

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

المجلس التنفيذي

الدورة السنوية

روما، 7-11/6/2010

## تقارير التقييم

البند 7 من جدول الأعمال

## استجابة الإدارة للتوصيات الواردة في تقرير التقييم السنوي 2009

مقدمة للمجلس للنظر



Distribution: GENERAL

**WFP/EB.A/2010/7-A/Add.1**

11 May 2010

ORIGINAL: ENGLISH

طبعت هذه الوثيقة في عدد محدود من النسخ. يمكن الإطلاع على وثائق المجلس التنفيذي  
في صفحة برنامج الأغذية العالمي على شبكة الإنترنت على العنوان التالي: (<http://www.wfp.org/eb>)

## مذكرة للمجلس التنفيذي

### هذه الوثيقة مقدمة للمجلس التنفيذي للنظر

تدعو الأمانة أعضاء المجلس الذين قد تكون لديهم أسئلة فنية تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة إلى الاتصال بموظفي برنامج الأغذية العالمي المذكورين أدناه، ويفضل أن يتم ذلك قبل ابتداء دورة المجلس التنفيذي بفترة كافية.

|                          |                           |                                    |
|--------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| 066513-2008: رقم الهاتف: | السيدة: R. Hansen         | مدير إدارة الأداء والمساءلة:       |
| 066513-3018: رقم الهاتف: | السيد: K. Owusu-Tieku     | كبير موظفي إدارة الأداء والمساءلة: |
| 066513-3752: رقم الهاتف: | السيدة: M. Hassinen-Agoya | موظف إدارة الأداء:                 |

يمكنكم الاتصال بالسيدة I. Carpitella، المساعد الإداري لوحدة خدمات المؤتمرات، إن كانت لديكم أسئلة تتعلق بإرسال الوثائق المتعلقة بأعمال المجلس التنفيذي وذلك على الهاتف رقم: (066513-2645).

## الخلفية

- 1- أحيطت الأمانة علماً بتوصيات تقرير التقييم السنوي 2009.
- 2- توافق الأمانة على تصميم العمليات التي تتماشى استراتيجياً مع الأولويات المحلية والسياقات السريعة التغير وتوافق على استعراض أطرها التمويلية وعلى دراسة آليات بديلة.
- 3- وتعرض المصفوفة المرفقة استجابة الأمانة للتوصيات.

## استجابة الإدارة للتوصيات الواردة في تقرير التقييم السنوي

| التوصيات   | جهة التنفيذ  | استجابة الإدارة والإجراء المتخذ  | الموعد النهائي للتنفيذ  |
|--|--|--|---|
| 1. ينبغي للإدارة العليا في البرنامج والمجلس النظر في النتائج المترتبة على نموذج التمويل الحالي الموضحة في هذا التقرير عند مناقشة نموذج جديد، وهو أمر ستكون له عواقب بالنسبة للطرق التي يمكن للبرنامج الإسهام بها استراتيجياً وبفعالية وكفاءة في بلدانه الشريكة ورصد ما يحققه من نتائج. | إدارة تسيير الموارد والمساءلة                            | يقوم البرنامج باستعراض إطاره للتمويل والتكاليف مع الأطراف الفاعلة الداخلية والخارجية، خاصة بدائل لمنهج قائم على الحمولة الطنية لتمويل الأنشطة التي تقل أو تتعدم فيها المكونات الغذائية. وستعرض نتائج الاستعراض على المجلس من أجل الموافقة.   | سيعرض المقترح النهائي للإطار المالي للبرنامج للموافقة في الدورة العادية الثانية للمجلس التنفيذي لعام 2010 |
| 2. ينبغي للبرنامج أن يعمل على كفاءة تقليل تعقد عملياته (بموجب) عددا أقل من أنشطة البرامج)، وبناء علاقات تآزر متينة بين الأنشطة البرنامجية في نطاق العملية الواحدة وبين العمليات على المستوى القطري.  | إدارة العمليات/شعبة البرامج وشعبة إدارة الأداء والمساءلة | الموافقة على أن العمليات ينبغي ترشيدها لتحديد أهداف واقعية وتلبيتها. بدأت شعبة إدارة الأداء والمساءلة، بالتعاون مع إدارة العمليات، عملية تطوير استراتيجية قطرية تمكن البرنامج من التركيز على المستوى القطري بشكل أكثر. وإن التخطيط الاستراتيجي الحالي: (1) يؤكد على عملية استشارية مع جميع الأطراف الفاعلة؛ (2) يبين المزايا النسبية للبرنامج عند معالجة مشكلة الجوع على المستوى القطري؛ (3) يعزز وضع أولويات لمساعدات البرنامج؛ (4) زيادة التنسيق فيما بين أنشطة المكاتب القطرية. وتعمل إدارة العمليات، مدعومة بالمكاتب الإقليمية وشعبة البرامج، مع المكاتب القطرية بشأن تصميم البرامج واستعراضها تمهيدا لإدراج الأهداف والأنشطة المحددة السياق والواقعية والمركزة والأنشطة في العمليات والشراكات الضرورية. يساعد تطبيق شعبة إدارة الأداء والمساءلة لعملية الاستراتيجية القطرية في زيادة التآزر فيما بين العمليات على المستوى القطري. | قيد التنفيذ حتى نهاية عام 2013  |
| 3. ينبغي للبرنامج أن يسعى إلى تحويل قدرته القوية على التكيف مع السياقات المتغيرة في حالات الطوارئ إلى حالات الانتقال إلى الإنعاش أو التنمية. وتتطلب هذه القدرة أكثر من مجرد الاختصار بمعنى تقليص البرامج، فهي تتطلب إعادة التفكير في أهدافها وأسلوبها                                  | إدارة العمليات/شعبة البرامج                              | الموافقة على أن الأهداف وطرق التنفيذ تحتاج إلى تعديل. وذلك لدعم البلدان التي تمر بمرحلة انتقال للإنعاش والتنمية. ويستخدم البرنامج عملية استعراض فئات البرامج لتحسين التوجيه بشأن عمليات الانتقال البرمجية، بما في ذلك الطرق التي تتطور بها الأهداف والأنشطة خلال عملية الانتقال المتعلقة بالسياقات والفرص المتغيرة على   | جارى التنفيذ حتى عام 2011   |



## استجابة الإدارة للتوصيات الواردة في تقرير التقييم السنوي

| التوصيات   | جهة التنفيذ  | استجابة الإدارة والإجراء المتخذ   | الموعد النهائي للتنفيذ   |
|--|--------------|---|--|
| في تقديم المساعدة.   |              | المستوى القطري.   |  |
| 4. ينبغي للبرنامج الاستثمار في تحسين نظم الرصد. وينبغي تصميم هذه النظم على أساس احتياجات متخذي القرارات إلى المعلومات على المستويات المختلفة وربطها بوضوح بعملية اتخاذ القرارات وأنشطة المتابعة. | شعبة البرامج | تقوم شعبة البرامج، بدعم من شعبة إدارة الأداء والمساءلة، بوضع استراتيجية لقياس تنفيذ النتائج من أجل الاستخدام الأمثل للموارد النادرة المتاحة لقياس النتائج التشغيلية على مستوى الحصيلة. وتتركز الموارد والقدرات التقنية على جمع وتحليل القيم الأساسية وقيم المتابعة في المشروعات ذات النطاق الكبير - التي تبلغ 80 في المائة أو أكثر من الموارد المخططة و65 في المائة أو أكثر من المستفيدين المستهدفين؛ وبالنسبة للعمليات الأصغر، سيكون التركيز على قياس حصائل المكونات الأكبر.<br><br>وقد تمت تجربة نموذج لتخطيط الأداء والإدارة في وينجز 2 في أوائل عام 2010 في نيبال بهدف التأكد من أن بيانات المخرجات يتم جمعها حسب الأقاليم ونوع العمليات على مستوى المنظمة. وستجرى تعديلات على النموذج بعد مزيد من التجارب في أفغانستان والفلبين وزامبيا؛ وسيتم اتخاذ قرار عن التعميم النهائي عندما يتم إدراج جميع التعديلات.<br><br>وإن هذه الأدوات والاستراتيجيات ستمكن المدراء من تعديل العمليات على أساس التغييرات التي تم قياسها عند مستويات المخرجات والحصائل ومن ثم تحسين نوعية وفاعلية تدخلات البرنامج. | جاري التنفيذ حتى نهاية عام 2011<br><br>ديسمبر/كانون الأول 2010 |

