

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

**Primer período de sesiones ordinario  
de la Junta Ejecutiva**

**Roma, 14-16 de febrero de 2011**

**S**

Distribución: GENERAL

**WFP/EB.1/2011/16**

9 junio 2011

ORIGINAL: INGLÉS

## **RESUMEN DE LA LABOR DEL PRIMER PERÍODO DE SESIONES ORDINARIO DE 2011 DE LA JUNTA EJECUTIVA**

De conformidad con los métodos de trabajo de la Junta Ejecutiva, en el presente documento se recogen los principales aspectos tratados durante las deliberaciones mantenidas para que la Secretaría los tenga en cuenta al aplicar las decisiones y recomendaciones de la Junta. Conforme a lo solicitado por la Junta en su período de sesiones anual de 2010, las decisiones y recomendaciones del período de sesiones figuran en el Anexo I del presente documento.

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).



# ÍNDICE

	Página
<b>ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS</b>	
2011/EB.1/1      Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva	1
<b>INFORMES ANUALES</b>	
2011/EB.1/2      Informe anual al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO correspondiente a 2010	3
<b>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</b>	
2011/EB.1/3      Cuarto informe de actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para el bienio 2010-2011	5
2011/EB.1/4      Informe del Auditor Externo sobre las operaciones del PMA en Somalia, y respuesta de la dirección del PMA	7
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA</b>	
2011/EB.1/5      Informe resumido de la evaluación del impacto de los programas de alimentación escolar del PMA en Camboya, y respuesta de la dirección	9
2011/EB.1/6      Proyectos de programas en los países — Camboya 200202 (2011-2016)	9
2011/EB.1/7      Proyectos de programas en los países — Timor-Leste 200185 (2011-2013)	9
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL</b>	
2011/EB.1/9      Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Malí (2003-2009), y respuesta de la dirección	11
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL, ORIENTAL Y CENTRAL</b>	
2011/EB.1/11      Proyectos de programas en los países — República Unida de Tanzania 200200 (2011-2015)	13
2011/EB.1/12      Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Etiopía 104300	13
2011/EB.1/13      Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Proyecto de desarrollo Rwanda 106770	13
2011/EB.1/14      Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Uganda 108070	13
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE</b>	
2011/EB.1/15      Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Haití 108440	16
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ORIENTE MEDIO, ASIA CENTRAL Y EUROPA ORIENTAL</b>	
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE SUDÁN</b>	
	18

**ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO**

2011/EB.1/16	Distribución de los puestos de la Junta Ejecutiva del PMA	19
--------------	---	----

**ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN**

2011/EB.1/17	Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA	19
--------------	---	----

**OTROS ASUNTOS**

	Presentación oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA, el UNICEF y el PMA	20
Anexo I	Decisiones y recomendaciones	21
Anexo II	Programa	26

## ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS

### Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva (2011/EB.1/1)

1. Al comentar que en el 2011 se celebraba el 50° aniversario de la fundación del PMA, la Directora Ejecutiva observó que el cometido original del Programa, es decir, resolver la paradoja que representa el hambre en un mundo de abundancia, seguía siendo pertinente en tanto el PMA desarrollara nuevas herramientas para satisfacer las necesidades cambiantes de un mundo en rápida evolución. En concreto, el PMA se proponía proporcionar los alimentos adecuados a las personas que lo necesitaran, empleando para ello las herramientas apropiadas en los momentos y lugares indicados. Era, asimismo, una organización de aprendizaje, que aplicaba su experiencia para mejorar la eficacia y la eficiencia.
2. La Directora Ejecutiva puso de relieve la flexibilidad que mostraba el robusto conjunto de herramientas del PMA con respecto a cuatro de las posibles situaciones a las que se podría adaptar. Habló de la importancia de proporcionar apoyo nutricional selectivo, utilizando imágenes de escáneres cerebrales de niños de 3 años como “carga de la prueba” de los daños irreversibles que causa la malnutrición en los niños menores de 2 años. El PMA había dado prioridad a las intervenciones de nutrición dirigidas a niños menores de 5 años, mujeres embarazadas y lactantes y personas con enfermedades crónicas. Además, señaló la importancia de las asociaciones, y mencionó en especial el sistema de módulos de acción agrupada, el Comité de Seguridad Alimentaria Mundial y los demás organismos que tenían su sede en Roma. La Secretaría estaba examinando las lecciones aprendidas de las emergencias de gran envergadura ocurridas en 2010 en lo referente a su capacidad de respuesta ante las emergencia, y estaba perfeccionando las cadenas de suministro y mejorando los controles de la distribución. Asimismo, estaba mejorando sus mecanismos de rendición de cuentas, las políticas de divulgación de información y los métodos de establecimiento de prioridades con miras a aumentar la transparencia y la eficiencia operacional.
3. Como respuesta a las subidas de precios de los alimentos, el PMA había comenzado a realizar un seguimiento diario de los mercados mundiales para poder adoptar decisiones con rapidez; cada 10% de incremento en los precios suponía un aumento de 213 millones de dólares EE.UU. de los costos para el PMA. En este contexto, el Comité de Asignación Estratégica de Recursos fue eficaz al establecer un orden de prioridad en las operaciones y las asignaciones. La Directora Ejecutiva reiteró el compromiso del PMA con respecto a la gestión de riesgos; se iniciarían reuniones informativas operacionales con carácter trimestral, centradas especialmente en los riesgos; pronto se celebraría una sobre los altos precios de los alimentos y las operaciones en Somalia y el Afganistán. Por otra parte, en los documentos relativos a los países y a los programas se incluiría una sección más amplia sobre evaluación de riesgos. La Secretaría estaba atendiendo a las 26 recomendaciones formuladas por el Auditor Externo acerca de las operaciones en Somalia. Con respecto a la movilización de recursos, en 2010 el PMA reunió 3.810 millones de dólares; el sector privado fue, en ese año, el sexto mayor contribuyente, mientras que varios donantes contribuyeron más que nunca. El PMA necesitaba una financiación plurianual previsible que le diera flexibilidad para atender las necesidades cambiantes y hacer uso de las distintas modalidades de asistencia alimentaria. La Directora Ejecutiva dio las gracias a los donantes y manifestó su esperanza de que la colaboración continuara en 2011.

4. La Junta acogió con satisfacción el discurso de la Directora Ejecutiva y felicitó al PMA en su 50° aniversario. Los miembros de la Junta elogiaron al personal del Programa por su dedicación y valentía en situaciones difíciles, y señalaron que la protección y la seguridad del personal eran prioritarias. Varios miembros señalaron la necesidad de mejorar las disposiciones relativas a la seguridad y evitar destinos difíciles consecutivos. Los miembros de la Junta acogieron satisfactoriamente la buena disposición del PMA a evaluar sus operaciones y a aprender de la experiencia, en particular en relación con las nuevas iniciativas como la de “Compras en aras del progreso” y los programas de transferencias de efectivo y cupones; exhortaron al PMA a que siguiera promoviendo las compras para el progreso y otros enfoques similares que apoyaran a los pequeños agricultores y los mercados locales. Mediante una mayor colaboración entre los organismos con sede en Roma se podría evitar la duplicación de esfuerzos y se lograría que las tareas se asignaran adecuadamente.
5. Los miembros de la Junta señalaron la necesidad de que el PMA continuara ampliando el uso de nuevas herramientas, la base de donantes y algunos mecanismos interinstitucionales como las evaluaciones y la comunicación de los resultados del análisis y cartografía de la vulnerabilidad (VAM). Sin embargo, algunos miembros advirtieron de que haría falta establecer controles para asegurar de que los recursos fueran suficientes para cubrir las necesidades. Se aceptó por unanimidad la propuesta de celebrar reuniones informativas operacionales con carácter trimestral. El trabajo en iniciativas como la de “Una ONU” favorecía la coherencia y el establecimiento de prioridades. A este respecto, también era importante colaborar con los gobiernos para garantizar el traspaso posterior de responsabilidad. Al observar que la entrega de asistencia alimentaria era un proceso complejo, los miembros de la Junta instaron al PMA a que continuara desarrollando unos sistemas de control óptimos.
6. Algunos miembros exhortaron al PMA a mejorar su presentación de informes a los donantes para elevar al máximo la rendición de cuentas y la transparencia. Era esencial intensificar los controles internos para evitar el fraude, sobre todo teniendo en cuenta los riesgos que ello entrañaba para la reputación internacional del PMA. Se aplaudió que el PMA otorgara prioridad a las mujeres y a los niños menores de 5 años, sobre todo en el contexto de una recuperación sostenida. Los miembros de la Junta elogiaron asimismo la labor de promoción que realizaba el PMA para que se diera prioridad a la nutrición en los planes nacionales de desarrollo, e instaron al Programa a que buscara financiación del sector privado y entablara asociaciones para poder mantener el número de beneficiarios y el tamaño de las raciones. En este contexto, había que hacer todo lo posible por contener los costos y asegurarse de que las intervenciones de asistencia alimentaria fueran lo más eficientes posible. Varios miembros señalaron la necesidad de conseguir financiación para sufragar actividades no alimentarias como las de capacitación y fomento de las capacidades. También hubo llamamientos a favor de la reducción de las restricciones a la exportación para limar los obstáculos a los que se enfrentaban muchos países en desarrollo.
7. Los miembros de la Junta acogieron favorablemente el establecimiento de mecanismos de financiación innovadores y flexibles y la maximización de las compras de alimentos en los ámbitos regional y local. Recomendaron seguir prestando atención a los efectos que la inestabilidad de los precios de los alimentos tenía en la población más vulnerable. Además, indicaron que las Naciones Unidas, en particular el PMA, deberían contribuir a desarrollar la capacidad de liderazgo y a capacitar a los expertos necesarios para crear y aplicar nuevos enfoques con los que abordar los problemas relativos al hambre.

8. Los miembros de la Junta señalaron que era preciso adoptar medidas urgentes para hacer frente a los nuevos problemas relacionados con la energía, el agua, la tierra y los alimentos, e hicieron hincapié en la necesidad de formular las políticas de forma colaborativa y de coordinar las intervenciones de emergencia internacionales. Se reconoció el papel que desempeñaba el PMA como experto en materia de nutrición y de VAM dentro de la comunidad de ayuda humanitaria, y los miembros de la Junta exhortaron al Programa a que continuara esta interacción en beneficio de todo el sistema de ayuda humanitaria. Algunos miembros solicitaron más información acerca del déficit de financiación y de las estrategias para subsanarlo. Algunos pidieron aclaraciones sobre las propuestas del PMA para hacer frente a las necesidades derivadas de las emergencias de gran envergadura, indicando que el número de personas que padecían hambre en el mundo estaba creciendo.
9. La Directora Ejecutiva dio las gracias a la Junta por reconocer la dedicación del personal del PMA y por sus visitas sobre el terreno. Señaló que el organismo estaba plenamente centrado en su cometido: su mandato y su identidad estaban claros para el personal, y contaban con el respaldo de la Junta. El PMA estaba empeñado en someter su trabajo a una reevaluación constante para asegurarse de que sus enfoques fueran adecuados. Señaló que existía una colaboración en varios niveles con la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO) y con otros asociados de las Naciones Unidas con miras a desarrollar un sistema de respuesta más integrado.
10. Con respecto a las recomendaciones de la Junta de que se trabajara más en la evaluación y la gestión de riesgos, la Directora Ejecutiva informó a los miembros de que se había creado un buen registro de riesgos, que además se estaba perfeccionando para identificar los riesgos comunes y los tipos de riesgos. En vista de las amenazas que se cernían sobre la seguridad del personal, el PMA estaba elaborando una política realista sobre “cómo permanecer”. También estaba trabajando en temas de priorización, ampliando las herramientas de eficacia demostrada y reduciendo la dimensión de los programas cuando era necesario; se mantendría informada a la Junta sobre los progresos realizados en estas esferas. El PMA seguía participando en los debates internacionales que se celebraban, en foros como el G20, sobre cuestiones relacionadas con la nutrición, el empoderamiento de la mujer y el desarrollo de alimentos enriquecidos con micronutrientes.
11. La Directora Ejecutiva reiteró la necesidad urgente de recibir contribuciones multilaterales plurianuales. Con respecto al 50º aniversario del PMA, esperaba con interés el acto que se celebraría en noviembre en la Sede y los diversos actos de ámbito nacional, que estarían relacionados con un tema humanitario de carácter internacional.

---

## INFORMES ANUALES

### Informe anual al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO correspondiente a 2010 (2011/EB.1/2)

12. La Junta acogió con satisfacción la descripción general de la labor del PMA, en la que se incluían aspectos no tratados en otros informes, entre ellos los de la armonización y la programación conjunta. Los miembros elogiaron los avances realizados en esferas como las cuestiones de género, la protección, la cooperación Sur-Sur y la cooperación triangular, la colaboración entre los organismos con sede en Roma y el fomento de las capacidades. Varios miembros valoraron la función directiva del PMA en el módulo de acción agrupada de telecomunicaciones de emergencia y el papel de codirección que desempeñaba en el nuevo módulo mundial de acción agrupada de seguridad alimentaria, sus contribuciones al Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas (UNHAS) y a los sistemas de información sobre seguridad alimentaria, así como su participación en el Comité de

Seguridad Alimentaria Mundial renovado. Se elogió la mayor utilización de nuevas herramientas, como las compras para el progreso y los programas de transferencias de efectivo y cupones, y se manifestó que se esperaban con interés las evaluaciones que se harían próximamente de ellas. También se acogió con satisfacción la mayor atención prestada a la nutrición y se observó que tanto la iniciativa de “Compras en aras del progreso” como las compras anticipadas podían contribuir también a mitigar los efectos de las fluctuaciones de los precios.

13. Los miembros pidieron que en el Plan de Gestión se dedicara atención a la incorporación de las responsabilidades de los módulos de acción agrupada. Instaron a que se animara al personal del PMA a formar parte del cuerpo de coordinadores residentes o coordinadores de asuntos humanitarios, sobre todo en el caso del personal perteneciente a grupos infrarrepresentados. Aunque acogieron con satisfacción el aumento registrado de la eficiencia, también pidieron más información sobre los beneficios del sistema de módulos de acción agrupada y la cooperación interinstitucional, y sobre los memorandos de entendimiento firmados con otros organismos. Se pidieron a la Secretaría varias cosas: la elaboración de un informe sobre la labor humanitaria del PMA, consultas oficiosas acerca de las asociaciones y la colaboración, un informe anunciado previamente sobre las iniciativas de eficiencia, y mejoras de los informes normalizados de los proyectos del PMA.
14. La Secretaría explicó que, pese a que el número de programas conjuntos había disminuido, el número de países donde se desarrollaban había aumentado y la calidad de los programas había mejorado. Los plazos fijados para la elaboración de los informes no permitían presentar datos anuales completos; se agradecería que la Junta ofreciera unas orientaciones con respecto al establecimiento de un orden de prioridad de la información que debía figurar en los informes, los cuales debían atenerse estrictamente a un número determinado de palabras. Con respecto a la solicitud de un informe separado sobre la ayuda humanitaria, la Secretaría entendía que la información actualizada sobre la ayuda humanitaria se ampliaría en el marco del informe de la Junta al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas. Se presentaría un documento sobre las iniciativas de eficiencia en el segundo período de sesiones ordinario de 2011, mientras que la Secretaría proporcionaría información actualizada sobre las asociaciones a finales de año.
15. En el futuro se prestaría más atención a la evaluación de los beneficios de la colaboración en relación con los costos de transacción y la realización de los programas; en el Informe Anual de las Realizaciones también se proporcionaría información sobre los resultados teniendo en cuenta los Objetivos Estratégicos y los indicadores de gestión. Se esperaban mejoras en los informes normalizados de los proyectos a resultas de una mayor capacitación y orientación para las oficinas sobre el terreno, los exámenes de orden técnico y la mayor alineación de los proyectos con los Objetivos Estratégicos y los indicadores conexos. Actualmente cinco miembros del personal del PMA, principalmente de países en desarrollo, desempeñaban la función de Coordinador Residente o Coordinador de Asuntos Humanitarios; el PMA esperaba incrementar ese número. En relación con el Comité de Seguridad Alimentaria Mundial, el PMA era miembro de pleno derecho de la Secretaría y contribuiría a su codirección de forma rotatoria.
16. La Secretaría reconoció la necesidad de encontrar maneras de financiar las actividades del módulo de acción agrupada del PMA a través de su presupuesto básico y contaría con la participación de la Junta en ese proceso. Los módulos de acción agrupada de logística y de telecomunicaciones de emergencia ya habían sido presupuestados para todo el año 2011, y los donantes habían facilitado algunos fondos para cubrir el período de transición del módulo de acción agrupada de seguridad alimentaria recién aprobado.



## ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS

### Cuarto informe de actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para el bienio 2010-2011 (2011/EB.1/3)

17. Al presentar el documento, la Secretaría destacó la propuesta de gastos suplementarios destinados a mejorar la seguridad sobre el terreno y el sistema de gestión de la tesorería, indicando que en el informe de actualización del Plan de Gestión se reflejaban los cambios producidos en los índices de precios del PMA para el crudo y los cereales, sus necesidades de recursos y los mecanismos de prefinanciación. A raíz de las diversas actualizaciones del Plan de Gestión, el programa de trabajo se había revisado a 11.860 millones de dólares. El valor neto de los gastos suplementarios propuestos para mejoras de la seguridad sobre el terreno en 2011 ascendía a 10,2 millones de dólares, que se financiarían con cargo a la Cuenta de igualación del presupuesto administrativo y de apoyo a los programas (AAP). El sistema de gestión de la tesorería mejorado preveía unos controles más estrictos en las oficinas sobre el terreno, que redundarían en una reducción de las comisiones bancarias y en la posibilidad de realizar pagos globales a los proveedores, los empleados y los beneficiarios de los programas de transferencia de efectivo y distribución de cupones.
18. El índice de precios de los cereales indicaba un aumento de los precios del 10% desde que se concluyó el documento de actualización en diciembre de 2010; el índice del petróleo crudo, por su parte, mostraba un aumento del 5% en el precio del petróleo crudo Brent en el mismo período, pero de momento el impacto en los presupuestos de transporte del PMA había sido insignificante. Teniendo en cuenta las fluctuaciones de precios desde que se concluyó el documento de actualización, parecía que el programa de trabajo estaba subestimado en un 14%, es decir, en 268 millones de dólares; la Secretaría proporcionaría de nuevo información actualizada en una próxima reunión informativa dedicada a los riesgos.
19. La Junta agradeció a la Secretaría por la sinopsis y aprobó sus propuestas de gastos en mejoras de la seguridad y de la gestión de la tesorería. A los miembros de la Junta les complació que en el cuarto informe de actualización se reflejaran reducciones del programa de trabajo, pero tomaron nota de que en Haití aún era necesario realizar una labor de recuperación y desarrollo y les preocupaba que en Somalia las reducciones fueran reflejo de una grave disminución del acceso con fines humanitarios. Varios miembros de la Junta tomaron nota de los déficits de financiación detectados y de la necesidad de seguir ampliando la base de donantes.
20. Varios miembros de la Junta solicitaron cambios en la presentación de informes del PMA. Concretamente, se señaló que un cuadro sinóptico de los informes de actualización sobre el Plan de Gestión, en el que se incluyeran explicaciones de todos los cambios introducidos de acuerdo con lo recomendado por el Comité de Finanzas de la FAO, aportaría una mayor transparencia. Algunos miembros destacaron asimismo la necesidad de indicar las necesidades humanitarias por separado de las necesidades de desarrollo, tal como se hacía habitualmente en otros organismos de las Naciones Unidas. Los miembros instaron al PMA a que velara por que los programas en los países estuvieran plenamente alineados con los planes nacionales, y que se indicara con todo detalle la financiación plurianual. Habida cuenta de las fluctuaciones de precios de los alimentos y el combustible, se instó al PMA a que determinara cuáles eran las necesidades críticas y estableciera un orden de prioridad entre ellas, a fin de lograr una asignación óptima de los recursos. Algunos miembros de la Junta pidieron que se ofreciera una imagen más completa de los gastos relativos a la seguridad y una indicación de que las inversiones en

este terreno no dependían totalmente de los costos de apoyo indirecto y de los ingresos en concepto de costos de apoyo directo. Se pidió también que la Secretaría informara de los resultados esperados del sistema de gestión de la tesorería y de los avances en su aplicación.

21. Los miembros de la Junta recomendaron que se promoviera en mayor medida las compras locales y regionales a fin de reducir el impacto de los cambios en los precios mundiales, y que las reservas de cereales se repusieran mediante compras a término cuando los precios fueran ventajosos. Algunos miembros solicitaron detalles acerca de los planes del PMA para obtener los fondos prometidos en la reunión del G20 en L'Aquila de 2010; otros señalaron que era necesario evaluar con precisión los resultados de las compras para el progreso y de los programas de transferencia de efectivo y de cupones para alimentos con arreglo a los indicadores acordados. Los miembros de la Junta querían estar seguros de que los cambios relativos al Plan de Gestión y al programa de trabajo se comunicarían con mayor detalle, en aras de la claridad y la transparencia.
22. La Secretaría se comprometió a incorporar las mejoras propuestas en el siguiente proceso del Plan de Gestión, que ya se había iniciado, y a informar sobre los beneficios derivados de las inversiones en seguridad sobre el terreno y en gestión de la tesorería. La Secretaría destacó que el Plan de Gestión, que se trataba de un documento de gobernanza y no de un plan operacional, sería mucho más largo si se adoptaran todas las recomendaciones de la Junta: lo que se necesitaba era encontrar el lugar idóneo para informar sobre las diversas cuestiones señaladas. Se adoptaría el cuadro propuesto de cambios y actualizaciones, con las justificaciones correspondientes, para así aumentar la transparencia y asegurar de que se tuvieran en cuenta todas las recomendaciones de los órganos consultivos.
23. La Secretaría señaló igualmente que ya se informaba por separado de las cuestiones humanitarias y de desarrollo a través de las categorías de programas, pero comentó que las cifras del Plan de Gestión para un bienio podrían no coincidir con las indicadas en documentos como el Informe Anual de las Realizaciones. La Secretaría se comprometió a aportar más datos sobre la asignación de fondos para la seguridad, y sobre cómo la estrategia de seguridad se relacionaba con las fuentes de financiación. La Secretaría participaba en un grupo de trabajo del sistema de las Naciones Unidas sobre los costos y beneficios correspondientes a cada organismo en relación con el Departamento de Seguridad y Vigilancia de las Naciones Unidas. La Secretaría también procuraría mejorar los mecanismos de compras locales con miras a contener los costos, y seguiría trabajando en la ampliación de la base de donantes, prestando una especial atención a los gobiernos.
24. La Directora Ejecutiva, tomando nota de que la Conferencia del G20 en L'Aquila se había centrado en cuestiones a largo plazo como el acceso a los alimentos y las conexiones entre los agricultores y los mercados, afirmó que el PMA intentaría integrar sus planes con los planes operacionales y de seguridad alimentaria de la comunidad de ayuda humanitaria en su conjunto. La Oficina para la Promoción de Soluciones al Problema del Hambre trabajaba para establecer métodos holísticos dirigidos a acabar con el hambre crónica.

## **Informe del Auditor Externo sobre las operaciones del PMA en Somalia, y respuesta de la dirección del PMA (2011/EB.1/4)**

25. La representante del Auditor Externo presentó el informe, que estaba basado en una auditoría de seis semanas sobre las operaciones del PMA en Somalia, realizado a petición de la Junta; en el informe se había incluido un examen del trabajo del Inspector General sobre las cuestiones correspondientes a 2009 y un análisis del entorno de control interno de PMA en Somalia. Se hizo hincapié en que el informe del Auditor Externo centraba sobre todo la atención en los controles preventivos, que serían más eficaces que los controles de detección. También se reiteró la necesidad de contar con una estrategia de gestión de riesgos de carácter global.
26. La Secretaría aseguró a la Junta que la dirección había hecho suyas las 26 recomendaciones del Auditor Externo y describió la respuesta de ésta al informe. En 2011 se presentaría a la Junta, en su período de sesiones anual, un informe de actualización sobre los progresos realizados en la aplicación de las recomendaciones. Con respecto a la recomendación 23, en la segunda mitad de 2011 se introducirían experimentalmente nuevos mecanismos de presentación de informes en el Sistema Mundial y Red de Información del PMA en su segunda fase (WINGS II) y, si tenían éxito, podrían sustituir al sistema actual. La Secretaría aumentaría sus consultas con las partes interesadas acerca de los riesgos, tanto a través de informes trimestrales sobre los riesgos potenciales como mediante la inclusión de evaluaciones de riesgos en todos los documentos de proyectos y de estrategias para los países. En tres seminarios de partes interesadas que se celebrarían en Nairobi se examinarían las maneras de hacer frente a la situación humanitaria en Somalia en el futuro. Se había creado un Comité Directivo Superior para formalizar y centrar la toma de decisiones sobre riesgos institucionales; la Secretaría insistió en que el PMA mantenía una tolerancia cero ante el fraude y la corrupción y señaló que ni el Inspector General ni el Auditor Externo habían hallado pruebas de desviación significativa o fraude sistemático.
27. En general, la Junta elogió el informe y la respuesta de la dirección. Acogió con satisfacción el compromiso de la Secretaría de llevar a cabo evaluaciones de riesgo y comunicar sus resultados, y solicitó mejorar la medición, la gestión y la comunicación de todos los riesgos potenciales, en especial a la Junta. Ello se vería facilitado por un seguimiento de los efectos de la asistencia humanitaria en situaciones de conflicto. La plena transparencia y la rendición de cuentas eran esenciales, al igual que lo era una mayor adecuación de los programas y la planificación a las situaciones específicas. Varios miembros pidieron que se celebrara un seminario sobre la tolerancia al riesgo; se propuso que el informe del Auditor Externo y la respuesta de la dirección se enviaran al comité de sanciones de las Naciones Unidas que se ocupaba de las denuncias relativas a Somalia. Varios sugirieron que toda futura investigación de tales denuncias por parte del PMA se basara en los resultados de un análisis de costos-beneficios.
28. Muchos miembros hicieron hincapié en la necesidad de aplicar lo aprendido de la experiencia de Somalia a las operaciones del PMA en entornos de alto riesgo similares, reconociendo la importancia de velar por que recibieran asistencia las poblaciones vulnerables que vivían en entornos hostiles. Hubo un llamamiento a favor de que la Junta tuviera un acceso más sistemático a información sobre la ejecución de los programas, de que se mantuviera un compromiso más firme con respecto a la claridad de la documentación y a la comunicación de los cambios realizados en los planes de distribución, y de que se intensificaran los controles internos.

29. El Auditor Externo estaba muy interesado en que prestara gran atención al aspecto principal de su mandato. La representante del Auditor Externo explicó que la totalidad de la auditoría se había llevado a cabo entre el 11 de octubre y el 19 de noviembre de 2010, cuando aún no se habían comunicado al PMA las pruebas recogidas por el Grupo de Supervisión de las Naciones Unidas para Somalia. Aclaró que las cifras sobre los alimentos que acababan en los mercados presentadas en una consulta en diciembre de 2010 tenían sólo carácter provisional y que no se habían incluido en el informe final en vista de la respuesta de la dirección, que corroboraba aún más la opinión de la auditoría de que la base utilizada en la encuesta era demasiado limitada para llegar a la cifra del 10%. El Auditor Externo confiaba en que la Secretaría aplicaría sus recomendaciones eficazmente, pero destacó la necesidad de realizar una identificación rigurosa de los beneficiarios, así como evaluaciones de la capacidad de los asociados en las operaciones.
30. El Inspector General estaba examinando si algún miembro concreto del personal del PMA tenía responsabilidades sobre lo sucedido en Somalia y presentaría sus conclusiones en el período de sesiones anual de junio. El Grupo de Supervisión para Somalia había entregado documentación adicional en noviembre de 2010, y el Inspector General le había pedido que aportara más aclaraciones sobre algunas cuestiones que se planteaban a raíz de la misma.
31. La Secretaría comunicó que la nueva política de lucha contra el fraude y la corrupción preveía la organización de cursos sobre ética para todo el personal hacia finales de 2011. La Secretaría se comprometió a programar las consultas sobre riesgos solicitadas por la Junta y a responder por escrito a las preocupaciones de un miembro concreto sobre, por ejemplo, los procesos y el calendario previstos para aplicar las recomendaciones del informe y su solicitud de respuestas más detalladas de la dirección a algunas de las cuestiones planteadas en el informe. Estas comunicaciones se remitirían al resto de la Junta.
32. La Directora Ejecutiva señaló que las preocupaciones de la Junta y los riesgos que se corrían en entornos de este tipo eran muy importantes: el PMA se enfrentaba a una decisión muy crítica sobre si permanecer o no en Somalia. Aludiendo a la Conferencia de Copenhague dirigida por la Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos (OCDE), la Directora Ejecutiva señaló que muchos también se preguntaban si el riesgo de no participar en entornos de este tipo superaba la mayor parte de los riesgos de la intervención. Dijo, además, que pudiera ser que el PMA no dispusiera de capacidad suficiente para enfrentarse a entornos de riesgo extremo, pero aseguró a la Junta el compromiso de la Secretaría de hacer todo lo que estuviera a su alcance para mejorar su labor en esos contextos. Por último, reiteró la importancia de salvaguardar la confianza de las partes interesadas en la labor del PMA, de los parlamentos y del público en general, y dio las gracias a la Junta por el diálogo sumamente constructivo, que se mantendría para decidir conjuntamente qué pasos dar a continuación en Somalia.

## CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA

**Informe resumido de la evaluación del impacto de los programas de alimentación escolar del PMA en Camboya, y respuesta de la dirección (2011/EB.1/5)**

**Proyectos de programas en los países — Camboya 200202 (2011-2016) (2011/EB.1/6)**

**Proyectos de programas en los países — Timor-Leste 200185 (2011-2013) (2011/EB.1/7)**

33. Resumiendo la situación, el Director Regional Adjunto del Despacho Regional de Bangkok para Asia (ODB) señaló los efectos que tenían las catástrofes naturales y los altos precios de los alimentos en un contexto de déficit de financiación y de limitadas capacidades. En consonancia con el Plan Estratégico, el PMA estaba aplicando planes de transferencia de efectivo y distribución de cupones y, cuando era factible, de cupones electrónicos para alimentos; las donaciones en efectivo para las microempresas estaban dando buenos resultados. Para gestionar con eficacia los riesgos relacionados con las transferencias de efectivo y distribución de cupones, la región había mejorado la calidad y ampliado el alcance de sus actividades de análisis de las necesidades, seguimiento y supervisión. El ODB se estaba reorientando cada vez más hacia el apoyo en forma de asistencia alimentaria a los sistemas de protección social de los gobiernos, e insistiendo en el fomento de las capacidades de gestión de riesgos y de intervención en caso de catástrofe. El PMA estaba examinando sus operaciones en el Afganistán, prestando especial atención a la estrategia, las modalidades operacionales y la gestión de riesgos. En la República Popular Democrática de Corea, realizaría una evaluación interinstitucional atendiendo a una solicitud de asistencia alimentaria de emergencia formulada por el Gobierno; se proporcionaría a la Junta información actualizada en cuanto se dispusiera de ella.
34. La Junta acogió favorablemente el informe del ODB y elogió la alineación de las intervenciones del PMA con los programas gubernamentales. Los miembros señalaron que, en determinados casos, el hecho de que los precios de los alimentos fueran más elevados podría ser ventajoso para los pequeños agricultores de la región. La Junta hizo hincapié en que las evaluaciones de las necesidades en la República Popular Democrática de Corea debían ser realistas y basarse en datos fidedignos, para lo cual se necesitaba disponer de un acceso adecuado; instó al PMA a que se asegurara de que sus evaluaciones y asignaciones de recursos en el país fueran totalmente transparentes, para mantener así la confianza de los donantes. El Representante de la República Popular Democrática de Corea aseguró a la Junta que el PMA contaría con la plena colaboración del Gobierno.
35. El Director Regional Adjunto aseguró a la Junta que sus intervenciones se planificaban en colaboración con las autoridades nacionales y locales. Indicó que, cuando subían los precios de los alimentos, las poblaciones urbanas eran las más afectadas; aunque algunos agricultores pudieran beneficiarse temporalmente, los muy pobres no podían obtener beneficio alguno. En cuanto a la evaluación relativa a la República Popular Democrática de Corea, la atención se centraría sobre todo en los cambios producidos desde la evaluación anterior, realizada en noviembre de 2010. La Secretaría aclaró que en el próximo examen trimestral de operaciones, el Afganistán sería uno de los países examinados.

36. Con respecto a la evaluación del impacto de la alimentación escolar en Camboya, la Directora de la Oficina de Evaluación (OE) señaló que la alimentación escolar había conseguido una mejora efectiva de los efectos educativos, habiendo aumentado, por ejemplo, las tasas de matrícula y asistencia, y que las raciones para llevar a casa habían sido una modalidad eficaz; los efectos en cuanto a aprendizaje y nutrición habían sido buenos. La asistencia alimentaria había tenido efectos apreciables en los hogares pobres, pero el éxito de los programas de alimentación escolar se había visto limitado por la necesidad de que los niños de las familias pobres trabajaran, así como por la baja calidad tanto de la educación en las escuelas como de la infraestructura escolar. El programa estaba bien organizado, pero tenía dificultades para lograr de inmediato todos sus objetivos. Por lo tanto, la evaluación recomendó que se aclararan en mayor medida los objetivos del programa y que se determinaran las posibles sinergias con otros proyectos con miras a proporcionar un conjunto completo de medidas de asistencia. El Director de la Dirección de Gestión de las Realizaciones y la Rendición de Cuentas (RMP) observó que las ocho recomendaciones de la evaluación se reflejaban en el nuevo programa en el país (PP).
37. El Director Regional Adjunto señaló que Camboya posterior al conflicto disponía de recursos para escapar de la trampa de la pobreza: el PMA consideraba que su papel era de habilitador, que prestaba apoyo a los programas nacionales de seguridad alimentaria, recuperación y desarrollo, en especial los dirigidos al desarrollo de la educación, la nutrición y los medios de subsistencia. Con respecto al PP, los planes del PMA incluían comprar localmente el 70% de los alimentos necesarios para satisfacer las necesidades alimentarias y fomentar las capacidades de respuesta de emergencia. Las modalidades basadas en dinero en efectivo se utilizarían siempre que fuera apropiado y las operaciones se diseñarían en colaboración con las partes interesadas para que fueran eficaces en función de los costos y sostenibles a largo plazo con miras al traspaso de responsabilidades.
38. Los miembros de la Junta elogiaron la calidad de la evaluación, los resultados positivos y la aplicación de las recomendaciones de la evaluación en el nuevo PP. Se propuso que el PMA fuera más lejos en el desarrollo de sistemas para evaluar la optimización de los recursos, a fin de que los donantes tuvieran la seguridad de que sus contribuciones se utilizaran eficazmente y se informara a los gobiernos de cuanto se precisaba para alcanzar los objetivos. Para lograrlo, había que obtener buenos datos de referencia desde el principio de las operaciones. También era necesario aclarar los criterios aplicables a las intervenciones de nutrición, de apoyo a los medios de subsistencia y de salud basadas en las comunidades, y asegurarse de que se reconocieran los temas de género y medio ambiente. Algunos miembros pidieron detalles sobre la labor de fomento de la capacidad realizada por el PMA con instituciones gubernamentales y sus planes de traspaso de responsabilidades, y se propuso elaborar un plan de trabajo operacional presupuestado, con el correspondiente calendario, para lograr la sostenibilidad y la apropiación nacional. Otros pidieron aclaraciones sobre los acuerdos de asociación del PMA, observando que la FAO y el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) tenían programas que podrían ser objeto de sinergias con las intervenciones del PMA. Una vez más se hizo hincapié en la importancia de establecer prioridades para tener en cuenta los posibles déficit de recursos.
39. El Director del PMA en Camboya confirmó que existía una colaboración con la FAO y el UNICEF en varias esferas, e informó a los miembros de que el PMA apoyaba la nutrición en las comunidades capacitando a voluntarios para los programas de salud materno-infantil (SMI); el criterio principal para la admisión a estos programas era el retraso en el crecimiento (malnutrición crónica). Se estaban entablando asociaciones con organizaciones no gubernamentales (ONG) para probar experimentalmente programas de

SMI en los que se empleaban cupones para alimentos. Aunque en el documento del PP no se decía explícitamente, en el PP se abordaban los Compromisos ampliados del PMA relativos a la mujer, y se emplearían indicadores en materia de género y de medio ambiente para la selección de los beneficiarios y la presentación de informes. Si bien el PMA consideraba fundamental que, con el tiempo, los propios países se apropiaran de los programas del PP, había que tener en cuenta la situación de las finanzas públicas y la capacidad de gestión gubernamental para tener unas expectativas realistas y adoptar decisiones sobre el futuro traspaso de responsabilidades; estas cuestiones se reflejarían en la versión revisada del PP. Se estaba trabajando junto con el Banco Mundial y otros asociados para desarrollar modalidades de seguimiento sobre nuevos proyectos piloto; se examinarían las oportunidades de colaboración con el Ministerio de Agricultura, especialmente en el contexto del programa de descentralización de Camboya.

40. Con respecto al PP relativo a Timor-Leste, el Director Regional Adjunto observó que estaba en consonancia con los planes nacionales y que el Gobierno había asumido las responsabilidades en materia de alimentación escolar. El PMA intentaba fomentar las capacidades nacionales como objetivo principal y mejorar las infraestructuras; en su programa incluiría cocinas escolares y el suministro de cocinas de bajo consumo energético.
41. Los miembros de la Junta aprobaron el balance de las actividades del PP y pidieron prudencia con respecto al traspaso de los programas de alimentación escolar, en vista de la limitada capacidad ministerial. En la siguiente versión del PP se debería hacer referencia a las sinergias con otros actores, incluir datos más precisos sobre la inseguridad alimentaria y las categorías de costos, desarrollar en mayor medida las modalidades de seguimiento y aclarar el marco lógico en lo referente a los indicadores de los efectos y los productos. Los miembros de la Junta propusieron que se elaborara una estrategia para el traspaso previsto en 2013, junto con planes provisionales para extender la presencia después de esa fecha. Se plantearon preguntas sobre el alcance de las consultas del PMA a otros organismos en la fase de planificación y sobre en qué medida se incluían las cuestiones de género en las actividades de fomento de la capacidad.
42. El Director Regional Adjunto observó que se llevaba trabajando desde hacía algún tiempo en el traspaso de responsabilidades, y que, para facilitar esta labor, se había colocado personal en los ministerios. Lo esencial era conseguir que el Gobierno estuviera en condiciones de hacerse cargo de los mecanismos de asistencia alimentaria; se estaba trabajando en el fomento de la capacidad con esta idea, y se estaban elaborando un plan de trabajo y un calendario junto con indicadores para medir los avances. El Director en el País aseguró a la Junta que se intentarían obtener sinergias con la operación prolongada de socorro y recuperación (OPSR) y que se ajustaría el marco lógico conforme a lo recomendado por los miembros de la Junta.

---

## CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL

### Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Malí (2003-2009), y respuesta de la dirección (2011/EB.1/9)

43. El Director Regional informó de que la situación de la producción de alimentos en general había mejorado en toda la región, pero que había grandes zonas que seguían expuestas a inseguridad alimentaria, crisis de gobernanza, malnutrición, efectos de las inundaciones y elevados precios de los alimentos. Habida cuenta de la inestabilidad de la situación en Côte d'Ivoire, se había aplazado la revisión presupuestaria del proyecto de desarrollo y se habían puesto en marcha operaciones de emergencia en Côte d'Ivoire y

Liberia. Tras las elecciones en el Níger y Guinea, el PMA estaba reestructurando la prestación de asistencia para adaptarla a las nuevas prioridades de los gobiernos. El despacho regional estudiaba medidas para hacer frente a los efectos de los elevados precios de los productos alimenticios, en particular las compras a término y el incremento de los programas de transferencia de efectivo. Los países importadores netos de alimentos, cuyos mercados están bien integrados con los internacionales, serían los que más sufrirían la subida de los precios de los alimentos. Además, el despacho estaba incrementando su capacidad en lo que respecta a la nutrición, centrándose en actividades basadas en datos empíricos dirigidas a niños vulnerables en sus primeros y cruciales 1.000 días de vida. Entre las prioridades del despacho regional se encontraban: mejorar la planificación de las medidas de emergencia, elaborar un módulo de formación para la reducción de riesgos, buscar distintas maneras de llevar a cabo operaciones en zonas cuyo acceso a las poblaciones vulnerables sea limitado o peligroso, y colaborar con los gobiernos.

44. El Director de la OE presentó la evaluación de la cartera de proyectos en Malí, para la cual la contribución del PMA resultó de vital importancia. La Junta elogió la labor del PMA en dicho país, aunque planteó ciertas inquietudes, por ejemplo en lo que respecta a la carencia crónica de financiación, así como la necesidad de emprender iniciativas para fomentar las capacidades y de que el PMA logre sinergias con otros asociados.
45. En su respuesta a la Junta, el Director en el País señaló que el reciente incremento de la movilización de los recursos locales y la financiación común con el equipo de las Naciones Unidas en el país estaban mejorando ligeramente la situación financiera. La oficina en el país ya estaba aplicando las recomendaciones derivadas de las evaluaciones, por ejemplo logrando una mayor participación de las administraciones locales en la ejecución de los programas del PMA, en particular en la alimentación escolar. Fue difícil conseguir una mayor coordinación con otros organismos de las Naciones Unidas en zonas donde el PMA era el único organismo que llevaba a cabo actividades. Se estaba transfiriendo el mayor número posible de responsabilidades a los gobiernos locales y las ONG; la oficina en el país estaba estudiando modelos para el traspaso de las actividades de alimentación escolar. El PMA seguiría trabajando directamente en zonas en las que no funcionaban los mercados y la inseguridad alimentaria era elevada. Mediante la evaluación de los beneficios que aportan a las comunidades los distintos tipos de programas, la oficina en el país estaba buscando distintas modalidades para mejorar su enfoque programático. En el período de sesiones anual de 2011 se presentaría una revisión presupuestaria, en la que se incluiría información sobre los progresos realizados en la aplicación de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones.
46. La Secretaría reafirmó la utilidad de las evaluaciones como instrumento para acumular experiencias; el PMA estaba reuniendo las enseñanzas extraídas de todos sus programas de alimentación escolar con la finalidad de determinar los elementos comunes. El personal de programas también podría reunir enseñanzas asistiendo a las reuniones de la Oficina de Evaluación que se celebran durante la presentación de sus informes de evaluación.
47. La delegación de Burkina Faso, al agradecer a la Junta la aprobación tácita del PP, le aseguró que el Gobierno crearía las condiciones necesarias para la aplicación eficaz del PP.
48. La Viceministra de Agricultura de Camerún observó que la seguridad alimentaria de la región se veía amenazada por la irregularidad de las cosechas, los altos precios de los alimentos y del combustible, la inseguridad del abastecimiento energético y las catástrofes naturales. Felicitó al PMA por las intervenciones que estaban mejorando la seguridad alimentaria en muchas zonas y elogió las relaciones armoniosas entre el PMA y el Gobierno.



## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL, ORIENTAL Y CENTRAL**

### **Proyectos de programas en los países – República Unida de Tanzania 200200 (2011–2015) (2011/EB.1/11)**

### **Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo – Programa en el país Etiopía 104300 (2011/EB.1/12)**

### **Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo – Proyecto de desarrollo Rwanda 106770 (2011/EB.1/13)**

### **Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo – Programa en el país Uganda 108070 (2011/EB.1/14)**

49. El Director del Despacho Regional de Johannesburgo para África Meridional, Oriental y Central (OMJ) señaló la triple amenaza cambiante de los altos precios de los alimentos y del combustible, la inestabilidad de las tendencias climáticas y el conflicto que estaba afectando a la región. Se estaba haciendo un seguimiento constante de los riesgos para la seguridad alimentaria y de las posibles medidas para mitigarlos, y el PMA estaba facilitando datos sobre los precios de los alimentos básicos a boletines mundiales de seguimiento de los precios. Se estaban acelerando las medidas de preparación para situaciones de emergencia y se estaban realizando evaluaciones de la seguridad alimentaria en colaboración con los gobiernos. En consonancia con el Plan Estratégico, el PMA estaba abocado a mejorar la nutrición para contrarrestar el retraso del crecimiento en los niños y estaba colaborando con otros organismos, como el UNICEF y la FAO, para lograr sinergias operacionales. Se estaban introduciendo modalidades de transferencia de efectivo innovadoras, en particular los enfoques de entrega y seguimiento basados en cupones electrónicos para alimentos, los cuales eran rentables. La respuesta contra el VIH estaba evolucionando para incluir los programas de nutrición destinados a mejorar los resultados médicos.
50. En colaboración con gobiernos, se estaban elaborando estrategias de traspaso con miras a facilitar la transición hacia a programas gubernamentales de seguridad alimentaria: a esos efectos, los programas de alimentación escolar se incluían en los procesos de presupuestación nacional y el PMA respaldaba las actividades de formación para fomentar las capacidades necesarias. En 2010, el PMA desempeñó un papel muy activo en los mercados regionales, adquiriendo 783.000 toneladas de alimentos valorados en 241 millones de dólares. Mediante la Iniciativa “Compras en aras del progreso”, el PMA compró 75.000 toneladas de alimentos, valorados en 22 millones de dólares, a 45.000 pequeños productores de 10 países. El Director Regional concluyó su resumen de situación agradeciendo el apoyo de los donantes.
51. Al presentar el primer documento sobre el programa común en el país que se preparó en virtud de la Iniciativa “Unidos en la acción”, el Director Regional señaló, además, que el proyecto de documento sobre el programa común para la República Unida de Tanzania estaba armonizado con el plan nacional de desarrollo quinquenal y el Plan de las Naciones Unidas de Asistencia para el Desarrollo, y que había sido elaborado en colaboración con donantes, el gobierno, las comunidades y las ONG. El PMA previó que la actividad de alimentación escolar se traspasaría dentro de unos años. Se esperaba que mejorase la seguridad alimentaria con la puesta en marcha de la Iniciativa “Compras en aras del

progreso”, en colaboración con el Organismo Nacional de Reserva de Alimentos y otros interesados.

52. Los miembros de la Junta celebraron el enfoque coherente de la planificación del PP como parte de la reforma Una ONU y agradecieron al Gobierno por su apoyo. Se felicitó al equipo de las Naciones Unidas en el país por conseguir la adaptación del PP a las políticas nacionales y el Plan de las Naciones Unidas de Asistencia para el Desarrollo. Dado que el programa común en el país fue el primero en su género, los miembros de la Junta recomendaron que la Sede prestara mayor asistencia, que en el proceso de planificación se tuviera en cuenta el calendario financiero nacional y que se adoptaran medidas para armonizar los anexos de los futuros documentos sobre el programa común en el país. Se esperaba que entre las ventajas del enfoque del programa común en el país hubiese una mayor cohesión y flexibilidad, una mayor participación de los interesados, menores costos, mayores efectos y una mayor transparencia.
53. Se expresó preocupación por el hecho de que las operaciones del PMA no estaban plenamente integradas en el programa común en el país. Algunos miembros de la Junta recomendaron que en el documento se prestara atención especial al derecho a una alimentación adecuada y una mayor integración de las cuestiones de género en todas las actividades; se podría, también, conceder mayor importancia al análisis de riesgos, y en el documento se debía incluir planes para imprevistos en caso de una posible falta de recursos y una clara referencia a la ayuda a los refugiados. Los miembros de la Junta también pidieron información adicional sobre la colaboración con otros organismos de las Naciones Unidas, observando que el PMA debería centrarse en zonas donde sus ventajas comparativas tuvieran el máximo efecto. Para lograr la notificación de los resultados sobre nutrición, el documento debería incluir un indicador de la malnutrición aguda global.
54. El Director en el País observó que el documento del PP se centraba en la información necesaria para que la Junta pudiera decidir con conocimiento de causa. El programa estaba plenamente armonizado con el Plan de las Naciones Unidas de Asistencia para el Desarrollo; los componentes del PMA estaban claramente definidos. Los derechos humanos y las cuestiones de género eran conceptos básicos, por ello no se describían detenidamente en cada sección del documento. Proseguía la colaboración con la FAO y el Programa general para el desarrollo de la agricultura en África (CAADP); el PMA estaba estableciendo relaciones de coordinación con el Ministerio de Agricultura y el Banco Mundial. Además, formaba parte del grupo de trabajo constituido para apoyar al Gobierno. Se prestaba ayuda a los refugiados en virtud de un programa específico.
55. La Secretaría destacó que el procedimiento del programa común en el país era nuevo y que se agradecería que la Junta brindara orientaciones sobre la manera de afinar la documentación. Se planificaron consultas con asociados con miras a lograr una coherencia en las prácticas institucionales, la presupuestación y la evaluación de resultados. La Directora Ejecutiva elogió al Gobierno de la República Unida de Tanzania por su voluntad de emprender una nueva iniciativa en la formulación de programas en el país que llevarían a una mayor aproximación a las operaciones normativas. El PMA produciría un anexo revisado en el que detallaría sus contribuciones al programa común en el país.
56. En lo que respecta a la propuesta de aumento de presupuesto para el PP Etiopía, los miembros de la Junta recomendaron que el componente de alimentación escolar incluyera disposiciones para la sostenibilidad a largo plazo como programa completamente gubernamental. Se pidió más información acerca del alcance de la participación actual del gobierno, las opciones de compras locales, la presupuestación y los criterios de selección de beneficiarios. Los miembros de la Junta observaron que el PMA era un socio respetable y de confianza en Etiopía, y elogiaron el carácter participativo del proceso de planificación

del PP y la aproximación de los componentes a las estrategias de desarrollo del gobierno y a la gestión de los recursos ambientales para lograr medios de subsistencia más sostenibles (programa MERET).

57. El Director en funciones de la oficina en el país puso de relieve el decidido apoyo del Gobierno a las actividades de alimentación escolar como política nacional básica. El proyecto nacional de mejora de la gestión de alimentos había dado lugar a un fortalecimiento de los procedimientos de licitación, el fomento de la capacidad, la optimización de las rutas de abastecimiento y el seguimiento de alimentos en tiempo real; se habían reducido los retrasos en las entregas pese a la falta de carreteras pavimentadas y se habían creado reservas preventivas de alimentos para la temporada de escasez de alimentos. Los alimentos, en lo posible, se compraron en el medio local, y, según el caso, se facilitaron alimentos compuestos enriquecidos. Si bien los criterios de selección de beneficiarios debían ser flexibles para responder a las distintas necesidades en zonas diferentes, se hizo todo lo posible para que fueran sólidos. En la estrategia de traspaso se previó la retirada progresiva de los programas de alimentación escolar en las escuelas que tenían una tasa elevada de matriculación, pero a largo plazo ello dependería de las perspectivas futuras de la seguridad alimentaria.
58. En lo que respecta la revisión presupuestaria del proyecto de desarrollo de Rwanda, los miembros de la Junta elogiaron la cooperación del PMA con la FAO en proyectos agrícolas y de horticultura, pero pidieron más información sobre la mezcla de maíz y soya (MMS) o el desayuno de MMS enriquecida (MMS+) que se está introduciendo en los programas de alimentación escolar. Los miembros de la Junta preguntaron además si los funcionarios públicos y el personal asociado habían adquirido las competencias necesarias para administrar las actividades de alimentación escolar después del traspaso previsto en 2012, y recomendaron que se redactara un plan detallado de transición que incluyera disposiciones para la creación de capacidad. Algunos miembros observaron la necesidad de ampliar las adquisiciones locales para seguir beneficiando a los agricultores del lugar. Se hicieron preguntas respecto a la inclusión de los costos de transporte en la revisión presupuestaria, los criterios vigentes para la selección de beneficiarios y el alcance de la ayuda financiera del Gobierno.
59. El Director en el País observó que la MMS ya se utilizaba en los programas de alimentación escolar y que, según las evaluaciones, gracias al uso de la mezcla se redujo el retraso en el crecimiento. La opción entre MMS o MMS+ dependía de las necesidades locales; en la preparación de comidas escolares se debía dar prioridad a los productos locales. En lo que respecta al traspaso, el Gobierno había ampliado el sistema escolar a un ciclo de nueve años, de manera que habían ingresado al programa de alimentación escolar 50.000 alumnos más; la revisión presupuestaria ayudaría a las comunidades a adaptarse a las nuevas necesidades. La revisión de los costos de transporte reflejó dos aumentos anteriores y por ello parecía mayor de lo que en realidad era. En diversos ministerios y oficinas del gobierno local proseguía la labor de fomento de capacidad relacionada con la alimentación escolar. Por lo que se refiere a los criterios de selección, el PMA trabajaba con el Gobierno para determinar las necesidades de asistencia; el Gobierno también estaba invirtiendo en nuevos edificios y había introducido nuevos cursos de formación docente después del cambio del idioma de instrucción del francés al inglés.
60. En lo que respecta a la revisión presupuestaria del PP para Uganda, los miembros de la Junta observaron mejoras en la situación de la seguridad alimentaria y el cambio a una asistencia alimentaria condicionada; algunos miembros propusieron que se elaborara un indicador de malnutrición aguda global que permitiera realizar evaluaciones precisas del estado nutricional. La Junta aprobó la introducción de programas de asistencia basada en la

entrega de dinero en efectivo, aunque se observó la necesidad de contar con un modelo sostenible de alimentación escolar. Algunos miembros cuestionaron la participación del PMA en proyectos como el de creación de infraestructura, que trascendían su mandato central, y propusieron que se negociara con los asociados, como la FAO, un reparto de tareas más riguroso. Se plantearon preguntas sobre el alto valor de los otros costos operacionales directos (OCOD), las reducciones en algunas categorías de beneficiarios y las interacciones del PP con el programa nacional de protección social.

61. El Director en el País describió la evolución que habían experimentado las operaciones del PMA en Uganda para responder a las necesidades cambiantes. Con la introducción de programas como el de captación de agua y una mayor producción animal y de cultivos se había experimentado una notable disminución de la dependencia de la asistencia alimentaria externa. Los programas se estaban integrando con las políticas gubernamentales y se empleaban como plataforma para las actividades de desarrollo, según el caso. El Director en el País aseguró a la Junta que las colaboraciones del PMA con la FAO se basaban en un reparto de tareas práctico y observó que la cifra elevada de los OCOD se debía al hecho de haber incluido en la categoría las actividades no alimentarias para distinguirlas de las actividades basadas en la ayuda alimentaria. Además, manifestó su profundo agradecimiento a los donantes por asegurar la plena financiación del PP.

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE**

### **Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación – Haití 108440 (2011/EB.1/15)**

62. El Director Regional describió el enfoque del PMA para la región, donde, en 2010, los fenómenos del Niño y la Niña habían agravado los efectos de una nueva ola de aumentos del precio de los alimentos en los grupos de población vulnerables. El despacho regional centraba sus actividades en apoyar las prioridades fijadas por el Gobierno en lo referente al fortalecimiento de las redes de protección social y la mitigación de las repercusiones de las catástrofes naturales, en particular utilizando de forma creciente medios innovadores, como las compras locales, ampliando las redes sociales y fomentando la capacidad. Los programas de transferencia de efectivo y de cupones para alimentos estaban aumentando; las actividades de entrega de efectivo y alimentos por trabajo (EPT y APT) contribuían al restablecimiento posterior al terremoto en Haití. En las actividades regionales realizadas en el marco de la Iniciativa “Compras en aras del progreso” habían participado 147 organizaciones asociadas y más de 66.000 pequeños agricultores, entre ellos los productores de leche y maíz de Haití; el PMA había impartido capacitación a 30.000 pequeños productores. En Bolivia, el fomento de las cadenas de producción y elaboración de alimentos a nivel local pretendía garantizar el suministro de verduras y proteínas para la alimentación escolar; el PMA estaba cartografiando las zonas más vulnerables a la inseguridad alimentaria. Las lluvias e inundaciones en Colombia y Guatemala habían ocasionado pérdidas de cosechas y existencias que afectaron a 320.000 personas. En América Central, el despacho regional trabajaba con los gobiernos nacionales para establecer un programa de nutrición para todos los niños menores de 2 años, por ejemplo elaborando y utilizando nuevos productos de nutrición.

63. El Secretario de Estado de Haití agradeció el apoyo del PMA y sus asociados y confirmó que la OPSR reformulada del PMA estaba armonizada con la visión del Gobierno y la sociedad civil de Haití. Puso de relieve la necesidad de una mayor racionalización de las más de 4.000 ONG y otras organizaciones humanitarias que funcionaban en todo el país y de fomentar la capacidad del Gobierno nacional y otras instituciones.
64. La Junta elogió la labor del despacho regional en toda la región y respaldó la revisión presupuestaria de la OPSR relativa a Haití como una respuesta adecuada a los cambios en la situación de Haití desde la aprobación de la OPSR original antes del terremoto. En particular, los miembros acogieron favorablemente la ampliación del programa de alimentación escolar y el uso de efectivo, así como las disposiciones para hacer frente a situaciones imprevistas. La Junta alentó al PMA a que aplicara sus conocimientos sobre género y protección, estableciera un calendario ir reduciendo, llegado el momento, las actividades de la OPSR y colaborara con las Naciones Unidas y otros asociados para lograr una mejor eficiencia.
65. Al responder a éste y otros asuntos, el Director en el País confirmó que el PMA colaboraba con los otros organismos con sede en Roma, en particular en las evaluaciones —todas se efectuaron en forma conjunta—, las actividades de APT y EPT y las compras locales. La oficina en el país estaba procurando incorporar en todos los acuerdos de asociación una serie de disposiciones en materia de protección y las directrices del Comité Permanente entre Organismos (IASC) sobre la violencia por razón de género; el empoderamiento de la mujer era una prioridad de las Naciones Unidas. En el período de sesiones de noviembre se presentaría a la Junta, para su aprobación, un nuevo programa de alimentación escolar a más largo plazo que debería comenzar en enero de 2012, y se estaba elaborando una estrategia para abordar la malnutrición crónica e incorporarla en el Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo (UNDAF) relativo a Haití de 2013. En la OPSR original ya se había previsto la prestación de apoyo estacional. La ración mencionada en el documento, de ser preciso, podría adaptarse para tener en cuenta los resultados de las futuras evaluaciones.

---

## CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ORIENTE MEDIO, ASIA CENTRAL Y EUROPA ORIENTAL

66. En su resumen de la situación regional, el Director del Despacho Regional de El Cairo para la región de Oriente Medio, Asia Central y Europa Oriental (ODC) señaló las nuevas amenazas de inestabilidad, que en parte se debían a la subida de los precios de los alimentos. En el caso de Egipto, la ODC se ocupaba de la gestión de los riesgos, seguía asignando prioridad absoluta a la seguridad del personal y había logrado mantener sus actividades pese a la inestabilidad. Se calculaba que más del 10% de la población de los países árabes sufría hambre; en muchos países, los productos importados constituían un 50% de la ingesta calórica y los gobiernos habían adoptado medidas de emergencia para impedir la escasez de alimentos esenciales como el trigo. Las medidas de respuesta de los gobiernos, aunque no siempre eran efectivas, suponían una gran presión en los presupuestos públicos y aumentaban los déficit de financiación. Había que recurrir a fórmulas de apoyo innovadoras para que las políticas de previsión social funcionaran correctamente. Túnez había pedido apoyo al PMA para que atendiera los focos de pobreza en zonas vulnerables del país.
67. En la Comunidad de Estados Independientes el precio de los alimentos también había aumentado, sobre todo porque en algunas zonas la producción de cereales había disminuido en un 30%. El PMA estaba evaluando las necesidades en lo que respecta a la

nutrición, las redes de protección social, el fomento de la capacidad de cara al traspaso de responsabilidades y la producción agrícola local, y había comenzado a estudiar opciones de intervención y asociación sostenibles e innovadoras para tratar de resolver los problemas. En total el ODC se enfrentaba a un déficit de financiación del 50% y había el riesgo de recortes en algunas operaciones.

68. La Junta acogió con satisfacción el resumen y expresó su reconocimiento al PMA por el apoyo brindado durante muchos años en una región caracterizada por condiciones geográficas, climáticas y culturales diferentes. Se expresó inquietud por la escasez de recursos para la operación en el Territorio palestino ocupado, en particular dada la contribución al proceso de paz de la asistencia alimentaria del PMA. También suscitó preocupación la inestabilidad en Yemen y en otros países de Oriente Medio; por ello, se pidió a los donantes que evaluaran la situación, en particular en lo que respecta a los posibles efectos en Europa y otras zonas fuera de la región, y que hicieran las contribuciones de recursos necesarias para impedir que la situación se transformara en una emergencia importante.

## CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DEL SUDÁN

69. El Director Regional informó de que el reciente referendo celebrado en el Sudán Meridional había transcurrido sin contratiempos, gracias a las gestiones de las dos partes intervinientes. Gracias a los preparativos del PMA de cara al referendo, incluida la creación de reservas preventivas de alimentos, no había sido preciso pedir recursos adicionales, y el Director agradeció a los donantes su respaldo. La aceptación general de los resultados del referendo había reducido la probabilidad de crisis futuras, pero el PMA debía estar preparado para cualquier eventualidad. La financiación temprana y previsible había permitido la creación de reservas de alimentos para la operación de emergencia de 2011, en virtud de la cual se prestaría asistencia a casi 6,7 millones de beneficiarios en Darfur, el Sudán Meridional y otras regiones vulnerables. Un proyecto de infraestructura en el Sudán Meridional destinado a construir 500 kilómetros de carreteras secundarias para unir a beneficiarios, pequeños agricultores y zonas agrícolas con los mercados, estaba armonizado con el programa gubernamental de seguridad alimentaria y contaba con el pleno respaldo del Gobierno. Se pondría en marcha otro proyecto de tres años de duración para establecer una reserva estratégica de cereales en el Sudán Meridional, una zona donde la inseguridad alimentaria era crónica. Las instalaciones se construirían cerca de las zonas de producción, para permitir a los agricultores transportar sus cereales y venderlos al PMA, el Gobierno y las empresas comerciales. Se habían hecho economías en los servicios de transporte aéreo del Sudán, con lo cual se redujo el costo por pasajero de 702 dólares en 2009 a 446 dólares en 2010. La distribución de riesgos se integró mediante consultas con los asociados respecto de todos los proyectos y programas del PMA en el Sudán. Se había anunciado que los tres pilotos del PMA secuestrados en Darfur en enero de 2011 estaban sanos y salvos, y el Gobierno y los asociados cooperaban con el PMA para lograr su liberación lo antes posible. En el Sudán Meridional el riesgo de intimidación y agresión física seguía siendo elevado.
70. En sus respuestas a las preguntas de la Junta, el Director confirmó que el PMA tenía larga experiencia en la construcción de carreteras básicas para facilitar el suministro de la ayuda. La reducción de unos 320 millones de dólares en las necesidades evaluadas para el Sudán no se había aprobado a tiempo para incluirla en el cuarto informe de actualización sobre el Plan de Gestión.

## ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO

### Distribución de los puestos de la Junta Ejecutiva del PMA (2011/EB.1/16)

71. La Presidenta de la Junta recordó a los miembros que el sistema vigente de asignación de puestos en la Junta Ejecutiva del PMA había entrado en vigor el 1° de enero de 2000 con la condición de que se revisara en 2010 y, de ser necesario, se modificara. Cuando los miembros de la Mesa consultaron a sus listas durante 2010 para recabar opiniones al respecto, hubo consenso en mantener el sistema tal como estaba. Teniendo esto presente, la Junta aprobó por unanimidad la propuesta de la Presidenta de aprobar el proyecto de decisión sin enmiendas. Dicha decisión se remitiría al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas y el Consejo de la FAO para su ratificación.

## ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN

### Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA (2011/EB.1/17)

72. La Secretaría manifestó su reconocimiento por las evaluaciones independientes realizadas por la Dependencia Común de Inspección (DCI) y tomó nota de que los temas de importancia para el PMA sobre los que se había informado en 2010 incluían la deslocalización, la gestión y administración, la selección de jefes ejecutivos, la función de los representantes especiales, las cuestiones medioambientales, las disposiciones en materia de viajes, las cuestiones relacionadas con la ética, la gestión del riesgo institucional y los preparativos para la aplicación de las Normas Contables Internacionales para el Sector Público (IPSAS).
73. Los miembros de la Junta reconocieron la utilidad de los informes de la DCI, en particular su independencia, e instaron a la Secretaría a que velara por la plena aplicación de todas las recomendaciones y de que se informara sobre su cumplimiento. En este sentido, mereció una mención especial el informe sobre la deslocalización. No obstante, algunos miembros señalaron que quedaban por atender algunas recomendaciones de 2009 y pidieron que se fijara un calendario para su aplicación: entre las cuestiones que requerían una respuesta estaban la rotación de personal, las consultorías y los ascensos especiales. Los miembros de la Junta también señalaron que varias de las respuestas de la dirección a las recomendaciones de la DCI estaban redactadas de forma muy estandarizada, e instaron al PMA a incrementar el detalle y la periodicidad de los informes sobre las cuestiones relacionadas con dicha dependencia. A fin de mejorar la transparencia, se propuso la elaboración de una matriz exhaustiva con las recomendaciones y respuestas de la DCI.
74. Los miembros de la Junta tomaron nota con satisfacción de que las recomendaciones sobre las reducciones de gastos relativos a la tecnología de la información se habían aplicado, pero pidieron que se precisara el valor exacto de esas economías. Además, solicitaron a la Directora Ejecutiva y a la Secretaría que pusieran en práctica cuanto antes las recomendaciones para realizar una segunda encuesta completa del personal, y pidieron aclaraciones sobre la aplicación por parte del PMA de las recomendaciones de la DCI relativas a las modalidades de gestión del sitio web. Se insistió también en la necesidad de prestar mayor atención a las recomendaciones referentes a la política de supervisión.

75. La Junta aprobó la labor que el PMA había realizado en respuesta a las recomendaciones para mejorar la gestión y la administración y reforzar los controles presupuestarios para limitar los gastos, y recomendó que se adoptaran las medidas del caso para que los costos sobre el terreno se incluyeran en las evaluaciones de los gastos. Los miembros de la Junta, si bien también dieron su aprobación a la labor del PMA para mejorar la transparencia, instaron a la Secretaría a que siguiera perfeccionando los informes que presentaba a los donantes sobre la asignación de recursos. Además, se pidieron aclaraciones sobre la interpretación de la recomendación de designar a más funcionarios de países en desarrollo para los puestos directivos superiores.
76. La Secretaría agradeció a la Junta sus observaciones constructivas, señalando que no todas las recomendaciones de la DCI podían aplicarse sin adecuarlas de tal forma que reflejaran la realidad del PMA; las consultas con la DCI eran positivas y habían contribuido a que el Programa siguiera siendo plenamente eficaz. El personal directivo superior examinaría el modo indicado y el momento más adecuado para realizar una nueva encuesta de personal. La Directora Ejecutiva agradeció asimismo a la Junta sus observaciones y se comprometió a atender rápidamente las recomendaciones pendientes.
77. Volviendo a dicha cuestión, y después de que se distribuyera un documento oficioso en respuesta a las preguntas formuladas por la Junta, ésta pidió a la Secretaría que presentara un plan de acción más detallado para aplicar las recomendaciones de la DCI. La Mesa debatiría este tema en su reunión de abril de 2011 y añadiría las medidas que la Junta debería tomar antes de remitir el plan de acción a los miembros de la Junta con la antelación necesaria respecto del período de sesiones anual de junio donde, si así se solicitara, podría tratarse de nuevo el tema.

## OTROS ASUNTOS

### **Presentación oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA, el UNICEF y el PMA (2011/EB.1/1)**

78. La Presidenta informó sobre su asistencia a dicha reunión, donde se habían debatido cuatro temas: i) equidad: se determinó que un enfoque de equidad salvaba más vidas con costos más bajos que los actuales; se instó a los organismos de las Naciones Unidas y a los gobiernos a que se esforzaran por ser equitativos; ii) incorporación de las cuestiones de género: se señaló la necesidad de lograr resultados tangibles y de integrar la equidad de género en todos los sistemas y programas; iii) experiencias adquiridas en la transición de una situación de emergencia a otra de recuperación: era necesario subsanar las deficiencias en el fomento de la capacidad, los mecanismos de financiación, las asociaciones y las políticas para que la transición sea más fluida y sostenible, y iv) la iniciativa “Unidos en acción”: se esperaba una evaluación de la iniciativa más entrado el año 2011. Se señaló que los documentos de la reunión podían consultarse en el sitio web de la Junta Ejecutiva.
79. Tras la reunión, la Presidenta había consultado al Jefe de Gabinete del Secretario General en relación con la participación de la Junta en el proceso de nombramiento de un nuevo Director Ejecutivo o la reelección de la actual Directora Ejecutiva en 2012; si bien correspondía al Secretario General de las Naciones Unidas adoptar la decisión, se consultaría a la Junta con referencia al mandato.
80. La Junta expresó su apoyo a la plena participación del PMA en la Secretaría del Comité de Seguridad Alimentaria Mundial, e instó a que se aplicase el plan de rotación de la presidencia entre los tres organismos con sede en Roma. Un subcomité del Comité de Seguridad Alimentaria Mundial ya estaba trabajando en este asunto.



**ANEXO I****DECISIONES Y RECOMENDACIONES****Aprobación del programa**

La Junta aprobó el programa tal como se había enmendado.

*14 de febrero de 2011*

**Elección de la Mesa y nombramiento del Relator**

De conformidad con su Reglamento, la Junta nombró a la Excm. Sra. Agnes van Ardenne (Países Bajos, Lista D) Presidenta, por un mandato de un año. Fue nombrada Suplente la Sra. Harriet Spanos (Estados Unidos de América, Lista D).

La Junta nombró Vicepresidente al Excmo. Sr. LI Zhengdong (China, Lista B). Fue nombrado Suplente el Sr. Shobhan Pattanayak (India, Lista B).

Fueron elegidos miembros de la Mesa por un mandato de un año, en representación de las otras tres listas electorales del PMA, la Sra. Fatma Saber (Egipto, Lista A); el Excmo. Sr. Jorge Eduardo Chen Charpentier (México, Lista C); y el Sr. Arsen Vartanyan (Federación de Rusia, Lista E). Fueron nombrados suplentes, respectivamente: la Excm. Sra. Josephine W. Gaita (Kenya, Lista A), el Excmo. Sr. Juan Manuel Prieto (Colombia, Lista C), y el Sr. Jiří Muchka (República Checa, Lista E).

De conformidad con el Artículo XII de su Reglamento, la Junta nombró al Sr. Kent Vachon (Canadá, Lista D) Relator del primer período de sesiones ordinario de 2011.

*14 de febrero de 2011*

La Secretaría aplicará las decisiones y recomendaciones que constituyen el presente informe teniendo en cuenta las deliberaciones de la Junta, cuyas observaciones principales se recogerán en el resumen de la labor del período de sesiones.

**ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS****2011/EB.1/1 Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva**

La Junta tomó nota de la exposición de la Directora Ejecutiva, cuyos aspectos principales, así como las observaciones formuladas por la Junta, se recogerían en el resumen de la labor del período de sesiones.

*14 de febrero de 2011*

## INFORMES ANUALES

### 2011/EB.1/2 Informe anual al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO correspondiente a 2010

La Junta aprobó el documento titulado “Informe anual al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO correspondiente a 2010” (WFP/EB.1/2011/4). De conformidad con su decisión 2004/EB.A/11, la Junta pidió que dicho informe anual se remitiera al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas y al Consejo de la FAO, junto con las decisiones y recomendaciones de la Junta correspondientes a 2010 y con la presente decisión.

*14 de febrero de 2011*

## ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS

### 2011/EB.1/3 Cuarto informe de actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para el bienio 2010-2011

Habiendo examinado el documento titulado “Cuarto informe de actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para el bienio 2010-2011” (WFP/EB.1/2011/5-A/1) + Corr.1, la Junta:

- i) **tomó nota** del nivel proyectado del programa de trabajo previsto, de 11.860 millones de dólares EE.UU. para el bienio 2010-2011, excluyendo toda asignación para necesidades imprevistas;
- ii) **aprobó** unos gastos suplementarios por un máximo de 10,2 millones de dólares para mejoras de la seguridad sobre el terreno, con cargo a la Cuenta de igualación del presupuesto administrativo y de apoyo a los programas, y
- iii) **aprobó** unos gastos suplementarios de 1,0 millones de dólares para introducir un sistema de gestión de la tesorería, con cargo a la parte no asignada del Fondo General.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (CCAAP) (WFP/EB.1/2011/5(A,B,C)/2 y WFP/EB.1/2011/12-B/2) y del Comité de Finanzas de la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO) (WFP/EB.1/2011/5(A,B,C)/3 y WFP/EB.1/2011/12-B/3).

*15 de febrero de 2011*

### 2011/EB.1/4 Informe del Auditor Externo sobre las operaciones del PMA en Somalia, y respuesta de la dirección del PMA

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe del Auditor Externo sobre las operaciones del PMA en Somalia” (WFP/EB.1/2011/5-B/1), y de la respuesta de la dirección del PMA contenida en el documento WFP/EB.1/2011/5-B/1/Add.1. e invitó a la Secretaría a que le mantuviera informada acerca de la aplicación de las recomendaciones formuladas.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.1/2011/5(A,B,C)/2 y WFP/EB.1/2011/12-B/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.1/2011/5(A,B,C)/3 y WFP/EB.1/2011/12-B/3).

*15 de febrero de 2011*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA**

### **2011/EB.1/5 Informe resumido de la evaluación del impacto de los programas de alimentación escolar del PMA en Camboya, y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación del impacto del programa de alimentación escolar del PMA en Camboya” (WFP/EB.1/2011/6-B) y de la respuesta de la dirección contenida en el documento WFP/EB.1/2011/6-B/Add.1/Rev.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones expuestas por sus miembros durante los debates.

*15 de febrero de 2011*

### **2011/EB.1/6 Proyectos de programas en los países — Camboya 200202 (2011-2016)**

La Junta tomó nota del proyecto de programa en el país Camboya 200202 (2011-2016) (WFP/EB.1/2011/7/3), para el que se necesitaban 137.586 toneladas de alimentos a un costo total para el PMA de 131,9 millones de dólares EE.UU., y autorizó a la Secretaría a formular un programa en el país, teniendo en cuenta las observaciones de la Junta.

*15 de febrero de 2011*

### **2011/EB.1/7 Proyectos de programas en los países — Timor-Leste 200185 (2011-2013)**

La Junta tomó nota del programa en el país Timor-Leste 200185 (2011-2013) (WFP/EB.1/2011/7/2), para el que se necesitaban 15.622 toneladas de alimentos a un costo total para el PMA de 21,4 millones de dólares EE.UU., y autorizó a la Secretaría a formular un programa en el país, teniendo en cuenta las observaciones de la Junta.

*15 de febrero de 2011*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL**

### **2011/EB.1/8 Programas en los países — Burkina Faso 200163 (2011-2015)**

La Junta aprobó con arreglo al procedimiento de aprobación tácita el programa en el país Burkina Faso 200163 (2011-2015) (WFP/EB.1/2011/8/1), para el que se necesitaban 42.813 toneladas de alimentos a un costo total para el PMA de 50,3 millones de dólares EE.UU.

*15 de febrero de 2011*

**2011/EB.1/9 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Malí (2003-2009), y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Malí (2003-2009)” (WFP/EB.1/2011/6-A) + Corr.1 y de la respuesta de la dirección contenida en el documento WFP/EB.1/2011/6-A/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones expuestas por sus miembros durante los debates.

*15 de febrero de 2011*

**CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL, ORIENTAL Y CENTRAL**

**2011/EB.1/10 Programas en los países — Zambia 200157 (2011-2015)**

La Junta aprobó con arreglo al procedimiento de aprobación tácita el programa en el país Zambia 200157 (2011-2015) (WFP/EB.1/2011/8/2), para el que se necesitaban 44.882 toneladas de alimentos, por un costo total para el PMA de 50,9 millones de dólares EE.UU.

*16 de febrero de 2011*

**2011/EB.1/11 Proyectos de programas en los países — República Unida de Tanzania 200200 (2011-2015)**

La Junta tomó nota del proyecto de programa común en el país para la República Unida de Tanzania 200200 (2011-2015) (WFP/EB.1/2011/7/1), y en particular del anexo del PMA en el que se indica que las necesidades de alimentos ascienden a 239.995 toneladas, por un costo total para el PMA de 175 millones de dólares, y autorizó a la Secretaría a ultimar dicho anexo teniendo en cuenta las observaciones de la Junta.

*16 de febrero de 2011*

**2011/EB.1/12 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Etiopía 104300**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto por valor de 14,1 millones de dólares EE.UU. para el programa en el país Etiopía 104300 para 2011 (WFP/EB.1/2011/9-A/3).

*16 de febrero de 2011*

**2011/EB.1/13 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Proyecto de desarrollo Rwanda 106770**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto por valor de 27,1 millones de dólares EE.UU. para el proyecto de desarrollo Rwanda 106770, “Apoyo a la educación” (WFP/EB.1/2011/9-A/2).

*16 de febrero de 2011*

**2011/EB.1/14 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Uganda 108070**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto por valor de 87,9 millones de dólares EE.UU. del programa en el país Uganda 108070, “Apoyo a iniciativas gubernamentales de lucha contra el hambre” (WFP/EB.1/2011/9-A/1).

*16 de febrero de 2011*

**CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE**

**2011/EB.1/15 Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Haití 108440**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto por valor de 177,4 millones de dólares EE.UU. para la operación prolongada de socorro y recuperación Haití 108440 “Asistencia alimentaria para grupos vulnerables expuestos a crisis recurrentes” (WFP/EB.1/2011/9-B).

*16 de febrero de 2011*

**ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO**

**2011/EB.1/16 Distribución de los puestos de la Junta Ejecutiva del PMA**

La Junta respaldó la recomendación de la Mesa acerca de la distribución de los puestos de la Junta descrita en el documento WFP/EB.1/2011/11-A y pidió a la Secretaría de la Junta que remitiera el documento al Consejo de la FAO y al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas para la adopción de nuevas medidas.

*14 de febrero de 2011*

**ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN**

**2011/EB.1/17 Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA**

La Junta tomó nota de la información y las recomendaciones que figuraban en el documento titulado “Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA” (WFP/EB.1/2011/12-A) y pidió a la Secretaría que presentara un plan de acción a la Mesa en abril y posteriormente, a título informativo, en el período de sesiones anual de 2011.

*16 de febrero de 2011*

**RESUMEN DE LA LABOR DE LA JUNTA EJECUTIVA**

**2011/EB.1/18 Resumen de la labor del segundo período de sesiones ordinario de 2010 de la Junta Ejecutiva**

La Junta aprobó el documento titulado “Proyecto de resumen de la labor del segundo período de sesiones ordinario de 2010 de la Junta Ejecutiva”, cuya versión final figuraría en el documento WFP/EB.2/2010/15.

*16 de febrero de 2011*

**ANEXO II****PROGRAMA**

1. ***Aprobación del programa (para aprobación)***
2. ***Elección de la Mesa y nombramiento del Relator***
3. ***Asuntos estratégicos actuales y futuros***
4. ***Informes anuales***
  - Informe anual al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO correspondiente a 2010 (*para aprobación*)
5. ***Asuntos financieros, presupuestarios y de recursos***
  - a) Cuarto informe de actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para el bienio 2010-2011 (*para aprobación*)
  - b) Informe del Auditor Externo sobre las operaciones del PMA en Somalia y respuesta de la dirección del PMA (*para examen*)
  - c) Plan de trabajo del Auditor Externo para el período comprendido entre julio de 2010 y junio de 2011 (*para información*)
6. ***Informes de evaluación***
  - a) Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Malí (2003-2009), y respuesta de la dirección (*para examen*)
  - b) Informe resumido de la evaluación del impacto de los programas de alimentación escolar del PMA en Camboya, y respuesta de la dirección (*para examen*)
  - c) Informe resumido de la evaluación por donantes múltiples sobre el apoyo a las actividades de prevención de conflictos y de consolidación de la paz en el Sudán meridional desde 2005 (*para información*)

**Asuntos operacionales**

7. ***Proyectos de programas en los países (para examen)***
  - Camboya 200202 (2011-2016)
  - Timor-Leste 200185 (2011-2013)
  - República Unida de Tanzania 200200 (2011-2015)
8. ***Programas en los países (para aprobación con arreglo al procedimiento de aprobación tácita)***
  - Burkina Faso 200163 (2011-2015)
  - Zambia 200157 (2011-2015)

9. ***Proyectos que requieren la aprobación de la Junta Ejecutiva***

- a) Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo
  - Côte d'Ivoire 107590 (**retirado**)
  - Programa en el país Etiopía 104300
  - Proyecto de desarrollo Rwanda 106770
  - Programa en el país Uganda 108070
- b) Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación
  - Haití 108440

10. ***Informes de la Directora Ejecutiva sobre asuntos operacionales (1º de julio – 31 de diciembre de 2010)***

- Operaciones de emergencia aprobadas por la Directora Ejecutiva o por la Directora Ejecutiva y el Director General de la FAO (*para información*)

11. ***Asuntos de organización y procedimiento***

- a) Distribución de los puestos de la Junta Ejecutiva del PMA (*para aprobación*)
- b) Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2011-2012 (*para información*)

12. ***Asuntos administrativos y de gestión***

- a) Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA (*para examen*)
- b) Nota informativa sobre la financiación del sistema de gestión de la seguridad (*para información*)

13. ***Resumen de la labor del segundo período de sesiones ordinario de 2010 de la Junta Ejecutiva***

14. ***Otros asuntos***

- Informe oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA, el UNICEF y el PMA (*para información*)

15. ***Verificación de las decisiones y recomendaciones adoptadas***

## LISTA DE LAS SIGLAS UTILIZADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO

AAP	presupuesto administrativo y de apoyo a los programas
APT	alimentos por trabajo
CAADP	Programa general para el desarrollo de la agricultura en África
DCI	Dependencia Común de Inspección
EPT	efectivo por trabajo
FAO	Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y La Alimentación
IASC	Comité Permanente entre Organismos
IPSAS	Normas Contables Internacionales para el Sector Público
MMS	mezcla de maíz y soya
OCDE	Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos
OCOD	costos operacionales directos
ODB	Despacho Regional de Bangkok para Asia
ODC	Despacho Regional de El Cairo para la región de Oriente Medio, Asia Central y Europa Oriental
OE	Oficina de Evaluación
OMJ	Despacho Regional de Johannesburgo para África Meridional, Oriental y Central
ONG	organización no gubernamental
OPSR	operación prolongada de socorro y recuperación
PP	programa en el país
MERET	Programa de gestión de los recursos ambientales para lograr medios de subsistencia más sostenibles
RMP	Dirección de Gestión de las Realizaciones y la Rendición de Cuentas
SMI	salud maternoinfantil
UNDAF	Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo
UNHAS	Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas
UNICEF	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia
VAM	análisis y cartografía de la vulnerabilidad
WINGS II	Sistema Mundial y Red de Información del PMA en su Segunda fase