



World Food Programme
Programme Alimentaire Mondial
Programa Mundial de Alimentos
برنامج الأغذية العالمي

Junta Ejecutiva

Período de sesiones anual
Roma, 21-25 de junio de 2021

Distribución: general

Tema 9 del programa

Fecha: 15 de junio de 2021

WFP/EB.A/2021/9-A

Original: inglés

Asuntos de organización y procedimiento

Para información

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<https://executiveboard.wfp.org/es>).

Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2021-2022

1. Desde 2005, el Programa de trabajo bienal se presenta a la Junta para información en su primer período de sesiones ordinario y su período de sesiones anual, y para aprobación, en su segundo período de sesiones ordinario. Por lo tanto, el presente documento se presenta a la Junta para información.
2. El Programa de trabajo bienal es un documento en constante evolución que se actualiza periódicamente basándose en la información recibida de la Secretaría y de los miembros de la Junta, y que también es examinado periódicamente por la Mesa.

Coordinadores del documento:

Sr. P. Ward
Secretario de la Junta Ejecutiva
Dirección de la Secretaría de la Junta Ejecutiva
Tel.: 066513-2917

Sr. A. Crespel
Jefe
Subdirección de Traducción y Documentación
Tel.: 066513-2075

RESUMEN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE LA JUNTA EJECUTIVA PARA EL BIENIO 2021-2022

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)	Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)	Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)
<p>INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Aprobación del programa</i> ➤ <i>Elección de la Mesa y nombramiento del Relator</i> ➤ <i>Palabras de apertura del Director Ejecutivo</i> 	<p>INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Aprobación del programa</i> ➤ <i>Nombramiento del Relator</i> ➤ <i>Palabras de apertura del Director Ejecutivo</i> 	<p>INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Aprobación del programa</i> ➤ <i>Nombramiento del Relator</i> ➤ <i>Palabras de apertura del Director Ejecutivo</i>
<p>INFORMES ANUALES</p>	<p>INFORMES ANUALES</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe Anual de las Realizaciones de 2020 (A) ➤ Informe Anual de la Oficina de Deontología relativo a 2020 (E) ➤ Informe Anual de la Oficina del Ombudsman y de Servicios de Mediación correspondiente a 2020 y nota de la dirección (E) 	<p>INFORMES ANUALES</p>
<p>ASUNTOS DE POLÍTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe de actualización sobre la aplicación por el PMA de la resolución 72/279 de la Asamblea General de las Naciones Unidas (nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo) (I) 	<p>ASUNTOS DE POLÍTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Política del PMA en materia de personal (A) ➤ Política revisada de lucha contra el fraude y la corrupción (A) ➤ Política revisada de divulgación de los informes de supervisión publicados por la Oficina del Inspector General (A) ➤ Informe de actualización sobre el plan de aplicación de la política de protección y rendición de cuentas del PMA (E) ➤ Informe de actualización sobre el papel del PMA en el marco de la acción humanitaria colectiva en 2020 (E) ➤ Informe de actualización sobre la elaboración del Plan Estratégico del PMA para 2022-2026 (I) ➤ Informe de actualización sobre las actividades del PMA en la esfera del VIH y el sida (I) ➤ Informe de actualización sobre la aplicación por el PMA de la resolución 72/279 de la Asamblea General de las Naciones Unidas (nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo) (I) 	<p>ASUNTOS DE POLÍTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Plan Estratégico del PMA para 2022-2026 (A) ➤ Marco de resultados institucionales para 2022-2026 (A) ➤ Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma (I) ➤ Informe de actualización sobre la aplicación por el PMA de la resolución 72/279 de la Asamblea General de las Naciones Unidas (nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo) (I)
<p>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe de actualización sobre el proceso de presupuestación estratégica ascendente (E) ➤ Informe de actualización sobre las necesidades operacionales y las previsiones de financiación para 2021 (E) 	<p>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuentas anuales comprobadas de 2020 (A) ➤ Informe sobre la utilización de los mecanismos de prefinanciación del PMA (1 de enero-31 de diciembre de 2020) (A) ➤ Informe Anual del Comité de Auditoría (E) ➤ Informe Anual de la Inspector General (E) y nota del Director Ejecutivo (E) ➤ Examen de la gestión de las cuestiones importantes señaladas en 2020 en materia de riesgos y control (E) ➤ Informe del Auditor Externo sobre las iniciativas institucionales de importancia fundamental (E) y respuesta de la dirección del PMA a las recomendaciones del Auditor Externo (E) ➤ Informe del Auditor Externo sobre la gestión de la información relativa a los beneficiarios (E) y respuesta de la dirección del PMA a las recomendaciones del Auditor Externo (E) ➤ Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo (E) ➤ Informe del Director Ejecutivo sobre las contribuciones y las reducciones o exenciones 	<p>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Plan de Gestión del PMA para 2022-2024 (A) ➤ Nombramiento del Auditor Externo del PMA para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2028 (A) ➤ Plan de trabajo del Auditor Externo (I) ➤ Reglamentación Financiera Detallada revisada (I)

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)	Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)	Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)
	<p>del pago de los costos (artículo XIII.4 (f) del Reglamento General) en 2020 (I)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Utilización del superávit de la Cuenta especial de autoseguro (A) 	
<p>INFORMES DE EVALUACIÓN (E)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Bangladesh y respuesta de la dirección 	<p>INFORMES DE EVALUACIÓN (E)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe Anual de Evaluación de 2020 y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación estratégica de la contribución de las actividades de alimentación escolar a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y respuesta de la dirección ➤ Síntesis de los datos empíricos y las enseñanzas en materia de fortalecimiento de las capacidades nacionales derivados de las evaluaciones descentralizadas del PMA y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido del examen por expertos homólogos de la función de evaluación en el Programa Mundial Alimentos y respuesta del PMA ➤ Estado de aplicación de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones 	<p>INFORMES DE EVALUACIÓN (E)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe resumido de la evaluación de la política en materia de cooperación Sur-Sur y cooperación triangular y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación conjunta de la colaboración entre los organismos de las Naciones Unidas con sede en Roma y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para China y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Gambia y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Honduras y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para la República Democrática Popular Lao y respuesta de la dirección (E) ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para el Líbano y respuesta de la dirección (E)
<p>ASUNTOS OPERACIONALES</p> <p><i>Planes estratégicos para los países (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Colombia 	<p>ASUNTOS OPERACIONALES</p> <p><i>Planes estratégicos para los países (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuba <p><i>Revisiones de planes estratégicos para los países y aumentos de presupuesto correspondientes aprobados por la Junta por correspondencia (I)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Congo 	<p>ASUNTOS OPERACIONALES</p> <p><i>Planes estratégicos para los países (A)¹</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bangladesh ➤ China ➤ República Árabe Siria ➤ República Democrática Popular Lao ➤ Somalia ➤ Túnez
<p><i>Informes del Director Ejecutivo sobre asuntos operacionales (I)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Revisiones de planes estratégicos para los países y planes estratégicos provisionales para los países y aumentos de presupuesto correspondientes aprobados por el Director Ejecutivo o por el Director Ejecutivo y el Director General de la FAO entre el 1 de julio y el 31 de diciembre de 2020 ➤ Operaciones de emergencia limitadas y actividades de respuesta inmediata aprobadas por el Director Ejecutivo o por el Director Ejecutivo y el Director General de la FAO entre el 1 de julio y el 31 de diciembre de 2020 	<p><i>Informes del Director Ejecutivo sobre asuntos operacionales (I)</i></p>	<p><i>Informes del Director Ejecutivo sobre asuntos operacionales (I)</i></p>

¹ El calendario de presentación de los planes estratégicos para los países y los planes estratégicos provisionales para los países a partir del segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva es objeto de revisión continua y se comunicará periódicamente a la Junta por conducto de la Mesa.

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)	Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)	Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)
ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2021-2022 (I) 	ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2021-2022 (I) 	ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2022-2023 (A)
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA (E) 	ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombramiento de dos miembros del Comité de Auditoría (A) ➤ Nombramiento del Inspector General y Director de la Oficina de Servicios de Supervisión (A) ➤ Informe de la Dependencia Común de Inspección: El multilingüismo en las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas (E) ➤ Intervención de los órganos representativos del personal ante la Junta ➤ Informe sobre las pérdidas globales de productos correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020 (I) ➤ Informe de actualización sobre las compras de alimentos (I) ➤ Informe sobre las estadísticas relativas a la plantilla internacional de categoría profesional y categorías superiores al 31 de diciembre de 2020 (I) ➤ Informe sobre la seguridad (I) 	ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombramiento de un miembro del Comité de Auditoría (A)
RESUMEN DE LA LABOR DEL SEGUNDO PERÍODO DE SESIONES ORDINARIO DE 2020 DE LA JUNTA EJECUTIVA	RESUMEN DE LA LABOR DEL PRIMER PERÍODO DE SESIONES ORDINARIO DE 2021 DE LA JUNTA EJECUTIVA	RESUMEN DE LA LABOR DEL PERÍODO DE SESIONES ANUAL DE 2021 DE LA JUNTA EJECUTIVA
OTROS ASUNTOS <ul style="list-style-type: none"> ➤ Designación de los cinco miembros de las listas electorales de la Junta Ejecutiva que formarán parte del comité encargado de seleccionar a los miembros del Comité de Auditoría (A) ➤ Prórroga de un año del mandato de un miembro del Comité de Auditoría (A) ➤ Actualización oral sobre los preparativos de la Cumbre de las Naciones Unidas sobre Sistemas Alimentarios de 2021 (E) ➤ Presentación oral – Panorama mundial de las necesidades humanitarias y de los problemas y prioridades operacionales (I) 	OTROS ASUNTOS <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe de actualización sobre la participación del PMA en los preparativos de la Cumbre de las Naciones Unidas sobre los Sistemas Alimentarios de 2021 (E) ➤ Presentación oral – Panorama mundial de las necesidades humanitarias y de los problemas y prioridades operacionales (I) ➤ Informe oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I) ➤ Informe de actualización sobre el Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas (I) 	OTROS ASUNTOS <ul style="list-style-type: none"> ➤ Presentación oral – Panorama mundial de las necesidades humanitarias y de los problemas y prioridades operacionales (I) ➤ Informe relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA (I) ➤ Informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I) ➤ Informe sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)	Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)	Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)
<p>INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Aprobación del programa (A)</i> ➤ <i>Elección de la Mesa y nombramiento del Relator</i> ➤ <i>Palabras de apertura del Director Ejecutivo</i> 	<p>INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Aprobación del programa (A)</i> ➤ <i>Nombramiento del Relator</i> ➤ <i>Palabras de apertura del Director Ejecutivo</i> 	<p>INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Aprobación del programa (A)</i> ➤ <i>Nombramiento del Relator</i> ➤ <i>Palabras de apertura del Director Ejecutivo</i>
<p>INFORMES ANUALES</p>	<p>INFORMES ANUALES</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe Anual de las Realizaciones de 2021 (A) ➤ Informe Anual de la Oficina de Deontología relativo a 2021 (E) ➤ Informe Anual de la Oficina del Ombudsman y de Servicios de Mediación correspondiente a 2021 y nota de la dirección (E) 	<p>INFORMES ANUALES</p>
<p>ASUNTOS DE POLÍTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Política de género revisada (A) ➤ Política de evaluación revisada (A) ➤ Política relativa a las operaciones aéreas (A) ➤ Compendio de las políticas relacionadas con el Plan Estratégico (I) 	<p>ASUNTOS DE POLÍTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Formulación de las políticas del PMA (A) ➤ Política de fortalecimiento de las capacidades nacionales (A) ➤ Informe de actualización sobre el papel del PMA en el marco de la acción humanitaria colectiva (E) ➤ Informe de actualización sobre las actividades del PMA en la esfera del VIH y el sida (I) 	<p>ASUNTOS DE POLÍTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Política de fomento de la resiliencia (A) ➤ Política sobre la función del PMA en el medio urbano (A) ➤ Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma (I) ➤ Compendio de las políticas relacionadas con el Plan Estratégico (I)
<p>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</p>	<p>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuentas anuales comprobadas de 2021 (A) ➤ Informe Anual del Comité de Auditoría (E) ➤ Informe Anual del Inspector General (E) y nota del Director Ejecutivo (E) ➤ Examen de la gestión de las cuestiones importantes señaladas en 2021 en materia de riesgos y control (E) ➤ Informes del Auditor Externo sobre asuntos de gestión (E) y respuestas de la dirección del PMA a las recomendaciones del Auditor Externo (E) ➤ Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo (E) ➤ Informe sobre la utilización de los mecanismos de prefinanciación del PMA (1 de enero-31 de diciembre de 2021) (E) ➤ Informe del Director Ejecutivo sobre las contribuciones y las reducciones o exenciones del pago de los costos (artículo XIII.4 (f) del Reglamento General) en 2021 (I) 	<p>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Plan de Gestión del PMA para 2023-2025 (A) ➤ Plan de trabajo del Auditor Externo (I)
<p>INFORMES DE EVALUACIÓN (E)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe resumido de la evaluación estratégica del empleo de tecnologías por el PMA en entornos difíciles y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación de la intervención de emergencia coordinada a nivel central sobre la COVID-19 y respuesta de la dirección 	<p>INFORMES DE EVALUACIÓN (E)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe Anual de Evaluación de 2021 y respuesta de la dirección ➤ Informe de síntesis de los datos empíricos de las evaluaciones y respuesta de la dirección 	<p>INFORMES DE EVALUACIÓN (E)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para el Estado Plurinacional de Bolivia y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para el Chad y respuesta de la dirección

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)	Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)	Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Zimbabwe y respuesta de la dirección ➤ Examen sobre la aplicación de las recomendaciones de las evaluaciones 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para el Afganistán y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Argelia y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Mozambique y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para la República Unida de Tanzania y respuesta de la dirección ➤ Estado de aplicación de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Ecuador y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para El Salvador y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para el Estado de Palestina y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Haití y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para India y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Jordania y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Kirguistán y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Mauritania y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Nigeria y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para el Pakistán y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para el Perú y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico provisional para la República Centroafricana y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Sri Lanka y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para el Sudán y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Sudán del Sur y respuesta de la dirección ➤ Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Tayikistán y respuesta de la dirección
<p>ASUNTOS OPERACIONALES</p> <p><i>Planes estratégicos para los países (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Burundi ➤ Camerún ➤ Plan estratégico plurinacional provisional para el Caribe ➤ Zimbabwe 	<p>ASUNTOS OPERACIONALES</p> <p><i>Planes estratégicos para los países (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Afganistán ➤ Argelia ➤ El Salvador ➤ Mozambique ➤ República Unida de Tanzania ➤ Togo 	<p>ASUNTOS OPERACIONALES</p> <p><i>Planes estratégicos para los países (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Angola ➤ Bolivia (Estado Plurinacional de) ➤ Chad ➤ Ecuador ➤ Gambia ➤ Guinea ➤ Haití ➤ Honduras ➤ India ➤ Irán (República Islámica del) ➤ Jordania

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)	Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)	Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kirguistán ➤ Líbano ➤ Libia ➤ Marruecos ➤ Mauritania ➤ Myanmar ➤ Nigeria ➤ Pakistán ➤ Perú ➤ Plan estratégico plurinacional provisional para el Pacífico ➤ República Centroafricana ➤ República Popular Democrática de Corea ➤ Sri Lanka ➤ Sudán ➤ Sudán del Sur ➤ Tayikistán ➤ Timor-Leste ➤ Turquía ➤ Yemen
<i>Informes del Director Ejecutivo sobre asuntos operacionales (I)</i>	<i>Informes del Director Ejecutivo sobre asuntos operacionales (I)</i>	<i>Informes del Director Ejecutivo sobre asuntos operacionales (I)</i>
ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2022-2023 (I) 	ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2022-2023 (I) 	ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2023-2024 (A)
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA (E) 	ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombramiento de un miembro del Comité de Auditoría (A) ➤ Intervención de los órganos representativos del personal ante la Junta ➤ Informe sobre las pérdidas globales de productos correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 (I) ➤ Informe de actualización sobre las compras de alimentos (I) ➤ Informe sobre las estadísticas relativas a la plantilla internacional de categoría profesional y categorías superiores al 31 de diciembre de 2021 (I) ➤ Informe sobre la seguridad (I) 	ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)	Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)	Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)
RESUMEN DE LA LABOR DEL SEGUNDO PERÍODO DE SESIONES ORDINARIO DE 2021 DE LA JUNTA EJECUTIVA	RESUMEN DE LA LABOR DEL PRIMER PERÍODO DE SESIONES ORDINARIO DE 2022 DE LA JUNTA EJECUTIVA	RESUMEN DE LA LABOR DEL PERÍODO DE SESIONES ANUAL DE 2022 DE LA JUNTA EJECUTIVA
OTROS ASUNTOS	OTROS ASUNTOS <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe oral relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA (I) ➤ Informe oral relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I) ➤ Informe oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I) ➤ Informe de actualización sobre el Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas (I) 	OTROS ASUNTOS <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informe relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA (I) ➤ Informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I) ➤ Informe sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)

PROGRAMA DE TRABAJO ANOTADO DE LA JUNTA EJECUTIVA PARA EL BIENIO 2021-2022

(presentado por asunto y período de sesiones)

INFORMES ANUALES

Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)

➤ *Informe Anual de las Realizaciones de 2020 (A)*

Según el artículo VII.2 del Reglamento General, cada año el Director Ejecutivo presenta a la Junta, para su examen y aprobación, un Informe Anual y todos los demás informes que la Junta solicita. Además, en la recomendación h) sobre el sistema de gobierno, aprobada por la Junta en su tercer período de sesiones ordinario de 2000 (decisión 2000/EB.3/1: Actividades complementarias de la decisión 2000/EB.A/6 de la Junta Ejecutiva sobre el sistema de gobierno), se afirma que debe elaborarse un Informe Anual de las Realizaciones sobre la base del Plan de Gestión bienal previamente aprobado.

El Informe Anual de las Realizaciones de 2020 tiene por objeto presentar un análisis pertinente y fiable de las realizaciones del PMA en relación con los compromisos asumidos para el año, según se define en el Plan Estratégico y el Plan de Gestión.

➤ *Informe Anual de la Oficina de Deontología relativo a 2020 (E)*

El Informe Anual de la Oficina de Deontología se presenta a la Junta para examen. El informe abarca la labor realizada por la Oficina de Deontología en las esferas comprendidas en su mandato en el período que va del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y facilita información sobre sus actividades.

➤ *Informe Anual de la Oficina del Ombudsman y de Servicios de Mediación correspondiente a 2020 y nota de la dirección (E)*

El Informe Anual de la Oficina del Ombudsman y de Servicios de Mediación se presenta a la Junta para examen. El informe abarca la labor realizada por la Oficina en las esferas comprendidas en su mandato en el período que va del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y facilita información sobre sus actividades.

Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)

➤ *Informe Anual de las Realizaciones de 2021 (A)*

Según el artículo VII.2 del Reglamento General, cada año el Director Ejecutivo presenta a la Junta, para su examen y aprobación, un Informe Anual y todos los demás informes que la Junta solicita. Además, en la recomendación h) sobre el sistema de gobierno, aprobada por la Junta en su tercer período de sesiones ordinario de 2000 (decisión 2000/EB.3/1: Actividades complementarias de la decisión 2000/EB.A/6 de la Junta Ejecutiva sobre el sistema de gobierno), se afirma que debe elaborarse un Informe Anual de las Realizaciones sobre la base del Plan de Gestión bienal previamente aprobado.

El Informe Anual de las Realizaciones de 2021 tendrá por objeto presentar un análisis pertinente y fiable de las realizaciones del PMA en relación con los compromisos asumidos para ese año, según se definen en el Plan Estratégico y el Plan de Gestión.

➤ *Informe Anual de la Oficina de Deontología relativo a 2021 (E)*

El Informe Anual de la Oficina de Deontología se presentará a la Junta para examen. El informe abarcará la labor realizada por la Oficina de Deontología en las esferas comprendidas en su mandato en el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021, y facilitará información sobre sus actividades.

➤ *Informe Anual de la Oficina del Ombudsman y de Servicios de Mediación correspondiente a 2021 y nota de la dirección (E)*

El Informe Anual de la Oficina del Ombudsman y de Servicios de Mediación se presentará a la Junta para examen. El informe abarcará la labor realizada por la Oficina en las esferas comprendidas en su mandato en el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021, y facilitará información sobre sus actividades.

ASUNTOS DE POLÍTICA

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)

- *Informe de actualización sobre la aplicación por el PMA de la resolución 72/279 de la Asamblea General de las Naciones Unidas (nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo) (I)*

La Secretaría del PMA presentó a la Junta información actualizada acerca de la aplicación de la resolución 72/279 de la Asamblea General sobre el nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo a fin de cumplir la Agenda 2030. Este documento se presentó a la Junta para información.

Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)

- *Política del PMA en materia de personal (A)*

A raíz de las recomendaciones formuladas en la evaluación de la estrategia del PMA en materia de personal (2014-2017) examinada por la Junta en su primer período de sesiones ordinario de 2020, la Secretaría presenta a la Junta para aprobación una nueva política de personal.

- *Política revisada de lucha contra el fraude y la corrupción (A)*

La política de lucha contra el fraude y la corrupción vigente fue aprobada por la Junta en su período de sesiones anual de 2015. Se presenta a la Junta para aprobación una versión revisada de la política en la que se tiene en cuenta la evolución reciente del marco de supervisión del PMA.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la Comisión Consultiva sobre Asuntos Administrativos y de Presupuesto (CCAAP) y del Comité de Finanzas de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO).

- *Política revisada de divulgación de los informes de supervisión publicados por la Oficina del Inspector General (A)*

La política vigente en materia de divulgación de los informes de supervisión fue aprobada por la Junta en su período de sesiones anual de 2017. Teniendo presente el Marco de supervisión del PMA aprobado por la Junta en su período de sesiones anual de 2018 y tras los debates mantenidos entre la Inspectoría General y los miembros, se presenta a la Junta para aprobación una política revisada en materia de divulgación de los informes de supervisión publicados por la Oficina del Inspector General.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

- *Informe de actualización sobre el plan de aplicación de la política de protección y rendición de cuentas del PMA (E)*

Según solicitó la Junta Ejecutiva al aprobar la política de protección y rendición de cuentas del PMA en su segundo período de sesiones ordinario de 2020, la Secretaría presenta un informe de actualización sobre el plan de aplicación de la política, que va acompañado de un presupuesto estimado. Este documento se presenta para examen.

- *Informe de actualización sobre el papel del PMA en el marco de la acción humanitaria colectiva en 2020 (E)*

En este documento se traza una visión general de la función del PMA en el marco de la acción humanitaria colectiva durante el último año, se señalan las tendencias y los desafíos que influyen en las intervenciones del PMA y se ponen de relieve las implicaciones para el Programa. Este documento se presenta para examen.

- *Informe de actualización sobre la elaboración del Plan Estratégico del PMA para 2022-2026 (I)*

Según solicitó la Mesa, en este documento la Secretaría facilita información actualizada sobre los progresos realizados hasta la fecha en la elaboración del Plan Estratégico del PMA para 2022-2026, tras los debates oficiosos iniciales mantenidos con los Estados Miembros. Este documento se presenta para información.

➤ *Informe de actualización sobre las actividades del PMA en la esfera del VIH y el sida (I)*

Este documento constituye un informe parcial sobre la aplicación de la política del PMA de lucha contra el VIH y el sida (WFP/EB.2/2010/4-A) en un contexto caracterizado por la constante ampliación del tratamiento antirretroviral. Además, en él se resumen los buenos resultados conseguidos recientemente en la integración de la alimentación y la nutrición en las propuestas relacionadas con el VIH y la tuberculosis que se presentan al Fondo Mundial. Este documento se presenta para información.

➤ *Informe de actualización sobre la aplicación por el PMA de la resolución 72/279 de la Asamblea General de las Naciones Unidas (nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo) (I)*

La Secretaría del PMA presenta a la Junta información actualizada acerca de la aplicación de la resolución 72/279 de la Asamblea General sobre el nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo a fin de cumplir la Agenda 2030. Este documento se presenta para información.

Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)

➤ *Plan Estratégico del PMA para 2022-2026 (A)*

Tomando como base las conclusiones del examen de mitad de período del Plan Estratégico para 2017-2021, el Plan Estratégico del PMA para 2022-2026 permitirá al PMA definir su contribución al logro de los objetivos, metas e indicadores pertinentes de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. En el nuevo Plan Estratégico también se tendrán en cuenta las oportunidades y se abordarán los nuevos desafíos, sobre la base de las enseñanzas extraídas de los análisis y las evaluaciones de políticas, programas y operaciones y de las consultas celebradas con la Junta y otras partes interesadas.

➤ *Marco de resultados institucionales para 2022-2026 (A)*

Basándose en el nuevo Plan Estratégico, la Secretaría presentará una versión actualizada del Marco de resultados institucionales para 2022-2026. Gracias a esta actualización, el marco seguirá contribuyendo a una gestión eficaz, eficiente y económica de las operaciones y mejorará al mismo tiempo la rendición de cuentas y la transparencia. Este documento se presentará para aprobación.

➤ *Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma (I)*

En su segundo período de sesiones ordinario de 2010, la Junta pidió a la Secretaría que rindiera cuentas todos los años de la colaboración entre los organismos con sede en Roma, en el marco de las medidas adoptadas para dar seguimiento al documento titulado "Orientaciones para la colaboración entre los organismos con sede en Roma" (WFP/EB.2/2009/11-C). En este informe se hará una reseña completa de la colaboración entre estos organismos y de las nuevas esferas de colaboración, iniciativas y asociaciones para el fomento de la seguridad alimentaria y nutricional.

➤ *Informe de actualización sobre la aplicación por el PMA de la resolución 72/279 de la Asamblea General de las Naciones Unidas (nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo) (I)*

La Secretaría del PMA presentará a la Junta información actualizada acerca de la aplicación de la resolución 72/279 de la Asamblea General sobre el nuevo posicionamiento del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo a fin de cumplir la Agenda 2030. Este documento se presentará para información.

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)

➤ *Política de género revisada (A)*

En el período de sesiones anual de 2021 de la Junta se presentará una evaluación de la política materia de género (2015-2020). Sobre la base de las recomendaciones de esa evaluación y de otros análisis, se presentará a la Junta para aprobación una política de género revisada.

➤ *Política de evaluación revisada (A)*

Sobre la base de los resultados y las recomendaciones del examen por expertos homólogos de la función de evaluación en el PMA realizado en 2020 por el Grupo de Evaluación de las Naciones Unidas y el Comité de Asistencia para el Desarrollo de la Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos, y tras

celebrar consultas con la dirección del PMA y los Estados Miembros, se presentará a la Junta para aprobación una política de evaluación revisada.

➤ *Política relativa a las operaciones aéreas (A)*

En respuesta a la recomendación formulada por el Auditor Externo en su informe sobre los servicios de transporte aéreo presentado a la Junta en su período de sesiones anual de 2020, la Secretaría presentará a la Junta para aprobación una política relativa a las operaciones aéreas.

➤ *Compendio de las políticas relacionadas con el Plan Estratégico (I)*

En su período de sesiones anual de 2000, la Junta Ejecutiva aprobó las recomendaciones que figuraban en el informe del Grupo de trabajo sobre el sistema de gobierno (decisión 2000/EB.A/6). En la recomendación d) sobre el sistema de gobierno se establecía que las declaraciones de política del PMA se codificaran en un compendio. De conformidad con lo solicitado por la Junta en 2010, el compendio se reorganizó de modo que hiciera hincapié en las políticas relativas a los objetivos enunciados en el Plan Estratégico.

Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)

➤ *Formulación de las políticas del PMA (A)*

Para dar seguimiento a los debates celebrados por la Mesa en 2021, la Secretaría presentará un informe de actualización sobre el proceso de formulación de políticas en el PMA, en el que se ofrecerá un examen del dicho proceso y una visión general de cómo se aplican, evalúan y revisan las políticas en el PMA. Este tema se presentará a la Junta para aprobación.

➤ *Política de fortalecimiento de las capacidades nacionales (A)*

En aplicación de las recomendaciones formuladas en la evaluación de la política del PMA en materia de fomento de las capacidades y presentadas a la Junta en su primer período de sesiones ordinario de 2017, la Secretaría presentará para aprobación una política de fortalecimiento de las capacidades nacionales.

➤ *Informe de actualización sobre el papel del PMA en el marco de la acción humanitaria colectiva (E)*

En este documento se ofrecerá una visión general de la función del PMA en el marco de la acción humanitaria colectiva durante el último año, se señalarán las tendencias y los desafíos que influyen en las intervenciones del PMA y se pondrán de relieve las implicaciones para el Programa.

➤ *Informe de actualización sobre las actividades del PMA en la esfera del VIH y el sida (I)*

Este documento constituye un informe parcial sobre la aplicación de la política del PMA de lucha contra el VIH y el sida (WFP/EB.2/2010/4-A) en un contexto caracterizado por la constante ampliación del tratamiento antirretroviral. Además, en él se resumen los buenos resultados conseguidos recientemente en la integración de la alimentación y la nutrición en las propuestas relacionadas con el VIH y la tuberculosis que se presentan al Fondo Mundial. Este documento se presentará a la Junta para información.

Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)

➤ *Política de fomento de la resiliencia (A)*

Para dar seguimiento a las recomendaciones formuladas en la evaluación estratégica del apoyo prestado por el PMA al fortalecimiento de la resiliencia, que se presentó a la Junta en su primer período de sesiones ordinario de 2019, la Secretaría presentará para aprobación a la Junta una política de fomento de la resiliencia.

➤ *Política sobre la función del PMA en el medio urbano (A)*

Esta política se basará en el documento titulado "Inseguridad alimentaria en las zonas urbanas: estrategias para el PMA", aprobado por la Junta en 2002, y en ella se dejará constancia de las recientes investigaciones en este campo y de los resultados de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre la Vivienda y el Desarrollo Urbano Sostenible celebrada en octubre de 2016.

➤ *Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma (I)*

En su segundo período de sesiones ordinario de 2010, la Junta pidió a la Secretaría que rindiera cuentas todos los años de la colaboración entre los organismos con sede en Roma, en el marco de las medidas adoptadas para dar seguimiento al documento titulado "Orientaciones para la colaboración entre los organismos con sede en Roma" (WFP/EB.2/2009/11-C). En este informe se hará una reseña completa de la colaboración entre estos organismos y de las nuevas esferas de colaboración, iniciativas y asociaciones para el fomento de la seguridad alimentaria y nutricional.

➤ *Compendio de las políticas relacionadas con el Plan Estratégico (I)*

En su período de sesiones anual de 2000, la Junta Ejecutiva aprobó las recomendaciones que figuraban en el informe del Grupo de trabajo sobre el sistema de gobierno (decisión 2000/EB.A/6). En la recomendación d) sobre el sistema de gobierno se establecía que las declaraciones de política del PMA se codificaran en un compendio. De conformidad con lo solicitado por la Junta en 2010, el compendio se reorganizó de modo que hiciera hincapié en las políticas relativas a los objetivos enunciados en el Plan Estratégico.

ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS

En todos los temas presentados en esta sección, la Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)

➤ *Informe de actualización sobre el proceso de presupuestación estratégica ascendente (E)*

Conforme a lo solicitado por la Junta en su segundo período de sesiones ordinario de 2020, la Secretaría presentó un informe de actualización sobre la evolución del proceso de presupuestación estratégica ascendente. Este documento se presentó a la Junta para examen.

La Junta tuvo además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Informe de actualización sobre las necesidades operacionales y las previsiones de financiación para 2021 (E)*

Conforme a lo solicitado por la Junta en su segundo período de sesiones ordinario de 2020, la Secretaría presentó un informe de actualización sobre las necesidades operacionales y las previsiones de financiación para 2021, con objeto de examinar los ajustes que pudieran ser necesarios en caso de que los ingresos previstos en concepto de recuperación de los costos de apoyo indirecto fueran inferiores al nivel del presupuesto administrativo y de apoyo a los programas aprobado para 2021. Este documento se presentó a la Junta para examen.

La Junta tuvo además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)

➤ *Cuentas anuales comprobadas de 2020 (A)*

En las cuentas anuales comprobadas se presenta un conjunto completo de estados financieros y notas correspondientes a 2020. El documento contiene asimismo un examen de los estados financieros realizado por el Auditor Externo, en el cual se proporciona a la Junta y la Secretaría una evaluación independiente de los controles en materia de gestión en los que se habrá basado esta última para preparar los estados financieros anuales. Este documento se presenta a la Junta para aprobación.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Informe sobre la utilización de los mecanismos de prefinanciación del PMA (1 de enero-31 de diciembre de 2020) (A)*

Este informe versa sobre el uso de la Cuenta de respuesta inmediata y del Mecanismo de financiación anticipada entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020. El documento se presenta a la Junta para aprobación.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Informe Anual del Comité de Auditoría (E)*

En su primer período de sesiones ordinario de 2009, la Junta aprobó la creación del Comité de Auditoría del PMA como órgano consultivo independiente que debía rendir informes a la Junta y al Director Ejecutivo. Este informe anual comprende las actividades realizadas por el Comité de Auditoría entre el 1 de abril de 2020 y el 31 de marzo de 2021. La fecha final coincide con la finalización de los estados financieros anuales, una de las máximas prioridades del Comité durante el período objeto de examen. Este documento se presenta a la Junta para examen.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Informe Anual de la Inspector General (E) y nota del Director Ejecutivo (E)*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo VI.2 (b) (viii) del Estatuto del PMA, se presenta a la Junta un informe de la Inspector General sobre las actividades de supervisión.

En el informe se examina la gobernanza, la gestión de riesgos y el sistema de control en el PMA durante 2020 desde la óptica de la supervisión y se ofrecen sendas sinopsis de las actividades de la Oficina del Inspector General, la Oficina de Auditoría Interna y la Oficina de Inspecciones e Investigaciones. El informe va acompañado de una nota del Director Ejecutivo. Ambos documentos se presentan a la Junta para examen.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Examen de la gestión de las cuestiones importantes señaladas en 2020 en materia de riesgos y control (E)*

La Secretaría ofrece una descripción y un análisis más pormenorizados de ocho cuestiones importantes en materia de riesgos y de control que se destacaron en la Declaración en materia de control interno del Director Ejecutivo de 2020 —disponible en el documento “Cuentas anuales comprobadas de 2020”— y a las que se dio prioridad para prestarles atención en 2021. El análisis se basa en el examen de las observaciones comunicadas por todo el personal directivo en el marco del proceso de ofrecimiento de garantías del Director Ejecutivo de 2020 y hace referencia a los elementos probatorios obtenidos por los órganos de supervisión interna. Este documento se presenta a la Junta para examen.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Informe del Auditor Externo sobre las iniciativas institucionales de importancia fundamental (E) y respuesta de la dirección del PMA a las recomendaciones del Auditor Externo (E)*

En este informe se exponen los resultados de una auditoría externa sobre las iniciativas institucionales de importancia fundamental. El objetivo de la auditoría era esencialmente examinar: i) si estas iniciativas responden a los desafíos estratégicos del PMA y se ajustan a la definición previamente acordada por la Junta Ejecutiva; ii) si el proceso de selección, aplicación y seguimiento de las iniciativas está adecuadamente controlado y permite a la Junta Ejecutiva decidir acerca de su aprobación basándose en elementos sólidos; iii) si el marco presupuestario y las modalidades de financiación de las iniciativas son transparentes y se adaptan a las necesidades del PMA, y iv) si las iniciativas han sido diseñadas de manera que permitan medir los resultados y determinar si se han cumplido los objetivos fijados inicialmente. Se presenta asimismo la respuesta de la Secretaría a las recomendaciones formuladas en el informe. Ambos documentos se presentan a la Junta para examen.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Informe del Auditor Externo sobre la gestión de la información relativa a los beneficiarios (E) y respuesta de la dirección del PMA a las recomendaciones del Auditor Externo (E)*

En este informe se exponen los resultados de una auditoría externa de la gestión de la información sobre los beneficiarios. Los principales objetivos de la auditoría son los siguientes: i) aclarar el concepto de “beneficiario” y las normas para su recuento, en función de los tipos de asistencia prestada y de las poblaciones afectadas; ii) analizar, desde el punto de vista de la fiabilidad de los métodos utilizados, la gestión de los datos de los beneficiarios a lo largo de todo el ciclo, desde la evaluación de las necesidades

hasta el análisis de los datos, pasando por su tratamiento y seguimiento; iii) entender cómo se recolectan, miden y evalúan esos datos para ayudar a orientar a los funcionarios del PMA en el proceso de adopción de decisiones de gestión, y iv) analizar la calidad de los informes sobre los beneficiarios en las oficinas en los países y la Sede del PMA. Se presenta igualmente la respuesta de la Secretaría a las recomendaciones formuladas en el informe. Ambos documentos se presentan a la Junta para examen.

➤ *Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo (E)*

En este informe se resumen las medidas adoptadas por la Secretaría para aplicar las recomendaciones del Auditor Externo. Este documento se presenta a la Junta para examen.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Informe del Director Ejecutivo sobre las contribuciones y las reducciones o exenciones del pago de los costos (artículo XIII.4 (f) del Reglamento General) en 2020 (I)*

De conformidad con el artículo XIII.4 (f) del Reglamento General, el presente informe se remite a la Junta Ejecutiva a efectos de información y en él se ofrece un resumen de lo siguiente: las contribuciones que no se ajustan al principio de recuperación total de los costos aportadas por los Gobiernos de países en desarrollo, países con economías en transición y otros donantes no habituales (artículo XIII.4 (c) del Reglamento General); las contribuciones a las que se aplican reducciones o exenciones del pago de los costos de apoyo indirecto (CAI) y, cuando proceda, de los costos de apoyo directo de una actividad o varias actividades (artículo XIII.4 (d) del Reglamento General), y las contribuciones de Gobiernos de países en desarrollo y países con economías en transición a las que se aplica la reducción de la tasa de recuperación de los costos de apoyo indirecto establecida por la Junta (artículo XIII.4 (e) del Reglamento General).

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

➤ *Utilización del superávit de la Cuenta especial de autoseguro (A)*

La Secretaría presenta la propuesta de transferir un superávit de 20 millones de dólares EE.UU. de la Cuenta especial de autoseguro a la Cuenta de Respuesta Inmediata. Este documento se presenta a la Junta para aprobación.

La Junta tiene además ante sí, para información, las observaciones y recomendaciones de la CCAAP y del Comité de Finanzas de la FAO.

Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)

➤ *Plan de Gestión del PMA para 2022-2024 (A)*

La Junta tendrá ante sí, para aprobación, el Plan de Gestión para el período 2022-2024, que incluirá el presupuesto del PMA para 2022.

➤ *Nombramiento del Auditor Externo del PMA para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2028 (A)*

En este documento se presentará a la Junta para aprobación la recomendación del Grupo de evaluación relativa al nombramiento del Auditor Externo del PMA para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2028.

➤ *Plan de trabajo del Auditor Externo (I)*

En este documento se expondrá el plan de trabajo del Auditor Externo y se especificarán las actividades de auditoría previstas para el período 2021-2022. Para garantizar que se presten al PMA servicios de gran calidad, la labor del Auditor Externo se basará en el respeto de las Normas Internacionales de Auditoría y el empleo de métodos de auditoría de eficacia comprobada. El plan de trabajo abarcará auditorías financieras, operacionales y de cumplimiento, así como exámenes de la calidad y diversas evaluaciones.

➤ *Reglamentación Financiera Detallada revisada (I)*

Como resultado de la fase final de aplicación de la hoja de ruta integrada, y de conformidad con el artículo 7.1 del Reglamento Financiero, la Secretaría presentará a la Junta para información una versión revisada, establecida por el Director Ejecutivo, de la Reglamentación Financiera Detallada.

Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)

➤ *Cuentas anuales comprobadas de 2021 (A)*

En las cuentas anuales comprobadas se presentará un conjunto completo de estados financieros y notas correspondientes a 2021. El documento contendrá asimismo un examen de los estados financieros realizado por el Auditor Externo, en el cual se proporcionará a la Junta y la Secretaría una evaluación independiente de los controles en materia de gestión en los que se habrá basado esta última para preparar los estados financieros anuales. Este documento se presentará a la Junta para aprobación.

➤ *Informe Anual del Comité de Auditoría (E)*

En su primer período de sesiones ordinario de 2009, la Junta aprobó la creación del Comité de Auditoría del PMA como órgano consultivo independiente que debía rendir informes a la Junta y al Director Ejecutivo. Este informe anual comprenderá las actividades realizadas por el Comité de Auditoría entre el 1 de abril de 2021 y el 31 de marzo de 2022. La fecha final coincidirá con la finalización de los estados financieros anuales, una de las máximas prioridades del Comité durante el período objeto de examen. Este documento se presentará a la Junta para su examen.

➤ *Informe Anual del Inspector General (E) y nota del Director Ejecutivo (E)*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo VI.2 (b) (viii) del Estatuto del PMA, se presentará a la Junta un informe del Inspector General sobre las actividades de supervisión.

En el informe se examinarán la gobernanza, la gestión de riesgos y el sistema de control en el PMA durante 2021 desde la óptica de la supervisión y se ofrecerán sendas sinopsis de las actividades de la Oficina del Inspector General, la Oficina de Auditoría Interna y la Oficina de Inspecciones e Investigaciones. El informe irá acompañado de una nota del Director Ejecutivo. Ambos documentos se presentarán a la Junta para examen.

➤ *Examen de la gestión de las cuestiones importantes señaladas en 2021 en materia de riesgos y control (E)*

La Secretaría ofrecerá una descripción y un análisis más pormenorizados de ocho cuestiones importantes en materia de riesgos y de control que se destacaron en la Declaración en materia de control interno del Director Ejecutivo de 2021 —disponible en el documento “Cuentas anuales comprobadas de 2021”— y a las que se dio prioridad para prestarles atención en 2022. El análisis se basará en el examen de las observaciones comunicadas por todo el personal directivo en el marco del proceso de ofrecimiento de garantías del Director Ejecutivo de 2021 y hará referencia a los elementos probatorios obtenidos por los órganos de supervisión interna. Este documento se presentará a la Junta para examen.

➤ *Informes del Auditor Externo sobre asuntos de gestión (E) y respuestas de la dirección del PMA a las recomendaciones del Auditor Externo (E)*

Para centrar la atención en las prioridades acordadas por la Junta, el Auditor Externo selecciona las esferas que revisten gran importancia para la eficiencia y eficacia del funcionamiento del PMA y para el nivel de recursos que se les asignan. Cada uno de los informes sobre asuntos de gestión se centrará en una sola esfera. Según lo solicitado por la Junta en su período de sesiones anual de 2008, junto a cada informe se presentará la respuesta de la Secretaría a las recomendaciones del Auditor Externo.

➤ *Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo (E)*

En este informe se resumirán las medidas adoptadas por la Secretaría para aplicar las recomendaciones del Auditor Externo. Este documento se presentará a la Junta para examen.

➤ *Informe sobre la utilización de los mecanismos de prefinanciación del PMA (1 de enero-31 de diciembre de 2021) (E)*

Este informe versará sobre el uso de la Cuenta de respuesta inmediata y del Mecanismo de financiación anticipada entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021.

- *Informe del Director Ejecutivo sobre las contribuciones y las reducciones o exenciones del pago de los costos (artículo XIII.4 (f) del Reglamento General) en 2021 (I)*

De conformidad con el artículo XIII.4 (f) del Reglamento General, el presente informe se remite a la Junta Ejecutiva a efectos de información y en él se ofrece un resumen de lo siguiente: las contribuciones que no se ajustan al principio de recuperación total de los costos aportadas por los Gobiernos de países en desarrollo, países con economías en transición y otros donantes no habituales (artículo XIII.4 (c) del Reglamento General); las contribuciones a las que se aplican reducciones o exenciones del pago de los costos de apoyo indirecto (CAI) y, cuando proceda, de los costos de apoyo directo de una actividad o varias actividades (artículo XIII.4 (d) del Reglamento General), y las contribuciones de Gobiernos de países en desarrollo y países con economías en transición a las que se aplica la reducción de la tasa de recuperación de los costos de apoyo indirecto establecida por la Junta (artículo XIII.4 (e) del Reglamento General).

Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)

- *Plan de Gestión del PMA para 2023-2025 (A)*

La Junta tendrá ante sí, para aprobación, el Plan de Gestión para el período 2023-2025, que incluirá el presupuesto del PMA para 2023.

- *Plan de trabajo del Auditor Externo (I)*

En este documento se expondrá el plan de trabajo del Auditor Externo y se especificarán las actividades de auditoría previstas para el período 2022-2023. Para garantizar que se presten al PMA servicios de gran calidad, la labor del Auditor Externo se basa en el respeto de las Normas Internacionales de Auditoría y el empleo de métodos de auditoría de eficacia comprobada. El plan de trabajo contendrá auditorías financieras, operacionales y de cumplimiento, así como exámenes de la calidad y diversas evaluaciones.

INFORMES DE EVALUACIÓN

Los documentos de evaluación incluidos en este tema se presentan a la Junta para examen. Se invita a la Junta a tomar nota de los informes de evaluación y de los cuadros recapitulativos correspondientes en los que se resumen las medidas adoptadas por la dirección para aplicar las recomendaciones.

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)

- *Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Bangladesh y respuesta de la dirección (E)*

La Junta tuvo ante sí, para examen, el informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Bangladesh (2017-2020). En este documento se analizaron y examinaron todas las actividades del PMA realizadas en el marco del plan estratégico para el país, se evaluaron las realizaciones y los resultados, y se ofrecieron reflexiones en materia de evaluación como fundamento para tomar decisiones basadas en datos empíricos acerca del posicionamiento del PMA, sus asociaciones estratégicas y el diseño y la ejecución de sus programas. La oficina en el país podría utilizar las constataciones y recomendaciones resultantes de la evaluación para orientar su labor de planificación estratégica y la ejecución de sus programas. La Junta tuvo asimismo ante sí la respuesta de la dirección al análisis y las recomendaciones que figuraban en el informe de evaluación.

Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)

- *Informe Anual de Evaluación de 2020 y respuesta de la dirección (E)*

El Informe Anual de Evaluación ofrece un panorama general de las evaluaciones centralizadas y descentralizadas finalizadas, en curso y previstas. En él se examinan los resultados de la función de evaluación del PMA y se ponen de relieve las esferas que deben recibir atención en los próximos años. Este documento se presenta a la Junta para examen.

- *Informe resumido de la evaluación estratégica de la contribución de las actividades de alimentación escolar a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y respuesta de la dirección (E)*

La evaluación abarca las actividades del PMA relacionadas con la alimentación escolar realizadas entre enero de 2014 y diciembre de 2019, y se centra en analizar los medios de que dispone el PMA en ese campo y comprender lo que necesita para prestar apoyo eficaz a ese tipo de actividades en los diferentes contextos nacionales, respondiendo al mismo tiempo a las oportunidades enunciadas en la Agenda 2030. Se evalúan asimismo los resultados de la política revisada de alimentación escolar de 2013 a la luz de los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Este documento se presenta a la Junta para examen.

- *Síntesis de los datos empíricos y las enseñanzas en materia de fortalecimiento de las capacidades nacionales derivados de las evaluaciones descentralizadas del PMA y respuesta de la dirección*

En este informe de síntesis se analizan las conclusiones y recomendaciones formuladas en las evaluaciones descentralizadas del PMA desde 2016 en relación con una esfera temática o programática específica. Con él se procura extraer lecciones, evaluar los resultados alcanzados y contribuir a mejorar la base de datos empíricos del PMA. Este documento se presenta a la Junta para examen.

- *Informe resumido del examen por expertos homólogos de la función de evaluación en el Programa Mundial Alimentos y respuesta del PMA (E)*

En este informe se presentan los resultados y recomendaciones del examen por expertos homólogos de la función de evaluación en el PMA realizado por el Grupo de Evaluación de las Naciones Unidas y el Comité de Asistencia para el Desarrollo de la Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos en 2020. Este documento se presenta a la Junta para examen.

- *Estado de aplicación de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones (E)*

Este documento es el informe que se presenta anualmente a la Junta sobre la aplicación de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones. En él se facilita información acerca de la manera en que las direcciones de la Sede, los despachos regionales y las oficinas en los países han aplicado las medidas previstas para llevar a la práctica tales recomendaciones. Este documento se presenta a la Junta para examen.

Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)

- *Informe resumido de la evaluación de la política en materia de cooperación Sur-Sur y cooperación triangular y respuesta de la dirección (E)*

En cumplimiento del acuerdo según el cual las políticas del PMA han de evaluarse entre cuatro y seis años después de haber sido aprobadas, en esta evaluación se analizarán la calidad de la política del PMA en materia de cooperación Sur-Sur y cooperación triangular aprobada por la Junta en 2015, sus modalidades de aplicación y los resultados obtenidos.

- *Informe resumido de la evaluación conjunta de la colaboración entre los organismos de las Naciones Unidas con sede en Roma y respuesta de la dirección (E)*

Con esta evaluación se analizará la colaboración de los organismos con sede en Roma a nivel mundial, regional y nacional, así como una serie de actividades, desde las estrategias hasta la labor normativa, pasando por los programas, las operaciones, la administración, la comunicación, la promoción y las plataformas conjuntas. Además, se presentarán datos empíricos y se formularán recomendaciones para mejorar la colaboración entre los tres organismos y aumentar la eficiencia y la eficacia para alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

- *Informes resumidos de las evaluaciones de los planes estratégicos para los países y respuestas de la dirección (E)*

En estos documento se analizarán y examinarán todas las actividades del PMA comprendidas en los PEP. Se evaluarán las realizaciones y los resultados y se ofrecerán reflexiones en materia de evaluación para tomar decisiones basadas en datos empíricos acerca del posicionamiento del PMA, sus asociaciones estratégicas y el diseño y la ejecución de sus programas. Las oficinas en los países podrán utilizar las constataciones y recomendaciones resultantes de la evaluación para orientar su labor de planificación estratégica y la ejecución de sus programas. Se presentarán informes resumidos de evaluación relativos a los PEP y PEP provisionales siguientes:

- China (2017-2021)
- Gambia (2019-2021)
- Honduras (2018-2021)
- República Democrática Popular Lao (2017-2021)
- Líbano (2018-2020)

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)

- *Informe resumido de la evaluación estratégica del empleo de tecnologías por el PMA en entornos difíciles y respuesta de la dirección (E)*

En esta evaluación estratégica se examinará la manera en que el PMA utiliza las innovaciones tecnológicas en las crisis humanitarias.

- *Informe resumido de la evaluación de la intervención de emergencia coordinada a nivel central para hacer frente a la COVID-19 y respuesta de la dirección (E)*

En este informe de evaluación se analizará y examinará de qué forma el PMA ha ejecutado su intervención de emergencia coordinada a nivel central en respuesta a la COVID-19 y se ofrecerán reflexiones en materia de evaluación para fundamentar la toma de decisiones basadas en datos empíricos acerca del posicionamiento del PMA, sus asociaciones estratégicas y el diseño y la ejecución de sus intervenciones de emergencia.

- *Informe resumido de la evaluación del plan estratégico para Zimbabwe y respuesta de la dirección (E)*

La Junta tendrá ante sí, para examen, un informe resumido de la evaluación del PEP para Zimbabwe (2017-2021). En el informe se analizarán y examinarán todas las actividades realizadas por el PMA en el marco del plan estratégico, se evaluarán las realizaciones y resultados y se facilitarán reflexiones en materia de evaluación para fundamentar la toma de decisiones basadas en datos empíricos acerca del posicionamiento del PMA, sus asociaciones estratégicas y el diseño y ejecución de sus programas. La oficina en el país podrá utilizar las constataciones y recomendaciones resultantes de la evaluación para orientar su labor de planificación estratégica y la ejecución de sus programas. La Junta también tendrá ante sí la respuesta de la dirección al análisis y las recomendaciones del informe de evaluación.

Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)

- *Informe Anual de Evaluación de 2021 y respuesta de la dirección (E)*

El Informe Anual de Evaluación ofrecerá un panorama general de las evaluaciones centralizadas y descentralizadas finalizadas, en curso y previstas. En él se examinarán los resultados de la función de evaluación del PMA y se pondrán de relieve las esferas que deberán recibir atención en los próximos años.

- *Informe de síntesis de los datos empíricos de las evaluaciones y respuesta de la dirección (E)*

En este informe de síntesis se analizarán las conclusiones y recomendaciones derivadas de una esfera temática o programática específica abordada por las evaluaciones. Se tratará de extraer enseñanzas, evaluar las realizaciones y contribuir a la base de datos empíricos del PMA.

- *Informes resumidos de las evaluaciones de los planes estratégicos para los países y respuesta de la dirección (E)*

En este documento se analizarán y examinarán todas las actividades del PMA comprendidas en los PEP. Se evaluarán las realizaciones y los resultados y se ofrecerán reflexiones en materia de evaluación para tomar decisiones basadas en datos empíricos acerca del posicionamiento del PMA, las asociaciones estratégicas y el diseño y la ejecución de los programas. Las oficinas en los países podrán utilizar las constataciones y recomendaciones resultantes de la evaluación para orientar su labor de planificación estratégica y la ejecución de sus programas. Se presentarán informes resumidos de evaluación relativos a los PEP y PEP provisionales siguientes:

- Afganistán (2018-2022)
- Argelia (2019-2022)
- Mozambique (2017-2021)
- República Unida de Tanzania (2017-2021)

➤ *Estado de aplicación de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones*

Este documento es el informe que se presenta anualmente a la Junta sobre la aplicación de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones. En él se facilitará información acerca de la manera en que las direcciones de la Sede, los despachos regionales y las oficinas en los países han aplicado las medidas previstas para llevar a la práctica tales recomendaciones.

Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)

➤ *Informes resumidos de las evaluaciones de los planes estratégicos para los países y respuesta de la dirección (E)*

En este documento se analizarán y examinarán todas las actividades del PMA comprendidas en los PEP. Se evaluarán las realizaciones y los resultados y se ofrecerán reflexiones en materia de evaluación para tomar decisiones basadas en datos empíricos acerca del posicionamiento del PMA, las asociaciones estratégicas y el diseño y la ejecución de los programas. Las oficinas en los países podrán utilizar las constataciones y recomendaciones resultantes de la evaluación para orientar su labor de planificación estratégica y la ejecución de sus programas. Se presentarán informes resumidos de evaluación relativos a los PEP y PEP provisionales siguientes:

- Bolivia (Estado Plurinacional de) (2018-2022)
- Chad (2019-2023)
- Ecuador (2017-2021)
- El Salvador (2017-2021)
- Estado de Palestina (2018-2022)
- Haití (2019-2023)
- India (2019-2023)
- Jordania (2020-2022)
- Kirguistán (2018-2022)
- Mauritania (2019-2022)
- Nigeria (2019-2022)
- Pakistán (2018-2022)
- Perú (2018-2022)
- República Centrafricana (2018-2020)
- Sri Lanka (2018-2022)
- Sudán (2019-2023)
- Sudán del Sur (2018-2020)
- Tayikistán (2019-2024)

ASUNTOS OPERACIONALES

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)

Planes estratégicos para los países (A)

La Junta tuvo ante sí, para aprobación, el PEP siguiente:

- Colombia

Informes del Director Ejecutivo sobre asuntos operacionales (I)

- Revisiones de planes estratégicos para los países y planes estratégicos provisionales para los países y aumentos de presupuesto correspondientes aprobados por el Director Ejecutivo o por el Director Ejecutivo y el Director General de la FAO entre el 1 de julio y el 31 de diciembre de 2020.

La Junta tuvo ante sí, para información, un documento en el que se resumían las revisiones de los planes estratégicos para los países, los planes estratégicos provisionales para los países y los correspondientes

aumentos de presupuesto aprobados por el Director Ejecutivo o por el Director Ejecutivo y el Director General de la FAO en virtud de las facultades en ellos delegadas.

- Operaciones de emergencia limitadas y actividades de respuesta inmediata aprobadas por el Director Ejecutivo o por el Director Ejecutivo y el Director General de la FAO entre el 1 de julio y el 31 de diciembre de 2020 (I)

La Junta tuvo ante sí, para información, un documento en el que se resumían las operaciones de emergencia y actividades de respuesta inmediata aprobadas por el Director Ejecutivo o por el Director Ejecutivo y el Director General de la FAO en virtud de las facultades en ellos delegadas.

Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)

Planes estratégicos para los países (A)

La Junta tiene ante sí, para aprobación, el PEP siguiente:

- Cuba (2021-2024)

Revisiones de planes estratégicos para los países y aumentos de presupuesto correspondientes aprobados por la Junta por correspondencia (I)

- Congo (2019-2023)

Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)

Planes estratégicos para los países (A)

La Junta tendrá ante sí, para aprobación, los PEP siguientes:

- Bangladesh
- China
- República Árabe Siria
- República Democrática Popular Lao
- Somalia
- Túnez

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)

Planes estratégicos para los países (A)

La Junta tendrá ante sí, para aprobación, los PEP siguientes:

- Burundi
- Camerún
- Plan estratégico plurinacional provisional para el Caribe
- Zimbabwe

Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)

Planes estratégicos para los países (A)

La Junta tendrá ante sí, para aprobación, los PEP siguientes:

- Afganistán
- Argelia
- El Salvador
- Mozambique
- República Unida de Tanzania
- Togo

Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)

Planes estratégicos para los países (A)

La Junta tendrá ante sí, para aprobación, los PEP siguientes:

- Angola
- Bolivia (Estado Plurinacional de)
- Chad
- Ecuador
- Gambia
- Guinea
- Haití
- Honduras
- India
- Irán (República Islámica del)
- Jordania
- Kirguistán
- Líbano
- Libia
- Mauritania
- Marruecos
- Myanmar
- Nigeria
- Pakistán
- Plan estratégico plurinacional provisional para el Pacífico
- Perú
- República Centroafricana
- República Popular Democrática de Corea
- Sri Lanka
- Sudán
- Sudán del Sur
- Tayikistán
- Timor-Leste
- Turquía
- Yemen

ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)

- *Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2021-2022 (I)*

De conformidad con el Artículo III de su Reglamento, la Junta tuvo ante sí, para información, su Programa de trabajo para el bienio 2021-2022.

Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)

- *Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2021-2022 (I)*

En respuesta a una petición formulada por la Junta en su tercer período de sesiones ordinario de 2004, se presenta para información una versión actualizada del Programa de trabajo para el bienio 2021-2022.

Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)

- *Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2022-2023 (A)*

De conformidad con el artículo III del Reglamento, la Junta tendrá ante sí, para aprobación, su programa de trabajo para el bienio 2022-2023.

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)

- *Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2022-2023 (I)*

En respuesta a una petición formulada por la Junta en su tercer período de sesiones ordinario de 2004, se presentará para información una versión actualizada del Programa de trabajo para el bienio 2022-2023.

Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)

- *Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2022-2023 (I)*

En respuesta a una petición formulada por la Junta en su tercer período de sesiones ordinario de 2004, se presentará para información una versión actualizada del Programa de trabajo para el bienio 2022-2023.

Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)

- *Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2023-2024 (A)*

De conformidad con el artículo III del Reglamento, la Junta tendrá ante sí, para aprobación, su programa de trabajo para el bienio 2023-2024.

ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)

- *Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA (E)*

En su decisión 2002/EB.2/17, la Junta recomendó que el documento que le presentaba anualmente la Secretaría sobre los informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA comprendiera los elementos siguientes:

- las observaciones formuladas por el PMA sobre los informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del Programa recibidos en el período comprendido entre la presentación del anterior documento de la Junta y el 1 de octubre de 2020;
- una lista de todos los informes de la Dependencia Común de Inspección publicados desde el último período de presentación de informes, y
- la situación del PMA en cuanto a la aplicación de las recomendaciones previamente aprobadas o aceptadas.

De acuerdo con la práctica habitual de las juntas de otros fondos y programas, la Secretaría presenta para examen a la Junta, en su primer período de sesiones ordinario de cada año, un informe resumido que contiene las cuestiones antes mencionadas.

Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)

➤ *Nombramiento de dos miembros del Comité de Auditoría (A)*

El segundo mandato de dos miembros del Comité de Auditoría finalizará el 14 de noviembre de 2021. La Junta nombrará a dos nuevos miembros basándose en las recomendaciones del comité de selección. Este documento se presenta a la Junta para aprobación.

➤ *Nombramiento del Inspector General y Director de la Oficina de Servicios de Supervisión (A)*

El Director Ejecutivo presenta a la Junta, para aprobación, una recomendación relativa al candidato propuesto para el cargo de Inspector General y Director de la Oficina de Servicios de Supervisión. Este documento se presenta a la Junta para aprobación.

➤ *Informe de la Dependencia Común de Inspección: El multilingüismo en las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas*

Según solicitó la Junta, la Secretaría presenta las observaciones del PMA acerca de las recomendaciones del informe de la Dependencia Común de Inspección sobre la aplicación del multilingüismo en el sistema de las Naciones Unidas. Este documento se presenta a la Junta para examen.

➤ *Intervención de los órganos representativos del personal ante la Junta*

De acuerdo con los procedimientos establecidos en 2012, los órganos representativos del personal toman la palabra ante la Junta para abordar algunas cuestiones de interés para el PMA y su personal.

➤ *Informe sobre las pérdidas globales de productos correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020 (I)*

El Director Ejecutivo presenta a la Junta para información un informe sobre las pérdidas de productos alimenticios ocurridas antes y después de la entrega en los países beneficiarios.

En el período de sesiones anual de 2000, la Junta Ejecutiva “instó a la Secretaría a que adoptara todas las medidas necesarias a fin de disminuir las pérdidas aún más y obtener el reembolso monetario de los Gobiernos que hubiesen perdido productos por negligencia”. En el informe se describen las medidas adoptadas por el PMA para reducir al mínimo las pérdidas de productos alimenticios antes y después de la entrega entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020. Se mencionan específicamente las pérdidas más cuantiosas, tanto en términos absolutos como en costo neto proporcional.

➤ *Informe de actualización sobre las compras de alimentos (I)*

En el primer período de sesiones ordinario de 2006, los miembros de la Junta pidieron al PMA que informara más regularmente sobre las actividades de compra de alimentos para dar seguimiento al documento titulado “Compras de alimentos en los países en desarrollo” (WFP/EB.1/2006/5-C). En este informe, que se presenta para información, figurarán: i) estadísticas sobre las compras de productos alimenticios; ii) información actualizada sobre las capacidades en materia de compra, y iii) un análisis de las interacciones entre las compras locales, regionales e internacionales. De conformidad con el artículo XII.4 del Reglamento General, en el informe se aborda asimismo la utilización de recursos en efectivo no sujetos a restricciones para la compra de productos en los países en desarrollo.

➤ *Informe sobre las estadísticas relativas a la plantilla internacional de categoría profesional y categorías superiores al 31 de diciembre de 2020 (I)*

La Junta tiene ante sí, para información, un documento relativo a la plantilla internacional del PMA al 31 de diciembre de 2020. En él se indica el número de los miembros del personal internacional de categoría profesional y categorías superiores contratados con nombramientos de duración indefinida, continuos o de plazo fijo (mínimo de un año), junto con el número de los oficiales profesionales subalternos y los voluntarios de las Naciones Unidas que participan en las actividades del PMA. En el informe figuran también estadísticas sobre la distribución geográfica del personal internacional del PMA de categoría profesional y superior.

➤ *Informe sobre la seguridad (I)*

En su segundo período de sesiones ordinario de 2007, la Junta pidió que el informe sobre la seguridad en el PMA se presentara también a sus miembros. En este documento se analizan los principales incidentes relativos a la seguridad del personal, los activos y los asociados del PMA en 2020, así como

datos estadísticos sobre la distribución geográfica y los distintos tipos de incidentes. Este documento se presenta a la Junta para información.

Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)

➤ *Nombramiento de un miembro del Comité de Auditoría (A)*

El primer mandato de uno de los miembros del Comité de Auditoría llegará a su fin el 28 de febrero de 2022. La Junta nombrará a un nuevo miembro basándose en las recomendaciones del comité de selección. Este documento se presentará a la Junta para aprobación.

Primer período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (28 de febrero-4 de marzo)

➤ *Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA (E)*

En su decisión 2002/EB.2/17, la Junta recomendó que el documento que le presentaba anualmente la Secretaría sobre los informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA comprendiera los elementos siguientes:

- i) las observaciones formuladas por el PMA sobre los informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del Programa recibidos en el período comprendido entre la presentación del anterior documento de la Junta y el 1 de octubre de 2021;
- ii) una lista de todos los informes de la Dependencia Común de Inspección publicados desde el último período de presentación de informes, y
- iii) la situación del PMA en cuanto a la aplicación de las recomendaciones previamente aprobadas o aceptadas.

De acuerdo con la práctica habitual de las juntas de otros fondos y programas, la Secretaría presenta para examen a la Junta, en su primer período de sesiones ordinario de cada año, un informe resumido que contiene las cuestiones antes mencionadas.

Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)

➤ *Nombramiento de un miembro del Comité de Auditoría (A)*

El segundo mandato de uno de los miembros del Comité de Auditoría finalizará el 14 de noviembre de 2022. La Junta nombrará a un nuevo miembro basándose en las recomendaciones del comité de selección. Este documento se presentará a la Junta para aprobación.

➤ *Intervención de los órganos representativos del personal ante la Junta*

De acuerdo con los procedimientos establecidos en 2012, los órganos representativos del personal tomarán la palabra ante la Junta para abordar algunas cuestiones de interés para el PMA y su personal.

➤ *Informe sobre las pérdidas globales de productos correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 (I)*

El Director Ejecutivo presentará a la Junta para información un informe sobre las pérdidas de productos alimenticios ocurridas antes y después de la entrega en los países beneficiarios.

En el período de sesiones anual de 2000, la Junta Ejecutiva "instó a la Secretaría a que adoptara todas las medidas necesarias a fin de disminuir las pérdidas aún más y obtener el reembolso monetario de los Gobiernos que hubiesen perdido productos por negligencia". En el informe se describirán las medidas adoptadas por el PMA para reducir al mínimo las pérdidas de productos alimenticios antes y después de la entrega entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021. Se mencionarán específicamente las pérdidas más cuantiosas, tanto en términos absolutos como en costo neto proporcional.

➤ *Informe de actualización sobre las compras de alimentos (I)*

En el primer período de sesiones ordinario de 2006, los miembros de la Junta pidieron al PMA que informara más regularmente sobre las actividades de compra de alimentos para dar seguimiento al documento titulado "Compras de alimentos en los países en desarrollo" (WFP/EB.1/2006/5-C). En este informe, que se presentará para información, figurarán: i) estadísticas sobre las compras de productos

alimenticios; ii) información actualizada sobre las capacidades en materia de compra, y iii) un análisis de las interacciones entre las compras locales, regionales e internacionales. De conformidad con el artículo XII.4 del Reglamento General, en el informe se abordará asimismo la utilización de recursos en efectivo no sujetos a restricciones para la compra de productos en los países en desarrollo.

- *Informe sobre las estadísticas relativas a la plantilla internacional de categoría profesional y categorías superiores al 31 de diciembre de 2021 (I)*

La Junta tendrá ante sí, para información, un documento relativo a la plantilla internacional del PMA al 31 de diciembre de 2021. En él se indicará el número de los miembros del personal internacional de categoría profesional y categorías superiores contratados con nombramientos de duración indefinida, continuos o de plazo fijo (mínimo de un año), junto con el número de los oficiales profesionales subalternos y los voluntarios de las Naciones Unidas que participan en las actividades del PMA. En el informe figurarán también estadísticas sobre la distribución geográfica del personal internacional del PMA de categoría profesional y superior.

- *Informe sobre la seguridad (I)*

En su segundo período de sesiones ordinario de 2007, la Junta pidió que el informe sobre la seguridad en el PMA se presentara también a sus miembros. En este documento se analizarán los principales incidentes relativos a la seguridad del personal, los activos y los asociados del PMA en 2021, así como datos estadísticos sobre la distribución geográfica y los distintos tipos de incidentes. Este documento se presentará a la Junta para información.

OTROS ASUNTOS

Primer período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (22-24 de febrero)

- *Designación de los cinco miembros de las listas electorales de la Junta Ejecutiva que formarán parte del comité encargado de seleccionar a tres miembros del Comité de Auditoría (A)*

La Junta designó a cinco miembros para que formaran parte del comité encargado de seleccionar a los tres miembros del Comité de Auditoría que habían de nombrarse en 2021. Este documento se presentó a la Junta para aprobación.

- *Prórroga de un año del mandato de un miembro del Comité de Auditoría (A)*

Puesto que el segundo y último mandato de varios miembros del Comité de Auditoría concluía en 2021, y con miras a preservar la eficacia de las labores del Comité, se propuso a la Junta que aprobara la prórroga de un año del mandato de uno de estos miembros. Este documento se presentó a la Junta para aprobación.

- *Actualización oral sobre los preparativos de la Cumbre de las Naciones Unidas sobre Sistemas Alimentarios de 2021 (E)*

A petición de la Mesa, la Secretaría facilitó información actualizada sobre las actividades llevadas a cabo por los organismos con sede en Roma para preparar la Cumbre de las Naciones Unidas sobre Sistemas Alimentarios de 2021. Este documento se presentó a la Junta para examen.

- *Presentación oral – Panorama mundial de las necesidades humanitarias y de los problemas y prioridades operacionales (I)*

Tal como propuso la Secretaría en la reunión de la Mesa del 15 de enero de 2021, se presentó a la Junta, para información, una exposición oral sobre el panorama mundial de las necesidades humanitarias y de los problemas y prioridades operacionales, en particular los que estaban relacionados directamente con las repercusiones de la pandemia de COVID-19.

Período de sesiones anual de 2021 de la Junta Ejecutiva (21-25 de junio)

- *Informe de actualización sobre la participación del PMA en los preparativos de la Cumbre de las Naciones Unidas sobre los Sistemas Alimentarios de 2021*

A petición de la Mesa, la Secretaría proporciona una breve actualización periódica de la labor emprendida por los organismos con sede en Roma en preparación para la cumbre de las Naciones Unidas sobre los sistemas alimentarios de 2021. Este tema se presenta a la Junta para su examen.

- *Presentación oral – Panorama mundial de las necesidades humanitarias y de los problemas y prioridades operacionales**
Como sugirió la Secretaría en la reunión de la Mesa de 15 de enero de 2021, se presenta oralmente a la Junta, para información, el panorama mundial de las necesidades humanitarias y las preocupaciones y prioridades operacionales, incluidas las directamente relacionadas con el impacto de la pandemia de COVID-19.
- *Informe oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)*
Se presenta a la Junta, para información, el informe oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA.
- *Informe de actualización sobre el Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas (I)*
A petición de la Mesa, se presenta a la Junta, para información, un informe de actualización sobre las operaciones y actividades del Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas.

Segundo período de sesiones ordinario de 2021 de la Junta Ejecutiva (15-19 de noviembre)

- *Presentación oral – Panorama mundial de las necesidades humanitarias y de los problemas y prioridades operacionales (I)*
Tal como propuso la Secretaría en la reunión de la Mesa del 15 de enero de 2021, se presentará a la Junta, para información, una exposición oral sobre el panorama mundial de las necesidades humanitarias y de los problemas y prioridades operacionales, en particular los que estén relacionados directamente con las repercusiones de la pandemia de COVID-19.
- *Informe relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA (I)*
Se presentará a la Junta para información un informe acerca de la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva.
- *Informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)*
Se presentará a la Junta, para información, el informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA.
- *Informe sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)*
Se presentará a la Junta, para información, el informe sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA.

Período de sesiones anual de 2022 de la Junta Ejecutiva (20-24 de junio)

- *Informe oral relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA (I)*
Se presentará a la Junta, para información, el informe oral relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA.
- *Informe oral relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)*
Se presentará a la Junta, para información, el informe oral relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA.
- *Informe oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)*
Se presentará a la Junta, para información, el informe oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA.
- *Informe de actualización sobre el Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas (I)*
A petición de la Mesa, se presentará a la Junta, para información, un informe oral de actualización sobre las operaciones y actividades del Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas.

Segundo período de sesiones ordinario de 2022 de la Junta Ejecutiva (14-18 de noviembre)

- *Informe relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA (I)*
Se presentará a la Junta, para información, el informe relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA.
- *Informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)*
Se presentará a la Junta, para información, el informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA.
- *Informe sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA (I)*
Se presentará a la Junta, para información, el informe sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA.

Calendario provisional de los períodos de sesiones de los órganos rectores de la FAO, el FIDA y el PMA y de las otras reuniones importantes en 2021-2022

	2021		2022	
ENERO	73 CCP 184 FC (PMA)	22 28-29		
FEBRERO	34 COFI 47 CSA FIDA/CG 73 CCP (continuación) PMA	1-5 8-11 15-19 19 22-24	36 NERC FIDA/CG 32 ARC PMA	7-11 14-18 21-25 28/2-4/3
MARZO	112 CCLM 74 CCP 185 FC 130 PC	8-10 10-12 22-26 22-24	36 APRC 114 CCLM 37 LARC	8-11 21-23 28/3-1/4
ABRIL	FIDA/JE 166 CL	19-23 26/4-1/5	FIDA/JE	25-29
MAYO			33 ERC 189 FC 132 PC	10-13 16-20 16-20
JUNIO	48 CFS 186 FC (PMA) 42 C PMA 167 CL	4 7-9 14-18 21-25 29	190 FC (PMA) 169 CL PMA 45 CODEX (Roma)	1-3 13-17 20-24 27/6-1/7
JULIO			75 CCP 28 COAG	13-15 18-22
AGOSTO				
SEPTIEMBRE	FIDA/JE 18 CGRFA	13-17 27/9-1/10	35 COFI FIDA/JE	5-9 12-16
OCTUBRE	49 CSA DMA 113 CCLM 187 FC (PMA)	11-15 15 (viernes) 25-27 28-29	26 COFO DMA 50 CSA 115 CCLM 191 FC (PMA)	3-7 17 (lunes) 17-21 24-26 27-28
NOVIEMBRE	188 FC 131 PC 44 CODEX PMA 168 CL	8-12 8-12 8-13 (Ginebra) 15-19 29/11-3/12	192 FC 133 PC PMA	7-11 7-11 14-18
DICIEMBRE	FIDA/JE	13-17	170 CL FIDA/JE	5-9 12-16

Pascua:	4 de abril de 2021	Pascua:	17 de abril de 2022
Pascua ortodoxa:	2 de mayo de 2021	Pascua ortodoxa:	24 de abril de 2022
Ramadán	13 de abril - 12 de mayo de 2021	Ramadán	2 de abril-1 de mayo de 2022
Eid Al-Fitr:	13 de mayo de 2021	Eid Al-Fitr:	2 de mayo de 2022
Eid Al-Adha:	20 de julio de 2021	Eid Al-Adha:	10 de julio de 2022

APRC	Conferencia Regional para Asia y el Pacífico	COFI	Comité de Pesca
ARC	Conferencia Regional para África	COFO	Comité Forestal
C	Conferencia	DMA	Día Mundial de la Alimentación
CCLM	Comité de Asuntos Constitucionales y Jurídicos	ERC	Conferencia Regional para Europa
CCP	Comité de Problemas de Productos Básicos	FC	Comité de Finanzas
CSA	Comité de Seguridad Alimentaria Mundial	FIDA/JE	Junta Ejecutiva del FIDA
CRGAA	Comisión de Recursos Genéticos para la Alimentación y la Agricultura	FIDA/CG	Consejo de Gobernadores del FIDA
CL	Consejo	INARC	Conferencia Regional Oficiosa para América del Norte
COAG	Comité de Agricultura	LARC	Conferencia Regional para América Latina y el Caribe
CODEX	Comisión del Codex Alimentarius	NERC	Conferencia Regional para el Cercano Oriente
		PC	Comité del Programa
		PMA	Junta Ejecutiva del Programa Mundial de Alimentos