



البند 6 من جدول الأعمال

التوزيع: عام

WFP/EB.2/2021/6-E/Add.1

التاريخ: 13 أكتوبر/تشرين الأول 2021

تقارير التقييم

اللغة الأصلية: الإنكليزية

للنظر

تتاح وثائق المجلس التنفيذي على موقع البرنامج على الإنترنت (<https://executiveboard.wfp.org>).

رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن تقييم الخطة الاستراتيجية القطرية لجمهورية لاو الديمقراطية الشعبية (2017-2021)

الخلفية

- 1- تعرض هذه الوثيقة رد الإدارة على التوصيات الواردة في التقرير الموجز عن تقييم الخطة الاستراتيجية القطرية لجمهورية لاو الديمقراطية الشعبية (2017-2021).
- 2- وقد أجري التقييم في الفترة بين يوليو/تموز 2020 وأبريل/نيسان 2021، وشمل استراتيجية البرنامج وتدخلاته ونظمه.
- 3- واتبع التقييم نهجا استشاريا يركز على الاستخدام، وحقق بذلك الغرض المزدوج المتمثل في المساءلة والتعلم، وتم الاسترشاد به في إعداد الخطة الاستراتيجية القطرية القادمة لجمهورية لاو الديمقراطية الشعبية.
- 4- وقدم التقييم ثلاث توصيات استراتيجية وتوصيتين تشغيليتين. وتصف التوصيات الفرعية السبل التي يمكن بها تنفيذ كل توصية.
- 5- وتبين المصنوفة أدناه ما إذا كانت إدارة البرنامج توافق أو توافق جزئيا أو لا توافق على التوصيات والتوصيات الفرعية الواردة في التقييم. كما تعرض الإجراءات المتخذة أو التي سيتم اتخاذها، وما يتصل بها من مسؤوليات، بالإضافة إلى الجداول الزمنية لتنفيذ التوصيات.

لاستفساراتكم بشأن الوثيقة:

السيد J. Delbaere

السيد J. Aylieff

المدير القطري

المدير الإقليمي

بريد إلكتروني: jan.delbaere@wfp.org

المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ

بريد إلكتروني: john.aylieff@wfp.org

التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	رد الإدارة	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات
الأولوية: عالية الموعد النهائي: ديسمبر/كانون الأول 2021 1- يحتاج البرنامج إلى تعميق استخدامه للأدلة المحدثة التي تدعم تحديد نطاق ومجال تركيز واقعيين وتنفيذهما في إطار الخطة الاستراتيجية القطرية للفترة 2021-2025.	المكتب القطري (المكتب الإقليمي) لآسيا والمحيط الهادئ، شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين)	موافقة			
1-1 وضع نظرية تغيير توضح وترسم مسارات واضحة بدءاً بالأنشطة ومروراً بالنواتج ووصولاً إلى الحصائل الوسيطة والحصائل الاستراتيجية. وهذا يستلزم ما يلي: 1) إعداد تحليل للوضع يوضح العوامل التي تيسر أو تعيق تحقيق الحصائل الاستراتيجية القائمة؛ 2) توخياً لوضوح تصميم الخطة الاستراتيجية القطرية المقبلة وضمان تعديل أنشطتها بشكل مناسب، يتعين تحديث المبادئ التوجيهية للبرنامج بشأن الاستهداف، وتوضيح عملية تحديد الأولوية للمؤشرات المستخدمة لتحديد الأشخاص الأكثر ضعفاً والاستفادة من نتائج المعلومات الأولية والثانوية الحديثة؛ 3) وضع خطة لإعطاء الأولوية للوصول إلى الأشخاص الأكثر ضعفاً أو زيادة عدد	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	موافقة يوافق المكتب القطري على هذه التوصية، على الرغم من تمديد الجدول الزمني لما بعد ديسمبر/كانون الأول 2021 بالنسبة لبعض بنود الإجراءات. ويلاحظ أيضاً أن بعض الأعمال جرى بالفعل البدء فيها أو الانتهاء منها. وبالنسبة للتوصية 1-1 ككل، تم بالفعل وضع نظرية تغيير لكل حصيلة استراتيجية. وسيجرى وضع نظرية تغيير للخطة الاستراتيجية القطرية بأسرها للربط بين الحصائل الاستراتيجية. وسيجرى تحديد أوجه التآزر عن طريق وبالنسبة للتوصية 1-1-1، شارك البرنامج في إعداد التحليل القطري المشترك كجزء من العملية المتعلقة بإطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة. وقد استُرشد بالتحليل القطري المشترك - الذي سيجرى تحديثه سنوياً	1- وضع نظرية تغيير لكل حصيلة استراتيجية، ورسم مسارات واضحة بدءاً من الأنشطة مروراً بالنواتج وصولاً إلى الحصائل الوسيطة والحصائل الاستراتيجية (الرد على البند 1-1).	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	انتهى التنفيذ
			2- الإسهام والانخراط التام في إعداد التحليل القطري المشترك وتحديثه السنوي (الرد على البند 1-1-1).	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	ديسمبر/كانون الأول 2021 وسنويا
			3- تحديث المبادئ التوجيهية للاستهداف (بما في ذلك تلك المتعلقة بتحديد الأكثر ضعفاً)، التي سيجرى استعراضها وتحديثها بصورة منتظمة مع توفر معلومات جديدة (الرد على البند 1-1-2).	المكتب القطري (المكتب الإقليمي) لآسيا والمحيط الهادئ، شعبة البرامج المدرسية)	مارس/آذار 2022 ولا يزال العمل جارياً
			4- وضع إطار عام لاستراتيجيات الحصائل الاستراتيجية ووضع اللمسات النهائية على الاستراتيجيات بحد ذاتها في عام 2022، بما	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	ديسمبر/كانون الأول 2021

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
		<p>في ذلك المبادئ التوجيهية للاستهداف وتحديد أوجه التآزر الداخلية والخارجية بين شركاء البرنامج فسي البرمجة والتنمية (من شأن وضع نظرية تغيير للخطة الاستراتيجية القطرية ككل أن يساعد في تحديد أوجه التآزر هذه؛ وبالنسبة لأوجه التآزر الخارجية، يرجى الاطلاع على الرد على التوصية 1-2 حول رسم خرائط الشركاء)؛ ووضع استراتيجية منفصلة لتعزيز القدرات أو دمج استراتيجية تعزيز القدرات في كل استراتيجية للحصول الاستراتيجية. (الرد على التوصية 1-1-2)، و(1-1-3)، و(1-1-5) و(1-1-6)).</p>	<p>– في وضع الخطة الاستراتيجية القطرية باعتباره تحليلاً للوضع. وبالنسبة للتوصية 1-1-4، تم الانتهاء من إجراء تحليل لفجوات السياسات بالنسبة للحصيلة الاستراتيجية الأولى (التغذية المدرسية). وبالنسبة للتوصية 1-1-5) يجري المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ والمكتب القطري حالياً تحليلاً مكثفاً في إطار وضع استراتيجية للانتقال. كما ينظر استعراض منتصف المدة لبرنامج مكغفرن-دول التابع للولايات المتحدة الأمريكية للسنة المالية 2017 في المسائل المتصلة بتعزيز القدرات والقدرات الحكومية.</p>		<p>المستفيدين الذين يتم الوصول إليهم؛ 4) تحليل الفجوات التي تتخلل السياسات بغرض التعمق في فهم الآليات التي تدعم أو تعرقل تمويل برنامج الوجبات المدرسية والتمويل الذي تستطيع الحكومة توفيره للبرنامج؛ 5) تحليل القدرة المؤسسية للحكومة على المستويات الوطنية والمجتمعية والقروية لإدارة ورصد برنامج الوجبات المدرسية بشكل مستقل؛ 6) تحديد أوجه التآزر الداخلية والخارجية بين برامج البرنامج وشركاء التنمية.</p>
انتهى التنفيذ	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	<p>5- إجراء تحليل للفجوات في السياسات أو تحليل مالي للحصيلة الاستراتيجية المتعلقة بالتغذية المدرسية وسيتم ذلك للمكتب القطري تحسين فهمه للآليات التي تدعم أو تعرقل تمويل برنامج الوجبات المدرسية المقدم من الحكومة. (الرد على التوصية 1-1-4)).</p>			
مارس/أذار 2022	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	<p>6- ضمان إعداد مبادئ توجيهية للاستهداف (بما في ذلك بشأن تحديد الفئات الأكثر ضعفاً) في إطار استراتيجيات الحصول الاستراتيجية.</p>	<p>موافقة يوافق المكتب القطري على هذه التوصية، على الرغم من تم تمدد الجدول الزمني لما بعد ديسمبر/كانون الأول 2021. ويقر المكتب الإقليمي بأنه يمكن بذل جهود إضافية لضمان استهداف الأنشطة للفئات الضعيفة من السكان بشكل ملائم.</p>	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	<p>1-2 تصميم تدخلات مكيفة ودمجها لاستهداف الفئات السكانية الأكثر ضعفاً، بما في ذلك النساء والرجال والبنات والأولاد من المجموعات العرقية والأشخاص الذين يعيشون في المناطق الريفية النائية.</p>

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
انتهى التنفيذ	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	7- إجراء استعراض لملاك الموظفين لأغراض الخطة الاستراتيجية القطرية الجديدة.	موافقة قام المكتب القطري بالفعل باستعراض الموظفين خلال مرحلة تصميم الخطة الاستراتيجية القطرية وسجري استعراضاً منتظماً لملاك الموظفين خلال تنفيذ الخطة الاستراتيجية القطرية. وراعى استعراض ملاك الموظفين الاحتياجات طويلة الأجل المتعلقة بالوظائف المحددة المدة، إلى جانب الاحتياجات قصيرة الأجل الخاصة بكل مشروع. كما نظر المكتب القطري في التدريب اللازم للموظفين الحاليين، والحاجة لموظفين ذوي مهارات جديدة وهو ما سيتطلب تعيين موظفين خارجيين.	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	1-3 أثناء تنفيذ الخطة الاستراتيجية القطرية الجديدة، استعراض التوظيف بشكل دوري (عدد الموظفين ومهاراتهم) والتمويل مقابل الاحتياجات المحددة بموجب التوصية 1-1 والتحديات التي تتكشف.
فبراير/شباط 2022	شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين	8- تنقيح إطار النتائج المؤسسية في ضوء الخطة الاستراتيجية الجديدة.	موافقة في حين أنه من المقرر عرض الخطة	شعبة التخطيط والأداء المؤسسيين	1-4 على المستوى المؤسسي، يتعين صقل إطار النتائج المؤسسية. وعلى المستوى القطري يتعين تعزيز أطر الرصد والتقييم المتعلقة بالخطة الاستراتيجية القطرية من أجل وضع نظم تولد وتستخدم المعلومات والأدلة بما يتجاوز مستوى النواتج، ورصد نتائج أنشطة تعزيز القدرات وتقديم بيانات مصنفة، بما فيها حسب الأصل العرقي.
مارس/آذار 2022	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	9- وضع خطة لرصد الخطة الاستراتيجية القطرية الجديدة واستعراضها وتقييمها. وستجرى مشاورات مع المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ بشأن أي تعديل على الخطة أو توسيع لها يلزم إجراؤه في ضوء هذه التوصية، استناداً إلى أداة وضع ميزانيات الرصد والتقييم وتحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها في الخطة الاستراتيجية القطرية الجديدة.	الاستراتيجية القطرية الجديدة على المجلس للموافقة عليها في دورته العادية الثانية لعام 2021، فقد أُرجئ عرض إطار النتائج المؤسسية الجديد لدورة المجلس العادية الأولى لعام 2022. على المستوى القطري، سيقوم المكتب القطري بدمج العناصر التي يفرضها السياق القطري، مثل الأصل العرقي واللغة، غير الواردة في إطار النتائج المؤسسية.		
			يوافق المكتب القطري على هذه التوصية، على الرغم من تمديد الجدول الزمني لما بعد		

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
			ديسمبر/كانون الأول 2021.		
			موافقة	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	الأولوية: عالية الموعد النهائي: ديسمبر/كانون الأول 2022 2- الانخراط بشكل استراتيجي مع الشركاء بهدف دمج الشراكات بشكل أفضل في البرمجة وتعزيز تعبئة الموارد تشمل الإجراءات التي يتعين اتخاذها لتحقيق ذلك ما يلي:
ديسمبر/كانون الأول 2021	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	1- تحديث وتعزيز خطة العمل المتعلقة بالشراكات بحيث تتضمن رسم خرائط للشراكات القائمة والمحتملة على نحو أكثر شمولاً، بما في ذلك المشاركة بدور استراتيجي مع الأطراف الفاعلة في مجال الأمن الغذائي بهدف تعزيز المشاركة في السياسات.	موافقة تم إعداد خطة عمل متعلقة بالشراكات لتصاحب الخطة الاستراتيجية القطرية للفترة 2022-2026. وهذه الوثيقة وثيقة حية سيجري تحديثها بصورة دورية. وتشمل خطة العمل المتعلقة بالشراكات رسم خرائط الشركاء، وسيجرى مواصلة تطويرها وتحديثها بصورة منتظمة.	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	1-2 تحديد ورسم خرائط للشراكات القائمة والمحتملة وموضعها فيما يتعلق بالأهداف الاستراتيجية لمنظومة الأمم المتحدة الإنمائية وحصائل البرنامج. (ديسمبر/كانون الأول 2022)
ديسمبر/كانون الأول 2022 وسنويا	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	2- قيادة فريق نتائج إطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة (2022-2026) بشأن التغذية والأمن الغذائي بغية تيسير البرمجة المشتركة مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى.	موافقة خلال السنوات الأخيرة، شارك البرنامج في وضع برامج مشتركة مع وكالات الأمم المتحدة الأخرى، بما في ذلك مشروع للزراعة من أجل التغذية يغطي الفترة 2016-2022 مع الصندوق الدولي للتنمية الزراعية، الذي أودع البرنامج طلباً لديه حالياً للحصول على تمويل لمشروع مشترك بشأن الزراعة المراعية للتغذية. كما قدم البرنامج مقترحا مشتركا بشأن الإدارة المتكاملة لسوء التغذية الحاد بالاشتراك	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	2-2 بذل جهود لتوسيع البرمجة المشتركة بشكل استراتيجي مع وكالات الأمم المتحدة الأخرى، خاصة منظمة الأغذية والزراعة والصندوق الدولي للتنمية الزراعية واليونيسف. (ديسمبر/كانون الأول 2022)
ديسمبر/كانون الأول 2022	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	3- التقدم بطلب لتنفيذ برنامجين مشتركين على الأقل مع منظمة الأغذية والزراعة أو الصندوق الدولي للتنمية الزراعية أو منظمة الأمم المتحدة للطفولة أو غيرها من كيانات			

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
		الأمم المتحدة.	مع منظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسف) في الفترة 2021/2020، على الرغم من عدم نجاح هذا العرض.		
ديسمبر/كانون الأول 2021	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	4- استخدام بوابة شركاء الأمم المتحدة الإلكترونية بوصفها المنصة المعيارية للعمل مع الشركاء المتعاونين من المنظمات غير الحكومية ووضع إجراءات تشغيلية موحدة للعمل مع الشركاء من المنظمات غير الحكومية، بما في ذلك لأغراض إدارة الاتفاقات الميدانية.	موافقة جزئية يوافق البرنامج على أنه يمكن، بل ينبغي، تبسيط عملية الشراكات والسعي لإبرام اتفاقات طويلة الأجل تيسر العمل الاستراتيجي. ولدى البرنامج بالفعل عدد من هذه المشروعات، بما في ذلك برنامج التغذية المدرسية التي يستغرق خمس سنوات بتمويل من وزارة الزراعة الأمريكية، إلى جانب مشروع الزراعة من أجل التغذية المتعدد السنوات. ويرتبط البرنامج أيضا بشراكات استراتيجية للتغذية المدرسية مع خدمة الإغاثة الكاثوليكية، وهي الطرف غير الحكومي الرئيسي الآخر في مشروع التغذية المدرسية في جمهورية لاو الديمقراطية الشعبية، إلى جانب تعاونه الاستراتيجي مع الصندوق الدولي للتنمية الزراعية في مشروع الزراعة من أجل التغذية. غير أن هناك الكثير من مسارات التمويل والمشروعات ذات الطابع القصير الأجل (سنة إلى سنتين). ونظرا للأطر الزمنية القصيرة لهذه المشروعات، فقلما تفضي إلى شراكات استراتيجية.	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	2-3 تبسيط عملية إقامة الشراكات و/أو وضع اتفاقات طويلة الأمد مع منظمات مختارة تسهل العمل الاستراتيجي. (ديسمبر/كانون الأول 2022)
ديسمبر/كانون الأول 2021	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	5- إعداد خطة عمل متعلقة بالشراكات لرسم خرائط الشراكات القائمة والمحتملة، بما في ذلك الانخراط الاستراتيجي مع الأطراف الفاعلة في ميدان الأمن الغذائي، وذلك لتحسين الانخراط السياساتي.	وسترخص خطة العمل المتعلقة بالشراكات أفكار المكتب القطري فيما يتعلق بالشراكات الاستراتيجية.		

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
			<p>لم تتم الموافقة لدى المكتب القطري آليات إجراء هذه التبادلات، وتشمل هذه الآليات اجتماعات فرق العمل القطاعية والتبادلات الثنائية مع المنظمات غير الحكومية الشريكة. ويلتزم المكتب القطري بمواصلة الانخراط مع المنظمات غير الحكومية الشريكة بصفة منتظمة وذلك لتيسير تبادل المعلومات والخبرات ولكنه لا يوافق على عقد اجتماع سنوي منفصل.</p>	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	<p>4-2 عقد اجتماع سنوي مع المنظمات غير الحكومية الدولية الشريكة والجمعيات غير الربحية بغرض تبادل المعلومات والخبرات. (ديسمبر/كانون الأول 2022)</p>
انتهى التنفيذ / جار التنفيذ	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	<p>تعزيز خطة العمل المتعلقة بالشراكات للخطة الاستراتيجية القطرية الجديدة للفترة 2022-2026 وتحديثها بانتظام لضمان الاستمرار في تلبية احتياجات الخطة الاستراتيجية القطرية. وسيقوم المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ بدعم هذا العمل عن طريق رسم خرائط الشركاء في مجالات المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة ومنظمات الأشخاص ذوي الإعاقة.</p>	<p>موافقة أعد المكتب القطري خطة عمل متعلقة بالشراكات لتصاحب الخطة الاستراتيجية القطرية للفترة 2022-2026. وتعرض خطة العمل المتعلقة بالشراكات إطار استراتيجية المكتب القطري لجمع الأموال وتتناول المسائل المثارة في التوصية. وكما يرد في خطة العمل المتعلقة بالشراكات:</p> <p>(1) فيما يتعلق بتنويع مصادر التمويل، بين 2017 و2020/2021، عمد البرنامج إلى زيادة قاعدة المانحين من 4 إلى 10 مانحين. وسيواصل البرنامج السعي لإرساء شراكات جديدة، ولا سيما مع الجهات المانحة والمؤسسات المالية الدولية القائمة.</p> <p>(2) سيواصل البرنامج السعي للحصول على تمويل مرن، ولا سيما من الجهات المانحة من القطاع الخاص في اليابان والصين ومن خلال</p>	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	<p>2-5 وضع اللمسات الأخيرة على استراتيجية جمع الأموال، بما يتماشى مع الخطة الاستراتيجية القطرية المقبلة، مع التركيز على الآتي:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) تنويع مصادر التمويل؛ (2) مواصلة دعوة المانحين إلى تقديم تمويل مرن ومتعدد السنوات؛ (3) تعبئة الموارد للأنشطة التي تعاني من نقص الموارد في مجال تعزيز القدرة على الصمود وتقديم المساعدة التقنية وتعزيز القدرات الوطنية.

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
			المقر، وذلك لوضع البرامج المبتكرة. وسيواصل البرنامج أيضا السعي للحصول على تمويل متعدد السنوات من خلال آليات مثل البرنامج العالمي للزراعة والأمن الغذائي. (3) تحدد خطة العمل المتعلقة بالشراقات أيضا النهج الاستراتيجي للمكتب القطري إزاء الشراقات، بما في ذلك الدعوة المنهجية للمجالات التي عادة ما تفتقر إلى التمويل الكافي مثل القدرة على الصمود.		
			موافقة. في حين يوافق المكتب القطري على التوصية بوجه عام، فإن تصميم ودمج نهج المكتب القطري إزاء القدرة على الصمود والاستعداد للطوارئ بحلول ديسمبر/كانون الأول 2021 لن يكون ممكنا. وسيتم التشاور مع المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ بشأن إمكانية استفادة المكتب القطري من عمل الفريق المعني بالمكونات الأساسية لتعزيز القدرة على الصمود.	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	الأولوية: متوسطة: الموعد النهائي: ديسمبر/كانون الأول 2021 3- وضع نهج للمكتب القطري ودمجه بغية تعزيز القدرة على الصمود والاستعداد لحالات الطوارئ والاستجابة لها.
انتهى التنفيذ	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	1- تتضمن الخطة الاستراتيجية القطرية الجديدة حصيلة استراتيجية تتعلق بالاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ.	موافقة يوافق المكتب القطري على هذه التوصية، على الرغم من تمديد الجدول الزمني لما بعد ديسمبر/كانون الأول 2021 بالنسبة لأحد بنود العمل.	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	3-1 دمج الاستعداد لحالات الطوارئ والاستجابة لها في الخطة الاستراتيجية القطرية الجديدة وإرساء الروابط بين العمل الإنساني والإنمائي. (ديسمبر/كانون الأول 2021)
ديسمبر/كانون الأول 2021	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	2- إجراء سلسلة من الاجتماعات مع إدارة الرعاية الاجتماعية التابعة لوزارة العمل والرعاية الاجتماعية وكيانات الأمم المتحدة			

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
		الأخرى لتحديد المجالات ذات الأولوية والفجوات المحتملة على صعيد وضع برامج الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ.			
انتهى التنفيذ	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	3- صياغة نظرية تغيير لنهج البرنامج إزاء الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ.			
يونيو/حزيران 2022	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	4- إعداد مشروع تقرير بشأن الروابط بين البرامج الإنسانية والإمائية للبرنامج في جمهورية لاو الديمقراطية الشعبية.			
مارس/آذار 2022	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	5- عقد حلقة عمل داخلية لربط النماذج الوطنية لتغير المناخ والقدرة على الصمود بالوزارات التنفيذية ذات العلاقة بوضع برامج البرنامج.	موافقة يوافق المكتب القطري على هذه التوصية، على الرغم من تم تمديد الجدول الزمني لما بعد ديسمبر/كانون الأول 2021 بالنسبة لأحد بنود العمل.	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	3-2 الاستناد إلى العلاقات الجيدة مع الشركاء لدعم تعميم أنشطة تعزيز القدرة على الصمود من أجل اعتماد أنشطة منيعة إزاء المناخ بموجب الحصيلتين الاستراتيجيتين 1 و2. (ديسمبر/كانون الأول 2021)
ديسمبر/كانون الأول 2021	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	6- ربط الشراكات القائمة والمحتملة التي توفر مزايا استراتيجية في مجال النهوض بتعزيز القدرة على الصمود في وجه تغير المناخ المتعلقة بأهداف الخطة الاستراتيجية القطرية الجديدة.			
ديسمبر/كانون الأول 2021	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	7- وضع نظرية تغيير أساسية لتعميم أنشطة تعزيز القدرة على الصمود في وجه تغير المناخ ضمن الحصيلتين الاستراتيجيتين 1 و2.			
			موافقة	المكتب القطري (المكتب الإقليمي) لآسيا والمحيط الهادئ، ودائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات	الأولوية: متوسطة الموعد النهائي: ديسمبر/كانون الأول 2025 4- تعزيز قدرة موظفي البرنامج على تصميم

التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	رد الإدارة	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات	الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات
أنشطة تعزيز القدرات القطرية وتنفيذها.	(القطرية)				
1-4 مواصلة رفع نسبة الموظفين الوطنيين في المكتب القطري عن طريق زيادة مؤقتة في الاستعانة بالاستشاريين لفترات قصيرة ليعملوا بجانب الموظفين الوطنيين من أجل بناء القدرات الداخلية في المجال الرئيسي لتعزيز القدرات القطرية. (ديسمبر/كانون الأول 2025)	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	موافقة. بالنسبة للتوصية 1-4، الإجراء 2: تختلف هذه العملية باختلاف نوع الخبرات والبرامج. وعلى سبيل المثال، قطع المكتب القطري شوطا في عملية الانتقال من الاعتماد على الموظفين الدوليين إلى الموظفين الوطنيين في إطار فريق البرنامج المعني بالتغذية المدرسية نظرا لكون البرامج بحد ذاتها أكثر نضجا ولأن المكتب القطري يسير في المرحلة الانتقالية بالفعل. ومن الناحية الأخرى، بالنسبة لمجالات مثل الحد من مخاطر الكوارث والاستعداد للطوارئ، لا يزال المكتب القطري في مرحلة مبكرة في هذا المجال وبالتالي ربما سيحتاج إلى الاستعانة بخبرات خارجية (في شكل عقود استشارية قصيرة المدة) لفترات أطول. وتمتلك وزارة العمل والرعاية الاجتماعية كفاءات محدودة نسبيا في تلك المجالات.	1- تعيين استشاريين بعقود قصيرة المدة لتوفير الخبرات العملية في المجالات التي تتوفر فيها كفاءات محدودة، مثل تغير المناخ؛ والحد من مخاطر الكوارث؛ والتغذية؛ والحماية والمساواة الجنسانية والمساءلة أمام السكان المتضررين؛ وتقوية الأغذية.	المكتب القطري	ديسمبر/كانون الأول 2021
			2- تحديد الفجوات في قدرات الموظفين الوطنيين والاستعانة باستشاريين بعقود قصيرة المدة لبناء معارف ومهارات الموظفين استعدادا لتوطين الأعمال في السنوات القادمة. والموعد النهائي هو ديسمبر/كانون الأول 2024. وسيمثل استعراض منتصف المدة فرصة مهمة لاستعراض النتائج وإيجاد السبل لتسريع وتيرة التقدم حسب الاقتضاء.	المكتب القطري	ديسمبر/كانون الأول 2024
2-4 كعامل تغيير فيما يتعلق بنظم المؤسسات الحكومية، مضاعفة الجهود لتعيين موظفين ذوي خبرة تقنية مختلطة ومهارات مؤثرة في المجالات ذات الأولوية المحددة من خلال تحليل الفجوات المشار إليها في التوصية 1-3. وعلى المستوى المؤسسي، استعراض كفاءة أدوات البرنامج	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	موافقة استعراض المكتب القطري الموظفين خلال مرحلة تصميم الخطة الاستراتيجية القطرية وسيواصل القيام بذلك بصورة منتظمة خلال فترة الخطة. ومع تحوّل المكتب القطري إلى توفير المساعدة التقنية، سيتم مواصلة هذه العملية	3- تحديد المرشحين الذين لديهم خبرات محددة، ولا سيما للوظائف الميدانية المحلية في المناطق النائية.	المكتب القطري	ديسمبر/كانون الأول 2024
			4- تحسين قدرات الموظفين ليكونوا مثالا يقتدى به في تقديم الدعم التقني للنظراء الحكوميين على جميع المستويات.	المكتب القطري	ديسمبر/كانون الأول 2024

التوصيات والتوصيات الفرعية	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	رد الإدارة	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات
الحالية لتقييم الفجوات في القدرات. واستنادا إلى الاستعراض، صقل مجموعة من الأدوات لتقييم تعزيز القدرات القطرية. (ديسمبر/كانون الأول 2025)		مع استراتيجية بناء القدرات، التي سيتم إعدادها وفقا للرد الوارد على التوصية 1-1.	5- استعراض وتحسين أدوات البرنامج لتقييم القدرات القطرية والفجوات القائمة في إطار تعزيز القدرات القطرية.	دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية	ديسمبر/كانون الأول 2022
3-4 على المستوى المؤسسي، إعداد برنامج لتنمية المهارات من أجل بناء قدرات موظفي المكاتب القطرية المشاركين في أنشطة تعزيز القدرات. (ديسمبر/كانون الأول 2025)	دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية	موافقة	6- وضع منهج تعليمي لزيادة ورفع مستوى المهارات المتعلقة بتعزيز القدرات القطرية للقوة العاملة في البرنامج. وسيعتمد المنهج على برامج التعلم القائمة المتعلقة بتعزيز القدرات القطرية وسيركز على المهارات التقنية لتعزيز القدرات القطرية في البرنامج. وسيجرى توسيعه ليشمل مجالات مواضيعية وليعكس الخبرات العملية في الميدان.	دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية (إدارة وضع البرامج والسياسات، شعبة عمليات الطوارئ، شعبة عمليات سلسلة الإمداد، شعبة الموارد البشرية)	ديسمبر/كانون الأول 2025
الأولوية: عالية الموعد النهائي: ديسمبر/كانون الأول 2021 5- إعادة تقييم وتعزيز نهج البرنامج لدعم استراتيجية الحكومة لتولي المسؤولية عن برنامج الوجبات المدرسية.	المكتب القطري (المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ، شعبة البرامج المدرسية، دائرة المساعدة التقنية وتعزيز القدرات القطرية)	موافقة			
1-5 إجراء استقصاء متعمق لبرنامج الوجبات المدرسية في المدارس حيث تم بالفعل تسليم المسؤولية عن البرنامج إلى الحكومة.	المكتب القطري	موافقة	1- مواصلة رصد وجمع البيانات في المدارس التي تم تسليم المسؤولية عنها إلى الحكومة.	المكتب القطري	ديسمبر/كانون الأول 2021
			2- تجميع الأدلة من المدارس التي تم تسليم المسؤولية عنها للاسترشاد بها في استراتيجية الانتقال المتعلقة بالتغذية المدرسية. ومنذ أبريل/نيسان، يدعم المكتب الإقليمي	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	مارس/آذار 2022
			لا يزال العمل جاريا بصورة موسعة لمسح وتحليل المدارس التي تم تسليم المسؤولية عنها		

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
		لآسيا والمحيط الهادئ إعادة مواعيد التغذية المدرسية في جمهورية لاو الديمقراطية الشعبية - بتحويل دور البرنامج من دور منفذ إلى دور تمكيني. كما يجري جمع البيانات من المدارس التي تم تسليم المسؤولية عنها وستدرج البيانات في تقييم التغذية المدرسية التالي. ومن ضمن اختصاصات الاستشاري في المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ صياغة استراتيجية انتقال (استراتيجية لبناء القدرات المتعلقة بالتغذية المدرسية)؛ ومن المقرر حالياً أن يبدأ هذا العمل في أكتوبر/تشرين الأول 2021.	إلى الحكومة، واستخدام الاستنتاجات في صياغة استراتيجية انتقال محدثة لبرامج التغذية المدرسية. ويشمل العمل الجاري الاستعانة باستشاريين لتوحيد المعلومات والبيانات بغية تحديد الاستنتاجات الأولية وفجوات المعلومات؛ ووضع إطار للانتقال؛ وسيجرى استعراض منتصف المدة لبرنامج مكغفرن-دول للسنة المالية 2017 للنظر في المدارس التي تم تسليم المسؤولية عنها.		
مارس/آذار 2022	المكتب القطري	3- عقد اجتماعات تقنية منتظمة (على الأقل كل ثلاثة شهور) مع مركز تعزيز التعليم الشامل للجميع لمناقشة عملية الانتقال.	موافقة	المكتب القطري	2-5 إجراء سلسلة ممنهجة ومهيكلية من حلقات العمل لتقاسم الدروس المستفادة مع الحكومة المركزية والسلطات المحلية بغية تسهيل إيجاد الحلول للتحديات التي تواجه نجاح تسليم المسؤولية عن برنامج الوجبات المدرسية إلى الحكومة.
ديسمبر/كانون الأول 2021	المكتب القطري	4- عقد اجتماعات قبل تسليم المسؤوليات على مستوى المقاطعات لاستخلاص الدروس المتعلقة بالانتقال.			
مارس/آذار 2022	المكتب القطري (المكتب الإقليمي)	5- وضع استراتيجية انتقالية قطرية على أساس مسارات السياسات الخمسة. وسيجرى تحسين ذلك لاحقاً وفقاً لتوجيهات الانتقال الصادرة عن شعبة البرامج المدرسية المقرر الانتهاء من إعدادها بحلول ديسمبر/كانون الأول 2022.	موافقة وافق المكتب القطري على هذه التوصية، على الرغم من تم تمديد الجدول الزمني لما بعد ديسمبر/كانون الأول 2021. وجاري إرساء الأسس لاستراتيجية انتقال طويلة الأجل بدءاً من الفصل الثاني من عام 2021.	المكتب القطري	3-5 وضع خطة انتقالية طويلة الأمد بالتعاون مع الحكومة تضمن استدامة برنامج الوجبات المدرسية. واعتماداً على إطار تعزيز القدرات القطرية للبرنامج والعمل من خلال النهج القائم على النظم لتحسين نتائج التعليم (SABER)، على أن تعالج الخطة بشكل منهجي الفجوات

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
			<p>ويستعين المكتب القطري باستشاريين لتجميع الأدلة، وإجراء مشاورات مع أصحاب المصلحة، وجمع معلومات لسد الفجوات على مستوى الأدلة ووضع استراتيجية انتقالية طويلة الأجل للتغذية المدرسية لمواصلة تيسير ملكية الحكومة للبرامج وتحديد دور البرنامج خلال مختلف مراحل هذه العملية. ويجرى هذا العمل حاليا ضمن هيكل مسارات السياسات الخمسة. ومن المقرر أيضا إجراء عملية محدثة لنهج النظم لتحسين نتائج التعليم.</p>		<p>الموجودة في خمسة مسارات للسياسات:</p> <ul style="list-style-type: none"> - مسار السياسات 1- إطار السياسات: بناء على تحليل السياسات للصحة المدرسية والتغذية الذي أجراه المكتب القطري عام 2020، يتعين دعم انخراط أصحاب المصلحة الوطنيين في وضع خطة عمل لتحسين إطار السياسات المطلوبة لاستدامة برنامج الوجبات المدرسية. - مسار السياسات 2- الميزانية والتمويل: إجراء تحليل لدعم الميزانية المطلوب لاستدامة برنامج الوجبات المدرسية بعد التسليم. - مسار السياسات 3- القدرة المؤسسية والتنسيق: استنادا إلى تقييم القدرات المؤسسية (التوصية 1)، يتعين وضع نهج لتعزيز القدرة المؤسسية على المستوى المركزي وعلى مستوى المدارس (بما في ذلك عن طريق إعداد توجيهات وعمليات وموارد بشرية للاستمرار في دعم المدارس بعد تسليم المسؤولية عن البرنامج عند الضرورة). - مسار السياسات 4- تنفيذ البرنامج (التصميم والتنفيذ والرصد والتقييم): لدعم تسليم المسؤولية على برنامج الوجبات المدرسية على مستوى المدرسة، يتعين تصميم عملية لتسليم المسؤولية بنحو

الموعد النهائي لتنفيذ الإجراءات	المكتب المسؤول عن تنفيذ الإجراءات (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	الإجراءات التي ينبغي اتخاذها	رد الإدارة	المكتب المسؤول عن تنفيذ التوصيات والتوصيات الفرعية (مع المكاتب والشعب الداعمة بين قوسين)	التوصيات والتوصيات الفرعية
					<p>تدرجي تستخدم تصنيف المدارس باعتباره مؤشرا على استعدادها لتسلم المسؤولية وإقامة روابط بين أنشطة الأمن الغذائي والتغذية وأنشطة التخفيف من حدة الفقر بالنسبة للمجتمعات المحلية التي تفتقر إلى الموارد للمساهمة بالأغذية في البرنامج وإعداد توجيهات مهيكلة (وإضفاء الطابع المؤسسي عليها ضمن النظم والأطر الوطنية) بخصوص عملية تسليم المسؤولية وإبلاغ السلطات والمجتمعات المحلية بها في المراحل الأولى من العملية.</p> <p>– مسار السياسات 5- دور أصحاب المصلحة غير الحكوميين (بما في ذلك المجتمعات المحلية) ومشاركتهم: إعداد نهج لبناء القدرات المتعلقة بالملكية المجتمعية لبرنامج الوجبات المدرسية (وإضفاء الطابع المؤسسي عليه ضمن النظم والأطر الوطنية).</p>