

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

**Período de sesiones anual  
de la Junta Ejecutiva**

**Roma, 9-12 de junio de 2008**

## **ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS**

**Tema 6 del programa**

## **INFORME DE ACTUALIZACIÓN SOBRE EL PROYECTO WINGS II**

*Para información\**

**S**

Distribución: GENERAL  
**WFP/EB.A/2008/6-I/1**  
15 mayo 2008  
ORIGINAL: INGLÉS

\* De conformidad con las decisiones de la Junta Ejecutiva sobre el sistema de gobierno, aprobadas en el período de sesiones anual y el tercer período de sesiones ordinario de 2000, los temas presentados a título informativo no se debatirán a menos que los miembros de la Junta así lo pidan expresamente antes de la reunión y la Presidencia dé el visto bueno a la petición por considerar que es adecuado dedicar tiempo de la Junta a ello.

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

## NOTA PARA LA JUNTA EJECUTIVA

**El presente documento se remite a la Junta Ejecutiva a efectos de información.**

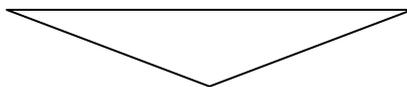
La Secretaría invita a los miembros de la Junta que deseen formular alguna pregunta de carácter técnico sobre este documento a dirigirse al funcionario del PMA encargado de la coordinación del documento, que se indican a continuación, de ser posible con un margen de tiempo suficiente antes de la reunión de la Junta.

Director del Proyecto WINGS II:                      Sr. C. Nikoi    tel.: 066513-2518

Para cualquier información sobre el envío de documentos para la Junta Ejecutiva, sírvase dirigirse a la Sra. C. Panlilio, Auxiliar Administrativa de la Dependencia de Servicios de Conferencias (tel.: 066513-2645).



## PROYECTO DE DECISIÓN\*



La Junta Ejecutiva toma nota del “Informe de actualización sobre el proyecto WINGS II” (WFP/EB.A/2008/6-1/1).

---

\* Se trata de un proyecto de decisión. Si se desea consultar la decisión final adoptada por la Junta, sírvase remitirse al documento “Decisiones y recomendaciones del período de sesiones anual de 2008 de la Junta Ejecutiva” (WFP/EB.2/2007/16) que se publica al finalizar el período de sesiones.



---

## INTRODUCCIÓN

1. El presente documento constituye el quinto informe parcial que se presenta a la Junta sobre el proyecto del Sistema Mundial y Red de Información del PMA (WINGS II). Se trata de una actualización del informe de situación (WFP/EB.1/2008/6-E/1), presentado a la Junta en febrero de 2008<sup>1</sup>.

---

## OBJETIVOS DEL PROYECTO WINGS II

2. De conformidad con la recomendación del Auditor Externo del PMA (WFP/EB.A/2005/6-B/1/Rev.1), en octubre de 2005 la Junta aprobó, en el marco del Plan de Gestión para el bienio 2006-2007, una modernización de los sistemas de información y procesos operativos del PMA adaptada a las exigencias operacionales. Este proyecto de modernización, WINGS II, tiene el objetivo de:
  - introducir sistemas de información normalizados que sean lo menos personalizados posible para que resulten más fáciles y económicas las medidas de modernización que puedan requerirse en el futuro en función de la evolución de las necesidades del PMA; y
  - rediseñar los procesos operativos del PMA para que sea posible: i) utilizar sistemas de información normalizados; y ii) realizar reformas de los procesos operativos, como la integración en el sistema de los procesos relacionados con la cadena de suministro, el nuevo modelo operativo y la adopción de las Normas internacionales de contabilidad del sector público (NICSP).

---

## SITUACIÓN ACTUAL DEL PROYECTO WINGS II

3. La etapa de ejecución de la primera versión del proyecto WINGS II ("la edición de 2009") está en plena marcha. Los dos asociados en la ejecución —Capgemini y SAP— colaboran con el PMA para construir los nuevos sistemas de información.
4. El proyecto WINGS II va mucho más allá que la introducción de nuevos sistemas de información. Abarca la reconfiguración de los procesos operativos del PMA y la redefinición y reestructuración de las funciones y responsabilidades de algunas dependencias y miembros del personal. Hasta el momento, el programa de trabajo relativo al proyecto WINGS II ha alcanzado los cuatro objetivos siguientes:
  - reorganizar la mayor parte de los procesos que utilizaba el PMA e introducir nuevos procesos cuando ha sido necesario, o posible, con arreglo a las mejores prácticas seguidas en el sector;
  - incorporar e integrar las distintas mejoras que se estaban aplicando independientemente de modo que formen un único modelo general para el PMA;
  - diseñar los procesos de modo que puedan aplicarse utilizando las versiones normalizadas más modernas del programa informático de gestión integrada ERP

---

<sup>1</sup> Los informes de actualización anteriores presentados a la Junta Ejecutiva se publicaron con las signaturas siguientes: WFP/EB.2/2007/5-G/1, WFP/EB.A/2007/6-J/1 y WFP/EB.2/2006/5-F/1.



- (*Enterprise Resource Planning*) de SAP, con un nivel mínimo de adaptaciones específicas para la institución; y
- diseñar procesos que garanticen el cumplimiento pleno de los requisitos de las NICSP.
5. La Oficina de Auditoría Interna ha finalizado una auditoría de los procesos incorporados en el sistema WINGS II con la finalidad de evaluar y ensayar la adecuación y efectividad de los procesos de gestión de riesgos y los sistemas de control y gobierno en relación con el proyecto. En la auditoría se formulan diversas recomendaciones para que la fase de ejecución del proyecto pueda gestionarse de forma más eficaz. En el proyecto WINGS II se ha definido un plan de acción para mejorar la ejecución del proyecto. La Oficina de Auditoría Interna ha aprobado ese plan.
  6. Los miembros de la Junta recibieron un informe de actualización sobre la situación del proyecto en la presentación oficiosa que tuvo lugar en abril, que permitió atender sus preguntas y preocupaciones de una forma más interactiva. En mayo de 2007 se realizó otra presentación de este tipo y en 2008 se prevé celebrar otras dos reuniones oficiosas con los Estados Miembros.
  7. La edición de 2009 del sistema WINGS II prevé:
    - la reconfiguración y definición clara de los procesos operativos del PMA, incluidas la asignación de nuevas funciones y responsabilidades a algunas dependencias y algunos miembros del personal de las oficinas en los países, los despachos regionales y la Sede;
    - un mayor nivel de cobertura de los procesos operativos del PMA en los programas informáticos SAP, con un nivel mínimo de adaptaciones específicas para la institución;
    - el paso de los principios de contabilidad de las Normas de contabilidad del sistema de las Naciones Unidas a los de las NICSP;
    - la integración en las actividades generales del nuevo modelo operativo y de un sistema institucional único para realizar el seguimiento de la ejecución de los proyectos;
    - una base que permita la adaptación a las necesidades futuras del PMA, incluida la capacidad para apoyar un conjunto más amplio de actividades;
    - la introducción de un sistema de aprendizaje electrónico para que en el PMA sea posible el aprendizaje autodidacta acerca de los nuevos procesos, sistemas y conceptos; y
    - una arquitectura de aplicaciones más racionalizada que permita una introducción más metódica de nuevas funciones en el sistema WINGS II mediante ediciones anuales.
  8. La edición de 2009 del sistema WINGS II también contendrá una red de miembros del personal entre cuyas tareas ordinarias figurarán gestionar y respaldar los futuros cambios en los procesos y sistemas de WINGS II. En el marco del sistema WINGS II esos miembros del personal han desempeñado funciones como las de responsables de los procesos operativos, expertos en procesos operativos, analistas de esos procesos y encargados de promover soluciones.

## Esferas de actividad

### ⇒ *Configuración y desarrollo*

9. La segunda parte de la configuración de SAP se ha finalizado y se espera que en junio de 2008 todo el proceso de configuración esté terminado y se haya ensayado componente por componente.
10. El desarrollo y el ensayo de los distintos módulos de los programas que no forman parte del sistema SAP se están llevando a cabo de forma paralela a la configuración. Los programas abarcan interfaces entre sistemas, formularios e informes. También se construirá una aplicación para el seguimiento de los proyectos a nivel institucional.
11. Las funciones y responsabilidades que ya están definidas se utilizarán para configurar los derechos de acceso a los sistemas en relación con las distintas funciones del PMA.

### ⇒ *Ensayo*

12. En el marco de las actividades de configuración y desarrollo, se están llevando a cabo ensayos de los distintos módulos. Entre junio y octubre de 2008, se realizarán tres ciclos de pruebas de integración, a las que seguirán pruebas de aceptación por parte de los usuarios. Las pruebas de integración servirán para asegurar que los módulos de los programas del sistema SAP y de los programas que no forman parte de este sistema estén correctamente integrados y sean adecuados para los nuevos procesos. En las pruebas de aceptación por parte de los usuarios participarán algunos funcionarios del PMA que trabajan en la Sede y sobre el terreno.
13. Por lo que se refiere a los procesos de gestión de los recursos humanos, se aplicarán paralelamente el sistema de nómina actual y el nuevo sistema a fin de comparar los resultados.

### ⇒ *Depuración de datos y migración*

14. Entre junio y octubre de 2008, se realizarán diversos ensayos progresivos de “simulacros de cargas de datos” para probar y validar la transferencia de datos del sistema WINGS actual al sistema WINGS II. La migración efectiva de datos se producirá inmediatamente antes de que el sistema WINGS II entre en funcionamiento.

### ⇒ *Capacitación y apoyo*

15. Se está elaborando material de capacitación y apoyo relativo a los nuevos procesos, funciones y responsabilidades. Cuando se haya terminado el proceso de ensayo de los nuevos sistemas, se elaborará material de capacitación sobre la forma de utilizar los nuevos programas informáticos.

### ⇒ *Estado de preparación de la Organización*

16. Los responsables de los procesos operativos planifican las actividades necesarias para preparar al PMA para la entrada en funcionamiento del nuevo sistema, en enero de 2009. Las actividades de preparación de la Organización abarcarán informar al respecto a los funcionarios interesados, actualizar los procedimientos y documentos normativos y asignar personal a las nuevas funciones.
17. Se adjunta en el Anexo un plan general de la fase de ejecución, que muestra todas las actividades y las etapas establecidas del proyecto.



## Nuevos desafíos que plantea el proyecto WINGS II

18. El aumento sin precedentes de los precios mundiales de los productos alimenticios y el combustible plantea nuevos desafíos para el PMA a nivel de toda la Organización. Se prevé que para adaptarse a este nuevo contexto el personal directivo superior deberá dedicar mucha atención a la fase de ejecución del proyecto, una fase en la que el proyecto también requerirá más atención de la dirección para atender y resolver sin tardanza problemas concretos.
19. Además, se prevé que en el momento de la puesta en marcha de la edición de 2009 a nivel mundial, la mayor parte de las oficinas en los países habrán ampliado considerablemente sus operaciones para atender las crecientes necesidades de asistencia alimentaria, y es muy posible que los administradores sobre el terreno puedan dedicar poco tiempo a aprender los nuevos sistemas y procesos. Teniendo en cuenta la necesidad imperativa de poner en marcha el nuevo sistema, el equipo encargado del proyecto y el Comité de dirección del proyecto están examinando las posibles medidas para resolver esos problemas.

---

## ALCANCE

20. Desde que se presentó a la Junta el informe de actualización, en febrero de 2008, no ha variado el alcance de la edición de 2009 de WINGS II. El Comité de dirección del proyecto, en colaboración con el equipo encargado del proyecto, se aseguró de que el alcance de la edición de 2009 fuera suficiente para obtener los principales productos previstos: modernización de los programas de SAP normalizados; introducción de la mayor parte de las mejoras más importantes, incluidas las que servirán de base a las ediciones futuras; establecimiento de los sistemas y procesos necesarios para el cumplimiento de las NICSP; mejora y simplificación de la estructura de tecnología de la información; y establecimiento de un sistema de apoyo al aprendizaje institucional.

---

## SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

21. En junio de 2007, la Junta asignó al proyecto WINGS II la cuantía total solicitada para el presupuesto de ese proyecto, es decir, 49 millones de dólares EE.UU. Dicha cuantía se desglosa de la manera siguiente: 393.700 dólares australianos procedentes de una donación del Gobierno de Australia; 15 millones de dólares del presupuesto administrativo y de apoyo a los programas (presupuesto AAP); y 33,6 millones de dólares procedentes del Fondo General.
22. Al final de marzo de 2008, se habían desembolsado 25 millones de dólares de los 49 millones asignados, y se habían contraído compromisos presupuestarios por valor de otros 13 millones por concepto de contratos. Los fondos correspondientes a los compromisos y a la parte restante del presupuesto se utilizarán para financiar: la configuración del sistema; el desarrollo de programas informáticos; los ensayos de la integración de los sistemas; la migración de datos de los sistemas actuales a los nuevos sistemas; las pruebas de aceptación por parte de los usuarios; la capacitación de los usuarios finales; y el apoyo para el inicio de la entrada en funcionamiento y el período inmediatamente posterior.
23. El presupuesto del proyecto WINGS II se expresa en dólares. Sin embargo, la mayor parte de los gastos del proyecto se realizará en euros. Esto abarca los gastos por concepto de contratos con los asociados en la ejecución, grupos de servidores, licencias para el uso



de programas informáticos, y servicios de consultores y empresas especializadas. Durante los pasados dos años, el valor de los 49 millones de dólares asignados se ha reducido considerablemente debido a la caída del dólar estadounidense frente al euro. El presupuesto inicial del proyecto, de 39 millones de dólares, se estableció sobre la base de un tipo de cambio de 1,21 dólares por euro. El aumento del presupuesto del proyecto, por valor de 10 millones de dólares, se debió a la ampliación del alcance del proyecto y se realizó en un momento en que el tipo de cambio era de 1,26 dólares por euro. Cuando se preparaba el presente informe, ese tipo de cambio era de 1,56. Esto supone una reducción del 29% en el tipo de cambio en dos años. Las previsiones indican que durante 2008 el dólar no se fortalecerá de forma importante frente al euro.

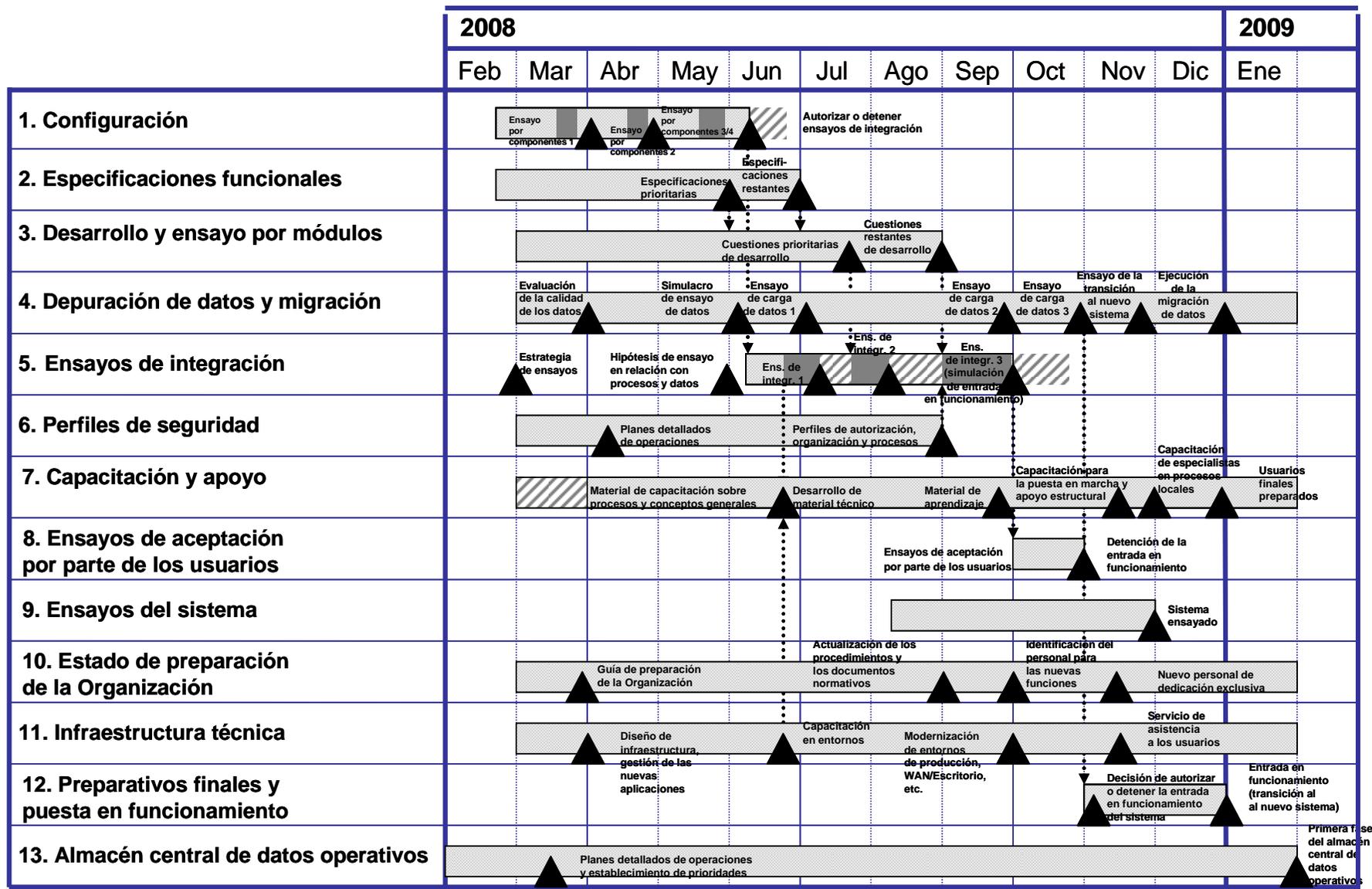
24. Originalmente, se preveía que los gastos del proyecto en euros por concepto de servicios contratados y otros gastos ascendieran a 38,2 millones de dólares. No obstante, debido al tipo de cambio euro/dólar, se prevé que cuando el proyecto entre en funcionamiento los gastos por esos conceptos serán de al menos 44,4 millones de dólares, lo que supone un incremento de por lo menos 6,2 millones de dólares.
25. El tipo de cambio euro/dólar también ha afectado a los costos internos del proyecto en materia de dotación de personal. Los costos relativos al personal se habían estimado en 6,6 millones de dólares. No obstante, debido al incremento considerable de los gastos comunes de personal, actualmente se estima que cuando el proyecto entre en funcionamiento los costos relativos al personal del PMA asignado al proyecto serán de por lo menos 9,8 millones de dólares. Esto supone por lo menos 3,2 millones de dólares más que los presupuestados originalmente.
26. Tal como se afirma en el anterior informe de actualización sobre el proyecto WINGS II, para mantener los costos de la edición de 2009 dentro de la previsión original de 49 millones de dólares, la Secretaría ha aplazado la aplicación de varias mejoras del sistema WINGS II, lo cual no debe afectar a la continuidad operacional, ni comprometer de manera alguna el pleno cumplimiento de las NICSP en el PMA. Al aplazarse algunas mejoras, el proyecto resulta más manejable y va a ser más fácil introducir los nuevos sistemas y procesos a partir del mes de enero de 2009. La reducción del número de mejoras que han de introducirse en la edición de 2009 también contribuye a asegurar que la Organización no se esté sobrecargada, en especial sobre el terreno.
27. En el marco del proyecto se está haciendo todo lo posible para mantener los costos de la edición de 2009 dentro de la previsión original de 49 millones de dólares. No obstante, se considera que lograrlo será extraordinariamente difícil en una empresa tan ambiciosa como WINGS II, que siempre presentará algún grado de riesgo de que se superen las previsiones de costos. Así pues, solamente como medida para hacer frente a imprevistos, la Secretaría ha de pedir a la Junta una asignación para imprevistos por valor de 5 millones de dólares que se utilizará para atender los eventuales sobrecostos imprevistos. Se informará a la Junta acerca de la utilización de cualquier importe procedente de la asignación para imprevistos. Más adelante, la Secretaría podrá pedir a la Junta que apruebe la financiación de las mejoras aplazadas en el marco de ediciones futuras del sistema WINGS II.
28. Durante la fase de construcción y configuración de un proyecto tan general como WINGS II, es probable que se descubran posibilidades de integrar cambios de gran valor que no eran evidentes en la fase de diseño. Un ejemplo de ello es la situación de la nómina. Actualmente, las oficinas en los países utilizan 50 mecanismos diferentes relacionados con la nómina, la mayoría de ellos basados en el programa Excel, para administrar la nómina de 7.000 titulares de contratos de servicios (CS) y de acuerdos de servicios especiales (ASE) en todo el mundo, que constituyen el 60% del personal del PMA. En varios informes de auditoría interna se destaca la necesidad de mejorar los mecanismos



actualmente utilizados para el procesamiento de la nómina en las oficinas en los países mediante la normalización de la aplicación de nómina local y el fortalecimiento de mecanismos de control de los derechos de acceso. Una de las mejoras que se habían diseñado en el marco del proyecto WINGS II consistía en centralizar el registro de información sobre todos los empleados del PMA.

29. Cuando todo el diseño estuvo finalizado, quedó claro que, al haberse introducido en el sistema WINGS II los datos relativos a todos los empleados, resultaría relativamente fácil aprovechar este cambio para desarrollar un sistema normalizado de procesamiento de la nómina para los titulares de CS y de ASE. Si se aplicara en el contexto del sistema WINGS II, el sistema de nómina del personal de contratación local (PASport) costaría 1,5 millones de dólares. Esta inversión tendría un período de amortización de dos años, después del cual generaría para el PMA un ahorro anual neto estimado de 800.000 dólares.
30. La Secretaría pedirá a la Junta que apruebe una asignación de 2,5 millones de dólares para financiar las nuevas aplicaciones imprevistas. De esos fondos, 1,5 millones se utilizarán para aplicar el sistema PASport. El monto restante, de 1 millón de dólares, servirá para que el programa WINGS II incorpore otras posibilidades valiosas de mejora cuyo costo sea relativamente reducido y que puedan surgir de forma puntual, sin tener que acudir periódicamente a la Junta para obtener cada vez asignaciones presupuestarias adicionales de poca cuantía.
31. Se pide por lo tanto a la Junta que apruebe dos habilitaciones de créditos presupuestarios para la Cuenta especial del proyecto WINGS II, por un valor total de 7,5 millones de dólares:
  - una asignación de 5 millones de dólares en concepto de riesgos y contingencias para cubrir los sobrecostos imprevistos; y
  - una asignación de 2,5 millones de dólares (incluidos 1,5 millones de dólares para el PASport) para solicitudes de modificaciones que permitan incorporar al sistema sin demora toda nueva aplicación de utilidad durante la fase de realización del proyecto.

# Actividades del proyecto y etapas establecidas



---

## LISTA DE SIGLAS UTILIZADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO

AAP	(Presupuesto) administrativo y de apoyo a los programas
ASE	Acuerdo de servicios especiales
CS	Contrato de servicios
ERP	<i>Enterprise Resource Planning</i> (Sistema informático de gestión integrada)
NICSP	Normas internacionales de contabilidad del sector público
PASport	Sistema de nómina del personal de contratación local
SAP	Programa SAP (sistemas, aplicaciones y productos en el procesamiento de datos)
WINGS II	Segundo Sistema Mundial y Red de Información del PMA