

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

المجلس التنفيذي
الدورة السنوية

روما، 28-30/5/2003

تقارير التقييم

البند 7 من جدول الأعمال

مذكرة معلومات عن الإدارة القائمة على النتائج، مايو/أيار 2003

* وفقاً لقرارات المجلس التنفيذي بشأن التسيير والإدارة التي اعتمدت في الدورة السنوية والدورة العادية الثالثة لعام 2000، فإن الموضوعات المقدمة للمجلس للعلم والإحاطة ينبغي عدم مناقشتها إلا إذا طلب أحد أعضاء المجلس ذلك تحديداً قبل بداية الدورة ووافق رئيس المجلس على الطلب باعتبار أن نقاش الأمر لا يخرج من الاستخدام السليم لوقت المجلس.

طبعت هذه الوثيقة في عدد محدود من النسخ. يمكن الإطلاع على وثائق المجلس التنفيذي في صفحة برنامج الأغذية العالمي في شبكة انترنت على العنوان التالي: (<http://www.wfp.org/eb>)



Distribution: GENERAL
WFP/EB.A/2003/7-B
24 April 2003
ORIGINAL: ENGLISH

مذكرة للمجلس التنفيذي

الوثيقة المرفقة مقدمة للمجلس التنفيذي للعلم والإحاطة

تدعو الأمانة أعضاء المجلس الذين يرغبون في إبداء بعض الملاحظات أو لديهم استفسارات تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة إلى الاتصال بموظفي برنامج الأغذية العالمي المذكورة أسماؤهم أدناه، ويفضل أن يتم ذلك قبل ابتداء دورة المجلس التنفيذي بفترة كافية.

مدير شعبة الإدارة القائمة على النتائج (OEDR): Mr M. Usnick رقم الهاتف: 066513-2043

الرجاء الاتصال بمشرف وحدة التوزيع وخدمات الاجتماعات إن كانت لديكم استفسارات تتعلق بإرسال الوثائق المتعلقة بأعمال المجلس التنفيذي أو استلامها وذلك على الهاتف رقم: (066513-2328).



المقدمة

1- عرضت الأمانة على المجلس التنفيذي في دورته الثالثة العادية في عام 2001 مذكرة معلومات مؤرخة في أكتوبر/تشرين الأول 2001، بعنوان "تقرير مرحلي عن الإدارة القائمة على النتائج" (WFP/EB.3/2001/4-A) وهذه المذكرة تبين الخطوات المتخذة والمقترحة للمضي قدماً في تطوير الإدارة القائمة على النتائج في البرنامج دعماً للترتيبات الجديدة للتسيير والإدارة التي اعتمدها المجلس التنفيذي في عام 2000. وتتضمن هذه المذكرة معلومات موجزة عن ما استجد منذ ذلك الوقت من خطوات لتنفيذ الإدارة القائمة على النتائج. وسوف يعرض على المجلس التنفيذي في دورته الثالثة العادية في عام 2003 تقرير مستوفى أكثر شمولاً عن الإدارة القائمة على النتائج.

المعلومات الأساسية

2- صدرت في أكتوبر/تشرين الأول 2001 مذكرة معلومات تبين استراتيجية البرنامج في تطبيق الإدارة القائمة على النتائج متضمنة استعراض نهج وتجارب منظمات أخرى في هذا الشأن، مع إثارة وعي الموظفين بمسألة الإدارة القائمة على النتائج وبيان عناصرها وإجراءاتها وما صدر بشأنها من أدلة ووثائق أخرى والإعداد للتطبيق الكامل لأسلوب الإدارة القائمة على النتائج دعماً للترتيبات الجديدة لإدارة وتسيير العمل.

3- منذ ذلك الحين أنشئت عدة أفرقة مهمات وأفرقة عمل لدفع هذه الجهود إلى الأمام. واتخذت هذه الفرق والمجموعات خطوات ساهمت بطرق عدة في المضي قدماً في تطبيق الإدارة القائمة على النتائج في البرنامج.

انتهى مكتب التقييم من وضع مجموعة شاملة من المبادئ التوجيهية للرصد والتقييم المستندة إلى مبادئ وممارسات الإدارة القائمة على النتائج التي اختبرت ميدانياً ونشرت في النسخة الإلكترونية المستوفاة من دليل تصميم البرامج في نوفمبر/تشرين الثاني 2002. وشرع في تنفيذ برنامج ذي أربع مراحل للرصد والتقييم، وشرع في تنفيذ هذا البرنامج في العديد من البلدان اعتباراً من بداية عام 2003.

انتهى فريق المهمات المعنى برصد النتائج والإبلاغ عنها، برئاسة إدارة العمليات، من وضع مجموعة من المبادئ التوجيهية لتعريف المستفيدين وتحديد عددهم بغرض تطوير قدرة البرنامج على حساب عدد المستفيدين الذين يحصلون على الغذاء لاستخدامه كمؤشر موحد لبيان النتائج.

استعرض الفريق نفسه متطلبات إعداد تقارير المكاتب القطرية، واستعان بخبير استشاري في وضع مبادئ توجيهية جديدة لإعداد تقارير المكاتب القطرية التي تشمل الإبلاغ عن النتائج.

كان فريق المهمات المعنى برصد النتائج والإبلاغ عنها أداة مهمة في تنقيح صيغة التقارير الموحدة للمشروعات لعام 2002 التي تستخدم حالياً في الإبلاغ عن النتائج المتحققة على مستوى المشروعات ومستوى البرامج القطرية. وصدرت في السنة الحالية تقارير عن عام 2002 بشكل أسرع وبصياغة توفر قدراً أكبر من المعلومات للجهات المانحة.

وضعت في عام 2002 قاعدة بيانات على مستوى المؤسسة أطلق عليها اسم DACOTA تتضمن بيانات سردية وإحصائية عن إعداد التقارير الموحدة للمشروعات، والتقارير الخاصة بفاقد السلع بعد التسليم، والتقارير السنوية للبرنامج والإحصاءات الخاصة بالمشروعات. وقاعدة DACOTA منشورة على الشبكة الإلكترونية للبرنامج وتجمع البيانات من معظم المكاتب القطرية للبرنامج عن طريق هذه الشبكة. وتخزن المعلومات المتحصلة من المكاتب القطرية ومكاتب العمل الإقليمية في قاعدة بيانات في روما تستمد منها، ومن شبكة البرنامج ونظامه العالمي للمعلومات (WINGS)، المعلومات اللازمة لإعداد التقارير المطلوبة.

قام فريق عمل معني بالمؤشرات بوضع مصفوفة نتائج للخطة الاستراتيجية تشمل النتائج والمؤشرات المتوقعة على مستوى المؤسسة لنواتج وأثار كل من الأولويات الاستراتيجية الأربع المدرجة في الخطة الاستراتيجية.

في إطار سياسة تحفيز التنمية، تم تدريب العديد من المكاتب القطرية على استخدام الإطار المنطقي في تصميم المشروعات. وأصبحت جميع مشروعات التنمية والبرامج القطرية المعتمدة منذ مايو/أيار 1999 تستخدم نهج الإطار المنطقي الذي يعد أداة حيوية في تحقيق سلسلة النتائج المستهدفة من الأنشطة الإنمائية. واستخدم البرنامج أيضاً نهج الإطار المنطقي في تصميم العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش، وبيحت حالياً في جدوى استخدام هذه الأداة في عمليات الطوارئ.



انتهت وحدة التغذية المدرسية من إجراء مجموعة من الدراسات الأساسية المؤثرة عن عدد يربو على 4 000 مدرسة مشتركة في برنامج التغذية المدرسية. وأجرت الوحدة أيضا مسحا أساسيا يمكن تطبيقه على أنماط أخرى من برامج البرنامج لوضع قاعدة البيانات ورصد الأداء.

4- بالرغم من هذه الإنجازات لايزال البرنامج يفتقر إلى نهج متماسك شامل للمؤسسة في تنفيذ الإدارة القائمة على النتائج. وتبين الخطوات المذكورة أدناه كيف سيواصل البرنامج عمله في الأشهر العديدة التالية من أجل تنفيذ هذا النظام.

الإجراءات التي اتخذها البرنامج مؤخرا لتنفيذ الإدارة القائمة على النتائج

5- تسليما من المدير التنفيذي بالحاجة إلى السير قدما في تنفيذ نظام شامل للمؤسسة للإدارة المبنية على النتائج، أنشئت في فبراير/شباط 2003 شعبة جديدة للإدارة المبنية على النتائج برئاسة مسؤول كبير يتبع المدير التنفيذي مباشرة. وتدمج الشعبة الجديد مكتب الرصد والتقييم مع المكتب الجديد لقياس الأداء والإبلاغ عنه. وسيعود مكتب الرصد والتقييم إلى الاقتصار على وظيفة للتقييم، بينما ستنتقل المسؤولية عن الرصد إلى مكتب قياس الأداء والإبلاغ عنه.

6- والهدف من شعبة الإدارة القائمة على النتائج هو العمل بالتعاون الوثيق مع وحدات البرنامج للانتقال بالمنظمة من التركيز الجاري حاليا على تحديد وقياس المدخلات والنواتج إلى زيادة التركيز على الآثار النهائية. ويتجه البرنامج في الوقت نفسه إلى تحقيق اللامركزية لعملية التقييم واستخدامها بشكل أكبر لأغراض التعلم واتخاذ القرارات الإدارية على مستوى العمليات والمستويات العليا في المؤسسة. وتهدف الشعبة أيضا إلى المضي قدما في تطوير العمليات والنظم المبنية على النتائج في البرنامج، بما في ذلك العناصر المبينة أدناه.

7- أنشئت شعبة الإدارة القائمة على النتائج وخصصت لها ميزانية قدرها 600 000 دولار لعام 2003 لتغطية تكاليف الموظفين والتكاليف الأخرى، وسوف يكتمل تعيين موظفي الشعبة بحلول الصيف. وستتولى الشعبة، خلال الأشهر العديدة القادمة، تنفيذ المهام التالية لتوجيه الخطوات الأخرى المطلوبة لإرساء قواعد الإدارة القائمة على النتائج في المؤسسة كلها.

: وضع نظم لرصد الأداء بغرض جمع البيانات بانتظام عن النتائج المتحققة فعلا.



: إجراء عمليات تقييم لتوفير المعلومات التكميلية عن الأداء التي لم تتوفر من نظم رصد الأداء.

8- سوف تشترك شعبة الإدارة القائمة على النتائج اشتراكا فعالا في إعداد الخطة الاستراتيجية للفترة 2004-2007 وخطة الإدارة للفترة 2004-2005، وسوف يبحث المجلس التنفيذي الخطتين في دورته الثالثة العادية في أكتوبر/تشرين الأول. وستتولى الشعبة أيضا إعداد تقرير أكثر شمولا عن الإدارة القائمة على النتائج لعرضه في تلك الدورة.

