاستراتيجية في الحوكمة والرقابة التنظيمية.

- فهم متقدم لعمليات المراجعة والرقابة الداخلية والتحقيق، مع معرفة سليمة بمعايير المراجعة والمحاسبة الدولية وأفضل الممارسات المتطورة في مجال الحوكمة المؤسسية والمساءلة داخل المنظمات المعقدة أو المحكومة باللوائح.
- كفاءة ونجاح مؤثقان في مجالات التكنولوجيا والخدمات المالية، سواء من خلال الإدارة أو المراجعة أو الأدوار الاستشارية.
- قيادة موثقة في مجال تعزيز استخدام التكنولوجيا والنهج القائمة على البيانات.
- خبرة ذات صلة إما في منظمات دولية، بما في ذلك منظومة الأمم المتحدة، وإما في القطاع الخاص.
- من المستحسن امتلاك معرفة متينة بسياسات منظومة الأمم المتحدة وقواعدها ولوائحها وإجراءاتها وحوكمة المنظمات الحكومية الدولية.
- فهم عميق للاستقلال التنظيمي ودور الرقابة في صون النزاهة المؤسسية.
- القدرة على قيادة أفرقة كبيرة ومتنوعة وتوجيهها وتحفيزها ودفع عجلة تحسين الأداء.
- مهارات متميزة في الإدارة المالية وحنكة تجارية، مع القدرة على الاستفادة من الشراكات الخارجية لتحقيق المستوى الأمثل من الموارد للبرنامج.
- سجل حافل في التعامل مع كبار القادة على أعلى المستويات وخارجها وإحداث تأثير لديهم على الصعيدين الداخلي والخارجي.
- مهارات قوية في التحليل وحل المشكلات، مع القدرة على توليف القضايا المعقدة ووضع سياسات وحلول استراتيجية.

اللغة:

- إتقان اللغة الإنكليزية
- معرفة متوسطة (المستوى باء) بلغة رسمية ثانية من لغات الأمم المتحدة: العربية أو الصينية أو الفرنسية أو الروسية أو الإسبانية و/أو البرتغالية (إحدى لغات العمل في البرنامج)

الكفاءات:

- مستوى رفيع مثبت من الاجتهاد والنضج والمسؤولية والنزاهة والأخلاق والموضوعية وعدم التحيز والإنصاف.
- قدرة متميزة على التواصل ومهارات متينة للاحية التعامل مع الآخرين، وقدرات جيدة في المهام التمثيلية، بما في ذلك التحدث أمام الجمهور. والقدرة على التعبير عن الرسائل الأساسية بوضوح، والإدلاء بالرسائل الصعبة على نحو حساس ونزيه.
- قدرة مثبتة على قيادة وإدارة أفرقة متعددة الثقافات والاختصاصات من الخبراء المتنوعين، مع مهارات متينة في القيادة الشاملة، والعمل التعاوني، وبناء الأفرقة، والتحفيز.
- مستوى رفيع من حسن التقدير وقدرة مثبتة على التعامل مع المسائل المترابطة المعقدة ومهارات متينة في التحليل وتسوية المشكلات للوصول إلى حلول تعالج الأسباب الجذرية للمسائل المطروحة.
- رؤية استراتيجية لدفع الإصلاحات في الرقابة داخل المنظمة وإحداث تأثير فيها، إلى جانب قدرة مثبتة على الابتكار ووضع المفاهيم للقضايا المعقدة، وصياغة توصيات واقعية وعملية للتصدي للمشكلات.
- قدرة مثبتة على التعامل مع البيانات الحساسة سياسياً وإدارة العلاقات المعقدة مع أصحاب المصلحة على أعلى المستويات، مع التحلي بالدبلوماسية والحنكة الاستراتيجية وحسن التقدير.

الشروط والأحكام

- ضمانا للاستقلال، تكون مدة ولاية المفتش العام ومدير مكتب الرقابة أربع سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة فقط، من دون إمكانية تولي أي وظيفة أخرى داخل البرنامج بعد انتهاء فترة الولاية (فترتي الولاية).
- ويمنح البرنامج رزمة مجزية من التعويضات والاستحقاقات للمغتربين. ويمكن الاطلاع على مزيد من التفاصيل بشأن نظام الأمم المتحدة الموحد للمرتبات على هذا الموقع الشبكي التالي: [icsc.un.org](https://www.icsc.un.org).

الموعد النهائي لتقديم الطلبات

الأربعاء 20 أغسطس/آب 2025.

الملحق الثاني

السيرة الذاتية

Anthony Richard Garnett

بكالوريوس في الآداب، وماجستير في إدارة الأعمال (جامعة Durham)، وزميل محاسب قانوني، وعضو معتمد في معهد المراجعين الداخليين، وحاصل على شهادة التأهيل في قيادة المراجعة الداخلية، وشهادة مراجع داخلي معتمد، وشهادة ضمان إدارة المخاطر

موجز

قيادي استراتيجي دولي مؤهل يتمتع بخبرة واسعة وتدريب إداري وتجاري، ومتخصص في الرقابة ودبلوماسي ومفكر منظومي، ويتمتع بخبرة كبيرة في المنظومة الإنمائية الدولية وفي حكومة المملكة المتحدة، بما في ذلك خبرة مباشرة في مجال الحوكمة الرشيدة العالمية بصفته نائب رئيس لجنة المراجعة في الصندوق الاستئماني الدولي. ويحمل أرفع المؤهلات في مجالات المالية والمحاسبة وإدارة الأعمال وتكنولوجيا المعلومات وإدارة المخاطر والقيادة في مجال الرقابة والتحقق. ويتمتع بسجل حافل في تقديم رقابة عالمية المستوى على نطاق واسع، تشمل الضمان والتحقق، و22 عاما من الخبرة كرئيس تنفيذي للمراجعة.

الخبرة

- ◀ قيادي رفيع المستوى في الأمم المتحدة في وكالة برامجية واسعة النطاق – مفتش عام في مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين.
- ◀ 28 عاما من العمل في منظمات دولية متزايدة التعقيد، منها 12 عاما في المنظومة الإنمائية الدولية و6 أعوام في الأمم المتحدة.
- ◀ خبرة واسعة على مستوى مجالس الإدارة، سواء كمقدم أو كعضو، في المنظومة الدولية ونظام الحوكمة في المملكة المتحدة، بما في ذلك قطاع المنظمات غير الربحية.
- ◀ عضو مجلس إدارة رفيع المستوى في الصندوق الاستئماني العالمي (صندوق رعاية صحية).
- ◀ خبرة مع المانحين الثنائيين الحكوميين (حكومة المملكة المتحدة).

الإنجازات

- ◀ [مدونة شخصية \(Wordpress\)](#) في الريادة الفكرية في مجال المراجعة الداخلية.
- ◀ إدارة واحدة من أكبر وظائف التحقق من حيث الحجم والتعقيد في منظومة الأمم المتحدة.
- ◀ أول مفتش عام مستقل تماما لمفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، بما في ذلك الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين والتحرش الجنسي.
- ◀ تنسيق وظائف النزاهة والرقابة في مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين في سياق برامجي معقد.
- ◀ تطوير واعتماد مبكر لحلول الذكاء الاصطناعي في تلقي الشكاوى والتحقق فيها.
- ◀ قيادة تنفيذ تغييرات قوية في مجال النزاهة في الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر على المستوى العالمي.
- ◀ تحويل وظيفة المراجعة الداخلية في وزارة التنمية الدولية في حكومة المملكة المتحدة إلى وظيفة عالمية المستوى، بما في ذلك التحقيقات.

المؤهلات

- مُحاسب قانوني إنكليزي مؤهل من KPMG (حائز على جائزة).
- حاصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال من جامعة Durham (الفائز بالجائزة العامة).
- مراجع داخلي معتمد في المملكة المتحدة ومؤهل على المستوى الدولي (عضو معتمد في معهد المراجعين الداخليين، وحاصل على شهادة مراجع داخلي معتمد، وحاصل على شهادة التأهيل في قيادة المراجعة الداخلية).
- مراجع معتمد في تكنولوجيا المعلومات (شهادة مراجعة تكنولوجيا المعلومات).
- مراجع معتمد في إدارة المخاطر (شهادة ضمان إدارة المخاطر).
- مؤهلات في مجال التحقيقات وإدارة المشروعات.

المهارات والخبرة

- قائد ومدير يتمتع بخبرة واسعة في تطوير أفرقة دولية متنوعة ومتناغمة.
- خبرة في الحوكمة الوطنية والدولية، كعضو وكمقدم.
- متحدث عام بارع في المنتديات الرسمية وغير الرسمية لأصحاب المصلحة والجهات المانحة.
- الرقابة على برامج إنمائية وإنسانية معقدة قائمة بالكامل على المخاطر في سياقات حساسة سياسياً.
- قيادة وإجراء التحقيقات والتحقيق في مسائل الأخلاقيات.
- تطوير حلول قائمة على الذكاء الاصطناعي في مجال الرقابة.
- الاستشارات وإدارة الأعمال.
- نظم إدارة الجهات المانحة وأصحاب المصلحة والتسويق والاتصال.
- نظم وعمليات تكنولوجيا المعلومات وحوكمة البيانات وإدارتها.
- إدارة المخاطر وضمان المخاطر.
- إدارة البرامج الإنمائية والإنسانية الدولية والرقابة عليها.

السجل الوظيفي والخبرة العملية

مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين – منظمة تابعة للأمم المتحدة، مارس/آذار 2020 – حتى الآن

المنصب: المفتش العام

كبير مسؤولي الرقابة على البرنامج العالمي لدعم اللاجئين في مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، الذي تبلغ قيمته نحو 6.1 مليار دولار أمريكي، وتُعد مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين واحدة من أكبر أربع منظمات تابعة للأمم المتحدة. وتشمل المهام تقديم الرقابة الاستراتيجية، وإجراء التحقيقات، والضمان لأصحاب المصلحة. والإشراف على فريق يضم 50 موظفاً من الفئة الفنية يعملون في مواقع متعددة في جميع أنحاء العالم. وتقديم الدعم من خلال خدمات الأمانة للجنة المراجعة والرقابة المستقلة في مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين. والعمل كدبلوماسي رفيع المستوى في بيئة حوكمة وتنظيم معقدة. وحققت زيادة الشفافية وتعزيز الشراكات متبعاً نهجاً يجمع بين الضمان والنزاهة، بالإضافة إلى قيادة توفير وظيفة التحقيقات الأكثر تقدماً، بما في ذلك تفعيل استخدام الذكاء الاصطناعي.

الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر – منظمة إنسانية دولية، مايو/أيار 2018 – مارس/آذار 2020

المنصب: مدير مكتب المراجعة الداخلية والتحقيقات

مدير مكتب المراجعة الداخلية والتحقيقات، المسؤول عن تقديم الضمان المستقل للاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر، (المراجعة الداخلية وعمليات مراجعة الرقابة على المنح الصادر تكليف بها)، وأعمال التحقيقات، والاستشارات، ودعم الحوكمة للهيكल الواسع للاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر، وبرامجه السنوية التي تبلغ قيمتها مليار دولار أمريكي، ودعم برامج الجمعيات الوطنية للصليب الأحمر/الهلال الأحمر التي تبلغ قيمتها 34 مليار دولار أمريكي سنوياً. وشملت الخدمات الأخرى

تقديم الدعم والاستشارات في مجال إدارة المخاطر، وخدمة الأمانة للجنة المراجعة والمخاطر في الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر (لجنة المراجعة). وقيادة 192 جمعية وطنية في مسائل المراجعة والمخاطر والتحقيقات. وقيادة تعزيز ضوابط نظام الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر والإشراف على مسائل النزاهة على الصعيد العالمي.

وزارة التنمية الدولية في حكومة المملكة المتحدة - جهة مبرمجة ومانحة في مجال التنمية الدولية الثانية تابعة للحكومة الوطنية،

مارس/آذار 2013 – مايو/أيار 2018

المنصب: رئيس المراجعة الداخلية (الضمان ومكافحة التدليس)

قيادة توفير الضمان والتحقيقات المتعلقة بإنفاق حكومة المملكة المتحدة على المعونة الثنائية، والذي بلغ مجموعه آنذاك نحو 12 مليار جنيه إسترليني سنوياً، والعمل مع وزير الدولة لشؤون التنمية الدولية والأمين الدائم للوزارة. والإشراف على وظيفة مكافحة التدليس التابعة للوزارة والتي تتعامل مع نحو 850 قضية سنوياً. وإدارة فريق يضم 45 مراجعاً بدوام كامل في قسم الضمان وقسم مكافحة التدليس، وعدد من شركات الخدمات المهنية التي تقدم الضمان التقني في مجال تكنولوجيا المعلومات وخدمات التحقيقات الجنائية، وإدارة ميزانية إجمالية للوزارة تتجاوز 2.3 مليون جنيه إسترليني. والعمل بالشراكة مع المجتمع الدولي لمراقبة استثمارات المملكة المتحدة في المنظمات المتعددة الأطراف، من خلال تصميم التقييم المركزي للضمان وكفالة تمثيل موظفي المراجعة المهنيين في الهيئات الرئاسية، مثل الصندوق الاستئماني العالمي. وإنشاء أكثر خدمات المراجعة الداخلية تقدماً في حكومة المملكة المتحدة، القائمة بالكامل على المخاطر، والتي لا تزال حتى اليوم مستقلة عن وكالة المراجعة الداخلية الحكومية بفضل منهجيتها المتقدمة.

جامعة Durham – مؤسسة للتعليم العالي، فبراير/شباط 2006 – فبراير/شباط 2013

المنصب: مدير ضمان الأعمال (المراجعة الداخلية والتحقيقات)

مدير ورئيس تنفيذي للمراجعة في سن الحادية والثلاثين. توفير ترتيبات الضمان، والتحقيقات، ومكافحة التدليس، وعملية إدارة المخاطر بما يتوافق مع متطلبات الجهات التنظيمية (مجلس تمويل التعليم العالي في إنكلترا واللجنة الخيرية) والمتطلبات التشريعية. وشمل هذا الدور الجوانب الدقيقة والتعقيدات الخاصة بالإدارة العامة وغير الربحية وتنفيذ أعمال لمؤسسة ذات طبيعة دولية ومعقدة وبحجم أعمال سنوي بقيمة 330 مليون جنيه إسترليني. وإنشاء خدمة ضمان قائمة على المخاطر في منظمة شديدة التعقيد من حيث الهيكل الثقافي والتنظيمي. وشملت المهارات الرئيسية المكتسبة بلورة فهم عميق للاستراتيجية والجوانب السياسية والثقافة ومتطلبات الموارد البشرية والسياسة العامة وضمان تكنولوجيا المعلومات والبيانات والمشروعات. وشملت أيضاً القدرة على قيادة فريق مهني كرئيس تنفيذي للمراجعة للمرة الأولى.

KPMG - شركة خدمات مهنية، سبتمبر/أيلول 1997 – يناير/كانون الثاني 2006

المنصب: مدير أول للمراجعة في قسم خدمات ضمان المخاطر (أيضاً رئيس قسم القطاع العام في شمال شرق إنكلترا)

تأهلت كمحاسب قانوني معتمد من معهد المحاسبين القانونيين في إنكلترا وويلز وفزت بجائزة، وتدرّبت كمتخصص مهني في بيئة الشركات الأربع الكبرى (التي كانت تسمى آنذاك الشركات الست الكبرى). إدارة فريق من المراجعين (ثمانية موظفين بدوام كامل) يعملون في قسم ضمان المخاطر في KPMG، مع مجموعة من العملاء من القطاع الخاص (شركات عامة محدودة) والقطاع العام والجمعيات الخيرية على المستويين الوطني والدولي. وكانت طبيعة العملاء متنوعة من حيث الموقع الجغرافي وأنواع الأعمال وطبيعة المهام، في بيئة تجارية تنافسية عالية الضغوط. وتنفيذ مهام إدارة العقود، والفواتير، والأعمال الجارية باستخدام نظام دفتر الأستاذ ونظم محاسبية بنحو 2 مليون جنيه إسترليني سنوياً. وإدارة فريق من المراجعين لتسليم مجموعة من العقود والرسوم. وشمل ذلك المراجعة الداخلية في القطاع العام والخاص، ومراجعة الكشوف المالية والمنح الخارجية، وأعمال العناية الواجبة والمعاملات، والعمل بصفة رئيس تنفيذي للمراجعة لعدد من الهيئات العامة. وتم اكتساب جميع المهارات الأساسية اللازمة لموظف شاب محترف ملتزم بالمعايير الأخلاقية ويتحلى بالكفاءة المهنية والمعرفة التجارية والتدريب الإداري لدى KPMG.

المناصب غير التنفيذية

المنظمة	القطاع/النوع	الدور	الفترة
منظمة عائلات وأصدقاء المثليين والمثليين	منظمة خيرية في المملكة المتحدة	عضو منتدب في لجنة المخاطر والمالية	ديسمبر/كانون الأول 2024 – حتى الآن
الصندوق الاستئماني العالمي (جنيف)	منظمة دولية متعددة الأطراف معنية بالتنمية	عضو ثم نائب رئيس لجنة المراجعة والمالية	يونيو/حزيران 2016 – مايو/أيار 2020
الكلية الملكية للطب البيطري (لندن)	مؤسسة للتعليم العالي	عضو غير تنفيذي في لجنة المراجعة في الكلية	2018 - 2016
جوقات الشباب الوطنية لبريطانيا العظمى (لندن)	منظمة خيرية وطنية معنية بالموسيقى	أمين صندوق خيري غير تنفيذي في مجلس الإدارة	2018-2012
كلية Gateshead (Gateshead)	كلية للتعليم الإضافي	عضو غير تنفيذي في لجنة المراجعة في الكلية	2013 - 2011
جمعية Dale and Valley للإسكان (Durham)	جمعية إسكان	عضو غير تنفيذي في المجلس	2013 - 2009
مجلس المراجعين الداخليين في مؤسسات التعليم العالي	هيئة تمثيلية للمراجعة الداخلية في مؤسسات التعليم العالي	عضو تنفيذي وطني والرئيس في الفترة من 2007 إلى 2010	2012 - 2006

التعليم/المؤهلات المهنية

المؤسسة/الهيئة	المؤهل/اللقب	النتيجة	السنة
تحالف المعايير الإنسانية الأساسية	تدريب على التحقيق في حالات الاستغلال والانتهاك الجنسيين	حاصل على الشهادة	ديسمبر/كانون الأول 2018
معهد المراجعين الداخليين (عالمي)	شهادة التأهيل في قيادة المراجعة الداخلية	حاصل على الشهادة	ديسمبر/كانون الأول 2015
معهد المراجعين الداخليين (عالمي)	شهادة مراجع داخلي معتمد	حاصل على الشهادة	ديسمبر/كانون الأول 2015
معهد المراجعين الداخليين (عالمي)	شهادة ضمان إدارة المخاطر	حاصل على الشهادة	ديسمبر/كانون الأول 2015
معهد المحاسبين القانونيين في إنكلترا وويلز	زمالة مهنية (زميل محاسب قانوني)	ترقية العضوية	2011
معهد المراجعين الداخليين (المملكة المتحدة)	شهادة في مراجعة تكنولوجيا المعلومات	اجتياز بدرجة استحقاق	2010
رابطة إدارة المشروعات	المستوى الأساسي في إدارة المشروعات في بيئات محكمة السيطرة	اجتياز	مارس/آذار 2007
معهد المراجعين الداخليين (المملكة المتحدة)	عضوية معتمدة في المعهد (معهد المراجعين الداخليين)	اجتياز بدرجة استحقاق	فبراير/شباط 2007
وزارة الخزانة البريطانية	شهادة المراجعة الداخلية الحكومية	حائز جائزة	أبريل/نيسان 2006
جامعة Durham (المملكة المتحدة)	درجة الماجستير في إدارة الأعمال	حائز تقدير امتياز وجوائز	2006
معهد المحاسبين القانونيين في إنكلترا وويلز	العضوية المنتسبة	اجتياز مع جوائز	2000
جامعة Durham (المملكة المتحدة)	درجة البكالوريوس في الآداب مع مرتبة الشرف	حائز مرتبة الشرف من الدرجة الثانية	1996
كلية Havant (المملكة المتحدة)	شهادة المستويات المتقدمة	النتائج A (ممتاز)، A (جيد)	1993
مدرسة Portsmouth للبنين	الشهادة العامة للتعليم الثانوي	النتائج 8 درجات A (ممتاز) (بما في ذلك الرياضيات واللغة الإنكليزية)، 4 درجات B (جيد جدا)، درجة واحدة C (جيد)	1991

البيانات الشخصية

العنوان الحالي

Rue de l'Arquebuse 10, 1204 Geneva, Switzerland

جنيف، سويسرا

العنوان في المملكة المتحدة

Apartment 51 Loop Court, 1 Telegraph Avenue, Royal Borough of Greenwich,
London SE10 0TA

بورتسموث، هامشاير، المملكة المتحدة

محل الولادة

بريطاني

الجنسية

garnetta@unhcr.org

البريد الإلكتروني (العمل)

anthony.garnett@sky.com

البريد الإلكتروني (المنزل)

+41 79448 8302

الهاتف المحمول (سويسرا)

+44 7946 485281

الهاتف المحمول (المملكة المتحدة)

الإنكليزية – بطلاقة

اللغات

الفرنسية – دراسة في المستوى المتوسط

[Anthony Richard Garnett - LinkedIn](#)

المواقع الشبكية

[Personal Blog \(Wordpress\)](#)