



World Food Programme  
Programme Alimentaire Mondial  
Programa Mundial de Alimentos  
برنامج الأغذية العالمي

## Junta Ejecutiva

Segundo período de sesiones ordinario  
Roma, 26-29 de noviembre de 2018

---

Distribución: general

Tema 5 del programa

Fecha: 19 de octubre de 2018

WFP/EB.2/2018/5-C/2

Original: inglés

Asuntos de política

Para examen

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<https://executiveboard.wfp.org/es>).

---

## Declaraciones sobre el nivel de riesgo aceptado

En el presente documento se reproducen las declaraciones sobre el nivel de riesgo aceptado que figuran en el anexo II del documento [WFP/EB.2/2018/5-C](https://www.wfp.org/publications/wfp/eb.2/2018/5-c).

---

### Coordinadores del documento:

Sr. J. Howitt  
Director  
Dirección de Gestión Global de Riesgos  
Tel.: 066513-2786

Sra. A. Karim  
Jefa  
Subdirección de Gestión de Riesgos  
Tel.: 066513-2022

## Declaraciones sobre el nivel de riesgo aceptado del PMA

El nivel de riesgo aceptado por el PMA refleja el enfoque global de este en materia de gestión de riesgos, en el sentido de que establece su compromiso de detectar, medir y gestionar los riesgos mientras procura asistir a las personas vulnerables a la inseguridad alimentaria y la malnutrición, salvaguardando al mismo tiempo los recursos. El cometido del PMA de alcanzar el objetivo del Hambre Cero implica asumir riesgos y operar en entornos difíciles, lo que incluye zonas de conflicto. Muchas veces no se trata de saber si intervenir o no, sino de cómo intervenir conteniendo o reduciendo al mínimo los riesgos y respetando al mismo tiempo los principios humanitarios<sup>1</sup>. Por eso, el PMA hace mucho hincapié en promover una cultura interna consciente de los riesgos basada en el buen criterio de la dirección para tomar decisiones que potencien el valor de las actividades, consigan los objetivos de la acción humanitaria y del desarrollo y se ajusten a los valores básicos propios del Programa.

En cuanto a los riesgos **estratégicos**, puede decirse que el PMA no tiende a huir, en cuanto diseña y ejecuta programas en contextos difíciles. Es una entidad financiada con contribuciones voluntarias y tiene que gestionar activamente sus relaciones externas con los donantes, los gobiernos anfitriones y los asociados. Debe adaptar constantemente su modelo operativo a la evolución de las necesidades y los entornos cambiantes en los que opera. En cuanto a los riesgos **operacionales** y **financieros**, el PMA tiene cierta aversión al respecto, pues trata siempre de mejorar sus controles internos y mitigar los riesgos dentro de las limitaciones en materia de costos y eficiencia. En lo referente a los riesgos **fiduciarios**, presenta una fuerte aversión al riesgo y, aunque acepta el hecho de estar expuesto a este tipo de riesgo, reconoce su deber de proteger a su personal, así como de sus obligaciones para con las partes interesadas, y se compromete a adoptar prontamente medidas correctivas cuando se trate de cuestiones de conducta interna.

El nivel de riesgo aceptado por el PMA se expresa más explícitamente en una serie de declaraciones vinculadas a las categorías de riesgos y las esferas correspondientes que figuran en su clasificación. En las distintas declaraciones queda constancia de la voluntad de gestionar activamente cada uno de estos riesgos. De este modo el Programa puede compartir los riesgos con los asociados y las partes interesadas y mantener una actitud proactiva en la toma de decisiones a nivel operacional. Aunque el nivel de riesgo aceptado por el PMA se determina a nivel institucional, los niveles de aceptación o tolerancia en un determinado contexto se establecen teniendo debidamente en cuenta el impacto de cada riesgo y el costo de su gestión. Los riesgos que se consideran fuera del nivel aceptado se remitirán a la siguiente instancia jerárquica superior.

Las declaraciones sobre el nivel de riesgo aceptado son principios rectores para el personal directivo y:

- le permiten analizar los riesgos, responder a ellos y efectuar su seguimiento;
- fundamentan sus decisiones cotidianas y la priorización de los recursos;
- lo ayudan a definir objetivos de desempeño en sus respectivas esferas de responsabilidad, y
- le permiten llevar a cabo el cometido del PMA dentro de los límites de la gestión de riesgos y respetando los valores básicos del Programa.

Para respaldar e incorporar su nivel de riesgo aceptado, el PMA procura elaborar y perfeccionar continuamente medidas adecuadas (parámetros/indicadores) para cada declaración sobre el nivel de riesgo aceptado. Los jefes de las distintas esferas funcionales, en su calidad de jefes de gestión de riesgos en su esfera de especialización, son responsables de especificar y acordar las medidas

---

<sup>1</sup> Los principios humanitarios de humanidad, neutralidad, imparcialidad e independencia fueron aprobados oficialmente en la resolución 46/182 de la Asamblea General (en 1991) y la resolución 58/114 de la Asamblea General (en 2004).

relacionadas con su nivel de riesgo aceptado a nivel institucional, regional y nacional. Las medidas para hacer frente a los riesgos y los umbrales adecuados en cuanto al nivel de riesgo aceptado deben acordarse al menos anualmente, junto con los procesos de planificación de las realizaciones y de gestión. La función de gestión global de riesgos contribuye a facilitar este proceso y unifica asimismo los parámetros institucionales para rendir cuenta al respecto al personal directivo superior y al Comité de Auditoría.

<b>Riesgos estratégicos</b>	
<b>1.1 Programas</b>	<p>El PMA interviene cuando hay un consenso internacional acerca de las necesidades. Se ha comprometido a preparar planes estratégicos para los países basados en datos empíricos, fiables y que propicien la transformación de las relaciones de género y sean sostenibles desde el punto de vista ambiental, en asociación con los gobiernos anfitriones, los donantes, la sociedad civil y otras partes interesadas clave. Seguirá creando asociaciones en la esfera de la financiación para que sus recursos se correspondan con las prioridades definidas en materia de ejecución, incluida la modalidad elegida.</p> <p>El PMA reconoce que, para cumplir su cometido humanitario y de desarrollo, hace falta una fuerza de trabajo muy comprometida y con las competencias adecuadas que debe poder movilizarse rápidamente. Invierte en la capacitación, la contratación de empleados con las competencias necesarias y los mecanismos de despliegue rápido.</p>
<b>1.2 Relaciones externas</b>	<p>El PMA trabaja en estrecha colaboración con muchos asociados estratégicos, tales como gobiernos, otras entidades de las Naciones Unidas, organizaciones no gubernamentales y organizaciones de la sociedad civil y del sector privado. Se compromete a intercambiar información y a mantener una comunicación proactiva con todos sus asociados estratégicos. La atención de los medios de comunicación hacia el PMA y la percepción que el público en general tiene del Programa podrían influir negativamente en la reputación de este. El PMA se compromete a responder de la debida manera a las eventuales falsas denuncias, manteniendo al mismo tiempo la transparencia y fomentando la confianza de todos sus asociados y partes interesadas.</p>
<b>1.3 Contexto</b>	<p>El PMA tiene que prestar una asistencia eficaz y basada en el respeto de determinados principios en una variedad de contextos. Invierte en actividades de preparación para la pronta intervención en emergencias basándose en la alerta temprana y los protocolos de intervención. Reconoce la importancia, en ciertas circunstancias, de desplegar personal y asignar activos antes de una potencial emergencia humanitaria.</p>
<b>1.4 Modelo operativo</b>	<p>El PMA procura continuamente fomentar una cultura creativa e innovadora que le permita acelerar su contribución al logro de los ODS. Gestiona los riesgos inherentes a la ejecución relacionados con este entorno dinámico invirtiendo más en nuevos enfoques, tecnologías y competencias especializadas, así como en la capacidad de implementación de soluciones que respondan a la magnitud de las necesidades.</p>
<b>Riesgos operacionales</b>	
<b>2.1 Salud, protección y seguridad de los beneficiarios</b>	<p>El PMA procura activamente proteger a los beneficiarios contra cualquier daño, incluidos la explotación, el abuso y la violencia de género<sup>2</sup>. Trata de desarrollar programas y establecer infraestructuras sostenibles. Actúa de inmediato para proteger a los beneficiarios y a las poblaciones afectadas, imponiendo a sí mismo y a los asociados normas estrictas y garantizando la implantación de mecanismos de denuncias y retroinformación seguros y accesibles.</p> <p>El PMA procura responder en el momento oportuno a las necesidades particulares de mujeres, hombres, niñas y niños aplicando normas uniformes de asistencia alimentaria. Gestiona su cadena de suministro y los costos de distribución integrando las normas de calidad e inocuidad de los alimentos.</p>
<b>2.2 Asociados y proveedores</b>	<p>El PMA actúa con la debida diligencia en sus relaciones con todos los asociados y proveedores, y hace un seguimiento constante de su desempeño. Cuando la disponibilidad, la capacidad o la calidad de las prestaciones de los asociados o proveedores son limitadas o insuficientes, el PMA trata de fortalecerlas para que puedan cumplir con sus normas.</p>
<b>2.3 Activos</b>	<p>El PMA mantiene las normas mínimas de protección y seguridad en las operaciones para salvaguardar sus activos fijos y existencias. Evalúa constantemente los riesgos de pérdida de activos y existencias y, según proceda, invierte para incorporar los procesos, los sistemas y las medidas mejoradas de protección y seguridad.</p>

<sup>2</sup> Política en materia de género para 2015-2020 (WFP/EB.A/2015/5-A).

<b>2.4 Tecnología de la información y las comunicaciones</b>	El PMA invierte en la resiliencia de los sistemas y la mejora de sus funcionalidades para realizar operaciones eficaces en función de los costos. Sigue mejorando sus medidas de ciberseguridad para contrarrestar los riesgos de pérdida o uso indebido de los datos o de interrupción de los sistemas. Considera la innovación como una fortaleza, por lo cual procura activamente adoptar nuevas tecnologías, cuyos riesgos conexos aborda estableciendo mecanismos de gobernanza y realizando ensayos y controles de la puesta en marcha de los cambios introducidos.
<b>2.5 Proceso operativo</b>	El PMA invierte en la resiliencia de su cadena de suministro con una definición clara de las responsabilidades correspondientes a todos los elementos del desarrollo crítico del proceso, incluido un sólido seguimiento de la debida diligencia que aplica en sus relaciones con los proveedores y de la garantía de calidad de los productos. La capacidad del PMA para sostener operaciones en gran escala se analiza al cabo de los primeros 90 y 180 días de una emergencia. El PMA promueve una cultura del cambio para potenciar constantemente sus operaciones y establece un orden de prioridad entre sus iniciativas de cambio para dirigir adecuadamente sus recursos y reducir al mínimo las perturbaciones.
<b>2.6 Gobernanza y supervisión</b>	El PMA opera en entornos dinámicos y debe tomar decisiones oportunas, a menudo sobre el terreno. Expertos de las esferas técnicas y funcionales ayudan al personal directivo a tomar decisiones, y la obligación de rendir cuentas se ve reforzada por los procesos internos de gobernanza, entre ellos, el seguimiento periódico de los riesgos, la presentación de informes al respecto, la evaluación y, en caso de necesidad, la remisión de los riesgos a instancias jerárquicas superiores.
<b>Riesgos fiduciarios</b>	
<b>3.1 Salud, protección y seguridad de los empleados</b>	El PMA evalúa los riesgos para la salud, la protección y la seguridad de los empleados en función del grado de importancia crítica de los programas y de su deber de protección. En el caso de un incidente grave, el PMA adopta medidas acordes con el marco de seguridad de las Naciones Unidas y revisa los procedimientos de conformidad con este.
<b>3.2 Incumplimiento de las obligaciones</b>	El PMA está comprometido a actuar conforme al más alto grado de ética profesional y a las más estrictas normas de conducta y procura respetar en todas sus operaciones los principios humanitarios, además de las normas y los reglamentos aplicables. Para ello, cuenta con el compromiso de todos sus empleados, quienes deben rendir cuentas personalmente de sus actos. El PMA se compromete a adoptar medidas firmes en el caso de incumplimiento sustancial de sus normas. El PMA asume el compromiso de respetar sus obligaciones contractuales con los donantes y otras partes interesadas, y tiene la obligación de verificar constantemente su cumplimiento.
<b>3.3 Fraude y corrupción</b>	Para impedir y detectar posibles casos de fraude o corrupción y limitar sus eventuales repercusiones, el PMA invierte en la capacidad de lucha contra el fraude y la corrupción de su personal directivo y en la capacitación permanente de sus empleados. Se compromete a investigar las denuncias sustantivas de violaciones de la política de lucha contra el fraude y la corrupción y a adoptar medidas/sanciones disciplinarias cuando las denuncias estén fundamentadas. El PMA adoptará, además, medidas correctivas, entre ellas y sin carácter excluyente, la recuperación de las pérdidas experimentadas.
<b>Riesgos financieros</b>	
<b>4.1 Volatilidad de los precios</b>	El PMA limita su exposición a las fluctuaciones de los precios de los productos alimenticios y las fluctuaciones cambiarias gestionando los principales riesgos a nivel central, aplicando procedimientos rigurosos y fijando límites financieros.
<b>4.2 Activos e inversiones</b>	El PMA gestiona sus carteras de inversión por conducto de administradores profesionales que aplican políticas de inversión rigurosas, conforme a los principios de inversión de seguridad, liquidez y reembolso según la naturaleza de los fondos invertidos. Realiza un seguimiento diario de su exposición a los riesgos con arreglo a sus directrices e informa mensualmente al Comité de Inversiones sobre el rendimiento y los riesgos. El PMA se compromete a hacer el seguimiento de la utilización de sus activos principales, financieros y no financieros. En caso de que surja algún problema, colabora proactivamente con las partes interesadas para gestionar los recursos de la forma más eficiente posible.