

Distribution: General

Дата: 11 мая 2016 года

Russian

Original: English

Пункт 6 повестки дня

WFP/ЕВ.А/2016/6-Н/1

Ресурсы, финансовые и бюджетные вопросы

Для рассмотрения

С документами Исполнительного совета можно ознакомиться на веб-сайте ВПП (<http://executiveboard.wfp.org>).

Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора

Проект решения*

Совет принимает к сведению "Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора" (WFP/ЕВ.А/2016/6-Н/1).

1. В настоящем докладе представлен прогресс, достигнутый ВПП в ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора, приведенных в его заключениях, представленных Исполнительному совету. В доклад включены рекомендации, не выполненные на момент проведения ежегодной сессии Совета в 2015 году (WFP/ЕВ.А/2015/6-И/1), в том числе рекомендации, содержащиеся в следующих документах:
 - Заключение внешнего аудитора по ликвидации чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба (WFP/ЕВ.А/2015/6-Г/1)
 - Заключение внешнего аудитора об управлении складским хозяйством (WFP/ЕВ.А/2015/6-Н/1)
 - Проверенная годовая финансовая отчетность за 2015 год (WFP/ЕВ.А/2016/6-А/1)
2. В таблице 1 отражен прогресс, достигнутый в ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора в отчетный период, а в таблице 2 представлена обновленная информация по каждой невыполненной рекомендации, а также комментарии внешнего аудитора в этой связи.

* Приведен проект решения. С окончательным решением, принятым Советом, можно будет ознакомиться в документе "Решения и рекомендации", который будет издан в конце сессии.

г-н М. Джунеджа (Mr M. Juneja)
Помощник Директора-исполнителя
Департамент управления ресурсами и финансовый директор
тел.: 06 6513-2885

г-жа Т. Тропеа (Ms T. Tropea)
Руководитель
Служба общего финансового учета
тел.: 06 6513-2426

г-н Н. Нельсон (Mr N. Nelson)
Директор
Отдел финансов и казначейства
тел.: 06 6513-6410

ТАБЛИЦА 1: ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА в 2010–2015 годах

| Доклад (сессия выпуска) | Общее число рекомендаций | Рекомендации, не выполненные на момент проведения сессии Совета EB.A/2015 в 2015 году | Рекомендации, выполненные за отчетный период | Рекомендации, не выполненные на момент проведения сессии Совета EB.A/2016 в 2016 году |
|---|--------------------------|---|--|---|
| Стратегическое планирование и отчетность в страновом отделении ВПП – Уганда (EB.1/2010) | 8 | 1 | 0 | 1 |
| Проверенная годовая финансовая отчетность за 2010 год (EB.A/2011) | 7 | 1 | 1 | 0 |
| Управление проектами (EB.2/2011) | 11 | 2 | 1 | 1 |
| Управление людскими ресурсами (EB.A/2012) | 15 | 3 | 2 | 1 |
| Работа с партнерами по сотрудничеству (EB.A/2013) | 10 | 2 | 0 | 2 |
| Использование денежных средств и ваучеров (EB.A/2013) | 11 | 3 | 3 | 0 |
| Проверенная годовая финансовая отчетность за 2013 год (EB.A/2014) | 5 | 2 | 2 | 0 |
| Закупки продовольствия для нужд ВПП (EB.A/2014) | 9 | 9 | 1 | 8 |
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций (EB.A/2014) | 12 | 8 | 5 | 3 |
| Проверенная годовая финансовая отчетность за 2014 год (EB.A/2015) | 2 | 2 | 2 | 0 |
| Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба (EB.A/2015) | 7 | 7 | 6 | 1 |
| Организация работы складов (EB.A/2015) | 10 | 10 | 0 | 10 |
| Проверенная годовая финансовая отчетность за 2015 год (EB.A/2016) | 4 | н/д | 0 | 4 |
| ИТОГО | 111 | 50 | 23 | 31 |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|--|--------------------|--|
| Стратегическое планирование и отчетность в страновом отделении ВПП – Уганда EB.1/2010 | Рекомендация 8 Установить экономически эффективные, последовательные и надежные методы оценки и подтверждения численности людей – получателей помощи в рамках выполнения проектов. | СОМЕТ* будет обеспечивать оперативный, централизованно управляемый подсчет и проверку численности бенефициаров. Модуль реализации СОМЕТ используется в региональных бюро в Йоханнесбурге, Найроби и Каире; в настоящее время идет внедрение этого инструмента в других региональных бюро. В процессе выполнения. | Июнь 2016 года | Мы отмечаем, что процесс внедрения СОМЕТ является еще одним шагом на пути обеспечения полностью надежной методики подсчета бенефициаров. |
| Проверенные годовые счета за 2010 год EB.A/2011 | Рекомендация 7 ВПП может внедрить Систему обеспечения информационной безопасности в рамках WINGS. Кроме того, возможно установление конкретных сроков для практического внедрения Системы поддержки материально-технического обеспечения (СПМТО) и связанного с этим поэтапного выведения из эксплуатации интерфейса SAP-COMPAS. | В июне 2015 года Руководящий комитет по системам управленческой информации одобрил меморандум и круг полномочий в связи с созданием Рабочей группы по безопасности систем критически важной для бизнеса информации (РГБСКВИ), которая является руководящим органом в отношении безопасности в рамках WINGS. РГБСКВИ будет согласовывать проведение своих совещаний с графиком работы Руководящего комитета. Завершено | Выполнено | Мы отмечаем создание руководящего органа для обеспечения безопасности в рамках WINGS – Рабочей группы БСКВИ. |

* Инструмент эффективного управления страновыми отделениями

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|---|---|------------------------------|---|
| <p>Управление проектами EB.2/2011</p> | <p>Рекомендация 1 Выделять и в обязательном порядке использовать средства для проведения базовых исследований, определения потребностей и оценки проведенных вмешательств. При необходимости использовать для финансирования этих мероприятий средства Организации без привязки к финансированию проектов.</p> | <p>В ноябре 2014 года силами Группы исполнительного руководства (ГР) была сформирована целевая группа для обеспечения устойчивого финансирования деятельности по анализу, мониторингу и оценке в рамках стратегии мониторинга и оценки на 2014–2017 годы в штаб-квартире, на региональном и страновом уровнях. Работа этой целевой группы проводится в рамках более широкого обсуждения новой схемы финансирования ВПП.</p> <p>В соответствии с откликами на рекомендации Коллегиального обзора деятельности ВПП по оценке (WFP/EB.A/2014/7-D), в рамках которого устойчивое финансирование такой деятельности было отнесено к числу приоритетов, ВПП намерена выделять 0,8% от поступлений по линии взносов на нужды мероприятий по оценке; эта цель будет осуществляться последовательно на протяжении срока действия Политики ВПП в области оценки (2016–2021 годы).</p> <p>В качестве промежуточной меры Управление по оценке и мониторингу эффективности (RMP) продолжает обеспечивать номинальную финансовую поддержку для проведения базовых исследований через региональные бюро.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем меры, предпринимаемые для решения вопроса о выделении средств Организации для финансирования исследований исходной ситуации, определения потребностей и оценки эффективности проектов и будем ожидать дальнейших действий.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|--|--|--------------------|---|
| Управление проектами EB.2/2011 | Рекомендация 9 Методика подсчета бенефициаров должна также включать подсчет дней оказания помощи или дней снабжения продовольствием, которые в совокупности будут служить более прочной основой для определения итогов и достижений. | Используя метод, указанный в Плате управления на 2015 год, ВПП ретроактивно оценила объем распределяемого продовольствия, чтобы определить условную стоимость одного рациона за 2014 год. Об этом было сообщено в Годовом отчете о деятельности за 2014 год. В годовом отчете за 2015 год была использована более репрезентативная выборка. Завершено | Выполнено | Мы признаем, что в Годовом отчете за 2015 год для определения стоимости одного рациона была использована более репрезентативная выборка, основанная на числе рационов, распределенных в рамках каждого проекта. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|---|------------------------------|---|
| <p>Управление людскими ресурсами EB.A/2012</p> | <p>Рекомендация 6 Должен быть подготовлен календарный график оперативного завершения подготовки общеорганизационного плана действий в области людских ресурсов и его последующего осуществления.</p> | <p>После того, как Совет в ноябре 2014 года утвердил Стратегию ВПП в области развития людских ресурсов, в настоящее время ведется планирование кадрового состава на основе инициатив, направленных на обеспечение надлежащей укомплектованности и должного состава штатов ВПП в средне- и долгосрочной перспективе. Эти меры включают в себя создание механизмов карьерного роста, укрепление мер привлечения талантов (например, использование электронной системы набора персонала), усилия, направленные на повышение кадрового разнообразия и инклюзивности, проведение анализа кадровой структуры в страновых отделениях и усовершенствование общеорганизационных механизмов развертывания в случае чрезвычайных ситуаций. ВПП также проводит оценку того, как на планировании кадрового состава сказываются колебания в уровне финансирования. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем предпринимаемые действия по завершению подготовки пересмотренного общеорганизационного плана действий в области людских ресурсов и призываем штаб-квартиру выполнить данную работу в максимально короткие сроки.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|--------------------|---|
| <p>Управление людскими ресурсами EB.A/2012</p> | <p>Рекомендация 13 ВПП должна разработать политику в области обучения с целью постоянного укрепления потенциала персонала и обеспечить ее интеграцию с рабочими процессами.</p> | <p>Отдел людских ресурсов (HRM) проводит различные инициативы в области обучения и развития, направленные на создание в ВПП условий для того, чтобы направлять сотрудников необходимой квалификации туда, где они требуются, и поддерживать карьерный рост персонала. Эти инициативы основаны на структуре управления карьерным ростом и на навыках, необходимых для того, чтобы ВПП могла достичь своих Стратегических целей.</p> <p>В 2015 году ВПП улучшила Систему управления обучением, разработав "индивидуальные путешествия в мир обучения", что расширило возможности ВПП в плане развития навыков сотрудников. Эта усовершенствованная система повышает доступность обучения, особенно для национальных сотрудников на местах, и позволяет служащим самим определять свой путь обучения.</p> <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем, что Отдел людских ресурсов (HRM) провел ряд инициатив в области обучения и развития, которые направлены на создание в ВПП условий для того, чтобы направлять сотрудников, обладающих необходимыми навыками, туда, где они требуются, оказывая при этом поддержку персоналу.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|---|--------------------------|---|
| <p>Управление людскими ресурсами EB.A/2012</p> | <p>Рекомендация 14 Система управления знаниями поможет ВПП эффективно использовать полезные сведения, содержащиеся в разрозненных докладах и хранящиеся в различных подразделениях организации. Сдача документов в бумажном виде и на электронных носителях должна стать важным пунктом в обходном листе, подписываемом сотрудником при переназначении или перед уходом в отставку.</p> | <p>Отдел информационных технологий RMT внедрил режим совместной работы "SharePoint TeamWorks Space", который позволяет подразделениям и рабочим группам осуществлять более всестороннее управление информацией и документами. Этот режим работы включает в себя различные уровни защиты доступа для обеспечения конфиденциальности при необходимости. Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы принимаем к сведению, что был внедрен режим работы "SharePoint TeamWorks Space", который позволил функциональным подразделениям и рабочим группам осуществлять всестороннее управление своей информацией и документами.</p> |
| <p>Работа с партнерами по сотрудничеству EB.A/2013</p> | <p>Рекомендация 4 Мы ценим то, что ВПП находится в процессе пересмотра своего подхода к глобальным меморандумам о взаимопонимании (МОВ), включая критерии заключения МОВ с неправительственными организациями (НПО). Мы рекомендуем, чтобы ВПП ускорила процесс пересмотра существующих МОВ и выработала прозрачные критерии заключения глобальных МОВ. Также может проводиться периодический обзор международных НПО с целью заключения, по мере необходимости, глобальных МОВ в будущем.</p> | <p>Группа исполнительного руководства рассмотрела подготовленный Институтом зарубежного развития в июне 2015 года документ с изложением вариантов развития взаимодействия ВПП с НПО в будущем и обсудила мнения о том, что заключаемые ВПП глобальные МОВ могут восприниматься как предоставление партнерам по сотрудничеству "привилегированного статуса". Группа руководства определит, будет ли ВПП продолжать использовать глобальные МОВ. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы принимаем к сведению предпринимаемые действия и ожидаем выполнения обзора действующих МОВ с НПО и создания прозрачных критериев для заключения глобальных МОВ с международными НПО.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|--------------------|---|
| Работа с партнерами по сотрудничеству EB.A/2013 | Рекомендация 5 Мы рекомендуем страновым отделениям (CO) вести базу данных/реестр потенциальных партнеров по сотрудничеству, чтобы иметь возможность выявлять подходящих партнеров для осуществления конкретных проектов. Эта база данных должна включать в себя детальную информацию об организационной специфике партнеров по сотрудничеству, в том числе об их финансовых возможностях, основных областях специализации, составе сотрудников, прошлом опыте и пр., и должна периодически обновляться. Штаб-квартира ВПП может разработать стандартный формат такой базы данных/реестра и дать руководящие указания об их периодическом обновлении. | Модуль реализации СОМЕТ используется в региональных бюро в Йоханнесбурге, Найроби и Каире; в настоящее время идет его внедрение в других региональных бюро. В процессе выполнения. | Июнь 2016 года | Мы принимаем к сведению инициированные шаги и ожидаем дальнейших действий по разработке общеорганизационного руководства по ведению в страновых отделениях базы данных о потенциальных партнерах по сотрудничеству. |
| Использование денежных средств и ваучеров EB.A/2013 | Рекомендация 3 с) Поставщиков финансовых услуг следует отбирать на основе их подотчетности и показателей производительности, а в заключаемых с ними контрактах должно обязательно содержаться положение о санкциях в случае невыполнения своих обязательств. | Для использования в страновых отделениях теперь имеются стандартные шаблоны для контрактов. Завершено | Выполнено | Мы отмечаем, что стандартные шаблоны для контрактов разработаны и предоставлены для использования. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|--------------------|---|
| <p>Использование денежных средств и ваучеров EB.A/2013</p> | <p>Рекомендация 9 В условиях расширения масштабов использования механизма денежных средств и ваучеров (ДСиВ) мы рекомендуем разработать в приоритетном порядке корпоративное руководство и инструменты для стандартизации и снижения рисков в этой области. Штаб-квартира ВПП должна играть более активную надзорную роль в связи с расширением использования этих методов ускоренными темпами, а также осуществлять сбор примеров передовой практики в этой области и распространять ее среди всех СО.</p> | <p>ВПП провела большую работу, которая была направлена на разработку программ предоставления денежных пособий (ПДП) для сотрудников, а в 2014 году опубликовала стандартные руководящие указания, инструменты и процессы, которые были включены во второе издание руководства по ПДП. Общеорганизационное многофункциональное обучение включает в себя курс электронного обучения и пять дней очных занятий. Руководство, курс электронного обучения и учебные материалы доступны на французском и испанском языках. На настоящее время:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 140 инструкторов прошли курс обучения по вопросам ПДП; • сформировано 13 групп многофункционального обучения – 12 в регионах и одна в Риме; • подготовку прошли сотрудники 63 страновых отделений и ожидается, что сотрудники еще четырех отделений пройдут такую подготовку в ближайшие два месяца; • 2035 сотрудников приняли участие в очных курсах обучения; и • 2153 сотрудника завершили курс в рамках 3 255 модулей электронного обучения по вопросам ПДП. <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем предпринятые действия по обеспечению корпоративного руководства для стандартизации механизмов ДСиВ. Мы также отмечаем действия по распространению передового практического опыта по всем страновым отделениям.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|--------------------|---|
| <p>Использование денежных средств и ваучеров EB.A/2013</p> | <p>Рекомендация 10 Мы рекомендуем, чтобы ВПП выпустила руководство для обучения и наращивания потенциала, которые должны будут осуществляться в рамках деятельности, предваряющей осуществление проекта, с привлечением сотрудников ВПП в региональных бюро и страновых отделениях, партнеров по сотрудничеству и местных общин. Больше внимания следует уделять формированию потенциала, включая обзор опыта, накопленного действующими штатными сотрудниками, в области осуществления метода ДСиВ, а также привлечение внешних специалистов, если это необходимо.</p> | <p>ВПП адаптировала программу обучения, описанную в ответе на рекомендацию 9, в целях развития потенциала партнеров по сотрудничеству. Эта программа включала в себя трехдневные курсы обучения: i) в Бурунди для 60 участников, направленных от учреждений системы Организации Объединенных Наций, правительств, НПО и доноров; и ii) в Перу для государственных партнерских структур, НПО и Управления по координации гуманитарных вопросов. Накопленный опыт будет использоваться для повышения качества обучения, предлагаемого рабочим партнерам.</p> <p>В ВПП создан "резерв внутренних талантов" в области ПДП. Программа также присоединилась к межучрежденческой группе "CashCap", которая ведет реестр экспертов по вопросам ПДП, содействует обмену информацией, разрабатывает общие стандарты и занимается развитием потенциала.</p> <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы принимаем к сведению действия, предпринимаемые в целях наращивания потенциала и обучения сотрудников ВПП, партнеров по сотрудничеству и др. в рамках использования механизмов ДСиВ.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|--|--------------------|--|
| <p>Проверенные годовые счета за 2013 год EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 1 Мы рекомендуем адекватным образом раскрывать информацию о фактическом наличии средств в течение года для улучшения понимания и удобства использования бюджета.</p> | <p>С 2015 года в ведомость V – "Сопоставление бюджетных и фактических сумм" включается новая графа под названием "Приоритизированный план", в которой представлен приоритизированный план работы с учетом того, что ВПП финансируется за счет добровольных взносов, а соответственно, ее операции и финансовое управление зависят от уровня полученного финансирования.</p> <p>Эта графа включает в себя: i) элемент прямых затрат – Предварительный приоритизированный план работы на основе прогнозируемых сметных взносов на проектном уровне на базе информации, полученной от доноров, которые привязываются к проектным мероприятиям; и ii) элемент косвенных затрат, опирающийся на включенные в бюджет регулярные затраты на поддержку программ и административные расходы (ППА) и критические организационные инициативы, о чем подробно говорится в Плане управления.</p> <p>Завершено</p> | Выполнено | Мы отмечаем, что в ведомость V была добавлена отдельная графа под названием "Приоритизированный план". |
| <p>Проверенные годовые счета за 2013 год EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 5 Упорядочить и стандартизировать процесс управления целевыми фондами в региональных бюро и страновых отделениях в соответствии с общеорганизационными директивами.</p> | <p>Циркуляр Директора-исполнителя об управлении целевыми фондами был обновлен на основе обратной связи с ГР.</p> <p>Завершено</p> | Выполнено | Мы отмечаем, что циркуляр Директора-исполнителя об управлении целевыми фондами был обновлен. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|--------------------------|--|
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 1 ВПП необходимо разработать комплексный "механизм планирования закупок", основанный на использовании цепочки поставок, который применялся бы в штаб-квартире, РБ и СО. Этот механизм должен, среди прочего, включать руководство по определению ресурсов, необходимых для разработки стратегии мобилизации ресурсов и обеспечения поставок; обязать все подразделения (штаб-квартиру, РБ, СО) подготавливать годовой план закупок; содержать стандартный шаблон для составления плана закупок; определить ключевые показатели эффективности процесса закупок; установить требования к отчетности в отношении периодического мониторинга и оценки процесса закупок.</p> | <p>В ноябре 2015 года была завершена реструктуризация Отдела управления каналами поставок (OSC). Процессы и инструменты, которые находятся в процессе разработки в ходе реструктурирования, предназначены улучшить планирование закупок и интеграцию цепочек поставок, в соответствии с замечаниями аудиторов. В OSC были наняты товарные эксперты для подготовки стратегий поиска поставщиков основных товаров ВПП, начиная с середины 2016 года. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы принимаем к сведению, что проводится разработка комплексного механизма планирования закупок на основе принципа цепочки поставок для использования на всех уровнях.</p> |
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 2 а) ВПП может рассмотреть возможность проведения оценки эффективности и измерения итогового результата деятельности (оценки конечного полезного эффекта) Механизма форвардных закупок (МФЗ).</p> | <p>Завершен анализ эффективности затрат применительно к экономии средств и срокам подготовки поставок; ключевые показатели эффективности в отношении эффективности затрат МФЗ были представлены в Годовом отчете о результатах работы за 2014 год. Оценка конечного полезного эффекта за период 2012–2016 годов будет рассмотрена в ходе подготовки Годового отчета за 2017 год. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы принимаем к сведению предпринимаемые действия по оценке эффективности и конечного полезного эффекта МФЗ.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|---|---------------------------|--|
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 2 b) ВПП может рассмотреть вопрос о разработке всеобъемлющего руководства по управлению программой "Закупки в целях прогресса" (P4P), которое применялось бы в штаб-квартире, РБ и СО. Это руководство можно было бы разработать с далеко идущей целью интеграции программы P4P в общий план закупок ВПП на уровне штаб-квартиры, РБ и СО, устранения выявленных рисков и обеспечения эффективности программы.</p> | <p>Результаты заключительной оценки пилотного внедрения P4P были представлены на EB.1/2015. OSC рассматривает проект руководства по закупкам у мелких фермеров, которое предполагается выпустить к середине 2016 года. В процессе выполнения.</p> | <p>Июнь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем предпринимаемые действия по составлению всестороннего руководства по P4P для использования на уровне штаб-квартиры.</p> |
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 3 b) Желательно также укрепить механизм контроля соблюдения данной политики и руководящих принципов закупок.</p> | <p>Отдел закупок и органы внутренней ревизии провели обзор методов отбора проб, используемых для проверки соблюдения закупочной политики и руководящих принципов, и внесли изменения с тем, чтобы отразить предоставление новых делегированных полномочий страновым отделениям и региональным бюро. Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем, что в целях проверки соблюдения закупочной политики и руководящих принципов предпринимаются меры для обеспечения более строгого соблюдения политики и руководящих принципов закупок.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|--|------------------------------|--|
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 4 b) Комитет по закупкам продовольствия в штаб-квартире и СО мог бы получать информацию о прежних показателях деятельности поставщика в плане качества и своевременности поставок, чтобы дать Комитету возможность принимать более обоснованные решения.</p> | <p>В OSC был назначен сотрудник, который возглавит работу в связи с применением глобального подхода к управлению поставщиками, включая системные усовершенствования, руководящие принципы и политику. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем, что был назначен сотрудник по работе с поставщиками, который возглавит осуществление новой системы регулирования отношений с поставщиками.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|------------------------------|---|
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 5 b) Для обеспечения более эффективного контроля над процессом закупок следует заполнить имеющиеся пробелы в Информационной сети и глобальной системе ВПП II (WINGS), относящиеся к деятельности поставщиков, договорным датам поставок, сведениям о несоблюдении контрактных обязательств, качеству пищевых продуктов и т. д. Это сделало бы информацию о деятельности поставщиков более доступной, что представляется весьма важным при отборе поставщиков.</p> | <p>В OSC был назначен сотрудник, который возглавит работу в связи с применением глобального подхода к управлению поставщиками, включая системные усовершенствования, руководящие принципы и политику.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем, что был назначен сотрудник по работе с поставщиками в целях разработки и внедрения новой системы регулирования отношений с поставщиками, которая позволит заполнить пробелы в WINGS, относящиеся к деятельности поставщиков, договорным датам поставок, несоблюдению контрактных обязательств и качеству пищевых продуктов.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|------------------------------|--|
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 6 ВПП необходимо ввести в действие надежную систему управления поставщиками на уровне штаб-квартиры, в РБ и СО, которая, в частности, должна обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) соблюдение руководящих указаний о регистрации всех новых поставщиков; b) полную базу данных о поставщиках для всех товаров и обновление этой базы данных на регулярной основе; c) расширение реестра используемых поставщиков для обеспечения более высокого уровня конкуренции и более эффективного расходования денежных средств; d) стандартизацию сроков, предоставляемых поставщикам для подготовки конкурсных предложений; и e) оптимизацию процедуры наложения санкций на поставщиков в связи с низким качеством или нарушением сроков поставок. | <p>В OSC был назначен сотрудник, который возглавит работу в связи с применением глобального подхода к управлению поставщиками, включая системные усовершенствования, руководящие принципы и политику.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем, что был назначен сотрудник по работе с поставщиками, который возглавит осуществление новой системы регулирования отношений с поставщиками.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|--|---------------------------|--|
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 7 Необходимо устанавливать требуемое время прибытия (ТВП) с учетом сроков прохождения контракта и периода транспортировки. Необходимо обеспечить соблюдение устанавливаемого ТВП путем надлежащего мониторинга.</p> | <p>Проводится пересмотр ТВП, в середине 2016 года начнется применение новых руководящих принципов. В процессе выполнения.</p> | <p>Июнь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем предпринимаемые действия по улучшению ТВП с учетом сроков обработки контрактов и периода транспортировки.</p> |
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 8 а) ВПП необходимо свести воедино существующие практические подходы и директивные материалы, чтобы сформулировать и задокументировать общеорганизационную политику обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, основанную на принципе цепочки поставок.</p> | <p>Единая структура цепочки поставок включает в себя Секцию безопасности пищевых продуктов и обеспечения качества (OSPFQ), которая пересмотрит стратегию обеспечения качества, чтобы отразить новую организационную структуру и подход. В процессе выполнения.</p> | <p>Июнь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем, что проводится работа по составлению и документированию общеорганизационной политики по обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|--------------------|---|
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 8 d) ВПП может принять необходимые меры для создания во всех СО комитетов по качеству продовольствия, призванных решать вопросы качества и безопасности на уровне СО.</p> | <p>OSPFQ будет обеспечивать решение проблем качества продовольствия на уровне страновых отделений и региональных бюро с учетом оперативных потребностей и возможностей. Потенциал Секции все больше укрепляется за счет специального персонала, занимающегося проблемами качества продовольствия. При поддержке OSPFQ работу по улучшению регулирования качества на всем протяжении цепочки поставок в региональных бюро и страновых отделениях возглавят технологи по вопросам продовольствия, которые будут работать в рамках существующих комитетов и других механизмов. Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем, что в целях повышения безопасности и качества пищевых продуктов потенциал региональных бюро все больше укрепляется за счет специального персонала, занимающегося вопросами качества продовольствия.</p> |
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 9 a) Необходимо пересмотреть роль Комитета по товарам, транспорту и страхованию (КТТС) и создать систему в СО и РБ для обеспечения более строгого надзора за процессом закупок.</p> | <p>Отдел закупок и органы внутренней ревизии провели обзор методов отбора проб, используемых для проверки соблюдения закупочной политики и руководящих принципов и внесли изменения с тем, чтобы отразить предоставление новых делегированных полномочий страновым отделениям и региональным бюро. Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем, что был проведен обзор для того, чтобы ввести в действие механизм для обеспечения более строгого контроля за процессами закупок.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|---|------------------------------|---|
| <p>Закупки продовольствия для нужд ВПП EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 9 b) В связи с переходом ВПП на новые методы закупок важно обеспечить соответствие между имеющимися ресурсами и квалификацией персонала, чтобы эффективно и действенно осуществлять закупочную деятельность.</p> | <p>ВПП наняла трех специалистов по закупкам основных товаров, используемых ВПП; ожидается, что они приступят к выполнению своих обязанностей к середине 2016 года.</p> <p>Отдел закупок и высшее руководство рассматривают для этих должностей альтернативные механизмы инвестирования, чтобы обеспечить развитие навыков и стабильное финансирование этой функции.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем, что предпринимаются действия для развития навыков в целях эффективного и результативного осуществления закупочной деятельности.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|---|--|--------------------------|---|
| <p>Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014</p> | <p>Рекомендация 1 б) СГПООН требуется системный механизм отчетности для отражения в режиме реального времени оперативного содействия, оказываемого структурой в различных чрезвычайных ситуациях, что позволит оценивать эффективность работы СГПООН и будет выполнять функции системы управленческой информации для проведения анализа затрат и выгод применительно к качеству работы СГПООН. Это также повысило бы наглядность результатов работы для доноров и информированность различных заинтересованных сторон о роли СГПООН.</p> | <p>В рамках инициативы, направленной на оптимизацию работы складов, СГПООН внедряет систему штрих-кодирования; эта система уже функционирует в Дубае, а в Аккре началось ее внедрение после получения финансирования в декабре 2015 года. Завершение работ ожидается к декабрю 2016 года.</p> <p>"Информационная панель" СГПООН теперь доступна в Интернете.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы ожидаем полномасштабного внедрения системы штрих-кодирования с включением сведений о складской локализации, что повышает эффективность и подотчетность, а также дает партнерам возможность получать немедленную информацию о своих запасах и данные по другим оперативным вопросам.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|--------------------|---|
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 3 а) Необходимо выработать стратегию финансирования центра в Лас-Пальмаса на период после окончания срока действия обязательств доноров. | В СГПООН завершена разработка стратегии в отношении Лас-Пальмаса, в рамках которой рассматриваются вопросы финансирования, цепочки поставок и хранения запасов, а также оптимизации работы центра и поддержки перевозочных операций ВПП. СГПООН в Лас-Пальмаса продолжит работу по привлечению финансирования для осуществления своей деятельности в дополнение к предоставляемым правительством принимающей страны средствам на покрытие затрат на аренду помещения и оплату коммунальных услуг. Завершено | Выполнено | Мы отмечаем завершение работы над стратегией финансирования центра в Лас-Пальмаса. |
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 4 b) Следует проанализировать и свести к минимуму процедурные задержки при подготовке формы подтверждения оказанных услуг и дебетовых авизо посредством четкой формулировки порядка подотчетности, что позволит повысить эффективность деятельности и качество оказываемых услуг. | Группы клиентского обслуживания в каждом центре используют онлайн-панель "Информационную панель" СГПООН для подготовки форм подтверждения оказанных услуг на основе информации, получаемой посредством WINGS. СГПООН готовит дебетовые авизо после получения документации от финансовой группы, которая сообщает управляющим складам и группам клиентского обслуживания о сроках ожидания. Завершено | Выполнено | Мы принимаем к сведению еженедельное представление информации о статусе форм подтверждения оказанных услуг. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|--|---|--------------------|--|
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 5 а) СГПООН может убедить партнеров на регулярной основе осуществлять мониторинг их запасов в центрах и вывозить устаревшие и просроченные товары, занимающие складские площади. При необходимости следует принимать меры согласно Стандартному операционному регламенту. | В рамках применяемого СГПООН подхода основное внимание уделяется тем запасам партнеров, которые хранятся 24 месяца без ротации: проводится мониторинг объема и состава запасов, а также применяется процедура, согласно которой партнеров ежегодно просят распорядиться запасами с истекшим сроком хранения. Завершено | Выполнено | Мы отмечаем, что в целях оптимального распределения складских помещений в СГПООН введена процедура для решения проблемы запасов с истекшим сроком годности, которые партнеры СГПООН хранят на годичной основе. |
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 5 б) СГПООН может сформулировать правила для выделения партнерам складских площадей в центрах согласно определенным критериям или показателям, по мере целесообразности. | СГПООН анализирует распределение складских помещений в разбивке по центрам и партнерам, принимая во внимание новых партнеров, дополнительные помещения и обсуждение концепции централизованного хранения с заинтересованными правительствами. В процессе выполнения. | Июнь 2016 года | Мы отмечаем, что СГПООН проводит анализ распределения складских помещений в разбивке по центрам и партнерам. Мы ожидаем публикации результатов данной работы. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|--|--|--------------------|--|
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 5 с) Поскольку общеорганизационные запасы имеют стратегическое значение, СГПООН требуется работать в тесном сотрудничестве с ВПП при проведении инвентаризации и принятии соответствующих мер по списанию устаревших запасов и их замене. | Новый сотрудник СГПООН по вопросам товаропроводящей цепи отвечает за анализ максимальных объемов общеорганизационных запасов в соответствии с меморандумом "Общеорганизационные запасы ВПП и сеть СГПООН". СГПООН распространил для сведения служб управления, отделов безопасности на местах и людских ресурсов и службы авиаперевозок официальное уведомление об утилизации устаревших запасов. Завершено | Выполнено | Мы отмечаем, что были предприняты действия для утилизации устаревших запасов. |
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 5 d) СГПООН необходимо активно сотрудничать со Службой авиаперевозок ВПП для принятия мер в отношении принадлежащих ей товаров, которые хранятся в центрах при нулевой стоимости. | СГПООН распространил официальное уведомление об утилизации устаревших единиц хранения, принадлежащих службе авиации, в соответствии с установленными процедурами (см. рекомендацию 5с). Завершено | Выполнено | Мы принимаем к сведению, что были предприняты действия по списанию товаров, принадлежащих Службе авиаперевозок ВПП и хранящихся в центрах при нулевой стоимости. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|---|---|--------------------|---|
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 6 а) ВПП необходимо периодически пересматривать политику закупок и заблаговременного размещения запасов высококалорийного печенья в центрах СГПООН, учитывая приемлемость данного продукта для целевых бенефициаров, спрос со стороны страновых отделений, а также актуальность в настоящее время и в будущем. | В СГПООН и соответствующих подразделениях ВПП разрабатывается проект рекомендованных правил обращения с высококалорийным печеньем и его заблаговременного размещения. В процессе выполнения. | Декабрь 2016 года | Мы отмечаем, что разрабатываются директивные принципы создания и регулирования запасов высококалорийного печенья. |
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 7 Имеется потребность в повышении прозрачности и своевременности закупок товаров. Необходимо решать проблемы нехватки квалифицированного персонала в данной области посредством принятия соответствующих мер по наращиванию потенциала. | Сотрудники СГПООН, занимающиеся закупками, теперь проходят сертификацию Аккредитованного института материально-технического снабжения (CIPS). Закупки производятся своевременно, с соблюдением требований прозрачности и в соответствии с политикой ВПП. Завершено | Выполнено | Мы отмечаем, что были предприняты действия по планированию закупок, направленные на повышение прозрачности и своевременности закупок товаров. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|---|--|--------------------|--|
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 11 СГПООН необходимо в установленные сроки разработать единую общесетевую систему отчетности для закрепления более высоких стандартов отчетности и формирования эффективной системы управленческой информации. | Контроль предоставления услуг на ежедневной основе проводится с помощью новой онлайн-панели "информационной панели" СГПООН; менеджеры используют ее для мониторинга производительности и отчетности, а также для выявления рисков, связанных с давно просроченными единицами хранения. Завершено | Выполнено | Мы отмечаем внедрение онлайн-панели информации, предназначенной для поддержки бизнес-анализа и финансового и оперативного мониторинга. |
| Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций EB.A/2014 | Рекомендация 12 СГПООН необходимо тесно взаимодействовать со всеми пользователями и партнерами, для того чтобы учитывать их потребности и предлагать соответствующие экономные и эффективные услуги. | Сорок организаций приняли участие в Глобальном совещании партнеров СГПООН в июне 2015 года, что свидетельствует о все более широком признании роли СГПООН. Проведенный ранее опрос партнеров показал, что 94% были в известной степени удовлетворены, удовлетворены или очень удовлетворены услугами СГПООН. Респонденты оценили оперативный опыт СГПООН, но высказали мнение, что можно улучшить обработку конкретных запросов, сократить время реагирования и решения проблем. СГПООН намерен соответствующим образом повысить качество своих услуг. Завершено | Выполнено | Мы признаем, что СГПООН принимает меры для того, чтобы наладить взаимодействие с пользователями и повысить качество обслуживания клиентов. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|---|--------------------|--|
| <p>Проверенные годовые счета за 2014 год EB.A/2015</p> | <p>Рекомендация 1 Мы вновь подчеркиваем, что желательно укрепить систему мониторинга для учета капитализации активов, чья стоимость превышает порог в 5000 дол. США, и их классификации.</p> | <p>В 2015 году Группа управления активами, Служба общего финансового учета (RMFG) и Отделение взносов и проектных счетов проводили совместную работу для того, чтобы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять периодический обзор капитализированных активов; • проверять данные основных записей активов; • уточнить данные отчета о результатах мониторинга за 2014 год; и • повысить прозрачность активов и отчетность по ним за счет применения Глобальной системы управления оборудованием. <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем, что были внесены все поправки, в результате чего проверка данных была проведена в соответствии с политикой бухгалтерского учета и бухгалтерская проводка в 2015 году была зачтена.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|--|--------------------|---|
| <p>Проверенные годовые счета за 2014 год EB.A/2015</p> | <p>Рекомендация 2 ВПП может продолжать укрепление механизма для своевременной регистрации данных в системе, чтобы сократить объем корректировок после закрытия счетов и задержанных учетных позиций.</p> | <p>Секретариат укрепил механизм обеспечения своевременной регистрации данных за счет улучшения информационного взаимодействия и надзора, в результате чего число корректировок после закрытия счетов в 2015 году сократилось, по сравнению с 2014 годом.</p> <p>Важность своевременной регистрации подчеркивалась на заседаниях ГР и региональных финансовых сотрудников и подтверждалась в корреспонденции, исходящей от помощника Директора-исполнителя и финансового директора.</p> <p>Надзор был усилен за счет передачи ответственности за отчетность по начисленным платежам региональным бюро в целях облегчения последующей деятельности.</p> <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы принимаем к сведению, что были предприняты эффективные действия, чтобы свести к минимуму такие ошибки при регистрации данных.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|--|--|--------------------|--|
| Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационн ого масштаба EB.A/2015 | Рекомендация 1 Мы предлагаем ВПП укрепить свой механизм проведения и документирования детального анализа пяти критериев перед объявлением чрезвычайной ситуации 3-го уровня в соответствии с практикой, имевшей место применительно к Ираку и ситуации с Эболой. | ВПП проводит анализ пяти критериев, необходимых для объявления чрезвычайной ситуации 3-го уровня, на основе документа, в котором схематически представлены возможные варианты. ВПП проводит такой анализ перед объявлением чрезвычайных ситуаций в рамках всей системы и в рамках ВПП, а также перед проведением межучрежденческих обсуждений вопроса о продлении общесистемных мер реагирования на чрезвычайные ситуации для того, чтобы убедиться, что условия оправдывают продолжение реагирования в режиме чрезвычайной ситуации 3-го уровня. Завершено | Выполнено | Мы отмечаем, что проводился анализ пяти критериев, необходимых для объявления чрезвычайной ситуации 3-го уровня. |
| Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационн ого масштаба EB.A/2015 | Рекомендация 2 ВПП могла бы стремиться к тому, чтобы повысить эффективность системы Стратегической целевой группы (СЦГ) за счет внедрения официального механизма последующих действий для выполнения решений, принятых на совещаниях СЦГ, и для мониторинга достигнутого в этом отношении прогресса. | Практические меры, предлагаемые СЦГ, регистрируются и отслеживаются специальными ассистентами Директора-исполнителя, заместителя Директора-исполнителя и помощниками Директора-исполнителя, которые следят за тем, чтобы были предприняты необходимые действия. Отдел обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям и поддержки ответных действий (OSE) будет и впредь содействовать систематическому отслеживанию выполнения согласованных практических мер. Завершено | Выполнено | Мы принимаем к сведению внедрение официального механизма последующих действий для выполнения решений, принятых на совещаниях СЦГ, и для мониторинга достигнутого в этом отношении прогресса. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|---|--|--------------------|--|
| <p>Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба EB.A/2015</p> | <p>Рекомендация 3 ВПП могла бы приложить усилия для того, чтобы соблюдать предписанные сроки завершения работы над докладами о накопленном опыте и организовать проведение отдельного анализа накопленного опыта, посвященного аспектам лидерства в ходе реагирования на ситуации 3-го уровня.</p> | <p>Директор-исполнитель в своем циркуляре OED2015/014 пересмотрел временные рамки анализа накопленного опыта, указав на необходимость проведения анализа во время затяжных кризисов и уполномочив СЦГ заказывать отдельные аналитические материалы, посвященные аспектам лидерства в ходе реагирования на ситуации 3-го уровня. Поручение о проведении всеобъемлющего анализа опыта, накопленного в ходе чрезвычайных ситуаций 3-го уровня, будет дано в сроки указанные в циркуляре.</p> <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем издание циркуляра, в котором указано, что СЦГ может заказывать отдельные аналитические материалы, посвященные аспектам лидерства в ходе реагирования на ситуации 3-го уровня.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|---|---|--------------------|---|
| <p>Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба EB.A/2015</p> | <p>Рекомендация 4 ВПП могла бы продолжить усилия, направленные на обновление платформы "OPWeb", с тем, чтобы этот сайт стал исчерпывающим источником значимой информации обо всех отделах.</p> | <p>OSE расширил платформу "OPweb" с учетом результатов опроса пользователей. Теперь она включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сообщения ВПП для средств массовой информации; • оценки продовольственной безопасности; • информацию о делегировании полномочий в сфере материально-технического обеспечения; • доклады СГПООН; • контактные данные страновых отделений; • базу данных о накопленном опыте; и • ежедневные оперативные сводки Директора-исполнителя. <p>Также были улучшены такие функции работы с документами, как компоновка, средства поиска и кризисная матрица документов.</p> <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем, что в рамках платформы "OPweb" было обеспечено добавление большего объема данных/информации по различным отделам, имеющим отношение к чрезвычайным ситуациям 3-го уровня.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|--------------------|---|
| <p>Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационн ого масштаба EB.A/2015</p> | <p>Рекомендация 5 ВПП могла бы рассмотреть возможность представления финансовой информации (в том числе о понесенных затратах) по проектам, связанным с реагированием на чрезвычайные ситуации 3-го уровня.</p> | <p>Команда сотрудников, занимающихся вопросами бюджета, общих счетов, финансовых систем и управления служебной деятельностью, рассмотрела отчетность по финансовой информации по проектам, связанным с реагированием на чрезвычайные ситуации 3-го уровня.</p> <p>В том, что касается внешней отчетности, ВПП продолжит представлять финансовую информацию в стандартных отчетах по проектам, которые включают в себя раздел, посвященный общеорганизационным чрезвычайным ситуациям.</p> <p>В том, что касается внутренней отчетности, Секретариат разработал программное приложение, отображающее финансовую информацию в связи с реагированием на чрезвычайные ситуации 3-го уровня. Приложение используется для обеспечения поддержки оперативных групп, выявления потребностей и облегчения подготовки информации для обзоров, требуемых Советом и другими заинтересованными сторонами.</p> <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем, что предприняты действия для того, чтобы представить данные по финансовой информации по проектам, связанным с реагированием на чрезвычайные ситуации 3-го уровня.</p> |

| | | | | |
|--|---|--|------------------|--|
| <p>Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационного масштаба EB.A/2015</p> | <p>Рекомендация 6 Мы рекомендуем ВПП продолжать свои усилия по привлечению как традиционных, так и нетрадиционных доноров в целях мобилизации глобальных ресурсов.</p> | <p>Как отмечалось в обновленном документе, который был представлен Совету в июне 2015 года, в третьем квартале 2015 года проводилось регулярное обучение по различным аспектам мобилизации ресурсов. В число внешнепропагандистских материалов, изданных ВПП в 2015 году для стимулирования финансирования со стороны традиционных и нетрадиционных доноров, входит информационный бюллетень о Счете немедленного реагирования, ежегодный доклад о многосторонних взносах, обновленные сведения об оперативной ресурсообеспеченности и справочная публикация о партнерских отношениях с принимающими правительствами.</p> <p>За счет щедрых взносов доноров, которые в 2014 году достигли рекордной суммы в 5,4 млрд долл. США, ВПП получает возможность удовлетворять потребности в чрезвычайной помощи. Несмотря на неблагоприятный обменный курс в 2015 году, усилия по мобилизации средств и пропагандистская работа с партнерами позволили привлечь 4,8 млрд долл. США, что составляет 55 % от 8,65 млрд долл. США, которые необходимы для проведения операций.</p> <p>В 2015 году ВПП также расширила базу доноров за счет финансирования, полученного от правительств принимающей стороны, в основном в виде взносов натурой и сквозных договоренностей с финансовыми учреждениями. В 2015 году принимающими правительствами было выделено 220 млн долл. США – второй по объему вклад с 2010 года.</p> <p>Завершено</p> | <p>Выполнено</p> | <p>Мы отмечаем, что ВПП продолжает прилагать усилия по привлечению доноров в целях мобилизации ресурсов, все более расширяя свою базу доноров.</p> |
|--|---|--|------------------|--|

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|--|--|--------------------|---|
| Ликвидация чрезвычайных ситуаций общеорганизационн ого масштаба EB.A/2015 | Рекомендация 7 ВПП могла бы ускорить процесс рассмотрения рисков, внесенных в общеорганизационный реестр рисков 2014 года, в отношении "перегрузки ВПП в условиях множественных чрезвычайных ситуаций", в целях его скорейшего завершения. | ВПП обновила свои чрезвычайные протоколы и намерена провести консультации с партнерами для того, чтобы обеспечить их соответствие межучрежденческим протоколам. ВПП проводит сопоставительный анализ чрезвычайных протоколов с Группой директоров Межучрежденческого постоянного комитета (МПК) по чрезвычайным ситуациям с целью их принятия основными участниками МПК. В процессе выполнения. | Июнь 2016 года | Мы отмечаем начало процесса рассмотрения рисков, внесенных в общеорганизационн ый реестр рисков 2014 года, в отношении "перегрузки ВПП в условиях множественных чрезвычайных ситуаций". |
| Управление складским хозяйством EB.A/2015 | Рекомендация 1 ВПП может сформулировать всеобъемлющие глобальные руководящие принципы управления складским хозяйством. | OSC пересматривает руководящие принципы обращения с пищевыми продуктами, приобретенными через Фонд глобального управления товарными ресурсами (ФГУТР), и готовит для принятия на высоком уровне обзор правил и передового опыта управления складским хозяйством. В процессе выполнения. | Июнь 2016 года | Мы отмечаем, что OSC готовит проведение на высоком уровне обзора правил и передового опыта управления складским хозяйством. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|--|---|----------------------|--|
| Управление складским хозяйством EB.A/2015 | <p>Рекомендация 2</p> <p>ВПП может разработать план работы и дополнительный план управления складским хозяйством на уровне штаб-квартиры, региональных бюро и страновых отделений.</p> | <p>После того, как Совет утвердил План управления на 2016–2018 годы, Отдел бюджета и разработки программ (RMB) составил прогноз спроса на 2016 год в целях обеспечения стратегического обзора и облегчения планирования товаропроводящих цепей. RMB составит обновленный прогноз спроса на основе текущей отчетности в 2016 году.</p> <p>Миссия от OSC и RMB в региональное бюро в Дакаре осуществит планирование товаропроводящих цепей, которое будет способствовать составлению глобального плана.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | Декабрь 2016 года | Мы отмечаем, что RMB составит прогноз спроса на основе текущей отчетности в начале 2016 года, и ожидаем подготовки глобального плана. |
| Управление складским хозяйством EB.A/2015 | <p>Рекомендация 3</p> <p>ВПП может пересмотреть Руководство по перевозкам, Руководство по хранению продовольствия и Пособие по организации складского хозяйства, предварительно рассмотрев замечания и комментарии соответствующих сторон и субъектов деятельности.</p> | <p>В ноябре 2015 года OSC обновил раздел Руководства по перевозкам, посвященный управлению оперативными рисками.</p> <p>В отношении раздела по хранению продовольствия OSC проводит консультации с соответствующими подразделениями с целью обновления руководящих принципов, касающихся обращения со специализированными питательными продуктами; ожидается, что внутренняя ревизия в 2016 году выпустит консультативное заключение о связанных с ними рисках.</p> <p>OSC пересматривает раздел по организации складского хозяйства в свете продолжающегося внедрения СПМТО.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | Июнь 2016 года | Мы принимаем к сведению, что ведется работа по пересмотру Руководства по хранению продовольствия и пособий по управлению складским хозяйством. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|--|---|----------------------|--|
| Управление складским хозяйством EB.A/2015 | Рекомендация 4 ВПП может пересмотреть свой механизм контроля за составлением планов помещений и схем размещения запасов. | Пособия по хранению продовольствия и управлению складским хозяйством дают рекомендации в отношении составления планов помещений и схем размещения запасов. OSC укрепит свои механизмы надзора и уточнит функции страновых отделений, региональных бюро и штаб-квартиры в документе, посвященном управлению складским хозяйством, в свете выводов консультативного заключения по надзору со стороны региональных бюро, которое будет представлено Отделом Генерального инспектора и служб надзора в 2016 году. В процессе выполнения. | Декабрь 2016 года | Мы принимаем к сведению, что OSC рассмотрит вопрос об укреплении механизмов надзора и уточнит функции своих подразделений на разных уровнях. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|--|---|------------------------------|--|
| <p>Управление складским хозяйством EB.A/2015</p> | <p>Рекомендация 5 В целях обеспечения качества продовольственных товаров, хранящихся на складах, ВПП может обеспечить соблюдение всеми страновыми отделениями руководящих принципов, предписывающих проведение регулярных проверок складов.</p> | <p>В Руководстве по перевозкам содержится требование о проведении на всех управляемых ВПП складах ежеквартальной инвентаризации наличных материальных ценностей в отношении запасов, находящихся под управлением ВПП, и рекомендация о проведении ежемесячных проверок качества и количества запасов. Мониторинг, согласование учетных данных и своевременное документирование – это ключевые меры контроля, применяемые Сектором по анализу фондов, учету товаров и поддержке.</p> <p>В рамках деятельности, описанной в ответах на рекомендации 1 и 4, OSC анализирует распределение обязанностей, связанных с мониторингом инспекционных проверок складов, с целью улучшения документации и надзора.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | <p>Мы ожидаем результатов пересмотра функций и обязанностей, связанных с мониторингом инспекционных посещений складов, в целях улучшения документации и надзора.</p> |
| <p>Управление складским хозяйством EB.A/2015</p> | <p>Рекомендация 6 ВПП может пересмотреть меры обеспечения пожарной безопасности, а также изучить вопрос о страховом договоре для обеспечения гарантий против потерь хранящегося имущества.</p> | <p>OSC обновил раздел Руководства по перевозкам, посвященный управлению оперативными рисками, чтобы уточнить обязанности в отношении уменьшения опасности и возмещения потерь и подчеркнуть важность возмещения убытков ответственными сторонами.</p> <p>Ведется обсуждение с внутренними заинтересованными сторонами по вопросам систематического страхования непродовольственных товаров.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | <p>Июнь 2016 года</p> | <p>Мы отмечаем, что OSC работает над тем, чтобы внедрить надлежащие механизмы для повышения складской безопасности.</p> |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (ЕВ.А/2016) |
|--|---|---|----------------------|---|
| Управление складским хозяйством ЕВ.А/2015 | Рекомендация 7 ВПП может обеспечить своевременную утилизацию поврежденных/испорченных единиц хранения с соблюдением необходимых процедур, технологий и формальностей. | В рамках действий, описанных в ответах на рекомендации 1, 4 и 5, проводится рассмотрение вариантов укрепления механизмов контроля за соблюдением требований и надзора за утилизацией; В процессе выполнения. | Декабрь 2016 года | Мы отмечаем, что проводится рассмотрение вариантов укрепления механизмов контроля за соблюдением требований и надзора за утилизацией. |
| Управление складским хозяйством ЕВ.А/2015 | Рекомендация 8 ВПП может обеспечить ежемесячное согласование сообщаемых партнерами по сотрудничеству данных о состоянии запасов с Системой обработки и анализа информации о движении товаров (COMPAS) с тем, чтобы определить, не наблюдались ли какие-либо случаи порчи, потерь или хищений. | С введением в эксплуатацию к концу 2016 года СПМТО и СОМЕТ будет проводиться систематическое согласование отчетности о запасах, находящихся в распоряжении партнеров по сотрудничеству, с информацией о поставленных товарах. В процессе выполнения. | Декабрь 2016 года | Мы принимаем к сведению, что с введением в эксплуатацию систем СПМТО и СОМЕТ согласование данных о состоянии запасов будет фиксироваться правильно. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|--|---|---|--------------------|--|
| Управление складским хозяйством EB.A/2015 | <p>Рекомендация 9</p> <p>ВПП может обеспечить отражение реального состояния подготовки кадров в сфере управления складским хозяйством в Системе управления обучением.</p> | <p>После недавнего обновления Системы управления обучением в ВПП страновые отделения теперь могут самостоятельно загружать учебные материалы для прямого использования. OSC работает в контакте с HRM над тем, чтобы включить в эту систему учебные курсы по организации складского хозяйства с указанием дат, пунктов проведения обучения по этим вопросам на местах и участников.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | Сентябрь 2016 года | Мы отмечаем, что начат процесс адаптации Системы управления обучением с тем, чтобы отразить состояние подготовки кадров в сфере управления складским хозяйством. |
| Управление складским хозяйством EB.A/2015 | <p>Рекомендация 10</p> <p>ВПП может разработать соответствующую систему управленческой информации (СУИ) в отношении организации работы складов, в которую, среди прочего, в централизованном порядке может включаться детальная информация о числе складов, их вместимости и использовании, а также о судебных прецедентах и т. д.</p> | <p>Система управления складским хозяйством в рамках СПМТО обеспечит наличие более всесторонней информации, чем ныне действующая система. Ожидается, что система СПМТО будет развернута во всех страновых отделениях к концу 2016 года.</p> <p>В процессе выполнения.</p> | Декабрь 2016 года | Мы принимаем к сведению, что система управленческой информации (СУИ) в отношении управления складским хозяйством будет предоставлена в рамках СПМТО после внедрения этой системы во всех страновых отделениях. |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|--|------------------------------|---|
| <p>Проверенные годовые счета за 2015 год EB.A/2016</p> | <p>Рекомендация 1 ВПП может укрепить свои системы и процедуры для сбора подробной информации в отношении перечисления денежных средств, которые переданы партнерам по сотрудничеству и поставщикам услуг в срок до 31 декабря включительно, но по состоянию на 31 декабря еще не распределены, и обеспечить полный учет этих данных в финансовых ведомостях в качестве средств, причитающихся к получению в конце года, с соответствующим кредитом на счет расходов.</p> | <p>Принято. Секретариат проанализирует и укрепит свои системы и процедуры для сбора подробной информации в отношении ПДП, которые переданы партнерам по сотрудничеству и поставщикам услуг в срок до 31 декабря включительно, но по состоянию на 31 декабря еще не распределены, и соответствующим образом отчитается по ним. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | |
| <p>Проверенные годовые счета за 2015 год EB.A/2016</p> | <p>Рекомендация 2 ВПП могла бы укрепить процесс сверки данных системы WING II и систем инвентаризации COMPAS/СПМТО с данными физической инвентаризации имущества.</p> | <p>Принято. Секретариат подтверждает, что будут предприняты дальнейшие действия для укрепления процесса сверки данных между системами WINGS и COMPAS/СПМТО. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | |
| <p>Проверенные годовые счета за 2015 год EB.A/2016</p> | <p>Рекомендация 3 ВПП могла бы проанализировать потенциальные последствия закрытия финансовой части проектов в плане списания и выделения ассигнований на возмещение расходов по состоянию на 31 декабря.</p> | <p>Принято. Секретариат рассмотрит потенциальные последствия закрытия финансовой части проектов в плане проводимой в конце года оценки выделяемых допусков на списание и ассигнований на возмещение расходов. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | |

ТАБЛИЦА 2: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ С КОММЕНТАРИЯМИ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

| Доклад Сессия выпуска | Рекомендация | Ответные меры/действия ВПП | Срок исполнения | Комментарии внешнего аудитора (EB.A/2016) |
|---|---|--|------------------------------|---|
| <p>Проверенные годовые счета за 2015 год EB.A/2016</p> | <p>Рекомендация 4 ВПП могла бы пересмотреть финансовое положение 12.4 с тем, чтобы выяснить, необходимо ли одобрение Директора-исполнителя для списания потерь продовольствия.</p> | <p>Принято. Секретариат пересмотрит процедуры списания. В настоящее время Секретариат представляет Совету ежегодные отчеты о потерях после поставки, которые включаются в доклад о потерях после поставки продовольствия за соответствующий период. В этом докладе содержится информация о потерях после поставки в стоимостном и количественном выражении, с указанием места и причин потери. В нем также сообщается о возмещении связанных с этим убытков. В разделе 2 доклада рассматриваются меры и системы, применяемые ВПП для предотвращения и сокращения потерь после поставки и совершенствования практики регулирования потерь. В процессе выполнения.</p> | <p>Декабрь 2016 года</p> | |

Сокращения, использованные в документе

| | |
|---------|---|
| CO | страновое отделение |
| COMPAS | Система обработки и анализа информации о движении товаров |
| HRM | Отдел людских ресурсов |
| OSC | Отдел управления каналами поставок |
| OSE | Отдел обеспечения готовности и поддержки ответных действий при чрезвычайных ситуациях |
| OSPFQ | Секция безопасности пищевых продуктов и обеспечения качества |
| P4P | Закупки в целях прогресса |
| RMB | Бюджетно-программный отдел |
| WINGS | Информационная сеть и глобальная система ВПП |
| ГО | Годовой отчет о деятельности |
| ГР | Группа исполнительного руководства |
| ДСиВ | денежные средства и ваучеры |
| МОВ | Меморандум о взаимопонимании |
| МПК | Межучрежденческий постоянный комитет |
| МФЗ | Механизм форвардных закупок |
| НПО | неправительственная организация |
| ПДП | предоставление денежных пособий |
| РБ | Региональное бюро |
| РГБСКВИ | Рабочая группа по безопасности систем критически важной для бизнеса информации |
| РКСУИ | Руководящий комитет по системам управленческой информации |
| СПООН | Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций |
| СПМТО | Система поддержки материально-технического обеспечения |
| СУИ | Система управленческой информации |
| СЦГ | Стратегическая целевая группа |
| ТВП | запрошенное время прибытия |
| ШК | Штаб-квартира |