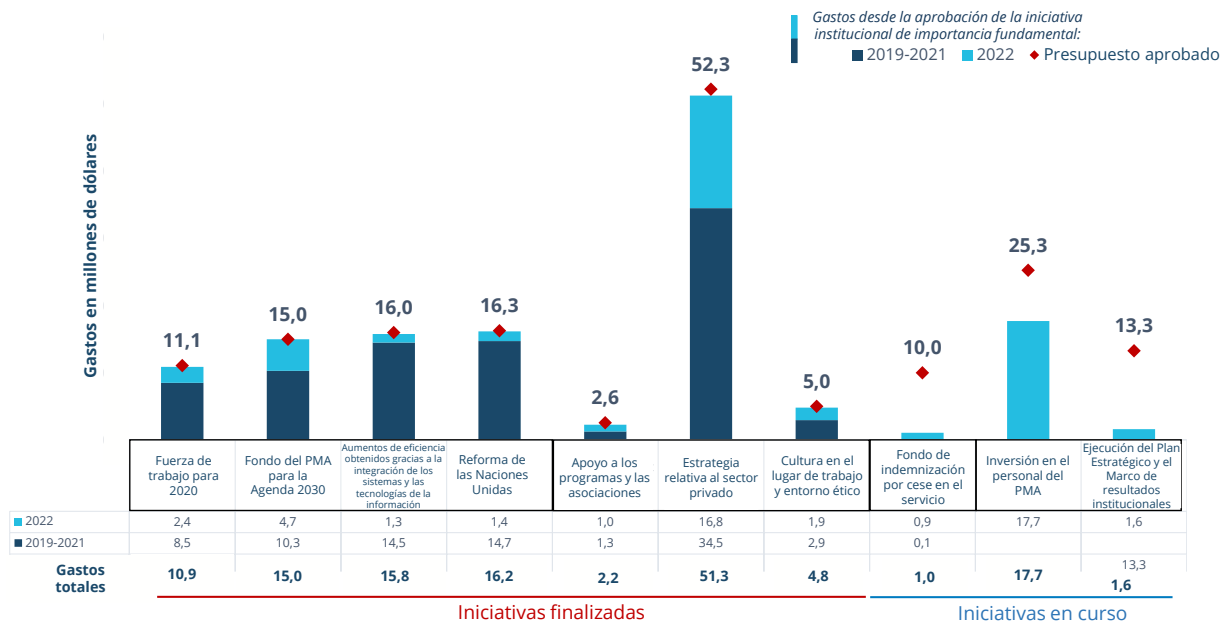

ANEXO III-B: INFORME SOBRE LAS INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

En 2015, la Junta Ejecutiva aprobó la utilización de la Cuenta de igualación del presupuesto administrativo y de apoyo a los programas (presupuesto AAP) para financiar iniciativas institucionales de importancia fundamental. Desde entonces, el PMA ha recurrido a estas iniciativas para fortalecer sus sistemas y su fuerza de trabajo y mejorar los servicios que presta a las personas aquejadas de inseguridad alimentaria.

1. En la figura siguiente se enumeran las iniciativas institucionales de importancia fundamental vigentes en 2022 y los presupuestos correspondientes¹. En 2022, se aprobaron un tercer y último tramo de 17,1 millones de dólares para financiar la estrategia relativa al sector privado y un monto de 25,3 millones de dólares destinado a sufragar las actividades realizadas durante el primer año de ejecución de una nueva iniciativa institucional de importancia fundamental plurianual relativa a la inversión en el personal del PMA. Además, en su período de sesiones anual de 2022, la Junta aprobó una nueva iniciativa institucional de importancia fundamental plurianual relativa a la ejecución del Plan Estratégico y el Marco de resultados institucionales (MRI) para 2022-2025.
2. En 2022, el volumen total de gastos correspondientes a iniciativas institucionales de importancia fundamental fue de 49,6 millones de dólares, lo que suponía un aumento de 5,3 millones de dólares con respecto a 2021. De las 10 iniciativas institucionales de importancia fundamental vigentes en 2022, siete consiguieron los resultados previstos para sus respectivos proyectos. A finales de ese año, el saldo no utilizado de las iniciativas llevadas a término ascendía a 2,0 millones de dólares. Esos fondos se devolvieron a la Cuenta de igualación del presupuesto AAP para destinarlos a los futuros usos propuestos. El saldo no utilizado de las iniciativas institucionales de importancia fundamental relativas al fondo de indemnización por cese en el servicio, la inversión en el personal del PMA y la ejecución del Plan Estratégico se arrastró a 2023.

¹ En la figura 1 se indican las iniciativas institucionales de importancia fundamental aprobadas en los planes de gestión para 2019-2021, 2020-2022, 2021-2023 y 2022-2024, además de las que cumplieron sus objetivos y cuyo presupuesto se utilizó en su totalidad antes de 2022.

Figura 1: Iniciativas institucionales de importancia fundamental, comparación entre los gastos y los presupuestos aprobados, 2019-2022



3. Los cuadros siguientes contienen información detallada sobre todas las iniciativas institucionales de importancia fundamental vigentes en 2022. Sírvase remitirse al resumen general de las iniciativas institucionales de importancia fundamental que figura en la sección sobre las realizaciones en materia de gestión contenida en la parte III del Informe Anual de las Realizaciones.

Enlaces a las iniciativas institucionales de importancia fundamental:

Fuerza de trabajo para 2020
 Fondo del PMA para la Agenda 2030
 Aumentos de eficiencia obtenidos gracias a la integración de los sistemas y a las tecnologías de la información
 Reforma del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo

Apoyo a los programas y las asociaciones
 Estrategia relativa al sector privado
 Cultura organizacional y entorno ético
 Fondo de indemnización por cese en el servicio
 Inversión en el personal del PMA
 Ejecución del Plan Estratégico

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Fuerza de trabajo para 2020



Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamento: Departamento de Cultura Organizacional	Duración del proyecto	Dos años y medio (2019-2022)
	Dirección: Dirección de Recursos Humanos	Estado del proyecto	Finalizado

Sinopsis

Fuerza de Trabajo para 2020 es una iniciativa plurianual de la Dirección de Recursos Humanos con el fin de sentar las bases para la planificación estratégica de la fuerza de trabajo del PMA y el aprendizaje y el desarrollo continuos que permiten las tecnologías digitales en el organismo. Un componente central de esta iniciativa es la adquisición y la puesta en práctica de una plataforma integrada de gestión del capital humano que facilitará la racionalización de los procesos de gestión del personal y permitirá acceder a los datos y análisis de buena calidad que se necesitan para la planificación de la fuerza de trabajo y la adopción de decisiones al respecto.

Impacto institucional

La presente iniciativa institucional de importancia fundamental, cuyo impacto en el PMA fue el previsto durante el proceso de diseño del proyecto, se centró en fomentar que se atrajera y conservara una fuerza de trabajo diversa y con una excelente actuación profesional mediante la experiencia de alto nivel que ofrecían la planificación, los procesos, la gestión y los servicios integrales relativos al personal de los que se ocupaban de forma eficaz y eficiente los empleados del PMA, así como la adopción de decisiones sobre la gestión del personal fundamentadas en datos gracias a tecnología y análisis innovadores.

Conexión con los resultados de gestión del MRI para 2022-2025 del PMA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eficacia en situaciones de emergencia		Gestión del personal	Establecimiento de asociaciones eficaces	Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	Datos empíricos y aprendizaje	Aprovechamiento de la tecnología	Aprovechamiento de la innovación

Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos	Saldo no utilizado
Gastos de personal	0,59	0,59	-
Gastos no relacionados con el personal	2,00	1,78	0,21
Total de 2022	2,59	2,38	0,21

Principales productos entregables para 2022	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>
1. Definición del proyecto de gestión del capital humano	0,26	0,24
2. Ejecución de la planificación y el diseño del proyecto de gestión del capital humano de Workday y configuración parcial de la fase 1	2,33	2,14
Total	2,59	2,38

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
Producto entregable 1: Proyecto de gestión del capital humano definido		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Selección del proveedor para la prestación de servicios de integración del programa SAP de Workday y firma del contrato	Segundo trimestre de 2022	Plenamente alcanzado
Análisis de las repercusiones del cambio finalizados: sistemas, usuarios finales y procesos (recursos humanos y recursos no humanos)	Primer trimestre de 2022	Plenamente alcanzado
Capacitación del equipo del proyecto y de expertos en la gestión del capital humano de Workday	250 personas recibieron formación	Plenamente alcanzado
Se terminó de definir el proyecto de gestión del capital humano mediante la selección de un proveedor de servicios de integración y el establecimiento del equipo del proyecto de gestión del capital humano, lo que incluye el apoyo a una red mundial de expertos en la materia y agentes del cambio, todos ellos con formación en la gestión del capital humano de Workday. Finalizaron los análisis de las repercusiones del cambio en los sistemas institucionales, los procesos operativos y los usuarios finales, especialmente de la estrategia y el plan de gestión del cambio y de comunicaciones.		
Producto entregable 2: Ejecución de la planificación y el diseño del proyecto de gestión del capital humano de Workday y configuración parcial de la fase 1		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Estrategia de cambio, comunicaciones y ensayo completada	Primer trimestre de 2022	Plenamente alcanzado
Tasa de finalización del diseño de la estructura orgánica de supervisión del PMA y de su incorporación en el prototipo 1 de Workday	100 % alcanzada	Plenamente alcanzado
Tasa de finalización del diseño funcional y las pruebas del prototipo 1 de Workday y de las sesiones de confirmación con los expertos para conocer su opinión	100 % alcanzada	Plenamente alcanzado
Producto entregable 2 completado con la modelización e inclusión en Workday de los datos de la estructura orgánica del PMA. Pruebas del primer prototipo terminadas, junto con las sesiones de confirmación con todos los oficiales de presupuesto y programación y con los expertos. Estrategia y plan de gestión del cambio, comunicaciones y ensayo definidos y aprobados.		

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Fondo del PMA para la Agenda 2030



Resumen general							
Dependencia(s) responsable(s)	Departamento: Oficina del Jefe de Gabinete	Duración del proyecto	Tres años (2019-2022)				
	Dirección: Oficina de Apoyo a la Gestión de las Operaciones	Estado del proyecto	Finalizado				
<p>Sinopsis</p> <p>El Fondo del PMA para la Agenda 2030 se creó para ayudar a las oficinas en los países a aplicar nuevos métodos de trabajo que permitieran al organismo repositionarse eficazmente mediante el nuevo marco de planificación estratégica por países y así contribuir a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).</p> <p>El Fondo se concibió como una herramienta estratégica para multiplicar las intervenciones destinadas al reposicionamiento de las actividades del PMA y fomentar las oportunidades de mejora de la eficacia global de los planes estratégicos para los países (PEP).</p> <p>Impacto institucional</p> <p>El Fondo para la Agenda 2030 ha contribuido a enfocarse en esferas de trabajo de las que anteriormente las oficinas en los países no se ocupaban suficientemente y que pueden ir desde la planificación de una estrategia adecuada de retirada o de traspaso de responsabilidades hasta cambios en el volumen o el tipo de la cartera de operaciones, los cuales pueden abarcar la introducción de innovaciones y el paso a actividades de promoción, fortalecimiento de las capacidades, asistencia técnica y asesoramiento normativo. Los recursos del Fondo para la Agenda 2030 han permitido que muchas oficinas en los países logren volver a situar al PMA como asociado predilecto en los programas de adaptación al clima, de protección social y relativos a los sistemas alimentarios y, por tanto, aumentar la pertinencia de las operaciones del organismo y garantizar su sostenibilidad.</p> <p>La financiación inicial del Fondo para la Agenda 2030 ha permitido realizar “ensayos de prueba de concepto” como forma de lograr un grado elevado de adhesión por parte de los interlocutores gubernamentales, ampliar la credibilidad del PMA entre los donantes para fomentar nuevos enfoques, establecer nuevas asociaciones y asegurarse de que las capacidades de las oficinas en los países están en consonancia con las nuevas demandas del marco de planificación estratégica por países.</p> <p>El Fondo para la Agenda 2030 tenía un presupuesto total de 15 millones de dólares, de los cuales se emplearon 4,71 millones en 2022, y permitió asignar fondos a 41 propuestas de oficinas en los países. Tras haberse completado con éxito todas las propuestas (en junio de 2022), se constató que el Fondo había movilizado al menos 60 millones de dólares adicionales para el PMA, lo que demuestra que, utilizando eficazmente la financiación inicial, puede obtenerse un rendimiento notable de las inversiones que tenga un efecto multiplicador y permita al organismo y a la comunidad de donantes en general optimizar el uso de los recursos.</p>							
Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input type="checkbox"/> Eficacia en situaciones de emergencia	<input type="checkbox"/> Gestión del personal	<input checked="" type="checkbox"/> Establecimiento de asociaciones eficaces	<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	<input checked="" type="checkbox"/> Datos empíricos y aprendizaje	<input checked="" type="checkbox"/> Aprovechamiento de la tecnología	<input checked="" type="checkbox"/> Aprovechamiento de la innovación
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos	Saldo no utilizado				
Gastos de personal	0,40	0,40	-				
Gastos no relacionados con el personal	4,31	4,30	0,01				
Total de 2022	4,71	4,70	0,01				

Principales productos entregables para 2022 ²	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>
Objetivo: Salvar las diferencias entre las formas de trabajar antiguas y las nuevas y velar por que los países que reciben financiación del Fondo para la Agenda 2030 puedan reposicionar y poner en práctica sus actividades de mejor manera en el marco de los PEP.	4,71	4,70

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022

Principal producto entregable: Reposicionamiento de las oficinas en los países en virtud de cambios programáticos y nuevas formas de trabajar

A continuación se resumen los aspectos destacados de los logros más notables alcanzados por el Fondo para la Agenda 2030 en 2022 en tres de los 41 países.

Estado de Palestina (300.000 dólares asignados para el fortalecimiento de la resiliencia): El proyecto ha permitido mejorar la resiliencia de los beneficiarios frente a la inseguridad económica y contribuir al establecimiento de un nexo entre la acción humanitaria, el desarrollo y la paz mediante la acción por el clima. Aportó más de 675 activos climáticamente inteligentes de los que se beneficiaron de un modo directo 4.200 personas. Los activos se emplearon para una amplia gama de actividades, como la rehabilitación de invernaderos y la instalación de unidades hidropónicas y de energía solar. La iniciativa permitió aprovechar al máximo el espacio limitado del que se disponía en Gaza, utilizando hasta un 90 % menos de agua que las técnicas agrícolas tradicionales. Los Ministerios de Agricultura, Trabajo y Economía ven ahora al PMA como un asociado potencial para ayudar a las personas desempleadas en Palestina, contribuyendo a recuperar sus medios de vida mediante enfoques innovadores. Gracias a las iniciativas emprendidas con los fondos asignados, el PMA pudo acceder a una financiación plurianual de más 3 millones de dólares procedentes del Ministerio Federal de Cooperación y Desarrollo Económicos de Alemania.

Madagascar (300.000 dólares asignados para programas de nutrición): El PMA colaboró con el Instituto de Investigación para el Desarrollo en la realización de un estudio de la viabilidad de las transferencias de base monetaria para contribuir a la prevención de la malnutrición. Los resultados sirvieron para fundamentar una estrategia de nutrición con ayuda de transferencias de base monetaria en la que la distribución de alimentos nutritivos especializados se sustituyó por transferencias de efectivo para prevenir la malnutrición infantil y de las niñas y mujeres embarazadas y las madres lactantes en las regiones meridionales del país.

El Fondo para la Agenda 2030 ofreció asimismo varias oportunidades para diversificar la base de asociados y motivó que el Banco Alemán de Desarrollo se comprometiera a llevar a cabo un programa con el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) con el fin de ampliar las medidas de adaptación a las perturbaciones y las iniciativas de desarrollo que tuvieran en cuenta la nutrición en el sur de Madagascar. Dicha contribución permitió al PMA conseguir más de 11 millones de dólares.

Guinea-Bissau (400.000 dólares asignados para la consolidación de la paz): El proyecto incrementó la contribución del PMA al nexo entre la acción humanitaria, el desarrollo y la paz. Las actividades llevadas a cabo permitieron abordar las principales causas de los conflictos comunales y la inestabilidad, capacitando a las mujeres para desempeñaran un papel activo en la prevención de conflictos y la mediación. Con ayuda de los fondos asignados, 3.000 mujeres de 60 comunidades recibieron formación en derechos humanos y acceso a la justicia, planificación del presupuesto para el hogar, así como liderazgo y empoderamiento.

El proyecto también ofreció al PMA la oportunidad de diversificar la base de asociados y de acceder a financiación específica para cuestiones de género del Fondo para la Consolidación de la Paz. Los fondos permitieron crear un proyecto conjunto denominado "Creating safe and empowering public spaces with women to mitigate climate-security risks and sustain peace in Guinea-Bissau" (Creación de espacios públicos seguros y estimulantes para las mujeres con el fin de mitigar los riesgos para la seguridad climática y mantener la paz en Guinea-Bissau), que se ejecutaría de enero de 2022 a junio de 2023. El presupuesto total asciende a 1,4 millones de dólares, repartidos entre el PMA y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

² Dada la naturaleza de esta iniciativa institucional de importancia fundamental, el concepto del Fondo para la Agenda 2030 fue aprobado por el Grupo Directivo y la Junta sin definir a nivel mundial unos productos entregables o unos indicadores clave de las realizaciones. Sin embargo, cada uno de los 41 proyectos financiados mediante el Fondo tienen sus propios productos entregables e indicadores clave de las realizaciones específicos y de cumplimiento obligado, basados en el contexto y el carácter específicos del proyecto. En general, los productos entregables y los indicadores clave de las realizaciones de los 41 proyectos son múltiples y no pueden compararse entre sí.

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Aumentos de eficiencia obtenidos gracias a la integración de los sistemas y a las tecnologías de la información



Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamento: Departamento de Gestión	Duración del proyecto	Dos años (2019-2020), con fondos arrastrados a 2022
	Direcciones Dirección de Planificación y Realizaciones Institucionales, Dirección de Finanzas, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Servicios de Gestión, Dirección de Operaciones relacionadas con la Cadena de Suministro, Dirección de Tecnología	Estado del proyecto	Finalizado

Sinopsis

La transformación digital es una prioridad de la dirección del PMA que figura en el Plan Estratégico para 2022-2025 como factor catalizador de la tecnología. El objetivo de esta iniciativa institucional de importancia fundamental, aprobada por la Junta en 2019 y 2020, era acelerar los proyectos que situaban al PMA como líder en el diseño y la utilización de soluciones digitales entre la comunidad de asistencia humanitaria.

Impacto institucional

Entre los principales logros del proyecto, el PMA ha desarrollado una plataforma (DOTS) que integra los sistemas actuales y los nuevos para crear un ecosistema de datos seguro, eficiente y estable que permite disponer de datos y análisis en tiempo real para la adopción de decisiones y las operaciones, así como plataformas de automatización, gracias a las cuales se han simplificado los procesos operativos, lo cual ha llevado a la eliminación de los formularios y procesos manuales y a la mejora de la eficiencia. A continuación se describen los logros alcanzados en 2022.

Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input type="checkbox"/> Eficacia en situaciones de emergencia	<input type="checkbox"/> Gestión del personal	<input type="checkbox"/> Establecimiento de asociaciones eficaces	<input type="checkbox"/> Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	<input type="checkbox"/> Datos empíricos y aprendizaje	<input checked="" type="checkbox"/> Aprovechamiento de la tecnología	<input checked="" type="checkbox"/> Aprovechamiento de la innovación
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos	Saldo no utilizado				
Gastos de personal	0,63	0,55	0,08				
Gastos no relacionados con el personal	0,87	0,71	0,16				
Total de 2022	1,50	1,26	0,24				

Principales productos entregables para 2022	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>
1. Excelencia en la presentación de informes	0,31	0,30
2. Establecimiento de un proceso anual integrado de planificación y elaboración de informes e integración de la cadena de suministro	0,31	0,13
3. Herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial y plataforma de autoservicio del PMA	0,59	0,55
4. Solución global de pagos	0,29	0,28
Total	1,50	1,26

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
<p>Producto entregable 1: Excelencia en la presentación de informes</p> <p>El proyecto de excelencia en la presentación de informes se concibió como un conjunto de tableros de gestión e informes normalizados destinados a apoyar la gestión financiera eficaz de las operaciones del PMA. En particular, sus componentes en materia de productos entregables proporcionan datos prácticos y significativos en tiempo real que fundamentan la gestión financiera, la supervisión de los riesgos financieros y la adopción de decisiones operacionales.</p>		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
<p>Tablero de gestión financiera para fines de gestión institucional:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Conclusión de la evaluación técnica de los requisitos de DOTS 	Alcanzada	Plenamente alcanzado
<p>Tablero de gestión financiera para las oficinas en los países:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mejora de los resultados y mayor facilidad de uso del tablero b. Conclusión de la fase 2 c. Lista de verificación automatizada de la gestión financiera de las oficinas en los países implantada con éxito 	Aplicación de los tres productos entregables para el cuarto trimestre de 2022	Plenamente alcanzado
<p>Tablero de gestión financiera de las cuentas especiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Tablero elaborado satisfactoriamente b. Tablero aplicado con éxito 	Aplicación del tablero durante el primer trimestre de 2022	Plenamente alcanzado
<p>Conjunto de informes normalizados (para los responsables de las actividades del PEP y el personal de finanzas):</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Disponibilidad de la fuente de datos a través de una plataforma SAP HANA b. Tablero elaborado satisfactoriamente c. Tablero aplicado con éxito d. Informes y universos disponibles en una plataforma SAP HANA 	Aplicación del tablero durante el primer trimestre de 2022	Parcialmente alcanzado
<p>Los tableros elaborados para obtener este producto entregable contribuyeron a reformar todos los ámbitos de la gestión financiera, a racionalizar y reforzar los procesos de supervisión y a mejorar la accesibilidad y utilización de la información financiera en la Sede (tablero de gestión financiera de las cuentas especiales) y en las oficinas sobre el terreno (tablero de gestión financiera para las oficinas en los países). Tras su puesta en marcha en octubre de 2021, el tablero para las oficinas en los países se actualizó en 2022, con la inclusión de indicadores clave de las realizaciones adicionales en el ámbito financiero y de mejoras técnicas sobre la base de los comentarios formulados por los usuarios; la automatización de la lista de verificación de la gestión financiera en las oficinas en los países, un documento de ofrecimiento de garantías de la dirección sobre el cierre financiero mensual, se completó a tiempo para el cierre de enero de 2023. Las demás líneas de trabajo, que se han integrado en la labor básica del Servicio de Informes Financieros de la Dirección de Finanzas, se centran en la automatización de la presentación de informes financieros para el personal directivo superior del PMA de la Sede (utilizando DOTS como plataforma de apoyo) y en la elaboración de una serie de informes de análisis normalizados sobre los gastos relacionados con los empleados para su uso por los miembros del personal de la Sede y de las oficinas en los países.</p>		
<p>Producto entregable 2: Establecimiento de un proceso anual integrado de planificación y elaboración de informes, integración de la cadena de suministro y simplificación del plan de ejecución</p>		

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de las oficinas en los países que han adoptado el nuevo instrumento de presupuestación	100	No aplicable
<p>Este producto entregable ha evolucionado desde que comenzaron a ejecutarse el Plan Estratégico y el MRI nuevos del PMA. Este Plan y MRI nuevos, que brindan la oportunidad de fortalecer los procesos de planificación presupuestaria sobre el terreno basándose en las líneas de mira actualizadas, quedarán reflejados en los principales instrumentos presupuestarios, como el plan de ejecución y la cadena de suministro. El producto entregable 2 se ha incluido, por tanto, en la recién aprobada iniciativa institucional de importancia fundamental relativa a la ejecución del Plan Estratégico. Los resultados inicialmente previstos se ampliarán conforme a los objetivos de esta nueva iniciativa. Para más información véase el Plan de Gestión del PMA para 2023-2025.</p>		
<p>Producto entregable 3: Herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial y plataforma de autoservicio del PMA</p> <p>La iniciativa institucional de importancia fundamental relativa a los aumentos de eficiencia obtenidos gracias a la integración de los sistemas y a las tecnologías de la información proporcionó financiación inicial vital para dos herramientas institucionales relevantes que actualmente se utilizan en las oficinas en los países, los despachos regionales y las dependencias de la Sede:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial permite que el personal y las dependencias administrativas del PMA dispongan de una herramienta institucional normalizada para la digitalización, la consolidación y la gestión de sus servicios. Es una solución "auxiliar" que permite a las dependencias administrativas rastrear y efectuar el seguimiento de las solicitudes de servicios presentadas a través del correo electrónico o de la plataforma de autoservicio del PMA, que es el punto de entrada de cara al público, y responder a esas solicitudes. La herramienta permite que la Organización suministre a los miembros del personal y las dependencias administrativas solicitantes unos servicios más rápidos y eficientes y de mayor calidad. La puesta en práctica de la herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial ha permitido a las dependencias administrativas simplificar los procesos operativos, eliminar trámites <i>ad hoc</i>, manuales y pasos basados en el correo electrónico o el papel, y automatizar el examen y la aprobación de los flujos de trabajo. 2. La plataforma de autoservicio del PMA es un portal en línea para la presentación de solicitudes de servicios. Es una de las interfaces de cliente directas incorporadas a la herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial. <p>La herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial y la plataforma de autoservicio se desarrollaron notablemente en 2019 y 2020, y 2021 y 2022 se dedicaron a su perfeccionamiento y a trabajar con las dependencias administrativas de la Sede, las oficinas en los países y los despachos regionales en la configuración de las herramientas para satisfacer las necesidades de esas entidades y a emprender actividades de puesta en marcha y gestión del cambio. En 2022, esa labor se financió con cargo a una combinación de fondos de la iniciativa institucional de importancia fundamental, el presupuesto AAP y las oficinas en los países. A partir de 2023, los costos de la automatización se integrarán completamente en los de carácter general.</p>		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Concluida la aplicación de la herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial en la función de recursos humanos sobre el terreno. La función general de recursos humanos permite la gestión de los servicios de recursos humanos mediante la plataforma de autoservicio del PMA y la herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial.	Diciembre de 2022	Mayo de 2022
<i>Herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial de la Dirección de Servicios de Gestión:</i> Establecimiento de servicios de asistencia de viaje a nivel mundial; concluida la creación en la Sede de servicios dependientes de la ubicación; finalizadas las pruebas piloto en el Despacho Regional para África Occidental y en dos oficinas en los países de la región; inicio de la línea de mejora continua de los servicios ya existentes.	100 %	100 %
<p><i>Herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial de la Dirección de Servicios de Gestión:</i> A pesar de haber concluido las pruebas piloto en los tres lugares, la capacidad reducida de una de las oficinas en los países exigió posponer la adopción de la herramienta hasta el primer trimestre de 2023.</p> <p>La aplicación de la herramienta para la gestión de los servicios a nivel mundial en la función de recursos humanos sobre</p>		

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
<p>el terreno contribuyó a la normalización de los procedimientos operativos relativos a los servicios de funcionamiento de los recursos humanos. Como resultado de la automatización y la normalización, se racionalizaron los procesos en materia de recursos humanos y aumentó la eficiencia, por ejemplo, capacitando al personal del PMA para presentar sus propias solicitudes relacionadas con los recursos humanos a través de la plataforma de autoservicio y para darles seguimiento. En relación con esa labor, la Dirección de Servicios de Gestión formó a equipos locales para facilitar la gestión de dichas solicitudes con miras a seguir incrementando la eficiencia.</p>		
<p>Producto entregable 4: Solución global de pagos</p> <p>La solución global de pagos permitirá centralizar las actividades relacionadas con las cuentas por pagar, incluido el procesamiento de facturas en moneda local, necesarias para muchas operaciones del PMA en los países. Con esta solución, se prevé transferir el procesamiento de más de 500.000 transacciones anuales. Se espera que la solución global de pagos sirva de base para otras iniciativas del PMA de centralización de las actividades transaccionales.</p>		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Pruebas piloto finalizadas con éxito (seis oficinas en los países)	Alcanzada	100 %
Planificación de proyectos a escala completa, determinando las principales asociaciones y soluciones tecnológicas a largo plazo	Alcanzada	100 %
Pruebas piloto en los demás países puestas en marcha satisfactoriamente (con la tecnología utilizada en el proyecto piloto) y evaluadas	Concluida la ejecución de las pruebas piloto	100 % (evaluación de las pruebas piloto en curso)
<p>Se han indicado las asociaciones y soluciones tecnológicas a largo plazo, y la planificación de proyectos a escala completa está en curso. El desarrollo y la aplicación de soluciones tecnológicas proseguirán entre 2023 y 2025, con cargo a fondos del presupuesto AAP y de una nueva iniciativa institucional de importancia fundamental relativa al plan de eficiencia en la consecución de los ODS de las Naciones Unidas.</p>		

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Reforma del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo



Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamentos: Departamento de Gestión y Departamento de Elaboración de Programas y Políticas	Duración del proyecto	Cuatro años (2018-2022)
	Direcciones: Dirección de Servicios de Gestión, Dirección de Finanzas, Dirección de Innovación y Gestión de los Conocimientos y despachos regionales	Estado del proyecto	Finalizado

Sinopsis

Esta iniciativa tiene el objetivo de garantizar que el PMA tenga la capacidad de prepararse para la reforma del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo liderada por el Secretario General y de apoyar esa reforma. La inversión se ha dirigido a tres objetivos principales:

- garantizar que el PMA tenga las capacidades adecuadas para prepararse para las necesidades de la reforma y responder a ellas;
- apoyar la función del PMA en el Grupo de Innovaciones Institucionales y en otras reuniones interinstitucionales centradas en ampliar los servicios de apoyo comunes y el número de locales comunes en todo el sistema de las Naciones Unidas, así como el aumento de la eficiencia conexo, y
- contribuir a la creación de procesos, herramientas y plataformas que permitan al sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo planificar y supervisar los resultados colectivos alcanzados a nivel de todo el sistema, reunir esos resultados e informar al respecto.

Impacto institucional

El PMA se ha posicionado como líder para la consecución de esos tres objetivos y, a ese respecto, ha contribuido a impulsar la eficiencia y a mejorar los procesos a nivel interno y externo. Por ejemplo, los fondos destinados a la iniciativa institucional de importancia fundamental ayudaron a la Organización a lograr que sus 84 oficinas en los países cuenten con una estrategia de operaciones institucionales. A nivel mundial, 211 de las 441 oficinas del PMA (el 48 %) se encuentran en locales compartidos con otras entidades de las Naciones Unidas. Además, el PMA copresidió el equipo de tareas interinstitucional sobre servicios compartidos mundiales y se ha convertido en un proveedor fundamental de servicios mundiales relacionados, por ejemplo, con el Centro de Reservas y la flota mundial de vehículos de las Naciones Unidas.

Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input type="checkbox"/> Eficacia en situaciones de emergencia	<input type="checkbox"/> Gestión del personal	<input checked="" type="checkbox"/> Establecimiento de asociaciones eficaces	<input type="checkbox"/> Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	<input type="checkbox"/> Datos empíricos y aprendizaje	<input checked="" type="checkbox"/> Aprovechamiento de la tecnología	<input checked="" type="checkbox"/> Aprovechamiento de la innovación
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos		Saldo no utilizado			
Gastos de personal	0,60	0,57		0,03			
Gastos no relacionados con el personal	0,93	0,86		0,07			
Total de 2022	1,53	1,43		0,10			

Principales productos entregables para 2022	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>
1. Estrategia de operaciones institucionales	0,31	0,29
2. Servicios auxiliares comunes (antiguos centros locales de servicios compartidos)	0,31	0,29
3. Servicios mundiales compartidos	0,31	0,29
4. Apoyo a la puesta en marcha de iniciativas de reforma de las Naciones Unidas sobre el terreno	0,41	0,38
5. Otros (reparto de costos con la Oficina de Coordinación del Desarrollo [OCD])	0,20	0,19
Total	1,53	1,43

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
Producto entregable 1: Estrategia de operaciones institucionales		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Finalización del desarrollo de la estrategia de operaciones institucionales 2.0 y la formación de profesionales	Designación de promotores técnicos de la estrategia de operaciones institucionales en las oficinas en los países	Plenamente alcanzado
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Desarrollo de la estrategia de operaciones institucionales 2.0 completado al 100 %. ➤ La elaboración de material de formación en el análisis de costos-beneficios de profesionales en el ámbito de la estrategia de operaciones institucionales concluirá en el primer trimestre de 2023; a principios del mismo año, está previsto realizar talleres de capacitación presenciales y preparar módulos de formación en línea. ➤ Nombramiento de personas en cada una de las oficinas en los países para que desempeñen la función de “promotores técnicos de la estrategia de operaciones institucionales en las oficinas en los países”, en colaboración con los coordinadores de las reforma de las Naciones Unidas de los despachos regionales; creación de una nota conceptual y formulación de sugerencias acerca de los objetivos de evaluación de las realizaciones respecto de las funciones y responsabilidades relativas al aumento de las capacidades establecidas en la estrategia de operaciones institucionales. 		
Producto entregable 2: Servicios auxiliares comunes		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Puesta en marcha de servicios auxiliares comunes en tres de los principales países del PMA señalados en el plan de actuación para 2022	3	Cero (en curso en tres oficinas en los países)
Velar por el debido mantenimiento del mecanismo de información y sugerencias sobre el terreno	Plataforma de reforma de las Naciones Unidas establecida	Plenamente alcanzado
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuación de la aplicación en Jordania, Kenya y la República Unida de Tanzania. ➤ Misión exploratoria de los servicios auxiliares comunes en Jordania. ➤ Elaboración y puesta en marcha de una plataforma de gestión de conocimientos sobre la reforma de las Naciones Unidas como “ventanilla única” y circulación de datos sobre el terreno. ➤ Establecimiento de una oficina de gestión de proyectos de prestación de servicios auxiliares comunes en la Sede. 		
Producto entregable 3: Servicios mundiales compartidos		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Prestación de los servicios de la flota de vehículos y el Centro de Reservas de las Naciones Unidas a otras entidades de las Naciones Unidas	Servicios de la flota de vehículos y el Centro de Reservas de las Naciones Unidas prestados externamente	Plenamente alcanzado
<ul style="list-style-type: none"> ➤ El Centro de Reservas de las Naciones Unidas se ha asociado con 16 entidades de las Naciones Unidas y ha atendido a dos millones de usuarios desde su creación en 2020 (900.000 en 2022). ➤ La flota de vehículos de las Naciones Unidas ha firmado en total siete acuerdos con otras entidades de las Naciones Unidas, a saber: la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi (ONUN), el Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA), el UNICEF, la Organización Mundial de la Salud (OMS), la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios (OCHA), la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO). 		

Producto entregable 4: Apoyo a la puesta en marcha de iniciativas de reforma de las Naciones Unidas sobre el terreno		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Participación de los despachos regionales en plataformas de colaboración a nivel regional, en coaliciones temáticas y centradas en oportunidades concretas y en equipos de tareas	Los despachos regionales están representados en todas las reuniones regionales pertinentes	Plenamente alcanzado
Porcentaje de oficinas en los países donde se han realizado seminarios web impulsados por un despacho regional y que han recibido orientación sobre elementos estratégicos y programáticos de la reforma y sobre el programa dirigido a aumentar la eficiencia	El 100 % de las oficinas en los países tienen conocimiento de las orientaciones institucionales	Plenamente alcanzado
Participación activa de los despachos regionales en actos organizados por la OCD y la Sede del PMA	Los despachos regionales están representados en todos los actos pertinentes organizados por la OCD y la Sede del PMA y contribuyen a ellos	Plenamente alcanzado
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Todos los despachos regionales participaron regularmente en las diversas plataformas regionales. ➤ Se contactó a todas las oficinas en los países mediante al menos una llamada o un seminario web sobre los elementos de la reforma. Las oficinas en los países que se encontraban en proceso de formulación de un PEP de segunda generación recibieron apoyo directo. ➤ Los despachos regionales colaboraron activamente en actos organizados por la OCD o la Sede del PMA sobre la reforma del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo, en particular contribuyendo a la elaboración de orientaciones a nivel mundial y de documentos de posición institucionales. 		

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Apoyo a los programas y las asociaciones



Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamentos: Departamento de Asociaciones y Promoción, Departamento de Elaboración de Programas y Políticas	Duración del proyecto	Tres años (2019-2022)
		Estado del proyecto	Finalizado
Sinopsis			
<p>Esta iniciativa institucional de importancia fundamental promueve el objetivo a largo plazo de maximizar la contribución de las oficinas en los países al logro del Hambre Cero mediante la mejora de sus capacidades de diseño de programas de modo que puedan encontrar y aprovechar con éxito posibilidades de financiación diversificadas y a largo plazo.</p> <p>Impacto institucional</p> <p>La iniciativa institucional de importancia fundamental permitió elaborar una estrategia en la que se determinaron los cambios necesarios para aprovechar la financiación destinada al programa orientado a cambiar la vida de las personas. La estrategia contribuye a los esfuerzos del PMA para aumentar la movilización de fondos destinados al programa para cambiar la vida de las personas y debería permitir a las oficinas en los países del organismo incrementar sus programas y financiación para el desarrollo.</p> <p>Basándose en las dificultades encontradas y en las lecciones aprendidas, se definieron cinco principios³ para ayudar al diseño de la estrategia. Estos principios sirven de guía para diseñar el futuro proceso de financiación mediante conversaciones con las principales partes interesadas, con el fin de que dicho proceso permita encontrar y aprovechar con éxito posibilidades de financiación más diversificadas y a más largo plazo.</p>			
Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input type="checkbox"/> Eficacia en situaciones de emergencia	<input type="checkbox"/> Gestión del personal	<input checked="" type="checkbox"/> Establecimiento de asociaciones eficaces
		<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	<input type="checkbox"/> Datos empíricos y aprendizaje
			<input type="checkbox"/> Aprovechamiento de la tecnología
			<input type="checkbox"/> Aprovechamiento de la innovación
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos	Saldo no utilizado
Gastos de personal	0,47	0,33	0,14
Gastos no relacionados con el personal	0,83	0,66	0,17
Total de 2022	1,30	0,99	0,31
Principales productos entregables para 2022	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>	
1. Primer taller sobre la fase final de la iniciativa institucional de importancia fundamental y el fortalecimiento del programa destinado a cambiar la vida de las personas (junio de 2022)	0,18	0,18	
2. Proyectos piloto nacionales para aumentar las capacidades de las oficinas en los países y la posibilidad de colaborar con las Administraciones nacionales y las instituciones financieras internacionales	0,94	0,65	
3. Taller sobre el fomento del programa destinado a cambiar la vida de las personas y la elaboración de una estrategia conexas	0,18	0,15	
Total	1,30	0,99	

³ i) Llevar a cabo un proceso que promueva una postura clara y coherente entre las partes interesadas de dentro y fuera del PMA; ii) consensuar un enfoque para financiar el marco destinado a cambiar la vida de las personas y abrir las puertas a las negociaciones, así como demostrar la repercusión del PMA en dicho marco; iii) formular programas basados en las prioridades nacionales de desarrollo, que estén integrados en los de otros agentes del desarrollo y sean complementarios; iv) fomentar unos programas, una financiación y una ejecución adaptados a las necesidades del programa destinado a cambiar la vida de las personas, eliminando los obstáculos en otras esferas, y v) subsanar la falta de capacidades y experiencia esenciales y aplicar un método de apoyo claro y eficaz a las oficinas en los países.

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
Producto entregable 1: Primer taller sobre la fase final de la iniciativa institucional de importancia fundamental y el fortalecimiento del programa destinado a cambiar la vida de las personas (junio de 2022)		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Ningún indicador clave de las realizaciones definido para este producto entregable	No aplicable	No aplicable
En el primer taller sobre la fase final de la iniciativa institucional de importancia fundamental se examinó el estado de los mecanismos vigentes de financiación del programa destinado a cambiar la vida de las personas. El taller congregó a representantes de las partes interesadas de la Sede y de los despachos regionales implicados en la iniciativa o en la financiación del programa destinado a cambiar la vida de las personas, e incluyó el examen de esferas temáticas y de las principales dificultades que debían abordarse con miras a aumentar la financiación para la labor de desarrollo. En el informe final del taller se resumieron las constataciones sobre cada uno de los principales componentes de los mecanismos vigentes de financiación.		
Producto entregable 2: Proyectos piloto nacionales para el fortalecimiento de las capacidades de las oficinas en los países		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Número de proyectos piloto realizados	13	11
Basándose en las constataciones de fases anteriores, la iniciativa institucional de importancia fundamental apoya en todas las regiones los proyectos piloto en los países con miras a aumentar los conocimientos del PMA sobre la financiación procedente de las Administraciones nacionales y las instituciones financieras internacionales, y la capacidad para acceder a ella, así como las oportunidades de financiación temática. Las oficinas en los países buscaron financiación de las Administraciones nacionales mediante la ejecución de proyectos piloto. Varias de ellas contrataron funcionarios nacionales de desarrollo para estrechar la relación del PMA con la Administración del país en cuestión, debatiendo con ella sobre desarrollo y posicionando al PMA como asociado potencial. Dos proyectos piloto no pudieron ponerse en marcha en 2022 debido a los retrasos en la contratación de personal.		
Producto entregable 3: Taller sobre el fomento del programa destinado a cambiar la vida de las personas y la elaboración de una estrategia conexas		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Ningún indicador clave de las realizaciones definido para este producto entregable	No aplicable	No aplicable
El segundo taller permitió a más de 140 participantes en modalidad presencial y virtual intercambiar información y formular observaciones sobre el proyecto y sus resultados, así como los modelos operativos para acceder a financiación destinada a cambiar la vida de las personas.		

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Estrategia relativa al sector privado



Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamento: Departamento de Asociaciones y Promoción	Duración del proyecto	Tres años (2020-2022)
	Dirección: Dirección de Asociaciones Privadas y Movilización de Fondos	Estado del proyecto	Finalizado
<p>Sinopsis</p> <p>El PMA ha seguido aumentando considerablemente la financiación que recibe del sector privado, principalmente procedente de particulares, para poder salvar y cambiar más vidas. Las donaciones de particulares son una fuente importante y en aumento de fondos. En particular, suponen una fuente primordial de fondos flexibles que se pueden utilizar para satisfacer las necesidades de las personas y comunidades más vulnerables.</p> <p>La finalidad de esta iniciativa es lograr que las donaciones de particulares sigan aumentando mediante inversiones en los medios de comunicación para atraer a nuevos donantes y conservar a los existentes. Con arreglo a las condiciones aplicables a las iniciativas institucionales de importancia fundamental, la financiación procedente de esta fuente solo se ha utilizado para sufragar costos no recurrentes, tales como la contratación, con carácter excepcional, de publicidad en medios digitales o los gastos no recurrentes para mejoras tecnológicas.</p> <p>Puede encontrarse más información en el informe sobre los progresos realizados en 2022 en la aplicación de la estrategia de creación de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado, que prepara la Dirección de Asociaciones Privadas y Movilización de Fondos para presentarlo a la Junta⁴.</p> <p>Impacto institucional</p> <p>El PMA ha obtenido sus máximos ingresos anuales del sector privado: solo en 2022 movilizó 540 millones de dólares. En conjunto, los donantes privados representaron el cuarto principal donante del Programa ese año. Estos ingresos anuales sin precedentes reflejan un aumento de la movilización de fondos del sector privado en todas las categorías. De los 540 millones de dólares obtenidos, 276 millones provenían de fundaciones privadas y organizaciones benéficas; 160 millones, de empresas y fundaciones empresariales, y 104 millones, de donativos de particulares. En particular, 127 millones de dólares del total captado iban destinados a la intervención del PMA en Ucrania.</p>			
Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input type="checkbox"/> Eficacia en situaciones de emergencia	<input type="checkbox"/> Gestión del personal	<input type="checkbox"/> Establecimiento de asociaciones eficaces
	<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	<input type="checkbox"/> Datos empíricos y aprendizaje	<input type="checkbox"/> Aprovechamiento de la tecnología
	<input type="checkbox"/> Aprovechamiento de la innovación		
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos	Saldo no utilizado
Gastos de personal	0,0	0,0	0,0
Gastos no relacionados con el personal	17,1	16,8	0,3
Total de 2022	17,1	16,8	0,3
Principales productos entregables para 2022 (del equipo de movilización de fondos)⁵	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos⁶ <i>(millones de dólares)</i>	
wfp.org	6,8	8,0	
ShareTheMeal	6,8	7,7	
Organizaciones de Amigos del PMA (Asociación Japonesa para el PMA y Amigos del PMA en los Estados Unidos de América)	3,4	1,4	
Total	17,1	17,1	

⁴ Mid-year report on the private sector partnerships and fundraising strategy (2020–2025) – First and second quarters: January–June 2022 y Year-end report on the private sector partnerships and fundraising strategy (2020–2025) – Third and fourth quarters: July–December 2022.

⁵ Los tres equipos comparten la responsabilidad de conseguir los principales productos entregables de esta iniciativa institucional de importancia fundamental.

⁶ Los gastos efectivos, incluidos los compromisos adquiridos, ascienden en total a 17,1 millones de dólares.

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
Producto entregable 1: Incrementar el total de ingresos procedentes de donativos de particulares para el PMA		
Indicador clave de las realizaciones	Meta <i>(millones de dólares)</i>	Valor al final del año <i>(millones de dólares)</i>
Volumen total de fondos procedentes de particulares	112	104
Ingresos procedentes de la captación mediante publicidad de pago	82	75
<p>La movilización de fondos procedentes de particulares prácticamente se quintuplicó entre 2019 y 2022, pasando de los 22 millones de dólares en 2020 a los 104 millones en 2022. La Dirección de Asociaciones Privadas y Movilización de Fondos va camino de alcanzar la meta de 684 millones de dólares procedentes únicamente de particulares para 2025. En 2022, los ingresos efectivos a finales de año ascendían al 93 % de los ingresos previstos. Casi el 30 % de los fondos obtenidos de particulares en 2022 no estaban sujetos a restricciones.</p>		
Producto entregable 2: Garantizar un alto rendimiento de las inversiones		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Rendimiento medio a 12 meses de la inversión publicitaria	1,7:1	1,4:1
<p>Se obtuvo un rendimiento mínimo del 80 % (1,36:1) de la meta establecida para la inversión publicitaria (1,7:1). En 2022, los equipos de movilización de fondos se centraron en obtener ingresos más sostenibles, cuyo valor a largo plazo fuera mayor (de donantes regulares). La inversión publicitaria genera una gran rentabilidad a largo plazo, aunque el rendimiento a 12 meses de este tipo de inversión tiende a ser menor.</p>		
Producto entregable 3: Captar donantes de alto valor añadido, incluidos donantes regulares		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Importe medio de los donativos: donativos únicos y donativos periódicos	Donativos únicos: 50 dólares Donativos periódicos mensuales: 16 dólares	Donativos únicos: 50,24 dólares Donativos periódicos mensuales: 20,6 dólares
Porcentaje de fidelización de los donantes durante el año: donativos únicos y donativos periódicos	Donativos únicos: 15 % Donativos periódicos: 70 %	Donativos únicos: 18 % Donativos periódicos: 69 %
Costo compuesto de captación de nuevos donantes: donativos periódicos y donativos únicos	46 dólares	77,7 dólares
<p>En 2022, el programa de obtención de fondos procedentes de particulares se centró en captar y fidelizar más donantes regulares, que normalmente donaban una cantidad mensual a través de alguno de los canales digitales de movilización de fondos de particulares del PMA administrados por el equipo encargado de los donativos de particulares en la Sede o mediante el programa ShareTheMeal. Aunque este enfoque ha aumentado el costo medio de captación de nuevos donantes, su aplicación ha permitido obtener mayores ingresos procedentes de donantes regulares e incrementar el porcentaje de este tipo de donantes, lo que compensa en parte el efecto de dicho aumento.</p> <p>La fidelización de donantes regulares ha mejorado en general. Su mayor fidelización implica que se reciben más ingresos y que más personas mantienen su compromiso de colaboración con el PMA al año siguiente y sucesivos. El porcentaje de donantes fidelizados desde que entregan su primer donativo ha ido en aumento. En promedio, a partir del quinto mes de donación se fideliza al 95 % de los donantes regulares, lo que aumenta la estabilidad de los futuros donativos.</p>		

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Cultura organizacional y entorno ético



Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamento: Departamento de Cultura Organizacional	Duración del proyecto	Tres años (2020-2022)
	Dirección: Dependencia de Coordinación de los Asuntos de Personal y la Cultura Organizacional	Estado del proyecto	Finalizado

Sinopsis

El Departamento de Cultura Organizacional prorrogó su plan de trabajo aprobado en 2020 para apoyar el primer año de ejecución del Plan de acción integral del PMA para la aplicación de las recomendaciones del Grupo de trabajo conjunto de la Junta y la dirección sobre hostigamiento, acoso sexual, abuso de poder y discriminación, con el fin de asegurarse de que los valores y comportamientos institucionales se difundieran e incorporaran plenamente en todos los ámbitos del organismo. El proceso de cambio conexo requiere una inversión plurianual que permita su armonización con otras iniciativas y el logro efectivo de mejoras en determinadas esferas básicas de la cuestión del hostigamiento, el acoso sexual, el abuso de poder y la discriminación, como la función de liderazgo, la participación del personal, las revisiones de las políticas y sistemas y los procedimientos disciplinarios, con el objetivo de crear un lugar de trabajo mejorado, inclusivo y respetuoso.

Impacto institucional

Mediante el desarrollo de las actividades relativas a los tres productos entregables en 2022, las direcciones de la Sede, los despachos regionales y las oficinas en los países del PMA contribuyeron a realizar progresos en diversos ámbitos, en particular transformando la cultura del organismo a través del liderazgo ético y haciendo hincapié en la diversidad y la inclusión, así como la lucha contra el racismo, sin dejar de fomentar el cambio y la mejora del comportamiento mediante sesiones educativas, de sensibilización y colaboración e iniciativas sobre el terreno con el objetivo de crear un lugar de trabajo mejorado, inclusivo y respetuoso.

Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input type="checkbox"/> Eficacia en situaciones de emergencia	<input checked="" type="checkbox"/> Gestión del personal	<input type="checkbox"/> Establecimiento de asociaciones eficaces	<input type="checkbox"/> Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	<input type="checkbox"/> Datos empíricos y aprendizaje	<input type="checkbox"/> Aprovechamiento de la tecnología	<input type="checkbox"/> Aprovechamiento de la innovación
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos	Saldo no utilizado				
Gastos de personal	0,84	0,61	0,23				
Gastos no relacionados con el personal	1,24	1,26	(0,02)				
Total de 2022	2,08	1,88	0,20				

Principales productos entregables para 2022	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>
1. Transformación de la cultura del PMA a través del liderazgo ético	0,70	0,63
2. Apoyo a la mejora de los comportamientos de forma acorde con los valores institucionales del PMA	0,69	0,64
3. Fomento de lugares de trabajo mejorados, inclusivos y respetuosos	0,69	0,61
Total	2,08	1,88

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
<p>Producto entregable 1: Transformación de la cultura del PMA a través del liderazgo ético</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Contribuir al fortalecimiento de las capacidades de liderazgo inclusivo del personal superior mediante la organización de cursos de capacitación en liderazgo inclusivo centrados en el programa de diversidad e inclusión. ➤ Contribuir a impulsar el marco de liderazgo del PMA en todas las regiones y organizar cursos de formación para los coordinadores de los despachos regionales. ➤ Evaluar en profundidad las necesidades de aprendizaje para el diseño de un programa del PMA destinado al desarrollo del liderazgo de la mujer y la promoción de un enfoque coherente de desarrollo del liderazgo femenino para las oficinas del PMA en todo el mundo. 		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de personal directivo de categoría superior que completa el programa mundial de capacitación en liderazgo inclusivo	100 %	46 %
Porcentaje medio de empleados del PMA que se han beneficiado de la misión de activación del marco de liderazgo (del total de empleados de las oficinas en los países que acogieron una misión de ese tipo)	85 %	75 %
Progresos en el diseño de un programa de desarrollo del liderazgo femenino en el PMA con la adopción de un enfoque integrado e inclusivo	100 %	100 %
<ul style="list-style-type: none"> ➤ El programa mundial de capacitación en liderazgo inclusivo se está realizando por fases: para la ejecución de la primera fase, concluida en 2022, se contó con el 46 % de los participantes, y está previsto que las fases segunda y tercera se lleven a cabo durante los trimestres primero y segundo de 2023. ➤ Las misiones de activación del marco de liderazgo abarcaron cuatro despachos regionales en 2022. En las actividades previstas para 2023 participarán los dos despachos regionales restantes. 		
<p>Producto entregable 2: Apoyo a la mejora de los comportamientos de forma acorde con los valores institucionales del PMA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyar a las oficinas en los países y los despachos regionales en el fortalecimiento de las capacidades regionales y nacionales dotando al personal de los conocimientos, las habilidades, los instrumentos y los recursos necesarios para fomentar un lugar de trabajo diverso, inclusivo y respetuoso a través del programa Respect+, consistente en una serie de conversaciones estructuradas en torno a cuatro pilares y fundamentadas en los valores institucionales del PMA. ➤ Respalda a los directores, jefes y demás miembros del personal considerados modelos de comportamiento inclusivo, concediéndoles licencias de aprendizaje virtual. ➤ Se firmó un acuerdo de prestación de servicios entre el servicio unificado de recursos humanos OneHR de las Naciones Unidas y el PMA, con el objetivo de proteger el lugar de trabajo verificando exhaustivamente las cualificaciones y antecedentes de los candidatos mediante un proceso eficaz en función de los costos en el marco de la reforma del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo. 		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Oficinas en los países de todos los despachos regionales participantes en el programa Respect+	< 50 %	49 %
Número de miembros del personal que han sido objeto de verificación a través de OneHR	380	62
Porcentaje de participantes que han respondido de manera positiva a la implantación de un modelo de diversidad e inclusión	90 %	100 %
<ul style="list-style-type: none"> ➤ El plan de divulgación de Respect+ para 2022 abarcó más de 40 oficinas en los países. En 2023 se incluirán más países. ➤ Todos los participantes en el módulo experimental de diversidad e inclusión valoraron positivamente la formación, que recomendarían a otros jefes y colegas del PMA. ➤ Los fondos recibidos pueden destinarse al proceso de verificación de los antecedentes previo al empleo de 380 candidatos. 		

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022

Producto entregable 3: Fomento de lugares de trabajo mejorados, inclusivos y respetuosos

- Estudiar la iniciativa puesta en marcha para aclarar el significado de inclusión para el PMA y utilizar las constataciones como referencia para mejorar la estructuración, formulación y gestión del programa de inclusión del organismo.
- Crear una plataforma de colaboración para el incremento de la diversidad y la inclusión, el aumento de la participación femenina y la mejora de la cultura organizacional mediante medios no convencionales, como las redes de apoyo a las mujeres.
- Realizar una serie de entrevistas basadas en las experiencias vividas por mujeres que han ocupado puestos de liderazgo.
- Ayudar en la preparación de un programa de formación para el PMA y del material conexo.

Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Número de iniciativas respaldadas por la Dirección de Bienestar del Personal	2	2
Número de informes para examinar la inclusión en las dependencias del PMA elaborados y utilizados en el examen documental y la formulación de un programa de inclusión para el organismo	2	2
Número de actos organizados por la red de apoyo a la mujer Womandla	3	3
<ul style="list-style-type: none"> ➤ En el “balance de la inclusión” se examina el modo en que el PMA conceptualiza la inclusión en sus políticas y actividades, con miras al fortalecimiento del enfoque de inclusión del organismo y la formulación de recomendaciones acerca de planteamientos institucionales coherentes. ➤ Se organizaron actos de Womandla sobre el pasado, presente y futuro de la igualdad de género, la mujer y el liderazgo, y las mujeres en primera línea, a través de la plataforma de empoderamiento femenino de la red. ➤ En 2022 se realizaron, grabaron y editaron entrevistas con mujeres del personal directivo superior, que se difundirán en 2023. 		

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Fondo de indemnización por cese en el servicio



Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamento: Departamento de Cultura Organizacional	Duración del proyecto	Plurianual
	Dirección: Dirección de Recursos Humanos	Estado del proyecto	En curso

Sinopsis

El fondo de indemnización por cese en el servicio, establecido en el marco del Plan de Gestión del PMA para 2021-2023, tiene el objetivo de ayudar al Programa a llevar a cabo su cambio orgánico para el futuro. Las actividades de reorganización estructural, iniciadas en 2018, siguen ayudando a las oficinas en los países del PMA a asegurar que tengan la estructura, la plantilla y los conocimientos adecuados para llevar a cabo sus PEP actuales y futuros. El fondo apoya estas actividades, y en particular cuando se producen ceses en el servicio excepcionales derivados de las iniciativas de armonización encaminadas a estabilizar la plantilla de las oficinas en los países.

Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Eficacia en situaciones de emergencia	Gestión del personal	Establecimiento de asociaciones eficaces	Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	Datos empíricos y aprendizaje	Aprovechamiento de la tecnología
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto		Gastos efectivos		Saldo no utilizado	
Gastos de personal	-		-		-	
Gastos no relacionados con el personal	9,89		0,93		8,96	
Total de 2022	9,89		0,93		8,96	

Principales productos entregables para 2022	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>
1. Indemnizaciones al personal de la oficina en Uganda por cese en el servicio	0,27	0,27
2. Indemnizaciones al personal de la oficina en el Pakistán por cese en el servicio	0,03	0,03
3. Indemnizaciones al personal de la oficina en Bangladesh por cese en el servicio	0,44	0,34
4. Indemnizaciones al personal de la oficina en Guinea por cese en el servicio	0,10	0,10
5. Indemnizaciones al personal de la oficina en Liberia por cese en el servicio	0,19	0,19
Total	1,03	0,93

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
Producto entregable 1: Aprobado el uso de los fondos para indemnizaciones al personal por cese en el servicio solicitados por las oficinas en los países (Uganda)		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de puestos abolidos para los que se solicitaron y se aprobó la utilización de fondos de indemnización por cese en el servicio	100 %	100 % (22 puestos)
El fondo posibilitó que la oficina en el país llevara a cabo un análisis de la eficiencia y una reestructuración para definir las habilidades esenciales adecuadas, lo que le permitió fortalecer sus capacidades y competencias de cara al futuro.		
Producto entregable 2: Aprobado el uso de los fondos para indemnizaciones al personal por cese en el servicio solicitados por las oficinas en los países (Pakistán)		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de puestos suprimidos para los que se solicitaron y se aprobó la utilización de fondos de indemnización por cese en el servicio	100 %	100 % (un puesto)
Producto entregable 3: Aprobado el uso de los fondos para indemnizaciones al personal por cese en el servicio solicitados por las oficinas en los países (Bangladesh)		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de puestos abolidos para los que se solicitaron y se aprobó la utilización de fondos de indemnización por cese en el servicio	100 %	100 % (tres puestos)
En total, solo fue necesario recurrir al fondo de indemnización por cese en el servicio de la iniciativa institucional de importancia fundamental en el caso de tres de las siete solicitudes presentadas y aprobadas inicialmente para la abolición de puestos.		
Producto entregable 4: Aprobado el uso de los fondos para indemnizaciones al personal por cese en el servicio solicitados por las oficinas en los países (Guinea)		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de puestos abolidos para los que se solicitaron y se aprobó la utilización de fondos de indemnización por cese en el servicio	100 %	100 % (nueve puestos)
Producto entregable 5: Aprobado el uso de los fondos para indemnizaciones al personal por cese en el servicio solicitados por las oficinas en los países (Liberia)		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de puestos abolidos para los que se solicitaron y se aprobó la utilización de fondos de indemnización por cese en el servicio	100 %	100 % (22 puestos)
Resultados pendientes para ultimar la iniciativa institucional de importancia fundamental		
Justificación de los saldos no utilizados en 2022	El nivel de utilización de los fondos depende en gran medida de las necesidades de apoyo de las oficinas en los países para sus actividades de adaptación estructural y las solicitudes de fondos por concepto de indemnizaciones por cese en el servicio tras los exámenes de sus estructuras, plantillas y necesidades de conocimientos especializados. Se ha aprobado el arrastre de los fondos a 2023.	
Resultados pendientes	No es aplicable, ya que la utilización de los fondos depende de las solicitudes de las oficinas en los países. Este fondo está concebido para utilizarse durante varios años, y se prevé recibir nuevas solicitudes a lo largo de 2023 y años sucesivos.	

Informe Anual de las Realizaciones de 2022

INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Inversión en el personal del PMA



Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamento: Departamento de Cultura Organizacional	Duración del proyecto	Tres años (2022-2024)
	Dirección: Dependencia de Coordinación de los Asuntos de Personal y la Cultura Organizacional	Estado del proyecto	En curso
Sinopsis			
<p>La iniciativa institucional de importancia fundamental relativa a la inversión en el personal del PMA forma parte de una inversión global en el cambio para la transformación de la fuerza y el lugar de trabajo del organismo. La utilización con regularidad del presupuesto AAP, los PEP, el Mecanismo de presupuestación de las inversiones y otros mecanismos de financiación contribuye al desarrollo del activo más importante del PMA, su personal y la cultura organizacional, a fin de que el PMA pueda cumplir su mandato de salvar y cambiar la vida de las personas.</p> <p>La presente iniciativa institucional de importancia fundamental, de carácter plurianual y extraordinario, fomenta el cambio multifuncional y se elaboró en el marco del proceso presupuestario de 2022. En el Plan de Gestión para 2023-2025 se aprobó financiación adicional para llevarla a cabo en 2023 por valor de 27 millones de dólares.</p>			
Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input type="checkbox"/> Eficacia en situaciones de emergencia	<input checked="" type="checkbox"/> Gestión del personal	<input type="checkbox"/> Establecimiento de asociaciones eficaces
		<input type="checkbox"/> Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	<input type="checkbox"/> Datos empíricos y aprendizaje
		<input type="checkbox"/> Aprovechamiento de la tecnología	<input type="checkbox"/> Aprovechamiento de la innovación
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos⁷	Saldo no utilizado
Gastos de personal	18,9	9,8	9,1
Gastos no relacionados con el personal	6,4	7,9	(1,5)
Total de 2022	25,3	17,7	7,6

Principales productos entregables para 2022	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>
1. Gestión dinámica de las estructuras orgánicas y los puestos	7,1	5,1
2. Adquisición y retención de talentos diversificados	4,0	2,6
3. Desarrollo de las capacidades y competencias	8,7	5,8
4. Creación de lugares de trabajo respetuosos e inclusivos	1,0	0,7
5. Seguridad, salud y bienestar de los empleados	4,4	3,6
Total	25,3	17,7

⁷ Los gastos efectivos, incluidos los compromisos pendientes, ascienden en total a 19,8 millones de dólares (la cifra puede variar una vez se hayan cerrado los compromisos en 2023).

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022

Producto entregable 1: Gestión dinámica de las estructuras orgánicas y los puestos

Las actividades en 2022 se centraron en proporcionar orientación sobre la gestión del personal a los directores de los despachos regionales y las oficinas en los países y en aplicar las estrategias y herramientas conexas. Entre ellas cabe citar la agilización de la adopción de las medidas derivadas de los exámenes de las estructuras orgánicas, los puestos y las modalidades de contrato, así como el aumento de la capacidad regional de intervención en casos de emergencia y el apoyo a la preparación para la intervención inmediata de las oficinas en los países.

Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Número de funciones y oficinas en los países que cuentan con un plan para la fuerza de trabajo	19	20
Porcentaje de puestos cubiertos	No aplicable	100 %
Porcentaje de empleados con contratos de breve duración	< 55 %	50 %

Las metas y valores al final del año relativos a los planes de la fuerza de trabajo son acumulativos y abarcan todas las actividades de planificación de 2021 y 2022.

Producto entregable 2: Adquisición y retención de talentos diversificados

La adquisición más eficaz y diversificada de talentos se logra mediante el desarrollo de actividades para acelerar los plazos de contratación, adoptar buenas prácticas de adquisición de talentos y ayudar a la dirección y a los coordinadores a mejorar la gestión del personal. Las actividades también tienen por objeto velar por que el personal adecuado desempeñe las funciones correspondientes y se eliminen los obstáculos al despliegue del talento, en particular los que afectan al género, la diversidad y el desarrollo de las capacidades conexas. Entre las soluciones respectivas cabe citar la coordinación de las decisiones sobre la dotación de personal y la mejora de la recopilación de datos para determinar el grado de diversidad de la plantilla.

Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de solicitudes recibidas de personas con discapacidad	> 5 %	5 %
Número medio de días que transcurren antes de cubrir una vacante	< 120	194

Solicitudes recibidas de personas con discapacidad: Aunque la automatización de datos aún no está disponible, los procesos y bases de datos del PMA están siendo objeto de examen. Los datos comunicados manualmente indican que el número de solicitudes recibidas de personas con discapacidad habría aumentado, lo cual se basa en el hecho de que más de 140 empleados con discapacidad ya forman parte de la red de inclusión de la discapacidad dirigida por el personal, cuyo número de miembros se ha incrementado. La inversión en la inclusión de personas con discapacidad en las distintas etapas de su vida laboral, incluida la utilización de fondos de la iniciativa institucional de importancia fundamental para elaborar campañas de contratación específicas destinadas a atraer personal con discapacidad y asegurarse de que se lleven a cabo los ajustes que sean razonables durante el proceso de contratación para garantizar la adaptación de esos candidatos, ha sido un factor catalizador esencial de los progresos realizados hasta la fecha.

Número de días que transcurren antes de cubrir una vacante: El valor al final del año se basa en el número medio de días que deben transcurrir antes de cubrir las vacantes de puestos de categoría profesional internacional mediante un proceso de contratación externa. Además de la gestión activa de los recursos humanos, el valor incluye asimismo el tiempo que tarda la oficina de contratación o el coordinador de la dotación de personal en concluir cada etapa del proceso, según proceda (por ejemplo, el examen, la preselección, el examen de evaluación, la selección y la incorporación).

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022		
<p>Producto entregable 3: Desarrollo de las capacidades y competencias</p> <p>Las actividades van encaminadas a mejorar las competencias y capacidades del personal por medio de iniciativas sincronizadas en esferas institucionales prioritarias, como la discapacidad y otras formas de inclusión; el liderazgo, la gestión y las competencias lingüísticas; el asesoramiento personalizado, la tutoría, el apoyo técnico y las actividades de capacitación para los empleados, y las sesiones de capacitación interfuncional específica.</p>		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Número de oficinas en los países que informan de riesgos relacionados con la falta de competencias o la inadecuación de las competencias disponibles	< 12	37
<p>El aumento de la presentación de informes a través de los registros de riesgos de las oficinas en los países refleja el mayor interés en el ajuste de la plantilla. El rápido incremento de las necesidades generales con respecto a los fondos disponibles para las operaciones en los países es un factor que influye en la capacidad del PMA para atender las necesidades de desarrollo de las capacidades. En total, 37 oficinas en los países mencionaron 44 riesgos de este tipo. La meta establecida inicialmente para 2022 se basaba en el menor número de oficinas en los países que proporcionaban información. Se está examinando la medición de los resultados en este ámbito y verificando el porcentaje de informes presentados en los que se informaba de la falta de competencias o la inadecuación de las competencias disponibles.</p>		
<p>Producto entregable 4: Creación de lugares de trabajo respetuosos e inclusivos</p> <p>Este producto entregable consiste en la ejecución de planes de acción basados en los resultados de las encuestas mundiales del personal y políticas e instrumentos institucionales, como las iniciativas "Respect+" y "Speak Up!", así como en la elaboración y la puesta en práctica de propuestas encaminadas a que el lugar de trabajo sea más accesible. El PMA tiene por objeto crear lugares de trabajo en los que se promueva la inclusividad mediante el fortalecimiento de las prácticas de liderazgo y el fomento de entornos laborales accesibles e inclusivos donde se promuevan el respeto, la inclusión y el bienestar.</p>		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año*
Número de direcciones y oficinas con planes de acción basados en los resultados de las encuestas mundiales del personal en vigor	> 100	106
Número de actividades previstas en la Encuesta Mundial del Personal finalizadas conforme a lo planificado	> 200	532
<p>* Este valor proporciona información vigente al 30 de junio de 2022, ya que se están mejorando las prácticas de medición en colaboración con la Dirección de Recursos Humanos.</p>		
<p>Producto entregable 5: Seguridad, salud y bienestar de los empleados</p> <p>El deber de cuidado del PMA a todo el personal es mayor gracias a la iniciativa institucional de importancia fundamental y a la aplicación de normas de seguridad y protección, la ejecución de intervenciones que fortalecen la resiliencia de los empleados, la puesta en marcha de iniciativas para combatir el estrés y la ansiedad, la realización de misiones de supervisión y la adopción de medidas para promover la rendición de cuentas.</p>		
Indicador clave de las realizaciones	Meta	Valor al final del año
Porcentaje de dependencias que cumplen la política del PMA en materia de gestión de la seguridad y su Marco de rendición de cuentas	92 %	Por confirmar
Número de nuevos casos de lesiones o enfermedades imputables al servicio	< 25	14
<p>En el momento de redactarse el presente documento se estaban recopilando los indicadores clave de las realizaciones en materia de seguridad para 2022, que se notificarán cuando estén listos.</p>		
Resultados pendientes para ultimar la iniciativa institucional de importancia fundamental		
Justificación de los saldos no utilizados en 2022	<p>En el examen de mitad de año se estimó un saldo no utilizado en 2022 de 5,6 millones de dólares, lo que se reflejó en el Plan de Gestión para 2023-2025. A finales de 2022 se estimó que el saldo no utilizado ascendía a 5,3 millones de dólares. El ahorro obedecía principalmente a los retrasos en la contratación y en la ejecución de actividades a comienzos de 2022.</p>	
Resultados pendientes	<p>Los resultados pendientes de 2022 se reflejan en el Plan de Gestión aprobado para 2023-2025.</p>	

Informe Anual de las Realizaciones de 2022



INICIATIVAS INSTITUCIONALES DE IMPORTANCIA FUNDAMENTAL

Ejecución del Plan Estratégico y el Marco de resultados institucionales

Resumen general			
Dependencia(s) responsable(s)	Departamento: Departamento de Gestión	Duración del proyecto	Tres años (2022-2024)
	Dirección: Dirección de Planificación y Realizaciones Institucionales	Estado del proyecto	En curso

Sinopsis

La iniciativa institucional de importancia fundamental de tres años de duración relativa a la aplicación del Plan Estratégico y el MRI para 2022-2025, aprobada por la Junta en su período de sesiones anual de 2022, se centra en la determinación del PMA de fortalecer, modernizar y mejorar la planificación, los sistemas de seguimiento y presentación de informes y los procesos relativos a sus realizaciones, prestando al mismo tiempo un mayor apoyo a los programas de las oficinas en los países.

La fase inicial, concluida el 31 de diciembre de 2022, se enfocó en la introducción de las modificaciones estratégicas más urgentes para satisfacer las necesidades inmediatas de aplicación y presentación de informes relativas a los PEP en 2023, de conformidad con el MRI. A partir de 2023 se prestarán mayor atención e interés a los cambios más sistémicos de la siguiente fase, con miras a simplificar los procesos y sistemas para abarcar integralmente la cadena que vincula los recursos con el logro de resultados. Este enfoque de dos fases asegura que se cumplan los nuevos requisitos, al tiempo que se modernizan el enfoque y los sistemas del PMA, preparando así el camino para el logro de sus objetivos presentes y futuros.

Las lecciones aprendidas de evaluaciones esenciales como la relativa a las políticas del PMA sobre los planes estratégicos para los países y la próxima evaluación de mitad de período del Plan Estratégico y el MRI, servirán de orientación para el diseño de la segunda fase y la aplicación de los cambios.

Conexión con los resultados de gestión del MRI del PMA	<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia en situaciones de emergencia	<input type="checkbox"/> Gestión del personal	<input checked="" type="checkbox"/> Establecimiento de asociaciones eficaces	<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia de la financiación para lograr el objetivo del Hambre Cero	<input checked="" type="checkbox"/> Datos empíricos y aprendizaje	<input checked="" type="checkbox"/> Aprovechamiento de la tecnología	<input checked="" type="checkbox"/> Aprovechamiento de la innovación
Utilización del presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Presupuesto	Gastos efectivos⁸		Saldo no utilizado			
Gastos de personal	5,07	0,11		4,96			
Gastos no relacionados con el personal	8,22	1,47		6,75			
Total de 2022	13,29	1,58		11,71			

Principales productos entregables para 2022	Presupuesto <i>(millones de dólares)</i>	Gastos efectivos <i>(millones de dólares)</i>
1. Reorganización de los sistemas y plataformas para el recuento de beneficiarios y la presentación de informes financieros e institucionales y de los informes que se presentan a los donantes	4,53	0,77
2. Plena armonización de los procesos de planificación, presupuestación y presentación de informes de todas las oficinas en los países con el nuevo Plan Estratégico y el nuevo MRI	2,88	0,61
3. Optimización de los procedimientos presupuestarios sobre el terreno para mejorar la cadena que vincula los recursos con el logro de resultados	4,20	0,19
4. Gestión del proyecto y gestión del cambio	1,68	-
Total	13,29	1,58

⁸ Los gastos efectivos, incluidos los compromisos pendientes, ascienden en total a 1,8 millones de dólares.

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022 ⁹		
Producto entregable 1: Reorganización de los sistemas y plataformas para el recuento de beneficiarios y la presentación de informes financieros e institucionales y de los informes que se presentan a los donantes		
Indicador clave de las realizaciones	Meta (para finales de 2022)	Valor al final del año (2022)
Porcentaje de los sistemas y plataformas reorganizados en función de los nuevos Plan Estratégico y MRI	100 %	100 %
Porcentaje de nuevos requisitos del MRI aplicados	90 %	100 %
<p>La tasa de finalización de este producto entregable refleja la adopción de soluciones para satisfacer las necesidades más urgentes en el poco tiempo disponible en 2022 (medio año) en preparación para la introducción de un nuevo marco en enero de 2023.</p> <p>Se pusieron rápidamente al día los sistemas y plataformas existentes para realizar los ajustes más urgentes que se precisaban para finales de 2022 e introducir en 2023 los nuevos elementos del nuevo MRI del PMA, en particular la mejora de los parámetros de recuento de los beneficiarios mediante un mayor desglose. Dichas actualizaciones y readaptaciones permitieron efectuar los ajustes inmediatos necesarios, al tiempo que sentaban las bases de la labor adicional relativa a los sistemas y las plataformas que debía proseguirse.</p> <p>Concluida dicha primera fase urgente a finales de 2022, durante la segunda fase se aplicarán los cambios sistémicos subyacentes basándose en las lecciones aprendidas durante la introducción de los ajustes iniciales y su aplicación en 2023 dentro del nuevo marco. Con el establecimiento del nuevo marco y su desarrollo posterior durante la segunda fase, se introducirán mejoras adicionales para facilitar la integración de los datos y la interoperabilidad con el Marco de Cooperación de las Naciones Unidas para el Desarrollo Sostenible (lo que incluye el trabajo realizado en la plataforma UNINFO).</p> <p>Dada la escasez de tiempo, la mayoría de los ajustes se aplicaron teniendo en cuenta la plantilla considerada prioritaria en ese momento mientras se llevaba adelante la reorganización de la estructura y la capacidad orgánicas prevista para 2023 junto con el aumento de las capacidades.</p>		
Producto entregable 2: Plena armonización de los procesos de planificación, presupuestación y presentación de informes de todas las oficinas en los países con el nuevo Plan Estratégico y el nuevo MRI		
Indicador clave de las realizaciones	Meta (para finales de 2022)	Valor al final del año (2022)
Porcentaje de los marcos lógicos y presupuestos de las actividades en los países de los PEP que están en consonancia con los nuevos Plan Estratégico, MRI y línea de mira	100 %	100 %
Portal de información sobre los PEP y plan de gestión de las actividades en los países plenamente armonizados con el nuevo MRI y disponibles para los miembros de la Junta	Consecución plena	Plenamente alcanzado
<p>Para que todos los PEP en curso sean coherentes con el Plan Estratégico y el MRI nuevos a partir de 2023 (si bien los nuevos PEP se han concebido desde el inicio de conformidad con el Plan Estratégico y el MRI nuevos), este producto entregable para 2022 se centró en el reajuste de 59 PEP conforme al Plan Estratégico y MRI nuevos mediante la actualización de las líneas de mira, los marcos lógicos, los planes de ejecución y basados en las necesidades, etc.</p> <p>En diciembre de 2022 se concluyó la fase de reajuste, lo que dio como resultado la transición fluida de los PEP vigentes al Plan Estratégico y MRI nuevos y un surtido completo de PEP acordes con dicho Plan y Marco a comienzos de 2023, listos para utilizarse en los informes anuales sobre los países y las realizaciones de ese año en adelante. Asimismo, ese mismo mes se ultimó en parte la labor relativa al portal de información sobre los PEP.</p> <p>Basándose en las lecciones aprendidas durante la introducción de los ajustes iniciales y su aplicación en 2023 dentro del nuevo MRI, el modelo aplicado de reajuste se examinará en mayor profundidad para consolidarse como método de realización de ajustes o modificaciones adicionales en los futuros planes estratégicos.</p> <p>Las labores de análisis y de otro tipo llevadas a cabo en 2022 hicieron evolucionar la planificación, presupuestación y presentación de informes llevadas a cabo por la Dirección de Planificación y Realizaciones Institucionales, consolidando así el enfoque dentro de la estructura orgánica de la Dirección relativa a todos esos aspectos. Estas tareas servirán</p>		

⁹ Los indicadores clave de las realizaciones indicados solo son aplicables a 2022; los indicadores adicionales incluidos en la [Actualización sobre el Plan de Gestión del PMA para 2022-2024](#) no figuran, ya que se aplicarán en los informes de 2023.

Información detallada sobre los principales productos entregables para 2022 ⁹		
asimismo de base para la labor subsiguiente en 2023 y la introducción de cambios sistémicos que faciliten la aplicación del Plan Estratégico y el MRI entre 2023 y 2025.		
Producto entregable 3: Optimización de los procedimientos presupuestarios sobre el terreno para mejorar la cadena que vincula los recursos con el logro de resultados		
Indicador clave de las realizaciones	Meta (para finales de 2023)	Valor al final del año (2022)
Porcentaje de oficinas en los países que disponen de alguna cadena que vincule los recursos con el logro de resultados	80 %	No aplicable
Porcentaje de oficinas en los países que han adoptado nuevos instrumentos de presupuestación	100 %	No aplicable
Porcentaje de oficinas en los países que publican actualizaciones sobre la cadena de suministro conforme a los plazos establecidos	80 %	No aplicable
<p>Las actividades preparatorias para la consecución del producto entregable 3 comenzarán el cuarto trimestre de 2022 y se convertirán en prioritarias a partir de 2023, cuando se prevé una aceleración de las actividades.</p> <p>Se dará preferencia a la consolidación de los flujos de trabajo en la preparación de los presupuestos, la creación de procesos más dinámicos e integrales y el aumento del uso de los datos y sistemas.</p> <p>La labor actual sobre las cadenas que vinculan los recursos con el logro de resultados y los instrumentos vigentes servirá para fundamentar el diseño, la implantación en función de las nuevas tecnologías y la renovación de los procedimientos presupuestarios sobre el terreno, así como la aplicación de nuevas soluciones. Para ello, se tomarán como base las recomendaciones y lecciones aprendidas en las evaluaciones de los PEP.</p>		
Producto entregable 4: Gestión del proyecto y gestión del cambio		
Indicador clave de las realizaciones	Meta (para finales de 2023)	Valor al final del año (2022)
Oficinas en los países capacitadas en la utilización de los sistemas actualizados	100 %	No aplicable
Elaboración de un enfoque de gestión del cambio para la plena aplicación e implementación del MRI	Consecución plena	Parcialmente alcanzado
<p>Las oficinas en los países han recibido formación y apoyo para reajustar los marcos lógicos de sus PEP. Estas actualizaciones se han aplicado rápidamente a los sistemas vigentes, como el Instrumento de las oficinas en los países para una gestión eficaz (COMET), un sistema para que la información introducida sobre los progresos realizados en la aplicación de los PEP sea coherente con el nuevo MRI. Habida cuenta de la rápida implantación del nuevo MRI en 2022, se han utilizado como apoyo los recursos existentes.</p> <p>Habiéndose acelerado la labor sistémica relativa a los productos entregables 1 a 3 —y habiéndose profundizado en ella— tras la rápida aplicación en 2022 de los elementos iniciales de carácter urgente, se prevé que las actividades relacionadas con este producto entregable aumenten de ritmo e intensidad.</p>		

Resultados pendientes para ultimar la iniciativa institucional de importancia fundamental	
<p>Justificación de los saldos no utilizados en 2022</p>	<p>Habida cuenta del calendario tan ajustado para ultimar los principales aspectos urgentes de la iniciativa institucional de importancia fundamental antes de diciembre de 2022, se dio prioridad a la capacidad disponible para proporcionar soluciones inmediatas para esa fecha, fundamentales para que la presentación de informes sobre la ejecución del programa se ajustara al nuevo Plan Estratégico y el MRI para 2022-2025. En 2023 se iniciará una nueva fase de cambios sistémicos en profundidad.</p> <p>Tras concluir la labor básica a finales de 2022, los recursos ahora se destinarán a determinar cabalmente los requisitos del ciclo de programación, seguido del desarrollo y la implantación de sistemas y de la introducción de cambios sistémicos, aprovechando los datos y las oportunidades digitales para la aplicación de soluciones modernas de planificación, presupuestación, seguimiento y presentación de informes para el PMA.</p>
<p>Resultados pendientes</p>	<p>En el Plan de Gestión aprobado, los resultados pendientes de 2022 constan como transferidos al período comprendido entre 2023 y 2025. La iniciativa institucional de importancia fundamental también se ha ampliado para englobar otras líneas de trabajo operativas destinadas a facilitar la aplicación eficaz del Plan Estratégico y el MRI. Se ha prestado una mayor atención a ámbitos esenciales como la generación de datos empíricos, el seguimiento sobre el terreno y la gestión de los asociados, si bien la iniciativa aporta asimismo recursos adicionales para el establecimiento de prioridades transversales dentro del Plan Estratégico.</p>