

WFP/EB.1/2016/OD/2

التوزيع: عام

التاريخ: 9 فبراير/شباط 2016

اللغة الأصلية: الإنكليزية

تتاح وثائق المجلس التنفيذي على موقع البرنامج على الإنترنت (<http://executiveboard.wfp.org>).

برنامج عمل اليوم

الثلاثاء، 9 فبراير/شباط 2016

قاعة المجلس التنفيذي

الساعة 10:00 – الساعة 13:00

الحافظة الإقليمية للشرق الأوسط وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية وآسيا الوسطى
(بما يشمل الاستعراض الإقليمي)

البند 5) تقرير موجز عن تقييم الحافظة القطرية لدولة فلسطين (2011 – منتصف عام 2015)، ورد الإدارة عليه (للنظر)

البند 6) البرامج القطرية (للموافقة)

← طاجيكستان 200813 (2016-2020)

الحافظة الإقليمية لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي
(الاستعراض الإقليمي)

الساعة 15:00 – الساعة 19:00 (تمدد الجلسة إذا لزم الأمر)

الحافظة الإقليمية لغرب أفريقيا
(بما يشمل الاستعراض الإقليمي)

البند 6) البرامج القطرية (للموافقة)

← غينيا - بيساو 200846 (2016-2020)

الحافظة الإقليمية لآسيا والمحيط الهادئ
(بما يشمل الاستعراض الإقليمي)

البند 6) البرامج القطرية (للموافقة)

← إندونيسيا 200914 (2016-2020)

البند 7) الزيادات في ميزات الأنشطة الإنمائية (للموافقة)

← البرنامج القطري لكمبوديا 200202

الحافظة الإقليمية للجنوب الأفريقي
(الاستعراض الإقليمي)

ملحوظة: البنود التي لا تستكمل يوم الثلاثاء 9 فبراير/شباط تُستأنف يوم الأربعاء 10 فبراير/شباط.

يرجى من المندوبين تسجيل أسمائهم قبل بدء أعمال الدورة في مكتب التسجيل القائم في ردهة المبنى الرئيسي.

**التسجيل
وتصاريح الدخول**

على كافة الممثلين الدائمين والأعضاء المعتمدين الآخرين للبعثات الدائمة تسجيل أسمائهم لضمان إدراجها في قائمة المشاركين. وسيزوّد جميع المندوبين المسجلين بتصاريح لدخول اجتماعات الدورة لحملها ظاهرة للعيان على الدوام.

تمشيا مع مبادرة التخضير في البرنامج وسعياً وراء الحد من تكاليف الاجتماعات، فلن تُوفّر بدءاً من الدورة العادية الأولى لعام 2016 نسخ مطبوعة من الوثائق من مكتب الاستعلامات. وتُنشر الوثائق على الموقع الشبكي للمجلس التنفيذي (<http://www.wfp.org/eb>).

الوثائق

يتوافق تطبيق "EBdocs"، المخصص لتيسير الاطلاع على النسخ الإلكترونية من وثائق المجلس، مع الأجهزة التي تعمل بنظام التشغيل iOS 7 ونظام Android 4 والنسخ الأحدث. وللوصول ببسر ودون مشاكل، ينبغي على المندوبين تنزيل التطبيق الجديد على أجهزتهم من خلال الرابط التالي ebdocs.wfp.org (اسم المستخدم: ebdocs@wfp.org؛ كلمة المرور: ebdocs). وبمقدور المندوبين الراغبين في الحصول على المساعدة التقنية التماس المساعدة من مكتب الاستعلامات.

يرجى من المندوبين أن يتركوا نسخة من بياناتهم الخطية لدى مكتب الاستعلامات قبل دخول القاعة وأن يقرؤوا بياناتهم بتأن لتسهيل ترجمتها الفورية إلى اللغات الأخرى.

**البيانات الخطية
وسرعة قراءتها**

سيخصّص مقعد واحد حول طاولة الاجتماعات في قاعة المجلس التنفيذي ومقعد آخر خلفه لكل وفد عضو، ليجلس عليهما الممثل ومناوبه. ويمكن لممثل واحد فحسب من كل وفد مراقب الجلوس في قاعة المجلس التنفيذي. ونظراً لضيق الحيز المتاح، سيتم إصدار بطاقات خضراء بدون أسماء للوفود لحضور الجلسة الافتتاحية فقط – بطاقتان لكل وفد عضو وبطاقة لكل وفد مراقب – لكي يسمح لهم الحراس بالدخول إلى قاعة المجلس التنفيذي. ويرجى من أعضاء الوفود الآخرين متابعة مداولات المجلس من صالة الوفود.

ترتيبات الجلوس

ستغادر الحافلة مقر البرنامج إلى مقر منظمة الأغذية والزراعة بعد خمس عشرة دقيقة من آخر اجتماع من اجتماعات اليوم. وبالنسبة لمساء يوم الاثنين، 8 فبراير/شباط، ستغادر الحافلة مقر البرنامج عند اختتام حفل الاستقبال بمناسبة الذكرى العشرين للمجلس التنفيذي.

**الحافلة إلى منظمة الأغذية
والزراعة**