

الملحق الأول

الميزانية الأساسية ونتائج الإدارة ومؤشرات الأداء الرئيسية والأولويات الشاملة

1- يقدم هذا الملحق معلومات إضافية وجدول تفصيلية تتعلق بالقسم 2-4 من خطة الإدارة. ويغطي الميزانية الأساسية ونتائج الإدارة ومؤشرات الأداء الرئيسية والأولويات الشاملة.

الميزانية الأساسية بحسب المستوى التنظيمي ومصدر التمويل

الجدول ألف- أوالا-1: الميزانية الأساسية بحسب المستوى التنظيمي (مليون دولار أمريكي)										
إجمالي خط الأساس				الصناديق الاستثمارية، والحسابات الخاصة، ومصادر التمويل الأخرى		المبادرات المؤسسية الحاسمة		دعم البرامج والإدارة		الإدارة
نسبة التغيير**	الفرق	*2023	2024	*2023	2024	2023	2024	2023	2024	
24	11.8	48.4	60.2					48.4	60.2	المكاتب القطرية
(1)	-2	137.8	135.8	4.2	3.0	17.1	17.1	116.4	115.7	المكاتب الإقليمية
8	42.4	537.3	579.7	116.8	142.5	41.1	80.8	379.5	356.4	المقر
(2)	-1.1	61.5	60.5	0.6	0.8	3.8	3.6	57.2	56.1	المدير التنفيذي ورئيس الديوان
0	-0.3	151.9	151.6	35.8	34.8	14.7	21.5	101.3	95.2	إدارة التسيير
27	23.5	88.3	111.8	26.7	43.9		14.3	61.6	53.6	إدارة تسيير العمليات
4	3.9	99.2	103.2	31.6	32.8	2.0	6.6	65.7	63.8	إدارة الشراكات والدعوة
17	15.4	89.6	105	21.5	29.7	11.2	23.0	56.9	52.4	إدارة وضع البرامج والسياسات
2	1.0	46.7	47.6	0.5	0.6	9.4	11.8	36.8	35.3	ثقافة مكان العمل
11	3.6	32.0	35.6					32.0	35.6	الاعتمادات المركزية
7	55.9	755.5	811.4	121.0	145.6	58.2	97.9	576.3	568.0	المجموع

* تزيد الميزانية الأساسية لعام 2023 بمبلغ 2.9 مليون دولار أمريكي عما هو معروض في خطة الإدارة للفترة 2023-2025 نتيجة إعادة تصنيف أحد

الأنشطة بموجب صندوق استئماني واحد.

** الأرقام الواردة بين قوسين تمثل انخفاضاً.

نتائج الإدارة

- 2- تُستمد نتائج الإدارة السبع أساساً من عوامل التمكين الستة الموضحة في الخطة الاستراتيجية للفترة 2022-2025 - العاملون، والشراكات، والتمويل، والأدلة، والتكنولوجيا، والابتكار - مع الاستجابة الفعالة لحالات الطوارئ كجمال إضافي. وستُمكن نتائج الإدارة البرنامج من الحفاظ على كفاءته وفعاليته من خلال تعزيز قدرته على تحقيق التقدم نحو القضاء على انعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية.
- 3- وفي عام 2024، سيتم ربط 91 في المائة من الأنشطة في الميزانية الأساسية بإحدى نتائج الإدارة، مقارنة بنسبة 85 في المائة في عام 2023. وترجع هذه الزيادة جزئياً إلى تنفيذ نهج جديد يأخذ في الاعتبار أن بعض الأنشطة تساهم في أكثر من نتيجة واحدة من نتائج الإدارة.
- 4- وتهدف نتيجة الإدارة 1 إلى تزويد البرنامج بالموارد والقدرات الكافية والنظم والعمليات التمكينية لتحقيق هدفه الأساسي المتمثل في إنقاذ الأرواح أثناء حالات الطوارئ. ويُخصص جزء كبير من ميزانية نتيجة الإدارة 1 للأنشطة في إدارة وضع البرامج والسياسات وإدارة تسيير العمليات، حيث يُخصص جزء كبير للأنشطة المتعلقة دائرة الأمم المتحدة لخدمات النقل الجوي للمساعدة الإنسانية، وتوفير الخدمات المكلف بها بموجب مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية وإنشاء نظام لرصد العمليات والنتائج عن بُعد لبلدان محددة. وترجع الزيادة البالغة 14 في المائة في الميزانية المخصصة لنتيجة الإدارة هذه أساساً إلى إدخال مبادرتين مؤسستين حاسمتين جديدتين - بشأن تحسين العمليات المؤسسية إلى الحد الأمثل وبشأن الرصد وإدارة الهوية وإمكانية التتبع - وهما تدعمان أيضاً الأولوية المؤسسية 3 بشأن ضمان الحد الأقصى من الكفاءة والمساءلة وإعطاء الأولوية للابتكار.
- 5- وتعكس نتيجة الإدارة 2 الطموح الكامن وراء سياسة شؤون العاملين في البرنامج من أجل قوة عاملة مستقبلية مكونة من أفرقة متنوعة وملتزمة وماهرة وعالية الأداء يتم اختيارها على أساس الجدارة، وثقافة قائمة على الاحترام وشاملة في مكان العمل تعزز وتضمن أعلى معايير التصرفات والسلوكيات الأخلاقية. والهدف منها هو ضمان قيام البرنامج بإنشاء القوة العاملة المناسبة من الأشخاص الملتزمين بإنقاذ الأرواح وتغيير الحياة واجتذابهم والحفاظ عليهم. ويجري تخصيص ميزانية نتيجة الإدارة هذه في الغالب لإدارة ثقافة مكان العمل والمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية. أما الأنشطة التي تحظى بأعلى مخصصات في الميزانية فهي في مجالات تنسيق التوظيف والتعيين وإدارة الأمن المادي. وتعزى الزيادة في الميزانية في عام 2024 مقارنة بعام 2023 أساساً إلى إدخال المبادرة المؤسسية الحاسمة بشأن تحسين العمليات المؤسسية ضمن إدارة تسيير العمليات؛ وجرى تخصيص 3 ملايين دولار أمريكي (أو 24 في المائة) من ميزانية هذه المبادرة المؤسسية الحاسمة للأنشطة في إطار نتيجة الإدارة 2. كما تساهم في الزيادة المبادرة المؤسسية الحاسمة بشأن صندوق انتهاء الخدمة، التي تتماشى مع الأولوية المؤسسية بشأن ضمان واجب الرعاية وتحسين ثقافة مكان العمل.
- 6- وتستند نتيجة الإدارة 3 إلى الجهود المتواصلة لإقامة شراكات فعالة من أجل تصميم وتنفيذ سياسات البرنامج وبرامجه ومشروعاته ودعم الشركاء في تحقيق أهدافهم الخاصة. ويجري توجيه الميزانية المخصصة لنتيجة الإدارة هذه أساساً إلى إدارة الشراكات والدعوة والمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية، ويجري توجيه أعلى المخصصات للأنشطة المكاتب القطرية الممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة. وتعزى الزيادة البالغة 22 في المائة في الميزانية الأساسية لنتيجة الإدارة هذه أساساً إلى أنشطة تقديم الخدمات والانخراط في الشراكات في شعبة عمليات سلاسل الإمداد التابعة لإدارة تسيير العمليات، ومن خلال الصناديق الاستثنائية المواضيعية التي تركز على بناء القدرة على الصمود وتعزيز الاستدامة.
- 7- وتشدّد نتيجة الإدارة 4، بشأن ضمان التمويل الفعال للقضاء على الجوع، على الحاجة إلى التخطيط وتخصيص الموارد الفعالين لمعالجة الأولويات الاستراتيجية، والاستخدام الفعال للدعم البرامجي لتسيير الأنشطة المتعلقة بالتنمية. وتشكل إدارة الشراكات والدعوة غالبية الميزانية الأساسية، ويتعلق أكبر تخصيص بالأنشطة ذات الصلة ببنبرعات الأفراد. وتعزى الزيادة الهامشية في الميزانية مقارنة بعام 2023 في جزء منها إلى الأنشطة المقررة للمبادرة المؤسسية الحاسمة الجديدة "مناسب للمستقبل في مشهد

تمويل متغير"، والتي تتضمن ميزانيتها المقترحة 2.7 مليون دولار أمريكي في شكل تمويل جديد للأنشطة المرتبطة بنتيجة الإدارة 4 والتي تتماشى أيضا مع الأولوية المؤسسية بشأن بناء الشراكات، بما في ذلك مع القطاع الخاص.

8- وتدعم نتيجة الإدارة 5، بشأن الأدلة والتعلم، هدف الخطة الاستراتيجية المتمثل في ضمان قيام البرنامج بجمع واستخدام أدلة موثوقة وذات صلة وفي الوقت المناسب. ويجري تخصيص الميزانية لنتيجة الإدارة هذه أساسا للمكاتب التابعة للمدير التنفيذي ورئيس الديوان، ويجري تخصيص الجزء الأكبر للأنشطة المتعلقة بعمليات المراجعة والتحقيقات والتقييمات والامتنال، والتي ينفذها المفتش العام ومكتب الرقابة ومكتب التقييم. وترجع الزيادة البالغة 8 في المائة في الميزانية مقارنة بعام 2023 أساسا إلى أنشطة مكتب المفتش العام والرقابة الممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة وجرى إسنادها إلى نتيجة الإدارة 5 في ميزانية عام 2024، ولم يجر ربطها بأي نتيجة إدارة في عام 2023.

9- وتشتمل نتيجة الإدارة 6 على الأنشطة التي تعطي الأولوية للتحول الرقمي بما يتماشى مع رؤية البرنامج المتمثلة في تنفيذ حلول رقمية يسهل الوصول إليها وتعزز عمليات صنع القرار وحماية أنشطة جمع بيانات المستفيدين وإدارة المعلومات. وتشكل إدارة تسيير الموارد الحصة الأكبر من الميزانية المخصصة لنتيجة الإدارة هذه، وغالبا ما تنفذ أنشطتها شعبة التكنولوجيا، ولا سيما الأنشطة التي تهدف إلى تحسين المرونة التشغيلية للمعلومات والتكنولوجيا وتعزيز الوضع الأمني للبرنامج بشكل استراتيجي من خلال نظام قوي إزاء حماية البيانات والخصوصية. وتمثل مبادرتان مؤسسيتان حاسمتان جديدتان، بشأن الرصد وإدارة الهوية وإمكانية التتبع وتحسين العمليات المؤسسية، ثلثي الزيادة الإجمالية البالغة 19 في المائة في الميزانية مقارنة بعام 2023.

10- وتتضمن نتيجة الإدارة 7، بشأن الاستفادة من الابتكار، أنشطة تستكشف وتنفذ أحدث الابتكارات في نماذج أعمال وعمليات البرنامج. وترتبط الأنشطة التي تحظى بأعلى مخصصات في الميزانية بتصميم وتنفيذ برامج الابتكار والمسرات، وتنفيذ مشروعات تحسين الأعمال وإدارة التغيير على المستوى المشترك بين الوكالات وعلى المستوى الداخلي، وتوفير الدعم المخصص لتوسيع نطاق الابتكارات التي يمكن أن تحدث أثرا عالميا عبر المكاتب الميدانية. وترجع الزيادة البالغة 51 في المائة في ميزانية نتيجة الإدارة هذه مقارنة بعام 2023 في معظمها إلى الزيادات المخططة في صندوق الابتكار في البرنامج والصندوق الاستئماني للشعبة المعنية بسلامة وجودة الأغذية في سلاسل الإمداد والمبادرة المؤسسية الحاسمة الجديدة بشأن تحسين العمليات المؤسسية.

11- والأنشطة المخططة البارزة التي لا ترتبط بنتيجة إدارة محددة هي تلك المتعلقة بميزانية دعم البرامج والإدارة لمخصصات الاعتمادات المركزية لإدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن والحسابات المستحقة الدفع ومعاملات الصرف بموجب إدارة التسيير.

12- وتدعم نتائج الإدارة ومؤشرات الأداء الرئيسية ذات الصلة إدارة الأداء والمساءلة طوال دورة التخطيط والتنفيذ، والرصد والتقييم والإبلاغ. كما أنها تحدد المعايير التي تخضع إدارة البرنامج للمساءلة بشأنها في تنفيذ الخطة الاستراتيجية ودعم أداء البرامج. ويجري تقسيم كل نتيجة إدارة إلى عدد محدود من النواتج التي جرى تعيين مؤشرات أداء رئيسية لها. ومؤشرات الأداء الرئيسية مدرجة في إطار النتائج المؤسسية¹ ومنهجيات قياسها موثقة في خلاصة إطار النتائج المؤسسية. وتوضح الجداول من أوالا-2 إلى أوالا-8 غالبية مؤشرات الأداء الرئيسية المحددة في إطار النتائج المؤسسية الجديد وأهدافها، بحسب نتائج الإدارة. وسيتم تقييم أداء البرنامج مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية هذه في نهاية العام في تقرير الأداء السنوي. وتغطي المقاييس الواردة في الجداول أدناه قياسات إطار النتائج المؤسسية السائدة المنسوبة إلى الأنشطة أثناء عملية إعداد الميزانية المؤسسية أو، في بعض الحالات، إلى الأنشطة التي تمثل أعلى نسب من الميزانية.

¹ "إطار النتائج المؤسسية للبرنامج (2022-2025)" (WFP/EB.1/2022/4-A/Rev.1).

الجدول ألف-أولاً-2: خط الأساس ومؤشرات الأداء الرئيسية – نتيجة الإدارة 1			
التغيير	2023 (دولار أمريكي)	2024 (دولار أمريكي)	نتيجة الإدارة 1: الفعالية في حالات الطوارئ
%14	121.9 مليون دولار أمريكي	139.4 مليون دولار أمريكي	
النتائج	هدف 2023	هدف 2024	مؤشر الأداء الرئيسي
القدرة في حالات الطوارئ والقدرة الاحتياطية	3 800	4 000	عدد الأيام التي جرى فيها نشر موظفي شعبة عمليات الطوارئ استجابة لحالات الطوارئ
ضمان الاستجابة (الوقائية) لحالات الطوارئ في الوقت المناسب وفقاً لمبدأ "عدم الندم"	74	79	نسبة طلبات الدعم المفاجئ التي جرى تنسيقها ودعمها في توسيع النطاق المؤسسي
العمليات المعززة في حالات الطوارئ	90	90	نسبة البلدان في نظام الإنذار المؤسسي التي استقادت من التمويل بالسلف (حساب الاستجابة العاجلة)

الجدول ألف أولاً-3: خط الأساس ومؤشرات الأداء الرئيسية – نتيجة الإدارة 2			
التغيير	2023	2024	نتيجة الإدارة 2: إدارة شؤون العاملين
%20	92.5 مليون دولار أمريكي	110.7 مليون دولار أمريكي	
النتائج	هدف 2023	هدف 2024	مؤشر الأداء الرئيسي
التحلي بالسرعة والمرونة في ممارسات إدارة شؤون العاملين	49	48	نسبة القوة العاملة المستخدمة بعقود قصيرة الأجل
تعزيز أداء القوة العاملة وتحسينها وحمايتها	95	95	نسبة الموظفين الذين أكملوا التدريب الإلزامي على منع التمييز والفساد والاستغلال والانتهاك الجنسيين في البرنامج ومنع السلوك المسيء في البرنامج والتصدي له
	90	90	نسبة المكاتب التي نفذت إجراءات مؤسسية لمنع السلوك المسيء وأدوات التوعية التي تستهدف الموظفين
	100	100	معدل الامتثال لتعزيز الأداء والكفاءة
	90	95	نسبة المكاتب التي لديها خطة عمل لمواءمة ممارساتها بشأن إدارة شؤون العاملين مع سياسة شؤون العاملين في البرنامج ومبادراته التمكينية

الجدول ألف- أولاً-4: خط الأساس ومؤشرات الأداء الرئيسية – نتيجة الإدارة 3			
التغيير	2023	2024	نتيجة الإدارة 3: الانخراط في شراكات فعالة
%22	137.9 مليون دولار أمريكي	167.8 مليون دولار أمريكي	
الناتج	هدف 2023	هدف 2024	مؤشر الأداء الرئيسي
يهدف العمل الجماعي المعزز إلى تحقيق أهداف التنمية المستدامة	85	95	نسبة مخططات التنمية في الخطط الاستراتيجية القطرية التي تتواءم مع إطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة
	95	95	نسبة الاتفاقات الموقعة بين المؤسسات المالية الدولية والبرنامج
	%10 +	%10 +	عدد برامج البرنامج المضطلع بها بالتعاون مع وكالة أو صندوق أو برنامج شريك تابع للأمم المتحدة
تهدف الشراكات القطرية إلى الوصول إلى الفئات الأكثر ضعفاً	25	25	نسبة تمويل البرنامج للشركاء المتعاونين الممنوح بشكل مباشر قدر الإمكان للمستجيبين المحليين والوطنيين
	60	75	نسبة النواتج التي تحققت في إطار الشراكات

الجدول ألف- أولاً-5: خط الأساس ومؤشرات الأداء الرئيسية – نتيجة الإدارة 4			
التغيير	2023	2024	نتيجة الإدارة 4: التمويل الفعال من أجل القضاء على الجوع
%2	99.7 مليون دولار أمريكي	101.3 مليون دولار أمريكي	
الناتج	هدف 2023	هدف 2024	مؤشر الأداء الرئيسي
الحفاظ على تموضع البرنامج وقاعدة تمويل قوية للمنظمة	10 مليارات	10 مليارات	إجمالي الأموال (بالدولار الأمريكي) المستلمة خلال العام
	90	90	نسبة نفقات الخطط الاستراتيجية القطرية مقابل خطة التنفيذ
	99	99	الدرجة في مؤشر شفافية المساعدات لمبادرة شفافية المعونة الدولية
التخطيط الفعال والكفء وتخصيص الموارد للأولويات التنظيمية ذات الأهمية الاستراتيجية	20	20	نسبة الموارد المتاحة بحسب مستوى التخصيص: الخطط الاستراتيجية القطرية
	8	8	نسبة التمويل المرن الذي جرى تدبيره

الجدول ألف-أولاً-7: خط الأساس ومؤشرات الأداء الرئيسية – نتيجة الإدارة 6			
التغيير	2023	2024	نتيجة الإدارة 6: الاستفادة من التكنولوجيا
%19	66 مليون دولار أمريكي	78.5 مليون دولار أمريكي	
الناتج	هدف 2023	هدف 2024	مؤشر الأداء الرئيسي
بيانات أكثر وأفضل لاتخاذ القرارات الاستراتيجية والتشغيلية	100	100	نسبة الامتثال لمعايير أمن تكنولوجيا المعلومات
تحسين الحلول التكنولوجية لدعم إدارة المستفيدين	80	80	نسبة التحويلات النقدية للبرنامج المدعومة رقمياً

الجدول ألف-أولاً-8: خط الأساس ومؤشرات الأداء الرئيسية – نتيجة الإدارة 7			
التغيير	2023	2024	نتيجة الإدارة 7: الاستفادة من الابتكار
%51	18.7 مليون دولار أمريكي	28.2 مليون دولار أمريكي	
الناتج	هدف 2023	هدف 2024	مؤشر الأداء الرئيسي
زيادة بروز الصورة كمقدم موثوق به لحلول التكنولوجيا التشغيلية والابتكار والمشورة	12	15	عدد برامج الابتكار الخارجية التي يجري تشغيلها (بما في ذلك الطلبات المتكررة)
تعزيز برامج البرنامج من خلال الابتكار	25 مليون	35 مليون	عدد المستفيدين الذين تم الوصول إليهم من خلال الابتكارات
	60	65	عدد مشروعات الابتكار الممولة (في المرحلة المبكرة ومرحلة توسيع النطاق)

الأولويات الشاملة

13- تشمل الأولويات الشاملة الأبعاد البرامجية والإدارية، وهي ذات صلة بجميع جوانب العمل الإنساني والإنمائي. والأولويات الشاملة الأربع هي المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة، والحماية والمساءلة أمام السكان المتضررين، والاستدامة البيئية، وإدماج التغذية. ويركز هذا القسم على الأنشطة المتعلقة بميزانية دعم برامج البرنامج وعمليات تسيير الأعمال لعام 2024 ولا يغطي الأنشطة أو الميزانيات المتعلقة بالخطط الاستراتيجية القطرية.

المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة

14- يلتزم البرنامج التزاماً استراتيجياً قوياً بإدماج المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة في جميع جوانب عمله، اعترافاً بالروابط القوية بين عدم المساواة بين الجنسين وانعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية. كما تعهدت المنظمة بالتزامات محددة لتحسين قدرتها المؤسسية على تنفيذ سياسة المساواة بين الجنسين الطموحة لعام 2022، مع التركيز على جودة البرامج والنتائج وتدبير الموارد والشراكات والمساءلة. وهناك حاجة إلى موارد لضمان إدراج خبراء متخصصين في مجال المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة في القوة العاملة البرامجية الأساسية للبرنامج على المستويات القطرية والإقليمية والعالمية. وسيعمل هؤلاء الخبراء على زيادة قدرة البرنامج على وضع النهج والتوجيهات الاستراتيجية، وإجراء التحليلات والدراسات المتعلقة بالمنظور الجنساني، وتصميم وتنفيذ ورصد المساواة بين الجنسين عبر حافظته الإنسانية والإنمائية.

15- وبين عامي 2022 و2024، تراوحت النسبة من إجمالي ميزانية دعم البرامج والإدارة المخصصة للمساواة بين الجنسين بين 4.2 و4.3 في المائة وتبلغ في المائة في عام 2024. ويهدف مكتب المساواة بين الجنسين إلى تأمين موارد إضافية من خلال الصندوق الاستئماني المؤسسي للمساواة بين الجنسين؛ وفي عام 2024، سيتعاون المكتب مع شعبي البرامج والطوارئ

بشأن تحديد أولويات التحسينات الأساسية في العمل الإنساني للبرنامج الذي يهدف إلى ضمان تلبية الاحتياجات المتباينة على أساس المنظور الجنساني ورصدها.

16- وفي عام 2023، عملت شعبة البرامج الإنسانية والإنمائية وشعبة التخطيط والأداء المؤسسيين معا لتعزيز الاستجابة التي تراعي المنظور الجنساني في نهج البرنامج الخاصة بميزانية دعم البرامج والإدارة وميزانية الخطط الاستراتيجية القطرية. ويتمثل الهدف من ذلك في ضمان تحسين تخطيط الموارد المخصصة لهذا العمل والإبلاغ عنها وإدماج التدابير اللازمة ليمتثل البرنامج لمعيار بيانات الأمم المتحدة رقم 7 بشأن الميزنة الجنسانية وتتبع النفقات في النظم والمواد التوجيهية، والذي سيكون إلزاميا من نهاية عام 2025.

الحماية والمساءلة أمام السكان المتضررين

17- تعتبر الحماية والمساءلة أمام السكان المتضررين جانبا حيويا من عمل البرنامج. والهدف من ذلك هو التأكد من أن أنشطة البرنامج لا تسبب أي ضرر وأن المجتمعات المتضررة، وخاصة الأفراد والجماعات الأكثر عرضة لخطر تهديدات الحماية والاستبعاد من المساعدة، تلعب دورا في تحديد المساعدة التي يتلقونها. وبحلول نهاية عام 2024، من المتوقع أن يتم تكليف 50 موظفا بتنفيذ هذه الأولوية الشاملة، وسيكون معظمهم في المكاتب الإقليمية أو المكاتب القطرية، وسيدعمون العمليات بشكل مباشر ويجري تمويلهم من الميزانية الأساسية.

الاستدامة البيئية

18- تستند الأولوية الشاملة بشأن الاستدامة البيئية إلى أنشطة مثل إدماج الضمانات البيئية والاجتماعية في عمليات البرنامج وتعزيز ممارسات ونظم الإدارة البيئية. ويخصص ثلاثون موظفا - يعملون أساسا في شعبة البرامج الإنسانية والإنمائية - أكثر من 70 في المائة من وقتهم لهذه الأولوية الشاملة.

إدماج التغذية

19- يجري إعطاء الأولوية لإدماج التغذية وإبرازه في أنشطة مثل وضع استراتيجيات التنفيذ الإقليمية والتوجيه للمكاتب القطرية، والحفاظ على الإشراف العالمي والاستثمار في برامج المساعدة الغذائية من أجل إنشاء الأصول وسبل العيش والقدرة على الصمود. ويخصص واحد وأربعون موظفا أكثر من 70 في المائة من وقتهم لهذه الأولوية الشاملة.