

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

**Tercer período de sesiones ordinario
de la Junta Ejecutiva**

Roma, 20 - 23 de octubre de 1997

NOTA INFORMATIVA



Distribución: GENERAL

WFP/EB.3/97/INF/10

15 octubre 1997

ORIGINAL: INGLÉS

INICIATIVAS DESTINADAS A REDUCIR LOS GASTOS Y OBTENER INGRESOS

La Directora Ejecutiva tiene el agrado de facilitar a los Miembros de la Junta Ejecutiva la presente nota informativa suplementaria sobre iniciativas que permiten reducir gastos en el presupuesto AAP y obtener ingresos, para que les sirva de ayuda en el momento de examinar el presupuesto del PMA propuesto para el período bienal 1998-99 (WFP/EB.3/97/4-A).

Se ha publicado un número limitado de ejemplares de este documento. Por lo tanto, se ruega a los delegados y observadores que lo lleven consigo a las reuniones y se abstengan de pedir otros ejemplares

INICIATIVAS DESTINADAS A REDUCIR GASTOS Y OBTENER INGRESOS

1. Las iniciativas operativas encaminadas a simplificar y descentralizar el funcionamiento del PMA y mejorar su eficacia y capacidad de respuesta son elementos importantes que se tienen que tener presentes al preparar el Plan estratégico y financiero y el presupuesto bienal del PMA. Si bien el principio de la racionalización de los gastos se tiene en cuenta en todo el Programa, de forma particular se aplica al presupuesto bienal AAP ya que la cuantía de éste no es fija para cada bienio, sino que depende del volumen de las operaciones. Por consiguiente el componente variable del presupuesto puede fluctuar, determinando variaciones en la cuantía del AAP.
2. Teniendo en cuenta la posibilidad de fluctuaciones de los volúmenes de las operaciones y, en consecuencia, la necesidad de ajustar, a la baja o al alza, el nivel del AAP, es imprescindible que el PMA siga buscando formas concretas de reducir o contener los gastos generales y de aumentar al máximo los ahorros y beneficios sin comprometer la calidad de los servicios ni la ejecución de programas.

Bienio 1994-95

3. Desde el comienzo del bienio 1994-95 se han ido introduciendo algunas medidas destinadas a lograr un ahorro en los gastos de las operaciones y del presupuesto AAP. Dichas medidas, que dan lugar a reducciones de los gastos recurrentes y no recurrentes, son objeto de un atento seguimiento para asegurar que los ahorros previstos se produzcan efectivamente y, al mismo tiempo, no se vean perjudicadas las operaciones ni otras funciones esenciales.
4. El volumen de negocios del PMA en el bienio 1994-95 ascendió a alrededor de 2 600 millones de dólares EE.UU., incluido un monto de 182 millones de dólares EE.UU. destinado a sufragar el componente AAP del presupuesto. El volumen de las operaciones realizadas en el bienio fue de 6 230 000 toneladas.
5. En las operaciones y el presupuesto AAP el PMA ahorró 48,9 millones de dólares EE.UU. durante el bienio, como consta en el informe sobre la ejecución del presupuesto del PMA para 1994-95. La mayor parte de los ahorros se obtuvo en las operaciones, particularmente en los sectores de transporte, logística y seguros en los que la disminución de los gastos se debió a una mejor programación, y a la introducción de un nuevo plan de autoseguro. Del monto total de ahorros alcanzado, 8,4 millones de dólares EE.UU. correspondían directamente a operaciones del PMA, mientras que 35,2 millones provenían de iniciativas destinadas a reducir los gastos operacionales de los donantes.
6. Los ahorros realizados en el presupuesto AAP ascendieron en 1994-95 a 5,3 millones de dólares EE.UU., y se obtuvieron principalmente a través de: i) la sustitución de puestos de profesionales internacionales por puestos de oficiales nacionales; ii) una gestión estricta de las vacantes; y iii) una reducción de los gastos de servicios de conferencias y de apoyo técnico.



7. Las medidas concretas destinadas a reducir los gastos y las cantidades ahorradas durante el bienio 1994-95 figuran en el cuadro siguiente:

MEDIDAS DESTINADAS A REDUCIR GASTOS BIENIO 1994-95		
Partida	Medidas adoptadas	Cantidad ahorrada (en millones de dólares EE.UU.)
Operaciones (PMA)	Interés de cuentas de anticipos	0,4
	Transporte y logística	6,6
	Autoseguro parcial	1,0
	Transporte interno y TIAM	0,4
Total parcial		8,4
Operaciones (donantes)	Transporte y logística	1,2
	Autoseguro parcial	2,3
	Transporte interno y TIAM	31,7
Total parcial		35,2
Presupuesto AAP	Sustitución de puestos de oficiales internacionales por puestos de oficiales nacionales y reducción de los gastos de servicios de conferencias y de apoyo técnico	5,3
Total parcial		5,3
Total		48,9

Bienio 1996-97

8. El volumen de negocios del PMA en el bienio 1996-97 se estima en 2 700 millones de dólares EE.UU., incluido el componente AAP previsto en 226,4 millones de dólares EE.UU.. El presupuesto AAP se basa en un volumen de operaciones previsto de 5,0 millones de toneladas.
9. Las iniciativas destinadas a reducir los gastos en el bienio 1996-97 se han centrado principalmente en simplificar las operaciones, aumentar la eficacia y mejorar la eficiencia. Un enfoque más riguroso para el examen y la revisión de las tasas por concepto de TIAM y una mejor planificación del transporte interno deberían producir otros ahorros del orden de los 10,1 millones de dólares EE.UU.. Mientras la disminución prevista de los volúmenes destinados al desarrollo hace más difícil la programación de expediciones a granel, el aumento de las operaciones de urgencia ofrece más oportunidades para economizar en los gastos de transporte terrestre, almacenamiento y manipulación (TTAM).
10. Gracias a los esfuerzos realizados por su Oficina de Inspección e Investigación (OEDI), el PMA ha podido prevenir fraudes durante el bienio 1996-97. En dos casos concretos la OEDI consiguió recuperar más de tres millones de dólares EE.UU. los fondos recuperados se utilizaron luego para sufragar otros gastos operativos.
11. Algunas iniciativas, tales como el Programa de Mejora de la Gestión Financiera (PMGF), deberían dar lugar a ahorros y beneficios a más largo plazo. El objetivo general del PMGF es mejorar la capacidad de gestión financiera del PMA, concretamente la capacidad de responder e informar, de forma precisa y puntual, sobre el empleo de los recursos puestos a disposición del PMA. Aunque los ahorros y beneficios del PMGF ya han dado algunos resultados (por ejemplo, reducción del tiempo de las transacciones electrónicas y fusión de



sistemas de procesamiento financiero) las repercusiones de las iniciativas del PMGF no se verificarán plenamente antes del año 2000.

12. Como medida destinada a mejorar la eficacia, en 1996 el PMA abrió una página Web en Internet para facilitar un intercambio de informaciones más puntual y menos costoso así como la coordinación entre el PMA, sus donantes y otros interlocutores de la comunidad internacional que intervienen en actividades de socorro y desarrollo. Los documentos oficiales del PMA, como los de la Junta Ejecutiva, que antes se distribuían exclusivamente por correo en su forma impresa, ahora se pueden leer en la página inicial del PMA en Internet.
13. La cuantía del presupuesto bruto AAP calculado nuevamente para el bienio 1996-97 se había fijado al principio en 240 millones de dólares EE.UU., previéndose un ahorro de seis millones de dólares EE.UU. por simplificación de las operaciones. Esta cifra se basaba sobre un nivel de operaciones calculado en 5,6 millones de toneladas, que posteriormente se revisó a la baja llevándose a 5,0 millones de toneladas. De conformidad con esta variación en el volumen de las operaciones, el presupuesto bienal AAP se redujo a 226 millones de dólares EE.UU. (lo que representa una disminución de 14 millones de dólares EE.UU.).
14. Para alcanzar dicha disminución, los ahorros en el presupuesto AAP resultarán principalmente de: i) una reducción de los gastos de personal, tanto de campo como de la Sede; ii) el cierre de oficinas previsto en algunos países, en los que el PMA está suprimiendo gradualmente sus programas de ayuda alimentaria; iii) reducción de los gastos de reuniones y publicaciones; iv) tarifas aéreas más económicas para viajes oficiales; y v) otras medidas, tales como el reajuste de las necesidades de asistencia técnica exterior en función del carácter variable de las operaciones del PMA.
15. Los ahorros más significativos en el período 1996-97 se registraron en los gastos de personal, gracias a una gestión más estricta del factor sueldos/coeficiente de descuento por vacantes. Mientras en el pasado los directores podían utilizar el monto de los sueldos para financiar otros servicios de apoyo en materia de personal, en 1996-97 se permitió cubrir cada puesto vacante sólo con una persona.
16. En el cuadro siguiente figuran las medidas concretas adoptadas para reducir los gastos operacionales y de presupuesto AAP, y el monto que se prevé ahorrar en el bienio 1996-97.

MEDIDAS DESTINADAS A REDUCIR GASTOS Bienio 1996-97		
Partida	Medidas adoptadas	Total ahorrado (en millones de dólares EE.UU.)
Operaciones (PMA)	Ahorros en transporte y logística	10,1
	Recuperación de efectivo (véase el párr. 10)	3,5
Total parcial		13,6
Presupuesto AAP	Ahorros en los gastos de personal de la Sede	5,9
	Ahorros en los gastos de personal de campo	4,1
	Ahorros por cierre de oficinas en los países	3,1
	Reducción de los gastos de reuniones y documentación	0,3
	Reducción de los gastos de viajes	0,1
	Otras medidas para reducir gastos	0,5
Total parcial		14,0
Total		27,6



Bienio 1998-99

17. El volumen de negocios del PMA en el bienio 1998-99 se estima en aproximadamente 2 400 millones de dólares EE.UU. y se basa en un nivel de operaciones de 4 381 000 toneladas. En consonancia con la disminución del volumen de las operaciones prevista en 1998-99, el presupuesto AAP propuesto se reduce de 226,4 millones de dólares EE.UU. (monto fijado para 1996-97) a 205 millones (gastos previstos en 1996-97). El aumento de 9,4 millones de dólares EE.UU. en los gastos de personal incrementa el presupuesto a 214,4 millones de dólares EE.UU..
18. Las iniciativas destinadas a reducir los gastos durante el bienio se concentrarán principalmente en la descentralización, simplificación y supresión de ciertas actividades funcionales (es decir, descentralización de presupuestos centralizados en la Sede, destinando más personal a las oficinas exteriores y delegando más facultades en ellas, y uniendo funciones semejantes o que están relacionadas entre sí para mejorar la eficacia, reforzar la polarización de la acción y reducir proporcionalmente el personal directivo). Además de reducir el presupuesto AAP de 1998-99 en 18,9 millones de dólares EE.UU. (con respecto al de 1996-97), se prevé otro ahorro de 2,5 millones de dólares EE.UU. a lo largo del bienio gracias a una mayor simplificación de las operaciones y a una gestión estricta del coeficiente de descuento por vacantes.
19. Las medidas destinadas a reducir los gastos en la Sede y en las oficinas exteriores se debieron principalmente a la necesidad de ajustar el presupuesto AAP a la disminución del volumen de las operaciones. La descentralización y simplificación han contribuido mucho a la reducción del personal en la Sede, en la que se prevé una disminución neta de 44,5 puestos. Parte de estos ahorros (alrededor de 1,9 millones de dólares EE.UU.) se obtendrá mediante la incorporación de procedimientos automatizados en el marco del PMGF.
20. La disminución de las operaciones prevista en algunos países ha dado lugar también a una reducción del personal (18 puestos profesionales y 69 puestos de otras categorías) si bien, en el marco de la descentralización y el establecimiento de polos regionales, ello permite una cierta redistribución de personal para fortalecer la capacidad en consonancia con las necesidades previstas.
21. Se prevén también ahorros en las partidas de gastos que no son de personal, tales como:
 - i) viajes (debido a las tarifas aéreas más económicas para viajes en comisión de servicio, y a que se viaja a menos países como consecuencia del cierre de oficinas);
 - ii) apoyo técnico;
 - iii) consultoría; y
 - iv) reuniones y documentación.También se prevé durante el bienio un ahorro de un millón de dólares en los gastos de telecomunicaciones y del procesamiento transaccional del sistema informático central como consecuencia de las iniciativas del PMGF así como otras reducciones debidas a la subcontratación de trabajos, como en el caso de la auditoría interna.
22. En el próximo bienio el PMA seguirá buscando formas para lograr ahorros operacionales en materia de transporte y logística. Se esperan mejoras importantes en la forma de administrar los fondos TTAM por parte del PMA. Se utilizará un nuevo modelo para la estimación de los gastos TTAM, que permitirá verificar la exactitud del cálculo de las tasas y hacer más transparente la forma en que se fijan y aplican las tarifas TTAM. Aunque aún es demasiado pronto para determinar la cuantía de los ahorros operacionales que podrían obtenerse, el PMA informará sobre el resultado de los esfuerzos realizados para reducir los gastos en un momento sucesivo del bienio 1998-99.



23. En el cuadro siguiente figuran las medidas concretas destinadas a reducir los gastos del presupuesto AAP durante el bienio 1998-99.

MEDIDAS DESTINADAS A REDUCIR GASTOS BIENIO 1998-99		
Partida	Medidas adoptadas	Total ahorrado (en millones de dólares EE.UU.)
Presupuesto AAP	Disminución del personal de la Sede	6,2
	- descentralización	2,2
	- simplificación	2,8
	- supresión	1,2
	Disminución del personal de las oficinas de campo	4,5
	Apoyo técnico (que se cargará directamente a los proyectos)	4,1
	Disminución de los gastos de consultoría	2,1
	Disminución de los gastos de viaje	0,6
	Disminución de los gastos en comunicaciones	0,6
	Disminución de los gastos de las reuniones y de la documentación	0,3
	Otras reducciones	0,5
	Otros ahorros que se identificarán durante el bienio	2,5
Total		21,4

