

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

المجلس التنفيذي

الدورة العادية الثالثة

روما، ١٩ - ١٩٩٩/١٠/٢٢

مسائل التسيير والإدارة

البند ١٠ من جدول الأعمال

مقدمة للمجلس للعلم والإحاطة

تقرير عن برنامج التدريب والتوعية الأمنية



Distribution: GENERAL

WFP/EB.3/99/10-B

10 September 1999

ORIGINAL: ENGLISH

طبعت هذه الوثيقة في عدد محدود من النسخ. يمكن الإطلاع على وثائق المجلس التنفيذي في صفحة برنامج الأغذية

العالمي في شبكة انترنت على العنوان التالي: (http://www.wfp.org/eb_public/EB_Home.html)

مذكرة للمجلس التنفيذي

الوثيقة المرفقة مقدمة للمجلس التنفيذي للعلم والإحاطة بمحتواها

تدعو الأمانة أعضاء المجلس الذين يرغبون في إبداء بعض الملاحظات أو لديهم استفسارات تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة الاتصال بموظفي برنامج الأغذية العالمي المذكورة أسماؤهم أدناه، ونرجو أن يتم الاتصال قبل ابتداء اجتماعات المجلس التنفيذي بفترة كافية.

مدير قسم الخدمات الإدارية: A. Vercken رقم الهاتف: 066513-2500

رئيس وحدة التدريب والترقي الوظيفي: Ms A. Mitchell رقم الهاتف: 066513-2534

الرجاء الاتصال بأمين الوثائق إن كانت لديكم استفسارات تتعلق بإرسال الوثائق المتعلقة بأعمال المجلس التنفيذي أو استلامها وذلك على الهاتف رقم: (066513-2641).



مقدمة

- ١- يبين هذا التقرير الخطوط العريضة لبرنامج التدريب والتوعية الأمنية لموظفي برنامج الأغذية العالمي، بعد أن خصصت مبالغ مالية إضافية في عام ١٩٩٨ لتغطية تكاليف تدريب الموظفين في عام ١٩٩٩.

معلومات أساسية

- ٢- لقد تزايدت أعداد موظفي البرنامج الذين أصيبوا أو لقوا حتفهم أثناء تأدية عملهم خلال السنوات العشر الأخيرة. وبعد أن تردى الوضع الأمني في عام ١٩٩٨، حيث فقد اثنا عشر موظفاً من موظفي البرنامج أرواحهم وهم يؤدون واجبهم، قررت المديرية التنفيذية أن على البرنامج أن يتخذ تدابير عاجلة للأمن والسلامة وأن ينفذ برنامجاً للتدريب والتوعية الأمنية لجميع موظفيه بحلول عام ٢٠٠٠. وفي أغسطس/آب ١٩٩٨، تم تكوين فريق مهام ليقدم، ضمن أشياء أخرى، الدعم والمشورة للبرنامج التدريبي لتلبية احتياجات المكاتب الإقليمية والقطرية، لجميع مظاهر التوعية الأمنية ووضع استراتيجيات مبسطة لتحسين الوضع الأمني وسلامة جميع الموظفين وأسرهم وممتلكات البرنامج في جميع أنحاء العالم، لاسيما في البلدان التي شهدت أو تشهد حروب وصراعات أهلية.
- ٣- ولقد صمم برنامج التدريب والتوعية الأمنية ليضطلع به حوالي ٧٠ موظفاً تم تدريبهم ليقوموا بتدريب الآخرين. وتبعا لهذه العملية، فإن البرنامج يعزز من قدراته الداخلية لضمان الأمن والسلامة على المدى البعيد.

ما هي الموضوعات التي يشملها برنامج التدريب والتوعية الأمنية

- ٤- يتكون البرنامج الأساسي للتدريب والتوعية الأمنية من وحدات تدريبية أساسية (تقدم خلال ثلاثة أيام في المكاتب القطرية ويومين في مقر البرنامج)، وتشمل هذه الوحدات التدريبية الموضوعات التالية:

- نظام الأمن في منظومة الأمم المتحدة؛
- الأمن الشخصي وأمن الأسرة؛
- أمن المكاتب والمنشآت؛
- أمن المسكن؛
- الاعتقال والاحتجاز والخطف؛
- السلامة من الحرائق؛
- إساءة استعمال السلطة والمضابطة؛
- معالجة الإجهاد النفسي في حالات الطوارئ؛
- أمن قيادة المركبات؛
- التدريب الأساسي على وسائل الاتصال؛
- الإسعافات الأولية والقضايا الطبية؛
- الاستعداد الأمني وإجراءات الإجلاء؛



٥- إن المشاركة في هذا البرنامج إجبارية لجميع موظفي البرنامج، بما في ذلك الموظفين الدوليين والموظفين المحليين والموظفين الذين يعملون بعقود خدمات أو المعيّنين وفقا لاتفاقية الخدمات الخاصة عن طريق برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ويعملون مع برنامج الأغذية العالمي. وبالإضافة إلى الوحدات التدريبية الأساسية، يشمل برنامج التدريب والتوعية الأمنية وحدات تدريبية متخصصة موجهة للمديرين في البرنامج وغيرهم ممن يحتاجون لتدريب مكثف في بعض النواحي الخاصة. ويشمل ذلك:

إدارة الأزمات؛

السلامة أثناء السفر؛

سلامة العمليات الأمنية في الميدان الحالات الخاصة (الألغام الأرضية والعتاد الحربي)؛

قوافل المركبات والعمليات الجوية؛

نقل الأموال النقدية؛

المسؤوليات الأمنية للمديرين؛

معالجة الإجهاد النفسي للمديرين أثناء الأزمات.

التقدم المحرز حتى الآن

٦- لقد عقدت أربع دورات لإعداد المدربين في مقر البرنامج خلال عام ١٩٩٩، وأكمل ٥٨ موظفا برنامج التدريب بنجاح. وشمل ذلك تقنيات التدريب والوحدات التدريبية الأساسية والوحدات التدريبية المتخصصة. ولقد أرسل المدربون الذين اجتازوا مرحلة الاختيار إلى الميدان ليتولوا مهمة تدريب الموظفين في الميدان.

٧- وحتى ٣١/٨/١٩٩٩، أنجزت فرق التدريب والتوعية الأمنية في الميدان حلقات تدريب في ٣٢ بلدا، وبلغ عدد الموظفين الذين تم تدريبهم ٩٦٥ ٢ موظفا. وكان متوسط عدد الدارسين في الدورة يتراوح بين ١٠ ٢٠ مشاركا. إلا أن إحدى الدورات ضمت ٢٨ دارسا. وفي بعض البلدان، شارك في هذه الدورات مسؤولون من وكالات أخرى للأمم المتحدة ومن المنظمات غير الحكومية.

٨- يتلقى كل دارس في هذه الدورات دليل التدريب الذي يشتمل على جميع مواد الدورة، وبعد إكمال الدورة، يتلقى المتدربون شهادات إكمال الدورة بنجاح. ولقد تم ترجمة المواد التعليمية إلى اللغة العربية والفرنسية والبرتغالية والإسبانية، وتم تدريب الموظفين في دورات استعملت فيها هذه اللغات إلى جانب اللغة الإنجليزية. وفي ثلاثة بلدان على الأقل (بنغلاديش والصومال وتنزانيا) تم تقديم الدورات التدريبية باللغات المحلية.

٩- ولقد أشاد الذين شاركوا في هذه الدورات بها. ولقد استقبل جميع المشاركين من الموظفين الدوليين والمحليين، هذا التدريب بترحاب بغض النظر عن العمل الذي يؤديه. ولقد أشاد الموظفون المحليون بالالتزام الذي لمسوه لدى إدارة برنامج الأغذية العالمي، بأن يتلقى جميع الموظفين هذا التدريب. وأشادوا أيضا بأن من بين المدربين كان هنالك عدد من الموظفين المحليين. ولقد أبان المشاركون أن موضوعات الوحدات التدريبية ذات صلة مباشرة بالعمل. وأشار المتدربون إلى أن محتويات الوحدات التدريبية يمكن أن تطبق على مستوى السكن أو المكتب. ولقد ورد القليل من التعليقات السلبية. أما الاستجابة من الناحية العامة، فقد كانت إيجابية للغاية. وطرح البعض تساؤلات عن تدابير متابعة هذا التدريب والمسائل التي أثرت أثناءه.



- ١٠- ومتابعة لهذه المبادرة فإن البرنامج يعمل مع مكتب منسق الأمم المتحدة للأمن لتحسين التنسيق والتدريب للمشاركين الأساسيين في نظام الأمن في الأمم المتحدة على أساس كل بلد على حدة. وبالإضافة إلى ذلك، يجري العمل حالياً لوضع نسخة حاسوبية من برنامج التدريب والتوعية الأمنية.
- ١١- يورد الجدول التالي تفاصيل عن الموظفين الميدانيين الذين تم تدريبهم حتى الآن والذين لم يتم تدريبهم وذلك بحسب الأقاليم:

تفاصيل الموظفين الميدانيين الذين تم تدريبهم حتى ١٩٩٩/٨/٣١

الإقليم	عدد البلدان التي أجرى فيها التدريب	عدد موظفي البرنامج الذين دربوا	عدد البلدان التي لم تتلق التدريب بعد	عدد موظفي البرنامج الذين لم يدرّبوا بعد
آسيا ورابطة الدول المستقلة	٤	٣٥١	١٧	٧٦٩
أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي	٧	٢٠٨	٥	٥٧
الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	١	١٠٢	٧	٦٤٨
أفريقيا	٢١	٢ ٣٠٤	١٣	٧٦٥
مقر البرنامج	١	١٢٧		٤٥٩
المجموع	٣٤	٣ ٠٩٢	٤٢	٢ ٦٩٨

المراحل القادمة

- ١٢- من المتوقع أن يكمل عشرون موظفا الدورة الرابعة للتدريب والتوعية الأمنية التي ستختتم في روما في ١٩٩٩/١٠/٨. وستشمل هذه الدورة متدربين سيقدمون تدريباً باللغة الروسية في أرمينيا وأذربيجان وجورجيا وطاجيكستان، ومنتدربين سيوفدون إلى أفغانستان وباكستان ليقدموا التدريب بلغة الداري واللغة الإنكليزية. وإلى شمال أفريقيا والشرق الأوسط والعراق والسودان ليقدموا التدريب باللغة العربية. وسيقدم التدريب أيضاً إلى المتحدثين باللغة الفرنسية والإنجليزية في بعض بلدان أفريقيا وآسيا الذين لم يتلقوا التدريب بعد. وبنهاية عام ١٩٩٩ سيكون جل موظفي البرنامج، قد تلقوا دروساً في التوعية الأمنية.

تدابير المتابعة

- ١٣- وسيواصل التدريب في بعض المجالات المحددة مثل أمن وقيادة المركبات والإسعافات الأولية والسلامة من الحرائق والاتصالات. ذلك أنه قد تبين أثناء الدورات التدريبية للتوعية الأمنية في المكاتب القطرية أنها المجالات ذات الأولوية. ويتكرر التدريب في هذه المجالات لموظفي المكاتب القطرية في العامين المقبلين.
- ١٤- يتولى قسم الخدمات الإدارية، بالاشتراك مع فرع التدريب والترقي الوظيفي في قسم شؤون الموظفين، وممثلو البرنامج والمديرين القطريين المعنيين، تقييم التغييرات والتحسين الذي طرأ على الأمن والسلامة للتأكد من أن برنامج التدريب والتوعية الأمنية قد حقق أهدافه ومقاصده.