

الملحق الرابع – باء: الإبلاغ عن المبادرات المؤسسية الحاسمة

في عام 2015، أقر المجلس التنفيذي للبرنامج استخدام مخصصات من حساب تسوية دعم البرامج والإدارة والصندوق العام للمبادرات المؤسسية الحاسمة. ويستخدم البرنامج منذ ذلك الحين مبادرات مؤسسية حاسمة لتعزيز نظمته وقوته العاملة وتحسين تقديم الخدمات للأشخاص الذين يعانون من انعدام الأمن الغذائي.

- 1- يوضح هذا الملحق ما تحقق من تقدم في إطار المبادرات المؤسسية الحاسمة الثماني التي كانت جارية في عام 2024.¹ وقد أحرز تقدم كبير في مبادرات مختلفة تهدف إلى تحسين وتعزيز الكفاءة والفعالية التنظيميتين.
- 2- ويعرض الجدول 1 قائمة شاملة بجميع المبادرات المؤسسية الحاسمة النشطة في عام 2024، حيث تُدرج تفاصيل ميزانياتها التراكمية منذ بداية تنفيذها، إلى جانب التوزيع التفصيلي للميزانية والنفقات المتاحة لعام 2024. ووصل المبلغ الإجمالي للنفقات الفعلية في عام 2024، بما في ذلك الالتزامات التي كانت لا تزال مفتوحة في نهاية العام، في جميع المبادرات المؤسسية الحاسمة، إلى 73.1 مليون دولار أمريكي، حيث رُحِّل مبلغ قدره 34.6 مليون دولار أمريكي إلى العام 2025 لاستكمال الإنجازات المتوقعة المستهدفة للمبادرات المؤسسية الحاسمة ذات الصلة. وارتبط الاستخدام الجزئي للأموال المتاحة للمبادرات المؤسسية الحاسمة في عام 2024 بعوامل مختلفة، بما فيها الحاجة إلى تمديد المشروعات لضمان نجاح اعتماد وتثبيت المبادرات، وأثار العملية الجارية لإعادة التنظيم المؤسسية وتجميد التوظيف، والتأخيرات في المناقصات وعمليات الشراء التنافسية. وترد هذه العوامل بالتفصيل في التقارير المتعلقة بكل واحدة من المبادرات المؤسسية الحاسمة في هذا الملحق.

الجدول 1: نفقات المبادرات المؤسسية الحاسمة مقارنة بالميزانيات الموافق عليها لعام 2024 والتراكمية (ملايين الدولارات الأمريكية)

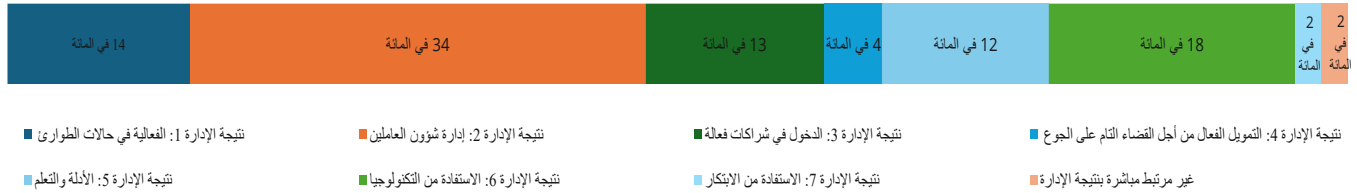
عنوان المبادرة المؤسسية الحاسمة	سنة البداية	الميزانية الإجمالية من بداية المبادرة المؤسسية الحاسمة حتى نهاية عام 2024	النفقات التراكمية قبل عام 2024	الاستخدام* في عام 2024	رصيد نهاية العام في عام 2024
صندوق تعويضات انتهاء الخدمة	2021	10.0	1.3	1.5	7.2
الاستثمار في العاملين في البرنامج	2022	79.3	48.0	20.4	10.9
تنفيذ الخطة الاستراتيجية وإطار النتائج المؤسسية	2022	29.0	12.3	14.3	2.4
تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه	2023	6.2	2.0	2.5	1.7
خارطة طريق مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة بشأن الكفاءة	2023	12.4	5.6	5.2	1.6
الرصد وإدارة الهوية وإمكانية التتبع	2024	20.8	-	12.2	8.6
تحقيق المستوى الأمثل للعمليات المؤسسية	2024	12.4	-	10.9	1.5
الملاءمة للغرض في المستقبل في مشهد تمويلي متغير	2024	6.9	-	6.1	0.8
المجموع		177.0	69.2	73.1	34.7

* تتضمن الأرقام الفعلية مبالغ الالتزامات التي لم تتجز بنهاية العام.

¹ يركز هذا الملحق على التقدم المحرز في عام 2024؛ ويمكن الاطلاع على تقرير عن التقدم المحرز في السنوات السابقة في الملحق الرابع – باء لتقرير الأداء السنوي لعام 2023.

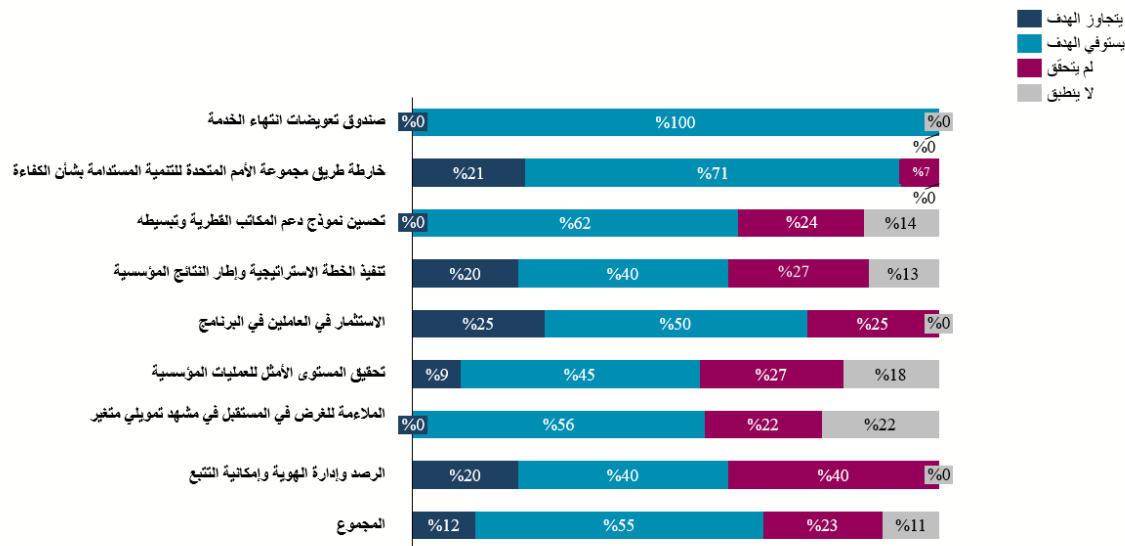
3- وخلال مرحلة التخطيط، جرى الربط بين أنشطة المبادرات المؤسسية الحاسمة وميزانيات كل منها بوحدة أو أكثر من نتائج الإدارة. ويوضح الشكل 1 توزيع مجموع نفقات المبادرات المؤسسية الحاسمة عبر نتائج الإدارة، حيث يظهر النسب المئوية من إجمالي نفقات المبادرات المؤسسية الحاسمة لكل منها.

الشكل 1: حصص مجموع استخدام ميزانية المبادرات المؤسسية الحاسمة بحسب نتيجة الإدارة



4- ويبين الشكل 2 الأداء العام للمبادرات المؤسسية الحاسمة من حيث تحقيق أهدافها المحددة بحسب قياس مؤشرات الأداء الرئيسية المعينة لها. واستناداً إلى منهجية تقييم مؤشرات الأداء الرئيسية المعمول بها، تم الإبلاغ عن أن 67 في المائة من مؤشرات الأداء الرئيسية البالغ عددها 84 قد حققت أهدافها أو تجاوزتها، في حين لم تتحقق أهداف 23 في المائة منها.² وجرى تنقيح الـ 10 في المائة المتبقية من مؤشرات الأداء الرئيسية، ويشار إليها على أنها "متأخرة"، حيث سيجري تقييمها بعد عام 2024 – وستستمر الأنشطة المتعلقة بهذه الأهداف طوال عام 2025. وتوفر الأقسام المدرجة في إطار كل واحدة من المبادرات المؤسسية الحاسمة قائمة شاملة بمؤشرات الأداء الرئيسية ذات الصلة، بما في ذلك الأهداف وقيم نهاية العام والملاحظات التفسيرية ذات الصلة.

الشكل 2: حالة مؤشرات الأداء الرئيسية للمبادرات المؤسسية الحاسمة، قيمات نهاية العام



² يُقاس الأداء مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية باستخدام نهج ثلاثي المستويات يتم فيه تعيين تصنيف لكل واحدة من نتائج مؤشرات الأداء الرئيسية، مع الإشارة إلى ما إذا كانت تتجاوز الهدف – عندما تكون قيمة المؤشر أعلى من الهدف بنسبة قدرها 2.5 في المائة على الأقل؛ أو تحقق الهدف – عندما تكون القيمة في حدود انحراف بنسبة 2.5 في المائة عن الهدف؛ أو لم تحقق الهدف – عندما تكون القيمة أقل من الهدف بنسبة 2.5 في المائة. وتُمنح مؤشرات الأداء الرئيسية ذات الأهداف المنقحة المزمع قياسها بعد عام 2024 تصنيف متأخرة، في حين لا تُدرج مؤشرات الأداء الرئيسية التي لم تعد ذات صلة أو التي لم يكن لديها هدف أولي في عام 2024.

الروابط إلى تحديثات أداء المبادرات المؤسسية الحاسمة الفردية في عام 2024:

- 1- [تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه](#)
- 2- [تحقيق المستوى الأمثل للعمليات المؤسسية](#)
- 3- [الملاءمة للغرض في المستقبل في مشهد تمويلي متغير](#)
- 4- [تنفيذ الخطة الاستراتيجية وإطار النتائج المؤسسية](#)
- 5- [الاستثمار في العاملين في البرنامج](#)
- 6- [الرصد وإدارة الهوية وإمكانية التتبع](#)
- 7- [صندوق تعويضات انتهاء الخدمة](#)
- 8- [خارطة طريق مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة بشأن الكفاءة](#)

1- تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه

الإدارة: نائب المديرية التنفيذية والرئيس التنفيذي للعمليات الشعبة: المكتب الأمامي لنائب المديرية التنفيذية والرئيس التنفيذي للعمليات							الجهة المسؤولة
الاستفادة من الابتكار	الاستفادة من التكنولوجيا	الأدلة والتعلم	التمويل الفعال للقضاء التام على الجوع	الدخول في شراكات فعالة	إدارة شؤون العاملين	الفعالية في حالات الطوارئ	الصلة بنتائج الإدارة في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج للفترة 2022 - 2025
☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	

لمحة عامة موجزة³

5- صيغت مبادرة تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه من أجل تحسين وتبسيط نموذج الدعم للمكاتب القطرية من خلال إرساء مساءلة واحدة لكل ناتج، وتعزيز تصميم الخطط الاستراتيجية القطرية وتنفيذها. وتهدف المبادرة، القائمة على أحسن الممارسات في البرنامج، إلى القضاء على الازدواجية وأوجه المساءلة المبهمة على مستوى المقر العالمي، وبالتالي تعظيم فعالية الدعم الذي تقدمه المكاتب القطرية ومواردها. واستحدث نموذج الأفرقة العالمية من أجل تقديم الدعم التشغيلي المباشر للمكاتب القطرية، بحيث تحوّل المساءلة من المديرين الإقليميين والمكاتب الإقليمية إلى جهة مسؤولة واحدة تخضع للمساءلة.

6- وفي عام 2024، تم تعديل نطاق مبادرة تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه تماثياً مع الاستعراض الهيكلي للمنظمة. وتضمنت التغييرات الرئيسية تمديد الجداول الزمنية الخاصة بتنفيذ نموذج الأفرقة العالمية لمبادرة تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه لنتزامن مع تلك الخاصة بالاستعراض التنظيمي، مما أدى إلى تأجيل بعض أنشطة نشر الأفرقة العالمية حتى عام 2025، واستخدام جزء من تمويل المبادرة المؤسسية الحاسمة لتحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه من أجل تسريع المرحلة 3 من الاستعراض التنظيمي. وواصل البرنامج تنفيذ نموذج الأفرقة العالمية في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا وشرق أوروبا طوال عام 2024.

استخدام الميزانية (ملايين الدولارات الأمريكية)

الإنجاز المتوقع الرئيسي لعام 2024*	الميزانية المتاحة لعام 2024	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد**
تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه	2.9	1.3	1.6
الإنجاز المتوقع 1: تحسين نموذج الأفرقة العالمية في إطار وظائف محددة	0.5	0.1	0.4
الإنجاز المتوقع 2: استعداد المكاتب الإقليمية	0.4	-	0.4
الإنجاز المتوقع 3: قياس الأداء والنجاح	0.1	-	0.1
الإنجاز المتوقع 4: إدارة التغيير والاتصال	0.3	-	0.3
الإنجاز المتوقع 5: اتساق الحلول وتنسيق المبادرات - من جانب الأمانة	0.2	0.1	0.1
الإنجاز المتوقع 6: إدارة المعرفة والدروس المستفادة	0.2	-	0.2
الإنجاز المتوقع 12: التحقق من صحة النموذج المستهدف	1.2	1.1	0.1
مشروع التحول الاستراتيجي في العمليات المؤسسية وتنظيمها	1.3	1.2	0.1
الإنجاز المتوقع 7: استعراض حوكمة المقر	0.3	0.3	-
الإنجاز المتوقع 8: تنفيذ الهيكل التنظيمي على مستوى الشعب	0.2	0.2	-
الإنجاز المتوقع 9: تحديد الأدوار والمسؤوليات في المقر المركزي والمكاتب الإقليمية	0.5	0.4	0.1
الإنجاز المتوقع 10: النماذج الأساسية للهيكل التنظيمي للمكاتب القطرية	0.2	0.2	-

³ يمكن الاطلاع على تقرير بشأن التقدم المحرز في إطار هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة [هنا](#).

الإنجاز المتوقع الرئيسي لعام 2024*	الميزانية المتاحة لعام 2024	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد**
الإنجاز المتوقع 11: المرحلة الأولى من تحليل الحضور القطري – استعراض مكتبي	0.1	0.1	-
المجموع	4.2	2.5	1.7

*تختلف قائمة الإنجازات المتوقعة بشكل كبير عن تلك الواردة في خطة الإدارة للفترة 2025 – 2027 من أجل إدماج الأنشطة المرتبطة بتحويل الهيكل التنظيمي للبرنامج، الذي يشار إليه باسم "مشروع التحول الاستراتيجي في العمليات المؤسسية وتنظيمها".

** جرى تأجيل بعض الإنجازات المتوقعة حتى عام 2025 تماثيا مع تنفيذ نموذج "مقر عالمي متكامل واحد" الأوسع نطاقا. وتم تعديل الميزانية والنتائج المتوقعة وفقا لذلك.

الإنجازات الرئيسية

- 7- خطت مبادرة تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه خطوات كبيرة في تحسين نموذج الأفقة العالمية، وإدماج الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية، وجمع الرؤى والتوجيهات الرئيسية لدعم صنع القرار وتوجيه المراحل اللاحقة من التنفيذ. وضمنت هذه التحسينات تحقيق مواعيد أفضل بين النموذج والتغييرات التنظيمية الأوسع نطاقا. وبالإضافة إلى ذلك، أدمجت مبادرة تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه في عملية الاستعراض التنظيمي، مما أدى إلى تعديل الجداول الزمنية والتهج الخاصة بدعم عملية إعادة الهيكلة المؤسسية وتخطيط تشكيل المكاتب الإقليمية. وبدأ التخطيط للتنفيذ، حيث يتم التركيز على وضع خطة شاملة لبدء العمل بنموذج "مقر عالمي متكامل واحد".
- 8- في إطار مبادرة تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه، تم تصميم هياكل قوية للحوكمة والتنفيذ، كما جرى تعزيز جهود قياس الأداء من خلال تنقيح إطار النتائج استنادا إلى التعقيبات الواردة من المكاتب القطرية التجريبية ونتائج تحليل الكفاءة. وشكل الاتصال محور تركيز رئيسيا ووضعت مواد لضمان إبقاء أصحاب المصلحة على اطلاع طوال المرحلة التجريبية.
- 9- وفي أعقاب مرحلة التشخيص والتشاور الميداني مع المكاتب الإقليمية الستة خلال الربعين الأولين من عام 2024، وتصميم النموذج التشغيلي المستهدف للمقر العالمي المنسق في الربع الثالث، كُرس الربع الأخير من عام 2024 لتسليم الإنجازات المتوقعة والوثائق الموحدة الخاصة بمشروع التحول الاستراتيجي في العمليات المؤسسية وتنظيمها إلى فريق إدارة التغيير والمشاركة. وتشمل هذه المواد تقريراً نهائياً مفصلاً عن المرحلة 3 من مبادرة تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه، يوفر معلومات بشأن خلفية المبادرة والغرض منها ونطاقها ونهجها، ونتائج مرحلتَي التشخيص والتصميم. كما يحدد التقرير الجداول الزمنية المقترحة للتنفيذ واستراتيجيات إدارة التغيير المرتبطة بها؛ والاختصاصات الرفيعة المستوى لهيكل المقر العالمي الواحد؛ وقواعد واضحة للمشاركة بين المقر المركزي والمكاتب الإقليمية؛ والهيكل التنظيمية المحسنة للمكاتب الإقليمية، مصممة خصيصا للسياقات الإقليمية؛ وآليات الحوكمة والتنسيق؛ واختصاصات المكاتب الوظيفية، مع توزيع واضح للعمل بين المقر المركزي والمكاتب الإقليمية. وتهدف الوثيقة الشاملة إلى دعم فريق إدارة التغيير والمشاركة في دفع مشروع التحول الاستراتيجي في العمليات المؤسسية وتنظيمها، بشكل فعال نحو مراحله المقبلة في عام 2025.

حالة مؤشرات الأداء الرئيسية

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 1: تحسين نموذج الأفرقة العالمية في إطار وظائف محددة			
1	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	صنم النموذج المستهدف بشكل كامل واسترشد به في تصميم النموذج التنظيمي الأوسع نطاقاً "مقر عالمي متكامل واحد"، على النحو الذي أعلنته المديرية التنفيذية.
2	مكتبان إقليميان	لم يبدأ (متأخر)	تصميم نموذج لجميع المكاتب الإقليمية، إلى جانب أنشطة الاستعداد للتنفيذ في ما يتعلق بالوظائف التجريبية
3	وظيفة واحدة	1 (يستوفي الهدف)	تصميم النماذج الأولية للأفرقة العالمية وأنشطة الاستعداد للتنفيذ للوظائف الجديدة
الإنجاز المتوقع 2: استعداد المكاتب الإقليمية			
4	6	لم يبدأ (متأخر)	عدد المكاتب الإقليمية التي تلقت إحاطة من فريق الإدارة والتي زودت بدعم لعملية الإحاطة من الأمانة
5	6	لم يبدأ (متأخر)	عدد المكاتب الإقليمية التي استوفت جميع معايير الاستعداد.
الإنجاز المتوقع 3: قياس الأداء والنجاح			
6	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	تحديث إطار النتائج
7	تحقق بالكامل	تحقق جزئياً (لم يستوف الهدف)	التتبع والإبلاغ التشغيلي بشأن مؤشرات الأداء الرئيسية التي تم تحديدها
الإنجاز المتوقع 4: إدارة التغيير والاتصال			
8	تحقق بالكامل	تحقق جزئياً (لم يستوف الهدف)	وضع نهج إدارة التغيير وخطة لتنفيذه
9	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	وضع المبادئ التوجيهية والأدوات الرفيعة المستوى الأساسية لإدارة التغيير، ومشاركتها مع الأقاليم والوظائف المشاركة
10	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	وضع المواد المرجعية ومواد الاتصال الأساسية، ومشاركتها مع الأقاليم والوظائف المشاركة
الإنجاز المتوقع 5: اتساق الحلول وتنسيق المبادرات – من جانب الأمانة			
11	تم وضع الخطة	تحقق جزئياً (لم يستوف الهدف)	تم وضع خطة التنفيذ
12	تحقق بالكامل	تحقق جزئياً (لم يستوف الهدف)	اتساق ومواءمة النشر الوظيفي والإقليمي – مع مبادئ إعادة الهيكلة التنظيمية؛ وتحديد أوجه الترابط؛ و"تصعيد" المشاكل وحلها.
الإنجاز المتوقع 6: إدارة المعرفة والدروس المستفادة			
13	تحقق بالكامل	تحقق جزئياً (لم يستوف الهدف)	تم وضع قاعدة معارف مبادرة تحسين نموذج دعم المكاتب القطرية وتبسيطه. وسيتم تحديد الخطوات التالية في إدارة المعارف وتنفيذها والنهج المتبع إزاء ذلك.
14	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	وضع مبادئ توجيهية وقاعدة معارف لدعم النشر الأوسع نطاقاً – من جانب الأمانة
15	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	الدروس المستفادة المستخدمة في توجيه قرارات الإدارة
الإنجاز المتوقع 7: استعراض حوكمة المقر؛ والإنجاز المتوقع 8: تنفيذ الهيكل التنظيمي على مستوى الشعب			
15	الوصول بهيكل اللجنة إلى المستوى الأمثل	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)

مؤشر الأداء الرئيسي		الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
16	التواصل والاتصال بشأن الهيكل التنظيمي المحدث	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	
الإنجاز المتوقع 9: تحديد الأدوار والمسؤوليات في المقر المركزي والمكاتب الإقليمية؛ والإنجاز المتوقع 10: النماذج الأساسية للهيكل التنظيمي للمكاتب القطرية				
17	تقييم الأدوار والمسؤوليات في المقر والمكاتب الإقليمية وتنقيحها	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	
18	النماذج الأساسية للهيكل التنظيمي للمكاتب القطرية	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	
الإنجاز المتوقع 11: المرحلة الأولى من تحليل الحضور القطري – استعراض مكتبي				
19	تحليل خارجي: تقييم السياق القطري	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	
20	تحليل داخلي: اختبار الجدوى ونموذج التشغيل	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	
الإنجاز المتوقع 12: التحقق من صحة النموذج المستهدف				
21	عرض الحصائل على الإدارة العليا لاتخاذ قرار بشأن مواصلة التنفيذ على نطاق البرنامج	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)	

2- تحقيق المستوى الأمثل للعمليات المؤسسية

الإدارة: نائب المديرية التنفيذية والرئيس التنفيذي للعمليات الشعبة: المكتب الأممي لنائب المديرية التنفيذية والرئيس التنفيذي للعمليات							الجهة المسؤولة
الفعالية في حالات الطوارئ	إدارة شؤون العاملين	الدخول في شراكات فعالة	التمويل الفعال للقضاء التام على الجوع	الأدلة والتعلم	الاستفادة التكنولوجية	الاستفادة من الابتكار	الصلة بنتائج الإدارة في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج للفترة 2022-2025
✓	✓				✓	✓	

لمحة عامة موجزة

10- تهدف هذه المبادرة إلى تحسين كفاءة وفعالية أساليب العمل، وتعزيز الضوابط، والحد من المخاطر من خلال تحقيق قدر أكبر من توحيد المعايير والأتمتة والتكامل في العمليات المؤسسية.

11- من خلال الإنجاز المتوقع الرئيسي، تهدف المبادرة المؤسسية الحاسمة إلى تحسين الطريقة المستخدمة لطلب وتقديم خدمات الشراء في البرنامج. وتسمح هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة للمنظمة بنشر حل مؤسسي شامل لعمليات الشراء يستجيب للاحتياجات الحالية وقابل للتطوير في المستقبل. وتركز الإنجازات المتوقعة الإضافية على تبسيط عملية طلب الخدمات من خلال حافظة إدارة الخدمات العالمية، وتبسيط معالجة وثائق السفر والرحلات العالمية.

استخدام الميزانية (ملايين الدولارات الأمريكية)

الإنجاز المتوقع الرئيسي لعام 2024	الميزانية المتاحة لعام 2024	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد*
الإنجاز المتوقع 1: التحسين الشامل لعمليات الشراء	9.9	9.6	0.3
الإنجاز المتوقع 2: حل السفر العالمي	1.1	0.8	0.3
الإنجاز المتوقع 3: رقمنة إدارة الخدمات العالمية	0.5	0.4	0.1
الإنجاز المتوقع 4: الأنشطة التمكينية لدعم التنفيذ	0.9	0.1	0.8
المجموع	12.4	10.9	1.5

*نظرا لحالات التأخير في بعض الأنشطة، تم ترحيل الإنجازات المتوقعة المتعلقة بالسفر وإدارة الخدمات العالمية. وستستمر الأنشطة التمكينية في عام 2025 من أجل دعم عمليات الشراء ورقمنة السفر العالمي وإدارة الخدمات العالمية. كما ستبذل الجهود لضمان الاتساق مع مبادرات التغيير المؤسسي الأخرى.

الإنجازات الرئيسية بحسب الإنجاز المتوقع

الإنجاز المتوقع 1: التحسين الشامل لعمليات الشراء

12- يهدف البرنامج، من خلال هذا الإنجاز المتوقع، إلى رقمنة وتبسيط عمليات الشراء من خلال استحداث حل شامل لعمليات الشراء ييسر إجراء عمليات شراء سريعة ومبنية على قرارات مستنيرة. وفي عام 2024، أطلق البرنامج عدة وحدات لهذا الحل في المقر ومكتب إقليمي واحد وأربعة مكاتب قطرية. وتيسر هذه الوحدات اعتماد عمليات شاملة لتوريد السلع والخدمات والتفاوض بشأن العقود وإدارة التفاعلات مع الموردين وتحسينها. وأديرت أكثر من 200 مناقصة ضمن هذا النظام بحلول نهاية العام. وتدعم وحدة أخرى نظاما لإنشاء طلبات شراء باستخدام فهارس إلكترونية، وتدفعات عمل وتأكيدات استلام مؤتمتة، مع تحسين تتبع المشتريات من الطلب وحتى أوامر الشراء. وأطلق هذا النظام في خمس وحدات عمل في المقر المركزي في ديسمبر/كانون الأول 2024 وأسفر عن نجاح إدارة أكثر من 30 أمر شراء خلال الشهر الأول. وسيتم الانتهاء من نشر النظام على المستوى العالمي في عام 2025.

الإنجاز المتوقع 2: حل السفر العالمي

13- يتمثل الهدف من حل السفر العالمي في إدماج النظم الحالية، وترشيد وتبسيط سياسات السفر المؤسسي والاستفادة من التكنولوجيا الرقمية لتحسين تجربة الموظفين في ترتيب السفر المرتبط بالمهام الرسمية وللتخفيف من العبء الإداري. ووافق البرنامج على استراتيجية السفر العالمي وتبذل الجهود حالياً من أجل تفعيلها. وأصدر التقرير الأول عن أداء السفر العالمي في عام 2024 بهدف تعزيز السفر الذي يتسم بالاستدامة والكفاءة والفعالية من خلال ثقافة صنع القرارات المستنيرة بالبيانات والامتثال للإجراءات المعيارية. ودخلت خارطة طريق استعراض السياسات حيز التنفيذ، حيث تخضع 11 من سياسات السفر في الوقت الحالي لمراجعة متعددة الوظائف قبل تنفيذها بشكل نهائي. وتم اعتماد ستة تغييرات في سياسة السفر لترشيد وتبسيط إدارة السفر.

14- وبالإضافة إلى ذلك، يؤدي تطبيق حل المدفوعات لإدارة تكاليف السفر إلى إضفاء الطابع المركزي على عمليات مدفوعات السفر، مما يقلل إلى حد كبير من جهود المطابقة في المكاتب الميدانية. وكان من المقرر إطلاق هذه الخدمة وتنفيذها في الربع الأول من عام 2025.

الإنجاز المتوقع 3: رقمنة إدارة الخدمات العالمية

15- يتمثل الهدف من هذا الإنجاز المتوقع في رقمنة إدارة الخدمات العالمية من خلال استحداث حل شامل لخدمات إدارية معينة. وتشمل هذه الجهود تطوير أداة مساعدة افتراضية، وهي أداة AskMSD، المدعومة بالذكاء الاصطناعي والمصممة لتزويد موظفي البرنامج بالمعلومات والتوجيهات والدعم في ما يتعلق بالخدمات الإدارية. وقد تم تطوير أداة AskMSD في بادئ الأمر لخدمات التنقل التابعة للأمم المتحدة، ومن المزمع التوسع فيها لتشمل تقديم خدمات إضافية في عام 2025. وشهد النصف الأول من عام 2024 توحيد المتطلبات التقنية وبدء عمليات الشراء. واختُبر قبول المستخدمين لهذه الأداة بنجاح، وجرى بعد ذلك البدء التجريبي لها في نطاق مجموعة صغيرة من المستخدمين. وهدف هذا النشر الأولي إلى تدريب الذكاء الاصطناعي ومعالجة أي مشاكل، مما يضمن تنفيذاً سلساً ودعماً فعالاً لموظفي البرنامج.

حالة مؤشرات الأداء الرئيسية

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 1: التحسين الشامل لعمليات الشراء			
1	النسبة المئوية لمكاتب البرنامج التي زودت بإمكانية الوصول إلى تحليلات المشتريات الأساسية الخمسة – النفقات الخاضعة للإدارة، ووفورات التكلفة، وتغطية العقود، وتقسيم الموردين، ونفقات تسير الأعمال حسب الفئة	50 في المائة	تمثلت الخطة الأولية في نشر الأداتين التحليليتين المتبقيتين من الأدوات التحليلية الخمس في المكاتب القطرية في ديسمبر/كانون الأول 2024. ومع ذلك، فقد جرى تعديل هذا الجدول الزمني، وسيتم النشر الآن على مرحلتين، في يونيو/حزيران ونوفمبر/تشرين الثاني 2025. وبلغت النسبة المئوية للمكاتب التي يمكنها الوصول إلى الأدوات التحليلية الثلاث المتاحة 35 في المائة فقط بنهاية عام 2024.
2	النسبة المئوية للإنفاق على المشتريات في البرنامج حيث يكون لدى وظيفة المشتريات العالمية رؤية واضحة لعملية التعاقد، من خلال تحليلات المخاطر والامتثال العالمية	60 في المائة	50 في المائة (لم يستوف الهدف)
3	النسبة المئوية للوفورات في التكاليف التي تحققت من خلال تحسين رؤية النفقات، والوصول إلى معلومات السوق، وتحسين عمليات إلحاق الموردين	0.5 في المائة	لا ينطبق (متأخر)
4	النسبة المئوية لإجمالي نفقات المشتريات في البرنامج التي تتحملها وحدات العمل، وليس وظيفة المشتريات، من خلال نظام إلكتروني جديد سهل الاستخدام للخدمة الذاتية	40 في المائة	25 في المائة (لم يستوف الهدف)

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
5	النسبة المئوية لفئات المشتريات العالمية التي تُدار عالمياً	60 في المائة	64 في المائة (يتجاوز الهدف)
الإنجاز المتوقع 2: حل السفر العالمي			
6	وضع استراتيجية سفر جديدة للبرنامج للفترة 2024-2028	100 في المائة	100 في المائة (يستوفي الهدف)
7	عدد سياسات السفر التي تم تنقيحها وتحسينها	7	6 (يستوفي الهدف)
8	إطلاق طلب تقديم عروض لتحديد شركة جديدة لإدارة السفر	100 في المائة	100 في المائة (يستوفي الهدف)
الإنجاز المتوقع 3: رقمنة إدارة الخدمات العالمية			
9	عدد الخدمات المختارة للمشاركة في تجريب إدارة الخدمات الرقمية	1	1 (يستوفي الهدف) تم إطلاق مشروع تجريبي لخدمات التنقل التابعة للأمم المتحدة
الإنجاز المتوقع 4: الأنشطة التمكينية لدعم التنفيذ			
10	تنسيق التنفيذ، بما في ذلك تحديد المعالم الرئيسية العامة، وتحديد أوجه الترابط، وتصعيد المشاكل وحلها	تحقق بالكامل	تحقق بالكامل (يستوفي الهدف)
11	تحديد إطار النتائج واستخدامه لقياس أثر الحلول	تم تحديد الإطار	قيد التنفيذ (متأخر)

3- الملاءمة للغرض في المستقبل في مشهد تمويلي متغير

الجهة المسؤولة							الإدارة: الشراكات والابتكار الشعبة: دائرة تنسيق الشراكات							
الصلة بنتائج الإدارة في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج للفترة 2022 - 2025							الفعالية في حالات الطوارئ	إدارة شؤون العاملين	الدخول في شراكات فعالة	التمويل الفعال للقضاء التام على الجوع	الأدلة والتعلم	الاستفادة من التكنولوجيا	الاستفادة من الابتكار	
							✓	✓	✓	✓				✓

لمحة عامة موجزة

16- تعزز هذه المبادرة زيادة مكاسب الكفاءة والفعالية في وظيفة الشراكة من خلال تمكين الوحدات ذات الصلة في المقر والمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية من قيادة مبادرات تعبئة الموارد والاستثمار في تحديد فرص جديدة للشراكات وتدبير الموارد. وتمكن هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة موظفي الشراكات العالمية بالأدوات التي تجعلهم قادرين على أداء أدوار فعالة من خلال توسيع نطاق الأداة المؤسسية لإدارة المعلومات الخاصة بالجهات المانحة والتوقعات المعروفة باسم منصة Salesforce، وبالتالي تحقيق المواءمة بين إدارة البرنامج للجهات المانحة الرئيسية، وعمليات المساهمات واتفاقات المساهمات. كما تركز الجهود على تحقيق الوصول إلى فرص التمويل المبتكرة ووضع قائمة من الآليات، مثل مبادلة الديون والتمويل المختلط، التي يمكن تطبيقها بسهولة في عمليات البرنامج.

استخدام الميزانية (ملايين الدولارات الأمريكية)

الإنجاز المتوقع الرئيسي لعام 2024	الميزانية المتاحة لعام 2024	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد *
الإنجاز المتوقع 1: تنمية الكوادر وقدراتها	3.1	2.8	0.3
الإنجاز المتوقع 2: الأدوات والنظم القائمة على التكنولوجيا	1.2	0.8	0.4
الإنجاز المتوقع 3: إعادة التنظيم الوظيفي	1.1	1.1	-
الإنجاز المتوقع 4: مقترحات بشأن التمويل المناخي جاهزة للاستخدام وحلول تمويل مبتكرة ذات أولوية	1.5	1.4	0.1
المجموع	6.9	6.1	0.8

* على الرغم من المشاركة التحضيرية في عام 2023، واجهت المناقصات التنافسية حالات تأخير في عام 2024، مما أدى إلى تأخير عام في جميع خطوات التنفيذ اللاحقة لهذه المبادرة المؤسسية الحاسمة.

الإنجازات الرئيسية بحسب الإنجاز المتوقع

الإنجاز المتوقع 1: تنمية الكوادر وقدراتها

17- تم الانتهاء من وضع حزمة الإلحاق بالعمل، التي تتواءم مع الإطار الجديد للشراكات والابتكار، ونُشرت على المنصة المؤسسية. وأنجز الفريق العامل الذي أنشئ لتحسين إدارة المعرفة المؤسسية في إدارة الشراكات والابتكار تنقيح وتحديث مجموعة أدوات الشراكات والابتكار. وتم وضع وتبادل المبادئ التوجيهية والنماذج المتعلقة باستراتيجية الدخول في الشراكات وتدبير الموارد من خلال مجموعة الأدوات هذه، إلى جانب المبادئ التوجيهية والموارد اللازمة للعمل مع القطاع الخاص، والتي أصبحت حالياً مدمجة بالكامل في مجموعة الأدوات، مما يتيح إمكانية وصول أسهل لجميع موظفي الشراكات عالمياً. ويتمثل الهدف من ذلك في ضمان التحديث المستمر لمجموعة الأدوات بتوجيهات ومواد تدريبية جديدة وغيرها من الموارد المفيدة فور توافرها.

الإنجاز المتوقع 2: الأدوات والنظم القائمة على التكنولوجيا

18- يهدف البرنامج من خلال هذا الإنجاز المتوقع إلى تطوير منصة للإدارة الشاملة لشركاء الموارد، والمساهمات واتفاقات المساهمات. وستزود موظفي الشركات والموظفين المسؤولين عن الامتثال للالتزامات القانونية بإمكانية الوصول إلى مستودع للاتفاقات المتعلقة بالتقارير المقدمة إلى الجهات المانحة. وفي نهاية عام 2024، تم الانتهاء من المفاوضات مع بائع الأداة، وكان من المقرر استعراض تصميم البنية التقنية في أوائل عام 2025. كما وضعت دراسة جدوى وخطة تقنية لمواءمة إدارة المساهمات والجهات المانحة، حيث تمت الموافقة على تنفيذ الخطة ومن المقرر إطلاقها في منتصف عام 2025.

الإنجاز المتوقع 3: إعادة التنظيم الوظيفي

19- جرى تنفيذ إعادة التنظيم الوظيفي، المزمع إجراؤها كجزء من هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة، بالتزامن مع الاستعراض التنظيمي المؤسسي الذي تمخض عن إنشاء إدارة الشراكات والابتكار المعاد هيكلتها بهدف تمكين وجود وظيفة قوية للشراكات والابتكار، وتعزيز مواءمة هذه الوظيفة وفعاليتها ومساءلتها، وتحسين الدعم المقدم إلى المكاتب الميدانية. كما بدأ البرنامج استعراض أساليب العمل لتسجيل المنح وإدارتها، مع التركيز على تقييم العمليات الحالية وتحديد مجالات التحسين من خلال رسم خرائط تدفقات العمل والعمليات الحالية، وتوضيح الأدوار والمسؤوليات، وتحديد أوجه التداخل المحتملة. وأجريت مقابلات ومشاورات متعددة الوظائف مع زملاء من المقر المركزي والمكاتب العالمية والمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية. كما أجريت عملية مقارنة معيارية، قارنت بين ممارسات البرنامج وممارسات كيانات الأمم المتحدة الأخرى.

الإنجاز المتوقع 4: مقترحات التمويل المناخي الجاهزة للاستخدام وحلول التمويل المبتكر ذات الأولوية

20- يمثل الهدف من هذا الإنجاز المتوقع في تجهيز ذخيرة من المقترحات المجدية للتمويل المتعلق بالمناخ الجاهزة للتقديم كلما سحنت الفرصة لذلك، وفي إنشاء قاعدة بيانات مركزية ومكتبة للاتفاقات بهدف تيسير التفاوض بشأن مقترحات التمويل المناخي وإدارتها. وجرى تبادل ذخيرة محدثة من الاستثمارات المتعلقة بهذا التمويل مع الجهات المانحة، وأسفر عن نتائج إيجابية من قبيل اتفاق منحة بقيمة 5.6 مليون دولار أمريكي مع حكومة الدانمارك لدعم النهج المبتكرة باستخدام الذكاء الاصطناعي، والإجراءات الاستباقية، وتمويل المخاطر المناخية في ثلاث بلدان في شرق أفريقيا. وشملت الجهود المبذولة في مجال تمويل الكربون إنشاء فريق عامل تقني والعمل مع المكاتب القطرية على مجموعة متنوعة من المشروعات.

21- وأحرز تقدم كبير في الترتيبات التقليدية والتجارية لمبادلة الديون، بما في ذلك إبرام اتفاق لمبادلة الديون بين مصر وألمانيا والبرنامج، بما يعادل 15.1 مليون دولار أمريكي وتمكين الحكومات من تخصيص المزيد من الموارد لمبادرات الأمن الغذائي. وشملت الجهود المبذولة في التمويل المختلط وتمويل سلسلة القيمة العمل بشكل وثيق مع مختلف الشركاء من أجل تلبية الاحتياجات والفرص البرمجية وتأمين القروض للنظم الغذائية المبتكرة. كما عزز البرنامج العملية الخاصة به المتعلقة بتصميم سندات الكوارث، بالتزامات مالية كبيرة، ومواصلة المناقشات مع الجهات المانحة المحتملة.

حالة مؤشرات الأداء الرئيسية

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 1: تنمية الكوادر وقدراتها			
1	عدد الأقاليم الراضية عن التوجيهات الجديدة وإمكانية الوصول إليها	6	لا ينطبق (متأخر)
2	حزم مواد الإحاق بالعمل المحدثة التي تم تقديمها	1	1 (يستوفي الهدف)
3	عدد الدورات التدريبية وحلقات العمل العالمية المقدمة	1	1 (يستوفي الهدف)

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 2: الأدوات والنظم القائمة على التكنولوجيا			
4	النسبة المئوية للمساهمات التي تتم إدارتها من خلال قاعدة البيانات الشاملة	100 في المائة	لا ينطبق (متأخر)
الإنجاز المتوقع 3: إعادة التنظيم الوظيفي			
5	عدد الأفرقة المشتركة بين الإدارات التي تم إنشاؤها ضمن خطة متماسكة لإدارة التغيير	3	3 (يستوفي الهدف) قدمت هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة الحافز الأولي والبيئة المناسبة لإعادة ترتيب مجموعات من وحدات العمل ضمن أفرقة تعاونية مشتركة بين الشعب تدعم الشراكات والابتكار وتتواءم مع الهيكل التنظيمي الجديد. واندرجت الأفرقة التي أنشئت في عام 2024 في مجالات التنسيق الاستراتيجي وإدارة الأعمال والعمليات المبتكرة.
الإنجاز المتوقع 4: مقترحات بشأن التمويل المناخي الجاهزة للاستخدام وحلول التمويل المبتكرة ذات الأولوية			
6	عدد مقترحات الحلول المناخية التي تم فحصها والمدرجة ضمن مجموعة المقترحات على مستوى المكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية والمقر	10	8 (لم يستوف الهدف)
7	عدد اتفاقات التمويل المبتكر الجديدة التي تم توقيعها - مبادلات الديون، والتمويل المختلط، وسندات الأمن الغذائي	4	4 (يستوفي الهدف)
8	عدد أدوات التمويل المبتكر الجديدة التي تم إطلاقها - صندوق التحوّل لتغيير الحياة، وآليات التمويل المشترك، وصندوق أول 1 000 يوم	2	2 (يستوفي الهدف) يشمل هذا مخصصات من صندوق التحوّل لتغيير الحياة لغانا ونيكاراغوا وجمهورية تانزانيا المتحدة، ومرافق التمويل المختلط.
9	عدد موارد التمويل المبتكر الجديدة التي تم جمعها في الفترة 2024-2025، بهدف يتمثل في 100 مليون دولار أمريكي على مدى عامي المبادرة المؤسسية الحاسمة	35 مليون دولار أمريكي	20.8 مليون دولار أمريكي (لم يستوف الهدف)

4- تنفيذ الخطة الاستراتيجية وإطار النتائج المؤسسية

الإدارة: رئيس الشؤون المالية							الجهة المسؤولة
الشعبة: دائرة التخطيط والميزنة والإبلاغ المؤسسية							الصلة بنتائج الإدارة في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج للفترة 2022-2025
الفعالية في حالات الطوارئ	إدارة شؤون العاملين	الدخول في شراكات فعالة	التمويل الفعال للقضاء على الجوع	الأدلة والتعلم	الاستفادة من التكنولوجيا	الاستفادة من الابتكار	
✓		✓	✓	✓	✓	✓	

لمحة عامة موجزة⁴

22- تركز هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة المتعددة السنوات بشأن تنفيذ الخطة الاستراتيجية وإطار النتائج المؤسسية للفترة 2022-2025 على التزام البرنامج بتعزيز وتحديث تخطيط الأداء المؤسسي، ونظم وعمليات الإبلاغ عنه، وفي الوقت نفسه تعزيز الدعم البرامجي المقدم للمكاتب القطرية، بما في ذلك من خلال البرامج المواضيعية والشاملة. وفي عام 2024، ركزت الجهود على تعزيز التخطيط لسلسلة من الموارد إلى النتائج والإبلاغ عنه، وتنسيق تنفيذ الخطة الاستراتيجية، وإنجاز العمل الذي بدأ في عام 2023 بشأن الأولويات الشاملة، وتعزيز جمع الأموال المواضيعية، ودعم المبادرات الحاسمة لتعزيز توليد الأدلة، والرصد الميداني، وإدارة شؤون الشركاء المتعاونين.

استخدام الميزانية (ملايين الدولارات الأمريكية)

الإنجاز المتوقع الرئيسي لعام 2024	الميزانية المتاحة لعام 2024*	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد**
الإنجاز المتوقع 1: إعادة مواعمة الإبلاغ المالي والمؤسسي وإبلاغ الجهات المانحة ونظم حساب عدد المستفيدين والمنصات	0.9	0.8	0.1
الإنجاز المتوقع 2: تحسين عمليات التخطيط والإبلاغ ومواعمتها بشكل كامل في جميع المكاتب القطرية، والمواعاة بشكل كامل مع الخطة الاستراتيجية الجديدة وإطار النتائج المؤسسية (أنجز في عام 2023)	0.2	0.2	0.0
الإنجاز المتوقع 3: تعظيم الاستفادة من عمليات التخطيط والميزنة والإبلاغ وتحسينها لتعزيز سلسلة من الموارد إلى النتائج	5.9	5.4	0.5
الإنجاز المتوقع 4: دعم المشروعات وإدارة التغيير	2.0	0.9	1.1
الإنجاز المتوقع 5: تعميم الأولويات الشاملة داخل عمليات البرنامج	4.1	3.7	0.4
الإنجاز المتوقع 6: تعزيز توليد الأدلة والرصد الميداني وإدارة شؤون الشركاء المتعاونين	3.6	3.3	0.3
المجموع	16.7	14.3	2.4

*تختلف الميزانية المتاحة عن التوقعات الواردة في خطة الإدارة للفترة 2024-2026 لأن الرصيد الافتتاحي تجاوز التقديرات الأولية. **لم تستخدم الأموال بالكامل بسبب الحاجة إلى توسيع نطاق المشروع لضمان نجاح اعتماد الحلول وتثبيتها. وبالإضافة إلى ذلك، أدت إعادة الهيكلة المؤسسية الجارية واستمرار تجميد التوظيف إلى تأخير الكثير من الأنشطة. وسيُعاد توزيع الرصيد المتبقي في عام 2025 بين الإنجازات المتوقعة، بالاستناد إلى الأنشطة التي لم تُنجز بعد.

الإنجازات الرئيسية بحسب الإنجاز المتوقع

الإنجاز المتوقع 1: إعادة مواعمة الإبلاغ المالي والمؤسسي وإبلاغ الجهات المانحة ونظم حساب عدد المستفيدين والمنصات

23- استحدث البرنامج أدوات متعددة تيسر وتعزز الرصد واتخاذ القرار في الوقت الفعلي، مما أدى إلى دعم القيادة. وجرى تطوير هذه الأدوات من خلال التعاون المتعدد الوظائف، وهي توفر التتبع في الوقت الفعلي تقريبا والتحليلات التنبؤية والرؤى الآلية، مما يحسن الرقابة المالية ويُمكن من اتخاذ القرارات التشغيلية القائمة على البيانات. وبغية تعزيز هيكل أسس بيانات البرنامج وتصنيفها، جرى تطوير مجموعات بيانات مختلفة لتتبع المستفيدين والتخطيط القائم على الاحتياجات. وتقوم مجموعات البيانات هذه، التي تتضمن

⁴ يمكن الاطلاع على التقرير المرحلي عن السنوات السابقة لهذه المبادرة المؤسسية الحاسمة [هنا](#).

أعداد المستفيدين المعدلة، بمتبع كل واحد من الأفراد الذين يحصلون على المساعدة ورصد المساعدة المقدمة على مستويات مختلفة، مما يحسن تقييم الأثر ويتيح المجال لمتابعة مستويات المساعدات الفصيلة على المستوى العالمي. كما جرى تعزيز مجموعات البيانات المتعلقة بمتابعة التدفقات المالية والتمويلية لضمان الرقابة المالية الشاملة.

الإنجاز المتوقع 3: تعظيم الاستفادة من عمليات التخطيط والميزنة والإبلاغ وتحسينها لتعزيز سلسلة من الموارد إلى النتائج

24- في إطار هذا الإنجاز المتوقع، تم استحداث الكثير من أدوات صنع القرار بغية تعزيز عمليات الرصد وصنع القرار التي يقوم بها موظفو الميزانية والبرمجة. وتعمل وحدة التحكم الخاصة بموظفي الميزانية والبرمجة، التي تم إطلاقها في ديسمبر/كانون الأول 2024، على توحيد البيانات المالية وتقديم تنبيهات استباقية لمؤشرات الميزانية الرئيسية، مما يقلص من الوقت اللازم لإجراء المطابقة اليدوية. وتدعم الأداة المخصصة لرصد المنح والأموال في ميزانية الحافظة القطرية، والمتاحة منذ مارس/آذار 2024، التتبع في الوقت الفعلي تقريباً للمنح والأموال، مما يحسن استراتيجيات الإنفاق والتخصيص. وبالإضافة إلى ذلك، يستخدم نموذج تخصيص التمويل خوارزميات تعتمد على البيانات لتحديد أولوية مخصصات التمويل، وضمان أن تُخصص الموارد حيثما تشتد الحاجة إليها. ويتتبع مرصد التكاليف، الذي أُطلق في يوليو/تموز 2024، تكاليف التقييم والرصد والتقدير، بما يضمن الامتثال لمتطلبات الرصد الدنيا في جميع عمليات البرنامج.

25- كما شهد هذا العام أيضاً إحراز تقدم كبير في أتمتة العمليات المالية وعمليات الميزنة. حيث تمت رقمنة تدفقات العمل الهامة، مما أدى إلى التخلص من أوجه قصور التشغيل اليدوي، وتمكين اتخاذ القرارات بشكل أسرع ومستنير أكثر. وباعتماد تدفق العمل الخاص بطلب التمويل المسبق، تمت رقمنة عملية الطلب من بدايتها إلى نهايتها، مما أدى إلى تقليل الوقت اللازم للموافقة، وتحسين التتبع والرصد والتحليلات. كما أن استخدام تدفق العمل قبل التخصيص يسمح لموظفي الميزانية والبرمجة بالإشارة إلى كيفية مكان تخصيص الأموال غير المبرمجة، مما يحسن من دقة التوقعات. وفي مايو/أيار 2024، تم تنفيذ مبادرة أتمتة برمجة المنح، مما أدى إلى أتمتة مخصصات الميزانية وتقليل الأخطاء اليدوية ووقت المعالجة بشكل كبير لأكثر من 30 000 معاملة ميزانية سنوياً.

26- وتتضمن الأدوات الرئيسية في إطار هذا الإنجاز المتوقع أيضاً المنصة الرقمية لسلسلة من الموارد إلى النتائج، التي تدمج عمليات تخطيط الأداء وتخطيط الميزانية والرصد والإبلاغ على المستوى المؤسسي؛ ووحدة التحكم الخاصة بالإدارة، التي توفر التتبع المركزي لمؤشرات الأداء الرئيسية والملخصات التي تم إنشاؤها بواسطة الذكاء الاصطناعي؛ والتوقعات التشغيلية التي تحلل فجوات التمويل والمخاطر التشغيلية. وفي الربع الأخير من عام 2024، قام البرنامج بتجربة منصة سلسلة من الموارد إلى النتائج، التي كانت جاهزة لبدء التشغيل الكامل في الربع الأول من عام 2025 لدعم الأداء المؤسسي وتخطيط الميزانية لعام 2026. وستعزز مجموعات البيانات الجديدة الإضافية هيكل أساس بيانات البرنامج وتصنيفها، بما في ذلك مجموعات البيانات التي تتتبع الميزانيات المقررة، وإنجازات مؤشرات الأداء الرئيسية.

الإنجاز المتوقع 4: دعم المشروعات وإدارة التغيير

27- في عام 2024 نفذت جميع ركائز الهيكل المبسط للخطط الاستراتيجية القطرية، وجرى تحديث توجيهات سياسة الخطط الاستراتيجية القطرية، بالاستناد إلى توصيات التقييمات والدروس المستفادة. وتم إحراز تقدم في المشاورات بشأن الاختصاصات والتوجيهات والإجراءات التشغيلية الموحدة والمقترحات الخاصة بتبسيط عملية تنقيح الميزانية، وتطويرها.

28- وقدمت خلية تعزيز القدرات القطرية المشورة التقنية بشأن إدماج الخلية في 13 خطة استراتيجية قطرية جديدة. وأعدت توجيهات بشأن رسم خرائط الاحتياجات من القدرات ودورة التحول لمجموعة أدوات خلية تعزيز القدرات القطرية، وقامت ستة مكاتب قطرية بتطبيق أدوات خلية تعزيز القدرات القطرية ومنهجياتها المختبرة، مما أدى إلى استخلاص الدروس المستفادة لمشاركتها على نطاق البرنامج. وكجزء من تنفيذ الخطة الاستراتيجية للقوة العاملة، استعرضت التوصيفات الوظيفية لموظفي سياسة البرامج، واستكملت قناة التعلم المختصة بالبرامج والسياسات بموارد من رحلة التعلم البرامجي، وأكمل 40 قائداً من قادة البرامج رحلة التعلم البرامجي.

الإنجاز المتوقع 5: تعميم الأولويات الشاملة داخل عمليات البرنامج

29- تم الانتهاء من وضع إطار وأداة تعزيز المساواة عن النتائج في مجالات المسائل الجنسانية والحماية والشمول، ودمجها في العملية المبسطة لوضع الخطط الاستراتيجية القطرية لاستخدامها من جانب المكاتب القطرية التي تعمل على وضع الخطط الاستراتيجية القطرية الجديدة لتقديمها إلى المجلس اعتباراً من دورته العادية الثانية لعام 2025 فصاعداً. ومن شأن ذلك أن يساعد المكاتب القطرية على وضع وتتبع النتائج الملموسة والميزانيات ومقاييس الأداء للمجالات الشاملة المتعلقة بالمنظور الجنساني والحماية والشمول. وأنجزت أربع دراسات لبناء الأدلة، حيث تمخضت عن بناء أدلة تربط النتائج المتعلقة بالمنظور الجنساني والحماية والشمول بحصائل الأمن الغذائي والتغذية. وتم إطلاق نهج تجريبي لتخفيف أثر العنف الجنساني من خلال الأنشطة المدرة للدخل للنساء في كولومبيا وجمهورية الكونغو الديمقراطية. وتم تعزيز لوحة المعلومات الخاصة بمنصة عرض البيانات التغذوية، وهي منصة NutriPulse، لدعم اتخاذ القرارات عبر رؤية شاملة وسهلة الاستخدام وقائمة على البيانات للتصدي لتحديات التغذية. وتشمل التحديثات الرئيسية وحدات بشأن التصنيف المتكامل لمراحل الأمن الغذائي، ووحدة مخصصة للاستقصاء الصحي الديمغرافي، والمواءمة مع لوحة المعلومات الخاصة ببيانات الأطعمة المغذية المتخصصة للحصول على بيانات تفصيلية بشأن سلسلة الإمداد، ووحدة مؤشرات النواتج المعاد تصميمها لتسهيل رصد أداء البرامج.

30- وشهدت استراتيجية تعميم مراعاة ظروف النزاع تحقيق إنجازات كبيرة في عام 2024، حيث تم إدراج تقييمات معززة لمخاطر مراعاة ظروف النزاع في العمليات العالية المخاطر، ووضع قائمة تضم حوالي 30 خبيراً في مجال مراعاة ظروف النزاع مستعدون للانتشار، وإصدار ورقة عن العضلات الإنسانية وأفضل الممارسات. وتم نشر المؤشر المؤسسي الجديد لمراعاة ظروف النزاع، وجرى تعميم مراعاة ظروف النزاع في توصيفات وظائف المديرين القطريين ونواب المديرين القطريين، وفي دورات إدارة الشركاء المتعاونين، بما في ذلك من خلال تطوير مجموعات أدوات مخصصة وتدريب المدربين. كما جرى تقديم الدعم لتطبيق الضمانات البيئية والاجتماعية من خلال البعثات التي يتم القيام بها عبر الإنترنت وداخل البلاد وحلقات عمل إقليمية، حيث سجل تقدم في إدماج الضمانات البيئية والاجتماعية في العمليات والأدوات والنماذج والتوجيهات المؤسسية. وكجزء من خارطة طريق التمويل المواضيعي، تم تقديم سبعة مقترحات ومذكرات مفاهيمية للجهات المانحة المحتملة، مما أدى إلى تأمين تمويل لا يقل عن 17 مليون دولار أمريكي. وأجريت خمسة بعثات للبرامج والشراكات داخل البلاد، وأجريت أربع دورات تدريبية إقليمية مكثفة لتعزيز قدرات الشراكات وتدريب الموارد لدى 130 مشاركاً من أكثر من 50 مكتباً قطرياً. وجرى تطوير أداتين جديدتين لرسم خرائط الشراكات، وتم تقديم التدريب عبر الإنترنت بشأن وضع المقترحات.

الإنجاز المتوقع 6: تعزيز توليد الأدلة والرصد الميداني وإدارة شؤون الشركاء المتعاونين

31- في عام 2024، تم إطلاق استقصاءات للرصد المعياري للعمليات باللغات العربية والإنكليزية والفرنسية والإسبانية، وأجريت دورات تدريبية وجها لوجه و17 حلقة دراسية شبكية عالمية. وجرى تطوير الأدوات والنماذج وتبادلها، وقُدِّم الدعم للمكاتب القطرية لاختبارها وحل المشاكل المتعلقة بها واعتمادها. وتم نشر نظام لتصعيد المسائل المتعلقة برصد العمليات، وهو SugarCRM، في 15 من المكاتب القطرية العالية المخاطر، حيث بدأ التنفيذ في أفغانستان وجمهورية أفريقيا الوسطى وميانمار. وأدى إدماج نظام SugarCRM في أداة جمع البيانات عبر الأجهزة المحمولة، MoDA، إلى تمكين تسجيل البيانات من دون الاتصال بالإنترنت والتصعيد التلقائي للمشاكل، مما يلغي الحاجة إلى الإدخالات اليدوية.

32- واستمر نشر واعتماد نظام إدارة الشراكات المؤسسية، Partner Connect، عالمياً حيث وصل إلى حوالي 2 800 مستخدم نشط في 28 مكتباً قطرياً، بما في ذلك الكثير من المكاتب القطرية التي لديها عمليات كبرى و22 مكتباً قطرياً لديها عمليات عالية المخاطر. وقُدِّم الدعم لتوسيع نطاق استخدام نظام Partner Connect، ووضعت إجراءات العمليات المعيارية لضمان الاستخدام المستدام. وأجريت تحسينات مستمرة في النظام والبيانات بالاستناد إلى التقييمات. وأحرز فريق الحماية الاجتماعية تقدماً في استراتيجيته من خلال تقديم الدعم التقني للمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية، والمشاركة في استضافة ندوة عالمية بشأن الحماية الاجتماعية في البيانات الهشة وبيانات النزاع، والدخول في شراكات مع مبادرة الدرع العالمي لمكافحة المخاطر المناخية والبنك الدولي بشأن إطلاق

برنامج تمويل مخاطر الكوارث للحماية الاجتماعية التكيفية، ودعم إدراج مؤشر لإطار النتائج المؤسسية في الأطر المنطقية للخطط الاستراتيجية القطرية للتعرف بشكل أفضل على مدى الوصول إلى المستفيدين غير المباشرين وتغطيتهم.

حالة مؤشرات الأداء الرئيسية⁵

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تطبيقات
الإنجاز المتوقع 1: إعادة مواءمة الإبلاغ المالي والمؤسسي وإبلاغ الجهات المانحة ونظم حساب عدد المستفيدين والمنصات			
1	100	100 (يستوفي الهدف)	النسبة المئوية للمنظم والمنصات التي أعيدت مواءمتها مع الخطة الاستراتيجية الجديدة وإطار النتائج المؤسسية
2	100	97 (يستوفي الهدف)	النسبة المئوية للبلدان حيث يقوم البرنامج باستخدام منصة معلومات الأمم المتحدة و/أو يساهم فيها
الإنجاز المتوقع 3: تعظيم الاستفادة من عمليات التخطيط والميزنة والإبلاغ وتحسينها لتعزيز سلسلة من الموارد إلى النتائج			
3	100	لا ينطبق (متأخر)	النسبة المئوية للمكاتب القطرية التي تعتمد أدوات جديدة للميزنة
4	100	100 (يستوفي الهدف)	النسبة المئوية للمكاتب القطرية التي لديها سلاسل من الموارد إلى النتائج
5	80	100 (يتجاوز الهدف)	النسبة المئوية للمكاتب القطرية التي تصدر تحديثات عن ذخيرة المشروعات بحلول الموعد النهائي
الإنجاز المتوقع 4: دعم المشروعات وإدارة التغيير			
6	5	6 (يتجاوز الهدف)	عدد المكاتب القطرية المدعومة بتوجيهات مصممة خصيصاً بشأن تعزيز القدرات القطرية من خلال البعثات الميدانية
7	5	لا ينطبق (متأخر)	عدد الإجراءات ذات الأولوية في التخطيط الاستراتيجي للقوة العاملة التي تم تنفيذها
الإنجاز المتوقع 5: تعميم الأولويات الشاملة داخل عمليات البرنامج			
8	100	65 (لم يستوف الهدف)	النسبة المئوية للهيكل التنظيمي المزمع للضمانات البيئية والاجتماعية التي تم وضعها على مستوى المقر والمكاتب الإقليمية
9	3	4 (يتجاوز الهدف)	عدد دراسات الأدلة المتعلقة بتعميم الأولويات الشاملة التي نُشرت
10	100	97 (يستوفي الهدف)	وضع ونشر خطة عمل لتعديلات النظم على مراحل
11	90	90 (يستوفي الهدف)	النسبة المئوية للتغييرات القصيرة الأجل من خارطة الطريق التي تم نشرها على مستوى المقر*
الإنجاز المتوقع 6: تعزيز توليد الأدلة والرصد الميداني وإدارة شؤون الشركاء المتعاونين			
12	100	100 (يستوفي الهدف)	النسبة المئوية لمؤشرات إطار النتائج المؤسسية الجديدة القائمة على استقصاء الأسر والمدمجة في نظام دليل الرموز
13	20	15 (لم يستوف الهدف)	عدد المكاتب القطرية التي تستخدم نظام SugarCRM لرصد العمليات
14	85	70 (لم يستوف الهدف)	النسبة المئوية للعمليات القطرية العالية المخاطر التي تستخدم الحلول الرقمية المؤسسية لإدارة الشراكات مع الشركاء المتعاونين

⁵ لا يتضمن هذا الجدول مؤشرات الأداء الرئيسية التي تحققت بالكامل في عام 2023

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تطبيقات
			العالية المخاطر المتبقية باستخدام النظم بحلول الربع الأول من عام 2025
15	37	31 (لم يستوف الهدف)	لم يتحقق هدف عام 2024 بسبب التغييرات في برنامج عمل الخطط الاستراتيجية القطرية، حيث تم تأجيل بعض الخطط الاستراتيجية القطرية إلى دورات المجلس المقبلة في عام 2025

*وُضعت أدوات وتوجيهات جديدة بشأن تنفيذ التغييرات التي أدخلت على نماذج مواضيعية محددة لجمع الأموال بشكل تعاوني؛ والقدرات والأدوات اللازمة لتحديد فرص التمويل والاتصال بالجهات المانحة؛ والآليات المتعلقة بوضع واستعراض المقترحات. ووزعت الأدوات والتوجيهات على 130 مشاركا من 50 مكتبا قطريا من خلال أربع دورات تدريب إقليمية مكثفة.

5- الاستثمار في العاملين في البرنامج

الإدارة: مكان العمل والتسيير						الجهة المسؤولة
الشعبة: المكتب الأممي لمكان العمل والتسيير						الصلة بنتائج الإدارة الواردة في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج للفترة 2025-2022
الافتقار من الابتكار	الافتقار من التكنولوجيا	الأدلة والتعلم	التمويل الفعال للقضاء على الجوع	الدخول في شراكات فعالة	إدارة شؤون العاملين	الفعالية في حالات الطوارئ
☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐

لمحة عامة موجزة⁶

33- هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة هي مبادرة تقام لمرة واحدة ومدتها أربعة أعوام وصُممت لدفع عجلة التغيير التحويلي على نطاق القوة العاملة في البرنامج وأماكن العمل التابعة له. وكجزء من الاستثمار الأوسع نطاقاً، فإنها تدعم التحسينات المتعددة الوظائف من خلال خمسة إنجازات متوقعة رئيسية. وبما أنها تركز على التميز في إدارة شؤون العاملين، فإنها تشدد على أربعة مجالات ذات أولوية في سياسة شؤون العاملين في البرنامج وهي: سرعة التصرف والمرونة، والأداء والتحسين، والتنوع والشمول، والرعاية والدعم. وشملت المبادرة 25 مكتباً وشعبة في جميع أنحاء العالم، حيث تم تنفيذ 92 نشاطاً جديداً.

استخدام الميزانية (ملايين الدولارات الأمريكية)

الإنجاز المتوقع الرئيسي لعام 2024	الميزانية المتاحة لعام 2024 *	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد**
1- الإدارة الاستباقية للهياكل والوظائف	5.2	3.3	1.9
2- اكتساب المواهب المتنوعة والاحتفاظ بها	4.2	3.0	1.2
3 - تنمية المؤهلات والقدرات	9.1	6.3	2.8
4 - تهيئة أماكن عمل يسودها الاحترام والشمول	8.5	4.4	4.1
5 - سلامة الموظفين وصحتهم ورفاههم	4.3	3.4	0.9
المجموع	31.3	20.4	10.9

*تختلف الميزانية المتاحة عن التوقعات الواردة في خطة الإدارة للفترة 2024-2026 لأن الرصيد الفعلي في نهاية العام تجاوز التقديرات الأولية. **لم تستخدم الأموال بالكامل بسبب الحاجة إلى تمديد المشروع لإنجاز الأنشطة الحاسمة التي تأخرت بفعل التغييرات التنظيمية الجارية وعمليات إعادة موازنة الميزانية، ولضمان تحقيق المبادرة المؤسسية الحاسمة بنجاح، وتوفير الموارد اللازمة للحفاظ على الزخم في تنفيذ المبادرات التي تقودها الأقاليم، والتي تركز على تعزيز التميز في إدارة شؤون العاملين.

الإنجازات الرئيسية بحسب الإنجاز المتوقع

الإنجاز المتوقع 1: الإدارة الاستباقية للهياكل والوظائف

34- تهدف الأنشطة المندرجة في إطار هذا الإنجاز المتوقع إلى تعزيز الهياكل التنظيمية وإدارة مناصب الموظفين المصممة خصيصاً لتلبية الاحتياجات التنظيمية، بما في ذلك من خلال توجيه مديري المكاتب الإقليمية والقطرية بشأن إدارة شؤون العاملين، وتنفيذ تخطيط القوة العاملة، وتنفيذ الإجراءات التي جرى تحديدها من خلال استعراضات الهياكل التنظيمية. وأحرز تقدم كبير في تعزيز ثقافة مكان العمل من خلال مبادرات من قبيل التدريب على تسوية النزاعات، وأنشطة المشاركة الثقافية، وجلسات إنشاء شبكات التواصل النسائية. وتم وضع نموذج نضج إدارة المعرفة، الذي يحدد الأولويات الاستراتيجية للمكاتب القطرية ويشكل الأساس لاستراتيجية البرنامج بشأن إدارة المعرفة المؤسسية. وتضمنت هذه العملية حلقات عمل، وإنشاء قناة تعليمية، ومبادرات تجريبية مدعومة بالذكاء الاصطناعي مما قلص إلى حد كبير من الوقت اللازم لإنتاج المعرفة.

⁶ يمكن الاطلاع على التقرير المرحلي عن هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة في السنوات السابقة [هنا](#).

35- وأجريت استعراضات هيكلية بهدف تعزيز الكفاءة التشغيلية في البيئات الصعبة. فعلى سبيل المثال، دعمت بعثة إلى الجمهورية العربية السورية التحول الاستراتيجي من تدخلات الاستجابة لحالات الطوارئ إلى برامج التغذية والوجبات المدرسية وسبل كسب العيش، إلى جانب تدريب موظفي الموارد البشرية. وأجري استعراض شامل استجابة لقيود التمويل ولضمان توفير دعم قوي للموظفين. واستعرضت بعثتنا تحقق إلى مصر ولبنان المواءمة التنظيمية، في حين قام المكتب القطري في أرمينيا بإدماج تخطيط القوة العاملة في استعراضه الهيكلي. وعملت مبادرات تعزيز القدرات على إعداد موظفي الموارد البشرية لقيادة بعثات المواءمة التنظيمية وتخطيط القوة العاملة، بما يضمن استدامة القوة العاملة واستعدادها على الأجل الطويل.

الإنجاز المتوقع 2: اكتساب المواهب المتنوعة والاحتفاظ بها

36- يركز هذا الإنجاز المتوقع على اكتساب المواهب بشكل فعال ومتنوع، مما من شأنه أن يعالج الاختناقات في نشر المواهب ويعزز التنوع الجنساني وتنمية القدرات. وأشركت المبادرات المؤسسية والمبادرات على مستوى الشعب 490 مشاركاً على مستوى العالم في أنشطة بناء المعرفة والمهارات. ودعمت بعثات الدعم الإضافي المكاتب القطرية، وأدى التدريب على إجراء المقابلات القائمة على الكفاءة إلى تعزيز قدرات التوظيف. وسلطت سلسلة من المحادثات الضوء على أهمية تطوير القوة العاملة والابتكار، في حين عززت الحملات التحول في ثقافة مكان العمل.

37- وتضمنت جهود التوظيف حضور معرض فرص العمل في بودابست ونشر قصص النجاح. وتم تحديث المبادئ التوجيهية بشأن تعيين الخبراء الاستشاريين ومواءمتها مع نظام إدارة رأس المال البشري، Workday، الذي يتضمن نسخاً متعددة اللغات وقدرات إبلاغ معززة. وتم تطوير لوحات معلومات Workday لتوفير بيانات موثوقة بشأن القوة العاملة من أجل اتخاذ قرارات أكثر ذكاء. وتضمنت المبادرات حلقات دراسية شبكية مباشرة، والتدريب، والمشاركات الأسبوعية مع أكثر من 100 من محلي البيانات في المقر والمكاتب القطرية.

38- وركزت الجهود الإقليمية على تطوير القيادات، وتنوع المواهب، والكفاءة التشغيلية. وتضمنت المبادرات الأخرى تدريب القادة، وبرامج التدريب، والنشاط لمناهضة العنف الجنساني. كما دعمت البرامج التكافؤ بين الجنسين والنمو الوظيفي للموظفات. وفي المكتب الإقليمي لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، تم تقليل الوقت اللازم للتوظيف بنسبة 47 في المائة من خلال عمليات مبسطة لاكتساب المواهب. وأعطيت الأولوية لتحسين الاتصالات وصورة البرنامج، حيث صُممت مواد محدثة لجذب المواهب المتنوعة. وشملت استراتيجيات التوظيف المبتكرة رعاية صانعي التغيير على مستوى العالم للالتحاق بالتدريب الداخلي، والترويج للوظائف الشاغرة من خلال القصص التي تبث عبر الإذاعة باللغات الأصلية.

الإنجاز المتوقع 3: تنمية المؤهلات والقدرات

39- يؤكد هذا الإنجاز المتوقع على التعلم والتنمية المتعددي الوظائف بهدف التخفيف من خطر عدم توافر القوة العاملة على المستوى المؤسسي. وتركز الجهود على تعزيز مهارات الموظفين من خلال المبادرات المنسقة في مجالات الشمول والقيادة والإدارة والمهارات اللغوية والتدريب المتعدد الوظائف والتدريب الشامل والإرشاد والدعم التقني. ونظمت شعبة الأمن الكثير من الفعاليات التدريبية طوال عام 2024، مما ساعد على زيادة الوعي بالمبادئ التوجيهية والالتزام بها، مثل أهمية تصميم البرامج المحددة السياق التي تركز على الأشخاص، واتخاذ قرارات واعية بالمخاطر، والإبلاغ عن الآثار بالاستناد إلى الأدلة. وهدفت هذه التدخلات إلى تعزيز القدرات وتنسيق الممارسات في مجالات من قبيل المساواة والرقمنة والشراكات والإبلاغ ودعم العمليات ودعم الموارد البشرية والتطوير المهني من خلال الدورات الأساسية في نظام إدارة الأمن في الأمم المتحدة.

40- أنشئت "أكاديمية المهارات الحاسمة" لتقديم تدخلات تنمية المهارات التي تتواءم مع متطلبات المهارات المستقبلية التي حددتها عملية التخطيط الاستراتيجي للقوة العاملة. وتم إعداد إثني عشر برنامجاً للمهارات الحاسمة، عشرة منها كانت متاحة باللغتين الفرنسية والإسبانية بالإضافة إلى اللغة الإنكليزية. وفي عام 2024، التحق 2 470 فرداً في هذه البرامج، التي سجلت مستويات عالية من رضا المستخدمين. ودرب مركز الموارد المهنية أكثر من 1 000 فرد ووصل إلى 14 300 موظف من خلال "التنشيط الوظيفي"، والتحق 735 زوجاً من الموظفين ببرنامج الإرشاد. وتم تفعيل برامج تطوير القيادة والإدارة من خلال البعثات الميدانية، حيث تسجل

1 740 موظفاً في عام 2024. وبالإضافة إلى استقصاء جس النبض العالمي، الممول من خلال ميزانية دعم البرامج والإدارة، خضعت مشاركة الموظفين إلى تقييمات إضافية من خلال جلسات الاستماع مع الموظفين. وتضمنت مبادرات التوعية البيئية حلقات دراسية شبكية وبعثات وتقييمات للسياسات بهدف تعزيز استدامة هذه الجهود.

الإنجاز المتوقع 4: تهيئة أماكن عمل يسودها الاحترام والشمول

- 41- هدف هذا الإنجاز المتوقع إلى تحسين ثقافة مكان العمل في البرنامج. وركزت الجهود على تحسين التوصيفات الوظيفية للمهندسين والسائقين، مما يعزز أدوار الموظفين في الخدمات الإدارية والمالية من خلال التعاون المتعدد الوظائف، ومبادرة رسم خرائط المهارات التي تهدف إلى تلبية احتياجات التعلم. وتم إحراز تقدم في إمكانية وصول الموظفين ذوي الإعاقة من خلال إنجاز تقييمات المرافق والتخطيط للتحسينات في عام 2025. وأعطيت الأولوية لعقد جلسات مع القيادة وإجراء الاستقصاءات وتنظيم فعاليات التوعية بشكل يتسم بالشمول وذلك بهدف تعزيز السلامة النفسية والمساءلة. وتضمنت المبادرات الثقافية بدء تنفيذ مبادرة الاحترام+، وتحديث القيم التنظيمية للبرنامج، وتطوير الاتصالات بشأن واجب الرعاية، والبعثات الرامية إلى تعزيز الشمول في مكان العمل.
- 42- وأظهرت المبادرات الإقليمية تقدماً كبيراً في تطوير ثقافة مكان العمل الشامل للجميع. وعملت فعاليات من قبيل معارض فرص العمل على تشجيع إدماج المنظور الجنساني ومنظور الإعاقة، في حين تم توسيع نطاق برامج التدريب الداخلي لتشمل الأشخاص ذوي الإعاقة. وتم تعيين مستشارين لدعم المكاتب الميدانية، وجرى تعزيز أماكن العمل الآمنة والشاملة من خلال جلسات تعزيز القدرات، ومجموعات التركيز للموظفين من المثليات والمثليين ومزدوجي الميل الجنسي ومغايري الهوية الجنسانية وأحرار الهوية الجنسانية وحاملي صفات الجنسين وأفراد الفئات الجنسانية الأخرى، وحملات المناصرة. وتناولت بعثات الرقابة التي كللت بالنجاح الديناميات الجنسانية، وإدماج منظور الإعاقة، والتصرفات العدوانية البسيطة، بهدف تحسين ممارسات أماكن العمل الإقليمية. وعززت الحملات المبتكرة – بما في ذلك المعتكفات والأنشطة المخصصة – القيم الأساسية للبرنامج، مما أعاد ترسيخ التعاون والنزاهة في ما بين الموظفين.

الإنجاز المتوقع 5: سلامة الموظفين وصحتهم ورفاههم

- 43- للوفاء بولايته المتمثلة في إنقاذ الأرواح وتعبير الحياة، يلتزم البرنامج بالعمل في بيئات معقدة، حيث يتبع نهج "البقاء وتقديم المساعدة" ونهج "عدم الندم" في حالات الطوارئ. وأحرز تقدم كبير في تسريع إصدار تصاريح السلامة الصحية للموظفين، وتحسين الإقامة، وتنفيذ المبادرات الصحية، مما أدى بالتالي إلى دعم رفاه الموظفين وسلامتهم في مكان العمل. وقدم فريق الرفاه الدعم الطبي الطارئ في المقر ودعم المكاتب الإقليمية أثناء غياب الموظفين من خلال انتداب الموظفين شخصياً وعن بعد. وشملت المبادرات الرئيسية اجتماعات التنسيق الإقليمية والبحوث بشأن الاتجاهات في ما يتعلق الأمراض العقلية. وشملت مبادرات السلامة والصحة المهنية تقييمات المخاطر في سبعة بلدان وتدريباً خارجياً لتعزيز قدرات الموظفين في الميدان. وقام الفريق بتدريب متطوعي دعم الرفاه، وقدم جلسات بشأن إدارة الإجهاد والقدرة على الصمود للموظفين، وتناول الشواغل المتعلقة بملاءمة مكان العمل. وحسّنت البعثات الميدانية تنسيق الرعاية الصحية وتصدت لتحديات الإجلاء الطبي ووزعت مجموعات طبية، حيث اعتمدت نهجاً كلياً تجاه رعاية الموظفين والسلامة في مكان العمل في جميع الأقاليم.

حالة مؤشرات الأداء الرئيسية

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 1: الإدارة الاستباقية للهياكل والوظائف			
1 النسبة المئوية للوظائف والمكاتب القطرية التي لديها خطة عمل للقوة العاملة	100 في المائة	لا ينطبق	لم يعد يعتبر من المجدي قياس مؤشر الأداء الرئيسي هذا. حيث لم تعد خطط العمل القائمة على الاستقصاء العالمي لأراء الموظفين لعام 2021 خاضعة للرصد، ولم يُجر الاستقصاء العالمي لأراء الموظفين في عام 2024
2 النسبة المئوية للقوة العاملة الموظفة بعقود قصيرة الأجل	49 في المائة	46 في المائة (يتجاوز الهدف)	

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 2: اكتساب المواهب المتنوعة والاحتفاظ بها			
3	النسبة المئوية للنساء بين الموظفين الفنيين الدوليين والموظفين الوطنيين	44.9 في المائة	42 في المائة (يستوفي الهدف)
4	يفي البرنامج بالمعايير المتعلقة بالتوظيف في إطار مساءلة الكيانات التابع لاستراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة، أو يتجاوزها	يستوفي الهدف	يستوفي الهدف (يستوفي الهدف)
الإنجاز المتوقع 3: تنمية المؤهلات والقدرات			
5	النسبة المئوية من المكاتب التي لديها خطة عمل لمواءمة ممارساتها المتعلقة بإدارة شؤون العاملين مع سياسة البرنامج لشؤون العاملين ومبادراته التمكينية	95 في المائة	لا ينطبق لم يعد يعتبر من المجدي قياس مؤشر الأداء الرئيسي هذا، حيث لم تعد خطط العمل القائمة على الاستقصاء العالمي لأراء الموظفين لعام 2021 خاضعة للرصد، ولم يجر الاستقصاء العالمي لأراء الموظفين في عام 2024. وترد تفاصيل إضافية في الملحق الرابع - ألف
6	معدل الامتثال لتعزيز الأداء والكفاءة	100 في المائة	84 في المائة (لم يستوف الهدف)
7	النسبة المئوية للموظفين الذين يتمون التدريب الإلزامي على منع التدليس والفساد، والحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين في البرنامج، ومنع السلوك المسيء والتصدي له في البرنامج	95 في المائة	98 في المائة (يتجاوز الهدف)
الإنجاز المتوقع 4: تهيئة أماكن عمل يسودها الاحترام والشمول			
8	يفي البرنامج بالمعايير المتعلقة بإمكانية الوصول في إطار مساءلة الكيانات التابع لاستراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة، أو يتجاوزها	يستوفي الهدف	يستوفي الهدف (يستوفي الهدف)
الإنجاز المتوقع 5: سلامة الموظفين وصحتهم ورفاههم			
9	النسبة المئوية للامتثال لسياسة إدارة الأمن وإطار المساءلة في البرنامج	95 في المائة	95 في المائة (يستوفي الهدف)
10	النسبة المئوية لجهات التنسيق الميدانية المعنية بالسلامة والصحة المهنية والمدربة وفقا للمعايير المعترف بها	95 في المائة	73 في المائة (لم يستوف الهدف) على مدار السنوات الثلاث الماضية حصل 261 موظفا لدى البرنامج على مستوى العالم على شهادات من معهد السلامة والصحة المهنية، مما حقق معدل تحصيل الشهادات بنسبة 96 في المائة بين جهات التنسيق المعنية بالسلامة والصحة المهنية في عام 2024. ونظرا إلى الطبيعة التناوبية لأدوار جهات التنسيق على مستوى المكاتب القطرية، فإن نسبة جهات التنسيق الحالية الحاصلة على شهادات لا تتعدى 73 في المائة فقط. وأدت هذه الدينامية أيضا إلى زيادة عدد الموظفين على المستوى القطري الذي ليسوا منسقين للسلامة والصحة المهنية، ولكنهم يحملون شهادة معهد السلامة والصحة المهنية ويقودون ممارسات السلامة والصحة المهنية بشكل نشط ويعززون ثقافة السلامة في البرنامج.

6- الرصد وإدارة الهوية وإمكانية التتبع

الإدارة: العمليات البرامجية							الجهة المسؤولة
الشعبة: العمليات البرامجية: التنسيق الاستراتيجي ومكتب مساعد المديرية التنفيذية							الصلة بنتائج الإدارة الواردة في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج للفترة 2025-2022
الاستفادة من الابتكار	الاستفادة من التكنولوجيا	الأدلة والتعلم	التمويل الفعال للقضاء على الجوع	الدخول في شراكات فعالة	إدارة شؤون العاملين	الفعالية في حالات الطوارئ	
	✓					✓	

لمحة عامة موجزة

44- لا تزال البيئة التشغيلية للبرنامج تتطور من حيث التعقيد والاحتياجات على حد سواء. وتشكل قدرة المنظمة على شراء السلع الغذائية وتوزيعها على المستفيدين بفعالية وكفاءة، وتنفيذ آليات ملائمة للإبلاغ والرصد، جانباً بالغ الأهمية. وقد أنشأ مكتب المديرية التنفيذية فرقة عمل مشتركة بين الإدارات لوضع خطة عمل تعالج بشكل شامل المسائل المتكررة المتعلقة بالرصد وإدارة الهوية. وأدرجت هذه المبادرة في خطة العمل الشاملة.

45- وتيسر هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة التتبع السلس والشامل للأغذية العينية التي يشتريها البرنامج، إلى جانب تجريب القيام بعمليات أنشطة رصد النواتج والحاصلات في عمليات الطوارئ عن بعد. وتمكّن الاستقصاءات المنهجية التي تجرى عن بعد المستفيدين من تقديم تعقيبات بعد التوزيع بشأن مدى كفاية المساعدة التي يتلقونها أو بشأن الصعوبات التي يواجهونها والتي يمكن أن تؤثر سلباً على الحاصلات المرجوة من برنامج المساعدة.

استخدام الميزانية (ملايين الدولارات الأمريكية)

الإنجاز المتوقع الرئيسي لعام 2024	الميزانية المتاحة لعام 2024	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد*
1- رصد العمليات والحاصلات عن بعد	6.5	1.9	4.6
2- دراسة جدوى بشأن نظام رصد إيكولوجي متكامل لرصد البرامج	1.2	0.6	0.6
3- تحقيق الحد الأدنى من معايير الضمان لعمليات الأغذية العينية، بما في ذلك تحسينات آليات التعقيبات المجتمعية	9.1	7.7	1.4
4- خارطة طريق إمكانية التتبع وتعزيز تدفق المعلومات وتوحيد البيانات	2.8	1.4	1.4
5- تكنولوجيا المسح الضوئي للاستلام والتوزيع الآليين وتحسين إدارة المستودعات	1.2	0.6	0.6
المجموع	20.8	12.2	8.6

*يرجع سبب الاستخدام الجزئي للتمويل في عام 2024 إلى تنفيذ هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة على مراحل، على النحو الذي اعتمدته فرقة العمل الرفيعة المستوى في يوليو/تموز 2024. وركز هذا النهج على تعزيز الأساس الاستراتيجي والنظم للمبادرة في أوائل عام 2024، مع زيادة النفقات المخطط لها لعام 2025 بهدف ضمان تخصيص الموارد بكفاءة والاستدامة طويلة الأجل. وركزت الأنشطة المرتبطة بنظام رصد العمليات والحاصلات عن بعد في إطار الإنجاز المتوقع 1 على إرساء أساس تقني وتوحيد النهج، مما أدى إلى انخفاض النفقات الأولية في عام 2024. وتم تقديم الحاق بالعمل لثمانى عمليات قفطرية عالية المخاطر في عام 2024، ومن المقرر عقد جلسات لسبع عمليات إضافية عالية المخاطر في عام 2025. وتمخض مشروع مكوثي التتبع والتعقب في إطار الإنجازين المتوقعين 4 و5، الذي بدأ في أبريل/نيسان 2024، عن تصميم رموز الاستجابة السريعة وعروض توضيحية للموردين. وعلى الرغم من التأخيرات الأولية، لا يزال المشروع يسير على المسار الصحيح، حيث تم التخطيط لمشروعات تجريبية إضافية لضمان قابلية التوسع والتنفيذ الكامل في عام 2025.

الإنجازات الرئيسية بحسب الإنجاز المتوقع

الإنجاز المتوقع 1: رصد العمليات والحصائل عن بعد

46- في يوليو/تموز 2024، تم نشر تعميم المديرية التنفيذية بشأن المتطلبات الدنيا للرصد، ومعايير الضمان لآليات التعقيبات المجتمعية لتوجيه تنفيذ الإنجازين المتوقعين 1 و3 لهذه المبادرة المؤسسية الحاسمة. وجرى إشراك الإدارة العليا للمكاتب القطرية والأفرقة التقنية على المستويين القطري والإقليمي لضمان المواءمة على نطاق عمليات البرنامج. وشكّل تنفيذ النهج المؤسسي لرصد البرامج عن بعد علامة فارقة في الرصد على المستوى المؤسسي، حيث أدت الاستثمارات في تصميم أدوات جمع البيانات وتنظيمها إلى تحسين الرؤية بشأن إدارة التحويلات النقدية والغذائية غير المشروطة. وعملت الأفرقة العالمية بشكل وثيق مع المكاتب القطرية من أجل تعزيز قدرة الرصد عن بعد، من خلال ربط البيانات التي تم جمعها بالبيانات المستمدة من جولات التوزيع السابقة ونقاط التوزيع النهائية، مما مكن أفرقة الرصد في المكاتب القطرية من تلبية متطلبات التغطية إلى جانب تحقيق المواءمة مع متطلبات الرصد الدنيا، ومعايير آلية التعقيبات المجتمعية، والمعايير المرجعية الموضوعية لمشروع الضمان العالمي.

47- وبحلول نهاية عام 2024، تم نشر نهج رصد البرامج عن بعد في سبعة مكاتب قطرية عالية المخاطر، كل منها مجهز بأدوات موحدة ومراكز اتصال تم التعاقد معها ومشغلين مدربين. وشاركت خمسة مكاتب قطرية إضافية عالية المخاطر في جلسات تعريفية استعداداً لتوسيع نطاق النشر في عام 2025. وأحرز تقدم في تطوير ذخيرة البيانات، بدعم من الجهات الموردة، وجرى تحديد المزيد من التحسينات لعام 2025. وتم تعزيز الأدوات التحليلية لتمكين عرض نتائج رصد العمليات والحصائل، وتصنيف المسائل باستخدام نظام تصعيد رصد العمليات. وتُبذل الجهود لإدماج نتائج الرصد الذي أجري وجهاً لوجه في ذخيرة البيانات، بهدف تعزيز الكفاءة من خلال استخدام أدوات موحدة و ذخيرة بيانات شبه آلية، وتحسين تغطية عمليات الرصد التي تقوم بها المكاتب القطرية، وجودة البيانات، وحسن توقيت توفير الرؤى المتعلقة بالبرامج.

الإنجاز المتوقع 2: دراسة جدوى بشأن نظام رصد إيكولوجي متكامل لرصد البرامج

48- يشمل العمل في إطار هذه الإنجاز المتوقع إجراء تقييم ودراسة جدوى لتحديد الثغرات في نظم الرصد، ولا سيما في ما يتعلق برصد النواتج، وتقديم توصيات بشأن تكامل النظم الحالية وقابليتها للتشغيل البيئي. وباعتماد على البحوث والتحليلات الميدانية، تعاونت أفرقة المقرر على تحديد الفرص لتعزيز قابلية التشغيل البيئي في رصد البرامج. وولدت هذه الجلسات أفكاراً مبتكرة، تمت بلورتها لتصبح متطلبات رفيعة المستوى. وجرى استشارة أصحاب المصلحة الرئيسيين، مما أسفر عن وضع خارطة طريق شاملة لقابلية التشغيل البيئي.

49- وصُممت الأنشطة الأولية لاختبار وتوجيه تنفيذ خارطة الطريق، مما أرسى أساساً قوياً لإحراز التقدم. ويعمل الفريق على وضع اللمسات الأخيرة على خارطة الطريق وتحديد أولوياتها مع مراعاة قيود التمويل. وسيتم إطلاع الأفرقة الميدانية على خارطة الطريق للحصول على مدخلاتها، مما يضمن اتباع نهج تعاوني وشامل تجاه تنفيذها.

الإنجاز المتوقع 3: تحقيق الحد الأدنى من معايير الضمان لعمليات الأغذية العينية، بما في ذلك تحسينات آليات التعقيبات المجتمعية

50- يتمثل الهدف من هذا الإنجاز المتوقع في إيجاد حد أدنى من معايير الضمان لعمليات الأغذية العينية، ولإضفاء الطابع المركزي على معايير وأدوات وعمليات آلية التعقيبات المجتمعية ورقمنتها، مما يبسر الاستخدام المنهجي للبيانات المجتمعية في صنع القرار. وبغية تحقيق ذلك، قدمت أفرقة المقرر دعماً مصمماً خصيصاً للمكاتب القطرية العالية المخاطر في أفغانستان، وباكستان، وجنوب السودان، والسودان، وزمبابوي. وشمل الدعم تحليل البيانات، وتطوير لوحة المعلومات، وتقييمات آلية التعقيبات المجتمعية، وإنشاء إجراءات تشغيلية موحدة، ورقمنة قنوات جمع البيانات شخصياً. وبالإضافة إلى ذلك، تم توسيع نطاق الدعم المقدم إلى آليات التعقيبات المجتمعية ليشمل مكتب دولة فلسطين خلال عمليات الاستجابة لحالات الطوارئ.

51- وكشف الاستقصاء السنوي لآلية التعقيبات المجتمعية لعام 2024 أن 83 في المائة من المكاتب القطرية قد أبلغت بأن لديها آلية شكاوى وتعقيبات فعالة، مما يشكل زيادة طفيفة عن العام المنصرم. ومع ذلك، فإن 70 في المائة فقط من المكاتب القطرية العالية

المخاطر استوفت معايير الضمان الخاصة بآلية التعقيبات المجتمعية والمعايير المرجعية لمشروع الضمان العالمي، مما يسلب الضوء على الحاجة إلى المزيد من التوحيد القياسي في عام 2025. وتلقى 12 مكتباً قطرياً عالي المخاطر دعم الإلحاق للنظام الرقمي الموحد لآلية التعقيبات المجتمعية، SugarCRM، وتم الانتهاء من الأعمال التحضيرية لثلاثة مكاتب قطرية إضافية – جمهورية أفريقيا الوسطى، وجمهورية الكونغو الديمقراطية، وأوغندا – حيث من المزمع أن يتم الإلحاق في يناير/كانون الثاني 2025. وشكل تطوير حل رقمي مشترك يدمج بيانات عملية الرصد وآلية التعقيبات المجتمعية علامة فارقة مهمة، حيث أطلق المشروع التجريبي في ميانمار في يناير/كانون الثاني، ومن المزمع نشره بالكامل في الربع الأول من عام 2025.

52- ونفذت نهج مبتكرة متقدمة لإدارة الهوية، بما في ذلك تطبيق التسجيل الذاتي في دولة فلسطين، الذي مكّن 1.5 مليون فرد من تحديث بياناتهم عن بعد، مما قلل من المخاطر الأمنية. وفي السودان، يسرّ نظام الاستجابة عن بعد بالكامل تسجيل 500 000 فرد ومكّن من توفير التحويلات النقدية السريعة في المناطق المتأثرة بالمجاعة. وأدى حل إلغاء البيانات المكررة القائم على الصور الذي تم تجربته في مالي والسودان إلى تقليص الجداول الزمنية لجهود إلغاء البيانات المكررة إلى حد كبير. وزودت خدمات البيانات أكثر من 30 مكتباً قطرياً بالدعم لضمان التشغيل وجودة البيانات والحوكمة، مما عزز لوحات المعلومات الخاصة بتسوية أوجه الخلل وتحديدّها في الكثير من المواقع. وأدت المعالجة الآلية لبيانات المستفيدين واعتماد الطرق الآمنة لتحويل المساعدات إلى تعزيز المساءلة في الكثير من البلدان. ووحّدت مبادرة المطابقة الشاملة حلول المطابقة للعمليات العالية المخاطر، حيث نُشرت أداة مطابقة تستخدم ذاتياً في الكثير من العمليات، مما ضمن المطابقة الإلزامية لتحويلات محددة. وعمل مختبر تعلمي لإدارة الهوية في حالات الطوارئ مع 29 مكتباً قطرياً ومكتباً إقليمياً من خلال أداة دعم متعددة الوظائف.

الإيجاز المتوقع 4: خارطة طريق إمكانية التتبع وتعزيز تدفق المعلومات وتوحيد البيانات

53- تماشياً مع هدف هذا الإيجاز المتوقع، تم وضع خارطة طريق شاملة لإمكانية التتبع وتوحيد البيانات، حيث أُعطيت الأولوية لتتبع "الميل الأول" وضمان دقة البيانات في جميع عمليات سلسلة الإمداد. وتتواءم خارطة الطريق مع الأهداف المؤسسية المتعلقة بتعزيز تدفق المعلومات، وبالتالي تحسين الكفاءة التشغيلية والمساءلة بشكل عام.

الإيجاز المتوقع 5: تكنولوجيا المسح الضوئي للاستلام والتوزيع الآليين وتحسين إدارة المستودعات

54- يتمثل الهدف من هذا الإيجاز المتوقع في إدماج تكنولوجيا المسح الضوئي الجديدة، مثل رموز الاستجابة السريعة، التي تحسن الكفاءة التشغيلية إلى حد كبير من خلال إجراء المقارنات المعيارية مع أفضل الممارسات في الصناعة، والتعاون مع الخبراء، واستخدام البنى التحتية المتقدمة للمستودعات لتبسيط العمليات وتحسين الأداء العام للمستودعات. وأحرز تقدم في الجهود الرامية إلى تنفيذ تكنولوجيا المسح الضوئي لإدارة الاستلام والتوزيع الآليين، مما حسن إلى حد كبير من إدارة المستودعات في "الميل الأوسط والميل الأخير". وتم إطلاق طلب لتقديم مقترحات بشأن حلول تكنولوجيا المسح الضوئي، حيث من المقرر تجربتها استخدام تكنولوجيا المسح الضوئي في أوائل عام 2025. وتضمنت المعالم الرئيسية تصميم نموذج المستودعات، وبدء تجريب حل إدارة مخزونات الشركاء المتعاونين في إثيوبيا. ويزود هذا الحل الشركاء المتعاونين بإمكانية الوصول إلى المخزونات من البرنامج، ويمكنهم من التحقق من المخزونات المادية وتحديد كميات التوزيع لضمان حسن توقيت التوزيعات وجودتها وكميتها مسبقاً. وستوجه التعقيبات الواردة من المشروع التجريبي التحسينات في المستقبل. وبالإضافة إلى ذلك، استمر نشر وحدة المساعدة العينية في المنصة الرقمية لإدارة معلومات والتحويلات الخاصة بالمستفيدين، SCOPE، في 31 عملية قطرية عالية المخاطر، كما أُدخلت تحسينات رقمية، بما في ذلك بطاقات الموجودات الرقمية لمخزونات، وإدراج رموز الاستجابة السريعة في سندات الشحن، وحلول مناولة السلع.

55- وشملت أوجه التقدم الأخرى مشروعاً لإطلاق أداة واسعة النطاق لتحديد المواقع تهدف إلى توحيد البيانات الجغرافية الخاصة بالبرنامج وإرساء الأساس لتحديد أسماء موحدة للمناطق الجغرافية والإدارية التي يعمل فيها البرنامج. وطُلبت المعلومات من 13 شركة بهدف تحديد حلول التتبع والتعقب المحتملة. ورُسمت خرائط قدرات الموردين والشركاء لضمان استعدادهم لحلول التتبع والتعقب، وتم تطوير نظم دعم الأعمال الموحدة للتسجيل وتتبع النفقات بما يتجاوز الشركاء المتعاونين. وتشير المعايير الجغرافية

إلى الجهود التي تبذلها أفرقة المقر بالاشتراك مع المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية لتحديد مرجعية موحدة للأسماء الجغرافية والمناطق الإدارية التي يعمل فيها البرنامج.

حالة مؤشرات الأداء الرئيسية

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 1: رصد العمليات والحصائل عن بعد			
1	عدد العمليات العالية المخاطر التي تشمل رصد العمليات والحصائل عن بعد	8	7 (لم يستوف الهدف) نظرا إلى التغييرات التي أدخلت في خطة النشر، بحلول نهاية عام 2024، فقد تم نشر نهج رصد البرامج عن بعد في سبعة مكاتب قطرية عالية المخاطر، وشاركت خمسة مكاتب أخرى في جلسات تعريفية استعدادا لمواصلة نشرها في عام 2025.
الإنجاز المتوقع 2: دراسة جدوى بشأن نظام رصد إيكولوجي متكامل لرصد البرامج			
2	قيام الشعب والمكاتب الإقليمية ذات الصلة بإنجاز دراسة جدوى بشأن نظام إيكولوجي متكامل وقابل للتشغيل البيئي لرصد البرامج، أو التوقيع عليها.	تم الإنجاز	تم الإنجاز (يستوفي الهدف)
الإنجاز المتوقع 3: تحقيق الحد الأدنى من معايير الضمان لعمليات الأغذية العينية، بما في ذلك تحسينات آليات التعقيبات المجتمعية			
3	وضع معايير الضمان الدنيا للمساعدة الغذائية العينية	تم الإنجاز	قيد التنفيذ (متأخر) المسودة النهائية للمعايير تنتظر استعراض الإدارة وتعقيباتها
4	النسبة المئوية للعمليات العالية المخاطر التي نفذت المعايير المرجعية لمشروع الضمان العالمي لإدارة الهوية	85 في المائة	77 في المائة (لم يستوف الهدف) لم يتحقق الهدف نظرا لاستمرار التحديات في المطابقة العينية المنتظمة في حين يجري النشر الكامل للنظم المؤتمتة في عام 2025 على النحو المخطط له.
5	إطلاق معايير ضمان آلية التعقيبات المجتمعية في البرنامج، وتوافر توجيهات شاملة لوضع هذه المعايير والحفاظ عليها	تم الإنجاز	تم الإنجاز (يستوفي الهدف)
الإنجاز المتوقع 4: خارطة طريق إمكانية التتبع وتعزيز تدفق المعلومات وتوحيد البيانات			
6	عدد الموردين المدمجين في التدفق الآلي للمعلومات	لا ينطبق	لا ينطبق
7	عدد ساعات عمل إدخال البيانات التي تم توفيرها	لا ينطبق	لا ينطبق
الإنجاز المتوقع 5: تكنولوجيا المسح الضوئي للاستلام والتوزيع الآليين وتحسين إدارة المستودعات			
8	الجدول الزمني لتحديد وتتبع السلع على طول سلسلة الإمداد بأكملها	لا ينطبق	لا ينطبق
9	عدد إجراءات التشغيل الموحدة التي تم تطويرها لدمج تكنولوجيا المسح الضوئي	لا ينطبق	لا ينطبق
10	عدد مواقع التخزين الرئيسية المزودة بتكنولوجيا التتبع المعززة	لا ينطبق	لا ينطبق
11	تحسين مساحة المستودعات	لا ينطبق	لا ينطبق

7- صندوق تعويضات انتهاء الخدمة

الجهة المسؤولة							الإدارة: مكان العمل والتسيير الشعبية: الموارد البشرية
الصلة بنتائج الإدارة الواردة في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج للفترة 2025-2022							
الفعالية في حالات الطوارئ	إدارة شؤون العاملين	الدخول في شركات فعالة	التمويل الفعال للقضاء على الجوع	الأدلة والتعلم	الاستفادة من التكنولوجيا	الاستفادة من الابتكار	
☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	

لمحة عامة موجزة⁷

56- يهدف صندوق تعويضات انتهاء الخدمة، الذي أنشئ في إطار خطة إدارة البرنامج للفترة 2021-2023، إلى دعم البرنامج في تحقيق التغيير التنظيمي. وتتواصل عمليات المواءمة التنظيمية، التي بدأت في عام 2018، في المكاتب القطرية بهدف ضمان أن يكون لدى المكاتب الهياكل والقوة العاملة والمهارات المناسبة لتنفيذ خططها الاستراتيجية القطرية الحالية والمقبلة. وتدعم هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة هذه الجهود، ولا سيما عندما تنشأ حالات استثنائية متعلقة بانتهاء خدمة الموظفين عقب تنفيذ عمليات المواءمة من أجل تحقيق الاستقرار في القوة العاملة في المكاتب القطرية.

استخدام الميزانية (ملايين الدولارات الأمريكية)

الإنجازات المتوقعة	الميزانية المتاحة لعام 2024	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد*
الإنجاز المتوقع 1: مدفوعات تعويضات انتهاء الخدمة	8.7	1.5	7.2
المجموع	8.7	1.5	7.2

*تستخدم أموال المبادرة المؤسسية الحاسمة استجابة لطلبات المكاتب القطرية على مدار العام.

الإنجازات الرئيسية بحسب الإنجاز المتوقع

الإنجاز المتوقع 1: مدفوعات تعويضات انتهاء الخدمة

57- في عام 2024، غطت هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة تكاليف تعويضات انتهاء الخدمة للموظفين الوطنيين الذين تأثروا بتخفيضات الميزانية وإعادة الهيكلة في المكاتب القطرية. وجرى سداد التكلفة الكاملة لتعويضات انتهاء الخدمة من خلال مزيج من مصادر التمويل، بما في ذلك هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة، وميزانيات الحافظة القطرية، والاستحقاقات المتجمعة، وشبكات أمان المكاتب القطرية. وخلال العام، تلقى 1 470 موظفا في 22 مكتبا قريبا التمويل من المبادرة المؤسسية الحاسمة.

حالة مؤشرات الأداء الرئيسية

مؤشر الأداء الرئيسي		الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 1: مدفوعات تعويضات انتهاء الخدمة				
1	استخدام الأموال لعدد الوظائف الملغاة التي طُلبت لها أموال تعويضات انتهاء الخدمة وتمت الموافقة عليها	100 في المائة	100 في المائة (يستوفي الهدف)	

⁷ يمكن الاطلاع على التقرير المرحلي عن هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة في السنوات السابقة [هنا](#).

8- خارطة طريق مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة

الجهة المسؤولة							الإدارة: مكان العمل والتسيير الشعبية: الخدمات الإدارية
الصلة بنتائج الإدارة الواردة في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج للفترة 2025-2022							
الفعالية في حالات الطوارئ	إدارة شؤون العاملين	الدخول في شراكات فعالة	التمويل الفعال للقضاء على الجوع	الأدلة والتعلم	الاستفادة من التكنولوجيا	الاستفادة من الابتكار	
		✓					

لمحة عامة موجزة⁸

58- واصلت مجموعة ابتكار الأعمال جهودها لتلبية أهداف الكفاءة التي حددها الأمين العام للأمم المتحدة في عام 2017، بما في ذلك الالتزام بتحقيق كفاءات تبلغ 310 ملايين دولار أمريكي سنوياً من خلال مجموعة متنوعة من المبادرات المشتركة بين الوكالات ومبادرات الوكالات والمبادرات الثنائية. ومددت خارطة طريق الكفاءة المنقحة للفترة 2022-2024 الإطار الزمني لتنفيذ الأنشطة الرئيسية في إطار إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية إلى عام 2025.

59- وتهدف المبادرة المؤسسية الحاسمة إلى ضمان أن يكون لدى البرنامج القدرة على الاستعداد لجهود إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية والاستجابة لها وقيادتها – عند الاقتضاء. وتشمل المبادرة المؤسسية الحاسمة أنشطة متعلقة بالأهداف الرئيسية التي حددها الأمين العام لتحقيق الكفاءات المقررة.

استخدام الميزانية (ملايين الدولارات الأمريكية)

الإنجاز المتوقع الرئيسي لعام 2024	الميزانية المتاحة لعام 2024*	الاستخدام (بما في ذلك الالتزامات المفتوحة)	الرصيد**
الإنجاز المتوقع 1: أنشطة مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة	1.8	1.5	0.3
الإنجاز المتوقع 2: مركز الحجوزات التابع للأمم المتحدة	1.8	1.1	0.7
الإنجاز المتوقع 3: حل المدفوعات العالمي	2.5	2.3	0.2
الإنجاز المتوقع 4: تخصيص التمويل لمكتب الأمم المتحدة لتنسيق العمليات الإنمائية	0.7	0.3	0.4
المجموع	6.8	5.2	1.6

*تختلف الميزانية المتاحة عن التوقعات في خطة الإدارة للفترة 2024-2026 لأن الرصيد الفعلي في نهاية العام تجاوز التقديرات الأولية.
**سيستخدم الرصيد غير المنفق لدعم مبادرات الأمين العام الجارية بشأن الإصلاح ولضمان قدرة البرنامج على قيادة الجهود المشتركة بين الوكالات والاستجابة لها، مما من شأنه أن يعزز الكفاءة ويحقق الأهداف الأوسع نطاقاً لخطة الأمم المتحدة بشأن الكفاءة.

الإنجازات الرئيسية بحسب الإنجاز المتوقع

الإنجاز المتوقع 1: أنشطة مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة

60- تركز الأنشطة في إطار هذا الإنجاز المتوقع على المجالات الأربعة التالية:

المباني المشتركة: اعتباراً من ديسمبر/كانون الأول 2024، تواجد 55 في المائة من مباني مكاتب البرنامج التي يشملها هذا الإنجاز المتوقع، والبالغ عددها 467، في مبان مشتركة. وقدم فريق المبادرة المؤسسية الحاسمة الدعم للمكاتب القطرية من أجل إنشاء مبان مشتركة على مستوى المكاتب القطرية والميدانية، حيث جرى تنقيح دراسات الجدوى ومذكرات التفاهم واتفاقات الإيجار وتخطيط الأماكن لما مجموعه 77 مبنى. وأنجزت مشروعات رئيسية للمباني المشتركة في بنغلاديش وأوغندا. كما قدم الفريق ست حلقات دراسية شبكية إقليمية بشأن المباني المشتركة في سياق حافظة العقارات المؤسسية.

⁸ يمكن الاطلاع على التقرير المرحلي عن هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة في السنوات السابقة [هنا](#).

استراتيجية تسير الأعمال: بغية دعم استراتيجية تسير الأعمال، طور البرنامج في عام 2024 وحدة تدريب شاملة عبر الإنترنت بشأن عملية تحليل التكاليف والفوائد. وقامت هذه الوحدة، المتاحة حالياً على منصة التعلم المؤسسي، بتوجيه "مناصري" استراتيجية تسير الأعمال طوال العملية، وذلك خلال الاستعراض السنوي لاستراتيجية تسير الأعمال لعام 2024. كما نظم البرنامج سلسلة من حلقات دراسية شبكية بهدف تحديث وتجديد معرفة المناصرين. وقد أسفرت مشاركة البرنامج النشطة في الاجتماعات الفصلية لأفرقة العمل المشتركة بين الوكالات المعنية باستراتيجية تسير الأعمال عن مساهمات قيمة في التوجيهات المنقحة لاستراتيجية تسير الأعمال، التي اعتمدها مجموعة ابتكار الأعمال ووزعت على جميع مناصري استراتيجية تسير الأعمال في جميع أنحاء العالم. وأنشأ البرنامج فرقة عمل مخصصة للتحقق من صحة البيانات التي تقدمها المكاتب القطرية، مع التركيز على 24 خدمة مشتركة في 14 بلداً، مما يمثل 74 في المائة من إجمالي تجنب التكاليف للبرنامج في إطار استراتيجية تسير الأعمال خلال الفترة 2023-2025. وكان من المقرر أن تنتهي فرقة العمل من تقريرها بنهاية فبراير/شباط 2025. وفي إطار استراتيجية تسير الأعمال، شهدت نسبة خدمات الأمم المتحدة المشتركة التي يديرها البرنامج زيادة كبيرة، من خط أساس يبلغ 30 في المائة، إلى 52 في المائة في عام 2024. وتؤكد هذه الإنجازات التزام البرنامج بتعزيز الكفاءة والفعالية التشغيليتين المشتركتين من خلال المبادرات الاستراتيجية وجهود تعزيز القدرات.

مكتب الدعم المشترك: قدمت الأفرقة في المقر المركزي الدعم إلى المكاتب القطرية تماشياً مع خطة النشر المشتركة بين الوكالات لمكاتب الدعم المشتركة، حيث انصب التركيز الأساسي على التنفيذ السلس لمكتب الدعم المشترك في جمهورية تنزانيا المتحدة، الذي تم إطلاقه رسمياً في عام 2024، وإعداد مقترح لإنشاء مكتب دعم مشترك في زمبابوي. كما يشارك الفريق بنشاط في المنديات المشتركة بين الوكالات ويتعاون مع إدارة المكاتب القطرية لدعم النشر في الموجة الثانية من البلدان، والتي تشمل بنغلاديش، وكولومبيا، وإندونيسيا، وباكستان، وتايلاند، وزمبابوي، التي جرى تحديدها لإطلاق مكاتب الدعم المشتركة في عام 2025.

الخدمات العالمية المشتركة: يزود البرنامج كيانات الأمم المتحدة الأخرى في الوقت الحالي بخدمات أسطول الأمم المتحدة ومركز الحجوزات التابع للأمم المتحدة لخدمات الإقامة والتنقل والعيادات، ومرافق الأمم المتحدة. وبالإضافة إلى ذلك، تم تقديم ثلاث دراسات جنوى للفريق التوجيهي لمجموعة ابتكار الأعمال في عام 2024، وذلك لتوسيع النطاق المشترك بين الوكالات في ما يلي: برنامج الأمم المتحدة للفنادق، وخدمات التخلص الرقمي والمزادات، وأكاديمية السلامة على الطرق. وفي حال اعتماد هذه الخدمات، سيقوم البرنامج بتفعيلها ضمن حافظة الخدمات العالمية المشتركة ونشرها لاستخدامها بشكل مشترك بين الوكالات. كما نسق البرنامج مع الفريق التوجيهي لمجموعة ابتكار الأعمال بشأن تحديث المعلومات المتعلقة بخدمات البرنامج ذات الأولوية لعام 2024، بما في ذلك جهات التنسيق والجدول الزمنية لتقييم الخدمات المشتركة، والدعم المطلوب من الفريق التوجيهي، وقوائم العملاء الحاليين والمحتملين، والمناصرة بشأن خدمات توسيع النطاق التي يقدمها البرنامج.

الإنجاز المتوقع 2: مركز الحجوزات التابع للأمم المتحدة

61- لقد وسعت خدمة التنقل التابعة للأمم المتحدة نطاقها إلى حد كبير وهي الآن تخدم 1 005 مواقع مكاتب في 109 بلدان، بما يزيد على 8 800 مركبة وحوالي 4.5 مليون مسافر، بما في ذلك 1.9 مليون في عام 2024 وحده. وتمخضت جهود فرقة العمل المتنقلة التابعة لخدمة الأمم المتحدة للتنقل والمعنية بالاستخدام المشترك للسيارات عن توقيع 43 اتفاقاً لخدمات الاستخدام المشترك للسيارات مع أفرقة إدارة العمليات، و35 بعثة بشأن الاستخدام المشترك للسيارات لتعزيز قدرات المكاتب القطرية على مشاركة المركبات.

62- كما توسعت شبكة الاستخدام المشترك للسيارات بشكل إضافي، حيث أطلقت عمليات في رواندا وأدمجت العديد من كيانات الأمم المتحدة في عمليات الاستخدام المشترك للسيارات في ليبيريا، وموزمبيق، وناميبيا، والنيجر، والسنغال، وجنوب أفريقيا، وجنوب السودان، وجمهورية تنزانيا المتحدة، وزامبيا. وتم إطلاق ميزة النقل بالحافلات المكونة الجديدة لتبسيط وتعزيز الاستخدام المشترك للسيارات على الطرق المشتركة، مما يزيد من تعزيز كفاءة الشبكة.

الإنجاز المتوقع 3: حل المدفوعات العالمي

63- يهدف نظام المدفوعات العالمي إلى توحيد ما يقارب من 70 في المائة من وظائف الحسابات المستحقة الدفع في البرنامج في موقع واحد. ويهدف هذا الدمج إلى تخفيف عبء العمل عن المكاتب القطرية، مما يسمح لها بالتركيز على أنشطة المهام الرئيسية. وجرى توقيع اتفاق البلد المضيف والاتفاق التكميلي المتعلق به في عام 2024، مما أدى إلى توفير حيز مكثبي مجاني والتكاليف التشغيلية المباشرة - بخلاف تلك المخصصة للموظفين ونظم تكنولوجيا المعلومات - لفترة أولية مدتها 15 عاما لاستيعاب نظام المدفوعات العالمي في المركز العالمي لخدمة تسيير الأعمال التابع للبرنامج في بودابست. وأنشئت بوابة خدمات إلكترونية لتوحيد طلبات تجهيز الفواتير والمدفوعات من المقر والمكاتب الميدانية، وسيديرها نظام المدفوعات العالمي الذي يمتلك قدرات تتبع مؤشرات الأداء الرئيسية والإبلاغ عنها.

64- وفي النصف الأول من عام 2024، تحولت جميع وظائف الحسابات المستحقة الدفع في المقر إلى نظام المدفوعات العالمي. وتم تجريب بوابة الخدمات الإلكترونية بنجاح في ستة بلدان - تشاد، ومصر، وكينيا، وليبيا، وتونس، وجمهورية تنزانيا المتحدة. واستمر النشر في المكتب الإقليمي لشرق أفريقيا في نوفمبر/تشرين الثاني 2024، وكان من المقرر توسيع نطاقه ليشمل المكاتب الإقليمية الأخرى في فبراير/شباط 2025. وتؤكد هذه الجهود التزام البرنامج بتعزيز الكفاءة والفعالية التشغيليتين من خلال الإدماج الاستراتيجي والتقدم التكنولوجي.

الإنجاز المتوقع 4: تخصيص التمويل لمكتب الأمم المتحدة لتنسيق العمليات الإنمائية

65- ينسق مكتب الأمم المتحدة لتنسيق العمليات الإنمائية أنشطة مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، مما يعزز التعاون وتبسيط الإبلاغ في الكثير من مبادرات الأمم المتحدة بهدف دفع عجلة التقدم نحو تحقيق أهداف الكفاءة. وفي عام 2024، ساهم البرنامج في مكتب الأمم المتحدة لتنسيق العمليات الإنمائية من خلال انتداب كبير موظفين. ويهدف هذا الدعم، إلى جانب التمويل المقدم من أعضاء مجموعة ابتكار الأعمال، إلى تحقيق أهداف الكفاءة في إطار خطة الأمين العام لعام 2017.

حالة مؤشرات الأداء الرئيسية

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
الإنجاز المتوقع 1: أنشطة مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة			
1 النسبة المئوية لمكاتب البرنامج التي تتقاسم مبان مشتركة مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى	55 في المائة **	55.2 في المائة (يستوفي الهدف)	
2 النسبة المئوية لمكاتب البرنامج التي تتلقى الدعم المطلوب	100 في المائة	100 في المائة (يستوفي الهدف)	
3 النسبة المئوية للمكاتب القطرية التي تتلقى تدريباً في مجال إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية	100 في المائة	100 في المائة (يستوفي الهدف)	عقدت دورات تدريبية لتجديد المعلومات في الربع الأخير من عام 2024، بما في ذلك التدريب التعريفي لموظفي الخدمات الإدارية الجدد.
4 عدد الحلقات الدراسية الشبكية والمقالات المتعلقة بالمباني المشتركة***	6 حلقات دراسية شبكية و4 مقالات	6 حلقات دراسية شبكية ومقالة واحدة (يستوفي الهدف)	
5 النسبة المئوية للمواد والأدوات التوجيهية التي جرى تنقيحها وتعديلها لتتوافق مع نظم الإبلاغ الجديدة	100 في المائة	100 في المائة (يستوفي الهدف)	
6 عدد أحداث التدريب والحلقات الدراسية الشبكية العالمية والإقليمية المتعلقة باستراتيجية تسيير الأعمال	6	6 (يستوفي الهدف)	
7 النسبة المئوية للمكاتب القطرية حيث تم استعراض وفورات محتملة لا تقل عن مليون دولار أمريكي من	100 في المائة	100 في المائة (يستوفي الهدف)	

مؤشر الأداء الرئيسي	الهدف لعام 2024	القيمة في نهاية عام 2024	تعليقات
خلال عملية الاستعراض السنوي لاستراتيجية تسيير الأعمال			
النسبة المئوية للخدمات المشتركة التي يديرها البرنامج	50 في المائة***	52 في المائة (يتجاوز الهدف)	قام البرنامج بإدارة 89 من أصل 172 خدمة مشتركة في 69 بلدا.
عدد البلدان التي شهدت نشر خارطة طريق مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة بشأن الكفاءة	4****	4 (يستوفي الهدف)	واجه تنفيذ مكاتب الدعم المشترك تأخيرات في الموجة الأولى من البلدان. وتقوم الفرقة العاملة حاليا بتحديد بلدان الموجة الثانية، وتقترح تنفيذ مكاتب الدعم المشترك في 20 بلدا بحلول نهاية عام 2028.
عدد الخدمات المشتركة العالمية التي تم توسيع نطاقها وتقديمها خارجيا من قبل البرنامج	5	5 (يستوفي الهدف)	تتمثل هذه الخدمات في أسطول الأمم المتحدة؛ ومركز الحجوزات التابع للأمم المتحدة وخدمات التنقل التابعة للأمم المتحدة؛ والخدمات الطبية وخدمات الرفاه؛ وخدمات الإقامة؛ ومرافق الأمم المتحدة.
الإنجاز المتوقع 2: مركز الحجوزات التابع للأمم المتحدة			
عدد البعثات التي تدعم بدء ترتيبات الاستخدام المشترك للسيارات	33	35 (يتجاوز الهدف)	
عدد المكاتب القطرية التابعة للبرنامج التي وقعت اتفاقات الاستخدام المشترك للسيارات (العدد التراكمي)	40	43 (يتجاوز الهدف)	
الإنجاز المتوقع 3: حل المدفوعات العالمي			
تحويل وظائف الحسابات المستحقة الدفع في المقر إلى حل المدفوعات العالمي	100 في المائة	100 في المائة (يستوفي الهدف)	
عدد الأقاليم حيث تلقت المكاتب القطرية جلسات إلحاق بشأن حل المدفوعات العالمي (توحيد المكاتب الميدانية)	2	1 (لم يستوف الهدف)	تلقت جميع المكاتب القطرية في إقليم شرق أفريقيا الدعم في مجال الإلحاق، ومن المقرر أن يتم النشر التدريجي في المكاتب القطرية في الأقاليم الأخرى لعام 2025 وما بعده.

*تحل "النسبة المئوية لمكاتب البرنامج" محل "النسبة المئوية للمكاتب القطرية للبرنامج" لتعكس منهجية الحساب، التي تستند الآن إلى العدد الإجمالي لمكاتب البرنامج – وليس المكاتب القطرية فحسب – باستثناء المستودعات ودور الضيافة والمكاتب الحكومية والمقر المركزي والمكاتب العالمية، والمكاتب التي تقع في المدن حيث لا توجد فرص مشاركة الموقع.

** تم تعديل هدف العام 2024 من 50 إلى 55 في المائة. وتجاوز البرنامج الهدف الأولي الذي يبلغ 50 في المائة في عام 2023، وكان الهدف الأصلي لعام 2024 هو الحفاظ على النسبة المئوية التي تحققت في عام 2023، وربما زيادتها.

*** تم استحداث مؤشر الأداء الرئيسي الجديد هذا من أجل مواءمة مؤشرات الأداء الرئيسية لهذه المبادرة المؤسسية الحاسمة مع خطة الأداء السنوية لشعبة الخدمات الإدارية لعام 2024.

**** تم تنقيح هذا الهدف تماشيا مع خط الأساس الأولي والأهداف المحددة في السنوات السابقة.

***** تم تنقيح هدف عام 2024 من 50 بلدا إلى 4 بلدان على المستوى المشترك بين الوكالات لمراعاة التأخيرات الناجمة عن التقليل من تقدير الوقت والموارد والدعم السياسي المطلوب لتغيير نموذج الأعمال والممارسات القائمة.