

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

Исполнительный совет
Ежегодная сессия

Рим, 4–8 июня 2012 года

РЕСУРСЫ, ФИНАНСОВЫЕ И БЮДЖЕТНЫЕ ВОПРОСЫ

Пункт 6 повестки дня

Для рассмотрения

R

Distribution: GENERAL
WFP/EB.A/2012/6-H/1
4 May 2012
ORIGINAL: ENGLISH

ДОКЛАД О ВЫПОЛНЕНИИ РЕКОМЕНДАЦИЙ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА



Настоящий документ издан в ограниченном количестве экземпляров. Документы
Исполнительного совета размещены на веб-сайте ВПП (<http://executiveboard.wfp.org>).

ЗАПИСКА ДЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО СОВЕТА

Настоящий документ представлен Исполнительному совету для рассмотрения

Секретариат предлагает членам Исполнительного совета, у которых могут возникнуть вопросы технического характера по настоящему документу, обращаться, желательно заблаговременно до начала заседания Совета, к указанным ниже координаторам из числа сотрудников ВПП.

И.о. Главного сотрудника по финансовым вопросам,
руководитель RM*: г-н Ш. О'Брайен (S. O'Brien) тел.: 066513-2682

Начальник RMF**: г-н П. Гуасо (P. Guazo) тел.: 066513-2293

Начальник RMFF***: г-н Г. Крейг (G. Craig) тел.: 066513-2094

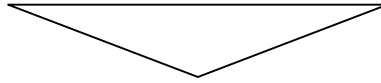
По всем вопросам, касающимся распространения документации Исполнительного совета, следует обращаться к г-же И. Карпителла (I. Carpitella), административному помощнику, Группа по обслуживанию Конференции (тел.: 066513-2645).

* Департамент по вопросам управления ресурсами и подотчетности

** Отдел финансов и казначейства

*** Служба финансовой отчетности

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ*



Совет принимает к сведению «Доклад о выполнении рекомендаций Внешнего аудитора» (WFP/EB.A/2012/6-H/1).

* Проект решения. Окончательный текст решения, принятого Советом, будет приведен в документе «Решения и рекомендации», публикуемом по окончании сессии.

1. В настоящем докладе представлен прогресс, достигнутый ВПП в ходе выполнения рекомендаций, которые были вынесены Внешним аудитором в его отчетах Исполнительному совету; в докладе освещены рекомендации, не выполненные на момент проведения ежегодной сессии Совета в 2011 году, а также рекомендации, вынесенные в следующих докладах по аудиту:
 - «Доклад Внешнего аудитора о предоставлении контрактов на наземное транспортное, складское и грузовое обслуживание» (WFP/EB.2/2011/5-C/1);
 - «Доклад Внешнего аудитора об управлении проектами» (WFP/EB.2/2011/5-D/1);
 - «Проверенная годовая финансовая отчетность за 2011 год» (WFP/EB.A/2012/6-A/1).
2. В отношении рекомендаций, выполненных ВПП, Внешнему аудитору было предложено высказать свое мнение на этот счет. Внешний аудитор представил свою позицию относительно выполненных рекомендаций, относящихся к Проверенной годовой финансовой отчетности за 2009 и 2010 годы, и позиция Внешнего аудитора представлена в настоящем докладе.
3. В таблице 1 отражен прогресс, достигнутый в ходе выполнения рекомендаций Внешнего аудитора в отчетный период.

**ТАБЛИЦА 1: ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА
В 2007-2012 ГГ.**

Доклад аудитора	Дата	Рекомендации Аудитора из предыдущего доклада, остающиеся невыполненными	Рекомендации, выполненные на указанную дату	Рекомендации, не выполненные на указанную дату	% выполнения
Соответствует ли децентрализация оперативным потребностям Всемирной продовольственной программы?	сентябрь 2007 г.	1	1	0	100
Доклад Внешнего аудитора о стратегическом планировании и отчетности в страновом отделении ВПП - Уганда	февраль 2010 г.	2	1	1	50
Проверенная финансовая отчетность за 2009 г.	июнь 2010 г.	2	2	0	100
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2010 г.	июнь 2011 г.	7	6	1	86
Доклад Внешнего аудитора об операциях ВПП в Сомали *	январь 2011 г.	26	22	4	85
Доклад Внешнего аудитора о предоставлении контрактов на наземное транспортное, складское и грузовое	октябрь 2011 г.	8	6	2	75

обслуживание					
Доклад Внешнего аудитора об управлении проектами	октябрь 2011 г.	11	3	8	27
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2011 г.	июнь 2012 г.	6	0	6	0
TOTAL		63	41	22	65

* В том числе обновленная информация, представленная на ежегодной сессии в 2011 году в документе «Актуальная информация о выполнении рекомендаций Внешнего аудитора в отношении операций ВПП в Сомали» (WFP/EB.A/2011/6-I), а также обновленная информация о ходе выполнения в отчетный период.

ДОКЛАД О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
Соответствует ли децентрализация оперативным потребностям Всемирной продовольственной программы? (WFP/EB.2/2007/5-C/1)			
<i>Достаточность указаний по функциям надзора и управления</i>			
<p>1. Рекомендация 2 Мы рекомендуем, чтобы Секретариат разработал более совершенные директивные документы по осуществлению надзора, согласованные на уровне региональных бюро и страновых отделений и рассмотренные Отделом службы надзора¹, в которых:</p> <p>i) необходимо четко и последовательно прописать функции управленческого надзора за региональными и страновыми операциями;</p> <p>ii) обеспечивается надлежащий и независимый надзор за региональными проектами.</p>	<p>В части этой рекомендации Секретариат работает по трем направлениям.</p> <p>i) В рамках регулярного процесса разработки и актуализации двухгодичного Плана управления Секретариат проводит анализ надзорных функций региональных бюро и расчет ресурсов, которые могут быть выделены на эти цели из бюджета оперативного-функционального и административного обслуживания программ.</p> <p>ii) Руководителем по оперативным вопросам создана целевая группа под руководством Директора по операциям для анализа системы подотчетности и подчиненности в штаб-квартире и региональных бюро с целью уточнения функций и задач региональных бюро и подразделений штаб-квартиры и объема ресурсов, необходимых для их выполнения, по статьям стратегии, надзора и обеспечения.</p> <p>Предполагается, что целевая группа завершит свою аналитическую работу к июню 2011 года.</p> <p>iii) В рамках Программы укрепления управленческого контроля и</p>	<p>Целевая группа рекомендовала, чтобы все региональные бюро выделили определенный минимум сотрудников для обеспечения управленческого надзора, консультативного сопровождения и первичной поддержки страновых отделений. Задачи региональных бюро и страновых отделений определены в пп. 183 и 184 Плана управления (2012-2014 гг.), утвержденного Советом в ноябре 2011 года.</p> <p>Рекомендация считается выполненной.</p>	

¹ С тех пор в организационной структуре ВПП произошли изменения.

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>подотчетности (SMCA) Секретариат принял к исполнению принципы Комитета спонсорских организаций Комиссии Тредуэя (COSO) для оценки эффективности своей системы внутреннего контроля и точности и правильности делегирования полномочий, ясности распределения функций и обязанностей и эффективности управленческого контроля и надзора. Группой по программе SMCA разработано пособие для руководителей подразделений с контрольными перечнями по организации надзора; в соответствии с недавними рекомендациями Внешнего аудитора применение обобщенного контрольного перечня для проведения самооценки было опробовано в марте 2011 года в страновом отделении в Сомали.</p>		
Отчет Внешнего аудитора о состоянии стратегического планирования и отчетности в страновом отделении ВВП – Уганда (WFP/EB.1/2010/6-D/1)			
<p>2. Рекомендация 5 Указывать более полную информацию по стоимостным показателям с целью лучшего понимания стоимостной составляющей достижения Стратегических целей и оценки экономической эффективности. Такая практика указания адресных стоимостных параметров должна применяться более широко, как указано в нашем Отчете о дивидендах согласно Международным стандартам учета в государственном секторе (МСУГС) с тем, чтобы выводить ВВП на внедрение системы управления, ориентированной на конечный результат, и способствовать работе Комитета по</p>	<p>Продолжено обсуждение концепции бюджетирования, ориентированного на результат, с тем, чтобы расходы привязывались к конкретным Стратегическим целям; рассмотрена возможность применения практики бюджетирования, ориентированного на результат, при подготовке следующего Плана управления.</p>	<p>В дополнение к осуществляемому в настоящее время укреплению Системы управления показателями эффективности ВВП внедрила практику бюджетирования, ориентированного на результат, в План управления на 2012-2014 годы с указанием стоимостных составляющих Стратегических целей и Параметров результатов управления. Рекомендация считается выполненной.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
распределению стратегических ресурсов.			

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>3. Рекомендация 8 Создание экономически эффективных, единообразных и надежных методик оценки и подтверждения числа получателей помощи в рамках выполнения проектов.</p>	<p>Уточнение директив по проектно-плановому инструментарию и оценке результатов проектов позволили страновым отделениям использовать единообразные и надежные методы оценки и подтверждения числа получателей помощи в рамках выполнения проектов. Эта работа получила отражение в Годовом отчете о деятельности за 2009 год, что заслужило «отличную» оценку со стороны Совета.</p> <p>Уточнены и будут пересмотрены в 2011 году директивы по Стандартизованной проектной отчетности (СПО).</p> <p>Разработка Внутреннего механизма мониторинга и оценки, который планируется запустить в 2012 году, повысит точность определения и подтверждения числа получателей помощи.</p>	<p>В страновых отделениях в настоящее время используется система сбора данных для отчетности ВПП (DASOTA), на основании которой ежегодно планируются и подсчитываются фактическое число получателей помощи через «Синюю книгу» и Стандартизованную проектную отчетность (СПО). На обновляемой странице СПО-Вики (SPR wiki)² размещаются справочные материалы, в том числе учебные; также через портал можно проводить консультации с сотрудниками Службы оперативной отчетности и анализа.</p> <p>ВПП продолжает развитие Внутреннего механизма мониторинга и оценки (COMET), который расширит ее возможности для выявления получателей помощи и сбор данных о них. Пробный запуск Инструментария планируется к четвертому кварталу 2012 года, а в ходе дальнейшей работы в 2013-2014 годах позволит партнерам программы размещать в прямом доступе свою отчетность и обеспечивать своевременное информирование о получателях содействия.</p> <p>Выполнение рекомендации продолжится.</p>	

² Вики – веб-сайт, дающий возможность пользователям редактировать созданные на нем страницы в режиме реального времени (см.: Wiki.com).

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2009 год (WFP/EB.A/2010/6-A/1)			
<i>Аудиторский комитет ВПП</i>			
<p>4. Рекомендация 8 Мы рекомендуем, чтобы Исполнительный совет в большей степени использовал возможности и принимал во внимание работу Аудиторского комитета. Кроме того, мы рекомендуем, чтобы Исполнительный совет рассмотрел условия своего взаимодействия с Комитетом через Бюро с тем, чтобы Комитет получал исчерпывающую информацию о вопросах, интересующих Совет, и чтобы в результате этих встреч Совет был более полно информирован о предоставляемых ему гарантиях.</p>	<p>Бюро указало, что проекты поправок к кругу ведения Аудиторского комитета готовятся для сессии EB.A/2011.</p>	<p>Пересмотренный круг ведения утвержден Советом на сессии EB.2/2011 (WFP/EB.2/2011/5-B/1/Rev.1). Пересмотренный круг ведения разрабатывался с тем, чтобы прояснить:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ обязанности и полномочия Аудиторского комитета; ➢ требования в отношении независимости и потенциальных коллизий интересов членов Аудиторского комитета; ➢ случаи, требующие совместных действий со стороны Совета и Директора-исполнителя. <p>Рекомендация считается выполненной.</p>	<p>Приветствуем принятые меры по выполнению рекомендации.</p>
Заявление о состоянии внутреннего контроля			
<p>5. Рекомендация 11 Мы рекомендуем, чтобы ВПП подготовила Заявление о состоянии внутреннего контроля и выполняла его параллельно с принципами COSO, накапливая достаточный объем гарантий от высшего руководства и Управления по надзору (OS), для подтверждения эффективности системы внутреннего контроля.</p>	<p>Секретариат планирует включить Заявление о состоянии внутреннего контроля в Годовую финансовую отчетность за 2011 год.</p> <p>Приняты следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ разработка в июне 2010 года принципов внутреннего контроля в соответствии с принципами COSO на основе рекомендаций внутренних и внешних аудиторских проверок, Аудиторского комитета и подразделения штаб-квартиры; ➢ составление и пробное тестирование вопроса для руководителей подразделений с целью получения необходимого объема гарантий для отчетности 	<p>Секретариат представил в составе Годовой финансовой отчетности за 2011 год Заявление о состоянии внутреннего контроля.</p> <p>Приняты следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ разработка в июне 2010 года принципов внутреннего контроля в соответствии с принципами COSO на основе рекомендаций внутренних и внешних аудиторских проверок, Аудиторского комитета и подразделения штаб-квартиры; ➢ подготовка и выпуск Циркуляра Директора-исполнителя о системе внутреннего контроля – определение принципов, пределов, функции и задачи, методы оценки; 	<p>Мы признаем значение Заявления о состоянии внутреннего контроля для характеристики эффективности внутреннего контроля и приветствуем принятые меры по выполнению рекомендации.</p>

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>2011 года;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ значительный прогресс в пересмотре Сводного руководства по финансовым вопросам для обеспечения его соответствия сегодняшним потребностям; ➤ пересмотр делегируемых полномочий по вопросам финансов, продювольственных и непродювольственных закупок; ➤ актуализация делегируемых полномочий по вопросам управления людскими ресурсами; ➤ пересмотр системы выработки решений; ➤ актуализация внутриорганизационного перечня рисков и меры по учету рисков и методов повышения эффективности в практике и деятельности ВПП. <p>Аудиторскому комитету будет регулярно представляться информация о ходе работы над новым заявлением о состоянии внутреннего контроля. В отчете о Сомали Внешний аудитор разъяснил сделанные выводы в свете принципов внутреннего контроля ВПП и дал рекомендации о мерах по укреплению внутреннего контроля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ составление и пробное тестирование вопросника для руководителей подразделений с целью получения необходимого объема гарантий для отчетности 2011 года; ➤ сбор ответов на вопросник от директоров для обеспечения гарантий для финансовой отчетности 2011 года; ➤ выпуск Руководства по управлению финансовыми ресурсами в марте 2012 года взамен Сводного руководства по финансовым вопросам. Новое руководство регулирует распределение финансовых задач и полномочий между сотрудниками и содержит общее изложение норм управления ресурсами и подотчетности; ➤ пересмотр делегируемых полномочий по вопросам финансов, продювольственных и непродювольственных закупок; программы, логистики; внешних сношений, связи и общей политики; ➤ актуализация делегируемых полномочий по вопросам управления людскими ресурсами; ➤ пересмотр структуры директивных органов и предложения по рационализации структуры внутренних комитетов и созданию Совета старших руководящих сотрудников (ССРС); ➤ актуализация внутриорганизационного перечня рисков и меры по учету рисков и методов повышения эффективности в практике и деятельности ВПП; 	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ разработка сверочных списков для самооценки по вопросам внутреннего контроля для всех подразделений ВПП включая функциональные направления в страновых отделениях и руководства для руководителей подразделений по вопросам внутреннего контроля; ➤ кампании по внедрению самооценки системы внутреннего контроля и совершенствования управления рисками в десяти крупнейших операциях ВПП с точки зрения потребностей в 2011 году; ➤ проведение учебно-информационных мероприятий по вопросам внутреннего контроля в штаб-квартире, всемирной встрече страновых директоров, встреч страновых директоров по регионам и встреч региональных сотрудников по финансовым вопросам; ➤ пересмотр финансовых процедур в электронном руководстве Информационной сети и глобальной системе ВПП II (WINGS II); ➤ разработка директивного документа с общей информацией о задачах руководителей и подотчетности в процедурах ВПП. <p>В отчете о Сомали Внешний аудитор разьяснил сделанные выводы в свете принципов внутреннего контроля ВВП и дал рекомендации о мерах по укреплению внутреннего контроля. Заявление о состоянии внутреннего контроля и Годовая финансовая отчетность за 2011 год в марте 2012 года представлены на рассмотрение</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
		Аудиторского комитета до их подписания Директором-исполнителем и направления Внешнему аудитору. Рекомендация считается выполненной.	
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2010 год (WFP/EB.A/2011/6-A/1)			
<p>6. Рекомендация 1 ВПП следует ввести более эффективную процедуру определения восстановительной стоимости продовольственных и непродовольственных товаров и унифицировать положения Общего директивного руководства ВПП по МСУГС с принятой процедурой стоимостной оценки.</p>	<p>Секретариат согласен с рекомендацией и работает более детально процедуру выявления восстановительной стоимости продовольственных и непродовольственных товаров. Он проведет оценку соответствующих стоимостных показателей и обратится в Совет за разрешением на разработку процедуры. ВПП проведет унификацию положений Общего директивного руководства ВПП с целью точного отражения в них процедуры стоимостной оценки. Секретариат планирует завершить выполнение рекомендации ко времени подготовки Годовой финансовой отчетности за 2011 год.</p>	<p>Секретариатом разработан более тщательный порядок определения восстановительной стоимости продовольственных и непродовольственных товаров. В отношении продовольственных товаров данный порядок был опробован в течение 9-месячного периода, закончившегося 30 сентября, и вместе с порядком в отношении непродовольственных товаров был использован в Годовой финансовой отчетности за 2011 год. Соответствующие доработки внесены в Общее директивное руководство. Данная рекомендация считается выполненной.</p>	<p>Мы принимаем к сведению, что в этом году использовался более тщательный порядок оценки текущей восстановительной стоимости запасов.</p>
<p>7. Рекомендация 2 ВПП должна в Примечаниях к Финансовой отчетности раскрыть объем и стоимость продовольственных и непродовольственных товаров, переданных партнерам по сотрудничеству, но распределенных среди получателей содействия. Для этого необходимо обеспечить целостность данных, заносимых в Систему обработки и анализа информации о движении товаров (COMPAS).</p>	<p>Секретариат согласен с рекомендацией и планирует выполнить этот запрос о раскрытии информации в Финансовой отчетности за 2011 год. Раскрытие этой информации по МСУГС не требуется, но может быть желательным с точки зрения более глубокого понимания условий, в которых работает ВПП.</p>	<p>В 2011 году Секретариат начал сбор информации и работу со странами отделениями через региональные Бюро с тем, чтобы разъяснить им важность этого нового требования о раскрытии информации, с помощью следующих мер: ➤ в июле 2011 года Руководитель по оперативным вопросам разослал полевому персоналу обращение с напоминанием о функциях и задачах по включению в отчетность информации от партнеров по сотрудничеству (директива</p>	<p>Подтверждаем раскрытие информации о нераспределенных продовольственных товарах, переданных партнерам по сотрудничеству, в Годовой финансовой отчетности за 2011 год. В отчете аудиторов за этот год нами рекомендованы дальнейшие меры по повышению точности раскрываемой</p>

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
		<p>OD2009/002);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ в сентябре 2011 года Служба общего финансового учета (RMFFG) запросила данные о продовольственных запасах, находящихся в распоряжении партнеров по сотрудничеству, с целью установления порядка раскрытия информации о них по состоянию на конец года; ➤ процедура сбора данных для включения в Годовую финансовую отчетность за 2011 год была закреплена в указаниях по закрытию годовой отчетности от 7 декабря 2011 года; ➤ данные, полученные при закрытии финансовой отчетности за год, раскрываются в Годовой финансовой отчетности за 2011 год. <p>Данная рекомендация считается выполненной.</p>	<p>информации.</p>
<p>8. Рекомендация 3</p> <p>Необходимо ускорить процесс выверки внутренних займов и продовольственных товарных заимствований. ВПП должна усилить внутренний контроль за ИТ-системами, обеспечивающими управление запасами, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ рассмотреть возможность перехода на скользящую среднюю цену (MAP) на дату документа, а не на дату проводки, в интересах реалистичного отражения стоимости запасов и потерь; ➤ укреплять процедуру выверки разницы в контрольных цифрах между 	<p>Секретариат согласен с рекомендацией и готов завершить выверку внутренних займов и продовольственных товарных заимствований к 30 июня 2011 года с отражением всех необходимых корректировок в отчетности.</p> <p>В части укрепления внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> і) переход на MAP был частью создания системы WINGS II. Секретариат оценит преимущества и недостатки перевода системы с учета по датам проводки на учет по датам документов с тем, чтобы определить, приведет ли такое изменение к значительному улучшению оценки стоимости запасов. Секретариат 	<p>Займы и заимствования</p> <p>Секретариатом предприняты значительные усилия по выверке внутренних займов и заимствований: завершить эту работу предполагалось к 30 июня 2011 года, но из-за включения в ее охват внутренних займов и заимствований этот срок был продлен до 30 сентября 2011 года. Выверка данных вплоть до текущего отчетного периода завершена к выходу Годовой финансовой отчетности за 2011 год.</p> <p>Внутренний контроль за управлением запасами</p> <p>Оценки преимуществ и недостатков изменения системы с переходом на</p>	<p>Подтверждаем, что вопрос внутренних займов и заимствований решен при помощи технических решений, реализованных в ноябре 2011 года.</p> <p>Принимаем вывод Секретариата в отношении изменения</p>

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>системами COMPAS и WINGS II в координации между различными функциональными подразделениями и ввести в эту процедуру проверку достоверности данных.</p>	<p>полагает, что использование MAP на дату проводки отражает справедливую стоимость запасов и позволяет проводить сопоставления между периодами; он представит свои выводы на сессии EB.A/2012;</p> <p>ii) Секретариат согласен, что данные должны вводиться в систему COMPAS своевременно и точно. В настоящее время ведение суточного журнала ошибок ввода достаточно для выявления несоответствия или различий в данных между системами COMPAS и WINGS II. Загрузка данных из системы COMPAS в WINGS II должна соответствовать критериям, заданным Секретариатом в ходе проекта WINGS II. Данные, которые не соответствуют критериям, отсеиваются, и файл системного журнала направляется в Отдел логистики (ODL) для внесения исправлений. За выявление и устранение разночтений в данных между COMPAS и WINGS II отвечает Отдел логистики (ODL), которому оказывает в этом содействие Отдел информационных технологий (ODI). В совместной директиве, которая должна быть подготовлена в 2011 году, будут прописаны функции и задачи по поддержке системы COMPAS в штаб-квартире и на местах.</p>	<p>использование даты документа вместо даты проводки при расчете MAP. Секретариат пришел к выводу, что функционирование системы SAP основано на дате проводки; дата документа при расчете MAP использована быть не может, и переход на ее использование был бы чрезвычайно дорогостоящим. Секретариат полагает, что взаимного соответствия дат документов и проводок можно добиться с помощью своевременного ввода данных в систему.</p> <p>Укрепление процедуры выверки Для укрепления процедуры выверки состояния запасов приняты следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ подтверждены функции и задачи в рамках процедуры контроля и отчетности в директиве OD2009/002 с тем, чтобы движения товарных запасов точно и полностью отражались в системе COMPAS; ➤ в штаб-квартире создана рабочая группа из представителей отдела ODL и Департамента по вопросам управления ресурсами и подотчетности (RM) для выработки рекомендаций по совершенствованию управления запасами; ➤ назначены координаторы от RM и ODL для выявления и своевременного решения имеющихся проблем; ➤ надзор по линии RM осуществляется в форме проверки минимальной месячной отчетности; 	<p>конфигурации системы и перехода на использование даты документа в расчетах MAP.</p> <p>Принимаем к сведению шаги, направленные на укрепление процедуры выверки данных и сокращение искажений при выверке.</p>

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
		<p>➤ во взаимодействиях с другими подразделениями готовятся указания по подготовке закрытия финансовой отчетности с тем, чтобы им были понятны все процедуры закрытия отчетности и соответствующие сроки. Благодаря совершенствованию процедуры при закрытии отчетности за 2011 год сокращены разночтения в данных между системами COMPAS и WINGS II по сравнению с закрытием отчетности за 2010 год. Данная рекомендация считается выполненной.</p>	
<p>9. Рекомендация 4 В своей учетной политике ВПП следует установить стоимостные пороговые уровни раскрытия условных обязательств.</p>	<p>Секретариат согласен с рекомендацией и установит во внутренней учетной политике ВПП стоимостной порог раскрытия условных обязательств; эта мера будет реализована ко времени выхода Годовой финансовой отчетности за 2011 год.</p>	<p>Порядок раскрытия условных активов и обязательств в примечаниях к финансовой отчетности устанавливается в соответствии с МСУГС 19; Резервы, условные обязательства и условные активы. Секретариат установил стоимостной порог начиная с которого подлежат раскрытию условные активы и обязательства. Секретариат может принять решение о раскрытии сумм ниже этого порога, если такое раскрытие соответствует МСУГС 19 и требует рассмотрения на уровне руководства ВПП и Совета. Данная рекомендация считается выполненной.</p>	<p>Подтверждаем установление Секретариатом порога в 5 млн. долл. США для раскрытия условных активов и обязательств в Годовой отчетности. В Годовой отчетности за 2011 год уровень порога не раскрывался.</p>

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>10. Рекомендация 5 ВПП следует ввести регулярный механизм отслеживания прочей дебиторской задолженности и проводить упорядоченный обзор выполнения принципов создания резервов под обесценение прочей дебиторской задолженности на основе анализа ее срочности.</p>	<p>Секретариат подтверждает, что в страновых отделениях, региональных бюро и подразделениях штаб-квартиры действует регулярный механизм обзора выполнения и отчетности по финансовым вопросам, в том числе по «прочей дебиторской задолженности». Отчетный инвентарий включает в себя мониторинг по набору текущих финансовых параметров и минимальную помесячную программу отчетности, ориентированные главным образом на показатели финансовой деятельности и рисков. В соответствии со статьей 12.4 Финансовых положений ВПП безнадлежащая задолженность подлежит списанию с отражением соответствующих сумм в финансовой отчетности. Все позиции в составе прочей дебиторской задолженности анализируются на предмет создания резервов под сомнительную задолженность с отражением их в финансовой отчетности. Секретариат подтверждает, что регулярная процедура мониторинга и расчета резервов будет документально закреплена при закрытии финансовой отчетности в 2011 году.</p>	<p>Регулярный процесс обзора охватывает мониторинг по набору текущих финансовых параметров и минимальную помесячную программу отчетности и предполагает детальный анализ службой RMFFG позиций в составе прочей дебиторской задолженности, конкретно не отслеживаемых в рамках двух вышеуказанных инструментов; RMFFG также по согласованию со странавыми отделениями и подразделениями штаб-квартиры ежегодно проводит обзор всей просроченной непогашенной дебиторской задолженности на предмет оценки возможности ее взыскания и при необходимости создания под нее соответствующих резервов, отражаемых в финансовой отчетности. Обзор резервирования проводился и документировался в 2011 году. Данная рекомендация считается выполненной.</p>	<p>Приветствуем меры, принятые Секретариатом по пересмотру процесса и разработке принципов резервирования в виде меморандума о решении.</p>
<p>11. Рекомендация 6 ВПП следует создать механизм мониторинга с тем, чтобы завершённые позиции в составе незавершённых работ переведились в категорию основных активов и по ним производились амортизационные отчисления. Это требует обязательной проверки при</p>	<p>Секретариат согласен с данной рекомендацией и будет следить за тем, чтобы завершённые позиции в составе незавершённых работ переведились в категорию основных активов и по ним производились амортизационные отчисления. Обязательная проверка завершённости работ, учитываемых как</p>	<p>Обязательная проверка позиций в составе незавершённых работ включена в регулярную процедуру подготовки годовой финансовой отчетности. Проводится регулярная проверка хода завершения работ. Завершённые строительные объекты переводятся в отчетности в категорию основных</p>	<p>Мы признаем значение мер, принятых Секретариатом для выполнения данной рекомендации.</p>

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
закрытии годовой отчетности.	незавершенные, будет проводиться при закрытии годовой отчетности начиная с 2011 года.	активов. Данная рекомендация считается выполненной.	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>12. Рекомендация 7 ВПП может внедрить Систему управления информационной безопасностью в рамках WINGS II. Кроме того, возможно установление конкретных сроков для практического внедрения Системы материально-технического обеспечения (LES) и связанного с этим поэтапного выведения из эксплуатации интерфейса SAP-COMPAS.</p>	<p>Секретариат согласен с данной рекомендацией. В отношении Системы управления информационной безопасностью (ISMS): Секретариат подтверждает, что отдел ODI использует стандарт ISO 27001 для оценки и управления рисками в области информационных технологий. В рамках своего плана работы на 2011 год отдел ODI разрабатывает Механизм управления информационной безопасностью, включающий в себя все элементы системы ISMS и охватывающий все информационные системы и сервисы, в том числе WINGS II. Проект соответствующего документа будет распространен для изучения в июне 2011 года и утвержден к декабрю 2011 года. Его реализация начнется в 2012 году с систем и сервисов, работающих в Международном вычислительном центре штаб-квартиры Организации Объединенных Наций. Затем процесс реализации охватит полевые отделения. Система ISMS будет работать в сфере управления и услуг в дополнение к Библиотеке передового опыта управления в области информационных технологий и Объектам контроля информационных и смежных технологий. В отношении системы LES: реализуется пилотная стадия проекта по LES в части использования системы WINGS II для нужд логистики; окончание фазы испытаний в отдельных страновых отделениях намечено на конец 2011 года. Если эта стадия пройдет успешно, в 2012 году начнется подключение других страновых отделений.</p>	<p>Охват заявления о применимости, подготовленного для системы ISMS, изменился с внедрением проектов ВПП «ФудЛинк» и «Коннект». Отдел ODI пришел к выводу, что внесение в него соответствующих изменений будет обоснованного и актуального документа. Первый проект по системе ISMS вынесен на общеорганизационное изучение; ожидается, что он будет утвержден в конце второго квартала 2012 года.</p> <p>Проект по системе LES Сроки внедрения системы LES и поэтапного выведения из эксплуатации интерфейса WINGS II/COMPAS будут определены после того, как закончится фаза тестирования и будет проведена оценка результатов в середине 2012 года. Выполнение рекомендации продолжится.</p>	<p>Принимаем к сведению ход выполнения данной рекомендации, отраженный в отчетах, и подтверждаем, что работа по ее выполнению продолжается.</p>

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>Конкретные сроки полного внедрения LES и поэтапного выведения из эксплуатации интерфейса WINGS II/COMPAS не представляется возможным определить.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
Доклад Внешнего аудитора об операциях ВПП в Сомали (WFP/EB.1/2011/5-B/1)			
Стратегические вопросы			
<p>13. Рекомендация 1 В каждом отделе должен быть назначен сотрудник, на которого будет возложено утверждение этических норм; он должен стать правофланговым в вопросах этики; к нему следует обращаться в первую очередь при возникновении спорных этических проблем.</p>	<p>Частично принята. Секретариат поддерживает направленность данной рекомендации в смысле пропаганды важности этических вопросов и их разрешения. ВПП была одной из первых организаций, образовавших управление по вопросам этики и наладивших его действенную работу. Наряду с другими публичными институтами, Организация Объединенных Наций оставляет вопросы, связанные с этическими аспектами принятия решений в ведении штаб-квартиры. В этой связи с практической и процессуальной точек зрения не всегда может быть целесообразно назначать сотрудников странового уровня в качестве уполномоченных по решению сложных вопросов этики.</p> <p>Тем не менее, Директор по операциям будет поддерживать тесное взаимодействие с Управлением по вопросам этики для нахождения надлежащих путей решения этого вопроса таким образом, чтобы это не снижало эффективность действующих механизмов и не создавало путаницы в процедурах передачи информации.</p> <p>Секретариат будет продолжать призывать руководящий состав к установлению высоких этических стандартов, на которые должны ориентироваться сотрудники, как это отражено в одной из установленных на этот год общеорганизационных целей</p>	<p>Выполнение рекомендации продолжается.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>повышения информированности сотрудников в вопросах этических стандартов и процедур.</p> <p>После рассмотрения этого вопроса заместителем Директора-исполнителя по операциям, региональными директорами и Управлением по вопросам этики было принято решение об организации дополнительной подготовки по вопросам этики в штаб-квартире для всех страновых директоров и директоров отделений. Первый учебный семинар для директоров состоялся в Риме 5 мая 2011 года.</p> <p>Обучение страновых директоров запланировано в рамках Всемирной встречи в ноябре 2011 года.</p> <p>Управление по вопросам этики обратилось к сотрудникам с напоминанием о том, что они в любое время могут обратиться туда по поводу возникающих проблем за разъяснениями и помощью.</p>		
<p>14. Рекомендация 2</p> <p>Региональные бюро должны играть важную роль в организации, так как они тесно связаны со страновыми отделениями и имеют лучшие возможности по оперативному реагированию в связи их потребностями. Региональным бюро должны быть выделены ресурсы, необходимые для более эффективного осуществления их деятельности..</p>	<p>Принята.</p> <p>Секретариат признает ключевое значение региональных бюро. Децентрализация организационной структуры также призвана максимально повысить эффективность за счет надлежащего распределения ресурсов, решения по этим вопросам принимаются в рамках установленного бюджетного процесса.</p> <p>В 2011 году Директор по операциям будет вместе с региональными директорами вести работу по</p>	<p>На основе рекомендаций целевой группы, отраженных в докладе «Соответствует ли децентрализация потребностям Всемирной продовольственной программы?» (WFP/EB.2/2007/5-C/1), приняты меры по выделению дополнительных ресурсов региональным бюро в рамках Плана управления на 2012-2014 годы, утвержденного Советом в ноябре 2011 года. В этих ресурсах выделены средства для финансирования ключевого персонала и заложены элементы гибкости в финансировании</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>дальнейшему определению путей взаимодействия между региональными бюро и штаб-квартирой с целью уточнения полномочий по надзору за деятельностью страновых отделений и использования экспертного потенциала центральных учреждений, когда это представляется наиболее действенным и экономически эффективным решением.</p> <p>Целевая группа по вопросам взаимодействия региональных бюро и штаб-квартиры завершила свою работу и проинформировала о результатах старших руководящих сотрудников и Директора-исполнителя. Итоговый доклад будет подготовлен в середине июня. В отношении уточнения функций и полномочий было отмечено, что региональные бюро возглавят процесс надзора за управлением страновыми отделениями в своих регионах. Это касается: гарантий соблюдения установленных правил, норм и директивных документов; надзора за управлением ресурсами на уровне проектов; мониторинга финансового положения и состояния контроля; управления рисками и показателями Регионального бюро для Восточной и Центральной Африки.</p> <p>Вопрос об обеспечении ресурсами региональных бюро в выполнении ими этой важной функции будет рассмотрен в очередном Плане управления.</p>	<p>региональных приоритетов.</p> <p>Потребности региональных бюро ежегодно пересматриваются, а решения о выделении дополнительных ресурсов принимаются в зависимости от наличия средств на ОФАОП.</p> <p>Данная рекомендация считается выполненной.</p>	
<p>15. Рекомендация 3 Во всем мире все шире признается</p>	<p>Принята. i) Сотрудник по контролю за</p>	<p>Пункт i) рекомендации 3 считается выполненным; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>значение самомониторинга наряду с внешним контролем. По нашему мнению, страновое отделение ВПП в Сомали идеально подходит для пилотной отработки механизма самооценки. В соответствии с контрольным перечнем по инспекциям Управления OS для проведения самооценки страновых отделений должен быть разработан контрольный перечень ключевых параметров контроля, на основании которого они должны проводить самооценку, результаты которого на конец года выносятся в отчет страновому директору. Мы полагаем, что это выработает у них хозяйское отношение к средствам контроля и укрепит подотчетность.</p>	<p>соблюдением норм корпоративного поведения будет во взаимодействии с Департаментом по вопросам управления ресурсами и подотчетности (RM) заниматься разработкой и пробным применением контрольного перечня ключевых параметров контроля в ходе проведения годовой кампании самомониторинга.</p> <p>ii) На общеорганизационном уровне, как это было признано Внешним аудитором, ВПП выступила с инициативой, которую возглавил Департамент по вопросам управления ресурсами и подотчетности, по укреплению управленческого контроля и подотчетности. Поэтому группа по SMCA будет отслеживать пилотную отработку механизма самооценки в Сомали и реализовывать разработку более широких рекомендаций по проведению самооценки в рамках внутреннего контроля.</p> <p>Страновое отделение в Сомали согласилось участвовать в пилотной отработке механизма самооценки.</p> <p>➤ При помощи внешнего подрядчика сотрудник по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения и Департамент RM уточнили содержание контрольного перечня для проведения самооценки страновых отделений и включили его в справочник для руководителей подразделений по вопросам внутреннего контроля.</p> <p>➤ Контрольный перечень протестирован в Пакистане и</p>	<p>Выполнение пункта ii) рекомендации 3 продолжается.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>планируется его пилотная отработка в Афганистане, на Гаити и в Судане. Справочник, как предполагается, выйдет в июне 2011 года.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>16. Рекомендация 4 (а) Параметры приемлемого риска должны исчисляться отдельно в отношении высокорисковых операций (например, в районах Сомали с ограниченным доступом) и обычных операций (например, в районах Сомали, куда имеют доступ сотрудники ВПП).</p>	<p>Принята.</p> <p>i) Секретариат расширит диалог с партнерами, заинтересованными в вопросах качества управления и надзора, и ключевыми заинтересованными сторонами в отношении высокорисковых операций и параметров приемлемого риска при их проведении.</p> <p>ii) Информирование о ходе операций ВПП ввел практику проведения ежеквартального неофициального информирования Совета о ходе операций. Первая такая информационная сессия была проведена в феврале 2011 года, вторая – в мае, также запланированы сессии в третьем и четвертом кварталах.</p> <p>iii) Риски. Кроме того, Секретариат продолжит привлечение других сторон к согласованию общих подходов к определению и установлению параметров и границ приемлемого риска. После конференции по вопросам рисков в Копенгагене³ ВПП планирует провести три семинара с ключевыми заинтересованными сторонами в Найроби для рассмотрения рисков и потенциальных решений в условиях Сомали.</p> <p>Семинар по вопросам рисков рисками в Риме ВПП планирует провести в Риме 26 мая 2011 года семинар для</p>	<p>Пункт (а) i) рекомендации 4 is считается выполненным; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p> <p>В отношении пункта (а) ii): ВПП информирует Совет о рисках ежеквартально. Информационные сессии проводились в течение всего 2011 года и будут оставаться стандартным элементом контактов ВПП с Советом.</p> <p>В 2011 году ВПП возглавила работу по вопросам управления рисками с партнерами по оказанию гуманитарной помощи в рамках:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ семинара по вопросам рисков, проведенного в Риме в мае 2011 года для гуманитарных организаций с целью обеспечения единого подхода к управлению рисками в условиях нестабильности и недостаточной безопасности; ➤ трех семинаров по вопросам гуманитарной помощи и рисков в Сомали, проведенных в Найроби в июне; выводы по итогам семинара были представлены Совету. ВВП играет значительную роль в обеспечении функции управления рисками, выполняемой 	

³ Конференция «Управление рисками и результаты в сотрудничестве в целях развития: на пути к выработке общего подхода» состоялась 25-26 ноября 2010 года в Копенгагене. Ее участники – эксперты и разработчики политики из многих государств-членов, международных гуманитарных организаций и организаций по вопросам развития – обсудили вопросы, касающиеся обычных рисков при проведении гуманитарных операций в целях развития и стабилизации.

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>специалистов по управлению рисками организаций-членов Межучрежденческого постоянного комитета для согласования общих подходов к определению и установлению параметров и границ приемлемого риска в условиях нестабильности и недостаточной безопасности.</p> <p>Семинары в Найроби</p> <p>Бывший посол Рашед в сотрудничестве с ВПП и Институтом по вопросам развития зарубежных стран занимается подготовкой семинаров, запланированных в Найроби на июнь. Совет будет проинформирован об их результатах и вопросах общей политики и рекомендациях, которые ему будет предложено рассмотреть.</p>	<p>Региональным координатором Гуманитарным координатором в Сомали.</p> <p>Количественная оценка параметров и установление границ приемлемого риска будут частью операций ВПП по согласованию с другими сторонами.</p> <p>Данная рекомендация считается выполненной.</p>	
<p>(b) В дополнение к перечню обычных рисков необходимо подготовить перечень остаточных рисков с тем, чтобы обеспечить уверенность в том, что остаточные риски учитываются в параметрах приемлемого риска.</p>	<p>Принята.</p> <p>Предложенный подход уже реализуется в рамках углубления работы по оценке результатов контрольной деятельности и определения таким образом остаточных рисков.</p> <p>i) Внутриорганизационный перечень рисков в настоящее время обновляется на основании информации, полученной от подразделений в штаб-квартире, региональных бюро и страновых отделений. Такая работа необходима для того, чтобы перечень отражал актуальную оценку рисков и чтобы обеспечить наличие контрольных мер по их смягчению и выявлению остаточных рисков.</p>	<p>Пункт (b) i) рекомендации 4 считается выполненным; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>Обновленный внутриорганизационный перечень рисков был распространен в виде циркуляра в ВПП для сбора дополнений и замечаний и представлен 8 апреля 2011 года Совету старших руководящих сотрудников (ССРС) на утверждение. 13 мая 2011 года были рассмотрены поправки, касающиеся значимости некоторых рисков. Внутриорганизационный перечень рисков будет регулярно обновляться. RMP будет продолжать оказывать подразделениям штаб-квартиры, региональным бюро и страновым отделениям содействие в реализации рамочного механизма управления рисками в ходе выездов на места и с использованием возможностей международной связи. Перечни рисков будут проанализированы для выявления репутационных рисков и переданы на рассмотрение ССРС для принятия решений.</p> <p>ii) Перечни рисков в отношении высокорисковых операций также уточняются с тем, чтобы они отражали актуальную позицию по контрольным мерам и были проанализированы с точки зрения оценки остаточных рисков. Для всех высокорисковых операций разработаны перечни рисков. Из 23 высокорисковых стран 14 стран направили RMP перечни рисков. RMP проведет их изучение, уделяя основное внимание остаточным рискам и контрольным мерам в связи с этими рисками.</p>	<p>В отношении пункта (b) ii): создан внутриорганизационный перечень рисков; он регулярно обновляется по согласованию с ССРС.</p> <p>В перечне по каждому риску указаны меры по его смягчению, которые отслеживаются и документируются. Отдел по вопросам управления служебной деятельностью и подотчетности курирует этот процесс и обеспечивает секретариатское обслуживание ССРС по вопросам управления рисками.</p> <p>По состоянию на декабрь 2011 года, 67 процентов страновых, региональных и центральных подразделений рассматривают официальные перечнями рисков.</p> <p>За последние 12 месяцев были обновлены перечни рисков по 74 процентам высокорисковых операций.</p>	
17.	Принята.	Рекомендация 5 считается выполненной;	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>Мы полагаем, что репутационные риски могут нанести больший вред организации, чем риски операционные, воздействие которых как правило носит локальный характер. Поэтому на RM следует возложить функцию по сбору и анализу значительных репутационных рисков и по доведению таких сигналов до соответствующих уровней руководства. RM должен представлять результаты своей работы OS и Аудиторскому комитету.</p>	<p>Меры по минимизации репутационных рисков будут осуществляться в рамках новой системы управления рисками, и информация о них будет систематически доводиться до надзорных органов ВПП. Секретариат уже включил репутационные риски во внутриорганизационный перечень рисков. Секретариат будет продолжать анализ и актуализацию внутриорганизационного рискового профиля ВПП, наглядно отражающего основные риски, с которыми сопряжено осуществление ее стратегии и мандата, и представляющего потенциальные последствия для ВПП и вероятность их наступления. Полноценный внутриорганизационный перечень рисков служит приложением к рисковому профилю, где вычленяются направления работы, которым присущи те или иные риски, и при помощи которого Секретариат может определять соответствующие меры смягчения и назначать ответственных за управление рисками и их минимизацию. Система управления рисками имеет автоматический механизм доведения информации, на основании которой принимаются соответствующие меры директивным руководством и Советом старших руководящих сотрудников. На RM возложена ответственность за управление рисками и ее интеграцию во все направления деятельности в 2011-2012 годах, что позволит ВПП разрабатывать и документировать меры</p>	<p>см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>минимизации и санкционировать последующие шаги, не допуская того, чтобы риски выходили за пределы допустимых для организации параметров (границ). RM также сможет анализировать выявленные риски, отслеживать ход мер по их минимизации и выявлять предупреждающие сигналы, связанные с рисками, которые могут серьезно затронуть нашу репутацию, а также выполнять установленный порядок их доведения до руководства.</p> <p>RM будет продолжать информировать Совет и Аудиторский комитет о результатах, достигнутых в сфере управления рисками при осуществлении операций ВПП.</p> <p>(См. также замечания в ответе на рекомендацию 4(b) по конкретным направлениям работы в первом полугодии 2011 года).</p> <p>RM поручены функции по сбору и анализу предупреждающих сигналов, указывающих на наличие значительных репутационных рисков. Разработана комплексная система получения информации о рисках с мест и доведения ее до региональных структур и ССРС. RM регулярно отчитывается перед Аудиторским комитетом и тесно взаимодействует с OS, передавая им информацию о таких рисках.</p> <p>К июню 2012 года новая система управления рисками будет внедрена повсеместно в полном объеме.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>18. Рекомендация 6</p> <p>Руководству необходимо разработать и осуществлять систему мер, направленных на своевременное, энергичное и внятное реагирование на серьезные обвинения, поступающие в адрес организации от других лиц.</p>	<p>Принята.</p> <p>i) Обвинения со стороны других лиц представляют собой риск для ВПП, и работа с ними входит в новую систему управления рисками, описанную в ответе на рекомендацию 5. Таким образом будет четко определено, на кого возлагается функция по работе с серьезными обвинениями со стороны других лиц.</p> <p>ii) Кроме того, Секретариатом будут подготовлены административные указания по работе с конкретными заявлениями.</p> <p>Как указано в ответах на рекомендации 4 и 5, руководством созданы механизмы по реагированию на обвинения и вопросы, связанные с рисками, и по их доведению до директивного руководства через ССРС и до Совета через квартальные оперативные доклады. По мере отработки процедур управления рисками по мере необходимости будут подготавливаться сопроводительные и дополнительные административные указания для работы с конкретными заявлениями.</p>	<p>Выполнение рекомендации продолжится.</p>	
<p>19. Рекомендация 7</p> <p>ВПП следует удостоверять путем контрольных проверок правильность идентификации получателей помощи на этапе, предшествующем контролю за распределением продовольствия, как минимум в районах, куда имеют доступ сотрудники ВПП.</p>	<p>Принята. Секретариат признает и поддерживает направленность данной рекомендации. Однако операционная модель ВПП предусматривает осуществление непосредственной работы по доставке продовольствия получателям помощи, в том числе в вопросах идентификации получателей помощи, через сеть партнеров по сотрудничеству. В рамках этого подхода, как это было в том числе признано Внешним</p>	<p>Выполнение рекомендации предусматривает следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ внедрение Секретариатом новых стандартных операционных процедур (СОП), в которых уточняются требования, предъявляемые к партнерам по сотрудничеству в отношении устранения причин возможных злоупотреблений и укрепления процесса выполнения работ, например, путем совершенствования процесса 	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>аудитором, сотрудники, контролирующие распределение продовольственной помощи, выборочно проверяют процесс идентификации получателей помощи партнером по сотрудничеству в целях обеспечения соблюдения критериев отбора. Действительно, при условии наличия доступа необходимо повышать уровень контроля в тех районах, откуда поступает противоречивая информация. Секретариат признает, что в некоторых областях Сомали в связи с отсутствием доступа и иными проблемами в области безопасности, характерными только для этого региона, имеются трудности в эффективном осуществлении функции контроля за распределением продовольственной помощи. Тем не менее, операционная модель, основанная на работе через партнеров по сотрудничеству, представляется Секретариату в целом надежной.</p> <p>В этой связи особенно важна роль ВПП в отборе партнеров по сотрудничеству, их обучении и контролю за их деятельностью. Там, где у сотрудников ВПП имеется доступ, эта работа должна вестись неустанно в целях обеспечения жесткого контроля за деятельностью партнеров по сотрудничеству в вопросах идентификации и регистрации получателей помощи. ВПП должна вести должный учет выявленных потребностей, а также мер контроля и оценки. В случае возникновения повторных проблем или проблем, по которым партнерами по сотрудничеству не принимаются должные меры,</p>	<p>определения круга получателей помощи и выявления целевых групп;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ направление партнерам по сотрудничеству, которые не соблюдали новые указания по оказанию целевой помощи, писем с предупреждением после проведения соответствующего обучения. Процесс выполнения данных указаний отслеживается в ходе регулярных посещений. На местах была проведена отработка контрольных перечней по отслеживанию выполнения, призванная показать, как ВПП контролирует деятельность партнеров по сотрудничеству по соблюдению целевого характера помощи и выполнение ими других требований; ➤ обязательная подача партнерами по сотрудничеству после распределения помощи отчетов и списков подписей получателей помощи не позднее 10-го числа следующего месяца. ВПП проводит регулярный аудит всех операций по распределению продовольствия и участвующих в них организаций; ➤ положительная оценка осуществляемой деятельности в качестве условия для переговоров по заключению новых соглашений и их подписания. <p>Данная рекомендация считается выполненной.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>соглашения о сотрудничестве на местах могут быть расторгнуты (см. также замечания в ответе на рекомендацию 20).</p> <p>Страновое отделение в Сомали применяет систему удостоверения правильности идентификации получателей помощи и выборочных проверок, которая является частью его пересмотренных стандартных операционных процедур (СОП).</p> <p>В соответствии с новыми СОП конкретная идентификация получателей помощи и выявление целевых групп основывается на стандартных критериях отбора для Сомали, которые были разработаны с учетом особенностей отдельных зон жизнеобеспечения. Партнер по сотрудничеству (ПС) и местное население договариваются о выборе из стандартного перечня для каждого конечного пункта доставки (КПД) как минимум пяти критериев отбора. Критерии доводятся до сведения местного комитета по оказанию помощи и местных органов власти, а в общественных местах вывешиваются объявления для местного населения. В рамках общего распределения продовольствия партнер по сотрудничеству проверяет список перед началом распределения с целью выявления нуждающихся, которые не вошли в список, или удаления из него получателей, которые не соответствуют критериям. В списке получателей помощи указываются порядковые</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>номера продовольственных карточек. Сотрудники ВПП, контролирующие распределение продовольствия, следят за обеспечением работы системы на местах.</p> <p>Для таких программ, как обеспечение дополнительного питания целевых групп, ВПП проводит выборочные проверки соблюдения критериев отбора в рамках ежемесячных оценок уровня питания населения.</p>		
<p>20.</p> <p>Рекомендация 8 Страновое отделение должно провести во взаимодействии с другими заинтересованными сторонами переоценку рисков, возникших в ходе осуществления операции по распределению продовольствия в Афгойе.</p>	<p>Принята.</p> <p>Руководитель по оперативным вопросам во взаимодействии со страновым отделением в Сомали и внешними заинтересованными сторонами рассмотрел риски в рамках этой операции и по состоянию на момент составления данного доклада, остановил осуществление программ по обеспечению продуктами дополнительного питания и питания в организованных условиях в Афгойе. В дальнейшем будут проводиться дополнительные оценки рисков с целью определения возможностей возобновления работы в Афгойе.</p> <p>На основании результатов оценки рисков операции в Афгойе приостановлены.</p>	<p>Рекомендация 8 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>21. Рекомендация 9 (а) В целях обеспечения большей объективности оценка возможностей партнеров по сотрудничеству должна опираться на соответствующую документацию.</p>	<p>Принята. Страновое отделение считает, что оно обеспечивает достаточный уровень формализации при оценке возможностей партнеров по сотрудничеству. В отделении также разработан контрольный перечень по вопросам оценки возможностей, призванный обеспечить, чтобы документальное оформление процесса отбора партнеров по сотрудничеству находилось на надлежащем уровне и его стандарты ведения документации применялись единообразно по всему Сомали. Страновое отделение будет продолжать использовать контрольный перечень при документальном оформлении процесса отбора партнеров по сотрудничеству. Страновое отделение в Сомали применяет контрольный перечень по вопросам оценки возможностей в целях обеспечения стандартизации процесса отбора ПС и документального оформления их деятельности по всему Сомали.</p>	<p>Рекомендация 9(a) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	
<p>(b) Перед отбором партнеров по сотрудничеству необходимо проводить тщательную проверку, а страновые отделения должны стремиться к поддержанию с отобранными партнерами долгосрочных отношений как минимум в районах, где от сезона к сезону проводятся одни и те же мероприятия.</p>	<p>Принята. Секретариат считает, что при отборе партнеров по сотрудничеству в Сомали уже проводится тщательная проверка. Секретариат также признает и поддерживает те значительные преимущества, которые дает поддержание долгосрочных отношений с партнерами по сотрудничеству, и будет продолжать эту линию там, где это возможно, отмечая при этом, что вопросы клановой принадлежности</p>	<p>Рекомендация 9(b) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>членов неправительственных организаций в Сомали могут ограничивать сферу их операций.</p> <p>В рамках Программы партнерства с неправительственными организациями действуют четкие внутриорганизационные указания о путях налаживания долгосрочных отношений с партнерами по сотрудничеству. Для партнеров по сотрудничеству разработано руководство «Сотрудничество с ВПП».</p> <p>Там, где это возможно страновое отделение в Сомали поддерживает длительное взаимодействие с партнерами по сотрудничеству, однако по указанным выше причинам это не всегда возможно. Страновое отделение в Сомали также прилагает значительные усилия по обучению партнеров по сотрудничеству.</p> <p>Страновое отделение в Сомали продолжает налаживать партнерские связи с ПС, поддерживая по мере возможности долгосрочные партнерства. В сентябре 2010 года, январе и марте 2011 года были организованы учебные семинары по контрольным механизмам ВПП для ПС, работающих в Центральной части Сомали и Пунтленде.</p> <p>Также регулярно проводится обучение по вопросам реализации программ. Развитие потенциала ПС - постоянный процесс, являющийся частью текущей деятельности странового отделения. В последние месяцы было организовано</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>обучение по вопросам, касающимся СОП при общем распределении продовольствия (GFD), программы обеспечения лечебным питанием, охраны здоровья и питания матери и ребенка, школьного питания, схем «продовольствие в оплату за труд», «продовольствие в обмен на активы» и «продовольствие в обмен на обучение».</p>		
<p>22. Рекомендация 10 Не следует производить выделение дальнейших ресурсов или осуществление дальнейших поставок перевозчикам или партнерам по сотрудничеству, которые не представили свои грузовые накладные или отчеты в течение трех месяцев с момента доставки продовольствия.</p>	<p>Частично принята. Секретариат полностью согласен с данной рекомендацией в отношении перевозчиков. Как признает Внешний аудитор, контракты на транспортное обслуживание уже содержат четкое требование о представлении соответствующим подразделениям ВПП грузовых накладных в течение 10 дней с момента завершения поставки продовольствия. В отношении всех перевозчиков, не представивших накладные в течение трех месяцев с момента доставки продовольствия, будут приниматься соответствующие меры. В отношении партнеров по сотрудничеству Секретариат согласен с тем, что важно, чтобы страновые подразделения настаивали на своевременной подаче отчетов о распределении помощи. Однако при принятии решения о мерах в отношении партнеров по сотрудничеству, не представивших отчетов в течение трех месяцев с момента поставки помощи, необходимо учитывать конкретные</p>	<p>Рекомендация 10 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>обстоятельства, например, в случае, когда продовольствие было завезено заранее, до момента предполагаемого распределения, или распределение было прервано из-за эскалации насилия. При наличии таких обстоятельств будет неправильно принимать меры в отношении партнеров по сотрудничеству за задержку с подачей отчетов.</p> <p>В тех случаях, когда планируется, что доставка и распределение продовольствия будут организованы в один день, партнеру по сотрудничеству необходимо представить отчет о распределении помощи не позднее 45 дней с момента распределения помощи. Указания ВПП содержат требование о принятии мер по отслеживанию ситуации по всем просроченным отчетам о распределении помощи.</p> <p>Решение о принятии мер в отношении партнеров по сотрудничеству, не представивших своих отчетов в течение трех месяцев с момента поставки, не может приниматься огульно, без учета конкретных обстоятельств.</p> <p>Страновое отделение включило этот вопрос в обновленные СОП.</p> <p>В рамках оценки деятельности перевозчиков подразделение по логистике обеспечит принятие надлежащих мер в отношении тех перевозчиков, которые не выполняют требования своих контрактов о предоставлении необходимой документации.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>СОП по разрешениям на отгрузку продовольствия и инструкциям для наземного транспорта (FRNs/LTs) также содержит требование о необходимости представления ПС отчетов в течение трех месяцев. Дальнейшие отгрузки приостанавливаются, если отчеты не представляются в установленные сроки. Кроме того, действуют следующие директивы, письма и СОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ меморандум, направленный всем ПС в октябре 2009 года, о продаже и(или) обмене продовольственной помощи; ➤ письмо, разосланное всем ПС и информирующее их о том, что они могут нести материальную ответственность в связи с обнаруженным нецелевым использованием продовольственной помощи по линии ВПП; ➤ СОП от апреля 2010 года в отношении мер в связи с несанкционированным и(или) нецелевым использованием продовольственной помощи; ➤ СОП от июня 2010 года по принятию мер в связи с продажей и(или) обменом продовольственной помощи, включая финансовую ответственность ПС. 		
<p>23. Рекомендация 11 Страновому отделению необходимо поддерживать тесное и прозрачное взаимодействие с внешними партнерами.</p>	<p>Принята. Страновое отделение в Сомали прилагает все возможные усилия к поддержанию тесного и прозрачного взаимодействия с внешними партнерами. Эти усилия были приняты к</p>	<p>Рекомендация 11 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>сведения в докладе Внешнего аудитора, который высоко оценил конструктивный подход со стороны нынешнего коллектива странового отделения.</p> <p>Меры по расширению сотрудничества с внешними партнерами, принимаемые Страновым директором, включают в себя:</p> <p>взаимодействие с Межучрежденческой группой ООН по вопросам управления рисками и ее новым координатором; индивидуальные информационные сессии для доноров и информационные «круглые столы» для групп доноров.</p> <p>ВПП участвует в работе межучрежденческих совещаний на уровне старшего руководства, в том числе встреч Межучрежденческого постоянного комитета (МУПК), гуманитарных страновых групп и глав организаций, участвующих в операциях.</p> <p>На оперативном уровне ВПП возглавляет работу тематических групп по оказанию продовольственной помощи и организации материально-технического снабжения и участвует в работе других тематических групп в качестве члена (например, по питанию).</p> <p>ВПП оказывает содействие Группе по оценке ситуации в области продовольственной безопасности и питания в планировании и реализации сезонных оценок и анализе их результатов, а также регулярно возглавляет проведение других оценок или участвует в нем. ВПП участвует в осуществлении Стратегии Организации</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>Объединенных Наций по оказанию помощи Сомали, Комплексной стратегической рамочной программы для Сомали и Процесса подготовки призывов к совместным действиям.</p> <p>Ежемесячно проводятся встречи с отдельными донорами. В марте 2011 года состоялся «круглый стол» с участием доноров.</p> <p>Данные направления являются частью текущей операционной деятельности странового отделения.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>24. Рекомендация 12</p> <p>В связи с тем, что страновое отделение планирует направить значительные инвестиции на мероприятия по осуществлению контроля, необходимо заранее определить возможные результаты такого контроля и вероятные последующие шаги по каждому результату. Мы считаем, что такая мера поможет страновому отделению в принятии надлежащих последующих мер в связи с результатами, полученными в ходе контроля, и позволит ему извлечь оптимальную пользу.</p>	<p>Принята.</p> <p>Страновое отделение уже разработало стандартные операционные процедуры по принятию мер по результатам контроля.</p> <p>Кроме того, как указано в пункте 29 данного доклада, страновое отделение внедрило систему регулярного мониторинга продаж на рынках и трансграничных перемещений продовольствия.</p> <p>Принимая во внимание меры, которые возможно потребуются в связи с осуществлением контроля, страновое отделение внесло значительные изменения, призванные встроить в программы превентивные контрольные меры и позволяющие облегчить осуществление контроля и снизить расходы на него. Например, ПС ВПП теперь должны выдавать помощь в виде индивидуальных пайков для каждого получателя, что снижает количество раздаваемой помощи в неоткрытых мешках. СОП по принятию мер в связи с продажей и(или) обменом продовольственной помощи служит конкретным примером мер реагирования (материальная ответственность ПС перед ВПП), принятых по результатам контрольных проверок (выявленные злоупотребления), см. также рекомендацию 10.</p>	<p>Рекомендация 12 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	
<p>25. Рекомендация 13</p> <p>ВПП необходимо внедрить систему по сбору информации и анализировать количественные показатели, отражающие</p>	<p>Принята.</p> <p>ВПП уже располагает Рамочным механизмом по оценке стратегических результатов, включающим в себя</p>	<p>Рекомендация 13 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>достижение результатов и уровень воздействия. Такие показатели должны включаться в годовую Стандартизированную проектную отчетность.</p>	<p>показатели, отражающие достижение результатов; данные показатели представлены в логической матрице каждого утвержденного проекта.</p> <p>ВПП должна предоставлять данные по определенным результатам и итоговым показателям, включенным в логическую матрицу проекта и представленным в документации по утвержденным проектам.</p> <p>В докладе Внешнего аудитора отмечается, что в отчетах по проектам за 2009 год максимальное внимание уделяется достигнутым результатам, а итоговые показатели были представлены лишь в минимальном объеме.</p> <p>Страновое отделение в Сомали стремится собирать количественные итоговые показатели в рамках утвержденной логической матрицы чрезвычайной операции. Однако эти усилия бывают временами затруднены из-за ограниченности достоверных данных, поступающих от органов власти и партнеров.</p> <p>В условиях чрезвычайных ситуаций и наличия значительных ограничений в осуществлении операций, как в Сомали, Секретариат согласен с позицией странового отделения по уделению приоритетного внимания результативным показателям, которые отражают реализацию запланированного процесса распределения продовольствия с указанием числа охваченных получателей и объемов</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>распределенного продовольствия, в отличие от итоговых показателей, которые показывают достижение желаемого воздействия в связи с распределением продовольствия.</p> <p>Чрезвычайные операции (ЧРОП) и логические матрицы охватываются Рамочным механизмом ВПП по оценке стратегических результатов. Все итоговые показатели ЧРОП представлены в стандартизированной проектной отчетности (СПО) в Сомали за 2009 и 2010 годы. В СПО за 2010 год отмечено достижение в ходе операций ВПП значительных итоговых показателей, например, повышение в 2010 году по сравнению с 2009 годом уровня питания населения. Отчеты ПС свидетельствуют о сокращении уровня смертности и улучшении показателя оздоровления среди детей, охваченных программой по обеспечению дополнительного питания.</p> <p>В полевых отчетах за 2010 год отмечено, что благодаря чрезвычайным программам по обеспечению школьным питанием улучшилась посещаемость, сократился процент отчисляемых за неуспеваемость и повысилась участие родителей и общины в образовательном процессе.</p>		
<p>26.</p> <p>Рекомендация 14 (а) Страновому отделению следует переориентировать свою стратегию контроля в сторону превентивных мер контроля, касающихся отбора партнеров по сотрудничеству и поддержания</p>	<p>Принята.</p> <p>Секретариат согласен с точкой зрения, что страновому отделению необходимо вести работу по дальнейшему укреплению превентивных мер контроля.</p>	<p>Рекомендация 14(а) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>взаимодействия с ними; подготовка планов выделения и распределения помощи; идентификации и регистрации получателей помощи.</p>	<p>Что касается мер по отбору партнеров по сотрудничеству и поддержке взаимодействия с ними, эта работа уже проводится в рамках оценки возможностей партнеров по сотрудничеству и совершенствования документального оформления процесса отбора партнеров с помощью контрольного перечня, которые в настоящее время идут полным ходом (см. ответ на рекомендацию 9).</p> <p>Планы выделения и распределения помощи включают в себя ряд контрольных механизмов; планы выделения помощи разрабатываются в процессе консультаций. Тем не менее, страновое отделение обеспечит совершенствование документального оформления изменений, вносимых в планы выделения и распределения помощи в соответствии с рекомендациями Внешнего аудитора.</p> <p>Страновое отделение в Сомали приложило значительные усилия к укреплению своих стандартных операционных процедур, касающихся ряда операционных аспектов, в том числе идентификации и регистрации получателей помощи.</p> <p>На всех этих направлениях страновое отделение уделяет основное внимание превентивным мерам контроля. См. рекомендации 9, 18, 19, 20 и актуальную информацию о стратегии в области превентивных мер контроля, введенных с целью решения указанных проблем.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>(b) Перед внесением изменений в процедуры и практику страновому отделению необходимо проанализировать пробелы в работе с целью выявления коренных причин проблем. Процедуры следует менять только в том случае, если действующие меры контроля будут признаны недостаточными. Больше внимание следует уделять обучению, многократному повторению указаний и принятию дисциплинарных мер в целях укрепления контрольной деятельности.</p>	<p>Принята. Секретариат признает, что важно не менять меры контроля, представляющиеся надежными с теоретической точки зрения, только по причине их неполной или ненадлежащей реализации. Будут приняты меры, изложенные в ответе на рекомендацию 3. Страновое отделение в Сомали провело тщательный анализ процедур и практики и усилило деятельность по обучению сотрудников и ПС. Меры по исправлению недостатков, принятые в отношении партнеров и перевозчиков, были четко задокументированы. d.</p>	<p>Рекомендация 14(b) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	
<p>(c) ВПП следует периодически определять совокупные затраты по дополнительным мерам контроля, внедренным или планируемыми к внедрению в зонах повышенного риска, куда ограничен доступ сотрудников. Такая информация должна сообщаться донорам с соблюдением требований прозрачности с тем, чтобы обеспечить принятие взвешенного решения о возможности проведения операций в таких зонах повышенного риска.</p>	<p>Принята. Как признает Внешний аудитор, данное мероприятие должно проводиться на периодической основе. Основываясь на результатах постоянной оценки рисков, страновое отделение при подаче предложений по пересмотру бюджета и(или) новых проектов(операций) на утверждение Исполнительному совету в рамках чрезвычайной помощи и помощи в восстановлении (ДОЧПВ) или Директору-исполнителю и Генеральному директору Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций может предлагать включить в них дополнительные ассигнования на меры контроля. Форматы проектов ЧРОП, ДОЧПВ и пересмотра бюджета</p>	<p>Рекомендация 14(c) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>содержат необходимые указания для странового отделения в части представления обоснования бюджетных ассигнований и их сути, а также учета опасных факторов и рисков при проведении операций в условиях повышенной опасности.</p> <p>Страновое отделение в Сомали оценивает затраты на внедрение дополнительных мер контроля и планирует представить их в своей следующей ЧРОП в третьем квартале 2011 года.</p>		
<p>27. Рекомендация 15</p> <p>(а) Штаб-квартире следует подготовить стандартизированный контрольный перечень по каждому функциональному звену, основанный на контрольном перечне для выездных проверок OS, а вся последующая деятельность по надзору со стороны региональных бюро должна проводиться в соответствии с утвержденным контрольным перечнем.</p>	<p>Принята.</p> <p>ВПП разрабатывает и(или) обновит стандартизированные контрольные перечни для каждого функционального звена для применения в ходе надзорной деятельности по линии региональных бюро и в качестве руководящих указаний для страновых отделений.</p> <p>i) В связи с тем, что итоговый доклад целевой группы по вопросам взаимодействия региональных бюро и штаб-квартиры будет подготовлен в июне 2012 года, контрольные перечни по каждому функциональному звену в настоящее время обновляются и будут использоваться региональными бюро в их надзорной деятельности, а также страновыми отделениями.</p> <p>ii) Департамент операций напомнит региональным бюро и страновым директорам о необходимости использования данных перечней в надзорной деятельности.</p>	<p>Выполнение рекомендации 15(a) продолжается.</p>	
<p>(b) Все доклады о миссиях региональных бюро должны представляться в</p>	<p>Принята.</p> <p>Секретариат наладит представление</p>	<p>Рекомендация 15 (b) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>письменном виде с тем, чтобы документально оформленные результаты проведенной работы и выводы могли быть использованы в дальнейшем.</p>	<p>письменных докладов о миссиях, принятие мер по вынесенным в них рекомендациям и их регистрацию для дальнейшего использования. Все региональные бюро были проинформированы о необходимости представления письменных докладов, до них также было доведено уточнение о том, что они и страновые отделения несут ответственность за последующие меры по выполнению рекомендаций.</p>		
<p>28. Рекомендация 16 Круг ведения сотрудника по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения должен быть пересмотрен после того, как будут модернизированы системы и процедуры. С нашей точки зрения, постоянная опека со стороны сотрудника по выполнению рекомендаций не должна приводить к размыванию полномочий странового директора и других руководящих сотрудников в сфере осуществления контроля.</p>	<p>Принята. Внешний аудитор признает, что назначение сотрудника по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения является полезной инициативой с точки зрения краткосрочной перспектив. Решение о назначении сотрудника по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения было принято Директором-исполнителем в связи с обязательствами ВПП перед донорами; а также ввиду сложности операций ВПП в Сомали. Согласно практике прошлых лет необходимость в сотруднике по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения постоянно рассматривалась в случае изменения обстановки: в Судане и Афганистане сотрудники по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения назначались и передислоцировались в зависимости от необходимости. Процесс выполнения данной рекомендации будет начат, как только это позволят условия на местах.</p>	<p>Рекомендация 16 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>После посещения Директором-исполнителем Сомали в апреле 2011 года было установлено, что сотрудник по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения выполняет важную задачу и должен продолжить свою работу. Сотрудник по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения помогает руководителям функциональных звеньев выполнять поставленные цели и оказывает необходимое консультативное и директивное содействие по вопросам контрольной деятельности. Следующий обзор будет проведен в сентябре 2011 года по завершении первого года работы сотрудника по контролю за соблюдением норм корпоративного поведения.</p>		
<p>29. Рекомендация 17 Необходимо более тщательно контролировать процесс подачи формуляров по оценке работы сотрудников ВПП в штаб-квартире и страновых отделениях. Должна быть организована своевременная рассылка напоминаний, формуляры должны проверяться на полноту заполнения, а в случае неполного заполнения формуляров необходимо предусмотреть меры по их повторной подаче. Предупреждения и дисциплинарные меры должны использоваться в самом крайнем случае в отношении злостных нарушений. Руководство заверило нас в том, что в настоящее время ведется работа над проектом по совершенствованию формуляров в рамках программы Повышения качества исполнения и</p>	<p>Принята. Секретариат интегрирует в онлайн-новый формуляр ПКИК дополнительные меры контроля в целях обеспечения полноты соответствующих разделов. В то же время Секретариат отмечает, что в рамках ежегодной служебной аттестации руководящему составу и сотрудникам уже своевременно рассылаются уведомления о сроках подачи. Кроме того, руководители также получают информацию о степени подразделения вместе с информацией о текущем статусе отдельных сотрудников в ПКИК. Впредь в показатели работы по ПКИК руководителям уровня Р-5 и выше будут включаются показатели, отражающие ход процесса аттестации по ПКИК всех</p>	<p>Рекомендация 17 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>компетентности (ПКИК), призванным обеспечить полноту сбора информации и упростить работу системы контроля качества.</p>	<p>находящихся в его подчинении сотрудников. В соответствии с регламентом ВПП недостаточная добросовестность при проведении процесса аттестации по ПКИК не является нарушением, однако это может рассматриваться как вопрос качества работы. Секретариат продолжает активизировать усилия по завершению процесса внедрения ПКИК. В 2011 году Отдел управления людскими ресурсами подготовил новые директивные указания по вопросам повышения по службе и повторного назначения международных сотрудников категории специалистов, обеспечивающие применение результатов аттестации по ПКИК при принятии решений, связанных со служебным ростом. ПКИК является также ключевым механизмом, используемым при продлении контрактов и ежегодном повышении окладов в рамках класса должности.</p>		
<p>30. Рекомендация 18 В целях достижения большей прозрачности необходимо обеспечить полное подтверждение документами цифровых позиций итогового Плана выделенная помощи.</p>	<p>Принята. Страновое отделение в Сомали приложит все возможные усилия для обеспечения при любых обстоятельствах четкого документального подтверждения всех аргументированных изменений в планах выделенная и распределения помощи. С целью обеспечения полной отслеживаемости документации в страновом отделении в Сомали были изменены процедуры. После завершения работы над планом выделенная помощи и его утверждения в электронные таблицы не вносятся</p>	<p>Рекомендация 18 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-1.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>никаких изменений. Полная отслеживаемость документации предусматривает компилирование записей о каждом совещании и о любом вносимом изменении, что обеспечивает прозрачность процесса внесения на всех стадиях. Любое изменение документа происходит только с разрешения и одобрения Странового директора.</p>		
<p>31. Рекомендация 19 Страновому отделению следует более строго следить за тем, чтобы все необходимые коррективы в распределении помощи на местах были должным образом задокументированы.</p>	<p>См. ответ на рекомендацию 18. Были приняты меры по совершенствованию процесса, направленные на обеспечение полного документального оформления всех изменений, вносимых в планы распределения помощи и в непосредственный процесс распределения помощи на местах. Сотрудники странового отделения прошли обучение в вопросах применения усовершенствованных процедур.</p>	<p>Рекомендация 19 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>32. Рекомендация 20 Необходимо незамедлительно приступить к реализации положений новой стандартной операционной процедуры, касающейся продовольственных карточек, информирования получателей о полагающейся им помощи и получении расписок. ВПП следует стремиться к применению достижений новых технологий (например, биометрические продовольственные карточки), сначала внедряя их на экспериментальной основе в стабильных регионах.</p>	<p>Принята. В настоящее время идет реализация новой стандартной операционной процедуры. На январь 2011 года запланирован учебный семинар для партнеров по сотрудничеству, призванный обеспечить обмен мнениями по урокам, извлеченным после реализации первого цикла работы. Использование биометрических продовольственных карточек было протестировано ВПП и Управлением Верховного комиссара по делам беженцев (УВКБ) в лагерях беженцев. После решения поднятых УВКБ ключевых проблем, связанных с обеспечением защиты получателей помощи, ВПП получило согласие УВКБ на их использование. Анализ уроков, извлеченных в ходе этой работы, позволит принять решение о возможности тестирования этого вида технологических разработок также в Сомали.</p> <p>В соответствии с новой СОП введены в действие следующие механизмы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ на каждом пункте распределения помощи представлен образец выдаваемого пайка; ➤ продовольственные карточки используются во всех программах распределения помощи; ➤ в каждом центре по обеспечению дополнительным питанием проводятся ежемесячные обследования детей и ведутся журналы регистрации; ➤ при получении пайка получатели в 	<p>Рекомендация 20 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>обязательном порядке ставят свою подпись в списках распределения помощи;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ организована раздача карточек с указанием номера горячей линии и его объявление по радио с тем, чтобы получатели помощи могли незамедлительно сообщить о случаях раздачи неполных пайков; ➤ программа была перенацелена с общего распределения продовольствия (GFD) на оказание более адресной продовольственной помощи. <p>По данным СОП был проведен ряд учебных семинаров для ПС и сотрудников ВПП на местах, а сотрудники местного и странового отделения провели выездные проверки на местах.</p>		
<p>33.</p> <p>Рекомендация 21</p> <p>(а) Необходимо строго соблюдать график проведения оценок деятельности партнеров по сотрудничеству. Данная деятельность должна подкрепляться регулярными надзорными проверками.</p>	<p>Принята.</p> <p>Страновое отделение продолжит разработку стандартных операционных процедур по проведению оценки партнеров по сотрудничеству.</p> <p>Страновое отделение разрабатывает СОП, призванные помочь местным отделениям в вопросах, касающихся оценки деятельности ПС. Ожидается, что оценка деятельности ПС должна проводиться регулярно. По действующей в настоящее время практике, оценка партнеров по проектам, длящимся менее года, производится как минимум один раз за этот срок. Если срок реализации проекта превышает один год, оценка проводится каждые полгода. Заключение новых соглашений о сотрудничестве на местах (FLA) или продление</p>	<p>Рекомендация 21(а) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>заключенных соглашений FLA не производятся, если оценки не были своевременно проведены. Проверка выполнения этого условия производится страновым отделением.</p>		
<p>(b) В целях повышения прозрачности партнеры по сотрудничеству должны открыто информироваться о критериях оценки на этапе оформления соглашений о сотрудничестве на местах.</p>	<p>Принята. Страновое отделение выполнит данную рекомендацию. Во все соглашения FLA в качестве приложения будет включаться формуляр оценки ПС. Критерии оценки охватывают показатели, касающиеся распределения помощи, отчетности, управления финансовыми ресурсами, логистическими процессами, кадрового обеспечения, координации, мониторинга и подготовки предложений.</p>	<p>Рекомендация 21(b) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>34. Рекомендация 22 Подразделения странового отделения по реализации программ и логистике следует совместно анализировать и выявлять причины расхождения данных в находящихся на рассмотрении отчетах партнеров по сотрудничеству.</p>	<p>Принята. В настоящее время предпринимаются усилия в этой области (см. ответ на рекомендацию 25). Ежемесячно проводится совещание по сверке информации с участием подразделений по реализации программ и логистике для рассмотрения расхождений в отчетах перевозчиков и ПС. Данные грузовых накладных, введенные в Систему обработки и анализа информации о движении товаров (COMPAS) сопоставляются с информацией ПС о распределении помощи из отчетов об отгрузке. Ежемесячно проводится обзор просроченной отчетности от ПС, результаты сообщаются сотрудникам, которые проводят соответствующую работу с ПС.</p>	<p>Рекомендация 22 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	
<p>35. Рекомендация 23 (а) До разработки новой системы, в которой будут устранены недостатки системы COMPAS, необходимо разработать инструмент генерирования стандартизированных отчетов для предотвращения несанкционированного доступа сотрудников к данным через внутренний интерфейс.</p>	<p>Не принята. Внутриорганизационный проект, стартовавший в рамках Информационной сети и глобальной системы ВПП (WINGS II), находится на стадии разработки совершенно нового логистического приложения - Системы материально-технического обеспечения (LES), располагающей возможностями отслеживания движения товаров, полностью совместимыми с внутриорганизационной операционной средой. Новое приложение будет разрабатываться в течение 2011 года и протестировано позднее в этом году. Новая система должна постепенно внедряться, начиная с 2012 года. ВПП уже использует официальное программное обеспечение по</p>	<p>Не принята.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>генерировано отчетов о доступе к данным системы COMPAS. Кроме того, необходимость в системе отчетов о доступе к этим данным уже снижена за счет ограничения полномочий доступа сотрудников. С учетом этих обстоятельств Секретариат не видит необходимости в дальнейших инвестициях в инструмент генерации отчетов на данном этапе.</p> <p>Тестирование нового программного обеспечения, призванного заменить COMPAS, запланировано на этот год. Этап разработки функций новой системы почти завершен. Намечены страны, в которых пройдет тестирование системы, ведется работа по его подготовке.</p> <p>Отдел логистики во взаимодействии с Отделом информационных технологий (ODI) продолжает работать над совершенствованием контрольной системы доступа к COMPAS и обеспечением защиты и сохранности данных до момента внедрения новой системы. В ближайшем будущем будут внедрены следующие два компонента: проверка права на доступ к базе данных, направленная на предоставление доступа к базе данных COMPAS только через внутреннюю сеть ВПП авторизованным пользователям – для этого необходимо, чтобы каждый пользователь системы COMPAS имел собственную учетную запись в операционной системе; контроль доступа к приложению с тем, чтобы обновление информации производилось только с помощью приложения COMPAS.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	Данные два компонента призваны обеспечить доступ к данным только для авторизованных пользователей через соответствующие каналы.		
(b) Данные, касающиеся конечных пунктов доставки распределяемого продовольствия, должны отражаться в системе COMFAS по всем полученным партнерами по сотрудничеству поставкам с тем, чтобы облегчать процесс выверки данных, указанных в планах выделения помощи, и фактических данных о распределении помощи на конечных пунктах доставки.	<p>Принята.</p> <p>Данные по конечным пунктам доставки теперь доступны в системе. В модулях партнеров по сотрудничеству системы COMFAS вводится информация по пяти уровням отчетности по распределению продовольствия: страна, сектор, подсектор, местность, объект – таким образом подразделения указывают, где было осуществлено распределение продовольствия.</p> <p>См. первоначальный ответ Секретариата.</p>	Рекомендация 23 (b) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>36. Рекомендация 24 Мы рекомендуем, чтобы дата получения счета-фактуры от перевозчиков и партнеров по сотрудничеству – как важная информация с точки зрения контроля - отражалась в системе WINGS II.</p>	<p>Принята. Секретариат согласен с тем, что процесс получения счета-фактуры и его последующей оплаты имеет важное значение, как с точки зрения финансового контроля, так и эффективности процессов, и поэтому ввел централизацию обработки счетов-фактур через Отдел финансов с ее реализацией в WINGS II. Указания по централизации счетов-фактур были даны в директиве Главного сотрудника по финансовым вопросам (RMFT2010/001). В директиве отражено ключевое замечание Внешнего аудитора о том, что совершенствование процессов обработки счетов-фактур необходимо и выполнимо, и изложены пути решения этой проблемы. Как указано в докладе Внешнего аудитора, существенно сократилось число счетов-фактур, не оплаченных в течение более чем трех месяцев: оно понизилось с 268 в феврале 2010 года до 13 в сентябре 2010 года. Секретариат считает, что централизация обработки счетов-фактур внесла существенный вклад в достижение этого результата. Тем не менее, Секретариат будет продолжать изучение возможностей отражения даты получения счета-фактуры в системе WINGS II.</p> <p>Находится на стадии выполнения. Подразделение казначейства и платежей, подразделение по вопросам финансовой системы и поддержке процессов и ODI ведут совместную работу с целью нахождения</p>	<p>С 1 июля 2011 года в системе WINGS II в модуле «Счета к оплате» предусмотрено новое поле «Дата получения счета-фактуры», в котором вводится дата получения счета-фактуры от поставщика с целью совершенствования процесса обработки счетов-фактур в соответствии со стандартными условиями оплаты, принятыми в ВПП. Подразделения страновых отделений и штаб-квартиры были проинформированы о порядке пользования этим компонентом, была также опубликована электронная инструкция для пользователей. Данная рекомендация считается выполненной.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	оптимальной возможности с операционной и технической точки зрения для отражения даты получения счетов-фактур в WINGS II.		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>37. Рекомендация 25 Необходимо провести обучение персонала по рискам, связанным с компьютерной обработкой данных конечными пользователями, и путям повышения качества данных. Необходимо создать подразделение по вопросам координации, которое будет заниматься работой по выверке данных и отвечать за хранение данных за прошлые периоды с тем, чтобы устранять случаи появления расхождений в данных.</p>	<p>Принята. Подразделения, занимающиеся программами и логистикой, в значительной степени координируют свои усилия, хотя страновое отделение согласно с тем, что необходимо придать этому процессу более официальный характер и провести анализ существующих инструментов управления данными на уровне конечных пользователей с целью выявления областей их перекрытия. Для выполнения этой задачи, возможно, не нужно будет формировать специальное подразделение. Основной упор скорее следует сделать на усилении координации между существующими подразделениями. В страновом отделении был создан Комитет по разработкам, который отвечает за управление данными и отчетность на всех стадиях процесса: от его начала до конца. Комитет возглавляет заместитель странового директора по операциям. В его состав также входят руководители отделов по программам и логистике, сотрудник по разработкам и при необходимости другие специалисты. Комитет по разработкам заседает один раз в два месяца, в случае необходимости проводятся специальные заседания (например, при получении новых взносов от доноров). Сокращению расходов в данных также способствуют регулярные совещания по вопросам реализации программ и логистики и другие процессы по выверке данных. В лице сотрудника по подготовке отчетов была</p>	<p>Рекомендация 25 считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>учреждена единая инстанция по вопросам отчетности.</p> <p>В рамках ежемесячных отчетов по вопросам контроля и оценки (КИО) происходит отслеживание выверки данных и выявление проблемных зон, требующих более пристального внимания.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>38. Рекомендация 26 (а) Ряд ключевых показателей, отслеживаемых в процессе контроля за распределением помощи, должны также контролироваться по завершении распределения помощи в целях удостоверения информации и обеспечения большей уверенности в результатах. Причины значительных расхождений в показателях незамедлительно анализироваться.</p>	<p>Принята. Секретариат согласен, что значительные расхождения в результатах контроля на этапе распределения помощи и по его окончании требуют принятия соответствующих мер. Страновое отделение в Сомали уже принимает такие меры: создана база данных для отслеживания вопросов, требующих проверки в мониторинговых миссиях следующего месяца, и предпринимаются усилия по совершенствованию ее документального оформления. В то же время мы отмечаем, что в ходе контроля на этапе после распределения помощи основное внимание уделяется правам получателей на получение помощи, а также участию и удовлетворенности бенефициаров услугами, полученными в ходе реализации программы. В связи с тем, что большая часть работ по распределению продовольствия проводится партнерами по сотрудничеству, основной целью контроля на этапе после распределения помощи является удостоверение того, что был правильно определен круг получателей помощи и что они были зарегистрированы как нуждающиеся в рамках программы продовольственной помощи. В ежемесячных отчетах местных отделений и ежемесячных отчетах по КиО отражаются проблемы и меры, которые были приняты в этой связи или которые предстоит принять. Страновое отделение использует</p>	<p>Рекомендация 26(а) считается выполненной; см. WFP/EB.A/2011/6-1.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>матрицу отслеживания проблем, выявленных по линии КиО, для принятия мер по результатам контроля. Страновое отделение использует результаты проведенного контроля в ходе разработки ежемесячных планов контроля (и/или) для организации мониторинговых миссий. Любые значительные расхождения в данных контроля при распределении помощи и по его завершении (PDM) на данном этапе подвергаются анализу.</p>		
<p>(b) В районах, доступных для сотрудников ВПП, необходимо расширить деятельность по проведению регулярного контроля. Альтернативные формы контроля в таких районах должны применяться только в исключительных случаях.</p>	<p>Принята.</p> <p>Страновое отделение согласно с тем, что альтернативные формы контроля должны быть сосредоточены на районах, в которые сотрудникам ВПП нет доступа. Регулярный контроль активизирован на всей территории Сомали. Альтернативный контроль используется тогда, когда из-за отсутствия условий безопасности невозможно проведение регулярного контроля.</p> <p>С учетом контроля, проводимого третьими сторонами, охват контролем территории вырос с 36 процентов в 2010 году до 55 процентов в январе 2011 года.</p> <p>Меры по реализации результатов контроля основаны на матрице отслеживания проблем, выявленных по линии КиО.</p>	<p>Рекомендация 26(b) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	
<p>(c) Должен быть подготовлен отдельный отчет с подробными данными о распределении продовольствия или такие данные должны включаться в месячные</p>	<p>Принята.</p> <p>Данные о фактическом распределении помощи берутся из отчетов о распределении помощи партнеров по</p>	<p>Рекомендация 26(c) считается выполненной; см.: WFP/EB.A/2011/6-I.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
отчеты за последующие месяцы.	<p>сотрудничеству, которые часто поступают с опозданием. Секретариат согласен с необходимостью дальнейших усилий по обеспечению более своевременного представления отчетов партнеров по сотрудничеству о распределении помощи (CPDR). Он ведет работу на внутриорганизационном уровне над внедрением электронных средств составления и представления отчетов CPDR.</p> <p>Секретариат также согласен с тем, что, хотя данные о фактическом распределении помощи не поступают ко времени подготовки отчета за текущий месяц, они должны включаться в отчет за следующий месяц.</p> <p>Такие отчеты готовятся еженедельно. Обобщенная информация представляется в оперативных отчетах и в обновлениях, поступающих из Управления по координации гуманитарной деятельности.</p>		
Доклад Внешнего аудитора о предоставлении контрактов на наземное транспортное, складское и грузовое обслуживание (WFP/EB.2/2011/5-C/1)			
<p>39. Рекомендация 1</p> <p>Предположения, используемые при составлении бюджетной сметы, в частности шаблон определения стоимости наземного транспортного, складского и грузового обслуживания (НТСГО), следует пересмотреть, чтобы они лучше отражали изменение расходов в течение всего периода осуществления проекта.</p>	<p>Принята.</p> <p>Отдел ODL пересматривает свои методы с целью ужесточения и обеспечения регулярного контроля и обновления шаблона определения стоимости НТСГО ежеквартально, а не раз в полгода. Дополнительные указания относительно выделения средств на НТСГО будут включены в Руководство по перевозкам.</p>	<p>Отдел ODL разработал и внедрил мониторинговый механизм по ежеквартальной проверке шаблона определения стоимости НТСГО и соответствующему пересмотру расходов. В служебной записке, адресованной сотрудникам по логистике региональных бюро и страновых отделений, отмечена необходимость соблюдения принципов бюджетирования и управления ресурсами, а также даны указания по применению данного механизма.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>40. Рекомендация 2 ВПП должна определить пороговый уровень, который поможет отслеживать значительное превышение ставок на НТСГО над пороговым значением. Эти случаи должны быть предметом отдельного рассмотрения и тщательного контроля во избежание накопления излишков.</p>	<p>Принята. Недавно отдел ODL начал ежеквартально представлять отчеты о НТСГО с анализом разброса ставок на НТСГО по проекту, в том числе разброса между использованием средств и товаров и между запланированными и фактическими ставками на НТСГО. В отчете приводятся также подлежащие пересмотру шаблоны определения стоимости НТСГО. Проекты с наибольшим разбросом (около 10 процентов в целом) рассматриваются более тщательно: анализируются причины потенциального образования излишков и нехватки средств и тщательно проверяются бюджетные ассигнования на НТСГО.</p>	<p>Данная рекомендация считается выполненной. Данная рекомендация считается выполненной; см.: WFP/EB.2/2011-C/Add.1.</p>	
<p>41. Рекомендация 3 Оценку эффективности имеющихся перевозчиков следует производить на основании соответствующих полных данных о выполнении прошлых договорных обязательств.</p>	<p>Принята. Подробный шаблон по контролю за работой перевозчиков добавлен в Руководство по перевозкам, и использование этого шаблона страновыми отделениями контролируется. В учебные программы по логистике будут внесены поправки, призванные подчеркнуть необходимость использования этого шаблона. Разрабатываются основные показатели эффективности. Отчеты об эффективности работы перевозчиков будут извлекаться из системы LES задним числом после их появления.</p>	<p>Данная рекомендация выполняется, процесс выполнения отражен в ответе, представленном на предыдущую отчетную дату.</p>	
<p>42. Рекомендация 4 Запросы о предоставлении конкурсного</p>	<p>Принята. Раздел 3.2.4 Руководства по</p>	<p>В дополнение к положениям раздела 3.2.4 Руководства по перевозкам ODL</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>предложения (ЗПКП) следует рассылать всем подрядчикам, включенным в краткий перечень. Тех подрядчиков, которые неоднократно не выполняли свои прошлые договорные обязательства, следует исключать из краткого перечня.</p>	<p>перевозкам уже содержит указание о необходимости оценки работы и исключения в случае необходимости перевозчиков из краткого перечня. Директор ODL издает приказ, в котором будет подчеркнута, что всем поставщикам услуг, включенным в краткий перечень, должны направляться ЗПКП, и еще раз отмечена важность исключения из краткого перечня подрядчиков, плохо выполняющих свои обязательства. Соблюдение приказа будет контролироваться региональными специалистами по логистике и региональными бюро.</p>	<p>издал в марте 2012 года приказ о предоставлении контрактов на транспортное обслуживание (ODL2012/001), в котором подчеркивалась необходимость направления подрядчикам, включенным в краткий перечень, ЗПКП и соблюдения процедур в отношении перевозчиков, не выполняющих свои договорные обязательства. Функции по обеспечению выполнения данного приказа возложены на региональных специалистов по логистике. Данная рекомендация считается выполненной.</p>	
<p>43. Рекомендация 5 Конкурсная система, состоящая из двух этапов, позволяет отсеивать не имеющих право на участие подрядчиков на основании технической оценки. При последующем отборе следует руководствоваться только лишь оценкой финансовых предложений.</p>	<p>Частично принята. Раздел 3.2.5 Руководства по перевозкам предусматривает, что предложения, не отвечающие техническим требованиям ЗПКП, не рассматриваются даже в случае, если они финансово конкурентоспособны. Финансовый рейтинг остается главным критерием для предоставления контрактов компаниям, имеющим право на участие в конкурсе. Обоснование рекомендаций с помощью сопроводительной документации должно представляться в письменном виде в Местный комитет по перевозкам, а затем в орган, предоставляющий контракт. Директор ODL издает приказ, подчеркивающий, что в случае, когда наилучшее предложение не является предложением с наиболее низкими ставками, его конкретный анализ, пояснения и сопроводительная документация должны представляться</p>	<p>В дополнение к процедурам, изложенным в разделе 3.2.5 Руководства по перевозкам, отдел ODL издал в марте 2012 года приказ о предоставлении контрактов на транспортное обслуживание (ODL2012/001), в котором были прописаны процедуры предоставления контрактов и получения разрешений в исключительных случаях. Данная рекомендация считается выполненной.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	на рассмотрение в орган, представляющий контракт, с направлением копии региональному специалисту по логистике.		
44. Рекомендация 6 Для большей транспарентности в ЗПКП следует приводить критерии оценки конкурсных предложений.	Принята. В Руководство по перевозкам будет внесена соответствующая поправка.	Данная рекомендация выполняется, процесс выполнения отражен в ответе, представленном на предыдущую отчетную дату.	
45. Рекомендация 7 Основания для принятия мер могут быть найдены в докладах групп по соблюдению требований и проконтролированы, а Комитету по товарам, транспорту и страхованию (КТТС) может быть представлен на рассмотрение отчет.	Частично принята. ВПП полностью согласна с тем, что систематическое выполнение рекомендаций групп по соблюдению требований имеет важное значение. Были введены в действие механизмы контроля, в соответствии с которыми на региональных специалистов по логистике возлагается задача осуществления контроля первого уровня, а на ODL в штаб-квартире – контроля второго уровня; они будут включены в Руководство по перевозкам. КТТС поручено рассмотрение контрактов на перевозки и страхование.	Секретариат признал значимость систематического подхода при выполнении рекомендаций групп по соблюдению требований и внедрил структурированный процесс отчетности по вопросам, требующим решения. Функции мониторинга осуществляются на двух уровнях: введен контроль на уровне региональных специалистов по логистике и на уровне ODL. Функции КТТС останутся без изменений и будут исполняться им в соответствии с его текущим мандатом; он будет заниматься разработкой указаний по вопросам, касающимся контрактов на транспортное обслуживание и страхование. Данная рекомендация считается выполненной.	
46. Рекомендация 8 Должны быть приложены усилия по обеспечению регулярного проведения заседаний КТТС.	Принята. Задержки с рассмотрением контрактов за 2010 год со стороны КТТС были ликвидированы. В 2011 году уже были проведены три заседания КТТС и одно заседание запланировано на декабрь.	Данная рекомендация считается выполненной; см.: WFP/EB.2/2011-C/Add.1.	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
Доклад Внешнего аудитора об управлении проектами (WFP/EB.2/2011/5-D/1)			
<p>47. Рекомендация 1</p> <p>Зарезервировать и в обязательном порядке использовать средства для проведения базисных исследований, определения и оценки потребностей. При необходимости использовать для финансирования этих мероприятий средства Организации без привязки к финансированию проектов.</p>	<p>Принята.</p> <p>В руководстве по разработке программ будут более четко прописаны минимальные стандарты разработки проектов, касающиеся и тех случаев, когда проекты представляются в Комитет по пересмотру программ, а расходы, предусматриваемые в бюджете для определения и оценки потребностей, будут постоянно находиться в поле зрения, с тем чтобы они оставались на разумном и надлежащем уровне. Секретариат рассмотрит возможности создания внутриорганизационного механизма финансирования, не связанного с финансированием проектов; речь идет, в частности, о «тематическом» финансировании за счет средств доноров и определении приоритетов при расходовании целевых средств.</p>	<p>Отдел программ создает группу контроля, одной из задач которой будет обзор возможностей улучшения финансирования систем контроля на всех уровнях. В январе 2011 года было объявлено об открытии вакансий руководителя группы.</p> <p>Комплексный подход к вопросам финансирования КИО будет представлен в Планах управления на 2013-2015 годы на сессии EB.2/2012.</p> <p>Выполнение рекомендации продолжится.</p>	
	<p>ВПП следует стремиться финансировать работу по определению и оценке потребностей из существующих источников, таких как Счет для оперативного реагирования, исполняемый для финансирования мероприятий по повышению готовности, и внешних источников, таких, в частности, как фонд Билла и Мелинды Гейтс. Следует также изучить возможности финансирования за счет адресных средств целевых фондов.</p>		

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>48. Рекомендация 2</p> <p>Учитывая, что проведение базисных исследований требует значительного времени и средств, мы рекомендуем определять, в какой мере такие исследования влияют на решения, связанные с разработкой проектов.</p>	<p>Частично принята.</p> <p>Для отслеживания достигнутых результатов с учетом установленных целей и показателей необходима базовая информация. Однако определение того, в каком объеме базовые исследования влияют на разработку проектов, не считается важным фактором. ВПП стремится активизировать процесс мониторинга на страновом уровне путем внедрения механизма COMET, дополнительного обучения персонала и представителей партнеров, а также регулярного анализа актуальности и эффективности индикаторов. Достигнуты определенные результаты, однако требуются дополнительные инвестиции.</p>	<p>Совершенствование контроля на страновом уровне является частью стратегии по развитию самооценки, которая будет рассмотрена Советом по вопросам политики. Приняты решения об инвестициях в процесс мониторинга, которые включают в себя создание профильного подразделения, найм на работу ее руководителя (старшего специалиста по контролю) и выделение ресурсов на создание механизма COMET.</p> <p>Выполнение рекомендации продолжается.</p>	
<p>49. Рекомендация 3</p> <p>Четко увязывать работу по определению потребностей с выбором осуществляемых в рамках проектов мер реагирования. Эта работа должна также способствовать формулированию точно измеряемых итоговых результатов проекта. ВПП в рамках этого процесса следует четко разграничить внутренние и внешние факторы, которые могут повлиять на достижение окончательных результатов.</p>	<p>Проекты ВПП обычно основаны на результатах проводимых оценок. По мере того, как ВПП переходит от оказания продовольственной помощи к оказанию содействия в обеспечении продовольствием, выводы по итогам оценки становятся одним из важнейших элементов выбора программы для каждой конкретной ситуации, что еще больше повышает значимость процесса оценки. В основу Рамочного механизма по оценке стратегических результатов ВПП положено постоянное определение и уточнение стандартных результатов и индикаторов их достижения, а также рисков, с которыми сопряжено осуществление проектов.</p>	<p>Данная рекомендация считается выполненной; см.: WFP/EB.2/2011/5-D/1/Add.1.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>50.</p> <p>Рекомендация 4</p> <p>Проанализировать процессы и делегирование полномочий с целью выявления узких мест, препятствующих своевременному рассмотрению и утверждению проектов.</p>	<p>Принята.</p> <p>Департамент OD проанализирует уровни делегирования полномочий и имеющиеся в этой сфере узкие места, после чего представит Совету предложения по внесению изменений.</p>	<p>Реализация мер по выполнению начнется после того, как Отдел бюджета и разработки программ и Юридический отдел завершат рассмотрение вопроса о делегировании полномочий.</p> <p>Выполнение рекомендации продолжится..</p>	
<p>51.</p> <p>Рекомендация 5</p> <p>Соблюдать установленные реалистические ограничения на делегирование полномочий и создать процедуру раннего выявления возможных случаев несоблюдения. Хотя мы признаем, что в динамично изменяющейся ситуации внесение изменений в проекты представляется неизбежным, слишком частые изменения могут сигнализировать о наличии проблемы и должны стать предметом рассмотрения в штаб-квартире.</p>	<p>Принята.</p> <p>Предложенные изменения в бюджете рассмотрены и обсуждены через механизм Комитета по пересмотру программ, который позволяет Организации проанализировать такие изменения на предмет их целесообразности, после чего информация обо всех изменениях в бюджете представляется Совету. Секретариат проверяет случаи неоднократного пересмотра бюджета отдельными странавыми отделениями, а также обоснованность таких изменений. Такой мониторинг является важной составной частью системы надзора за выполнением программ ВПП, которую можно еще более укрепить с учетом выводов, подготовленных по итогам аудита.</p>	<p>Данная рекомендация считается выполненной; см.: WFP/EB.2/2011/5-D/1/Add.1.</p>	
<p>52.</p> <p>Рекомендация 6</p> <p>Мы рекомендуем ВПП наряду с усилиями по активизации сотрудничества с десятью крупнейшими донорами обратить самое пристальное внимание на страны-доноры, занимающие места с 11-го по 30-е, устанавливая новые стратегические партнерские отношения, в частности со странами с формирующейся экономикой. Это может не только увеличить объем взносов, но и способствовать</p>	<p>Принята.</p> <p>В Стратегии ресурсного обеспечения ВПП, изложенной в документе «Ресурсное обеспечение в изменяющейся среде» (WFP/EB.1/2010/5-B/Rev.1), представлено на рассмотрение Совету, говорится о необходимости сосредоточиться на установлении новых стратегических партнерских отношений со странами-донорами, не</p>	<p>Данная рекомендация считается выполненной; см.: WFP/EB.2/2011/5-D/1/Add.1.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>формированию у более широкого круга стран ощущения причастности к Программе.</p>	<p>входящими в Комитет содействия развитию Организации экономического сотрудничества и развития, такими как Бразилия, Российская Федерация, Индия, Китай и Южная Африка, страны Ближнего Востока, страны с формирующейся экономикой, фонды Организации Объединенных Наций и принимающие страны.</p>		
<p>53. Рекомендация 7 Мы рекомендуем ВПП повторно рассмотреть нормы использования фонда финансирования с новыми донорами (EDMF) для его доведения до уровня текущих потребностей.</p>	<p>Принята. В настоящее время ВПП находится в процессе обновления норм использования EDMF.</p>	<p>Выполнение рекомендации продолжается.</p>	
<p>54. Рекомендация 8 Мы рекомендуем использовать наиболее эффективные наработки в качестве отправной точки при подготовке общих руководств по распределению на уровне РБ или, когда это целесообразно, на уровне штаб-квартиры приоритетов при наличии нескольких сценариев.</p>	<p>Принята. За исключением чрезвычайных ситуаций ВПП в настоящее время при пересмотре программы и в процессе утверждения систематически и тщательно увязывает свои программные планы с разумно ожидаемыми ресурсами. В рамках этой работы ВПП изучит варианты определения приоритетов при наличии нескольких сценариев.</p>	<p>Разработка и пересмотр ДОЧПВ и проектов развития основываются на разумном прогнозировании ожидаемых ресурсов; некоторые из них включают планирование по нескольким сценариям. Выполнение рекомендации продолжается.</p>	
<p>55. Рекомендация 9 Методика подсчета помощи бенефициару должна также включать возможность подсчета дней оказания помощи или дней снабжения продовольствием, которые в совокупности будут служить более прочной основой для определения итогов и достижений.</p>	<p>Принята. ВПП апробирует механизм СОМЕТ с расширенными возможностями, который позволяет лучше отслеживать количество дней оказания Программой продовольственной помощи и число получателей помощи. Оба этих показателя весьма полезны для мониторинга итогов и достижений.</p>	<p>ВПП завершит разработку механизма СОМЕТ к декабрю 2012 года и включит в него в дополнение к числу получателей помощи число дней выдачи пайков. Выполнение рекомендации продолжается.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>56. Рекомендация 10 Проанализировать причины задержек при закрытии проектов и передаче ресурсов от старых проектов новым и формулировать указания по обеспечению своевременного выполнения соответствующих процедур.</p>	<p>Принята. Применяемое в настоящее время руководство «Порядок закрытия проектов и передачи ресурсов», в последний раз обновлялось в 2007 году. Для пересмотра политики и процедур закрытия проектов и передачи ресурсов в свете недавних изменений, коснувшихся организационных и деловых процессов, а также информационной системы, создана рабочая группа.</p>	<p>В 2011 году в предупреждения о закрытии проектов были внесены изменения, уточняющие задачи, которые необходимо выполнить во время процедуры закрытия. Вопросы о закрытии проектов и передаче ресурсов были включены в повестку дня региональных совещаний в 2011 году и будут рекомендованы для рассмотрения на региональных встречах в 2012 году с тем, чтобы повысить понимание на местах текущей политики и процедур. Рабочая группа предложила внести изменения в политику и процедуры, направленные на совершенствование показателей своевременности закрытия проектов и передачи ресурсов; изменения изучаются на предмет совместимости с действующими деловыми процессами, а реализация изменений в системе материально-технического обеспечения и схеме финансирования будет осуществляться в 2012 году. Реализация должна быть осуществлена к 31 декабря 2012 года. Выполнение рекомендации продолжается.</p>	
<p>57. Рекомендация 11 Мы рекомендуем предусмотреть в процессе выполнения проектов конкретные сроки мониторинга и оценки проектов, что должно позволить вносить коррективы на промежуточном этапе, а также способствовать разработке будущих проектов.</p>	<p>Принята. Мониторинг на основе показателей, зафиксированных в логической матрице проекта, осуществляется в течение всего проектного цикла с целью сбора информации для промежуточной корректировки и разработки будущих проектов. Выполнение планов мониторинга иногда сдерживается нехваткой ресурсов; пути решения этой проблемы предлагаются выше в рекомендации 1.</p>	<p>Отдел по программам использовал встречи региональных директоров и страновых директоров для напоминания им об их обязанностях в сфере управления циклами проектов, которые включают в себя использование информации, полученной в ходе мониторинга, для промежуточной корректировки и разработки будущих проектов. Системы мониторинга будут усовершенствованы с помощью стратегии по развитию самооценки,</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
	<p>Управление по оценке отвечает лишь за оценку. Управление согласно с тем, что оценка проектов должна проводиться таким образом, чтобы давать информацию для разработки новых проектов. Оценка всех осуществляемых в стране проектов призвана дать информацию для формирования стратегии для данной страны и подготовки проектов. Однако объем финансирования работы по оценке проектов недостаточен, и по этой причине Управление по оценке не проводило и не планирует проводить оценки проектов в текущем и следующем году. Вопрос не в сроках, которые согласованы и закреплены в системе оценки обеспечения качества, а в финансировании.</p>	<p>которая будет рассмотрена Советом по вопросам политики; среди принимаемых мер - создание профильного подразделения по контролю и найм на работу ее руководителя (старшего специалиста по контролю), а также выделение ресурсов на создание механизма COMET.</p> <p>В концепции оценки установлена цель по ежегодному проведению Управлением по оценке и оперативными группами 30 операционных оценок. Управление по оценке, основная задача которого заключается в проведении стратегической оценки, не располагает необходимыми ресурсами или структурой для самостоятельного выполнения данной цели. Вступающий в должность Директор по оценке будет стремиться наладить взаимодействие между подразделениями в целях обеспечения надлежащего охвата операций и удостоверения качества. Выполнение рекомендации продлжается.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
Проверенная годовая финансовая отчетность за 2011 г. (WFP/EB.A/2012/6-A/1)			
<p>58. Рекомендация 1</p> <p>Необходимо разработать механизм прогнозирования текущего финансового положения в развитие функций WINGS II, что призвано повысить качество управления текущей ликвидностью ВПП.</p>		<p>Секретариат отмечает, что у ВПП низкий порог допустимых рисков, связанных с управлением текущими наличными остатками, поскольку ее принципы инвестирования подчинены задаче обеспечения сохранности средств и их ликвидности. В нынешних условиях низких процентных ставок ВПП может принимать лишь ограниченные риски для избежания потерь. Поэтому Секретариат держит часть наличных остатков на банковских счетах и в инструментах денежного рынка, что помогает ограничить риск и обеспечить ликвидность средств в сложной ситуации на рынке. На основании информации о кредиторской и дебиторской задолженности и заделувозможности WINGS II, Секретариат повысит качество прогноза денежных потоков, а следовательно - качество принимаемых решений в вопросах управления наличной ликвидностью.</p>	
<p>59. Рекомендация 2</p> <p>ВПП должна рассмотреть вопрос интеграции ресурсного плана в процессы планирования, в том числе в План управления, а затем и в проектное планирование.</p>		<p>Действующая учетная политика определяет бюджет ВПП с точки зрения задач оперативной деятельности и Предложений по оперативной-функциональному и административному обслуживанию в Планах управления для утверждения Советом.</p> <p>Задачи оперативной деятельности - проекты, разрабатываемые на основе результатов оценки, проводимой в сотрудничестве с правительственными органами и партнерами. Они представляют собой «план реагирования на потребности», содержащий призыв о</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
		<p>выделении ресурсов, прежде всего, для удовлетворения имеющихся потребностей. Реальная оперативная деятельность зависит от объема полученных взносов.</p> <p>Секретариат принимает к сведению влияние наличия ресурсов на оценку выполнения проектов. Он рассматривает возможность интеграции планирования ресурсов в процессы планирования и отчетности ВПП с учетом полностью добровольной модели финансирования и требований МСУГС 24 (Представление бюджетной информации в финансовой отчетности).</p>	
<p>60. Рекомендация 3</p> <p>ВПП нуждается в упорядочении процедуры сбора своевременно представляемых партнерами по сотрудничеству отчетов о распределении помощи и в повышении качества выверки данных о нераспределенном продовольствии, оставшемся у партнеров.</p>		<p>Представление ежемесячных отчетов о распределении помощи является обязательством партнеров по сотрудничеству в соответствии с соглашениями FLA. Секретариат согласен с настоящей рекомендацией и будет стремиться к тому, чтобы ежемесячные отчеты о распределении помощи представлялись в срок и сверялись с данными ВПП.</p>	
<p>61. Рекомендация 4</p> <p>ВПП следует установить с партнерами, распределяющими продовольствие, четкий порядок учета нераспределенных остатков продовольствия. Этот порядок должен соответствовать порядку учета расходованию помощи (в виде продовольствия, денежных средства и талонов).</p>		<p>Учет нераспределенных продовольственных товаров, находящихся у государственных организаций-партнеров, которые также занимают распределением продовольствия, в основном связано с высокой степенью контроля со стороны ВПП за состоянием этого продовольствия после его передачи государственной организации-партнеру. Секретариат проанализирует целесообразность такого иного порядка учета в соответствии с действующим порядком учета товарных запасов.</p>	

Рекомендации Внешнего аудитора	Ответные меры/действия ВПП на последнюю отчетную дату	Ответные меры/действия ВПП по состоянию на текущий отчетный период	Замечания Внешнего аудитора
<p>62.</p> <p>Рекомендация 5</p> <p>Мы рекомендуем свести на единую платформу все рекомендации, поступившие из различных источников – внутреннего аудита, внешнего аудита и отчетов по результатам оценки.</p>		<p>Секретариат согласен с данной рекомендацией и рассмотрит возможности объединения контроля за выполнением внутренних и внешних рекомендаций, а также рекомендаций, вынесенных в процессе оценки, по согласованию с соответствующими функциональными подразделениями.</p>	
<p>63</p> <p>Рекомендация 6</p> <p>Можно перевести на постоянную основу проведение полугодового обзора мер по выполнению рекомендаций и консультаций с Внешним аудитором.</p>		<p>Секретариат согласен с данной рекомендацией и по согласованию с Внешним аудитором будет один раз в полгода проводить обзор мер, принятых ВПП для выполнения рекомендаций внешнего аудита. Помимо этого каждый год на ежегодных сессиях Совета будут рассматриваться отчеты о ходе выполнения рекомендаций.</p>	

СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ В ДАННОМ ДОКУМЕНТЕ

КТТС	Комитет по товарам, транспорту и страхованию
COMET	Внутренний механизм мониторинга и оценки
COMPAS	Система обработки и анализа информации о движении товаров
COSO	Комитет организаций-спонсоров Комиссии Тредуэя
ПС	Партнер по сотрудничеству
CPDR	Отчет партнера по сотрудничеству о распределении помощи
EDMF	Фонд софинансирования с новыми донорами
ССРС	Совет старших руководящих сотрудников
ЧРОП	чрезвычайная операция
FLA	соглашение о сотрудничестве на местах
МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
ISMS	Система управления информационной безопасностью
LES	Система материально-технического обеспечения
НТСГО	Наземное транспортное, складское и грузовое обслуживание
КиО	контроль и оценка
МАР	скользящая средняя цена
ODI	Отдел информационных технологий
ODL	Отдел логистики
OS	Управление Генерального инспектора и по вопросам надзора
ПКИК	Повышение качества исполнения и компетентность (программа)
ДОЧПВ	Долговременные операции по оказанию чрезвычайной помощи и помощи в восстановлении
ЗПКП	Запрос о предоставлении конкурсного предложения
RM	Департамент по вопросам управления ресурсами и подотчетности
RMFFG	Служба общего финансового учета
RMP	Отдел управления служебной деятельностью и отчетностью
SMCA	Усиление управленческого контроля и подотчетности
СОП	стандартная операционная процедура
СПО	стандартизированная проектная отчетность
УВКБ	Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев
WINGS II	Информационная сеть и глобальная система - II