

المجلس التنفيذي  
الدورة السنوية

روما، 2015/5/28-25

## مسائل الموارد والمالية والميزانية

البند 6 من جدول الأعمال

رد إدارة البرنامج على التوصيات الواردة في  
تقرير مراجع الحسابات الخارجي بشأن إدارة  
الطوارئ المؤسسية

للنظر



Distribution: GENERAL

**WFP/EB.A/2015/6-G/1/Add.1**

15 April 2015

ORIGINAL: ENGLISH

## مذكرة للمجلس التنفيذي

### هذه الوثيقة مقدمة للمجلس التنفيذي للنظر.

تدعو الأمانة أعضاء المجلس الذين قد تكون لديهم أسئلة فنية تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة إلى الاتصال بالموظفين المذكورين أدناه، ويفضل أن يتم ذلك قبل ابتداء دورة المجلس التنفيذي بفترة كافية.

السيد G. Cirri	السيد S. Porretti
نائب مدير	مدير
شعبة الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها	شعبة الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها
رقم الهاتف: 066513-3677	رقم الهاتف: 066513-2203

## مشروع القرار\*

يحيط المجلس علماً بالوثيقة "رد إدارة البرنامج على التوصيات الواردة في تقرير مراجع الحسابات الخارجي بشأن إدارة الطوارئ المؤسسية" (WFP/EB.A/2015/6-G/1/Add.1).

## مقدمة

- 1- تعرض هذه الوثيقة رد الأمانة على التوصيات الواردة في "تقرير مراجع الحسابات الخارجي بشأن إدارة الطوارئ المؤسسية في البرنامج" (WFP/EB.A/2015/6-G/1).
- 2- وترحب إدارة البرنامج بهذه المراجعة الخارجية لإدارة الطوارئ المؤسسية وبالتوصيات التي خلص إليها مراجع الحسابات الخارجي والتي ستعزز استعداد البرنامج التشغيلي واستجابته لمستفيدي حالات الطوارئ من المستوى 3. كما تقر إدارة البرنامج بالحاجة إلى استعراض العمليات والبروتوكولات بغية التكيف مع العدد المتزايد من الطوارئ.
- 3- وتتضمن المصفوفة المرفقة ردوداً محددة على التوصيات.

\* هذا مشروع قرار، وللاطلاع على القرار النهائي المعتمد من المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.

## رد إدارة البرنامج على التوصيات الواردة في تقرير مراجع الحسابات الخارجي بشأن إدارة الطوارئ المؤسسية

التوصيات	جهة التنفيذ	رد إدارة البرنامج	آخر موعد للتنفيذ
<p><b>التوصية 1:</b> إننا نشجع البرنامج على القيام، قبل إعلان الطوارئ من المستوى 3، بتعزيز آليته في إجراء وتوثيق التحليل التفصيلي للمعايير الخمسة على نحو يتماشى مع الممارسة التي اتبعها فيما يخص حالتي العراق والإيولا.</p>	شعبة الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها	<p>موافقة.</p> <p>يجري البرنامج تحليلاً تفصيلياً للمعايير الخمسة قبل إعلان الطوارئ من المستوى 3 باستخدام ورقة خيارات ويوثق النتائج. وقد استُخدمت هذه الآلية في أزمتي العراق ووباء الإيبولا، واعتمدت كممارسة موحدة للمداولات المقبلة المتعلقة بإعلان حالة الطوارئ من المستوى 3.</p>	مستمر طيلة 2015
<p><b>التوصية 2:</b> يجوز للبرنامج أن يسعى إلى تعزيز فعالية نظام فرقة العمل الاستراتيجية من خلال إنشاء آلية متابعة رسمية لتنفيذ القرارات المتخذة في اجتماعات الفرقة ورصد التقدم المحرز بشأنها.</p>	إدارة خدمات العمليات	<p>موافقة بشكل جزئي.</p> <p>يقر البرنامج بهذه التوصية إلا أنه ينبغي الإشارة إلى أن نُظم رصد تنفيذ القرارات المتخذة موجودة بالفعل. وسيوضح التحديث المقبل بشأن مختلف بروتوكولات الاستجابة المؤسسية القرارات المتخذة وسيُحسن تتبعها.</p>	نهاية 2015
<p><b>التوصية 3:</b> يجوز للبرنامج أن يسعى إلى الالتزام بالجدول الزمني المقرر لإنجاز تقارير عمليات استخلاص الدروس وتنظيم عمليات مستقلة لاستخلاص الدروس المركزة على جوانب القيادة خلال حالات الاستجابة للطوارئ من المستوى 3.</p>	شعبة الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها، وإدارة خدمات العمليات	<p>موافقة.</p> <p>مع الإقرار بهذه التوصية فإنه ينبغي الإشارة إلى أن البرنامج قد أجرى سبع عمليات لاستخلاص الدروس من حالات الطوارئ من المستوى 3 منذ عام 2010 وأن تقريراً واحداً فقط قد بقي معلقاً. وتمثل قضية إصدار هذه الدروس المستخلصة في حينها تحدياً في سياق الأزمات الممتدة، ويتم استعراضها كجزء من مراجعة بروتوكول تفعيل الاستجابة المؤسسية. كما سيتم استعراض الحاجة إلى استخلاص الدروس بشأن القيادة في هذا السياق.</p>	نهاية 2015
<p><b>التوصية 4:</b> يجوز للبرنامج أن يستمر في الجهود الرامية إلى تحديث موقع OPWeb لضمان تحوله إلى موقع شامل يجمع بين المعلومات المناسبة لجميع الشعب.</p>	شعبة الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها	<p>موافقة.</p> <p>لقد شرع البرنامج بالفعل بتطوير نموذج شامل لموقع OPWeb وهو الآن بانتظار نتائج مسح أُطلق بداية عام 2015 حول استخدام هذا الموقع.</p>	نهاية 2015

## رد إدارة البرنامج على التوصيات الواردة في تقرير مراجع الحسابات الخارجي بشأن إدارة الطوارئ المؤسسية

التوصيات	جهة التنفيذ	رد إدارة البرنامج	آخر موعد للتنفيذ
التوصية 5: يجوز للبرنامج أن ينظر في إمكانية تقديم المعلومات المالية (بما فيها النفقات المتكبدة) للمشروعات المتعلقة بالاستجابة للطوارئ من المستوى 3.	شعبة الميزانية والبرمجة	موافقة. تشكل المعلومات المالية للمشروعات جزءاً لا يتجزأ من تقارير المشروعات الموحدة، وهي متاحة لجميع أصحاب المصلحة بما في ذلك أعضاء المجلس. وتحيط الأمانة علماً بهذه التوصية كما ستقرر كيفية تعزيز عمل أليات الإبلاغ الحالية لتوفير المعلومات المالية المتعلقة بالاستجابة للطوارئ من المستوى 3.	الفصل الثاني من 2016
التوصية 6: إننا نشجع البرنامج على مواصلة جهوده لإشراك الجهات المانحة التقليدية وغير التقليدية على السواء في تعبئة الموارد العالمية.	شعبة الشراكات مع الحكومات	موافقة. سيواصل البرنامج إشراكه الجهات المانحة التقليدية وغير التقليدية في تعبئة أقصى قدر ممكن من الموارد. كما سيتابع البرنامج على الصعيد الداخلي تدريبه الناجح الذي أجري في عام 2014 بشأن العلاقات مع الجهات المانحة. أما على الصعيد الخارجي فسيستمر البرنامج في تواصله مع الجهات المانحة على مختلف المستويات وإعلامها باحتياجات البرنامج المتغيرة.	جارٍ
التوصية 7: يجوز للبرنامج أن يعجل بوتيرة عملية معالجة المخاطر المؤسسية المحددة في سجل المخاطر لسنة 2014 فيما يخص "الأعباء التي تتجاوز قدرة البرنامج بسبب استجابته لطوارئ متعددة في نفس الوقت" بقصد استكمالها استكمالاً مبكراً.	شعبة الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها	موافقة. يقوم البرنامج بتحديث ألياته وبروتوكولاته للتخفيف من مخاطر تجاوز قدراته بسبب استجابته لطوارئ متعددة.	جارٍ

