

附件 III-B: 关于全组织关键计划的报告

2015 年，执行局批准将方案支持和行政（PSA）均衡账户用于全组织重要的计划。从此，世界粮食计划署就采用了全组织重要的举措来加强其系统和员工队伍，并改善向粮食不安全人群提供的服务。

- 下表列出了 2019-2021 年和 2020-2022 年管理计划中批准的全组织关键计划和预算投资。2020 年，批准了 3970 万美元用于 5 项全组织关键计划，总支出为 4,110 万美元。自 2019 年以来，其中两项计划在 2019 年继续落实，并于 2020 年获得了新的资金支持，在两年内为三项新计划分配了资金。2020 年还有 3 个项目正在进行中，使用了 2019 年以来的结转余额。

	全组织关键计划	初始时间框架 (年)	管理计划中批准的预算 (百万美元)		支出	
			2019	2020	2019	2020
√	综合路线图(完成)	1	10.0	-	9.8	0.2
执行中	2020年工作队伍	2	11.1	-	1.5	2.4
	世界粮食计划署2030年资金	2	15.0	-	0.7	4.2
	现金和数字化平台	2	20.0	-	10.9	8.7
更新	系统融合及信息技术增强效率	1	5.0	11.0	4.7	6.6
	联合国改革	2	8.2	8.1	4.6	4.2
新	方案/伙伴关系支持	2	-	2.5		0.9
	私营部门战略	2	-	13.1		12.6
	工作场所文化/道德操守	2	-	5.0		1.6
	总计		69.3	39.7	38.8*	41.1*

*总支出与粮食计划署的财务报表相一致，核算批准的从 2017 年到 2018 年的展期，但上表并未列出，2019 年总额为 680 万美元。本表未列出 2020 年 40 万美元可追溯工资。

- 下表提供了所有活跃的全组织关键计划（CCI）的详细报告，包括那些在 2019 年获得资金并在 2020 年继续开展活动的关键计划。请参阅主要本报告第三部分中有关管理绩效的章节，以获取全组织关键计划的总体摘要。

2020 年度绩效报告



关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	2020 年工作人员队伍		
2020 年实现的重大里程碑/结果	实现的重大里程碑/结果	资金资源的使用	通过实现里程碑落实执行局长的优先重点
	<p>里程碑/结果 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> 方案学习之旅 <p>方案学习之旅 (PLJ) 适应了 COVID-19 紧急情况。在线举行研讨会, 而不是面对面, 使学习者可以在自己的个人工作站上参与。PLJ 继续在安全诱人的虚拟空间中提供互动性和参与式的学习体验, 而不会给已不堪重负的工作人员带来负担。在 2020 年, 开展了四轮 PLJ, 目标是 70 名工作人员, 并在 2020 年 7 月和 2020 年 12 月举行了两次讲习班。到 2020 年底, 全球方案和政策工作人员中有 400 多名工作人员从独特的学习历程中毕业。</p>		人与文化方案卓越
	<p>里程碑/结果 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> 关于实施学校供餐战略的区域讲习班。 拨款用于支持西非和亚洲及太平洋区域局制定区域学校供餐实施计划。 在西非区域局, 预算被分配用于支持包括尼日利亚和多哥在内的几个国家办事处的国家磋商程序。这些过程使关键人员能够参与审查数据收集工具以进行定性和定量研究, 并与国家政府对应方和合作伙伴进行讨论, 包括通过与相关国家利益相关方的访谈进行协调, 同时生成有助于国家起草的分析区域实施计划的概念说明。全国协商进程正在帮助建立国家办事处工作人员的知识和能力, 使他们能够获得技术援助方面的新技能, 例如与利益相关者和政府对口方进行关于长期愿景和学校供餐方案定位的战略讨论。 在亚洲及太平洋区域局, 资金用于与牛津大学政策管理学院开展回顾, 评估在教育面临持续中断、预计上学儿童人数减少的情况下, 现场 (传统) 学校供餐方案的广泛相关性, 并随着政府努力解决巨额预算赤字, 安全网的财政空间也会减少。这项回顾使国家办事处的工作人员面临着负责重新开放学校的政府官员所面临的挑战, 从而有助于人们更好地了解国家、区域和全球在重新开放学校以及学校供餐方案的可持续性。一部分资金用于支付与学校健康和营养方面的创新性政策分析有关的咨询费用, 增强国家代表处工作人员通过国家政策分析文件中的研究为区域局实施计划收集证据的能力。 		人与文化方案卓越

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	2020 年工作人员队伍		
	<p>里程碑/结果 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 动员粮食署采取全球营养行动 • 建立和加强与营养有关的技术和创新平台的能力：2020 年，粮食计划署在乌干达举办了一次关于 SCOPE 条件性按需援助（CODA）系统的经验教训讲习班，粮食计划署伙伴和利益相关者，包括政府实体、合作伙伴、学术机构和发展伙伴参加了研讨。已针对全球营养界举办了在线研讨会，主题包括 SCOPE CODA、MEZA 技术、以收集和传输营养和健康数据、学校供餐方案、营养成本工具和受益人数据保护的数字化。还制定了一个 SCOPE CODA 的培训计划。 • 加强能力以改善特殊营养食品供应链的管理：有关特殊营养食品（SNF）的网络研讨会培训，旨在增强粮食计划署工作人员管理特殊营养食品的能力。截止到目前，通过这项 CCI，三个区域（亚洲及太平洋、东非和南部非洲）负责在营养、食品安全和质量保证、预算和计划、方案、后勤和采购等跨职能领域工作的大约 130 名工作人员完成了培训。 • 紧急情况下的营养能力增强：营养司正在与外部公司紧密合作，开发的紧急状况中五个营养在线模拟模块。工作包括以各种资源为基础，并以一种直接且合乎逻辑的流程设计游戏结构和机制，使学习者身临其境并引人入胜。该项目分为三个主要阶段 - 建立培训体系结构，脚本和情节提要的开发，以及视频制作。第二阶段已接近尾声。预计最终交付日期为 2021 年 6 月。 		人与文化方案卓越

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	2020 年工作人员队伍		
绩效成果	绩效成果	2020 年目标	2020 年末值
		欲了解成果，请参阅以上内容。	
任何未使用余额的原因	<p>CCI Workforce 2020: 2020 年工作队伍计划是一项高优先级的多年投资项目，最初批准了两年半的时间。该计划为执行局长的 6 项优先重点中的 3 项作出了贡献，并已在一些内部和外部审计与评估报告中建议实施该计划，受到执行局的大力支持。</p> <p>CCI 的大部分资金用于采购和实施人力资本管理平台，为此招标并在 2020 年第一季度收到要约。但是，由于 2020 年 3 月至 2020 年 9 月 COVID-19 大流行，活动被中断。初始资金于 2019 年 6 月而不是 2019 年 1 月分配给人力资源部（HRM）。</p> <p>系统集成 CCI 是人力资源（HRM）、供应链行动（SCO）、全组织财务（FIN）、行政和技术（TEC）部门之间的一项联合计划。一项联合请求要求将资金延长到 2021 年，用于人力资源，部分是针对全球服务管理工具（GSMT）项目，该项目分为两个阶段。在第一阶段，HRM 于 2020 年 6 月 1 日向世界粮食计划署的薪资社区启动了 GSMT。AskHR 支持工具是 GSMT 成功的关键。在第二阶段，将 GSMT 的使用扩展到该领域的人力资源职能。在 COVID-19 造成延误之后，与区域指定联络点的工作于 2020 年 10 月恢复。该计划计划在 2021 年 6 月之前推广到一个或两个区域，在 2021 年 12 月之前推广到其余区域。</p> <p>在技术部门（TEC）为实现 WINGS 升级而必须执行的 WFP 自助服务平台（WSS）的重大技术升级之后，以下 2020 年 CCI 可交付成果的自动化只有在 2021 年才可能实现：探亲/探家、休息和修养，以及针对每月生活费和危险津贴的新的优化解决方案。这次延误与 COVID-19 大流行一起，限制了 HRM 进行的变更管理活动，将在 2021 年落实。</p>		
完结 CCI 方案尚待实现的结果	<ul style="list-style-type: none"> • 方案学习历程 - 针对的是当前和潜在的未来方案领导人，协助他们获得相关的知识和技能，以帮助他们的工作中取得更大的成功，并在支持《2030 年议程》方面取得更大的影响。 • 复杂环境中的优质方案设计 - 将粮食计划署工作在人道主义 - 发展与和平之间的联系的影响最大化。 • 建设增强抵御能力的的能力 		

2020 年度绩效报告



关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	世界粮食计划署 2030 年基金		
2020 年实现的重大里程碑/结果	实现的重大里程碑/结果	资金资源的使用	通过实现里程碑落实执行局长的优先重
	里程碑/结果 1: • 为 2030 年基金第三次征集申请		方案卓越
	粮食计划署 2030 年基金秘书处为第三轮收到了 13 项建议, 总价值 600 万美元	不适用	
	里程碑/结果 2: • 粮食计划署 2030 年基金委员会审查并排序		方案卓越
	2020 年 3 月, 粮食计划署 2030 年基金委员会批准了 10 项建议, 总价值 460 万美元。	第 3 轮资金使用: 20 万美元 (实际和承诺)	
	里程碑/结果 3: • 于 2020 年 7 月向 2030 年基金委员会和联合主席提供了有关 2030 基金合并执行情况的第一次半年度更新 • 制定 2030 年基金最终报告模板, 并与实地联络点共享		方案卓越
	1. 发放的总金额 (第 1、2 和 3 轮) 1500 万美元 2. 开发报告模版并与实地联系人分享	• 使用资金总额: 550 万美元 (实际和承诺)	
绩效成果	最重要的成果	2020 年目标	2020 年底值
	2030 年基金全部分配	• 所有建议书共计 1500 万美元	• 1500 万美元
	实施了报告和监测活动	• 为 2030 年基金委员提供两年度实施更新 • 为实地项目经理制定报告模版	• 2020 年 7 月, 实施更新提交 2030 年基金委员会 • 开发实地报告模版, 并向所有项目经理发放
	由于 COVID-19 大流行造成的延误, 未使用余额转接到 2021 年	• 950 万美元 (可用预算)	• 950 万美元
任何未使用余额的原因	<p>在 2030 年基金 CCI 下实施的活动, 已经显示出其在支持国家办事处 CSP 框架内的重新定位工作方面的附加值。建议书的重点有所不同, 其中包括重新定位国家办事处以支持国家能力建设, 开展人道主义与发展及和平的关系, 以及通过该领域的创新等活动, 对粮食计划署在国家一级重点进行战略转变的活动。气候韧性使粮食计划署的角色从实施者转变为推动者。</p> <p>迄今为止, 2030 年基金在提高总体方案效力方面也起到了乘数效应。例如, 刚果国家办事处的建议从 2030 基金的初始投资 53,000 美元 (总规模) 中, 从气候适应基金 (联合国气候变化框架公约, UNFCCC) 获得了 1000 万美元的多年捐款。资金中的一千五百万美元。从《气候公约》获得的资源通过采取多样化、可持续的农业措施, 以提高生产力、收入、生计和营养, 增加对小农的支持, 从而加强了刚果 (金) 国别战略计划的战略成果 3; 通过更</p>		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	世界粮食计划署 2030 年基金
	<p>好地了解气候变化和可变性的影响，风险管理以及采用改进的，适应气候变化的做法，增强适应能力；并且增加了对存储基础架构的访问，从而减少了收获后的损失，并增加了进入市场和收入的渠道。</p> <p>多哥的拨款使粮食计划署国家办事处能够重新定位于粮食系统，并使伙伴关系进一步多样化。多哥可持续粮食系统伙伴关系项目评估了当地生产者组织的能力，并根据其生产能力和市场准入挑战，对生产者进行了地域分布图。该地图旨在促进本地生产者进入市场，包括与学校食堂的潜在联系。</p> <p>2030 年基金的资源提供了手段，使冈比亚国家办事处为拟定项目建议奠定了基础，该建议已于 2020 年 8 月成功提交联合国气候变化框架公约下的适应基金。该项目于 2020 年 10 月获得批准，标题为农村综合气候适应和韧性建设项目。未来五年，2030 年基金中支出的 106,665.12 美元撬动了 10,000,000 美元。这确保了对国家代表处的长期资助，使捐助者的投资组合多样化，并增加了用于关键战略目标的资金，而这些战略目标以前只能获得有限的资金，特别是用于支持小农户的资金。在为项目获得资金方面的成功，为基于粮食计划署的农村抗灾力倡议（R4）的抗灾能力，规划、设计和实施综合气候风险管理方法奠定了基础，该计划将在冈比亚引入受长期粮食不安全和脆弱性影响的社区，气候变化的影响加剧了影响。该项目还允许转向对该国提供大量的针对资产建设的粮食援助。</p> <p>作为涵盖 2020 年前六个月的年中审查的一部分，行动管理支持小组于 7 月在第 1 轮和第 2 轮中编制了有关 2030 年基金分配状况和国家实施水平的综合实施更新，特别关注 COVID-19 大流行的影响。根据从国家代表处和区域局收到的反馈，分析强调了一个事实，即由于 COVID-19 紧急状况，已批准的 31 项建议中有 26 项经历了严重的延误，这限制了它们在原始时限内开展活动的的能力。在通过 2030 年基金第 3 轮获得拨款的国家办事处中，也发现活动开始有所延迟，由于 COVID-19 紧急状况，该办事处于 2020 年 3 月底拨款。这样一来，向 2030 年基金委员会和联合主席提出了建议，提议将所有进行中的项目的执行期限延长至 2021 年 12 月。</p> <p>这些建议已于 2020 年末获得批准，所有可用预算都将结转到 2021 年。</p>
完结 CCI 方案尚待实现的结果	<p>大多数项目将在 2021 年 12 月底完成，最终报告将在项目结束后一个月提交。但是，初步迹象表明，由于大流行的影响，一些国家，尤其是那些在 2020 年 3 月最后一轮融资中获得批准的国家，可能需要进一步的无成本延期至 2022 年中。粮食计划署 2030 年基金秘书处将继续监测情况，并在适当时候提供最新情况。</p>



2020 年度绩效报告

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	现金和数字化平台		
2020 年实现的重大里程碑/结果	实现的重大里程碑/结果	资金资源的使用	通过实现里程碑落实执行局长的优先重点
	里程碑/结果 1: 建立安全的受益人身份信息管理系统	190 万美元	数字化转型 简化和效率
	部分成就:		
	<ul style="list-style-type: none"> 受益人信息管理和隐私影响评估指南。 2020 年，在 47 个国家中有 2020 万“活跃”受益人，6370 万个身份在 SCOPE 得到保护。¹ 在 SCOPE 中对 27.7% 的世界粮食计划署受益人进行了生物特征识别登记 通过 SCOPE 进行虹膜生物识别技术的注册，重复数据删除和身份验证 与难民署建立登记处的互用性 政府战略数据分析系统 		
	里程碑/结果 2: 改进方案设计和实施	540 万美元	方案卓越 数字化转型 简化和效率
	部分成就:		
	<ul style="list-style-type: none"> 关于基本需求分析、交付方式和交付价值的指导 改进了选择金融服务提供商（FSP）的流程（包括改进的评估以促进 FSP 的及时入围），签约流程，缩短了启动周期 分配有数字支持的 CBT 占 70.5%（2019 年通过 SCOPE 支持的 CBT 为 9.80 亿美元，2020 年为 12.8 亿美元） 		
	里程碑/结果 3: 追求交付机制	220 万美元	方案卓越 数字化转型 伙伴关系
部分成就:			
<ul style="list-style-type: none"> 付款工具跟踪应用程序的最低可行产品（相当于高级原型） 法律模板定稿 扩大了世界粮食计划署的数字交付机制 - 手机、短信、电子凭证 - （在无 FSP 的地区通过 5,000 个活动终端提供了 281 万张智能卡） 与西联汇款、一些 FSP 和移动货币运营商（MMO）的安全数字链接 			
里程碑/结果 4: 加强保证、保障和风险管理	400 万美元	数字化转型 方案卓越	
部分成就:			
<ul style="list-style-type: none"> CBT 保障框架定稿 			

¹ 受益人和国家数字包括 CTB 和食物型援助。

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	现金和数字化平台		
	<ul style="list-style-type: none"> 对账职能定稿 与 SCOPE 协调的标准化投诉和反馈机制解决方案，在 17 个国家发挥作用 增强生物识别服务 网络安全和灾难恢复措施 		
	里程碑/结果 5: 集中数据分析和解析	250 万美元	数字化转型
	部分成就: <ul style="list-style-type: none"> 数据保证团队平台已建立并正在推广 增强了数据分析能力，在全球范围内覆盖面更广 已建立并正在推广市场财务指数，这是针对国家办事处的市场评估工具 启用了 SCOPE 的数据链接，可以响应 COVID-19 大流行而快速改变模式 		
	里程碑/结果 6: 提高能力强化	360 万美元	简化和效率
部分成就: <ul style="list-style-type: none"> 在 2020 年创建了新的按需现金交付服务指南和技术解决方案，并将其用于 CBT 服务供给活动，并通过国家业务预算路径而不是 CBT 特别账户 CBT 职能人员摸底 发布技术名册 经改进的学习和发展计划（SCOPE 学院），培训了 1,700 多人 向实地提供的混合学习机会（SCOPE 学院和 CBT 学习系列） 			
绩效成果	最重要的成果	2020 年目标	2020 年底值
	<ul style="list-style-type: none"> 完整的注册流程和工具包已交付给国家办事处。通过世界粮食计划署的投诉和反馈机制，受益人可以访问世界粮食计划署代表他们掌握的信息。 建立了加强数据保护的框架，生命周期管理和保护受益人个人数据的安全机制，并且相关设计工具可供国家计划使用。 数据管理委员会批准的受益人数据生命周期标准原则。 	不适用，因为所有这些均设计在两年内交付	完成
	<ul style="list-style-type: none"> 在优先国家适当实施了 SCOPE。 完成了敏捷开发、服务管理、知识共享和业务支持方面的关键流程改进。 99.99% 的时间都可以使用 SCOPE 和相关服务，并且每周 7 天，每天 24 小时都可以使用以客户为中心的支持服务。 服务组合已经建立并就位。 将 SCOPE 技术服务和变更部署到国家办事处时，可得到业务支持包的补充。 	不适用，因为所有这些均设计在两年内交付	完成

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	现金和数字化平台		
	<ul style="list-style-type: none"> 世界粮食计划署的现金系统可与作为唯一的世界粮食计划署全球服务提供者的西联汇款系统进行互操作，并且可全球访问。其他 FSP 使用了安全的可互操作的通信通道。 In-在津巴布韦精心开发、设计和试用的实物解决方案。 	不适用，因为所有这些均设计在两年内交付	完成
	<ul style="list-style-type: none"> 通过 COPE 读取 COMET 数据并迁移干预措施和合作伙伴，提高了 CSP 的合规性。 WINGS 访问表，其中包括要求移动访问全球设备管理系统的请求。 实现对账与确定归属。 在请求国实施的投诉和反馈机制解决方案。 数字化援助风险框架，包括受益人管理和现金风险，并由技术风险缓解和控制措施提供支持。 	不适用，因为所有这些均设计在两年内交付	完成
	<ul style="list-style-type: none"> 洞察数据以进行分析、改善行动和更好地制定决策、设计、开发、实施并提供给国家办事处的报告。 通过推广到 CBT 国家来确保改进决策的行动见解。 	不适用，因为所有这些均设计在两年内交付	完成
	<ul style="list-style-type: none"> 数字化援助变更已由国家行动吸收，并且正在增强全球 IT 能力以支持这些变更。 跨职能讨论全组织数字协助服务参与模型。 	不适用，因为所有这些均设计在两年内交付	完成
任何未使用余额的原因	不断变化的需求，特别是考虑到向交付 CBT 的远程办公和远程选择的巨大转变，导致子交付产品的全面推出和制度化出现了一些延迟。结转的最低金额将集中于创建指导和支持，以将更全面地开发的解决方案嵌入国家办事处的业务中。		
完结 CCI 方案尚待实现的结果	杰出的工作主要与进一步推广所开发的解决方案及其制度化有关。例如，将为按需现金转账服务指南和技术解决方案开发新的培训材料，并最终确定并推出相应的保证框架实施政策。		

2020 年度绩效报告



关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	系统融合与 IT 带来的效率		
2020 年实现的重大里程碑/结果	实现的重大里程碑/结果	资金资源的使用	通过实现里程碑落实执行局长的优先重
	<p>里程碑/结果 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> 为世界粮食计划署的全组织系统开发一个整合层，并加强资源与成果之间的联系，为决策提供依据并提高透明度 <p><i>(请注意: CCI 作为一个为期一年的项目 (500 万美元) 于 2019 年启动, 后来又追加 1100 万美元延至 2020 年。CCI 1600 万美元总拨款中的 460 万美元已经结转。到 2021 年完成计划的工作。)</i></p> <p>除了创建数据集成层以及从 WINGS 和 COMET 提取整个粮食计划署机构中的数据外, 还在该署数据管理、集成和操作平台 DOTS 上创建了工作流, 以提高实地行动的效率, 以及与支持安全性和数据隐私的强大治理机制配合使用。</p> <p>在 DOTS 全组织数据目录中, 已经发布了超过 25 个认可和管理的数据集, 粮食计划署所有工作人员都可以访问这些数据集。这些数据集代表了该署从采购到交付的整个供应链中的商品和物料的动向, 其中数据来自 WINGS, LESS 和 COMET 的 250 多个数据集。</p> <p>分配计划是在 DOTS 中与预算和计划部合作创建的第一个由实地领导的工作流程。预算和计划官员在世界粮食计划署的行动中使用该工作流来分配 (计划) 捐款和落实实时方案。迄今为止, 平台上已经完成了 2,525 个分配计划, 并且在活动层面上, 已分配了 100 万吨粮食和 14 亿美元的 CBT, 所有方案均来自 1,600 笔赠款。</p> <p>为了支持 COVID-19 响应, 技术部 (TEC) 和供应链运营部 (SCO) 利用 DOTS 中建立的供应链数据集, 提供强大的解决方案控制塔, 以跟踪个人防护设备的发货 (处理了 2,282 个服务请求、跟踪了 1,000 个航班、服务了 158 个国家和跟踪了 64,608 立方米的货物)。</p> <p>SCO 通过分析用例来利用其在 DOTS 上的数据资产, 以提供有关库存移动, 食品事故报告和采购订单的进一步操作见解。</p> <p>在 DOTS 上建立数据治理, 以支持安全性, 数据保密性 (Data Guardian), 可追溯性和监视 (运行状况检查)。</p>	510 万美元 (作为可交付 1.A 跟踪)	数字化转型 简化和效率
	<p>里程碑/结果 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> 继续简化和自动化世界粮食计划署的核心业务流程 <p>在过去两年中, TEC 与全组织财务部 (FIN)、人力资源管理、管理服务部 (MSD) 和 SCO 合作, 对手动流程和表单进行了优先排序和自动化。迄今为止, 已经处理了 559,100 个请求, 平均提前期为 6 天。请求总数按以下方式分配:</p> <p>通过 WSS 平台 301,000;</p> <p>通过全球服务管理工具 (GSMT) 服务获得 121,200 个; 和</p> <p>通过 SAP Fiori 应用程序获得 137,900。</p> <p>WSS 和 GSMT 服务完全集成在一起, 所有员工都可以使用一个入口。现在, 遍布 6 个区域和总部的 36 个以上国家的服务台和服务部门都使用 GSMT。</p> <p>司局层面的成就</p> <p>人力资源司 (HRM)</p> <p>2020 年, 处理了超过 116,000 个请求, 平均端到端时间为 6.5 天, 而 2019 年为 83,000 个请求和 7.5 天。2020 年 11 月的全球调查显示了积极的结果, 在被问到“您对 WSS 满意吗?”时, 有 2,166 名员工给出了 4 分, 5 分为最高。在 WSS 人力资源调查表中, 几乎所有用户 (95% 的员工、计时员和 97% 的人力资源专业人员) 都确认 WSS 自动化解放了他们的时间。</p>	590 万美元 (作为可交付 5.A、5.B 和 5.C 跟踪)	简化和效率

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	系统融合与 IT 带来的效率		
	<p>管理服务司 (MSD)</p> <p>摸清了 75 个全球服务、382 个总部驻地服务和国家办事处中的 78 个驻地服务，并通过建立服务目录优化了流程，并将其转换为 EasyVista 计划。</p> <p>总部的全球协议服务团队，以前通过电子邮件或手动表格提供了 40 项服务，没有案例管理或票务系统，并且相应地缺乏跟踪服务请求和绩效的数据。现在，所有 40 个服务都已移至 WSS。2020 年，通过 WSS 接收并通过 GSMT 总共处理了 555 个服务请求。现在，95% 的联合国护照均在线申请。这项创新在 2020 年受到用户的高度评价，并在与 COVID-19 相关的远程工作期间实现了持续的服务。可以预见到时间效率的提高。迁移到 WSS 还有助于使申请标准化。</p> <p>以前通过 Vfire 管理的总部所有与位置相关的服务，已于 2019 年迁移到 EasyVista。2020 年，服务台团队在 GSMT 中处理了 14,500 个服务请求，从而改善了问责制和报告。</p> <p>供应链收益：</p> <ul style="list-style-type: none"> * 总体 - 供应链流程的标准化，用户体验的改善，交易灵活性的提高，可以通过智能手机、平板电脑或笔记本电脑上的 SAP Fiori 应用程序来执行； * 陆上贸易促进优化：实地报告的每笔交易节省了四分钟的时间；和 * 食品采购订单合同批准 - 从测试阶段报告，每笔交易节省了十分钟的时间。 <p>全组织财务司 (FIN)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 基于纸件的供应商建档工作流程已完全数字化和标准化，简化了所有实地办事处数百个供应商联络点的工作，每月总共节省了 90,000 小时的交货时间。 • 在 2019 - 2020 年部署银行帐户创建表格，每月总共可节省 640 小时的交货时间。现在数字化表格和自动工作流程可以指导财务和库务部，以及该领域的用户完成审批流程中的步骤，从而无需交换电子邮件，每个请求都以数字方式进行了归档，并可以用于以后的查询和审计调查。 • 2019 年与难民署联合开发和部署了联合国制裁筛查机器人，这是首次对所有供应商进行自动公司筛查，以确保遵守与制裁有关的联合国规则。鉴于需要进行大量的供应商检查，因此无法手动执行此项任务。该机器人提高了准确性，确保了标准化供应商筛选过程的应用，改进了筛选要求（将近 100%），并减少了实地办公室的人工工作。 • 于 2020 年实施的年度国家报告机器人具有以下好处：扩大了数据提取，初步分析和核对的范围；每年节省的时间和成本为 7,900 小时和 109,000 美元（三到四个初级顾问）；并减少了人为错误的风险，从而提高了捐助者报告的质量。 		
绩效成果	最重要的成果	2020 年目标	2020 年底值
	绩效结果如上所述。要对效率提高和其他结果（定性或定量）进行更全面的描述，就需要确定基线，这将与当前正在进行的效率提升活动结合起来。		
任何未使用余额的原因	<p>450 万美元结转至 2021 年。</p> <p><i>（以下是摘自 2020 年 12 月 2 日提交给战略资源分配委员会秘书处的理由，以支持无费用延期和结转资金的请求。）</i></p> <p>COVID-19 大流行、全组织年中优先事项排序的影响，以及激活 COVID-19 3 级紧急状况响应，粮食计划署相关的守门员职能的影响，这降低了总部对国家办事处的需求，严重影响了预算所有者的能力，接触利益相关者进行实地用户组分析，并进行推广和变更管理活动。结转资金将确保所有计划的成果都能在 2021 年实现。</p> <p>从所有预算持有者那里收到了所有可交付成果的详细理由，并已提交给 CCI 秘书处，总结如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 由于与 COVID-19 有关的全组织优先级排序工作，“简化 2020”交付被推迟到 2021 年。在“实施过程简化”的新投资案例中，这项工作的范围已扩大，总额为 160 万美元。如果批准了 CCI 结转，则可以使用“简化 2020”的预算拨款来抵消在新投资案例中要求的 160 万美元。 		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	系统融合与 IT 带来的效率
	<ul style="list-style-type: none"> • 全组织企业资源计划 (ERP) 系统的重大升级, 迫使依赖于 ERP 系统的 GSMT 和 WSS 可交付成果暂停。与 7 月至 10 月的 COVID-19 的 3 级响应有关的守门员功能导致了这些延误, 也延误了卓越报告和机器人流程自动化交付成果的工作, 特别是在实地活动方面。所有这四个可交付成果的工作都必须持续到 2021 年。 • 粮食计划署仪表盘的工作被搁置, 直到在 2020 年第三季度决定将所有权从幕僚长转移到全组织计划和绩效部门 (CPP) 为止。CPP 已开始优先考虑启动所需的关键增强功能的产品, 但这些增强功能的实施将延续到 2021 年的前两个季度。资金对于完成这项工作仍然至关重要。 • CSP 数据门户和 DOTS 可交付成果的数量较少。结转资金将有助于确保业务连续性, 并在 2021 年第一季度为将这些产品主流化提供支持。 • 根据全组织优先级排序的决定, ERP 路线图可交付成果的预算金额中有 40 万美元未分配。CCI 团队要求由领导小组自行决定将这笔款项结转到 CCI 可交付成果的输出。
<p>完结 CCI 方案尚待实现的结果</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 完善变更管理, 并推出 2020 年发布的自动化服务。 • 在 2021 年第一季度末发布粮食计划署仪表盘。 • 完成最终可行性研究, 并在 2021 年第二季度向 CCI 管理委员会成员提交 ERP 路线图。

2020 年度绩效报告



关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革		
2020 年实现的重大里程碑和结果	实现的重大里程碑/结果	财政资源的使用	通过实现里程碑落实执行局长的优先重点
	<p>联合国改革倡议将确保粮食计划署有能力准备和支持秘书长对联合国发展系统的改革。改革的工作也与执行局长的许多优先事项保持一致：</p> <ul style="list-style-type: none"> 简化和效率：联合国改革 CCI 支持实施与地点有关和与地点无关的共同事务（由秘书长确定的联合国改革目标）和共同房舍。这包括跨办公室的关键能力建设，以实现协作和满足法律和业务要求（由秘书长定义的联合国改革推动者），以及简化业务行动。 数字化转型：世界粮食计划署的战略计划认识到，加强对技术的投资和应用对于实现其目标至关重要。与此相应，联合国改革 CCI 支持数字创新，数字解决方案中心（UNSC）证明了这一点。该中心在整个联合国系统内确定并提供创新的自动化服务，并有助于降低成本，提高行政服务的质量和一致性。 <p>联合国的改革也是加强与联合国其他实体合作并支持实现可持续发展目标（SDG）17 的机会。</p>		
	<p>里程碑/结果 1: 管理服务司(MSD)</p>	<p>应用: 1,423,318 美元</p>	<p>简化和效率</p>
	<ul style="list-style-type: none"> 业务行动战略 <ul style="list-style-type: none"> 到 2021 年 1 月，在世界粮食计划署的 84 个国家中，有 50 个世界粮食计划署国家办事处已经完成了业务行动战略的制定，在联合国开发协调处（DCO）的技术支持下，34 个国家办事处在各自的业务管理团队的领导下处于不同阶段。 人道主义预订中心 <ul style="list-style-type: none"> 旅客出行服务：在 68 个国家运行，拥有 316 个地点、2,654 辆汽车和 2,152 位驾驶员。该平台在 192,000 次旅行中管理了 322,000 项个人预订。联合国儿童基金会在 16 个国家的 31 个地点启动使用枢纽，拥有 423 辆车和 354 名驾驶员。最终确定了通用出行全额成本回收模型。 全球客运航空服务：完成了客户关系管理的数字转换（预订和后台预订、清单和报告服务），在六个地区的 68 个目的地进行了 1,470 趟航班。424 个人道主义组织进行了 450,000 次航班搜索，为 25,000 名乘客预订了航班，每天有 2,350 个全球旅行联络点进入该平台。为了支持全球人道主义伙伴的变更管理，人道主义预定中心向 600 名联合国同事提供了 15 多次全球网络研讨会。 医疗诊所服务：国际移民组织（IOM）签署了一项全球协议，管理 23 个诊所进行 COVID-19 测试。粮食计划署在工作人员健康司在总部为 COVID-19 测试启动了预订和管理服务。 运营管理团队全球网络研讨会：在 DCO 的支持下，全球网络研讨会于 1 月举行，目的是向行动管理团队介绍该中心。 共同房舍 <ul style="list-style-type: none"> 世界粮食计划署已接近实现秘书长在 2021 年底之前达到 50% 的共同房舍的目标。2020 年 11 月，世界粮食计划署修订了计算共同房舍百分比的基准，使其与 DCO 的共同房舍推出计划相符，以及 DCO 共同房舍和设施服务任务组房舍数据库的基线。2021 年 1 月，在该计划范围内的粮食计划署 447 个办公地点中，有 207 个与联合国其他机构共用，占粮食计划署办公场所的 46.31%。该百分比是基于修订后的基线，无法与前几年的数据相提并论。 车队服务 <ul style="list-style-type: none"> 粮食计划署继续积极参与联合国通用车队模型的开发。该愿景在全球和国家层面得到了支持。 		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革		
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 在全球一级，建立了由粮食计划署车队中心和难民署全球车队服务中心领导的联合国全球车队服务中心。目的是提供共同的车辆租赁和自我保险服务，以通过优化和标准化流程和服务供给，以将粮食计划署和难民署的效率提升扩展到联合国其他机构； ○ 在国家一级，联合国国家工作队（UNCT）、业务管理小组和世界粮食计划署国家办事处，通过业务运作战略和共同后勤办公室（CBO），利用世界粮食计划署领导的人道主义预定中心调动服务和数字后台。目标是提供公共交通服务，并通过国家一级的公共交通财务和法律框架，以及效率提高的标准报告，在联合国各机构之间实现拼车和拼车共享。 		
	里程碑/结果 2: 全组织财务 (FIN)	应用: 109,719 美元	简化和效率
	<ul style="list-style-type: none"> ● 效率报告 <ul style="list-style-type: none"> ○ FIN 和 MSD 与联合国其他机构一起参与了效率影响报告任务组。该团队开发并实施了一种衡量效率收益的方法。 ○ 通用后台办公室（CBO）。通过与业务创新组（BIG）财务工作组的专门合作，FIN 团队支持了财务模型的正式化，以及用于常见业务行动的效率报告方法。FIN 还协调了粮食计划署对 BIG 关于常见业务运营的指导的意见，以确保新的指导考虑到了变更管理支持团队（CMST）成员提出的所有相关评论和建议。 ○ FIN 团队制定了关于 CBO 的内部指南，该指南将指导实地同事与执行 CBO 的其他联合国机构的接触。该团队为 CBO 下的所有职能提供有关 CBO 治理和服务目录的有价值的信息。它还协调了世界粮食计划署优先开展的两次世界粮食计划署实地办事处（不丹、埃塞俄比亚、肯尼亚、缅甸、苏丹和坦桑尼亚联合共和国）的网络研讨会，并部署了联合国改革顾问职位来领导在粮食计划署实地办事处实施 CBO，并在第二阶段收集国家办事处的最佳做法和经验教训。 ● 全球共享服务中心 <ul style="list-style-type: none"> ○ FIN 团队协调了粮食计划署对 BIG 项目团队开发的联合国市场调查的投入，以探讨联合国机构交换（提供和/或接受）服务的意愿，为新的 CBO /全球共享服务中心模型做准备。 ● 区域局能力建设和实地沟通 <ul style="list-style-type: none"> ○ FIN 团队制定了联合国改革区域联络点的职责范围、确定了联络点，并完成了将其纳入 CMST 的工作。FIN 与所有区域局合作，以确保所有区域联络点积极参与 CMST 会议，并允许往返于实地的双向交流。 ● 联合国改革学习和开发活动 <ul style="list-style-type: none"> ○ 粮食计划署为实地办事处提供了管理新改革工作流中与其他联合国机构的关系的学习材料，并通过 WeLearn 平台上的联合国改革学习渠道进行了传播。与 DCO 合作，进一步开发了用于业务运营策略在线从业人员培训的学习材料。 		
	里程碑/结果 3: M 互认付诸行动和一般性支持(法律办公室 – LEG)	使用: 282,463 美元	简化和效率
	关于粮食署相互承认的实施，以下是在特定工作领域的关键成就。 <ul style="list-style-type: none"> ● 管理服务司 (MSD) <ul style="list-style-type: none"> ○ 全球车队中心：MSD 派遣了一个代表团前往迪拜，旨在加深对相关流程的了解；起草了具有风险矩阵的任务报告，并根据任务报告的结论采取了缓解措施；分析了现有程序并审查了确保与相互承认原则兼容的规范框架；在起草车队中心的执行局长通函方面，提供支持和建议；确定参与的主要行为者；与 MSD 完成了几轮有关法律协议的磋商；并为协议草案提供了建议和支持。审查和建议接近完成，但是需要在完成实施过程中继续为业务所有者提供支持。 		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革		
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 人道主义预定中心：MSD 支持弄清关键流程步骤（加入、付款、合同终止）；编写并最后敲定了关于人道主义预定中心的通函草案；在起草关于在人道主义预定中心提供出行服务的 MSD 指令方面提供支持和建议；最终确定了向联合国其他实体提供住宿、旅行和诊所服务的标准服务协议；审查了向联合国其他实体提供轻型车辆和住宿的规范性框架，以确保与相互承认原则相符；并为人道主义预定中心制定了使用条款和隐私政策。审查和建议已完成，但是需要在完成实施过程中继续为业务所有者提供支持。 ○ 紧急状况中的工程/基础设施增援：完成了对现有政策和程序的审查，并制定了确保与相互承认原则兼容的规范框架。MSD 还审查了提供工程服务协议的协议（作为代理或顾问），其模板草案将在短期内发布；支持弄清关键流程的步骤。 ● 供应链行动 (SCO) <ul style="list-style-type: none"> ○ SCO 后勤分组和东非区域局提出了一项业务模式草案，对话正在进行中。专家组提供了初步反馈，但有必要进一步完善业务模型。 ● 技术司(TEC) <ul style="list-style-type: none"> ○ 已经开始了关于审查范围的初步讨论（“启动”活动），讨论旨在增强对粮食计划署向联合国其他实体提供服务的业务模式的理解，且正在进行中。 <p>除了在世界粮食计划署实施相互承认原则所涉及的具体工作领域提供支持外，在相互承认领域还提供了以下支持：</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 编写了一份信息说明，向粮食计划署工作人员解释什么是互认，何时可以应用（粮食计划署支持互认的领域包括财务、采购和后勤），以及用于进一步支持的后续机制。信息说明还提供了常见问题的答案。 ○ 粮食计划署和难民专员办事处草拟了一份关于在相互承认声明的签署国之间提供和接受各种服务的一般服务水平协定草案，并已散发给整个联合国。 ○ 向有关职能领域提供了在世界粮食计划署制定 CBO 准则方面的支持。 ○ 举行了演讲和问答会议，以介绍区域局和世界粮食计划署其他利益攸关方之间的相互承认的概念。 		
	里程碑/结果 4: 技术司(TEC)	使用: 891,595 美元	简化和效率
	<ul style="list-style-type: none"> ● 伙伴和政府的通用反馈机制： <ul style="list-style-type: none"> ○ 2020 年，在中非共和国和利比亚实施了两个实地试验项目，特别是在 COVID-19 大流行的背景下，加强了受影响人群、政府和人道主义组织之间的双向交流，并为当地社区提供了重要信息。 ● 服务市场平台上的所有双边服务提供和联合国人道主义应急站（UNHRD）服务： <ul style="list-style-type: none"> ○ 已经为世界粮食计划署服务提供了数字目录，并提供了国家双边服务的服务申请表。由于与 COVID-19 紧急响应有关的工作量，该平台尚未推广到 UNHRD。 ● 在其他国家办事处和中心的平台实施和票务： <ul style="list-style-type: none"> ○ 服务市场已在五个国家实施：吉布提、埃塞俄比亚、肯尼亚、索马里和乌干达。在这五个国家中，已经有 147 个注册用户，并且通过数字平台收到了 68 个服务请求。 ● 在服务市场上，已实现了一种计算为国家双边服务所提供服务的成本的模型。 		
	里程碑/结果 5: 供应链行动司(SCO)	使用: 369,117 美元	简化和效率
	<p>业务行动战略和共同业务行动</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 已经开发了一种服务供应模型，该模型整合了供应链服务供给的所有阶段并遵循数字化业务管理方法。 ● 在国家/地区提供服务已得到便利，为伙伴提供了访问服务的单一入口点：服务市场。 		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革		
	<ul style="list-style-type: none"> • 已在吉布提、埃塞俄比亚、肯尼亚、索马里和乌干达实施了服务市场，并在布隆迪、卢旺达、南苏丹和苏丹开始了实施准备工作。 • SCO 为跨部门制定有关通用业务运营的内部准则提供了支持，包括 SCO 通用业务运营服务目录。 • 在肯尼亚开展了一个试点项目，旨在识别和记录共同业务活动的机会，并在国家一级与利益相关者进行互动。 <p>全球共享服务中心</p> <ul style="list-style-type: none"> • 作为 COVID-19 响应的一部分，世界粮食计划署利用其物流网络建立了 8 个人道主义响应中心，并迅速启动了“紧急服务市场”，使伙伴可以免费向用户在线预订重要的全球货运服务。 • SCO 定义了管理全球紧急响应所需的运营结构（服务中心的结构和角色）。 <p>成本核算和定价，以及客户满意原则</p> <ul style="list-style-type: none"> • SCO 提出了一项透明和自动功能的建议，该功能可以计算数字系统上的服务供给成本和相关发票。TEC 将在服务市场中实施该解决方案。 • 客户满意度将通过对所有接受免费用户服务的合作伙伴进行调查来衡量。 <p>互认</p> <ul style="list-style-type: none"> • 已经分析了为 SCO 服务提供商提供的服务协议，并与 LEG 合作开展互认工作。 		
	<p>里程碑/结果 6: 纽约办公室(NYC)</p>	<p>使用: 230,263 美元</p>	<p>方案卓越</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • 通过“整个世界粮食计划署”的方法，联合国系统和多边参与司（NYC）在 2020 年全年继续大力参与联合国发展系统的改革工作，包括支持由 COVID-19 紧急事件引发的其他因素，例如联合国可持续发展小组（UNSDG）系统在制定其社会经济应对框架和应对措施方面的工作，并参与指导委员会的工作，以建立一个应对 COVID-19 的多伙伴信托基金。这是该司在进行的全系统审查期间代表世界粮食计划署所发挥的主要作用，该审查正在进行中，涉及驻地协调员系统的费用分摊安排，联合国可持续发展目标工作安排，以及区域和多国办事处审查。当 UNSDG 负责人在 11 月开会讨论驻地协调员制度和 UNSDG 治理的费用分摊公式时，NYC 就世界粮食计划署针对每个主题制定了立场，并与 DCO 和其他主要行为者进行了初步讨论，目的是确保将人道主义排除在与 COVID-19 相关的限制之外。12 月，联合国可持续发展目标核心小组举行会议，讨论 11 个联合国可持续发展目标工作组的工作进展，这些工作组致力于实施联合国发展系统改革（包括多国办事处审查）中采取的新行动。粮食计划署为执行局副局长准备了背景情况简介和谈话要点，并向 DCO 提供了粮食署实施多国审查的情况的建议，该审查最终将提交给成员国。 • NYC 通过内部高级任务小组会议，每两个月发布一次的公告，执行局的领导小组文件和信息说明，确保了世界粮食计划署的最新发展和参与领域的跨部门协调，这些方面来自这些审查的结果，以及改革的其他部分和对 COVID-19 的社会经济响应。该司还为罗马内部的几场关于联合国改革的网络研讨会提供了支持，包括设在罗马的新任国家主任在内的罗马总部，以及相关的区域办事处和国家办事处。NYC 组织了一次关于 COVID-19 对粮食安全的影响的网络研讨会，粮食计划署和粮农组织向所有驻地协调员介绍了该网络研讨会。在联合国经济及社会理事会（ECOSOC）的 2020 年发展活动业务事务部分中，NYC 为成员国介绍了《融资契约》。 • NYC 提出了关于联合国发展系统改革的三项最新信息，并将其提交给执行局，以确保在整个世界粮食计划署进行纵向和横向的政策协调。 		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革		
	<ul style="list-style-type: none"> • 该公司与总部一道，遵循了四年期全面政策审查（QCPR）决议程序，该程序为联合国系统未来四年的发展优先事项提供了重要指导。为了支持成员国就新的 QCPR 决议进行谈判，NYC 就人道主义与发展之间的关系提供了非正式的简报。为了支持与成员国的非正式讨论，NYC 与其他行动机构就共同主题拟定了共同的谈话要点。自从 QCPR 决议于 2020 年 12 月通过以来，该公司一直与罗马总部合作，分析新的 QCPR 对粮食署的影响，特别是在涉及实地业务和全组织问责工具的领域。在 2021 年第一季度，NYC 正在准备一份领导报告，并将支持粮食计划署适应新的《四年期全面政策审查》，并审查有关新改革任务的指导和实施。 • 该公司支持或领导了世界粮食计划署对一些秘书长政策简报和粮食系统对话的投入和立场。粮食计划署共同起草了联合国框架内有关 COVID-19 的社会经济影响的章节。该公司还促进将粮食安全、社会保障和学校供膳纳入联合国 COVID-19 应急和恢复基金（多伙伴信托基金）的任务大纲中。 • NYC 和全组织计划与绩效部门已与多边组织绩效评估网络（MOPAN）进行了合作，为该网络当前有关联合国发展系统改革的学习研究做出了贡献。NYC 于 12 月召集了世界粮食计划署改革高级工作组，为 MOPAN 研究做准备，并评估了 QCPR 决议和世界粮食计划署实施的后续步骤。 		
	里程碑/结果 7: 联合国数字化解决方案中心(UNDSC)	使用: 307,227 美元	数字化转型
	<ul style="list-style-type: none"> • UNDSC 提供创新技术，可为联合国系统提供自动化的共享数字业务解决方案。它联合开发和部署了解决方案，例如机器人流程自动化、人工智能、聊天机器人和区块链技术，以简化联合国机构支持服务的组织。UNDSC 已按预期进行了测试和试运行创新和技术解决方案，这些解决方案可以扩大规模以实现优化和节省成本。 • 很多项目已经提供了可示范的结果： <ul style="list-style-type: none"> ○ “Jambo”是联合国的电话簿应用程序，可在 Google 和 Apple Stores 上使用。它是 UNDSC 的第一个产品，目前有 8 个联合国组织使用（覆盖了 90,000 多名联合国雇员），拥有 3,600 多个用户。 ○ 制裁机器人使用机器人流程自动化来自动执行制裁名单筛选过程。迄今为止，使用该机器人已完成了超过 1500 亿笔交易。 ○ 2020 年 11 月，联合国数字身份工具获得“重新想象联合国”竞赛的冠军。 ○ UNDSC 的试点工作已成为许多级别的学习经验，包括在 COVID-19 造成的影响和调整方面。亮点包括 UNDSC 于 2020 年 3 月举办了有史以来的第一个数字训练营，该训练营由来自曼谷、日内瓦、慕尼黑、内罗毕、纽约和罗马的五个视频会议连接的远程小组举行。 <p>2020 年，UNDSC 开始了寻找新想法的过程，重点放在了新出现的和当前的组织需求上。审查了诸如工作的未来（促进新工作方式的与雇员和管理相关的解决方案）和司库数字化（应用人工智能和机器人流程自动化等数字解决方案以提高财务功能自动化）等主题。UNDSC 问题办公室目前正在审查这些新想法，以期将其纳入后备解决方案中。</p>		
	里程碑/结果 8: 创新和知识管理司(INK)	使用: 257,316 美元	简化和效率
	<ul style="list-style-type: none"> • 为确保严格的实施控制，INK 作为 CCI 秘书处提供了以下服务： <ul style="list-style-type: none"> ○ 协调由首席财务官和副执行主任主持的四次 CCI 季度会议，以报告 CCI 最新进展、问题以及预算使用和管理；整理由 CCI 资助的所有部门的更新（在 Excel 和 PowerPoint 中），以显示对联合国改革 CCI 的进展和贡献； ○ 为变革管理支持团队（CMST）和跨部门治理团队（CDGT）提供支持，以召开例行会议（CDGT 两次，CMST 会议十次），以讨论与实施联合国改革中的第 5 个工作流活动的相关进展、成就和挑战； ○ 与 CMST 业务负责人合作，为粮食计划署执行局和改革高级任务组准备联合国改革活动的特别更新和报告； 		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革		
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 支持与 CCI 外部审核有关的材料的收集和汇总； ○ 支持预算监测和重新确定优先次序； ○ 支持组织专门的网络研讨会和培训班，以建设总部、区域局和国家办事处工作人员在联合国关键改革主题方面的能力； ○ 通过编写演示文稿和管理摘要为利益相关者的参与提供支持； ○ 记录维护（记录说明、演示、预算等），包括建立和维护文件管理系统，以确保有效管理与 CMST 相关的资源；和 ○ 协调大量双边会议，以支持正式会议的筹备和文件编制（执行局文件，外部审计文件等）。 ● INK 通过以下方式 为 UNDISC 数字解决方案的创意来源提供了项目管理支持： <ul style="list-style-type: none"> ○ 召开定期治理会议； ○ 列出 2021 年投资筛选主意；和 ○ 为 UNDISC 2021 规划提供投入并提供指导。 ● 通过弄清粮食计划署计划提供给其他机构的关键过程和服务（例如，车队中心和差旅服务），支持 LEG 实施相互承认原则。 ● 对车队中心和人道主义预定中心进行了业务和法律审查。对于全球供应链管理和工程服务，正在对“现状”和“将来”状态的业务模型和流程进行分析。 		
	里程碑/结果 9: 业务创新小组(BIG)	使用: 466,958 美元	简化和效率
	<ul style="list-style-type: none"> ● 业务运行策略：新的业务运营策略的指南和在线工具是通过每周一次的机构间工作组会议制定，并在 7 个国家进行了试验和测试。 ● 共同的业务行动：为指导共同的后台办公室的设计，BIG 项目团队于 2019 年夏季与 6 个国家的联合国实体进行了磋商。为 6 个职能领域和 3 个主题领域设立了职能工作组。由此产生的通用业务行动模型建立在业务运营策略 2.0 的基础上，旨在在成本和质量方面适当时，从协作转变为国内流程的合并，从而提供高投资回报的机会。 ● 全球共享服务中心：2019 年夏季进行了 6 次国家磋商，帮助项目团队制定了一套建议的与地点无关的活动，可以在服务中心进行。同时，该小组制定了联合国服务市场调查，并两次执行了调查。机构现在可以查看已标识实体潜在提供的服务或由已标识实体请求的服务，从而有效地创建了市场。 ● 共同房舍：制定了一项经修订的战略，建立一揽子合并方案，以便更好地利用联合国现有房舍，并促进在同一地点和整个国家评估的机会。选择了 6 个试点国家来帮助开发和测试这种方法，这些国家代表了不同的国家运行类型和不同的地理位置。在从这 6 项测试中学到的知识之后，BIG 项目团队开发了一种端到端的整合计划工具和指南包。 ● 相互承认：BIG 与管理问题高级别委员会秘书处合作，并与难民署和粮食计划署的法律办公室协商，起草了相互承认声明，作为迈向消除进一步巩固共享服务，以及实现管理改革的正式一步。该声明已非常成功的通过，迄今为止已有 20 个联合国实体签署，因此致力于在其行政管理和活动执行中采用相互承认的原则。 ● 客户满意原则：根据秘书长的改革目标，已经制定了一套客户满意原则，以促进信任和透明的文化。 ● 成本核算和定价原则：原则是与联合国实体协商制定，并指出直接和间接成本应全部回收。 		
	里程碑/结果 10: 方案 - 人道主义和发展司(PRO)	使用: 199,835 美元	方案卓越
	在 2020 年，PRO 积极参与了联合国可持续发展合作框架（UNSDCF）的全球设计流程，针对符合联合国改革要求的第二代 CSP 制定了全组织指南，并支持国家办事处采用新方法，包括合理的 CSP 设计。		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革		
	<ul style="list-style-type: none"> • PRO 制定了世界粮食计划署全组织关于 UNSDCF 及其对世界粮食计划署国家战略规划的影响的指导，其中全面概述了 UNSDCF 的全球指导及其对世界粮食计划署各办事处国家战略规划框架的影响，并注意到对国家的机遇、挑战和关键考虑，因为它们使粮食计划署的支持适应了新框架。该指南在 2020 年进行了更新，以反映全球技术“同伴件”的最新版本。指南也已更新，以反映零饥饿战略审查相对于新的共同国家分析方法的新定位。此外，已针对 CSP 和 UNSDCF 的顺序制定了具体的指导说明，并更新了 CSP 指南以反映第二代 CSP 的环境，强调了与国家优先事项和 UNSDCF 紧密配合并支持粮食计划署办事处在国家一级的 UNSDCF 流程中参与的重要性。 • 结合区域局密切协调，PRO 支持了国家办事处，以使当前的战略规划周期与国家发展计划和 UNSDCF 保持一致。在粮食计划署开展业务的所有国家都对 CSP / UNSDCF 的一致性进行了分析，在 CSP 周期未统一的国家，国家办事处和区域局已联合确定了量身定制的方法和解决方案。已经在全组织级别开发了跟踪工具，用于监测调整工作，包括通过跟踪和监测 CSP 预算修订。 • PRO 积极参加了由联合国发展协调办公室（UNDCO）推动的 UNSDG 各个任务组。例如，方案制定和成果工作队在 2020 年召开了 5 次会议，支持实施联合国发展系统改革的关键领域。任务组制定了标准机制，用于在准备合作框架之前协调识别和提供分析支持的工作。为了使国家获得更一致和相互联系的支持，并为合作框架提供质量保证，作为任务组工作的一部分，完善了区域同伴支持小组的作用和职能。 • 支持了国家办事处在共同国家分析和 UNSDCF 流程中的战略参与，并受益于其第二代 CSP 的开发的协调和量身定制的支持。第一代第二代 CSP 在整个 2020 年获得了协调的支持（执行局 2020 年第二届例会提出了 4 项 CSP，2021 年第一届例会提出了 1 项），同时还支持了在执行局 2021 年举行的第二届例会上提出的 7 个 CSP。PRO 还创建了一个服务台功能，以支持粮食计划署办事处参与国家一级的 UNSDCF 流程。 • PRO 积极为加强部门间协调做出了贡献，以支持 CSP 设计和 WFP 参与合作框架过程。为此，已经成立了第二代 CSP 工作组，为国家办事处提供协调，量身定做和及时的支持。 • PRO 定期向执行局口头更新情况，向其通报世界粮食计划署对 UNSDCF 和共同国家分析的指导的影响，并协助编制 UNSDCF 文件供执行局审查，提交 CSP 供批准。 		
绩效成果	重大成果	2020 年目标	2020 年底值
	MSD: 关于业务运行战略的推出和实施、共同房舍、对常见业务运营的监督团组，以及全球共享服务中心的研讨会，目的是为业务运行战略下的服务供给能力建设和定义业务案例要求	3	3
	MSD: 共同房舍: 制定并传播针对实地办事处的内部指导，以表明世界粮食计划署在加入共同房舍方面的全组织立场	2	0 (内部指导将就绪，关于设施一章于 2021 年第二季度发行)
	MSD: 共同房舍: 全面了解共同房舍的目标，解决计划、公共形象和可持续性方面的考虑，以及效率提高，并确定跟踪结果和报告的方式（取决于投资案例的批准）	1	0
	MSD: 共同房舍: 支持的共同房舍数量	40	支持了 30 处共同房舍
	MSD: 共同房舍: 粮食计划署房地产中共同房舍的百分比	30%	47%
	MSD: 共同房舍: 通过行政支持手册中的“设施”一章	1	关于设施一章于 2021 年第二季度发行

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革		
	MSD: 共同车队 (WFP 和 UNHCR): 定义 WFP / UNHCR 的共同愿景, 编写通用战略计划, 并对车队市场进行深入分析, 包括与私营部门公司进行基准测试, 以为未来的商业模式提供资讯。	3	2
	MSD: 为粮农组织提供的共同车队服务: 向粮农组织提供业务建议, 商定用于确认和付款订单的业务流程, 确保预先融资到位并开始提供车队服务。	4	3
	NYC: 提供给总部、区域局和国家办事处的联合国改革最新情况	4	4
	SCO: 在人道主义服务提供项目阶段截止日期之前完成	100 %	100 %
	SCO: 在 2020 年成功支持联合国改革	100 %	100 %
	TEC: 根据 CCI 文件阶段, 在两年内 (2020-2021 年) 在两个国家完成技术试点项目的百分比 (2020-2021 年项目六个阶段中的四个阶段已完成)	67 % (4/6)	67% (最后一年的报告和跟踪, 并提供了支出)
	INK: 组织和支持的 CDGT、CMST、CCI 和其他会议的数量	20	20
任何未使用余额的原因	<ul style="list-style-type: none"> 由于出现了与 COVID-19 相关的优先事项, 因此对项目 and 可交付成果的时间进行了调整。 联合国关键改革举措 (例如共同业务活动) 的进展情况是在联合国 (UNDCO) 一级进行管理, 因此粮食计划署无法完全控制时间和进度。 		
完结 CCI 方案尚待实现的结果	<ul style="list-style-type: none"> 业务运行战略: 到 2021 年底, 世界粮食计划署所有 83 个国家办事处均完成业务运行战略 2.0 的制定。 效率报告: 通过联合国效率报告任务组报告粮食计划署的效率增益。 共同业务活动: 到 2021 年底, 按联合国发展合作组织的优先次序部署到 16 个粮食计划署国家办事处。 共同的业务活动: 招聘一名联合国改革顾问以支持在 6 个国家 (第一阶段国家办事处) 的推广。 继续发展联合国改革学习渠道, 以建立实地办事处团队在所有 workflow (业务运行战略、共同业务运作、共同房舍、全球共享服务中心) 中的能力。 共同房舍: 到 2021 年底达到 50% 的共同房舍。 共同房舍: 制定共同房舍指南, 以了解世界粮食计划署对世界粮食计划署实地办事处共同房舍的使用方法 (将于 2021 年完成)。 相互承认: 粮食计划署继续执行在旨在向联合国其他实体提供服务的职能领域, 包括来自 MSD 的其他服务, 支持执行从案头审查中获得的建议; SCO 关于全球供应链的问题 - 确定关键变化领域, 需要采取的干预措施提出建议, 起草新合同或修订现有合同, 并审查指导相互承认的操作的手册和文件; 以及应急通信分组中的 TEC - 识别实现互认所需的流程, 文档和模板的变化。 人道主义预约中心: 共同差旅项目, 支持国家办事处开展机构间合作。 		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	联合国改革
	<ul style="list-style-type: none"> • 人道主义预定中心：包括全球定位系统和跟踪数据，用于自动计算旅程距离；开发驾驶员管理数字服务（数字日志，驾驶员超时计算等）；联合国机构自动支付机构间帐单的无现金付款（票据交换所）。 • 车队服务：世界粮食计划署与难民署之间关于建立合资企业模式的意向书定稿。 • 车队服务：敲定并启动车队租赁模型，以便在设在罗马的机构合作框架内向粮农组织提供轻型车队服务。 • 服务市场：到 2021 年将有 20 多个国家实施。 • 服务市场：通过添加成本计算和财务模块来确保服务供给成本的透明度。



2020 年度绩效报告

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	方案和伙伴关系支持计划		
2020 年实现的重大里程碑和结果	实现的重要里程碑/结果	财政资源使用	通过实现里程碑，落实执行局长的优先重点
	里程碑/结果 1: CSP 行动中气候风险缺口分析	286,000 美元	方案卓越
	制定了每个国家的气候概况，以构筑与气候有关的风险背景，并向粮食计划署提供信息，为气候变化适应和减少灾害风险干预确定地点和生计群体的优先次序。		
	里程碑/结果 2: CSP 需求分析	45,000 美元	方案卓越
	该活动通过多种补充方法，探索了当前计划需求与供应之间的差异。该活动按方案领域（捆绑和非捆绑）、国家、战略成果、重点领域和区域，提供了关于资金和实施差距的可见性。它还包括有关资金和方案编制障碍的初步教训。		
	里程碑/结果 3: a) 盘点和分析与国际金融机构（IFI）有关的融资情况。 b) 国际金融机构在国家一级的参与，并建立了伙伴关系总结吸取的经验教训。 c) 分析与联合国和其他组织伙伴（例如双边机构和研究机构）的有关伙伴关系，以寻求大规模解决方案。	70 万美元	伙伴关系和为零饥饿供资
	a) 为世界银行、国际货币基金组织、非洲开发银行（AfDB）、亚洲开发银行、伊斯兰开发银行和美洲开发银行制定了指导文件。 b) 与国家办事处和区域局共享的坦桑尼亚联合共和国/非洲开发银行“深潜”报告。鉴于与 COVID-19 相关的限制，因此未执行后续的深潜任务。以下国家办事处在与国际金融机构的合作中得到了大力支持：布基纳法索、埃塞俄比亚、海地、肯尼亚和东帝汶。 c) 完成了开发计划署、劳工组织、国际电信联盟、资源节约型城市和环境署的规划。UNOPS 和 IOM 的摸底工作正在进行中。		
	里程碑/结果 4: 供资状况的专题分析(双边和多边)(比如：“供应”)	169,000 美元	伙伴关系和为零饥饿供资
开始在基于学校的方案、气候变化和社会保障等主题领域对政府捐助者摸底，预计将在 2021 年春季公布结果。 来自国际金融机构的有关营养、基于学校的方案、社会保障和数字化的主题资金筹划工作已经完成。气候和能源以及就业和生计的摸底工作正在进行中。			
绩效成果	最重要的成果	2020 年目标	2020 年底值
	上述结果描述了绩效成果		
任何未使用余额的原因	由南部非洲和东部非洲区域局共同实施的一项分配 145,000 美元用于供应/需求分析的区域计划已推迟至 2021 年。 在确定优先主题领域的同时，推迟了政府捐助者分析的原定启动时间。		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	方案和伙伴关系支持计划
完结 CCI 方案尚待实现的结果	<ul style="list-style-type: none">• 在社会保障、基于学校的方案、营养和气候等领域制定一个框架以推进第二阶段（改变生活议程的供资矩阵）。• 与区域局和国家办事处合作，制定完成任务的路线图。

2020 年度绩效报告



关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	私营部门战略		
2020 年实现的重大里程碑和结果	实现的重要里程碑/结果	财政资源使用	通过实现里程碑，落实执行局长的优先重点
	里程碑/结果 1: <ul style="list-style-type: none"> 个人筹款的总收入增加到 3500 万美元。付费收购收入总额 1880 万美元（净额 1780 万美元） 	1310 万美元	伙伴关系和为零饥饿供资
	截至 2020 年底，ShareTheMeal 团队以及私人伙伴和筹款部的个人捐赠团队已投资总计 1,020 万美元，直接从这些投资中产生了 1,880 万美元（净额 1,780 万美元）的收入（“有偿收购”收入）。个人总收入从 2019 年的 1200 万美元增加到 2020 年的 3500 万美元。		
	里程碑/结果 2: <ul style="list-style-type: none"> “数字付费”广告的平均广告支出回报为 2.36 美元 		伙伴关系和为零饥饿供资
	在接下来的 12 个月中，每投资 1 美元，将获得 2.36 美元的收入，大大超过了私营部门伙伴关系和筹款战略中设定的 1.7 美元的目标，该目标是所有渠道和国家新支持者招募的总回报。		
	里程碑/结果 3: <ul style="list-style-type: none"> 2020 年有 431,000 个新支持者，包括 56,638 个常规支持者 		伙伴关系和为零饥饿供资
	私人捐赠和 ShareTheMeal 团队共同超出了目标，到 2020 年招募了 431,000 个新支持者，其中包括 56,638 个常规支持者，这是对私营部门伙伴关系和筹款战略批准增加投资的直接结果。两个团队都越来越注重保留定期的支持者，因为这样的支持者将为组织带来最高的长期价值和可持续的收入。		
绩效成果	最重要的成果	2020 年目标	2020 年底值
	2020 年（支持者的）“有偿收购”收入目标	1650 万美元	总计 1880 万美元 (净值 1780 万美元)
	前 12 个月的广告支出平均回报	1.7:1	2.0:1
	“数字付费”（广告）广告支出的平均回报	2:1	2.36:1
任何未使用余额的原因	由于处理延迟，未承付 450,000 美元。截至 12 月，已承诺投入 900,000 美元，并调整了支出水平，以优化广告支出的回报。所有资金将在最初设定的最终拨付日期内用完。		
完结 CCI 方案尚待实现的结果	<ul style="list-style-type: none"> 2021 年将产生 4600 万美元的有偿收购收入。 到 2025 年，个人捐助者的年收入为 1.7 亿美元。 		



2020 年度绩效报告

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	工作场所文化和道德氛围		
2020 年实现的重大里程碑/结果	2020 年实现的重大里程碑/结果	资金资源的使用	通过实现里程碑落实执行局长的优先重点
	里程碑/结果 1: <ul style="list-style-type: none"> 制定解决骚扰、性骚扰、滥用权力和歧视的全面行动计划 (CAP) (WFP / EB.A / 2020 / 12-A)。执行局批准 	548,000 美元	人文
	执行局/管理联合工作组关于骚扰、性骚扰、滥用权力和歧视的进度报告 (WFP / EB.2 / 2019 / 9-A) 提交后, CAP 的工作于 2020 年 1 月启动。在 2020 年 4 月举行的执行局第一届例会上, 提交了一份关于执行联合工作组建议的具体步骤的报告 (WFP / EB.1 / 2020 / 9-A / 2 / Rev.1)。执行局于 2020 年 6 月批准了执行局/管理工作组联合建议的实际 CAP (WFP/EB.A/2020/12-A)。		
	里程碑/结果 2: <ul style="list-style-type: none"> 如批准的 CAP 中规定, 由线性管理和 CAP 团队实施 CAP 计划和活动。 	548,000 美元	人文
	这些计划落实了执行局/管理层联合工作组关于骚扰、性骚扰、滥用权力和歧视的建议, 并涵盖了《世界粮食计划署管理计划 (2020-2022)》第 289-293 段中强调的领域: 补救措施, 包括那些旨在保护和协助受影响的员工, 并确保有效的个人问责制; 预防措施, 例如与全球所有员工包括在实地深处的员工进行接触, 以识别并在可能的情况下预防或报告不尊重或虐待的行为 (骚扰、性骚扰、滥用职权和歧视); 改善世界粮食计划署绩效文化和管理问责制的行动; 旨在使人员管理集中于管理和领导才能的行动; 解决各项计划中涉及多样性、包容性和性别问题的行动; 以及员工的沟通和参与是成功制定积极主动且协调一致的针对所采取行动并进行过程中的更正外展计划的关键因素。		
	里程碑/结果 3: <ul style="list-style-type: none"> 进度和报告监测 	548,000 美元	人文
关于 CAP 执行情况的第一份进度报告已于 2020 年 11 月提交执行局(WFP/EB.2/2020/10-A)。			
绩效成果	前 3 项成果	2020 年目标	2020 年底值
	WFP / EB.2 / 2020 / 10-A 中描述的衡量: 在 CAP 的六个核心领域取得了重大进展或取得了一些进展 (重申价值、领导作用、员工敬业度、政策和系统修订、纪律程序和沟通)。	根据整体脉搏检查取得了重大进展或取得了一些进展	(WFP/EB.2/2020/10-A). 6 个核心领域取得了显著进展或一些进展
	世界粮食计划署 2020 年年度绩效报告中使用的衡量标准: 在六个核心领域 (确认价值、领导作用、员工敬业度、政策和系统修订、纪律程序和沟通) 向 CAP 的最终状态取得了进展。	WFP/EB.A/2020/12-A 提出了 16 个选定的全球工作人员调查指标的目标。(由于全球员工调查的结果有所改善, 因此对 16 项指标中的 5 项进行了调整。除零容忍度指标外, 总体目标是增加 10%。)	一旦有 16 个指标的全球员工调查值可用, 便会进行全面评估 (预计 2021 年中)
任何未使用余额的原因	CAP 阐述了 500 万美元 CCI 工作场所文化的工作计划, 以执行董事会/管理部门关于骚扰、性骚扰, 滥用权力和歧视的联合工作的建议 (WFP / EB.A / 2020 / 12-A)。执行局在 2020 年 11 月第二届常会上批准了随后的进度报告 (WFP / EB.2 / 2020 / 10-A), 其中详细说明了迄今取得的进展, 以及 2021 年计划的举措和活动, 由工作场所文化部协调和管理, 并由工作		

关于全组织关键计划的报告

CCI 名称	工作场所文化和道德氛围
	<p>场所文化 CCI 覆盖。该计划还包括使用资源来建立 CAP 团队，并在沟通和参与（如已批准的工作场所文化长期协议中所述）等领域获得外部专家的支持。工作场所文化 CCI 也将用于支持某些活动，例如人力资源政策实施的初期阶段，针对该领域本国官员的全球职业发展计划，建立人力资源管理的能力，以支持将服务合同转换为定期任用，以及对员工的过渡性支持。500 万美元的工作场所文化 CCI 资金将在 2021 年期间全部投入使用。</p>
完结 CCI 方案尚待实现的结果	<ul style="list-style-type: none"> • CAP 的实施和监测。