



World Food Programme  
Programme Alimentaire Mondial  
Programa Mundial de Alimentos  
برنامج الأغذية العالمي

المجلس التنفيذي

الدورة السنوية

روما، 21-25 يونيو/حزيران 2021

البند 7 من جدول الأعمال  
WFP/EB.A/2021/7-B/Add.1  
تقارير التقييم  
للنظر

التوزيع: عام  
التاريخ: 25 مايو/أيار 2021  
اللغة الأصلية: الإنكليزية

تتاح وثائق المجلس التنفيذي على موقع البرنامج على الإنترنت (<https://executiveboard.wfp.org>).

## رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة

### الخلفية

- 1- تعرض هذه الوثيقة رد إدارة برنامج الأغذية العالمي (البرنامج) على التوصيات المنبثقة عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة.
- 2- واستعرض التقييم التموضع الاستراتيجي للبرنامج في مجال التغذية المدرسية وقران أداءه بين عامي 2014 و2020 بأهداف سياسة التغذية المدرسية. وقيم تموضع البرنامج ومدى استعدادة لتنفيذ جدول أعماله للتغذية المدرسية، وسعى إلى فهم أي عوامل تيسر التقدم في هذا الصدد أو تعوقه.
- 3- وتعكس التوصيات الثماني للتقييم استنتاجاته الرئيسية، وتركز على الأبعاد الرئيسية للاستعداد التنظيمي، التي ستمكن البرنامج، إذا ما تناولها، من تحقيق طموحاته. وتفصل التوصيات الفرعية كيفية تنفيذ كل توصية رئيسية.
- 4- ويحدد الرد ما إذا كان البرنامج يوافق على التوصيات والتوصيات الفرعية كليا أو يوافق عليها جزئيا أو يرفضها. ويعرض الإجراءات المزمعة (أو المتخذة) والمسؤوليات والجدول الزمنية. وتتولى مكاتب في المقر قيادة معظم الإجراءات.

لاستفساراتكم بشأن الوثيقة:

السيدة C. Burbano  
مديرة  
شعبة البرامج المدرسية  
هاتف: 0665 13-2965

السيدة V. Guarnieri  
مساعدة المدير التنفيذي  
إدارة وضع البرامج والسياسات  
هاتف: 0665 13-2200

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
الأولوية: عالية الموعد النهائي: فبراير/شباط 2023	لا ينطبق	لا ينطبق	موافقة	مساعد المدير التنفيذي لإدارة وضع البرامج والسياسات	لا ينطبق
1- ضمان استمرار الاهتمام الرفيع المستوى بالتغذية المدرسية عن طريق المساهمة بمدخلات في وضع الخطة الاستراتيجية الجديدة، وتقديم إحاطة للمجلس التنفيذي بشأن سياسة واستراتيجية التغذية المدرسية وتنقيح سياسة واستراتيجية التغذية المدرسية في عامي 2022 و2023.	مساعد المدير التنفيذي لإدارة وضع البرامج والسياسات (بدعم من شعبة البرامج المدرسية)	1- سيعطي البرنامج الأولوية لجدول أعمال التغذية المدرسية، في إطار الخطة الاستراتيجية المقبلة، بوصفه نهجا أساسيا لبناء رأس المال البشري ومعالجة مواطن الضعف الهيكلية الأساسية. وستحدد الخطة الاستراتيجية بوضوح الدور القيادي العالمي للبرنامج في مجال الصحة والتغذية المدرسيين؛ وترتيبات الشراكات؛ والقدرات والموارد الداخلية بما يرمي إلى تحقيق جدول الأعمال هذا بشكل كامل. كما سيوضح الروابط القائمة مع النظم الغذائية وتعليم الفتيات وأهداف التنمية المستدامة ذات الصلة.	موافقة	مساعد المدير التنفيذي لإدارة وضع البرامج والسياسات (شعبة البرامج المدرسية)	نوفمبر/تشرين الثاني 2021
1-1 التأكيد من أن الخطة الاستراتيجية للبرنامج للفترة 2022-2026 تعطي الأولوية لجدول أعمال التغذية المدرسية.	شعبة البرامج المدرسية	2- سينظم البرنامج إحاطة غير رسمية موجهة إلى المجلس التنفيذي في عام 2021 لإطلاع أعضائه على آخر المستجدات بشأن الاستراتيجية، وعلى كيفية إسهام الاستراتيجية في تعزيز السياسة، وعلى كيفية تعزيز تنفيذ الاستراتيجية.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية	نوفمبر/تشرين الثاني 2021
2-1 تقديم إحاطة للمجلس التنفيذي في أقرب وقت ممكن من أجل ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>◀ لفت الانتباه إلى الاستراتيجية ودورها في الدفع قدما بسياسة عام 2013.</li> <li>◀ ملاحظة كيفية تعزيز تنفيذ الاستراتيجية؛</li> <li>◀ اقتراح خارطة طريق لتنقيح السياسة والاستراتيجية</li> </ul>	شعبة البرامج المدرسية	3- سيتم إطلاع المجلس التنفيذي خلال هذه الإحاطة غير الرسمية على خارطة طريق لتنقيح سياسة التغذية المدرسية.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية	نوفمبر/تشرين الثاني 2021

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
1-3 تحديث السياسة والاستراتيجية لمعالجة الفجوات المحددة في هذا التقييم؛ واستخدام نهج يقوم على التشاور وبناء التماسك ويشمل خطة تنفيذ محددة التكاليف وخاضعة للمساءلة.	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من المكاتب الإقليمية)	4- بفضل عملية تشاورية تشمل جميع أصحاب المصلحة، سيتم تحديث سياسة التغذية المدرسية المتبعة منذ عام 2013 بغية ضمان حصول التلاميذ الضعفاء على الخُزم المتعلقة بالصحة والتغذية المدرسيين وتسريع التقدم نحو تحقيق أهداف التنمية المستدامة.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية (جميع المكاتب الإقليمية)	فبراير/شباط 2023
	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من المكاتب الإقليمية)	5- ستقترن سياسة التغذية المدرسية المحدثة بخطة تنفيذ محددة التكاليف تبيّن بوضوح المسؤوليات والمقاييس لتحديد التقدم المحرز.			فبراير/شباط 2023
<b>الأولوية: عالية</b> <b>الموعد النهائي: فبراير/شباط 2023</b>	لا ينطبق	لا ينطبق	موافقة	شعبة البرامج المدرسية	لا ينطبق
2- وضع إرشادات ومعايير للتغذية المدرسية والصحة والتغذية المدرسيين في السياقات الإنسانية (بما يشمل التغذية المدرسية كاستجابة للخدمات) وضمان المراعاة الكافية للمبادئ والأولويات الاستراتيجية لهذه الإرشادات في سياسة واستراتيجية التغذية المدرسية المنقحتين.					
1-2 العمل مع مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، وصندوق "التعليم لا يمكن أن ينتظر"، والبنك الدولي، وكذلك وحدات البرنامج ذات الصلة، لتحديد الأولويات الاستراتيجية للتغذية المدرسية في جميع السياقات الإنسانية.	شعبة البرامج المدرسية	1- سيشارك البرنامج مع مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة وصندوق "التعليم لا يمكن أن ينتظر" والمنظمات غير الحكومية في المجال الإنساني، وكذلك وحدات البرنامج ذات الصلة، في تحديد الأولويات الاستراتيجية للتغذية المدرسية في السياقات الإنسانية.	موافقة جزئية – يوافق البرنامج على التوصية الفرعية ولكن لا يمكن تنفيذها ضمن الجدول الزمني المقترح.	شعبة البرامج المدرسية	يونيو/حزيران 2022
	شعبة البرامج المدرسية	2- يعمل البرنامج مع الدول الأعضاء على عقد تحالف عالمي من الشركاء من شأنه أن يروج			سبتمبر/أيلول 2021

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
		إعطاء البرامج الوطنية المتعلقة بالوجبات المدرسية الأولوية في السياقات الإنسانية والإنمائية.			
2-2 التعاون في وضع إرشادات بشأن السياقات الإنسانية استناداً إلى الأولويات الاستراتيجية المحددة (انظر النقطة 2-1 أعلاه) واستعراض الدروس المستفادة (بما فيها الدروس المستفادة من جائحة كوفيد-19 والبدء في تطبيق إطار التعامل الشامل مع مسألة اللاجئين).	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من المكاتب الإقليمية، وشعبة البرامج الإنسانية والإنمائية، وشعبة عمليات الطوارئ)	3- سيضع البرنامج إرشادات للسياقات الإنسانية تستند إلى استعراض الدروس المستفادة (بما فيها الدروس المستفادة من جائحة كوفيد-19 والبدء في تطبيق إطار التعامل الشامل مع مسألة اللاجئين).	موافقة	شعبة البرامج المدرسية (جميع المكاتب الإقليمية، وشعبة البرامج الإنسانية والإنمائية، وشعبة عمليات الطوارئ)	ديسمبر/كانون الأول 2022
2-3 ضمان مراعاة المبادئ الرئيسية المنبثقة عن الإرشادات في تنقيح سياسة واستراتيجية التغذية المدرسية (انظر التوصية 1).	شعبة البرامج المدرسية	4- ستراعى الإرشادات المتعلقة بالتغذية المدرسية في السياقات الإنسانية أثناء تنقيح سياسة واستراتيجية التغذية المدرسية.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية (والفريق العامل)	فبراير/شباط 2023
<b>الأولوية: عالية</b> <b>الموعد النهائي: ديسمبر/كانون الأول 2022</b> 3- ينبغي إعطاء الأولوية لخطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية المرتبطة باستراتيجية الفترة 2020-2030 على المستوى المؤسسي، وينبغي للبرنامج تعبئة الحد الأدنى من الموارد التي يمكن التنبؤ بها من أجل تنفيذ خطط عمل المكاتب الإقليمية.	لا ينطبق	لا ينطبق	موافقة	مساعد المدير التنفيذي لإدارة وضع البرامج والسياسات	لا ينطبق

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
3-1 ضمان مواصلة توفير الحد الأدنى من الموارد المتعددة السنوات المكرسة التي يمكن التنبؤ بها لخطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية.	مساعد المدير التنفيذي لإدارة وضع البرامج والسياسات (بدعم من إدارة تسيير الموارد، وإدارة الشراكات والدعوة، والمكاتب الإقليمية، لأغراض وضع ميزات المكاتب الإقليمية)	1- تستهدف جهود تعبئة الموارد إلى تعزيز إمكانية التنبؤ بالموارد المتعددة السنوات المتاحة للمكاتب الإقليمية من أجل خطط تنفيذ التغذية المدرسية الخاصة بكل مكتب. كما سيتم بذل جهود لإدراج متطلبات التغذية المدرسية في الميزانيات "الأساسية" للمكاتب الإقليمية في عام 2022 وبالتالي في خطة الإدارة للفترة 2022-2024.	موافقة جزئية – ستنفذ هذه التوصية بما يتماشى قدر الإمكان مع ممارسات الميزنة ونموذج التمويل في البرنامج.	مساعد المدير التنفيذي لإدارة وضع البرامج والسياسات، ومساعد المدير التنفيذي لإدارة تسيير الموارد	نوفمبر/تشرين الثاني 2021
3-2 إنشاء أو تعزيز برامج تغذية مدرسية إقليمية أو مجموعات عمل لتقوية تخطيط التغذية المدرسية وتنفيذها في إطار الخطط الاستراتيجية القطرية.	جميع المكاتب الإقليمية (بدعم من شعبة البرامج المدرسية، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية)	2- ينبغي في إطار خطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية إنشاء أو تعزيز مجموعات عمل إقليمية مكلفة بتقوية تخطيط التغذية المدرسية وتنفيذها في إطار الخطط الاستراتيجية القطرية.	موافقة	جميع المكاتب الإقليمية (شعبة البرامج المدرسية، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية)	يوليو/تموز 2021
3-3 دمج اعتبارات المساواة بين الجنسين والإنصاف في خطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية واستخدام عمليات التفكير الاستراتيجي المتعددة البلدان لاستحداث نهج مفضية إلى تحول في المنظور الجنساني.	جميع المكاتب الإقليمية (بدعم من مكتب الشؤون الجنسانية)	3- سيدمج البرنامج اعتبارات المساواة بين الجنسين والإنصاف في خطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية وفي الجيل الثاني من الخطط الاستراتيجية القطرية، مستخدماً عند الاقتضاء عمليات التفكير الاستراتيجي المتعددة البلدان لتوليد استجابات مفضية إلى تحول في المنظور الجنساني.	موافقة	جميع المكاتب الإقليمية	ديسمبر/كانون الأول 2022

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
3-4 ضمان مراعاة أولويات خطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية في تنقيح السياسة والاستراتيجية، بما يشمل خطة التنفيذ المحددة التكاليف (انظر التوصية 1).	شعبة البرامج المدرسية	4- سيضمن البرنامج مراعاة أولويات خطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية في تحديث السياسة والاستراتيجية وفي خطة التنفيذ المحددة التكاليف.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية	ديسمبر/كانون الأول 2022
<b>الأولوية: عالية</b> <b>الموعد النهائي: فبراير/شباط 2023</b> 4- التعزيز الملموس لقدرة البرنامج على دعم نقل الملكية الكاملة عن برامج التغذية المدرسية إلى المستوى الوطني في البلدان ذات الأولوية وإضافة قيمة في البلدان التي اكتملت فيها عمليات الانتقال.	لا ينطبق	لا ينطبق	موافقة	شعبة البرامج المدرسية	لا ينطبق
4-1 استعراض تجربة البرنامج في دعم عمليات انتقال التغذية المدرسية (استخلاص الدروس من وكالات الأمم المتحدة التي تضطلع بأدوار راسخة في المراحل الأولية)، والعمل من أجل نهج أفضل (بما في ذلك الإرشادات المحدثة بشأن النهج القائم على النظم لتحسين نتائج التعليم) لتقييم التزام الحكومة في سياقات الانتقال.	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية، والمكاتب الإقليمية)	1- سيجري البرنامج استعراضا لتجربته في دعم عمليات انتقال التغذية المدرسية، بما في ذلك الدروس المستخلصة من وكالات الأمم المتحدة التي اضطلعت في المراحل الأولى بدور راسخ قائم على المشاركة.	موافقة جزئية – يوافق البرنامج على التوصية الفرعية ولكن لا يمكن تنفيذها ضمن الجدول الزمني المقترح.	شعبة البرامج المدرسية (جميع المكاتب الإقليمية)	ديسمبر/كانون الأول 2022
2- سيكفل البرنامج أن يوفر هذا الاستعراض المعلومات اللازمة لاتباع نهج معززة فيما يخص القدرات القطرية وخطط الانتقال، بما في ذلك إقامة أو توطيد الشراكات الاستراتيجية.	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية، والمكاتب الإقليمية)	2- سيكفل البرنامج أن يوفر هذا الاستعراض المعلومات اللازمة لاتباع نهج معززة فيما يخص القدرات القطرية وخطط الانتقال، بما في ذلك إقامة أو توطيد الشراكات الاستراتيجية.			ديسمبر/كانون الأول 2022
3- قام البرنامج بالفعل بتحديث الإرشادات اللازمة لاتباع النهج القائم على النظم لتحسين نتائج التعليم، والمتعلقة بتقييم التزام الحكومة وتحديد الثغرات في السياسة والفجوات في القدرات. وينتظر البرنامج حاليا رد البنك الدولي على التحديثات المقترحة. وبمجرد الانتهاء من إعداد هذه الإرشادات، سيتم	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من المكاتب الإقليمية)	3- قام البرنامج بالفعل بتحديث الإرشادات اللازمة لاتباع النهج القائم على النظم لتحسين نتائج التعليم، والمتعلقة بتقييم التزام الحكومة وتحديد الثغرات في السياسة والفجوات في القدرات. وينتظر البرنامج حاليا رد البنك الدولي على التحديثات المقترحة. وبمجرد الانتهاء من إعداد هذه الإرشادات، سيتم			ديسمبر/كانون الأول 2020

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
		دمجها في أداة الصحة المدرسية التابعة للنهج القائم على النظم لتحسين نتائج التعليم لدى البنك الدولي.			
2-4 مواصلة تعزيز آليات التعلم الإقليمية والعالمية، والدعوة إلى العمل في المراحل الأولية وتعزيز معايير الأداء التشغيلي المستندة إلى الأدلة.	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من جميع المكاتب الإقليمية)	4- وفقا لمسار العمل 1 من استراتيجية التغذية المدرسية، سيواصل البرنامج تحسين استخلاص الدروس على المستوى الداخلي والاستفادة من التعاون بين بلدان الجنوب والتعاون الثلاثي لضمان استخلاص وتبادل واستيعاب الدروس المستفادة من أنشطة التنفيذ والدعوة، وتعزيز معايير الأداء التشغيلي المستندة إلى الأدلة.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية (جميع المكاتب الإقليمية)	ديسمبر/كانون الأول 2022
3-4 تحديد القدرات والمهارات والموارد المطلوبة للانتقال ولسياقات ما بعد الانتقال. وضمان تلبية هذه الاحتياجات في سياسة واستراتيجية التغذية المدرسية المنقحتين والإصدارات المحدثة من خطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية (انظر أيضا التوصية 7).	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من فريق القيادة في البرنامج، وشعبة الموارد البشرية)	5- سيحدد البرنامج القدرات والمهارات والموارد المطلوبة للانتقال ولسياقات ما بعد الانتقال من خلال عملية التخطيط للقوة العاملة.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية (الإدارة العليا للبرنامج)	نوفمبر/تشرين الثاني 2022
	شعبة البرامج المدرسية	6- سيضمن البرنامج تلبية هذه الاحتياجات في سياسة واستراتيجية التغذية المدرسية المنقحتين وفي الإصدارات المحدثة من خطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب الإقليمية.			فبراير/شباط 2023
4-4 وضع إرشادات وأدوات للعمل مع الحكومات في الانتقال إلى الملكية الوطنية المستدامة.	شعبة البرامج المدرسية	7- سيضع البرنامج إرشادات وأدوات محددة الأهداف للعمل مع الحكومات ودعم الانتقال إلى الملكية الوطنية المستدامة.	موافقة جزئية – يوافق البرنامج على التوصية الفرعية ولكن لا يمكن تنفيذها ضمن الجدول الزمني المقترح.	شعبة البرامج المدرسية	ديسمبر/كانون الأول 2022

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
الأولوية: عالية <b>الموعد النهائي: ديسمبر/كانون الأول 2022</b> 5- إيلاء مزيد من الاهتمام للتحول في المنظور الجنساني والإنصاف في التغذية المدرسية وفي جدول أعمال الصحة والتغذية المدرسيين عن طريق التركيز على هذه القضايا في التخطيط والتنفيذ والإبلاغ على المستويين الإقليمي والقطري.	لا ينطبق	لا ينطبق	موافقة جزئية – انظر التفسير المعطى للتوصيات الفرعية 1-5 و 2 و 3-5.	شعبة البرامج المدرسية	لا ينطبق
5-1 العمل مع أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين لوضع إرشادات بشأن كيفية دمج اعتبارات المساواة بين الجنسين والإنصاف في تصميم برامج التغذية المدرسية والصحة والتغذية المدرسيين في الخطط الاستراتيجية القطرية وتنفيذها ورصدها وتقييمها، وضمان الاتساق مع سياسة المساواة بين الجنسين وخارطة الطريق لإدماج منظور الإعاقة في البرنامج.	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من مكتب الشؤون الجنسانية، والمكاتب الإقليمية، والقطرية عند الاقتضاء)	1- سيضع البرنامج إرشادات بالتشاور مع أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين بشأن دمج اعتبارات المساواة بين الجنسين والإنصاف في تصميم برامج التغذية المدرسية وتنفيذها ورصدها وتقييمها، بما يضمن الاتساق مع النهج المؤسسي الذي يتبعه البرنامج بشأن المساواة بين الجنسين والإنصاف على النحو المبين في سياسة المساواة بين الجنسين وخارطة الطريق لإدماج منظور الإعاقة في البرنامج.	موافقة جزئية – يوافق البرنامج على التوصية الفرعية ولكن لا يمكن تنفيذها ضمن الجدول الزمني المقترح.	شعبة البرامج المدرسية، ومكتب الشؤون الجنسانية، وشعبة البرامج الإنسانية والإيمانية (المكاتب الإقليمية، والمكاتب القطرية عند الاقتضاء)	ديسمبر/كانون الأول 2022
5-2 إنشاء آلية للتمويل الأولي من أجل أعمال المكاتب القطرية المبتكرة المتعددة السنوات في مجال التحول الجنساني، والإنصاف، وإدماج منظور الإعاقة.	مساعد المدير التنفيذي لإدارة وضع البرامج والسياسات	2- سيدرس هذه التوصية الفريق التوجيهي المعني بالمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة في البرنامج، الذي يرأسه مساعد المدير التنفيذي لإدارة وضع البرامج والسياسات. وسينظر الفريق فيما إذا كانت آلية التمويل الأولي مناسبة في الوقت الحالي أو ما إذا كان يمكن توفير حوافز أخرى للمكاتب القطرية، وما إذا كان ينبغي للألية أن تدعم أنشطة البرنامج على نطاق أوسع وليس فقط في مجال التغذية المدرسية.	موافقة جزئية – ستتخذ هذه التوصية بما يتماشى قدر الإمكان مع ممارسات الميزنة ونموذج التمويل في البرنامج.	شعبة البرامج المدرسية، ومكتب الشؤون الجنسانية	يناير/كانون الثاني 2022



رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
3-5 ضمان دمج التحول الجنساني والإنصاف وإدماج منظور الإعاقة في الإطار المنقح لرصد التغذية المدرسية وإجراء استعراض سنوي للدروس المستفادة من عمليات الرصد والتقييم في التحول الجنساني والإنصاف وإدماج منظور الإعاقة (انظر التوصية 8).	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم، وشعبة البحث والتقدير والرصد، ومكتب الشؤون الجنسانية، والمكاتب القطرية، والمكاتب الإقليمية)	3- سيضمن البرنامج دمج التحول الجنساني والإنصاف وإدماج منظور الإعاقة في الإطار المنقح لرصد التغذية المدرسية، وسيجري استعراضا سنويا للدروس المستفادة من عمليات الرصد والتقييم في التحول الجنساني والإنصاف وإدماج منظور الإعاقة.	موافقة جزئية - يوافق البرنامج على التوصية الفرعية ولكن لا يمكن تنفيذها ضمن الجدول الزمني المقترح.	شعبة البرامج المدرسية (وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم، وشعبة البحث والتقدير والرصد، ومكتب التقييم، والمكاتب القطرية، والمكاتب الإقليمية)	نوفمبر/تشرين الثاني 2022
الأولوية: عالية الموعد النهائي: ديسمبر/كانون الأول 2022	لا ينطبق	لا ينطبق	موافقة	شعبة البرامج المدرسية، وإدارة الشراكات والدعوة	لا ينطبق
6- وضع خطة لتعبئة الموارد تكفل جهود تعبئة الموارد المؤسسية في البرنامج (على الصعيد العالمي ومن خلال الخطط الاستراتيجية القطرية). وينبغي أن تسعى الخطة إلى الحصول على تمويل متعدد السنوات يمكن التنبؤ به من أجل أعمال التغذية المدرسية الأولية في البرنامج وكذلك التنفيذ المباشر لبرامج التغذية المدرسية، وينبغي أن تُشجع على تعبئة الموارد من حكومات البلدان والمصادر الأخرى، بما يُشمل المؤسسات المالية الدولية، من أجل دعم برامج التغذية المدرسية المنفذة وطنيا.	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدير الموارد)	1- سيضع البرنامج خطة متعددة السنوات لتعبئة الموارد من أجل استراتيجية التغذية المدرسية ستستند إلى سياقات التغذية المدرسية المختلفة التي تناولتها الاستراتيجية، وستشمل دراسة جدوى تركز على العائد على مختلف الاستثمارات في التغذية المدرسية (بما يشمل الأعمال التمكينية الأولية).	موافقة	شعبة البرامج المدرسية، وإدارة الشراكات والدعوة (دوائر أخرى في المقر، وجميع المكاتب الإقليمية)	ديسمبر/كانون الأول 2021
6-1 وضع خطة متعددة السنوات لتعبئة الموارد من أجل استراتيجية التغذية المدرسية بحيث:					

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> <li>◀ تُراعي مختلف سياقات التغذية المدرسية؛</li> <li>◀ تشمل دراسة جدوى تُركز على العائد على مختلف الاستثمارات في التغذية المدرسية (بما يشمل الأعمال الأولية). وينبغي إطلاع أعضاء المجلس التنفيذي على دراسة الجدوى وتحديثها بانتظام.</li> </ul>	شعبة البرامج المدرسية ( بدعم من شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدبير الموارد)	2- سيتم إطلاع أعضاء المجلس التنفيذي على دراسة الجدوى وتحديثها بانتظام.			ديسمبر/كانون الأول 2021
2-6 دعم المكاتب القطرية ذات الصلة في تعبئة الموارد من أجل البرامج الحكومية الوطنية.	جميع المكاتب الإقليمية	3- سيعزز البرنامج قدرة المكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية على حشد مصادر تمويل جديدة. وسيشمل ذلك تقديم الدعم لتحديد الأموال/الموارد اللازمة لتنفيذ خطط التنفيذ الخاصة بالمكاتب القطرية، بما فيها خطط العمل؛ وإسهام الأموال المجمعة من التبرعات في تنقيح جميع الخطط الاستراتيجية القطرية.	موافقة	جميع المكاتب الإقليمية (شعبة البرامج المدرسية، وإدارة الشراكات والدعوة)	ديسمبر/كانون الأول 2022
	شعبة البرامج المدرسية	4- سيقوم البرنامج بتقديم مواد المشاركة في جمع التبرعات على الصعيد العالمي؛ وتوفير التوجيه والتدريب بشأن كيفية التعامل مع الشركاء؛ وجمع/نشر قصص النجاح في جميع المناطق.			ديسمبر/كانون الأول 2022
الأولوية: عالية الموعد النهائي: نوفمبر/تشرين الثاني 2022	لا ينطبق	لا ينطبق	موافقة	شعبة الموارد البشرية	لا ينطبق
7- زيادة قدرات الموارد البشرية اللازمة لجدول أعمال التغذية المدرسية، وخاصة على المستوى القطري، بما يتماشى مع طموحات استراتيجية التغذية المدرسية وسياسة شؤون العاملين المقبلة، لضمان قدرة البرنامج على أداء الأدوار المتوقعة في مختلف السياقات ومراحل الانتقال.					
1- إجراء عملية لتخطيط القوة العاملة على أساس تحليل متعمق للمهارات والقدرات	شعبة الموارد البشرية (شعبة البرامج المدرسية،)	1- سيجري البرنامج عملية لتخطيط القوة العاملة على أساس تحليل متعمق للمهارات والقدرات	موافقة	شعبة الموارد البشرية (شعبة البرامج المدرسية، ودائرة المساعدة التقنية)	نوفمبر/تشرين الثاني 2022

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
لتحقيق طموحات استراتيجية التغذية المدرسية ومقارنة النتائج مع توصيات ملاك الموظفين في البرنامج. ووضع خطة لتعزيز القدرات من أجل تلبية الاحتياجات التشغيلية والتمكينية المحددة.	ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية، وجميع المكاتب الإقليمية، ومركز الامتياز لمكافحة الجوع في البرازيل)	المطلوبة على المستوى القطري لتحقيق طموحات استراتيجية التغذية المدرسية.		وتعزيز القدرات القطرية، وجميع المكاتب الإقليمية، ومركز الامتياز لمكافحة الجوع في البرازيل)	
	إدارة تسيير الموارد (شعبة البرامج المدرسية، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية، وجميع المكاتب الإقليمية، ومركز الامتياز لمكافحة الجوع في البرازيل)	2- سيضع البرنامج خطة عمل لتلبية الاحتياجات التشغيلية والتمكينية المحددة في مكاتب البرنامج.			نوفمبر/تشرين الثاني 2022
7-2 العمل مع المكاتب القطرية لاستعراض هيكلها التنظيمية للتمكين من تحديد المستوى السليم من المشاركة في حوار تقني وسياساتي رفيع المستوى، وتعزيز التنسيق بين الفرق المشتركة بين القطاعات لدعم جدول أعمال التغذية المدرسية.	جميع المكاتب الإقليمية (خبراء استشاريون في مجال التغذية المدرسية، بدعم من موظفي الموارد البشرية الإقليميين)	3- سيعمل البرنامج مع مكاتب قطرية مختارة لاستعراض هيكلها التنظيمية وقدراتها للتمكين من تحديد المستوى السليم من المشاركة في حوار تقني وسياساتي رفيع المستوى، وتعزيز التنسيق بين الفرق المشتركة بين القطاعات لدعم جدول أعمال التغذية المدرسية. (مشروعات تجريبية في بلد أو بلدين من المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ والمكتب الإقليمي للشرق الأوسط وشمال أفريقيا).	موافقة	جميع المكاتب الإقليمية (شعبة الموارد البشرية، وشعبة البرامج المدرسية)	يوليو/تموز 2022
7-3 وضع قائمة بالخبراء التقنيين والمتخصصين في مجال الدعوة والحوكمة/إدارة البرامج المدرسية (مركز الامتياز لمكافحة الجوع في البرازيل، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية)	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من مركز الامتياز لمكافحة الجوع في البرازيل، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية)	4- سيضع البرنامج قائمة بالخبراء التقنيين والمتخصصين في مجال الدعوة والحوكمة/إدارة المالية العامة الذين يمكن للبرنامج الاستعانة بهم حسب ما تقتضيه الحاجة.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية (مركز الامتياز لمكافحة الجوع في البرازيل، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية)	نوفمبر/تشرين الثاني 2022

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
الأولوية: عالية الموعد النهائي: يونيو/حزيران 2023 8- تعزيز رصد التغذية المدرسية وتقييمها والتعلم منها بطريقة متوازنة تدعم المساواة واتخاذ القرارات الاستراتيجية، والتعلم العالمي والدعوة؛ وتحترم زيادة اللامركزية داخل البرنامج؛ وتكفل أن تكون الطلبات المفروضة على نظم الرصد في المكاتب القطرية واقعية.	لا ينطبق	لا ينطبق	موافقة	وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم	لا ينطبق
8-1 تعزيز الإبلاغ المؤسسي عن التغذية المدرسية عن طريق ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>◀ استعراض المؤشرات المؤسسية لجعلها أكثر اتصالاً بتقارير التغذية المدرسية بدون زيادة أعباء الإبلاغ على المكاتب القطرية؛</li> <li>◀ استحداث طرق أفضل لتحديد عمليات التغذية المدرسية داخل الأنشطة المؤسسية كمتابعة لمبادرة "من الموارد إلى النتائج"؛</li> <li>◀ تعزيز الإبلاغ عن الفعالية والكفاءة التشغيليتين في البرنامج (للمتمكين من الإجابة على الأسئلة الأساسية المتعلقة على سبيل المثال بعدد الأطفال الذين يحصلون على تغذية من البرنامج وعدد أيام تغذيتهم في السنة وتكلفة الوجبة الغذائية).</li> </ul>	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم)	1- استعرضت المؤشرات المؤسسية وستنتج لضمان دقتها مع تقادي زيادة أعباء الإبلاغ على المكاتب القطرية. 2- سيقوم البرنامج بتحديد وإعداد خطة لتجريب المؤشرات الجديدة للتغذية المدرسية، واختبار فائدتها بالتعاون مع مكاتب إقليمية/مكاتب قطرية أعطيت الأولوية، والنظر في حجم الجهود والقيمة المضافة اللذين تنطوي عليهما.	موافقة	وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم، وشعبة البرامج المدرسية	نوفمبر/تشرين الثاني 2021
	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم)	3- سوف تستحدث شعبة البرامج المدرسية قائمة بأسئلة تحظى بالأولوية فيما يخص مبادرة "من الموارد إلى النتائج"، وسوف تحدد العدد الأدنى للأسئلة الأساسية التي يجب الإجابة عليها خلال فترة الخطة الاستراتيجية وتتفق عليه.			يونيو/حزيران 2021
	وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم (بدعم من شعبة البحث والتقدير والرصد، عن طريق الفريق العامل المعني بخطط الرؤية)	4- في إطار تعديل خط الرؤية وأنشطة الفريق العامل المعني بخطط الرؤية، سيعطي البرنامج أمثلة توضح كيف يمكن لخطط الرؤية الجديد المقترح (ولا سيما السيناريوهين 2 و3) أن يحدد ويولد معلومات عن عمليات التغذية المدرسية.			يونيو/حزيران 2021

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
	وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم	5- سيقوم البرنامج بتحليل أمثلة السيناريوهات التي طرحها الفريق العامل المعني بخطط الرؤية، مع الحرص على أن يجيب خط الرؤية الجديد عن قائمة الأسئلة ذات الأولوية المتعلقة بمبادرة "من الموارد إلى النتائج" التي جمعتها شعبة البرامج المدرسية.			يونيو/حزيران 2021
	فرع إدارة الأداء والمساءلة	6- سيجري البرنامج استعراضا للدروس المستخلصة من تقارير شعبة البرامج المدرسية هدفه تعزيز فعالية وكفاءة عملية الإبلاغ التي تقوم بها شعبة البرامج المدرسية من خلال التقارير القطرية السنوية وتقرير الأداء السنوي.			يونيو/حزيران 2021
	فرع إدارة الأداء والمساءلة	7- بعد تنفيذ الإجراء 6، سيضع البرنامج خطة لتحسين الإبلاغ عن فعالية وكفاءة عمليات شعبة البرامج المدرسية، في التقارير القطرية السنوية وتقرير الأداء السنوي.			سبتمبر/أيلول 2021
	خلية تحليل الأداء التابعة لشعبة التخطيط والأداء المؤسسيين (بدعم من وحدة الاتصال المعنية بالرصد والتقييم، وفرع إدارة الأداء والمساءلة)	8- سيعدّ البرنامج بروتوكولا واضحا للبيانات يكفل تقديم تقارير مؤسسية عالية الجودة ومتسقة، بما فيها تقارير عن فعالية وكفاءة عمليات شعبة البرامج المدرسية.			سبتمبر/أيلول 2021

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
2-8 تعزيز خطط رصد وتقييم التغذية المدرسية على المستوى القطري، مع إيلاء عناية لتحسين رصد العمليات، واستخدام ودعم نظم الرصد الوطنية، واستخدام التقييمات اللامركزية المختارة بعناية لإثبات الفعالية (أو غيرها) في عمليات التغذية المدرسية والصحة والتغذية المدرسيتين.	جميع المكاتب الإقليمية (شعبة البرامج المدرسية والمكاتب القطرية في إطار العمليات المتعلقة بالخطة الاستراتيجية القطرية)	9- سيقوم البرنامج بتعزيز خطط رصد وتقييم التغذية المدرسية على المستوى القطري، في إطار الجيل الثاني من الخطط الاستراتيجية القطرية وتماشيا مع الخطة الاستراتيجية وإطار النتائج المؤسسية المقبلين.	موافقة جزئية – يوافق البرنامج على التوصية الفرعية ولكن لا يمكن تنفيذها ضمن الجدول الزمني المقترح.	جميع المكاتب الإقليمية (بدعم من شعبة البرامج المدرسية، وبالتعاون مع المكاتب القطرية في إطار العمليات المتعلقة بالخطة الاستراتيجية القطرية)	يونيو/حزيران 2023
	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية)	10- سيضع البرنامج مؤشرات تراعي التغيرات التي تشهدها البلدان التي تستعد للدخول في المرحلة الانتقالية، إلى جانب إرشادات لدعم هذا التقدم.			يونيو/حزيران 2023
	جميع المكاتب الإقليمية (بدعم من شعبة البرامج المدرسية، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية)	11- سيدعم البرنامج نظم الرصد الوطنية كجزء من عملية ناجحة للتعاون وتسليم المسؤولية في المرحلة الانتقالية.			يونيو/حزيران 2023
	جميع المكاتب الإقليمية (بدعم من مكتب التقييم، وشعبة البرامج المدرسية)	12- سيواصل البرنامج استخدام التقييمات اللامركزية الموجودة والمزعة لإثبات الفعالية ولتحديد الدروس المستفادة من عمليات التغذية المدرسية.			يونيو/حزيران 2022

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن التقييم الاستراتيجي لمساهمة أنشطة التغذية المدرسية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة					
التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصية والتوصية الفرعية (مع المكاتب الداعمة بين قوسين)	آخر موعد لتنفيذ الإجراءات
3-8 الاستمرار في متابعة جدول أعمال البحوث والتقييمات الرفيعة المستوى على النحو المتوخى في استراتيجية الفترة 2030-2020؛ وإدراج الأعمال المشتركة بشأن معالجة المقاييس لتعزيز القدرات والتأثير، مثل تعزيز مؤشرات الصحة والتغذية المدرسيين في النهج القائم على النظم لتحسين نتائج التعليم.	شعبة البرامج المدرسية	13- سيستمر البرنامج في متابعة جدول أعمال البحوث الرفيعة المستوى على النحو المبين في استراتيجية الفترة 2030-2020؛ وسيقوم البرنامج واتحاد البحوث بأعمال مشتركة بشأن معالجة المقاييس لتعزيز القدرات والتأثير، مثل تعزيز مؤشرات الصحة والتغذية المدرسيين في النهج القائم على النظم لتحسين نتائج التعليم.	موافقة	شعبة البرامج المدرسية (مكتب التقييم)	نوفمبر/تشرين الثاني 2022
	شعبة البرامج المدرسية (بدعم من مكتب التقييم، وبالتنسيق مع جميع المكاتب الإقليمية)	14- سيواصل البرنامج إجراء التقييمات، بما فيها تقييمات الأثر، من أجل معالجة الفجوات في الأدلة المتعلقة بالتغذية المدرسية؛ وسيرشد هذا العمل تصميم البرامج وتنفيذها، وسيضع البرنامج في موقع يتيح له أداء دور القائد الفكري على الصعيد العالمي في مجال الصحة المدرسية والتغذية في السياقات الإنسانية والإنمائية.			نوفمبر/تشرين الثاني 2022