

برنامج
الأغذية
ال العالمي

World
Food
Programme

المجلس التنفيذي
الدورة العادية الأولى

روما، 2006/2/23 - 20

مسائل الموارد والمالية والميزانية

البند 6 من جدول الأعمال

المعايير المحاسبية الدولية

*

* وفقاً لقرارات المجلس التنفيذي بشأن التسبيير والإدارة التي اعتمدت في الدورة السنوية والدورة العادية الثالثة لعام 2000، فإن الموضوعات المقدمة للمجلس للعلم والإحاطة ينبغي عدم مناقشتها إلا إذا طلب أحد أعضاء المجلس ذلك تحديداً قبل بداية الدورة ووافق رئيس المجلس على الطلب على أساس أن المناقشة تتفق مع الاستخدام السليم لوقت المجلس.

طبعت هذه الوثيقة في عدد محدود من النسخ. يمكن الإطلاع على وثائق المجلس التنفيذي في صفحة برنامج الأغذية العالمي في شبكة إنترنت على العنوان التالي: (<http://www.wfp.org/eb>)

A

Distribution: GENERAL
WFP/EB.1/2006/6-E/1

23 January 2006
ORIGINAL: ENGLISH

مذكرة للمجلس التنفيذي

الوثيقة المرفقة مقدمة للمجلس التنفيذي للعلم والإحاطة

تدعى الأمانة أعضاء المجلس الذين يرغبون في إبداء بعض الملاحظات أو لديهم استفسارات تتعلق بمحظى هذه الوثيقة إلى الاتصال بموظفي برنامج الأغذية العالمي المذكورين أدناه، ويفضل أن يتم ذلك قبل ابتداء دورة المجلس التنفيذي بفترة كافية.

رقم الهاتف: 066513-2007

Ms S. Malcorra

نائب المدير التنفيذي (AD):

رقم الهاتف: 066513-2701

Mr E. Whiting

نائب المدير (ADF):

الرجاء الاتصال بالسيدة C. Panlilio، المشرفة على وحدة خدمات المؤتمرات، إن كانت لديكم استفسارات تتعلق بإرسال الوثائق المتعلقة بأعمال المجلس التنفيذي وذلك على الهاتف رقم: (066513-2645).



مقدمة

- 1 قام المجلس التنفيذي، إثر عرض التقارير المقدمة إليه من المراجعين الخارجيين وأمانة البرنامج بشأن المعايير المحاسبية الدولية للبرنامج، بالصادقة على التحول المقترن إلى المعايير المحاسبية الدولية في دورته العادية الثانية المقوددة في نوفمبر/تشرين الثاني 2005.
- 2 وستعرض على المجلس، كجزء من الجدول الزمني للانتقال إلى المعايير المحاسبية الدولية، تقارير عن التقدم المحرز في هذا المجال. والوثيقة الحالية هي أول هذه التقارير عن التقدم المحرز.

اختيار المعايير المحاسبية الدولية

- 3 هناك مجموعات من المعايير المحاسبية المقبولة دولياً يمكن للبرنامج اعتمادها؛ المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والمعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام. وقد عرض تقرير الأمانة إلى المجلس، في دورته العادية الثانية لعام 2005، جوانب القوة النسبية في كل من مجموعتي المعايير وملاءمتها للبرنامج والمنظمات المنتسبة إلى منظومة الأمم المتحدة.
- 4 وقد استمر البرنامج في العمل مع منظمات الأمم المتحدة الأخرى، بشأن الانتقال إلى المعايير المحاسبية الدولية. وبعد عرض التوصيات المقدمة من فريق المهام للأمم المتحدة المعنى بالمعايير المحاسبية التي صادقت عليها شبكة المالية والميزانية، قررت اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى أن:

- (1) تعتمد المنظمات المنتسبة إلى منظومة الأمم المتحدة المعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام.
- (2) تضع المنظمات المنتسبة إلى منظومة الأمم المتحدة الجداول الزمنية للتنفيذ الخاصة بها آخذة في حسابها التأثير المعروض أعلاه⁽¹⁾، على أن تعتمد جميع المنظمات المعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام في موعد غايته فترة رفع التقارير التي تبدأ في 1/1/2010 باشتئاء عمليات حفظ السلام التابعة للأمم المتحدة التي تعتمد المعايير في 1/7/2010.
- (3) يستمر، عن طريق فريق المهام المعنى بالمعايير المحاسبية، تحت رعاية شبكة المالية والميزانية، تقديم الدعم والتيسير والقيادة لهذا التغيير الذي يجري على نطاق منظمة الأمم المتحدة، مع الاستمرار في الوقت ذاته في تقديم الموارد للمشروع لكفالة الاتساق في تفسير وتنفيذ المعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام عبر المنظمة.
- (4) تضاف العبارة الآتية إلى المعايير المحاسبية لمنظومة الأمم المتحدة في نهاية الفقرة 3 "حيثما ابعتد منظمة عن الممارسات المحددة أدناه تطبيقاً لمعيار أو معيار من المعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام تعتبر المنظمة متقدمة بالمعايير المحاسبية لمنظومة الأمم المتحدة".
- (5) يستمر تقييم التمويل وغيره من أشكال الدعم المتعدد الوكالات لكفالة تمثيل منظومة الأمم المتحدة تمثيلاً فعلياً في مجلس المعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام.

- 5 وسيتبع البرنامج هذه التوصيات ويعتمد المعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام بوصفها معايير إعداد التقارير فيه. وستلتزم الأمانة من المجلس التنفيذي، في دورته العادية الثانية في 2006، التأكيد الرسمي لاختيار المعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام فضلاً عن الاقتراحات الخاصة بالتغييرات التي يقتضي ذلك إدخالها على النظم واللوائح.
- 6 ويصادق البرنامج على جميع توصيات فريق المهام وقرارات اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى، مع ملاحظة أن اختيار تاريخ التطبيق متزون لكل منظمة على حدة، شريطة لا يتجاوز ذلك فترات رفع التقارير التي تبدأ في 1/1/2010. ويرمي البرنامج، وفقاً للجدول الزمني المعروض على المجلس التنفيذي في نوفمبر/تشرين الثاني 2005، إلى أن يكون تاريخ التنفيذ هو 1/1/2008.

خطة العمل في المشروع وتكلفته

- 7 متابعة للقرار الذي اتخذه المجلس في نوفمبر/تشرين الثاني 2005، أعدت الأمانة خطة عمل شاملة لمشروع المعايير المحاسبية. وتعرض هذه الخطة للنهج الذي يتبع لتحديد وتنفيذ التغييرات في نظم البرنامج ولوائحه وسياسات المعايير وإجراءاته الإدارية المتاثرة بتنفيذ المعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام. وقد حدّدت معالم الطريق للمراحل المختلفة من المشروع، شاملة التحليل، والاقتراحات الخاصة بتعديل السياسات والإجراءات، والمصادقة من قبل الإدارة ومراجعة الحسابات الخارجي والمجلس التنفيذي، وإعداد المبادئ التوجيهية وتدريب موظفي المقر والميدان.



-8 وتقوم خطة المشروع على أساس تدريب فريق متovan لتنفيذ مشروع المعايير المحاسبية مع حصولهم على الدعم من موظفي البرنامج الذين سيوفرون الخبرة المتصلة بمجال اختصاصهم ومسؤوليتهم. وسيعمل فريق المشروع مع أفرقة المرحلة الثانية من مشروع WINGS لكفالة التزام بين المشروعين وتجنب الازدواجية بين المهام المتصلة بهما، وسيكفل هذا استخدام الموارد بمزيد من الكفاءة التكاليفية.

-9 ولا تشمل خطة المشروع بعد التقديرات النهائية للتکاليف الإضافية إلى تلك التي يمكن استيعابها ضمن موارد الميزانية المعتمدة، بما في ذلك الموارد المرصودة للمرحلة الثانية من مشروع WINGS ونفقات دعم البرامج والإدارة.

-10 وعند استكمال التقديرات الإضافية للتکاليف، التي يتوقع أن تبلغ زهاء 3.5 مليون دولار أمريكي خلال 2006 و2007، ستتظر الأمانة في خيارات التمويل وتعرض اقتراحات في هذا الشأن على المجلس التنفيذي في دورته السنوية المقرر عقدها في يونيو / حزيران 2006.

مسائل أخرى

-11 ما زالت الأمانة تشاور مع المراجع الخارجي بشأن التحسينات التي يتم إدخالها على معايير إعداد التقارير المالية قبل التنفيذ الكامل للمعايير الدولية لمحاسبة القطاع العام في 2008. وسيتم التعبير عن هذه التحسينات في الكشوف المالية للفترة 2004-2005 وفي الكشوف المالية لعام 2006 التي ستجري مراجعتها وعرضها على المجلس في الدورة السنوية لعام 2007.

