



World Food Programme
Programme Alimentaire Mondial
Programa Mundial de Alimentos
برنامج الأغذية العالمي

Junta Ejecutiva

Segundo período de sesiones ordinario
Roma, 26-29 de noviembre de 2018

Distribución: general

WFP/EB.2/2018/OD/2

Fecha: 26 de noviembre de 2018

Original: inglés

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<https://executiveboard.wfp.org/es>); también se puede acceder a la página de los documentos con el código QR siguiente:



Orden del día

Martes, 27 de noviembre de 2018

Sala de la Junta Ejecutiva

10.00 – 13.00 horas

- Tema 5 e) Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma *(para información)*
- Tema 5 c) Política de gestión global de riesgos de 2018 *(para aprobación)*
- 1) Categorización de riesgos *(para información)*
- 2) Declaraciones sobre el nivel de riesgo aceptado *(para examen)*
- Tema 6 a) Plan de Gestión del PMA para 2019–2021 *(para aprobación)*
- Tema 10 1) Mandato revisado del Comité de Auditoría *(para aprobación)*
- Tema 10 2) Nombramiento de los cinco miembros de la Junta Ejecutiva que formarán parte del comité de selección encargado del nombramiento de un miembro del Comité de Auditoría *(para aprobación)*

15.00 – 19.00 horas

- Tema 7 a) Informe resumido de la evaluación estratégica de los planes estratégicos para los países de carácter piloto (de 2017 a mediados de 2018) y respuesta de la dirección *(para examen)*

CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA Y EL PACÍFICO (incluida la presentación regional)

- Tema 8 a) 7) Planes estratégicos para los países – Nepal *(para aprobación)*
- Tema 8 a) 5) Planes estratégicos para los países – India *(para aprobación)*

CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (incluida la presentación regional)

- Tema 8 c) 1) Aumentos de presupuesto de planes estratégicos para los países – Honduras *(para aprobación)*

CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL (presentación regional)

Nota: los temas cuyo examen no pueda ultimarse seguirán debatiéndose en una sesión posterior del período de sesiones en curso.

Inscripción y pases de entrada	<p>Los delegados deberán inscribirse antes del comienzo de las reuniones en la mesa destinada a tal efecto en el vestíbulo.</p> <p>Todos los representantes permanentes y demás miembros acreditados de las representaciones permanentes deberán inscribirse a fin de asegurar que su nombre se incluya debidamente en la lista de participantes. A todos los delegados que se hayan inscrito se les facilitará un pase de entrada, que habrán de llevar puesto en todo momento.</p>
Acceso e instalaciones para personas con discapacidad	<p>Las personas con discapacidad en silla de ruedas pueden acceder a la Sede del PMA por la entrada situada a la izquierda de la puerta de ingreso del personal. La mayor parte de los ascensores de la Sede del PMA pueden ser utilizados por personas en silla de ruedas. Los visitantes con discapacidad disponen de aseos adaptados en la planta baja (uno al lado de la Sala de la Junta Ejecutiva y el otro en la entrada de la cafetería principal) y en casi todos los pisos de la Torre Verde.</p>
Documentación	<p>De conformidad con las iniciativas ecológicas del PMA y a fin de reducir los costos de las reuniones, los documentos están disponibles en el sitio web de la Junta Ejecutiva del PMA (http://executiveboard.wfp.org/es/).</p>
Texto de las declaraciones y velocidad de lectura	<p>Se invita a los representantes que dispongan del texto impreso de su declaración a entregar una copia de la misma en el mostrador de información antes de entrar en la sala y a leer su declaración despacio para facilitar la labor de los intérpretes.</p>
Disposición de los puestos	<p>La delegación de cada país miembro dispondrá de dos puestos en la Sala de la Junta Ejecutiva, uno para el representante, en la mesa de conferencias, y otro detrás de este, para su suplente. Podrá tener cabida en la sala también un representante por cada delegación participante en calidad de observador. Se invita a los otros delegados a seguir las labores desde el Aula Delegatis.</p>
Servicio de enlace con la FAO	<p>El autocar de enlace con la FAO saldrá de la Sede del PMA 15 minutos después de que termine la última sesión del día.</p>