

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

**Primer período de sesiones ordinario
de la Junta Ejecutiva**

Roma, 4-6 de febrero de 2008

ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS

Temas 5 y 6 del programa



Distribución: GENERAL

WFP/EB.1/2008/5-B/2

WFP/EB.1/2008/6(B,C,D,E)/2

4 febrero 2008

ORIGINAL: INGLÉS

INFORME DEL COMITÉ DE FINANZAS DE LA FAO

La Directora Ejecutiva se complace en remitir adjunto el informe del Comité de Finanzas de la FAO relacionado con el PMA. El informe contiene los siguientes temas del programa:

- Estrategia del PMA en materia de creación de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado (WFP/EB.1/2008/5-B/1)
- Informe parcial sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo (WFP/EB.1/2008/6-B/1)
- Programa de arrendamiento de vehículos y Plan de autoseguro (WFP/EB.1/2008/6-C/1)
- Informe de actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para el bienio 2008-2009 (WFP/EB.1/2008/6-D/1)
- Informe de actualización sobre el Proyecto WINGS II (WFP/EB.1/2008/6-E/1)

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

Febrero de 2008



منظمة الأغذية
والزراعة
للأمم المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food
and
Agriculture
Organization
of
the
United
Nations

Organisation
des
Nations
Unies
pour
l'alimentation
et
l'agriculture

Organización
de las
Naciones
Unidas
para la
Agricultura
y la
Alimentación

CONSEJO

135º período de sesiones

Roma, 14 de noviembre de 2008

**Informe del 121º período de sesiones del Comité de Finanzas
Roma, 31 de enero – 1º de febrero de 2008**

Índice

	Párrafos
Introducción	1 – 4
Fecha y lugar del 122º período de sesiones	5
Cuestiones relacionadas con el Programa Mundial de Alimentos	6 – 26
Estrategia del PMA en materia de creación de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado (WFP/EB.1/2008/5-B/1)	6 – 11
Informe parcial sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo (WFP/EB.1/2008/6-B/1)	12 – 15
Programa de arrendamiento de vehículos y Plan de autoseguro (WFP/EB.1/2008/6-C/1)	16
Informe de actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para el bienio 2008-2009 (WFP/EB.1/2008/6-D/1)	17 – 21
Informe de actualización sobre el Proyecto WINGS II (WFP/EB.1/2008/6-E/1)	22 – 26

Por razones de economía se ha publicado un número limitado de ejemplares de este documento. Se ruega a los delegados y observadores que lleven a las reuniones los ejemplares que han recibido y se abstengan de pedir otros, a menos que sea estrictamente indispensable. La mayor parte de los documentos de reunión de la FAO se encuentran en el sitio de Internet www.fao.org

W0000



**INFORME DEL 121º PERÍODO DE SESIONES DEL
COMITÉ DE FINANZAS DE LA FAO
31 de enero – 1º de febrero de 2008**

1. El Comité presentó al Consejo el siguiente informe de su 121º período de sesiones, que se había convocado a petición del Programa Mundial de Alimentos (PMA) con el fin de examinar los asuntos financieros que se iban a presentar en el siguiente período de sesiones de la Junta Ejecutiva del PMA.

2. Estuvieron presentes los representantes siguientes:

Presidente: Sr. Yasser A.R. Sorour (Egipto)

Vicepresidente: Sr. Lee Brudvig (Estados Unidos de América)

Miembros: Sr. Eckhard W. Hein (Alemania)

Sr. MOUNGUI MÉDI (Camerún)

Sr. Li Zhengdong (China)

Sr. Søren Skafte (Dinamarca)

Sr. Jean-Jacques Soula (Francia)

Excmo. Sr. Don Jorge E. Chen Charpentier (México)

Sr. Aamir A. Khawaja (Pakistán)

Excmo. Sr. Don Eudoro Jaén Esquivel (Panamá)

Sr. Robert Sabiiti (Uganda)

3. El Comité manifestó preocupación por la fecha tardía en que estaba llegando parte de la documentación, así como por haberse organizado la reunión del Comité de Finanzas inmediatamente antes del período de sesiones de la Junta Ejecutiva. En algunos casos, debido al retraso con que se recibían los documentos del PMA, había resultado difícil para los miembros prepararse debidamente para el período de sesiones y mantener las consultas oportunas. El Comité manifestó el deseo de que en el futuro el PMA adoptara todas las medidas necesarias para asegurar que la documentación se distribuyera en su debido momento, conforme al Artículo III.6 del Reglamento de la Junta Ejecutiva PMA y al Artículo III.1 del Reglamento del Comité de Finanzas de la FAO.

4. El Sr Lee Brudvig (Estados Unidos de América) fue elegido por unanimidad Vicepresidente para 2008.



FECHA Y LUGAR DEL 122º PERÍODO DE SESIONES

5. Se informó al Comité de que se había previsto, con carácter provisional, que el 122º período de sesiones se celebrase en Roma del 26 al 30 de mayo de 2008. El Comité pidió que, siempre que fuera posible, toda cuestión concerniente al PMA se tratara junto con los asuntos relativos a la FAO. Las fechas definitivas se decidirían en consulta con el Presidente.

CUESTIONES RELACIONADAS CON EL PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS

ESTRATEGIA DEL PMA EN MATERIA DE CREACIÓN DE ASOCIACIONES Y MOVILIZACIÓN DE FONDOS EN EL ÁMBITO DEL SECTOR PRIVADO (WFP/EB.1/2008/5-B/1)

6. La Secretaría presentó el informe en el que se describía la estrategia del PMA en materia de movilización de fondos en el ámbito del sector privado, que preveía planes de asociación con empresas, fundaciones y particulares basados en un modelo de autofinanciación.

7. El Comité acogió con agrado la estrategia de movilización de fondos en el ámbito del sector privado, haciendo referencia también a las observaciones críticas sobre las mejores prácticas formuladas por el Auditor Externo. Tomó nota con satisfacción del proceso de consultas que se había entablado a raíz de la elaboración de la estrategia y pidió que se siguiera promoviendo la participación de los Estados Miembros.

8. El Comité planteó interrogantes acerca del conflicto de interés que podrían causar las asociaciones con empresas que también tenían una relación comercial con el PMA. La Secretaría explicó que se había establecido una rigurosa separación entre las iniciativas de asociación con el sector privado y los procesos de compra del PMA. Los asociados del sector privado no se verían favorecidos en los procesos de compra; no obstante, tampoco debían verse indebidamente perjudicados en sus relaciones comerciales con el PMA. Con respecto a las ventajas que se planteaban a los donantes del sector privado, la Secretaría manifestó que la publicidad positiva que recibía toda empresa asociada al PMA ya resultaba ser de por sí una importante ventaja.

9. El Comité recomendó que en los informes de la Secretaría a la Junta se precisasen con mayor detalle las políticas y procedimientos aplicados para evitar todo conflicto de interés entre las iniciativas de asociación con el sector privado y las relaciones comerciales con las empresas.

10. El Comité respaldó el modelo de autofinanciación previsto para la aplicación de esta estrategia, y observó que ello ayudaría a aliviar la carga que gravaba sobre el presupuesto de apoyo ordinario del PMA. También se observó que las previsiones de ingresos eran variables y se someterían a un seguimiento regular. La tasa adicional que se impondría a las donaciones (además de la tasa de costos de apoyo indirecto del PMA fijada por la Junta Ejecutiva) variaría en función del donante y de las circunstancias específicas y, con respecto al principio de recuperación total de los costos, señaló que la tasa promedio del sector comercial era del 25%, aproximadamente. Por lo que se refiere concretamente a la tasa que debía aplicarse, el Comité invitó a la Secretaría a examinar el asunto con los Estados Miembros.

11. El Comité tomó nota de que los anticipos necesarios para la financiación inicial de la estrategia de movilización de fondos en el ámbito del sector privado procederían del Fondo



General, cuyo saldo se elevaba a unos 18 millones de dólares EE.UU., a reserva de confirmación a la hora de cerrar los estados financieros correspondientes al bienio 2006-2007. La Secretaría acordó examinar los riesgos a fin de asegurar que los anticipos destinados a promover la movilización de fondos en el ámbito del sector privado no gravaran excesivamente sobre el Fondo General.

INFORME PARCIAL SOBRE LA APLICACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DEL AUDITOR EXTERNO (WFP/EB.1/2008/6-B/1)

12. La Secretaría, al presentar el documento, señaló que los informes sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo se presentaban en todos los períodos de sesiones de la Junta Ejecutiva. El informe incluía el examen realizado por el Auditor Externo de las recomendaciones que la Secretaría estimaba ya aplicadas.

13. A raíz de las preguntas planteadas por el Comité, la Secretaría facilitó aclaraciones acerca de los asuntos siguientes: las actividades del PMA en Dubai; la relación entre el Comité de Auditoría y el Auditor Externo; la descentralización y la ubicación de las oficinas del PMA; las medidas adoptadas en materia de contratación de personal y consultores, y la frecuencia con que se presentaban los informes sobre la aplicación de las recomendaciones.

14. El Auditor Externo señaló que el proceso seguido para informar sobre la aplicación por el PMA de las recomendaciones formuladas era riguroso, y que los Auditores Externos analizaban las respuestas de la dirección y las medidas adoptadas para su aplicación. Citó como ejemplo la recomendación sobre las partidas pendientes relativas a las transacciones con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

15. El Comité tomó nota del informe y del estado de aplicación de las recomendaciones formuladas y, a la luz de las opiniones expresadas por la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y Presupuestarios (CCAAP), recomendó que dichas recomendaciones siguieran siendo objeto de examen. En cuanto a la frecuencia de presentación del informe a la Junta, el Comité pidió que ese tema se presentara a los Estados Miembros para examen.

PROGRAMA DE ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS Y PLAN DE AUTOSEGURO (WFP/EB.1/2008/6-C/1)

16. Tras haber recibido aclaraciones de la Secretaría sobre la financiación del Programa de arrendamiento de vehículos y el Plan de autoseguro, el funcionamiento de la cuenta especial y las posibilidades de ampliar el servicio a los organismos de las Naciones Unidas y otras organizaciones, el Comité expresó satisfacción por el programa ya que representaba una actividad positiva y alentó al PMA a poner este servicio a disposición de otros organismos. El Comité habría apreciado recibir información más detallada sobre el Plan de autoseguro.

INFORME DE ACTUALIZACIÓN SOBRE EL PLAN DE GESTIÓN DEL PMA PARA EL BIENIO 2008-2009 (WFP/EB.1/2008/6 D/1)

17. La Secretaría presentó el informe de actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para el bienio 2008-2009, en el que se reflejaban aumentos de costos considerables para los productos, el transporte terrestre, almacenamiento y manipulación (TTAM), los otros costos operacionales directos (OCOD) y los costos de apoyo directo (CAD), debido a los incrementos sin precedentes registrados en los precios mundiales de los productos alimenticios y el combustible, así como las continuas fluctuaciones cambiarias. También se



indicaba el posible impacto de tales fluctuaciones en el presupuesto administrativo y de apoyo a los programas (AAP).

18. El Comité lamentó la limitada información facilitada respecto de las medidas previstas para aliviar el efecto de estos aumentos de los costos y su impacto en los programas en curso y futuros, en especial en las esferas de la educación y la salud.

19. En el marco del examen de los posibles efectos de la nueva coyuntura, la Secretaría informó al Comité de que seguían manteniéndose deliberaciones con los donantes sobre nuevas maneras de subsanar el déficit previsto, de 1.000 millones de dólares, aproximadamente; sin embargo, no habían podido formularse previsiones por falta de datos concretos.

20. El Comité observó asimismo que, de mantenerse durante todo el bienio el tipo de cambio vigente entre el dólar estadounidense y el euro, el saldo de la cuenta de igualación del presupuesto AAP podría verse reducido a un monto negativo de 12,7 millones de dólares para fines de 2009. La Secretaría señaló que el saldo previsto de la parte no asignada del Fondo General bastaría para cubrir ese déficit de la cuenta de igualación del presupuesto AAP. Reiteró su compromiso de seguir de cerca dichos asuntos y, de ser necesario, revisar el presupuesto AAP correspondiente a 2009. Se informó además al Comité acerca de una contribución directa de 2 millones de dólares al presupuesto AAP.

21. El Comité esperaba con interés recibir información actualizada sobre las fluctuaciones de los precios, el estado de financiación y el impacto de las variaciones registradas en la cuenta de igualación del presupuesto AAP y el Fondo General.

INFORME DE ACTUALIZACIÓN SOBRE EL PROYECTO WINGS II (WFP/EB.1/2008/6-E/1)

22. La Secretaría, al presentar el documento, señaló que los principales objetivos del proyecto WINGS II eran modernizar el sistema a fin de ajustarlo a la versión vigente del programa SAP y reconfigurar los procesos operativos para reducir la necesidad de personalizar los distintos elementos del sistema.

23. El Comité planteó preguntas acerca del cumplimiento del presupuesto convenido de 49 millones de dólares y analizó el impacto de las fluctuaciones cambiarias en el presupuesto y la financiación para imprevistos del proyecto. Habría apreciado recibir información más detallada sobre la diferencia de 6 millones de dólares derivada de las fluctuaciones del tipo de cambio.

24. En respuesta a las preguntas planteadas sobre las actividades aplazadas, la Secretaría informó al Comité de que ello no afectaría a los procesos operativos básicos, entre los cuales el cumplimiento de las Normas internacionales de contabilidad del sector público (NICSP). Sin embargo, el alcance del proyecto se reduciría con el fin de no superar el límite del presupuesto asignado.

25. El Comité también manifestó interés por el informe externo que había recibido en fecha reciente la Secretaría. Se le informó acerca de la naturaleza de las recomendaciones formuladas y se indicó que la Secretaría las estaba evaluando.

26. El Comité esperaba con interés recibir información actualizada al respecto en el futuro.