

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

المجلس التنفيذي  
الدورة السنوية

روما، 28- 2003/5/30

## مسائل التنظيم والإدارة

البند 8 من جدول الأعمال

سياسة برنامج الأغذية العالمي بشأن تعيين  
الموظفين والتمثيل الجغرافي للدول الأعضاء



Distribution: GENERAL  
**WFP/EB.A/2003/8-B**  
19 May 2003  
ORIGINAL: ENGLISH

طبعت هذه الوثيقة في عدد محدود من النسخ. يمكن الإطلاع على وثائق المجلس التنفيذي في صفحة  
برنامج الأغذية العالمي في شبكة انترنت على العنوان التالي: (<http://www.wfp.org/eb>)

## مذكرة للمجلس التنفيذي

### الوثيقة المرفقة مقدمة لمجلس التنفيذي لينظر فيها

تدعو الأمانة أعضاء المجلس الذين يرغبون في إبداء بعض الملاحظات أو لديهم استفسارات تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة الاتصال بموظفي برنامج الأغذية العالمي المذكورة أسماؤهم أدناه، ويفضل أن يتم ذلك قبل ابتداء دورة المجلس التنفيذي بفترة كافية.

رئيس شعبة الموارد البشرية (HR): Ms D. Serrano رقم الهاتف: 2400-066513

نائب المدير (HR): Mr A. Piscina رقم الهاتف: 2407-066513

الرجاء الاتصال بمشرف وحدة التوزيع وخدمات الاجتماعات إن كانت لديكم استفسارات تتعلق بإرسال الوثائق المتعلقة بأعمال المجلس التنفيذي أو استلامها وذلك على الهاتف رقم: (066513-2328).



## ملخص

سيعرض على المجلس، المنهجية التي يستخدمها البرنامج لتوجيه وتتبع جهوده في مجال المحافظة على قوة عاملة ذات صبغة تمثيلية من الوجة الجغرافية، لينظر فيها. وتستخدم المنهجية صيغتين إرشاديتين: الأولى تعرف بأنها "الصيغة غير الرسمية لبرنامج الأغذية العالمي"، أما الصيغة الثانية فهي نسخة معدلة من الصيغة التي تستخدمها منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة. وتستخدم المنهجية في إعداد ودراسة التقارير الداخلية التي ترصد التكوين الكلي للموظفين وتبين على وجه التحديد التمثيل الجغرافي.

وتشرح هذه الوثيقة الصيغتين الإرشاديتين وطريقة استخدامهما. كما تعرض بإيجاز عاملين آخرين هامين هما: التوازن بين الجنسين والتمثيل الجغرافي للبلدان المتقدمة اقتصادياً، وهما العاملان اللذان تتعين مراعاتهما عند تحديد التكوين الكلي للموظفين استجابة لقرارات الجمعية العامة للأمم المتحدة.

## مشروع القرار\*

يحيط المجلس علماً في الوثيقة WFP/EB.A/2003/8-B بالمنهجية التي يستخدمها البرنامج لتحديد التمثيل الجغرافي وتمثيل الجنسين في فئة الموظفين المهنيين الدوليين.

\* هذا مشروع قرار، وللإطلاع على القرار النهائي الذي اعتمده المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.



## معلومات أساسية

- 1- ينص برنامج العمل للدورة السنوية للمجلس التنفيذي لعام 2003 على مناقشة وثيقة ستعرضها الأمانة وسيكون عنوانها "سياسة برنامج الأغذية العالمي بشأن تعيين الموظفين والتمثيل الجغرافي للدول الأعضاء". وتشرح هذه الوثيقة المنهجية التي يستخدمها البرنامج لتوجيه جهوده الرامية إلى ضمان التوازن الجغرافي والتوازن بين الجنسين في تكوين قوته العاملة.
- 2- ينبغي ملاحظة أن وكالات الأمم المتحدة الممولة من المساهمات المقررة للدول الأعضاء، وذلك مثل منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة ومنظمة الصحة العالمية ومنظمة العمل الدولية، يتعين عليها أن تضع وتطبق حصصاً لتحديد مستويات التوزيع الجغرافي.
- 3- أما الوكالات الممولة بصفة طوعية مثل برنامج الأغذية العالمي وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين واليونيسيف، فلا يتعين عليها تطبيق حصص محددة، ولكن بعضها يستخدم آليات أخرى لرصد تمثيل الجنسين والتمثيل الجغرافي في تكوين موظفيها.

## السياسات والمنهجية

- 4- استجابة لشواغل أعرب عنها أعضاء في المجلس التنفيذي، قررت المديرية التنفيذية السابقة السيدة ك. برتيني أن هناك حاجة إلى وضع وتطبيق منهجية موضوعية لإرشاد المدير التنفيذي للبرنامج في تحديد مستويات عادلة للتمثيل تعكس المساهمات المقدمة للبرنامج وكذلك ضرورة التنوع في تكوين الموظفين المهنيين الدوليين.

### الصيغة غير الرسمية لبرنامج الأغذية العالمي

- 5- يشار إلى المنهجية التي وضعتها المديرية التنفيذية السابقة باسم "الصيغة غير الرسمية لبرنامج الأغذية العالمي". وقد استخدمت هذه الصيغة غير الرسمية للبرنامج على نحو متسق منذ بدئها في رصد المستويات المناسبة للتوزيع الجغرافي. ويجب التأكيد على أن المنهجية لا تستخدم إلا كدليل إرشادي للأهداف في مجال التوظيف لا كطريقة لفرض حصص ينبغي الوفاء بها.
- 6- يستخدم المدير التنفيذي التقارير المعدة وفقاً للمنهجية التي يرد وصفها أدناه لاستعراض اتجاهات التوظيف وإجراء التعديلات اللازمة للمحافظة على التوزيع الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين في تكوين الموظفين المهنيين الدوليين. ولا يجري إعلان التقارير لأن ذلك قد يوحي بفرض نظام للحصص قد يثني عن تقديم أو دراسة الطلبات من أفضل المرشحين تأهيلاً بصرف النظر عن جنسياتهم. ولممثلي البعثات أن يستفسروا بانتظام عن وضع بلد كل منهم من حيث مستوى التمثيل.
- 7- وخالصة القول إن الصيغة غير الرسمية للبرنامج تتضمن ما يلي:
  - تنص الصيغة على تخصيص 60 في المائة من إجمالي عدد الموظفين المهنيين الدوليين للبلدان المانحة الرئيسية على أن يخصص الباقي (40 في المائة) لجميع البلدان الأخرى.
  - من بين نسبة الستين في المائة المخصصة للبلدان المانحة الرئيسية يتحدد العدد المنشود الإرشادي بناءً على النسبة المئوية لمساهماتها، وإن كان هناك حد أقصى قدره 20 في المائة من إجمالي عدد الموظفين الدوليين مخصص للولايات المتحدة الأمريكية بصرف النظر عن النسبة المئوية لمساهمة هذا البلد.
  - لا تحدد أعداد منشودة في حالة البلدان المتبقية، وإن كان هناك عدد إرشادي هو ثلاثة موظفين لكل بلد لتحديد ما إذا كان بلد ما ممثلاً فوق النصاب أو دونه.
- 8- ترد تفاصيل الصيغة غير الرسمية للبرنامج في الملحق الأول.
- 9- أدى تطبيق الصيغة غير الرسمية للبرنامج النتائج التالية حتى 31 ديسمبر/كانون الأول 2002:



المؤشر	العدد الفعلي للموظفين في 2002/12 /31	العدد المنشود للموظفين طبقا للصيغة غير الرسمية للبرنامج	متوسط المساهمة السنوية في الأعوام الأربعة الأخيرة (1999-2002) (بالدولارات الأمريكية)	البلدان المانحة الرئيسية
ممثلة دون النصاب	94	183	914 341 112	الولايات المتحدة الأمريكية
ممثلة فوق النصاب	473	365	797 784 932	البلاد المانحة الرئيسية الأخرى التي تزيد مساهمتها على مليوني دولار أمريكي
	122	لا ينطبق	13 723 091	البلدان الأخرى
	226	لا ينطبق	لا ينطبق	البلدان التي يقل متوسط مساهمتها عن مليوني دولار أمريكي
	915	لا ينطبق	لا ينطبق	البلدان التي لها موظفون ولكن ليس لها مساهمات
			1 725 849 135	المجموع

### الصيغة المستندة إلى منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة

10- حرص البرنامج، في إطار جهد إضافي لضمان مستويات مناسبة للتمثيل الجغرافي، على إجراء فحص روتيني للنتائج المحرزة باستخدام "الصيغة غير الرسمية لبرنامج الأغذية العالمي" بالمقارنة مع النتائج المحرزة بتطبيق النسخة المعدلة من المنهجية التي تستخدمها منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة لنفس الأغراض. ورغم أن المنهجية التي تستخدمها هذه المنظمة تركز على مقدار المساهمات المقررة لجميع الدول الأعضاء فيها، فإن النتائج المحرزة عن طريق تطبيق هذه المنهجية في سياق البرنامج يمكن أن تكون ذات دلالة على الاتجاهات وأن تكون بناء على ذلك مفيدة في رصد المستويات المناسبة للتوزيع الجغرافي في البرنامج. وترد في الملحق الثاني الصيغة المستندة إلى منظمة الأغذية والزراعة.

## اعتبارات أخرى

### التوازن بين الجنسين

11- وضعت منظومة الأمم المتحدة أهدافا للوصول إلى غاية هي أن تكون نسبة النساء في فئة الموظفين المهنيين الدوليين بها 50 في المائة. وقد أبلغت جميع الوكالات عن إحراز تقدم في هذا الصدد. ويتمسك البرنامج بهذه السياسة، يواصل جهوده الرامية لكي يبلغ تمثيل الإناث في موظفيه نسبة 50 في المائة. وفي الوقت الحاضر أصبحت نسبة هذا التمثيل في البرنامج 39.3 في المائة، وهي من أعلى النسب في منظومة الأمم المتحدة.

12- وبناء على ذلك تؤخذ أيضا في الاعتبار الأهداف المتعلقة بالجنسين عند تحديد المستويات المناسبة للتمثيل. ويبين الجدول الوارد أدناه النسب المئوية التي حققها البرنامج في مجال التوازن بين الجنسين حتى 31 ديسمبر/كانون الأول 2002.

### تمثيل النساء في فئة الموظفين المهنيين الدوليين وما فوقها من الفئات حتى 31 ديسمبر/كانون الأول 2002

النسبة المئوية للإناث	المجموع	الإناث	الذكور
39.3	915	360	555

### التمثيل الجغرافي للبلدان النامية اقتصاديا

13- حددت منظومة الأمم المتحدة أيضا هدفا هو الوصول إلى تعيين 40 في المائة من مواطني البلدان النامية اقتصاديا. وبناء على ذلك كان البرنامج يرصد مستوى التمثيل من تلك البلدان. ويبين الجدول الوارد أدناه تمثيل المواطنين من البلدان النامية في فئة الموظفين المهنيين الدوليين حتى 31 ديسمبر/كانون الأول 2002. وقد اقترب البرنامج اقتربا شديدا من تحقيق هدف الأربعين في المائة الذي حددته منظومة الأمم المتحدة.



تمثيل مواطني البلدان النامية في فئة الموظفين المهنيين الدوليين  
وما فوقها من الفئات حتى 31 ديسمبر/كانون الأول 2002

البلدان المتقدمة	البلدان النامية	المجموع	النسبة المئوية للبلدان النامية
556	359	915	39.2



## الملحق الأول

### الصيغة "غير الرسمية" لبرنامج الأغذية العالمي

- 1- إن نسبة ستين في المائة من إجمالي عدد الموظفين المهنيين الدوليين مخصصة للبلدان المانحة الرئيسية. ويعرف البلد المانح الرئيسي بأنه بلد يزيد متوسط مساهمته على مليوني دولار أمريكي في السنة خلال الأعوام الأربعة الماضية.
- 2- من تلك النسبة تخصص نسبة أقصاها 20 في المائة للولايات المتحدة الأمريكية بصرف النظر عن النسبة المئوية لمساهمة هذا البلد.
- 3- تخصص نسبة أربعين في المائة من إجمالي عدد الموظفين المهنيين الدوليين لجميع البلدان الأخرى.
- 4- يحسب العدد المنشود للموظفين في حالة أي بلد من البلدان المانحة الرئيسية عن طريق ما يلي:
  - قسمة متوسط المساهمة السنوية للبلد خلال الأعوام الأربعة الماضية على متوسط المساهمة السنوية لجميع البلدان المانحة الرئيسية خلال الأعوام الأربعة الماضية باستثناء الولايات المتحدة الأمريكية،
  - ضرب النسبة المئوية الناتجة في عدد الموظفين المهنيين الدوليين المخصص للبلدان المانحة الرئيسية (60 في المائة) ناقص النسبة المئوية (20 في المائة) المخصصة للولايات المتحدة الأمريكية.

#### مثال:

- ألف- يحسب العدد الإجمالي للموظفين المهنيين الدوليين المخصص للدول المانحة الرئيسية:
- العدد الإجمالي للموظفين المهنيين الدوليين هو 900.
  - من هذا العدد نسبة 60 في المائة مخصصة للبلدان المانحة الرئيسية = 540.
  - ناقص 20 في المائة مخصصة للولايات المتحدة (180 - 540) = 360.

باء- تحسب النسبة المئوية لمساهمة البلدان المانحة الرئيسية:

- يبلغ متوسط المساهمة السنوية المقدمة من جميع البلدان المانحة الرئيسية خلال الأعوام الأربعة الماضية، باستثناء الولايات المتحدة الأمريكية، 800 مليون دولار أمريكي.
- يبلغ متوسط المساهمة السنوية للبلدان المانحة الرئيسية خلال الأعوام الأربعة الماضية 40 مليون دولار أمريكي.
- ناتج قسمة 40 مليون دولار أمريكي على 800 مليون دولار أمريكي = 5 في المائة.

جيم- تضرب النسبة المئوية للمساهمة (باء) في العدد الإجمالي للموظفين المهنيين الدوليين المخصص للبلدان المانحة الرئيسية (ألف):

- 5 في المائة من 360 = 18.
- وبناء على ذلك يكون العدد المنشود للموظفين من ذلك البلد المانح الرئيسي هو 18.

- 5- يضاف إلى ذلك أن البرنامج يرى أن العدد المنشود للموظفين بالنسبة للبلدان النامية اقتصاديا هو ثلاثة لكل بلد.



## الملحق الثاني

### الصيغة المستندة إلى منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة

تُحسب منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة بانتظام التمثيل فوق النصاب ودون النصاب للموظفين من أي بلد بعينه بحسب النسبة المئوية لمساهمة ذلك البلد في الميزانية العادية وتضع نظاماً للنقاط يمكن به تحديد قيمة مستوى الوظائف التي يشغلها مواطنو البلدان الأعضاء. وتحصي الملاحظات التوضيحية الواردة أدناه العوامل التي تراعى في الوصول إلى الحسابات. وقد طوع البرنامج هذه المنهجية بحيث تظهر ما يتميز به من تمويل وآليات للتعاقد. ويرد في الجدول المقدم أدناه تحديد للفوارق بين تطبيقات منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة وتطبيقات برنامج الأغذية العالمي.

#### ملاحظات توضيحية

##### منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة

##### برنامج الأغذية العالمي

#### حساب عدد الموظفين لأغراض التوزيع الجغرافي

يشمل الموظفون ذوي التعيينات الدائمة أو محددة المدة (أي التعيينات لسنة أو أكثر) الممولة من البرنامج العادي.

يتضمن موظفي المكاتب الممثلة لمنظمة الأغذية والزراعة، والبرامج التعاونية بين المنظمة والبنك الدولي، وبين المنظمة ومنظمة الصحة العالمية، والمطبوعات، وحسابات مجمع الحواسيب.

يستبعد موظفي المشاريع الميدانية، وموظفي اللغات، والموظفين/الوظائف الممولة من تكاليف الدعم، والصناديق الاستثمارية وغير ذلك من الصناديق.

يستبعد الوظائف المؤقتة والموظفين المؤقتين ذوي التعيينات التي تقل عن 12 شهراً.

مجموع البلدان المدرجة في جدول التوزيع الجغرافي: 175 عضواً

يشمل جميع الموظفين ذوي التعيينات لسنة أو أكثر بصرف النظر عن مصدر تمويل الوظائف التي يشغلونها.

يشمل جميع الموظفين ذوي العقود لسنة أو أكثر بصرف النظر عن موقع وظائفهم.

لا يستبعد إلا الموظفين المهنيين المبتدئين.

يستبعد الوظائف المؤقتة والموظفين المؤقتين ذوي التعيينات التي تقل عن 12 شهراً.

#### تحديد البلدان التي تطبق الصيغة عليها

البلدان المشمولة هي البلدان التي تقدم مساهمة و/أو لها موظف بين الموظفين المهنيين بالبرنامج



## ملاحظات توضيحية

منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة

برنامج الأغذية العالمي

## تعريف "تمثيل" البلدان الأعضاء

تعريف "تمثيل" البلدان الأعضاء في موظفي المنظمة هو كما يلي:

بالنظر إلى صغر عدد المناصب بدرجة مدير- 1 وما فوقها، فإن البرنامج يطبق على تلك المستويات قيما مختلفة بالنقاط.

نسبة تمثيل بلد ما تتحدد بصفة جزئية بناء على نسبة مساهمته في البرنامج العادي. وينقح تعريف هذا التمثيل عن طريق تحديد قيم بالنقاط لمستويات الدرجات، كما يلي:

النقاط	الدرجة	النقاط	الدرجة	النقاط
16	نائب المدير العام	15	نائب المدير العام	16
14	مساعد المدير العام	15	مساعد المدير العام	14
12	مد- 2	10	مد- 2	12
10	مد - 1	10	مد - 1	10
8	ف - 5	8	ف - 5	8
6	ف - 4	6	ف - 4	6
4	ف - 3	4	ف - 3	4
2	ف - 2	2	ف - 2	2
1	ف - 1	1	ف - 1	1

يتم الحصول على نسبة تمثيل كل بلد بقسمة عدد النقاط المخصصة للوظائف التي يشغلها موظفون من بلد ما على مجموع عدد النقاط لجميع الوظائف المشغولة والممولة من البرنامج العادي.

يعتبر بلد عضو ما ممثلاً بشكل عادل إذا كانت نسبة تمثيله تقع ضمن الحدود التالية:

إذا كانت مساحته تساوي أو تقل عن 10 في المائة في البرنامج العادي (أنظر أعلاه)، فإن تمثيله يتراوح بين ما دون نسبة 25 في المائة وما يصل إلى نسبة 50 في المائة من نسبة مساهمته. (لا يعتبر أي بلد ممثلاً فوق النصاب إذا كان له موظف واحد فقط).

□ إذا كانت مساهمته تزيد على 10 في المائة وتقل عن 20 في المائة في البرنامج العادي (أنظر أعلاه)، فإن تمثيله يتراوح بين مادون نسبة 25 في المائة وما يصل إلى نسبة 25 في المائة من نسبة مساهمته.

□ إذا كانت مساهمته تزيد على 20 في المائة في البرنامج العادي (أنظر أعلاه)، فإن تمثيله يتراوح بين مادون نسبة 25 في المائة وما يصل إلى نسبة صفر في المائة (أي نسبة مساهمته الفعلية).

يأخذ البرنامج في الاعتبار مجموع مساهمة البلد، فلا يحددها بنسبة دعم البرامج والإدارة، كما أنه لا يميز بين تمويل الوظائف المختلفة.

يستخدم البرنامج الصيغة الأساسية ذاتها ولكنه ينسبها إلى مجموع المساهمات.

