

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

المجلس التنفيذي

الدورة العادية الثانية

روما، ١٦ - ١٨/٥/٢٠٠١

## مذكرات المعلومات

ملخص توصيات التقييم والاستجابة الإدارية  
للبرنامج القطري لغانا (١٩٩٨-٢٠٠٢)



Distribution: GENERAL

**WFP/EB.2/2001/INF/8**

24 April 2001

ORIGINAL: ENGLISH

طبعت هذه الوثيقة في عدد محدود من النسخ. يمكن الإطلاع على وناق المجلس التنفيذي في صفحة برنامج الأغذية العالمي في شبكة الترنس على العنوان التالي: ([http://www.wfp.org/eb\\_public/EB\\_Home.html](http://www.wfp.org/eb_public/EB_Home.html))



توصية البرنامج (ديسمبر/كانون الأول ٢٠٠٠)	الاستجابة العاجلة للإدارة	المكتب/الوحدة المكلفة بالإجراء	استعراض الإجراء المتخذ (حتى نهاية مارس/آذار ٢٠٠١)
التوصيات العامة الخاصة بالبرمجة القطرية			
١-١ توصي مصلحة العمليات بأن تحرص على أن تجمع الاستراتيجيات القطرية بشكل متوازن بين التحليل الرصين للأوضاع الاقتصادية والسياسية والاجتماعية القطرية والسياسات التوجيهية العامة في برنامج الأغذية العالمي.	١-١ تجري حاليا مراجعة السياسات التوجيهية للاستراتيجية القطرية والبروتوكولات الخاصة بإعداد دليل تصميم البرنامج بحيث تبين الحاجة إلى تجسيد "١" التحليل القطري المحدد، ويستحسن أن يستند هذا التحليل إلى أنشطة التقدير الموحد للقطر وتحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها؛ "٢" السياسات التوجيهية العامة المعنية بالقضايا الشاملة مثل سياسات البرنامج لتحفيز التنمية والتزاماته تجاه النساء.	مكتب مستشار شؤون التنمية	١-١ تجري مراجعة السياسات التوجيهية العامة لمخطط الاستراتيجية القطرية.
التوصيات المحددة الخاصة بغانا:			
٢ - الموارد المالية والبشرية			
١-٢ توصي مصلحة العمليات بأن تصدق بموظفين مهنيين دوليين اثنين (مدير قطري ونائب مدير قطري) وأن تزيد أعداد الموظفين المهنيين الغانيين من اثنين إلى ثلاثة موظفين (يشمل ذلك موظفا قطريا لتحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها) بغية كفاءة الإدارة الفعالة للبرنامج القطري لغانا.	١-٢ سيتحدد عدد ومكون الموظفين المهنيين الدوليين والقطريين للمكتب القطري وفقا لمستوى تكاليف الدعم المباشر المخصصة للمكتب القطري ونوافذ التمويل الأخرى المتاحة كما بينها مكتب الميزانية في البند ٢-٢ أدناه. وسيد مكتب إقليم أفريقيا الذي أصبح مؤخرا، في عام ٢٠٠١، مكتب إقليم أفريقيا المعني، المكتب القطري بالمشورة الخاصة بتمويل الموظفين المهنيين المبتدئين وبالمرافق الأخرى المتاحة. وبالإضافة إلى ذلك، سيكون موظفو البرنامج الإقليمي والموظفون الدوليون لتحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها مستعدين لتقديم المساعدة التقنية وغير ذلك من مساعدات المساندة إلى المكتب القطري عند الضرورة.	مكتب إقليم أفريقيا	١-٢ من المتوقع لعملية تحقيق لامركزية المقر المستندة إلى قيام المكتب الإقليمي لأفريقيا في ثلاثة مواقع في أفريقيا أن تستكمل بحلول سبتمبر/أيلول ٢٠٠١. والى أن يتحقق ذلك، سيرسل المقر بحثات ميدانية إلى مكاتب قطرية مختارة مزودة بحواظ أنشطة متباينة للبرنامج، لاستعراض مستلزمات تكاليف الدعم المباشر، بما في ذلك الاحتياجات من الموظفين. وستساعد النتائج التي ينتهي إليها هذا الاستعراض البرنامج في صياغة معايير بناء مستويات تكاليف الدعم المباشر في المستقبل.

استعراض الإجراء المتخذ (حتى نهاية مارس/آذار ٢٠٠١)	المكتب/الوحدة المكلفة بالإجراء	الاستجابة العاجلة للإدارة	توصية البرنامج (ديسمبر/كانون الأول ٢٠٠٠)
٢-٢ انظر استجابة الإدارة.	مكتب الميزانية	٢-٢ في ظل الأساليب الحالية لتخصيص الموارد، واتساقاً مع سياسة البرنامج الجديدة للموارد والتمويل طويل الأجل، استندت مستويات تكاليف الدعم المباشر المخصصة للمكتب القطري للأنشطة الإنمائية على مخصصات الموارد للمشاريع الإنمائية والبرامج القطرية كما وضعتها إدارة البرمجة وأجازها مساعد المدير التنفيذي لمصلحة العمليات. والواقع أن هناك خمسة مصادر رئيسية تستطيع المكاتب القطرية مناقشتها لتلبية احتياجاتها من الموظفين: "١" هناك ثلاث صيغ بموجب مخصص دعم البرامج هي "الصيغ ١-٢-٣" وتستهدف ضمان الحد الأدنى من البنية أو المكون الثابت للمكتب القطري. وتتيح الصيغة بعض المرونة بالنسبة للجزء "٢-٣" بما يسمح بزيادة موظفي الخدمات العامة المحليين إذا ما خفضت أعداد الموظفين القطريين، والعكس صحيح؛ "٢" وهناك عامل تكاليف الدعم المباشر واعتمادات موارد تكاليف الدعم المباشر التي تخصص (في حدود الإمكانيات المتاحة) لمكتب غانا على أساس سنوية؛ "٣" مشروع الموظفين المهنيين المبتدئين؛ "٤" التمويل الذي يمكن الحصول عليه من المنح الخاصة (كما يديره مكتب كبير مستشاري الشؤون الإنمائية، والإدارات الأخرى)؛ "٥" المبادرات التي يمكن القيام بها على المستوى القطري من أجل البحث عن موارد إضافية (موظفين وغير موظفين) لاستكمال الموارد التي تمت إتاحتها من خلال عمليات الميزانية العادية للبرنامج (أي من خلال موارد الشراكة الثنائية أو متعددة الأطراف المخصصة).	٢-٢ يوصى مكتب الميزانية بأن يعد ميزانية سنوية بتكاليف الدعم المباشر تكفي للاضطلاع اللازم بالبرامج في غانا. وإذا ما تبين عدم كفاية الأموال المحددة، فينبغي، اتساقاً مع سياسة البرنامج الجديدة للموارد والتمويل طويل الأجل، تخصيص أموال إضافية لتعزيز قدرات المكتب القطري.





توصية البرنامج (ديسمبر/كانون الأول ٢٠٠٠)	الاستجابة العاجلة للإدارة	المكتب/الوحدة المكلفة بالإجراء	استعراض الإجراء المتخذ (حتى نهاية مارس/آذار ٢٠٠١)
٣-٢ ينبغي للبرنامج أن يوضح مع مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية ومنظمات الأمم المتحدة الأخرى ما إذا كانت غانا مؤهلة لتصنيفها ضمن فئة أقل البلدان نمواً. وإذا ما كان الأمر كذلك - وسواء كانت حكومة غانا مستعدة أم لا لتصنيفها رسمياً على هذا النحو - فمن المتعين أن تحصل غانا على نفس معونة الإغاثة من مقتضيات المساهمات المقابلة التي تقدم إلى غيرها من البلدان في فئة أقل البلدان نمواً وأن يولى الاعتبار لزيادة مستوى المعونة الغذائية المتناسب مع هذه الوضعية.	٣-٢ يرى مكتب إقليم أفريقيا أن فريق الأمم المتحدة القطري في غانا هو أكثر المحافل ملاءمة لكي يوضح مع مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية ما إذا كانت غانا مؤهلة لتصنيفها ضمن فئة أقل البلدان نمواً، وإذا كان الأمر كذلك، العمل على تسهيل الحوار بين مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية وحكومة غانا فيما يتعلق باستعداد غانا لقبول إدراجها ضمن فئة أقل البلدان نمواً. وأوصى مكتب إقليم أفريقيا المكتب القطري بهذا النهج من أجل مزيد من المتابعة مع فريق الأمم المتحدة القطري. كما سيبدل مكتب أفريقيا جهوده من أجل كفالة قيام المدير الإقليمي للبرنامج وكبار موظفي الإدارة في البرنامج بمعالجة هذه المسألة مع فريق الأمم المتحدة القطري والحكومة لدى زيارتهم لغانا.	مكتب إقليم أفريقيا	٣-٢ اتخذت الحكومة الجديدة في غانا (التي انتخبت في يناير/كانون الثاني ٢٠٠١) قراراً بالانضمام إلى مبادرة البلدان الفقيرة المثقلة بالديون، وخلصت بعثة صندوق النقد الدولي في غانا (التي تم القيام بها في الربع الأول من عام ٢٠٠١) إلى أن الحكومة تواجه صعوبة متزايدة في الاستمرار في المساهمة بمستويات عالية في التمويل المقابل للأمم المتحدة والبرامج المدعومة من الجهات المانحة في البلاد.
٤-٢ يوصى مكتب عمليات إقليم أفريقيا بإنشاء إدارة لتحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها في غانا وتكليفها ليس فحسب بمهمة تجميع وتحليل البيانات عن مدى هشاشة أوضاع السكان للفقر وانعدام الأمن الغذائي، وإنما أيضاً لتدريب وحدة إدارية غانية للنهوض في نهاية المطاف بهذا النشاط. وينبغي للبرنامج أن يسعى إلى الحصول على دعم الجهات المانحة لتمويل هذا الجهد.	٤-٢ متابعة لتحقيق اللامركزية في إقليم أفريقيا، سيوزد كل مكتب من المكاتب الإقليمية الثلاثة التي يتم إنشاؤها في أفريقيا بموظفين دوليين لتحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها حيث يقدمون خدمات تحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها للمكاتب القطرية، والمساعدة، قدر المستطاع، في ضمان توافر الأموال (الاعتمادات) لأنشطة وحدة تحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها. وسيقوم موظف الوحدة الإقليمي بالمتابعة مع المكتب القطري لكفالة أن الموظف القطري، كخطوة أولى، (ويفضل أن يكون متمتعاً بخبرة في مجال الأمن الغذائي) قد اختير للتدريب في الوحدة الإقليمية لتحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها على استخدام أدوات الوحدة	إقليم أفريقيا/وحدة تحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها	٤-٢ إلى أن تستكمل أنشطة تحقيق اللامركزية وتعيين الموظفين، بما في ذلك، تعيي موظفين دوليين لتحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها، ستقوم وحدة تحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها في المقر بإرسال موظف من الوحدة إلى غانا خلال فترة أبريل/نيسان - مايو/أيار ٢٠٠١ لمساعدة المكتب في تطوير قدرات تحليل هشاشة الأوضاع ووضع خرائطها.

استعراض الإجراء المتخذ (حتى نهاية مارس/آذار ٢٠٠١)	المكتب/الوحدة المكلفة بالإجراء	الاستجابة العاجلة للإدارة	توصية البرنامج (ديسمبر/كانون الأول ٢٠٠٠)
		التحليلية القياسية. ويمكن للبرنامج، وكخطوة ثانية، وذلك في مرحلة متأخرة، ورنها بمدى استعداد وحدة من غانا ومدى الأموال المتاحة، المساعدة في نقل مهارات وحدة تحليل هاشاشة الأوضاع ووضع خرائطها إلى الوحدة المحلية.	
<b>٣- التخطيط الاحترازي</b>			
١-٣ تم تشجيع منظمة إدارة الكوارث على الصعيد الوطني على وضع خطة احترازية بناء على نصيحة قدمها البرنامج، وتم حث مجلس اللاجئين على أن يقوم بتحديث خطته القديمة. وسيساعد المكتب الإقليمي في وضع خطة البرنامج، وتجسيد نتائج تقدير القدرات الإمدادية التي ستنفذ في أبريل/نيسان-مايو/أيار.	المكتب القطري	١-٣ خلال الفترة ١٩٩٩/٢٠٠٠، وأثناء إعداد إطار الأمم المتحدة للمساعدات الإنمائية، ركز كل من البرنامج ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين على الحاجة إلى خطط احترازية. وينبغي لهذه الخطط التي تنشأ من التعاون بين حكومة غانا، ووكالات الأمم المتحدة، والمنظمات غير الحكومية، أن تصبح حقيقة واقعية ملموسة بحلول منتصف ٢٠٠١.	١-٣ يوصى المكتب القطري بالعمل على مساعدة الحكومة في إعداد خطط لحالات الطوارئ في أسرع وقت ممكن؛ بالنظر إلى الأوضاع السياسية والاجتماعية الحرجة في البلدان المجاورة.
٢-٣ تخضع المجموعة الاستشارية الصغيرة، والبرنامج الاستراتيجي للتخفيف من وطأة الفقر، ومنظمة إدارة الكوارث على الصعيد الوطني، ومجلس اللاجئين لثلاث وزارات: (أ) من الملائم، لأغراض التمويل، أن تقع مسؤولية الخطط الاحترازية، في حالات الطوارئ، على عاتق المجموعة الاستشارية الصغيرة (وزارة المالية)، (ب) التوعية بالكوارث/الإنذار هو جزء من أنشطة البرنامج الاستراتيجي للتخفيف من	المكتب القطري	٢-٣ تمت الإحاطة والعلم بالتوصية. وينبغي لإعداد الخطط الاحترازية أن يتيح فرصاً طيبة لتقرير أنسب الآليات لتعزيز التخطيط في غانا، وقدرات التصدي.	٢-٣ يوصى المكتب القطري بالعمل على: (أ) مساعدة الحكومة في إعداد خطط لحالات الطوارئ في أسرع وقت ممكن؛ (ب) الارتقاء بالتخطيط الاحترازي في غانا إلى مستوى مجموعة استشارية صغيرة (مثل، عقد اجتماع سنوي للجهات المانحة لغانا يرأسه البنك الدولي أو أي آلية حكومية أخرى ملائمة للتنسيق؛



استعراض الإجراء المتخذ (حتى نهاية مارس/آذار ٢٠٠١)	المكتب/الوحدة المكلفة بالإجراء	الاستجابة العاجلة للإدارة	توصية البرنامج (ديسمبر/كانون الأول ٢٠٠٠)
<p>وطأة الفقر (وزارة التخطيط الاقتصادي والتكامل الإقليمي)،</p> <p>(ج) تقع على عاتق منظمة إدارة الكوارث على المستوى الوطني المسؤولية الشاملة عن التخطيط الاحترازي وإدارة الكوارث لكل أنواع الطوارئ، بما في ذلك، أزمات اللاجئين (بالتضامن مع مجلس اللاجئين). وتقدم المنظمة تقاريرها إلى لجنة إدارة الكوارث على المستوى الوطني التي تمثل فيها الوزارة المعنية تمثيلاً عالياً.</p>			<p>(ج) توجيه الجهود من أجل وضع استراتيجية لإدراج قدرات التخطيط الاحترازي في غانا باعتباره عنصراً من عناصر مخطط الاستراتيجية القطرية/البرنامج القطري، وإطار المساعدات الإنمائية للأمم المتحدة، وأنشطة البرنامج الاستراتيجي للتخفيف من وطأة الفقر.</p>
<b>٤ - الشراكات</b>			
<p>١-٤ دارت المناقشات مع وحدة البرنامج الاستراتيجي للتخفيف من وطأة الفقر في غانا. وسيشارك البرنامج في حلقات العمل المقبلة.</p>	المكتب القطري	<p>١-٤ ستعد أربعة فرق رئيسية، كل فريق له مجالات تركيز مختلفة، البرنامج الاستراتيجي للتخفيف من الفقر. وسيشارك البرنامج في الحدود الممكنة، بالنظر إلى القيود المفروضة على الموظفين، في اجتماعات تشلورية مختارة وفي وضع الاستراتيجية.</p>	<p>١-٤ على المكتب القطري أن يصبح مشاركاً إيجابياً في العملية الإنمائية للبرنامج الاستراتيجي للتخفيف من وطأة الفقر في غانا.</p>
<b>٥ - التوصيات المحددة الخاصة بالأنشطة</b>			
<p>١-٥ ستكون المراجعة جزءاً من إعداد البرنامج القطري. وسيتم تطوير الإطار المنطقي بالنسبة لكل الأشطة.</p>	المكتب القطري	<p>١-٥ يوافق المكتب القطري على أنه ينبغي استعراض المؤشرات من أجل أن تركز أيضاً على إحراز التقدم. وسيتابع المكتب القطري مع الشركاء التنفيذيين تجميع المعلومات التي تظهر التقدم على مستوى النتائج.</p>	<p>١-٥ يوصى المكتب القطري بأن يركز بوجه خاص، في البرنامج الخاص بقضايا الجنسين، على مؤشرات التقدم المحرز على مستوى "الأهداف" (مثل، تحسن دخل النساء، ووجود دلائل على تحسن أوضاع النساء في مناطق المشروع) بالإضافة إلى تلك المتحققة على مستوى النتائج (مثل، كم عدد النساء والأطفال الذين تلقوا أغذية).</p>



توصية البرنامج (ديسمبر/كانون الأول ٢٠٠٠)	الاستجابة العاجلة للإدارة	المكتب/الوحدة المكلفة بالإجراء	استعراض الإجراء المتخذ (حتى نهاية مارس/آذار ٢٠٠١)
٢-٥ يوصى المكتب القطري بإعادة صياغة النشاطين الفاعلين من أجل تحسين رصد التقدم نحو الأهداف، على النحو المبين أعلاه. ويجري بالفعل بذل الجهود من أجل تحسين الشراكات باعتبارها جزءاً من عملية الإعداد للبرامج القطرية الجديدة.	٢-٥ سيتم تحسين رصد التقدم نحو الأهداف، على النحو المبين أعلاه. ويجري بالفعل بذل الجهود من أجل تحسين الشراكات باعتبارها جزءاً من عملية الإعداد للبرامج القطرية الجديدة.	المكتب القطري	٢-٥ تجري مناقشة الاقتراحات الخاصة بالشراكات بصفة خاصة مع منظمة اليونيسيف، ومنظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية.
٣-٥ يوصى المكتب القطري باستهلال النشاطين الجديدين لإنشاء الأصول بمجرد الانتهاء من المفاوضات الخاصة بالقرض.	٣-٥ يعتبر نشاط السافانا في آخر مرحلة من مراحل الإعداد. وسيتم تقدير أنشطة الري في مارس/آذار ٢٠٠١، وستتوقف أي عمليات إضافية أخرى على نتائج التقدير.	المكتب القطري	٣-٥ ينبغي للنشاط الموجز لأنشطة السافانا أن يقدم في الربع الثاني من ٢٠٠١ قبل أن يتخذ قرار في القضايا البارزة المتصلة بالنهج التشاركية وقضايا الموظفين. ويجري الشروع في التقدير التمهيدي لأنشطة الري على النطاق الصغير طبقاً للجدول الزمني.
٤-٥ علي المكتب القطري أن يصبح أكثر إقداماً في مجال تحسين جوانب الشراكة الخاصة بنشاطه في مجال تعليم الفتيات، وذلك عن طريق:  (أ) السعي نحو تحسين الفعالية الشاملة للنشاط والتأثير من خلال تحقيق مزيد من التعاون الوثيق مع منظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية في تقديم المعونة الغذائية إلى أطفال المدارس في شمالي غانا؛  (ب) إيجاد المنظمات غير الحكومية أو المنظمات المانحة كشركاء لاحقين بغية التدريب على المهارات الإضافية للفتيات المتخرجات من المدارس المتوسطة التي يدعمها البرنامج.	٤-٥ تجري بالفعل المناقشات مع منظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية من أجل تحسين التعاون بين المنظمين. غير أن التوصية المحددة بأن تقوم منظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية بتقديم أغذية البرنامج هي واحدة من التوصيات التي قد يتعذر تنفيذها بالنظر إلى أن الحكومة تغطي ١٠٠ في المائة من تكاليف النقل الداخلي، والتخزين، والمناولة الخاصة بنشاط البرنامج، في حين تغطي منظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية التكاليف الخاصة بها فيما يتعلق بالنقل الداخلي والتخزين والمناولة من خلال تحديد العملة النقدية لقيمة السلع الغذائية. وتجري متابعة الشراكات مع الجهات المانحة الأخرى كجزء من عملية إعداد البرنامج القطري.	المكتب القطري	٤-٥ تجري حالياً المناقشات مع منظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية فيما يتعلق باقتراح أن يقوم البرنامج، بالنظر إلى تزايد أعداد المدارس التي تقدم لها المساعدة على أساس كل عقد تشغيلي، بدعم المدارس المتوسطة الواقعة داخل نفس المجمع أو المتاخمة للمدارس الابتدائية التي تقدم لها منظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية المساعدة. وسيتم اتخاذ القرار بشأن برنامج السنوات الخمس المقبلة لمنظمة خدمات الإغاثة الكاثوليكية بحلول نهاية أبريل/نيسان.



استعراض الإجراء المتخذ (حتى نهاية مارس/آذار ٢٠٠١)	المكتب/الوحدة المكلفة بالإجراء	الاستجابة العاجلة للإدارة	توصية البرنامج (ديسمبر/كانون الأول ٢٠٠٠)
٥-٥ انظر استجابة الإدارة.	المكتب القطري	٥-٥ يوافق المكتب القطري على أن الرصد في حاجة إلى تقوية حيث أنه متواتر أكثر من كونه دقيقاً. ولا يعمل في المكتب القطري إلا موظف أممي متطوع واحد مختص بالرصد. وليس من الواضح على أي نحو يمكن الاستعانة بموظفين إضافيين بالنظر إلى القيود التي فرضتها الأموال المحدودة المتاحة لتكاليف الدعم المباشر.	٥-٥ على المكتب القطري، بدعم من المكتب الإقليمي والمقر، ممارسة المزيد من الدقة في مراقبة المكاتب الحكومية الإقليمية والقطرية المسؤولة عن نقل أغذية البرنامج وتخزينها وتوزيعها.
<b>٦- التوصيات الخاصة بالبرمجة في المستقبل</b>			
١-٦ سيجري الأخذ بمضمون التوصية في تصميم البرنامج القطري (انظر استجابة الإدارة).	المكتب القطري	١-٦ سيسعى المكتب القطري إلى تكامل أنشطة البرنامج القطري القادم على مستوى المجتمعات المحلية لضمان النهوض بقدر أكبر من الاحتياجات الاستراتيجية للنساء. كما سيتم دعم هذا الهدف من جانب المانحين الآخرين المشاركين.	١-٦ يوصى المكتب القطري، في إطار برنامجه للفترة ٢٠٠١-٢٠٠٥، بالسعي إلى إيجاد سبل استخدام موارد الأغذية من أجل أحداث تغييرات مؤسسية وبناء القدرات اللازمة لإنشاء قدرات واسعة ومستدامة لتلبية الاحتياجات الاستراتيجية للنساء في غانا. وينبغي أن تشمل صياغة الأنشطة الخاصة بقضايا الجنسين كلا من الرجال والنساء، ويجب أن تركز على الحد من الأسباب الجذرية لعدم المساواة بين الجنسين أينما كانت.
٢-٦ شارك نائب المدير القطري وموظف البرمجة في حلقة العمل المعنية بالمعونة الغذائية والتنمية التي عقدت في مارس/آذار.	المكتب القطري	٢-٦ لا تشكل هذه المسألة قيداً، وإن كانت هناك قضايا رمادية" تتطلب قيام المقر بإيضاحها. وتتبنى سياسة تحفيز التنمية بوضوح نهج "التعلم من خلال الممارسة" كما أن المكتب القطري يؤيد تأييداً كاملاً هذا النهج.	٢-٦ يوصى المكتب القطري باستخدام سياسة "تحفيز التنمية" لأقصى حد ممكن واعتبارها فرصة لا قيوداً (مع تكيفها مع الظروف المحلية حيث يمكن اختبارها ميدانياً في مواجهة المعوقات المحددة موضعياً وبذلك نضمن أن تصبح السياسات في الواقع





استعراض الإجراء المتخذ (حتى نهاية مارس/آذار ٢٠٠١)	المكتب/الوحدة المكلفة بالإجراء	الاستجابة العاجلة للإدارة	توصية البرنامج (ديسمبر/كانون الأول ٢٠٠٠)
			"محفزا" تحقيقا لإنجاز الأهداف المحلية وتحويلها إلي واقع ملموس محليا).
٣-٦ انظر ١-٦ أعلاه.	المكتب القطري	٣-٦ اتساقا مع سياسة حكومة غانا في اللامركزية، سينصب مزيد من التركيز على بناء القدرات على مستوى الأقسام أو على المستويات الأدنى من ذلك. وستتم، في هذا الصدد، متابعة الشراكة مع المنظمات غير الحكومية على أساس أنها جزء من عملية إعداد البرنامج القطري.	٣-٦ يوصى المكتب القطري بتركيز موارد المعونة الغذائية على الأنشطة التي تؤدي إلى إحداث تغييرات مؤسسية وبناء القدرات على المستوى المجتمعي بالاستعانة بالمنظمات غير الحكومية الدولية والمحلية كوسطاء كلما كان ذلك ممكنا.

