

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

执行局
年会

2010年6月7-11日，罗马

资源、财务及预算 事项

议程项目 6

外聘审计员建议执行情况进展报告

供审议

C

分发：普遍

WFP/EB.A/2010/6-H/1

2010年5月21日

原文：英文

本文件印刷数量有限。执行局文件可从粮食计划署网站 (<http://www.wfp.org/eb>) 获取。

致执行局的说明

本文件拟提交执行局审议。

秘书处谨请对本文件可能存有技术性疑问的执行局成员最好在执行局会议之前尽早与世界粮食计划署的下列联络人联系：

副执行干事兼首席财务官， G. Casar 女士 电话：066513-2885
RM*：

主任， RMFF** G. Craig 先生 电话：066513-2094

处长， RMFFG***: M. Bautista-Owen 女士 电话：066513-2240

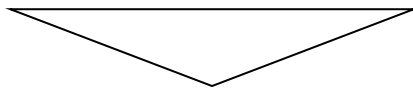
如在执行局文件分发方面存在任何疑问，请与会务科行政助理 I. Carpitella 女士联系（电话:066513-2645）。

* 资源管理与问责部

** 财务报告事务部

*** 普通账户处

决定草案*



执行局注意到了《外聘审计员建议执行情况进展报告》
(WFP/EB.A/2010/6-H/1)。

* 这是一份决定草案。关于执行局采用的最终决定，请参见本会议结束时发布的《决定与建议》文件。

1. 执行干事乐于提交本报告，报告显示了在执行外聘审计员建议方面取得的进展。它涵盖了 2009 年执行局年会上的待决建议以及自会议以来在下列审计报告中提出的建议：
 - “外聘审计员关于世界粮食计划署乌干达国家办事处战略规划和报告的报告”（WFP/EB.1/2010/6-D/1）；
 - “外聘审计员关于 IPSAS 的好处的报告：加强财务管理”（WFP/EB.1/2010/6-E/1）¹；及
 - “2009 年经审计的年度账目”（WFP/EB.A/2010/6-A/1）。
2. 它还包括外聘审计员对秘书处在报告期之前和报告期内所采取相关行动的意见。
3. 以下汇总表概括了最后报告日期的待决建议，并提供了报告期内建议执行的最新情况。

审计报告	报告日期	待决审计建议 ²	迄今已完成建议	完成百分比
世界粮食计划署信息网络和全球系统（WINGS）的升级	2005 年 5 月	1	1	100
权力下放是否满足了粮食计划署的运营需要？	2007 年 9 月	1	0	0
结果管理：基于成果的管理实施进展情况的第二次评审	2008 年 9 月	3	0	0
外聘审计员关于 IPSAS 准备和 WINGS II 的报告	2009 年 1 月	3	1	33
经审计的 2008 年度账目	2009 年 4 月	8	7	88
外聘审计员关于世界粮食计划署乌干达国家办事处战略规划和报告的报告	2010 年 2 月	8	3	38
外聘审计员关于 IPSAS 的好处的报告：加强财务管理	2010 年 2 月	3	2	67
经审计的 2009 年度账目	2010 年 6 月	11	2	18
共计		38	16	42

¹ IPSAS 指《国际公共部门会计准则》。

² 还包括 2009 年执行局年会以来所报告的建议。

外聘审计员建议执行情况进展报告

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
世界粮食计划署信息网络和全球系统 (WINGS) 的升级(WFP/EB.A/2005/6-B/1/Rev.1)			
<i>用户系统所有权和验证测试程序</i>			
1. 建议 8 为促进对有效性的成果评估,从而使升级借此实现其减少总体维护成本的目标,我们建议,粮食计划署应考虑:量化目前内部已完成的升级和规划的外包活动所带来的总部资源需求减少的成本节约情况;制定降低系统维护成本的具体目标,并可藉此对升级进行评估。	粮食计划署业务过程SAP的范围大幅增加,因此将需要对未来维护的成本和信息系统的升级进行重新审查。但是,由于原有系统停止使用,预计SAP维护的增加最终应通过原有系统停止运作造成的成本减少而抵消。	系统维护费用业已评估,尽管内部和传统应用程序维护费用有所降低,但目前充分集中的企业资源规划(ERP)系统整体维护费用略有增加。 这是因为世界粮食计划署业务流程覆盖面通过更强大、更少个性化和充分集中的信息系统而有所扩大。 此项建议被认为已经完成。	我们注意到秘书处的意见以及本报告下文涉及的承诺,即 WINGS II 实现价值的评估将于 2010 年完成 我们希望,作为一个原则问题,秘书处应确保预期节约费用在所有未来项目的规划阶段得到量化,然后在实施完成后予以监测。
权利下放是否满足了粮食计划署的运营需要? (WFP/EB. 2/2007/5-C/1)			
<i>监督和管理责任指导的充分性</i>			
2. 建议 2 我们建议,秘书处制定改进的管理监督框架,该框架需应得到区域局、国家办事处的一致认可并经过监督事务司(OSD) ³ 的审查,该司: (i) 进一步明确区域和国家业务活动管理监督的一贯责任;并	秘书处与有关管理人员进行了讨论,并正在进行筹备工作,从而根据审计建议审查现有的管理监督框架准则。 秘书处已经着手进行必要的背景工作和咨询,从而明确总部、区域局和国家办事处各自在执行和为业务提供支持方面的作用。其作用和责任将反映在2010-2011年管理计划中。	秘书处已在《管理计划》(2010-2011年)中反映了国家办事处、区域局和总部的作用。一项详细研究的初稿提出了有关运营活动执行和支助的具体作用和责任,该初稿已经分发给世界粮食计划署区域主任,以征求意见和建议。	我们已经确认,秘书处正在通过Treadway委员会发起组织委员会(COSO)项目以及财务框架审查(见WFP/EB.1/2010/6-E/1)对我们的部分建议采取了行动。

³ 世界粮食计划署的机构缩写已作变更。

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
(ii) 维护区域项目适当和独立的管理监督。			
结果管理：基于成果的管理实施进展情况的第二次评审(WFP/EB.2/2008/5-B/1)			
设定目标、成果、产出及指标			
<p>3. 建议 2</p> <p>执行局和秘书处可以考虑修订加入到具体战略目标的管理目标，比如，把它们纳入到建议 1 所述的新一级目标中。</p>	<p>认识到将管理目标同具体的战略目标连接在一起的复杂性，秘书处打算对当前的管理目标进行重新界定，按照正在制定的成果衡量体系来进行调整。成果衡量体系将反映上面提到的 2008-2011 年《战略成果框架》。</p> <p>正进行关于制定管理目标的内部咨询，目的是编写管理计划(2010-2011 年)，管理计划将在 2009 年 11 月执行局第二次常会期间提交。</p>	<p>一个新的绩效管理框架已获批准，包括战略和管理成果。已经界定了五个管理层面，并为各层面设定了管理成果和相关绩效指标。目前的工作侧重于分层次改进这些管理层面，并在 2010 年 9 月底之前为总部、区域局和联络办公室设定管理成果和相关指标。这将加强秘书处衡量各级管理成果并进一步完善各项指标的能力。</p>	<p>我们欢迎秘书处为处理我们的建议而采取的行动。</p>
针对目标、成果和产出而进行的绩效衡量与报告			
<p>4. 建议 5</p> <p>自从《标准项目报告》(SPR)诞生以来，秘书处改进了项目的效绩监测。但是，秘书处可能还希望考虑进一步采取措施来改善对成果的监测。</p>	<p>秘书处认识到了进一步改善项目效绩监测和成果衡量的必要性。正在进行的M&E工具包细化工作包括为结果衡量做准备。为改进《标准项目报告》中的成果衡量及报告程序，对评估和弱点分析工具的协调工作将得以继续。秘书处正与其它联合国机构和伙伴合作，开发收集成果数据以及记录多方机构干预成果进度的方法。</p> <p>将根据2009年报告日程在2009年最后一个季度期间对数据采集电信应用程序(DACOTA)用于数据收集的结构进行调整。</p> <p>2009年期间将通过正式、非正式的和在职培训、双边讨论和外派工作向国家办事处和各区域局提供关于监测和评价的持续能力建设。2009年第三季度将发行有关成果衡量、监测和报告的指导说明。</p>	<p>运营成果衡量实施战略已于2009年底讨论并散发给区域局和国家办事处。该战略的执行将优化用于衡量成果一级结果的稀缺资源。</p> <p>2010年2月，执行干事考虑了绩效管理框架和来自联合国其他机构的做法，并批准了一个绩效管理框架。</p> <p>2009年，数据采集电信应用程序的完善提高了标准项目报告的质量，包括成果指标报告的编制质量。</p> <p>2009年底，向区域局提供了产出和成果指标——尤其是战略成果框架(SRF)的新指标——的报告编制培训以及标准项目报告培训。2009年最后一个季度，颁布了有关成果衡量的新指导意见。</p>	<p>对我们建议的回应说明了秘书处为处理我们的建议并完善成果监测而正在采取的行动。</p>





外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
后续措施			
<p>5. 建议 11</p> <p>秘书处的高级管理人员可能希望采取进一步的措施来向员工表明他们会持续致力于基于成果的管理，比如通过以下方式：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 对于实现成果给予奖励； • 更新基于成果的管理文件；并 • 通过在整个世界粮食计划署中建立正式的基于成果的管理专家网络，持续利用基于成果的管理部门中构建起来的专业知识。 	<p>尽管秘书处目前无法在当前的联合国共同制度中实施绩效工资，但它将继续通过年度优秀奖和效率奖对员工、工组队和办事处的成绩给予承认和奖励。</p> <p>建议实施时限：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2008年12月：下发执行干事关于基于成果的管理以及重建基于成果的管理任务主管与联络人网络的通知文件 • 2009年第一季度：更新《基于成果的管理方向指导》文件 • 2009年第四季度：下发更新后的工作计划及绩效评审指导方针与工具。 <p>国家办事处和各区域局已指定了成果管理制工作队和联络人，他们将构成粮食计划署成果管理制专家小组的一部分。</p> <p>已根据 2008-2011 年战略成果汇总表完成了对国家办事处工作计划模板的修订。在管理成果框架的最终完成前，成果管理制导向指南和总部各司和区域局工作计划模板将不断修订。</p>	<p>绩效与问责管理司（RMP）于 2008 年 12 月成立。2009 年 4 月，它与资源管理与问责部合并。该司的战略文件概述了 2010-2013 年间计划实施的远景、目标、预期成果和各项行动，以便将绩效管理做法嵌入世界粮食计划署。绩效与问责管理司继续在总部和驻地向工作人员和管理人员提供技术支持和培训。</p> <p>绩效与问责管理司提议建立一个应对该司近期工作所生成建议的“绩效和风险管理监督执行机构”网络以加强风险管理，而不是重组此前的基于成果的管理特别管理机构和联络点。该提议符合世界粮食计划署的业绩管理新框架（包括有效的风险管理）。</p> <p>关于基于成果的管理的执行干事通报的发布被推迟，有待对联合国其他机构以及公共和私人部门的绩效管理开展审查，以便学习最佳做法。由于开展审查，绩效与问责管理司建立了一个专门针对世界粮食计划署的绩效管理框架。该框架已获通过，执行干事通报将于 2010 年下半年发布。</p> <p>基于成果的管理的方向指南和工作规划模板正在更新，以反映绩效管理新框架，这项工作将在 2010 年底之前完成。</p>	<p>我们认定，所采取的旨在处理复杂问题的行动与基于成果的管理的实施有关。</p>

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见	
外聘审计员关于 IPSAS 准备和 WINGS II 的报告(WFP/EB.1/2009/6-D/1)				
国际公共部门会计准则的准备工作				
6.	建议 2 我们认为，粮食计划署应当重新考虑不评估由实施信息网络和全球系统 II 项目所导致的成本节余的决策，并应获得足够的详细信息，以说明项目花费是物有所值的。	2009 年 3 月期间，信息网络和全球系统 II 项目指导委员会讨论了惠益评估方法。 建议在实际使用前，经与绩效和问责管理处和评估办公室 (OEDE) ⁴ 磋商，确定将用来评估信息网络和全球系统 II 惠益的指标。所确定的框架和指标将适时与执行局共享。	项目指导委员会建议，根据明确规定的指标而不是根据部门性指标或具体进程指标来评估 WINGS II 的投资价值更为适合。 该评估将于 2010 年底进行，届时 WINGS II 将运行整整一年。评估将由绩效与问责管理司协调，其结果将在 2010 年年度业绩报告 (APR) 中反映。	我们欢迎秘书处审查 WINGS II 在 2010 年实现的价值——以便学习其运营经验——并在 2010 年年度业绩报告 (2011 年 6 月) 中反映其成果。
7.	建议 3 WFP 需要为目前延期的 WINGS II 项目要素的实施确立一份明确的成本时间表。这一行动对于实现更高的效率和未来国内财务控制的合理水平至关重要。	在国际公共部门会计准则下，信息网络和全球系统 II 的费用作为一种资产将予资本化。为了维护和升级，秘书处计划利用这类资产费用的一定比例进行每年投资。秘书处计划通过信息网络和全球系统 II 的年度版本对其功能进行一系列有限的改进。 从最初的信息网络和全球系统 II 实际使用范围递延的改进将优先用于 2010 年及随后的版本，特别是对内部财务控制和业务效率的递延改进。然而，将根据同一时间可能产生的新的业务要求来权衡其优先性。 秘书处将于 2010 年开始对特定功能进行改进。	世界粮食计划署已经建立了一个新的治理机构即管理信息系统协调委员会 (MISCC)，并建立了一个审查和优先处理新业务行动的程序。 该机构将确保充分评估、优先处理信息技术 (IT) 项目的业务求，并实施对世界粮食计划署具有最大价值的各项行动。 2009 年版本的递延改进以及 2007 年以来出现的需求将在管理信息系统协调委员会的下次会议上加以讨论。2010 年，世界粮食计划署承诺实施试点，以 SAP 物流执行系统模块取代其商品活动处理与分析系统 (COMPAS)，该模块已获得 150 万美元资助 (见对建议 4 的回应)。 此项建议被认为已经完成。	秘书处已经处理此项建议，并正在发展世界粮食计划署业务需求的背景下采取行动。



⁴ 世界粮食计划署的机构缩写已作修改。

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
<p>8. 建议 4 需要迫切关注对商品的控制和估价系统进行有计划的改进的问题。</p>	<p>实际使用解决方案： 截止 2009 年 3 月，解决方案的用户确认测试正在进行。这包括在目前系统迁移数据在内的环境中对综合解决方案进行端对端的测试。</p> <p>SAP 完全解决方案： 在实际使用之前，秘书处对 SAP 完全解决方案不打算采取任何进一步的行动。</p>	<p>目前和新系统其它部分一起上线的临时解决方案功能完善，能在任何时间点评估商品库存情况。</p> <p>继上线之后，该解决方案又经过了额外的技术修改，以便在执行完整的 SAP 解决方案之前确保其稳定性和功能性。</p> <p>秘书处正在准备测试完整的 SAP 解决方案，即物流执行系统。目前正在起草项目计划和时间表，目的是在 2010 年 5 月启动项目。</p>	<p>我们赞成执行完整 SAP 物流执行系统的承诺。</p>
<p>经审计的 2008 年度账目(WFP/EB.A/2009/6-A/1)</p>			
<p>国际公共部门会计准则产生的变化</p>			
<p>9. 建议 1 我们建议，粮食计划署在审查和管理其投资组合状况、更新投资准则以及监测旧有投资处置情况时，考虑财务报表中所提供的信息。</p>	<p>金融市场危机和相关的重大风险规避导致 2008 年期间已实现损失和未实现损失超过了利息收入。外聘投资管理人员在非常艰难的市场环境中表现欠佳，这主要是因为短期投资组合中的未实现损失。秘书处希望指出，计划署进行的所有投资都完全符合粮食计划署的投资政策。</p> <p>尽管中期的投资表现非常积极，但 2008 年所面临的不稳定性迫使秘书处采取了下列若干措施。在 2009 年第一次常会(WFP/EB.1/2009/6-A/1/Corr.1)的管理计划更新中，秘书处通知执行局，已采取以下措施来限制短期投资的风险特点：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 对于负责最大比例的表现欠佳股份的投资经理人，终止其合同； ➤ 缩减短期投资组合的规模和相应增加货币市场份额；以及 	<p>秘书处已经采取了如下行动，以执行此项建议：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2009年9月，执行干事发布了经修订的世界粮食计划署流动资产组合投资政策和指导意见。 ➤ 在2009年11月的执行局第二届常会上，提交了关于世界粮食计划署投资政策和指导方针的报告，其中包括已采取的降低世界粮食计划署投资风险状况的行动(WFP/EB.2/2009/5-F/1)。 <p>传统投资组合从 2008 年 12 月 31 日的 1.367 亿美元降至 2009 年 12 月 31 日的 4 520 万美元。这在 2009 年底现金和短期投资余额中占不到 3%。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	<p>秘书处已经处理了我们的建议。</p>



外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
	<p>➤ 采取更保守的投资指导方针。</p> <p>遭受损失的特定资产类别 (主要是购买时评级为 3A 的有关住房的资产抵押和按揭抵押证券), 因此不再符合粮食计划署的投资政策, 在市场出现流动时对其逐步处置。2009 年 4 月 30 日, 同 2008 年底的 11% 相比较, 传统的证券仅占现金和短期投资的 7%, 而现金和现金等价物与短期投资的比例为 74% 和 26%, 而 2008 年底这个比例为 68% 和 32%。经济和金融市场前景仍不确定, 利息率接近于零; 但是, 短期投资的风险特点已经大大减弱, 2009 年前四个月的总体投资收益较为积极。</p>		
<p>10. 建议 2</p> <p>既然财务报表报告了 12 月 31 日持有的粮食商品的可靠数量和价值信息, 粮食计划署不妨利用这一信息确保持有数额能够有效履行粮食计划署的职责。</p>	<p>2008 年 12 月 31 日, 粮食计划署所持有的总体存货量为 160 万公吨, 代表需要分发维持粮食计划署运营 4.7 个月的粮食商品。购买和交付食品的平均时间间隔约为 138 天或 4.6 个月。</p> <p>为避免供应中断, 减少粮食短缺, 粮食计划署在各地仓库中预先储藏粮食商品。这些仓库大多设在粮食非常没有保障并且运送粮食需要很长时间的 国家。占粮食计划署所有库存 65% 的 10 个取样国家中的 8 个国家都是粮食非常没有保障的国家。</p> <p>考虑到采购和交付粮食的平均间隔时间以及在粮食无保障地点预置的必要性, 秘书处认为, 2008 年底手头的存货量是恰当的。但是, 秘书处将继续监测粮食采购, 从而改善采购过程的间隔时间, 确保保持适当的库存标准。</p>	<p>随着 WINGS II 在 2009 年 7 月的实施, 秘书处确定其任何时间点的库存水平方面更具优势。2009 年底, 世界粮食计划署持有的库存水平为 140 万公吨, 相当于以 2010 年预期水平维持世界粮食计划署运营所需的 3 至 4 个月粮食使用量。</p> <p>秘书处认为, 2009 年底的库存水平是适当的, 考虑到了从采购到向受益人提供粮食的平均周期, 并考虑到了在不安全地点重新安置粮食的必要性。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	<p>我们赞同已采取的确 定粮食库存适当水平的各项行动。</p>
<p>11. 建议 3</p> <p>我们注意到, 在这一年年底持有的现金和投资余额为 16 亿美元, 表明了 2008 年粮食计划署活动水平的提高。我们建议, 粮食计划署应确定能够妥善满足其需求的现金持有水平, 以及将来如何使用这些资金。</p>	<p>粮食计划署 2008 年的现金余额增加了 2.2 亿美元, 与 2007 年底相比增加了 15%, 秘书处对外聘审计员就此作出的建议表示感谢。它强调, 现金余额中包括专用于为部分员工福利负债和其他长期债务供资的长期投资。在 14 亿美元的现金和短期投资总额中, 12 亿美元与方案种类和双边投资有关, 2 亿美元与普通基金和特别账户有关。</p> <p>如以下建议 5 所述, 粮食计划署 2008 年的总收入</p>	<p>2009 年 12 月 31 日的现金余额 (现金和短期投资) 为 17 亿美元, 比 2008 年增加 3.12 亿美元。2009 年的增长是 2008 年和 2009 年取得巨大收益的结果, 符合世界粮食计划署同期的运营增加水平。</p> <p>2009 年底, 世界粮食计划署的经常性应付账款和承付账款共计 12 亿美元, 这些账款预计将在 2010 年间结清, 2010 年间的现金</p>	<p>我们认识到, 现金持有量水平必须反映短期现金需求, 以满足到期支付。任何超出这一金额的流动资产都应根据世界粮食计划署的投资指导意见进行投资。我们注意到, 尽管持有即期交付现金的风险很少甚至没有风险, 但其投资回报也相应较低。</p>

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
	<p>为 50 亿美元，与 2007 年的 29 亿相比，提高了 70%，现金余额提高了 15%。</p> <p>外聘审计员在其报告中正确地指出，粮食计划署 2008 年底现金和现金等价物共计 9.7 亿美元，表明秘书处预见的短期支出可以满足业务需求。还有 4.5 亿美元的短期投资专门用于未来方案和支助费用的供资，这些资金将经过清算为粮食计划署各项行动供资。2008 年底，粮食计划署当前应付账为 6.13 亿美元，未履行订单达 6 亿美元，两者水平基本持平。预计这些应付账将于 2009 年逐步清算，2009 年期间当前现金量将随着现金收入有所扩大。</p> <p>秘书处认为，2008 年账户中所报告的粮食计划署的现金水平是适当的。2008 年底的水平略高于 2007 年同期，现金余额将用于满足粮食计划署的业务需求。</p>	<p>收入将进一步增加应付账款和承付账款。</p> <p>秘书处认为，现有持有量适合世界粮食计划署的需求，并确认现金余额总数将用于满足增大的运营需求。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	
<p>12. 建议 4</p> <p>在审议员工福利负债筹资问题过程中，我们注意到现有负债已经完全通过普通基金供资，因此建议粮食计划署积极利用其他筹资方式。</p>	<p>秘书处承诺为职工福利债务提供全部资金。</p> <p>在 2008 年执行局的年度会议期间，指出粮食计划署已经全面确认了 2007 年底以来的职工福利债务，秘书处提交了为这些债务提供全部资金的 4 种办法。</p> <p>初步指出，为债务提供资金的最恰当的办法是通过将摊销金额纳入管理计划或标准员工成本中。在向执行局提交建议前，秘书处仍在继续研究各项办法。</p>	<p>在 2010 年执行局年度会议上提交的关于《管理计划》(2010–2011 年)的第二次更新中，秘书处将就如何供资雇员福利负债的未有着落部分提出了建议，供执行局批准。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	<p>秘书处适当审查了员工福利供资选项，以回应我们的建议，此项建议导致供资提案将在本次执行局年度会议上加以讨论。</p>
<p>13. 建议 5</p> <p>我们注意到，粮食计划署报告了 2008 年有大量盈余，并承认供资和开支之间出现不可避免的延期，因此建议粮食计划署审查为应付未来开支支持有余额和盈余的程度。</p>	<p>外聘审计员已经适当地描述了秘书处在 2008 年财务报表中所报告的 14 亿美元盈余的几个原因。确认捐赠与捐赠使用之间往往存在时间滞后；</p> <p>2008 年向粮食计划署提供的捐赠金额超过 50 亿美元，达到前所未有的水平。其中，超过 10 亿美元的捐赠是因为粮食计划署呼吁应对走高的粮食和燃料价格。</p> <p>随着 2008 年国际公共部门会计准则的通过，某些被认为是支出的交易现在被资本化了，例如存货和</p>	<p>秘书处在其对审计建议的初次回应中指出，2008 年报告的巨额盈余是由捐赠确认和捐赠使用之间存在的时间滞后所造成的。造成巨额盈余的其他原因是 IPSAS 带来的重大变化，包括库存和固定资产的资本化，以及向世界粮食计划署提交货物和服务时的费用确认。仅在这些库存被消费，或者货物/服务被接收时，世界粮食计划署的累计盈余才会相应减少。此外，世界粮食计划署还在 2008 年取得了空前水平的捐赠收入——50</p>	<p>秘书处已经适当处理了此项建议。</p>





外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
	<p>固定资产。2008 年末，这些项目的总价值为 11 亿美元。</p> <p>关于基于交付确认支出的原则，粮食计划署发行的 2008 年末未予以交付的定购单，将从交付时的盈余中扣除。2008 年末，这些未付的定购单的价值为 6 亿美元。</p> <p>此外，捐款的平均到帐时间（上文已有解释）表明，一年中 8 月之后入账的捐款通常在第二年使用，这形成了该年年底尚有部分盈余。</p>	<p>亿美元。</p> <p>正如 2009 年经审计的账目所反映的，2008 年底的累计盈余总额已达 38 亿美元，其中的 30 亿美元用于核心运营行动，大约相当于 7 个月的运营需求。该年度的盈余为 1.452 亿美元。盈余减少（相比 2008 年的 14 亿美元盈余）的原因是，这一时期的运营行动增多造成了收入（8.33 亿美元）减少而支出（6.58 亿美元）增加。2009 年间发放了 480 万公吨粮食，相比之下，2008 年发放了 390 万公吨。秘书处确认，世界粮食计划署的资金余额和盈余能够满足未来支出。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	
<p>14. 建议 6</p> <p>为提高财务报告的透明度，倡导最佳实践，我们建议粮食计划署以后单独披露高级职员的薪酬以及执行干事和每位副执行干事的福利。</p>	<p>目前支付给关键管理人员的薪酬遵守了国际公共部门会计准则的披露要求。对超过国际公共部门会计准则要求的其他披露需要同其他联合国机构进行讨论，因为建议的披露可能需要被所有联合国机构一致采纳。</p> <p>在编写 2008 年财务报表时，秘书处的主要目标是确保完全符合国际公共部门会计准则。秘书处还对采纳国际公共部门会计准则的几个公共部门实体就这个主题所作的披露进行了审查，并得出结论，公共部门没有统一采纳在财务报表中提供相关方披露的做法。</p>	<p>公共部门会计准则第 20 号第 34 条的关联方披露要求，实体机构应披露管理人员的总体薪酬和个人数额，显示管理人员的主要类别，并包括对各个类别的描述。</p> <p>在编制 2009 年账目的过程中，秘书处遵循 2008 年按公共部门会计准则标准编制第一个财务报表所用的同一个标准。2008 年的关联方披露全面遵守公共部门会计准则第 20 号第 34 条的规定。如果联合国在公共部门会计准则的要求之外采用某种惯例进行关联方披露，则秘书处将确保这种类似做法获得世界粮食计划署的批准。在采取这种行动之前，秘书处将继续它目前的做法。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	<p>我们重申了我们的观点，即为了支持财务报告编制的透明度和最佳做法，世界粮食计划署将分别披露适用于执行干事和每个副执行干事职位的高级人员薪酬与福利。</p>

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
外聘审计员在前几次报告中所做的建议			
WINGS II			
<p>15. 建议 7</p> <p>在对以前有关信息网络和全球系统第二期项目执行情况的报告采取后续行动的过程中，我们建议秘书处：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 通过拟定预计节余评估并跟踪节余实现情况，表明投资信息网络和全球系统第二期项目的价值；并 ➤ 编制时间表，指导实施推迟到主要实施日期之后的信息网络和全球系统第二期项目功能。 	见对以上建议 2（第 8 项）和建议 3（第 9 项）的答复。	(WFP/EB.1/2009/6-D/1). 见对以上建议 2 和建议 3（外聘审计员关于 IPSAS 准备和 WINGS II 的报告）的答复。	如上评述。
欺诈、惠给金、核销金额和损失			
<p>16. 建议 8</p> <p>为提高透明度，我们建议秘书处以后在财务报表中纳入有关损失和特别支付的全面附注，说明这一年核销的最低金额。</p>	秘书处接受外聘审计员的建议并将确保自 2009 年起生效，将损失和特别支付的全面说明披露，包括提供的金额和这一年核销的金额纳入财务报表。将与外聘审计员讨论说明披露的内容和格式。	2009 年财务报表包括一个有关损失、惠给金和核销额的综合说明，内容符合世界粮食计划署财务条例第 12.3 条（关于惠给金）和财务条例第 12.4 条（关于核销金额）的规定。2009 年账目还反映了对粮食损失和非粮损失以及由盗窃和现金挪用所造成损失的披露。秘书处将确保此类信息在每年的年度账目中完全披露。 此项建议被认为已经完成。	我们欢迎在 2009 年的财务报表中做出有关损失和特别支付的更多披露。
外聘审计员关于世界粮食计划署乌干达国家办事处战略规划和报告的报告(WFP/EB.1/2010/6-D/1)			
<p>17. 建议 1</p> <p>确立一项适当的非粮食援助输出措施。</p>	《战略成果框架》（SRF）有助于确认项目一级的投入，即粮食及其他非粮食捐助。世界粮食计划署有两个捕获项目一级成果的主要系统：世界粮食计划署信息网络和全球系统 II——针对商品、现金和受益人——和 DACOTA 数据库——针对商品、现	秘书处已经建立了机制，以确保正确衡量并报告与非粮援助相关的产出。现有系统已被用于确保数据被正确输入、分析和报告。秘书处已将此类信息纳入 2009 年标准项目报告和年度业绩报告。2009 年年度业绩报告	我们注意到，秘书处已经采取行动处理此项建议。



外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
	<p>金、受益人、产出、成果和定性叙述。这些系统记录用于 2009 年执行情况报告编制方面的信息，而 DACOTA 制作《标准化项目报告》。更多关于执行情况的趋势分析，请见 2009 年《年度执行情况报告》。</p> <p>时限：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2010 年 3 月 31 日 (所有运营项目的《标准化项目报告》) ➤ 2010 年 6 月 8 日 (2009 年向执行局提交的《年度执行情况报告》) 	<p>将于 2010 年 6 月执行局年度会议上向执行局提交。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	
<p>18. 建议 2 酌情放弃使用粮食公吨数作为项目间接资金的分配基础。</p>	<p>世界粮食计划署正在审查其财务框架、长期融资政策和方案类别，以使它能够有效提供有关其战略和任务的成果。已经与执行局举行了几次非正式协商，以便在制定最适合世界粮食计划署的融资框架的过程中纳入成员国的意见。</p> <p>时限：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2011 年底 	<p>所有国家主任已经接受了咨询，以界定该问题的解决方案。由此形成的提案已经提交给执行局，并要求执行局在 2010 年年度会议和第二届常会上就此问题作出决定。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	<p>秘书处正在采取的行动应能处理我们的建议。</p>
<p>19. 建议 3 针对高度优先大笔支出国提出国家战略实施时间表。</p>	<p>国家战略规划进程符合国家规划周期和其他利益相关者的应对计划，包括联合国各机构和世界银行。那些未处于转型期或恢复期的高度优先国家，是 2010 年国家战略启动名单的一部分，它们正被给予支持。</p> <p>对于中等收入国家，国家战略规划进程提供了一个平台，以便重新定位世界粮食计划署业务。</p> <p>在那些正在应对冲突后局势的国家，国家战略规划进程将建立在进行中的世界粮食计划署能力发展工作基础上。</p> <p>时限：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 进行中 (审查项目周期、国家规划进程、减贫战略和联合国发展援助框架) 	<p>截至 2010 年 3 月，已经为布隆迪、伊拉克、约旦、苏丹和乌干达编制了国家战略。2010 年间，预计有更多国家提出其战略。</p>	<p>我们确认了国家战略的编制优势与国家规划周期相关，但我们仍然认为，早期执行给世界粮食计划署带来的好处表明，应该采取更多行动以寻找一个临时途径，针对高度优先大笔支出国编制基于战略的计划。</p>



外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
<p>20. 建议 4</p> <p>考虑执行局的工作重点是否应侧重于国家战略而非国家方案，以减少重复。</p>	<p>同意。</p> <p>今后执行局不妨批准国家战略文件，而不是单个的运营文件。这个问题需要执行局着手解决。</p> <p>时限：</p> <p>➤ 2010 年底</p> <p>（国家战略规划进程的影响评估将于 2010 年年中进行）</p>	<p>这是给执行局提出的建议。在2010年5月4日的一次非正式协商中，秘书处向执行局提交了一份国家战略简报。</p>	<p>我们确认，秘书处正就我们的建议采取行动。</p>
<p>21. 建议 5</p> <p>包括完善的成本计算信息，以便更好地了解由战略目标的实现而带来的各项成本，以衡量成本效益。这种成本归属应按照我们在《国际公共部门会计准则（IPSAS）好处报告》中确认的方式得到更广泛的应用，促进世界粮食计划署实现注重成果的管理，并促进战略资源分配委员会（SRAC）的工作。</p>	<p>世界粮食计划署的《战略目标》在基于粮食不安全人口的预期需求并采用最合适的方案干预措施以实现成果的各种行动中得到应用。通过项目审查委员会（PRC）的项目制定与审查程序，并通过战略审查委员会对国家战略规划的支持，为在世界粮食计划署整个人道主义与发展项目组合中正确解释并应用适当的《战略目标》提供了支持。</p> <p>在项目制定阶段提供了技术支持，以确保国家办事处将其项目与战略成果框架调整一致，并选择相应的指标来衡量进展情况和成效。</p> <p>预计随着时间的推移，基于证据的成果将有助于改善战略资源分配委员会的资源分配。</p> <p>时限：</p> <p>➤ 2010 年 12 月 31 日</p> <p>（项目与战略成果框架完全符合）</p>	<p>世界粮食计划署继续将其项目与战略成果框架调整一致；并通过标准项目报告对指标进行衡量和报告。</p> <p>通过方案审查委员会程序，对实现战略目标最适合行动的项目预算进行分析和修订。</p> <p>适当的项目设计和项目执行将继续指导战略资源分配委员会的资源分配工作。</p>	<p>如上所述，我们赞同秘书处正在采取的行动。但仍需采取更多行动，实施一个强大的系统，以监测和报告战略目标的进展情况。</p>
<p>22. 建议 6</p> <p>开发中央系统化风险分析程序，使国家战略包含可能影响目标实现的关键运营风险，并阐明已作规划的减灾战略。此外，这一程序应该用于确保对当地风险的集中了解。</p>	<p>与战略规划相关的风险评估和分析正在进行测试，而风险管正在被嵌入世界粮食计划署。国家、业务单位和组织一级的风险预测及风险登记模板将被完成并广泛应用于世界粮食计划署内部。</p> <p>还将通过企业风险管理（ERM）和内部控制框架，开展针对世界粮食计划署所有业务领域的风险评估和内部控制。</p> <p>时限：</p> <p>➤ 2010 年 2 月底</p> <p>（战略风险预测及风险登记）</p>	<p>世界粮食计划署正与内部利益相关方协商确定一个风险管理框架。</p> <p>战略风险已经得到验证，已经界定了一种用于识别风险、缓解行动和适当升级系统的方法。</p> <p>世界粮食计划署正在不同组织层次测试风险预测和风险登记情况。其结果将协助最后完成企业风险管理框架。</p>	<p>我们注意到，秘书处正在采取行动以执行我们的建议，我们重申，管理层应有一个有时效的明确计划，以便在 Treadway 委员会发起组织委员会执行的背景下开展有效和系统性的风险评估，并有足够的专项资源促成其实施。</p>



外聘审计员建议		世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
		<p>➤ 农历二〇一一年五月二十九 (企业风险管理和内部控制框架)</p>		
23.	<p>建议 7</p> <p>考虑优化受益人的定义，以避免可能的重复计算，确保将非粮食供应救助项目——如农业和市场支持——所产生的好处考虑在内。</p>	<p>世界粮食计划署将扩大其“受益人”定义，以澄清对现金和食品券等非粮食援助措施的说明。世界粮食计划署将改进它对受益人数计算的指导，以避免重复计算。</p> <p>目前的受益人定义仅考虑到直接获得投入并受益于产出的人口。这包括通过“以购买促进步”倡议获得支助的农民，而不包括由于市场基础设施的完善而获得市场准入的农民或者由于通路的完善而能使用道路的农民。</p> <p>时限： ➤ 2010年12月31日</p>	<p>对受益人定义进行了审查，将其确定为充分包括获得直接援助——如粮食、现金和食品券——的所有人在内。</p> <p>世界粮食计划署的项目设计和年度报告编制程序已经适用了受益人会计准则，以确保2009年标准项目报告中反映的产出质量和受益人信息。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	<p>我们赞同世界粮食计划署认识到受益人定义需要进行修订，并正在采取此类行动。</p>
24.	<p>建议 8</p> <p>确立具有成本效益的、一致性的可靠方法，用于衡量和验证项目援助人数。</p>	<p>世界粮食计划署将优化其用于衡量和验证项目援助人数的方法。</p> <p>时限： ➤ 2010年12月31日</p>	<p>项目规划工具、成果衡量和年度报告编制准则已经得到完善。这使得国家办事处能够执行可靠、一致的技术，用于衡量和确认援助受益人的人数。</p>	<p>此项建议的执行工作正在进行中。</p>
<p>外聘审计员关于 IPSAS 的好处的报告 (WFP/EB.1/2010/6-E/1)</p>				
25.	<p>建议 1</p> <p>财务部门应建立一个框架，以便更经常地按月提供财务管理报告，报告的重点放在组织一级。</p> <p>向高级管理人员提交的报告，应通过利用有关趋势或风险的适当指标和定性分析，把重点放在确保高级管理人员将其集体力量集中在查明实现目标的各种风险上</p> <p>世界粮食计划署为支持《国际公共部门会计准则》披露而整理核对的完善信息，应该用来确定并报告一年之中的重要财务绩效指标，例</p>	<p>财务报告编制部门每季度向执行干事和副执行干事提供一套最重要的财务报表，以反映世界粮食计划署的财务业绩、财务状况和现金流。这一套财务报表由基本的财务分析支持，今后，财务报告办公室将更加频繁地提供此类财务报表，并由外聘审计员通过其报告中详述的指标分析提供支持。</p>	<p>2009年以来，财务报告编制部门已经编制并向高级管理人员发放了反映定性和定量分析的季度财务报告，以便帮助执行干事及其副职进行决策。同样的分析构成了2009年经审计账目中执行干事前言的部分内容。</p> <p>秘书处将确保向高级管理人员提供的季度财务报告继续由财务报告编制部门提供，并纳入指导管理人员实现目标的风险指引分析。</p> <p>此项建议被认为已经完成。</p>	<p>为了回应我们的建议，管理季度财务报表现在纳入了最新财务信息，越来越多地利用各项指标帮助执行干事及其副职进行决策。</p>

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
<p>如：库存水平与损耗，创收与投资业绩。</p>			
<p>26. 建议 2 有一个确定的需求，以便提供更多的资源和战略目标之间更清晰的联系。鉴于这些跨部门目标的难度，管理层不妨考虑编制替代性的执行情况报告，例如，确定可以与一个或多个战略目标相关联的预期成果，并将这些成果作为业绩衡量措施编制报告。</p>	<p>外聘审计员认识到了《战略目标》的跨部门性，以及定期关联资源和目标的难度。世界粮食计划署将继续按照其《年度业绩报告》的《战略目标》对资源利用情况提出分析。执行局于 2009 年 1 月的执行局会议上批准的《战略成果框架》为成果的评估和报告提供了基础。作为它正在进行的制定综合性《业绩管理框架》（将包括《战略成果框架》和一个新的《管理成果框架》）的工作的一部分，秘书处将继续探索更密切结合资源与业绩数据的可能性。秘书处将就《战略成果框架》的任何修改建议征求执行局意见。</p>	<p>已经制定出包括战略成果框架和管理成果框架在内的新的绩效管理框架。 正在努力结合资源和业绩数据。2009 年年度业绩报告显示了迄今已采取的步骤。</p>	<p>我们确认，秘书处正就我们的建议采取行动。</p>
<p>27. 建议 3 高级管理团队应每月碰头一次，利用定性分析以及从 WINGS II 得出的财务信息，对财务执行情况提供集体性的组织概述。</p>	<p>高级管理团队将每月碰头一次，讨论从财务报表分析及其他来源得出的主要结论，从而改进对世界粮食计划署资源进行的管理。</p>	<p>世界粮食计划署高级管理人员定期集会，以保持获得世界粮食计划署的运营业绩和财务业绩信息，并确认各类风险以及管理世界粮食计划署资源所需的改进措施。2009 年 7 月推出的 WINGS II 使管理人员更容易获得财务信息。 此项建议被认为已经完成。</p>	<p>秘书处已经处理了此项建议。</p>
<p>经审计的 2009 年度账目(WFP/EB.A/2010/6-A/1)</p>			
<p>投资表现</p>			
<p>28. 建议 1 我们建议，世界粮食计划署继续监测市场情况，投资委员会确保适当监督投资风险和投资表现。每月应向执行局提交一次投资表现报告，总结各项投资的表现情况、其风险程度，并确认对核准政策的遵守情况。</p>		<p>秘书处同意此项建议，并承诺继续监测市场条件，提供投资风险和投资表现监测。2006 年和 2009 年，秘书处已经通过财务报表从会计角度向执行局提交了投资表现报告，并通过专门文件向执行局提交了投资政策变化报告。秘书处很高兴有机会就投资管理问题——包括遵守情况、风险和绩效管理——提交独立的年度报告，以便为世界粮食计划署的财务资源管理提供更详细的保证。</p>	





外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
增值税的会计核算			
<p>29. 建议 2</p> <p>我们建议，世界粮食计划署审查它与各主权政府就执行《联合国特权和豁免公约》以确保增值税（VAT）豁免获得批准问题达成的基本协议。</p>		<p>秘书处同意此项建议，并证实世界粮食计划署已经努力确保东道国政府向世界粮食计划署提供直接免税，如果未能做到，则要及时退税。</p> <p>秘书处认识到，获得直接增值税豁免将能使行政费用最小化，不过，世界粮食计划署还必须尊重东道国政府的内部程序。只要东道国政府在运营过程中退还世界粮食计划署支付的税款，秘书处都认为这些政府恪守了它们的《联合国特权和豁免公约》义务。</p> <p>此项建议被认为已完成。</p>	
<p>30. 建议 3</p> <p>我们建议，世界粮食计划署应在必须提出增值税要求的国家更积极地寻求退还增值税。我们建告知议执行局未付退税的水平情况。</p>		<p>可从东道国收回的增值税反映在年度账目中，尽管不在单个项目中得到反映。秘书处确认，来自东道国政府的任何增值税回收额都已退回项目，用于符合项目目标的用途。</p> <p>此项建议被认为已完成。</p>	
<p>31. 建议 4</p> <p>我们建议，如果收取增值税，应在项目的财务报表中清楚显示，并显示任何预期回收额，以便捐助者监测有关情况。</p>		<p>秘书处同意此项建议，并将采取适当行动以确保及时收回世界粮食计划署支付的增值税。披露说明是年度财务报表——在每届年会上都向执行局提交——的部分内容，提供有关可收回增值税的详细信息。秘书处将就其需要的详细信息咨询执行局，以便将此类信息纳入2010年年度账目。</p>	
对索马里粮食援助的贪污、盗窃和挪用指控			
<p>32. 建议 5</p> <p>我们建议，世界粮食计划署应考虑在我们独立报告中提出的建议，并调查索马里问题监测组（MGS）提出的指控，确保遵守证据采集和评估的普遍规则。该审查的基础将是</p>		<p>秘书处注意到关于索马里问题的外聘审计员建议，并将确保采取适当行动。</p> <p>秘书处承诺，一旦完成此项建议，立即向执行局报告该工作成果。</p>	

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
支持索马里问题监测组报告中所提指控的详细事实和证据及其粮食损失估计基础。			
WINGS II 的实施			
33. 建议 6 我们再次建议对 WINGS II 的成本效益开展评估，以评估该项目是否已经实现世界粮食计划署的既定目标，以及这些发现是否已经提交执行局审议。		根据有关《外聘审计员关于 IPSAS 准备和 WINGS II 的报告》(WFP/EB.1/2009/6-D/1)建议 2 的秘书处最新意见，秘书处重申，将于 2010 年底开展 WINGS II 投资价值评估，届时世界粮食计划署将在 WINGS II 下运营整整一年。评估将由绩效与问责管理司协调，其结果将在 2010 年年度业绩报告中反映。	
34. 建议 7 我们进一步建议，利用信息技术专业技能对 WINGS II 控制环境程序开展全面评估。这对于确保一个有效的内部控制环境以满足执行干事的自身需求至关重要。		秘书处同意此项建议。内部审计办公室将于 2010 年就 WINGS II 的实施情况开展评估。秘书处将在就 WINGS II 控制环境的需求及规模的外聘信息技术专家评估做出决定时考虑此项审查的结果	
世界粮食计划署审计委员会			
35. 建议 8 我们建议，执行局应给予审计委员会工作更多信赖和考虑。此外，我们建议，执行局应考虑它通过主席团介入该委员会工作的方式问题，以确保向执行局全面介绍委员会的关切问题，并确保执行局通过这些会议对向其提供的各项保证实现更深层次的认识。		此项建议将由执行局主席团处理。	



外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见
风险管理			
<p>36. 建议 9</p> <p>我们建议，执行局确认管理部门的计划明确且具时效性，以在 Treadway 委员会发起组织委员会的执行背景下实施有效的系统性风险评估，并确认有充足的专项资源确保其成功实施。</p>		<p>此项建议将由执行局主席团处理。</p> <p>世界粮食计划署已经通过适用 Treadway 委员会发起组织委员会原则启动了一个项目，以执行并采用一个内部控制和风险管理集成框架。其中一些原则已在项目启动之前被秘书处采用。</p> <p>秘书处打算在 2011 年逐步采用一个全面集成的内部控制和企业风险管理框架。</p>	
内部审计办公室绩效衡量			
<p>37. 建议 10</p> <p>我们建议，监察长将在审计委员会的支助下，以下列方式强化内部审计办公室的有效性和影响：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 确保全面补充专业技术人员，并在必要时进一步考虑将外包专业知识用于资源缺口或具体审计任务，尤其是在信息技术方面； ➤ 更加重视历史待决建议的优先处理和清理，并开发一种模式来监测其中最重要建议的执行情况；并 ➤ 制定显示质量和影响的绩效指标，这些指标可以纳入内部审计办公室年度报告。 		<p>秘书处同意此项建议。</p> <p>内部审计办公室 (OSA) 的工作人员技能已经通过任命 1 名主任、1 名审计经理和 1 名信息技术审计员得以强化，该办公室将继续在出现职位空缺时任命技术人员。内部审计办公室利用外聘人员解决具体资源缺口或任务。执行干事已经更加重视内部审计建议的执行和监测，以便减少待决审计建议的数量。</p> <p>绩效指标正在制定。</p>	

外聘审计员建议	世界粮食计划署在上一报告期采取的应对措施/行动	世界粮食计划署在本报告期采取的应对措施/行动	外聘审计员意见	
<i>内部审计声明</i>				
38.	<p>建议 11</p> <p>我们建议，世界粮食计划署应在整理高级管理层和监督办公室充分保证的基础上提出一份内部审计声明，并与 Treadway 委员会发起组织委员会并行实施，已确认内部控制得到有效执行。</p>		<p>秘书处同意此项建议，并确认其在提交年度账目时发布内部控制声明的承诺。</p> <p>2010年度账目将试行纳入内部控制声明；这将从2011年全面实施。</p>	

本文件使用的缩略语

APR	年度业绩报告
COMPAS	商品活动处理与分析系统
COSO	Treadway 委员会发起组织委员会
DACOTA	数据采集电信应用程序
ERM	企业风险管理
ERP	企业资源规划
IPSAS	国际公共部门会计准则
MGS	索马里问题监测组（联合国）
MISCC	管理信息系统协调委员会
M&E	监测及评估
NAO	国家审计办公室（英国）
OEDAM	绩效与问责管理司（已被 RMP 取代）
OE/OEDE	评估办公室
OS	监察长和监督办公室
OSA	内部审计办公室（前 OSDA）
OSD	监察长和监督事务司（已被 OS 取代）
OSDA	内部审计办公室（已被 OSA 取代）
PRC	方案审查委员会
PSA	方案支助和行政
RBM	基于成果的管理
RMP	绩效与问责管理司（前 OEDAM）
SPR	标准项目报告
SRAC	战略资源分配委员会
SRF	战略成果框架
VAT	增值税
WINGS	世界粮食计划署信息网络和全球系统