



Período de sesiones anual  
de la Junta Ejecutiva

Roma, 25-28 de mayo de 2015

## ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS

Tema 6 del programa

*Para aprobación*

# S

Distribución: GENERAL  
**WFP/EB.A/2015/6-A/1**  
24 abril 2015  
ORIGINAL: INGLÉS

## CUENTAS ANUALES COMPROBADAS DE 2014



Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio web del PMA  
(<http://executiveboard.wfp.org>).

## NOTA PARA LA JUNTA EJECUTIVA

**El presente documento se remite a la Junta Ejecutiva para su aprobación.**

La Secretaría invita a los miembros de la Junta que deseen formular alguna pregunta de carácter técnico sobre este documento a dirigirse a los coordinadores que se indican a continuación, de ser posible con un margen de tiempo suficiente antes de la reunión de la Junta.

Sr. M. Juneja  
Subdirector Ejecutivo a cargo del  
Departamento de Gestión de Recursos  
y Jefe de Finanzas  
Tel.: 066513-2885

Sr. N. Nelson  
Director  
Dirección de Finanzas y Tesorería  
Tel.: 066513-6410

Sra. T. Tropea  
Jefa  
Subdirección de Contabilidad General  
Tel.: 066513-2426

## ÍNDICE

	<b>Página</b>
<b>Presentación</b>	4
<b>PROYECTO DE DECISIÓN</b>	5
<b>SECCIÓN I</b>	7
• <b>Declaración de la Directora Ejecutiva</b>	7
• <b>Declaración en materia de control interno</b>	19
• <b>Estado financiero I</b>	26
• <b>Estado financiero II</b>	27
• <b>Estado financiero III</b>	28
• <b>Estado financiero IV</b>	29
• <b>Estado financiero V</b>	30
• <b>Notas a los Estados financieros a 31 de diciembre de 2014</b>	31
• <b>ANEXO I</b>	83
<b>SECCION II</b>	85
• <b>Nota de envío del Informe del Auditor Externo</b>	87
• <b>Informe del Auditor Externo</b>	88
• <b>Informe del Auditor Externo sobre los Estados financieros del Programa Mundial de Alimentos correspondientes al ejercicio concluido en diciembre de 2014</b>	91
<b>Lista de las siglas utilizadas en el presente documento</b>	112

La Secretaría tiene el placer de presentar los Estados financieros comprobados correspondientes a 2014, junto con el dictamen de auditoría y el Informe del Auditor Externo. Los Estados financieros se han preparado con arreglo a las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público. El Auditor Externo ha completado la auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, y ha emitido un dictamen sin reservas.

El presente documento se presenta a la Junta de conformidad con el Artículo XIV.6 b) del Estatuto y los Artículos 13.1 y 14.8 del Reglamento Financiero del PMA, en los que se dispone la presentación a la Junta de los Estados financieros del PMA comprobados y del correspondiente informe del Auditor Externo. Los Estados financieros y el informe se presentan juntos en un solo documento.

En el presente documento se incluye una declaración en materia de control interno, en la que se ofrecen garantías específicas sobre la eficacia del control interno en el PMA.

Las respuestas de la Secretaría del PMA a las recomendaciones formuladas por el Auditor Externo figuran en el “Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo” (WFP/EB.A/2015/6-I/1).

---

## PROYECTO DE DECISIÓN\*

La Junta:

- i) aprueba los Estados financieros anuales del PMA correspondientes a 2014 y el Informe del Auditor Externo, de conformidad con el Artículo XIV.6 b) del Estatuto;
- ii) toma nota de que en 2014 se financió con cargo al Fondo General un importe de 4.507.782,37 dólares EE.UU. para cubrir las cancelaciones contables de las pérdidas de efectivo y las sumas por cobrar, y
- iii) toma nota de que las pérdidas de productos después de la entrega registradas en 2014 se contabilizaron como gastos de funcionamiento efectuados en ese mismo período.

---

\* Se trata de un proyecto de decisión. Si desea consultar la decisión final adoptada por la Junta, sírvase remitirse al documento relativo a las decisiones y recomendaciones que se publica al finalizar el período de sesiones.



# SECCIÓN I

## Declaración de la Directora Ejecutiva

### INTRODUCCIÓN

1. De conformidad con el Artículo XIV.6 b) del Estatuto y el Artículo 13.1 del Reglamento Financiero, tengo el honor de someter a la aprobación de la Junta Ejecutiva (la Junta) los Estados financieros del Programa Mundial de Alimentos (PMA) correspondientes al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014, que se prepararon con arreglo a las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS). También se presentan a la Junta el dictamen emitido por el Auditor Externo sobre los Estados financieros de 2014 y su informe al respecto, según lo prescrito en el Artículo 14.8 del Reglamento Financiero y en el Anexo de dicho Reglamento.
2. El PMA cumple su mandato dentro de un marco basado en los resultados que garantiza la eficacia, la rendición de cuentas y la transparencia. El Plan Estratégico para 2014-2017 ofrece un marco para las operaciones del PMA y define la función que este desempeña en la erradicación del hambre en el mundo. Ese marco se apoya en los informes financieros y la información sobre la gestión, factores fundamentales que permiten al PMA cumplir con su mandato.
3. El año 2014 fue especialmente difícil para el PMA. El aumento de la escala y la complejidad de las crisis generó una mayor demanda de la asistencia y los servicios prestados por el Programa. Las intervenciones en cinco emergencias de nivel 3 simultáneas que se sumaron a seis emergencias de nivel 2 en curso representaron un reto sin precedentes para la organización, su personal y sus asociados. El volumen de contribuciones recibidas durante 2014 demostró el reconocimiento de las capacidades del PMA por parte de la comunidad mundial, ya que se obtuvieron aproximadamente 5.381 millones de dólares EE.UU., es decir, un 23 % más que en 2013. Una parte importante de ese monto se destinó a las intervenciones en la República Árabe Siria, el Iraq, Sudán del Sur y la República Centroafricana y a la contribución del Programa en la lucha contra la enfermedad del Ébola.
4. El PMA, en cuanto organismo financiado en su totalidad de forma voluntaria, se ha comprometido a aplicar las normas más estrictas en materia de gestión financiera y presupuestaria y de presentación de información financiera. Además, durante 2014 ha seguido reforzando los procesos de transparencia y rendición de cuentas, gestión del riesgo financiero y control interno.

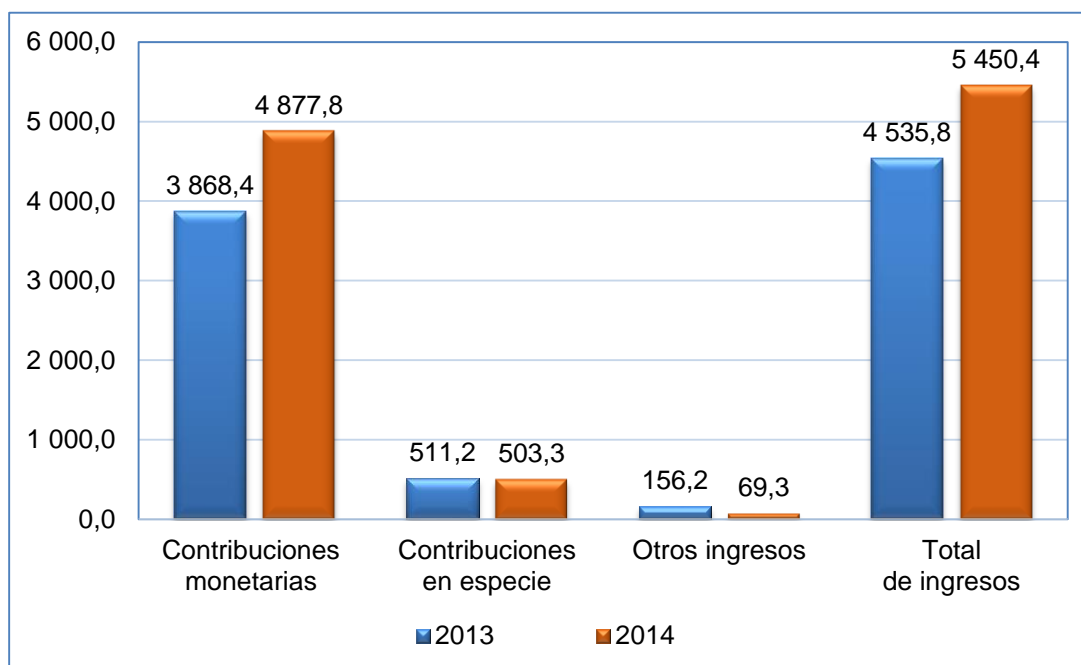
## ANÁLISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO

### Resumen

5. El análisis financiero y presupuestario pone de relieve que en 2014 aumentó el nivel de ingresos, gastos y presupuesto. También indica la solidez financiera del PMA por lo que respecta al activo neto, los saldos de los fondos y reservas, que muestran unos niveles superiores a los de 2013. Por otra parte, el análisis refleja la creciente demanda de los servicios del PMA a fin de atender las necesidades críticas de los beneficiarios.
6. En la presentación de informes financieros del PMA conforme a las IPSAS los ingresos en concepto de contribuciones se contabilizan cuando estas se confirman por escrito, y los gastos se contabilizan cuando se entregan los productos alimenticios, el efectivo o los cupones. Entre el momento en que se contabilizan los ingresos y el momento en que se contabilizan los gastos transcurre inevitablemente un cierto lapso de tiempo. Por lo tanto, los recursos disponibles para utilizar en 2014 se componen de los saldos de los fondos al final de 2013 y las nuevas contribuciones confirmadas por los donantes durante 2014. Es posible, pues, que los gastos efectuados en un determinado ejercicio sean inferiores o superiores a los ingresos de ese año, en función de la utilización o reposición de los saldos de los fondos del PMA.

### Resultados financieros de 2014

**Gráfico 1: Ingresos para el período concluido el 31 de diciembre de 2014**  
(en millones de dólares)

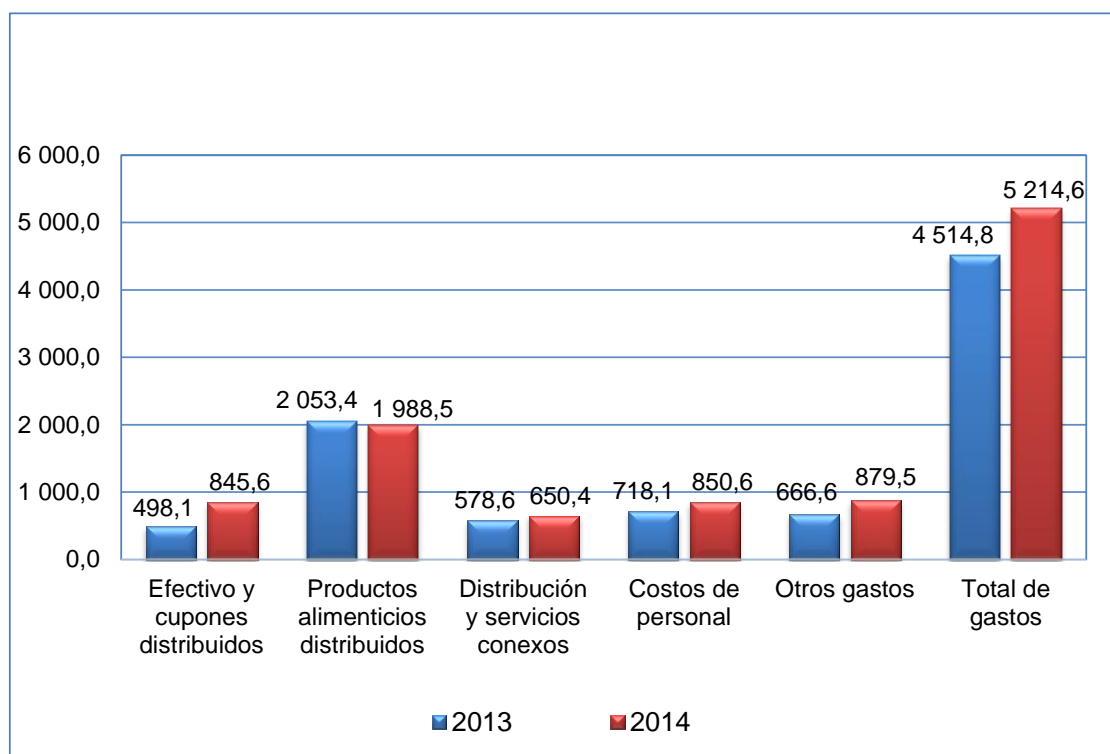


7. En 2014 los ingresos totales ascendieron a 5.450,4 millones de dólares, lo cual supone un incremento de 914,6 millones de dólares (el 20 %) con respecto a los 4.535,8 millones de dólares de ingresos percibidos en 2013.



8. El aumento se debió principalmente a que las contribuciones monetarias aumentaron 1.009,4 millones de dólares, un 26 % más que en 2013.
9. Los elementos que integraron los ingresos en 2014, por valor de 69,3 millones de dólares, comprendieron:
  - diferencias cambiarias (pérdida de 64,7 millones de dólares);
  - rendimientos de las inversiones (1,1 millones de dólares), y
  - otros ingresos, generados a partir del suministro de bienes y la prestación de servicios y las ganancias de la venta de productos deteriorados y otros bienes inutilizables (132,9 millones de dólares).

**Gráfico 2: Gastos para el período que finalizó el 31 de diciembre de 2014**  
(en millones de dólares)



10. En 2014 los gastos del PMA ascendieron a 5.214,6 millones de dólares, lo cual representó un aumento de 699,8 millones de dólares (el 16 %) con respecto a 2013.
11. El costo de las transferencias de efectivo y cupones se incrementó a 845,6 millones de dólares desde el nivel de 498,1 millones de dólares de 2013. El aumento de 347,5 millones de dólares, equivalente al 70 %, se debe principalmente al uso de efectivo y cupones en la intervención ante la crisis siria.
12. Aunque el volumen de los productos alimenticios distribuidos en 2014 se mantuvo en el mismo nivel que en 2013 (3,2 millones de toneladas), su valor (1.988,5 millones de dólares) fue un 3 % menor. El 53 % de los productos alimenticios distribuidos (tanto en valor como en volumen) se destinó a las operaciones en gran escala ejecutadas en Etiopía, el Sudán, el Pakistán, Sudán del Sur, Kenya y los proyectos relacionados con la emergencia en la República Árabe Siria.

13. Los costos de personal, que en 2013 habían sido de 718,1 millones de dólares, aumentaron a 850,6 millones de dólares, sobre todo por el incremento de las obligaciones correspondientes a la contratación de personal a nivel local determinadas por valoración actuarial y registradas como gastos en 2014.
14. Otros gastos en 2014 fueron:
- suministros, bienes fungibles y otros costos de funcionamiento (183,5 millones de dólares);
  - servicios por contrata y de otra índole (572,8 millones de dólares);
  - costos financieros (2,4 millones de dólares);
  - costos de depreciación y amortización (50,3 millones de dólares), y
  - otros gastos (70,5 millones de dólares).

### Análisis del superávit

15. En 2014 los ingresos superaron los gastos en 235,8 millones de dólares, mientras que en 2013 la cifra había sido de 21,0 millones de dólares. El aumento de 214,8 millones de dólares responde al momento en que se contabilizan los ingresos y los gastos (tal como se menciona en el párrafo 6), además de:
- el aumento de 1.001,5 millones de dólares en las contribuciones, que pasaron de 4.379,6 millones de dólares en 2013 a 5.381,1 millones de dólares en 2014, y
  - el aumento de 699,8 millones de dólares en los gastos, que pasaron de 4.514,8 millones de dólares en 2013 a 5.214,6 millones de dólares en 2014. Dicho aumento se debe principalmente al mayor volumen de la asistencia distribuida a los beneficiarios del PMA (aumento de la asistencia prestada en forma de transferencias de efectivo y cupones, en parte compensado por la disminución de la asistencia alimentaria).

### Situación financiera a finales de 2014

**Cuadro 1: Resumen de la situación financiera  
a 31 de diciembre de 2014 (en millones de dólares)**

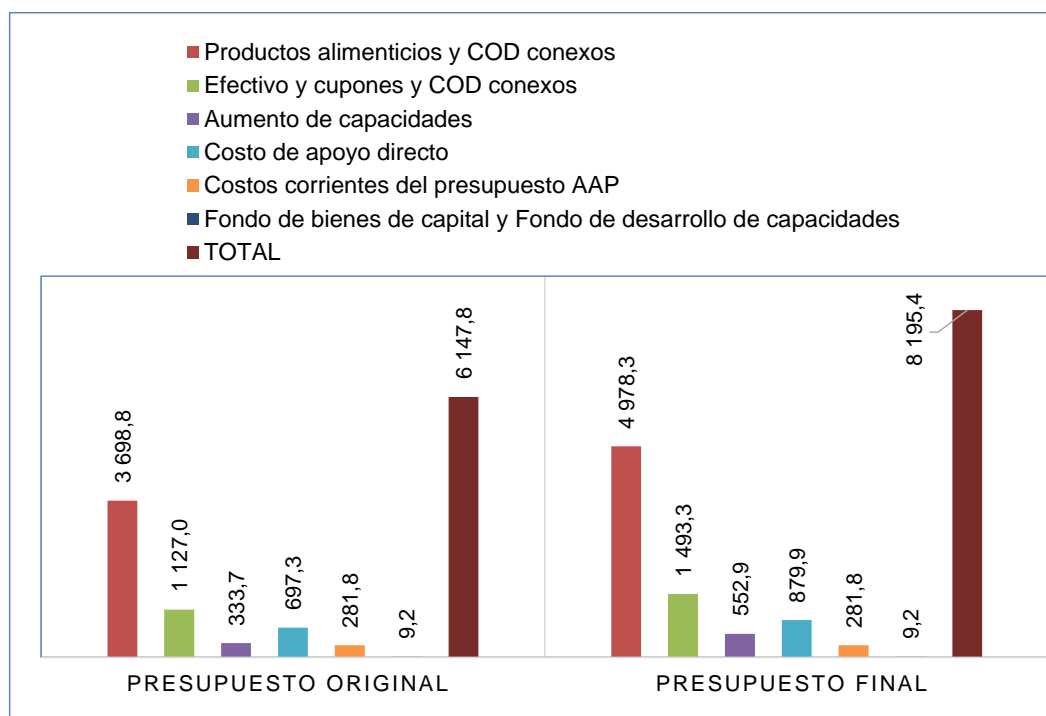
	2014	2013
Activo circulante	4 476,6	4 012,6
Activo no circulante	676,1	719,8
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>	<b>5 152,7</b>	<b>4 732,4</b>
Pasivo circulante	(585,3)	(566,2)
Pasivo no circulante	(644,7)	(493,5)
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>	<b>(1 230,0)</b>	<b>(1 059,7)</b>
<b>TOTAL DE LOS ACTIVOS NETOS</b>	<b>3 922,7</b>	<b>3 672,7</b>
Saldos de los fondos	3 591,3	3 400,2
Reservas	331,4	272,5
<b>TOTAL DE LAS RESERVAS Y LOS SALDOS DE LOS FONDOS</b>	<b>3 922,7</b>	<b>3 672,7</b>

16. A 31 de diciembre de 2014, los activos netos del PMA ascendían a 3.922,7 millones de dólares, lo que confirma la solidez de la situación financiera en general. De esos activos netos (saldos de los fondos y reservas), 3.167,1 millones de dólares corresponden a proyectos del Programa y que equivalen a unos seis meses de actividades operacionales (al igual que en 2013). El monto restante corresponde al Fondo General, las cuentas especiales, las reservas, las operaciones bilaterales y los fondos fiduciarios. Los saldos de fondos de las operaciones se refieren al apoyo de los donantes destinado principalmente a programas concretos en distintas etapas de ejecución, en los que los gastos y la correspondiente reducción de los saldos de fondos no se consignan hasta que no se han distribuido los productos alimenticios, los cupones y el efectivo. El aumento de las reservas en 2014 se debió al incremento por valor de 68,5 millones de dólares en la Cuenta de igualación del presupuesto administrativo y de apoyo a los programas (AAP), compensado en parte por una reducción en la Cuenta de respuesta inmediata (CRI).
17. El monto total de efectivo e inversiones a corto plazo registró un aumento de 239,8 millones de dólares (el 17 %), pasando de 1.436,2 millones de dólares en 2013 a 1.676,0 millones de dólares en 2014. Dicho aumento se debe principalmente al mayor nivel de ingresos en concepto de contribuciones en 2014. El efectivo y las inversiones a corto plazo del PMA incluidos en el sector de los fondos destinados a las distintas categorías de programas ascienden a 1.054,8 millones de dólares y representan tres meses de actividades operacionales, al igual que en 2013.
18. Las contribuciones por recibir aumentaron en 253,1 millones de dólares (el 13 %), pasando de 1.939,8 millones de dólares en 2013 a 2.192,9 millones de dólares en 2014. Este incremento se debe principalmente al mayor nivel de ingresos en concepto de contribuciones en 2014.
19. El valor de las existencias de productos alimenticios del PMA a finales de 2014 disminuyó en 85,8 millones de dólares (el 13 %) con respecto a 2013, debido principalmente a una reducción de las existencias almacenadas de 0,2 millones de toneladas o un 18 % del valor correspondiente a 2013 (de 1,1 millones de toneladas en 2013 a 0,9 millones de toneladas en 2014). Sobre la base de las necesidades operacionales previstas en el Plan de Gestión para 2015-2017, las existencias de 0,9 millones de toneladas de productos alimenticios corresponden a cuatro meses de actividades operacionales.

## Análisis presupuestario

### Base del presupuesto

**Gráfico 3: Presupuesto para el período que finalizó el 31 de diciembre de 2014**  
(en millones de dólares)

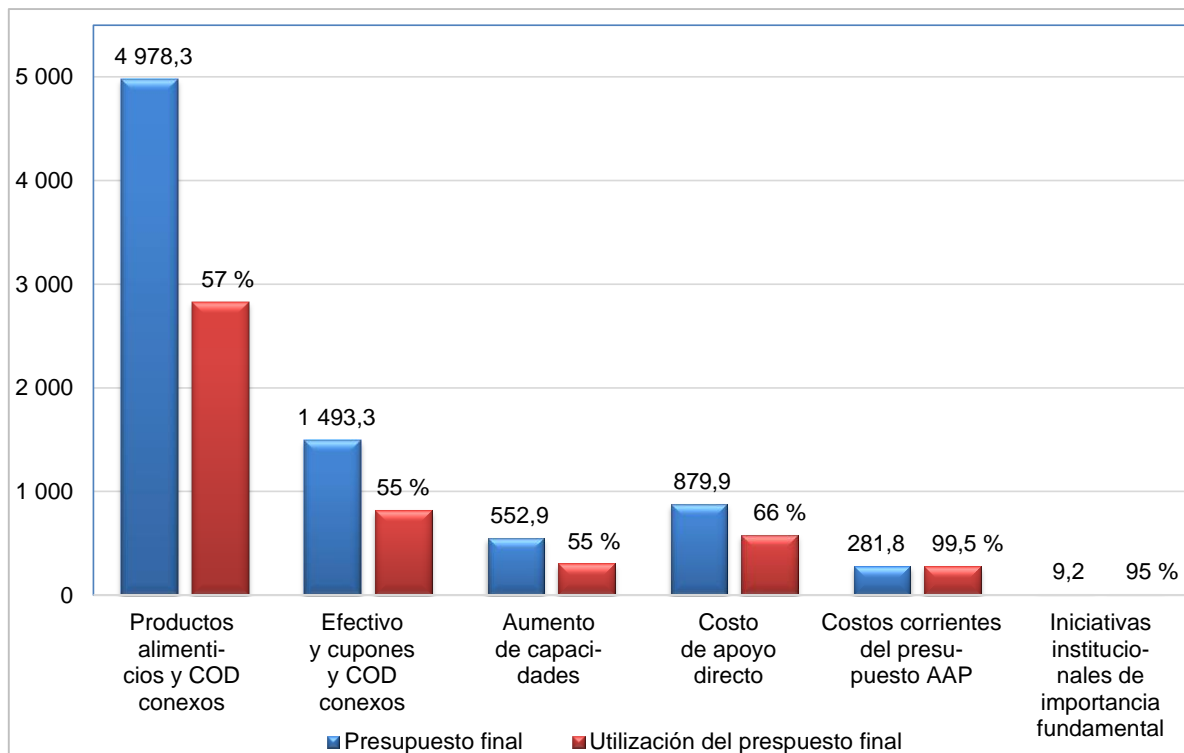


20. Las cifras presupuestarias relativas a los costos directos de los proyectos y los costos indirectos (el presupuesto AAP) consignadas en el *Estado financiero V – Comparación entre los montos presupuestados y efectivos*, se derivan del programa de trabajo del Plan de Gestión para 2014-2016. El Plan de Gestión recoge el total de los costos directos e indirectos presupuestados aprobados por la Junta, directamente o en virtud de las facultades que ha delegado, y en general se basa en las necesidades. Se facilitan recursos para sufragar los costos directos de los proyectos aprobados cuando los donantes confirman las contribuciones destinadas a esos proyectos por medio de anticipos facilitados por los mecanismos de prefinanciación. Se facilitan recursos para sufragar los costos indirectos cuando se aprueba el Plan de Gestión.
21. En el Plan de Gestión para 2014-2016, presentado a la Junta en noviembre de 2013, el presupuesto previsto del programa de trabajo para 2014 ascendía a 6.147,8 millones de dólares; estas cifras se consignan en el Estado financiero V como “Presupuesto original”. A finales de 2014, el programa de trabajo se había ampliado para dar cabida a los cambios producidos en las necesidades de los proyectos. Los recursos adicionales requeridos para hacer frente a la crisis siria ascendieron a 1.866,0 millones de dólares, esto es, el 58 % del aumento total (debido a la incertidumbre imperante en el momento de elaborarse el Plan de Gestión, se incluyeron unas necesidades para la crisis siria correspondientes solamente a seis meses). La labor en Sudán del Sur representó el 26 % del aumento de las necesidades. Otros incrementos importantes fueron los relacionados con la lucha contra el ébola en África occidental y los conflictos en el Iraq y la República Centroafricana.

Con 8.195,4 millones de dólares, el presupuesto final del programa de trabajo para 2014 totalizó un tercio más, lo que supone un aumento de 2.047,6 millones de dólares; estas cifras se consignan en el Estado financiero V como “Presupuesto final”.

## Utilización del presupuesto

**Gráfico 4: Utilización del presupuesto final para el período concluido el 31 de diciembre de 2014**



22. El PMA puede utilizar los recursos cuando se confirman las contribuciones para los proyectos aprobados, o se proporcionan fondos por medio de los mecanismos de prefinanciación. La compra de productos a través del Mecanismo de gestión global de los productos (MGGP) para los proyectos puede realizarse utilizando ambos recursos. La tasa de utilización del presupuesto a lo largo del ejercicio se ve limitada por el importe, la fecha de confirmación y la previsibilidad de las contribuciones, así como por las inevitables dificultades de carácter operacional. En 2014, el presupuesto final para los costos directos de los proyectos del PMA fue de 7.904,4 millones de dólares y la tasa de utilización ascendió al 57 %, debido a esas limitaciones.
23. Esta tasa de utilización se distribuyó entre las diferentes categorías de costos del modo siguiente:
- alimentos y costos operacionales directos (COD) conexos: 57 %;
  - transferencias de efectivo y cupones y COD conexos: 55 %;
  - aumento de las capacidades: 55 %, y
  - costos de apoyo directo (CAD): 66 %.
24. El uso de la modalidad de transferencia de efectivo y cupones sigue aumentando en el PMA. Este rubro representó el 18 % del presupuesto original (en comparación con el 9 %

en el ejercicio económico anterior), y el 18 % del presupuesto final (en comparación con el 14 % en el ejercicio anterior). Este cuantioso aumento de las transferencias de efectivo y cupones es atribuible fundamentalmente a la ejecución de programas destinados a atender a los refugiados sirios en Egipto, el Iraq, Jordania, el Líbano y Turquía.

25. El presupuesto AAP final constaba de 281,8 millones de dólares en concepto de gastos ordinarios y 9,2 millones de dólares para iniciativas institucionales de importancia fundamental. A 31 de diciembre de 2014, se había utilizado el 99,5 % de los recursos del presupuesto AAP ordinario final aprobado para el ejercicio. En la misma fecha se había utilizado el 95 % de los recursos del presupuesto final aprobado para iniciativas institucionales de importancia fundamental.

## MAYOR TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

26. Desde 2008, el PMA prepara sus Estados financieros de conformidad con las IPSAS. El cumplimiento de estas normas de contabilidad internacionalmente reconocidas en la preparación de sus Estados financieros ha permitido al Programa presentar información financiera más oportuna, pertinente y útil, con lo cual se mejora la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión de los recursos.
27. El PMA sigue colaborando estrechamente con otros organismos del sistema de las Naciones Unidas en el marco de su participación en el Equipo de Tareas sobre las IPSAS del Comité de Alto Nivel sobre Gestión. Esta cooperación ofrece una plataforma para debatir sobre cuestiones relacionadas con las IPSAS a fin de lograr una aplicación coherente de los nuevos elementos de estas normas y mejorar la comparabilidad de la información financiera.
28. El Comité Directivo Superior se reúne periódicamente para examinar cuestiones de política y estrategia de interés común, entre ellas la presentación de Estados financieros trimestrales basados en las IPSAS, en los que se exponen los resultados financieros, la situación financiera y los flujos de efectivo del PMA, acompañados de un análisis cualitativo y de los principales indicadores financieros. Esto ha permitido que la dirección superior se centre en cuestiones relativas a la gestión financiera, así como la identificación de riesgos.
29. Acompaña a los Estados financieros anuales una declaración en materia de control interno, con la que se proporcionan garantías concretas acerca de la eficacia del control interno en el PMA, que sigue siendo uno de los pocos organismos y programas de las Naciones Unidas que proporcionan tal nivel de garantías a su órgano rector.
30. La gestión global de riesgos está integrada en la gestión de los resultados del Programa y es uno de los principales componentes del marco de control interno. En el marco de la gestión global de riesgos se definen tres categorías de riesgos: contextuales, programáticos e institucionales, y se indican, en cada caso, los mecanismos para determinar soluciones adecuadas. Todas las oficinas del PMA en los países llevan sus respectivos registros de riesgos y se encargan de transmitir la información pertinente a las instancias superiores, según proceda, siguiendo las vías jerárquicas existentes. Los riesgos que se determina que repercuten negativamente en el logro de los objetivos programáticos e institucionales se consignan en el Registro general de riesgos del PMA. La supervisión de dichos riesgos es tarea del Comité Directivo Superior.

31. El Subdirector Ejecutivo a cargo del Departamento de Gestión de Recursos (RM) y Jefe de Finanzas vela por que: a) los conceptos relacionados con el sólido control de la gestión se incorporen firmemente en la cultura institucional, y b) se cuente con un plan de acción claro para abordar las cuestiones en materia de control interno planteadas en la declaración anual.
32. Un componente importante del control interno es la labor realizada por la Secretaría asegurando el seguimiento efectivo de las recomendaciones de los órganos de supervisión interna y externa, y rindiendo informes regularmente al Comité de Auditoría del PMA sobre las recomendaciones pendientes de aplicación y las medidas adoptadas o bien propuestas para hacer frente a los riesgos de nivel elevado.
33. El PMA ha adoptado políticas claras con respecto a la divulgación pública de información importante sobre supervisión. Desde finales de 2012, los informes de auditoría interna y de inspección están disponibles en el sitio web externo del PMA en un plazo de 30 días desde su publicación.

## EXAMEN DEL MARCO DE FINANCIACIÓN

34. El examen del Marco de financiación contribuye a que los sistemas financieros se ajusten mejor a las necesidades operacionales del PMA, que están en constante evolución. El examen se centra en tres componentes que tienen por objeto: i) aumentar la previsibilidad de los recursos; ii) lograr mayor flexibilidad en la estructura de gestión de los fondos del PMA, y iii) aumentar la rendición de cuentas sobre la planificación y la gestión de los costos.
35. Con respecto al primer componente, el PMA examinó el Mecanismo de financiación anticipada (MFA). Esto dio lugar a un aumento general en la capacidad de préstamo disponible, entre otras cosas al elevar el límite máximo para los préstamos internos a los proyectos de 207 millones de dólares a 570 millones de dólares (decisión 2014/EB.A/8). El nuevo límite ya ha tenido un importante impacto en comparación con 2013, ya que se ha registrado un aumento del 62 % en los anticipos otorgados a los proyectos provenientes de los préstamos internos para las operaciones y un incremento del 12 % en los productos adquiridos por medio del MGGP. De este modo, se ha logrado mejorar la eficiencia y la eficacia de las operaciones, especialmente en las emergencias de nivel 3.
36. Pese a la importancia de su impacto, hasta el momento las mejoras se han logrado mediante cambios graduales. En 2015-2016 el examen del Marco de financiación comprenderá una nueva revisión de la arquitectura financiera para mejorar la eficacia de las operaciones.

## GESTIÓN DE LOS RIESGOS FINANCIEROS

### Gestión de los riesgos financieros

37. Las actividades del PMA lo exponen a diversos riesgos financieros, tales como los efectos de las variaciones de las cotizaciones de los mercados de valores, las fluctuaciones cambiarias y de los tipos de interés y el incumplimiento de sus deudores. La política de gestión de los riesgos financieros del PMA se centra en la imprevisibilidad de los mercados financieros y procura reducir al mínimo los efectos negativos que podrían derivarse para los resultados financieros del Programa.
38. A nivel central, la gestión de los riesgos financieros está a cargo del servicio de tesorería, que aplica las directrices establecidas por la Directora Ejecutiva teniendo en cuenta las recomendaciones del Comité de Inversiones del PMA y del Grupo asesor en materia de inversiones, compuesto por expertos en inversión externos. Las políticas establecidas se refieren a las divisas, los tipos de interés y el riesgo crediticio, el uso de instrumentos financieros derivados y la inversión del excedente de liquidez.
39. A 31 de diciembre de 2014, el pasivo correspondiente a las prestaciones a los empleados del PMA ascendía en total a 565,5 millones de dólares, de los que 350,9 millones de dólares se han financiado hasta la fecha con cargo a los fondos y proyectos correspondientes. El saldo no financiado de 214,6 millones de dólares se contabiliza en el Fondo General. El plan de financiación aprobado por la Junta en 2010 prevé una financiación anual adicional de 7,5 millones de dólares en concepto de costos estándar del personal durante un período de 15 años a partir de 2011. La cuantía actual de los activos reservados para invertir en bonos, acciones y efectivo a fin de financiar el valor bruto del pasivo a largo plazo correspondiente a las prestaciones a los empleados representa un nivel de financiación del 64 %, lo que constituye una disminución frente al 82 % de 2013. Esto se debe al aumento del pasivo derivado de dos factores: i) la reducción de la tasa de descuento utilizada para valorar el pasivo, y ii) un aumento de las obligaciones a largo plazo relacionadas con la contratación de personal a nivel local determinadas por la valoración actuarial. A pesar de la disminución del nivel de financiación en 2014, aún es posible lograr la financiación plena al final del período del plan de financiación aprobado, que será en 2025.

## SOSTENIBILIDAD

40. Los Estados financieros del PMA se preparan conforme a la hipótesis de continuidad de las operaciones. Al tomar esta decisión, el PMA ha evaluado las consecuencias que podría tener una reducción significativa de las contribuciones, y ha analizado si ello traería aparejada una reducción de la magnitud de las operaciones y del número de beneficiarios que reciben asistencia. Tras tomar en consideración las actividades previstas y los riesgos correspondientes, puedo afirmar que el Programa cuenta con suficientes recursos para seguir operando a mediano plazo.
41. La declaración de sostenibilidad que acabo de presentar se sustenta en lo siguiente: i) las necesidades que expongo en el Plan de Gestión del PMA para 2015-2017; ii) el Plan Estratégico para 2014-2017 aprobado por la Junta Ejecutiva en 2013; iii) los activos netos con que se contaba al final del ejercicio y las contribuciones recibidas en 2014; iv) el nivel



de contribuciones previsto para el ejercicio 2015, y v) el hecho de que el PMA, desde su creación en 1963, ha podido contar ininterrumpidamente con el apoyo de los donantes para cumplir su mandato.

## CUESTIONES ADMINISTRATIVAS

42. En el Anexo I del presente documento se indican la dirección de la Sede del PMA, así como los nombres y direcciones de su Consejero Jurídico, sus actuarios, sus principales bancos y su Auditor Externo.

## RESPONSABILIDAD

43. De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 13.1 del Reglamento Financiero, me complace presentar los siguientes Estados financieros, que se han preparado con arreglo a las IPSAS. Certifico que, a mi leal saber y entender, todas las transacciones efectuadas durante el ejercicio se han asentado debidamente en los registros contables, y que tales transacciones, junto con los siguientes Estados financieros y notas conexas que integran el presente documento, presentan claramente la situación financiera del PMA a 31 de diciembre de 2014.

Estado financiero I	Estado de la situación financiera a 31 de diciembre de 2014
Estado financiero II	Estado de los resultados financieros durante el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014
Estado financiero III	Estado de las variaciones de los activos netos durante el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014
Estado financiero IV	Estado del flujo de efectivo durante el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014
Estado financiero V	Comparación entre los montos presupuestados y efectivos durante el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014

Notas a los Estados financieros

(firmado en el original)

Ertharin Cousin  
Directora Ejecutiva

Roma, 27 de marzo de 2015



# Declaración en materia de control interno

## ÁMBITO DE APLICACIÓN Y OBJETO DEL CONTROL INTERNO

1. El Director Ejecutivo del Programa Mundial de Alimentos rinde cuentas a la Junta Ejecutiva de la administración del PMA y la ejecución de sus proyectos, programas y otras actividades. De conformidad con el Artículo 12.1 del Reglamento Financiero, el Director Ejecutivo establece controles internos, en particular una comprobación interna de las cuentas y las investigaciones, para asegurar el empleo eficaz y eficiente de los recursos del PMA y la salvaguardia de sus activos.
2. El sistema de control interno tiene por objeto reducir y gestionar, más que eliminar, el riesgo de incumplimiento de las metas y objetivos del PMA. Por consiguiente, este sistema puede ofrecer una garantía razonable, pero no absoluta, de que van a lograrse los objetivos del Programa. Se basa en un proceso continuo con el que se determinan los principales riesgos que amenazan el logro de los objetivos, se evalúa la naturaleza y magnitud de esos riesgos y se gestionan estos con eficacia y eficiencia y de forma económica.

## ENTORNO OPERACIONAL DEL PMA

3. Por la naturaleza de su cometido en cuanto organismo de ayuda humanitaria, el PMA tiene que acudir donde sea necesaria su presencia. Esto lo expone a situaciones que comportan un alto nivel de riesgo por lo que se refiere a la seguridad de su personal y en lo relativo a su capacidad de respetar unas normas estrictas de control interno.
4. El control interno es una función esencial de la dirección y una parte integrante del proceso general de gestión de las operaciones. La dirección del PMA a todos los niveles es responsable de:
  - i) establecer un entorno interno y una cultura que promuevan un control interno eficaz;
  - ii) determinar y evaluar los riesgos que puedan interferir en la consecución de los objetivos;
  - iii) definir y proponer políticas, planes, normas operativas, procedimientos, sistemas y otras actividades de control que reduzcan al mínimo, mitiguen o limiten los riesgos derivados de las distintas situaciones de exposición que se hayan determinado;
  - iv) garantizar un flujo eficaz de información y comunicación a fin de que todo el personal disponga de la información que necesita para cumplir con sus responsabilidades, y
  - v) vigilar la eficacia de los procesos de control establecidos y fomentar su continua mejora.

## MARCO DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN GLOBAL DE RIESGOS

5. En 2011 el PMA aprobó un nuevo marco de control interno basado en las mejores prácticas del COSO<sup>1</sup>. El marco se complementa con una serie de directrices e instrumentos para ayudar a los directores a evaluar la eficacia del control interno en sus respectivas dependencias. En 2013, este comité publicó una actualización exhaustiva de sus directrices donde recomendó que, para finales de 2014, las organizaciones que aplicaran las mejores prácticas por él definidas revisaran sus marcos de control interno. En 2014 el PMA comenzó a trabajar en la actualización de su marco de control interno con miras a su aplicación a partir de 2015. La tarea se basa en dos trabajos consultivos realizados por el Inspector General en febrero de 2015 sobre: i) la eficacia del proceso de ofrecimiento de garantías, y ii) una cartografía de la garantía para identificar las principales actividades de supervisión de la gestión utilizando el modelo basado en “tres medidas de protección”.
6. En 2012 la Directora Ejecutiva emitió una declaración sobre el nivel de riesgo aceptado del PMA, cuya finalidad es fortalecer en mayor medida la interacción con los órganos rectores al explicar los riesgos a los que se enfrenta el Programa y, comunicando la respuesta a los mismos, procurar minimizarlos siempre que sea posible. Dicha declaración, en la que se expone el planteamiento que tiene el PMA sobre los riesgos, permite al personal, en todos los niveles de la organización, comunicarse con los asociados e interesados directos para darles a conocer el nivel de riesgo que el Programa está dispuesto a aceptar, así como recabar de forma activa su participación en las decisiones relacionadas con la repartición del riesgo. En lo que respecta a los riesgos importantes, se organizan periódicamente reuniones informativas sobre las operaciones para facilitar a la Junta Ejecutiva información actualizada al respecto.
7. El PMA ha seguido desarrollando y ampliando sus procesos de gestión de riesgos de conformidad con su política de gestión global de riesgos. Procura detectar y gestionar los riesgos dividiéndolos en dos grandes categorías: los riesgos que afectan a dependencias institucionales determinadas (oficinas en los países, despachos regionales o direcciones de la Sede de Roma), y los que afectan al PMA en su conjunto, en particular en situaciones de emergencia.
8. El PMA, como las Naciones Unidas en general, realiza un seguimiento de la situación en materia de seguridad en cada país donde opera. Cuando es necesario, adopta decisiones estratégicas para adaptar sus operaciones y limitar los riesgos a los que está expuesto su personal. Su objetivo es velar por que a nivel de cada dependencia institucional todos los riesgos se consignen debidamente en un registro de riesgos oficial que los directores competentes revisen periódicamente y, cuando proceda, se remita a instancias superiores.
9. Cada oficina del PMA debe llevar un registro de riesgos actualizado. Los riesgos que se determina que repercuten negativamente en el logro de los objetivos programáticos e institucionales se consignan en el Registro general de riesgos del PMA, que permite determinar el nivel de exposición al riesgo en el conjunto del organismo. El Comité Directivo Superior se encarga de supervisar los riesgos institucionales y revisa y actualiza periódicamente el Registro general de riesgos. Esa información se remite a todas las oficinas y al Comité de Auditoría del PMA, además de utilizarse en las reuniones informativas dirigidas a la Junta Ejecutiva. El Comité de Auditoría, que tiene el mandato de asesorar al Director Ejecutivo y a la Junta Ejecutiva sobre la eficacia del control interno

<sup>1</sup> Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión Treadway.

y la gestión de riesgos en el PMA, recibió sistemáticamente durante todo el año 2014 información actualizada sobre la evolución del perfil de riesgo.

## EXAMEN DE LA EFICACIA DEL CONTROL INTERNO

10. El examen de la eficacia de los controles internos en el PMA se apoya en los elementos proporcionados por el personal directivo, que tiene la responsabilidad de definir y hacer aplicar esos controles en sus esferas de competencia. Las garantías expresas se derivan de los elementos siguientes:
  - i) **las declaraciones de fiabilidad sobre la eficacia del control interno** firmadas por 135 directores de categoría superior del PMA, entre ellos el Director Ejecutivo Adjunto, los subdirectores ejecutivos, los directores regionales, y los directores de las oficinas del PMA en los países y de las direcciones de la Sede. Esto representa una tasa de cumplimiento del 100 %; además, todas las declaraciones presentadas fueron examinadas por lo menos por un superior jerárquico. En 2014 se siguió mejorando estas declaraciones, para lo cual se pidió al personal directivo que presentara observaciones en apoyo tanto de las respuestas afirmativas como de las negativas, a fin de facilitar un análisis global más pormenorizado de las respuestas.
  - ii) **la opinión de fiabilidad proporcionada por el Inspector General**, basada en los resultados de la labor de auditoría interna, las inspecciones, las investigaciones y los servicios de garantía llevados a cabo por el Inspector General y la Oficina de Servicios de Supervisión.
11. El Comité de Auditoría asesora asimismo sobre la eficacia de los sistemas de control interno establecidos en el PMA, incluidas las prácticas de gestión de riesgos y de gobernanza interna.

## RIESGOS IMPORTANTES Y CONTROL INTERNO

### Cuestiones planteadas en 2014

12. En 2014 se planteó una cuestión importante en relación con los riesgos y el control interno:

**La incidencia de un número inusual de emergencias de nivel 3 y de nivel 2 en los sistemas de control interno del PMA.** Durante el año, el PMA intervino en 11 emergencias clasificadas como nivel 3 (cinco casos) o nivel 2 (seis casos). Esta carga de trabajo en situaciones de emergencia alcanzó niveles sin precedentes y considerablemente mayores al nivel para el que se ha preparado actualmente la organización. Algunos miembros del personal directivo superior subrayaron los posibles riesgos que ello puede entrañar para los controles internos (por ejemplo, en cuanto a garantizar la adecuada división de tareas) debido a la ausencia del personal destacado temporalmente a las operaciones de emergencia de nivel 3. El análisis institucional también indica que la organización está tardando más en adoptar medidas a partir de las constataciones y recomendaciones de los órganos de supervisión, y que han pasado los plazos para la aplicación de algunas medidas clave en relación con las políticas (por ejemplo, actualizar la política de gestión de los riesgos) debido a los déficits de personal.

En su opinión de fiabilidad, el Inspector General también comunicó: a) que en las oficinas en los países algunos puestos clave estuvieron vacantes durante períodos considerables, lo que condujo a que la estructura para prestar apoyo a las actividades de los programas no fuera óptima y generó retrasos en la respuesta a las prioridades estratégicas, y b) que el funcionamiento de las actividades de control de la gestión de los programas, el transporte y la logística, la gestión de los productos, las adquisiciones y la seguridad con frecuencia se ve afectado por los entornos en los que trabaja el PMA y que se han identificado una serie de aspectos que se deben mejorar.

Aunque el personal directivo ha procurado solventar los déficits en materia de control interno que se han detectado, el riesgo relacionado con el hecho de trabajar en un número elevado de emergencias se ha incluido en el registro general de riesgos del PMA.

Durante 2015, el PMA continuará vigilando el impacto que tiene el nivel sin precedentes de actividad en emergencias en toda la organización en cuanto a la eficacia del control interno, y tomará las medidas correctivas necesarias para garantizar que se apliquen los niveles de control interno apropiados.

### Cuestiones planteadas en la declaración en materia de control interno de 2013

13. En la declaración en materia de control interno de 2013 se resaltaron cuatro esferas en las que era preciso introducir mejoras. Si bien se han logrado notables avances en las cuatro, es necesario seguir trabajando en dos de ellas.

a) *Esferas en las que se debe seguir mejorando*

- i) **Mejora de los sistemas de seguimiento y examen de las operaciones.** En la declaración de 2013 se informó de que se lograron avances en el aumento de la capacidad para mejorar los sistemas de seguimiento y examen a nivel del terreno. El progreso se aceleró durante 2014 con el establecimiento y la puesta en marcha de un marco normativo global —el Marco de resultados estratégicos—, normas operativas, procedimientos operativos estándar, requisitos mínimos de seguimiento y apoyo directo para la presentación de informes sobre los efectos de los programas. El aumento de la capacidad dentro de los despachos regionales en cuanto a la medición de los efectos y la aplicación de los procedimientos operativos estándar y los requisitos mínimos de seguimiento permitieron que las oficinas en los países recibieran una orientación y un apoyo más directos. Se elaboró una guía sobre la realización de actividades de seguimiento por parte de terceros que se entregó a todo el personal del PMA. Durante 2014 se continuó con el uso, la aplicación y el desarrollo del Instrumento de seguimiento y evaluación de las oficinas en los países (COMET). Se puso a funcionar a pleno rendimiento a nivel mundial el primer módulo cuya introducción concluyó en 2013. El segundo módulo —que facilitará la planificación y el seguimiento de la marcha de las operaciones, además de la elaboración de informes a nivel de los productos— se puso a prueba en la región de África meridional con resultados satisfactorios. La instalación de este módulo continuará en 2015.

En su opinión de fiabilidad, el Inspector General informó de que: a) el seguimiento de los programas sigue siendo una de las principales esferas de riesgo para el PMA, y b) los riesgos en el entorno externo, entre ellos las limitaciones en materia de seguridad y el acceso limitado o nulo en algunos lugares, han constituido un reto

para la eficacia del seguimiento de los programas. El PMA seguirá prestando una mayor atención prioritaria a este tema durante 2015.

- ii) **Medidas para asegurarse de que se hace una valoración de la actuación profesional en el momento oportuno.** El Programa de evaluación de la actuación profesional y mejora de las competencias (PACE) del PMA, puesto en marcha en 2004, es el principal instrumento de evaluación del desempeño y la competencia del personal. En 2011 el PMA informó de que solo la mitad de todo el personal había finalizado el proceso del PACE en la fecha prevista. En los tres últimos años, el PMA logró mejorar la puntualidad y la calidad de la evaluación de la actuación profesional, y en la declaración en materia de control interno de 2013 informó de que para finales de febrero de 2014 se había alcanzado un porcentaje récord de finalización del proceso de 94 %. En 2014 ese logro fue igualado al alcanzarse una tasa de finalización del proceso del 95 % para finales de febrero de 2015. Por lo tanto, ahora el PMA es uno de los organismos de las Naciones Unidas con mejores resultados en cuanto a puntualidad.

Durante 2014, la Junta Ejecutiva aprobó una nueva estrategia en materia de personal, lo cual eleva las expectativas en lo que atañe a la gestión y la evaluación de la actuación profesional. En 2014, el PMA concentró sus esfuerzos en mejorar la calidad y el uso del PACE en los ascensos y las reasignaciones del personal. Para ello, las principales medidas que se han aplicado son las siguientes: una auditoría de la calidad de una muestra aleatoria de procesos del PACE; la introducción de una autoevaluación opcional, y mejores mecanismos para el seguimiento de la distribución de las calificaciones del desempeño. El proceso del PACE para 2015 se mejorará con la introducción de indicadores comunes de la actuación para los directores en los países, la ampliación a otras modalidades de contratación, y la racionalización del proceso. El PMA seguirá vigilando y evaluando estos aspectos de crucial importancia relativos a la calidad.

- b) *Esferas señaladas anteriormente respecto de las que el PMA ha aplicado las medidas de mejora necesarias*

- i) **Aplicación de la estrategia de gestión global de riesgos.** En 2011 el PMA informó de que si bien se habían tomado medidas para aplicar la estrategia de gestión de riesgos, solamente el 65 % de las oficinas en los países habían establecidos registros de riesgos oficiales. En los tres últimos años, se ha logrado que todas las oficinas tengan registros de riesgos oficiales y que estos se examinen y actualicen periódicamente (el 95 % en 2014). Ahora las oficinas del PMA están preparadas para analizar e identificar los riesgos y responder a los mismos, en relación con el logro de los resultados de gestión y estratégicos.

En todas las regiones se realizan evaluaciones exhaustivas de los riesgos en relación con todas las iniciativas de ámbito institucional. Además, el análisis de los riesgos se incluye en los documentos de los proyectos a nivel estratégico y operacional. En todas las intervenciones en emergencias de nivel 3 se prestó apoyo especializado en materia de gestión de riesgos. Durante 2014, en relación con el asesoramiento sobre la fiabilidad, el Inspector General llevó a cabo un examen del marco de gestión global de riesgos del PMA. En general, los elementos de dicho marco se calificaron de sostenibles, maduros o integrados. En mayo de 2015 el PMA presentará una nueva política de gestión de riesgos para su examen y aprobación por parte de la Junta Ejecutiva.

- ii) **Aplicación de las medidas de fortalecimiento de la preparación para la pronta intervención en casos de emergencia.** En 2011, el PMA informó de que estaba reforzando lo relativo a la preparación para la pronta intervención en casos de emergencia, por ejemplo, mediante la elaboración de un Programa de fortalecimiento de la capacidad de preparación para la pronta intervención y de respuesta en casos de emergencia (PREP) de tres años de duración. Dicho programa comprendía una serie de proyectos diferentes, entre ellos la aplicación de un nuevo conjunto de medidas en ese ámbito para las oficinas en los países, que a finales de 2011 ya había sido aplicado por aproximadamente el 20 % de las oficinas. A finales de 2014, el porcentaje de oficinas en los países que habían aplicado el conjunto de medidas y emprendido unas actuaciones mínimas de preparación era del 93 %.

El PREP finalizó a finales de 2014 y dio lugar a los siguientes resultados: el establecimiento de un Centro de Operaciones con un equipo dedicado especialmente a la gestión de información sobre las operaciones que está listo para intervenir como recurso de capacidad para atender aumentos imprevistos de las necesidades; la formulación de una estrategia global de capacitación y asignación de personal para la pronta intervención y respuesta ante casos de emergencias, que incluye una Lista de reserva para intervenciones de emergencia incorporada a la función de Recursos Humanos, y la aplicación de la capacitación funcional y de apoyo para la intervención en situaciones de emergencia. Algunas actividades requieren un perfeccionamiento y mantenimiento continuos y la constante integración en las esferas operativas básicas del PMA. El PMA vigilará el nivel de preparación para la pronta intervención en casos de emergencia en el marco de la opinión anual para la declaración en materia de control interno.

14. Aparte de las cuestiones señaladas anteriormente, las declaraciones de fiabilidad recibidas de los directores y las actividades de supervisión realizadas por la dirección del PMA permitieron llegar a la conclusión de que los sistemas de control interno del Programa en 2014 eran eficaces y sólidos. La dirección del PMA hará más hincapié en los principales temas planteados en la opinión de fiabilidad del Inspector General, como, por ejemplo, el control y los procesos operativos de la modalidad de transferencia de efectivo y cupones; los retos relativos a la financiación y la gestión de los presupuestos operacionales, el desarrollo de las capacidades y el seguimiento de la actuación de los asociados cooperantes.



## DECLARACIÓN

15. Puesto que todos los controles internos comportan inevitablemente limitaciones —entre ellas, la posibilidad de ser eludidos—, solo permiten obtener una garantía razonable. Además, la eficacia de los controles internos puede variar con el tiempo a causa de la evolución de las condiciones.
16. En vista de lo señalado, considero que, a mi leal saber y entender, el PMA empleó sistemas satisfactorios de control interno para el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014 y hasta la fecha de aprobación de los Estados financieros.
17. El PMA se compromete a ocuparse de las cuestiones relativas al control interno y el riesgo que se señalan en los párrafos 12 y 13a) *supra*, en el marco del proceso permanente de mejora de sus controles internos.

(firmado en el original)

Ertharin Cousin  
Directora Ejecutiva

Roma, 27 de marzo de 2015

**PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS**  
**ESTADO FINANCIERO I**  
**ESTADO DE LA SITUACIÓN FINANCIERA A**  
**31 DE DICIEMBRE DE 2014**  
*(en millones de dólares)*

	Nota	2014	2013
<b>ACTIVO</b>			
<b>Activo circulante</b>			
Efectivo y equivalente de efectivo	2.1	822,0	652,7
Inversiones a corto plazo	2.2	854,0	783,5
Contribuciones por recibir	2.3	2 099,8	1 774,1
Existencias	2.4	578,6	664,9
Otras sumas por cobrar	2.5	122,2	137,4
		<b>4 476,6</b>	<b>4 012,6</b>
<b>Activo no circulante</b>			
Contribuciones por recibir	2.3	93,1	165,7
Inversiones a largo plazo	2.6	448,9	427,5
Inmovilizado material	2.7	125,2	110,7
Activos intangibles	2.8	8,9	15,9
		<b>676,1</b>	<b>719,8</b>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>		<b>5 152,7</b>	<b>4 732,4</b>
<b>PASIVO</b>			
<b>Pasivo circulante</b>			
Sumas por pagar y gastos devengados	2.9	535,9	499,0
Provisiones	2.10	6,2	10,7
Prestaciones a los empleados	2.11	10,4	23,7
Préstamos	2.12	32,8	32,8
		<b>585,3</b>	<b>566,2</b>
<b>Pasivo no circulante</b>			
Prestaciones a los empleados	2.11	555,1	398,1
Préstamo a largo plazo	2.13	89,6	95,4
		<b>644,7</b>	<b>493,5</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>		<b>1 230,0</b>	<b>1 059,7</b>
<b>ACTIVOS NETOS</b>		<b>3 922,7</b>	<b>3 672,7</b>
<b>SALDOS DE LOS FONDOS Y RESERVAS</b>			
Saldos de los fondos	7.1	3 591,3	3 400,2
Reservas	2.15	331,4	272,5
<b>TOTAL DE LOS SALDOS DE LOS FONDOS Y RESERVAS</b>		<b>3 922,7</b>	<b>3 672,7</b>

*Las notas explicativas forman parte de los presentes Estados financieros.*

(firmado en el original)  
 Ertharin Cousin  
 Directora Ejecutiva

Roma, 27 de marzo de 2015

**PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS**  
**ESTADO FINANCIERO II**  
**ESTADO DE LOS RESULTADOS FINANCIEROS**  
**DURANTE EL EJERCICIO CONCLUIDO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014**  
*(en millones de dólares)*

		<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>INGRESOS</b>			
Contribuciones monetarias	<b>3.1</b>	4 877,8	3 868,4
Contribuciones en especie	<b>3.2</b>	503,3	511,2
Diferencia cambiaria	<b>3.3</b>	(64,7)	19,8
Rendimiento de las inversiones	<b>3.4</b>	1,1	20,1
Otros ingresos	<b>3.5</b>	132,9	116,3
<b>TOTAL DE LOS INGRESOS</b>		<b>5 450,4</b>	<b>4 535,8</b>
<b>GASTOS</b>			
Efectivo y cupones distribuidos	<b>4.1</b>	845,6	498,1
Productos alimenticios distribuidos	<b>4.2</b>	1 988,5	2 053,4
Distribución y servicios conexos	<b>4.3</b>	650,4	578,6
Salarios, sueldos, prestaciones y demás costos relacionados con el personal	<b>4.4</b>	850,6	718,1
Suministros, bienes fungibles y otros gastos de funcionamiento	<b>4.5</b>	183,5	159,0
Servicios por contrata y de otra índole	<b>4.6</b>	572,8	405,3
Costos financieros	<b>4.7</b>	2,4	2,5
Depreciación y amortización	<b>4.8</b>	50,3	49,0
Otros gastos	<b>4.9</b>	70,5	50,8
<b>TOTAL DE LOS GASTOS</b>		<b>5 214,6</b>	<b>4 514,8</b>
<b>SUPERÁVIT DEL EJERCICIO</b>		<b>235,8</b>	<b>21,0</b>

*Las notas explicativas forman parte de los presentes Estados financieros.*

**PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS**  
**ESTADO FINANCIERO III**  
**ESTADO DE LAS VARIACIONES DE LOS ACTIVOS NETOS**  
**DURANTE EL EJERCICIO CONCLUIDO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014**  
*(en millones de dólares)*

	Nota	Excedentes acumulados y saldos de los fondos	Superávit	Reservas	Total de los activos netos
<b>31 de diciembre de 2013</b>		<b>3 379,2</b>	<b>21,0</b>	<b>272,5</b>	<b>3 672,7</b>
Asignación de superávit para 2013		21,0	(21,0)	-	-
<b>Movimientos de los saldos de los fondos y de las reservas en 2014</b>					
Transferencias entre las reservas	2.15	(58,9)	-	58,9	-
Ganancias netas no realizadas de inversiones a largo plazo imputadas directamente a los saldos de los fondos	2.6 / 2.15	14,2	-	-	14,2
Superávit del ejercicio	7.2	-	235,8	-	235,8
<b>Total de los movimientos durante el ejercicio</b>		<b>(44,7)</b>	<b>235,8</b>	<b>58,9</b>	<b>250,0</b>
<b>TOTAL DE LOS ACTIVOS NETOS a 31 de diciembre de 2014</b>		<b>3 355,5</b>	<b>235,8</b>	<b>331,4</b>	<b>3 922,7</b>

*Las notas explicativas forman parte de los presentes Estados financieros.*



**PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS**  
**ESTADO FINANCIERO IV**  
**ESTADO DEL FLUJO DE EFECTIVO**  
**DURANTE EL EJERCICIO CONCLUIDO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014**  
*(en millones de dólares)*

	Nota	2014	2013
<b>Entradas de efectivo procedentes de actividades operacionales:</b>			
Superávit del ejercicio		235,8	21,0
Ajustes para reconciliar el superávit con las entradas netas de efectivo procedentes de actividades operacionales			
Depreciación y amortización	2.7/2.8	50,3	49,0
(Ganancias) pérdidas no realizadas de inversiones a corto plazo	2.2	(1,2)	2,2
Pérdidas no realizadas de inversiones a largo plazo	2.6	13,6	2,8
(Aumento) del valor amortizado de inversiones a largo plazo	2.2/2.6	(4,3)	(4,5)
(Disminución) del valor amortizado del préstamo a largo plazo	2.13	(0,5)	(0,5)
Gastos en concepto de intereses respecto del préstamo a largo plazo	2.13	2,9	3,0
Disminución de las existencias	2.4	86,3	45,0
(Aumento) de las contribuciones por recibir	2.3	(253,1)	(13,5)
Disminución de otras sumas por cobrar	2.5	15,2	10,6
(Aumento) del inmovilizado material (donaciones en especie)	2.7	(0,7)	(1,3)
Aumento de las sumas por pagar y gastos devengados	2.9	36,9	83,8
(Disminución) de las provisiones	2.10	(4,5)	(3,6)
Aumento de las prestaciones a los empleados	2.11	143,7	37,2
<b>Entradas de efectivo netas procedentes de actividades operacionales</b>		<b>320,4</b>	<b>231,2</b>
<b>Entradas de efectivo procedentes de actividades de inversión:</b>			
(Aumento)/disminución de las inversiones a corto plazo	2.2	(61,3)	57,9
(Aumento) de los intereses devengados por cobrar	2.5	-	(0,1)
(Aumento) de las inversiones a largo plazo	2.6	(24,5)	(53,8)
(Aumento) del inmovilizado material	2.7	(54,9)	(38,8)
(Aumento) de los activos intangibles	2.8	(2,2)	(0,9)
<b>Entradas de efectivo netas procedentes de actividades de inversión</b>		<b>(142,9)</b>	<b>(35,7)</b>
<b>Entradas de efectivo procedentes de actividades de financiación:</b>			
Gastos en concepto de intereses respecto del préstamo a largo plazo	2.13	(2,9)	(3,0)
Reembolso de la parte anual del principal del préstamo a largo plazo	2.13	(5,3)	(5,3)
Aumento de los préstamos	2.12	-	27,0
<b>Entradas de efectivo netas procedentes de actividades de financiación</b>		<b>(8,2)</b>	<b>18,7</b>
<b>Aumento neto de efectivo y equivalente de efectivo</b>		<b>169,3</b>	<b>214,2</b>
<b>Efectivo y equivalente de efectivo al principio del ejercicio</b>	2.1	<b>652,7</b>	<b>438,5</b>
<b>Efectivo y equivalente de efectivo al final del ejercicio</b>	2.1	<b>822,0</b>	<b>652,7</b>

*Las notas explicativas forman parte de los presentes Estados financieros.*

**PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS**  
**ESTADO FINANCIERO V**  
**COMPARACIÓN ENTRE LOS MONTOS PRESUPUESTADOS Y EFECTIVOS\***  
**DURANTE EL EJERCICIO CONCLUIDO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014**  
*(en millones de dólares)*

Notas	Monto presupuestado		Montos efectivos sobre una base comparable	Diferencia entre el presupuesto final y el efectivo
	Presupuesto original	Presupuesto final		
6				
Productos alimenticios y costos operacionales directos (COD) conexos	3 698,8	4 978,3	2 830,2	2 148,1
Efectivo y cupones y COD conexos	1 127,0	1 493,3	816,2	677,1
Aumento de capacidades	333,7	552,9	302,7	250,2
Costo de apoyo directo	697,3	879,9	579,6	300,3
<b>Total parcial de los costos directos de los proyectos</b>	<b>5 856,8</b>	<b>7 904,4</b>	<b>4 528,7</b>	<b>3 375,7</b>
Costos ordinarios administrativos y de apoyo a los programas	281,8	281,8	280,5	1,3
Iniciativas institucionales de importancia fundamental	9,2	9,2	8,7	0,5
<b>Total parcial de los costos indirectos</b>	<b>291,0</b>	<b>291,0</b>	<b>289,2</b>	<b>1,8</b>
<b>TOTAL</b>	<b>6 147,8</b>	<b>8 195,4</b>	<b>4 817,9</b>	<b>3 377,5</b>

*Las notas explicativas forman parte de los presentes Estados financieros.*

\* Preparado sobre la base de los compromisos.

# Notas a los Estados financieros a 31 de diciembre de 2014

## NOTA 1: POLÍTICAS CONTABLES

### Fundamentos para preparar los Estados financieros

1. Los Estados financieros del PMA se han preparado con arreglo al sistema de contabilidad en valores devengados, de acuerdo con las IPSAS, aplicando la práctica contable del costo histórico, modificada por la inclusión de las inversiones contabilizadas a un valor razonable. En los casos en que las IPSAS aplicables no abarcaran alguna cuestión en particular, se decidió aplicar la Norma Internacional de Información Financiera (NIIF) correspondiente.
2. Conforme a lo prescrito en las IPSAS, y en vista de la naturaleza de las actividades del PMA, los ingresos procedentes de las contribuciones confirmadas por escrito se contabilizan como transacciones sin contraprestación de conformidad con la IPSAS 23 (Ingresos por transacciones sin contraprestación). El PMA estima que, si bien existen restricciones en cuanto al uso de las contribuciones, estas restricciones no recaen en la definición de “condición” que figura en la IPSAS 23.
3. Los productos alimenticios y las transferencias de efectivo y cupones se contabilizan como gastos cuando son distribuidos directamente por el PMA o cuando son entregados a asociados cooperantes o a proveedores de servicios para que estos los distribuyan.
4. El “Estado del flujo de efectivo” (Estado financiero IV) se ha preparado utilizando el método indirecto.
5. La moneda funcional utilizada en presentación de los informes del PMA es el dólar estadounidense. Las transacciones realizadas en otras monedas se convierten a dólares al tipo de cambio operacional de las Naciones Unidas vigente en el momento de la transacción. El activo y el pasivo expresados en monedas distintas del dólar estadounidense se han convertido a dicha moneda al tipo de cambio operacional de las Naciones Unidas vigente en el momento del cierre del ejercicio económico. De las ganancias o pérdidas que ello trajo aparejadas se da cuenta en el Estado de los resultados financieros.

### Efectivo y equivalente de efectivo

6. El efectivo y el equivalente de efectivo constan de efectivo en caja, efectivo en bancos, fondos del mercado monetario y depósitos a corto plazo, incluidos los gestionados por gestores de inversiones.
7. Los ingresos procedentes de las inversiones se contabilizan a medida que son devengados, teniendo en cuenta el rendimiento efectivo.

## Instrumentos financieros

8. Los instrumentos financieros se consignan una vez que el PMA pasa a ser parte en las disposiciones contractuales del instrumento en cuestión hasta el momento en que hayan caducado los derechos para recibir entradas de efectivo de tales activos, o bien en que estos se hayan transferido y el PMA haya trasladado sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a su propiedad.
9. Los activos financieros mantenidos con fines comerciales se calculan a un valor razonable y las ganancias o pérdidas derivadas de cambios en dicho valor se consignan como excedente o déficit y se asientan en el Estado de los resultados financieros en el período en que se producen. Las inversiones a corto plazo se clasifican dentro de esta categoría, puesto que su objetivo es financiar las operaciones del PMA y, por tanto, puede hacerse uso de ellas a corto plazo, lo que puede generar ganancias o pérdidas comerciales. Los derivados también se clasifican como instrumentos con fines comerciales.
10. Los préstamos y las sumas por cobrar son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables, no cotizados en mercados activos. Por préstamos y sumas por cobrar se entiende las contribuciones por recibir en efectivo, otras sumas por cobrar y el efectivo y equivalente de efectivo. Los préstamos y sumas por cobrar se consignan al costo amortizado.
11. Las inversiones en tenencias hasta el vencimiento son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables y con un vencimiento fijo que el PMA tiene la intención y la capacidad de mantener hasta su vencimiento. Tales inversiones comprenden los programas de venta separada del interés y el principal de los valores (STRIPS) del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos, que integran la cartera de inversiones a largo plazo y se consignan al costo amortizado.
12. Los activos financieros disponibles para la venta son activos financieros no derivados que no están clasificados en ninguna otra categoría. Tales activos comprenden las inversiones a largo plazo que no sean los programas de STRIPS del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos. Se mantienen al valor razonable, y los cambios de valor se consignan en el Estado de las variaciones de los activos netos. Las pérdidas y las ganancias pasan de consignarse como acciones para consignarse como superávits o déficits cuando los activos dejan de contabilizarse.
13. Todas las obligaciones financieras no derivadas se consignan inicialmente al valor razonable, y se calculan luego al valor amortizado aplicando el método del interés efectivo.

## Existencias

14. Los productos alimenticios y los artículos no alimentarios disponibles al final del ejercicio económico se contabilizan como existencias y se valoran al costo inferior, ya sea al propio costo de adquisición o al costo corriente de reposición. En virtud del marco jurídico conforme al que opera el PMA, la propiedad de los productos alimenticios se traspasa normalmente al gobierno del país receptor en el primer punto de entrada al país receptor en el que vayan a distribuirse. Aun en el caso en que se haya transferido la propiedad de los productos alimenticios mantenidos en los depósitos del PMA en los países receptores,



el Programa consigna tales alimentos como existencias porque es él quien conserva el control físico y la custodia de ellos.

15. El costo de los productos alimenticios se calcula sobre la base del costo de compra o del valor razonable<sup>2</sup>, en caso de que dichos productos sean donados en especie, y comprende todos los demás gastos en que se incurre para que tales productos queden bajo custodia del PMA en el primer punto de entrada del país beneficiario donde vayan a distribuirse. Este costo incluye además todo costo significativo de transformación, como el que pueda suponer la molienda o el envasado. El costo se determina con arreglo a un promedio ponderado.

## **Contribuciones y contribuciones por recibir**

16. Las contribuciones se contabilizan cuando los donantes las confirman por escrito.
17. Las contribuciones por recibir se presentan con la deducción de las provisiones para las reducciones estimadas de los ingresos en concepto de contribuciones y las cuentas de cobro dudoso.
18. Las contribuciones en especie en forma de servicios con los que se apoyen directamente operaciones y actividades aprobadas, que tengan una repercusión en el presupuesto y puedan calcularse con fiabilidad, se contabilizan y aprecian a un valor razonable. Entre estas contribuciones se cuentan el uso de los locales, los servicios públicos, el transporte y el personal.
19. El inmovilizado material y los activos intangibles donados se aprecian al valor razonable del mercado y se contabilizan como activo e ingresos correspondientes al inmovilizado material o los activos intangibles y los ingresos en concepto de contribuciones.

---

<sup>2</sup> Entre los indicadores del valor razonable de los productos alimenticios donados en especie se cuentan los precios del mercado mundial, el precio previsto en el Convenio sobre la Ayuda Alimentaria y el precio que figura en la factura del donante.

## Inmovilizado material

20. El inmovilizado material se calcula en un principio a su costo. Posteriormente, se consigna a su costo menos la amortización acumulada y toda pérdida de valor. Los costos de los empréstitos, si los hay, no se capitalizan. El inmovilizado material donado se aprecia a un valor razonable del mercado y se contabiliza como inmovilizado material e ingresos en concepto de contribuciones. La depreciación del inmovilizado material se calcula con el método de depreciación lineal durante el período estimado de vida útil, salvo en el caso de la tierra, que no se deprecia. Las categorías de vida útil estimada del inmovilizado material son las siguientes:

Categoría	Vida útil estimada (años)
Locales	
Permanentes	40
Temporales	5
Equipo informático	3
Equipo de oficina	3
Accesorios y artículos de oficina	5
Equipo de protección y seguridad	3
Equipo de telecomunicaciones	3
Vehículos motorizados	5
Equipo para talleres	3

21. Las mejoras de los locales arrendados se contabilizan como activos, se valoran al costo y se deprecian según el plazo menor, ya sea el período restante de la vida útil de las mejoras o del contrato de arrendamiento.
22. Todos los años, como mínimo, se realizan estudios de las posibles pérdidas de todos los activos.

## Activos intangibles

23. Los activos intangibles se calculan en un principio a su costo. Posteriormente, se consignan a su costo histórico menos la amortización acumulada y toda pérdida de valor. Los activos intangibles donados se aprecian al valor razonable del mercado y se contabilizan como activos intangibles e ingresos en concepto de contribuciones.
24. La amortización se calcula de forma lineal durante el período estimado de vida útil de los activos. El período estimado de vida útil de las distintas categorías de activos intangibles es el siguiente:

Categoría	Vida útil estimada (años)
Programas informáticos desarrollados internamente	6
Programas informáticos adquiridos externamente	3
Permisos y derechos, derechos de autor y otros activos intangibles	3

## Prestaciones a los empleados

25. El PMA contabiliza las siguientes categorías de prestaciones a los empleados:
- prestaciones a los empleados a corto plazo, que deben abonarse 12 meses después de que haya finalizado el período contable en el que el miembro del personal preste el servicio correspondiente;
  - prestaciones después del cese en el servicio, y
  - otras prestaciones a los empleados a largo plazo.
26. El PMA es una organización afiliada a la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas (CCPPNU), constituida por la Asamblea General de las Naciones Unidas para ofrecer a los empleados prestaciones de jubilación, en caso de fallecimiento y discapacidad, y otras prestaciones afines. La Caja es un plan de pensiones de prestaciones definidas, capitalizado con las aportaciones de varios empleadores. De conformidad con el artículo 3 b) del Reglamento de la Caja, podrán afiliarse a esta los organismos especializados y cualquier otra organización intergubernamental internacional que participe en el régimen común de sueldos, prestaciones y otras condiciones de servicio de las Naciones Unidas y de sus organismos especializados.
27. El plan supone para las organizaciones afiliadas una exposición a los riesgos actuariales vinculados con el personal en activo y los antiguos empleados de otras organizaciones participantes en el Fondo, con lo cual no existe una base coherente y fiable para la distribución de las obligaciones, los activos del plan y los costos entre todas y cada una de las organizaciones que participan en él. El PMA y la CCPPNU, al igual que las demás organizaciones afiliadas a esta, no pueden determinar la participación proporcional correspondiente al PMA en las obligaciones por prestaciones definidas, los activos del plan y los costos correspondientes al plan con suficiente fiabilidad a efectos contables. En consecuencia, el PMA ha considerado este plan como plan de contribuciones definidas, de conformidad con lo prescrito en la IPSAS 25. Las contribuciones del PMA al plan durante el ejercicio económico se contabilizan como gastos en el Estado de los resultados financieros.

## Provisiones y pasivo contingente

28. Se realizan provisiones para pasivos y cargos futuros en los casos en que el PMA tenga una obligación jurídica o implícita vigente como resultado de acontecimientos pasados, y en que sea probable que vaya a pedírsele que cancele tal obligación.
29. Los otros compromisos materiales que no se ajustan a los criterios de contabilización de los pasivos se declaran en las notas relativas a los Estados financieros como pasivo contingente cuando su existencia solo se confirme si ocurren o dejan de ocurrir uno o más acontecimientos futuros inciertos que no están enteramente bajo el control del PMA.

## Contabilidad por fondos e información sectorial

30. Los fondos son entidades contables que se compensan entre sí, establecidas para contabilizar las transacciones que tienen un propósito u objetivo concreto. Cada fondo se administra por separado con objeto de realizar actividades específicas o de alcanzar ciertos objetivos, de conformidad con normas, restricciones o limitaciones especiales. Los Estados financieros se preparan conforme a una contabilidad por fondos, y al final del ejercicio se muestra la situación consolidada de todos los fondos del PMA. Los saldos de los fondos representan el monto residual acumulado de ingresos y gastos.
31. Por “sector” se entiende una actividad o un grupo de actividades distinguibles, respecto de las que se presenta información financiera por separado con el fin de evaluar el desempeño pasado de una entidad en pro del logro de sus objetivos, y de tomar decisiones sobre la futura asignación de recursos. El PMA clasifica todas las actividades de los proyectos, operaciones y fondos en tres sectores: i) fondos destinados a las distintas categorías de programas; ii) Fondo General y cuentas especiales, y iii) operaciones bilaterales y fondos fiduciarios. El PMA informa sobre las transacciones de cada sector durante el ejercicio económico, y sobre los saldos al final del ejercicio.
32. Los fondos destinados a las distintas categorías de programas son entidades contables establecidas por la Junta a efectos de contabilizar las contribuciones, los ingresos y los gastos relativos a todas esas categorías, a saber: proyectos de desarrollo, operaciones de emergencia, operaciones prolongadas de socorro y recuperación y operaciones especiales.
33. El Fondo General es una entidad contable establecida para contabilizar, en cuentas separadas, los recursos recibidos en concepto de recuperación de los costos de apoyo indirecto (CAI), ingresos varios, Reserva Operacional y contribuciones recibidas que no estén destinados a una categoría de programas o a un proyecto o proyecto bilateral concretos. Las cuentas especiales son establecidas por el Director Ejecutivo en virtud del Artículo 5.1 del Reglamento Financiero para las contribuciones especiales o para asignar fondos a actividades específicas, y su saldo puede arrastrarse al ejercicio económico siguiente.
34. Las operaciones bilaterales y los fondos fiduciarios son también subdivisiones precisas del Fondo del PMA, establecidas por el Director Ejecutivo en virtud del Artículo 5.1 del Reglamento Financiero para contabilizar contribuciones cuya finalidad, alcance y procedimientos de rendición de cuentas se convienen con los donantes en virtud de acuerdos de fondos fiduciarios concretos.
35. Las reservas se mantienen en el Fondo General para prestar apoyo operacional. El Artículo 10.5 del Reglamento Financiero dispone que se mantenga una Reserva Operacional en el marco del Fondo General para asegurar la continuidad de las operaciones en caso de déficit temporal de recursos. Además de la Reserva Operacional, la Junta ha establecido otras reservas.
36. El PMA puede concertar acuerdos con terceras partes para llevar a cabo actividades que, si bien están en consonancia con los objetivos del Programa, desbordan el marco de sus actividades normales. Estos acuerdos no se computan como ingresos y gastos del PMA. Al final del ejercicio, el saldo neto debido a terceras partes o procedente de estas se computa como sumas por pagar o por cobrar en el Estado de la situación financiera dentro del rubro

“Fondo General”. Las tarifas de servicios que se imputan a los acuerdos con terceras partes se presentan como ingresos en concepto de CAI.

## Comparación presupuestaria

37. El presupuesto del PMA se elabora tomando como base los compromisos, y los Estados financieros se elaboran con arreglo a un sistema contable en valores devengados. En el Estado de los resultados financieros, los gastos se clasifican en función de su naturaleza, mientras que en la “Comparación entre los montos presupuestados y efectivos”, se clasifican por categorías de costos, de conformidad con la clasificación funcional del PMA.
38. La Junta aprueba los presupuestos relativos a los costos directos de las operaciones, ya sea directamente o por medio de la delegación de facultades establecida. Aprueba, asimismo, el Plan de Gestión anual, incluidas las consignaciones para los costos administrativos y de apoyo a los programas e iniciativas institucionales de importancia fundamental. Los montos presupuestados pueden ser modificados posteriormente por la Junta o mediante el ejercicio de la delegación de facultades.
39. En el Estado financiero V, “Comparación entre los montos presupuestados y efectivos”, se compara el presupuesto final con los importes efectivos calculados sobre la misma base que los importes presupuestarios correspondientes. Dado que las bases para la preparación de los estados presupuestarios y financieros difieren, en la Nota 6 se expone la conciliación entre los importes efectivos presentados en el Estado financiero V y los importes efectivos presentados en el Estado del flujo de efectivo (Estado financiero IV).

## Nota 2.1: Efectivo y equivalente de efectivo

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
<b>Efectivo y equivalente de efectivo</b>		
Cuentas bancarias y efectivo en la Sede	111,1	58,8
Cuentas bancarias y efectivo en los despachos regionales y las oficinas en los países	122,6	64,4
Mercado monetario y cuentas de depósito en la Sede	388,1	334,2
Efectivo y equivalente de efectivo en la cartera de inversiones	200,2	195,3
<b>Total del efectivo y el equivalente de efectivo</b>	<b>822,0</b>	<b>652,7</b>

40. El efectivo necesario para efectuar desembolsos inmediatos se mantiene como tal y en cuentas bancarias. Los saldos en fondos del mercado monetario y cuentas de depósito están disponibles con poco preaviso.

## Nota 2.2: Inversiones a corto plazo

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
<b>Inversiones a corto plazo</b>		
Inversiones a corto plazo	846,1	775,5
Parte corriente de las inversiones a largo plazo (Nota 2.6)	7,9	8,0
<b>Total de las inversiones a corto plazo</b>	<b>854,0</b>	<b>783,5</b>

41. La cartera de inversiones a corto plazo se divide en dos tramos con horizontes de inversión distintos, sujetos a directrices y restricciones específicas. El perfil de riesgo de las inversiones a corto plazo no varió en lo esencial en 2014 y se mantuvo en niveles muy bajos en el contexto de un entorno de mercado caracterizado por rendimientos absolutos bajos.
42. Las inversiones a corto plazo se calcularon en 846,1 millones de dólares a 31 de diciembre de 2014 (775,5 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013). De ese monto, 371,6 millones consisten en bonos emitidos o garantizados por los gobiernos u organismos gubernamentales (492,9 millones a 31 de diciembre de 2013); 312,8 millones corresponden a bonos de empresas (193,0 millones a 31 de diciembre de 2013) y 161,7 millones a valores respaldados por activos (89,6 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013). Estas inversiones se consignan a un valor razonable basándose en la valoración realizada por el banco custodio independiente encargado de la administración y la salvaguarda de los valores.
43. A 31 de diciembre de 2014, el uso de instrumentos derivados en las inversiones a corto plazo estaba limitado a bonos de futuros, y la exposición de tales instrumentos no se consideraba significativa. El monto teórico de los instrumentos financieros derivados de la cartera de inversiones es de 21,6 millones de dólares (60,4 millones a 31 de diciembre de 2013).

44. Los movimientos de las cuentas de inversiones a corto plazo durante el ejercicio son los siguientes:

	2013	Adiciones/ (deducciones) netas	Intereses recibidos/ amortizados	Ganancias/ (pérdidas) netas realizadas	Ganancias/ (pérdidas) netas no realizadas	2014
<i>en millones de dólares</i>						
Inversiones a corto plazo	775,5	65,2	9,4	(5,2)	1,2	846,1
Parte corriente de las inversiones a largo plazo	8,0	(0,5)	0,4	-	-	7,9
<b>Total de las inversiones a corto plazo</b>	<b>783,5</b>	<b>64,7</b>	<b>9,8</b>	<b>(5,2)</b>	<b>1,2</b>	<b>854,0</b>

45. Durante 2014, las inversiones a corto plazo registraron un aumento de 70,5 millones de dólares. Este aumento comprende unas ganancias netas no realizadas de 1,2 millones de dólares, presentadas en la conciliación del déficit con los flujos de efectivo operacional que aparece en el Estado del flujo de efectivo y de intereses amortizados respecto de la parte corriente de las inversiones a largo plazo por 0,4 millones de dólares, que también se reflejan en la conciliación en el marco del aumento del valor amortizado de las inversiones a largo plazo de 4,3 millones de dólares. El saldo restante de 61,3 millones de dólares —después de la reclasificación de 7,6 millones de dólares que pasaron de la categoría de inversiones a largo plazo a la categoría de inversiones a corto plazo— se presenta en el Estado del flujo de efectivo en el marco de las actividades de inversión.

### Nota 2.3: Contribuciones por recibir

	2014	2013
<i>en millones de dólares</i>		
<b>Composición:</b>		
Corrientes	2 099,8	1 774,1
No corrientes	93,1	165,7
<b>Total de contribuciones por recibir netas</b>	<b>2 192,9</b>	<b>1 939,8</b>
<i>en millones de dólares</i>		
Contribuciones monetarias por recibir	2 166,5	1 913,2
Contribuciones en especie por recibir	123,9	109,3
<b>Total de contribuciones por recibir antes de las provisiones</b>	<b>2 290,4</b>	<b>2 022,5</b>
Provisiones para reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones	(75,9)	(63,6)
Provisiones para cuentas de cobro dudoso	(21,6)	(19,1)
<b>Contribuciones por recibir netas</b>	<b>2 192,9</b>	<b>1 939,8</b>

46. Las contribuciones por recibir corrientes se refieren a las contribuciones confirmadas que se prevé recibir en un plazo de 12 meses, mientras que las contribuciones por recibir no corrientes son las que se prevé recibir en un plazo superior a los 12 meses a partir del 31 de diciembre de 2014.
47. Las contribuciones por recibir se refieren a las contribuciones de los donantes para las diversas categorías de programas, las operaciones bilaterales, los fondos fiduciarios o el Fondo General y las cuentas especiales. Las contribuciones de los donantes pueden tener restricciones que exijan al PMA utilizar la contribución para un proyecto, actividad o país en concreto dentro de un lapso de tiempo determinado.
48. En el cuadro siguiente se presenta la composición de las contribuciones por recibir por año de confirmación:

	2014		2013	
	<i>en millones de dólares</i>	%	<i>en millones de dólares</i>	%
<b>Año de confirmación</b>				
2014	2 061,1	88		
2013	198,9	8	1 695,6	83
2012 y años anteriores	97,2	4	347,0	17
<b>Total parcial</b>	<b>2 357,2</b>	<b>100</b>	<b>2 042,6</b>	<b>100</b>
Ajustes por revaloración (contribuciones por recibir en monedas distintas del dólar estadounidense)	(66,8)	-	(20,1)	-
<b>Total de las contribuciones por recibir antes de descontar las provisiones</b>	<b>2 290,4</b>	<b>100</b>	<b>2 022,5</b>	<b>100</b>

49. Las contribuciones por recibir se indican en cifras netas sin contar las provisiones para las reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones y las cuentas de cobro dudoso.
50. Las provisiones para reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones corresponden a la suma estimada de las reducciones de las contribuciones por recibir y los ingresos conexos cuando el proyecto al que se referían ya no necesita financiación. Las provisiones se basan en la experiencia histórica.
51. La variación de las provisiones para reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones registradas en 2014 es la siguiente:

	2013	Utilización	Aumento/ (disminución)	2014
	<i>en millones de dólares</i>			
<b>Total de las provisiones para reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones</b>	<b>63,6</b>	<b>(66,6)</b>	<b>78,9</b>	<b>75,9</b>

52. En 2014, el monto de las reducciones de las contribuciones por recibir ascendió a 66,6 millones de dólares. Estas reducciones se consignan como utilización de las provisiones para reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones y se presentan en el Estado de la situación financiera. A 31 de diciembre de 2014, el monto final de las provisiones se estimó en 75,9 millones de dólares. En consecuencia, para el período se consignó como ajuste de los ingresos en concepto de contribuciones monetarias un



aumento de 78,9 millones de dólares, que se presenta en el Estado de los resultados financieros.

53. La provisión para cuentas de cobro dudoso es válida para las cancelaciones de contribuciones por recibir previstas en los casos en que ya se ha incurrido en los gastos, pero no se espera que los donantes proporcionen financiación. Las cancelaciones efectivas requieren una transferencia del Fondo General y la aprobación del Director Ejecutivo cuando se trata de montos superiores a 5.000 dólares.
54. La provisión para cuentas de cobro dudoso se estima en los siguientes porcentajes de las contribuciones por recibir pendientes.

Contribuciones por recibir pendientes durante:	Porcentaje
Más de 4 años	75
Entre 3 y 4 años	25
Entre 2 y 3 años	5
Entre 0 y 2 años	0

55. Las modificaciones de las provisiones para cuentas de cobro dudoso durante 2014 son las siguientes:

	2013	Utilización	Aumento/ (disminución)	2014
	<i>en millones de dólares</i>			
<b>Total de provisiones para cuentas de cobro dudoso</b>	<b>19,1</b>	<b>(4,4)</b>	<b>6,9</b>	<b>21,6</b>

56. En 2014 las cancelaciones de contribuciones por recibir ascendieron a 4,4 millones de dólares. Estas cancelaciones se consignan como utilización de las provisiones para cuentas de cobro dudoso y se presentan en el Estado de la situación financiera. A 31 de diciembre de 2014 las necesidades finales estimadas de provisiones para cuentas de cobro dudoso ascendieron a 21,6 millones de dólares. En consecuencia, se consignó como ajuste para el ejercicio una disminución de 6,9 millones de dólares contabilizada en el Estado de los resultados financieros.

## Nota 2.4: Existencias

57. En los siguientes cuadros figuran los movimientos de los productos alimenticios y artículos no alimentarios durante el ejercicio. En el primer cuadro figura el valor total de las existencias —productos alimenticios y artículos no alimentarios— tal como se presentan en el Estado de la situación financiera. En el segundo cuadro figura una conciliación de las existencias de productos alimenticios, y en ella se indican el saldo de apertura y las adiciones que tuvieron lugar durante el ejercicio, menos el valor de los alimentos distribuidos y las provisiones para pérdidas de valor realizadas durante el ejercicio.

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Alimentos disponibles	442,3	539,0
Alimentos en tránsito	123,5	112,8
<b>Total parcial de los alimentos</b>	<b>565,8</b>	<b>651,8</b>
Menos: provisiones para pérdidas de valor – alimentos	(2,8)	(3,0)
<b>Total de los alimentos</b>	<b>563,0</b>	<b>648,8</b>
Artículos no alimentarios	15,8	16,2
Menos: provisiones para pérdidas de valor – artículos no alimentarios	(0,2)	(0,1)
<b>Total de los artículos no alimentarios</b>	<b>15,6</b>	<b>16,1</b>
<b>Total de las existencias</b>	<b>578,6</b>	<b>664,9</b>

<b>Conciliación de los alimentos</b>	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Inventario de apertura	648,8	694,4
Más: devolución de provisiones para pérdidas de valor	3,0	2,9
Alimentos comprados	1 185,8	1 144,1
Productos en especie recibidos	444,6	543,5
Transporte y costos conexos	271,2	315,7
<b>Total de las existencias disponibles para la distribución</b>	<b>2 553,4</b>	<b>2 700,6</b>
Menos: alimentos distribuidos	(1 987,6)	(2 048,8)
Provisiones para pérdidas de valor – Alimentos	(2,8)	(3,0)
<b>Total de los alimentos</b>	<b>563,0</b>	<b>648,8</b>

58. En 2014 los alimentos y los artículos no alimentarios distribuidos alcanzaron un total de 1.988,5 millones de dólares (2.053,4 millones de dólares en 2013), según se indica en el Estado de los resultados financieros. De ese monto, 1.987,6 millones correspondían a alimentos y 0,9 millones a artículos no alimentarios (2.048,8 millones de dólares y 4,6 millones de dólares, respectivamente, en 2013).
59. Por lo que respecta a los alimentos, los gastos en que se incurre hasta el primer punto de entrada al país beneficiario se incluyen en las existencias. Tal monto abarca los costos de compra y transporte marítimo, los costos portuarios y, en el caso de los alimentos destinados a países sin litoral, el costo del transporte terrestre entre países de tránsito.
60. Las cantidades de alimentos derivadas de los sistemas de seguimiento de los alimentos del PMA se validan contando las existencias físicas y se valoran al costo promedio ponderado.
61. Las existencias incluyen artículos no alimentarios mantenidos en almacenes del PMA en Dubái y en varios depósitos de almacenamiento estratégicos gestionados por la Red de Depósitos de Suministros Humanitarios de las Naciones Unidas.
62. Los artículos no alimentarios comprenden edificios y almacenes prefabricados; tiendas de almacenamiento; unidades de tratamiento de aguas; sistemas de energía solar; teléfonos satelitales; protección antibalística; neumáticos, vehículos motorizados y repuestos.

63. Las existencias de productos alimenticios a 31 de diciembre de 2014 totalizaban 0,9 millones de toneladas, valoradas en 565,8 millones de dólares. A 31 de diciembre de 2013, las existencias ascendían a 1,1 millones de toneladas valoradas en 651,8 millones de dólares.
64. Se han hecho provisiones para pérdida de valor aplicables a las posibles pérdidas o daños en las existencias. Estas provisiones, basadas en la experiencia pasada, se han fijado en un 0,49 % del valor total de los alimentos y en el 1,04 % del valor de los artículos no alimentarios. En 2013 las provisiones para alimentos representaban el 0,45 % para los productos alimenticios y el 0,7 % en el caso de los artículos no alimentarios. El valor de las existencias se calcula en cifras netas tras efectuar las deducciones correspondientes por deterioro de valor u obsolescencia. En 2014 se consignó en el Estado de la situación financiera un monto de 7,0 millones de dólares —correspondiente al valor total de los alimentos perdidos— y un monto de 0,2 millones de dólares correspondiente al valor total de los artículos no alimentarios que han perdido valor en concepto de utilización de la provisión para pérdida de valor. A 31 de diciembre de 2014, la provisión final necesaria para pérdidas de valor se estimaba en 3,0 millones de dólares. Así pues, en el Estado de los resultados financieros se consigna un aumento de las provisiones para pérdida de valor de 7,1 millones de dólares.
65. En 2014, las variaciones de las provisiones para pérdidas de valor son las siguientes:

	2013	Utilización	Aumento/ (disminución)	2014
	<i>en millones de dólares</i>			
Provisión para pérdida de valor: alimentos	3,0	(7,0)	6,8	2,8
Provisión para pérdida de valor: artículos no alimentarios	0,1	(0,2)	0,3	0,2
<b>Total de las provisiones</b>	<b>3,1</b>	<b>(7,2)</b>	<b>7,1</b>	<b>3,0</b>

## Nota 2.5: Otras sumas por cobrar

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Anticipos a proveedores	35,5	36,3
Anticipos al personal	29,9	28,6
Sumas por cobrar en virtud de acuerdos con terceras partes (Nota 11)	6,8	21,9
Otras sumas por cobrar	81,6	74,5
<b>Total de otras sumas por cobrar antes de deducir las provisiones</b>	<b>153,8</b>	<b>161,3</b>
<b>Provisiones para cuentas de cobro dudoso</b>	<b>(31,6)</b>	<b>(23,9)</b>
<b>Total neto de otras sumas por cobrar</b>	<b>122,2</b>	<b>137,4</b>

66. Los anticipos a proveedores se refieren a pagos de bienes y servicios realizados antes de que estos sean entregados o prestados.
67. Los anticipos al personal se refieren a subsidios de educación, subsidios de alquiler, viajes y demás prestaciones a que tenga derecho el personal. De conformidad con lo dispuesto en el Estatuto y Reglamento General del Personal, estos anticipos no devengan intereses.

68. Las otras sumas por cobrar comprenden montos adeudados por clientes por servicios prestados, los intereses devengados por cobrar y los montos por cobrar en concepto de impuesto sobre el valor añadido (IVA), en los casos en que no se hayan obtenido exenciones fiscales completas de los gobiernos.
69. Las otras sumas por cobrar se examinan para determinar si se necesita alguna provisión para cuentas de cobro dudoso. A 31 de diciembre de 2014, el monto final estimado de las provisiones asciende a 31,6 millones de dólares, de los cuales 30,6 millones de dólares corresponden a los importes por cobrar en concepto de IVA y 1,0 millones de dólares a otras sumas por cobrar (23,4 millones de dólares los importes por cobrar en concepto de IVA y 0,5 millones de dólares otras sumas por cobrar en 2013).
70. Las modificaciones de las provisiones para cuentas de cobro dudoso durante 2014 son las siguientes:

	2013	Utilización	Aumento/ (disminución)	Ajuste por revaloración	2014
	<i>en millones de dólares</i>				
<b>Total de provisiones para cuentas de cobro dudoso</b>	<b>23,9</b>	-	<b>9,3</b>	<b>(1,6)</b>	<b>31,6</b>

71. En 2014 no hubo cancelaciones de otras sumas por cobrar.
72. El ajuste por revaloración refleja la revaloración de las provisiones para cuentas de cobro dudoso en monedas distintas del dólar estadounidense.
73. A 31 de diciembre de 2014, el monto final estimado de las provisiones necesarias ascendía a 31,6 millones de dólares. En consecuencia, para el ejercicio se consignó como gasto un aumento de 9,3 millones de dólares que se presenta en el Estado de los resultados financieros.

## Nota 2.6: Inversiones a largo plazo

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
STRIPS del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos	77,0	80,8
Parte corriente (Nota 2.2)	(7,9)	(8,0)
<b>Parte a largo plazo de los programas de STRIPS del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos</b>	<b>69,1</b>	<b>72,8</b>
Bonos	187,8	173,9
Acciones	192,0	180,8
<b>Total de los bonos y las acciones</b>	<b>379,8</b>	<b>354,7</b>
<b>Total de las inversiones a largo plazo</b>	<b>448,9</b>	<b>427,5</b>

74. Las inversiones a largo plazo constan de inversiones en programas de STRIPS del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos e inversiones en bonos y acciones.

75. Los programas de STRIPS del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos se adquirieron en septiembre de 2001 y se mantienen hasta su vencimiento. Las fechas de vencimiento de los títulos se escalonan a lo largo de 30 años para financiar el pago de las obligaciones en materia de intereses y capital generadas por un préstamo a largo plazo para la compra de productos contraído con un organismo gubernamental donante (Nota 2.13), expresado en la misma moneda que los programas de STRIPS durante el mismo período. Los bonos STRIPS, que no devengan interés nominal, se compraron a un precio reducido con respecto a su valor nominal; el descuento se refirió directamente a las tasas de interés vigentes en el momento de la compra (5,50 %) y al vencimiento de los STRIPS correspondientes. La parte corriente de los STRIPS equivale al monto necesario para saldar las obligaciones actuales del préstamo a largo plazo.
76. Las variaciones del valor de mercado de la inversión en STRIPS no se contabilizan. A 31 de diciembre de 2014, el valor de mercado de esta inversión era de 96,9 millones de dólares (96,7 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013).
77. Las inversiones en bonos y acciones han sido reservadas para financiar prestaciones después del cese en el servicio, por lo que no se prevé que se utilicen en apoyo de operaciones actuales del PMA. No obstante, pese a tal designación y a no estar disponibles para operaciones actuales, no están sujetas a restricciones jurídicas independientes ni son válidas como “activos del plan” conforme a la definición recogida en la IPSAS 25 (Beneficios a los empleados).
78. Las inversiones en acciones se realizan por medio de seis fondos regionales con los que se hace un seguimiento de la composición y el rendimiento del índice mundial Morgan Stanley Capital International (MSCI) para todos los países, reconocido índice de valores para todos los mercados del mundo. Esta estructura de inversiones supone una exposición pasiva a los mercados de acciones mundiales, con unos riesgos y rendimientos que reflejan el índice mundial MSCI para todos los países.
79. El aumento del valor de las inversiones a largo plazo en bonos y acciones, de 25,1 millones de dólares, deriva del aumento del valor de los activos invertidos y de la inversión de efectivo en bonos y acciones de cuantías imputadas a fondos y proyectos relacionados con las obligaciones correspondientes a las prestaciones a los empleados. La transferencia de efectivo de 21,0 millones de dólares se invierte conforme a la política de repartición de los activos del PMA con arreglo a la cual el 50 % de los fondos reservados para sufragar las obligaciones correspondientes a las prestaciones a los empleados ha de invertirse en bonos mundiales y el 50 % en acciones mundiales. Estas inversiones se consignan a un valor razonable basándose en el valor establecido por el banco custodio independiente encargado de la administración y la salvaguarda de los valores.
80. Las modificaciones de las cuentas de inversiones a largo plazo en 2014 son las siguientes:

	2013	Adiciones/ (deducciones)	Intereses recibidos/ amortizados	Ganancias/ (pérdidas) netas realizadas	Ganancias/ (pérdidas) netas no realizadas	2014
<i>en millones de dólares</i>						
Bonos y acciones	354,7	21,0	5,4	(1,9)	0,6	379,8
Inversión en STRIPS	72,8	(7,6)	3,9	-	-	69,1
<b>Total de las inversiones a largo plazo</b>	<b>427,5</b>	<b>13,4</b>	<b>9,3</b>	<b>(1,9)</b>	<b>0,6</b>	<b>448,9</b>

81. En el curso de 2014, las inversiones a largo plazo registraron un aumento de 21,4 millones de dólares. Los bonos y acciones a largo plazo se consideran activos financieros disponibles para la venta, con excepción de las inversiones en derivados a término en divisas (por un valor nominal de 19,9 millones de dólares), que se contabilizan como activos financieros para fines comerciales. Por consiguiente, de conformidad con las IPSAS, las ganancias netas no realizadas de 14,2 millones de dólares correspondientes a estos activos financieros que se consideran disponibles para la venta se transfirieron a los activos netos y se presentan en el Estado de las variaciones de los activos netos. Las pérdidas netas no realizadas por valor de 3,2 millones de dólares correspondientes a los derivados a término en divisas y las pérdidas netas no realizadas por valor de 10,4 millones de dólares correspondientes a diferencias cambiarias en partidas monetarias se presentan en el Estado de los resultados financieros. Los intereses amortizados respecto de las inversiones en STRIPS por 3,9 millones de dólares se presentan en la conciliación efectuada para compensar la diferencia entre el superávit y los flujos de efectivo procedentes de las actividades operacionales que aparece en el Estado del flujo de efectivo, como parte del aumento del valor amortizado de las inversiones a largo plazo de 4,3 millones de dólares. El saldo restante de 24,5 millones de dólares —después de la reclasificación de 7,6 millones de dólares que pasaron de la categoría de inversiones a largo plazo a la categoría de inversiones a corto plazo— se presenta en el Estado del flujo de efectivo en el marco de las actividades de inversión.

## Nota 2.7: Inmovilizado material

	Costo			Depreciación acumulada			Valor contable neto		
	A 31 de dic. de 2013	Adiciones	Cesiones/ transferencias	A 31 de dic. de 2014	A 31 de dic. de 2013	Gastos en concepto de depreciación	Cesiones/ transferencias	A 31 de dic. de 2014	A 31 de dic. de 2014
<i>(en millones de dólares)</i>									
Edificios									
Permanentes	16,1	6,4	(0,1)	22,4	(1,6)	(0,5)	-	(2,1)	20,3
Temporales	54,0	14,1	(1,6)	66,5	(26,1)	(11,1)	1,2	(36,0)	30,5
Equipo informático	9,1	0,9	(0,1)	9,9	(7,0)	(1,3)	-	(8,3)	1,6
Equipo de oficina	19,1	5,2	(1,0)	23,3	(15,0)	(3,0)	0,7	(17,3)	6,0
Accesorios y artículos de oficina	0,4	-	-	0,4	(0,2)	-	-	(0,2)	0,2
Equipo de seguridad y protección	4,2	1,1	(0,1)	5,2	(2,8)	(0,9)	0,1	(3,6)	1,6
Equipo de telecomunicaciones	5,7	1,9	(0,1)	7,5	(4,1)	(1,2)	0,1	(5,2)	2,3
Vehículos motorizados	107,0	26,7	(3,8)	129,9	(59,3)	(19,3)	3,2	(75,4)	54,5
Equipo para talleres	3,6	1,1	(0,1)	4,6	(2,1)	(1,0)	-	(3,1)	1,5
Mejoras de los locales arrendados	17,1	2,0	(0,6)	18,5	(9,8)	(2,8)	0,4	(12,2)	6,3
Activos fijos en construcción	2,4	0,3	(2,3)	0,4	-	-	-	-	0,4
<b>Total</b>	<b>238,7</b>	<b>59,7</b>	<b>(9,8)</b>	<b>288,6</b>	<b>(128,0)</b>	<b>(41,1)</b>	<b>5,7</b>	<b>(163,4)</b>	<b>125,2</b>

	Costo			Depreciación acumulada				Valor contable neto	
	A 31 de dic. de 2012	Adiciones	Cesiones/ transferencias	A 31 de dic. de 2013	A 31 de dic. de 2012	Gastos en concepto de depreciación	Cesiones/ transferencias	A 31 de dic. de 2013	A 31 de dic. de 2013
<i>(en millones de dólares)</i>									
Edificios									
Permanentes	11,9	4,2	-	16,1	(1,3)	(0,3)	-	(1,6)	14,5
Temporales	46,6	8,8	(1,4)	54,0	(17,0)	(9,9)	0,8	(26,1)	27,9
Equipo informático	7,8	1,4	(0,1)	9,1	(5,3)	(1,8)	0,1	(7,0)	2,1
Equipo de oficina	16,8	2,6	(0,3)	19,1	(12,3)	(3,1)	0,4	(15,0)	4,1
Accesorios y artículos de oficina	0,3	0,1	-	0,4	(0,2)	-	-	(0,2)	0,2
Equipo de seguridad y protección	2,9	1,3	-	4,2	(2,0)	(0,8)	-	(2,8)	1,4
Equipo de telecomunicaciones	4,5	1,3	(0,1)	5,7	(3,0)	(1,1)	-	(4,1)	1,6
Vehículos motorizados	90,4	17,6	(1,0)	107,0	(40,7)	(19,3)	0,7	(59,3)	47,7
Equipo para talleres	3,3	0,4	(0,1)	3,6	(1,4)	(0,8)	0,1	(2,1)	1,5
Mejoras de los locales arrendados	15,1	2,2	(0,2)	17,1	(7,1)	(2,8)	0,1	(9,8)	7,3
Activos fijos en construcción	1,2	2,2	(1,0)	2,4	-	-	-	-	2,4
<b>Total</b>	<b>200,8</b>	<b>42,1</b>	<b>(4,2)</b>	<b>238,7</b>	<b>(90,3)</b>	<b>(39,9)</b>	<b>2,2</b>	<b>(128,0)</b>	<b>110,7</b>

82. En 2014 y 2013, las principales adiciones que se hicieron en el inmovilizado material estuvieron destinadas a edificios provisionales y vehículos motorizados. Las adquisiciones netas (una vez descontadas las cesiones) para el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014 totalizaron 49,9 millones de dólares (37,9 millones a 31 de diciembre de 2013), de los cuales 0,7 millones se referían al inmovilizado material donado. Las adiciones y cesiones de la categoría del inmovilizado material se consignan en el Estado de la situación financiera, y los gastos en concepto de depreciación para el ejercicio, que ascienden a 41,1 millones de dólares, se presentan en el Estado de los resultados financieros (39,9 millones de dólares en 2013).
83. El inmovilizado material se capitaliza si su costo es superior o igual al umbral de 5.000 dólares. Se deprecia en función del período estimado de vida útil del activo de que se trate utilizando el método de amortización lineal. El umbral se revisa periódicamente.
84. Los activos se revisan todos los años para determinar si han sufrido alguna pérdida de valor. De la revisión realizada en 2014 se desprendió que no había habido ninguna pérdida de valor en relación con el inmovilizado material.

## Nota 2.8: Activos intangibles

	Costo			Depreciación acumulada			Valor contable neto		
	A 31 de dic. de 2013	Adiciones	Cesiones/ transferencias	A 31 de dic. de 2014	A 31 de dic. de 2013	Gastos en concepto de depreciación	Cesiones/ transferencias	A 31 de dic. de 2014	A 31 de dic. de 2014
	<i>en millones de dólares</i>								
Programas informáticos desarrollados internamente	50,0	1,1	(0,1)	51,0	(35,9)	(8,4)	-	(44,3)	6,7
Programas informáticos adquiridos externamente	2,7	-	-	2,7	(1,8)	(0,7)	-	(2,5)	0,2
Licencias y derechos	0,6	-	-	0,6	(0,4)	(0,1)	-	(0,5)	0,1
Activos intangibles en construcción	0,7	1,2	-	1,9	-	-	-	-	1,9
<b>Total de los activos intangibles</b>	<b>54,0</b>	<b>2,3</b>	<b>(0,1)</b>	<b>56,2</b>	<b>(38,1)</b>	<b>(9,2)</b>	<b>-</b>	<b>(47,3)</b>	<b>8,9</b>

	Costo			Depreciación acumulada			Valor contable neto		
	A 31 de dic. de 2012	Adiciones	Cesiones/ transferencias	A 31 de dic. de 2013	A 31 de dic. de 2012	Gastos en concepto de depreciación	Cesiones/ transferencias	A 31 de dic. de 2013	A 31 de dic. de 2013
	<i>en millones de dólares</i>								
Programas informáticos desarrollados internamente	48,2	1,8	-	50,0	(27,8)	(8,1)	-	(35,9)	14,1
Programas informáticos adquiridos externamente	2,5	0,2	-	2,7	(0,9)	(0,9)	-	(1,8)	0,9
Licencias y derechos	0,5	0,1	-	0,6	(0,3)	(0,1)	-	(0,4)	0,2
Activos intangibles en construcción	1,9	0,7	(1,9)	0,7	-	-	-	-	0,7
<b>Total de los activos intangibles</b>	<b>53,1</b>	<b>2,8</b>	<b>(1,9)</b>	<b>54,0</b>	<b>(29,0)</b>	<b>(9,1)</b>	<b>-</b>	<b>(38,1)</b>	<b>15,9</b>

85. Los activos intangibles se capitalizan si su costo excede del umbral de 5.000 dólares, salvo por lo que respecta a los programas informáticos generados internamente, en donde el umbral es de 100.000 dólares. El valor capitalizado de los programas informáticos generados internamente excluye los gastos relacionados con los costos de investigación y mantenimiento.
86. Los programas informáticos desarrollados internamente se refieren principalmente al Sistema Mundial y Red de Información del PMA (WINGS), consistente en la adaptación y puesta en servicio de una aplicación integrada de planificación de los recursos institucionales. A 31 de diciembre de 2014, los gastos totales capitalizados en que se había incurrido a raíz del proyecto ascendían a 4,0 millones de dólares (11,9 millones de dólares en 2013), sin contar 43,5 millones de dólares (35,6 millones de dólares en 2013) de amortización acumulada. Estos costos capitalizados comprenden el diseño del sistema y la fase de realización del proyecto. Las adiciones o cesiones de la partida de activos intangibles se consignan en el Estado de la situación financiera, mientras que los gastos de amortización durante el ejercicio, esto es, 9,2 millones de dólares, se presentan en el Estado de los resultados financieros.



## Nota 2.9: Sumas por pagar y gastos devengados

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Sumas por pagar a los proveedores	122,3	130,5
Sumas por pagar a los donantes	23,7	28,0
Otras sumas por pagar	50,2	36,8
<b>Total parcial de las sumas por pagar</b>	<b>196,2</b>	<b>195,3</b>
Gastos devengados	339,7	303,7
<b>Total de las sumas por pagar y gastos devengados</b>	<b>535,9</b>	<b>499,0</b>

87. Las sumas por pagar a los proveedores se refieren a montos adeudados por bienes y servicios respecto de los cuales se han recibido facturas.
88. Las sumas por pagar a los donantes representan el saldo de las contribuciones no utilizadas para proyectos cerrados en espera de reembolso o reasignación.
89. Los gastos devengados son pasivos de bienes que el PMA ha recibido y servicios que se le han prestado durante el ejercicio y respecto de los cuales los proveedores no han preparado una factura.
90. En “Otras sumas por pagar” se incluyen los importes debidos a otros organismos de las Naciones Unidas por servicios recibidos y el valor razonable de los contratos a término de divisas.

## Nota 2.10: Provisiones

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
<b>Provisiones para reembolsos a los donantes</b>	<b>6,2</b>	<b>10,7</b>

91. Las provisiones para reembolsos a los donantes constan de estimaciones de la cuantía que se prevé reembolsar a los donantes en concepto de contribuciones a proyectos en efectivo no utilizadas. Las provisiones se basan en la experiencia histórica.
92. Las modificaciones de las provisiones para reembolsos a los donantes durante 2014 son las siguientes:

	2013	Utilización	Aumento/ (disminución)	2014
	<i>en millones de dólares</i>			
<b>Provisiones para reembolsos a los donantes</b>	<b>10,7</b>	<b>(4,1)</b>	<b>(0,4)</b>	<b>6,2</b>

93. En el curso de 2014, los reembolsos efectuados a los donantes ascendieron a 4,1 millones de dólares contabilizados como utilización de las provisiones para reembolsos a los donantes y presentados en el Estado de la situación financiera. A 31 de diciembre de 2014, las provisiones finales necesarias se estimaban en 6,2 millones de dólares. En consecuencia, se consignó una disminución de 0,4 millones de dólares para el ejercicio, como ajuste de los ingresos en concepto de contribuciones monetarias, que se presenta en el Estado de los resultados financieros.

## Nota 2.11: Prestaciones a los empleados

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
<b>Composición:</b>		
Corrientes	10,4	23,7
No corrientes	555,1	398,1
<b>Total del pasivo correspondiente a las prestaciones a los empleados</b>	<b>565,5</b>	<b>421,8</b>

	2014			2013
	Valoración actuarial	Valoración del PMA	Total	
	<i>en millones de dólares</i>			
Prestaciones a los empleados a corto plazo	-	10,4	10,4	23,7
Prestaciones después del cese en el servicio	457,3	1,5	458,8	326,9
Otras prestaciones al personal a largo plazo	90,5	5,8	96,3	71,2
<b>Total del pasivo correspondiente a las prestaciones al personal</b>	<b>547,8</b>	<b>17,7</b>	<b>565,5</b>	<b>421,8</b>

### 2.11.1 Valoración del pasivo correspondiente a las prestaciones al personal

94. El pasivo correspondiente a las prestaciones a los empleados es determinado por actuarios profesionales o calculado por el PMA en función de los datos del personal y de los pagos efectuados en el pasado. A 31 de diciembre de 2014, el pasivo correspondiente a las prestaciones a los empleados totalizaba 565,5 millones de dólares, de los cuales los actuarios habían calculado un monto de 547,8 millones de dólares y el PMA, un monto de 17,7 millones de dólares (389,4 millones y 32,4 millones, respectivamente, a 31 de diciembre de 2013).
95. Del pasivo total, esto es, 565,5 millones de dólares, 350,9 millones se han imputado a los fondos y proyectos correspondientes (301,7 millones a 31 de diciembre de 2013). El saldo del pasivo, a saber, 214,6 millones de dólares, se ha imputado al Fondo General (120,1 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013). En su período de sesiones anual de 2010, la Junta aprobó un plan de financiación del pasivo correspondiente a las prestaciones a los empleados no financiadas que actualmente se asignan al Fondo General. El plan prevé la financiación anual adicional de 7,5 millones de dólares en concepto de costos estándar del personal durante un período de 15 años a partir de 2011, con miras a lograr que las prestaciones en cuestión estén financiadas por completo al final de este período.

## 2.11.2 Valoraciones actuariales de las prestaciones después del cese en el servicio y de otras prestaciones relativas a la separación del servicio

96. Las obligaciones correspondientes a las prestaciones después del cese en el servicio y de otras prestaciones relativas a la separación del servicio son determinadas por asesores actuarios. Tales prestaciones a los empleados se establecen para dos grupos de personal: a) los miembros del personal de categoría profesional y servicios generales en la Sede, a quienes se aplican el Reglamento del Personal de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO) y el Reglamento del Personal de las Naciones Unidas, y b) a partir del 1 de julio de 2014, los oficiales profesionales nacionales y los miembros del personal de servicios generales de las oficinas en los países y los despachos regionales (denominados, colectivamente, miembros del personal contratados a nivel local). Las obligaciones derivadas de las prestaciones después del cese en el servicio y otras prestaciones relacionadas con la separación del servicio se determinaron previamente mediante las valoraciones internas del PMA.
97. El importe total de las obligaciones correspondientes a las prestaciones después del cese en el servicio y las otras prestaciones relativas a la separación del servicio calculado por los actuarios ascendía a 547,8 millones de dólares a 31 de diciembre de 2014, al neto de las ganancias y pérdidas actuariales (389,4 millones en 2013) de los cuales 435,0 millones de dólares corresponden a miembros del personal incluidos en la categoría profesional y de servicios generales en la Sede, y 112,8 millones de dólares corresponden a las prestaciones a los miembros del personal contratados a nivel local.
98. En la valoración de 2014, el total bruto de las obligaciones por prestaciones definidas fue de 601,0 millones de dólares (425,5 millones de dólares en 2013), de los cuales 510,5 millones de dólares (360,8 millones de dólares en 2013) corresponden a prestaciones después del cese en el servicio y 90,5 millones de dólares (64,7 millones de dólares en 2013) corresponden a otras prestaciones relativas a la separación del servicio.
99. De conformidad con la IPSAS 25, las ganancias y pérdidas actuariales relativas a las prestaciones después del cese en el servicio se contabilizan en el tiempo, aplicando el método de la “banda de fluctuación”, según el cual los importes de hasta un 10 % de las obligaciones relativas a prestaciones definidas no se consignan como gastos o ingresos a fin de que estas ganancias y pérdidas puedan eventualmente compensarse con el transcurso del tiempo. Las ganancias y pérdidas que superen el 10 % se amortizan durante el tiempo de servicio promedio que le quede al miembro del personal activo respecto de cada prestación. En relación con las otras prestaciones relativas a la separación del servicio, las ganancias y pérdidas actuariales se contabilizan de manera inmediata y no se aplica el método de la “banda de fluctuación”.
100. En la valoración de 2014 de las obligaciones derivadas de las prestaciones a los empleados, los actuarios han determinado que las pérdidas actuariales relativas a las prestaciones después del cese en el servicio ascendieron a 53,2 millones de dólares (frente a 36,1 millones de dólares en 2013), y las pérdidas actuariales relativas a las otras prestaciones relacionadas con la separación del servicio, 12,4 millones de dólares (frente a unas ganancias actuariales de 3,1 millones de dólares en 2013).

101. El total de las pérdidas actuariales (53,2 millones de dólares) es resultado de los 52,7 millones de dólares de pérdidas actuariales correspondientes al Plan de seguro médico después del cese en el servicio, 2,1 millones de dólares de ganancias actuariales correspondientes al Plan de indemnizaciones por cese en el servicio y 2,6 millones de dólares de pérdidas actuariales correspondientes al Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones (Nota 2.11.5.4). Las pérdidas actuariales generadas por el Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones superan el umbral del 10 % de las obligaciones relativas a prestaciones definidas. Conforme al método de la “banda de fluctuación”, las pérdidas que superen el 10 % se amortizarán durante el tiempo promedio de servicio que le quede al miembro del personal activo para cada prestación. El tiempo medio durante el cual los miembros del personal activo permanecen en servicio respecto del Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones es de 9,6 años.
102. Los gastos anuales que genera el pasivo relativo a las prestaciones del personal determinados por los actuarios incluyen la amortización de las ganancias/(pérdidas) actuariales.
103. Los movimientos de las obligaciones derivadas de las prestaciones a los empleados determinadas por los actuarios durante 2014 se indican en el siguiente cuadro. En la partida de “Otras prestaciones relativas a la separación del servicio” se incluyen los días acumulados de vacaciones anuales que se han reclasificado, de pasivo circulante en 2013 a pasivo no circulante en 2014.

	2013	Nueva clasificación	Utilización	Aumento/ (disminución)	2014
<i>en millones de dólares</i>					
Plan de seguro médico después del cese en el servicio	296,3	-	(3,1)	132,0	425,2
Plan de indemnizaciones por cese en el servicio	22,3	-	(1,3)	2,9	23,9
Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones	6,8	-	(0,2)	1,6	8,2
Otras prestaciones relativas a la separación del servicio	64,9	10,0	(3,5)	19,1	90,5
<b>Total de las obligaciones relativas a las prestaciones a los empleados</b>	<b>390,3</b>	<b>10,0</b>	<b>(8,1)</b>	<b>155,6</b>	<b>547,8</b>

### 2.11.3 Prestaciones a los empleados a corto plazo

104. Las prestaciones a corto plazo se refieren a las vacaciones anuales y los subsidios de educación.

### 2.11.4 Prestaciones después del cese en el servicio

105. Por prestaciones después del cese en el servicio se entienden los siguientes planes de prestaciones definidas: los Planes de seguro médico después del cese en el servicio, el Plan de indemnizaciones por cese en el servicio y el Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones.
106. Los Planes de seguro médico después del cese en el servicio permiten participar en el Plan básico de seguro médico (BMIP) a los jubilados y sus familiares que cumplan los requisitos establecidos o en el Plan de seguro médico de las Naciones Unidas (MIP) en

función del grupo de personal al que pertenezcan. El BMIP cubre a miembros del personal de la categoría profesional y de la categoría de servicios generales en la Sede. El MIP cubre a miembros del personal contratados a nivel local en las oficinas en los países y los despachos regionales.

107. El Plan de indemnizaciones por cese en el servicio permite financiar los pagos por cese en el servicio de todo el personal de servicios generales del PMA de la Sede en Roma.
108. El Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones tiene por objeto indemnizar a todos los miembros del personal, empleados y familiares a cargo en caso de fallecimiento, lesión o enfermedad atribuibles al desempeño de funciones oficiales.
109. El pasivo incluye los costos corrientes de servicio correspondientes a 2014 menos los pagos en concepto de prestaciones realizados.

### 2.11.5 Otras prestaciones a largo plazo al personal

110. Las otras prestaciones a largo plazo al personal incluyen los viajes en uso de licencia para visitar el país de origen y otras prestaciones relacionadas con la separación del servicio, como los días acumulados de vacaciones anuales, los pagos en caso de fallecimiento, las primas de repatriación y los gastos de repatriación y de mudanza, y se pagan al miembro del personal una vez que este cesa en el servicio.

#### 2.11.5.1 Hipótesis y métodos actuariales

111. Cada año, el PMA revisa y selecciona las hipótesis y métodos que aplicarán los actuarios en la valoración de final de ejercicio para determinar los gastos y contribuciones necesarios en relación con los planes de prestaciones del PMA para después del cese en el servicio (prestaciones después del cese en el servicio y otras prestaciones relacionadas con la separación del servicio). Las hipótesis y métodos utilizados en la valoración de 2014 son los que se indican en el cuadro que figura más abajo, en el que también se señalan las hipótesis y métodos utilizados para la valoración de 2013.
112. Las hipótesis y métodos utilizados en la valoración actuarial de 2014 produjeron un aumento del pasivo resultante de las prestaciones después del cese en el servicio y de las otras prestaciones netas relativas a la separación del servicio, por un monto total de 157,7 millones de dólares (33,5 millones de dólares en 2013).
113. De conformidad con la IPSAS 25, en los Estados financieros debe darse información sobre las hipótesis actuariales. Además, cada hipótesis debe presentarse en valores absolutos.
114. A continuación figuran las hipótesis y métodos utilizados para determinar el valor de las obligaciones resultantes de las prestaciones después del cese en el servicio y de las otras prestaciones relativas a la separación del servicio del PMA, a 31 de diciembre de 2014. Las hipótesis relacionadas únicamente con cierto tipo de prestaciones al personal se indican expresamente:

Tipo de descuento	3,1 % para fines contables y de financiación con arreglo al método de la curva de rendimiento en el caso de los planes destinados a miembros del personal de la categoría profesional y la categoría de servicios generales en la Sede (en la valoración de 2013 se aplicó un 3,8 % según los índices) 4,5 % con arreglo al método de la curva de rendimiento en el caso de los planes destinados a miembros del personal contratados a nivel local.
Incrementos de los costos médicos (solo en el caso de los Planes de seguro médico después del cese en el servicio)	BMIP - 5,0 % anual de 2014 a 2024, 4,5 % anual de 2025 a 2044, y 4 % anual en 2045 y cada ejercicio sucesivo (mismo porcentaje que en la valoración de 2013) MIP – 6,0 % en 2015, con una disminución anual del 0,2 % hasta alcanzar el 4,6 % en 2022 y el 4,5 % en 2023 y los años sucesivos
Rendimiento contable previsto de los activos	Para fines de financiación: 5,6 % (mismo porcentaje que en la valoración de 2013). Para fines contables no se aplica puesto que los planes no se consideran capitalizables
Escala de sueldos anual	3,00 %, más un componente de reconocimiento al mérito
Aumento anual del costo de vida	2,50 % (el pago mínimo en caso de fallecimiento por lo que respecta al Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones no sufre cambios)
Tipos de cambio futuros	Tipo de cambio al contado de las Naciones Unidas a 31 de diciembre de 2014
Importe medio de las reclamaciones de reembolsos de gastos médicos (solo en el caso de los Planes de seguro médico después del cese en el servicio)	BMIP - El importe medio de las reclamaciones en 2015 será de 5.334 dólares por cada participante adulto (en la valoración de 2014 este monto era de 5.865 dólares) MIP – El importe medio de las reclamaciones en 2015 será de 987 dólares por cada participante adulto
Gastos administrativos anuales (solo en el caso de los Planes de seguro médico después del cese en el servicio)	BMIP - 142,08 dólares en el caso del plan en dólares y 135,00 euros en el caso del plan en euros MIP – incluido en el costo de las reclamaciones anteriormente indicado
Retención del asegurador (solo en el caso de los Planes de seguro médico después del cese en el servicio)	2,30 % de las reclamaciones en 2014 (mismo porcentaje que en la valoración de 2013)
Contribuciones de futuros afiliados (solo en el caso de los Planes de seguro médico después del cese en el servicio)	BMIP - 29,00 % para fines contables y de financiación (mismo porcentaje que en la valoración de 2013) MIP – los costos médicos aumentan con la inflación, en tanto que las aportaciones de los participantes aumentan con los montos de los pagos/pensiones
Tasa de mortalidad	Las tasas de mortalidad se ajustan a lo indicado en las valoraciones del 31 de diciembre de 2013 de la CCPPNU
Tasas de discapacidad	Las tasas de discapacidad se ajustan a lo indicado en las valoraciones del 31 de diciembre de 2013 de la CCPPNU
Tasas de abandono	Según un estudio del PMA sobre las tasas de abandono entre 2009 y 2013
Tasas de jubilación	Según un estudio del PMA sobre las tasas de abandono entre 2009 y 2013
Participación (solo en el caso de los Planes de seguro médico)	BMIP - El 95 % de los futuros jubilados optará por acogerse al BMIP (mismo porcentaje que en la valoración de 2013). Según un estudio de la experiencia adquirida en fecha reciente por los organismos de las Naciones Unidas con sede en Roma, cada año un 0,2% de las personas afiliadas al BMIP dejará de beneficiarse de su cobertura tras la jubilación (mismo porcentaje que en la valoración de 2013) MIP – igual que el BMIP
Plan médico para los futuros jubilados (solo en el caso de los Planes de seguro médico después del cese en el servicio)	Plan en euros para quienes reciben actualmente su sueldo en euros Plan en dólares para quienes reciben actualmente su sueldo en monedas distintas del euro
Cobertura de los cónyuges (solo en el caso de los Planes de seguro médico después del cese en el servicio)	El 85 % de los hombres jubilados y el 55 % de las mujeres jubiladas tienen un cónyuge que elige beneficiarse del BMIP (mismo porcentaje que en la valoración de 2013). Se parte del supuesto de que las mujeres son cuatro años menores que sus cónyuges jubilados y los varones cuatro años mayores que sus cónyuges jubiladas.
Proporción de fallecimientos y discapacidades futuras atribuibles al desempeño de funciones oficiales (solo en el caso del Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones)	10,00 % de fallecimientos y 4,00 % de discapacidades (mismos porcentajes que en la valoración de 2013)
Naturaleza de la discapacidad (solo en el caso del Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones)	Se parte del supuesto de que todas las discapacidades son totales y permanentes
Posibilidad de compensación de prestaciones (solo en el caso del	Se parte del supuesto de que en el caso de muerte o discapacidad en el marco del Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones se reciben las prestaciones de la CCPPNU

Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones)	
Exclusión de prestaciones por falta de justificación (solo en el caso del Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones)	Preparación de los restos y gastos del funeral; prestaciones para los hijos en caso de fallecimiento o discapacidad futuros, etc.
Exclusión de prestaciones debido a su inclusión en otras valoraciones (solo en el caso del Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones)	Gastos médicos y hospitalarios Traslado de la persona fallecida y los miembros de su familia al lugar de origen
Miembros que reciben prestaciones de repatriación (solo en el caso de las otras prestaciones relativas a la separación del servicio)	Se partió del supuesto de que las prestaciones en materia de repatriación se pagaban al 80,00 % de los miembros del personal que se jubilaban o retiraban del servicio (mismo porcentaje que en la valoración de 2013). Se supuso que el 80,00 % de los hombres con derecho a beneficiarse de esta prestación estaban casados y que el 50,00 % de las mujeres miembros del personal estaban casadas (mismo porcentaje que en la valoración de 2013)
Gastos de repatriación y de mudanza (solo en el caso de las otras prestaciones relativas a la separación del servicio)	8.600 dólares en el caso de los miembros del personal solteros y 12.200 dólares en el caso de los casados en 2015, aumentando después con la inflación (en la valoración de 2013 los montos eran de 11.811 dólares en el caso de los miembros del personal solteros y de 16.778 dólares en el caso de los casados)
Compensación de los días acumulados de vacaciones en el momento del cese en el servicio (solo en el caso de las otras prestaciones relativas a la separación del servicio)	Se parte del supuesto de que la prestación media por días acumulados de vacaciones equivalía a 37 días de sueldo (26 días en la valoración de 2013)
Método actuarial	Planes de seguro médico después del cese en el servicio, Plan de indemnizaciones por cese en el servicio y Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones: crédito unitario previsto con un período de atribución desde la fecha de entrada en funciones hasta la fecha en que se han reunido todos los requisitos para recibir las prestaciones. Otros planes de pago relacionados con la separación del servicio: para los días acumulados de vacaciones, crédito unitario previsto con todos los pasivos atribuidos al servicio pasado. Para los gastos de repatriación y mudanza, crédito unitario previsto con un período de atribución desde la fecha de entrada en funciones hasta la separación. Para los pagos en caso de fallecimiento y las primas de repatriación, crédito unitario previsto con una atribución basada en la actual fórmula de cálculo de las prestaciones.
Valor de los activos	Para fines de financiación: valor de mercado Para fines contables: los planes se consideran no capitalizados

115. En los cuadros siguientes se facilita información adicional y un análisis de los pasivos correspondientes a las prestaciones al personal calculados por los actuarios.

### 2.11.5.2 Conciliación de las obligaciones por prestaciones definidas

	Plan de seguro médico después del cese en el servicio	Otras prestaciones relacionadas con la separación del servicio	Plan de indemnizaciones por el cese en el servicio	Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones	Total
<i>en millones de dólares</i>					
<b>Obligaciones netas por prestaciones definidas a 31 de diciembre de 2013</b>	<b>328,1</b>	<b>64,7</b>	<b>24,4</b>	<b>8,3</b>	<b>425,5</b>
Costo de los servicios en 2014	19,0	3,9	2,0	0,3	25,2
Costo en concepto de intereses en 2014	12,4	2,4	0,9	0,3	16,0
Pagos brutos efectivos en concepto de prestaciones en 2014	(4,5)	(3,5)	(1,3)	(0,3)	(9,6)
Contribuciones de los participantes	1,5	-	-	-	1,5
Fluctuaciones cambiarias	(30,4)	(0,4)	(2,7)	(0,1)	(33,6)
Cambio en el método de cálculo que afecta a la valoración del personal contratado a nivel local	100,8	10,6	-	1,4	112,8
Otras (ganancias)/pérdidas actuariales	51,0	12,8	(1,5)	0,9	63,2
<b>Obligaciones por prestaciones definidas a 31 de diciembre de 2014</b>	<b>477,9</b>	<b>90,5</b>	<b>21,8</b>	<b>10,8</b>	<b>601,0</b>

### 2.11.5.3 Gastos anuales para el año civil 2014

116. En los gastos anuales de 2014 se incluyen: a) un gasto anual de 53,7 millones de dólares destinado a los miembros del personal de categoría profesional o de la categoría de servicios generales en la Sede, tal como se indica en el siguiente cuadro, y b) un gasto de 101,9 millones de dólares que refleja el aumento aplicado a las prestaciones a los empleados gracias a los cambios introducidos en el método de cálculo que afecta a los miembros del personal contratados a nivel local en las oficinas en los países y los despachos regionales.

	Plan de seguro médico después del cese en el servicio	Otras prestaciones relacionadas con la separación del servicio	Plan de indemnizaciones por cese en el servicio	Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones	Total
<i>en millones de dólares</i>					
Costo de los servicios	19,0	3,9	2,0	0,3	25,2
Costo en concepto de intereses	12,4	2,4	0,9	0,3	16,0
(Ganancias)/pérdidas por amortización	-	12,4	-	0,1	12,5
<b>Total parcial de gastos</b>	<b>31,4</b>	<b>18,7</b>	<b>2,9</b>	<b>0,7</b>	<b>53,7</b>



### 2.11.5.4 Conciliación del valor vigente de las obligaciones relativas a prestaciones definidas

	Plan de seguro médico después del cese en el servicio	Otras prestaciones relacionadas con la separación del servicio	Plan de indemnizaciones por cese en el servicio	Fondo de Reserva del Plan de Indemnizaciones	Total
<i>en millones de dólares</i>					
<b>Obligaciones relativas a prestaciones definidas</b>					
Inactivas	135,1	-	-	8,1	143,2
Activas	342,8	90,5	21,8	2,7	457,8
<b>Total</b>	<b>477,9</b>	<b>90,5</b>	<b>21,8</b>	<b>10,8</b>	<b>601,0</b>
(Superávit)/déficit	477,9	90,5	21,8	10,8	601,0
(Ganancia)/pérdida no contabilizada	(52,7)	-	2,1	(2,6)	(53,2)
<b>Obligaciones netas en los estados contables</b>	<b>425,2</b>	<b>90,5</b>	<b>23,9</b>	<b>8,2</b>	<b>547,8</b>

### 2.11.5.5 Planes de seguro médico después del cese en el servicio – Análisis de sensibilidad

117. La valoración de los Planes de seguro médico después del cese en el servicio se basa en tres hipótesis principales: i) el ritmo al que se prevé aumenten los costos médicos en el futuro; ii) el tipo de cambio entre el dólar estadounidense y el euro, y iii) la tasa de descuento empleada para determinar el valor actual de las prestaciones que se pagarán con arreglo al plan en el futuro.
118. En la valoración de 2014 se partió del supuesto de que en el caso del BMIP los costos médicos aumentarían a un ritmo del 5 % de 2015 a 2024; del 4,5 % en cada ejercicio sucesivo de 2025 a 2044, y del 4 % anual en 2045 y cada ejercicio sucesivo. En el caso del MIP se partió del supuesto de que los costos médicos aumentarán a un ritmo del 6 % a partir de 2015, con una disminución anual del 0,2 % hasta situarse en un 4,6 % en 2022 y un 4,5 % en 2023 y cada ejercicio sucesivo.
119. Se supuso asimismo que en el caso del BMIP los tipos de cambio futuros entre el dólar estadounidense y el euro serían de aproximadamente 1,220 dólares por euro en promedio, a saber, el tipo de cambio operacional de las Naciones Unidas a 31 de diciembre de 2014. En el caso del MIP, se partió del supuesto de que las reclamaciones se realizan en dólares de los Estados Unidos o en otras monedas relacionadas con el dólar.
120. Se partió, además, del supuesto de que la tasa de descuento sería del 3,1 % en el caso del BMIP, según el método de la curva de rendimiento a 31 de diciembre de 2014 (en la valoración de 2013 el porcentaje era del 3,8 %) y del 4,5 % en el caso del MIP.
121. Además, se llevó a cabo un análisis de sensibilidad para determinar cómo incidirían los supuestos antes mencionados en el pasivo y el costo de los servicios con arreglo a la IPSAS 25. Los resultados indican que los costos en concepto de reclamaciones y el importe de las primas sufrirán aumentos proporcionales a la inflación de los gastos

médicos, pero que los demás supuestos no se verán afectados. En cuanto al tipo de cambio, el análisis muestra el impacto que tendría un aumento de 10 céntimos en el valor del euro con respecto al dólar. Por lo que respecta a la inflación de los gastos médicos y las tasas de descuento, el análisis de sensibilidad revela el impacto que tendría un cambio del 1 %.

122. Conforme a la hipótesis actual, las obligaciones por prestaciones definidas ascienden a 477,8 millones de dólares. A efectos del análisis de sensibilidad respecto del pasivo, un cambio en la tasa de inflación de los gastos médicos del 1 % anual supondría, de no variar las demás hipótesis, obligaciones por prestaciones definidas por valor de 614,3 millones de dólares. Un tipo de cambio de 1,320 dólares por euro supondría, de no variar los demás supuestos, obligaciones por prestaciones definidas por valor de 497,8 millones de dólares. Un cambio en la tasa de descuento del 1 % supondría, de no variar los demás supuestos, obligaciones por prestaciones definidas por valor de 620,7 millones de dólares.
123. Conforme a la hipótesis actual, los costos de los servicios en 2015 ascienden a 33,1 millones de dólares. A efectos del análisis de sensibilidad respecto de los costos de los servicios, un cambio en la tasa de inflación de los gastos médicos del 1 % anual supondría, de no variar las demás hipótesis, costos de los servicios por valor de 45,7 millones de dólares. Un tipo de cambio de 1,320 dólares por euro supondría, de no variar los demás supuestos, costos de los servicios por valor de 34,3 millones de dólares. Un cambio en la tasa de descuento del 1 % supondría, de no variar los demás supuestos, costos de los servicios por valor de 45,8 millones de dólares.

#### **2.11.5.6 Costos previstos en 2015**

124. La contribución que se prevé aporte el PMA a los planes de prestaciones definidas en 2015 es de 11,5 millones de dólares, monto que se ha determinado en función de los pagos en concepto de prestaciones que se prevé hacer en el año.

#### **2.11.6 Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas**

125. Los Estatutos de la Caja Común establecen que el Comité Mixto hará realizar una evaluación actuarial de la Caja por el Actuario Consultor, al menos una vez cada tres años. La práctica del Comité Mixto ha consistido en realizar una evaluación actuarial cada dos años mediante un método de agregación de un grupo abierto. El principal objeto de la evaluación actuarial consiste en determinar si los activos actuales y las estimaciones de los activos futuros de la Caja Común serán suficientes para afrontar sus obligaciones.
126. Las obligaciones financieras del PMA con respecto a la Caja consisten en la aportación obligatoria con arreglo a la tasa establecida por la Asamblea General de las Naciones Unidas, actualmente del 7,9 %, para los afiliados individuales y del 15,8 % para las organizaciones afiliadas, sumada a la parte que le corresponda de todo déficit actuarial que haya que pagar con arreglo a lo dispuesto en el Artículo 26 de los Estatutos de la Caja. Este déficit actuarial solo deberá pagarse si la Asamblea General invoca lo dispuesto en el Artículo 26, después de haber determinado que dicho pago es necesario, sobre la base de una evaluación de la suficiencia actuarial de la Caja a la fecha de la evaluación. Para subsanar este déficit, cada organización afiliada aportará un monto proporcional al total de contribuciones que haya aportado durante los tres años anteriores a la fecha de la valoración.

127. La valoración actuarial correspondiente a 31 de diciembre de 2013 reveló un déficit actuarial del 0,72 % (1,87 % en la valoración de 2011) de la remuneración pensionable, lo cual implica que la tasa de aportación teóricamente necesaria para lograr un equilibrio a 31 de diciembre de 2013 era del 24,42 % de la remuneración pensionable, frente a una tasa de aportación efectiva del 23,7 %. La próxima valoración actuarial se realizará a 31 de diciembre de 2015.
128. A 31 de diciembre de 2013 la tasa de cobertura del pasivo actuarial por el activo actuarial, suponiendo que en el futuro no hubiese ningún ajuste de las pensiones, era del 127,5 % (130,0 % en la valoración de 2011). Esta tasa era del 91,2 % (86,2 % en la valoración de 2011) si se tenía en cuenta el sistema actual de ajuste de las pensiones.
129. Tras evaluar la suficiencia actuarial de la Caja, el Actuario Consultor determinó que, a 31 de diciembre de 2013, no era necesario efectuar pagos para cubrir déficits con arreglo al Artículo 26 del Estatuto de la Caja, pues el valor actuarial del activo era superior al valor actuarial de todo el pasivo acumulado en la Caja. Además, el valor de mercado del activo también era superior al valor actuarial de todo el pasivo acumulado a la fecha de la evaluación. A la fecha de preparación del presente informe, la Asamblea General no había invocado lo dispuesto en el Artículo 26.
130. En diciembre de 2012 y abril de 2013, la Asamblea General autorizó aumentar a los 65 años la edad normal de jubilación y la edad obligatoria de separación del servicio, respectivamente, para los nuevos afiliados a la Caja, con efecto a partir del 1 de enero de 2014 a más tardar. El correspondiente cambio en el Reglamento de la Caja fue aprobado por la Asamblea General en diciembre de 2013. El aumento de la edad normal de jubilación está reflejado en la valoración actuarial de la Caja a 31 de diciembre de 2013.
131. Durante 2014, las contribuciones aportadas a la CCPNU ascendieron a 63,4 millones de dólares (61,7 millones en 2013). En 2015 se prevé recibir contribuciones por un total de 65,2 millones de dólares.
132. La Junta de Auditores de las Naciones Unidas realiza una auditoría anual de la CCPNU e informa cada año al Comité Mixto de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas sobre la misma. La CCPNU publica informes trimestrales sobre sus inversiones que pueden consultarse en el sitio web [www.unjspf.org](http://www.unjspf.org).

### 2.11.7 Disposiciones de seguridad social para empleados con contratos de servicio

133. Los empleados del PMA titulares de contratos de servicio tienen derecho a beneficiarse de la seguridad social de conformidad con las condiciones y las normas locales. No obstante, el PMA no ha adoptado disposición alguna a escala mundial respecto de la seguridad social en el marco de los contratos de servicio. Las prestaciones de seguridad social pueden obtenerse del sistema de seguridad social nacional, de planes privados locales o de una indemnización en efectivo por cuenta de un plan propio. La provisión de la debida seguridad social en consonancia con la legislación y las prácticas laborales locales es un requisito básico de los contratos de servicio. Los titulares de tales contratos no son miembros del personal del PMA y no están cubiertos por el Reglamento del Personal de la FAO ni por el de las Naciones Unidas.

## Nota 2.12: Préstamos

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Préstamo con cargo al CERF	27,0	27,0
Parte corriente del préstamo a largo plazo (Nota 2.13)	5,8	5,8
<b>Total de los préstamos</b>	<b>32,8</b>	<b>32,8</b>

134. El Fondo central para la acción en casos de emergencia (CERF) es un mecanismo de las Naciones Unidas sobre el flujo de efectivo previsto para salvar la brecha entre las necesidades y los fondos disponibles. El CERF está financiado por donantes y los fondos de los préstamos se ponen a disposición sin intereses a través de los organismos operacionales de las Naciones Unidas. El mecanismo dispone que los organismos a los que se conceden préstamos con cargo al fondo los reembolsen en el plazo de un año.
135. En 2013, el PMA utilizó este mecanismo para contraer empréstitos por valor de 27,0 millones de dólares a fin de establecer un fondo para imprevistos destinado a las operaciones de emergencia en Siria y los países vecinos (Turquía, el Iraq, Jordania, el Líbano y Egipto). En 2014 se prorrogó hasta abril de 2015 la fecha de reembolso de los préstamos.

## Nota 2.13: Préstamo a largo plazo

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Préstamo a largo plazo	95,4	101,2
Menos: Parte corriente del préstamo a largo plazo (Nota 2.12)	(5,8)	(5,8)
<b>Préstamo a largo plazo</b>	<b>89,6</b>	<b>95,4</b>

136. En diciembre de 2000, un importante donante y el PMA llegaron a un acuerdo en relación con un plan para facilitar la prestación de asistencia alimentaria a dos proyectos en los países. En el marco de ese plan, el donante aportó una contribución en efectivo por valor de 164,1 millones de dólares, de los que 106,0 millones de dólares se utilizaron para sufragar los costos de los productos alimenticios con cargo a un contrato de préstamo a largo plazo contraído con un organismo oficial del país donante.
137. El préstamo debe reembolsarse en un plazo de 30 años y el tipo de interés aplicable al préstamo es del 2 % anual durante los primeros 10 años y del 3 % anual para el saldo decreciente en cada año sucesivo. La parte corriente del préstamo a largo plazo consta de un capital principal anual de 5,3 millones de dólares y costos de amortización de 0,5 millones de dólares calculados aplicando el método del interés efectivo. Las inversiones en STRIPS del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos (Nota 2.6),

adquiridos en 2001, se mantiene hasta su vencimiento en 2031 a fin de sufragar el interés y el principal del préstamo para productos por un valor de 106,0 millones de dólares.

138. El préstamo se consigna en los Estados financieros al costo amortizado usando el tipo de interés efectivo del 2,44 %. A 31 de diciembre de 2014, el costo amortizado total era de 95,4 millones de dólares (101,2 millones a 31 de diciembre de 2013), a saber, un monto adeudado en el plazo de un año de 5,8 millones de dólares y una parte a largo plazo por valor de 89,6 millones de dólares (5,8 millones y 95,4 millones de dólares, respectivamente, en 2013).
139. En el curso de 2014, los gastos en concepto de intereses fueron de 2,4 millones de dólares (2,5 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013), según se indica en el Estado de los resultados financieros, de los cuales 2,9 millones de dólares representan el interés anual pagado en mayo de 2014, y 0,5 millones de dólares corresponden al costo amortizado resultante de la contabilización del préstamo a largo plazo a su valor neto actual.
140. En el Estado del flujo de efectivo, los gastos en concepto de intereses pagados durante el ejercicio, o sea, 2,9 millones de dólares, se presentan dentro de las actividades de financiación, en tanto que el interés amortizado, esto es, 0,5 millones de dólares, se presenta dentro de la conciliación efectuada para compensar la diferencia entre el superávit y los flujos de efectivo procedentes de las actividades operacionales.

## Nota 2.14: Instrumentos financieros

### 2.14.1 Naturaleza de los instrumentos financieros

141. En la Nota 1 se detallan las políticas y métodos contables más importantes adoptados, como los criterios de contabilización y baja contable, la base del cálculo y la base según la cual las ganancias y las pérdidas se consignan en relación con cada tipo de activo y pasivo financiero.
142. Los activos financieros del PMA se clasifican como sigue:

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Activos financieros al valor razonable por medio de superávit o déficit	844,5	777,1
Inversiones en tenencias hasta su vencimiento	77,0	80,8
Préstamos y sumas por cobrar	3 015,5	2 624,4
Activos financieros para la venta	381,4	353,1
<b>Total parcial</b>	<b>4 318,4</b>	<b>3 835,4</b>
Activos no financieros	834,3	897,0
<b>Total</b>	<b>5 152,7</b>	<b>4 732,4</b>

143. Los activos financieros al valor razonable por medio de superávit o déficit se clasifican en la categoría de los activos mantenidos con fines comerciales.

144. Todo el pasivo financiero material se contabiliza al costo amortizado.
145. En el cuadro que figura a continuación se presentan los activos del PMA calculados al valor razonable a 31 de diciembre de 2014 y a 31 de diciembre de 2013.

	2014				2013			
	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
	<i>en millones de dólares</i>				<i>en millones de dólares</i>			
Activos financieros al valor razonable por medio de superávit o déficit	-	835,3	9,2	844,5	-	723,4	53,7	777,1
Activos financieros para la venta	195,0	185,7	0,7	381,4	182,1	144,3	26,7	353,1
<b>Total</b>	<b>195,0</b>	<b>1 021,0</b>	<b>9,9</b>	<b>1 225,9</b>	<b>182,1</b>	<b>867,7</b>	<b>80,4</b>	<b>1 130,2</b>

146. Los diferentes niveles de valor razonable se han definido de la siguiente manera: precios cotizados (sin ajustar) en mercados activos para activos idénticos (nivel 1); datos observables para el activo, ya sea directamente (es decir, como precios) o indirectamente (es decir, derivados de los precios), que no sean los precios cotizados incluidos en el nivel 1 (nivel 2); datos para el activo que no se basen en datos de mercado observables (es decir, datos no observables) (nivel 3).
147. Las directrices del PMA en materia de inversión son de naturaleza muy conservadora y tienen por principal objetivo la preservación del capital y la liquidez. Tanto los activos financieros con fines comerciales como los activos financieros para la venta se califican de alta calidad, según los organismos de calificación internacionales (Nota 2.14.2 – Riesgo crediticio). La actuación de los gestores de inversiones se rige por las directrices de inversión del PMA, que los obligan a seleccionar valores de gran liquidez para componer sus carteras de inversión. Los niveles de valor razonable dependen en gran medida de la existencia de un mercado activo para el título de que se trate. Los mercados activos facilitan datos directamente observables y pueden, en promedio, proporcionar una mayor liquidez, reduciendo los costos de intermediación gracias a la menor diferencia entre precios de compra y precios de venta. Un nivel de valor razonable distinto no implica necesariamente que los títulos tengan un nivel de riesgo diferente o superior, en igualdad de condiciones. La jerarquía del valor razonable refleja la naturaleza de los datos utilizados en la determinación de los valores razonables, pero no el nivel de riesgo inherente de un título dado, ya que la probabilidad de que los emisores o las contrapartes incumplan el pago de los flujos de efectivo parcial o totalmente es independiente del nivel de valor razonable.
148. En el cuadro siguiente se presentan los cambios en los instrumentos financieros de nivel 3 en los ejercicios que finalizaron el 31 diciembre de 2014 y el 31 de diciembre de 2013, respectivamente.

	2014			2013		
	Activos financieros al valor razonable por medio de superávit o déficit	Activos financieros para la venta	Total	Activos financieros al valor razonable por medio de superávit o déficit	Activos financieros para la venta	Total
	<i>en millones de dólares</i>			<i>en millones de dólares</i>		
<b>Saldo de apertura</b>	53,7	26,7	80,4	5,2	21,4	26,6
Ganancias/(pérdidas) consignadas en el Estado de los resultados financieros	0,1	(1,6)	(1,5)	(0,8)	(1,4)	(2,2)
Ganancias/(pérdidas) consignadas en el Estado de las variaciones de los activos netos	-	1,7	1,7	-	(3,1)	(3,1)
Compras	7,2	0,7	7,9	33,9	21,0	54,9
Ventas	(31,3)	(9,8)	(41,1)	(1,8)	(9,9)	(11,7)
Liquidaciones	-	-	-	(0,3)	-	(0,3)
Variaciones del capital	(10,0)	(0,4)	(10,4)	1,6	(1,3)	0,3
Transferencia	(10,5)	(16,6)	(27,1)	15,9	-	15,9
<b>Saldo de cierre</b>	<b>9,2</b>	<b>0,7</b>	<b>9,9</b>	<b>53,7</b>	<b>26,7</b>	<b>80,4</b>

149. Durante 2014 y 2013 no se produjeron transferencias ni del nivel 1 al nivel 2, ni del nivel 2 al nivel 1.

## 2.14.2 Riesgo crediticio

150. El riesgo crediticio que plantean las inversiones del PMA está muy distribuido, y las políticas aplicadas en materia de gestión del riesgo en el Programa limitan el nivel de exposición crediticia al que puede estar sujeta cada una de las contrapartes, además de prever directrices mínimas de calidad crediticia. La calificación en materia de calidad crediticia de las inversiones a corto plazo al final del ejercicio económico era de AA+, en tanto que en el caso de las inversiones a largo plazo esta era de AA-.
151. El riesgo crediticio y el riesgo en materia de liquidez por lo que respecta al efectivo y el equivalente de efectivo se reduce al mínimo, sustancialmente velando por que esos activos financieros se coloquen en fondos del mercado monetario diversificados de gran liquidez con calificaciones de calidad crediticia de AAA y/o con instituciones financieras importantes a las que prestigiosos organismos de calificación crediticia les hayan concedido calificaciones de inversión sólidas y/o con otras contrapartes fiables desde el punto de vista crediticio.
152. Las contribuciones por recibir comprenden fundamentalmente montos adeudados por naciones soberanas. En la Nota 2.3 se presenta información detallada sobre las contribuciones por recibir, entre ellas las provisiones para reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones y las cuentas de cobro dudoso.

### 2.14.3 Riesgo relativo al tipo de interés

153. Las inversiones a corto plazo y los bonos a largo plazo exponen al PMA a riesgos en relación con el tipo de interés. A 31 diciembre de 2014, el tipo de interés efectivo de estas dos carteras de inversiones era del 0,66 % y del 1,72 % respectivamente (0,51 % y 1,97 % respectivamente en 2013). Según una medición de la sensibilidad de los tipos de interés, la duración efectiva es de 0,75 años por lo que respecta a las inversiones a corto plazo y de 6,41 años por lo que respecta a los bonos a largo plazo (0,69 años y 6,28 años, respectivamente, en diciembre de 2013). Los gestores externos de inversiones emplean instrumentos financieros derivados de renta fija para gestionar el riesgo que plantean los tipos de interés conforme a directrices de inversión rigurosas.

### 2.14.4 Riesgo relativo a las divisas

154. A 31 de diciembre de 2014, el 85 % del efectivo, el equivalente de efectivo y las inversiones estaba expresado en dólares estadounidenses y el 12 % en euros, mientras que el 3 % restante estaba expresado en otras monedas (a 31 de diciembre de 2013, 87 % en dólares estadounidenses, 10 % en euros y el 3 % restante en otras monedas). El objetivo principal de las tenencias en monedas que no son el dólar estadounidense es sustentar las actividades operacionales. Además, el 72 % de las contribuciones por recibir están expresadas en dólares estadounidenses, el 15 % en euros, el 4 % en dólares canadienses y el 9 % en otras monedas (a 31 de diciembre de 2013, 59 % en dólares estadounidenses, 15 % en euros, 11 % en libras esterlinas y 15 % en otras monedas).
155. Los contratos a término de divisas se emplean para cubrir los riesgos cambiarios del euro frente al dólar estadounidense a que están expuestos los costos de personal financiados con cargo al presupuesto AAP efectuados en la Sede, de conformidad con la política de cobertura del riesgo cambiario aprobada por la Junta en su período de sesiones anual de 2008. Durante el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014, se liquidaron 12 contratos con una ganancia realizada de 0,2 millones de dólares (durante el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2013 se liquidaron 12 contratos con una ganancia realizada de 2,9 millones de dólares). Además, para 2015 se aplicó una nueva estrategia de cobertura del riesgo cambiario con arreglo a la cual el PMA liquidó 12 contratos a término de divisas para comprar 6,0 millones de euros al mes a un tipo de cambio fijo. A 31 de diciembre de 2014 los 12 contratos tenían un valor nominal de 97,2 millones de dólares y pérdidas no realizadas de 9,9 millones de dólares según el tipo de interés a término vigente el 31 de diciembre de 2014. Tanto las ganancias realizadas como las pérdidas no realizadas se incluyen en las diferencias cambiarias presentadas en el Estado de los resultados financieros.

### 2.14.5 Riesgo de mercado

156. El PMA se enfrenta a riesgos de mercado por lo que respecta tanto a las inversiones a corto plazo como a las de largo plazo. El valor de mercado de sus valores de renta fija, acciones, derivados financieros y contratos a término de divisas cambia a diario. Los análisis de sensibilidad que se presentan a continuación se han elaborado partiendo del supuesto de que todas las variables se mantengan constantes, salvo las que se mencionan expresamente.



157. Sensibilidad a las variaciones de los tipos de interés: por lo que respecta a las inversiones a corto plazo, un aumento (disminución) de un 1 % de los tipos de interés se traduciría en una pérdida no realizada (ganancia) de 7,9 millones de dólares reflejada en el Estado de los resultados financieros. Por lo que respecta a la cartera de bonos a largo plazo, un aumento (disminución) de un 1 % de los tipos de interés se traduciría en una pérdida no realizada (ganancia) de 12,1 millones de dólares reflejada en el Estado de las variaciones de los activos netos.
158. Sensibilidad a los precios futuros; por lo que respecta a las inversiones a corto plazo, un aumento (disminución) de un 1 % de los precios futuros se traduciría en una pérdida no realizada (ganancia) de 0,2 millones de dólares reflejada en el Estado de los resultados financieros. Por lo que respecta a la cartera de bonos a largo plazo, un aumento (disminución) de un 1 % de los precios futuros se traduciría en una ganancia no realizada (pérdida) de 0,2 millones reflejada en el Estado de las variaciones de los activos netos.
159. Sensibilidad al precio de las acciones: el rendimiento de las inversiones en acciones se evalúa en relación con índice mundial Morgan Stanley Capital International (MSCI) para todos los países, reconocido índice de valores para todos los mercados del mundo. Un aumento (disminución) de los precios de las acciones del 1 % repartido entre los seis fondos de acciones regionales se traduciría en una ganancia (pérdida) no realizada de 1,9 millones de dólares reflejada en el Estado de las variaciones de los activos netos.
160. Sensibilidad de los contratos a término de divisas: por lo que respecta al resto de los 12 contratos a término de divisas financiados con cargo al presupuesto AAP para cubrir los riesgos cambiarios, un aumento (disminución) del tipo de cambio dólar/euro del 1 % se traduciría en una ganancia (pérdida) no realizada de 0,9 millones reflejada en el Estado de los resultados financieros, siempre que el resto de las variables se mantengan constantes. Por lo que respecta a las inversiones a largo plazo, una apreciación (depreciación) del costo de las divisas del 1 % frente al dólar para todas las posiciones monetarias a término actualmente en la cartera se traduciría en una pérdida (ganancia) no realizada de 0,2 millones de dólares en el Estado de los resultados financieros.

## **Nota 2.15: Saldos de los fondos y reservas**

161. Los saldos de los fondos representan la parte de las contribuciones no imputada como gastos que se prevé utilizar para sufragar futuras necesidades operacionales del Programa. Se trata del valor residual de los activos del PMA una vez deducidas todas las obligaciones. En el cuadro que figura a continuación se presentan los saldos de los fondos del PMA.

	2014				Total	2013
	Fondos destinados a las distintas categorías de programas (saldo)	Operaciones bilaterales y fondos fiduciarios (saldo)	Fondo General y cuentas especiales			
			(saldo)	Reservas		
en millones de dólares						
<b>Saldo de apertura a 1 de enero de 2014</b>	<b>2 796,5</b>	<b>344,6</b>	<b>259,1</b>	<b>272,5</b>	<b>3 672,7</b>	<b>3 624,3</b>
<b>Superávit/(déficit) del ejercicio</b>	<b>95,1</b>	<b>(38,6)</b>	<b>179,3</b>	<b>-</b>	<b>235,8</b>	<b>21,0</b>
<b>Total parcial</b>	<b>2 891,6</b>	<b>306,0</b>	<b>438,4</b>	<b>272,5</b>	<b>3 908,5</b>	<b>3 645,3</b>
<b>Movimientos durante el ejercicio:</b>						
Anticipos a proyectos	182,4	-	-	(182,4)	-	-
Reembolsos de proyectos	(132,6)	-	-	132,6	-	-
Asignaciones aprobadas por la Junta Ejecutiva	-	-	9,2	(9,2)	-	-
Reembolsos de asignaciones de la Junta Ejecutiva no gastadas	-	-	(1,7)	1,7	-	-
Reposiciones	-	-	(40,2)	40,2	-	-
Excedente de los ingresos en concepto de CAI respecto de los gastos con cargo al presupuesto AAP	-	-	(76,0)	76,0	-	-
Transferencias entre fondos	225,7	15,7	(241,4)	-	-	-
Ganancias (pérdidas) netas no realizadas respecto de las inversiones a largo plazo	-	-	14,2	-	14,2	27,4
<b>Total de los movimientos durante el ejercicio</b>	<b>275,5</b>	<b>15,7</b>	<b>(335,9)</b>	<b>58,9</b>	<b>14,2</b>	<b>27,4</b>
<b>Saldo de cierre a 31 de diciembre de 2014</b>	<b>3 167,1</b>	<b>321,7</b>	<b>102,5</b>	<b>331,4</b>	<b>3 922,7</b>	<b>3 672,7</b>

162. Hay contribuciones en efectivo aportadas por donantes que, en el momento de ser confirmadas, no se habían asignado a una categoría de programas o proyecto bilateral determinados. Tales contribuciones se clasifican como fondos multilaterales y fondos no asignados y se consignan en el Fondo General. Cuando esas contribuciones se asignan a proyectos concretos, los gastos que ello entraña se contabilizan en los fondos de la categoría de programas o el proyecto bilateral correspondientes.
163. Las reposiciones representan las contribuciones de los donantes destinadas expresamente a la CRI.
164. La Junta establece las reservas como mecanismos de suministro de fondos y/o financiación de distintas actividades concretas en determinadas circunstancias. En el curso de 2014, el PMA tenía cuatro reservas en funcionamiento: i) la Reserva Operacional; ii) la Reserva del MGGP; iii) la CRI, y iv) la Cuenta de igualación del presupuesto AAP. En el cuadro que figura a continuación se presentan las reservas del PMA.

	2014				Total	2013
	2.15.1 Reserva Operacional	2.15.2 Reserva del MGGP	2.15.3 CRI	2.15.4 Cuenta de igualación del presupuesto AAP		
en millones de dólares						
<b>Saldo de apertura a 1 de enero de 2014</b>	<b>101,2</b>	-	<b>50,0</b>	<b>121,3</b>	<b>272,5</b>	<b>273,1</b>
Anticipos a proyectos	-	-	(182,4)	-	(182,4)	(163,9)
Reembolsos de proyectos	-	-	132,6	-	132,6	86,9
Asignaciones aprobadas por la Junta Ejecutiva	(6,0)	6,0	-	(9,2)	(9,2)	(11,7)
Reembolsos de asignaciones de la Junta Ejecutiva no gastadas	-	-	-	1,7	1,7	1,9
Reposiciones	-	-	40,2	-	40,2	49,6
Excedente de los ingresos en concepto de CAI respecto de los gastos con cargo al presupuesto AAP	-	-	-	76,0	76,0	36,6
<b>Saldo de cierre a 31 de diciembre de 2014</b>	<b>95,2</b>	<b>6,0</b>	<b>40,4</b>	<b>189,8</b>	<b>331,4</b>	<b>272,5</b>

165. Los movimientos de las reservas se contabilizan directamente con cargo a las cuentas correspondientes.

### 2.15.1 Reserva Operacional

166. El Artículo 10.5 del Reglamento Financiero dispone que se mantenga una Reserva Operacional para asegurar la continuidad de las operaciones en caso de falta transitoria de recursos. Además, dicha reserva se emplea para administrar los riesgos derivados del Mecanismo de préstamos internos para los proyectos (anteriormente denominado Mecanismo de financiación anticipada, MFA).

167. En 2014, como consecuencia del examen exhaustivo realizado al MFA, se transfirieron 6,0 millones de dólares de la Reserva Operacional a la Reserva del MGGP de reciente creación.

168. El saldo de la Reserva Operacional a 31 de diciembre de 2014 era de 95,2 millones de dólares.

### 2.15.2 Reserva del Mecanismo de gestión global de los productos

169. En 2014, como consecuencia del examen exhaustivo realizado al MFA, se creó una nueva cuenta de reserva para financiar los préstamos internos concedidos a través del MGGP (decisión 2014/EB.A/8).

170. Se transfirieron 6,0 millones de dólares de la Reserva Operacional a la Reserva del MGGP de reciente creación.

171. El saldo de la Reserva del MGGP a 31 de diciembre de 2014 era de 6,0 millones de dólares.

### 2.15.3 Cuenta de respuesta inmediata

172. La CRI se estableció como mecanismo flexible para facilitar recursos con los que el PMA pudiera comprar y entregar productos alimenticios y artículos no alimentarios con rapidez ante las necesidades de urgencia.
173. En 2014, la CRI recibió 40,2 millones de dólares en concepto de reposiciones. El monto total de los anticipos para proyectos fue de 182,4 millones de dólares, y el reembolso por parte de los proyectos ascendió a 132,6 millones. El saldo de la CRI a 31 de diciembre de 2014 ascendía a 40,4 millones de dólares, cifra que se sitúa por debajo del nivel establecido como objetivo, a saber, 200,0 millones de dólares. En 2014, este nivel se aumentó de 70,0 millones de dólares a 200,0 millones de dólares (WFP/EB.2/2014/5-A/1). A 31 de diciembre de 2014 los anticipos para proyectos pendientes con cargo a la CRI totalizaban 211,6 millones de dólares (229,6 millones de dólares en 2013).

### 2.15.4 Cuenta de igualación del presupuesto administrativo y de apoyo a los programas

174. La Cuenta de igualación del presupuesto AAP es una reserva establecida con el fin de registrar las diferencias entre los ingresos en concepto de CAI y los gastos con cargo al presupuesto AAP en un ejercicio económico dado.
175. Durante su segundo período de sesiones ordinario de noviembre de 2013, la Junta aprobó el Plan de Gestión del PMA para 2014-2016 (decisión 2013/EB.2/6, párrafo iv)) en el que se preveían consignaciones de carácter excepcional para sufragar los cambios institucionales con cargo a la Cuenta de igualación del presupuesto AAP por un importe total de 9,2 millones de dólares para 2014.
176. En 2014 se devolvió a la Cuenta de igualación del presupuesto AAP, de conformidad con el artículo 9.9 del Reglamento Financiero, un saldo no utilizado de 1,7 millones de dólares correspondiente a asignaciones aprobadas por la Junta con cargo a la Cuenta de igualación para los períodos anteriores.
177. El superávit de los ingresos en concepto de CAI respecto de los gastos con cargo al presupuesto AAP, a saber, un monto total de 76,0 millones de dólares, se transfirió a la Cuenta de igualación del presupuesto AAP en 2014 (36,6 millones de dólares de superávit en 2013). El saldo de dicha cuenta a 31 de diciembre de 2014 era de 189,8 millones de dólares. Tal como quedó aprobado en el Plan de Gestión del PMA para 2015-2017 (decisión 2014/EB.2/4), a principios de 2015 ese saldo se redujo en 9,2 millones de dólares en concepto de inversiones suplementarias con cargo al presupuesto AAP para utilizar en iniciativas institucionales de importancia fundamental.

## NOTA 3: INGRESOS

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
<b>3.1 Contribuciones monetarias</b>		
Contribuciones en concepto de costos directos	4 601,1	3 657,6
Contribuciones en concepto de CAI	354,7	283,5
<b>Total parcial</b>	<b>4 955,8</b>	<b>3 941,1</b>
<b>Menos:</b>		
Reembolsos, reasignaciones y reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones	(78,0)	(72,7)
<b>Total de las contribuciones monetarias</b>	<b>4 877,8</b>	<b>3 868,4</b>
<b>3.2 Contribuciones en especie</b>		
Contribuciones en especie en forma de productos	453,5	482,7
Contribuciones en especie en forma de servicios	53,7	28,0
<b>Total parcial</b>	<b>507,2</b>	<b>510,7</b>
<b>Más (menos):</b>		
Aumento (disminución) de los ingresos en concepto de contribuciones	(3,9)	0,5
<b>Total de las contribuciones en especie</b>	<b>503,3</b>	<b>511,2</b>
<b>3.3 Diferencias cambiarias</b>	<b>(64,7)</b>	<b>19,8</b>
<b>3.4 Rendimiento de las inversiones</b>		
Ganancias (pérdidas) netas realizadas respecto de las inversiones	(8,0)	2,7
Ganancias netas (pérdidas) no realizadas respecto de las inversiones	(12,4)	(5,2)
Intereses devengados	21,5	22,6
<b>Rendimiento total de las inversiones</b>	<b>1,1</b>	<b>20,1</b>
<b>3.5 Otros ingresos</b>		
Ingresos procedentes de la provisión de bienes y servicios	114,1	94,1
Ingresos varios	18,8	22,2
<b>Total de otros ingresos</b>	<b>132,9</b>	<b>116,3</b>
<b>Total de ingresos</b>	<b>5 450,4</b>	<b>4 535,8</b>

178. Los ingresos en concepto de contribuciones se ajustan en función de los cambios que experimentan las provisiones para reducciones de dichos ingresos (Nota 2.3) y las provisiones para reembolsos a los donantes (Nota 2.10). Los montos efectivos de los reembolsos y reducciones de los ingresos en concepto de contribuciones se imputan directamente a contribuciones concretas.

179. Las contribuciones en especie representan las contribuciones de productos alimenticios o servicios confirmadas durante el ejercicio.

180. A continuación se indican los ingresos en concepto de contribuciones contabilizados en 2014 como recursos que deben emplearse en futuros años (junto con las cifras comparadas de 2013):

	<i>Aplicable a los años</i>					<b>Total</b>
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	
	<i>en millones de dólares</i>					
<b>Ingresos en concepto de contribuciones para años futuros contabilizados en 2014</b>	-	180,2	59,1	11,8	-	251,1
<b>Ingresos en concepto de contribuciones para años futuros contabilizados en 2013</b>	132,5	90,3	14,8	5,3	-	242,9

181. En 2014, los otros ingresos ascendieron a 132,9 millones de dólares, de los cuales 114,1 millones de dólares procedían de la provisión de bienes y servicios (94,1 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013) y 18,8 millones de dólares de ingresos varios (22,2 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013). Los ingresos procedentes de la provisión de bienes y servicios constaban fundamentalmente de operaciones de transporte aéreo y del suministro de bienes y servicios por parte del Depósito de suministros de asistencia humanitaria de las Naciones Unidas y la Cuenta especial para servicios de logística. Los ingresos varios incluían las ganancias de la venta de productos deteriorados y otros bienes inservibles.

## NOTA 4: GASTOS

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
<b>4.1 Efectivo y cupones distribuidos</b>	<b>845,6</b>	<b>498,1</b>
<b>4.2 Productos alimenticios distribuidos</b>	<b>1 988,5</b>	<b>2 053,4</b>
<b>4.3 Distribución y servicios conexos</b>	<b>650,4</b>	<b>578,6</b>
<b>4.4 Salarios, sueldos, prestaciones a los empleados y otros costos de personal</b>		
Personal internacional y nacional	691,3	580,4
Consultores	58,1	46,6
Voluntarios de las Naciones Unidas	4,5	4,1
Personal temporero	79,1	70,5
Otros costos de personal	17,6	16,5
<b>Total de los salarios, sueldos, prestaciones a los empleados y otros costos de personal</b>	<b>850,6</b>	<b>718,1</b>
<b>4.5 Suministros, bienes fungibles y otros gastos de funcionamiento</b>		
Telecomunicaciones y tecnología de la información	10,0	10,9
Equipo	85,1	71,9
Artículos de oficina y bienes fungibles	50,3	47,6
Servicios públicos	10,4	8,0
Costos de mantenimiento y funcionamiento de los vehículos	27,7	20,6
<b>Total de los suministros, bienes fungibles y otros gastos de funcionamiento</b>	<b>183,5</b>	<b>159,0</b>
<b>4.6 Servicios por contrata y de otra índole</b>		
Operaciones de transporte aéreo	278,0	153,1
Otros servicios por contrata	182,9	154,1
Servicios relacionados con las telecomunicaciones y la tecnología de la información	35,2	31,3
Servicios de seguridad y afines	43,6	38,9
Contratos de arrendamiento	33,1	27,9
<b>Total de los servicios por contrata y de otra índole</b>	<b>572,8</b>	<b>405,3</b>
<b>4.7 Costos financieros</b>	<b>2,4</b>	<b>2,5</b>
<b>4.8 Depreciación y amortización</b>	<b>50,3</b>	<b>49,0</b>
<b>4.9 Otros gastos</b>		
Servicios de mantenimiento	6,4	4,3
Seguros	6,5	8,1
Cargos bancarios/honorarios por la administración y la custodia de las inversiones	2,4	2,6
Cuentas de cobro dudoso y pérdidas de valor	23,4	11,8
Capacitación y reuniones	25,7	20,7
Otros	6,1	3,3
<b>Total de otros gastos</b>	<b>70,5</b>	<b>50,8</b>
<b>Total de gastos</b>	<b>5 214,6</b>	<b>4 514,8</b>

182. Durante 2014, el efectivo y los cupones distribuidos alcanzaron un monto de 845,6 millones de dólares (498,1 millones en diciembre de 2013).
183. Durante 2014, los productos alimenticios y los artículos no alimentarios distribuidos alcanzaron un monto total de 1.988,5 millones de dólares, según se indica en el Estado de los resultados financieros (2.053,4 millones de dólares en diciembre de 2013).
184. En los productos alimenticios distribuidos se incluyen, además del costo de los propios productos, los costos del transporte y costos afines entre el país en que el PMA toma posesión de ellos y el país beneficiario. En el costo de los productos distribuidos se incluyen las pérdidas de productos después de la entrega por un monto de 11,8 millones de dólares (18,7 millones de dólares en diciembre de 2013) (Nota 9).
185. Habida cuenta de la política contable del PMA, consistente en contabilizar los costos de los alimentos como gastos cuando estos se transfieren a los asociados cooperantes, a 31 de diciembre de 2014 todavía quedaban productos alimenticios por distribuir a los beneficiarios cuyo valor ascendía a 84,2 millones de dólares (122.788 toneladas) (86,0 millones de dólares [121.795 toneladas] a 31 de diciembre de 2013).
186. La distribución y los servicios conexos representan el costo de transporte de los productos dentro del país hasta sus puntos de distribución final.
187. Los salarios, sueldos, prestaciones a los empleados y otros costos de personal se refieren al personal del PMA, los consultores y los contratos de servicio. Los otros costos de personal comprenden los viajes de empleados y consultores, la capacitación y los talleres destinados al personal, así como los incentivos.
188. Los suministros, bienes fungibles y otros gastos de funcionamiento comprenden el costo de los bienes y servicios usados tanto para la ejecución directa de los proyectos como para su administración y apoyo.
189. Los otros gastos incluyen el mantenimiento de los locales, los seguros, los costos relacionados con la celebración de reuniones, las provisiones para las cuentas de cobro dudoso y la pérdida de valor de las existencias.

## NOTA 5: ESTADO DEL FLUJO DE EFECTIVO

190. Los flujos de efectivo provenientes de las actividades operacionales no se ajustan en función de las donaciones de productos o servicios en especie, ya que estas no inciden en los movimientos de efectivo. Los flujos de efectivo provenientes de las actividades de inversión se indican tras deducir las operaciones de compra y reventa inmediata en el caso de cuantías importantes y vencimientos cortos.



## NOTA 6: COMPARACIÓN ENTRE LOS MONTOS PRESUPUESTADOS Y EFECTIVOS

191. El presupuesto y los Estados financieros del PMA se preparan siguiendo distintos criterios. El Estado de la situación financiera, el Estado de los resultados financieros, el Estado de los cambios en los activos netos y el Estado del flujo de efectivo se preparan enteramente según un sistema contable en valores devengados usando una clasificación basada en la naturaleza de los gastos en el Estado de los resultados financieros, en tanto que la Comparación entre los montos presupuestados y efectivos se prepara basándose en los compromisos.
192. De conformidad con lo prescrito en la IPSAS 24, dado que los Estados financieros y el presupuesto no se preparan de manera comparable, los importes efectivos comparados con el presupuesto se conciliarán con los importes efectivos presentados en los Estados financieros, y se indicarán, en cada caso, las diferencias de criterios, plazos y entidades. Es posible que existan también diferencias en la disposición y los sistemas de clasificación adoptados para presentar los Estados financieros y el presupuesto.
193. Las explicaciones de las diferencias sustanciales entre el presupuesto original y el presupuesto final, y entre este y los importes efectivos, se presentan en la sección titulada “Análisis financiero y presupuestario” de la declaración de la Directora Ejecutiva, y forman parte de estos Estados financieros.
194. Se producen diferencias de criterios cuando el presupuesto aprobado se elabora sobre una base distinta de la base contable. En el caso del PMA, el presupuesto se elabora tomando como base los compromisos y los Estados financieros se elaboran según un sistema contable en valores devengados.
195. Se producen diferencias de plazos cuando el período al que se aplica el presupuesto difiere del período sobre el que informan los Estados financieros. En el caso del PMA, no hay diferencias de plazos a los efectos de la comparación del presupuesto y los importes efectivos.
196. Se producen diferencias de entidades cuando en el presupuesto se omiten programas o entidades que forman parte de la entidad para la que se preparan los Estados financieros.
197. Las diferencias en materia de presentación obedecen a diferencias en el formato y en los sistemas de clasificación adoptados para la presentación del Estado del flujo de efectivo y la Comparación entre los montos presupuestados y efectivos.

198. A continuación se presenta una conciliación entre los importes efectivos comparados del Estado financiero V (“Comparación entre los montos presupuestados y efectivos”) y los importes efectivos del Estado financiero IV (“Estado del flujo de efectivo”) para el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014:

	2014			
	Operaciones	Inversiones	Financiación	Total
	<i>en millones de dólares</i>			
<b>Comparación de importes efectivos (Estado financiero V)</b>	<b>(4 817,9)</b>	-	-	<b>(4 817,9)</b>
Diferencias de criterios	123,1	(142,9)	(8,2)	(28,0)
Diferencias de presentación	5 181,4	-	-	5 181,4
Diferencias de entidades	(166,2)	-	-	(166,2)
<b>Importes efectivos en el Estado del flujo de efectivo (Estado financiero IV)</b>	<b>320,4</b>	<b>(142,9)</b>	<b>(8,2)</b>	<b>169,3</b>

199. Los compromisos pendientes, como son los órdenes de compra pendientes y los flujos netos de efectivo procedentes de actividades operacionales, de inversión y de financiación, se presentan con arreglo a criterios diferentes. Los ingresos y gastos no relacionados con los fondos, que no forman parte del Estado de la comparación entre los montos presupuestados y efectivos, se incluyen en las diferencias de presentación. Por lo que concierne a las diferencias de entidades, las operaciones bilaterales y los fondos fiduciarios forman parte de las actividades del PMA y de ellos se informa en los Estados financieros, pero quedan excluidos del presupuesto porque se consideran recursos extrapresupuestarios.
200. Los montos presupuestarios se han presentado según una clasificación funcional, de conformidad con el Plan de Gestión para 2014-2016, en el que se presenta un desglose del presupuesto por año a efectos de la comparación antes mencionada.

## NOTA 7: INFORMACIÓN SECTORIAL

### Nota 7.1: Estado de la situación financiera por sector

	2014				Total	2013
	Fondos destinados a las distintas categorías de programas	Fondo General y cuentas especiales	Operaciones bilaterales y fondos fiduciarios	Transacciones intersectoriales		
<i>en millones de dólares</i>						
<b>ACTIVO</b>						
<b>Activo circulante</b>						
Efectivo e inversiones a corto plazo	1 054,8	341,8	279,4	-	1 676,0	1 436,2
Contribuciones por recibir	1 862,0	150,9	86,9	-	2 099,8	1 774,1
Existencias	508,8	64,1	5,7	-	578,6	664,9
Otras sumas por cobrar	76,9	442,9	6,9	(404,5)	122,2	137,4
	<b>3 502,5</b>	<b>999,7</b>	<b>378,9</b>	<b>(404,5)</b>	<b>4 476,6</b>	<b>4 012,6</b>
<b>Activo no circulante</b>						
Contribuciones por recibir	59,2	27,7	6,2	-	93,1	165,7
Inversiones a largo plazo	-	448,9	-	-	448,9	427,5
Inmovilizado material	91,1	30,8	3,3	-	125,2	110,7
Activos intangibles	-	8,4	0,5	-	8,9	15,9
	<b>150,3</b>	<b>515,8</b>	<b>10,0</b>	<b>-</b>	<b>676,1</b>	<b>719,8</b>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>	<b>3 652,8</b>	<b>1 515,5</b>	<b>388,9</b>	<b>(404,5)</b>	<b>5 152,7</b>	<b>4 732,4</b>
<b>PASIVO</b>						
<b>Pasivo circulante</b>						
Sumas por pagar y gastos devengados	456,6	420,7	63,1	(404,5)	535,9	499,0
Provisiones	2,1	-	4,1	-	6,2	10,7
Prestaciones al personal	-	10,4	-	-	10,4	23,7
Préstamos	27,0	5,8	-	-	32,8	32,8
	<b>485,7</b>	<b>436,9</b>	<b>67,2</b>	<b>(404,5)</b>	<b>585,3</b>	<b>566,2</b>
<b>Pasivo no circulante</b>						
Prestaciones al personal	-	555,1	-	-	555,1	398,1
Préstamo a largo plazo	-	89,6	-	-	89,6	95,4
	<b>-</b>	<b>644,7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>644,7</b>	<b>493,5</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>	<b>485,7</b>	<b>1 081,6</b>	<b>67,2</b>	<b>(404,5)</b>	<b>1 230,0</b>	<b>1 059,7</b>
<b>ACTIVOS NETOS</b>	<b>3 167,1</b>	<b>433,9</b>	<b>321,7</b>	<b>-</b>	<b>3 922,7</b>	<b>3 672,7</b>
<b>RESERVAS Y SALDOS DE LOS FONDOS</b>						
Saldos de los fondos	3 167,1	102,5	321,7	-	3 591,3	3 400,2
Reservas	-	331,4	-	-	331,4	272,5
<b>TOTAL DE LOS SALDOS DE LOS FONDOS Y RESERVAS, 31 de diciembre de 2014</b>	<b>3 167,1</b>	<b>433,9</b>	<b>321,7</b>	<b>-</b>	<b>3 922,7</b>	<b>3 672,7</b>
<b>TOTAL DE LOS SALDOS DE LOS FONDOS Y RESERVAS, 31 de diciembre de 2013</b>	<b>2 796,5</b>	<b>531,6</b>	<b>344,6</b>	<b>-</b>	<b>3 672,7</b>	

## Nota 7.2: Estado de los resultados financieros por sector

	2014				Total	2013
	Fondos destinados a las distintas categorías de programas	Fondo General y cuentas especiales	Operaciones bilaterales y fondos fiduciarios	Transacciones intersectoriales		
<i>en millones de dólares</i>						
<b>INGRESOS</b>						
Contribuciones monetarias	4 088,9	661,9	127,0	-	4 877,8	3 868,4
Contribuciones en especie	468,3	34,4	0,6	-	503,3	511,2
Diferencias cambiarias	3,2	(67,0)	(0,9)	-	(64,7)	19,8
Rendimiento de las inversiones	-	0,2	0,9	-	1,1	20,1
Otros ingresos	88,6	680,9	-	(636,6)	132,9	116,3
<b>TOTAL DE LOS INGRESOS</b>	<b>4 649,0</b>	<b>1 310,4</b>	<b>127,6</b>	<b>(636,6)</b>	<b>5 450,4</b>	<b>4 535,8</b>
<b>GASTOS</b>						
Efectivo y cupones distribuidos	844,7	-	0,9	-	845,6	498,1
Productos alimenticios distribuidos	1 977,9	471,0	22,4	(482,8)	1 988,5	2 053,4
Distribución y servicios conexos	638,8	3,7	12,1	(4,2)	650,4	578,6
Salarios, sueldos, prestaciones a los empleados y otros costos de personal	408,6	377,1	73,3	(8,4)	850,6	718,1
Suministros, bienes fungibles y otros gastos de funcionamiento	135,7	41,8	16,6	(10,6)	183,5	159,0
Servicios por contrata y de otra índole	455,6	187,3	30,1	(100,2)	572,8	405,3
Costos financieros	-	2,4	-	-	2,4	2,5
Depreciación y amortización	29,2	20,0	1,1	-	50,3	49,0
Otros gastos	63,4	27,8	9,7	(30,4)	70,5	50,8
<b>TOTAL DE LOS GASTOS</b>	<b>4 553,9</b>	<b>1 131,1</b>	<b>166,2</b>	<b>(636,6)</b>	<b>5 214,6</b>	<b>4 514,8</b>
<b>SUPERÁVIT (DÉFICIT) DEL EJERCICIO, 2014</b>	<b>95,1</b>	<b>179,3</b>	<b>(38,6)</b>	<b>-</b>	<b>235,8</b>	<b>21,0</b>
<b>DÉFICIT DEL EJERCICIO, 2013</b>	<b>(148,8)</b>	<b>211,1</b>	<b>(41,3)</b>	<b>-</b>	<b>21,0</b>	

201. El efectivo y el equivalente de efectivo y las inversiones a corto plazo se presentan como partidas distintas en el texto principal del Estado de la situación financiera y en un único rubro en el contexto de la información por sector. En el cuadro que figura a continuación se concilian los montos notificados en el Estado de la situación financiera y la información por actividad sectorial.

	2014	2013
<i>en millones de dólares</i>		
Efectivo y equivalente de efectivo	822,0	652,7
Inversiones a corto plazo	854,0	783,5
<b>Total del efectivo y equivalente de efectivo y de las inversiones a corto plazo</b>	<b>1 676,0</b>	<b>1 436,2</b>

202. Algunas actividades internas requieren transacciones contables que crean saldos de ingresos y gastos intersectoriales en los Estados financieros. En los cuadros anteriores se

indican esas transacciones intersectoriales a fin de presentar con precisión estos Estados financieros.

203. Durante el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014, las actividades arrojaron saldos intersectoriales por valor de 404,5 millones de dólares en el Estado de la situación financiera y de 636,6 millones de dólares en el Estado de los resultados financieros.
204. Del monto total correspondiente a la partida de “Inmovilizado material” a 31 de diciembre de 2014, a saber, 125,2 millones de dólares (110,7 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013), 49,9 millones de dólares corresponden al valor neto de las adquisiciones una deducidas las cesiones en 2014 (37,9 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013).
205. Las contribuciones para operaciones y otras actividades se contabilizan como ingresos cuando tales contribuciones se confirman por escrito. Los gastos se van efectuando gradualmente, en función de las necesidades de los proyectos y los beneficiarios.
206. Los saldos de los fondos indicados en los rubros “Fondos destinados a las distintas categorías de programas” y “Operaciones bilaterales y fondos fiduciarios” representan la parte no utilizada de las contribuciones con que se piensa financiar las necesidades operacionales futuras del Programa.

## NOTA 8: COMPROMISOS E IMPREVISTOS

### NOTA 8.1: COMPROMISOS

#### 8.1.1 Arrendamiento de locales

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Obligaciones derivadas del arrendamiento de locales:		
En un plazo de 1 año	37,0	28,1
De 1 a 5 años	42,6	47,4
Más de 5 años	5,6	7,2
<b>Total de las obligaciones derivadas del arrendamiento de locales</b>	<b>85,2</b>	<b>82,7</b>

207. A 31 de diciembre de 2014, las obligaciones derivadas del arrendamiento de locales respecto del edificio de la Sede del PMA en Roma representaban el 23 % del total de las obligaciones comprendidas en la categoría “En un plazo de 1 año” y el 43 % de las obligaciones de la categoría “De 1 a 5 años” (30 % y 53 %, respectivamente, a 31 de diciembre de 2013). El contrato de arrendamiento puede renovarse si el PMA así lo desea. Los costos relacionados con el arrendamiento del edificio de la Sede son reembolsados por el gobierno anfitrión.

### 8.1.2 Otros compromisos

208. A 31 de diciembre de 2014, el PMA había contraído los siguientes compromisos relativos a la adquisición de productos alimenticios, transporte, servicios, artículos no alimentarios y compromisos para bienes de capital, pero aún no los había materializado:

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Productos alimenticios	275,7	205,9
Transporte – productos alimenticios	116,5	106,6
Servicios	88,8	70,2
Artículos no alimentarios	57,5	55,8
Compromisos para bienes de capital	14,5	8,5
<b>Total de los compromisos pendientes</b>	<b>553,0</b>	<b>447,0</b>

209. Conforme a la IPSAS 1 (Contabilidad en valores devengados), y basándose en el principio de la entrega efectiva, los compromisos relativos a gastos futuros no se contabilizan en los Estados financieros. Tales compromisos se saldarán con la parte de las contribuciones no imputada como gasto, una vez recibidos los bienes o prestados los servicios en cuestión.

## Nota 8.2: Activo y pasivo contingentes o derivados de responsabilidades jurídicas

210. Existe una obligación material contingente relacionada con un posible reembolso por valor de 17 millones que ha solicitado un donante en 2014. Esta solicitud responde a ciertas preocupaciones que tienen que ver con la ejecución del programa, cuestiones que está abordando el PMA de manera activa y en estrecha colaboración con el gobierno donante. A la espera de la resolución final de este problema, de momento no se han contraído compromisos con respecto a la contribución del donante.
211. Existe un activo material contingente derivado de un laudo arbitral emitido en 2010.
212. En 2005 se descubrieron casos de fraude perpetrados por dos empleados del PMA en el Despacho Regional del PMA en Sudáfrica. La pérdida se estimó en 6,0 millones de dólares. En 2008 comenzó un juicio penal. A instancias de la Fiscalía, en el marco de este proceso se dictó una orden de restricción sobre los activos conocidos de los empleados, valorados en una presunta suma de 40 millones de rand (3,4 millones de dólares a 31 de diciembre de 2014).
213. En paralelo al proceso penal, el PMA inició, de conformidad con lo dispuesto en los contratos de trabajo de los dos empleados, un proceso de arbitraje contra ambos (los acusados) con el objeto recuperar los fondos apropiados indebidamente. Esta acción iba dirigida a establecer la reclamación del PMA contra los bienes restringidos,

independientemente del resultado del proceso penal. En enero de 2010 el Tribunal de Arbitraje emitió un laudo en rebeldía en favor del PMA respecto de todas las reclamaciones. El laudo total asciende a aproximadamente 6,0 millones de dólares, más los intereses y las costas. Después de que la FAO y las Naciones Unidas cursaron la renuncia de la inmunidad del PMA prescrita, el Programa presentó al Tribunal Supremo de Sudáfrica una solicitud de conversión del laudo arbitral en orden judicial a efectos de su ejecución en Sudáfrica.

214. En octubre de 2011, el Tribunal Supremo dictó una sentencia favorable al PMA por la que ordenó que el laudo arbitral tuviera validez de orden judicial. Esta sentencia tiene actualmente carácter definitivo.
215. En diciembre de 2012 se dictó en el marco del proceso penal una sentencia por la que se declaraba a los acusados culpables de todos los cargos de fraude que se le imputaban y el 30 de agosto de 2013 el tribunal dictó una sentencia acumulativa por la que se condenaba a los acusados a 25 años de prisión. El 31 de octubre de 2013, el tribunal de primera instancia rechazó los recursos interpuestos por los acusados para apelar las condenas y sentencias. Los acusados señalaron que interpondrían un recurso de apelación ante el Tribunal Supremo de Sudáfrica. El abogado local ha informado de que las peticiones de los acusados se encuentran en la fase final de preparación y de que el proceso de apelación duraría un año aproximadamente.
216. El laudo arbitral solo puede aplicarse al término del proceso penal, incluido el proceso de apelación. En ese momento, el PMA actuará de conformidad con los artículos pertinentes de la Ley de prevención del delito organizado para tratar de recuperar las pérdidas.

## **NOTA 9: PÉRDIDAS, PAGOS GRACIABLES Y CANCELACIONES CONTABLES**

217. En el Artículo 12.3 del Reglamento Financiero se establece lo siguiente: “El Director Ejecutivo podrá efectuar los pagos graciabiles que estime necesarios en interés del PMA. El Director Ejecutivo informará de todos esos pagos a la Junta al presentarle los Estados financieros”. Además, en el Artículo 12.4 del mismo reglamento se establece que: “El Director Ejecutivo podrá, previa investigación completa, autorizar a que se pasen a pérdidas y ganancias las pérdidas de numerario, productos y otros haberes, con la condición de que se presente al Auditor Externo, junto con los Estados financieros, un estado de todas las cantidades pasadas a pérdidas y ganancias”.
218. En el siguiente cuadro se indican los pagos graciabiles y las pérdidas de numerario, productos alimenticios y otros activos correspondientes a 2014.

	2014	2013
	<i>en millones de dólares</i>	
Pagos graciabes	-	0,1
Contribuciones por recibir	4,4	0,5
Pérdidas de artículos alimentarios	11,8	18,7
Pérdidas de artículos no alimentarios	0,2	-
Pérdidas de numerario y otros activos	0,2	-
	<i>en toneladas</i>	
Pérdidas de productos (volumen)	17 220	25 054

219. Los pagos graciabes se refieren principalmente a las reclamaciones de gastos relacionados con las emergencias sobre el terreno. Las contribuciones por recibir se refieren a la cancelación de sumas por cobrar de donantes. Las pérdidas de productos alimenticios se produjeron tras la llegada de los alimentos al país beneficiario. Las pérdidas de artículos no alimentarios fueron principalmente pérdidas en almacenes. Las pérdidas de numerario y otros activos se refieren principalmente a las cancelaciones de otras sumas por cobrar de clientes y proveedores de servicios.
220. Los casos de fraude notificados en 2014 comprendieron actos fraudulentos cometidos por proveedores, robos y apropiaciones indebidas de productos alimenticios, artículos no alimentarios y efectivo en los que estuvieron involucrado personal del PMA o terceros, por valor de 850.436 dólares, de los cuales no se ha recuperado nada hasta la fecha (444.349 dólares en 2013).

## NOTA 10: INFORMACIÓN SOBRE LAS PARTES VINCULADAS Y EL PERSONAL DIRECTIVO SUPERIOR

### Nota 10.1: Personal directivo básico

	Número de personas	Número de puestos	Indemnización y ajuste por lugar de destino	Derechos y prestaciones	Planes de jubilación y de salud	Remuneración total	Anticipos pendientes con cargo a las prestaciones	Préstamos pendientes
	<i>en millones de dólares</i>							
Personal directivo básico, 2014	5	5	1,1	0,4	0,2	1,7	0,2	-
Personal directivo básico, 2013	7	6	1,1	0,7	0,2	2,0	-	-

221. Por personal directivo básico se entiende el Director Ejecutivo y los cargos de Director Ejecutivo Adjunto y Subdirector Ejecutivo, dado que a ellos corresponden las facultades y responsabilidades en materia de planificación, dirección y control de las actividades del PMA.



222. En el cuadro anterior se indica el número de puestos correspondientes al personal directivo básico y el número de miembros del personal directivo básico que ocuparon tales puestos durante el año. La Junta Ejecutiva está integrada por los representantes de 36 Estados Miembros que no son nombrados a título personal.
223. La remuneración total pagada al personal directivo básico incluye lo siguiente: sueldos netos, ajuste por lugar de destino, distintas prestaciones, tales como gastos de representación y de otra índole, prima de asignación y otros subsidios, subsidio de alquiler, costos del traslado de los efectos personales, prestaciones después del cese en el servicio, otras prestaciones al personal a largo plazo y contribuciones del empleador destinadas a la jubilación y al seguro médico en vigor.
224. El personal directivo básico puede beneficiarse de las prestaciones después del cese en el servicio y otras prestaciones al personal a largo plazo de la misma forma que lo hacen los demás empleados. Las hipótesis actuariales aplicadas para determinar esas prestaciones al personal figuran en la Nota 2.11. El personal directivo básico está afiliado como miembro ordinario a la CCPNU.

## Nota 10.2: Otros miembros del personal directivo superior

	Número de personas	Número de puestos	Indemnización y ajuste por lugar de destino	Derechos y prestaciones	Planes de jubilación y de salud	Remuneración total	Anticipos pendientes con cargo a las prestaciones	Préstamos pendientes
<i>en millones de dólares</i>								
Otros miembros del personal directivo superior, 2014	33	27	5,0	2,1	1,1	8,2	1,2	-
Otros miembros del personal directivo superior, 2013	33	27	4,9	2,4	1,1	8,4	0,8	-

225. En virtud de lo dispuesto en la IPSAS 20, por lo que concierne al personal directivo básico debe darse a conocer su remuneración, anticipos y préstamos concedidos; en pro de la exhaustividad y la transparencia, también debe facilitarse información similar respecto de otros miembros del personal directivo superior del PMA, entre los cuales los directores regionales y los de las direcciones de la Sede.
226. En el cuadro anterior se indica el número de puestos correspondientes a otros miembros del personal directivo superior y el número de titulares de tales puestos durante el año.
227. En el curso de 2014, las indemnizaciones concedidas a parientes próximos de miembros del personal directivo superior ascendieron a 0,8 millones de dólares (0,6 millones de dólares en 2013).
228. Por anticipos se entiende los importes pagados con cargo a las prestaciones a que tenga derecho el miembro del personal de conformidad con el Estatuto y Reglamento General del Personal.

229. Los préstamos concedidos a los otros miembros del personal directivo superior se ajustan a lo dispuesto en el Estatuto y Reglamento General del Personal. Entre ellos figuran préstamos para la compra de automóviles, anticipos para el alquiler de vivienda y préstamos con cargo al sueldo. Estos se conceden sin intereses y se recuperan ya sea mediante un pago único o en cuotas que se descuentan del sueldo.
230. Todo el personal del PMA puede beneficiarse de anticipos, con cargo a las prestaciones a que se tenga derecho, y de préstamos.

## Nota 11: Acuerdos con terceras partes

Conciliación de los acuerdos con terceras partes	2014		2013	
	<i>en millones de dólares</i>			
<b>Saldo de apertura a 1 de enero</b>		<b>21,6</b>		<b>27,2</b>
Más: Provisiones para cuentas de cobro dudoso		0,3		0,3
Nuevos acuerdos con terceras partes concertados durante el ejercicio	75,2		84,9	
Menos: Sumas percibidas/adiciones durante el ejercicio	(80,7)	(5,5)	(74,7)	10,2
Sumas por pagar durante el ejercicio relativas a los acuerdos con terceras partes	(69,9)		(76,1)	
Menos: Desembolsos/reducciones durante el ejercicio	60,3	(9,6)	60,3	(15,8)
Total de sumas por cobrar en el marco de acuerdos con terceras partes (Nota 2.5)		6,8		21,9
Provisiones para cuentas de cobro dudoso		(0,3)		(0,3)
<b>Saldo de cierre a 31 de diciembre</b>		<b>6,5</b>		<b>21,6</b>

231. Los acuerdos con terceras partes son contratos jurídicamente vinculantes contraídos entre el PMA y otra parte, en donde el Programa actúa como agente para proporcionar bienes o servicios a un precio convenido. Las transacciones relativas a los acuerdos con terceras partes se consideran sumas por cobrar y sumas por pagar en el Estado de la situación financiera. Las sumas por cobrar y por pagar referidas a tales acuerdos se compensan entre sí, por lo cual lo que se indica es la situación neta con respecto a las terceras partes.
232. En el cuadro anterior se muestra la evolución de las transacciones referidas a los acuerdos con terceras partes durante 2014, que arroja una suma neta por cobrar de terceras partes de 6,5 millones de dólares (21,6 millones de dólares a 31 de diciembre de 2013).

## NOTA 12: HECHOS POSTERIORES A LA FECHA DE CIERRE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

233. La fecha de cierre de los Estados financieros del PMA es el 31 de diciembre de 2014. En el momento de firmar estas cuentas no se había producido, entre la fecha del balance y la fecha en que se autorizó la publicación de dichos estados, ningún hecho importante, ya sea favorable o desfavorable, que pudiera haber tenido repercusiones en los Estados financieros.

**ANEXO I**

	<b>Nombre</b>	<b>Dirección</b>
PMA	Programa Mundial de Alimentos	Via Cesare Giulio Viola 68/70 Parco de' Medici 00148 Roma (Italia)
Consejero Jurídico y Director de la Oficina de Servicios Jurídicos	Bartolomeo Migone	Via Cesare Giulio Viola 68/70 Parco de' Medici 00148 Roma (Italia)
Actuarios	AON Hewitt Associates	45 Glover Avenue Norwalk Connecticut 06850 (Estados Unidos de América)
Principales bancos	Citibank N.A.	Via dei Mercanti, 12 20121 Milán (Italia)
	Standard Chartered Plc	6th Floor, 1 Basinghall Avenue Londres, EC2V 5DD (Reino Unido)
Auditor Externo	Oficina del Contralor y Auditor General de la India	9, Deen Dayal Upadhyay Marg, Nueva Delhi 110124 (India)



## SECCIÓN II



**Contralor y Auditor General de la India**

**Shashi Kant Sharma**

**Núm. 357 /12-IR/2015**

**1 de abril de 2015**

**Estimada Directora Ejecutiva:**

**Informe del Auditor Externo sobre los Estados financieros del Programa Mundial de Alimentos correspondientes al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014**

Tengo el honor de transmitirle los Estados financieros del Programa Mundial de Alimentos correspondientes al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014, que me han sido presentados de conformidad con el Artículo 13.3 del Reglamento Financiero. He procedido a comprobarlos y he emitido mi dictamen al respecto. Me es grato adjuntar a la presente el informe de auditoría, que le ruego tenga a bien transmitir a la Junta Ejecutiva.

Deseo expresar mi agradecimiento por la cooperación y la ayuda que se me han brindado en el curso de mi labor.

Le ruego acepte el testimonio de mi más alta consideración.

Atentamente,



**Shashi Kant Sharma**  
**Contralor y Auditor General de la India**  
**Auditor Externo**

**Sra. Ertharin Cousin**  
**Directora Ejecutiva del**  
**Programa Mundial de Alimentos**  
**Via Cesare Giulio Viola, 68/70**  
**00148 Roma**  
**Italia**

## **INFORME DEL AUDITOR EXTERNO**

**A la atención de la**

**Junta Ejecutiva**

**del Programa Mundial de Alimentos**

### **Informe sobre los Estados financieros**

Hemos comprobado los Estados financieros del Programa Mundial de Alimentos (PMA) adjuntos, que comprenden el Estado de la situación financiera a 31 de diciembre de 2014 y el Estado de los resultados financieros, el Estado de las variaciones de los activos netos, el Estado del flujo de efectivo y el Estado de la comparación entre los montos presupuestados y efectivos correspondientes al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014, así como las notas de los Estados financieros.

### **Responsabilidad de la dirección respecto de los Estados financieros**

La dirección es responsable de la preparación y correcta presentación de estos Estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS). Esta responsabilidad consiste en: a) diseñar, aplicar y mantener los controles internos pertinentes para la preparación y correcta presentación de Estados financieros que no contengan inexactitudes significativas, ya sea por fraude o error; b) seleccionar y aplicar las políticas contables adecuadas, y c) hacer estimaciones contables razonables, dadas las circunstancias.

### **Responsabilidad del Auditor Externo**

Nuestra función consiste en presentar un dictamen sobre estos Estados financieros basado en nuestra auditoría. Hemos realizado la auditoría se ha realizado de conformidad con las Normas



Internacionales de Auditoría, que requieren que nos ajustemos a principios éticos y planifiquemos y llevemos a cabo la verificación de manera que se obtengan garantías razonables de que los Estados financieros no contienen inexactitudes significativas.

La auditoría consiste en aplicar procedimientos para obtener elementos de prueba que permitan verificar las sumas y los datos consignados en los Estados financieros. Los procedimientos elegidos dependen del criterio del auditor, en particular la evaluación del riesgo de que los Estados financieros contengan inexactitudes significativas, atribuibles ya sea a fraude o a error. Al evaluar ese riesgo, el auditor examina los controles internos pertinentes para la preparación y correcta presentación de los Estados financieros por la entidad de que se trate, a fin de diseñar procedimientos de auditoría adecuados a las circunstancias, pero no con el propósito de expresar un dictamen sobre la eficacia de dichos controles. La auditoría consiste también en determinar si las políticas de contabilidad empleadas son apropiadas y si las estimaciones contables de la administración son razonables, así como en evaluar la presentación general de los Estados financieros.

Consideramos que los elementos de prueba obtenidos son suficientes y adecuados como base de nuestro dictamen.

### **Dictamen**

Opinamos que los Estados financieros reflejan adecuadamente, en todos sus aspectos sustantivos, la situación financiera del Programa Mundial de Alimentos a 31 de diciembre de 2014, así como su ejecución financiera y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014, de conformidad con las IPSAS.

### **Informe sobre otros requisitos jurídicos y reglamentarios**

Opinamos asimismo que las transacciones del Programa Mundial de Alimentos de que se nos ha dado cuenta o que hemos comprobado en nuestra labor de auditoría se ajustan, en todos los aspectos importantes, al Reglamento Financiero del Programa Mundial de Alimentos.

De conformidad con el Artículo 14.4 del Reglamento Financiero, también hemos publicado un informe extenso sobre nuestra auditoría del Programa Mundial de Alimentos.



**Shashi Kant Sharma**  
**Contralor y Auditor General de la India**  
**Auditor Externo**

**Nueva Delhi (India)**  
**1 de abril de 2015**

El Contralor y Auditor General de la India ha sido nombrado Auditor Externo del Programa Mundial de Alimentos (PMA) para el período comprendido entre julio de 2010 y junio de 2016.

El objetivo de la labor de auditoría del Contralor y Auditor General de la India es ofrecer a la Junta Ejecutiva del Programa Mundial de Alimentos una garantía independiente y valorizar la gestión del PMA formulando recomendaciones constructivas.

Para obtener más información, sírvase dirigirse a:

Sr. Stephen Hongray  
Director de la Oficina de Auditoría  
Externa del Programa Mundial de  
Alimentos  
Vía Cesare Giulio Viola, 68/70  
00148 Roma (Italia)

Tel.: 0039-06-6513-2392  
Correo electrónico:  
[stephen.hongray@wfp.org](mailto:stephen.hongray@wfp.org)

**Informe del  
Auditor Externo sobre los  
Estados financieros  
del**

**Programa Mundial de Alimentos**

**correspondientes al ejercicio concluido  
en diciembre de 2014**



## Resultados de la auditoría

1. Hemos comprobado los Estados financieros del Programa Mundial de Alimentos (PMA) correspondientes al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2014 de conformidad con el Reglamento Financiero y con las Normas Internacionales de Auditoría.
2. A nuestro juicio, los Estados financieros presentan fielmente, en todos los aspectos sustantivos, la situación financiera del PMA a 31 de diciembre de 2014 y sus resultados financieros durante el período comprendido entre el 1 de enero de 2014 y el 31 de diciembre de 2014. En la preparación y presentación de los Estados financieros, el PMA se ha ajustado a lo dispuesto en las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS).

## Nuestro programa de trabajo

3. Nuestro programa de trabajo para 2014-2015 se presentó a la Junta Ejecutiva en su período de sesiones de noviembre de 2014. Los informes que resumen nuestra labor de auditoría de los resultados son los siguientes:
  - Informe sobre la gestión de los almacenes
  - Informe sobre la gestión de las intervenciones de emergencia de gran envergadura coordinadas a nivel central
4. Conforme a lo previsto en el plan de trabajo, los informes mencionados se han elaborado para el período de sesiones de la Junta Ejecutiva de mayo de 2015.
5. Además de estos informes de auditoría de los resultados, nuestro programa de trabajo incluyó visitas a cinco de las 79 oficinas que tiene el PMA en los países, a tres de los seis despachos regionales<sup>1</sup> y a la Oficina del Coordinador Regional del Socorro de Emergencia de Ammán. Examinamos las operaciones de esas dependencias sobre el terreno y realizamos una verificación exhaustiva de una muestra de transacciones elegidas en función de una evaluación de riesgos en cada una de las auditorías sobre el terreno. Al término de cada auditoría transmitimos a la Secretaría una carta sobre asuntos de gestión con nuestras constataciones y recomendaciones.

---

<sup>1</sup> Las oficinas en los países sometidas a auditoría fueron las de Filipinas, Jordania, el Camerún, la República Unida de Tanzania y Sudán del Sur. La auditoría sobre el terreno comprendió asimismo los despachos regionales de Bangkok, El Cairo y Dakar.

## **Informe**

6. El presente informe se centra en los resultados de la auditoría financiera realizada en la Sede del PMA y contiene: a) una evaluación del desempeño del PMA respecto de los principales parámetros operacionales y financieros, y b) observaciones sobre los Estados financieros. La dirección ha incluido tres nuevas declaraciones en las notas a los Estados financieros sobre la base de nuestras observaciones, pero en el informe hemos formulado además dos recomendaciones. Por otra parte, hemos examinado los avances realizados en la aplicación de nuestras recomendaciones sobre auditoría financiera formuladas en años anteriores.

## I. Introducción

1. La auditoría del Programa Mundial de Alimentos (PMA) en el período comprendido entre julio de 2010 y junio de 2016 se encomendó al Contralor y Auditor General de la India de conformidad con el Artículo 14.1 del Reglamento Financiero y con las atribuciones adicionales de los auditores externos establecidas en el Anexo de dicho documento. De conformidad con el Artículo 14.4 del Reglamento Financiero, el Contralor y Auditor General de la India podrá formular observaciones relativas a la eficiencia de los procedimientos financieros, los sistemas de contabilidad, los controles financieros internos y, en general, la administración y gestión del PMA.

2. Los principales objetivos de la auditoría consistieron en verificar si los Estados financieros anuales:

- presentan fielmente, en todos los aspectos sustantivos, la situación financiera del PMA a 31 de diciembre de 2014 y sus resultados financieros durante el ejercicio de 2014;
- se prepararon de acuerdo con el Reglamento Financiero y las políticas contables del PMA, y
- están en consonancia con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS).

3. Nuestra auditoría abarcó el examen de los Estados financieros y de los documentos justificativos y la información disponibles en dos sistemas informáticos:

- el Sistema Mundial y Red de Información del PMA (WINGS), una aplicación informática SAP utilizada a efectos contables, y
- el Sistema de análisis y gestión del movimiento de los productos (COMPAS), una aplicación informática para el seguimiento de las existencias.

4. Nuestra auditoría comportó la celebración de reuniones iniciales y finales con el personal directivo superior, además de deliberaciones y reuniones de examen con funcionarios del Departamento de Gestión de Recursos (RM) del PMA.

5. En nuestra labor también se analizaron importantes constataciones formuladas durante las auditorías realizadas en cinco oficinas en los países, tres despachos regionales y la Oficina del Coordinador Regional del Socorro de Emergencia de Ammán. En la fase de finalización del

informe se tuvieron en cuenta las opiniones recibidas de la dirección en las distintas etapas de la auditoría.

## **II. Responsabilidad con respecto a los Estados financieros**

6. El PMA es responsable de la preparación y correcta presentación de los Estados financieros de conformidad con el Manual de orientación sobre la aplicación de las IPSAS. Esta responsabilidad consiste en diseñar, aplicar y mantener los controles internos pertinentes para la preparación y correcta presentación de Estados financieros que no contengan inexactitudes significativas, ya sea por fraude o error, en seleccionar y aplicar las políticas contables adecuadas y en hacer estimaciones contables razonables, dadas las circunstancias.

## **III. Responsabilidad del Auditor Externo**

7. Nuestra responsabilidad como auditores externos consiste en presentar un dictamen sobre estos Estados financieros basado en el examen de los registros y la información facilitada por la dirección del PMA. Hemos realizado la auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, que requieren que nos ajustemos a unos principios éticos y planifiquemos y llevemos a cabo la verificación de manera que se obtengan garantías razonables de que los Estados financieros no contienen inexactitudes significativas. Al realizar la auditoría se ha tenido presente el mandato del Auditor Externo establecido en el Reglamento Financiero del PMA.

## **IV. Dictamen de auditoría sobre los Estados financieros de 2014**

8. La auditoría de los Estados financieros correspondientes al ejercicio económico de 2014 no ha revelado deficiencias ni errores que, a mi juicio, hayan incidido en la exactitud, la integridad y la validez de los Estados financieros en su conjunto. En consecuencia, he emitido un dictamen de auditoría sin reservas con respecto a los Estados financieros del PMA correspondientes al ejercicio económico concluido el 31 de diciembre de 2014.

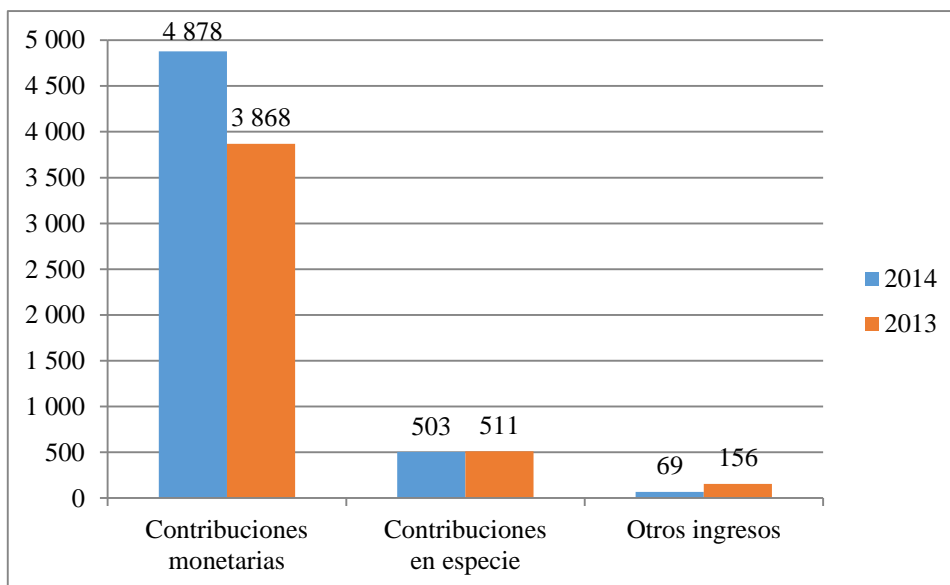
## **V. Resultados según los principales indicadores**

### **Ingresos y gastos**

9. La mayor parte de los ingresos del PMA provinieron de las contribuciones, monetarias y en especie, de los donantes, las cuales en 2014 constituyeron en conjunto el 98,7 % de los ingresos totales del PMA (un 96,6 % en 2013). El resto de los ingresos procedió de las diferencias cambiarias, el rendimiento de las inversiones, los ingresos generados por la

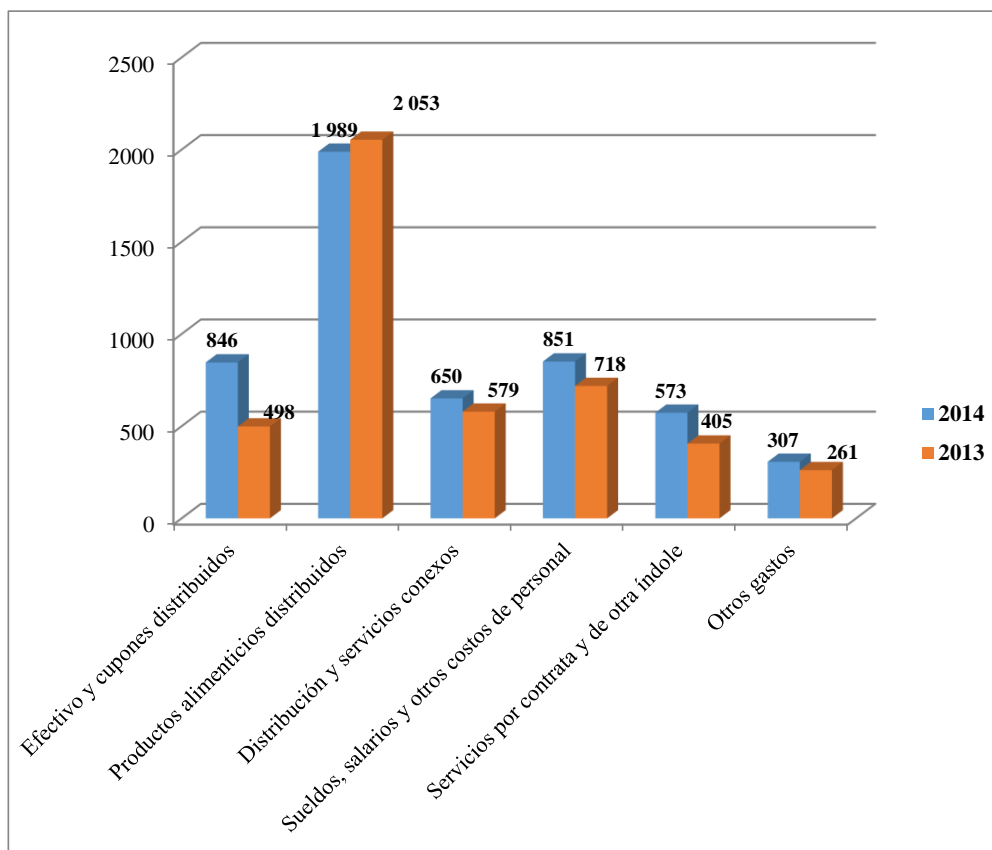
provisión de bienes y servicios, y otras fuentes, como las ganancias derivadas de la venta de productos dañados. Los ingresos en concepto de contribuciones monetarias representaron el 90,6 % del total de las contribuciones en 2014 (el 88,3 % en 2013).

**Gráfico 1: Ingresos del PMA (en millones de dólares)**



**10.** El componente de asistencia —tanto productos alimenticios como efectivo y cupones—, que ascendió a 2.830 millones de dólares, representó el 54,3 % de los gastos del PMA en 2014 (el 56,5 % en 2013); a este componente sigue el de costos de personal, que representó el 16,3 % de los gastos del año (el 15,9 % en 2013). Al apartado de distribución y servicios conexos le correspondió el 12,5 % de los gastos totales (el 12,8 % en 2013), mientras que los servicios por contrata y de otra índole absorben el 11 % de los gastos (el 9 % en 2013). Los gastos restantes (efectuados para sufragar suministros, bienes fungibles y otros costos de funcionamiento, así como actividades de capacitación y reuniones, provisiones para las cuentas de cobro dudoso, mantenimiento de las instalaciones y servicios, seguros, costos financieros, etc.) representaron el 5,9 % (el 5,8 % en 2013). En los Gráficos 1 y 2 se comparan, respectivamente, los ingresos y los gastos de 2013 y 2014.



**Gráfico 2: Gastos del PMA (en millones de dólares)**

**11.** En lo relativo a los gastos, se observó un mayor recurso a la transferencia de efectivo y cupones, debido a lo cual, aunque los gastos en concepto de distribución de productos alimenticios registraran una disminución de 64,9 millones de dólares (el 3,2 %) con respecto al año anterior, la disminución se vio compensada con creces por un incremento de 347,5 millones de dólares (un 69,8 %) en el efectivo y los cupones distribuidos durante el año. En comparación con el año anterior, los gastos de distribución y servicios conexos aumentaron un 12,4 %; los gastos en concepto de suministros, bienes fungibles y costos de funcionamiento registraron un aumento del 15,4 %; los gastos relativos a servicios por contrata y de otra índole se incrementaron un 41,3 %, y los gastos correspondientes a sueldos, salarios, prestaciones a los empleados y otros costos de personal experimentaron un aumento del 18,5 %.

**12.** En cuanto a los ingresos, se observó también que, mientras las contribuciones monetarias aumentaron 1.010 millones de dólares (el 26,1 %), las contribuciones en especie registraron una disminución de 7,9 millones de dólares (el 1,5 %), lo que refleja la tendencia de aumento de la modalidad de distribución de efectivo y cupones. Aunque en el rubro “otros ingresos” se registró una ligera mejora de 16,6 millones de dólares con respecto a los 116,3 millones de dólares del año anterior, el rendimiento de las inversiones registró una importante reducción de

19,0 millones de dólares en comparación con respecto a los 20,1 millones de dólares del año anterior, debido principalmente a la pérdida de 10,4 millones de dólares en las inversiones a largo plazo por efecto de las variaciones de los tipos de cambio.

### **Superávit/déficit de explotación**

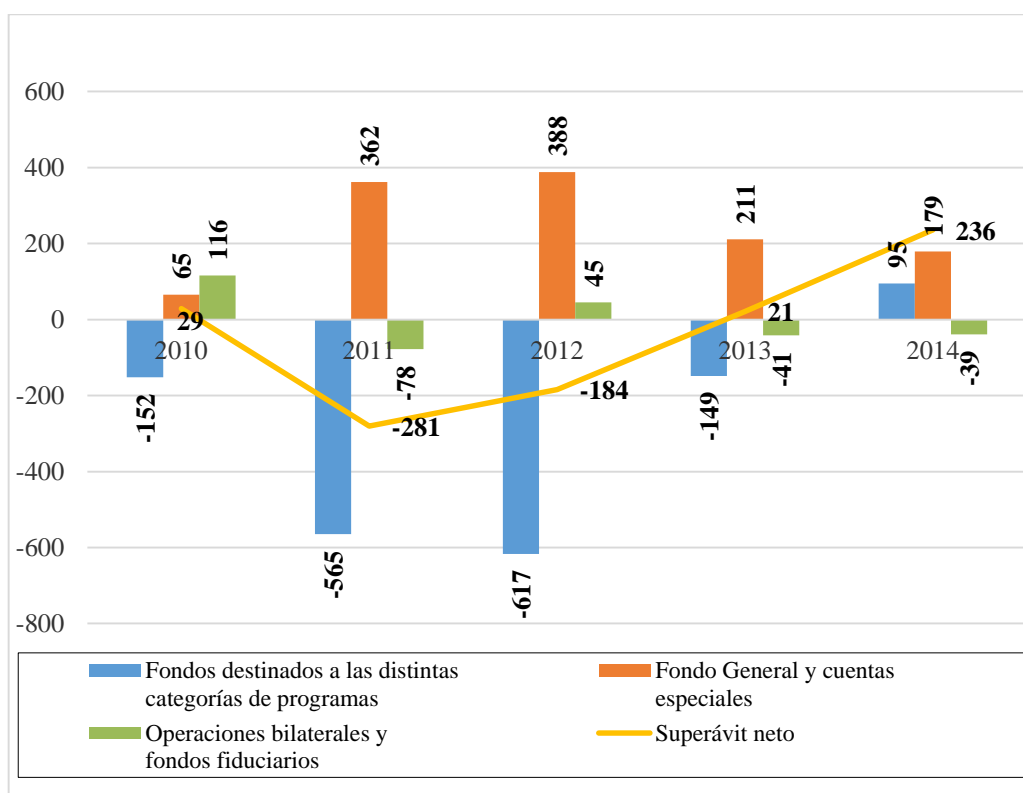
**13.** Conforme a las IPSAS, el PMA contabiliza las contribuciones como ingresos una vez que los donantes las confirman por escrito. Los gastos se contabilizan como tales cuando se reciben los bienes o se prestan los servicios en cuestión, o bien cuando se entregan los productos alimenticios a los asociados cooperantes para su distribución.

**14.** El superávit/déficit es la diferencia entre los ingresos del PMA y los gastos efectuados en un ejercicio determinado. En el ejercicio 2014 hubo un superávit de explotación neto de 235,8 millones de dólares, frente a 21,0 millones de dólares en 2013. El estado del superávit/déficit se muestra en el Gráfico 3.

**15.** En el Cuadro 1 se presenta un análisis del superávit/déficit por sector. En 2014 se registró una mejora sustancial en la situación del superávit en los fondos destinados a las distintas categorías de programas, lo que representó un positivo contraste frente a la tendencia deficitaria observada en los ejercicios anteriores. El aumento del superávit se debió principalmente al aumento de los ingresos (885,5 millones de dólares, esto es, el 23,5 %) en una cantidad que superó el aumento de los gastos (641,6 millones de dólares, esto es, el 16,4 %) con respecto al ejercicio anterior.

<b>Cuadro 1: Resultados financieros por sector: 2010-2014</b> <i>(en millones de dólares)</i>					
<b>Sectores</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
<b>Fondos destinados a las distintas categorías de programas</b>					
Ingresos	3 577,3	2 894,1	3 236,1	3 763,5	4 649,0
Gastos	3 729,4	3 458,8	3 853,2	3 912,3	4 553,9
Superávit/déficit	(-) 152,1	(-) 564,7	(-) 617,1	(-) 148,8	95,1
<b>Superávit/déficit en otros sectores</b>					
<b>Fondo general y cuentas especiales</b>	64,8	361,9	388,0	211,1	179,3
<b>Operaciones bilaterales y fondos fiduciarios</b>	115,8	(-) 77,9	44,8	(-) 41,3	(-) 38,6
<b>Superávit/déficit total</b>	<b>28,5</b>	<b>(-) 280,7</b>	<b>(-) 184,3</b>	<b>21,0</b>	<b>235,8</b>

16. El déficit de las operaciones bilaterales y los fondos fiduciarios se vio compensado por el superávit registrado en los fondos destinados a las distintas categorías de programas y en el Fondo General y las cuentas especiales, de modo que se produjo un superávit neto de 235,8 millones de dólares, frente a un superávit de 21,0 millones de dólares en 2013. Durante los dos ejercicios de 2011 y 2012 solamente, las operaciones del PMA habían registrado altos niveles de déficit, por lo que el restablecimiento del equilibrio entre los gastos y los ingresos en 2013 y 2014 fue un cambio bien recibido.

**Gráfico 3: Superávit/déficit general (en millones de dólares)**

### Ingresos, gastos y superávit/déficit, por sector

**17.** En lo que concierne a los tres sectores de actividad del PMA, esto es, fondos destinados a las distintas categorías de programas, Fondo General y cuentas especiales, y operaciones bilaterales y fondos fiduciarios, las contribuciones totales aumentaron en los dos primeros sectores y registraron una leve disminución en el otro sector.

**18.** Los ingresos totales ascendieron en 2014 a 5.450 millones de dólares, lo que representa un aumento del 20,2 % con respecto a los de 2013 (4.540 millones de dólares). Las contribuciones en especie sufrieron una disminución del 1,5 % con respecto a los 511,2 millones de dólares recibidos en 2013.

**19.** En lo que respecta a los fondos destinados a las distintas categorías de programas, los ingresos aumentaron de 3.760 millones de dólares en 2013 a 4.650 millones de dólares en 2014, y los gastos pasaron de 3.910 millones de dólares en 2013 a 4.550 millones de dólares en 2014. Por consiguiente, el déficit de 148,8 millones de dólares se convirtió en un superávit de 95,1 millones de dólares en 2014.

**20.** Los ingresos relativos al Fondo General y las cuentas especiales registraron un incremento de 382,8 millones de dólares en 2014, debido principalmente al aumento de 347,7 millones de

dólares en el rubro “Otros ingresos”, y los gastos aumentaron 414,6 millones de dólares, debido principalmente al incremento del costo en la partida de productos alimenticios distribuidos, que pasó de 215,7 millones de dólares en 2013 a 471,0 millones de dólares en 2014. En este sector, el superávit se redujo de 211,1 millones de dólares en 2013 a 179,3 millones de dólares en 2014.

**21.** En las operaciones bilaterales y los fondos fiduciarios y los ingresos totales registraron una reducción de 8,4 millones de dólares debido a la disminución de las contribuciones, y los gastos se redujeron de 177,3 millones de dólares en 2013 a 166,2 millones de dólares en 2014. En este sector, el déficit se redujo de 41,3 millones de dólares en 2013 a 38,6 millones de dólares en 2014.

### Activo y pasivo

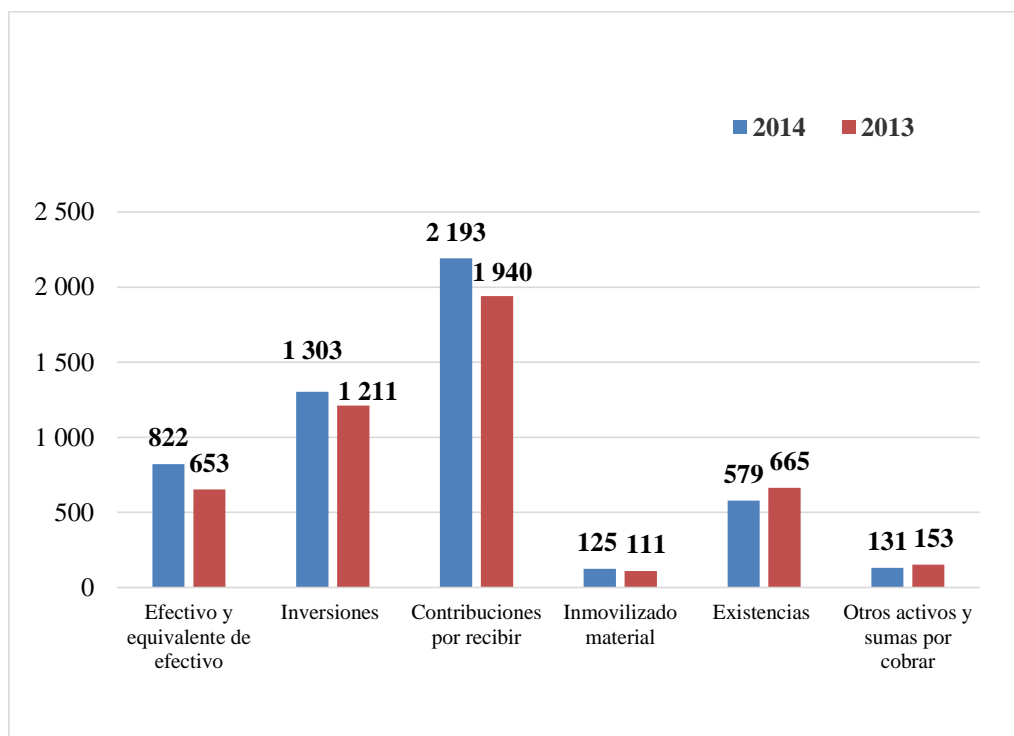
**22.** El total del activo aumentó 420,3 millones de dólares en 2014, pasando de 4.730 millones de dólares en 2013 a 5.150 millones de dólares en 2014. Se observaron importantes aumentos en los rubros relativos al efectivo y equivalente de efectivo (169,3 millones de dólares), las inversiones a corto plazo (70,5 millones de dólares) y la parte corriente de las contribuciones por recibir (325,7 millones de dólares), en tanto que se produjeron modestas disminuciones en los rubros relativos a las existencias (86,3 millones de dólares) y la parte no corriente de las contribuciones por recibir (72,6 millones de dólares). Las contribuciones por recibir (corrientes o no corrientes) constituyeron el 42,6 % del activo; en segundo lugar estuvieron las inversiones (tanto a corto como a largo plazo), que representaron el 25,3 % del total del activo.

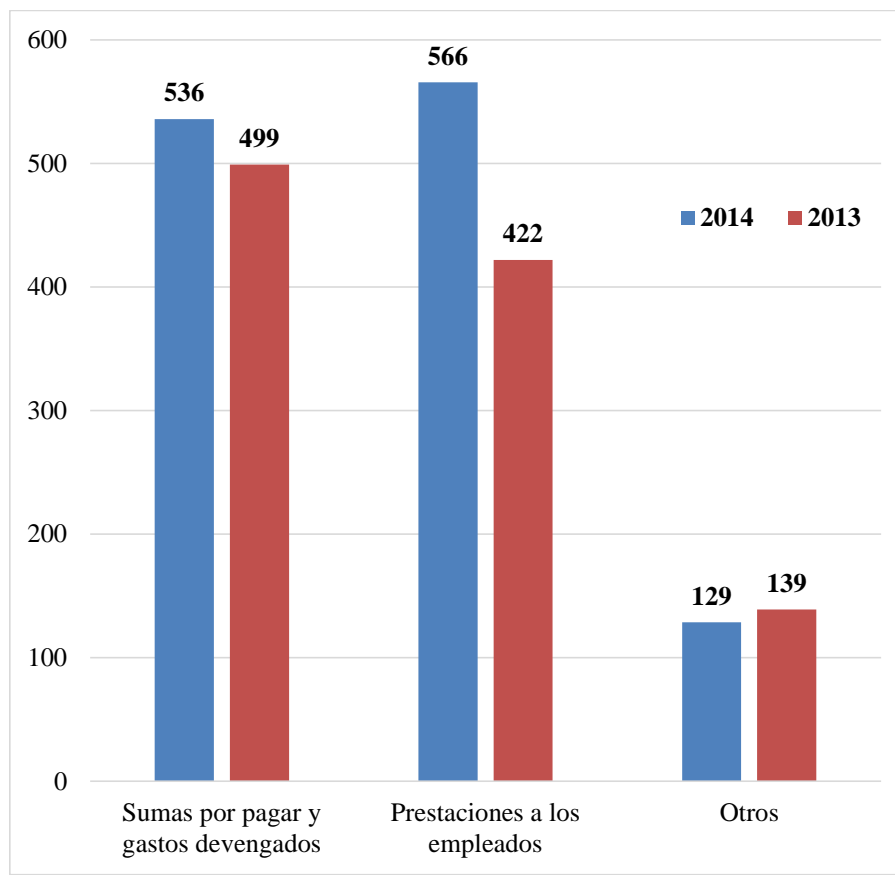
**23.** El pasivo total experimentó un incremento de 170,3 millones de dólares, pasando de 1.060 millones de dólares en 2013 a 1.230 millones de dólares durante el ejercicio, debido principalmente al aumento en los rubros relativos a sumas por pagar y gastos devengados (36,9 millones de dólares) y a la parte no corriente de las prestaciones a los empleados (157,0 millones de dólares).

**24.** Del monto total del pasivo correspondiente a las prestaciones a los empleados, a saber, 565,5 millones de dólares, 350,9 millones de dólares (el 62,1 %) se imputaron a los fondos y proyectos pertinentes y el saldo, 214,6 millones de dólares, al Fondo General. El 43,6 % del pasivo total correspondió a las sumas por pagar y gastos devengados, mientras que el 46 % correspondió a las prestaciones a los empleados. El activo neto del PMA después de efectuar los correspondientes ajustes respecto del pasivo se situaba en 3.920 millones de dólares a finales de 2014, lo cual representa un aumento de 250,0 millones de dólares (el 6,8 %) respecto del año

anterior. En los Gráficos 4 y 5 se muestran, respectivamente, el pasivo y el activo del PMA correspondientes a 2013 y 2014.

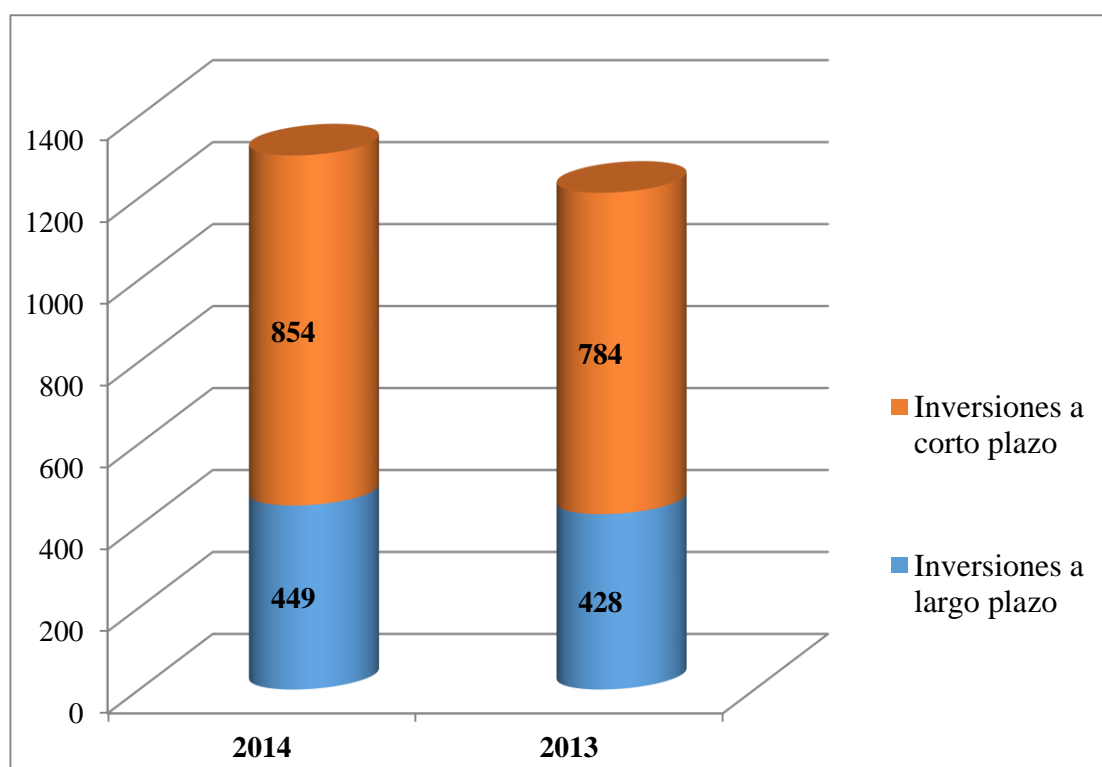
**Gráfico 4: Activos del PMA (en millones de dólares)**



**Gráfico 5: Pasivo del PMA (en millones de dólares)**

### Inversiones y rendimientos

**25.** Tal como se muestra en el Gráfico 6, las inversiones totales del PMA se situaron en 1.300 millones de dólares a finales de 2014 (1.210 millones de dólares a fines de 2013). Se registró un aumento de las inversiones tanto a corto plazo como a largo plazo durante el ejercicio. El rendimiento de las inversiones disminuyó 19,0 millones de dólares, en gran medida a causa de la pérdida de 10,4 millones de dólares en las inversiones a largo plazo por efecto de las variaciones de los tipos de cambio.

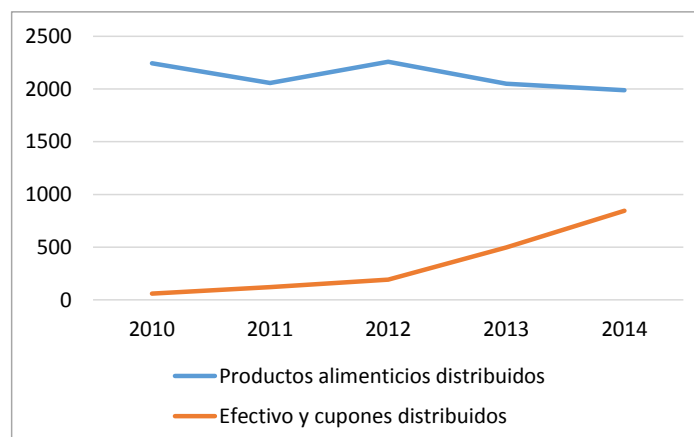
**Gráfico 6: Inversiones (en millones de dólares)**

### Operaciones del PMA

**26.** Las operaciones del PMA se basan en la distribución de asistencia ya sea mediante productos alimenticios o mediante la transferencia de efectivo y cupones. Del Gráfico 7, en el que se ilustra la distribución de la asistencia prestada mediante estas dos modalidades —productos alimenticios y efectivo y cupones— durante el quinquenio 2010-2014, se desprende claramente que el PMA ha venido aplicando cada vez más la modalidad de distribución de efectivo y cupones, de modo que en los últimos años el volumen de alimentos distribuidos ha disminuido en tanto que la asistencia alimentaria prestada por medio de la distribución de efectivo y cupones ha ido en aumento.



**Gráfico 7: Operaciones del PMA: 2013 y 2014**  
(en millones de dólares)



### Saldos de los fondos y reservas

**27.** Las reservas del PMA a 31 de diciembre de 2014 eran de 331,4 millones de dólares, lo que representa un aumento de 58,9 millones de dólares con respecto a 2013 (272,5 millones de dólares). Los saldos de los fondos representan la parte de las contribuciones no imputada como gastos que se prevé utilizar para sufragar futuras necesidades operacionales del Programa. Se trata del valor residual de los activos del PMA una vez deducidas todas las obligaciones que constituyen el pasivo. El monto correspondiente a los saldos de los fondos y reservas a 31 de diciembre de 2014 ascendía a 3.920 millones de dólares, lo que representa un aumento con respecto a los 3.670 millones de dólares de 2013.

### Utilización del presupuesto

**28.** El proceso presupuestario del PMA presenta una incertidumbre inherente por el hecho de depender de la financiación de los donantes. Quizás esa incertidumbre influyó en la limitada y poco satisfactoria utilización de las consignaciones presupuestarias durante el ejercicio económico de 2014, según se ilustra en el Cuadro 2. El presupuesto final del PMA correspondiente a 2014 fue de 8.190 millones de dólares. En el Cuadro 2, en el que se presenta la utilización de los diferentes componentes del presupuesto, puede comprobarse que la utilización fue baja en todos ellos excepto en el presupuesto administrativo y de apoyo a los programas, con el que se sufragan los costos de apoyo indirecto del PMA no vinculados a ninguna operación concreta. En lo que atañe al presupuesto destinado a los productos alimenticios, por ejemplo, la utilización fue del 56,9 %; en cuanto a la distribución de efectivo y cupones, fue del 54,7 %, y respecto del total de costos directos de los proyectos fue del 57,3 %.

El porcentaje final de utilización del presupuesto en 2014 fue, en total, del 58,8 %, mientras que en 2013 alcanzó el 63,7 %.

<b>Cuadro 2: Utilización del presupuesto en 2014</b>				
<b>Componentes</b>	<b>Presupuesto original (en millones de dólares)</b>	<b>Presupuesto final (en millones de dólares)</b>	<b>Utilización en 2014 (porcentaje)</b>	<b>Utilización en 2013 (porcentaje)</b>
<b>Productos alimenticios</b>	<b>3 698,8</b>	<b>4 978,3</b>	<b>56,9</b>	<b>59,0</b>
Transferencias de productos alimenticios	2 256,2	3 053,1	55,5	59,2
Transporte externo	266,6	296,9	45,6	45,9
TTAM (transporte terrestre, almacenamiento y manipulación)	925,5	1 277,5	60,7	62,6
OCOD (otros gastos operacionales directos)	250,4	350,9	64,1	58,3
<b>Efectivo y cupones</b>	<b>1 127,0</b>	<b>1 493,3</b>	<b>54,7</b>	<b>67,2</b>
Efectivo y cupones – transferencias	1 017,6	1 366,0	56,3	68,3
Efectivo y cupones - entrega	41,7	0,0	0,0	0,0
Efectivo y cupones - otros costos	67,7	127,3	24,5	46,2
<b>Desarrollo y aumento de la capacidad</b>	<b>333,7</b>	<b>552,9</b>	<b>54,7</b>	<b>74,1</b>
Costos operacionales directos	5 159,5	7 024,5	56,2	61,2
Costos de apoyo directo	697,3	879,9	65,9	69,2
<b>Total de costos directos de los proyectos</b>	<b>5 856,8</b>	<b>7 904,4</b>	<b>57,3</b>	<b>62,2</b>
Presupuesto administrativo y de apoyo a los programas ordinario	281,8	281,8	99,5	99,3
<b>Fondo de bienes de capital y Fondo de desarrollo de capacidades</b>	<b>9,2</b>	<b>9,2</b>	<b>95,3</b>	<b>95,1</b>
<b>Total de costos indirectos</b>	<b>291,0</b>	<b>291,0</b>	<b>99,4</b>	<b>99,0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>6 147,8</b>	<b>8 195,4</b>	<b>58,8</b>	<b>63,7</b>

**29.** La dirección señaló que la utilización del presupuesto durante el ejercicio se había visto limitada por el monto de las contribuciones, la fecha en que estas se recibieron y su previsibilidad, así como por las dificultades propias de las operaciones. En la declaración de la Directora Ejecutiva se confirma asimismo que la diferencia entre el presupuesto final para los costos de los proyectos y la utilización de dicho presupuesto se debe a esas dificultades.

## VI. Cambios realizados en los Estados financieros de 2014 a raíz de la auditoría

**30.** En el transcurso de la auditoría, el PMA realizó ciertos cambios o correcciones a raíz de la misma. A continuación se exponen algunos de los principales cambios.

- i) Observamos que entre los activos intangibles en construcción se incluía un activo intangible generado internamente, el apoyo a sistemas para la realización de compras a término, por valor de 1,3 millones de dólares. Dado que ese gasto ya se había consignado como tal en 2013, no debería consignarse como parte del costo de un activo intangible en una fecha posterior según se indica en el párrafo 70 de la IPSAS 31. Si bien aceptando corregir el error, la dirección señaló que este había ocurrido por el modo en que se había codificado la entrada en 2013. También agregó que desde entonces se había comunicado un cambio en cómo se registrarían los ajustes en los comprobantes del libro diario para garantizar que el programa de liquidación no tomara en cuenta ese tipo de apunte. Asimismo, como control preventivo, los correspondientes registro maestro y orden interna del activo se bloquearán una vez realizado el ajuste.
- ii) Las siguientes notas que forman parte de los Estados financieros se han ampliado o mejorado:
  - Nota 2.4 sobre existencias;
  - Nota 2.6 sobre inversiones a largo plazo;
  - Nota 4.8 sobre depreciación y amortización, y
  - Nota 8.2 sobre activo y pasivo contingentes o derivados de responsabilidades jurídicas.

## VII. Observaciones de la auditoría

### Conciliación entre los sistemas WINGS y COMPAS

**31.** En el sistema WINGS del PMA se registran las transacciones relativas a las existencias de productos alimenticios hasta la fase de consignación de estas como gastos, en tanto que en el sistema COMPAS se recoge información sobre el movimiento de las existencias. Los dos sistemas no comparten la misma plataforma y tienen diferentes reglas de validación con diferentes controles de la calidad de los datos. La migración de datos entre ambos sistemas se realiza por medio de una interfaz WINGS-COMPAS para la gestión de los productos alimenticios, que se empezó a aplicar en 2009 como solución provisional. En la Sede del PMA,

los servicios de logística encargados de llevar a cabo una conciliación anual de las existencias físicas entre los sistemas COMPAS y WINGS determina el volumen de las existencias de productos alimenticios. Seguidamente, la Subdirección de Contabilidad General (RMFG) realiza manualmente un ajuste con arreglo a los comprobantes del libro diario para alinear las existencias registradas en el sistema WINGS y el recuento físico, tomando como base el informe generado por dichos servicios.

**32.** El año pasado recomendamos que se fortaleciera el proceso de conciliación entre los sistemas SAP y COMPAS, en especial en lo referente a elementos de conciliación derivados de proyectos cerrados.

**33.** Observamos que la diferencia en el inventario de existencias se redujo de 13.966 toneladas en 2013 a 3.994 en 2014. Reconocemos los esfuerzos realizados por la dirección por reducir la diferencia entre ambos sistemas durante 2014.

**34.** El PMA indicó que los dos sistemas, WINGS y COMPAS, funcionan utilizando distintos conjuntos de reglas y requisitos de validación de datos, y mientras no se concluya la introducción del Sistema de apoyo a la gestión logística seguirá habiendo problemas de alineación entre ambos. El PMA agregó que se seguirá haciendo un gran hincapié en la conciliación de ambos sistemas en el momento oportuno.

### **Inmovilizado material**

**35.** En el PMA la contabilidad de los activos se guía por la IPSAS 17 (Inmovilizado material), así como por sus propias políticas contables basadas en las IPSAS. El PMA proporcionó información detallada sobre el inmovilizado material en forma de registro maestro de los activos (AMR) derivado del sistema WINGS. A 31 de diciembre de 2014, el archivo AMR contenía 11.263 registros, cada uno de ellos con un número distinto de activo. El año pasado recomendamos que con respecto a la gestión de los activos se reforzaran los controles relativos a la determinación de las categorías de activos y al respeto del umbral de capitalización de los activos fijos.

**36.** Examinamos el archivo AMR y diversos informes dentro del programa WINGS y constatamos discrepancias y deficiencias en la consignación y contabilización de activos concretos, así como deficiencias en los controles informáticos y fallos en la adaptación del sistema a las necesidades internas, todo lo cual exponemos a continuación.

**37.** Según la Nota 2.7 sobre los Estados financieros, el inmovilizado material se capitaliza si su costo iguala o supera un umbral de 5.000 dólares. Observamos que se habían capitalizado activos de valor inferior al umbral en lugar de imputarse en el ejercicio de adquisición durante 2014. El valor bruto de dichos activos era de 32.379 dólares, que debieran haberse consignado como gastos. Esto indica que el sistema no se adaptó correctamente a las necesidades internas y que el proceso de validación y los controles de datos no bastaban para evitar la continua repetición de este tipo de errores. Si bien aceptando los errores, el PMA señaló que existían controles periódico para capitalizar correctamente los activos cuyo valor se encuentra por encima del umbral establecido y que, mediante el uso del informe sobre el seguimiento de los activos creado en 2014, estaba en condiciones de reducir considerablemente el número de errores de capitalización durante el ejercicio en comparación con los ejercicios anteriores.

**38.** Constatamos que, en ciertos casos, activos que respondía a una misma descripción se clasificaron en dos categorías diferentes. El valor bruto de esos activos en 2014 era de 65.071 dólares, lo que indica que la clasificación no se realizó correctamente en el sistema. El PMA se mostró de acuerdo en que había activos clasificados incorrectamente y aseguró que en 2015 se tomarían medidas correctivas.

***Recomendación 1***

Reiteramos la recomendación de fortalecer el sistema de seguimiento para registrar la capitalización de activos cuyo valor supere el umbral de 5.000 dólares y para la clasificación de los activos.

**39.** La dirección aceptó la recomendación derivada de la auditoría.

**Ajustes posteriores a la fecha de cierre del ejercicio**

**40.** En 2013 recomendamos que se instaurara un sistema más sólido de control de los procedimientos y de controles contables a fin de mejorar la consignación de las transacciones en el momento oportuno, en especial la exactitud de los ajustes al cierre del ejercicio, y la exactitud de los datos en el campo relativo a la fecha del documento.

**41.** Observamos que durante 2014 el PMA registró 48.007 asientos de ajustes posteriores al cierre que tenían fechas antiguas, anteriores al 1 de enero de 2014. Esos asientos tardíos constituyeron el 4,58 % del número total de documentos inscritos en el sistema durante 2014.

42. El PMA señaló que había suficientes controles para asegurarse de que las transacciones registradas fuesen básicamente correctas, y que la flexibilidad de los controles informáticos en lo que respecta a los datos del campo relativo a la fecha del documento era acorde con el proceso de validación de las transacciones.

***Recomendación 2***

Recomendamos seguir reforzando los mecanismos para el registro de los datos en el sistema en el momento oportuno a fin de reducir los ajustes posteriores al cierre y el retraso en la fecha de los asientos.

43. La dirección aceptó la recomendación derivada de la auditoría.

**VIII. Casos de fraude y de presunción de fraude**

44. Observamos que los casos de fraude notificados en 2014 a la Oficina del Inspector General guardaban relación con actos fraudulentos cometidos por proveedores, robos y apropiaciones indebidas de productos alimenticios, artículos no alimentarios y efectivo en los que estuvieron involucrados personal del PMA y terceros, por valor de 850.436 dólares, de los cuales no se había recuperado ninguna suma.

**IX. Pérdidas, pagos graciabiles y cancelaciones contables**

45. Constatamos cancelaciones contables por pérdidas por un monto total de 16,6 millones de dólares en 2014. Esta cuantía incluye cancelaciones de contribuciones por recibir de donantes, por valor de 4,4 millones de dólares, y pérdidas de productos alimenticios relativas a 17.220 toneladas de alimentos, por valor de 11,8 millones de dólares, que se produjeron después de la llegada de estos al país receptor.

**X. Controles internos**

46. Nos satisface el proceso de preparación de la declaración en materia de control interno, instituido en el PMA desde 2011, gracias al cual el personal directivo superior y el Inspector General han ofrecido garantías suficientes para confirmar que los controles internos funcionaron con eficacia en el PMA durante el ejercicio examinado.

## **XI. Avances en la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo**

47. Examinamos el conjunto de medidas adoptadas por la Secretaría en respuesta a las recomendaciones de auditoría presentadas a la Junta Ejecutiva en nuestros informes anteriores sobre los Estados financieros del PMA.

48. Aguardamos la adopción de medidas en relación con las siguientes recomendaciones:

- aplicación del Sistema de gestión de la seguridad de la información (cuentas anuales de 2010);
- presentación adecuada de la información sobre los fondos efectivamente disponibles durante el año para lograr una mejor comprensión del presupuesto y facilitar su uso (cuentas anuales de 2013), y
- racionalización y normalización de la gestión de los fondos fiduciarios en los despachos regionales y las oficinas en los países (cuentas anuales de 2013).

## **XII. Agradecimientos**

49. Deseamos hacer constar nuestro agradecimiento a la dirección y demás personal del PMA por la cooperación que nos han prestado durante la realización de esta auditoría.



**Shashi Kant Sharma**  
**Contralor y Auditor General de la India**  
**Auditor Externo**  
**1 de abril de 2015**

## LISTA DE LAS SIGLAS UTILIZADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO

AAP	presupuesto administrativo y de apoyo a los programas
AMR	registro maestro de los activos
BMIP	Plan básico de seguro médico
CAD	costos de apoyo directo
CAI	costos de apoyo indirecto
CCPPNU	Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas
CERF	Fondo central para la acción en casos de emergencia
COD	costos operacionales directos
COMET	Instrumento de seguimiento y evaluación de las oficinas en los países
COMPAS	Sistema de análisis y gestión del movimiento de los productos
COSO	Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión Treadway
CRI	Cuenta de respuesta inmediata
FAO	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
IPSAS	Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público
IVA	impuesto sobre el valor añadido
MFA	Mecanismo de financiación anticipada
MGGP	Mecanismos de gestión global de los productos
MIP	Plan de seguro médico de las Naciones Unidas
MSCI	Morgan Stanley Capital International
NIIF	Norma Internacional de Información Financiera
OCOD	otros costos operacionales directos
PACE	Programa de evaluación de la actuación profesional y mejora de las competencias
PREP	Programa de fortalecimiento de la capacidad de preparación para la pronta intervención y de respuesta en caso de emergencia
RM	Departamento de Gestión de Recursos
RMFG	Subdirección de Contabilidad General
STRIPS	programas de venta separada del interés y el principal de los valores
TTAM	transporte terrestre, almacenamiento y manipulación
WINGS	Sistema Mundial y Red de Información del PMA