



World Food Programme
Programme Alimentaire Mondial
Programa Mundial de Alimentos
برنامج الأغذية العالمي

执行局
年度会议
2026年6月23-26日，罗马

发行：普遍

议题 7

日期：2026年4月27日

WFP/EB.A/2026/7-C/1

原文：英文

监督职能

供决定

执行局文件可在粮食署网站获取 (<https://executiveboard.wfp.org>)。

监察长年度报告

内容提要

监察长向执行局提交截至2025年12月31日的年度报告。

报告提供了监察长依据已开展工作的范围，对粮食署2025年治理、风险管理和控制流程有效性做出的保证声明。报告还概述了监察长办公室的意见以及在这一年中开展的活动。

决定草案*

执行局注意到《监察长2025年度工作报告》(WFP/EB.A/2026/7-C/1)，并注意到根据2025年开展的基于风险的监督工作及相关报告，发现一些具体问题在粮食署全组织治理、风险管理和控制流程的某些领域中反复出现，如不加以解决，可能会在某些方面影响粮食署实现其战略和运作目标的成效。同时，在此过程中也发现了一些积极可取的做法，可考虑在整个粮食署复制推行。

执行局希望粮食署能够解决报告中重点指出的问题。

* 此为决定草案。执行局通过的最终决定请查阅本届会议结束时发布的决定和建议文件。

联系人：

监察长

Anthony Garnett 先生

电子邮箱：anthony.garnett@wfp.org

保证声明

1. 此意见依据的是监察长办公室（监察办）在 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间完成的保证工作（内部审计、后续审查、监察、咨询服务和积极廉正审查）及发布的报告。所有保证工作均遵行内部审计师协会《内部审计国际标准》和监察办《章程》。
2. **意见依据：**为制定此意见，酌情考虑到其他证据来源，如：外聘审计员和联合国联合检查组（联检组）2025 年开展的工作；截至 2025 年 12 月 31 日的内部审计商定行动实施情况；以及 2025 日历年完成的调查中指出的系统性问题。监察办部分借鉴了管理层针对下述事项的咨询意见：内控系统中的重大已知失灵、欺诈活动，以及可能导致欺诈活动或重大损失、或可能严重阻碍高效和有效利用资源的已知缺陷。监察办开展的保证工作是基于风险的，并在其看来，在保证过程的固有局限性范围内为此保证意见提供了合理支持。
3. **基于风险的工作计划和例外情况：**监察办开展的保证工作基于对粮食署目标的重大风险分析，并不涉及粮食署每项业务流程、实体或组织单位的参与。工作计划并非旨在针对全球总体计划的治理、风险管理和控制流程提供全面意见，也无意为所有支持粮食署战略、财务、运作和合规目标的粮食署进程提供全面意见。
4. **固有局限性：**治理、风险管理和控制流程内部审计范围存在固有局限性，也就是说可能发生错误或违规情况，却无法发现。基于对上述流程的任何评估对未来时期进行预测，均会由于条件变化、管理人员滥用职权或未充分遵循政策和程序，而引发流程失当的风险。

根据 2025 年开展的基于风险的监督活动，监察办的年度保证意见做出如下保证：在粮食署的治理、风险管理或控制流程中未发现严重影响粮食署实现战略和运作目标的重大缺陷。

尽管如此，2025 年开展的审计工作发现了一些治理、风险管理和控制问题，需要管理层予以关注和改善。2025 年发现的关键问题详见第 36-69 段。需要整改的问题在机构层面的重要性不足以严重影响粮食署实现其总体目标。

监察长 Anthony Garnett

2026 年 4 月

监察长和监督办公室概述

职责与运作

5. 监察办依照执行局 2019 年最后修订和批准的《章程》开展工作。
6. 监察办的职责包括：通过开展独立客观的监督活动，向粮食署的利益相关方保证粮食署治理、风险管理和控制流程的充分性和有效性；针对有关不当行为和违规行为的指控进行检查和调查；促进采纳并实施联合国、人道主义机构及私营部门在保证和监督方面的最佳做法。
7. 监察办负责就粮食署治理、风险管理和控制流程对于实现粮食署目标的充分性和有效性向执行干事提供年度保证意见。监察办还负责编写并向执行局提交年度监察活动报告，其中包括监察办保证工作得出的重要监督结果概要、建议的实施情况，以及对监察办活动组织独立性的确认。
8. 监察办通过内部审计办公室与检查和调查办公室履行其职责：内部审计办公室的任务是开展保证工作，包括发挥内部审计职能；检查和调查办公室的任务是发挥调查和检查职能。监察办由一个指导办公室提供支持，包括对监察办的行政支持。
9. 监察办向执行干事或指定的管理层成员提交监督报告。执行局于 2021 年 6 月批准的披露政策规定，除一些例外情况外，内部审计报告应在公共网站上公开披露。

独立性声明和标准

10. 监察办特此向执行局确认其具备充分的组织独立性。在 2025 年开展的活动及活动结果的沟通方面，不存在需要上报的情况。然而，在粮食署全组织普遍削减预算的背景下，监察办的预算降低了 8.6%（179 万美元），导致冻结了 11 个职位。这种变化拖延了审计周期，据估计，截至年底，高风险实体的审计周期为 3.1 年，中风险实体的审计周期为 7.9 年，低风险实体的审计周期为 13.7 年。此外，有 5 项原计划在 2025 年执行的审计任务被从审计规划中删除或降低优先级。而且按照管理层要求，有 1 项任务延期至 2026 年，以避免干扰整个粮食署内与预算限制相关的组织架构调整及裁员工作。已向执行局通报这些变动，并获得执行干事批准。
11. 就保证工作而言，监察办依照内部审计师协会《内部审计国际标准》和内部审计办公室的内部审计政策、标准及规则，通过内部审计办公室开展工作。每 5 年需要对内部审计职能进行一次外部质量评估；最近一次于 2021 年底完成，确认了内部审计职能“基本符合”内部审计师协会的全部标准。下一次外部质量评估计划于 2026 年进行。

12. 就调查工作而言，监察办依照粮食署现行相关政策和程序、《统一调查准则》（第二版，2019年）及检查和调查办公室的内部调查准则，通过检查和调查办公室开展工作。每5年需要对内部调查职能进行一次外部质量评估；最近一次于2025年底完成。

2025年活动

13. 下表1总结了监察办2025年提供的服务。审计范围涵盖了粮食署在世界各地的所有业务、活动、流程和系统，年度保证工作计划依据该审计范围制定。

年份	内部审计*	咨询、意见及其他特设服务**	积极廉正审查	调查和检查***	
	发布的报告			已在处理	其中已完结
2020	13	16	2	300	93
2021	22	10	1	397	112
2022**	14	7	0	513	195
2023	22	4	1	702	305
2024	25	12	3	714	408
2025	27	9	0	658	398

* 详情见附件 I。

** 由于报告期发生变动，2022 年内部审计、咨询、意见、其他特设服务和积极廉正审查的数据适用于 9 个月（2022 年 4-12 月）。

*** 检查报告在完成实地工作的年份（而非发布报告的年份）提供的年度保证意见中予以考虑。2019 年完成并在 2020 年发布的检查报告，便在 2019 年度保证意见中予以考虑。

资源

14. 截至年底，99%的预算已得到利用。

	2024				2025			
	监察办*	内部审计办公室	检查和调查办公室	总计	监察办*	内部审计办公室	检查和调查办公室	总计
预算分配	1 160	8 113	10 634	19 907	773	7 957	10 278	19 007
实际支出	885	7 573	10 588	19 046	843	7 699	10 286	18 827

*包括监察长以及监察办整体的行政和前台办公室支持。

15. 预算内固定职位的数量保持在 92 个（参见表 3）。2025 年 12 月 31 日，92 个固定职位中的 81 个已有人员就职（占 88%）。2025 年的 92 个预算内职位中，有 11 个因预算削减而冻结（监察办 2 个；内部审计办公室 6 个；检查和调查办公室 3 个）。这些职位将在 2026 年被裁撤。2025 年，仍大量聘用顾问人员来填补空缺和提升能力，尤其是在检查和调查办公室。

表 3：截至年底的预算内固定职位

	2024				2025			
	监察办*	内部审计办公室	检查和调查办公室	总计	监察办*	内部审计办公室	检查和调查办公室	总计
专业人员及以上职级	2	35	44	81	1	30	41	72
一般服务人员	6	2	3	11	4	2	3	9
预算	8	37	47	92	5	32	44	81

*包括监察长以及监察办整体的行政和前台办公室支持。

16. 截至 2025 年底，监察办在职人员的性别比例为女性 57%，男性 43%，拥有 41 种国籍（各大洲），掌握 29 种语言。内部审计办公室所有在职专业人员均持有相关执业证书（注册内部审计师、注册会计师或特许会计师、注册欺诈审查师、注册信息系统审计师、控制自我评估认证和风险管理保证认证等）。内部审计人员拥有在国际审计事务所、私营部门企业以及其他联合国机构和人道主义组织任职的经验。调查人员拥有执法、调查或法律专业背景；部分人员具备法证、会计或审计方面证书及经验；所有人员均拥有丰富的调查经验和相关培训资质。

内部审计办公室活动概述

内部审计和咨询服务

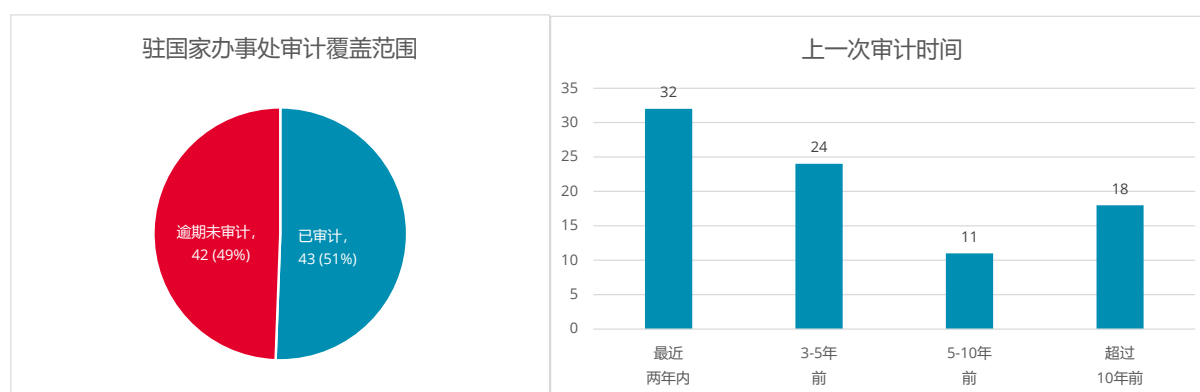
17. 内部审计是一项独立、客观的保证和咨询活动，旨在增加价值并改善组织的运行。监察办通过内部审计办公室引入系统、规范的方法，评估并提高治理、风险管理和控制流程的有效性，帮助粮食署实现其目标。
18. 作为监察办向执行干事及其他利益相关方（如执行局和独立监督咨询委员会）提供保证流程的一部分，内部审计办公室审查和评价粮食署治理、风险管理和控制机制的适足性和有效性，以及粮食署各部门在履行其指定职责和目标方面的绩效。这种保证工作通过内部审计、积极廉正审查、检查、特殊目的审查和咨询服务的绩效得以落实。此外，通过综合意见，分析以往发布的内部审计报告中确定的共同主题。
19. 积极廉正审查属于结构化审查，用于识别和测试预防性和检测性的反欺诈控制措施，旨在降低欺诈风险。以内部审计办公室的分析能力为基础，积极廉正审查为管理层提供关于欺诈预防和检测控制措施有效性的保证，通过从根源上解决欺诈和腐败问题，对检查和调查办公室的调查工作予以补充。
20. 对粮食署与其签约方之间的合同安排开展的特殊目的审查，则依据相关合同规定的审计条款进行。

基于风险的保证计划的结果

21. 内部审计办公室的保证工作计划主要适用于粮食署审计风险范围内最为重大的风险。保证工作计划经高级管理层与执行局磋商后获得执行干事批准，并经过独立监督咨询委员会审查。执行干事还批准了对 2025 年工作计划的改动，此前由独立监督咨询委员会加以审查并向执行局提供信息。
22. 按照内部审计师协会标准的要求并根据本组织目标，对粮食署风险范围开展有据可查的风险评估，确定内部审计活动的优先重点。评估还会考虑到欺诈风险，推动确定积极廉正审查主题。内部审计办公室根据各项风险对粮食署运作的影响和每种风险发生的概率，评估已查明的风险，从而对粮食署所有可审计实体进行排名。作为风险评估过程的一部分，内部审计办公室从关键利益相关方（领导小组成员、区域主任和部门司长）处获取有关战略风险和关键组织进展情况的意见，以确定其工作重点。

23. 在规划审计工作时，内部审计办公室还会考虑到审计对象最近一次审计至今的时长。下图 1 提供了驻国家办事处覆盖范围的统计数据。截至 2025 年 12 月 31 日，51% 的驻国家办事处已按其基于风险的审计周期被纳入审计范围。所有受到审查的驻国家办事处当中，有 32 个在最近 2 年接受审计，24 个在 3-5 年前接受审计。还有 11 个办事处已有 5-10 年未经过审计，18 个办事处上次接受审计是在 10 多年前。
24. 虽然相当比例的驻国家办事处在过去 5 年里接受了审计，但仍有很多办事处的审计周期已逾期。这种情况反映了基于风险的审计规划进程中资源受限和优先排序决策所产生的影响，突显了有必要持续开展监测，以确保保证工作适当且及时地覆盖风险范围全域。

图 1：驻国家办事处审计范围



25. 内部审计办公室定期与外聘审计员和评价办公室接触，通过制定各自的工作计划，并在可能的情况下开展合作，确保粮食署独立监督的互补性、协同性和效率。
26. 截至 2025 年 12 月 31 日，39 项计划审计任务中有 34 项（87%）已完成，3 项（8%）处于报告阶段，2 项（5%）正在审计。2025 年额外发布的 2 份特殊目的的审查报告不在工作计划范围内。

2025 年保证工作范围

27. 2025 年保证工作计划建立在前几年对实地业务高度重视的基础之上。内部审计办公室继续完善其审计方法和项目管理做法，以强化基于风险的方法，并在为国家业务提供保证时提高一致性。内部审计办公室的工作体现出在职人员的实际效能。内部审计办公室是在驻国家办事处大幅削减预算、业务不确定性增加以及资源环境日益受限的背景下开展工作。

28. 2025年1月1日至12月31日期间，内部审计办公室完成了19个驻国家办事处业务审计，涉及29亿美元费用，占粮食署实地总支出的38%；接受审计的驻国家办事处涉及工作计划初始风险评估识别出的16个高风险实地业务中的8个。
29. 内部审计办公室也提供若干核心全组织职能和专题领域的保证工作，侧重于信息技术、金融服务供应商、招聘、信托基金管理和通道管理。
30. 具体而言，信息技术涉及数据平台和治理、SAP GRC 准入控制、网络安全和粮食署全组织受益人和转账管理数字系统（SCOPE In-Kind）等领域。这些活动为评估粮食署的整体信息技术和网络安全状态创造了基础。
31. 内部审计办公室还会借鉴管理层针对下述事项的咨询意见：内控系统中的重大已知失灵、欺诈活动，以及可能导致欺诈活动或重大损失或可能严重阻碍高效和有效利用资源的已知缺陷。
32. 额外的信息和覆盖范围源自其他相关特设工作，以及内部审计办公室多份调查报告所提供的对潜在欺诈和/或腐败风险领域的意见。
33. 意见中还考虑到外部审计员开展的工作、联合国联合检查组 2025 年发布的相关报告，以及商定行动在 2025 年 12 月 31 日前的落实状况。附件 I 提供了纳入 2025 年保证意见考量的监察办工作详情。

2025 年审计活动评级概述

34. 对于总部以外办事处、职能部门和跨领域的内部审计，内部审计办公室根据其对被审计实体的相关治理、风险管理和控制流程的总体评估，给予总体审计评级。该评级系统与联合国其他实体使用的评级一致。
35. 在 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间完成并评级的 36 份审计报告（驻国家办事处和专题领域）中，有 21 份（58%）给出“需要一定改进”的评级，4 份（11%）给出“需要重大改进”的评级，1 份（3%）给出“不满意”的评级。还有 10 份审计报告（28%）未予评级。更多详情载于表 4 以及下方图 2 和图 3。与 2024 年相比，对驻国家办事处的审计数量增多，但咨询活动的数量减少。值得注意的是，有 8 份涉及高风险领域的审计报告给出“需要一定改进”的评级。在年度工作计划范围之外还完成了 2 项特殊目的审查。

表 4：2024 和 2025 年审计结论类型分布

审计领域	审计数量		● 满意		● 需要一定改进		● 需要重大改进		● 不满意		● 未予评级	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
驻国家办事处	14	19	1	-	6	14	6	4	-	1	1*	-
后续审计	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2**	-
专题领域	6	4	-	-	3	4	3	-	-	-	-	-
信息技术	3	4	-	-	2	3	1	-	-	-	-	1
其他（咨询服务、积极廉正审查、特殊目的的审查、综合意见）	15	9	-	-	-	-	-	-	-	-	15	9
总计	40	36	1	-	11	21	10	4	0	1	18	10

* 对阿拉伯叙利亚共和国部分粮食署进程（由于范围受限）的内部审计。

** 源自几内亚粮食署业务内部审计的商定行动实施情况后续审计，和源自马达加斯加粮食署业务内部审计的商定行动实施情况后续审计。

图 2：2021-2025 年监督报告评级概览

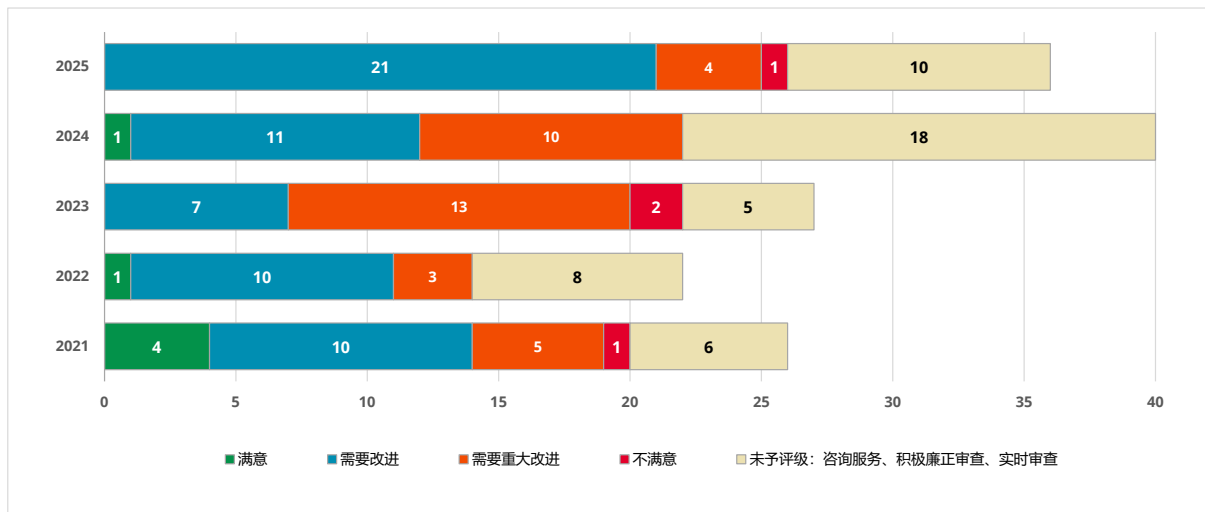
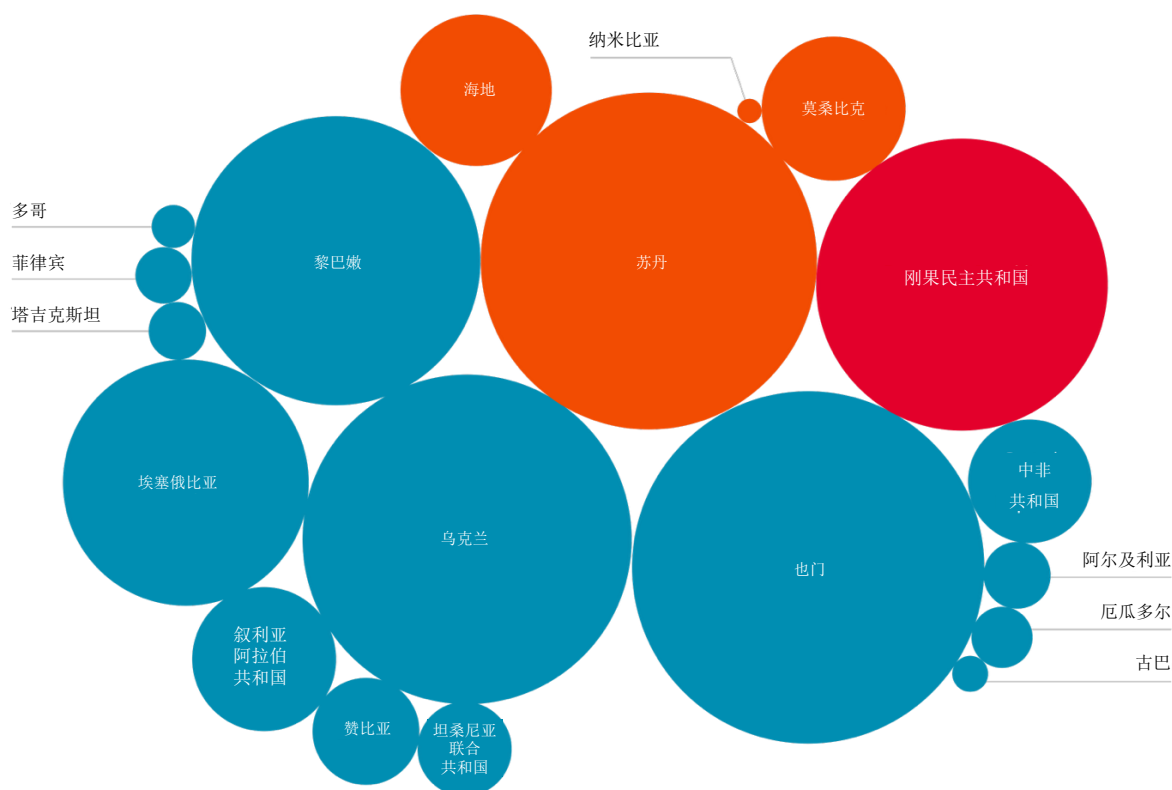


图 3：2025 年已审计资金额（29 亿美元）和审计评级*



* 由于没有资金可直接归属这些领域，上图已排除下列内容：

- 专题流程 — “需要一定改进”：金融服务供应商管理、招聘、业务流程审查、通道管理、信托基金管理等的内部审计；
- 信息服务 — “需要一定改进”：数据平台与治理、SAP 治理、风险与合规准入控制等的内部审计；“需要重大改进”：网络安全；“未予评级”：SCOPE In-Kind 系统审查的内部审计。

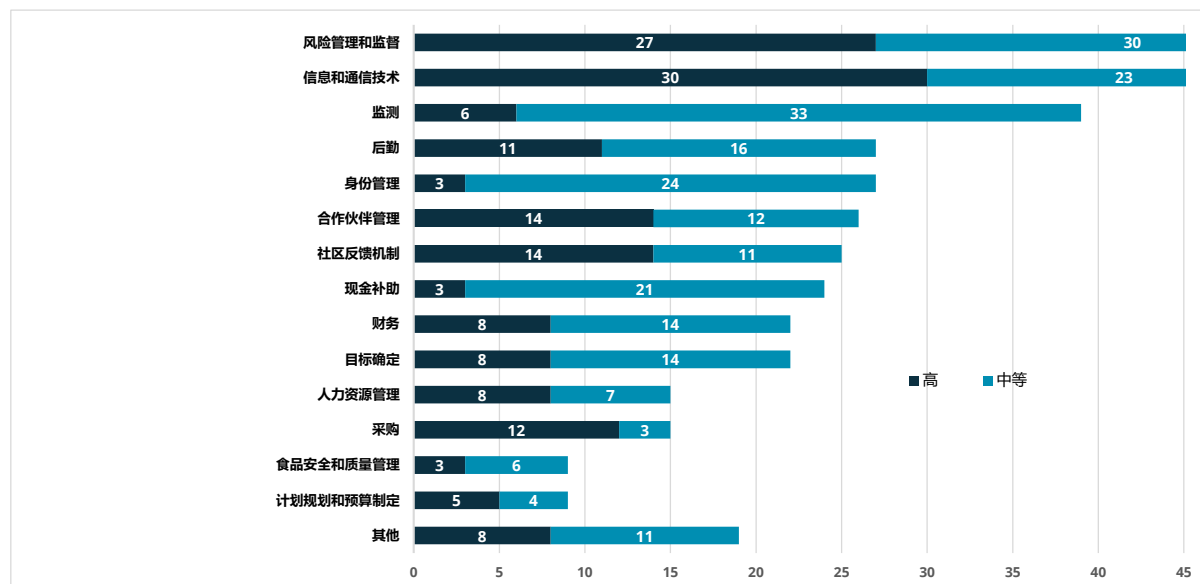
上图还排除了咨询服务、特殊目的的审查以及综合意见。

2025 年发现的关键问题

- 这部分概述了 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间完成的保证工作中得出的主要结论和出现的系统性挑战。
- 总体而言，粮食署被认为在应对紧急状况和危机方面是可靠且灵活的伙伴，尽管人道主义局势和准入状况日渐复杂，但该组织仍然具有广阔的覆盖范围和规模化交付的能力。该组织与捐助方和各国政府保持着牢固的关系，其员工的技术知识受到广泛认可。
- 保证工作的综合结果同时突显了积极的进展和需要改进的系统性挑战，后文将按领域详加说明。
- 已指出的一些问题重复发生，表明若要改变粮食署的内部控制环境并提高运作效率，将需要更有效地将全组织职能和流程与粮食署的业务相结合。这还将需要解决粮食署在决策、风险升级和绩效管理方面的分散结构所造成的角色、职责和问责的现有错位问题。

40. 按区域划分的审计观察结果汇总如下图 4 所示，反映了 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间完成的国家审计、专题审计和信息技术审计结果。

图 4：2025 年按审计领域确定的商定行动*



* “其他”类别包括：管理服务（5）、安全与准入（4）、组织与人员结构（4）、治理（2）、伙伴关系（2）、需求评估（1）、应急准备与响应（1）。

41. 资金水平的迅速下降已经对管理框架、流程和系统的开发与落实产生影响。在当前背景下，比以往任何时候都更需要明确且具有战略性的优先事项排序，包括对资源配置进行优先安排，以应对在预算受限的情况下，日益增长的业务需求所带来的矛盾——即在保持快速、有效响应能力与建立并落实健全的治理、保证与问责机制及管理体系之间取得平衡。

国家业务审计的综合结果

42. 内部审计办公室在活动层面遵循基于风险的方法，将各优先重点领域纳入国家业务审计。针对工作计划范围内的流程和职能，内部审计办公室评估了治理和风险管理状况，以及内部控制的有效性。
43. 2025 年完成的粮食署国家业务审计查明了许多问题反复出现的根本原因。其中包括粮食署控制范围之外的外部因素，如冲突、安全和准入限制（例如在南苏丹、海地、刚果民主共和国和也门），这些因素影响到粮食署的人员疏散、转移和资产处置，以及提供独立保证的能力。
44. 内部因素也有一定影响：全组织和地方政策及准则欠缺；角色和职责不明；（人员、技能和资金）资源不足或不当；工具、系统和数字化有限；全球总部未充分监督等，往往会造成资源制约因素。增强并落实全组织政策，在一体化信息技术基础设施支持下精简业务流程，强化全组织监督机制，将有助于提高整个粮食署的运作成效、效率、连贯性，实现可持续改善。

45. **风险管理和监督：**审计报告表明各个驻国家办事处的风险管理成熟度不一。虽然普遍建立了基本框架，但是风险管理常常较为薄弱，后续行动不一致，也未能充分融入日常决策。然而，在选定的高风险环境下观察到一些较有效的做法，包括在乌克兰（风险管理被纳入应急行动升级决策中）、埃塞俄比亚（加强了欺诈风险和运作风险控制）、黎巴嫩（在大规模现金业务中降低财务风险和流动性风险）和苏丹（定期开展风险评估和捐助方风险分担）。然而，在莫桑比克、纳米比亚、海地和刚果民主共和国，风险登记册未能有效执行，缺少欺诈风险评估，而且治理方面的挑战（尤其是在刚果民主共和国）妨碍了有效的风险监督。总体上，审计结果显示风险管理仍然基本由合规驱动，较为被动，需要提高主动性、进一步明确问责制，更加系统地运用保证数据和监测数据。
46. **确定目标：**一些驻国家办事处在开展基于脆弱性的目标确定工作上取得了进展，如在埃塞俄比亚和也门采取了一些积极做法，强化了在高风险环境下对设计和控制目标的确定。然而，实施工作长期存在不足。在莫桑比克，已开展基于脆弱性的目标确定工作，但未能充分落实，也未能与实际援助领域协调一致。在坦桑尼亚联合共和国、阿拉伯叙利亚共和国、乌克兰、海地和阿尔及利亚，确保连贯一致的目标确定工作面临挑战，而在赞比亚和塔吉克斯坦，缺乏充足的分析资料，无法为确定目标和选择方式的决策提供支持。在刚果民主共和国，从确定目标到提供援助之间的延迟问题进一步降低了成效。总之，审计工作发现对需求数据的审查不一致，对纳入和排除风险的记录不足，有必要加强目标确定、监测和反馈机制之间的关联。在资金受限的背景下，随着需求不断攀升，若能加强指导优先排序工作，并将对目标确定工作的审查纳入常规监测，将有助于改善有效性、透明度和问责制。
47. **身份管理：**在所有接受审计的粮食署业务中，身份管理做法呈现出向数字化和更强有力保证方向发展的趋势。通过在大型现金补助项目组合中实行生物识别系统和高级去重，埃塞俄比亚和黎巴嫩的控制工作有所加强。也门全国范围的登记制度改革取得了进展，完善了受益人数据。在阿拉伯叙利亚共和国采取了类似做法，部署了一个集成数据仪表板和自动处理程序的身份管理平台。但是，也存在一些反复出现的挑战。厄瓜多尔、刚果民主共和国、塔吉克斯坦和中非共和国出现受益人记录重复和数据核对不严等问题。一些情况下，包括在厄瓜多尔和海地，粮食署与合作伙伴在登记和验证工作中的职责并不分明。总之，需要提高受益人数据库的整合程度，数据保管者责任的清晰度，以及目标确定、分配和财务制度之间的系统性统一程度，才能降低重复、排除和欺诈风险。

48. **现金补助：**一些驻国家办事处建立起成熟的现金补助框架并有所创新。在黎巴嫩，粮食署最大的现金补助计划采取了强有力的控制措施，而在乌克兰、苏丹和赞比亚，由于程序逐步正式化，紧急状况下的现金补助工作得以有效地规模化开展。在多哥，尽管存在严重制约因素，包括全国性的现金使用禁令，但还是试点采用电子食品券，体现出适应能力。然而，其他一些区域的控制工作长期存在不足。在刚果民主共和国和厄瓜多尔，重复登记或登记不一致问题导致重复领取现金补助，SCOPE In-Kind 系统引发错误和拖延现象，还需同时进行人工核验。高风险金融服务供应商的参与活动在刚果民主共和国、海地和赞比亚得不到充分保证，与此同时，一些国家的保证工作因职责分散和受益人身份统一确认不足而受损。总之，虽然现金补助目前是一种核心方式，但仍需加强核验工作的自动化，开展结构化的供应商风险评估，并深度纳入身份管理系统，从而为财务诚信和受益人保护提供保障。
49. **合作伙伴管理：**在苏丹、也门和刚果民主共和国，合作伙伴促成了在难以到达和准入受限的地区提供援助的连续性。在埃塞俄比亚也采取了积极做法，通过减少对地方主管部门的依赖并澄清非政府合同安排，加强了合作伙伴管理；在阿拉伯叙利亚共和国改善了伙伴竞争状况并利用仪表板为绩效讨论提供信息；在黎巴嫩、多哥和赞比亚，伙伴参与活动发展较为成熟，与现金业务、国家优先重点及应急响应等保持一致。但是，在伙伴选择、能力评估和绩效管理方面，尤其是在莫桑比克、中非共和国、海地、塔吉克斯坦和刚果民主共和国，仍有一些审计问题反复出现。在厄瓜多尔、莫桑比克、苏丹和中非共和国，端到端流程过度依赖合作伙伴，削弱了职责划分和管理监督工作。在苏丹、刚果民主共和国和也门，合同管理方面存在不足，包括频繁修改和推迟达成最终协定等，同时若干驻国家办事处在财务控制方面存在短板。总之，审计结果指出，需要开展更稳健、基于风险的伙伴选择，做出更清晰的职责划分，实行更可靠的合同、绩效和财务管理，以确保负责任交付。
50. **后勤：**2025 年的驻国家办事处审计突显了粮食署强大的后勤能力和可靠的交付安排，且若干业务的监督情况有所改善。在乌克兰、黎巴嫩和苏丹，通过在服务难以覆盖的地区保持供应并调整通道、港口和第三方物流，后勤工作为快速开展大规模活动提供了支持。在埃塞俄比亚，监督工作得到改善，加强了对粮食运输的控制，从而降低了挪用风险；在多哥和坦桑尼亚联合国，监督工作维系着有效的通道和区域枢纽安排。在赞比亚，粮食署的后勤能力还为该国政府的干旱响应工作提供了支持。然而，审计发现一些结构性的控制和保证缺陷反复出现，包括后勤规划和准备薄弱，商品追踪和仓储控制不足，对管理商品的伙伴监督匮乏，转移成本升高且成本分析有限，人员配置和职责划分方面存在制约因素。若能加强规划和准备，强化商品及仓储控制，改进伙伴监督状况，

增强后勤、计划和财务职能间的协调，对于确保可靠且受到良好控制的供应链而言至关重要。

51. 采购：部分审计结果指出，在乌克兰、黎巴嫩、赞比亚和多哥，已具备核心采购框架和指定的主管部门，在扩大应急活动规模的阶段，可实现采购工作的连续性。然而，一些驻国家办事处的采购规划和市场评估发生拖延或较为薄弱，限制了竞争，提高了第三方风险，包括紧急情况下出现供应商集中和非竞争性采购问题。常见问题包括事后审批、订单拆分、过度使用小微采购、职责划分不清，以及供应商管理、制裁筛查和绩效监测不足等。在若干国家，采购决策导致粮食转移成本升高，频繁修订合同以及合同监测不足，因而降低了效率，削弱了问责制。总之，审计得出结论：紧急运作经常会削弱控制和记录工作，突显了有必要在灵活性与改进规划、职责划分、供应商管理以及财务和供应链监督之间取得更好的平衡，尤其是在对驻国家办事处的授权扩大的情况下。
52. 财务：部分审计结果指出，在充满挑战的背景下仍采取了完善的基础性财务控制和适应性做法。在黎巴嫩，大规模现金业务中体现出相对成熟的财务管理做法；在埃塞俄比亚，监督工作有所加强；在乌克兰，快速扩大活动规模期间也维持了对预算的控制。然而，业务推进和支付控制方面长期存在严重短板。在海地、纳米比亚、刚果民主共和国和也门，过度依赖预付款、推迟结算、记录不足、后续行动有限等问题增加了不当使用和财务损失的风险。尤其对于合作伙伴协定而言，发票处理和账目核对方面的延误与不足十分普遍，同时还存在管理监督薄弱和对过往审计问题缺乏跟进等问题。在中非共和国和莫桑比克，对预算与实际支出情况的追踪匮乏，降低了财务可见度。总之，虽然已有基本的财务进程，但审计结果一致表明，需要加强管理监督并提高其系统性，特别是二线监督，以支持问责制和实现资金利用价值的目标。
53. 社区反馈机制：部分审计结果确认，具备基本社区反馈机制，这种机制日益被视作一种问责工具，甚至在存在较大制约因素的背景下也是如此。在黎巴嫩，利用全国呼叫中心系统实行了相对有力的做法；在苏丹和也门，尽管面临准入和安全制约因素，仍然维持着多重反馈渠道。在阿尔及利亚和多哥，也采用了运作良好的机制，此类机制以受益人基本知情权为前提。然而，审计工作持续发现下列问题：反馈机制实施不力，利用不足，没有被很好地纳入管理决策中。尤其是在中非共和国、刚果民主共和国、海地、莫桑比克、苏丹和也门，覆盖范围有限、社区认识欠缺、未解决的投诉大量积压、案例归属不清和记录不足等问题非常普遍。反馈数据也很少得到监测或风险评估的交叉验证。总之，审计得出结论：需要加强治理、明晰责任、提高数据质量、更好地融入监测和风险管理，从而使反馈机制真正发挥有效的问责工具作用，而不仅仅作为一种合规做法。

54. 监测：一些高风险业务中的监测框架持续得到加强，在乌克兰、埃塞俄比亚、苏丹和黎巴嫩，监测工作采用了更结构化、基于风险的方法，加大利用第三方监测，尤其是在服务难以覆盖的地区和处理多样化数据来源的情况下。在阿尔及利亚、多哥和赞比亚等其他一些驻国家办事处，进步也很明显。尽管如此，包括莫桑比克、中非共和国、塔吉克斯坦、海地以及尤其是刚果民主共和国在内的多个驻国家办事处仍存在反复出现的问题，未能达到最低监测要求。一些情况下（厄瓜多尔、莫桑比克和海地），职责划分问题妨碍了目标的实现，而且对监测数据分析不足或未充分上报（莫桑比克、中非共和国、多哥、菲律宾）。在苏丹、中非共和国、刚果民主共和国和也门，对伙伴自我报告的依赖削弱了监督职能。总之，保证工作表明，监测活动仍参差不齐，需要加强基于风险的规划、明确责任划分、改进数据利用，并且更系统地开展后续行动来支持问责制和计划绩效。

信息技术、信息安全和数据管理

55. 对粮食署 SAP 治理、风险和合规情况（SAP GRC）准入控制的审计工作侧重于评估粮食署现有的 SAP GRC 准入控制模块，并审查信息技术司及其他业务部门管理下的责任划分情况。审计结果确认了粮食署管理团队发挥的积极作用，通过 SAP GRC 的技术实施、对准入风险分析用户界面的精简以及与其他关键全组织应用的系统集成，在整个粮食署加强了职责配置，并评估了风险管理状况。审计结果还建议：(i) 强化和监测特权访问及账户安全，(ii) 加强准入配置和变更管理，(iii) 通过正式测试计划，包括渗透评估和脆弱性评估，来提高 SAP 安全保证。
56. 对粮食署数据平台和治理的审计工作确认了大多数关键数据平台及应用已明确界定归属和问责途径，同时各部门已积极推广范围较广泛的数据管理举措。数据相关举措的设计和 implementation 过程也呈现持续改进的趋势。审计工作发现，有必要改进 DOTs 平台治理，最终确定关于高风险个人数据处理工作具体构成的业务指导，开展 SCOPE 系统隐私风险评估，制定“现代化数据资产”实施计划，在信息技术解决方案登记册维护最新记录，确保系统具有适当的运行权限，推广统一的社区反馈数据平台，并增强数据质量保证。
57. 对粮食署网络安全的审计工作确认了管理层自 2022 年上一次网络和电信内部审计后，通过改善网络安全而做出的积极努力。此外，在开展实地审计工作的同时，正在实施多项举措，旨在进一步提升网络安全状态。管理层应采取基于责任和职能的控制措施，强化检测能力和保护能力，并通过统一的脆弱性管理和定期审查来执行标准化的安全措施，从而提升网络安全状态。

58. 对 SCOPE In-Kind 系统的审计工作指出，粮食署开发并部署了首个全组织自动化解决方案，用于追踪实物粮食援助从粮食署仓库到受益人手中的过程。SCOPE 系统的这一增强功能于 2023 年推出，用于强化粮食署在埃塞俄比亚的实物援助交付保障，当时面临着资源需求和粮食署的复杂结构所带来的挑战。到 2025 年中，此计划在埃塞俄比亚实施完成，同时在另外 17 个驻国家办事处得到开展。审计工作发现了 3 个高优先级问题：(i) 各总部单位、驻国家办事处及职能负责人之间的角色和职责缺乏明确界定，而且没有可指导业务要求并监督实施过程的全球总部指导委员会；(ii) 系统整合不足，导致数据流动与地理位置不一致；(iii) 标准核对要求和最小数据元素都缺乏界定。
59. 关于粮食署人工智能战略及路线图的咨询任务确认了粮食署在采用负责任的人工智能方面的努力，并着重指出在把人工智能纳入人道主义活动以提高计划的效率和成效方面取得了持续进步。在开展审查的同时正在努力确立适宜的人工智能框架、政策和做法。基准分析显示，粮食署实行人工智能治理、风险管理和技术采用的方式大体上与联合国其他组织一致，但在正式治理架构和战略一致性方面滞后于私营部门。关键的待改进领域包括：有必要建立起侧重于执行的人工智能治理和运作模型；打造并保持人工智能能力；优化人工智能举措的价值交付。
60. 关于数据保护及隐私风险管理的综合意见基于 9 个驻国家办事处的审计结果指出，国家业务活动和合作伙伴主要出于业务目的（如确定受益人、登记、支付和反馈）处理个人数据，然而数据保护和隐私做法仍然不够连贯一致，经常缺乏结构化的实施。虽然一些办事处在标准运作程序中融入了相关措施，但其他一些办事处却没有这么做，反映出缺乏优先排序，并且对框架原则的认识不足。由于技能评估不足和资源分配不均衡，能力差距长期存在，2025 年粮食署重组期间区域数据保护负责人的裁撤更加剧了这一问题。与全球隐私办公室的沟通严重匮乏，而且受资源制约的被动方式限制了积极主动的风险化解以及连贯一致的框架实施，使得粮食署在治理、运作和声誉上面临风险。粮食署高级管理层应考虑积极支持/赞助落实全球隐私办公室的实施计划。

其他保证和咨询工作的结果

运作

61. 对通道管理的审计工作指出 2019 年后取得了进展，2020 年试点实施的通道管理模式引入了结构化预算、治理和问责，其后分别于 2021 年和 2022 年制定了相关指令和准则，以提高透明度。2025 年中，供应链与交付司利用全球总部重组的机会，继续采取举措以实现各区域流程标准化和提高效率。审计工作强调指出 2 个高优先级问题，突显了有必要采取全面的治理框架，并且改进善通道预算和数据管理。

相关实地支持

62. 全球保证项目综合意见得出结论，粮食署推进了治理和风险管理工作，为将全球保证纳入全组织风险系统设定了路线图，并更新了风险升级指导。这方面的积极做法还包括加强跨职能协作，强化驻国家办事处的内部控制，持续努力落实各项标准和数字解决方案，如 SugarCRM、SCOPE In-Kind 系统，以及有关计划监测、社区反馈机制和身份管理的新指导。然而，粮食署应从孤立零散的做法转向一体化的整合模式，以适应流程的相互依存性。
63. 在 GAP 高级别工作队解散后，跨职能技术工作组应确保一致性，并监测控制强化情况。一线职能必须将保证工作纳入日常业务的主流，而二线职能必须提供可靠的监测和验证，以免过度依赖自我报告。信息技术整合工作应得到优先开展，可通过信息技术司的支持和跨职能协作来设计整体解决方案，巩固临时系统。要实现可持续性，就必须开展情景分析和最低限度的投资规划，并利用审计结果为改进控制措施提供信息。最后，保证工作应扩大范围，把人道主义准入、财务、安全等关键领域涵盖在内，并根据不同国情做出调整。

相关流程

64. 对金融服务供应商管理的审计工作指出，在快速发展的数字支付市场中，业务发展现金补助处在管理金融服务供应商、保持流程完善度并推动创新方面展现出强劲的专业技能。不过，尽管已有各种工具和流程，但其有效性因具体运作状况而各不相同，当前存在机会，可加强风险评估、精简流程、平衡集中程度与适应性，从而提高效率、降低成本并加强监督。审计工作指出，战略决策缺乏总体治理机制，导致各项工作不匹配和效率低下，而跨职能团队缺少正式上报系统性或高风险问题的渠道，限制了对口部门和技术相关风险等重大遗留风险的可见性。另外，审计工作还强调指出一些在政策、风险管理和监督方面有待改进领域，包括降低风险行动的后续工作不一致等。
65. 对信托基金管理的审计工作确认了近期的数字化举措引入了仪表盘，可提高可见度并追踪信托基金的财务状况，同时正在开展的一项全组织活动旨在到 2026 年将资金与各项组织成果相联系。然而，许多老牌信托基金扩大了自身的原始条款范围，其修订内容主要是提高了预算上限。技术审查和批准流程往往较晚或事后进行，徒增官僚程序而价值甚微。其他问题包括：管理人员频繁变动而缺乏适当沟通，授权不清，围绕财务风险的风险管理做法不一致，以及对运作风险的评估不足。计划和财务方面的监测缺少系统性的关键绩效指标，主要依赖于财务追踪。关键的待改进领域包括：精简批准和审查流程，加强治理，澄清职责，改进风险评估，强化绩效监测和报告。

66. 有关捐助方报告的咨询工作建议加强粮食署的捐助方报告流程，以提高一致性、效率和合规性，进而提升捐助方信心。近年来，捐助方对捐款提出了日益复杂的要求，定制化报告预期成为协定中的标准内容，粮食署的全组织政策越来越难以得到遵守。当前的挑战包括：年度国家报告未能满足多样的捐助方需求，临时请求造成资源紧张，分散化的政策和做法各自为政，对销售团队等工具的运用不一致，政策和指导存在短板等。基准分析建议采用一体化、实时报告的门户网站和借助 SPRING（粮食署基于网络的编写应用）生成的模块化模板，同时要进一步厘清职责、改善协作并明确能力审查的对象。其他建议包括：修订风险分担框架，调整报告工作以适应新出现的资金流，加强捐助方对融资工具的应用以确保透明度和及时响应。

相关人力资源

67. 对招聘业务流程审查的审计工作是在一些重大组织变革的背景下展开的，包括 2023 年发起的结构重组和 40% 的资金削减。2025 年，尽管资金减少导致暂停招聘和人员裁撤，这种压力波及人力资源司，但是人才招聘和部署部门仍然维持着关键的招聘活动，采取措施改善了应聘者参与和评估。同时，审查发现粮食署的招聘流程缓慢、分散化且缺乏追踪。人工流程限制了系统整合，而不理想的治理方式导致招聘周期过长，超过内部和外部基准水平。曾经有机会替代人工追踪，对工作日能力形成补充，并通过仪表板和直接整合系统来促进访问由系统生成的招聘数据。此外，粮食署应使其招聘框架正式化，采用成本绩效仪表板，并加强多样性追踪机制。
68. 有关人才招聘基准的咨询工作得出结论，招聘过程被普遍认为是公平、专业的，应聘者尤其是一般服务人员报告称总体体验积极良好，技术评估比较清晰，面试也规范到位。运用标准化技术评估工具被认为有利于提高用户友好性和公平性，而与外部招聘相比，人才库则有助于缩短填补空缺的时间并降低成本。不过，已发现的问题包括：应聘者评估和人才库管理缺乏标准化准则，导致做法不一致，而且对除填补空缺的时间与人均招聘成本之外的指标使用有限。与应聘者的沟通情况参差不齐，尤其是对于国际专业人士而言，在漫长的招聘流程中透明度很低，而且没有系统性运用应聘者满意度调查。另外，对 Workday 系统能力的调用不足且继续依赖人工追踪，降低了流程效率。解决这些短板将需要在整个招聘周期提高一致性和透明度，加强由数据驱动的决策。

其他活动

69. 2025 年，内部审计办公室继续投资于数据分析基础设施并实现关键分析流程的自动化，从而提升了分析能力。内部审计办公室开发了关键风险指标仪表板，

汇总了来自 60 多个数据源的信息，实现了对重大组织风险近乎实时的监测。同时，数据分析团队打造了若干详细的仪表盘工具，为监测办公室绩效提供了便利。部分业务职能也开始利用新开发的仪表盘，从而加强了二线控制以及整个组织的总体风险监测。专职数据分析员为审计活动提供定期支持，已经产生了明显的积极影响。虽然取得上述进展，但信息技术系统分散化的问题仍然是一大障碍，不利于充分利用自动化和高级分析程序。

70. 审计规划、工作文件记录、客户满意度追踪和项目监测等领域都做出了一些改进。通过各项内部举措，办公室建立知识中心，也就是包含日常业务所必需信息的中央资料库。办公室还投入建设人工智能，以进一步提升运作效率。
71. 办公室还努力制定新的审计手册，更新现有模板，创建若干内部程序和指导文件，并引入内部质量保证及改进计划。办公室开展了内部质量评估，查明了相对于内部审计师协会标准存在不足的方面，也着重指出了可提高成效和效率的机会。
72. 办公室开发了公共网站，整合了公开可获的驻国家办事处审计报告，这些报告由联合国内部审计事务代表¹组织发布。该网站目前自动检索 10 家联合国内部审计事务代表成员的网页。
73. 最后，办公室通过共享实地经验，为联合国儿童基金会团队在苏丹开展业务咨询提供了支持，并与评价办公室合作，帮助其开展对粮食署企业风险管理政策的评价。

商定行动的实施状况

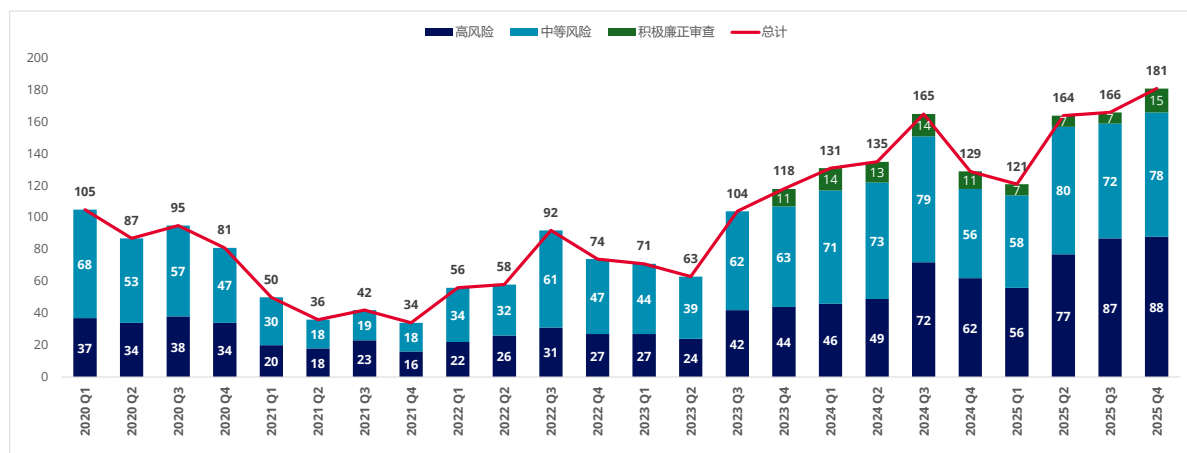
74. 从 2024 年 12 月 31 日至 2025 年 12 月 31 日，待处理的商定行动数量增加了 11%，从 434 项增至 483 项（参见表 5）。这反映出 2025 年初待处理的行动存量较大，新下达的行动数量也很多。从 2024 年 12 月 31 日至 2025 年 12 月 31 日，已完结行动的数量从 221 项增至 340 项，这是由于管理层付出大量努力落实拟议的整改措施。
75. 从 2024 年 12 月 31 日至 2025 年 12 月 31 日，待处理的商定行动数量增加了 40%，从 129 项增至 181 项（参见表 5）。
76. 这突出说明了管理层有必要持续予以关注，确保及时迅速地落实商定行动。

¹ 联合国内部审计事务代表是联合国系统各组织首席审计执行官员组成的网络。

	2024 年 高风险	2025 年 高风险	2024 年 中等 风险	2025 年 中等 风险	2024 年 积极廉正 审查	2025 年 积极廉正 审查	2024 年 合计	2025 年 合计
年初待处理行动	143	184	176	204	17	46	336	434
1-12 月期间下达行动	128	160	150	229	34	0	312	389
1-12 月期间完结行动	87	131	118	184	5	25	210	340
年底尚未完结的行动	184	213	208	249	46	21	438	483
逾期（超过原商定的 实施日期）的行动	62	88	56	78	11	15	129	181

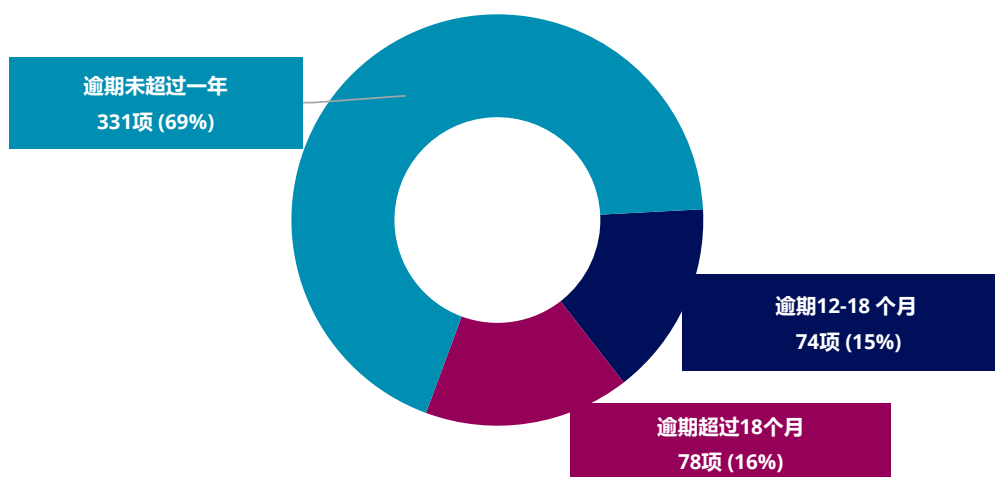
* 表内所有数据均对应日历年。

图 5：2020-2025 年每季度逾期行动



77. 从 2024 年 12 月 31 日至 2025 年 12 月 31 日，超过 18 个月尚待处理的行动数量所占比例从 14% 增至 16%（参见图 6）。

图 6：截至 2025 年 12 月 31 日超过原商定实施日期的逾期行动



检查和调查办公室活动概述

调查服务

78. 检查和调查办公室支持粮食署维护着合乎道德操守、安全、不存在职权滥用并且对不作为零容忍的工作环境。为落实这一标准，检查和调查办公室对所收到的每一份不端或不当行为报告进行审查和评估，之后或移交适当职能部门处理，或自行开展调查。
79. 检查和调查办公室调查的指控可能涉及粮食署员工涉嫌欺诈和腐败；性剥削和性虐待；性骚扰；骚扰、职权滥用和歧视；报复；或其他违反粮食署政策、程序及行政通告的行为（其他）。指控也可能涉及粮食署的外部合作伙伴，如供应商与合作伙伴，其员工可能违反粮食署反欺诈和反腐败以及防止性剥削和性虐待的政策。

2025 年案件量

80. 总体而言，检查和调查办公室 2024 年受理了 2,915 例案件，比 2024 年增加了 3%（见表 6）。

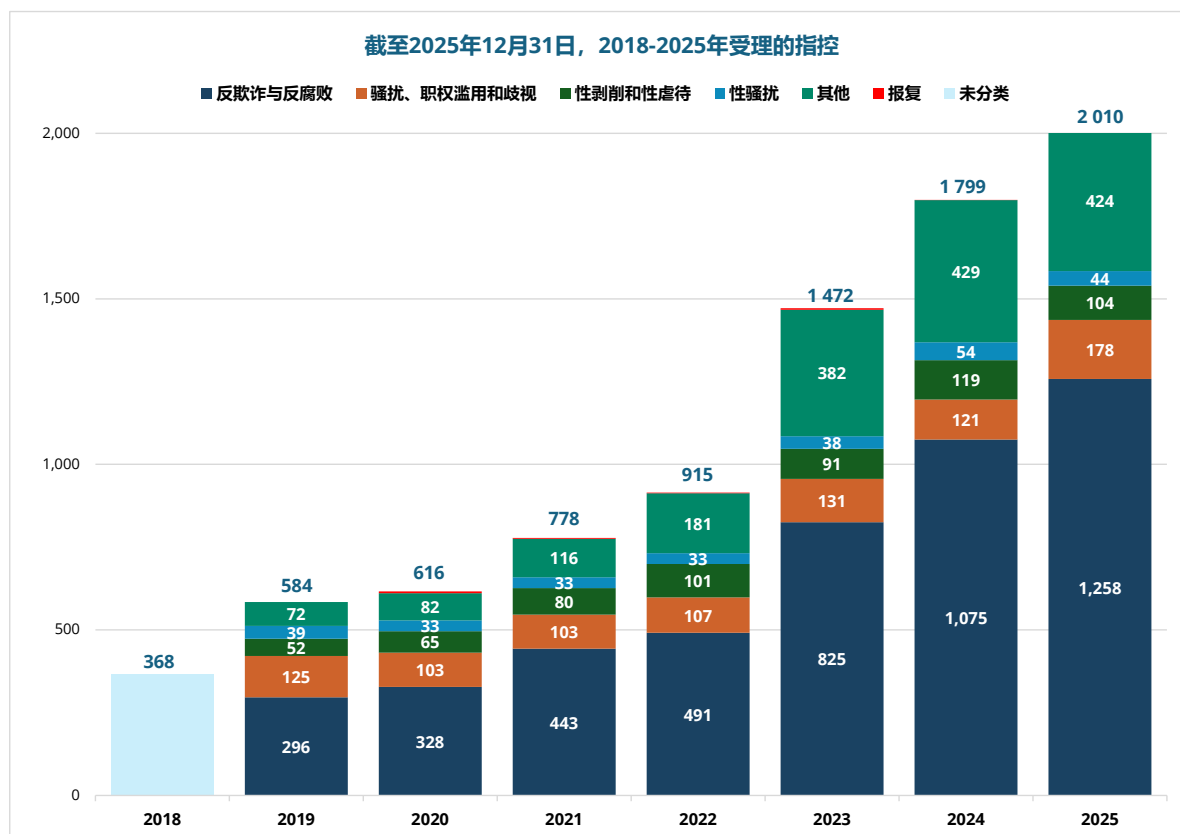
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
上一年结转的案件	34	129	368	545	871	892	1 029	891
重新处理的案件							5	14
本年度收到的指控	368	584	616	778	915	1 472	1 799	2 010
受理案件量	402	713	984	1 323	1 786	2 364	2 833	2 915
已结案或移交的案件								
• 初始评估后	(220)	(265)	(347)	(340)	(699)	(1 030)	(1 534)	(1 642)
其中	转出检查和调查办公室	(68)	(61)	(100)	(77)	(100)	(429)	(392)
	无需移交即结案	(152)	(204)	(247)	(263)	(599)	(1 105)	(1 250)
• 调查或检查后	(53)	(80)	(92)	(112)	(195)	(305)	(408)	(398)
已结案或移交的案件合计	(273)	(345)	(439)	(452)	(894)	(1 335)	(1 942)	(2 040)
结转至下一年的案件	129	368	545	871	892	1 029	891	875

新指控

81. 2025 年检查和调查办公室收到 2,010 例新的指控（参见图 7），比 2024 年增加了 12%。和往年类似，反欺诈和反腐败类案件占绝大多数（63%），其次是

“其他”类别²（21%）、骚扰、职权滥用和歧视（9%）以及性剥削和性虐待（2%）。大部分指控涉及外部合作伙伴的员工，其次是粮食署员工。指控的地理分布情况与 2024 年一致，反映了各区域的危机概况。

图 7：2018-2025 年受理的指控类型



初始评估

82. 受理职能部门设立于 2019 年，处理并审查所有收到的指控。评估各项指控时，会结合任务规定、指控的可信度，以及调查是否是最适宜的行动、由其他办公室或职能部门（如人力资源司或粮食署管理层）处理是否更好等因素。因此，仅将需要调查的指控移交给调查团队，从而确保资源得到最有效的利用。
83. 2025 年，有 1,642 例指控经初始评估后结案或移交处理。398 例（24%）移交给其他办公室或职能部门以供酌情审查和采取行动：
- 粮食署管理层接收了 277 例移交案件（71%）。
 - 人力资源司工作人员关系处接收了 91 例（23%）。

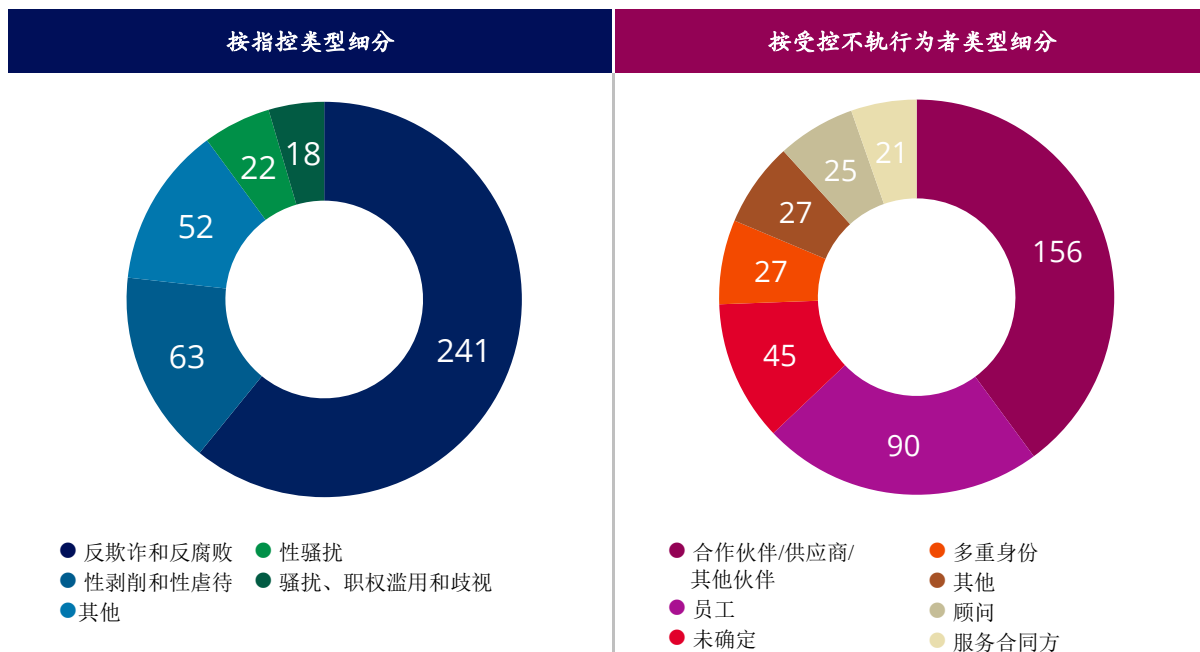
² “其他”属于综合类别，涵盖的指控类型如未履行义务、未申报外部活动、未披露利益冲突以及不当使用粮食署资产等。

84. 11 例（3%）移交至外部伙伴的监督职能部门。这些移交的案件区别于外部伙伴在检查和调查办公室监督下开展调查的案件，后者被列入检查和调查办公室的调查活动报告。在接收阶段就移交给伙伴的是不属于检查和调查办公室调查任务范围的指控。
- a. 法律办公室接收了 5 例（1%）。
 - b. 调解专员和调解服务办公室接收了 5 例（1%）。
85. 其他联合国机构的监督职能部门接收了 3 例（1%），均为涉及其员工或合作伙伴的案件。
86. 有 1,258 例指控（77%）在接收阶段无需移交即结案，原因是缺乏值得调查的细节信息；与粮食署、其外部伙伴或其他联合国机构无关；指控被撤销或涉及已由粮食署相关办公室处理的计划性问题。
87. 平均而言，检查和调查办公室在受理阶段将案件移交或结案的时间为 3.4 个月。
88. 到 2025 年底，有 542 例指控仍处于初始评估阶段（97%属于 2025 年案件，其余 3%为 2024 年结转案件）。此外，73 例案件有待外部伙伴的监督职能部门提供进一步信息（基本都是 2025 年接收的案件）。

调查活动

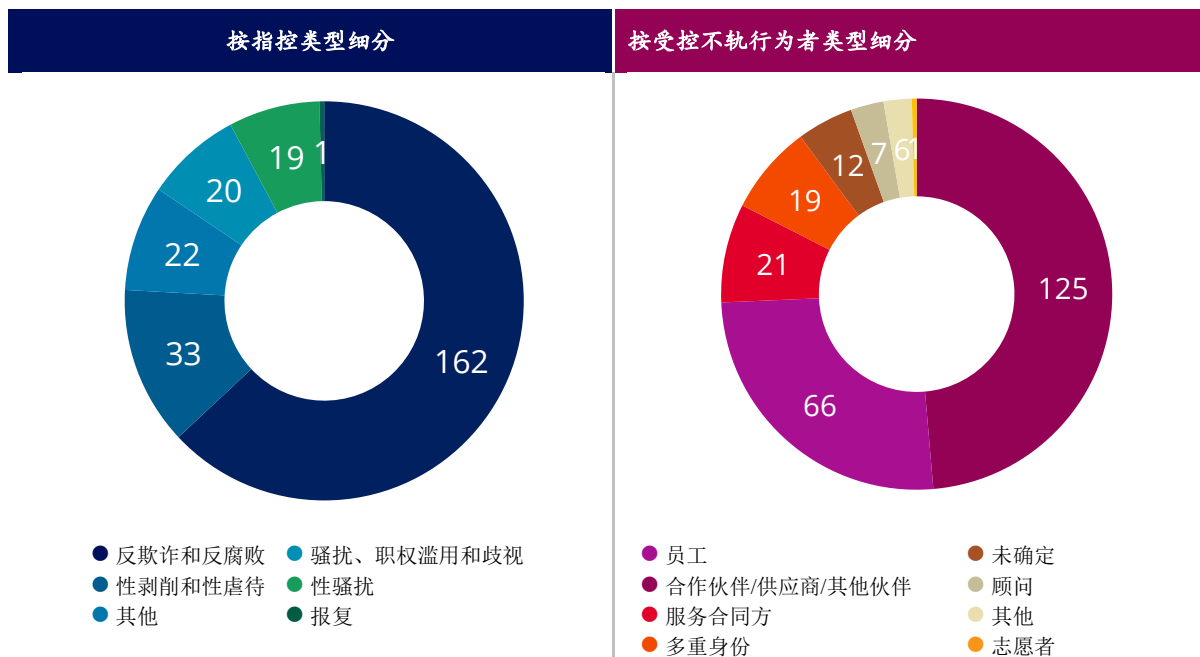
89. 2025 年，检查和调查办公室办结 396 项调查（参见图 8），其中 174 项指控（44%）得到证实。396 项办结的调查中，有 200 项（51%）由检查和调查办公室处理，196 项（29%）交由外部伙伴的监督职能部门处理，同时由检查和调查办公室监督案件进展和评估结果。
90. 平均而言，检查和调查办公室（及其伙伴）需要 15.8 个月办结一项调查。经证实指控的相关报告列于附件 II（按区域和案件详细说明）。

图 8：2025 办结的调查



91. 到 2025 年底，有 257 项调查正在进行（参见图 9），31%为 2025 年接收的指控案件，29%为 2024 年接收的指控案件，30%为 2023 年接收的指控案件，10%为更早年份接收的指控案件。

图 9：2025 年底正在进行的调查



欺诈和腐败

92. 2025 年办结的 396 项调查中，有 241 项（61%）涉及违反反欺诈和反腐败政策行为的指控。这 241 项调查中，118 例（49%）指控得到证实，涉及到 23 名粮食署员工。到 2025 年底，有 162 例反欺诈和反腐败相关调查正在进行。

性剥削和性虐待

93. 粮食署全体员工必须向检查和调查办公室报告性剥削和性虐待指控。2025 年，检查和调查办公室办结 63 项（16%）对性剥削和性虐待指控的调查，其中 22 例指控得到证实（16 例涉及外部伙伴的员工，6 例涉及粮食署员工）。到 2025 年底，有 33 项性剥削和性虐待相关调查正在进行，既涉及粮食署员工也涉及外部伙伴的员工。

94. 存在充足信息可认定某种潜在的性剥削和性虐待行为、且该行为涉及可确认身份的受害者或加害者时，联合国机构须就此种性剥削和性虐待指控向秘书长³提供匿名报告。此信息为公开报告。检查和调查办公室已完成 2025 年的报告要求。

性骚扰

95. 2025 年办结的 396 项调查中，有 22 例（6%）指控涉及性骚扰。其中 10 例得到证实。到 2025 年底，有 19 例性骚扰相关调查正在进行。

骚扰、职权滥用和歧视

96. 2025 年检查和调查办公室办结 18 项（5%）对骚扰、职权滥用和歧视指控的调查，其中 9 例指控得到证实。到 2025 年底，有 20 项骚扰、职权滥用和歧视相关调查正在进行。

对粮食署高级员工的调查

97. 2025 年检查和调查办公室办结 16 项对粮食署高级员工（P-5 及以上职级）指控的调查，其中 25%的指控得到正式。办结的 16 项调查中，有 6 例指控涉及其他类别（未履行义务），4 例涉及骚扰、职权滥用和歧视，4 例涉及欺诈和腐败，2 例涉及性骚扰。到 2025 年底，有 18 项对“P-5 及以上职级”高级员工的调查正在进行，其中有 8 例指控涉及骚扰、职权滥用和歧视，5 例涉及其他类别（未履行义务），2 例涉及性骚扰，1 例涉及性剥削和性虐待。

³ 联合国。指控数据：联合国系统范围 — 报告标准。

检查

98. 检查是指可在感知到风险的领域、年度保证工作计划范围外或在没有任何具体指控的情况下开展的质询。2025 年检查和调查办公室完成了 2 次检查。均查明重大运作风险，并向粮食署管理层提供简报。到 2025 年底，有 3 项检查正在进行。

与外部伙伴监督职能部门的合作

99. 检查和调查办公室致力于与外部伙伴的监督职能部门酌情开展合作。当检查和调查办公室调查任务范围内的指控涉及外部伙伴的员工且此外部伙伴具有调查能力时，检查和调查办公室会将该类案件移交外部伙伴的监督职能部门，其后会监督调查进展并评估结果。2025 年由外部伙伴在检查和调查办公室监督下办结的 196 项调查中，101 例指控得到了证实，外部伙伴采取了适当行动。

受理案件量增加、资源与效率提升

100. 检查和调查办公室受理的案件量在过去 7 年大幅增加。检查和调查办公室 2018 年接收了 368 例指控，相比之下，2025 年接收了 2,010 例（增加 446%）。2018 年在初始评估后移交或结案的案件数量为 220 例，相比之下 2025 年的数量为 1,642 例（增加 646%）。2018 年办结了 53 项调查，相比之下，2025 年办结了 398 项（增加 652%）。与上述情况相比，同期检查和调查办公室的总体人员编制，即专职专业人员和辅助调查人员的总数，仅增加了 236%（从 14 个职位增至 47 个职位）。

其他咨询和机构间活动

101. 2025 年，监察办就多项内部政策和通函草案提出反馈意见，并以观察员身份出席多个管理委员会或董事会会议，提供咨询建议。
102. 监察办还审查与审计及调查相关的条款并提出意见，支持管理层与 20 个不同资源伙伴开展融资协议谈判，此项工作投入了大量资源。
103. 监察办进一步规范并整合了向资源伙伴报告调查相关信息的方法，发布指导说明，并通过专题会议介绍新指南。2025 年，监察办就 120 多项调查与资源伙伴开展沟通交流。
104. 此外，监察办还面向粮食署人员、外部伙伴、资源伙伴和高级管理层，围绕调查工作开展有针对性的宣讲，向 50 多个区域、国家、地区办事处进行了现场介绍。
105. 监察办内部审计办公室以及检查和调查办公室继续在各自同行网络中，与其他联合国机构、多边金融机构及国际组织开展联合活动，包括围绕特定专题开展知识分享。

未来

106. 监察办感谢执行局、独立监督和咨询委员会、执行干事、高级管理层及粮食署全体同事的持续支持，使监察办能够在 2025 年有效履行职责。
107. 展望未来，在本组织业务环境快速变化及预算压力加剧的背景下，使监察办的工作预期与之保持一致仍是一项重大挑战。监察办将继续致力于高效、有效利用现有资源提供高质量服务，并在适当情况下加强内部审计办公室与检查和调查办公室之间的协同效应，进一步提升粮食署的问责性和透明度。
108. 内部审计办公室将继续聚焦效率和成效，进一步运用技术和数据分析手段，更新方法，并尽可能加强与其他独立监督职能的协同，为利益相关方提供更有力的保障。
109. 检查和调查办公室将优先着力于有效管理不断增加的案件量，发掘进一步简化流程和运用技术的机会。上述工作需在确保正当程序的前提下，应对日益复杂案件的及时处理要求，并满足各利益相关方对报告和透明度不断提升的期望。

附件 I

编制年度意见时考虑的审计和咨询报告（2025 年 1-12 月）

A: 保证报告和评级*						
审计参与	风险 (风险评估)	报告编号	商定行动数量	其中 高优先级	报告 结论 (评级)	
1	粮食署乌克兰业务内部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/01	7	2	● 需要一定改进
2	粮食署莫桑比克业务内部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/02	24	10	● 需要重大改进
3	粮食署金融服务提供方管理内部审计 (专题和跨领域进程)	中	AR/25/03	10	1	● 需要一定改进
4	粮食署坦桑尼亚业务内部审计 (驻国家办事处)	中	AR/25/04	17	2	● 需要一定改进
5	粮食署菲律宾业务内部审计 (驻国家办事处)	低	AR/25/05	10	5	● 需要一定改进
6	粮食署也门业务内部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/06	12	0	● 需要一定改进
7	粮食署多哥业务内部审计 (驻国家办事处)	低	AR/25/07	6	2	● 需要一定改进
8	粮食署古巴业务内部审计 (驻国家办事处)	中	AR/25/08	10	1	● 需要一定改进
9	粮食署苏丹应急行动内部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/09	31	19	● 需要重大改进
10	粮食署塔吉克斯坦业务内部审计 (驻国家办事处)	中	AR/25/10	18	5	● 需要一定改进
11	粮食署纳米比亚业务内部审计 (驻国家办事处)	低	AR/25/11	12	8	● 需要重大改进
12	粮食署埃塞俄比亚业务内部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/12	20	7	● 需要一定改进
13	粮食署数据平台和治理工作内部审计 (信息技术)	高	AR/25/13	13	4	● 需要一定改进
14	粮食署黎巴嫩业务内部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/14	9	2	● 需要一定改进
15	粮食署 SAP 治理、风险和 合规访问控制措施内部审计 (信息技术)	中	AR/25/15	7	5	● 需要一定改进
16	粮食署厄瓜多尔业务内部审计 (驻国家办事处)	中	AR/25/16	17	7	● 需要一定改进
17	粮食署海地业务内部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/17	29	15	● 需要重大改进

A: 保证报告和评级*						
审计参与		风险 (风险评估)	报告编号	商定行动数量	其中 高优先级	报告 结论 (评级)
18	粮食署赞比亚业务内部审计 (驻国家办事处)	中	AR/25/18	10	4	● 需要一定改进
19	粮食署阿拉伯叙利亚共和国业务 内部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/19	9	1	● 需要一定改进
20	粮食署招聘工作内部审计 - 业 务流程审查 (专题和跨领域流程)	中	AR/25/20	11	6	● 需要一定改进
21	粮食署阿尔及利亚业务内部审计 (驻国家办事处)	低	AR/25/21	6	2	● 需要一定改进
22	粮食署走廊管理内部审计报告 (专题和跨领域进程)	高	AR/25/22	6	4	● 需要一定改进
23	粮食署信托基金管理内部审计 (专题和跨领域进程)	中	AR/25/23	4	2	● 需要一定改进
24	粮食署中非共和国业务内部审 计报告 (驻国家办事处)	中	AR/25/24	19	1	● 需要一定改进
25	粮食署刚果民主共和国业务内 部审计 (驻国家办事处)	高	AR/25/25	40	24	● 不满意
26	粮食署全组织受益人和转账管 理数字系统 (SCOPE In-Kind) 实施工作内部审计报告 (信息技术)	高	AR/25/26	12	7	● 无
27	网络安全内部审计 (信息技术)	高	AR/25/27	20	14	● 需要一定改进

* 内部审计报告及其发布日期参见 <https://www.wfp.org/audit-reports>。

B: 咨询报告

报告标题		报告参考	签发日期
1	粮食署人才招聘基准工作咨询任务	AA-25-01	2025年2月
2	粮食署人工智能战略和路线图咨询任务	AA-25-02	2025年5月
3	捐助方报告咨询任务	AA-25-03	2025年8月
4	全球商品管理基金咨询任务	AA-25-04	2025年11月

C: 积极廉正审查

报告标题		报告参考	签发日期
-	-	-	-

D: 特殊目的审查

报告标题		报告参考	实际签发日期
1	通过基于社区的综合适应做法和服务，提升萨尔瓦多和洪都拉斯戈阿斯科兰流域气候脆弱社区的适应能力-	-	2025年1月
2	增强厄瓜多尔皮钦查省及胡博内斯河流域社区应对气候变化对粮食安全不利影响的韧性（FORECCSA）项目审计	-	2025年12月

E: 综合意见

报告标题		报告参考	签发日期
1	社区反馈机制综合意见	-	2025年10月
2	全球保证项目综合意见	-	2025年12月
3	驻国家办事处数据保护和隐私风险管理综合意见	-	2025年12月

附件 II

调查报告 - 各区域经证实的指控

报告参考	指控	主题	签发日期	所涉金额 (美元)	追回金额 (美元)	
亚洲及太平洋区域办事处						
1	2022-0755	性骚扰	在编人员	2025年1月	-	-
2	2024-0213	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年1月	-	-
3	2024-0761	性剥削和性虐待	顾问	2025年1月	-	-
4	2024-1379	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年2月	-	-
5	2025-0135	性骚扰	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年2月	-	-
6	2025-0349	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年3月	-	-
7	2025-0350	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年3月	-	-
8	2021-0314	性骚扰	服务合同	2025年5月	-	-
9	2024-0039	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年6月	-	-
10	2025-0204	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	-	-
11	2025-0433	外部方欺诈	其他	2025年5月	-	-
12	2025-0611	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	-	-
13	2020-0005	滥用职责	在编人员	2025年9月	-	-
14	2022-0692	欺诈行为	服务合同	2025年9月	-	-
15	2024-0677	欺诈行为	在编人员	2025年9月	-	-
16	2025-0181	腐败行为	未确定	2025年8月	-	-
17	2025-0682	未遵守《国际公务员行为标准》	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年8月	-	-
18	2024-0668	欺诈行为	在编人员	2025年12月	3,591.67	3,591.67
19	2024-0795	欺诈行为	在编人员	2025年12月	1,850.37	1,850.37
20	2024-0805	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年11月	-	-
21	2025-0467	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年11月	241.59	-
中东、北非及东欧区域办事处						
22	2025-0120	外部方欺诈	其他	2025年3月	-	-
23	2024-0283	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年6月	-	-
24	2025-0080	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年4月	-	-
25	2022-0006	骚扰	在编人员	2025年8月	-	-
26	2022-0274	性剥削和性虐待	在编人员	2025年9月	-	-

报告参考		指控	主题	签发日期	所涉金额 (美元)	追回金额 (美元)
27	2023-1206	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年7月	-	-
28	2024-0667	欺诈行为	其他	2025年8月	-	-
29	2024-1241	性骚扰	特别服务协议	2025年9月	-	-
30	2024-1400	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
31	2025-0588	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
32	2025-1033	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年7月	-	-
33	2025-1050	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年7月	-	-
34	2025-1135	外部方欺诈	未识别	2025年8月	-	-
35	2025-1187	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
36	2021-0545	未披露利益冲突	在编人员	2025年11月	-	-
37	2023-0823	骚扰	在编人员	2025年11月	-	-
38	2024-0418	未披露利益冲突	服务合同	2025年11月	-	-
39	2024-1602	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	1,000.00	-
40	2025-1134	欺诈行为	多个	2025年11月	-	-
西部和中部非洲区域办事处						
41	2024-1391	腐败行为	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年1月	4,202.45	4,202.45
42	2024-1624	性骚扰	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年1月	-	-
43	2025-0078	盗窃	其他	2025年1月	873.00	-
44	2023-1291	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年4月	132,768.35	-
45	2025-0069	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	-	-
46	2025-0744	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年6月	-	-
47	2021-044	欺诈行为	在编人员	2025年7月	-	-
48	2023-0244	欺诈行为	在编人员	2025年7月	1,352.33	-
49	2024-0211	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
50	2024-1032	盗窃	其他	2025年7月	-	-
51	2024-1033	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年7月	-	-
52	2024-1613	未遵守《国际公务员行为标准》	在编人员	2025年8月	-	-
53	2021-0043	未遵守《国际公务员行为标准》	在编人员	2025年12月	-	-
54	2022-0383	盗窃	在编人员	2025年12月	7,699.35	7,699.35

报告参考		指控	主题	签发日期	所涉金额 (美元)	追回金额 (美元)
55	2024-0676	欺诈行为	在编人员	2025年12月	7,682.92	7,682.92
56	2024-0841	欺诈行为	在编人员	2025年12月	14,865.19	-
57	2024-1030	性剥削和性虐待	在编人员	2025年12月	-	-
58	2024-1382	性剥削和性虐待	在编人员	2025年12月	-	-
59	2024-1436	盗窃	未确定	2025年11月	-	-
60	2024-1773	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	-	-
61	2025-0665	腐败行为	在编人员	2025年12月	-	-
62	2025-1457	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年11月	-	-
东部和南部非洲区域办事处						
63	2024-0356	外部方欺诈	未确定	2025年2月	-	-
64	2024-0542	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年1月	-	-
65	2024-0955	腐败	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年3月	415,640.00	-
66	2025-0014	外部方欺诈	多个	2025年1月	203,809.00	-
67	2023-0467	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年1月	4,700.00	4,700.00
68	2024-0995	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年3月	1,061.98	1,061.98
69	2024-1177	性骚扰	在编人员	2025年1月	-	-
70	2024-1780	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年2月	-	-
71	2025-0107	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年3月	900.00	-
72	2025-0212	外部方欺诈	其他	2025年3月	-	-
73	2023-0453	未披露利益冲突	在编人员	2025年5月	-	-
74	2023-0819	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	-	-
75	2025-0152	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年4月	-	-
76	2024-1437	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	-	-
77	2025-0300	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年4月	-	-
78	2019-559	盗窃	多个	2025年6月	2,977.75	2,896.01
79	2021-0420	性骚扰	在编人员	2025年6月	-	-
80	2024-0298	性骚扰	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年4月	-	-
81	2024-0627	盗窃	未确定	2025年4月	430.00	-
82	2024-0864	盗窃	未确定	2025年6月	656.11	656.11
83	2024-0880	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	-	-

报告参考		指控	主题	签发日期	所涉金额 (美元)	追回金额 (美元)
84	2024-1239	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年6月	1,903.29	-
85	2024-1330	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年4月	129.32	-
86	2024-1349	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	-	-
87	2024-1364	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年6月	-	-
88	2024-1417	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	-	-
89	2025-0321	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年6月	-	-
90	2025-0358	盗窃	其他	2025年4月	5,391.69	518.00
91	2025-0396	盗窃	其他	2025年5月	517.27	-
92	2025-0512	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年5月	47.00	-
93	2025-0513	盗窃	其他	2025年4月	368.00	-
94	2020-0090	性剥削和性虐待	在编人员	2025年7月	-	-
95	2021-0090	性骚扰	顾问	2025年7月	-	-
96	2021-0565	欺诈行为	在编人员	2025年7月	3,862.19	-
97	2023-1000	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年8月	270,895.00	-
98	2023-1002	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	218,055.00	-
99	2023-1009	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年8月	300,242.00	-
100	2023-1010	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	9,165.00	-
101	2023-0198	欺诈行为	在编人员	2025年9月	2,500.00	-
102	2023-0344	欺诈行为	在编人员	2025年9月	2,500.00	-
103	2023-0454	未披露利益冲突	在编人员	2025年7月	-	-
104	2023-0518	盗窃	在编人员	2025年8月	146.00	-
105	2024-0797	腐败	在编人员	2025年7月	-	-
106	2024-0798	腐败	在编人员	2025年7月	-	-
107	2024-1098	资源不当使用	服务合同	2025年9月	-	-
108	2024-1202	盗窃	其他	2025年9月	-	-
109	2024-1240	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
110	2024-1505	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
111	2024-1520	性剥削和性虐待	在编人员	2025年7月	-	-
112	2024-1783	盗窃	未识别	2025年8月	8,487.80	-
113	2024-1792	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年8月	-	-
114	2025-0190	外部方欺诈	其他	2025年8月	-	-

报告参考		指控	主题	签发日期	所涉金额 (美元)	追回金额 (美元)
115	2025-0278	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
116	2025-0279	欺诈行为	多个	2025年9月	-	-
117	2025-0809	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年7月	-	-
118	2025-0919	盗窃	其他	2025年7月	-	-
119	2025-1013	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年7月	473.72	-
120	2025-1027	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年7月	416.17	-
121	2025-1156	外部方欺诈	多个	2025年8月	-	-
122	2025-1157	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
123	2025-1162	盗窃	多个	2025年9月	67.30	-
124	2025-1182	盗窃	其他	2025年9月	162.26	-
125	2025-1218	外部方欺诈	其他	2025年9月	-	-
126	2025-1306	外部方欺诈	多个	2025年9月	-	-
127	2023-1004	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年12月	44,595.00	-
128	2023-1005	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年12月	13,410.00	-
129	2024-0767	其他	在编人员	2025年12月	-	-
130	2024-0778	盗窃	其他	2025年10月	150,754.00	150,754.00
131	2024-0799	腐败	在编人员	2025年10月	-	-
132	2024-1421	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	-	-
133	2024-1422	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年12月	37.55	37.55
134	2024-1471	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年12月	207.94	-
135	2024-1481	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	-	-
136	2024-1755	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年12月	-	-
137	2025-0136	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年12月	1,773.75	1,773.75
138	2025-0493	欺诈行为	其他	2025年11月	-	-
139	2025-0506	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	-	-
140	2025-0603	性剥削和性虐待	其他	2025年11月	-	-
141	2025-0687	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年12月	-	-
142	2025-0750	盗窃	未确定	2025年10月	1,488.00	1,488.00
143	2025-0877	欺诈行为	多个	2025年10月	-	-

报告参考		指控	主题	签发日期	所涉金额 (美元)	追回金额 (美元)
144	2025-1385	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	-	-
145	2025-1491	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	170.10	-
146	2025-1499	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	648.31	-
147	2025-1547	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年10月	-	-
148	2025-1724	盗窃	未确定	12月	527.18	-
拉丁美洲及加勒比区域办事处						
149	2024-0623	外部方欺诈	未确定	2025年1月	-	-
150	2024-1416	性剥削和性虐待	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年2月	-	-
151	2025-0008	其他	其他	2025年3月	-	-
152	2025-0157	其他	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年3月	-	-
153	2025-0215	性剥削和性虐待	其他	2025年6月	-	-
154	2025-0796	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年6月	-	-
155	2025-0887	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年6月	-	-
156	2022-0425	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	15,138.19	-
157	2022-0662	歧视	在编人员	2025年8月	-	-
158	2023-1204	性骚扰	服务合同	2025年8月	-	-
159	2023-0873	虚假陈述、伪造、虚假 证明	在编人员	2025年7月	-	-
160	2024-0037	欺诈行为	在编人员	2025年9月	-	-
161	2024-0290	资源不当使用	在编人员	2025年9月	-	-
162	2024-0372	欺诈行为	在编人员	2025年7月	3,247.95	-
163	2024-1162	欺诈行为	在编人员	2025年7月	4,763.86	-
164	2025-1414	外部方欺诈	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-
165	2024-1152	欺诈行为	在编人员	2025年12月	4,309.82	-
总部和全球办事处						
166	2020-0078	骚扰	在编人员	2025年2月	-	-
167	2020-0231	骚扰	顾问	2025年1月	-	-
168	2020-0410	攻击或威胁	顾问	2025年1月	-	-
169	2021-0106	性骚扰	顾问	2025年1月	-	-
170	2023-0409	骚扰	在编人员	2025年1月	-	-
171	2024-0724	欺诈行为(医疗)	顾问	2025年3月	27,852.82	-
172	2022-0377	骚扰	在编人员	2025年7月	-	-
173	2024-0948	盗窃	合作伙伴/供应商/ 其他伙伴	2025年9月	-	-

报告参考		指控	主题	签发日期	所涉金额 (美元)	追回金额 (美元)
174	2025-0454	欺诈行为	顾问	2025年9月	-	-
175	2020-0052	性骚扰	顾问	2025年11月	-	-
176	2024-1676	性骚扰	在编人员	2025年11月	-	-
总金额 (针对相关案例)					1,900,555.63 100%	188,912.16 9.94%

缩略语

AFAC	反欺诈和反腐败
AI	人工智能
CAR	中非共和国
CBT	现金补助
DRC	刚果民主共和国
GAP	全球保证项目
HAAD	骚扰、滥用职权和歧视
IIA	内部审计师协会
IT	信息技术
OIG	监察长办公室
OIGA	内部审计办公室
OIGI	检查和调查办公室
PIRs	积极廉正审查
SEA	性剥削和性虐待

表和图清单

表 1: 2020-2025 年监察办活动概览.....	4
表 2: 监察办财务资源.....	4
表 3: 截至年底的预算内固定职位.....	5
表 4: 2024 和 2025 年审计结论类型分布.....	9
表 5: 2024 年和 2025 年商定行动的实施状况.....	20
表 6: 2018-2025 年检查和调查办公室受理案件量.....	21
图 1: 驻国家办事处审计范围.....	7
图 2: 2021-2025 年监督报告评级概览.....	9
图 3: 2025 年已审计资金额 (29 亿美元) 和审计评级.....	10
图 4: 2025 年按审计领域确定的商定行动.....	11
图 5: 2020-2025 年每季度逾期行动.....	20
图 6: 截至 2025 年 12 月 31 日超过原商定实施日期的逾期行动.....	20
图 7: 2018-2025 年受理的指控类型.....	22
图 8: 2025 办结的调查.....	24
图 9: 2025 年底正在进行的调查.....	24