

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

المجلس التنفيذي

الدورة العادية الأولى

روما، 2015/2/10-9

## اعتماد جدول الأعمال

البند 1 من جدول الأعمال

جدول الأعمال التفصيلي المؤقت

للموافقة



Distribution: GENERAL

**WFP/EB.1/2015/1/2/Rev.1**

15 January 2015

ORIGINAL: ENGLISH



### 1- اعتماد جدول الأعمال (للموافقة)

وفقا للمادة الثالثة من اللائحة الداخلية للمجلس التنفيذي، يقدم المدير التنفيذي فيما يلي جدول الأعمال التفصيلي المؤقت للدورة العادية الأولى لعام 2015، للموافقة عليه. ويجوز للمجلس أثناء الدورة، بأغلبية ثلثي الحاضرين والمشاركين في التصويت، تعديل جدول الأعمال بإضافة بنود أو حذفها أو تنقيحها.

### 2- انتخاب أعضاء هيئة المكتب وتعيين المقرر

وفقا للمادة الرابعة من اللائحة الداخلية للمجلس التنفيذي، ينتخب المجلس من بين ممثلي أعضائه رئيسا ونائبا للرئيس وثلاثة أعضاء آخرين (يمثلون مجتمعين هيئة المكتب) بالإضافة إلى مناوبين لهم، يتولون مهام مناصبهم حتى يتم انتخاب أعضاء يخلفونهم. ويتم اختيار كل عضو ومناوب في هيئة المكتب من إحدى قوائم الدول المنصوص عليها في الملحق ألف للنظام الأساسي للبرنامج.

وفقا للمادة الثانية عشرة ومراعاة لأساليب العمل المقررة، قد يعين المجلس أيضا مقررا من بين الممثلين.

### 3- القضايا الاستراتيجية الراهنة والمقبلة

سيقدم المدير التنفيذي إلى المجلس في إطار هذا البند عرضا شفويا عن القضايا الاستراتيجية الراهنة والمقبلة التي تواجه البرنامج.

### 4- قضايا السياسات

← تحديث عن الاستعراض الشامل للسياسات الذي يجري كل أربع سنوات \*

في أعقاب موافقة الجمعية العامة للأمم المتحدة، في ديسمبر/كانون الأول 2012، على الاستعراض الشامل للسياسات الذي يجري كل أربع سنوات، طلب المجلس الاقتصادي والاجتماعي للأمم المتحدة أن تقوم صناديق الأمم المتحدة وبرامجها بتنفيذ عدد من القرارات المحددة زمنيا بقصد ترشيد وتنسيق أنشطتها في عدة مجالات. وسوف تقدم الأمانة تحديثا لآخر المعلومات عن الإجراءات المتخذة والمقرر تنفيذها. ويعرض هذا البند على المجلس للعلم.

### 5- تقارير التقييم

تعرض وثائق التقييم في إطار هذا البند على المجلس للنظر فيها. والمطلوب من المجلس الاطلاع على التقارير والمصفوفات المرفقة بها والتي توجز الإجراءات التي اتخذتها الإدارة في مجال تنفيذ التوصيات.

(أ) تقرير موجز عن تقييم سياسة النقد والقوائم في البرنامج (2008-2014)، ورد الإدارة عليه

تطبق تحويلات النقد والقوائم، التي تمثل توسعا في نطاق الطرائق المتاحة للبرنامج وواحدا من أكثر التحولات عمقا للخطة الاستراتيجية، في جميع سياقات البرنامج وأنواع عملياته. ووفقا لدورة تقييم سياسات البرنامج، فإن هذا التقييم يُقيم جودة السياسة ودعم التنفيذ المرتبط بها، وأساليب العمل، والتمويل، واختيار الطرائق، ونظم الرصد، والنتائج.

(ب) تقرير موجز عن تقييم استخدام البرنامج للصناديق المجمع في مجال الاستعداد للحالات الإنسانية والاستجابة لها

(2009-2013)، ورد الإدارة عليه

هذا التقييم، وهو الثاني من ثلاثة تقييمات استراتيجية بشأن استعداد البرنامج للطوارئ واستجابته لها، سيتناول بالتحليل ما تقدمه التدفقات المالية من الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ، وصندوق الاستجابة للطوارئ، والصندوق

المشارك للأشطة الإنسانية، من إسهام في فعالية استعداد البرنامج واستجابته، بما في ذلك عمله مع الشركاء المنفذين والمنسقين.

(ج) تقرير موجز عن التقييم الاستراتيجي لمبادرة البرنامج التجريبية للشراء من أجل التقييم (2008-2013)، ورد الإدارة عليه

هذا هو التقييم الإجمالي لهذا البرنامج التجريبي الرئيسي. وعلى الرغم من أن الشراء من أجل التقييم برنامج خاص، فإن التقييم يصنف بوصفه تقييماً استراتيجياً بسبب مداه التشغيلي الممتد ونهجه المبتكر في البناء على عمليات البرنامج القائمة لتعزيز الأثر الإنمائي، وآثاره على استراتيجية البرنامج في المستقبل فيما يتعلق بقضايا شاملة مثل الشراء، وتنمية قدرات المزارعين والأسواق، والشراكات، فضلاً عن نظم إدارة التعلم والأدلة.

(د) تقرير موجز عن تقييم الحافظة القطرية لإندونيسيا (2009-2013)، ورد الإدارة عليه

يقدم التقييم تحليلاً وتقديراً للحافظة على مدى فترة 2009-2013، مع تقييم ما يلي: (1) مدى اتساق البرنامج مع السياق، واحتياجات السكان، والسياسات الحكومية، واستراتيجيات الشركاء؛ (2) دوافع وجود الخيارات الاستراتيجية؛ (3) أداء الحافظة ونتائجها. وسوف يستفيد المكتب القطري من نتائج وتوصيات التقييم في إثراء التوجه الاستراتيجي المقبل، والتخطيط، والآثار بالنسبة لتنفيذ البرامج.

## المسائل التشغيلية

### 6- البرامج القطرية

سيعرض على المجلس البرنامج القطري التالي للموافقة عليه:

← مدغشقر 200733

### 7- المشروعات المقدمة للمجلس التنفيذي للموافقة عليها

(أ) الزيادات في ميزانيات الأنشطة الإنمائية

ستعرض على المجلس الزيادات التالية في ميزانيات الأنشطة الإنمائية التي تتجاوز السلطة المخولة للمدير التنفيذي، للموافقة عليها:

← البرنامج القطري لهندوراس 200240

← البرنامج القطري لزامبيا 200157

(ب) العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش

ستعرض على المجلس العمليات الممتدة التالية للإغاثة والإنعاش التي تتجاوز السلطة المخولة للمدير التنفيذي، للموافقة عليها:

← كولومبيا 200708

← كينيا (اللاجئون) 200737

← كينيا (الإغاثة) 200736

← الفلبين 200743

## 8- تقارير المدير التنفيذي عن المسائل التشغيلية

- ← الزيادات في ميزانيات الأنشطة الإنمائية التي وافق عليها المدير التنفيذي (1 يناير/كانون الثاني – 31 ديسمبر/كانون الأول 2014)\*
- ستعرض على المجلس، **للعلم**، وثيقة تلخص الزيادات في ميزانيات الأنشطة الإنمائية التي وافق عليها المدير التنفيذي في حدود السلطة المخولة له.
- ← العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش التي وافق عليها المدير التنفيذي (1 يوليو/تموز – 31 ديسمبر/كانون الأول 2014)\*
- سيعرض على المجلس، **للعلم**، موجز للعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش التي وافق عليها المدير التنفيذي في حدود السلطة المخولة له:
- ← إكوادور 200701
- ← مدغشقر 200753
- ← نيبال 200787
- ← الزيادات في ميزانيات العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش التي وافق عليها المدير التنفيذي (1 يوليو/تموز – 31 ديسمبر/كانون الأول 2014)\*
- ستعرض على المجلس، **للعلم**، وثيقة تلخص الزيادات في ميزانيات العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش التي وافق عليها المدير التنفيذي في حدود السلطة المخولة له.
- ← عمليات الطوارئ التي وافق عليها المدير التنفيذي أو المدير العام لمنظمة الأغذية والزراعة (1 يوليو/تموز – 31 ديسمبر/كانون الأول 2014)\*
- ستعرض على المجلس، **للعلم**، وثيقة تلخص عمليات الطوارئ التي وافق عليها المدير التنفيذي، أو المدير العام لمنظمة الأغذية والزراعة، بموجب السلطة المخولة لهما في الفقرة الفرعية (ب) من ملحق اللائحة العامة.

## 9- المسائل التنظيمية والإجرائية

- ← برنامج عمل المجلس التنفيذي لفترة السنتين (2015-2016)\*
- استجابة لطلب المجلس في دورته العادية الثالثة لعام 2004، تعرض على المجلس، **للعلم**، نسخة محدثة من برنامج عمل فترة السنتين (2015-2016).

## 10- مسائل التسيير والإدارة

- ← تقارير وحدة التفتيش المشتركة ذات الصلة بعمل البرنامج
- أوصى المجلس، في قراره 2002\EB.2\17، بأن تشمل تقارير وحدة التفتيش المشتركة ذات الصلة بعمل البرنامج والتي تقدمها الأمانة سنويا إلى المجلس البنود التالية:
- (1) تعليقات البرنامج على تقارير وحدة التفتيش المشتركة ذات الصلة بعمل البرنامج الواردة بين تقديم آخر وثيقة للمجلس و1 أكتوبر/تشرين الأول 2014؛

2) قائمة بتقارير وحدة التفتيش المشتركة الصادرة منذ آخر فترة شملها تقرير؛

3) حالة تنفيذ البرنامج للتوصيات المعتمدة أو المقبولة فيما سبق.

وطبقا لأساليب العمل المرعية في مجالس الصناديق والبرامج الأخرى، تعرض الأمانة على المجلس في دورته العادية الأولى من كل عام تقريرا موجزا يتضمن البنود المشار إليها أعلاه **للنظر** فيه.

#### 11- ملخص أعمال الدورة العادية الثانية للمجلس التنفيذي لعام 2014

وفقا لقرار المجلس في دورته العادية الثانية لعام 1996 بشأن أساليب العمل فيه، سيعرض ملخص أعمال الدورة العادية الثانية لعام 2014 للموافقة عليه.

#### 12- مسائل أخرى

← تقرير شفوي عن الاجتماع المشترك للمجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، وبرنامج الأغذية العالمي\*

سيعرض على المجلس، **للعلم**، تقرير عن الاجتماع المشترك للمجالس التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسف)، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، وبرنامج الأغذية العالمي.

#### 13- التحقق من القرارات والتوصيات المعتمدة

سُعرض على المجلس مسودة وثيقة تشمل كافة القرارات والتوصيات الصادرة في أثناء دورته الحالية قصد التحقق من دقتها.

\* وفقا لقرارات المجلس التنفيذي بشأن التسيير والإدارة التي اعتمدت في الدورة السنوية والدورة العادية الثالثة لعام 2000، فإن الموضوعات المقدمة للمجلس للعلم ينبغي عدم مناقشتها إلا إذا طلب أحد أعضاء المجلس ذلك تحديدا قبل بداية الدورة ووافق رئيس المجلس على الطلب على أساس أن المناقشة تتفق مع الاستخدام السليم لوقت المجلس.