



Distribución: general

WFP/EB.2/2016/OD/3

Fecha: 16 de noviembre de 2016

Original: inglés

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<http://executiveboard.wfp.org>).

## Orden del día

Miércoles, 16 de noviembre de 2016

Sala de la Junta Ejecutiva

10.00-13.00 horas

### CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL (continuación)

- Tema 7):** Programas en los países (*para aprobación*)
- Côte d'Ivoire 200960 (2017-2020)
- Tema 8 a):** Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo (*para aprobación*)
- Programa en el país Burkina Faso 200163
  - Programa en el país Ghana 200247
- Tema 8 b):** Operaciones prolongadas de socorro y recuperación (*para aprobación*)
- Níger 200961

15.00 – 19.00 horas

### CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL (continuación)

- Tema 8 c):** Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación (*para aprobación*)
- Chad 200713

### CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA Y EL PACÍFICO (incluida la presentación regional)

- Tema 8 c):** Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación (*para aprobación*)
- Afganistán 200447

### CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL (incluida la presentación regional)

- Tema 8 a):** Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo (*para aprobación*)
- Programa en el país Malawi 200287
- Tema 8 c):** Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación (*para aprobación*)
- Madagascar 200735

**Tema 12):** Nombramiento del Director de Evaluación (*para aprobación*)

*Nota: Los temas cuyo examen no pueda ultimarse el miércoles 16 de noviembre, seguirán examinándose el jueves 17 de noviembre.*

- Inscripción y pases de entrada** Los delegados deberán inscribirse antes del comienzo de las reuniones en la mesa destinada a tal efecto en el vestíbulo.
- Todos los representantes permanentes y demás miembros acreditados de las representaciones permanentes deberán inscribirse a fin de asegurar que su nombre se incluya debidamente en la lista de participantes. A todos los delegados que se hayan inscrito se les facilitará un pase de entrada, que habrán de llevar puesto en todo momento.
- Documentación** De conformidad con las iniciativas ecológicas del PMA y a fin de reducir los costos de las reuniones, los documentos están disponibles en el sitio web de la Junta Ejecutiva del PMA (<http://executiveboard.wfp.org/es/>).
- La aplicación EBDocs del PMA, que permite acceder fácilmente a la versión electrónica de los documentos de la Junta, puede instalarse en los aparatos equipados con iOS 7 o Android 4 y versiones superiores. Para poder acceder sin problemas a la documentación de la Junta, se invita a los delegados a descargar la nueva app en sus aparatos a partir de la dirección [ebdocs.wfp.org](http://ebdocs.wfp.org) (nombre de usuario: [ebdocs@wfp.org](mailto:ebdocs@wfp.org); contraseña: [ebdocs](#)). Los delegados que deseen instalar la aplicación pueden dirigirse al mostrador de información.
- Texto de las declaraciones y velocidad de lectura** Se invita a los representantes que dispongan del texto impreso de su declaración a entregar una copia de la misma en el mostrador de información antes de entrar en la sala y a leer su declaración despacio para facilitar la labor de los intérpretes.
- Disposición de los puestos** La delegación de cada país miembro dispondrá de dos puestos en la Sala de la Junta Ejecutiva, uno para el representante, en la mesa de conferencias, y otro detrás de este, para su suplente. Podrá tener cabida en la sala también un representante por cada delegación participante en calidad de observador. Se invita a los otros delegados a seguir las labores desde el Aula Delegatis (conocida anteriormente como Salón de Delegados) o la sala de reuniones "Forum".
- Servicio de enlace con la FAO** El autocar de enlace con la FAO saldrá de la Sede del PMA 15 minutos después de que termine la última sesión del día.