



World Food Programme
Programme Alimentaire Mondial
Programa Mundial de Alimentos
برنامج الأغذية العالمي

المجلس التنفيذي

الدورة السنوية

روما، 26 – 30 يونيو/حزيران 2023

التوزيع: عام

التاريخ: 18 مايو/أيار 2023

اللغة الأصلية: الإنكليزية

أعيد إصدارها لأسباب فنية
في: 15 يونيو/حزيران 2023

تتاح وثائق المجلس التنفيذي على موقع البرنامج على الإنترنت (<https://executiveboard.wfp.org>).

البند 6 من جدول الأعمال

WFP/EB.A/2023/6-H/1*

مسائل الموارد والمالية والميزانية

للنظر

تقرير عن تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي

مشروع القرار*

يحيط المجلس علماً بالتقرير عن تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي (WFP/EB.A/2023/6-H/1).

- 1) يصف هذا التقرير التقدم الذي أحرزه برنامج الأغذية العالمي (البرنامج) في تنفيذ التوصيات التي قدمها مراجع الحسابات الخارجي. ويغطي التقرير التوصيات التي كانت معلقة في الدورة السنوية للمجلس لعام 2022 (WFP/EB.A/2022/6-J/1/Rev.1) والتوصيات الواردة في تقارير عام 2022 للمراجع الخارجي عن إدارة شؤون الشركاء المتعاونين (WFP/EB.A/2022/6-H/1)؛ وعن الرقابة من جانب الإدارة (WFP/EB.A/2022/6-I/1)؛ والحسابات السنوية المراجعة للبرنامج لعام 2022 (WFP/EB.A/2023/6-A/1).
- 2) ويبين الجدول 1 التقدم الذي أحرزه البرنامج في تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد عند انعقاد دورة المجلس السنوية لعام 2022. ويتضمن الجدول 2 تحديثاً بشأن كل توصية من تلك التوصيات وتعليقات مراجع الحسابات الخارجي على التوصيات المعلقة.

* هذا مشروع قرار، وللاطلاع على القرار النهائي المعتمد من المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.

لاستفساراتكم بشأن الوثيقة:

السيدة H.Spanos

نائبة المدير والقائمة بأعمال

شعبة إدارة المخاطر

بريد إلكتروني: harriet.spanos@wfp.org

الجدول 1: حالة تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي				
سنة إصدار التقرير	اسم التقرير	التوصيات التي لم تنفذ بعد عند انعقاد الدورة السنوية لعام 2022	التوصيات المغلقة	التوصيات التي لم تنفذ بعد عند انعقاد الدورة السنوية لعام 2023
2017	التغيرات في الموارد البشرية	1	1	0
	المجموع الفرعي - 2017	1	1	0
2018	الخسائر المتعلقة بالأغذية	1	1	0
	المجموع الفرعي - 2018	1	1	0
2020	حافضة عقارات البرنامج	1	1	0
	خدمات النقل الجوي	4	2	2
	المجموع الفرعي - 2020	5	3	2
2021	إدارة معلومات المستفيدين	4	2	*2
	المبادرات المؤسسية الحاسمة	4	4	0
	المجموع الفرعي - 2021	8	6	2
2022	الحسابات السنوية المراجعة لعام 2021	4	1	3
	إدارة شؤون الشركاء المتعاونين	15	4	*11
	الرقابة من جانب الإدارة	12	5	*7
	المجموع الفرعي - 2022	31	10	21
المجموع: المبلغ عنه سابقا				
2023	الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022			27
معلقة حتى الدورة السنوية لعام 2023				
				52

* تشمل توصية واحدة نفذت بعد الموعد النهائي الذي حدده المراجع الخارجي للتحقق، وهو 31 مارس/أذار 2023.

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
التغيرات في الموارد البشرية 2017	التوصية 2 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإجراء استعراض شامل لأجور الخبراء الاستشاريين المعيّنين حديثاً من أجل مواءمتها بشكل أفضل مع ممارسات السوق، مع الإبقاء عليها أعلى بقليل من معدلات السوق لجذب أفضل المرشحين عند الحاجة.	شعبة الموارد البشرية	أصدر البرنامج مذكرة تسري اعتباراً من 1 نوفمبر/تشرين الثاني 2022 بشأن التغييرات في السياسات المتعلقة بأجور الخبراء الاستشاريين في دليل الموارد البشرية للبرنامج (القسم ثالثاً-2) وتشمل التغييرات: أ) زيادة الحد الأدنى لأجور الخبراء الاستشاريين بنسبة 5 في المائة على جميع المستويات لتتماشى مع ممارسات السوق ومنظمات الأمم المتحدة الأخرى؛ ب) توضيح الجوانب الأخرى المتعلقة بالأجور مثل تحديد مستويات الاستشارات، والمتطلبات من حيث الخبرة التعليمية والمهنية، وشروط الانحراف عن المعدلات المحددة، والأهلية للحصول على مبلغ معيشة شهري. وستضمن التغييرات أن تظل أسعار الاستشارات في البرنامج تنافسية لجذب أفضل المرشحين.	نُفذت	موافق عليها
الخسائر المتعلقة بالأغذية 2018	التوصية 2 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بمواصلة تعزيز الإجراءات الإدارية الأخرى: أ) عن طريق تنفيذ أداة لإدارة البائعين الدوليين والإقليميين والمحليين في أسرع وقت ممكن، حتى يتسنى للبرنامج الحصول على صورة عامة عن البائعين وخدماتهم؛ ب) عن طريق تحديث برمجيات ونجذ أو إيجاد حل بديل للحصول على صورة عامة عن أداء عقودهم، وقدرته على استخلاص البيانات لأغراض الإدارة الفعالة.	شعبة عمليات سلسلة الإمداد	كما ورد في تقرير مراجع الحسابات الخارجي عن خدمات الدعم (2023)، يعمل البرنامج على مشروع إدارة الموردين منذ عام 2021 لسد الثغرات المحددة في هذا المجال. وفي حين أن هذه الثغرات تشمل المسائل المتعلقة بإجراءات الإدارة الأخرى الموضحة في التوصية 2، فإن المشروع يعالج أيضاً المجالات ذات الصلة، مثل إدارة مخاطر الموردين، وتجزئة الموردين، واستدامة الموردين، من بين أمور أخرى. وإدارة هذا المشروع، أنشأت شعبة عمليات سلسلة الإمداد وحدة إدارة العلاقات مع الموردين لتعزيز نهج استراتيجي لإدارة علاقات البرنامج مع الموردين، وهو ما يمثل تحسناً كبيراً عن النهج القائم على المعاملات لوحدة إدارة البائعين السابقة. وفي هذا السياق، يجري البرنامج عملية مناقصة للحصول على حل رقمي شامل (من الشراء إلى الدفع) يتضمن وظائف إدارة العلاقات مع الموردين،	أُغلقت – تجاوزتها الأحداث	موافق عليها في تقرير المراجعة عن الأداء في السنة المالية 2022، أدرج مراجع الحسابات الخارجي توصية جديدة: الفقرة 23، خدمات الشراء، قائمة الموردين. وهذا يعكس أحدث النتائج قيد النظر لتوصية عام 2018. وبالتالي، ستجري متابعة توصية عام 2018 في سياق التوصية الجديدة

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تُنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			<p>مما يتيح للبرنامج الحصول على نظرة عالمية للبائعين وأدائهم مقابل العقود، على النحو الموصى به في تقرير الخسائر المتعلقة بالأغذية.</p> <p>ومع ملاحظة أن التوصية 2 حلت محل النهج الشامل المعتمد لإصلاح إدارة الموردين، يلتزم البرنامج بالإبلاغ عن التقدم المحرز في مشروع إدارة الموردين من خلال تحديثات بشأن تنفيذ التوصية الجديدة الواردة في تقرير مراجع الحسابات الخارجي عن خدمات الدعم المتعلقة بخدمات الشراء وإدراج الموردين في القائمة.</p>		الواردة في الفقرة 23 من تقرير الأداء لعام 2022.
حافضة عقارات البرنامج 2020	التوصية 6 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإجراء استعراض سنوي للتغيير العام في تكاليف إدارة المرافق من أجل تعزيز رقابة هذا النشاط.	شعبة الخدمات الإدارية، شعبة المالية المؤسسية – فرع الحسابات العامة	مقبولة جزئياً. في أعقاب نتائج تقييم عام 2021 الذي يُظهر أن منصة شبكة البرنامج ونظامه العالمي للمعلومات (ونجز) لا تدعم إدماج البيانات المتعلقة بتكاليف تشغيل وتأجير مرافق البرنامج، قامت شعبة الخدمات الإدارية وشعبة المالية المؤسسية وشعبة عمليات سلسلة الإمداد بوضع "توجيهات بشأن تكاليف إدارة المرافق" لتحسين دقة النفقات في السجلات المحاسبية للبرنامج وتسهيل تحليل الإيجارات والمرافق والصيانة والتجديدات والتحديث والخدمات الأخرى والأمن والوقود والتأمين والإبلاغ عنها.	تُنفذت	موافق عليها
خدمات النقل الجوي 2020	التوصية 1 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإعداد وثيقة لسياسة عمليات الطيران لعرضها من قبل المدير التنفيذي والموافقة عليها من قبل المجلس التنفيذي.	دائرة الطيران	وافق المجلس التنفيذي على سياسة الطيران في البرنامج في دورته العادية الأولى في فبراير/شباط 2023. وتحدد السياسة الأهداف والمبادئ والشراكات التي تحدد إطار عمليات الطيران في البرنامج، وتصف إطار الحوكمة والمساءلة والإبلاغ والعوامل التمكينية الأساسية لضمان استدامة أنشطة الطيران في البرنامج	تُنفذت	موافق عليها

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تُنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			واستمرار تقديم المساعدة الإنسانية. وتصف السياسة أيضا الخدمات المشتركة مثل خدمات الخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة والخدمات المتخصصة وعند الطلب للشركاء. وستبلغ دائرة الطيران عن تنفيذ السياسات من خلال مؤشرات الأداء الرئيسية المحددة كجزء من إطار النتائج المؤسسية والتخطيط السنوي للأداء وعملية الإبلاغ في البرنامج.		
خدمات النقل الجوي 2020	التوصية 3 يوصي مراجع الحسابات الخارجي إدارة البرنامج بما يلي: (أ) تحديث وتنقيح إطار المالية والميزانية لأنشطة الطيران لضمان أن يكون عرض التدفقات المالية الناشئة عن هذه الأنشطة شاملا وشفافا؛ (ب) إعادة النظر في الأساس المنطقي للحساب الخاص للطيران في ضوء الدرجة المطلوبة من الاستقلالية في تحديد موارد تشغيل الخدمات ذات الصلة.	دائرة الطيران	وُضعت مسودة التوجيهات بشأن الإجراءات الإدارية والمحاسبية للحساب الخاص للطيران وعمليات الخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة، وهي قيد الاستعراض. وتُحدث التوجيهات المبادئ التوجيهية المتعلقة بالإدارة، والتسيير، والمحاسبة، والإبلاغ عن المعاملات المالية للحساب الخاص للطيران وعمليات الخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة.	يوليو/تموز 2023	
خدمات النقل الجوي 2020	التوصية 6 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإعادة النظر في طرائق تمويل التكاليف الإدارية وتكاليف الموظفين في دائرة الطيران، بحيث يُنظر في تخفيض رسوم استرداد التكاليف الإدارية وبدلا من ذلك تخصيص	دائرة الطيران	أعدت دائرة الطيران فحص نموذجها التمويلي وعلى النحو المعتمد في مذكرة القرار (RD7937) المؤرخة 9 يناير/كانون الثاني 2023 والموقعة من نائب المدير التنفيذي بالنيابة، إدارة سلسلة الإمداد وحالات الطوارئ، فإن أنشطة الحساب الخاص للطيران هي قائمة على المعاملات بطبيعتها ولذلك ينبغي تمويل التكاليف الإدارية وتكاليف الموظفين في دائرة الطيران من الحساب الخاص لكل منها وليس من خلال ميزانية دعم البرامج	تُنفذت	موافق عليها

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
	مبلغ أكبر لدائرة الطيران في ميزانية دعم البرامج والإدارة.		والإدارة. ويتماشى القرار مع التحليل المؤسسي لاسترداد التكاليف والمبادئ التوجيهية للتخصيص المناسب للتكاليف المباشرة المتفق عليها أثناء مناقشة خطة البرنامج للإدارة (2022-2024) ¹ من جانب لجنة استعراض عملية الميزنة الاستراتيجية من القاعدة إلى القمة التي عقدت في عام 2021. وبناء على ذلك، يرتبط معدل رسوم استرداد التكاليف الإدارية بمخصصات ميزانية دعم البرامج والإدارة، وبالتالي فإن قرار الاستمرار في تمويل التكاليف الإدارية وتكاليف الموظفين في دائرة الطيران من خلال الحساب الخاص للطيران لا يستلزم إعادة تقييم رسوم استرداد التكاليف الإدارية من أجل التخفيض المحتمل.		
خدمات النقل الجوي 2020	التوصية 16 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بمواصلة النظر في تزويد نظام Takeflite لإدارة الطيران بنظام للتحقق من تصاريح المنظمات التي تستخدم الخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة ومن القوائم الفردية للأشخاص المصرح لهم التي تقدمها تلك المنظمات.	دائرة الطيران	تروج دائرة الطيران لمركز حجوزات الأمم المتحدة كمنصة شاملة للحجز عبر الإنترنت لرحلات الخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة ونشرت وظائف الصفحة الشبكية للمعلومات على جميع العمليات الميدانية للخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة. ونفذ حوالي 50 في المائة من عمليات النقل الجوي للأمم المتحدة (10) وظائف الحجز عبر الإنترنت، والتي سيتم نشرها في جميع عمليات الأمم المتحدة لخدمات النقل الجوي بحلول نهاية عام 2023. وتشتمل بوابة الإعداد لوظيفة الحجز عبر الإنترنت التي تدعم عملية التسجيل على تحسين آليات التحقق من أهلية ركاب رحلات الخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة ومنظمات المستخدمين، وتجمع تلقائياً بيانات الركاب التي تم التحقق منها في قاعدة البيانات.	ديسمبر/كانون الأول 2023	

¹ خطة البرنامج للإدارة (2022-2024) - الملحق السادس: تحديث بشأن حوكمة الميزانية، وتحليل استرداد التكاليف، ومسارات عمل تحليل ميزانية المكاتب القطرية لعملية الميزنة الاستراتيجية من القاعدة إلى القمة (WFP/EB.2/2021/5-A/1/Rev.1).

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			وسينتهي البرنامج من الحل التقني لدمج بوابة الإعداد و Takeflite بحلول نهاية عام 2023، مما يتيح التنفيذ الكامل لوظائف البوابة.		
إدارة معلومات المستفيدين 2021	التوصية 2 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإنشاء نظام درجات لتقييم المكاتب القطرية على أساس المعايير العشرة المدرجة لجودة المعلومات وإدراجها في المعلومات المقدمة إلى المجلس التنفيذي.	شعبة التخطيط والأداء المؤسسين، وشعبة إدارة المخاطر	تُقيم مكاتب البرنامج القطرية جودة معلومات المستفيدين الواردة في تقاريرها من خلال "عملية" الضمان السنوية التي يجريها المدير التنفيذي مع مراعاة معايير جودة المعلومات العشرة المقترحة في التوصية. وتشمل العملية تقييم فعالية الضوابط ذات الصلة مثل جودة بيانات المستفيدين المقدرة المبلغ عنها في التقارير القطرية السنوية؛ وفعالية عملية العناية الواجبة المؤسسية للمنظمات غير الحكومية؛ والتعامل مع معلومات المستفيدين؛ والاستخدام الفعال لمنصة البرنامج الرقمية لإدارة معلومات المستفيدين والتحويلات (سكوب) وأداة المكاتب القطرية للإدارة الفعالة لعمليات البرامج (كوميت)؛ ووجود آلية لتقديم الشكاوى والتعليقات؛ وإجراء أطراف ثالثة للتقييمات والرصد والتقييم. وفي عام 2022، أكمل العملية 133 من كبار المديرين في المكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية وشعب المقر وإدارته والمكاتب المستقلة، وأرشدت النتائج استعراض الإدارة لعام 2022 بالمخاطر الكبيرة والمسائل الرقابية التي ستعرض في الدورة السنوية للمجلس التنفيذي في يونيو/حزيران 2023. وبالإضافة إلى ذلك، يجري تحقيق التكامل بين منصة سكوب وأداة كوميت (انظر تحديث الإدارة للتوصية 10) لتعزيز قدرات البرنامج على الإبلاغ عن المستفيدين وزيادة جودة بيانات المستفيدين.	تُفذت	موافق عليها

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
إدارة معلومات المستفيدين 2021	التوصية 6 يوصي مراجع الحسابات الخارجي باعتماد توجيه يمكن من مراعاة المعايير النوعية لاستهداف المستفيدين في مرحلتي التسجيل والإبلاغ بشكل أفضل.	شعبة البحث والتقدير والرصد وشعبة البرامج الإنسانية والإمناية	وضعت شعبة البحث والتقدير والرصد وشعبة البرامج الإنسانية والإمناية التوجيه بشأن إدارة عمليات الاستهداف من جانب مكاتب البرنامج ونشرته على جميع الموظفين في ديسمبر/كانون الأول 2022 من خلال تعميم المدير التنفيذي OED2022/026. ويقر التعميم بالطبيعة الشاملة للاستهداف ويقدم عملية تضع الأشخاص الذين يخدمهم البرنامج في قلب عملية اتخاذ القرار. وتحدد الوثيقة الأدوار والمسؤوليات داخل المقر، والمكاتب الإقليمية، والمكاتب القطرية وكذلك الإجراءات لدعم التخطيط والتنسيق وتنفيذ الاستهداف. وأجرى البرنامج حلقات عمل مع موظفين معنيين في ثلاثة مكاتب إقليمية (شرق أفريقيا؛ والجنوب الأفريقي؛ والشرق الأوسط، وشمال أفريقيا وأوروبا الشرقية)، بهدف تكييف الإجراءات المقترحة في التعميم مع سياقات إقليمية محددة. وستُعد حلقات عمل للمكاتب الإقليمية لآسيا والمحيط الهادئ، وأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، وغرب أفريقيا في عام 2023.	نُفذت	موافق عليها
دائرة معلومات المستفيدين 2021	التوصية 9 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بوضع خطة مركزية لنشر ومواءمة نظم إدارة معلومات المستفيدين في البلدان المستهدفة، وبتحديد جدول زمني لنشر نظام سكوب على وجه الخصوص.	إدارة وضع البرامج والسياسات وشعبة التكنولوجيا	يقوم البرنامج بتقييم النظم المؤسسية القائمة فيما يتعلق بالاحتياجات التشغيلية لإدارة معلومات المستفيدين لدعم التحويلات القائمة على النقد والعمليات العينية. وبالتوازي مع ذلك، سيساعد التقييم الخارجي في توجيه الطريق إلى الأمام لمنصة سكوب ومكوناتها المختلفة. حسب احتياجات العمل، ستكون المكاتب القطرية قادرة على الاختيار من بين مجموعة من أدوات الأجهزة والبرمجيات التي تلبى احتياجاتها. وعلى هذا النحو، لم يعد لدى البرنامج عدد مستهدف من المكاتب القطرية لنشر نظام سكوب، بل سيحدد معايير	ديسمبر/كانون الأول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			الضمان والضوابط الأساسية للعمليات القطرية وسيضمن التنفيذ من خلال الرصد والمتابعة المنتظمين. ومع ذلك، استُخدمت منصة سكوب، في عام 2022، للعمليات القائمة على النقد والعينية في 56 مكتباً قطرياً.		
إدارة معلومات المستفيدين 2021	التوصية 10 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بالربط بين نظامي سكوب وكوميت في عام 2021.	شعبة التكنولوجيا وشعبة التخطيط والأداء المؤسسيين	في أبريل/نيسان 2023، انتهى البرنامج من الربط بين نظامي سكوب وكوميت من خلال أتمتة تدفقات البيانات من مجموعة بيانات التحويلات القائمة على النقد، ويتماشى ذلك مع عناصر البيانات في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج (2022-2025)، ويتيح للمكاتب القطرية استدعاء بيانات التحويلات القائمة على النقد الشهرية من نظام سكوب إلى نظام كوميت مع الأخذ في الاعتبار جودة البيانات ودقتها.	يونيو/حزيران 2024 (تقدم إلى مراجع الحسابات الخارجي للتحقق منها في دورة الإبلاغ القادمة)	
المبادرات المؤسسية الحاسمة 2021	التوصية 2 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإيلاء مزيد من الاهتمام لكيفية مساهمة المبادرات المؤسسية الحاسمة في تعزيز القدرة التنظيمية للبرنامج لتحقيق غاياته وأهدافه الاستراتيجية، بما في ذلك عن طريق تشكيل الإطار المستخدم لتحديد أولويات حالات الاستثمار لتحقيق هذه الغاية.	شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين	بعد قيام مجموعة القيادة بتحديد أولويات أربعة من أصل سبع نتائج مؤسسية من إطار النتائج المؤسسية للبرنامج (2022-2025)، استخدمت لجنة الميزانية العالمية المعايير التالية لتحديد الأولويات من أجل تصنيف المبادرات المؤسسية الحاسمة المقترحة للتمويل كجزء من عملية إعداد خطة البرنامج للإدارة (2023-2025): - الموازنة مع أولويات مجموعة القيادة - دعم تعزيز البرمجة والقدرة التشغيلية والإدارية للبرنامج - التركيز على التغيير التنظيمي - التحويل - ذات الطابع غير المتكرر	نُفذت	موافق عليها

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			<p>- صعوبة توليد استثمارات من الجهات المانحة من خلال الصناديق الاستثمارية المؤسسية</p> <p>ومع الأخذ في الاعتبار المعايير المذكورة أعلاه، وافق المدير التنفيذي على المبادرات المؤسسية الحاسمة الأعلى تصنيفاً وأدرجت في خطة البرنامج للإدارة (2023-2025). ويوفر الملحق الخامس، مذكرات مفاهيم بشأن المبادرات المؤسسية الحاسمة المقترحة، معلومات مفصلة عن الميزانية، والنتائج المتوقعة، ومؤشرات الأداء الرئيسية وجدول التنفيذ للمبادرات المؤسسية الحاسمة المختارة، كما هو مذكور في رد الإدارة (WFP/EB.A/2022/6-J/1/Rev.1) على التوصية 5.</p>		
المبادرات المؤسسية الحاسمة 2021	التوصية 4	شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين	<p>أدخل البرنامج نموذجاً موحداً لحالات الاستثمار والمبادرات المؤسسية الحاسمة التي تتطلب معلومات عن المخرجات المتوقعة ومؤشرات الأداء الرئيسية والميزانية (بما في ذلك التوظيف المخطط له) وجدول التنفيذ. وتوثق أمانة لجنة الميزانية العالمية المداولات التي تجرى بشأن طلبات الميزانية هذه لضمان إمكانية تتبع القرارات، على النحو المطلوب في تعميم المدير التنفيذي OED2022/001 المتعلق بحوكمة الميزانية.</p>	تُفذت	موافق عليها
المبادرات المؤسسية الحاسمة 2021	التوصية 6	شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين	<p>قام البرنامج بتبسيط نموذج التقارير ربع السنوية بشأن المبادرات المؤسسية الحاسمة التي تتطلب من أصحاب الميزانية تزويد لجنة الميزانية العالمية بلحة عامة عن التقدم المحرز، وأو الميزانية الشاملة وميزانية العام الحالي، وأو النفقات ربع السنوية، وأو حالة التنفيذ وأو الإنجازات والنواتج المعقدة.</p>	تُفذت	موافق عليها

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تُنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
	الحكومة بما يتيح تتبع النفقات مقابل الميزانية، ومؤشرات الأداء، والحصائل المنشودة.				
المبادرات المؤسسية الحاسمة 2021	التوصية 9 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتعزيز الضوابط الداخلية لضمان الارتباط المباشر للنفقات المحملة على المبادرات المؤسسية الحاسمة بالغرض منها.	شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين	كما لوحظ في تحديث الإدارة بشأن التوصية 9 المقدمة في الدورة السنوية للمجلس التنفيذي في يونيو/حزيران 2022 (WFP/EB.A/2022/6-J/1/Rev.1)، عززت الأمانة بيان تعليمات التخصيص للمبادرات المؤسسية الحاسمة، لتذكير أصحاب الميزانية بمسؤوليتهم وسلطتهم لضمان الاستخدام الصارم للموارد لأنشطة المبادرات المؤسسية الحاسمة فقط. ويتم استخدام نموذج التقرير ربع السنوي لتوسيع نطاق المبادرات المؤسسية الحاسمة منذ عام 2022 ويتضمن خانة مخصصة لأصحاب الميزانية للتصديق على ما إذا كانت الأموال تُستخدم بشكل صارم للأغراض المقصودة في المبادرات المؤسسية الحاسمة.	نُفذت	موافق عليها
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2021	التوصية 1 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتحديث جميع الوثائق المتعلقة بإدارة اتفاقات التمويل، ولا سيما فيما يتعلق بتفويضات السلطة ونماذج الاتفاقات.	إدارة الشراكات والدعوة - شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدبير الموارد، وشعبة الشراكات الاستراتيجية، بدعم من مكتب الشؤون القانونية	استعرضت لجنة الرقابة والسياسات التعميم الجديد للمدير التنفيذي بشأن تفويض سلطة التوقيع على اتفاقات المساهمة وقبولها، وسُيُعمد لتتظّر فيه الإدارة. وسيُدمع مكتب الشؤون القانونية شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدبير الموارد لتحديث نماذج اتفاقات المساهمة بناء على نتيجة استعراض المعالجة المحاسبية للمساهمات المتعددة السنوات التي أُجريت مع مراجع الحسابات الخارجي.	ديسمبر/كانون الأول 2023	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2021	التوصية 2 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بمراجعة التوجيهات والتعميمات والوثائق التوجيهية بشأن	إدارة الشراكات والدعوة - شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدبير	سيوفر التعميم الذي أصدره المدير التنفيذي بشأن تفويض سلطة التوقيع على المساهمات وقبولها توجيهها رفيع المستوى بشأن عملية صنع القرار على مختلف المستويات. وبالإضافة إلى ذلك، تم	ديسمبر/كانون الأول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
	إدارة اتفاقات التمويل لضمان الاتساق ولتضمين، حسب الاقتضاء، شجرة قرارات تحدد المشاورات والقرارات في كل مرحلة، حسب ظروف وأنواع المساهمات.	الموارد وشعبة الشراكات الاستراتيجية بدعم من مكتب الشؤون القانونية وإدارة التسيير	إطلاق مشروع تغيير مشهد الجهات المانحة في يونيو/حزيران 2022 من أجل جملة أمور، من بينها وضع نهج منظم ومنسق لإدارة اتفاقات المساهمة، بما في ذلك عملية مبسطة لصنع القرار تدعمه توجيهات الإدارة للاتفاقات للمديرين القطريين ونواب المديرين القطريين، وموظفي الشراكات، وأدوات السياسات بشأن الأدوار والمسؤوليات لتخليص البنود غير القياسية (بما يتماشى مع تفويضات السلطة المحدثة لتوقيع اتفاقات المساهمة)، وب) خيارات مصادر التمويل في حالة النفقات غير المؤهلة. كما سيجري تحديث نماذج اتفاقات المساهمة، كما هو مذكور في رد الإدارة على التوصية 1.		
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2021	التوصية 3	إدارة الشراكات والدعوة (شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدبير الموارد، وشعبة الشراكات الاستراتيجية، بدعم من شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين،	تعمل إدارة الشراكات والدعوة ومكتب الشؤون القانونية على وضع الصيغة النهائية لتعميم المدير التنفيذي والتوجيه بشأن تفويض السلطة. وفي الوقت نفسه، تعد شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين أيضاً تعميماً للمدير التنفيذي بشأن الاسترداد الكامل للتكاليف والذي سيعزز دور رئيس الشؤون المالية في تصفية معدلات استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة غير المعيارية.	سبتمبر/أيلول 2023	يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يُدرج رسمياً في التوجيهات المعمول بها والتعميمات والوثائق التوجيهية شرط طلب مشورة رئيس الشؤون المالية، قبل اتخاذ أي قرار بعرض معدل مخفض لاسترداد

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
	تكاليف الدعم غير المباشرة على الجهة المانحة وقبل الموافقة على أي مساهمة بهذا المعدل المخفض.	ومكتب الشؤون القانونية، وإدارة التسيير)			
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2021	التوصية 4	شعبة المالية المؤسسية	استعان البرنامج بخبير اكتوبري لتحديث تقييم استحقاقات الموظفين لعام 2022 بناء على بيانات التعداد للربع الرابع من عام 2022 وأبلغ عن زيادة قدرها مليون دولار أمريكي (0.1 في المائة) في تقييم الخصوم المتعلقة باستحقاقات الموظفين، والتي تعتبر غير كبيرة.	تُنفذت	موافق عليها
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 1	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية، وشعبة التكنولوجيا	بالتوازي مع رقمنة عمليات إدارة شؤون الشركاء المتعاونين من البداية إلى النهاية، تقوم وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية ببناء نماذج حالة الاستخدام في أداة DOTS لتشكيل قاعدة بيانات رئيسية للشركاء المتعاونين. ولإدارة قاعدة البيانات هذه وضمان جودة البيانات، تقوم وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية بوضع إجراءات تشغيل معيارية لحوكمة البيانات، بالشراكة مع المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية. وبالإضافة إلى ذلك، ستضع وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية أداة لتتبع الاتفاقات الميدانية لدمج بيانات الاتفاقات الميدانية الواردة من النظم المؤسسية (ونجز، ونظام دعم التنفيذ اللوجستي، وكوميت) ولتحسين الرصد والإشراف من خلال بيانات الشركاء المتعاونين المؤتمتة، بما في ذلك مقاييس الأداء والميزانية. وفي غضون ذلك، توفر لوحة معلومات Tableau التي اكتملت في فبراير/شباط 2023 عرضاً شاملاً للبيانات التشغيلية والمالية	سبتمبر/أيلول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			للشركاء غير الحكوميين. وتقوم الوحدة بتعيين محلل بيانات لمواصلة رفع جودة بيانات لوحة المعلومات.		
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 2 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإنشاء قاعدة بيانات للشركاء المتعاونين من أجل تسهيل توجيههم وإعداد تقارير عن إدارتهم.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية، وشعبة التكنولوجيا	تمشيا مع تحديث الإدارة للتوصية 1، ستلبي قاعدة البيانات الرئيسية للشركاء المتعاونين والدمج الآلي للبيانات الاحتياجيات الوظيفية للمكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية وشعب المقر، بما في ذلك الشؤون الإدارية والإبلاغ.	سبتمبر/أيلول 2023	
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 3 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتوضيح وتوحيد أساليب حوكمة شراكات التعاون مركزيا من خلال تجميع المسؤوليات في وحدة أو شعبة واحدة في المقر وعن طريق تكييف الدليل المؤسسي بشأن إدارة البرنامج للشراكات مع المنظمات غير الحكومية والاتفاق التعاقدية النموذجي لأخذ الشركاء الحكوميين في الحسبان.	دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية، ووحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	يختتم البرنامج مناقشات لدمج إدارة شؤون الشركاء المتعاونين الحكوميين في هيكل حوكمة مركزي وسيضع مبادئ توجيهية لهذا الغرض.	سبتمبر/أيلول 2023	
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 4 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بصياغة مذكرات تفاهم مع المنظمات غير الحكومية الدولية، مع مراعاة آليات الرقابة الداخلية الخاصة بها، وذلك لجعل عملية إبرام الاتفاقات أكثر مرونة على مستوى المكاتب القطرية.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	كما لوحظ في رد الإدارة على التوصية 4 (WFP/EB.A/2022/6-H/1/Add.1)، يرى البرنامج أن مذكرات التفاهم العالمية مع المنظمات غير الحكومية الدولية لن تستوعب بالضرورة القدرات المتنوعة والتشغيلية للبلدان المعنية وبالتالي، لن تحل هذه الأولويات محل العناية الواجبة المحلية التي تجربها المكاتب القطرية للبرنامج. وفي غضون ذلك، قاد البرنامج تنسيق عمليات العناية الواجبة للمنظمات غير الحكومية من خلال بوابة شركاء الأمم المتحدة مع	أغلقت - تجاوزتها الأحداث	موافق عليها باعتماد بوابة شركاء الأمم المتحدة، يهدف البرنامج إلى توحيد العمليات والمتطلبات مع المنظمات غير الحكومية والتمكين من إبرام أكثر مرونة للاتفاقات على المستوى

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تطبيق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			<p>العديد من وكالات الأمم المتحدة بما في ذلك برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسف)، والأمانة العامة للأمم المتحدة، وهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة، والبرنامج. وتُعد عملية العناية الواجبة المنسقة من خلال برنامج الأمم المتحدة للسكان عنصراً مؤسسياً من آلية إدارة شركاء البرنامج المتعاونين وتساهم في تبسيط عمليات إبرام الاتفاقات مع المنظمات غير الحكومية.</p> <p>وبالإضافة إلى ذلك، يشارك البرنامج في حوار منتظم مع المنظمات غير الحكومية الدولية من خلال منتديات متعددة للسياسات (على سبيل المثال، مشاورات الشراكة السنوية للبرنامج، واجتماعات اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات والمشاورات التشغيلية المختلفة) لتحسين وتبسيط عمليات الاتفاقات الميدانية.</p> <p>ويلاحظ البرنامج أن هذه الإجراءات تتناول التوصية بطريقة أكثر عملية وستستمر في العمل جنباً إلى جنب مع الشركاء غير الحكوميين المحليين والدوليين لتحسين وتبسيط العمليات المتعلقة بالاتفاقات الميدانية.</p>		<p>القطري. وسيستعرض مراجع الحسابات الخارجي ما إذا كانت بوابة شركاء الأمم المتحدة مطبقة بطريقة مناسبة وفي جميع المكاتب القطرية.</p>
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 5	دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية	<p>قدم البرنامج سياسة تعزيز القدرات القطرية المحدثة إلى المجلس التنفيذي من خلال مشاورة غير رسمية في يونيو/حزيران 2022. ويحدد التحديث الإطار الاستراتيجي للبرنامج لتعزيز القدرات القطرية عن طريق اعتماد نهج "المجتمع بأسره" لتمثيل أصحاب المصلحة المتعددين وعمليات الانخراط لحل المشاكل وتقديم حلول من منظورات مختلفة. ويدعو نهج المجتمع بأسره إلى إشراك</p>	أغسطس/آب 2023	<p>يوصي مراجع الحسابات الخارجي باقتراح استراتيجية لبناء قدرات الشركاء انطلاقاً من عام 2022.</p>

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			الحكومة والمجتمع المدني والقطاع الخاص والتمثيل المجتمعي، مع الاعتراف بأدوارهم المتنوعة والحاسمة. وتمشيا مع استعراض وحدة التفتيش المشتركة لإدارة الشركاء المنفذين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة الوارد في تقارير وحدة التفتيش المشتركة ذات الصلة بعمل البرنامج، سيتم وضع استراتيجيات لتعزيز قدرات الشركاء المتعاونين وتمكين الملكية الوطنية.		
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 6 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بدعوة منظمات الأمم المتحدة الأعضاء في مجموعة الأمن الغذائي للمشاركة في حوار حول إدارة شؤون الشركاء المتعاونين واستخدام بوابة شركاء الأمم المتحدة.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	يشجع البرنامج الحوار بين الوكالات بشأن إدارة الشركاء المتعاونين من خلال بوابة شركاء الأمم المتحدة والمنديات الأخرى. واعتمدت بوابة شركاء الأمم المتحدة مؤسسيا لتيسير اختيار الشراكات والعناية الواجبة من جانب المكاتب القطرية، استنادا إلى نهج منسق مع وكالات الأمم المتحدة المشاركة (صندوق الأمم المتحدة للسكان، ومفوضية الأمم المتحدة السامية لشؤون اللاجئين، واليونيسف، والأمانة العامة للأمم المتحدة)، والسماح للمكاتب القطرية بالتنسيق الفعال لخطة الشراكات على المستوى القطري. وكما لوحظ في تقارير وحدة التفتيش المشتركة ذات الصلة بعمل البرنامج، يُعد البرنامج أيضا عضوا نشطا في الآليات العالمية للتنسيق فيما بين الوكالات بشأن المسائل المتصلة بالشركاء المتعاونين، بما في ذلك فرقة العمل 5 التابعة للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات والمعنية بالتوطين، والفريق الاستشاري المعني بالبرامج المشتركة التابع لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، وهيكل الحوكمة وفرقة العمل التابعة لبوابة شركاء الأمم المتحدة.	تُفذت	موافق عليها

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 7 يوصي مراجع الحسابات الخارجي ببدء حوار على مستوى المقر مع المنظمات الشريكة للأمم المتحدة بهدف وضع صك تعاقدي مشترك بشأن الشركاء المتعاونين.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية، ومكتب الشؤون القانونية، والمكتب العالمي للخصوصية، ومكتب الأخلاقيات، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية	تمشيا مع تحديث الإدارة للتوصية 6، يشدد البرنامج على استخدام منصة بوابة شركاء الأمم المتحدة بوصفها المبادرة الرئيسية المشتركة بين الوكالات لتوحيد بعض عمليات الشراكة مع منظمات الأمم المتحدة المشاركة بما في ذلك المتطلبات التعاقدية المحددة. وبدلاً من إنشاء أداة تعاقدية مشتركة للشركاء المتعاونين، والتي من شأنها أن تقيد العملية المرنة والمتطورة باستمرار، يعطي البرنامج الأولوية للإدماج التدريجي للشروط والمتطلبات الموحدة للشراكات مع المنظمات غير الحكومية في بوابة شركاء الأمم المتحدة، وبالتالي تنسيق عناصر تعاقدية محددة بين كيانات منظومة الأمم المتحدة المشاركة في بوابة شركاء الأمم المتحدة. ومن الأمثلة على هذه الجهود الإدماج المرتقب لتقييم قدرات شركاء الأمم المتحدة المنفذين في مجال الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين ودمج إعلان شرف للشركاء من المنظمات غير الحكومية في وظيفة بوابة شركاء الأمم المتحدة.	أغلقت - تجاوزتها الأحداث	موافق عليها باعتماد بوابة شركاء الأمم المتحدة، يهدف البرنامج إلى توحيد العمليات والمتطلبات التعاقدية (على سبيل المثال، من خلال الإعلان الإلزامي الجديد لشرف الشركاء من المنظمات غير الحكومية). وسيستعرض مراجع الحسابات الخارجي ما إذا كانت بوابة شركاء الأمم المتحدة مطبقة بطريقة مناسبة وفي جميع المكاتب القطرية.
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 8 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بالنظر في تمديد مدة اتفاقات التعاون على المستوى الميداني لتتوافق مع تلك الخاصة بالخطط الاستراتيجية القطرية، من خلال النص على اتفاق إطاري من ناحية وضمانية تتعلق بالتمويل من ناحية أخرى.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية، ومكتب الأخلاقيات، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية	يسمح الإطار التنظيمي والقانوني للبرنامج للمكاتب القطرية بالموافقة على الاتفاقات الميدانية طويلة الأجل مع مراعاة العوامل التشغيلية والقانونية والعوامل المتعلقة بالميزانية. وسيضع البرنامج وينشر توجيهات لوصف خطوات التفاوض والموافقة على الاتفاقات طويلة الأجل.	سبتمبر/أيلول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 9 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتقديم "خارطة طريق للتحويل الرقمي" المتعلقة بالشركاء المتعاونين إلى لجنة الأعمال والتكنولوجيا الرقمية والتأكد من استيفاء جميع الشروط لاستمرار هذا المشروع.	شعبة التكنولوجيا، ووحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	قُدمت خارطة الطريق الرقمية لوحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية إلى لجنة الأعمال والتكنولوجيا الرقمية واعتمدت كجزء من خارطة طريق التحويل الرقمي المؤسسي للبرنامج في يوليو/تموز 2022. وستقدم وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية تحديثًا عن التقدم المحرز في خارطة الطريق إلى لجنة الأعمال والتكنولوجيا الرقمية في اجتماعها المعقود في مايو/أيار 2023. وعند تأمين ميزانية تبلغ حوالي 1.7 مليون دولار أمريكي للفترة 2023/2022 من خلال بناء الإدارة الفعالة لصندوق مخاطر شركاء البرنامج المتعاونين وحساب تسوية دعم البرامج والإدارة في البرنامج للمبادرات المؤسسية الحاسمة، تعمل وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية على المضي قدما في تنفيذ خارطة الطريق الرقمية مع تقديم تحديثات منتظمة لأصحاب المصلحة المعنيين.	نُفذت	موافق عليها
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 10 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإجراء تحليل للمخاطر بشكل منهجي عند اختيار شريك متعاون وتبادل النتائج على المستويين الإقليمي والمركزي.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية (بدعم من شعبة إدارة المخاطر)	تجري المناقشات بين الوكالات لبدء عمل وحدة المخاطر والقدرات ضمن بوابة شركاء الأمم المتحدة. وتماشيا مع رقمنة معلومات المخاطر المنسقة في بوابة شركاء الأمم المتحدة، تقوم وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية برسم خرائط المخاطر وآليات الرقابة ضمن إطار إدارة شؤون الشركاء المتعاونين في البرنامج، بما في ذلك العناية الواجبة، والتحقق، وتقييم القدرات، والفحوصات العشوائية وتقييم الأداء، وستقوم بتحديث التوجيهات التشغيلية للمكاتب القطرية.	سبتمبر/أيلول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 11 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن تقوم اللجان المحلية المسؤولة عن الشركاء المتعاونين بفحص أي صعوبات تُواجه أثناء رصد التوزيعات.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	ستعمل وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية على تحديث اختصاصات لجنة الشركاء المتعاونين في توجيهات الشراكات مع المنظمات غير الحكومية لإدراج استعراض أداء الرصد والإبلاغ للشركاء المتعاونين، بما في ذلك الصعوبات التي صودفت أثناء تنفيذ المشروع.	سبتمبر/أيلول 2023	
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 12 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتقديم خطة تحسين إلى اللجان المسؤولة عن الشركاء المتعاونين لأي شريك لديه نقاط ضعف، قبل أي تجديد للاتفاق.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	تماشياً مع تحديث الإدارة للتوصية 11، ستضمن توجيهات الشراكات مع المنظمات غير الحكومية استعراضاً لخطة تحسين الشركاء المتعاونين كإجراء مطلوب لتجديد الاتفاقات.	سبتمبر/أيلول 2023	
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 13 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتعزيز دور المكاتب الإقليمية من حيث التدريب والتوجيه والتحقق والإبلاغ إلى المقر الرئيسي فيما يتعلق بالشركاء المتعاونين.	وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	خصص البرنامج تمويلاً إضافياً لتعزيز وظيفة إدارة شؤون الشركاء المتعاونين في المكاتب الإقليمية في عام 2023، وإنشاء هيكل التوظيف وبناء القدرات المناسبة. وتساعد وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية المكاتب الإقليمية على تحديد وتقييم احتياجاتها وأولوياتها على أساس اختصاصات المكاتب الإقليمية الموافق عليها في مؤتمر إدارة شؤون الشركاء المتعاونين بين النظراء في عام 2021. وسيكون للوظائف الإدارية للشركاء المتعاونين إبلاغاً وظيفياً إلى وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية في المقر، مما يضمن تعزيز القدرات الموحدة للموظفين الجدد والالتزام بالمعايير المؤسسية.	سبتمبر/أيلول 2023	
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين	التوصية 14	شعبة التخطيط والأداء المؤسسين، ووحدة	وقامت وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية، بدعم من شعبة التخطيط والأداء المؤسسين، بتحديث الملحق الثامن المعنون " التعاون مع المنظمات غير الحكومية والحركة الدولية	يونيو/حزيران 2024 (تقدم إلى مراجع الحسابات الخارجي	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
2022	يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإثراء الملحق التاسع من تقرير الأداء السنوي المتعلق بالشركاء المتعاونين.	الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	للسليب الأحمر والهلال الأحمر " (الملحق التاسع سابقاً) لتقرير الأداء السنوي، والذي يوفر الآن معلومات كمية ونوعية معززة بما في ذلك: - العدد الإجمالي للشركاء غير الحكوميين العالميين والمحليين؛ - روى بشأن نسبة التمويل الموجه عبر الجهات الفاعلة المحلية؛ - نظرة عامة على جميع الشركاء المتعاونين حسب نوع الكيان (المنظمات غير الحكومية الدولية والمحلية، ونظراء الحكومات والأوساط الأكاديمية والقطاع الخاص)؛ - النسبة المئوية للشركاء المتعاونين حسب مجال البرامج.	للتحقق منها في دورة الإبلاغ القادمة)	
إدارة شؤون الشركاء المتعاونين 2022	التوصية 15 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتضمين التقارير القطرية السنوية عناصر كمية تتعلق بالشراكات مع المنظمات غير الحكومية المحلية.	شعبة التخطيط والأداء المؤسسين، ووحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية	ستعمل لوحات المعلومات في أداة DOTS الخاصة ببيانات الشركاء المتعاونين على تعزيز قدرة الإبلاغ على المستوى المؤسسي وفي المكاتب القطرية. وتقوم وحدة الشراكات مع المنظمات غير الحكومية وشعبة التخطيط والأداء المؤسسين بتحديد عناصر البيانات المحددة، بما في ذلك عدد الشركاء غير الحكوميين العالميين والمحليين، لتحسين المحتوى الكمي والنوعي للتقارير القطرية السنوية. وسيتم توفير مبادئ توجيهية وتدريب للمكاتب القطرية في عام 2023 لتسهيل إعداد التقارير القطرية السنوية في الربع الأول من عام 2024.	مارس/آذار 2024	
الرقابة من جانب الإدارة	التوصية 1	شعبة إدارة المخاطر	كما لوحظ في رد الإدارة على التوصية 1 في مايو/أيار 2022 (WFP/EB.A/2022/6-I/1/Add.1)، سيوضح البرنامج تعريف الرقابة فيما يتعلق بمسؤوليات الخط الأول والثاني والثالث	فبراير/شباط 2025	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تطبيق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
2022	يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتوضيح وتوحيد مفهوم الرقابة كما هو مستخدم في البرنامج.		في إطار محدث للرقابة يُعرض على المجلس التنفيذي للموافقة عليه ويتوقع البرنامج أن يوفر استعراض أطر المساءلة في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة، الذي ستصدره وحدة التفتيش المشتركة في عام 2023، والاستعراض الجاري للحكومة في المجلس التنفيذي، مزيداً من المعلومات لتتقيد الإطار.		
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 2 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتوضيح الأدوار التي تؤديها مختلف هيكل الرقابة.	مكتب المدير التنفيذي، ومكتب رئيس الديوان	يقوم مكتب رئيس الديوان بتحديث تعميم المدير التنفيذي بشأن الإدارة التنفيذية للسياسة والعمليات والاستراتيجية (OED2020/017) الذي يغطي مجموعة القيادة ومجموعة الإدارة العليا ولجنة الرقابة والسياسات. وسيتم تقسيم هذا التعميم إلى تعميمين منفصلين، أحدهما يغطي مجموعة القيادة ومجموعة الإدارة العليا ولجنة الرقابة والسياسات والآخر مخصص للجنة الرقابة والسياسات. وسيوفر التعميمان مزيداً من الوضوح بشأن الأدوار الرقابية التي تؤديها الإدارة.	يونيو/حزيران 2023	
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 3 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإعادة تنظيم شعبة إدارة المخاطر المؤسسية بحيث تكون في مستوى أكثر ملاءمة للدور الذي تؤديه فيما يتعلق بإدارة المخاطر.	مكتب المدير التنفيذي، بدعم من إدارة التسيير	كجزء من خطة البرنامج للإدارة (2023-2025) التي وافق عليها المجلس التنفيذي في نوفمبر/تشرين الثاني 2022، جرت ترقية مناصب رئيس شؤون المخاطر من رتبة مدير 1 إلى رتبة مدير 2 (مد-2)، اعتباراً من يناير/كانون الثاني 2023. وتؤدي هذه الترقية إلى تحسين وضع شعبة إدارة المخاطر لتمكينها من قيادة المخاطر على نطاق البرنامج ولضمان إدراج إدارة المخاطر في اتخاذ القرار وخاصة على المستويات العليا. وتتناول الترقية أيضاً توصية مماثلة من تقرير المهام الاستشارية بشأن استعراض وتقييم إدارة المخاطر المؤسسية (AA-22-01) بتكليف من مكتب المفتش العام والذي أجرته شركة بالدوين غلوبال (Baldwin Global Risk)	سبتمبر/أيلول 2023	وبموجب هذه التوصية، عمد مراجع الحسابات الخارجي إلى إسناد مهمة إدارة المخاطر على مستوى يسمح باتباع نهج أوسع على نطاق المنظمة، مثل نائب المدير التنفيذي أو رئيس الديوان

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			(Strategies) التي أشارت إلى أن المناصب المماثلة أو النظيرة في منظومة الأمم المتحدة (حوالي 50) كانت برتبة مد-2. وبالإضافة إلى ذلك، سيقم البرنامج وضع شعبة إدارة المخاطر في إعادة الهيكلة التنظيمية التي ستجرى كجزء من عملية الصياغة الجارية لخطة البرنامج للإدارة (2024-2026).		
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 4 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتوضيح معنى مصطلح "الرصد" من أجل التمييز بشكل أفضل بين مسؤوليات خطوط الدفاع الثلاثة.	شعبة إدارة المخاطر	تمشيا مع تحديث الإدارة للتوصية 1، ستوضح شعبة إدارة المخاطر استخدام وفهم كلمة "الرصد" من منظور الخطتين الأول والثاني من خلال تحديث إطار الرقابة في البرنامج لعام 2018.	فبراير/شباط 2025	
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 5 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتحديد المسائل العالية المخاطر، وتصعيدها بشكل منهجي إلى المقر وإخضاعها للرصد المركزي، عند الإشارة إليها في تقارير الرقابة الصادرة عن المكاتب الإقليمية.	شعبة إدارة المخاطر، ومكتب دعم إدارة العمليات	أصدر البرنامج تعميم المدير التنفيذي (OED2023/007) بشأن إطار الرقابة الإدارية في البرنامج (يشار إليه فيما يلي باسم "الإطار") في مارس/أذار 2023، ويوضح التوقعات المتعلقة بالرقابة التي تجريها المكاتب الإقليمية والوظائف العالمية في قدرة خط الدفاع الثاني، ويحدد المبادئ والمسؤوليات المتعلقة بتنفيذ نتائج الرقابة الإدارية والإبلاغ عنها واستعراضها ومتابعتها. ويتطلب الإطار من الجهات الفاعلة في خط الدفاع الثاني مشاركة القضايا عالية المخاطر مع المديرين الإقليميين والوظيفيين ذات الصلة وتصعيد وتتبع التوصيات ذات الصلة من خلال أداة R2 لتتبع المخاطر والتوصيات للحكومة المؤسسية والمخاطر والامتثال.	تُنفذت	موافق عليها

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 6	شعبة إدارة المخاطر، ومكتب دعم إدارة العمليات	كما لوحظ في تعميم المدير التنفيذي (OED2023/007) بشأن إطار الرقابة الإدارية في البرنامج، فقد حُددت طرائق متابعة توصيات الرقابة الإدارية، بما في ذلك تلك الصادرة عن المكاتب الإقليمية. وبالإضافة إلى ترتيبات المتابعة للتوصيات ذات الأولوية العالية، كما هو موضح في رد الإدارة على التوصية 5، تُدار التوصيات ذات الأولوية المتوسطة على المستوى الإقليمي أو مستوى مدير الشعبة ويمكن تحميلها في أداة R2 لأغراض التتبع والمساءلة. وتظل التوصيات ذات الأولوية الأقل على المستوى القطري، ولكن من المتوقع أن تدعم الوظائف والمكاتب الإقليمية البلدان في حلها.	نُفذت	موافق عليها
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 7	شعبة إدارة المخاطر، بدعم من شعبة التخطيط والأداء المؤسسين، ووحدة البحث والتقدير والرصد، ومكتب دعم إدارة العمليات	حُددت طرائق مراقبة الأداء في إطار الرقابة الإدارية في البرنامج وفي المبادئ التوجيهية للتخطيط السنوي للأداء المحدثة عن طريق وظائف المقر ذات الصلة. وفي حين أن الجهات الفاعلة في خط الدفاع الثاني مسؤولة عن الرقابة على مقاييس الأداء الإلزامية على النحو المحدد في إطار النتائج المؤسسية للبرنامج (2022-2025)، يجري تشجيعهم أيضا على التخطيط وتحديد مقاييس الأداء الخاصة بالسياق سنويا بما يتماشى مع التزامات البرامج وخطط العمل رفيعة المستوى. ويشير الإطار أيضا إلى أنه يجب تحديث/استعراض مؤشرات الأداء الرئيسية مرتين على الأقل في السنة كجزء من عملية التخطيط السنوي للأداء، ويجب على الجهات الفاعلة في خط الدفاع الثاني الإبلاغ بانتظام عن أهداف الأداء الداخلية المتفق عليها. ويوصى بأن تنشئ المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية الأكبر حجما لجان معنية بالمخاطر، والتي ينبغي أن تجتمع بانتظام (على	نُفذت	موافق عليها سيُجري مراجع الحسابات الخارجي مراجعة أثر الإطار حسب الضرورة.

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			سبيل المثال، كل ثلاثة أشهر على الأقل) وتعمل على الرقابة على الأداء، بالنظر إلى الترابط بين الأداء والمخاطر. ويمكن أن تعمل اللجان المعنية بالمخاطر كمنشآت تصعيد لقضايا الأداء والمخاطر ودعم المديرين الإقليميين أو القطريين في اتخاذ قرارات المخاطر وتخطيط التخفيف من حدتها.		
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 8 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن تقيس المكاتب الإقليمية بشكل أكثر دقة وموثوقية عدد بعثات الرقابة التي تضطلع بها ووزن أنشطة كل من الرقابة والدعم التقني والتوجيه الاستراتيجي.	شعبة إدارة المخاطر، بدعم من مكتب دعم إدارة العمليات	مع مراعاة إقرار مراجع الحسابات الخارجي بأن استخدام نظام محاسبة التكاليف لتقدير أنشطة المكاتب الإقليمية سيكون مرهقا أكثر من اللازم، يؤيد البرنامج طريقة لتقدير أوزان أنشطة المكاتب الإقليمية وفقا للمسؤوليات الثلاث المحددة في اختصاصات المقر والمكاتب الإقليمية للبرنامج في فبراير/شباط 2019، وهي التوجيه والإرشاد الاستراتيجيين، والدعم التقني، والرقابة من الإدارة، مما يتيح تخصيص الموارد على نحو أفضل للوفاء بهذه المسؤوليات عن طريق توجيه عمليات الرقابة وتخطيط الموارد السنوية في المكاتب الإقليمية. وعلاوة على ذلك، يشكل رصد عدد بعثات الرقابة وحسابه جزءا لا يتجزأ من التخطيط السنوي للرقابة في المكاتب الإقليمية. وفي مارس/أذار 2023، أصدر البرنامج تعميم المدير التنفيذي (OED2023/007) بشأن إطار الرقابة الإدارية في البرنامج الذي يوضح توقعات الرقابة التي تجريها المكاتب الإقليمية والوظائف العالمية بوصفها من وظائف خط الدفاع الثاني وشريطة ألا تنفذ الرقابة خلال الزيارات الموقعية الدورية فحسب، بل يتم تمكينها أيضا من خلال أنشطة أخرى تنفذ باستمرار/عن بعد، مثل رصد مقاييس الأداء والمخاطر، النتائج المستخلصة من عملية ضمان المدير التنفيذي السنوي والتقييمات الذاتية الوظيفية، من بين أنشطة أخرى. وتنصح المكاتب الإقليمية بوضع خطة رقابة	يونيو/حزيران 2024 (تقدم إلى مراجع الحسابات الخارجي للتحقق منها في دورة الإبلاغ القادمة)	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			استراتيجية قائمة على إدراك المخاطر، ويتم الرجوع إليها داخليا، وتحديث سنويا على الأقل، وتوفر لها الموارد الكافية.		
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 9 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإجراء استعراض لبعثات الرقابة التي اضطلعت بها المكاتب الإقليمية أثناء الجائحة من أجل تحديد الفرص المتاحة لتحسين النظام، بما في ذلك إمكانية زيادة استخدام طرائق الرقابة عن بعد لتكملة البعثات المرسله إلى الموقع.	شعبة إدارة المخاطر	أجرت شعبة إدارة المخاطر استعراضا لعمليات الرقابة التي أجرتها المكاتب الإقليمية عن بُعد أثناء جائحة مرض فيروس كورونا 2019، كما وحدت الممارسات الجيدة والأدوات والموارد للرقابة عن بُعد. وحملت شعبة إدارة المخاطر، بالتنسيق مع مكتب دعم إدارة العمليات، هذه الممارسات على البرنامج ونشرتها على شبكة موظفي المخاطر في المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية، مع ملاحظة أن الرقابة عن بعد يمكن أن تكمل الرقابة في الموقع في المناطق التي لا يعتبر فيها التحقق المادي أمرا بالغ الأهمية أو غير ممكن. (على سبيل المثال، بسبب الشواغل الأمنية).	نُفذت	موافق عليها
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 10 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بإدخال آلية في جميع المكاتب القطرية لمتابعة التوصيات الصادرة عن المكتب الإقليمي، كما هو الحال بالنسبة للتوصيات الصادرة عن المراجعات الداخلية والخارجية، على سبيل المثال في أداة R2 لإدارة المخاطر والتوصيات.	مكتب دعم إدارة العمليات مع المكاتب الإقليمية، بدعم من شعبة إدارة المخاطر	تماشيا مع رد الإدارة لعام 2022 (WFP/EB.A/2022/6)، تمتلك جميع المكاتب الإقليمية لوحات معلومات لمتابعة توصيات رقابة الإدارة المقدمة على المستوى الإقليمي. والعمل جار لإدماج سير عمل رقابة الإدارة في أداة تتبع المخاطر والتوصيات (R2) عبر جميع المكاتب الإقليمية، بما في ذلك نموذج تجريبي لوظيفة الأداة في المكتبين الإقليميين لغرب أفريقيا والجنوب الأفريقي. وتمكن أداة R2 من توحيد توصيات رقابة الإدارة في منصة واحدة، وإنتاج تقارير لوحة المعلومات حيث يمكن للمكاتب الإقليمية التحقق من حالة التنفيذ لكل مكتب قطري، مع التركيز على التوصيات ذات الأولوية العالية والمتوسطة، على النحو المنصوص عليه في تعميم المدير التنفيذي (OED2023/007) بشأن إطار رقابة الإدارة في البرنامج.	ديسمبر/كانون الأول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تُنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليل مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 11	شعبة إدارة المخاطر	<p>حدّث البرنامج التوصيفات الوظيفية للموظفين الفنيين الدوليين من المستوى 2 (ف-2) إلى المستوى 5 (ف-5) لموظفي المخاطر الموجودين في الميدان. وتعمل التوصيفات الوظيفية الجديدة، التي أعيد تصنيفها بالتعاون مع شعبة الموارد البشرية، على تعزيز وتوضيح مسؤوليات موظفي المخاطر (المعروفين سابقاً باسم "مستشاري المخاطر والامتثال")، لا سيما فيما يتعلق بأدوارهم في أداء المخاطر والتحليل والرقابة ومكافحة الاحتيال ومكافحة الفساد، وفي عملية الضمان السنوية التي يجريها المدير التنفيذي، من بين أمور أخرى.</p> <p>وأطلقت مجموعة المواهب الدولية المستقبلية الثانية التابعة لشعبة إدارة المخاطر في نوفمبر/تشرين الثاني 2022 وهي قيد التنفيذ حتى الفصل الثاني من عام 2023. وقد نظرت في التوصيفات الوظيفية الجديدة، التي جرى تحميلها إلى ركن التوصيفات الوظيفية الفنية على موقع WFPgo.</p> <p>وبالإضافة إلى ذلك، وبناء على توصية مراجع الحسابات الخارجي (ديوان المحاسبة (Cour des comptes)، اتفقت شعبة إدارة المخاطر المالية وشعبة الشؤون المالية في أبريل/نيسان 2020 على أنه في المكاتب الإقليمية أو المكاتب القطرية التي لا يوجد فيها موظف مخصص معني بالمخاطر أو نقطة اتصال معينة للمخاطر، فإن موظف الشؤون المالية هو في الأمر الواقع نقطة اتصال المخاطر مع الحد الأدنى من المسؤوليات التي تغطي خطة الأداء السنوية، وسجل المخاطر وعمليات الضمان السنوية التي يجريها المدير التنفيذي بالإضافة إلى متابعة توصيات المراجعة الداخلية، حيثما أمكن ذلك، [انظر عرض باوروينت الخاص بالالتحاق بشبكة المخاطر (wfp.org)]. وتحتوي التوصيفات الوظيفية</p>	نُفذت	<p>وصف البرنامج مسؤوليات نقاط اتصال المخاطر. والقرار بشأن الحصص الزمنية متروك للمديرين القطريين. ومن خلال التقرير الخاص بتنفيذ التوصيات، يجري لفت انتباههم إلى المسألة، حتى يتمكنوا من تنظيمها بطريقة تراعي الخصوصيات المحلية.</p>

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			العام لموظفي الشؤون المالية على أحكام تتعلق بأدوارهم في إدارة المخاطر. غير أن قرار تحديد نقطة الاتصال يكون من اختصاص المدير القطري الذي يحدد تخصيص الوقت الذي يقضيه في إدارة المخاطر، مع الأخذ في الاعتبار عملية تخطيط العمل السنوية.		
الرقابة من جانب الإدارة 2022	التوصية 14 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بتعزيز الإبلاغ الآلي عن المخاطر من خلال استخدام استمارات إدخال البيانات التي تمكن من نقل المعلومات إلى أداة R2 ومن تتبع التغييرات المتتالية.	شعبة إدارة المخاطر	تواصل شعبة إدارة المخاطر العمل مع بائع الأداة R2 للدعوة إلى مزيد من الأتمتة في عملية إدخال البيانات. واستعرضت شعبة إدارة المخاطر نظام إدارة المخاطر ويجري العمل على إدخال تحسينات على وظيفة الأداة R2، بما في ذلك أتمتة عمليات تحميل سجل المخاطر وتنفيذ وظائف إضافية تسمح بتتبع إجراءات تخفيف المخاطر واستخدام المكاتب القطرية لوحدة إدارة المخاطر R2 والوصول إليها بشكل لامركزي تماما.	سبتمبر/أيلول 2023	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2023	التوصية 1 الفقرة 24 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يُظهر البرنامج في الكشف الخامس من الكشوف المالية مقارنة بين الميزانية النهائية وخطه التنفيذ النهائية وليس مع خطة التنفيذ في بداية العام وحدها	شعبة التخطيط والأداء المؤسسين، شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة يلاحظ البرنامج أن خطة التنفيذ هي في الأساس أداة للتخطيط التشغيلي والمالي في المكاتب القطرية، وينبغي الموازنة بين الجهود الإضافية وفوائد استخدام هذه الأداة للإبلاغ. وعلى الرغم من ذلك، سيسكشف البرنامج آليات لضمان إدراج خطة التنفيذ النهائية في الكشف الخامس - كشف المقارنة بين مبالغ الميزانية والمبالغ الفعلية.	يناير/كانون الثاني 2024	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022	التوصية 2 الفقرة 38	شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدبير الموارد	موافقة. يلاحظ البرنامج أن التوصية متوافقة مع النواتج الموصى بها من عملية تغيير مشهد الجهات المانحة، وتجري مشاورات بين اللجنة	ديسمبر/كانون الأول 2024	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
2023	يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يضمن البرنامج وجود إدارة بيانات شاملة لجميع اتفاقات المساهمات بما في ذلك الملاحق وإتاحتها إلكترونياً لجميع الموظفين المعنيين.		التنفيذية للتكنولوجيا وإدارة الشراكات والدعوة، بما في ذلك شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدابير الموارد وشعبة الشراكات مع القطاع الخاص وجمع الأموال منه، وشعبة الشراكات الاستراتيجية، والمكاتب العالمية، لتحسين حلول إدارة المعرفة، ولا سيما للتعامل مع اتفاقات المساهمات.		
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 3 الفقرة 43 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يضمن البرنامج الأخذ بصياغة متماسكة وأكثر توحيداً للمفاوضات المستقبلية على اتفاقات المساهمة لتيسير إدارة هذه الاتفاقات ومحاسبتها.	إدارة الشراكات والدعوة	موافقة. في إطار عملية تغيير مشهد الجهات المانحة، سيضع البرنامج عملية واضحة ومتسقة لتبسيط المفاوضات مع المانحين، وتقليل الغموض، وتعزيز الكفاءة العامة. وسيقوم البرنامج بتقييم مدى إمكانية توحيد بنود اتفاق المساهمات، مع ضمان التوافق مع لوائح البرنامج وقواعده وقرارات المجلس التنفيذي ذات الصلة لتيسير إدارة اتفاقات المساهمات وإجراء المحاسبة المتعلقة بها.	ديسمبر/كانون الأول 2024	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 4 الفقرة 49 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يحسن البرنامج رقابته الداخلية على اتفاقات المساهمة المتفاوض عليها محلياً عن طريق طلب إجراء إغلاق لها في المكاتب القطرية.	شعبة الشراكات مع القطاع العام وتدابير الموارد	موافقة. يلاحظ البرنامج أن التوصية متماسكية مع الإرشادات الواردة في صكوك تفويض السلطة المحدثة، والتي من المتوقع إصدارها في الفصل الثاني من عام 2023. وبموجب هذه الإرشادات، لا يجوز التوقيع إلا على اتفاقات المساهمات ذات الشروط والأحكام القياسية على مستوى المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية (وبالتالي تعزيز المتطلبات الحالية)، في حين أن جميع اتفاقات المساهمات التي تتضمن استثناءات أو شروط وأحكام غير قياسية تحتاج إلى موافقة مسبقة من المدير المعين في إدارة الشراكات والدعوة ونائب المدير التنفيذي لإدارة تسيير العمليات، ورئيس الشؤون المالية، عند الاقتضاء. وسيعزز البرنامج هذه المتطلبات من خلال إصدار	ديسمبر/كانون الأول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			صكوك تفويض سلطة جديدة وتعزيز الاتصالات بشأن الاستثناءات في اتفاقات المساهمات التي تحتاج إلى موافقة من الشعب المختصة في المقر.		
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 5 الفقرة 53	فرع محاسبة المساهمات والتقارير المالية للجهات المانحة	موافقة. يُدرِك البرنامج مقدار الجهد اليدوي المطلوب لربط المدفوعات الواردة بالمبالغ المستحقة للمانحين، وبغض النظر عن تعقد اتفاقات المساهمات المتغيرة وعمليات الدفع التي يقوم بها المانحون، يمكن أن يتمكن البرنامج من إيجاد حلول لأتمتة غالبية السيناريوهات وتبسيط بعض العمليات. وللحد من العملية اليدوية المستخدمة في مطابقة المدفوعات الواردة مع المساهمات المفتوحة المستحقة الدفع، يعكف البرنامج على استعراض متطلبات الأعمال الخاصة بالتوحيد الممكن بين مختلف الوظائف فيما يتعلق بعملية تسجيل المساهمات المستحقة الدفع؛ وتنفيذ محددات مشتركة بتعيين أن تُشير إليها تعليمات مصرف المانحين فيما يتعلق بالمدفوعات؛ وأتمتة عملية تصفية الحسابات المستحقة الدفع المفتوحة إلى أقصى حد ممكن.	ديسمبر/كانون الأول 2024	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 6 الفقرة 64	شعبة عمليات سلسلة الإمداد، شعبة المالية المؤسسية، فرع الحسابات العامة	موافقة. يُقر البرنامج بأن التتبع الشامل من المزرعة إلى المائدة (بما في ذلك الميل الأخير) يزيد من الشفافية والمساءلة بشأن السلع التي يتعامل معها البرنامج، وهو ملتزم بتنفيذ هذا الشرط. ورهنا بتوفير الموارد بالكامل وإنشاء فريق للمشروعات على المستوى المؤسسي في موعد لا يتجاوز ديسمبر/كانون الأول 2023، تُشير تقديرات شعبة عمليات سلسلة الإمداد إلى أن التقييم سيكتمل وسيتم تحديد حل	ديسمبر/كانون الأول 2024 (للانتهاء من مشروع التتبع وتحديد الحل الموصى به. وسيجري وضع التقديرات الخاصة بتعميم حل جديد	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
	اعتبارها مصروفات إلا عند توزيعها الفعلي على المستفيدين.		النظام بحلول ديسمبر/كانون الأول 2024، وسيكون قد تم بعد ذلك أيضا تحديد الإطار الزمني للتنفيذ. وستظل عملية الاكتشاف جارية من أجل فهم التوصيات وتقييم النظم اللازمة للحل الشامل. وبمجرد تحديد حل النظام الذي يدعم مراقبة الأرصدة حتى نقطة التوزيع على المستفيدين وإعادة تصميم العملية، سيجري بعد ذلك تحقيق التكامل في نظام تخطيط الموارد المؤسسية في البرنامج بدعم من نموذج محاسبي جديد وتغيير في السياسة المحاسبية.	بعد الانتهاء من مشروع التتبع	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 7 الفقرة 73	شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة. سيقوم البرنامج بتقييم فائدة تقديم معلومات إضافية وأكثر تفصيلا في الكشوف المالية في ضوء طولها الإجمالي واهتمام المجلس التنفيذي والكيانات الرقابية بهذه المعلومات وبممارسات الإفصاح المشتركة التي تعتمد عليها وكالات الأمم المتحدة الأخرى.	مارس/أذار 2024	يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يفصح البرنامج في الملاحظات على الكشوف المالية عن كمية مجموعات المواد الرئيسية للسلع الغذائية وقيمتها
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 8 الفقرة 80	شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة. يُلاحظ البرنامج أنه بالنظر إلى عدم إمكانية المبادلة بين مخزونه من السلع الغذائية فإن طريقة إعادة تقييم المخزون على مستوى السلعة والموقع تظل هي النهج الوحيد الممكن. ومع ذلك، سيعيد البرنامج النظر في منهجية تقييم المخزون للتقليل إلى أدنى حد من التبسيطات والافتراضات المطبقة.	فبراير/شباط 2024	يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يقوم البرنامج بتحسين عملية إعادة تقييم المخزونات لخفض التكلفة أو سعر السوق، وبأن ينظر في تطبيق التقييم على أساس كل بند على حدة كلما أمكن ذلك على أساس معايير محددة بوضوح

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 9 الفقرة 87	فرع إدارة البنية التحتية والمرافق، شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة. في عام 2022 وما قبله، وضع البرنامج تدابير لتعزيز التخلص من الأصول الملموسة التي لم يعد بحاجة إليها في عملياته، وضمان التخلص من هذه الأصول فوراً وبيعها بأفضل سعر وبأعلى قيمة حيثما أمكن. وبالإضافة إلى ذلك، وبدءاً من عام 2023، عزز البرنامج قدرة الفريق المعني بدعم أنشطة التخلص من الأصول في جميع مكاتبه، بما في ذلك المكاتب القطرية، والمكاتب العالمية، والمقر، والمكاتب الإقليمية، ويتخذ خطوات نحو رقمنة عملية التخلص من الأصول. وعلاوة على ذلك، يقوم البرنامج بتحليل وتحديد الأسباب الجذرية وراء ارتفاع نسبة الممتلكات والمنشآت والمعدات المستهلكة بالكامل في سجلاته لتقييم مدى معقولية العمر الافتراضي التقديري المستخدم وكذلك فعالية عملية التخلص من هذه الأصول.	ديسمبر/كانون الأول 2023	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 10 الفقرة 94	فرع إدارة البنية التحتية والمرافق	موافقة. سيقوم فرع إدارة البنية التحتية والمرافق، بالتشاور مع شعبة التكنولوجيا، بتقييم جدوى تعزيز نظم المعدات العالمية لتسجيل معلومات الأصول الحاسمة والإبلاغ عنها من أجل تحسين الرصد وإدارة الأصول.	يونيو/حزيران 2024	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 11 الفقرة 101	فرع إدارة البنية التحتية والمرافق	موافقة. يُقر البرنامج بأهمية وضع ضوابط ملائمة لحماية أصول البرنامج من السرقة أو إساءة الاستخدام. وسيستعرض البرنامج الضوابط القائمة وسيُعززها بحسب ما تقتضيه الضرورة، وسيكفل التنفيذ الصارم لهذه الضوابط في جميع مكاتبه، بما في ذلك المكاتب القطرية والمكاتب العالمية والمقر والمكاتب الإقليمية.	ديسمبر/كانون الأول 2023	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 12 الفقرة 109	فرع إدارة البنية التحتية والمرافق، وشعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة. سينظر البرنامج في الاستفادة من نظم الألواح الشمسية بناءً على الوظيفة والقيمة المجمعة وتحليل مكونات النظام والتكاليف ذات الصلة، بالإضافة إلى إصدار مبادئ توجيهية للمعالجة المحاسبية من أجل ضمان تطبيق طريقة الرسملة السليمة. وسيستعرض البرنامج أيضا العمر الافتراضي لنظم الألواح الشمسية وستنفذ التغييرات الضرورية وسيجري الإفصاح عنها في الكشوف المالية بناءً على نتيجة الاستعراض.	ديسمبر/كانون الأول 2023	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 13 الفقرة 118	شعبة الموارد البشرية، وحدة كشوف المرتبات الأساسية	موافقة. سيجري البرنامج تحليلاً للتكاليف والفوائد لأجزاء عملية كشوف المرتبات التي يستعان في أدائها بمصادر خارجية، مع مراعاة مخاطر الشراكة ومعاييرها. وسيشمل التحليل تقييماً للجذوى التقنية لعملية كشوف المرتبات التي تُسند حالياً إلى مصادر خارجية في نظام تخطيط الموارد المؤسسية في البرنامج؛ واستعراض عمليات	ديسمبر/كانون الأول 2024	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
	بتنفيذها من جانب مقدم خدمات خارجي مع مراعاة المخاطر والفوائد المحققة التي ينطوي عليها ذلك.		الأعمال والأدوار والمسؤوليات الحالية المرتبطة بكشوف المرتبات؛ وإمكانية استخدام نظام إدارة رأس المال البشري (نظام Workday) كنظام وحيد لكشوف المرتبات لجميع فئات وأنواع عقود موظفي البرنامج.		
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2023	التوصية 14 الفقرة 124	شعبة الموارد البشرية، شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة. يُقر البرنامج بأن الالتزامات المتعلقة باستحقاقات الموظفين ينبغي أن تكون مستندة إلى بيانات ملائمة، وهو بصدد الانتهاء من إعداد تقرير لدمج بيانات البرنامج والصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة، مما يوفر سجلاً أكثر دقة للمشاركة المسبقة أثناء الخدمة في الخطط الطبية فيما يتعلق بأهلية الحصول على التأمين الصحي بعد الخدمة.	أغسطس/آب 2023	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2023	التوصية 15 الفقرة 134	شعبة الموارد البشرية، وحدة كشوف المرتبات المؤسسية	موافقة. يُدرِك البرنامج أهمية حساب بدل الخطر بدقة ودفع مقابل يقتصر على الأيام المستوفية للشروط، ويلاحظ أن التحسينات في عملية بدل الخطر لا تزال جارية. وينفذ البرنامج منصة Workday لإدارة رأس المال البشري التي تهدف إلى جملة أمور تشمل إدخال عملية موحدة وقابلة للمراجعة الكاملة وإجراءات لتسيير عملية بدل الخطر في المكاتب القطرية وفي فئات الموظفين المؤهلين، بما في ذلك الوظائف التالية: أ) كشف الحضور، لأغراض دفع بدل الخطر، الذي يستوفيه الموظفون وتعتمده حسب الأصول جهات الاتصال ذات الصلة المعنية ببديل الخطر، ويُقدم إلى شعبة الموارد البشرية للمصادقة عليه وفقاً لمعايير الأهلية والموافقة. وسيُنشئ نظام	يونيو/حزيران 2024	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			Workday لإدارة رأس المال البشري تقريراً يُدمج الحضور المعلن ذاتياً في مركز العمل وأي غياب/إجازة خلال الفترة لتيسير استعراض بدل الخطر والموافقة عليه من جانب جهة الاتصال أو شعبة الموارد البشرية. ب) سيجري تخزين معدلات بدل الخطر المطبقة في نظام Workday في كل موقع، وسيجري تحديثها شهرياً. ج) الحساب الآلي لبدل الخطر للموظفين المؤهلين شهرياً.		
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022	التوصية 16 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يعزز البرنامج متطلبات التوثيق وأن يضع ضوابط للتحري تستعرض، على فترات محددة سلفاً، صحة الاستحقاقات التي تُصرف.	شعبة الموارد البشرية	موافقة. يدعم البرنامج التوصية الداعية إلى زيادة تعزيز متطلبات التوثيق وضوابط الكشف. ويُنفذ البرنامج مشروعاً في خطة عمله لقياس أداء الخدمات الإدارية المماثلة في المنظمات الأخرى للمساعدة في تحديد برنامج الكشف عن الأخطاء والنشاط الاحتيالي (بما في ذلك وضع آلية للرقابة والإبلاغ على أساس النظام)، مع ملاحظة أن هناك معايير وقيود معينة في سياقنا الدولي وأن أي نتيجة بشأن إدخال تدابير إضافية ينبغي أن تكون متوازنة مع الجهود المطلوبة.	يونيو/حزيران 2024	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022	التوصية 17 الفقرة 146 يوصي مراجع الحسابات الخارجي بأن يجمع البرنامج الممارسات والأمثلة الجيدة على مطابقت التحويلات القائمة على النقد، وأن يطلع المكاتب القطرية عليها توخياً لاتساق إدارة البيانات وتوثيق مطابقت التحويلات.	شعبة التحويلات القائمة على النقد	موافقة. ستقوم شعبة التحويلات القائمة على النقد بجمع أمثلة بشأن أفضل الممارسات وإجراءات التشغيل الموحدة لتسوية التحويلات القائمة على النقد المصممة بفعالية في المكاتب القطرية الملتزمة بالضوابط الداخلية والمبادئ التوجيهية الأخرى ذات الصلة، وستقوم بنشرها على نطاق واسع بين جميع المكاتب القطرية من أجل إمكانية تنفيذها عند الاقتضاء.	ديسمبر/كانون الأول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 18 الفقرة 151	شعبة التحويلات القائمة على النقد	موافقة. سيقوم البرنامج بوضع خطة تنفيذ مفصلة لتعزيز الحلول الموحدة المؤسسية لتسوية التحويلات القائمة على النقد في المكاتب القطرية، وتحديد استراتيجية التنفيذ والجدول الزمني والمتطلبات من الموارد، مع ضمان أن تكون الخطة مرنة بالقدر الذي يكفي لاستيعاب الاختلافات في السياقات المحلية.	ديسمبر/كانون الأول 2023	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 19 الفقرة 156	شعبة التحويلات القائمة على النقد	موافقة. سيعمل مقر البرنامج مع المكاتب الإقليمية لمواءمة أنشطتها الرقابية مع إطار ضمان النقد وفي الوقت نفسه تصعيد التوصيات ذات الأولوية العالية للمتابعة الرسمية في أداة تتبع المخاطر والتوصيات. وفي عام 2023، سيجري تعزيز عملية مراقبة ضمان النقد، مما سينيح للمكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية الوصول إلى معلومات أكثر تفصيلاً بشأن الضوابط ذات الأولوية التي يشملها إطار ضمان النقد، بما في ذلك تسوية التحويلات لتعزيز عمليات الرقابة والرصد المستمر. وستنظم شعبة التحويلات القائمة على النقد ومكتب المراجعة الداخلية جلسات لمواءمة النهج الحالي المتبع في المراجعة، بما في ذلك تسوية التحويلات، وكذلك للاتفاق على تبادل المعرفة والدورات التدريبية بحلول نهاية الفصل الثاني من عام 2023. وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل شعبة التحويلات القائمة على النقد دعم المكاتب القطرية في معالجة المسائل المتصلة بالتحويلات القائمة على النقد التي حددها مكتب المراجعة الداخلية من خلال عمله في خط الدفاع الثالث.	يوليو/تموز 2024	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 20 الفقرة 164	شعبة عمليات سلسلة الإمداد، وحدة تطوير أعمال التحويلات القائمة على النقد	موافقة. في مارس/آذار 2023، شكل البرنامج مجموعة تتألف من أعضاء من مختلف أصحاب المصلحة بما في ذلك إدارة وضع البرامج والسياسات، وشعبة المالية المؤسسية، ومكتب الشؤون القانونية، وشعبة عمليات سلسلة الإمداد، لاستعراض تعريف قوائم السلع، والنظر في إعادة تصميم الطريقة، وإعادة النظر في الأدوات التنظيمية المؤسسية التي تحكم طريقة قوائم السلع. وستكون النتائج التي تتوصل إليها مجموعة العمل، بما فيها قراراتها وملاحظاتها، مفيدة في تنفيذ هذه التوصية.	مارس/آذار 2024	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 21 الفقرة 175	شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة. أجرى البرنامج تقييمات دورية لمدى كفاية عمليات المصروفات المستحقة في الماضي، واعتُبرت الأخطاء في المبالغ المستحقة التي حددت غير ذات مغزى لأغراض الإبلاغ عن الكشوف المالية، وبالتالي لم يكن من الضروري إجراء تعديلات على عملية الاستحقاق القائمة. وسيقوم البرنامج بإجراء تقييم آخر سيستخدم فيه أحدث الكشوف المالية وتقييم ما إذا كانت هناك حاجة إلى تحسينات في عملية الاستحقاق، وتحديد استحقاقات دائمة إضافية للسلع والخدمات بناءً على ما يسفر عنه ذلك من نتائج.	فبراير/شباط 2024	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 22 الفقرة 177	شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة. يُجري البرنامج أنشطة توعية وتجديد للمعلومات المتعلقة بالحاسبة على أساس الاستحقاق والحدود الزمنية للإبلاغ على أساس مستمر. وتجدر الإشارة إلى أن عمليات الإغلاق المالي المؤقتة والسنوية التي يقوم بها البرنامج تشمل حلقات دراسية شبكية	ديسمبر/كانون الأول 2023	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
	لتحسين دقة واكتمال نماذج الإبلاغ من قبل المكاتب القطرية على أساس الاستحقاق بنهاية العام.		وعمليات محاكاة للإغلاق المالي في نهاية السنة يتم فيها التركيز على مراقبة جودة البيانات والإبلاغ عنها، وتأكيد الاعتراف بإيصالات السلع والخدمات في الوقت المناسب، كما هو مذكور أيضا في أدلة إغلاق الحسابات. وسُيُعزز البرنامج هذه الجهود خلال عام 2023 من خلال إصدار إرشادات إضافية مستندة إلى ملاحظات المراجعة وتوصياتها ذات الصلة.		
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 23 الفقرة 183	شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة، وحدة الحسابات المستحقة الدفع	موافقة. تتألف إجراءات البرنامج في تصفية البنود المفتوحة، بما فيها الحسابات المستحقة الدفع، من الرصد والتحليل والتعقيبات من مختلف المستويات التنظيمية، على النحو المحدد رسميا من خلال الإبلاغ الشهري عن الإغلاق المالي وعملية الرقابة. وتُصفي بالتالي البنود المفتوحة بعد الاستعراض والتعقيب، وعند تأكيد وجود أساس كافٍ. وسيواصل البرنامج تعزيز جهوده لتقليل عدد البنود المفتوحة القديمة إلى الحد الأدنى.	ديسمبر/كانون الأول 2023	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 24 الفقرة 189	شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة	موافقة. يلاحظ البرنامج أن الجهود الحالية لتحديد متطلبات إثبات إيرادات تقديم الخدمات والحصول على ضمانات الإدارة للامتثال لا تزال جارية، بما في ذلك إرشادات الإغلاق المالي المؤقتة والسنوية والحلقات الدراسية الشبكية، والإغلاق المالي الشهري، والقائمة المرجعية للمراقبة ذات الصلة، وخطاب التمثيل السنوي، والتدريب على تقديم الخدمات، من بين أمور أخرى. وبالإضافة إلى الترويج لهذه الإرشادات والأدوات، أطلق البرنامج عملية لأتمتة أساليب العمل في الفصل الأخير من عام 2022 من أجل التشغيل الآلي	فبراير/شباط 2024	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
			لعملية إثبات إيرادات تقديم الخدمات وضمان اكتمال استرداد التكاليف وإثبات الإيرادات. ويعكف البرنامج على تقييم نتائج هذه الجهود، وسيُنظر في اتخاذ خطوات إضافية للتحقق من اكتمال معاملات إيرادات تقديم الخدمات من خلال الرقابة الوظيفية في المقر والمكاتب الإقليمية.		
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 25 الفقرة 195	شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة، فرع دعم النظم والعمليات المالية	موافقة. سيقوم البرنامج بأتمتة عملية إلغاء المعاملات الداخلية وتنقيح إعدادات النظام لضمان إلغاء المعاملات الداخلية بصورة كاملة ودقيقة. وسيشمل ذلك تنقيح عدد النماذج المحاسبية القائمة والوثائق المعيارية المرتبطة بها، والإرشادات المتعلقة بالحسابات الخاصة.	ديسمبر/كانون الأول 2024	
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 26 الفقرة 200	شعبة المالية المؤسسية - فرع الحسابات العامة، فرع دعم النظم والعمليات المالية	موافقة جزئية، في انتظار مزيد من المناقشة مع مراجع الحسابات الخارجي. ينظر البرنامج إلى مجالات العمل باعتبارها أدوات إبلاغ في نظام تخطيط الموارد المؤسسية توفر معلومات مفيدة لإعداد التقارير المالية الداخلية. وبالنظر إلى أن الحسابات الخاصة تخرج عن الإطار الاستراتيجي القطري، يتم إثبات المصروفات من هذه الحسابات في مجالات عمل المقر، حيث تتم مراقبة الأنشطة ذات الصلة وتدار ماليًا على هذا المستوى. وسيشارك البرنامج في مزيد من الحوار مع مراجع الحسابات الخارجي للتوصل إلى رؤية مشتركة حول هذه المسألة.	فبراير/شباط 2024	

الجدول 2: تحديث بشأن توصيات مراجع الحسابات الخارجي التي لم تنفذ بعد وتعليقاته عليها

موضوع التقرير والدورة السنوية التي صدر فيها	التوصية	الجهة (الجهات) المسؤولة	استجابة البرنامج/الإجراءات المتخذة من قبل البرنامج	الإطار الزمني	تعليق مراجع الحسابات الخارجي (الدورة السنوية لعام 2023)
الحسابات السنوية المراجعة لعام 2022 2023	التوصية 27 الفقرة 206	فرع خدمات الخزانة	موافقة. سُعزز البرنامج الرقابة على الموقعين على الحسابات المصرفية على الرغم من أن القوائم المنقحة التي تشمل الموقعين قد يتعذر الحصول عليها من معظم المصارف التي يتعامل معها البرنامج في جميع أنحاء العالم بسبب ضعف مستوى تطور النظام. وفي هذه الحالات، سيستخدم البرنامج خطاب تأكيد يتضمن التفاصيل الكاملة للقائمة المحدثة للموقعين، وإجراء فحص فوري منتظم لعينات من القائمة المحدثة للموقعين على الحسابات المصرفية لضمان الاتساق بين الموقعين المعيّنين والمسجلين لدى المصارف.	ديسمبر/كانون الأول 2023	