



Distribución: general

WFP/EB.2/2017/OD/2

Fecha: 14 de noviembre de 2017

Original: inglés

Los documentos de la Junta Ejecutiva pueden consultarse en el sitio web del PMA (<http://executiveboard.wfp.org>).

Orden del día

Martes, 14 de noviembre de 2017

Sala de la Junta Ejecutiva

10.00 – 13.00 horas

Tema 4 a): Informe de actualización sobre la hoja de ruta integrada (*para aprobación*)

Tema 4 b): Política en materia de preparación para la pronta intervención en emergencias (*para aprobación*)

Tema 4 c): Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma (*para examen*)

Tema 4 d): Informe de actualización sobre el Plan de implementación de la política en materia de nutrición (*para examen*)

15.00 – 19.00 horas

Tema 5 a): Plan de Gestión del PMA para 2018-2020 (*para aprobación*)

Tema 5 b): Revisión del mandato del Comité de Auditoría (*para aprobación*)

Tema 6 b): Informe de síntesis sobre las evaluaciones de operaciones realizadas en 2016-2017 (*para examen*)

CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA CENTRAL Y ORIENTAL

(incluida la presentación regional)

Tema 6 a): Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Sudán del Sur y respuesta de la dirección (2011-2016) (*para examen*)

Tema 7 b): Planes estratégicos para los países provisionales (*para aprobación*)

➤ Sudán del Sur (2018-2020)

Tema 7 a): Planes estratégicos para los países (*para aprobación*)

➤ Uganda (2018-2022)

Nota: Los temas cuyo examen no pueda ultimarse el martes 14 de noviembre, seguirán examinándose el miércoles 15 de noviembre.

Inscripción y pases de entrada	<p>Los delegados deberán inscribirse antes del comienzo de las reuniones en la mesa destinada a tal efecto en el vestíbulo.</p> <p>Todos los representantes permanentes y demás miembros acreditados de las representaciones permanentes deberán inscribirse a fin de asegurar que su nombre se incluya debidamente en la lista de participantes. A todos los delegados que se hayan inscrito se les facilitará un pase de entrada, que habrán de llevar puesto en todo momento.</p>
Documentación	<p>De conformidad con las iniciativas ecológicas del PMA y a fin de reducir los costos de las reuniones, los documentos están disponibles en el sitio web de la Junta Ejecutiva del PMA (http://executiveboard.wfp.org/es/).</p>
Texto de las declaraciones y velocidad de lectura	<p>Se invita a los representantes que dispongan del texto impreso de su declaración a entregar una copia de la misma en el mostrador de información antes de entrar en la sala y a leer su declaración despacio para facilitar la labor de los intérpretes.</p>
Disposición de los puestos	<p>La delegación de cada país miembro dispondrá de dos puestos en la Sala de la Junta Ejecutiva, uno para el representante, en la mesa de conferencias, y otro detrás de este, para su suplente. Podrá tener cabida en la sala también un representante por cada delegación participante en calidad de observador. Se invita a los otros delegados a seguir las labores desde el Aula Delegatis o la sala de reuniones "Forum".</p>
Servicio de enlace con la FAO	<p>El autocar de enlace con la FAO saldrá de la Sede del PMA 15 minutos después de que termine la última sesión del día.</p>