



World Food Programme
Programme Alimentaire Mondial
Programa Mundial de Alimentos
برنامج الأغذية العالمي

Исполнительный совет
Ежегодная сессия
Рим, 29 июня – 3 июля 2020 года

Distribution: General

Пункт 6 повестки дня

Дата: 19 мая 2020 года

WFP/EB.A/2020/6-H/1

Original: English

Ресурсы, финансовые и бюджетные вопросы
Для рассмотрения

Документы Исполнительного совета размещены на веб-сайте ВПП (<https://executiveboard.wfp.org>).

Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора

Проект решения*

Исполнительный совет принимает к сведению Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора (WFP/EB.A/2020/6-H/1).

1. В настоящем докладе отражен прогресс ВПП в выполнении рекомендаций внешнего аудитора. В него включены рекомендации, не выполненные на момент проведения ежегодной сессии Исполнительного совета в 2019 году, (WFP/EB.A/2019/6-G/1) а также содержащиеся в заключениях внешнего аудитора за 2019 год рекомендации по следующим темам: i) страновые портфельные бюджеты (WFP/EB.A/2019/6-E/1), ii) предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним (WFP/EB.A/2019/6-F/1), и iii) проверенные финансовые отчеты ВПП за 2019 год (WFP/EB.A/2020/6-A/1).
2. В таблице 1 показан ход работы ВПП по выполнению рекомендаций внешнего аудитора после ежегодной сессии Исполнительного совета в 2019 году, а в таблице 2 представлена обновленная информация по каждой невыполненной рекомендации и соответствующие примечания внешнего аудитора.

* Это проект решения. С окончательным текстом решения, принятым Исполнительным советом, можно ознакомиться в документе "Решения и рекомендации", который будет выпущен в конце сессии.

Координаторы:

г-н М. Джунеджа,
заместитель Директора-исполнителя,
Департамент управления ресурсами
и Финансовый директор
тел.: 066513-2885

г-н Дж. Ховитт,
директор,
Отдел управления общеорганизационными рисками,
и главный специалист по управлению рисками
тел.: 066513-2786

ТАБЛИЦА 1. ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА				
Год издания отчета	Название отчета	Рекомендации, не выполненные на момент проведения ежегодной сессии Исполнительного совета в 2019 году	Выполнена	Рекомендации, не выполненные на момент проведения ежегодной сессии Исполнительного совета в 2020 году
2017 год	Изменение людских ресурсов	7	1	6
	Децентрализация	7	5	2
	Промежуточный итог – 2017 год	14	6	8
2018 год	Проверенные финансовые отчеты за 2017 год	1	1	0
	Увеличение и сокращение объема ресурсов, выделяемых на чрезвычайные операции	4	2	2
	Связанные с продовольствием потери	8	3	5
	Промежуточный итог – 2018 год	13	6	7
2019 год	Проверенные финансовые отчеты за 2018 год	5	5	0
	Страновые портфельные бюджеты	11	9	2
	Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним	11	7	4
	Промежуточный итог – 2019 год	27	21	6
2020 год	Проверенные финансовые отчеты за 2019 год	4	0	4
	Промежуточный итог – 2020 год	4	0	4
Итого		58	33	25

ТАБЛИЦА 2. ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С ПРИМЕЧАНИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Предмет отчета и ежегодная сессия Исполнительного совета, на которой он был издан	Рекомендация	Куратор(ы)	Принятые меры/действия ВПП	Сроки	Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2020)
Изменения в области людских ресурсов, 2017 год	Рекомендация 1 Внешний аудитор рекомендует Исполнительному совету уточнить, согласно рекомендациям Объединенной инспекционной группы, критерии найма каждой категории работников в целях приведения практики в соответствие с заявленными принципами.	Отдел людских ресурсов (HRM)	HRM продолжает выполнение этой рекомендации и доработку кадровой структуры. Продолжаются обсуждения на уровне руководства, касающиеся кадровой структуры, в том числе влияния общеорганизационной стратегии на кадры в ближайшие пять–десять лет.	Декабрь 2020 года	
Изменения в области людских ресурсов, 2017 год	Рекомендация 2 Внешний аудитор рекомендует тщательно пересмотреть уровень вознаграждения вновь набранных консультантов с учетом ситуации на рынке и при необходимости удерживая его несколько выше рыночных ставок для привлечения лучших кандидатов.	HRM	HRM пересматривает вознаграждение консультантов. Изменения будут отражены в новом разделе руководства по людским ресурсам, посвященном консультантам ("Политика в отношении консультантов").	Декабрь 2020 года	

<p>Изменения в области людских ресурсов, 2017 год</p>	<p>Рекомендация 3 Внешний аудитор рекомендует регулярно – возможно, на ежеквартальной основе – проверять основные компоненты всех расчетных ведомостей по выплачиваемой ВПП заработной плате.</p>	<p>Отдел финансов и казначейства (FIN)</p>	<p>Секретариат готовит ежеквартальные отчеты о расходах на персонал в отношении сотрудников, получающих заработную плату в ВПП. Реализация инициативы, направленной на обеспечение предоставления более подробных данных о заработной плате, в частности, в разбивке по типам контрактов, отделениям/отделам и должностным обязанностям, позволит добиться еще более высокого качества отчетов о расходах на персонал.</p> <p>В трех региональных бюро внедрена система Quantum, которая помогает эффективно увязывать расходы на национальные кадры со страновыми портфельными бюджетами и представлять отчетность о расходах на местный персонал. В 2020 году она будет внедрена в трех остающихся региональных бюро, после чего будут проведены обзор и оценка ее воздействия.</p>	<p>Март 2021 года</p>	
<p>Изменения в области людских ресурсов, 2017 год</p>	<p>Рекомендация 5 Внешний аудитор рекомендует разработать рамочный механизм кадрового планирования с учетом численности и требуемых навыков сотрудников, тесно связанный с анализом кадровой структуры на местном уровне.</p>	<p>HRM</p>	<p>HRM разработал общеорганизационный рамочный механизм кадрового планирования и изыскал финансовые средства на его внедрение на функциональном уровне в 2020 году. HRM выбрал организацию, которая предоставит услуги по консультированию и поддержке в ходе осуществления проекта; в настоящее время завершается подготовка контракта. Сначала механизм кадрового планирования будет внедрен в Общеорганизационном отделе финансов и Отделе информационных</p>	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята.</p>

			<p>технологий, а с 2021–2022 годов он будет применяться и к остальным функциональным областям. HRM совместно с указанными отделами начал подготовку к сбору данных и планированию сценариев.</p> <p>Для кадрового планирования на страновом уровне предусмотрены процессы согласования организационной структуры, которые регулируются соответствующим руководством, доступным всем сотрудникам.</p>		
<p>Изменения в области людских ресурсов, 2017 год</p>	<p>Рекомендация 6</p> <p>Внешний аудитор рекомендует ввести такую процедуру набора консультантов, которая предусматривала бы проведение открытого конкурса; исключения могут делаться в случаях крайней необходимости и при условии получения особого разрешения.</p>	HRM	<p>ВПП переработала свою политику в отношении консультантов, включив в нее требование о проведении конкурса (в том числе с публикацией объявлений о вакансиях). HRM в штаб-квартире не располагает возможностями для организации конкурсного отбора консультантов, для него потребуются дополнительные ресурсы. Некоторые подразделения штаб-квартиры уже внедряют эту процедуру, но пока что она не является обязательной. Ведутся внутренние консультации по переработанной политике.</p>	Декабрь 2020 года	
<p>Изменения в области людских ресурсов, 2017 год</p>	<p>Рекомендация 7</p> <p>Внешний аудитор рекомендует, чтобы в материалах о найме содержались все документы, необходимые для мониторинга соблюдения процедур и их качества.</p>	HRM	<p>HRM обновляет политику в отношении консультантов. В обновленный документ будут включены требования к ведению документации по найму консультантов, аналогичные предусмотренным политикой в отношении набора персонала, резервов перспективных молодых специалистов</p>	Декабрь 2020 года	

			международного уровня, привлечения талантливых специалистов и т.п.		
Изменения в области людских ресурсов, 2017 год	Рекомендация 11 Внешний аудитор рекомендует оперативно составить список кадрового резерва руководящих работников с тем, чтобы диверсифицировать категории персонала, развертываемого на местах, и тем самым обеспечить эффективность операций чрезвычайного реагирования.	Отдел чрезвычайных операций (ЕМЕ), HRM	Список координаторов по чрезвычайным ситуациям был подготовлен, но пока применяется лишь в ограниченном объеме, и персонал по-прежнему распределяется путем отбора сотрудников из реестра координаторов по чрезвычайным ситуациям либо назначения высшим руководством. Недавно была создана специальная оперативная группа поддержки в чрезвычайных ситуациях, и ЕМЕ ведет работу по поиску наиболее эффективного подхода к определению и привлечению к работе старших сотрудников, выполняющих обязанности координаторов по чрезвычайным ситуациям. Эта деятельность дополняется осуществляемыми под руководством ЕМЕ проектами в области наставничества, мотивации и стратегии подготовки кадров.	Июнь 2021 года	
Децентрализация, 2017 год	Рекомендация 1 Внешний аудитор рекомендует публиковать во внутренней сети утвержденную руководством информацию о распределении полномочий, полную организационную схему штаб-квартиры вплоть до подразделений в составе отделов и список страновых	Канцелярия Директора-исполнителя (OED)	Организационная схема ВПП, утвержденная Исполнительным советом, а также перечень страновых представительств, региональных бюро, департаментов и отделов штаб-квартиры опубликованы во внутренней сети ВПП. Чтобы информация регулярно обновлялась, пользователи имеют доступ к страницам своих департаментов/отделов и могут редактировать и обновлять информацию, включая описание	Выполнена.	Принята.

	представительств и обслуживаемых ими стран и регулярно обновлять такую информацию.		<p>должностных обязанностей, доступ к соответствующим документам и сервисам и т.д.</p> <p>В марте 2019 года Секретариат после всеобъемлющих консультаций с участием штаб-квартиры, региональных бюро и страновых представительств опубликовал круг ведения штаб-квартиры и региональных бюро.</p>		
Децентрализация, 2017 год	<p>Рекомендация 3</p> <p>Внешний аудитор рекомендует определить пороги (финансирования операций, потребностей стран), ниже которых проводится проверка для оценки целесообразности существования того или иного представительства с выдачей заключения о необходимости его сохранения, объединения с другим или закрытия. Итоги проверки должны доводиться до сведения Исполнительного совета.</p>	<p>Отдел поддержки управления операциями (OMS) при участии Департамента разработки программ и политики (PD), Департамента управления ресурсами (RM) и Отдела осуществления Комплексного плана действий (IRM)</p>	<p>В 2019 году Секретариат разработал механизм обзора странового присутствия, в котором установлены критерии оценки целесообразности существования страновых представительств. Кроме того, в обзорах странового присутствия анализируется ход работы по подготовке второго поколения страновых стратегических планов (ССП), которая началась в 2020 году.</p> <p>В рамках механизма обзора странового присутствия проводятся регулярные мониторинг и обзор целесообразности существования страновых представительств, координируемые региональными бюро. При выявлении проблем с точки зрения целесообразности страновых представительств проводится оценка нагрузки, выполняется углубленный анализ и выполняется пересмотр расходов, которые помогают установить, есть ли необходимость смены курса.</p>	Выполнена.	Принята.

			Решение о смене курса страновых представительств в результате обзоров будет представляться на утверждение группе высшего руководства , с доведением соответствующей информации до сведения Исполнительного совета в установленном порядке.		
Децентрализация, 2017 год	Рекомендация 4 Внешний аудитор рекомендует, чтобы Секретариат систематически поддерживал региональные и местные звенья в переговорах по переносу накладных расходов страновых представительств на правительства в принимающих странах с уровнем дохода выше среднего.	Департамент партнерских связей и информационно-просветительской деятельности (РА) в сотрудничестве с RM, страновыми бюро и Управлением по правовым вопросам (LEG)	Цифры, представленные внешним аудитором в отчете о проверке недвижимости за 2020 год, показывают, что в 2019 году правительства принимающих стран выделили на покрытие расходов страновых представительств 21,3 млн долл. США, тогда как расходы на управление капитальными объектами составили примерно 137,5 млн долл. США, т.е. средний уровень покрытия составил 15,6%, что на 22,7% больше, чем в 2016 году. Правительства принимающих стран выделяют более значительные суммы на расходы страновых представительств с небольшим числом сотрудников, часть из которых действуют в странах с уровнем дохода выше среднего. В Плане управления ВПП на 2020–2022 годы подчеркивается, что "ВПП призывает правительства принимающих стран делать регулярные взносы на осуществление своих программ, в том числе в рамках недавно выдвинутой инициативы по созданию партнерских пар и реструктурированного Фонда финансирования новых доноров". В 2018 году на эту инициативу было выделено	Выполнена.	Принята.

			<p>30 млн долл. США [...] В прошлом году ВПП продолжила работу по переходу от выделения средств к финансированию. Совместно с партнерами из числа правительств принимающих стран ВПП стремится отыскать наиболее эффективные пути содействия решению ключевых задач стран, включая создание продовольственных систем и формирование человеческого капитала. В стратегическом диалоге по этой тематике участвуют субъекты в странах, в том числе министерства планирования и финансов, а также международные финансовые учреждения и региональные учреждения".</p> <p>Вопросы выделения ресурсов правительствами принимающих стран обсуждаются в ходе переговоров, проведению которых и впредь будет содействовать высшее руководство ВПП.</p>		
<p>Децентрализация, 2017 год</p>	<p>Рекомендация 7</p> <p>Внешний аудитор рекомендует конкретизировать технические условия выполнения надзорных задач региональных бюро, включая форму отчетов, мониторинг выполнения рекомендаций и плановые проверки.</p>	<p>Отдел управления общеорганизационными рисками (ERM) при участии региональных бюро и соответствующих департаментов.</p>	<p>В 2019 году ERM представил новый инструмент отслеживания рисков и выполнения рекомендаций (R2), который применяют более 700 пользователей. В настоящее время проводятся обсуждения с различными подразделениями, отвечающими за организацию выполнения рекомендаций надзорных органов (включая региональные бюро). В ноябре 2019 года были проведены консультации с региональным бюро в Найроби, на которых были рассмотрены возможности</p>	<p>Декабрь 2020 года</p>	

			конкретизации процессов контроля за выполнением рекомендаций надзорных органов регионального уровня, включая возможность их интеграции в R2. В 2020 году будет разработано экспериментальное мероприятие по организации выполнения рекомендаций надзорных органов регионального уровня с помощью R2.		
Децентрализация, 2017 год	Рекомендация 10 Внешний аудитор рекомендует изучить обоснованность географического охвата деятельности региональных бюро, особенно в Дакаре и Каире.	OMS при участии Отдела инноваций и управления знаниями (INK)	В феврале 2020 года был проведен обзор географического охвата деятельности региональных бюро и Директор-исполнитель утвердил соответствующие рекомендации. По итогам этой работы был увеличен объем ресурсов, выделяемых региональным бюро (например, в Дакаре) в соответствии с Планом управления ВПП на 2020–2022 годы, и было скорректировано число страновых представительств, подотчетных региональному бюро в Каире.	Выполнена.	Принята.
Децентрализация, 2017 год	Рекомендация 11 Внешний аудитор рекомендует при каждом новом сокращении ресурсов штаб-квартиры с передачей ответственности и полномочий на места проводить полную оценку сохранения системных рисков, особенно в части переводов денежных средств и производства закупок.	OED при участии соответствующих департаментов	В контексте подготовки плана управления и составления бюджета расходов на поддержку программ и административных расходов (ППА) на 2021 год Организация в начале 2020 года приступила к анализу бюджета с целью пересмотра функций и обязанностей в рамках всей Организации, с учетом, руководствуясь, в частности, положениями опубликованного в марте 2019 года круга ведения штаб-квартиры и региональных бюро, а также результатами функционального обзора.	Декабрь 2021 года	

<p>Децентрализация, 2017 год</p>	<p>Рекомендация 15 Внешний аудитор рекомендует более четко формализовать процедуру учета, анализа и отслеживания убытков на местном уровне.</p>	<p>OMS, региональные бюро, RM</p>	<p>Секретариат доработал процедуры учета, анализа и отслеживания убытков на местном уровне, в частности, с помощью следующих мер:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ представление в финансовых отчетах примечания, в котором приводится разбивка убытков от списания, добровольных выплат, потерь продовольственных и непродовольственных товаров, прочих потерь имущества и денежных средств в течение отчетного периода; ➤ открытые для всего персонала рекомендации по процедурам регулирования и учета убытков, которые подробно описываются в соответствующих разделах руководства по управлению финансовыми ресурсами, в руководствах по цепочкам поставок и других административных распоряжениях; и 	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята. Внешний аудитор продолжит представлять доклады о подходах местных инвентаризационных советов к оценке финансовой ответственности за убытки.</p>
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Сообщение заместителя Директора-исполнителя (Департамент управления ресурсами) и Финансового директора региональным бюро и страновым представительствам с описанием процедур учета убытков на местном уровне и представления отчетности о них, в том числе профилактических мероприятий и мер по обеспечению надлежащего функционирования местных инвентаризационных советов. 		

			<p>Значительного повышения качества анализа и отслеживания убытков на страновом уровне удалось добиться благодаря следующим инициативам:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Создание на платформе INFOHUB отчета об убытках, из которого сотрудники на местах могут в режиме реального времени получать информацию о потерях товаров в формате обзоров, еженедельных заметок, анализа тенденций, резюме основных моментов и подробной информации о соответствующих убытках. Пользователи могут воспользоваться сервисом подписки и получать ежедневный, еженедельный или ежемесячный отчет об убытках в выбранном ими страновом или региональном бюро.		
			<ul style="list-style-type: none">➤ Обзор ключевых индикаторов эффективности (КИЭ) цепочки поставок за месяц или квартал с информацией о показателях, в частности о потерях; готовится с помощью нового механизма представления информации о цепочке поставок, внедренного в двух региональных бюро (в остальных региональных бюро механизм также внедряется);➤ Включение в ежегодное обследование с целью подготовки заявления Директора-исполнителя о внутреннем контроле (ранее – подготовки заявлений-гарантий)		

			специального раздела, в котором страновым представительствам предлагается сообщать о любом существенном инциденте или нежелательном явлении, произошедшем в течение года.		
Проверенные финансовые отчеты за 2017 год, 2018 год	<p>Рекомендация 7</p> <p>Внешний аудитор рекомендует ежемесячно проводить сверку:</p> <p>а) отраженных в системе WINGS сумм переводов денежных средств, распределенных среди бенефициаров, и сумм, отраженных в системе COMET;</p>	FIN	<p>В отношении а) – были приняты следующие меры по установлению общеорганизационного и стабильного порядка сверки отраженных в WINGS и инструментарию страновых представительств для эффективного управления (COMET) сумм переводов денежных средств (ПДС), распределяемых среди бенефициаров:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ изменение порядка учета так, чтобы согласовать КИЭ, используемые в указанных системах отчетности. С января 2018 года суммы ПДС, распределяемых бенефициарам, учитываются в COMET посредством перенесенных значений, в соответствии с положениями обновленного руководства по работе с системой COMET в части представления ежемесячных данных в отношении ПДС. ➤ Направление руководителем Отдела программ обеспечения доступа к рынку писем всем региональным консультантам по ПДС с целью проверки и согласования фактической перенесенной стоимости ПДС в WINGS и COMET в их соответствующих регионах. В результате все страновые представительства были 	Выполнена.	Принята.

			<p>проинформированы о регистрации пересмотренных КИЭ в обеих системах.</p> <p>➤ Разработка CASHboard, централизованного инструмента анализа данных по ПДС, который позволяет ежедневно визуализировать и сравнивать данные в системах WINGS и COMET на уровнях страновых представительств и региональных бюро. Начиная с 2018 года сверка проводится ежегодно с целью подготовки стандартных отчетов по проектам и годовых страновых докладов. Координаторам страновых представительств и региональных бюро по ПДС предлагается периодически проверять согласованность данных по ПДС, вводимых в период действия проекта.</p>		
	<p>b) внесенных в систему COMET данных по товарам, полученным партнерами, и внесенных в систему LESS данных по материально-техническому обеспечению, с предоставлением объяснений в отношении всех найденных расхождений.</p>		<p>b) Выполнена (см. EB.A/2019).</p>	<p>Выполнена (см. EB.A/2019).</p>	<p>Принята (см. EB.A/2019).</p>

<p>Увеличение и сокращение объема ресурсов, выделяемых на чрезвычайные операции, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 4 Внешний аудитор рекомендует создать финансовый инструмент учета общей фактической консолидированной стоимости чрезвычайных операций 2-го и 3-го уровней.</p>	RM	<p>Частично принята. Секретариат признает, что использование для представления консолидированной финансовой отчетности по проектам 2-го и 3-го уровней стандартных отчетов по проектам не позволяет добиться необходимого качества, отчасти потому, что даты активации и деактивации не совпадают с периодами представления финансовой отчетности и периодами предоставления донорских субсидий. Предусмотренная Комплексным планом действий новая финансовая архитектура позволяет Секретариату представлять консолидированные данные о затратах на все чрезвычайные операции 2-го и 3-го уровней за конкретные отчетные периоды. Следует отметить, что, учитывая, что в большинстве случаев чрезвычайные операции становятся продолжением уже принимаемых мер, в отчеты по-прежнему включается финансовая информация по операциям, проводившимся до активации операций 2-го и 3-го уровней.</p>	Выполнена.	Принята.
<p>Увеличение и сокращение объема ресурсов, выделяемых на чрезвычайные операции, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 5 Внешний аудитор рекомендует провести финансовый анализ в несколько этапов для: а) определения и количественной оценки дополнительных ресурсов,</p>	RM	<p>Частично принята. а) Как указано в ответе на рекомендацию 4, Секретариат может представлять сводные данные о затратах на чрезвычайные операции 2-го и 3-го уровней за конкретные отчетные периоды и дезагрегировать их по приоритетным областям (таким как</p>	Выполнена. Выполнена (см. EB.A/2019).	Принята.

	<p>выделяемых из бюджета на операции 2-го и 3-го уровней в связи с региональными мероприятиями и мероприятиями штаб-квартиры, и</p> <p>b) создания неограниченных, более определенных каналов финансирования в зависимости от обстоятельств.</p>		<p>антикризисное реагирование) и мероприятиям в рамках страновых операций, в том числе отнесенных ко 2-му и 3-му уровням.</p> <p>b) Выполнена (см. EB.A/2019).</p>		
<p>Увеличение и сокращение объема ресурсов, выделяемых на чрезвычайные операции, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 6</p> <p>Внешний аудитор рекомендует создать расширенный, централизованный инструмент мониторинга для сотрудников ВПП, которые могут быть задействованы в чрезвычайных ситуациях, и формализовать основные принципы построения трудовых отношений в организации.</p>	HRM, EME	<p>HRM составляет список людских ресурсов, задействуемых в чрезвычайных ситуациях (HERD) – централизованный инструмент мониторинга для сотрудников ВПП, которые могут быть задействованы в чрезвычайных ситуациях. Разработка будет завершена к декабрю 2020 года.</p>	Декабрь 2020 года	
<p>Увеличение и сокращение объема ресурсов, выделяемых на чрезвычайные операции, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 8</p> <p>Внешний аудитор рекомендует перевести в практическую плоскость начатые в 2017 году обсуждения по вспомогательным функциям и инновационным планам,</p>	EME, HRM	<p>Недавно EME получил средства на проведение рекомендованных мероприятий в целях повышения гибкости задействования сотрудников в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>EME организует учебный курс для сотрудников ВПП, занимающихся реагированием на чрезвычайные ситуации,</p>	Июнь 2021 года	

	<p>которые будут созданы для повышения гибкости задействования сотрудников в чрезвычайных ситуациях (стимулы, наставничество, долгосрочная стратегия обучения персонала, который с высокой долей вероятности может быть задействован в чрезвычайных ситуациях, и т. д.).</p>		<p>включающий вводный инструктаж по чрезвычайным ситуациям, программу наставничества, углубленные имитационные учения и углубленную подготовку по таким конкретным вопросам, как переговоры по гуманитарным проблемам, пандемии и доступ. В конце курса проводятся имитационные учения (SIMEX), в ходе которых проверяется соответствие применяемым ВПП "золотым стандартам" быстрого и эффективного реагирования на чрезвычайные ситуации. На этом курс завершается, и его выпускники готовы участвовать в операциях чрезвычайного реагирования.</p> <p>См. также рекомендацию б.</p>		
<p>Связанные с продовольствием потери, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 1 Внешний аудитор рекомендует оптимизировать процесс предоставления отчетности Исполнительному совету путем предоставления ежегодного отчета о потерях, имевших место как до, так и после поставки, независимо от суммы страхования или возмещения.</p>	<p>Отдел поставок (SCO)</p>	<p>В проверенных годовых отчетах за 2018 год (WFP/EB.A/2019/6-A/1) был приведен глобальный отчет о потерях за 2018 год, в том числе о потерях, понесенных с момента, когда ВПП на законных основаниях вступает во владение грузом, полученным от донора, вносящего вклад в натуральной форме, или подрядчика ВПП, до поступления груза на пункт распределения или его передачи бенефициарам.</p>	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята.</p>
<p>Связанные с продовольствием потери, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 2 Внешний аудитор рекомендует продолжать совершенствовать</p>	<p>SCO</p>	<p>В декабре 2019 года SCO представил документ с обоснованием инвестиций в повышение эффективности работы с поставщиками с опорой на пять</p>	<p>Декабрь 2021 года</p>	

	<p>процедуры управления заказами:</p> <p>a) путем скорейшего внедрения инструмента для управления международными, региональными и местными поставщиками, с тем чтобы ВПП имела глобальное представление о поставщиках и их услугах;</p> <p>b) путем модернизации программного обеспечения системы WINGS или разработки альтернативного решения, чтобы иметь глобальное представление о выполнении своих контрактов и возможность составлять выборки данных с целью обеспечения эффективного управления.</p>		<p>взаимосвязанных рекомендаций высокой степени приоритетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ повышение качества управления информационными потоками; ➤ создание центрального хранилища информации по поставщикам; ➤ оптимизация комплексной проверки; ➤ повышение эффективности оценки качества работы поставщиков; ➤ более тщательная проверка выполнения обязательств по контрактам. <p>Приоритетность рекомендаций и взаимосвязи между ними были определены таким образом, чтобы их можно было выполнить в течение трехлетнего периода без сбоев в работе цепочки поставок. За выполнение первых двух рекомендаций высокой степени приоритетности будут отвечать опытные сотрудники, обладающие глубокими знаниями рабочих процессов и используемых ВПП инструментов работы с поставщиками.</p> <p>SCO подберет техническое решение для создания центрального хранилища информации по поставщикам, которое позволит получить глобальное представление о поставщиках и их услугах, для чего рассмотрит и проанализирует аналогичные решения, используемые другими организациями в секторе, и</p>	
--	---	--	---	--

			<p>проведет консультации с соответствующими заинтересованными сторонами.</p> <p>В январе 2020 года документ с обоснованием инвестиций был утвержден, и в адрес SCO был переведен первый транш в размере 3,17 млн долл. США на осуществление проекта. Ожидается, что группа по осуществлению будет создана и полностью приступит к работе в течение нескольких месяцев.</p>		
<p>Связанные с продовольствием потери, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 3</p> <p>Внешний аудитор рекомендует разработать систему, обеспечивающую доступность статистических данных о сотрудниках, осуществляющих надзорные функции на уровне организации.</p>	SCO	<p>Окончательное решение о заключении контракта на поставку системы с использованием информационных технологий (ИТ-системы) во исполнение данной рекомендации будет принято после рассмотрения подразделениями, отвечающими за закупки и правовые вопросы. Несмотря на задержки в административном процессе, SCO рассчитывает начать внедрение в сентябре 2020 года.</p>	Декабрь 2020 года	
<p>Связанные с продовольствием потери, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 4</p> <p>Внешний аудитор рекомендует расширить перечень информации, предоставляемой Исполнительному совету на ежегодной основе, дополнив его финансовыми отчетами по специальному счету самострахования и отчетом о</p>	SCO, Отдел бюджета и программ (CPP-RMB)	<p>Информация о показателях счета самострахования и финансовом положении была приведена в Плане управления ВПП на 2020–2022 годы, представленном Исполнительному совету в ноябре 2019 года. При необходимости дополнительная информация о самостраховании будет представлена в следующем плане управления.</p>	Декабрь 2020 года	

	достаточном уровне страхового резерва.				
Связанные с продовольствием потери, 2018 год	<p>Рекомендация 6</p> <p>Внешний аудитор рекомендует:</p> <p>a) централизованно осуществлять сбор договоров, заключенных с партнерами;</p> <p>b) сделать выполнение партнерских соглашений в этой области приоритетной областью надзора, осуществляемого региональными бюро.</p>	Отдел партнерских связей с НПО (PGCN)	<p>a) Партнерские соглашения ВПП подписываются на страновом уровне на основе стандартного образца. Действующая система отслеживания ВПП фиксирует существующие соглашения по партнерам, виду деятельности, стране, датам заключения контрактов и другим критериям. ВПП рассматривает возможность внедрения цифрового хранилища всех партнерских соглашений;</p> <p>b) PGCN оказывает региональным бюро поддержку в анализе деятельности партнеров в рамках осуществляемого ими надзора за страновыми представительствами. Он вводит в действие доработанное руководство по работе с партнерами в негосударственном секторе; в него вошла стандартная процедура оценки деятельности партнеров, которая облегчит этот процесс.</p>	Декабрь 2020 года	
Связанные с продовольствием потери, 2018 год	<p>Рекомендация 7</p> <p>Внешний аудитор рекомендует:</p> <p>a) распространение механизмов обратной связи с бенефициарами на все региональные бюро;</p>	Программный отдел – гуманитарная деятельность и деятельность в области развития (PRO)	<p>a) В 2019 году были проведены консультации с отделами штаб-квартиры, региональными бюро и более чем 30 страновыми представительствами; 31 декабря 2019 года был опубликован комплект материалов по стандартизации механизмов рассмотрения жалоб и</p>	Выполнена.	Принята.

	<p>b) изучение возможности усиления процедур выявления незаконного использования распределенных продуктов питания.</p>		<p>отзывов. В него вошли механизм осуществления проектов, глобальные стандарты, обязательные формуляры, контрольные перечни для мониторинга и практические примеры, с указанием лиц, к которым страновые представительства могут обращаться с вопросами. Доступ к материалам имеют все сотрудники ВПП. В 2019 году ВПП провела четыре практикума, на которых сотрудники были ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к 32 страновым представительствам и 6 региональным бюро.</p>		
			<p>Согласно данным по соответствующему показателю, к концу 2019 года механизмы рассмотрения жалоб и отзывов были внедрены почти в 70% подразделений ВПП. В 2020 году показатель будет уточнен с целью приведения его в соответствие с минимальными требованиями, применяемыми с декабря 2019 года. Группа по подотчетности перед пострадавшим населением в штаб-квартире совместно с региональными бюро в том же году занимаются внедрением минимальных требований к региональным бюро и страновым представительствам. В связи с ограничениями на поездки в рамках мер реагирования на COVID-19 семинар-</p>		

			<p>практикум по стандартизации механизмов рассмотрения жалоб и отзывов в региональном бюро в Бангкоке (RBB) был перенесен на октябрь 2020 года;</p> <p>b) основными причинами "незаконного использования распределенных продуктов питания" являются фальсификация списков бенефициаров и проблемы с организацией использования продуктов в конечном пункте их распределения. Общеорганизационные инструменты и схемы мониторинга были адаптированы/усовершенствованы так, чтобы повысить эффективность мер борьбы с потенциальными случаями мошенничества, связанного с продуктами питания. При их разработке уделялось внимание аспектам борьбы с мошенничеством, что помогло организовать мониторинг и контроль на протяжении всего проектного цикла и облегчило триангуляцию данных. В частности, были созданы инструменты для мониторинга распределения продовольствия, мониторинга хода мероприятий и мониторинга после распределения.</p> <p>Инструменты мониторинга распределения и мониторинга хода мероприятий помогают обобщать информацию и составлять общее</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>представление о проблемах, возникающих при сверке данных, что помогает устанавливать причины расхождений в сальдо по окончании распределения. При выявлении проблем персонал ВПП подробно анализирует ситуацию с целью выяснения причин. Инспекторы собирают данные путем непосредственного наблюдения и бесед с сотрудниками ВПП и партнерами; им рекомендуется для проверки на наличие признаков утечки продуктов питания посещать местные рынки вблизи пунктов распределения.</p>		
<p>Связанные с продовольствием потери, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 8 Внешний аудитор рекомендует усилить внутренний контроль качества:</p> <p>а) путем направления всех отчетов о проверках в Отдел качества и безопасности пищевых продуктов (ОКБПП);</p>	SCO	<p>а) SCO считает, что передача абсолютно всех отчетов о проверках нецелесообразна, поскольку в этом случае будет невозможно проверить всю направляемую документацию. Рекомендация будет реализована через компьютеризированную систему, где все результаты, представленные в отчетах, будут регистрироваться сотрудниками с надзорными функциями, а противоречащие результаты и/или результаты с недостаточно достоверными со статистической точки зрения значениями будут выделяться с помощью автоматического анализа. См. также ответ на рекомендацию 3.</p>	Апрель 2021 года	

	<p>b) путем создания исчерпывающей информационной системы о случаях несоответствия качества, позволяющей ОКБПП осуществлять мониторинг и управление;</p>		<p>b) В феврале 2019 года Директор SCO выпустил служебную записку по Протоколу устранения нарушений при поставках продовольствия (УНП). Этот протокол предусматривает использование формы быстрого уведомления о нарушениях и нештатных ситуациях. В 2019 году были опубликованы ответы на часто задаваемые вопросы, а в 2020 году были проведены учебные мероприятия в страновых представительствах. Создать всеобъемлющую базу данных о нештатных ситуациях можно будет только после выполнения страновыми представительствами данного распоряжения и получения штаб-квартирой требуемой информации. Компьютерная система (см. а) выше) будет фиксировать все отклонения и отказы в пункте поступления продовольствия. Она будет использоваться для отслеживания эффективности управления качеством со стороны поставщиков и компаний, осуществляющих проверки. В штаб-квартире и четырех региональных бюро прошли учебные мероприятия по УНП. В остальных двух региональных бюро такие мероприятия будут проведены в сентябре 2020 года.</p>		
--	--	--	---	--	--

	<p>с) путем дальнейшего внедрения системы обеспечения качества в целях уменьшения зависимости организации от разовых проверок продовольствия.</p>		<p>с) Были приняты меры по повышению результативности аудиторских проверок поставщиков; кроме того, было подписано долгосрочное соглашение с международной аудиторской компанией, с тем чтобы проверки проводились не только собственными силами организации. Меры контроля качества были опробованы в работе с тремя поставщиками. Помимо этого, стало проводиться больше проверок на соответствие: если в 2018 году их было 50, то в 2019 году – уже свыше 700. Эта динамика сохранится и в будущем; кроме того, на 2020 год запланированы аудиторские проверки примерно 100 поставщиков.</p> <p>В декабре 2019 года соответствующим поставщикам была направлена служебная записка о более строгих требованиях к качеству переработки и упаковки продукции для цепочки поставок.</p>		
<p>Связанные с продовольствием потери, 2018 год</p>	<p>Рекомендация 9 Внешний аудитор рекомендует стараться вносить данные в систему LESS в режиме реального времени, с тем чтобы превратить ее в полноценную систему отслеживания продовольственных товаров.</p>	SCO	SCO постоянно работает над повышением достоверности данных системы поддержки материально-технического обеспечения (LESS); в частности, проводятся учебные мероприятия, осуществляется контроль показателей, совершаются поездки на места, и оказывается дистанционная поддержка из штаб-квартиры.	Выполнена.	Выполнена. В 2018 году внешний аудитор отметил, что все перемещения товаров до момента передачи партнерам

			<p>В 2019 году сотрудники штаб-квартиры или региональных бюро провели около 30 мероприятий, включая поездки в страновые представительства, обучение и мероприятия по дистанционной поддержке. В 2020 году планируется проведение шести региональных учебных мероприятий; кроме того, SCO в тесном сотрудничестве с другими подразделениями выявляет пробелы в плане прослеживаемости и разрабатывает надежный с точки зрения процессов, процедур и компьютерных систем механизм, который повысит эффективность решения вопросов качества, количества и безопасности продуктов питания. Кроме того, планируются выезды на места на длительные сроки в целях укрепления потенциала региональных бюро по удовлетворению потребностей страновых представительств.</p>		<p>отслеживаются в системе LESS в масштабе времени, близком к реальному, однако данные вводятся не автоматически, с участием человека; кроме того, было выявлено расхождение как минимум в несколько дней между отслеживаемым событием и его регистрацией в системе LESS.</p>
			<p>SCO автоматизировал функции создания отчетов в системе INFOHUB, и теперь для получения автоматических отчетов сотрудникам ВПП достаточно зарегистрироваться в системе и выбрать тип отчета, который они хотят получить. ВПП регулярно отслеживает результативность деятельности с помощью отчетов в системах LESS и INFOHUB, что свидетельствует о ее твердом намерении представлять данные в системе LESS в режиме реального времени.</p>		<p>ВПП не разработала полностью автоматизированную систему отслеживания, предложенную внешним аудитором, но расширила функционал</p>

					LESS/INFOHUB, и теперь сотрудники могут получать автоматизированные отчеты, зарегистрировавшись в системе и выбрав тип отчета. Отчеты позволяют постоянно контролировать результаты деятельности и могут использоваться для повышения качества проверки полученных данных. Учитывая, что ВПП берет на себя остаточный риск, внешний аудитор принял решение считать рекомендацию выполненной.
Проверенные финансовые отчеты за 2018 год, 2019 год	Рекомендация 1 Внешний аудитор рекомендует ВПП продолжить выполнение рекомендаций, вынесенных за 2016 и 2017 финансовые годы в	FIN	ВПП успешно работает над оцифровкой идентификационных данных бенефициаров; первоочередное внимание уделяется программам ПДС, в первую очередь странам, на которые приходится основная часть	Выполнена.	Принята. (Примечание: нижеприведенная информация отражена в

	<p>отношении переводов денежных средств (ПДС), а также развертывание системы отслеживания бенефициаров SCOPE с целью охвата к концу 2019 года 85% переводов денежных средств в стоимостном выражении.</p>		<p>стоимости ПДС. Секретариат отдает приоритет качеству программ, а не их количеству; в частности, можно предположить, что, если будет найдено удобное решение по ведению цифрового реестра, <i>он поможет внедрить гибкие подходы с учетом конкретных условий</i> в дополнение к системе SCOPE. Сводные данные о плановых показателях в сопоставлении с фактическими по состоянию на конец 2019 года показывают, что бенефициарам, чья идентификационная информация внесена в цифровой реестр, было направлено около 71% переводов денежных средств в натуральном выражении. В настоящее время реализуется связанная с этой работой важная общеорганизационная инициатива "Наличные средства и цифровая платформа", утвержденная Исполнительным советом в рамках Плана управления на 2019–2021 годы, и к концу 2020 года ВПП рассчитывает достичь поставленных целей.</p>	<p>проверенных финансовых отчетов за 2019 год). ВПП продолжала выполнять рекомендацию о внедрении SCOPE для учета переводов денежных средств. Тем не менее ВПП отдает приоритет качеству программ, а не их количеству, и, если будет найдено удобное решение по ведению цифрового реестра, помимо системы SCOPE, она может оказать содействие внедрению соответствующих гибких подходов с учетом содержания. По состоянию на конец 2019 года доля бенефициаров</p>
--	---	--	--	--

					<p>ПДС, чьи идентификационные данные внесены в цифровой реестр, составила 71% от общего числа получателей денежных переводов в пересчете на доллары США. В базе SCOPE содержалось 47 млн единиц идентификационных данных, что значительно больше, чем в конце 2018 года (33 млн). Принимая во внимание вышеуказанные аспекты, внешний аудитор считает рекомендацию выполненной.</p>
<p>Проверенные финансовые отчеты за 2018 год, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 2 В соответствии с рекомендациями, сделанными в 2016 и 2017 годах, внешний</p>	FIN	<p>Меры по выполнению рекомендаций предыдущих проверок привели к укреплению общих средств контроля ИТ и приложений, а также к общему</p>	Выполнена.	<p>Выполнена. (Примечание: нижеприведенная информация</p>

	<p>аудитор рекомендует предпринять особые усилия для улучшения политики безопасности в системе WINGS II, в частности, для укрепления общих компьютерных средств контроля и средств контроля приложений.</p>		<p>совершенствованию политики в области безопасности. В частности, ВПП ввела в действие документы политики и процедуры, помогающие ей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ периодически пересматривать права доступа пользователей и обеспечивать прослеживаемость действий, выполняемых для активации и деактивации профилей; ➤ вводить меры контроля для снижения рисков, связанных с предоставлением некоторым пользователям привилегированного доступа к SAP_ALL и SAP_NEW; ➤ вводить соответствующие меры контроля для предотвращения и обнаружения рисков, связанных с действиями пользователей с профилем "firefighter", и обеспечить прослеживаемость действий, выполняемых ими в WINGS; ➤ ограничить до строгого минимума количество профилей пользователей, которые не отвечают строгим критериям разделения обязанностей, и вводить надежные меры контроля для снижения соответствующих рисков. 		<p>отражена в проверенных финансовых отчетах за 2019 год). Рекомендация выполняется, но было принято решение считать ее выполненной, поскольку ВПП будет затруднительно принять дополнительные меры, кроме подписания и распространения разработанных Технологическим отделом новых процедур.</p>
			<p>Тем не менее в силу характера операций ВПП определенные риски неизбежны. Например, предоставление льготного доступа к системе</p>		

			<p>в определенные периоды сотрудникам, перемещающимся из одного подразделения в другое, в связи с активной ротацией персонала; предоставление доступа сотрудникам организации системы Организации Объединенных Наций, на чьей платформе размещается WINGS II; и сохранение минимального числа сотрудников с противоречащими друг другу функциями в соответствии с матрицей разделения обязанностей на основе передового опыта в связи с нехваткой сотрудников в отдаленных местах службы. ВПП взяла на себя эти риски и снизила их посредством тщательно документированных и строго выполняемых процедур, внедряемых Отделом информационных технологий (ТЕС).</p>		
<p>Проверенные финансовые отчеты за 2018 год, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 3 Внешний аудитор рекомендует ВПП улучшить свой механизм коммуникаций по финансовым вопросам, касающимся поступлений и расходов, с целью более полного выявления факторов, обуславливающих рост положительного сальдо.</p>	FIN	<p>ВПП сообщает о поступлениях и расходах в квартальных и годовых финансовых отчетах. В разделе "Финансовый анализ" проверенных годовых отчетов приводится информация об источниках и причинах изменения поступлений и расходов. В 2019 году рост поступлений продолжился, и ВПП использовала профицит, который был на 10% ниже профицита 2018 года. Более 80% учтенных в 2019 году поступлений составляют субсидии, выделенные на проекты с предполагаемым сроком осуществления не ранее 2020 года. Из этого можно сделать вывод, что профицит в</p>	Выполнена.	<p>Принята. (Примечание: на основании данных проверенных финансовых отчетов за 2019 год).</p>

			<p>основном относится к естественному промежутку времени между учетом поступлений и расходов и значительных финансовых рисков, связанных с потенциальной неспособностью освоить выделенные средства, не возникает.</p>		
<p>Проверенные финансовые отчеты за 2018 год, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 4 Внешний аудитор рекомендует ВПП запрашивать у актуария больше данных для более эффективной оценки методики и допущений, используемых для актуарных оценок.</p>	<p>FIN</p>	<p>Во исполнение рекомендации внешнего аудитора FIN провел углубленный анализ и внес следующие изменения, которые начали действовать в период оценки 2019 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ дополнительные проверки используемых в актуарных оценках данных обследований; ➤ отдельные ставки дисконтирования для каждого из пенсионных планов, отражающие соответствующие денежные потоки и валютную структуру; ➤ более точные расчеты по отпускам на родину; и ➤ предоставление внешнему аудитору значительного объема дополнительной информации, позволяющей проанализировать допущения, использованные при оценке обязательств в отношении персонала. <p>ВПП отметила, что, хотя перечисленные выше изменения не оказали существенного воздействия на общие результаты оценки, они помогли организации, ее актуарию и внешнему аудитору получить более</p>	<p>Выполнена.</p>	

			качественные сведения по результатам проверки. Заменена рекомендациями 1–4 по проверенным финансовым отчетам за 2019 год.		
Проверенные финансовые отчеты за 2018 год, 2019 год	Рекомендация 5 Внешний аудитор рекомендует ВПП получить от Программы развития Организации Объединенных Наций, которая управляет частью заработной платы ВПП, гарантию надежности системы начисления заработной платы, используемой для этой цели.	FIN	ВПП направила в Программу развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) запрос на заверение в надежности используемой ею системы бухгалтерского учета для целей аудиторской проверки финансовых отчетов и получила соответствующее письмо. Письмо поступило в апреле 2020 года, после того как внешний аудитор завершил подготовку своего доклада. Кроме того, ВПП оказала внешнему аудитору содействие в проведении промежуточной проверки по существу платежных ведомостей ПРООН, в ходе которой расхождений в результатах сверки, полученных от отдельных страновых представительств, выявлено не было.	Выполнена.	Принята.
Страновые портфельные бюджеты, 2019 год	Рекомендация 1 Внешний аудитор рекомендует Секретариату: а) подготовить для сведения Исполнительного совета краткий документ, содержащий обзор комплексного плана действий, и б) проконсультироваться с	Руководящий комитет по КПД и Управление по осуществлению КПД (IRMO)	а) Секретариат готовит документ, в котором будет представлен обзор четырех составляющих КПД: Стратегического плана ВПП на 2017–2021 годы, Политики в отношении стратегических страновых планов, Обзора системы финансирования и общеорганизационной матрицы результатов на 2017–2021 годы; документ	Июль 2020 года	

	<p>государствами-членами с целью более точно определить, как удовлетворить их потребности, проводя различие между необходимой для управления стратегической информацией и подробной информацией о страновых стратегических планах и соответствующих бюджетах, которая должна публиковаться на различных сайтах и порталах ВПП.</p>		<p>будет разослан государствам-членам. В документе будет указано, где государства-члены могут получить доступ к наиболее актуальной информации. Окончательная редакция документа будет представлена после того, как Исполнительный совет на своей первой очередной сессии в апреле 2020 года утвердит предлагаемые процедуры делегирования полномочий и другие механизмы управления.</p> <p>б) В ходе проведенных в 2019 году неофициальных консультаций и на второй очередной сессии Исполнительного совета 2019 года Секретариат получил отзывы государств-членов с целью определения надлежащих объемов информации, необходимой для управления и в других целях.</p> <p>Для целей управления Секретариат проведет упорядоченный процесс консультаций, на которых от государств-членов будут получены стратегические руководящие указания по проектам ССП и промежуточных ССП до их официального рассмотрения Исполнительным советом. Исполнительный совет сохранит за собой полномочия по рассмотрению и утверждению не связанных с кризисным реагированием корректировок, в результате которых текущий общий бюджет на ССП или ПССП увеличивается более чем на 15%. Кроме того, государства-члены будут</p>	Выполнена.	Принята.
--	--	--	---	------------	----------

			<p>рассматривать связанные с кризисным реагированием корректировки на сумму свыше 15% от текущего общего бюджета на ССП или ПССП или 150 млн долл. США (в зависимости от того, какая цифра окажется ниже) и представлять замечания в отношении этих корректировок.</p> <p>В целях принятия решений и осуществления надзора более подробная информация будет представляться посредством: рассылки государствам-членам сообщений электронной почты с уведомлениями обо всех пересмотренных бюджетах ССП/ПССП, независимо от фактически внесенных корректировок в денежном выражении, в тот же рабочий день, в который они были утверждены; публикации на веб-сайте ВПП документов по всем утвержденным пересмотренным бюджетам ССП и ПССП; и доработки портала данных по ССП (см. ответы на рекомендации 7 и 8).</p>		
<p>Страновые портфельные бюджеты, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 2</p> <p>Внешний аудитор рекомендует в стратегическом плане каждой страны описать использованный метод определения потребностей, в особенности факторы, принятые во внимание с целью реалистичной оценки</p>	<p>PRO, CPP-RMB, Отдел партнерских связей с государственным сектором и Отдел ресурсного обеспечения (PPR)</p>	<p>Метод выявления и определения потребностей, предполагающий всестороннюю оценку потребностей и необходимости консультаций с ключевыми заинтересованными сторонами в ходе подготовки ССП, описан в пересмотренном формуляре ССП. В процессе подготовки ССП страновым представительствам помогают специалисты ВПП, работающие в соответствующих функциональных областях.</p>	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята.</p> <p>Внешний аудитор принимает к сведению, что OIG считает свою рекомендацию по данному вопросу частично выполненной, а руководство берет</p>

	потенциала ВПП по осуществлению плана.		<p>Для оценки потенциала страновых представительств по удовлетворению выявленных потребностей используются различные коэффициенты. ВПП составляет годовые планы на основе потребностей с учетом прогнозов в отношении финансирования, имеющихся ресурсов, фактических и потенциальных проблем в оперативной деятельности, а после определения приоритетов и корректировок формулирует годовые планы работы с указанием приоритетов.</p> <p>Помимо плана на основе потребностей, ВПП при подготовке годовых планов работы с указанием приоритетов, которые представляются на рассмотрение членам Исполнительного совета, использует планы осуществления и страновые планы управления операциями (СПУО), подготовленные с учетом прогнозов финансирования, имеющихся ресурсов, фактических и потенциальных проблем оперативного характера; чтобы составить годовой план работы с указанием приоритетов, представляемый членам Исполнительного совета. СПУО является производной составляющей ежегодного цикла планирования и включает программу работы в стране, в т.ч. бюджеты по планам осуществления на основе потребностей и в привязке к ресурсам.</p> <p>При составлении ССП с использованием шаблонов страновые представительства</p>		оставшийся риск на себя.
--	--	--	--	--	--------------------------

			<p>также должны объяснить, как ВПП именно может ликвидировать выявленные недостатки. Чтобы показать, что ВПП способна наиболее полно удовлетворить потребности страны, страновые представительства анализируют результаты выполнения предыдущих ССП, данные оценок, среднесрочные обзоры и полученный опыт.</p> <p>Наконец, цикл подготовки программ и осуществления ССП привязан к результатам анализа финансирования с учетом реалий и контекста, в ходе которого задействуются такие инструменты, как планы действий в области партнерских отношений (ПДПО). Становые представительства разрабатывают ПДПО в тесном сотрудничестве с РА в штаб-квартире. После публикации заключения внешнего аудитора Секретариат обновил руководство по подготовке ПДПО, шаблон для его подготовки и таблицу основных действий и приоритетов.</p>		
<p>Становые портфельные бюджеты, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 3 Внешний аудитор рекомендует, чтобы циклы близящихся к завершению стантовых стратегических планов (осуществление которых началось более трех лет назад), согласовывались со следующими планами рамочной программы</p>	<p>Региональные бюро, стантовые представительства и PRO</p>	<p>В настоящее время содержание и циклы осуществления всех стантовых стратегических планов приводятся в соответствие с Рамочной программой Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в целях устойчивого развития (РПООНСУР, предшественницей которой являлась РПООНПР), и особое внимание уделяется значению ССП для достижения целей РПООНСУР. При</p>	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята. В целом выполнена. Руководство издано заместителем Директора-исполнителя 21 июня 2019 года.</p>

	<p>Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (РПООНПР).</p>		<p>необходимости бюджет уже действующих ССП корректируется так, чтобы обеспечить его согласованность с циклом РПООНСУР.</p> <p>Страновым представительствам и региональным бюро было разослано временное руководство по согласованию ССП с РПООНСУР, а в PRO была создана специальная служба поддержки, помогающая страновым представительствам в этом процессе. С помощью временного руководства готовятся ССП нового поколения, которые будут представлены Исполнительному совету на его второй очередной сессии в 2020 году.</p> <p>Временный характер руководства связан с тем, что в рамках продолжающейся реформы Организации Объединенных Наций формулируемые и внедряемые новые РПООНСУР необходимо согласовывать с соответствующими мерами политики, руководящими документами, форматами и т.д., разрабатываемыми совместно с системой Организации Объединенных Наций. ВПП и впредь будет обеспечивать актуализацию руководства по мере необходимости.</p>	<p>Оперативные службы отметили следующее: "В будущем даты начала и окончания осуществления ССП должны быть, насколько это возможно, согласованы со сроками осуществления Рамочной программы сотрудничества, принимая во внимание, что часть ССП ВПП имеют двойную направленность и ориентированы как на достижение гуманитарных целей, так и на развитие. Необходимо будет аргументированно объяснять причины любых расхождений ССП с циклами Рамочной</p>
--	--	--	---	--

					<p>программы сотрудничества и обеспечивать своевременное внесение в ССП поправок, необходимых для приведения их основных аспектов в соответствие с результатами, предусмотренным и действующей Рамочной программой сотрудничества. Сроки осуществления ССП были одной из ключевых проблем, выявленных в ходе последних проверок и аудитов".</p> <p>Хотя принятые меры не в точности соответствуют рекомендации внешнего аудитора (согласование</p>
--	--	--	--	--	--

					циклов всех ССП, близящихся к завершению), эту рекомендацию можно считать выполненной по существу.
Страновые портфельные бюджеты, 2019 год	Рекомендация 4 Внешний аудитор рекомендует рассмотреть возможность осуществления многострановых стратегических планов.	PRO, CPP-RMB	<p>В 2019 году Исполнительный совет по результатам анализа и консультаций с соответствующими заинтересованными сторонами утвердил промежуточные многосторонние страновые стратегические планы для регионов Тихого океана и Карибского бассейна.</p> <p>Штаб-квартира дала указания по применению шаблона ССП при подготовке многострановых планов с обеспечением качества и единообразия.</p> <p>Руководство представило концепцию многострановых стратегических планов и предложения по внесению в Общие правила ВПП изменений, необходимых для ее применения, в ходе неофициальных консультаций с государствами-членами, проведенных в 2019 году, и в документе "Обновленная информация о комплексном плане действий" (WFP/EB.2/2019/4-D/1).</p> <p>Изменения были утверждены Исполнительным советом на его первой очередной сессии в апреле 2020 года</p>	Выполнена.	Принята.

<p>Страновые портфельные бюджеты, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 5</p> <p>Внешний аудитор рекомендует:</p> <p>а) чтобы, обращаясь с призывами о внесении средств, страновые представительства в большей мере опирались на содержание страновых стратегических планов и соответствующих бюджетов; и</p> <p>б) Секретариат и впредь призывает доноров предоставлять более гибкое и предсказуемое финансирование с целью повышения долгосрочной оперативной эффективности планов.</p>	<p>CPP-RMB, PPR</p>	<p>ВПП продолжает диалог с донорами в целях обеспечения гибкого и предсказуемого финансирования. Одним из примеров успешной работы является содействие заключению соглашений о стратегическом партнерстве (СоСП), которые обеспечивают предсказуемое и гибкое финансирование в целях достижения в относительно долгосрочной перспективе ряда согласованных целей. ВПП имеет СоСП с Австралией, Данией, Ирландией, Исландией, Испанией, Канадой, Люксембургом, Новой Зеландией, Норвегией, Республикой Корея, Российской Федерацией, Соединенным Королевством Великобритании и Северной Ирландии, Финляндией и Швецией.</p> <p>Она продолжает проводить учебные мероприятия, на которых руководству и персоналу страновых представительств объясняется, как они могут предотвратить определение целевого назначения средств в одностороннем порядке, опираясь на содержание страновых стратегических планов и соответствующих бюджетов. В руководстве по подготовке предложений по финансированию подчеркивается важность взаимодействия с донором на уровне страновых стратегических планов с опорой как на ССП, так и на СПУО. Донору, для которого предпочтителен индивидуальный подход, может быть направлено описательное предложение и, в зависимости</p>	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята.</p>
---	--	---------------------	--	-------------------	-----------------

			<p>от его реакции, подробное предложение в формате Excel.</p> <p>Учебные занятия были проведены на региональных совещаниях, прошедших в 2017–2018 годах в Панаме, Бангкоке, Найроби, Дакаре и Каире. В учебных материалах для директоров страновых представительств и в рамках вводного учебного курса для специалистов по партнерским отношениям с государственным сектором рассматривается тема недопустимости определения целевого назначения средств в одностороннем порядке. Ближе к концу года в партнерстве с Отделом учета взносов и финансовой отчетности перед донорами будет проведено онлайн-учебное мероприятие по вопросам комплексной работы с субсидиями.</p>		
<p>Страновые портфельные бюджеты, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 6</p> <p>Внешний аудитор рекомендует проанализировать причины увеличения числа основных бюджетных и учетных операций, чтобы оценить долгосрочное воздействие страновых портфельных бюджетов на руководство и персонал.</p>	CPP-RMB	<p>Секретариат соглашается с тем, что увеличение числа основных бюджетных и учетных операций привело к росту нагрузки, но считает, что внедрение ССП также позволило сократить объем управленческой и операционной нагрузки в других областях. CPP-RMB рассматривает данную рекомендацию в контексте ситуации в целом, учитывая, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ после публикации заключения аудитора руководство приняло меры по сокращению числа бюджетных и учетных операций. В частности, было значительно сокращено число 	Выполнена.	<p>Принята.</p> <p>Внешний аудитор продолжит отслеживать любое возможное увеличение административной нагрузки, особенно связанной с подготовкой бюджета и контролем за его исполнением, в</p>

			<p>элементов планирования структуры расходов; была внедрена система Quantum, которая облегчила начисление заработной платы местным сотрудникам (см. ответ на рекомендацию 3 в разделе "Изменения в людских ресурсах"); кроме того, было прекращено использование сложного инструмента составления бюджета и планирования, который был заменен другим инструментом.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Введение ССП помогло устранить фрагментированные механизмы, требующих отдельных процессов управления и утверждения, и снизить рабочую нагрузку, связанную с мониторингом, представлением отчетности и подготовкой вспомогательных документов и бюджетов, а также с бюджетными и учетными операциями. В частности, речь идет о бюджетировании и учете, относящихся к специальным операциям, нескольким общеорганизационным и страновым целевым фондам, партнерским взносам правительств, специальным счетам, предоставлению двусторонних услуг и соглашениям с третьими сторонами, которые ранее осуществлялись отдельно, а теперь включены в состав ССП.➤ Замена отдельных краткосрочных проектов, специальных операций,		ходе проверок на местах.
--	--	--	--	--	--------------------------

			<p>целевых фондов и т.д. на пятилетние ССП позволила значительно сократить число бюджетных документов и поправок, которые Исполнительный совет рассматривает в рамках полномочий, делегированных ему в порядке, предусмотренном документом "Обновленная информация о Комплексном плане действий: предлагаемый порядок делегирования полномочий и другие механизмы управления" (WFP/EB.1/2020/4-A/1/Rev.2), утвержденного в апреле 2020 года. В Приложении II к документу приводятся выводы по итогам обзора применения временного порядка делегирования полномочий и отмечается, что "в период, когда работа велась в соответствии с КПД, стоимость утвержденных программ и поправок в долларовом выражении увеличилась, а их количество сократилось, т.е. эффективность работы возросла". В период с 2011 по 2016 год принималось в среднем 215 поправок ежегодно, тогда как в 2018 и 2019 годах было принято всего 46 и 69 поправок, соответственно.</p> <p>Важно также отметить, что ранее при управлении бюджетом и подготовке отчетности по большинству мероприятий в рамках проектов по направлениям "школьное питание", "питание" и "предоставление продовольственной</p>		
--	--	--	--	--	--

			помощи в обмен на создание активов" не было возможности задействовать существующие в настоящее время общеорганизационные системы.		
Страновые портфельные бюджеты, 2019 год	Рекомендация 7 Внешний аудитор рекомендует сделать портал данных по ССП более информативным для пользователей, разместив на нем следующие сведения по каждой стране: i) бюджет для плана осуществления; ii) расходы, понесенные за периоды менее года; iii) сумма бюджета на вспомогательное обслуживание программ и административное обслуживание; iv) доля косвенных вспомогательных расходов (изначально определенный уровень – 6,5%) и прямых вспомогательных расходов; v) потребности на шесть месяцев в сопоставлении с планом, подготовленным с учетом потребностей, и планом осуществления, а также соответствующие фактически привлеченные ресурсы.	IRMO и CPP-RMB	Секретариат повысил информативность портала данных по ССП и в ходе ряда неофициальных консультаций и на второй очередной сессии Исполнительного совета в 2019 года ¹ предоставил государствам-членам обновленную информацию в следующем документе: <ul style="list-style-type: none"> ➤ в IV квартале 2019 года был опубликован исходный план осуществления каждого утвержденного ССП и ПССП на 2020 год. ➤ С июля 2019 года ежеквартально представляется информация о совокупных расходах и невыполненных обязательствах вплоть до уровня стратегических результатов. В частности, публикуются сведения о прямых вспомогательных расходах на уровне ССП и о косвенных вспомогательных расходах (КВР) на всех уровнях. ➤ Данные из Плана управления ВПП на 2020–2022 годы, в том числе о ставке КВР 6,5%, были полностью интегрированы в портал данных по ССП, что позволяет пользователям фильтровать показ 	Выполнена.	Принята.

¹ "Обновленная информация о комплексном плане действий" (WFP/EB.2/2019/4-D/1).

			<p>данных плана управления по страновому представительству, стратегическому результату, конечному стратегическому результату, направлению деятельности и способу предоставления помощи.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Данные по плану управления (обновляемые ежегодно), плану на основе потребностей (обновляемые ежедневно), и исходному плану осуществления (обновляемые ежегодно) представляются в глобальном и региональном масштабе, что повышает их наглядность для пользователей.➤ Изменена структура панели данных о чистом объеме потребностей в финансировании на шесть месяцев: в нее включены сведения из полугодового плана, составленного на основе оценки потребностей, которые обновляются ежедневно.➤ Данные о распределенных взносах обновляются ежедневно и могут фильтроваться по донору и конечному стратегическому результату.➤ Публикуются данные о фактической численности бенефициаров в соответствии с годовыми страновыми докладами. <p>Для внутреннего управления и технических целей будут, как и ранее, использоваться информационные панели.</p>		
--	--	--	---	--	--

			По результатам обсуждений с государствами-членами публикация на портале данных по ССП сведений о бюджете ППА в разбивке по странам не была сочтена необходимой, и уровень контроля, обеспечиваемый в рамках ежегодного процесса разработки и утверждения плана управления с целью определения бюджета ППА и ставки КВР, а также представление данных плана управления на портале данных по ССП было сочтено достаточным.		
Страновые портфельные бюджеты, 2019 год	Рекомендация 8 Внешний аудитор рекомендует рационализировать функционирование действующих параллельно информационных порталов по страновым стратегическим планам, систематически указывая источники публикуемой на них информации, правила их функционирования, сроки обновления сведений и характер представляемых расходов (мероприятия, оказание помощи, осуществление, прямые и косвенные вспомогательные расходы).	IRMO и CPP-RMB	Сайт плана управления был интегрирован в портал данных по ССП, на котором публикуется обобщенная информация регионального и глобального уровней по ССП и ПССП. CPP-RMB повысил удобство пользования порталом данных по ССП с помощью следующих мер, которые помогли добиться согласованности, актуальности данных и их полезности для целей принятия решений и контроля: был опубликован глоссарий терминологии, связанной с ССП (в том числе касающейся характера представляемых расходов), и на сайт были добавлены блоки с информацией о сроках обновления сведений. Для внутреннего управления и технических целей будут, как и ранее, использоваться информационные панели. Руководство обеспечит согласованность источников данных как для внешнего, так и для внутреннего использования.	Выполнена.	Принята.

<p>Страновые портфельные бюджеты, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 9 Внешний аудитор рекомендует представлять в годовом плане управления страновые портфельные бюджеты, консолидированные на уровне ВПП, в разбивке по четырем категориям расходов высокого уровня (оказание помощи, осуществление, прямые и косвенные вспомогательные расходы) и сообщать об их изменении в сравнении с предыдущим годом.</p>	<p>CPP-RMB</p>	<p>С учетом перехода всех страновых представительств на деятельность по системе КПД, Секретариат включил в план управления ВПП на 2020–2022 годы консолидированный страновой портфельный бюджет с разбивкой на четыре категории расходов высокого уровня (оказание помощи, осуществление, прямые вспомогательные расходы и КВР). Появилась возможность сопоставления и анализа тенденций.</p>	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята.</p>
<p>Страновые портфельные бюджеты, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 10 Внешний аудитор рекомендует, чтобы ВПП использовала возможности, открывающиеся в связи с новой структурой расходов, и ежегодно докладывала об изменении следующих показателей: общий уровень вспомогательных расходов, консолидированные вспомогательные расходы и расходы на осуществление и общий уровень соответствующих расходов.</p>	<p>CPP-RMB и Отдел управления эффективностью и отчетности (CPP-RMP)</p>	<p>В связи с переходом всех страновых представительств на деятельность по системе КПД Секретариат включил в план управления на 2020–2022 годы консолидированный страновой портфельный бюджет с разбивкой на четыре категории расходов высокого уровня (оказание помощи, осуществление, прямые вспомогательные расходы и КВР). Кроме того, в плане управления приводятся ссылки на соответствующие показатели, включая затраты на передачу и осуществление и прямые вспомогательные расходы. В годовых отчетах о результатах деятельности за 2019 год и последующие годы представляется обзор изменений общего уровня вспомогательных расходов, включая</p>	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята. Хотя в них не показаны "чистые суммы" переводов (передачи ценностей), т.е. данные о стоимости продовольственных товаров, переводов денежных средств, создания потенциала и предоставления услуг (за вычетом расходов на</p>

			консолидированные прямые вспомогательные расходы и расходы на осуществление.		оказание помощи), как было рекомендовано в заключении, внешний аудитор считает, что внесенные изменения были полезны. Внешний аудитор отмечает, что информация о структуре затрат представлена исходя из потребностей, а не расходов. Следующим шагом может стать представление расходов в разбивке на четыре категории расходов высокого уровня.
Страновые портфельные бюджеты, 2019 год	Рекомендация 11 Внешний аудитор рекомендует отслеживать сумму ежегодно уплачиваемого партнерам по сотрудничеству вознаграждения за управленческие услуги и	PGCN	Были приняты меры для того, чтобы ставка вознаграждения за управленческие услуги, предусматриваемая соглашениями о сотрудничестве на местах составляла 7%. В общеорганизационном руководстве по организации и развитию партнерских отношений с НПО это требование	Декабрь 2020 года	

	диапазон ставок такого вознаграждения, предусматриваемых соглашениями о сотрудничестве на местах.		сформулировано в рекомендациях по бюджету и в шаблоне. В ходе учебных мероприятий по внедрению этих инструментов на уровнях региональных бюро и страновых представительств эта ставка обозначается как фиксированная. Руководство продолжит анализировать возможные методы контроля соблюдения этого требования.		
Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год	Рекомендация 1 Внешний аудитор рекомендует включить в пересматриваемые в настоящее время стандартные операционные процедуры (СОП) в отношении найма сотрудников и консультантов положения о проведении комплексной оценки в рамках борьбы с коррупцией.	HRM	HRM пересмотрел форму раскрытия информации о людских ресурсах и предусмотрел в ней раздел сведений о неправомерном поведении и нарушениях при исполнении служебных обязанностей, а также согласие на то, чтобы ВПП запросила информацию о кандидате на его прошлых местах работы и сведения о нем у национальных властей. Потенциальные кандидаты должны заполнить пересмотренную форму раскрытия информации, и в момент заключения контракта им выдается экземпляр политики по борьбе с мошенничеством и коррупцией (БМК) и кодекса поведения. Помимо этого, HRM разработал стандартную операционную процедуру проверки сведений о сотрудниках ВПП и оформления разрешений.	Выполнена.	Принята.
Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним,	Рекомендация 2 Внешний аудитор рекомендует установить пороговый показатель или критерий, при	SCO	Частично принята. SCO провел обзор мер по оценке надежности систем борьбы с мошенничеством со стороны поставщиков,	Сентябрь 2020 года	

<p>2019 год</p>	<p>превышении которого ВПП перед тем, как включать того или иного стратегического поставщика в реестр, будет проводить комплексную оценку надежности его системы недопущения мошенничества в рамках должной осмотрительности.</p>		<p>изначально предложенных в ответ на рекомендацию 2, включая определение стратегических поставщиков и применение процессов должной осмотрительности, призванных поддержать эффективность действующих систем. Он консультировался с внутренними заинтересованными сторонами и несколькими поставщиками, которые, судя по данным о годовом объеме расходов ВПП на их продукцию, могут быть отнесены к категории стратегических. Был сделан вывод, что, как предполагает ВПП, ее стратегические поставщики не будут готовы к тому, чтобы действующие у них системы борьбы с мошенничеством контролировала и обследовала внешняя проверяющая компания. Далеко не все крупные стратегические поставщики ВПП автоматически считают ее своим стратегическим клиентом, и не все они заинтересованы в том, чтобы выделять ресурсы на такой контроль. При этом исключение из реестров ВПП стратегических поставщиков на основании их отказа от внешней проверки их систем борьбы с мошенничеством ограничит число потенциальных поставщиков и снизит состоятельность закупочных процессов в организации, что может привести к увеличению общих расходов на закупки. Учитывая вышесказанное, SCO обязуется продолжить совершенствовать собственные процедуры и процессы посредством</p>		
------------------------	---	--	---	--	--

			<p>периодической оценки рисков и строгого применения положений политики в области БМК ко всем контрактам, заключаемым со стратегическими поставщиками. В 2020 году SCO проконсультируется с LEG о возможности заполнения и подписания поставщиками обязательной формы раскрытия информации о надежности их систем борьбы с мошенничеством.</p>		
<p>Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 3 Внешний аудитор рекомендует повысить действенность процедуры ежегодного составления докладов о случаях конфликтов интересов, особенно путем обеспечения более строгого контроля целевых групп, сокращения сроков представления и рассмотрения докладов, а также введения санкций за излишние задержки.</p>	<p>Управление по этике (ЕТО), HRM</p>	<p>Новый циркуляр Директора-исполнителя в отношении ежегодной программы по вопросам конфликтов интересов и раскрытия финансовой информации (ПРФИ), изданный в марте 2020 года, повышает эффективность ежегодной процедуры информирования о конфликтах интересов. В нем даются определения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ личных конфликтов интересов; ➤ обязанностей и обязательств сотрудников избегать личных конфликтов интересов или раскрывать информацию о них с целью их смягчения или устранения; и ➤ требований ПРФИ, а также обязанностей и обязательств сотрудников, отвечающих критериям для участия в Программе. <p>Кроме того, в циркуляре представлены новые критерии, позволяющие эффективнее контролировать категорию, на которую рассчитана программа. При заполнении</p>	<p>Выполнена.</p>	<p>Принята. Следует отметить, что в ходе проверки эффективности воздушных перевозок, проведенной в 2020 году, внешний аудитор обнаружил, что ряд сотрудников не выполняют требование об участии в ежегодной программе по вопросам конфликтов интересов и раскрытия финансовой информации,</p>

			<p>сводного вопросника по конфликтам интересов в рамках новой ПРФИ сотрудники теперь должны предоставлять данные, которые ранее указывали в декларации о доходах и финансовых активах (отмененной). Расширенный вопросник по конфликтам интересов позволяет упорядочить процесс представления докладов участниками программы, сократить сроки направления данных и обработки полученной информации, сохранить конфиденциальность финансовой информации и обеспечить безопасность участников, а также снизить риски для участников и ВПП.</p> <p>Циркуляром Директора-исполнителя вводятся санкции за излишние задержки. Информация о случаях излишних задержек, как и ранее, будет передаваться в HRM.</p>		<p>предъявляемое Управлением по этике (ЕТО).</p> <p>Согласно циркуляру Директора-исполнителя о ежегодной программе по вопросам конфликтов интересов и раскрытия финансовой информации (ПРФИ), когда Управление по этике обращается к компетентным ответственным подразделениям с просьбой об оказании помощи в подготовке списка сотрудников, отвечающих критериям для участия в Программе, директора отделов/региональных</p>
--	--	--	--	--	--

					бюро/страновых представительств и руководители подразделений в ЕТО должны сообщать о таких сотрудниках.
Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год	Рекомендация 5 Внешний аудитор рекомендует стандартизировать отражение мошенничества в реестрах рисков отделений на местах и штаб-квартиры.	ERM	Для цикла 2019 года ERM стандартизировал отражение информации о рисках мошенничества в обзорах рисков, выпустив пересмотренные директивы и новый формуляр. Директивы по рассмотрению рисков предписывают категорию рисков "Мошенничество и коррупция" и четыре подкатегории, что должно помочь руководителям в выявлении рисков и повышении качества их анализа. Кроме того, для стандартизации анализа рисков и повышения объективности оценок используются общеорганизационные шкалы вероятности возникновения таких рисков и их воздействия. Воздействие оценивается по уровню финансовых потерь и влиянию на репутацию. Меры по смягчению воздействия также стандартизированы и согласованы со шкалой вероятности. В конце каждого года директорам страновых представительств, региональных бюро и руководителям функциональных направлений предлагается представить отзывы по управлению рисками мошенничества в рамках подготовки заявления Директора-исполнителя о	Выполнена.	Принята.

			<p>внутреннем контроле (ранее "заявления-гарантии"), в котором теперь есть специальный раздел по риску мошенничества; представленная в нем информация позволяет понять, учитывается ли риск мошенничества при обзоре рисков и принимаются ли надлежащие меры по его уменьшению.</p> <p>ERM разработал руководство по оценке риска мошенничества и в ноябре 2019 года распространил его через глобальную сеть советников по вопросам рисков и соблюдения (см. рекомендацию 7). Кроме того, оно было распространено и обсуждено в ходе вводного инструктажа для директоров страновых представительств, который был проведен в феврале 2020 года.</p> <p>ВПП разрабатывает стандартные показатели рисков. С 2020 года ERM будет помогать региональным бюро проводить анализ качества реестров рисков страновых представительств, в том числе по аспектам риска мошенничества. Отдел внедряет систему управления рисками (R2), которая поможет ВПП более скрупулезно анализировать и агрегировать риски.</p>		
<p>Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 6</p> <p>Внешний аудитор рекомендует расширить сеть сотрудников, прошедших подготовку по вопросам политики борьбы с</p>	ERM	<p>Повышение осведомленности и наращивание потенциала в вопросах предупреждения и выявления мошенничества и управления в условиях рисков мошенничества является одной из</p>	Выполнена.	Принята.

	<p>мошенничеством, в отделениях на местах (региональных бюро и страновых представительств) с наибольшими рисками и распространить ее охват на отделы штаб-квартиры.</p>		<p>целей стратегии и плана действий в области БМК на 2018–2020 годы.</p> <p>Как предусмотрено планом действий, ERM:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ провел учебное мероприятие по БМК в страновых представительствах в Нигерии, Южном Судане, Сомали и Афганистане и организовал курс подготовки дипломированных специалистов по расследованию случаев мошенничества в Йоханнесбурге и Аммане. В каждом из учебных мероприятий приняли участие примерно 40–60 человек. В 2020 году группа внутреннего контроля и надзора продолжит организовывать и поддерживать обучение по вопросам БМК; ➤ проинформировал о практических аспектах управления рисками мошенничества участников регионального совещания директоров страновых представительств, курируемых региональным бюро в Найроби; ➤ разработал информационные материалы для повышения осведомленности персонала и партнеров по сотрудничеству об управлении рисками мошенничества и ознакомил с этими материалами участников вебинара по подготовке инструкторов для советников по вопросам рисков и соблюдения. 		
--	---	--	--	--	--

			<p>Доступ к материалам имеют все сотрудники;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ представил доклады по БМК на нескольких совещаниях, в том числе совещании глобальной группы по переводам денежных средств, межфункциональном практикуме в региональном бюро в Панаме и совещании сотрудников по финансовым вопросам в региональном бюро в Дакаре; ➤ завершил прием на работу специалистов по БМК в региональных бюро в Каире и Найроби, которые, в частности, проводят обучение сотрудников страновых представительств в своих соответствующих регионах; ➤ в феврале 2020 года совместно с Канцелярией Генерального инспектора и служб надзора (OIG) организовал занятие по управлению рисками мошенничества в рамках программы вводного инструктажа для директоров страновых представительств. 		
<p>Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 7 Внешний аудитор рекомендует подготовить рекомендации по проведению оценки рисков мошенничества для наиболее уязвимых процессов (информационных технологий,</p>	ERM	ERM разработал руководство по оценке риска мошенничества и в ноябре 2019 года распространил его через глобальную сеть советников по вопросам рисков и соблюдения. Руководство доступно для всего персонала и используется как инструмент, помогающий применять общепринятые механизмы риска и контроля для управления	Выполнена.	Принята.

	денежных пособий, НПО и т.д.) и стран (Йемена, Турции и т.д.).		риском мошенничества. В нем содержатся практические указания по оценке риска мошенничества и поясняется, на каких основаниях, когда и каким образом следует проводить такую оценку. В приложении к нему наглядно разъясняются схемы мошенничества и приводятся примеры сценариев для каждой категории риска мошенничества. Кроме того, ERM и региональные специалисты по БМК окажут содействие в оценке риска мошенничества страновым представительствам, которые считаются в наибольшей степени подверженными этому риску.		
Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год	Рекомендация 8 Внешний аудитор рекомендует повышать осведомленность партнеров по сотрудничеству относительно их договорного обязательства сообщать обо всех случаях предполагаемого мошенничества, разработав рекомендации, которыми должны руководствоваться страновые представительства при проведении учебных курсов для партнеров. В этих документах следует, в частности, особо выделить условия использования конфиденциальной горячей	PGCN, ERM	ERM подготовил материалы для повышения осведомленности партнеров по сотрудничеству о договорном обязательстве сообщать о подозрениях в мошенничестве, в том числе о возможности конфиденциального информирования через службу поддержки (см. ответ на рекомендацию б); эти материалы доступны для всех сотрудников. Чтобы обеспечить более широкое использование информации о риске мошенничества в процессе работы с партнерами, PGCN планирует включить эти материалы в состав одного из модулей учебного комплекса по общеорганизационным директивным документам для сотрудников, а также использовать их в ходе вводного	Выполнена.	Принята.

	линии для сообщений о мошенничестве.		инструктажа для партнеров по сотрудничеству с целью повышения осведомленности о политике в области БМК и процедурах доведения соответствующей информации до компетентных подразделений.		
Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год	Рекомендация 10 Внешний аудитор рекомендует подготовить справочник для руководителей на местах, который поможет им определять критерии информирования о мошенничестве.	ERM	ERM предполагает уточнить и доработать процедуры реагирования на подозрения в мошенничестве и коррупции и включить их в обновленную политику по БМК, которую планируется представить на первой очередной сессии Исполнительного совета в 2021 году.	Февраль 2021 года	
Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год	Рекомендация 11 Внешний аудитор рекомендует делегировать рассмотрение простых случаев подозрений в мошенничестве на сумму ниже определенного порога курирующим руководителям при сохранении обязательства информировать о них Управление выездных проверок и расследований.	OIG, ERM	Во исполнение взятого на себя обязательства определить сферу охвата предварительных расследований компетентными руководителями заявлений о случаях мошенничества до получения приемлемых доказательств ERM подготовил руководство по установлению фактов, которое сотрудники используют при проведении внутренних проверок. Управление выездных проверок и расследований (OIGI) разработало программу обучения не являющихся сотрудниками OIGI специалистов на местах проведению вспомогательных расследований с использованием надлежащих методов сбора улик, обеспечения конфиденциальности и	Февраль 2021 года	

			передачи информации, с тем чтобы они могли помочь Управлению в проведении предварительных оценок заявлений о мошенничестве и нарушениях.		
Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год	Рекомендация 12 Для повышения качества внутреннего управления в условиях рисков мошенничества внешний аудитор рекомендует при каждом расследовании мошенничества составлять смету его финансовых последствий на основе методики, разработанной Департаментом по управлению ресурсами.	OIGI	В годовом отчете OIG за 2019 год приведены сметы расходов на расследования, проводимые в связи с раскрытием информации о предполагаемом мошенничестве. В процессе подготовки докладов и при направлении запросов о расследованиях OIGI периодически получает подготовленные руководством расчетные данные о подверженности риску мошенничества, которые (с учетом корректировок на основе собранных OIGI фактических данных) были использованы для раскрытия информации. При раскрытии информации сумма, раскрытая как "доказанное мошенничество", рассчитывается на основе фактических, указанных в аргументированных докладах о расследованиях, а сумма, указанная как "предполагаемое мошенничество", представляет собой сумму убытков от мошенничества по оценкам, представленным руководством, которая корректируется в ходе расследования по соответствующему заявлению. Информация предоставляется исключительно в информационных целях и может быть изменена. OIG считает уже используемый процесс, включая раскрытие дополнительной	Выполнена.	Выполнена. В тексте отчета (§113) предлагается также проводить оценку подверженности ВПП финансовым рискам в связи со всеми потенциальными случаями мошенничества еще до проведения расследования по методике, которую планируется ввести в действие. Предлагается ежегодно доводить результаты такой оценки до сведения Ревизионного комитета.

			<p>информации в докладе OIG за 2019 год, достаточным. Понимая, что для расчета соответствующих смет потребуется дополнительная работа, а в процессе могут быть допущены ошибки, ВПП пришла к выводу, что они не несут дополнительной пользы. Если при рассмотрении поступившей жалобы получены приемлемые доказательства того, что, возможно, имел место случай мошенничества, возбуждается дело и проводится расследование или вспомогательное расследование. Ввиду абсолютной нетерпимости ВПП к мошенничеству и коррупции ни масштаб предполагаемого мошенничества, ни ресурсный потенциал OIG не являются определяющими факторами при принятии решения о том, станет ли та или иная жалоба предметом расследования.</p>		<p>OIG считает, что дополнительная работа, которая потребуется для подготовки соответствующих смет, не принесет дополнительной пользы. Внешний аудитор согласился признать рекомендацию выполненной при условии, что Исполнительному совету будет предоставлена соответствующая информация.</p>
<p>Предупреждение, выявление мошенничества и борьба с ним, 2019 год</p>	<p>Рекомендация 13 Внешний аудитор рекомендует поручить директорам страновых представительств в странах с наибольшими рисками мошенничества и коррупции задачу выработать общую позицию и стратегии на уровне страновой группы Организации Объединенных Наций.</p>	OMS/ERM	<p>Во исполнение этой рекомендации Секретариат направит директорам страновых представительств в странах с наиболее существенным риском мошенничества и коррупции служебные записки с рекомендацией вести работу по вопросам БМК в рамках страновой группы Организации Объединенных Наций и обновит письма-поручения, направляемые страновым директорам при их назначении, дополнив их положениями об обязанностях в области БМК.</p>	Июнь 2020 года	

<p>Проверенные финансовые отчеты за 2019 год, 2020 год</p>	<p>Рекомендация 1</p> <p>Внешний аудитор рекомендует ВПП более тщательно проверять достоверность используемых актуарием данных о заработной плате за 30 сентября и обновлять расчет на основе данных о заработной плате по состоянию на 31 декабря.</p>	<p>FIN</p>	<p>В 2019 году ВПП приняла меры по повышению тщательности проверки достоверности используемых в актуарных оценках данных обследований; существенных изменений в результатах оценки не потребовалось. ВПП продолжит усилия в этом направлении, однако, учитывая уровень движения персонала, сохраняется возможность незначительных отклонений от данных обследований, связанных с задержкой в обработке данных и ретроспективными мерами в области людских ресурсов.</p> <p>По вопросу обновления расчетов на основе данных учета численности по состоянию на 31 декабря ВПП вновь заявляет, что выполнение расчетов на основе данных на более раннюю дату – распространенная практика, которая согласуется с Международным стандартом финансовой отчетности общественного сектора (МСФО ОС) 39 "Вознаграждения работникам". Тем не менее ВПП проведет оценку затрат и выгод, связанных с учетом при следующей оценке обязательств по вознаграждениям сотрудникам расчетных данных об изменениях в численности персонала за оставшийся трехмесячный период.</p>	<p>Декабрь 2020 года</p>	
<p>Проверенные финансовые отчеты за 2019 год,</p>	<p>Рекомендация 2</p> <p>Внешний аудитор рекомендует ВПП получить от своего</p>	<p>FIN</p>	<p>ВПП и ее актуарий разрабатывают допущения относительно долгосрочных будущих расходов на медицинское обслуживание в соответствии со стандартами</p>	<p>Декабрь 2020 года</p>	

2020 год	актуария более надежные заверения относительно уровня неопределенности, связанного с используемыми допущениями в отношении будущих медицинских расходов.		<p>профессиональной практики актуариев и МСФО ОС 39 "Вознаграждения работникам". Допущения в отношении будущих расходов на медицинское обслуживание определяются на основе опыта ВПП за последнее время, результатов последнего проведенного актуарием глобального исследования тенденций в области здравоохранения и рекомендаций по согласованию, подготовленных целевой группой Организации Объединенных Наций.</p> <p>ВПП считает, что надежность гарантий, предоставляемых ее актуарием в настоящее время, соответствует всем требуемым стандартам и отражает неопределенность, присущую любому долгосрочному допущению, основанному на меняющихся экономических и иных факторах, не контролируемых организацией напрямую.</p> <p>Следует отметить, что ВПП проводит актуарные оценки ежегодно и в течение отчетного периода корректирует свои допущения с учетом новых факторов по мере их возникновения. ВПП в сотрудничестве со своим актуарием продолжит оценивать уровень неопределенности, связанный с используемыми долгосрочными допущениями относительно будущих расходов на медицинское обслуживание.</p>		
Проверенные финансовые отчеты за 2019 год,	Рекомендация 3	FIN	ВПП вновь заявляет, что в каждом исследовании по оценке проводится анализ чувствительности всех существенных	Декабрь 2020 года	

2020 год	Внешний аудитор рекомендует ВПП провести анализ чувствительности в отношении всех актуарных допущений, начав с допущения, касающегося среднего показателя движения персонала.		допущений, таких как ставка дисконтирования, обменные курсы и темпы роста расходов на медицинское обслуживание, данные которого представляются в финансовых ведомостях ВПП. ВПП вместе со своим актуарием изучит возможность проведения анализа чувствительности в отношении других, менее существенных, допущений и примет соответствующие меры.		
Проверенные финансовые отчеты за 2019 год, 2020 год	Рекомендация 4 Внешний аудитор рекомендует ВПП обновить соотношение объемов выплат в евро и долларах США, используемое для оценки размера долгосрочных вознаграждений работникам, на основе более свежих данных о выплатах.	FIN	ВПП согласна с тем, что валютную структуру следует периодически обновлять на основе фактических данных о выплатах по заявлениям о возмещении расходов на медицинское обслуживание. ВПП вместе со своим актуарием рассмотрит возможность проведения исследования на основе имеющихся данных о выплатах, предоставляемых поставщиками медицинских услуг.	Декабрь 2020 года	

Сокращения

БМК	борьба с мошенничеством и коррупцией
ГСД	годовой страновой доклад
ПРФИ	ежегодная программа по вопросам конфликтов интересов и раскрытия финансовой информации
ГОРД	годовой отчет о результатах деятельности
ПДС	перевод денежных средств
СОМЕТ	инструментарий страновых представительств для эффективного управления
СРР-RMB	Отдел бюджета и программ
ЗДИ	заместитель Директора-исполнителя
ЕМЕ	Отдел чрезвычайных операций
ЕРМ	Отдел управления общеорганизационными рисками
ЕТО	Управление по этике
FIN	Отдел финансов и казначейства
УНП	устранение нарушений при поставках продовольствия
HRM	Отдел людских ресурсов
ПССП	промежуточные страновые стратегические планы
INK	Отдел инноваций и управления знаниями
МСФО ОС	Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора
IRM	осуществление Комплексного плана действий
IRMO	Отдел осуществления КПД
КВР	косвенные вспомогательные расходы
ИТ	информационные технологии
КИЭ	ключевой индикатор эффективности
LEG	Управление по правовым вопросам
LESS	система поддержки материально-технического обеспечения
OED	Канцелярия Директора-исполнителя
OIG	Канцелярия Генерального инспектора и служб надзора
OIGI	Управление выездных проверок и расследований
OMG	Группа управления операциями
OMS	Отдел поддержки управления операциями
OSCCQ	Группа обеспечения безопасности пищевых продуктов и контроля качества
РА	Департамент партнерских связей и информационно-разъяснительной деятельности
ПДПО	планы действий в области партнерских отношений
PD	Департамент разработки программ и политики
PGCN	Отдел партнерских связей с НПО
PRO	Программный отдел – гуманитарная деятельность и деятельность в области развития
ППА	поддержка программ и административные расходы
RM	Департамент управления ресурсами
SCO	Отдел поставок
СоСП	соглашения о стратегическом партнерстве