

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

**Исполнительный совет
Вторая очередная сессия**

Рим, 14-17 ноября 2011 года

РЕСУРСЫ, ФИНАНСОВЫЕ И БЮДЖЕТНЫЕ ВОПРОСЫ

Пункт 5 повестки дня

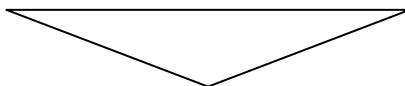
Для утверждения

R

Distribution: GENERAL
WFP/EB.2/2011/5-B/1
3 November 2011
ORIGINAL: ENGLISH

**ПРЕДЛАГАЕМЫЙ КРУГ ВЕДЕНИЯ
АУДИТОРСКОГО КОМИТЕТА ВСЕМИРНОЙ
ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ**

Настоящий документ издан ограниченным числом экземпляров. Документы
Исполнительного совета размещены на веб-сайте ВПП (<http://www.wfp.org/eb>).

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ*

Совет утверждает «Предлагаемый круг ведения Аудиторского комитета Всемирной продовольственной программы» (WFP/EB.2/2011/5-B/1).

*Это проект решения. Текст окончательного решения, принятого Советом, см. в документе «Решения и рекомендации», публикуемом по завершении сессии.

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1. В своем решении 2009/EB.1/7 Исполнительный совет Всемирной продовольственной программы постановил, что Аудиторский комитет, являясь полностью независимым консультативным органом, будет подотчетен Исполнительному совету и Директору-исполнителю. На той же сессии было далее решено пересмотреть опыт сотрудничества с Аудиторским комитетом, включая его круг ведения.
2. Бюро Исполнительного комитета и Директор-исполнитель согласились учредить рабочую группу для проведения пересмотра круга ведения в составе четырех членов. Двое членов представляют Бюро: Председатель и чередующиеся члены из списка В, двое других - Секретариат: главный сотрудник по финансовым вопросам и начальник отдела кадров.
3. Рабочая группа заключила с компанией «Прайсуотерхаус Куперс» контракт на предоставление аналитической поддержки. Компания «Прайсуотерхаус Куперс» была выбрана по результатам оценки потенциала крупнейших международных аудиторских компаний, занимавшихся вопросами управления в целом и особенно в Организации Объединенных Наций и аудиторских комитетах.
4. Работа, проделанная компанией «Прайсуотерхаус Куперс», включала онлайн-обследование членов Исполнительного совета и беседы:
 - i) со всеми членами Бюро Исполнительного совета;
 - ii) с председателями Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Финансового комитета Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций;
 - iii) с нынешними и бывшими членами Аудиторского комитета;
 - iv) с нынешним внешним аудитором – генеральным финансовым инспектором-реvisorом Индии и с бывшим внешним аудитором - Национальным контрольно-ревизионным управлением Соединенного Королевства;
 - v) с генеральным инспектором и директором Управления по надзору; и
 - vi) с ключевыми членами Секретариата ВПП.
5. Этот обширный процесс консультаций с заинтересованными сторонами позволил получить полезную информацию для разработки нового круга ведения, с тем чтобы дать Аудиторскому комитету возможность более эффективно консультировать Исполнительный совет и Директора-исполнителя.
6. Предлагаемый далее круг ведения представляется Исполнительному совету для утверждения. Он совершенствует действующий круг ведения благодаря прояснению следующих аспектов:
 - i) обязанностей и полномочий Аудиторского комитета;
 - ii) требований в отношении независимости и потенциальных коллизий интересов членов Аудиторского комитета; и
 - iii) случаев, требующих совместных действий Исполнительного совета и Директора-исполнителя.

ПРЕДЛАГАЕМЫЙ КРУГ ВЕДЕНИЯ АУДИТОРСКОГО КОМИТЕТА ВСЕМИРНОЙ ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ (ВПП)

Цель

1. Аудиторский комитет (АК) выступает в качестве экспертного консультативного органа и дает Исполнительному совету и Директору-исполнителю независимые экспертные заключения относительно выполнения ими своих руководящих функций, включая обеспечение эффективности систем внутреннего контроля ВПП, регулирование рисков, аудиторские и надзорные функции и управленческие процедуры. АК стремится к повышению результативности ВПП путем укрепления ее внутренней отчетности и руководства.
2. АК консультирует Исполнительный совет и Директора-исполнителя по следующим вопросам:
 - a) качество и уровень финансовой отчетности, управления, регулирования рисков и систем внутреннего контроля ВПП;
 - b) независимость, эффективность и качество проведения внутренних аудиторских проверок и докладов внешнего аудитора; и
 - c) активизация взаимодействия и коммуникации между членами Исполнительного совета, внешними и внутренними аудиторами и руководством ВПП.

Обязанности

3. Конкретные обязанности АК включают консультирование Исполнительного совета и Директора-исполнителя по следующим вопросам:
 - a) *внутренний аудит*: кадровые потребности, ресурсы и порядок проведения внутреннего аудита и целесообразность независимости проведения внутреннего аудита, включая консультирование по выбору генерального инспектора и директора Управления по надзору;
 - b) *регулирование рисков и внутренние проверки*: эффективность систем внутреннего контроля ВПП, включая практику регулирования рисков и внутреннего управления;
 - c) *финансовые ведомости*: вопросы, возникающие в связи с проверенными финансовыми ведомостями ВПП и докладами руководству и Исполнительному совету ВПП, подготовленными внешним аудитором;
 - d) *отчетность*: целесообразность методов, стандартов и практики опубликования отчетности, а также любые изменения и риски, связанные с этой политикой;
 - e) *внешний аудит*: план работы и доклады внешнего аудитора; АК может давать рекомендации в отношении выбора внешнего аудитора, в том числе по стоимости и объему будущих услуг, а также рекомендации Исполнительному совету в связи с оплатой, взимаемой внешним аудитором, с продлением сроков аудиторской проверки или с дополнительным объемом работы, который заявлен внешним аудитором;
 - f) *ценности и этика*: системы, созданные ВПП для сохранения и развития ценностей международной гражданской службы и для обеспечения соблюдения действующих норм и политики, а также высоких стандартов добросовестности и

- этичного поведения во избежание коллизий интересов и недисциплинированности;
- г) *утверждения о ненадлежащих действиях*: процедура рассмотрения и расследования серьезных утверждений.

Полномочия

4. АК облечен всеми необходимыми полномочиями для выполнения своих обязанностей, включая доступ к информации, архивам и персоналу ВПП. АК получает к информации исключительного и конфиденциального характера такой же доступ, что и внешний аудитор в соответствии с финансовыми положениями ВПП. Руководство своевременно передает АК обновленную информацию. АК предоставляет руководству время для конфиденциальных заседаний.
5. Генеральный инспектор-директор Управления по надзору и внешний аудитор имеют неограниченный конфиденциальный доступ в АК.
6. Настоящий круг ведения (КВ) подлежит периодическому пересмотру по мере необходимости. Любая предлагаемая поправка представляется на утверждение Исполнительному совету.
7. АК как консультативный орган не имеет обязанностей по вынесению руководящих решений, исполнительных полномочий или других оперативных обязанностей.

Состав

8. В состав АК входят пять независимых экспертов, выступающих в личном качестве.
9. При выборе членов АК первоочередное внимание обращается на их профессиональный уровень и моральные качества.
10. Членский состав АК является сбалансированным с точки зрения представительства граждан из развитых и развивающихся стран, опыта работы в государственном и частном секторах и пола. Должное внимание уделяется справедливому географическому распределению. Все члены АК являются гражданами разных государств-членов ВПП.
11. По возможности хотя бы один из членов выбирается на основе своей квалификации и опыта работы в качестве специалиста по надзору старшего звена, аудитора или старшего сотрудника по финансовым вопросам, желательно в системе Организации Объединенных Наций или в другой международной организации.
12. Для эффективного выполнения своих функций все члены АК должны иметь знания, навыки и опыт высокого уровня в следующих областях:
 - a) финансы и аудит;
 - b) механизмы управления и отчетности организации, в том числе регулирование рисков;
 - c) владение общими юридическими концепциями;
 - d) опыт управления высокого уровня; и
 - e) организация, структура и функционирование системы Организации Объединенных Наций и/или других межправительственных организаций.

13. Члены АК уже знакомы или быстро знакомятся с целями ВПП, ее задачей, структурами управления и отчетности и правилами, согласно которым она управляется.

Независимость

14. Поскольку задача АК заключается в предоставлении объективных рекомендаций, его члены остаются независимыми от Секретариата и Исполнительного совета ВПП и свободными от любой реальной или предполагаемой коллизии интересов.

15. Члены АК:

- a) не занимают должностей в компаниях, поддерживающих деловые отношения с ВПП или иным образом вовлеченных в деятельность, которая может подорвать или предположительно подрывает их независимость при выполнении своих функций членом АК;
- b) не являются в настоящее время или не являлись в течение двух лет до назначения в АК сотрудниками или привлеченными в любом качестве работниками ВПП или какой-либо делегации Исполнительного совета ВПП, и не имеют близкого родственника (по смыслу положений Правил и Руководства по персоналу ВПП), работающего или имеющего договорные отношения с ВПП или какой-либо делегацией Исполнительного совета ВПП;
- c) является независимым от Группы внешних ревизоров и Объединенной инспекционной группы Организации Объединенных Наций; и
- d) не претендует на какую-либо должность в ВПП как минимум в течение трех лет после даты прекращения своего членства в АК.

16. Члены АК выступают в своем личном качестве, не запрашивают и не принимают указаний в связи со своей работой в АК от любого правительства или иного органа внутри или вне ВПП.

17. Члены АК подписывают и представляют Председателю Исполнительного совета ежегодное заявление о независимости и финансовую декларацию в соответствии с процедурой, которую АК устанавливает в своих правилах процедуры.

Выбор, назначение и срок полномочий членов

18. Процедура выбора членом АК производится отборочной комиссией, назначаемой Директором-исполнителем, в состав которой входят как минимум один представитель какого-либо члена Исполнительного совета и один член Аудиторского комитета, а также три других члена.

19. Отборочная комиссия направляет свои рекомендации Директору-исполнителю.

20. Исполнительный совет рассматривает кандидатуры, рекомендуемые Директором-исполнителем для утверждения и назначения.

21. Члены АК назначаются на срок три года, который может быть продлен еще на три года только один раз, причем не обязательно подряд.

22. Председатель выбирается членами АК из числа его членов. Если Председатель не в состоянии присутствовать на заседании, присутствующие члены избирают исполняющего обязанности Председателя.
23. Член АК может уйти в отставку с этой должности путем подачи письменного заявления Председателю Исполнительного совета и Директору-исполнителю.
24. Назначение в состав АК может быть отозвано только Председателем Исполнительного совета и Директором-исполнителем.

Заседания

25. АК проводит заседания не реже трех раз в год, обычно в штаб-квартире ВПП. Проведение любого заседания в другом месте утверждается Председателем Исполнительного совета и Директором-исполнителем. Точное число заседаний в году будет зависеть от согласованного объема работы и наиболее целесообразного графика рассмотрения конкретных аспектов, намечаемых АК в консультации с Председателем Исполнительного совета и Директором-исполнителем. В исключительных случаях АК может проводить заседания путем видеоконференции или телеконференции.
26. Принимая во внимание настоящий КВ, АК устанавливает собственные правила процедуры для оказания своим членам содействия в выполнении ими своих обязанностей. Правила процедуры АК передаются в Исполнительный совет и Директору-исполнителю для ознакомления.
27. Кворум АК составляют три его члена. Решения АК принимаются большинством голосов членов, принимающих участие в заседании.
28. Директор-исполнитель, внешний аудитор, генеральный инспектор-директор Управления по надзору, главный сотрудник по финансовым вопросам и сотрудник по вопросам этики или их представители посещают заседания АК по его приглашению. На них могут также приглашаться другие должностные лица ВПП, функции которых имеют отношение к пунктам повестки дня АК.
29. АК может получать независимые консультации или обращаться к другим внешним экспертам с согласия Председателя Исполнительного совета и Директора-исполнителя.
30. Вся конфиденциальная документация и информация, представляемая или получаемая АК, сохраняет свою конфиденциальность, если не будет принято иного решения. Члены АК принимают это обязательство в письменной форме при вступлении в должность.

Отчетность

31. После каждого заседания Председатель АК представляет выводы комитета Председателю Исполнительного совета и Директору-исполнителю. Кроме того, он как в письменной форме, так и лично представляет Исполнительному совету годовой доклад для рассмотрения на его ежегодной сессии.
32. Председатель АК может в любое время проинформировать Председателя Исполнительного совета и/или Директора-исполнителя о любом серьезном вопросе в сфере управления, который, по его/ее мнению, требует внимания.

Административные процедуры

33. Члены АК предоставляют свои услуги на безвозмездной основе.
34. На уровне, эквивалентном помощникам Генерального секретаря Организации Объединенных Наций, члены АК:
- a) получают суточные; и
 - b) имеют право на возмещение путевых расходов для участия в сессиях АК в соответствии с процедурами, действующими в отношении сотрудников ВПП, получивших назначение.
35. Секретариатское обслуживание АК обеспечивается Управлением заместителя Директора-исполнителя по внешним связям.