



World Food Programme  
Programme Alimentaire Mondial  
Programa Mundial de Alimentos  
برنامج الأغذية العالمي

## Conseil d'administration

Session annuelle  
Rome, 18–22 juin 2018

---

Distribution: générale

Point 9 de l'ordre du jour

Date: 11 juin 2018

WFP/EB.A/2018/9

Original: anglais

Questions d'organisation et de procédure

Pour information

Les documents du Conseil d'administration sont disponibles sur le site Web du PAM (<https://executiveboard.wfp.org>).

---

## Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2018–2019

1. Depuis 2005, le Programme de travail pour l'exercice biennal est soumis au Conseil à sa première session ordinaire et à sa session annuelle pour information et à sa deuxième session ordinaire pour approbation. Le présent document est donc soumis au Conseil pour information.
2. Le Programme de travail est un document qui évolue et qui est périodiquement mis à jour à partir des informations fournies par le Secrétariat et les membres du Conseil; il est aussi examiné régulièrement par le Bureau.

---

### Coordonnateurs responsables:

Mme H. Spanos  
Secrétaire du Conseil d'administration  
Division du Secrétariat du Conseil d'administration  
tél.: 066513-2603

M. A. Crespel  
Chef  
Sous-Division de la traduction et de la documentation  
tél.: 066513-2075

**RÉSUMÉ DU PROGRAMME DE TRAVAIL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
POUR L'EXERCICE BIENNAL 2018-2019**

<b>EB.1/2018 (27 février-1<sup>er</sup> mars)</b>	<b>EB.A/2018 (18-22 juin)</b>	<b>EB.2/2018 (26-30 novembre)</b>
<b>INTRODUCTION</b>	<b>INTRODUCTION</b>	<b>INTRODUCTION</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Adoption de l'ordre du jour (A)</li> <li>➤ Élection du Bureau et désignation du Rapporteur</li> <li>➤ Introduction liminaire du Directeur exécutif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Adoption de l'ordre du jour (A)</li> <li>➤ Désignation du Rapporteur</li> <li>➤ Introduction liminaire du Directeur exécutif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Adoption de l'ordre du jour (A)</li> <li>➤ Désignation du Rapporteur</li> <li>➤ Introduction liminaire du Directeur exécutif</li> </ul>
<b>RAPPORTS ANNUELS</b>	<b>RAPPORTS ANNUELS</b>	<b>RAPPORTS ANNUELS</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport annuel sur les résultats de 2017 (A)</li> <li>➤ Rapport annuel du Bureau de la déontologie pour 2017 (E)</li> <li>➤ Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman pour 2016 (E)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman pour 2017 (E)</li> </ul>
<b>QUESTIONS DE POLITIQUE GÉNÉRALE</b>	<b>QUESTIONS DE POLITIQUE GÉNÉRALE</b>	<b>QUESTIONS DE POLITIQUE GÉNÉRALE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Compte rendu et échange de vues sur le Rapport du Secrétaire général intitulé Repositionnement du système des Nations Unies pour le développement en vue de la mise en œuvre du Programme 2030 (E)</li> <li>➤ Recueil des politiques relatives au Plan stratégique (I)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cadre de contrôle du PAM (A)</li> <li>➤ Point sur la feuille de route intégrée (E)</li> <li>➤ Point sur le rôle du PAM dans le cadre de l'action humanitaire collective (E)</li> <li>➤ Deuxième compte rendu et échange de vues sur le Rapport du Secrétaire général intitulé Repositionnement du système des Nations Unies pour le développement en vue de la mise en œuvre du Programme 2030 (E)</li> <li>➤ Point sur la politique en matière de problématique hommes-femmes (2015-2020) (I)</li> <li>➤ Point sur les activités du PAM dans le domaine du VIH et du sida (I)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Point sur la feuille de route intégrée (A)</li> <li>➤ Cadre de résultats institutionnels révisé pour 2017-2021 (A)</li> <li>➤ Politique en matière de gestion globale des risques (A)</li> <li>➤ Stratégie en matière de partenariat et de mobilisation de fonds auprès du secteur privé (2018-2021) (A)</li> <li>➤ Charte révisée du Bureau de l'Inspecteur général (à confirmer) (A)</li> <li>➤ Déclaration relative à l'appétence pour le risque (E)</li> <li>➤ Point sur la collaboration entre les institutions ayant leur siège à Rome (I)</li> <li>➤ Recueil des politiques du PAM relatives au Plan stratégique (I)</li> </ul>
<b>RESSOURCES, QUESTIONS FINANCIÈRES ET BUDGÉTAIRES</b>	<b>RESSOURCES, QUESTIONS FINANCIÈRES ET BUDGÉTAIRES</b>	<b>RESSOURCES, QUESTIONS FINANCIÈRES ET BUDGÉTAIRES</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comptes annuels vérifiés de 2017 (A)</li> <li>➤ Nomination de trois membres du Comité d'audit (A)</li> <li>➤ Utilisation des réserves du Compte de péréquation des dépenses administratives et d'appui aux programmes (A)</li> <li>➤ Rapport sur l'utilisation des mécanismes de préfinancement du PAM (1<sup>er</sup> janvier-31 décembre 2017) (E)</li> <li>➤ Rapport annuel du Comité d'audit (E)</li> <li>➤ Rapport annuel de l'Inspectrice générale (E) et Note du Directeur exécutif (E)</li> <li>➤ Rapport de l'Auditeur externe sur les pertes liées aux approvisionnements alimentaires (E) et réponse de la direction du PAM aux recommandations (E)</li> <li>➤ Rapport de l'Auditeur externe sur la mise à l'échelle des ressources durant les interventions d'urgence (E) et réponse de la direction du PAM aux recommandations (E)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan de gestion du PAM pour 2019-2021 (A)</li> <li>➤ Plan de travail de l'Auditeur externe (I)</li> </ul>

EB.1/2018 (27 février–1 <sup>er</sup> mars)	EB.A/2018 (18-22 juin)	EB.2/2018 (26-30 novembre)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport sur l'application des recommandations de l'Auditeur externe (E)</li> <li>➤ Point sur l'application de la résolution 70/244 de l'Assemblée générale par le PAM s'agissant du relèvement de l'âge réglementaire de départ à la retraite des membres du personnel du PAM (E)</li> <li>➤ Rapport du Directeur exécutif sur l'utilisation des contributions et les dérogations (articles XII.4 et XIII.4 (h) du Règlement général) (I)</li> </ul>	
<p><b>RAPPORTS D'ÉVALUATION (E)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation du portefeuille d'activités au Cameroun et réponse de la direction (évaluation réalisée conjointement par les organismes ayant leur siège à Rome)</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation du portefeuille d'activités au Cambodge et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport de synthèse de quatre évaluations d'impact de programmes du PAM concernant la nutrition dans le contexte de l'action humanitaire au Sahel et réponse de la direction</li> </ul>	<p><b>RAPPORTS D'ÉVALUATION (E)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport annuel sur l'évaluation en 2017 et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation de la politique du PAM en matière de protection humanitaire pour 2012-2017 et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation des politiques du PAM relatives aux principes humanitaires et à l'accès aux populations à des fins humanitaires (2004-2017), et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation du portefeuille d'activités en République centrafricaine (2012-mi-2017) et réponse de la direction</li> <li>➤ Point sur l'application des recommandations issues des évaluations</li> </ul>	<p><b>RAPPORTS D'ÉVALUATION (E)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation stratégique des plans stratégiques de pays mis en œuvre à titre pilote et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation de l'intervention menée par le PAM face à la crise syrienne +5 et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation du portefeuille d'activités au Mali et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation du portefeuille d'activités en Somalie et réponse de la direction</li> </ul>
<p><b>QUESTIONS OPÉRATIONNELLES</b></p> <p><i>Plans stratégiques de pays (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Honduras</li> <li>➤ Pakistan</li> <li>➤ Timor-Leste</li> <li>➤ Tunisie</li> </ul> <p><i>Plans stratégiques de pays provisoires (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Burundi</li> </ul> <p><i>Révisions des plans stratégiques de pays provisoires de transition et augmentations budgétaires correspondantes (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Turquie</li> </ul> <p>Point complet sur le plan stratégique de pays pour le Myanmar (2018–2022) (E)</p> <p><i>Projets approuvés moyennant un vote par correspondance (I)</i></p> <p><i>Plans stratégiques de pays provisoires de courte durée</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Honduras (1<sup>er</sup> janvier–31 mars 2018)</li> <li>➤ Pakistan (1<sup>er</sup> janvier–31 mars 2018)</li> <li>➤ Timor-Leste (1<sup>er</sup> janvier–31 mars 2018)</li> </ul> <p><i>Projets approuvés par correspondance (I)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ IPSR Somalie 200844</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS OPÉRATIONNELLES</b></p> <p><i>Plans stratégiques de pays (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Afghanistan</li> <li>➤ Bolivie (État plurinational de)</li> <li>➤ Égypte</li> <li>➤ Kenya</li> <li>➤ Philippines</li> </ul> <p>Point complet sur le plan stratégique de pays pour le Myanmar (2018–2022) (E)</p> <p><i>Révisions des plans stratégiques de pays provisoires de transition et augmentations budgétaires correspondantes approuvées par correspondance (I)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ République dominicaine</li> <li>➤ Haïti</li> <li>➤ Népal</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS OPÉRATIONNELLES</b></p> <p><i>Plans stratégiques de pays (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Burkina Faso</li> <li>➤ Tchad</li> <li>➤ Gambie</li> <li>➤ Ghana</li> <li>➤ Inde</li> <li>➤ Mauritanie</li> <li>➤ Népal</li> <li>➤ Rwanda</li> <li>➤ Sénégal</li> <li>➤ Soudan</li> </ul> <p><i>Plans stratégiques de pays provisoires (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Somalie</li> <li>➤ République arabe syrienne</li> <li>➤ Yémen</li> </ul>

<b>EB.1/2018 (27 février-1<sup>er</sup> mars)</b>	<b>EB.A/2018 (18-22 juin)</b>	<b>EB.2/2018 (26-30 novembre)</b>
<p><i>Rapports du Directeur exécutif sur des questions opérationnelles (I)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Augmentations budgétaires pour des interventions prolongées de secours et de redressement approuvées par le Directeur exécutif entre le 1<sup>er</sup> juillet et le 31 décembre 2017</li> <li>2) Augmentations budgétaires pour des activités de développement approuvées par le Directeur exécutif entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2017</li> <li>3) Révisions des plans stratégiques de pays et des plans stratégiques de pays provisoires et augmentations budgétaires correspondantes approuvées par le Directeur exécutif ou par le Directeur exécutif et le Directeur général de la FAO entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2017</li> <li>4) Opérations d'urgence approuvées par le Directeur exécutif ou par le Directeur exécutif et le Directeur général de la FAO entre le 1<sup>er</sup> juillet et le 31 décembre 2017</li> </ol>	<p><i>Rapports du Directeur exécutif sur des questions opérationnelles (I)</i></p>	<p><i>Rapports du Directeur exécutif sur des questions opérationnelles (I)</i></p>
<p><b>QUESTIONS D'ORGANISATION ET DE PROCÉDURE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2018-2019 (I)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS D'ORGANISATION ET DE PROCÉDURE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2018-2019 (I)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS D'ORGANISATION ET DE PROCÉDURE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2019-2020 (A)</li> </ul>
<p><b>QUESTIONS D'ADMINISTRATION ET DE GESTION</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Point sur la directive interne du PAM relative au harcèlement, au harcèlement sexuel et à l'abus de pouvoir (E)</li> <li>➤ Rapports du Corps commun d'inspection intéressant le travail du PAM (E)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS D'ADMINISTRATION ET DE GESTION</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Intervention des organismes représentatifs du personnel devant le Conseil</li> <li>➤ Rapport sur les pertes après livraison pour la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2017 (I)</li> <li>➤ Point sur l'achat de produits alimentaires (I)</li> <li>➤ Rapport statistique sur la répartition du personnel international (cadre organique et catégories supérieures) (I)</li> <li>➤ Rapport sur la sécurité (I)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS D'ADMINISTRATION ET DE GESTION</b></p>
<p><b>RÉSUMÉ DES TRAVAUX DE LA DEUXIÈME SESSION ORDINAIRE DE 2017 DU CONSEIL D'ADMINISTRATION</b></p>	<p><b>RÉSUMÉ DES TRAVAUX DE LA PREMIÈRE SESSION ORDINAIRE DE 2018 DU CONSEIL D'ADMINISTRATION</b></p>	<p><b>RÉSUMÉ DES TRAVAUX DE LA SESSION ANNUELLE DE 2018 DU CONSEIL D'ADMINISTRATION</b></p>
<p><b>QUESTIONS DIVERSES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Désignation de cinq membres du Conseil d'administration devant siéger au jury chargé de désigner trois membres du Comité d'audit (A)</li> <li>➤ Présentation orale sur la visite sur le terrain du Conseil d'administration du PAM (E)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS DIVERSES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport sur la visite sur le terrain du Conseil d'administration du PAM (I)</li> <li>➤ Présentation orale sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)</li> <li>➤ Présentation orale sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS DIVERSES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Présentation orale sur la visite sur le terrain du Conseil d'administration du PAM (I)</li> <li>➤ Rapport sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)</li> <li>➤ Rapport sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)</li> </ul>

**RÉSUMÉ DU PROGRAMME DE TRAVAIL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
POUR L'EXERCICE BIENNAL 2018-2019**

<b>EB.1/2019 (25 février-1<sup>er</sup> mars)</b>	<b>EB.A/2019 (10-14 juin)</b>	<b>EB.2/2019 (18-22 novembre)</b>
<b>INTRODUCTION</b>	<b>INTRODUCTION</b>	<b>INTRODUCTION</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Adoption de l'ordre du jour (A)</i></li> <li>➤ <i>Élection du Bureau et désignation du Rapporteur</i></li> <li>➤ <i>Introduction liminaire du Directeur exécutif</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Adoption de l'ordre du jour (A)</i></li> <li>➤ <i>Désignation du Rapporteur</i></li> <li>➤ <i>Introduction liminaire du Directeur exécutif</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Adoption de l'ordre du jour (A)</i></li> <li>➤ <i>Désignation du Rapporteur</i></li> <li>➤ <i>Introduction liminaire du Directeur exécutif</i></li> </ul>
<b>RAPPORTS ANNUELS</b>	<b>RAPPORTS ANNUELS</b>	<b>RAPPORTS ANNUELS</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport annuel sur les résultats de 2018 (A)</li> <li>➤ Rapport annuel du Bureau de la déontologie pour 2018 (E)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman pour 2018 (E)</li> </ul>
<b>QUESTIONS DE POLITIQUE GÉNÉRALE</b>	<b>QUESTIONS DE POLITIQUE GÉNÉRALE</b>	<b>QUESTIONS DE POLITIQUE GÉNÉRALE</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Politique révisée relative aux achats de produits alimentaires dans les pays en développement (A)</li> <li>➤ Point sur le rôle du PAM dans le cadre de l'action humanitaire collective (E)</li> <li>➤ Point sur la politique en matière de problématique hommes-femmes (2015-2020) (I)</li> <li>➤ Point sur les activités du PAM dans le domaine du VIH et du sida (I)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Politique révisée en matière de protection humanitaire (A)</li> <li>➤ Point sur la collaboration entre les institutions ayant leur siège à Rome (I)</li> <li>➤ Recueil des politiques du PAM relatives au Plan stratégique (I)</li> </ul>
<b>RESSOURCES, QUESTIONS FINANCIÈRES ET BUDGÉTAIRES</b>	<b>RESSOURCES, QUESTIONS FINANCIÈRES ET BUDGÉTAIRES</b>	<b>RESSOURCES, QUESTIONS FINANCIÈRES ET BUDGÉTAIRES</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comptes annuels vérifiés de 2018 (A)</li> <li>➤ Rapport annuel du Comité d'audit (E)</li> <li>➤ Rapport annuel de l'Inspecteur général (E) et Note du Directeur exécutif (E)</li> <li>➤ Rapports de l'Auditeur externe sur les questions de gestion (E) et réponses de la direction du PAM aux recommandations (E)</li> <li>➤ Rapport sur l'application des recommandations de l'Auditeur externe (E)</li> <li>➤ Rapport sur l'utilisation des mécanismes de préfinancement du PAM (1<sup>er</sup> janvier-31 décembre 2018) (E)</li> <li>➤ Rapport du Directeur exécutif sur l'utilisation des contributions et les dérogations (articles XII.4 et XIII.4 (h) du Règlement général) (I)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan de gestion du PAM pour 2020-2022 (A)</li> <li>➤ Plan de travail de l'Auditeur externe (I)</li> </ul>
<b>RAPPORTS D'ÉVALUATION (E)</b>	<b>RAPPORTS D'ÉVALUATION (E)</b>	<b>RAPPORTS D'ÉVALUATION (E)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation stratégique de l'appui du PAM au renforcement de la résilience, et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation du portefeuille d'activités en Éthiopie et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport de synthèse sur les enseignements dégagés des récentes évaluations de portefeuille de pays, et réponses de la direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport annuel sur l'évaluation en 2018 et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation de la mise à jour de la politique du PAM en matière de filets de sécurité (2012), et réponse de la direction</li> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation de l'intervention menée par le PAM face à la crise dans le nord du Nigéria, et réponse de la direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport succinct de l'évaluation de la stratégie du PAM en matière de personnel, et réponse de la direction</li> </ul>

EB.1/2019 (25 février-1 <sup>er</sup> mars)	EB.A/2019 (10-14 juin)	EB.2/2019 (18-22 novembre)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Point sur l'application des recommandations issues des évaluations</li> </ul>	
<p><b>QUESTIONS OPÉRATIONNELLES</b></p> <p><i>Plans stratégiques de pays (A)</i><sup>1</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bhoutan</li> <li>➤ Cambodge</li> <li>➤ Congo</li> <li>➤ Côte d'Ivoire</li> <li>➤ République dominicaine</li> <li>➤ Éthiopie</li> <li>➤ Malawi</li> <li>➤ Nicaragua</li> <li>➤ Nigéria</li> <li>➤ Sao Tomé-et-Principe</li> </ul> <p><i>Plans stratégiques de pays provisoires (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ République populaire démocratique de Corée</li> <li>➤ Libye</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS OPÉRATIONNELLES</b></p> <p><i>Plans stratégiques de pays (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Algérie</li> <li>➤ Arménie</li> <li>➤ Bénin</li> <li>➤ Cuba</li> <li>➤ Djibouti</li> <li>➤ Eswatini</li> <li>➤ Guinée</li> <li>➤ Guinée-Bissau</li> <li>➤ Haïti</li> <li>➤ Iraq</li> <li>➤ Jordanie</li> <li>➤ Lesotho</li> <li>➤ Libéria</li> <li>➤ Madagascar</li> <li>➤ Mali</li> <li>➤ Maroc</li> <li>➤ Niger</li> <li>➤ Sierra Leone</li> <li>➤ Tadjikistan</li> <li>➤ Togo</li> <li>➤ Zambie</li> </ul> <p><i>Plans stratégiques de pays provisoires (A)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Turquie</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS OPÉRATIONNELLES</b></p>
<p><i>Rapports de la Directrice exécutive sur des questions opérationnelles (I)</i></p>	<p><i>Rapports du Directeur exécutif sur des questions opérationnelles (I)</i></p>	<p><i>Rapports du Directeur exécutif sur des questions opérationnelles (I)</i></p>
<p><b>QUESTIONS D'ORGANISATION ET DE PROCÉDURE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2019-2020 (I)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS D'ORGANISATION ET DE PROCÉDURE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2019-2020 (I)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS D'ORGANISATION ET DE PROCÉDURE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2020-2021 (A)</li> </ul>
<p><b>QUESTIONS D'ADMINISTRATION ET DE GESTION</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapports du Corps commun d'inspection intéressant le travail du PAM (E)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS D'ADMINISTRATION ET DE GESTION</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Intervention des organismes représentatifs du personnel devant le Conseil</li> <li>➤ Rapport sur les pertes après livraison pour la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2018 (I)</li> <li>➤ Point sur l'achat de produits alimentaires (I)</li> <li>➤ Rapport statistique sur la répartition du personnel international (cadre organique et catégories supérieures) (I)</li> <li>➤ Rapport sur la sécurité (I)</li> </ul>	<p><b>QUESTIONS D'ADMINISTRATION ET DE GESTION</b></p>

<sup>1</sup> Compte tenu de l'assouplissement de l'échéancier pour la mise en œuvre de la feuille de route intégrée, le calendrier de présentation des plans stratégiques de pays et des plans stratégiques de pays provisoires à partir de la première session ordinaire de 2019 est en train d'être revu; il sera régulièrement communiqué au Conseil par l'intermédiaire du Bureau.

<b>EB.1/2019 (25 février-1<sup>er</sup> mars)</b>	<b>EB.A/2019 (10-14 juin)</b>	<b>EB.2/2019 (18-22 novembre)</b>
<b>RÉSUMÉ DES TRAVAUX DE LA DEUXIÈME SESSION ORDINAIRE DE 2018 DU CONSEIL D'ADMINISTRATION</b>	<b>RÉSUMÉ DES TRAVAUX DE LA PREMIÈRE SESSION ORDINAIRE DE 2019 DU CONSEIL D'ADMINISTRATION</b>	<b>RÉSUMÉ DES TRAVAUX DE LA SESSION ANNUELLE DE 2019 DU CONSEIL D'ADMINISTRATION</b>
<b>QUESTIONS DIVERSES</b>	<b>QUESTIONS DIVERSES</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Rapport sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)</li><li>➤ Rapport sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)</li></ul>	<b>QUESTIONS DIVERSES</b>

## PROGRAMME DE TRAVAIL ANNOTÉ DU CONSEIL D'ADMINISTRATION POUR L'EXERCICE BIENNAL 2018-2019

(présenté par sujet et par session)

### RAPPORTS ANNUELS

#### EB.A/2018 (18-22 juin)

- *Rapport annuel sur les résultats de 2017 (A)*

Aux termes de l'article VII.2 du Règlement général, "Le Directeur exécutif présente chaque année au Conseil, pour examen et approbation, un Rapport annuel et tout autre rapport que le Conseil lui aura donné pour instruction d'établir". La recommandation h) sur la gouvernance, approuvée par le Conseil à sa troisième session ordinaire de 2000 (décision 2000/EB.3/1 – Suivi de la décision du Conseil d'administration 2000/EB.A/6 sur la gouvernance), prévoit par ailleurs qu'il devrait être élaboré un Rapport annuel sur les résultats sur la base du Plan de gestion précédemment approuvé.

Le Rapport annuel sur les résultats de 2017 a pour objectif de présenter une analyse pertinente et fiable de l'action du PAM au regard des engagements pris pour l'année, tels que définis dans le Plan stratégique et dans le Plan de gestion.

- *Rapport annuel du Bureau de la déontologie pour 2017 (E)*

Le Rapport annuel du Bureau de la déontologie est soumis au Conseil pour examen. Le rapport décrit le travail mené par le Bureau de la déontologie entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2017 dans chaque domaine relevant de son mandat, et renseigne sur les activités entreprises.

- *Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman pour 2016 (E)*

Le Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman est soumis au Conseil pour examen. Le rapport décrit le travail mené par le Bureau de l'Ombudsman entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2016 dans chaque domaine relevant de son mandat, et renseigne sur les activités entreprises.

#### EB.2/2018 (26-30 novembre)

- *Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman pour 2017 (E)*

Le Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman sera soumis au Conseil pour examen. Le rapport décrira le travail mené par le Bureau de l'Ombudsman entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2017 dans chaque domaine relevant de son mandat, et renseignera sur les activités entreprises.

#### EB.A/2019 (10-14 juin)

- *Rapport annuel sur les résultats de 2018 (A)*

Aux termes de l'article VII.2 du Règlement général, "Le Directeur exécutif présente chaque année au Conseil, pour examen et approbation, un Rapport annuel et tout autre rapport que le Conseil lui aura donné pour instruction d'établir". La recommandation h) sur la gouvernance, approuvée par le Conseil à sa troisième session ordinaire de 2000 (décision 2000/EB.3/1 – Suivi de la décision du Conseil d'administration 2000/EB.A/6 sur la gouvernance), prévoit par ailleurs qu'il devrait être élaboré un Rapport annuel sur les résultats sur la base du Plan de gestion précédemment approuvé.

Le Rapport annuel sur les résultats de 2018 aura pour objectif de présenter une analyse pertinente et fiable de l'action du PAM au regard des engagements pris pour l'année, tels que définis dans le Plan stratégique et dans le Plan de gestion.

- *Rapport annuel du Bureau de la déontologie pour 2018 (E)*

Le Rapport annuel du Bureau de la déontologie sera soumis au Conseil pour examen. Le rapport décrira le travail mené par le Bureau de la déontologie entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2018 dans chaque domaine relevant de son mandat, et renseignera sur les activités entreprises.



**EB.2/2019 (18-22 novembre)**

- *Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman pour 2018 (E)*

Le Rapport annuel du Bureau de l'Ombudsman sera soumis au Conseil pour examen. Le rapport décrira le travail mené par le Bureau de l'Ombudsman entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2018 dans chaque domaine relevant de son mandat, et renseignera sur les activités entreprises.

## QUESTIONS DE POLITIQUE GÉNÉRALE

**EB.1/2018 (27 février-1<sup>er</sup> mars)**

- *Compte rendu et échange de vues sur le Rapport du Secrétaire général intitulé Repositionnement du système des Nations Unies pour le développement en vue de la mise en œuvre du Programme 2030 (E)*

Suite à la demande formulée par le Bureau à sa réunion du 10 janvier 2018, les membres du Conseil ont eu l'occasion d'échanger leurs vues et des informations actualisées leur ont été communiquées par le Secrétariat du PAM sur le Rapport du Secrétaire général intitulé Repositionnement du système des Nations Unies pour le développement en vue de la mise en œuvre du Programme 2030.

- *Recueil des politiques relatives au Plan stratégique (I)*

Ce document était une version actualisée du recueil des politiques en rapport avec le Plan stratégique présenté au Conseil à sa deuxième session ordinaire de 2017. Il apportait des modifications au calendrier d'évaluation de certaines politiques afin de l'harmoniser avec le plan de travail du Bureau de l'évaluation, tel que présenté au Conseil dans le Plan de gestion pour 2018-2020.

**EB.A/2018 (18-22 juin)**

- *Cadre de contrôle du PAM (A)*

Comme l'a demandé le Conseil à sa session annuelle de 2017, le Secrétariat présente un cadre de contrôle, en tenant compte des évolutions organisationnelles de ces dernières années dans ce domaine. Ce document est soumis au Conseil pour approbation.

- *Point sur la feuille de route intégrée (E)*

Suite à l'approbation de la feuille de route intégrée à la deuxième session ordinaire du Conseil en 2016, le Secrétariat présente un point sur la mise en œuvre de ses différents volets et rend compte des progrès accomplis ainsi que des éventuels ajustements à apporter. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

Le Conseil est également saisi, pour information, des observations et recommandations formulées par le CCQAB et le Comité financier de la FAO.

- *Point sur le rôle du PAM dans le cadre de l'action humanitaire collective (E)*

Ce document offre une vue d'ensemble du rôle du PAM dans le cadre de l'action humanitaire collective pendant l'année écoulée, signale les tendances et les difficultés influant sur les interventions du PAM, et met en lumière les incidences pour ce dernier. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

- *Deuxième compte rendu et échange de vues sur le Rapport du Secrétaire général intitulé Repositionnement du système des Nations Unies pour le développement en vue de la mise en œuvre du Programme 2030 (E)*

Suite à la demande formulée par le Bureau à sa réunion du 26 avril 2018, les membres du Conseil auront une deuxième occasion d'échanger leurs vues. Par ailleurs, des informations actualisées leur seront communiquées par le Secrétariat du PAM sur le Rapport du Secrétaire général intitulé Repositionnement du système des Nations Unies pour le développement en vue de la mise en œuvre du Programme 2030. Ce point de l'ordre du jour est présenté au Conseil pour examen.

- *Point sur la politique en matière de problématique hommes-femmes (2015-2020) (I)*

Lorsqu'il a approuvé la politique en matière de problématique hommes-femmes (2015-2020) à sa session annuelle de 2015, le Conseil a demandé qu'un point sur sa mise en œuvre lui soit communiqué tous les ans. Ce document est soumis au Conseil pour information.

- *Point sur les activités du PAM dans le domaine du VIH et du sida (I)*

Ce document fait le point sur l'application de la politique du PAM relative au VIH et au sida (WFP/EB.2/2010/4-A) dans le contexte de la poursuite de la transposition du traitement antirétroviral à une plus grande échelle. Il décrit également les succès obtenus récemment s'agissant d'intégrer l'alimentation et la nutrition dans les propositions concernant le VIH et la tuberculose présentées au Fonds mondial. Ce document est soumis au Conseil pour information.

## **EB.2/2018 (26-30 novembre)**

- *Point sur la feuille de route intégrée (A)*

Suite à l'approbation de la feuille de route intégrée à la deuxième session ordinaire du Conseil en 2016, le Secrétariat présentera un point sur la mise en œuvre de ses différents volets et rendra compte des progrès accomplis ainsi que des éventuels ajustements à apporter.

- *Cadre de résultats institutionnels révisé pour 2017-2021 (A)*

Le Conseil a approuvé le Cadre de résultats institutionnels pour 2017-2021 à sa deuxième session ordinaire de 2016. Le Secrétariat prévoit de lui soumettre une révision de ce cadre qui tiendra compte des enseignements tirés de la mise en œuvre de la feuille de route intégrée et mettra notamment l'accent sur: la définition d'indicateurs perfectionnés relatifs au développement des capacités, la façon dont le PAM pourrait contribuer à la réalisation d'autres objectifs de développement durables que les ODD 2 et 17, et les moyens envisagés pour mieux prendre en compte et soutenir les efforts déployés au niveau national en matière de suivi et de communication des résultats.

- *Politique en matière de gestion globale des risques (A)*

Comme convenu lors de consultations informelles tenues avec le Conseil en 2017 au sujet des questions relatives au contrôle, le Secrétariat présentera pour approbation une version actualisée de la politique en matière de gestion globale des risques.

- *Stratégie en matière de partenariat et de mobilisation de fonds auprès du secteur privé (2018-2021) (A)*

Le Conseil a approuvé la stratégie du PAM en matière de partenariat et de mobilisation de fonds auprès du secteur privé (2013-2017) (WFP/EB.A/2013/5-B) à sa session annuelle de 2013. Une nouvelle stratégie lui sera présentée pour approbation.

- *Charte révisée du Bureau de l'Inspecteur général (à confirmer) (A)*

La Charte actuelle du Bureau de l'Inspecteur général a été examinée par le Conseil à sa session annuelle de 2015. Compte tenu des évolutions survenues dans le domaine du contrôle au PAM ces dernières années, une charte révisée sera soumise au Conseil pour approbation.

- *Déclaration relative à l'appétence pour le risque (E)*

Comme convenu lors de consultations informelles tenues avec le Conseil en 2017 au sujet des questions relatives au contrôle, le Secrétariat présentera pour examen une version actualisée de la Déclaration relative à l'appétence pour le risque.

➤ *Point sur la collaboration entre les institutions ayant leur siège à Rome (I)*

À sa deuxième session ordinaire de 2010, le Conseil a demandé au Secrétariat de rendre compte tous les ans de la collaboration entre les institutions ayant leur siège à Rome, dans le cadre de la suite donnée au document intitulé "Grands axes de la collaboration entre les institutions ayant leur siège à Rome" (WFP/EB.2/2009/11-C). Le rapport fera un tour d'horizon complet de la collaboration entre ces institutions et présentera les nouveaux domaines de collaboration, les nouvelles initiatives et les nouveaux partenariats concernant la sécurité alimentaire et nutritionnelle.

➤ *Recueil des politiques du PAM relatives au Plan stratégique (I)*

À sa session annuelle de 2000, le Conseil a approuvé les recommandations figurant dans le Rapport du Groupe de travail sur la gouvernance (décision 2000/EB.A/6). La recommandation d) établissait que les déclarations de politique générale du PAM devaient être codifiées dans un recueil. Conformément à ce qu'a demandé le Conseil en 2010, le recueil a été réaménagé afin de mettre l'accent sur les politiques relatives aux objectifs énoncés dans le Plan stratégique.

## **EB.A/2019 (10-14 juin)**

➤ *Politique révisée relative aux achats de produits alimentaires dans les pays en développement (A)*

Comme l'a demandé le Conseil, le Secrétariat présentera une version révisée de la politique relative aux achats de produits alimentaires dans les pays en développement, précédemment approuvée par le Conseil à sa première session ordinaire de 2006. Ce document sera soumis au Conseil pour approbation.

➤ *Point sur le rôle du PAM dans le cadre de l'action humanitaire collective (E)*

Ce document offrira une vue d'ensemble du rôle du PAM dans le cadre de l'action humanitaire collective pendant l'année écoulée, signalera les tendances et les difficultés influant sur les interventions du PAM, et mettra en lumière les incidences pour ce dernier.

➤ *Point sur la politique en matière de problématique hommes-femmes (2015-2020) (I)*

Lorsqu'il a approuvé la politique en matière de problématique hommes-femmes (2015-2020) à sa session annuelle de 2015, le Conseil a demandé qu'un point sur sa mise en œuvre lui soit communiqué tous les ans.

➤ *Point sur les activités du PAM dans le domaine du VIH et du sida (I)*

Ce rapport fera le point sur l'application de la politique du PAM relative au VIH et au sida (WFP/EB.2/2012/4-A) dans le contexte de la poursuite de la transposition du traitement antirétroviral à une plus grande échelle. Il décrira également les succès obtenus récemment s'agissant d'intégrer l'alimentation et la nutrition dans les propositions concernant le VIH et la tuberculose présentées au Fonds mondial.

## **EB.2/2019 (18-22 novembre)**

➤ *Politique révisée en matière de protection humanitaire (A)*

Suite à la recommandation issue de l'évaluation de la politique du PAM en matière de protection humanitaire pour 2012-2017, qui a été présentée au Conseil pour examen à sa session annuelle de 2018, le Secrétariat soumettra au Conseil, pour approbation, une politique révisée en matière de protection humanitaire.

➤ *Point sur la collaboration entre les institutions ayant leur siège à Rome (I)*

À sa deuxième session ordinaire de 2010, le Conseil a demandé au Secrétariat de rendre compte tous les ans de la collaboration entre les institutions ayant leur siège à Rome, dans le cadre de la suite donnée au document intitulé "Grands axes de la collaboration entre les institutions ayant leur siège à Rome" (WFP/EB.2/2009/11-C). Le rapport fera un tour d'horizon complet de la collaboration entre ces institutions et présentera les nouveaux domaines de collaboration, les nouvelles initiatives et les nouveaux partenariats concernant la sécurité alimentaire et nutritionnelle.

➤ *Recueil des politiques du PAM relatives au Plan stratégique (I)*

À sa session annuelle de 2000, le Conseil a approuvé les recommandations figurant dans le Rapport du Groupe de travail sur la gouvernance (décision 2000/EB.A/6). La recommandation d) établissait que les déclarations de politique générale du PAM devaient être codifiées dans un recueil. Conformément à ce qu'a demandé le Conseil en 2010, le recueil a été réaménagé afin de mettre l'accent sur les politiques relatives aux objectifs énoncés dans le Plan stratégique.

## RESSOURCES, QUESTIONS FINANCIÈRES ET BUDGÉTAIRES

S'agissant de tous les points indiqués dans cette section, le Conseil sera saisi, pour information, des observations et recommandations formulées par le Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (CCQAB) et le Comité financier de la FAO.

### EB.A/2018 (18-22 juin)

➤ *Comptes annuels vérifiés de 2017 (A)*

Les comptes annuels vérifiés présentent un ensemble complet d'états financiers et de notes pour 2017. Ils comportent également une analyse de l'Auditeur externe sur les états financiers, qui fournit au Secrétariat et au Conseil une évaluation indépendante des contrôles de gestion sur lesquels s'est fondé le Secrétariat pour établir les états financiers annuels. Ce document est soumis au Conseil pour approbation.

➤ *Nomination de trois membres du Comité d'audit (A)*

Le mandat de trois membres du Comité d'audit arrivant à échéance en 2018, un jury a été établi, comme le prévoit le mandat du Comité, pour sélectionner de nouveaux membres. Les recommandations contenues dans ce document sont soumises au Conseil pour approbation.

➤ *Utilisation des réserves du Compte de péréquation des dépenses administratives et d'appui aux programmes (A)*

En 2017, le solde du Compte de péréquation des dépenses administratives et d'appui aux programmes a nettement augmenté, en grande partie à cause du niveau élevé des fonds reçus. Le Secrétariat soumet au Conseil, pour approbation, des propositions relatives à l'utilisation de ce solde.

➤ *Rapport sur l'utilisation des mécanismes de préfinancement du PAM (1<sup>er</sup> janvier-31 décembre 2017) (E)*

Ce rapport porte sur l'utilisation du Compte d'intervention immédiate et du Mécanisme de financement anticipé et couvre la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2017. Le document présente également au Conseil, pour approbation, une proposition de relèvement exceptionnel du plafond du Mécanisme de gestion globale des vivres grâce aux réserves du PAM.

➤ *Rapport annuel du Comité d'audit (E)*

À sa première session ordinaire de 2009, le Conseil a entériné la création du Comité d'audit du PAM, organe consultatif indépendant faisant rapport au Conseil et au Directeur exécutif. Le rapport annuel décrit les activités du Comité pendant la période allant du 1<sup>er</sup> avril 2017 au 31 mars 2018. Cette date de clôture coïncide avec la finalisation des états financiers annuels, l'une des premières priorités du Comité pendant la période considérée. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

➤ *Rapport annuel de l'Inspectrice générale (E) et Note du Directeur exécutif (E)*

Conformément à l'article VI.2 b) viii) du Statut du PAM, le Conseil est saisi du rapport de l'Inspectrice générale sur les activités de contrôle.

Ce rapport, couvrant l'année 2017, étudie, du point de vue de la supervision, la gouvernance, la gestion des risques et les contrôles au PAM et offre un aperçu des activités du Bureau de l'Inspecteur général, du Bureau de l'audit interne et du Bureau des inspections et des enquêtes. Ce rapport est présenté en même temps qu'une Note du Directeur exécutif. Les deux documents sont soumis au Conseil pour examen.

- *Rapport de l'Auditeur externe sur les pertes liées aux approvisionnements alimentaires (E) et réponse de la direction du PAM aux recommandations (E)*

Ce rapport rend compte des résultats d'un audit externe portant sur les pertes liées aux approvisionnements alimentaires. L'audit avait essentiellement pour objectifs de: i) recenser et quantifier si possible toutes les pertes, de quelque nature que ce soit, liées aux approvisionnements alimentaires du PAM, depuis la détermination de l'assortiment alimentaire jusqu'à la consommation finale; ii) examiner les mécanismes d'identification, d'analyse et de compte rendu relatifs aux pertes liées aux approvisionnements alimentaires; et iii) analyser l'efficacité des mesures mises en place pour prévenir et atténuer ces pertes. La réponse du Secrétariat aux recommandations formulées dans le rapport est également présentée. Les deux documents sont soumis au Conseil pour examen.

- *Rapport de l'Auditeur externe sur la mise à l'échelle des ressources durant les interventions d'urgence (E) et réponse de la direction du PAM aux recommandations (E)*

Ce rapport rend compte des résultats d'un audit externe portant sur la mise à l'échelle des ressources durant les interventions d'urgence. L'audit avait essentiellement pour objectifs de déterminer: i) si la gouvernance des ressources déployées en situation d'urgence est maîtrisée et fait l'objet de mesures de contrôle interne spécifiques; ii) si le PAM est en mesure de maîtriser, dans un contexte de multiplication des opérations d'urgence et d'allongement de leur durée, le niveau de ressources à allouer au lancement et à la clôture d'une opération; et iii) si les mécanismes opérationnels permettant de faciliter le déploiement au lancement et la réduction des moyens au moment de la désactivation sont efficaces. La réponse du Secrétariat aux recommandations formulées dans le rapport est également présentée. Les deux documents sont soumis au Conseil pour examen.

- *Rapport sur l'application des recommandations de l'Auditeur externe (E)*

Ce rapport récapitule les mesures prises par le Secrétariat pour mettre en œuvre les recommandations de l'Auditeur externe. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

- *Point sur l'application de la résolution 70/244 de l'Assemblée générale s'agissant du relèvement de l'âge réglementaire de départ à la retraite des membres du personnel du PAM (E)*

À sa réunion du 27 mars 2018, le Bureau du Conseil d'administration a demandé au Secrétariat du PAM de lui faire un point sur les mesures prises s'agissant de la mise en œuvre de la résolution 70/244 de l'Assemblée générale par le PAM. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

- *Rapport du Directeur exécutif sur l'utilisation des contributions et les dérogations (articles XII.4 et XIII.4 (h) du Règlement général) (I)*

Conformément aux articles XII.4 et XIII.4 (h) du Règlement général, ce rapport est présenté au Conseil pour information. Il fait le point sur l'utilisation des ressources en espèces non assorties de restrictions pour acheter des produits, sur les contributions en produits ou en services reçues de gouvernements de pays en développement, de pays en transition et d'autres donateurs non habituels, et sur les réductions ou dérogations au recouvrement des coûts d'appui indirects pour les contributions en nature visant à couvrir les coûts d'appui directs.

## **EB.2/2018 (26-30 novembre)**

- *Plan de gestion du PAM pour 2019-2021 (A)*

Le Conseil sera saisi, pour approbation, du Plan de gestion du PAM pour la période 2019-2021, y compris le budget du PAM pour 2019.

- *Plan de travail de l'Auditeur externe (I)*

Ce document exposera le plan de travail de l'Auditeur externe et renseignera de manière détaillée sur les activités d'audit prévues pour la période 2018-2019. Afin de fournir des services de qualité au PAM, l'Auditeur externe s'attache systématiquement à respecter les Normes internationales d'audit et à suivre des méthodes éprouvées. Le plan de travail prévoira un audit financier, des audits opérationnels et des audits de conformité, ainsi qu'un examen de la qualité et diverses évaluations.

**EB.A/2019 (10-14 juin)**

➤ *Comptes annuels vérifiés de 2018 (A)*

Les Comptes annuels vérifiés présenteront un ensemble complet d'états financiers et de notes pour 2018. Ils comporteront également une analyse de l'Auditeur externe sur les états financiers, qui fournira au Secrétariat et au Conseil une évaluation indépendante des contrôles de gestion sur lesquels s'est fondé le Secrétariat pour établir les états financiers annuels.

➤ *Rapport annuel du Comité d'audit (E)*

À sa première session ordinaire de 2009, le Conseil a entériné la création du Comité d'audit du PAM, organe consultatif indépendant faisant rapport au Conseil et au Directeur exécutif. Le rapport annuel décrira les activités du Comité pendant la période allant du 1<sup>er</sup> avril 2018 au 31 mars 2019. Cette date de clôture coïncide avec la finalisation des états financiers annuels, l'une des premières priorités du Comité pendant la période considérée.

➤ *Rapport annuel de l'Inspecteur général (E) et Note du Directeur exécutif (E)*

Conformément à l'article VI.2 b) viii) du Statut du PAM, le Conseil sera saisi du rapport de l'Inspecteur général sur les activités de contrôle.

Ce rapport, couvrant l'année 2018, étudiera, du point de vue de la supervision, la gouvernance, la gestion des risques et les contrôles au PAM et offrira un aperçu des activités du Bureau de l'Inspecteur général, du Bureau de l'audit interne et du Bureau des inspections et des enquêtes. Ce rapport sera présenté en même temps qu'une Note du Directeur exécutif.

➤ *Rapports de l'Auditeur externe sur les questions de gestion (E) et réponses de la direction du PAM aux recommandations (E)*

Pour attirer l'attention sur les priorités arrêtées par le Conseil, l'Auditeur externe a retenu des domaines particulièrement importants pour ce qui est de l'efficacité et de l'efficience du fonctionnement du PAM ainsi que du niveau des ressources qui leur sont consacrées. Les rapports sur les questions de gestion se concentreront chacun sur un seul domaine. Conformément à ce qu'avait demandé le Conseil à sa session annuelle de 2008, la réponse du Secrétariat aux recommandations de l'Auditeur externe sera présentée en même temps que le rapport correspondant.

➤ *Rapport sur l'application des recommandations de l'Auditeur externe (E)*

Ce rapport récapitulera les mesures prises par le Secrétariat pour mettre en œuvre les recommandations de l'Auditeur externe.

➤ *Rapport sur l'utilisation des mécanismes de préfinancement du PAM (1<sup>er</sup> janvier-31 décembre 2018) (E)*

Ce rapport portera sur l'utilisation du Compte d'intervention immédiate et du Mécanisme de financement anticipé, y compris le Mécanisme d'achat anticipé, et couvrira la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2018.

➤ *Rapport du Directeur exécutif sur l'utilisation des contributions et les dérogations (articles XII.4 et XIII.4 (h) du Règlement général) (I)*

Conformément aux articles XII.4 et XIII.4 (h) du Règlement général, ce document sera présenté au Conseil pour information. Il fera le point sur l'utilisation des ressources en espèces non assorties de restrictions pour acheter des produits, sur les contributions en produits ou en services reçues de gouvernements de pays en développement, de pays en transition et d'autres donateurs non habituels, et sur les réductions ou dérogations au recouvrement des coûts d'appui indirects pour les contributions en nature visant à couvrir les coûts d'appui directs.

**EB.2/2019 (18-22 novembre)**

➤ *Plan de gestion du PAM pour 2020-2022 (A)*

Le Conseil sera saisi, pour approbation, du Plan de gestion du PAM pour la période 2020-2022, y compris le budget du PAM pour 2020.

➤ *Plan de travail de l'Auditeur externe (I)*

Ce document exposera le plan de travail de l'Auditeur externe et renseignera de manière détaillée sur les activités d'audit prévues pour la période 2019-2020. Afin de fournir des services de qualité au PAM, l'Auditeur externe s'attache systématiquement à respecter les Normes internationales d'audit et à suivre des méthodes éprouvées. Le plan de travail prévoira un audit financier, des audits opérationnels et des audits de conformité, ainsi qu'un examen de la qualité et diverses évaluations.

## RAPPORTS D'ÉVALUATION

Les documents d'évaluation présentés sous ce point de l'ordre du jour sont soumis au Conseil pour examen. Le Conseil est invité à prendre note des rapports d'évaluation et des tableaux correspondants qui résument les mesures prises par la direction pour donner suite aux recommandations.

### EB.1/2018 (27 février-1<sup>er</sup> mars)

➤ *Rapports succincts des évaluations des portefeuilles d'activités au Cameroun/Cambodge et réponses de la direction (E)*

Ces évaluations offraient une analyse des portefeuilles d'activités sur une période de cinq ans et examinaient: i) la mesure dans laquelle l'action du PAM concordait avec le contexte, les besoins de la population, les politiques du Gouvernement et les stratégies des partenaires; ii) les facteurs ayant déterminé les choix stratégiques opérés, et la qualité de ces choix; et iii) la performance et les résultats des portefeuilles d'activités. Les constatations et les recommandations qui en étaient issues aideraient le bureau de pays à déterminer ses orientations stratégiques, à planifier ses opérations et à moduler l'exécution de ses programmes en conséquence. Les évaluations des portefeuilles d'activités au Cameroun/Cambodge avaient été menées conjointement par les organismes ayant leur siège à Rome.

➤ *Rapport de synthèse de quatre évaluations d'impact de programmes du PAM concernant la nutrition dans le contexte de l'action humanitaire au Sahel et réponse de la direction (E)*

Le rapport de synthèse présentait les résultats des évaluations de l'impact des activités du PAM sur la malnutrition aiguë modérée au Mali, au Soudan, au Niger et au Tchad. Les rapports complets et rapports succincts de ces évaluations étaient disponibles avant la session, mais n'avaient pas été présentés individuellement au Conseil d'administration.

### EB.A/2018 (18-22 juin)

➤ *Rapport annuel sur l'évaluation en 2017 et réponse de la direction (E)*

Le Rapport annuel sur l'évaluation fait la synthèse des constatations issues des évaluations menées au cours de l'année précédente en vue de mettre en évidence les points forts communs et de déterminer quelles améliorations systémiques pourraient être apportées en vue d'accroître la pertinence, l'efficacité, l'efficience, l'impact et la viabilité de l'action du PAM. Il rend également compte de la fonction d'évaluation au PAM. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

➤ *Rapport succinct de l'évaluation de la politique du PAM en matière de protection humanitaire pour 2012-2017, et réponse de la direction (E)*

Conformément à la disposition convenue préconisant d'évaluer les politiques du PAM dans un délai de quatre à six ans suivant leur approbation, cette évaluation examine la qualité de la politique du PAM en matière de protection humanitaire, approuvée en 2012, ses modalités d'exécution et ses résultats. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

- *Rapport succinct de l'évaluation des politiques du PAM relatives aux principes humanitaires et à l'accès aux populations à des fins humanitaires (2004-2017), et réponse de la direction (E)*

L'évaluation porte sur trois documents de politique générale: "Principes humanitaires", approuvé en 2004; "Note sur l'accès aux populations à des fins humanitaires et conséquences pour le PAM", approuvé en 2006; et "Rôle du PAM dans le système d'assistance humanitaire", approuvé en 2010. Elle prend en compte les tout derniers documents de synthèse du PAM sur ces questions, et apporte des éléments factuels étayant l'engagement renouvelé du PAM à l'égard de ces politiques. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

- *Rapport succinct de l'évaluation du portefeuille d'activités en République centrafricaine (2012-mi-2017) et réponse de la direction (E)*

Cette évaluation offre une analyse du portefeuille d'activités sur une période de cinq ans et examine: i) la mesure dans laquelle l'action du PAM concorde avec le contexte, les besoins de la population, les politiques du Gouvernement et les stratégies des partenaires; ii) les facteurs ayant déterminé les choix stratégiques opérés, et la qualité de ces choix; et iii) la performance et les résultats du portefeuille d'activités. Les constatations et les recommandations qui en sont issues aideront le bureau de pays à déterminer ses orientations stratégiques, à planifier ses opérations et à moduler l'exécution de ses programmes en conséquence. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

- *Point sur l'application des recommandations issues des évaluations (E)*

Ce document est un rapport annuel présenté au Conseil sur l'application des recommandations issues des évaluations. Il renseigne sur la façon dont les mesures prévues pour donner suite aux recommandations issues des évaluations ont été mises en œuvre par les divisions du Siège, les bureaux régionaux et les bureaux de pays. Ce document est soumis au Conseil pour examen.

## **EB.2/2018 (26–30 novembre)**

- *Rapport succinct de l'évaluation stratégique des plans stratégiques de pays mis en œuvre à titre pilote et réponse de la direction (E)*

Cette évaluation offrira une analyse des plans stratégiques de pays mis en œuvre à titre pilote depuis le début de 2017. Les constatations et les recommandations qui en seront issues aideront à déterminer l'orientation stratégique à donner, à planifier les opérations et à moduler l'exécution des programmes dans le cadre des futurs plans stratégiques de pays.

- *Rapport succinct de l'évaluation de l'intervention menée par le PAM face à la crise syrienne +5 et réponse de la direction (E)*

Les évaluations des interventions d'urgence humanitaire de niveau 3 se poursuivront selon une approche à deux niveaux: toutes les interventions de ce type seront évaluées soit par une évaluation interorganisations de l'action humanitaire, soit par le Bureau de l'évaluation au moyen d'une évaluation distincte de l'intervention du PAM. L'évaluation à l'examen portera sur l'intervention menée par le PAM face à la crise syrienne +5.

- *Rapports succincts des évaluations des portefeuilles d'activités au Mali/Somalie et réponses de la direction (E)*

Ces évaluations offriront une analyse des portefeuilles d'activités sur une période de cinq ans et examineront: i) la mesure dans laquelle l'action du PAM concorde avec le contexte, les besoins de la population, les politiques du Gouvernement et les stratégies des partenaires; ii) les facteurs ayant déterminé les choix stratégiques opérés, et la qualité de ces choix; et iii) la performance et les résultats des portefeuilles d'activités. Les constatations et les recommandations qui en seront issues aideront le bureau de pays à déterminer ses orientations stratégiques, à planifier ses opérations et à moduler l'exécution de ses programmes en conséquence.



## EB.1/2019 (25 février–1<sup>er</sup> mars)

- *Rapport succinct de l'évaluation stratégique de l'appui du PAM au renforcement de la résilience, et réponse de la direction (E)*

Plutôt que d'attendre 2019 pour évaluer la politique de renforcement de la résilience au service de la sécurité alimentaire et de la nutrition, adoptée en 2015, le Bureau de l'évaluation procédera à une évaluation stratégique de la résilience en 2017. Les principaux facteurs pertinents au regard de cette évaluation sont les suivants: i) l'agenda pour le changement du Sommet mondial sur l'action humanitaire, qui met l'accent sur la nécessité d'éliminer les besoins plutôt que d'y répondre, ce qui a des incidences sur la préparation, la prévention et le renforcement de la résilience; ii) les débats menés et les préoccupations exprimées actuellement s'agissant du nombre important de crises prolongées, dans le cadre desquelles les besoins humanitaires et les besoins de développement agissent les uns sur les autres; et iii) la multiplicité d'initiatives du PAM, qui pourraient offrir de nombreux enseignements, notamment Africa Risk (Éthiopie), "Seeds for change" (graines de changement) en Afrique de l'Ouest, le déploiement de stratégies régionales en matière de résilience (dans le Sahel et en Amérique latine) et l'initiative "Acheter aux Africains pour l'Afrique".

- *Rapport succinct de l'évaluation du portefeuille d'activités en Éthiopie et réponse de la direction (E)*

Cette évaluation offrira une analyse du portefeuille d'activités sur une période de cinq ans et examinera: i) la mesure dans laquelle l'action du PAM concorde avec le contexte, les besoins de la population, les politiques du Gouvernement et les stratégies des partenaires; ii) les facteurs ayant déterminé les choix stratégiques opérés, et la qualité de ces choix; et iii) la performance et les résultats du portefeuille d'activités. Les constatations et les recommandations qui en seront issues aideront le bureau de pays à déterminer ses orientations stratégiques, à planifier ses opérations et à moduler l'exécution de ses programmes en conséquence.

- *Rapport de synthèse sur les enseignements dégagés des récentes évaluations de portefeuille de pays, et réponses de la direction*

Ce rapport de synthèse récapitule les constatations et les recommandations issues des évaluations de portefeuille de pays récemment réalisées pour mettre en évidence les améliorations susceptibles d'être apportées à l'échelle systémique.

## EB.A/2019 (10-14 juin)

- *Rapport annuel sur l'évaluation en 2018 et réponse de la direction (E)*

Le Rapport annuel sur l'évaluation fait la synthèse des constatations issues des évaluations menées au cours de l'année précédente en vue de mettre en évidence les points forts communs et de déterminer quelles améliorations systémiques pourraient être apportées en vue d'accroître la pertinence, l'efficacité, l'efficience, l'impact et la viabilité de l'action du PAM. Il rend également compte de la fonction d'évaluation au PAM.

- *Rapport succinct de l'évaluation de la mise à jour de la politique du PAM en matière de filets de sécurité (2012), et réponse de la direction (E)*

Conformément à la disposition convenue préconisant d'évaluer les politiques du PAM dans un délai de quatre à six ans suivant leur approbation, cette évaluation examinera la qualité de la mise à jour de la politique du PAM en matière de filets de sécurité, approuvée par le Conseil en 2012, ses modalités d'exécution et ses résultats. Ce document sera soumis au Conseil pour examen.

- *Rapport succinct de l'évaluation de l'intervention menée par le PAM face à la crise dans le nord du Nigéria, et réponse de la direction (E)*

- Les évaluations des interventions d'urgence humanitaire de niveau 3 se poursuivront selon une approche à deux niveaux: toutes les interventions de ce type seront évaluées soit par une évaluation interorganisations de l'action humanitaire, soit par le Bureau de l'évaluation au moyen d'une évaluation distincte de l'intervention du PAM. Cette évaluation portera sur l'intervention menée par le PAM face à la crise dans le nord du Nigéria.

➤ *Point sur l'application des recommandations issues des évaluations (E)*

Ce document est le rapport annuel présenté au Conseil sur l'application des recommandations issues des évaluations. Il renseigne sur la façon dont les mesures prévues pour donner suite aux recommandations issues des évaluations ont été mises en œuvre par les divisions du Siège, les bureaux régionaux et les bureaux de pays.

## **EB.2/2019 (18-22 novembre)**

- *Rapport succinct de l'évaluation de la stratégie du PAM en matière de personnel, et réponse de la direction (E)*
- Conformément à la disposition convenue préconisant d'évaluer les politiques du PAM dans un délai de quatre à six ans suivant leur approbation, cette évaluation examinera la qualité de la stratégie du PAM en matière de personnel, approuvée par le Conseil en 2014, ses modalités d'exécution et ses résultats. Ce document sera soumis au Conseil pour examen.

## **QUESTIONS OPÉRATIONNELLES**

### **EB.1/2018 (27 février-1<sup>er</sup> mars)**

*Plans stratégiques de pays (A)*

Le Conseil était saisi, pour approbation, des plans stratégiques de pays ci-après:

- Honduras
- Pakistan
- Timor-Leste
- Tunisie

*Plans stratégiques de pays provisoires (A)*

Le Conseil était saisi, pour approbation, du plan stratégique de pays provisoire ci-après:

- Burundi

*Révisions des plans stratégiques de pays provisoires de transition et augmentations budgétaires correspondantes (A)*

Le Conseil était saisi, pour approbation, de la révision suivante du plan stratégique de pays provisoire de transition et de l'augmentation budgétaire correspondante, dont le montant dépassait celui que le Directeur exécutif était autorisé à approuver conformément aux pouvoirs qui lui sont délégués:

- Turquie

*Point complet sur le plan stratégique de pays pour le Myanmar (2018-2022) (E)*

Pour répondre à la demande du Conseil à sa deuxième session ordinaire de 2017, le Secrétariat a présenté un point complet sur ce plan stratégique de pays pour examen.

*Projets approuvés moyennant un vote par correspondance (I)*

*Plans stratégiques de pays provisoires de courte durée*

Le Conseil était saisi, pour information, des plans stratégiques de pays provisoires de courte durée approuvés moyennant un vote par correspondance avant la première session ordinaire de 2018:

- Honduras (1<sup>er</sup> janvier-31 mars 2018)
- Pakistan (1<sup>er</sup> janvier-31 mars 2018)
- Timor-Leste (1<sup>er</sup> janvier-31 mars 2018)

*Projets approuvés par correspondance (I)*

Le Conseil était saisi, pour information, du projet ci-dessous approuvé par correspondance avant la première session ordinaire de 2018:

- IPSR Somalie 200844

*Rapports du Directeur exécutif sur des questions opérationnelles (I)*

Le Conseil pouvait être saisi, pour information, des documents résumant les augmentations budgétaires pour des IPSR et des activités de développement approuvées par le Directeur exécutif conformément aux pouvoirs qui lui sont délégués; et les révisions des plans stratégiques de pays et des plans stratégiques de pays provisoires et augmentations budgétaires correspondantes approuvées par le Directeur exécutif ou par le Directeur exécutif et le Directeur général de la FAO conformément aux pouvoirs qui leur sont délégués. Il pouvait également être saisi de documents résumant les opérations d'urgence approuvées par le Directeur exécutif ou par le Directeur exécutif et le Directeur général de la FAO conformément aux pouvoirs qui leur sont délégués à l'alinéa b) de l'appendice du Règlement général.

**EB.A/2018 (18-22 juin)***Plans stratégiques de pays (A)*

Le Conseil est saisi, pour approbation, des plans stratégiques de pays ci-après:

- Afghanistan
- Bolivie (État plurinational de)
- Égypte
- Kenya
- Philippines

*Point complet sur le plan stratégique de pays pour le Myanmar (2018–2022) (E)*

Pour répondre à la demande du Conseil à sa deuxième session ordinaire de 2017, et réitérée à sa première session ordinaire de 2018, le Secrétariat présente un point complet sur ce plan stratégique de pays pour examen.

*Révisions des plans stratégiques de pays provisoires de transition et augmentations budgétaires correspondantes approuvées par correspondance (I)*

Le Conseil est saisi, pour approbation, des révisions suivantes de plans stratégiques de pays provisoires de transition et des augmentations budgétaires correspondantes, dont le montant dépasse celui que le Directeur exécutif est autorisé à approuver conformément aux pouvoirs qui lui sont délégués:

- République dominicaine
- Haïti
- Népal

**EB.2/2018 (26-30 novembre)***Plans stratégiques de pays (A)*

Le Conseil sera saisi, pour approbation, des plans stratégiques de pays ci-après:

- Burkina Faso
- Tchad
- Gambie
- Ghana

- Inde
- Mauritanie
- Népal
- Rwanda
- Sénégal
- Soudan

*Plans stratégiques de pays provisoires (A)*

Le Conseil sera saisi, pour approbation, des plans stratégiques de pays provisoires ci-après:

- Somalie
- République arabe syrienne
- Yémen

### **EB.1/2019 (25 février-1<sup>er</sup> mars)**

*Plans stratégiques de pays (A)*

Le Conseil sera saisi, pour approbation, des plans stratégiques de pays ci-après:

- Bhoutan
- Cambodge
- Congo
- Côte d'Ivoire
- République dominicaine
- Éthiopie
- Malawi
- Nicaragua
- Nigéria
- Sao Tomé-et-Principe

*Plans stratégiques de pays provisoires (A)*

Le Conseil sera saisi, pour approbation, des plans stratégiques de pays provisoires ci-après:

- République populaire démocratique de Corée
- Libye

### **EB.A/2019 (10-14 juin)**

*Plans stratégiques de pays (A)*

Le Conseil sera saisi, pour approbation, des plans stratégiques de pays ci-après:

- Algérie
- Arménie
- Bénin
- Cuba
- Djibouti
- Eswatini
- Guinée
- Guinée-Bissau

- Haïti
- Iraq
- Jordanie
- Lesotho
- Libéria
- Madagascar
- Mali
- Maroc
- Niger
- Sierra Leone
- Tadjikistan
- Togo
- Zambie

*Plans stratégiques de pays provisoires (A)*

Le Conseil sera saisi, pour approbation, du plan stratégique de pays provisoire ci-après:

- Turquie

## QUESTIONS D'ORGANISATION ET DE PROCÉDURE

### **EB.1/2018 (27 février-1<sup>er</sup> mars)**

- *Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2018-2019 (I)*

En réponse à la demande formulée par le Conseil à sa troisième session ordinaire de 2004, une mise à jour du programme de travail du Conseil pour l'exercice biennal 2018-2019 était présentée pour information.

### **EB.A/2018 (18-22 juin)**

- *Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2018-2019 (I)*

En réponse à la demande formulée par le Conseil à sa troisième session ordinaire de 2004, une mise à jour du programme de travail du Conseil pour l'exercice biennal 2018-2019 est présentée pour information.

### **EB.2/2018 (26-30 novembre)**

- *Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2019-2020 (A)*

En application de l'article III de son Règlement intérieur, le Conseil sera saisi, pour approbation, de son programme de travail pour l'exercice biennal 2019-2020.

### **EB.1/2019 (25 février-1<sup>er</sup> mars)**

- *Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2019-2020 (I)*

En réponse à la demande formulée par le Conseil à sa troisième session ordinaire de 2004, une mise à jour du programme de travail du Conseil pour l'exercice biennal 2019-2020 sera présentée pour information.

**EB.A/2019 (10-14 juin)**➤ *Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2019-2020 (I)*

En réponse à la demande formulée par le Conseil à sa troisième session ordinaire de 2004, une mise à jour du programme de travail du Conseil pour l'exercice biennal 2019-2020 sera présentée pour information.

**EB.2/2019 (18-22 novembre)**➤ *Programme de travail du Conseil d'administration pour l'exercice biennal 2020-2021 (A)*

En application de l'article III de son Règlement intérieur, le Conseil sera saisi, pour approbation, de son programme de travail pour l'exercice biennal 2020-2021.

**QUESTIONS D'ADMINISTRATION ET DE GESTION****EB.1/2018 (27 février-1<sup>er</sup> mars)**➤ *Point sur la directive interne du PAM relative au harcèlement, au harcèlement sexuel et à l'abus de pouvoir (E)*

Suite à la demande formulée par le Bureau à sa réunion du 8 février 2018, le Secrétariat a fait le point de la situation concernant l'élaboration d'une directive interne relative au harcèlement, au harcèlement sexuel et à l'abus de pouvoir, et les mesures prises à cet égard.

➤ *Rapports du Corps commun d'inspection intéressant le travail du PAM (E)*

Par sa décision 2002/EB.2/17, le Conseil a recommandé d'inclure les éléments suivants dans le document que lui présente chaque année le Secrétariat concernant les rapports du CCI intéressant le travail du PAM:

- i) les observations du PAM sur les rapports du CCI intéressant son travail reçus entre la présentation du document antérieur au Conseil et le 1<sup>er</sup> octobre 2017;
- ii) la liste des rapports du CCI publiés pendant l'année; et
- iii) l'état d'avancement de l'application par le PAM des recommandations précédemment approuvées ou acceptées.

Conformément à l'usage au sein des conseils d'autres fonds et programmes, le Secrétariat présente chaque année pour examen au Conseil, à sa première session ordinaire, un rapport récapitulatif comportant les éléments énumérés ci-dessus.

**EB.A/2018 (18-22 juin)**➤ *Intervention des organismes représentatifs du personnel devant le Conseil*

Conformément à une procédure adoptée en 2012, les organismes représentatifs du personnel prendront la parole devant le Conseil pour évoquer des questions présentant un intérêt pour le PAM et son personnel.

➤ *Rapport sur les pertes après livraison pour la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2017 (I)*

Le Directeur exécutif présente au Conseil, pour information, un rapport sur les pertes après livraison subies dans les pays bénéficiaires.

À sa session annuelle de 2000, le Conseil a "encouragé le Secrétariat à prendre toutes les mesures nécessaires afin de veiller à ce que les pertes soient encore réduites et d'obtenir le remboursement de la part des gouvernements qui, par négligence, avaient causé la perte de produits". Le rapport décrit les mesures prises par le PAM pour limiter au minimum les pertes après livraison entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2017. Il fait expressément mention des pertes les plus importantes, tant en termes absolus qu'en coût net proportionnel.

➤ *Point sur l'achat de produits alimentaires (I)*

À sa première session ordinaire de 2006, le Conseil a demandé que le Secrétariat lui rende compte plus régulièrement des activités ayant trait à l'achat de produits alimentaires, afin de donner suite au document intitulé "Achats de produits alimentaires dans les pays en développement" (WFP/EB.1/2006/5-C). Ce rapport périodique, soumis pour information, présente: i) les statistiques relatives aux achats de produits alimentaires; ii) un bilan actualisé des capacités en matière d'achat de produits alimentaires; et iii) une analyse des interactions entre achats locaux, régionaux et internationaux.

➤ *Rapport statistique sur la répartition du personnel international (cadre organique et catégories supérieures) (I)*

Le Conseil est saisi, pour information, d'un document qui rend compte des effectifs du PAM au 31 décembre 2017. Ce rapport indique le nombre de fonctionnaires internationaux (cadre organique et catégories supérieures) titulaires d'un engagement de durée indéfinie, d'un engagement de caractère continu ou d'un contrat de durée déterminée (un an ou plus), ainsi que d'administrateurs auxiliaires et de Volontaires des Nations Unies participant aux activités du PAM. Il fournit aussi des statistiques sur la répartition géographique du personnel international du PAM (cadre organique et catégories supérieures).

➤ *Rapport sur la sécurité (I)*

À sa deuxième session ordinaire de 2007, le Conseil a demandé que les informations contenues dans le rapport du PAM sur la sécurité lui soient communiquées. Ce document présente une analyse des principaux incidents ayant porté atteinte à la sécurité du personnel, des biens et des partenaires du PAM en 2017, ainsi que des données statistiques sur leur répartition géographique et les types de problèmes rencontrés. Ce document est soumis au Conseil pour information.

## **EB.1/2019 (25 février-1<sup>er</sup> mars)**

➤ *Rapports du Corps commun d'inspection intéressant le travail du PAM (E)*

Par sa décision 2002/EB.2/17, le Conseil a recommandé d'inclure les éléments suivants dans le document que lui présente chaque année le Secrétariat concernant les rapports du CCI intéressant le travail du PAM:

- i) les observations du PAM sur les rapports du CCI intéressant son travail reçus entre la présentation du document antérieur au Conseil et le 1<sup>er</sup> octobre 2018;
- ii) la liste des rapports du CCI publiés pendant l'année; et
- iii) l'état d'avancement de l'application par le PAM des recommandations précédemment approuvées ou acceptées.

Conformément à l'usage au sein des conseils d'autres fonds et programmes, le Secrétariat présente chaque année pour examen au Conseil, à sa première session ordinaire, un rapport récapitulatif comportant les éléments énumérés ci-dessus.

## **EB.A/2019 (10-14 juin)**

➤ *Intervention des organismes représentatifs du personnel devant le Conseil*

Les organismes représentatifs du personnel prendront la parole devant le Conseil pour évoquer des questions présentant un intérêt pour le PAM et son personnel.

➤ *Rapport sur les pertes après livraison pour la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2018 (I)*

Le Directeur exécutif présentera au Conseil, pour information, un rapport sur les pertes après livraison subies dans les pays bénéficiaires.

À sa session annuelle de 2000, le Conseil a "encouragé le Secrétariat à prendre toutes les mesures nécessaires afin de veiller à ce que les pertes soient encore réduites et d'obtenir le remboursement de la part des gouvernements qui, par négligence, avaient causé la perte de produits". Le rapport décrira les mesures prises par le PAM pour limiter au minimum les pertes après livraison entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2018. Il fera expressément mention des pertes les plus importantes, tant en termes absolus qu'en coût net proportionnel.

➤ *Point sur l'achat de produits alimentaires (I)*

À sa première session ordinaire de 2006, le Conseil a demandé que le Secrétariat lui rende compte plus régulièrement des activités ayant trait à l'achat de produits alimentaires, afin de donner suite au document intitulé "Achats de produits alimentaires dans les pays en développement" (WFP/EB.1/2006/5-C). Ce rapport, soumis pour information, présentera: i) les statistiques relatives aux achats de produits alimentaires; ii) un bilan actualisé des capacités en matière d'achat de produits alimentaires; et iii) une analyse des interactions entre achats locaux, régionaux et internationaux.

➤ *Rapport statistique sur la répartition du personnel international (cadre organique et catégories supérieures) (I)*

Le Conseil sera saisi, pour information, d'un document qui rendra compte des effectifs du PAM au 31 décembre 2018. Ce rapport indiquera le nombre de fonctionnaires internationaux (cadre organique et catégories supérieures) titulaires d'un engagement de durée indéfinie, d'un engagement de caractère continu ou d'un contrat de durée déterminée (un an ou plus), ainsi que d'administrateurs auxiliaires et de Volontaires des Nations Unies participant aux activités du PAM. Il fournira aussi des statistiques sur la répartition géographique du personnel international du PAM (cadre organique et catégories supérieures).

➤ *Rapport sur la sécurité (I)*

À sa deuxième session ordinaire de 2007, le Conseil a demandé que les informations contenues dans le rapport du PAM sur la sécurité lui soient communiquées. Ce document présentera une analyse des principaux incidents ayant porté atteinte à la sécurité du personnel, des biens et des partenaires du PAM en 2018, ainsi que des données statistiques sur leur répartition géographique et les types de problèmes rencontrés.

## QUESTIONS DIVERSES

### **EB.1/2018 (27 février-1<sup>er</sup> mars)**

➤ *Désignation de cinq membres du Conseil d'administration devant siéger au jury chargé de désigner trois membres du Comité d'audit (A)*

Le Conseil avait désigné cinq de ses membres devant siéger au jury qui procédait à la sélection des trois membres du Comité d'audit devant être nommés en 2018.

➤ *Présentation orale sur la visite sur le terrain du Conseil d'administration du PAM (E)*

Un rapport sur la visite sur le terrain des membres du Conseil d'administration du PAM en Afrique de l'Ouest (du 18 au 28 novembre 2017) était présenté oralement au Conseil pour examen.

### **EB.A/2018 (18-22 juin)**

➤ *Rapport sur la visite sur le terrain du Conseil d'administration du PAM (I)*

Un rapport sur la visite sur le terrain des membres du Conseil d'administration du PAM en Afrique de l'Ouest est présenté au Conseil pour information.



- *Présentation orale sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)*  
Un rapport sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM sera présenté oralement au Conseil pour information.
- *Présentation orale sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)*  
Un rapport sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM sera présenté oralement au Conseil pour information.

## **EB.2/2018 (26–30 novembre)**

- *Présentation orale sur la visite sur le terrain du Conseil d'administration du PAM (I)*  
Un rapport sur la visite sur le terrain des membres du Conseil d'administration du PAM sera présenté oralement au Conseil pour information.
- *Rapport sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)*  
Un rapport sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM sera présenté au Conseil pour information.
- *Rapport sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)*  
Un rapport sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM sera présenté au Conseil pour information.

## **EB.A/2019 (10-14 juin)**

- *Rapport sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)*  
Un rapport sur la visite conjointe sur le terrain des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM sera présenté au Conseil pour information.
- *Rapport sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM (I)*  
Un rapport sur la réunion conjointe des Conseils d'administration du PNUD/FNUAP/UNOPS, de l'UNICEF, d'ONU-Femmes et du PAM sera présenté au Conseil pour information.

### Projet de calendrier des sessions des organes directeurs de la FAO, du FIDA et du PAM et des autres réunions importantes, 2018-2019

	2018		2019	
<b>JANVIER</b>				
<b>FÉVRIER</b>	FIDA/CG 30 ARC PAM	12-16 19-23 27/02-01-03	FIDA/CG 17 CGRFA PAM	11-15 18-22 25/02-01/03
<b>MARS</b>	35 LARC 106 CQCJ	5-8 12-14	108 CQCJ 172 CF 125 CP	11-13 18-22 18-22
<b>AVRIL</b>	34 APRC FIDA/CA 5 INARC 34 NERC	9-13 16-20 16-20 23-27	161 CL FIDA/CA	8-12 15-18
<b>MAI</b>	31 ERC 170 CF 123 CP	16-18 21-25 21-25		
<b>JUIN</b>	159 CL PAM	4-8 18-22	PAM 41 C	10-14 22-29
<b>JUILLET</b>	41 CODEX 33 COFI 24 COFO	2-6 (Rome) 9-13 16-20	162 CL 42 CODEX	1 8-12
<b>AOÛT</b>				
<b>SEPTEMBRE</b>	FIDA/CA 72 CCP	10-14 26-28	FIDA/CA	9-13
<b>OCTOBRE</b>	26 COAG JMA 45 CSA 107 CQCJ	1-5 16 (mardi) 15-20 22-24	46 CSA JMA 109 CQCJ	14-18 16 (mercredi) 21-23
<b>NOVEMBRE</b>	171 CF 124 CP PAM	12-16 12-16 26-30	173 CF 126 CP PAM	4-8 4-8 18-22
<b>DÉCEMBRE</b>	160 CL FIDA/CA	3-7 10-14	163 CL FIDA/CA	2-6 9-13

Pâques:	1 avril 2018	Pâques:	21 avril 2019
Pâques orthodoxe:	8 avril 2018	Pâques orthodoxe:	28 avril 2019
Ramadan:	16 mai - 14 juin 2018	Ramadan:	6 mai 2019 - 4 juin 2019
Eid Al-Fitr:	15 juin 2018	Eid Al-Fitr:	5 juin 2019
Eid Al-Adha:	22 août 2018	Eid Al-Adha:	12 août 2019

APRC	Conférence régionale pour l'Asie et le Pacifique	COFO	Comité des forêts
ARC	Conférence régionale pour l'Afrique	CP	Comité du programme
C	Conférence	CSA	Comité de la sécurité alimentaire mondiale
CCP	Comité des produits	ERC	Conférence régionale pour l'Europe
CF	Comité financier	FIDA/CA	Conseil d'administration du FIDA
CGRFA	Commission des ressources génétiques pour l'alimentation et l'agriculture	FIDA/CG	Conseil des gouverneurs du FIDA
CL	Conseil	INARC	Conférence régionale informelle pour l'Amérique du Nord
COAG	Comité de l'agriculture	JMA	Journée mondiale de l'alimentation
CODEX	Commission du Codex Alimentarius	LARC	Conférence régionale pour l'Amérique latine et les Caraïbes
COFI	Comité des pêches	NERC	Conférence régionale pour le Proche-Orient
		PAM	Conseil d'administration du Programme alimentaire mondial