

附件 VII

2024-2026 年评价职能工作计划

引言

1. 本附件列出了 2024 年至 2026 年期间评价职能的拟议工作计划以及实施该计划估计需要的全组织资源。工作计划的时间表与粮食署同期管理计划的时间表相一致。
2. 本工作计划反映了粮食署领导层的承诺，即通过支持整个粮食署的结果问责、组织学习和立足实证的决策，确保评价职能满足全球对独立评价的期望，正如粮食署 2022-2025 年战略计划所强调的那样。工作计划充分响应了《2030 年可持续发展议程》和粮食署评价政策的要求¹。
3. 评价政策、全组织评价战略²和评价章程³均于 2022 年或 2023 年更新，确立了评价职能的愿景、战略方向以及规范和问责框架，并明确了评价工作的制度安排。
4. 本附件分为两部分：第一部分列出了 2024 年评价职能的总体可交付成果以及 2025 年和 2026 年展望，第二部分概述了实现这些可交付成果所需的资源。

第 1 部分：2024 年总体可交付成果以及 2025 年和 2026 年展望

5. 2024 年可交付成果以及 2025 年和 2026 年展望以评价政策中列出的五项战略成果为基础。评价职能的主要投资领域在于，管理和实施集中评价、影响评价和权力下放评价，促进从评价中进行综合学习，以及在粮食署内部和与国家合作伙伴的能力强化工作中使用评价实证。
6. 将不断改进评价办公室和区域评价部门的总体评价工作计划，以反映全组织发展和国家层面规划周期调整带来的变化，并确保联合国工作与全球评价议程的一致性。所有评价活动均需在与所有主要利益相关方磋商后进行定期审查和仔细规划，其管理目标是继续满足全组织问责和学习需求，同时又不会给粮食署的业务和伙伴关系造成过度负担。
7. 下文列出了每项评价政策战略成果的主要可交付成果、活动和资源影响。

¹ 《粮食署评价政策（2022 年）》（WFP/EB.1/2022/4-C）。

² 粮食署。2022 年。《粮食署全组织评价战略（2022 年）》。

³ 粮食署。2023 年。《粮食署评价章程》（执行干事 OED2023/001 号通函）

A. 战略成果 1：确保评价的独立性、可信度和有用性

8. 2024 年的主要优先重点仍将是：

- 调整指南、工具和流程，以便利用粮食署广泛的数据集和其他可用实证，应对在全球动荡、前所未有的粮食危机和资源有限的环境中及时开展高质量评价的挑战；
- 基于 2022 年成立的评价方法咨询小组提供的信息，根据全球良好评价做法和评价创新，调整评价途径和方法⁴；
- 维持战略咨询小组的运作，就粮食署 2019-2026 年影响评价战略⁵的实施以及用于影响评价的方法和途径提供建议；
- 加强支持机制，以提高权力下放评价的质量、可信度和有用性。

B. 战略成果 2：评价覆盖均衡且具有相关性，并有助于问责和学习

B.1 集中评价工作计划

9. 集中评价可让所有利益相关方了解粮食署政策、战略、业务和活动的相关性、有效性、一致性、影响力和可持续性，以及其实施的效率。评价办公室主导的评价主要包括政策和战略评价；全组织应急响应评价和针对具体国家的评价（包括国别战略计划评价）；以及影响评价。此外，评价办公室还致力于推动机构间人道主义和其他联合评价，并预见到随着全球评价生态系统的进一步发展，未来全系统评价的参与范围将扩大。
10. 2024—2026 年工作计划已将评价工作列为优先重点，与粮食署的动态政策和计划背景相关度最高。该计划旨在为决策形成及时和相关的实证。评价办公室通过与内部审计办公室和外聘审计员定期磋商，加强了评价规划流程，以便尽量减少重复工作并尽可能明确互补性。
11. 表 1 提供了评价办公室的集中评价工作计划概览，列出了 2023 年正在开展或 2024 年计划开展的评价，以及 2025 年和 2026 年临时展望。本节剩余部分列出了计划交付成果的详细信息和理由。
12. 国别战略计划评价。国别战略计划评价是提供问责制和满足学习需求的主要工具，符合执行局和粮食署管理层的期望。它们为粮食署所有国别战略计划的战略定位和结果提供实证，以便为制定下一代国别战略计划提供参考，并有可能促进联合国可持续发展合作框架的制定。目前，国别战略计划评价在

⁴ 粮食署。2023 年。《粮食署评价方法咨询小组—2022 年审查》。

⁵ 粮食署。2019 年。《粮食署影响评价战略（2019-2026 年）》。

每个国别战略计划期的倒数第二年开展，以便驻国家办事处在开始制定下一个国别战略计划时能够获得评价结果。根据管理层对国别战略计划政策评价的回应⁶，评价办公室将就国别战略计划评价覆盖范围规范的可能修订制定一份方案文件，强调各种情境下的优势和挑战，并为战略性内部和外部磋商提供参考。经过这些磋商后，将提交可能的新覆盖范围规范和相应理由，供执行局在 2024 年 6 月的年度会议上批准。

13. 现有的覆盖范围标准已用于为 2024 年至 2026 年期间的预测提供参考。每年开展的国别战略计划评价数量还基于对国别战略计划周期变化的预测，这些变化是因为国别战略计划需要与联合国可持续发展合作框架周期保持一致而产生的，直接影响国别战略计划评价的时间安排。2023 年有十项国别战略计划评价正在进行，并将于 2024 年完成。目前计划于 2024 年启动 18 项新的评价，2025 年启动 11 项，2026 年启动 12 项。
14. 政策评价。粮食署政策评价规范载于 2011 年执行局批准的粮食署政策制定文件中⁷。要求 2011 年后批准的政策在实施四至六年后进行评价，以便为粮食署的政策周期提供评价实证和相关知识。针对 2011 年以前获批的政策，将基于政策与粮食署工作的持续相关性或评价促进新政策制定的可能性，来评价政策本身或政策所涉主题。评价办公室向粮食署管理层征求意见，以便根据与战略计划相关的政策纲要的年度更新情况来确定政策评价的优先重点和时间安排⁸。即将开展的政策评价如下：
 - a) 计划于 2024 年对企业风险管理政策进行新的评价⁹。
 - b) 评价办公室预计将于 2025 年开始关于地方和区域粮食采购政策¹⁰的评价，并于 2026 年开始关于保护和问责政策¹¹以及员工队伍管理¹²的两项评价。

⁶ 粮食署。2023 年。《管理层对粮食署国别战略计划政策评价总结报告中建议的回应》。

⁷ 粮食署。2011 年。《粮食署政策制定》(WFP/EB.A/2011/5-B)。该文件将于 2023 年进行修订，这可能导致需要调整政策评价覆盖范围规范。

⁸ 粮食署。2022 年。《战略计划相关的政策纲要》(WFP/EB.1/2022/4-D)。

⁹ 粮食署。2018 年。《企业风险管理政策》(WFP/EB.2/2018/5-C)。

¹⁰ 粮食署。2019 年。《地方和区域粮食采购政策》(WFP/EB.2/2019/4-C)。

¹¹ 粮食署。2020 年。《粮食署保护和问责政策》(WFP/EB.2/2020/4-A/1/Rev.2)。

¹² 粮食署，2021 年。《粮食署人员政策》(WFP/EB.A/2021/5-A)。

15. 战略评价具有前瞻性，重点关注战略文件、政策和指令中定义的与全组织相关的系统性问题。战略评价的主题选择和时间安排，通过审查具有战略相关性且可能有助于组织学习的主题加以确定。随后，执行局成员和粮食署管理层进行磋商，将包括粮食署战略计划在内的多种因素纳入考虑。考虑到计划的主题将根据情况的变化进行修订，目前预计开展的战略评价清单如下：
 - a) 关于供应链路线图以及脆弱性评估、分析和目标设定的两项评价将于2024年启动。
 - b) 2025年，将对粮食署知识管理工作开展战略评价。第二个主题将于2025年选定。可能的主题包括粮食署在中等收入国家开展的工作或“不让任何人掉队”原则。2026年将确定两个新主题。
16. 全组织应急响应评价。根据执行局关于扩大全组织应急响应评价覆盖范围的要求，以及执行干事关于粮食署应急启动规程的通函（[OED2022/003](#)），所有被归为“全组织强化”或“全组织关注”阶段的危机将接受评价办公室委托开展的全组织应急响应评价、经扩大的国别战略计划评价或机构间人道主义评价。评价主任将与主要利益相关方磋商确定最合适的方案。2024年至2026年期间，全组织应急响应评价（每年一次）覆盖的新国家或区域仍有待选择。
17. 机构间人道主义评价。作为由联合国人道主义事务协调厅主持的机构间人道主义评价指导小组的活跃成员，评价办公室认识到联合评价能够带来诸多惠益，包括提供具有成本效益的方式来实现评价覆盖范围，尽可能减少联合国国家工作队中具有挑战的环境中的负担，并促进对粮食署绩效进行评价，将其作为全系统人道主义响应的一部分。评价办公室预计每年将推动开展两项机构间人道主义评价。2024年新开展的机构间人道主义评价的主题将由指导小组确定。
18. 联合评价和活动。评价办公室将继续与其他联合国实体合作，明确在2024年开展联合评价的机会，预计每年将推动开展两项联合或全系统评价。
19. 综合评价。综合评价可汇集已完成的评价中关键主题的相关实证；评价办公室的目标是每年至少开展一次综合评价。与粮食署管理层磋商后，将为2024年综合评价选定新主题。

**表 1：集中评价工作计划：2023 年正在开展或
计划于 2024 年开展的评价，以及 2025 年和 2026 年展望
(截至 2023 年 8 月 10 日)**

类别	2023 年	2024 年	2025 年	2026 年
	正在开展	新开展	新开展	新开展
国别战略计划*	《哥伦比亚国别战略计划》(EB.2/24)	《亚美尼亚国别战略计划》	《孟加拉国别战略计划》	《中非共和国国别战略计划》
	《古巴国别战略计划》(EB.2/24)	《中国国别战略计划》	《喀麦隆国别战略计划》	《厄瓜多尔国别战略计划》
	《埃塞俄比亚国别战略计划》(EB.A/25)	《科特迪瓦国别战略计划》	《加勒比多国战略计划》	《几内亚比绍国别战略计划》
	《几内亚临时国别战略计划》(EB.A/24)	《刚果民主共和国国别战略计划》	《刚果国别战略计划》	《洪都拉斯国别战略计划》
	《伊拉克国别战略计划》(EB.2/24)	《斯威士兰国别战略计划》	《萨尔瓦多国别战略计划》	《印度国别战略计划》
	《莱索托国别战略计划》(EB.A/24)	《危地马拉国别战略计划》	《老挝人民民主共和国国别战略计划》	《约旦国别战略计划》
	《马里国别战略计划》(EB.2/24)	《印度尼西亚国别战略计划》	《莫桑比克国别战略计划》	《吉尔吉斯斯坦共和国国别战略计划》
	《卢旺达国别战略计划》(EB.A/24)	《伊朗伊斯兰共和国临时国别战略计划》	《秘鲁国别战略计划》	《尼日利亚国别战略计划》
	《塞拉利昂国别战略计划》(EB.A/25)	《黎巴嫩国别战略计划》	《塔吉克斯坦国别战略计划》	《巴基斯坦国别战略计划》
	《阿拉伯叙利亚共和国临时国别战略计划》(EB.2/24)	《利比亚国别战略计划》	《多哥国别战略计划》	《玻利维亚多民族国国别战略计划》
		《索马里国别战略计划》	《津巴布韦国别战略计划》	《斯里兰卡国别战略计划》
		《南苏丹国别战略计划》		《坦桑尼亚联合共和国国别战略计划》
		《东帝汶国别战略计划》		
		《突尼斯国别战略计划》		
	《土耳其国别战略计划》			
	《乌干达国别战略计划》			
	《也门临时国别战略计划》/《国别应急评价》			
政策	环境 (EB.1/25)	企业风险管理	地方和区域粮食采购	保护和问责
	应急防备 (EB.1/25)			员工队伍管理

类别	2023 年	2024 年	2025 年	2026 年
	正在开展	新开展	新开展	新开展
战略	防止性剥削和性虐待 (EB.A/24)	供应链路线图 (2022 - 25 年)	知识管理	新主题待定
	粮食署战略计划 (2022-2025 年) 中期评价 (EB.2/24)	脆弱性评估、分析和目标设定	更多主题待定	
	难民和流离失所 (EB.A/25)			
全组织应急响应评价	粮食署在缅甸的响应 (EB.2/23)	也门	新主题待定	新主题待定
	对萨赫勒长期紧急情况 的区域响应 (EB.2/24)			
	粮食署在乌克兰的响应 (EB.1/2025)			
机构间人道主义评价	应对埃塞俄比亚北部的人道主义危机 应对阿富汗的人道主义危机	1 或 2 个主题待定	1 或 2 个主题待定	1 或 2 个主题待定
联合评价	COVID-19 全球评价联盟：针对 COVID-19 的集体国际发展和人道主义援助应对措施战略联合评估	新主题待定	新主题待定	新主题待定
综合评价	可持续发展目标联盟联合综合评价 (伙伴关系支柱；人员支柱共同-牵头)	新主题待定	新主题待定	新主题待定
	可持续发展目标 5 联合综合评价 (由妇女署牵头)			
	合作伙伴			

* 国别战略计划评价的规划依据为截至 2023 年 7 月的可用信息以及临时国别战略计划和国别战略计划的当前规划周期。

括号内字母和数字表示将对评价结果进行报告的执行局会议。A 表示年会；1 表示第一届例会；2 表示第二届例会。例如，EB.A/24 表示 2024 年度会议。

缩写：CEE 表示国别应急评价；COVID-19 表示 2019 冠状病毒病；ICSP 表示临时国别战略计划；SDG 表示可持续发展目标；TBC 表示待确定；TBD 表示待定。

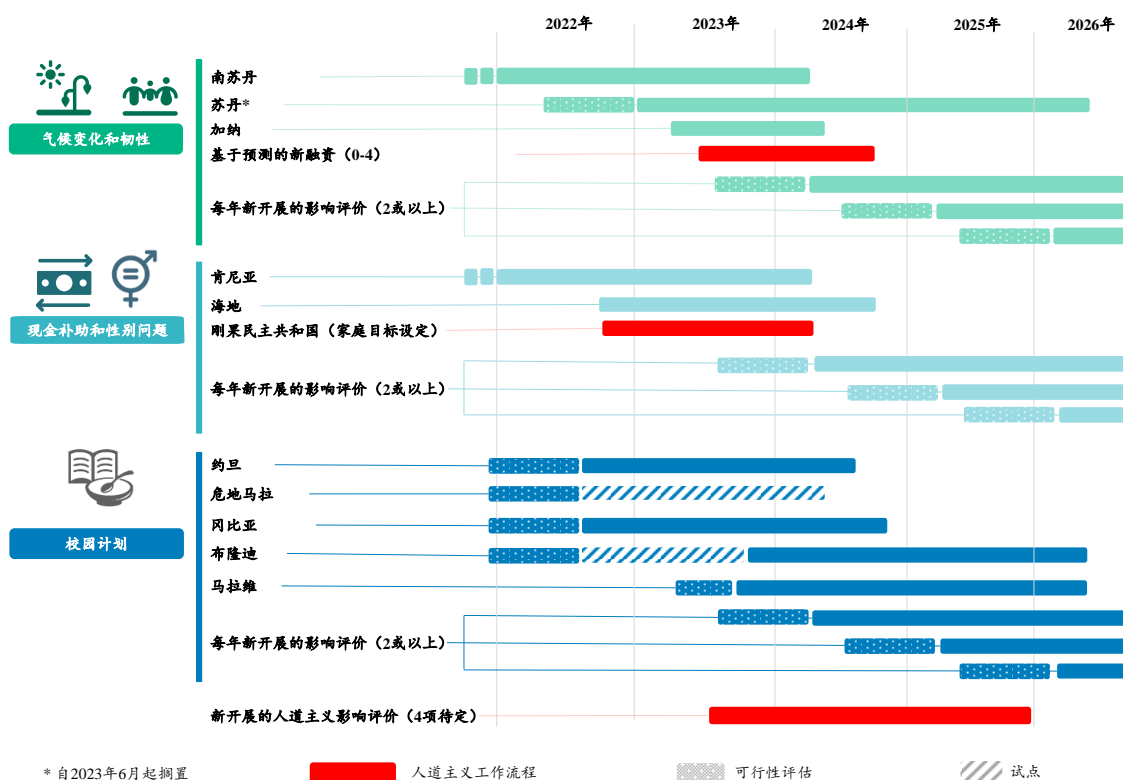
B.2 影响评价指示性计划

20. 图 1 列出了预计将持续到 2024 年的正在进行的影响评价，以及根据影响评价战略将在 2024 年、2025 年和 2026 年启动的新评价的指示性计划。评价办公室设有三个影响评价窗口，分别涉及现金补助和性别问题、气候变化和韧性

以及校园计划。每个窗口都保持开放，并根据粮食署的政策和战略更新优先重点，直到不再需要窗口所涉专题领域的实证。评价办公室每年都会呼吁各国加入窗口并评估它们这样做的可行性，影响评价的数量每年有所不同，2023年将开展19项，预计2024年、2025年和2026年将各开展18项。

21. 除了三个窗口之外，跨领域工作流程重点关注优化人道主义干预措施，并从所有窗口的影响评价中生成实证。这包括对预期行动和基于预测的融资的影响评价，当干旱或洪水等冲击触发付款需求时，就会开始收集数据。目前正在讨论启动关于营养的第四个窗口的可能性，将在新营养战略于2023年底最终确定时结束讨论。

图 1：2022-2026 年影响评价工作计划



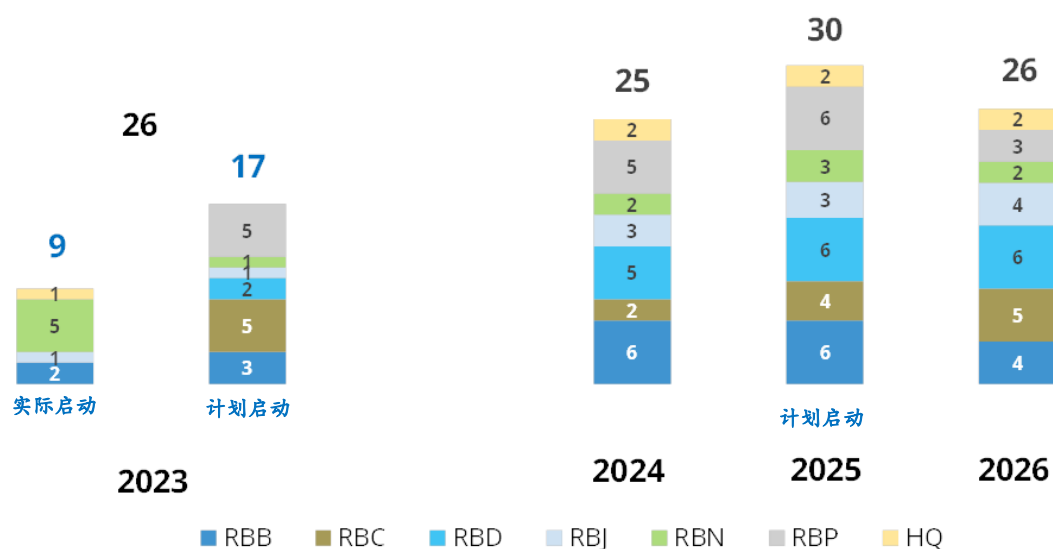
B.3 权力下放评价指示性计划

22. 图 2 按区域列出了 2023 年实际启动和计划启动的评价，以及 2024-2026 年的预测。截至 2023 年 7 月，有 26 项评价已经开始或预计于 2023 年开始；根据粮食署实证规划和预算工具提供的信息以及总部两个部门将各开展一项权力下放评价的预期，计划在 2024 年开展 25 项评价¹³。假设遵守最低覆盖范围规范，在每个国别战略规划周期内开展一项权力下放评价，并且总部各司继续

¹³ 关于 2024 年、2025 年和 2026 年计划开展的评价的数据将在每年年初更新，因为有些评价只是暂定计划，可能尚未得到确认，而且可能会根据新出现的需求或者内部或外部需求而增加新的评价。

委托开展权力下放评价，那么预计在 2025 年将开展 30 项评价，2026 年将开展 26 项评价。预计在 2025 年至 2026 年期间，联合评价和多国专题性权力下放区域评价的数量将略有增加。

图 2：2023-2026 年计划开展的权力下放评价（截至 2023 年 7 月 17 日）



缩写：HQ 表示总部；RBB 表示亚洲及太平洋区域局；RBC 表示中东、北非和东欧区域局；RBD 表示西部非洲区域局；RBJ 表示南部非洲区域局；RBN 表示东部非洲区域局；RBP 表示拉丁美洲及加勒比区域局。

23. 粮食署将宣传推广六项区域评价战略并提高相关认识，这些战略于 2023 年得到了更新和批准，以便与 2022 年全组织评价战略保持一致。将继续努力确保有足够的力量来有效地进行规划、预算编制、委托和管理可信的权力下放评价，并尽量在立足实证的政策和计划设计中运用这些能力。2024 年的重点将是支持驻国家办事处和区域局填补具体的知识缺口，并确保与其他类别的评价和其他实证产品（审查、评估、研究）形成互补，为正在进行的计划实施工作提供参考。
- C. 战略成果 3：可系统地提供和获取评价实证，以满足粮食署和合作伙伴的需求**
24. 确保在适当的时间以适当的方式向适当的人员提供适当的实证是实施这一战略成果的核心所在。粮食署将抓住国家、区域和全球层面的机会，通过分析 2022 年底进行的利益相关方调查的结果，并确定评价实证用户的需求、动机和偏好，促进评价实证的使用并将其纳入全组织知识管理及其他领域的工作。

25. 为继续推动使用评价实证，2024 年的优先重点将包括：

- 与信息技术司以及创新和知识管理司密切合作，试点和开发自动化能力，利用先进人工智能技术从现有评价中提取实证；
- 向相关全球和机构间论坛提供粮食署评价实证；
- 根据已确定的用户需求提供有针对性的实证，包括提供实证概述和举办互动性的实证共享会议；
- 支持区域评价部门确定并响应区域内部和区域之间的需求和实证共享机会；
- 创造创新且具有视觉吸引力的宣传产品，展示研究结果并与各层面的受众和利益相关方（包括受影响人群）建立联系；
- 与全组织规划和绩效司密切合作，促进使用和分析 R2 全组织风险和建
议管理工具中数据，并推动应用管理层对评价建议的回应跟进机制；
- 加强实证和知识管理方面的内部和外部协作，方式包括与粮食署内生成
实证或促进实证共享的其他职能办公室合作，如研究、评估和监测司、
创新和知识管理司、全组织规划和绩效司以及计划和政策制定部各司处，
例如，确保及时向国别战略计划设计过程提供基于实证的参考。

D. 战略成果 4：粮食署委托、管理和使用评价的能力得到提升。

26. 根据联合国评价小组的能力框架以及该小组论坛正在进行的关于评价职能专业化的讨论，评价办公室将总结 2020-2024 年评价能力发展战略，确保整个粮食署具备足够的评价管理能力。该战略的目标受众是粮食署不同层面的各个职能部门，包括监测和评价官员、计划和政策顾问、粮食署管理层以及在总部、区域局和驻国家办事处层面参与粮食署评价工作的所有人员。评价办公室和区域评价部门还将继续发展和管理与通过长期协议和个人合同提供服务的外部公司和顾问的关系，以确保团队多元化，尽可能利用当地专业知识。

27. 2024 年的优先重点将包括：

- 继续将评价纳入粮食署其他职能能力发展举措的主流，并开展跨职能培
训，特别注重提高整个粮食署参与评价的能力；
- 与研究、评估和监测司协作，加强监测和评价官员的能力；

- 与联合国评价小组专业化工作组密切合作，并与位于都灵的联合国系统职员学院合作推出评价认可计划，以便促进粮食署评价队伍发展进行高质量评价管理的能力，并为认可队伍的成就提供框架；
- 评估影响评价能力需求，并为区域局和驻国家办事处的能力发展建立支持体系；
- 与服务提供商进行结构性接触，以确保评价公司和评价人员了解粮食署的评价政策和程序，包括评价质量保证体系。

E. 战略成果 5：伙伴关系有助于加强全球、国家和区域层面的评价环境以及联合国的一致性

28. 粮食署将参与国际评价体系，重点关注可以增加最大价值且与粮食署工作相关性最高的领域。

29. 2024 年的具体优先重点将包括：

- 在联合国关于 [通过国家主导的评价加强自愿国家审查](#) 的第 A/RES/77/283 号决议通过后，加强与区域和国家层面选定的利益相关方（其他联合国实体、各国政府、民间社会、志愿组织等）的伙伴关系，为国家主导的评价提供支持；
- 促进和开展所有类别的联合评价；
- 与联合国评价小组成员以及由世界银行独立评价小组、德国发展评价研究所和 EvalPartners 领导的全球评价倡议（一项影响国际评价议程的全球运动）密切合作，开发和实施国家评价能力评估工具；
- 进一步扩大与实践社区的伙伴关系和协作，以便进行影响评价；
- 作为不同利益集团和工作组的领导、共同领导或成员，积极参与联合国评价小组的工作，确保评价有助于《2030 年可持续发展议程》下的各项成果的交付；
- 与其他联合国罗马常设机构共同为 EvalForward 提供支持，EvalForward 是一个专注于粮食安全、农业和农村发展的实践社区； -
- 参与人道主义行动问责和绩效动态学习网络的工作；
- 继续参与并为秘书长办公厅领导的全系统评价以及国家层面的《联合国可持续发展合作框架》评价做出贡献。

跨领域工作流程

30. 此外，2024 年的优先重点将包括四个跨领域工作流程中的活动：

- 规范框架：推广经过更新的评价规范框架，包括评价政策、章程和战略、区域评价战略以及旨在提高评价道德标准的联合国评价小组道德准则的实施；
- 资源（资金和人员）：促进影响评价的供资来源多样化，更新应急评价基金的技术说明，并为评价实施战略性员工队伍行动计划；
- 制度安排和管理：根据更新后的职权范围，与独立监督咨询委员会合作，确保评价职能指导小组和区域评价委员会的有效运作；
- 报告：改进年度评价报告的格式和内容，作为报告评价职能绩效的主要渠道，以便在年度评价磋商会上进行讨论，并提交执行局年度会议。将同时使用定量和定性指标，以便规划、监测和报告全组织评价战略和区域评价策略的实施进展。将关键指标纳入全组织风险登记册和其他全组织报告流程，以监测该职能的效率和成效。

第 2 部分：总体评价职能的资源配置

2022 年至 2026 年评价职能的资源

31. 表 2 详细列出了 2024 年评价所需资源，总计 3,338 万美元。该表反映了不断变化的资源配置情况、计划、支持和行政预算限制以及所需资源的年度波动，这些资源主要用于履行评价政策中的承诺，并开展多种评价以满足整个粮食署问责和学习需求。表中数字是临时的，计算依据为评价办公室工作计划、区域局当前和预期趋势以及最佳假设和预测。
32. 2024 年计划支持和行政预算中对评价办公室和一些区域评价部门的供资有所减少，这与计划支持和行政预算的拟议整体削减相一致。对此，在与高级管理层磋商后，评价办公室决定调整计划，将战略评价的数量由三项减为两项。一些区域评价部门 2024 年的预算预计将保持不变，但其他部门则需要修改计划，减少对驻国家办事处的技术支持或减少国家评价能力建设活动。
33. 展望 2025 年，预计分配给评价工作的总体资源将略有减少，因为计划开展的国别战略计划评价数量有所下降。2026 年，权力下放评价的数量预计也会有所下降，虽然在编制本文件时，对 2026 年影响评价多方捐助信托基金的确认捐款为零，但评价办公室正在向一些捐助方寻求多年度资助机会。根据评价

政策更新版起草时的全球捐款预测，评价办公室收到的分配给评价工作的捐款预计将接近评价政策中规定的捐款总收入 0.4% 的下限¹⁴。

2024 年评价办公室的资源

34. 到 2024 年，为确保评价政策中五项相互关联成果的实现进展，评价办公室所需资源总额为 3195 万美元，资金来源和用途分配如下：1531 万美元来自计划支持和行政预算；来自国家组合预算的资金中，450 万美元用于国别战略计划评价；来自国家组合预算的资金中，119 万美元用于收集影响评价所需数据；多方捐助信托基金已确认捐款 141 万美元，用于支持特定国家的影响评价工作。评价办公室提交的预算已由全球预算委员会审查并经执行董事批准。
35. 评价办公室正积极开展工作，以吸引新的捐助方加入多方捐助信托基金，并确保获取额外的多年度供资，支持不断增长的影响评价需求。迄今为止，该信托基金已收到来自德国联邦经济合作与发展部、重建信贷研究所和美国国际开发署的捐款。此外，挪威发展合作署还为校园计划信托基金提供了一份多年度捐款，供 2023-2025 年使用，其中包括用于对马拉维当地食物学校供膳模式进行影响评价的资金。
36. 评价办公室预计国别战略计划预算计划将保持不变，特别是考虑到粮食署的国别战略计划与联合国可持续发展合作框架将继续保持一致，这影响到了国别战略计划和权力下放评价的规划，以及即将就国别战略评价覆盖范围规范进行的磋商。根据执行局的建议，修订这些覆盖范围规范可为评价办公室提供空间，以便从 2025 年起投入更多精力开展战略评价和联合评价。
37. 人力资源。2024 年评价办公室职工费用预算总额为 1013 万美元。提交的计划支持和行政预算文件显示，常设职位从 2023 年的 54 个增加到了 2024 年的 56 个。职工费用预算中新增了一个 P-4 职位，为影响评价部门负责人提供支持。影响评价团队还新增了一个定期 P-3 职位，该职位将由用于影响评价的多方捐助信托基金供资。评价办公室的人员数量和预算仍包括一名驻曼谷专业顾问，该顾问正在测试一个有助于驻国家办事处开展影响评价的技术支持模型。

¹⁴ 2021 年 11 月编写评价政策时，预计捐款收入为 80 亿美元，相比而言，2023 年 7 月对 2024 年的最新预测为 100 亿美元。

**表 2：2022-2023 年为评价职能分配的资源总额、2024 年所需数额和
2025-2026 年指示性数额（百万美元）**

评价办公室管理的基金	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年	2026 年
评价办公室工作计划					
计划支持和行政预算总额[1]	15.17	15.90	15.31	15.31	15.31
用于战略计划/全组织结果框架的计划支持和行政平衡账户/全组织关键举措资金		0.50			
国别战略计划评价[2]					
国别战略计划预算（国别战略计划评价）	3.25	2.25	4.50	2.75	3.00
影响评价					
多方捐助信托基金[3]	1.12	1.98	1.41	2.35	
国别战略计划预算（影响评价）[4]	0.73	1.44	1.19	1.61	1
校园计划信托基金		0.43	0.34	0.23	
小计	20.26	22.5	22.75	22.25	19.31
评价办公室外部管理的资金					
2022 年 2023 年 2024 年 2025 年 2026 年					
区域评价部门[5]					
计划支持和行政预算（区域局）	3.25	3.84	4.06	4.06	4.06
权力下放评价[6]					
国别战略计划预算（权力下放评价）	5.58	4.3	3.65	5.35	4.59
小计	8.83	8.15	7.7	9.4	8.65
应急评价基金					
多边	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
合计	30.59	32.15	31.95	33.16	29.46
粮食署捐款收入比例[7]	0.22%	0.32%	0.32%	0.33%	0.29%
说明：					
1. 2022 年：职工费用—913 万美元；其他费用—604 万美元。2023 年：职工费用—995 万美元；其他费用—595 万美元。2024 年、2025 年和 2026 年：职工费用—1013 万美元；其他费用—517 万美元，根据 2024 年计划支持和行政预算需求计算。					
2. 数字基于截至 2023 年 7 月计划开展的国别战略计划评价数量：2023 年 12 项，2024 年 18 项，2026 年 12 项。					
3. 来自美国国际开发署和德国联邦经济合作与发展部的已确认捐款。					
4. 数字基于正在进行的多年度影响评价数量和计划新启动的评价数量：2023 年 19 项，2024 年 18 项，2025 年 18 项，2026 年 18 项。一些国家的评价工作完全由捐助方供资。其中包括德国联邦经济合作与发展部向驻苏丹国家办事处提供的 100 万美元捐款，用于评价关于加强达尔富尔韧性和社会凝聚力的多年度（2022-2025 年）计划的影响，该计划由联合国儿童基金会和粮食署联合实施，但目前处于搁置状态。					
5. 区域评价部门预算（人员和其他）包含在区域局最终提交的管理计划中。					
6. 数字基于预计的权力下放评价数量：2023 年 26 项，2024 年 25 项，2025 年 30 项，2026 年 26 项。					
7. 百分比的计算基于 2023-2026 年 100 亿美元的预计捐款收入。					
缩写：CCI 表示全组织关键举措；CRF 表示全组织结果框架；CSPE 表示国别战略计划评价；DE 表示权力下放评价；IE 表示影响评价；RB 表示区域局；SP 表示战略计划。					

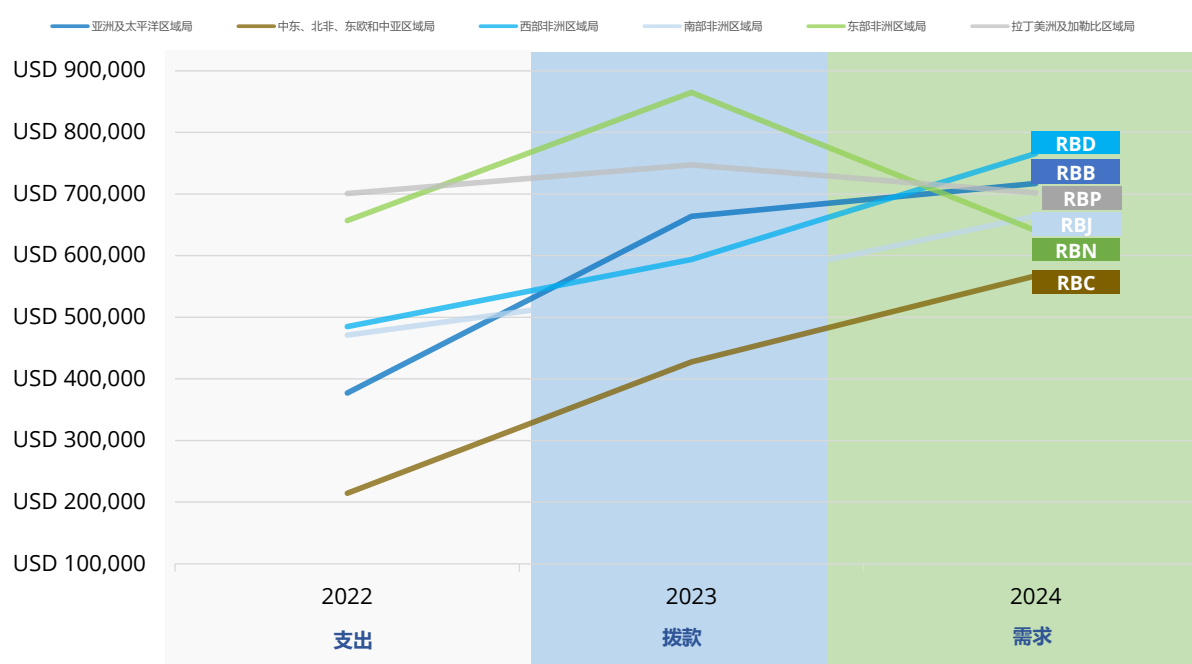
38. 效率。评价办公室致力于探索各种方法，确保所有类别评价的最高效率、系统的可扩展性以及团队应对不断变化的工作量的灵活性，具体方式包括将同一部门的研究分析人员进行分组，以便灵活分配任务。评价办公室通过开展费用分摊且共同进行管理的评价（机构间人道主义评价和其他联合评价）以及与世界银行合作开展影响评价，继续保持工作效率。2024 年将继续进一步强化和简化质量保证和评估体系、行政流程和展示平台。

2024 年区域评价部门资源

39. 图 4 列出了 2022 年区域评价部门的支出、2023 年批准的区域评价预算拨款和 2024 年的供资需求。区域评价部门的计划支持和行政预算拨款总额逐渐增加，从 2022 年的 320 万美元增加到 2024 年预计的 406 万美元，并且一直保持稳定。

40. 区域部门的人员构成继续变化，与 2023 年更新的各部门区域评价战略相比，相关工作人员的数量和水平均有所不同，具体取决于每个区域的情况以及战略和计划优先重点。评价办公室将继续与管理层合作，确保为区域评价部门和区域领导的评价提供充足的资源，并纳入所有区域局的计划支持和行政预算，同时确保经常性工作人员职位的正规化程度与相关职责的性质相匹配，符合人员配置框架的规定。

图 4：2022-2024 年区域评价部门预算变化



应急评价基金

41. 应急评价基金的目的在于，为在计划和预算评价方面面临真正资源限制的驻国家办事处提供最后的支持手段。2022 年初，该基金的使用范围正式扩展到权力下放评价以外，纳入了国别战略计划评价和影响评价。
42. 2022 年，共向九个驻国家办事处划拨了 732,632 美元：其中五个办事处获得了开展权力下放评价的支持，三个办事处获得了开展国别战略计划评价的支持，一个办事处同时获得了开展这两类评价的支持。截至 2023 年 6 月 30 日，总计 631,597 美元的应急评价资金已被划拨给七个驻国家办事处（其中六个办事处用于权力下放评价，一个用于国别战略计划评价）¹⁵以及拉丁美洲及加勒比区域局。
43. 应急评价基金由灵活的捐助方捐款供资，2024 年将维持在 150 万美元，其使用将以技术说明以及计划服务处和评价办公室对有关申请进行的联合评估为指导。拨款决定将由评价职能指导小组做出，同时考虑应急评价基金秘书处的建议。评价办公室充当应急评价基金秘书处，并在年度评价报告中报告该基金的使用情况。

¹⁵ 几内亚获得了国别战略计划评价支持，安哥拉、莱索托、尼加拉瓜、圣多美和普林西比、南苏丹和乌干达获得了权力下放评价支持。