

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

المجلس التنفيذي

الدورة العادية الثانية

روما، 2009/11/13-9

مسائل الموارد والمالية والميزانية

البند 5 من جدول الأعمال

خطة البرنامج للإدارة لفترة السنتين (2010 - 2011)

مقدمة للمجلس للموافقة



Distribution: GENERAL

WFP/EB.2/2009/5-A/1

9 October 2009

ORIGINAL: ENGLISH

طبعت هذه الوثيقة في عدد محدود من النسخ. يمكن الإطلاع على وثائق المجلس التنفيذي

في صفحة برنامج الأغذية العالمي على شبكة الإنترنت على العنوان التالي: (<http://www.wfp.org/eb>)

مذكرة للمجلس التنفيذي

هذه الوثيقة مقدمة للمجلس التنفيذي للموافقة

تدعو الأمانة أعضاء المجلس الذين قد تكون لديهم أسئلة فنية تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة إلى الاتصال بموظفي برنامج الأغذية العالمي المذكورين أدناه، ويفضل أن يتم ذلك قبل ابتداء دورة المجلس التنفيذي بفترة كافية.

نائب المدير التنفيذي ورئيس موظفي المالية: السيدة: G. Casar رقم الهاتف: 066513-2885

نائب رئيس موظفي المالية ومدير شعبة الميزانية والبرمجة: السيد: S. O'Brien رقم الهاتف: 066513-2682

رئيس مكتب الميزانية: السيد: J. Crisci رقم الهاتف: 066513-2704

يمكنكم الاتصال بالسيدة C. Panlilio، المساعد الإداري لوحدة خدمات المؤتمرات، إن كانت لديكم أسئلة تتعلق بإرسال الوثائق المتعلقة بأعمال المجلس التنفيذي وذلك على الهاتف رقم: (066513-2645).

جدول المحتويات

5	ملخص
15	مشروع القرار
17	القسم الأول: عرض مالي عام للقسم الثاني: ميزانية تكاليف التشغيل المباشرة وتكاليف الدعم المباشرة
27	القسم الثاني: ميزانية تكاليف التشغيل المباشرة وتكاليف الدعم المباشرة
29	عرض عام للاحتياجات التشغيلية
31	الاحتياجات التشغيلية المتوقعة بحسب فئة البرامج
35	الاحتياجات التشغيلية بحسب عناصر التكاليف
39	الاحتياجات التشغيلية بحسب الأقاليم
50	النهوض بالفعالية التشغيلية
57	القسم الثالث: ميزانية دعم البرامج والإدارة
63	دعم البرامج - المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية
66	دعم البرامج - المقر
69	دعم البرامج - الإدارة والشؤون الإدارية
81	القسم الرابع: الموارد الخارجة عن الميزانية
82	الحسابات الخاصة
83	حسابات الأمانة والعمليات الثنائية
87	الملحق الأول: متابعة ملاحظات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة فيما يتصل بخطة الإدارة (2008-2009)
89	الملحق الثاني:
89	الجدول 1: الإيرادات والنفقات والتغيرات المتوقعة في ميزانيات التمويل، 2008-2009
90	الجدول 2: الإيرادات والنفقات والتغيرات المتوقعة في ميزانيات التمويل، 2010-2011
91	الجدول 3: خدمات دعم البرامج وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود
95	الجدول 4: الوحدة التنظيمية لميزانية خدمات دعم البرامج والإدارة بحسب بنود الاعتماد 2008-2009 و2010-2011
99	الملحق الثالث: مكتب التقييم: برنامج العمل والميزانية للفترة 2010-2011
102	الملحق الرابع: مبادرات تكنولوجيا المعلومات
105	الملحق الخامس: منهجية الميزانية
107	الملحق السادس: إطار النتائج الاستراتيجية في البرنامج
116	الملحق السابع: مؤشرات اتجاهات التكاليف
117	الملحق الثامن: الاحتياجات غير المتوقعة
119	الملحق التاسع: المصطلحات



ملخص

النقاط الهامة

- ◀ يبلغ مجموع الميزانية المقترحة للفترة 2010-2011 ما مقداره 9.42 مليار دولار أمريكي، بما في ذلك 8.37 مليار دولار أمريكي للاحتياجات التشغيلية، وميزانية دعم البرامج والإدارة، والموارد الخارجة عن الميزانية.
- ◀ تقدر إيرادات تكاليف الدعم غير المباشرة بمبلغ 476 مليون دولار أمريكي على أساس تقييم إيرادات محتملة بمبلغ 7.5 مليار دولار أمريكي تمثل 84 في المائة تقريباً من برنامج العمل المتوقع بما قيمته 8.95 مليار دولار أمريكي (بما في ذلك تكاليف الدعم غير المباشرة).
- ◀ وضعت الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة البالغة 476 مليون دولار أمريكي في حدود مستويات التمويل المتوقعة، وهي تمثل زيادة ضئيلة مقارنة بمستويات 2009، ويرجع ذلك أساساً للزيادات في تكاليف الموظفين.
- ◀ حددت خمسة من المجالات ذات الأولوية في الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة. وهذه المجالات لن تمول بالكامل إلا إذا زادت الإيرادات عن المستويات المتوقعة.

- 1- تتضمن خطة الإدارة عرضاً عاماً للموارد التقديرية المطلوبة والأنشطة المقررة للفترة 2010-2011. وتعرض الخطة على المجلس التنفيذي استخدام إيرادات تكاليف الدعم غير المباشرة المتوقعة خلال فترة السنتين للنظر فيها والموافقة عليها. وتعتبر إيرادات تكاليف الدعم غير المباشرة وتكاليف البرنامج دالتان للحجم المتوقع للبرنامج التشغيلي. وتتضمن الخطة التقديرات المتوقعة للنفقات التشغيلية لفترة السنتين 2010-2011 وتحليلاً تفصيلياً لها.

السياق التشغيلي والاستراتيجية

◀ تزايد الجوع في العالم

- 2- سيعمل البرنامج في الفترة 2010 – 2011 في بيئة تشغيلية معقدة تخيم عليها أجواء أزميتين عالميتين مالية وغذائية وتزداد فيها الكوارث الطبيعية وتتفاقم فيها معدلات الجوع.
- 3- وتقدر منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة عدد الجوعى في عام 2009 بنحو 1.02 مليار شخص كل يوم. ويمثل هذا العدد بالأرقام المطلقة زيادة قدرها 100 مليون نسمة مقارنة بعام 2008⁽¹⁾. وهذه الزيادة في عدد الجوعى ليست ناتجة عن قلة المحاصيل العالمية، وإنما هي ناتجة عن الأزميتين العالميتين الاقتصادية والغذائية اللتين أدتا إلى انخفاض الدخل

(1) النشرة الإخبارية المشتركة لمنظمة الأغذية والزراعة/ الصندوق الدولي للتنمية الزراعية/ برنامج الأغذية العالمي. 1.02 مليار جائع، روما، 19 يونيو/ حزيران 2009.

وزيادة البطالة ورفع أسعار المواد الغذائية في الكثير من البلدان وتفاقم الكوارث الطبيعية، بما في ذلك فترات الجفاف الطويلة في القرن الأفريقي. وأدت هذه العوامل بدورها إلى الحد من إمكانية حصول الفقراء على الأغذية.

- 4- وجاءت الأزمة الاقتصادية في أعقاب أزمة أسعار الأغذية والوقود في عام 2008. ورغم أن أسعار الأغذية في السوق العالمية قد انخفضت في الأشهر الأخيرة، فإن أسعار السلع المحلية في 80 في المائة من البلدان النامية ارتفعت عما كانت عليه في السنة الماضية حسب ما أشارت إليه منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة. ويعني ذلك انخفاضا مستمرا في القدرة الشرائية الفعلية لذوي الدخل المنخفض الذين ينفقون معظم دخلهم على الأغذية الأساسية.
- 5- ونتيجة للأزميتين العالميتين الاقتصادية والغذائية توقفت التطورات الكبيرة التي تحققت في الحرب على الفقر والجوع، بل سار التغيير نحو الاتجاه العكسي في عدد من البلدان. ويمثل ذلك تراجعاً في بلوغ الأهداف الإنمائية للألفية بحلول عام 2015.
- 6- ووصل البرنامج على مر تاريخه إلى ما يقرب من 10 في المائة من الاحتياجات الملحة لسد الجوع حسب ما حددته منظمة الأغذية والزراعة. وبالنظر إلى الزيادة الهائلة في أعداد الجوعى خلال السنتين الماضيتين فإن خطة الإدارة تتوقع الوصول إلى 8 في المائة من بين 1.02 مليار شخص جائع. وبالإضافة إلى ذلك فإننا توقعنا على مر تاريخنا تمويل 92 في المائة من برنامج العمل. فإن تقديرنا المتحفظة تتوقع تمويل 84 في المائة من الاحتياجات المحددة على ضوء الإيرادات المتوقعة لعام 2008.

← استراتيجية البرنامج وقياس النتائج

- 7- تشكل الخطة الاستراتيجية للبرنامج (2008 – 2011)⁽²⁾ أساساً قوياً ينطلق منه البرنامج للتصدي للسياق السريع لتغير لحالة الجوع في العالم. وتوفر الخطة إطاراً لرسالة البرنامج ورؤيته وتوجهه الاستراتيجي على أساس خمسة أهداف استراتيجية و14 غاية متسقة معها. والغرض من ذلك هو دعم الجهود الحكومية والعالمية الرامية إلى ضمان إيجاد حلول طويلة الأجل لتحديات الجوع. وينظر البرنامج إلى جميع الإجراءات من منظور استراتيجيات مكافحة الجوع التي تمسك البلدان بزمام قيادتها، وجهود تحقيق الاتساق في الأمم المتحدة على المستوى القطري ومن خلال فرقة عمل الأمين العام الرفيعة المستوى المعنية بأزمة الأمن الغذائي العالمي، والاتساق بين وكالات روما.
- 8- وركز البرنامج على بناء القدرات في عمليات الطوارئ التي تزداد تعقيداً وخطورة والتي ازدادت بنسبة 77 في المائة خلال فترة السنتين. وتضاعفت الاحتياجات المقررة لعام 2010 مقارنة بالنفقات الفعلية لعام 2007.
- 9- ولكي ينفذ البرنامج استراتيجيته فإنه يعزز أدواته الموجهة والمركزة لتلبية الاحتياجات الأساسية المتعلقة بالجوع والمساعدة على الحد من الاعتماد على المعونة وذلك من خلال استراتيجيات تسليم المسؤولية عن الأنشطة. ويسعى البرنامج باستمرار إلى تقييم ومواءمة نهجه إزاء التغييرات التي تطرأ على البيئتين الخارجيتين للتشغيل والتمويل، واستخدام أدوات تراعي قدر المستطاع الأسواق والظروف المحلية من أجل تلبية الاحتياجات المتعلقة بالجوع والاحتياجات الإنسانية.
- 10- ويقاس التقدم المحرز في تحقيق الأهداف الاستراتيجية من خلال إطار النتائج الاستراتيجية للبرنامج⁽³⁾. وهذا الإطار يشكل الأساس لمواءمة الرصد على الصعيد القطري مع الخطة الاستراتيجية من أجل تمكين البرنامج من تعقب الحصائل

(2) قرر المجلس التنفيذي في دورته السنوية لعام 2009 تمديد الخطة الاستراتيجية للبرنامج لمدة سنتين حتى نهاية عام 2013 (القرار 2009/EB.A/3).

(3) WFP/EB-1/2009/5-C



والمخرجات على مستوى المشروعات، والتي يمكن تجميعها بعد ذلك للكشف عن الإنجازات المتحققة على مستوى المنظمة. ويرد بيان إطار النتائج الاستراتيجية للبرنامج في الملحق السادس لهذه الوثيقة.

11- وما زال البرنامج ينفذ استراتيجيات نقل المسؤولية للحد من الاعتماد على المعونة. ومن المتوقع في فترة السنتين المقبلة أن تتوقف العمليات في أربعة بلدان وبدء عمليات جديدة في بلد واحد (تخفيض صاف بمقدار ثلاثة).

عرض مالي عام

← الميزانية المقترحة للبرنامج لفترة السنتين 2010 - 2011

12- يبلغ مجموع الميزانية المقترحة للفترة 2010 - 2011، بما في ذلك الموارد الخارجة عن الميزانية، 9.42 مليار دولار أمريكي.

الميزانية المقترحة للفترة 2010 - 2011 (بملايين الدولارات الأمريكية)	
8 367.8	الاحتياجات التشغيلية*
476.0	الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة
69.3	الحساب العام (بعد استبعاد الحسابات الخاصة والميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة)
506.0	الحسابات الخاصة، وحسابات الأمانة والمساهمات الثنائية
9 419.1	مجموع ميزانية خطة الإدارة

* لا تشمل الاحتياجات التشغيلية تكاليف الدعم غير المباشرة

13- وترتبط نسبة 89 في المائة من مجموع الميزانية المقترحة بتكاليف التشغيل المباشرة وتكاليف الدعم المباشرة لعمليات البرنامج التي تمثلها عمليات الطوارئ، والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش، والمشروعات الإنمائية، والعمليات الخاصة.

14- وكان الاعتبار الرئيسي الذي استند إليه تحديد نفقات دعم البرامج والإدارة هو الإيرادات المتوقعة من تكاليف الدعم غير المباشرة التي تقدر بمبلغ 476 مليون دولار أمريكي. ولذلك تبلغ النفقات غير المباشرة المرصودة في الميزانية 476 مليون دولار أمريكي (238 مليون دولار أمريكي سنوياً). وتزيد نفقات دعم البرامج والإدارة بنسبة 6 في المائة تقريباً عن المبلغ المعتمد لعام 2009 والذي يبلغ 225 مليون دولار أمريكي. وتخصص هذه الزيادة أساساً لتغطية الزيادة في التكاليف المعيارية للموظفين والتمويل الإضافي لمجالات الأولوية، بما فيها الميدان.

15- وتبلغ نفقات الحساب العام، بما في ذلك نفقات صناديق رأس المال والأمن والقدرات 69.3 مليون دولار أمريكي. ويشمل ذلك ما يلي: (1) اعتمادات تكميلية غير متكررة لتكاليف دعم البرامج والإدارة بما قيمته 25.9 مليون دولار أمريكي؛ (2) تكاليف إلزامية لإدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن بما قيمته 24.4 مليون دولار أمريكي؛ (3) ترحيل مبلغ 14.5 مليون دولار أمريكي من الـ 22.5 مليون دولار أمريكي المعتمدة لتطوير الأمن الميداني للبرنامج؛ (4) سلفة مقدارها 4.5 مليون دولار أمريكي لاستراتيجية الشراكات مع القطاع الخاص وجمع الأموال.



- 16- وتمثل الموارد الخارجة عن الميزانية، بما فيها الحسابات الخاصة وحسابات الأمانة والمساهمات الثنائية معا 506 ملايين دولار أمريكي من النفقات المتوقعة للفترة 2010 – 2011.
- 17- وحددت الإيرادات المتنبأ بها لفترة السنتين بمبلغ 7.5 مليار دولار أمريكي. ويستند ذلك إلى تحليل شامل تويده الاتجاهات التاريخية للموارد المقدمة من المانحين. وهذا المستوى من الإيرادات يحقق ما لا يقل عن 476 مليون دولار أمريكي من الدخل من تكاليف الدعم غير المباشرة، وهو مبلغ يتفق مع الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة.
- 18- وستؤدي المستويات المتنبأ بها لإيرادات تكاليف الدعم غير المباشرة والنفقات المقررة المتصلة بالميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة إلى رصيد مقداره 44.5 مليون دولار أمريكي في حساب تسوية دعم البرامج والإدارة في 31 ديسمبر/ كانون الأول 2011 وإلى دعم الاستمرار في استخدام معدل نسبته 7 في المائة لتكاليف الدعم غير المباشرة.

← استعراض فترة السنتين 2008 – 2009

- 19- تنبأت خطة الإدارة الأصلية لفترة السنتين (2008 – 2009)⁽⁴⁾ بأن يبلغ برنامج عمل البرنامج 5.8 مليار دولار أمريكي، بما في ذلك تكاليف الدعم غير المباشرة. ويزعم البرنامج في إطار هذه الخطة توزيع 7.81 مليون طن متري من الأغذية من خلال عمليات الطوارئ والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش والمشروعات الإنمائية على 90 مليون شخص يعانون انعدام الأمن الغذائي في 76 بلدا.
- 20- وتأثر برنامج العمل المتنبأ به في خطة الإدارة الأصلية تأثرا كبيرا بالأحداث التي لم تكن متوقعة. وقد تم تعديله لمراعاة عاملين اثنين: (1) الزيادة في الاحتياجات التشغيلية؛ (2) إعادة حساب التكاليف لكي تعكس التغيرات التي طرأت على تكاليف التشغيل، بما فيها أسعار السلع، وتكاليف الوقود وأسعار صرف الدولار أمريكي. وتمثلت قيمة التعديل الصافي الذي أدخل على برنامج العمل من عمليات إعادة حساب التكاليف المشار إليها في زيادة بمبلغ 570 مليون دولار أمريكي.
- 21- ويقدر مجموع النفقات للفترة 2008-2009 بمبلغ 8.35 مليار دولار أمريكي، وهو مبلغ يزيد بنسبة 35 في المائة على الميزانية الأصلية البالغة 6.17 مليار دولار أمريكي المقترحة في خطة الإدارة (2008 – 2009). وترتبط أكبر الزيادات في النفقات التشغيلية بعمليات الطوارئ التي تشير التقديرات إلى أنها ستزيد بنسبة 77 في المائة أو بمبلغ 1.05 مليار دولار أمريكي عن المبلغ المقرر. وازداد مجموع النفقات غير المباشرة بما قيمته 119 مليون دولار أمريكي أو 31 في المائة، أي أقل من الزيادة الإجمالية في النفقات التي تبلغ نسبتها 35 في المائة.

الاحتياجات التشغيلية

- 22- برنامج العمل المتوقع بمبلغ 8.95 مليار دولار أمريكي (بما فيها تكاليف الدعم غير المباشرة) يحدد احتياجات عمليات البرنامج في 73 بلدا⁽⁵⁾ لتلبية الاحتياجات الغذائية لما عدده 83 مليون مستفيد في حاجة إلى 8.68 مليون طن متري من الأغذية. وتشير تقديرات البرنامج إلى أن مجموع عدد المستفيدين يمكن أن يصل إلى 100 مليون مستفيد خلال فترة السنتين.
- 23- وقد تنشأ احتياجات غير متوقعة خلال فترة السنتين (2010-2011) على ضوء الاتجاهات التاريخية. ويتضمن الملحق الثامن تقديرا لتلك الاحتياجات وعوامل المخاطرة المرتبطة بها.

(4) تشير خطة الإدارة الأصلية (2008 – 2009) إلى الوثيقة WFP/EB-2/2007/5-A/1 التي اعتمدها المجلس التنفيذي في دورته العادية الثانية لعام 2007.

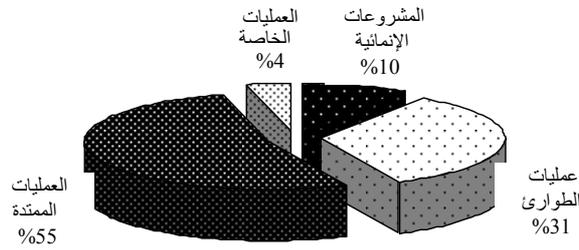
(5) ينفذ البرنامج عمليات في 73 بلدا وله حضور في 5 بلدان أخرى حيث يقوم برصد انعدام الأمن الغذائي.



- 24- ويمثل برنامج العمل المتوقع للفترة 2010-2011 تخفيضا مقداره 2.83 مليار دولار أمريكي مقارنة ببرنامج العمل الذي كان مقدرا بمبلغ 11.78 مليار دولار أمريكي للفترة 2008-2009.
- 25- وسوف ينفذ أكثر من نصف برنامج العمل المنظور لعام 2010 في البلدان العشرة التي توجد بها أكبر برامج البرنامج. وسوف يكون للتغيرات في الحجم أو التكاليف التشغيلية في هذه البلدان أثر كبير على برنامج العمل، إذ أن تسعة من بلدان القمة العشرة المتوقعة في الفترة 2010 – 2011 كانوا أيضا بين بلدان القمة العشرة في 2009، مما يدل على عدم احتمال حدوث تحول كبير في عمليات البرنامج في الفترة 2010 – 2011 مقارنة بالسنة السابقة.

تحليل فئات البرامج

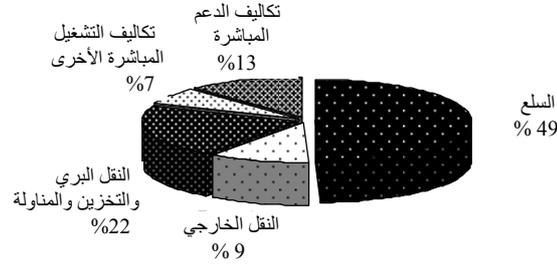
الشكل 1: الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010-2011، بحسب فئات البرامج



- 26- عمليات الطوارئ والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش. يتوقع أن تزيد الاحتياجات التشغيلية المقررة لعمليات الطوارئ بنسبة 88 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية (2008 – 2009)، لترتفع قيمتها بذلك من 1.37 مليار دولار أمريكي إلى 2.57 مليار دولار أمريكي. وترجع هذه الزيادة الكبيرة إلى زيادة عدد عمليات الطوارئ من 7 عمليات في خطة الإدارة للفترة 2008 – 2009 لتصل إلى 14 عملية في خطة الإدارة للفترة 2010 – 2011. وتوجد أكبر عمليات الطوارئ المقررة لعامي 2010 و2011 في السودان والصومال وتشاد. وأما العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش فسيكون عددها أقل.
- 27- المشروعات الإنمائية. من المتوقع حدوث زيادة طفيفة في احتياجات المشروعات الإنمائية لتصل إلى 10 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية (2008 – 2009). وينفذ البرنامج أكبر مشروعاته الإنمائية من حيث القيمة في بنغلاديش وأوغندا وإثيوبيا.
- 28- العمليات الخاصة. يتوقع أن يظل عدد العمليات الخاصة ثابتا عند 15 عملية، دون تغيير عن عددها في خطة الإدارة للفترة (2008 – 2009). ومن المتوقع أن ترتفع القيمة الإجمالية لهذه العمليات من 155 مليون دولار أمريكي إلى 354 مليون دولار أمريكي، لتصبح بذلك أكبر حجما وأطول مدة مقارنة بالعمليات في الفترة 2008 – 2009.

تحليل عناصر التكاليف

الشكل 2: الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010 – 2011، بحسب عناصر التكاليف



29- **تكاليف الأغذية.** تقدر التكاليف المتوقعة للاحتياجات من الأغذية البالغة 8.68 مليون طن متري للفترة 2010 – 2011 بمبلغ 4.10 مليار دولار أمريكي. ويمثل هذا المبلغ زيادة في القيمة بنسبة 8 في المائة مقارنة بالنفقات التقديرية للفترة 2008 – 2009، وانخفاضا بنسبة 4 في المائة في متوسط تكلفة الوحدة لكل طن متري.

30- **تكاليف النقل الخارجي.** يقدر البرنامج أن سعر النقل الخارجي سيظل مستقرا خلال فترة السنتين المقبلة. وتنخفض أسعار الشحن على خطوط الشحن التقليدية المرتفعة الكثافة نتيجة لقلة الطلب الناجمة عن الأزمة الاقتصادية العالمية. ومع ذلك، كان ذلك الأثر أقل على خطوط الشحن المنخفضة الكثافة وغير الأمانة حيث يعمل البرنامج وذلك مثلا قبالة سواحل غرب أفريقيا والقرن الأفريقي.

31- **تكاليف النقل البري والتخزين والمناولة.** يتوقع أن تمثل احتياجات النقل البري والتخزين والمناولة في الفترة 2010 – 2011 ما نسبته 22 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية مقارنة بما نسبته 27 في المائة من النفقات التقديرية للفترة 2008 – 2009. ومن المتوقع أن تزيد القيمة بنسبة 23 في المائة بسبب نقل كميات أكبر خلال فترة السنتين القادمة. وبينما ستظل أسعار النقل البري والتخزين والمناولة مستقرة في معظم عمليات البرنامج، فقد لوحظت زيادات في بضعة بلدان، وبخاصة في أفغانستان وجمهورية الكونغو الديمقراطية وتشاد وإثيوبيا والسودان وكينيا. وترجع هذه الزيادات أساسا إلى انعدام الأمن وتغيير طرق الإمداد ووسائل التسليم، وتدني حالة البنية الأساسية للطرق وتقلب سعر الصرف. وتبلغ الزيادة في متوسط تكلفة النقل البري والتخزين والمناولة للطن المتري 9 في المائة مقارنة بالنفقات التقديرية للفترة 2008-2009.

32- **تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى.** يتوقع أن تمثل تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى 7 في المائة من الميزانية التشغيلية مقابل 5 في المائة في الفترة 2008 – 2009. وترجع هذه الزيادة في جانب منها إلى إعادة تصنيف بعض التكاليف باعتبارها من تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى. ومن المتوقع أيضا أن تزداد تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى بسبب زيادة استخدام أدوات من قبيل القسائم، ومواصلة البرامج التغذوية، مثل برامج الوجبات المدرسية.

33- **تكاليف الدعم المباشرة.** يتوقع أن تزداد نسبة تكاليف الدعم المباشرة من مجموع الاحتياجات التشغيلية لتصل إلى 13 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية للفترة 2008 – 2009. ويرجع ذلك إلى ازدياد عدد العمليات في مناطق ترتفع فيها التكاليف المتصلة بالأمن. وتقترن تكاليف الدعم المباشرة بكل من المشروعات الغذائية وغير الغذائية.

← التحليل الإقليمي

34- يبين تحليل الاحتياجات التشغيلية بحسب الأقاليم أن الجنوب الأفريقي وشرق ووسط أفريقيا والسودان مازالت تستأثر بمعظم الاحتياجات التشغيلية للبرنامج. ويكشف التحليل أيضا عن زيادة الاحتياجات في إقليم الشرق الأوسط ووسط آسيا وشرق أوروبا وفي إقليم آسيا. ويرد في القسم الثاني عرض تفصيلي عام للحالة المتوقعة في كل إقليم.

← أدوات تحسين الفعالية التشغيلية

35- استجابة للدعوة إلى توفير أدوات موجهة تراعي الظروف والأسواق المحلية، قام البرنامج بتوسيع مبادرات معينة. وتشمل التدخلات التي يجري تعزيزها وتنفيذها برامج القسائم والشراء من أجل التقدم. ويجري تقييم سلة الأغذية لكفالة تلبية الاحتياجات التغذوية بشكل أفضل ومن ثم زيادة فعاليتها في إنقاذ الأرواح والحد من سوء التغذية. ولرصد تأثيرات الأزمة الغذائية والاقتصادية على البيئات المحلية بمزيد من الدقة، استحدثت البرنامج الرقم القياسي للصدمة الاقتصادية والجوع. وسوف تقيم فعالية هذه الأدوات وغيرها باستمرار.

ميزانية دعم البرامج والإدارة

← ميزانية دعم البرامج والإدارة

36- سيطلب من المجلس التنفيذي الموافقة على اعتمادات لدعم البرامج والإدارة بمبلغ 476 مليون دولار أمريكي لفترة السنتين 2010 – 2011.

الجدول 2: دعم البرامج والإدارة مقسما على السنوات، بحسب بنود الاعتماد (بملايين الدولارات الأمريكية)*						
المتوقعة		التقديرية	الفعلية			
2011	2010	2009	2008	2007	2006	
72.5	72.5	65	54	67	66	دعم البرامج – المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية
59.1	59.1	59	51	50	49	دعم البرامج – المقر
106.4	106.4	101	84	97	97	الإدارة والشؤون الإدارية
238.0	238.0	225	189	214	212	المجموع

*مجموع المبلغ التقديري للفترة 2009-2008 هو 414 مليون دولار أمريكي، أي بزيادة مقدارها 3 ملايين دولار أمريكي عن المستوى البالغ 411 مليون دولار أمريكي الذي اعتمده المجلس التنفيذي في أكتوبر/تشرين الأول 2008. ويرتبط الفرق البالغ 3 ملايين دولار أمريكي بنقطة عام 2008 مقابل التزامات الفترة السابقة.

37- وتشمل ميزانية دعم البرامج والإدارة تكاليف الإدارة والشؤون الإدارية ودعم البرامج في المكاتب الإقليمية، والمكاتب القطرية، والمقر، ومكاتب الاتصال، وتغطي تكاليف الدعم غير المباشرة التي لا يمكن ربطها بعملية محددة.

← الأولويات

38- خلال عملية تشاورية واسعة على مستوى المنظمة درس البرنامج كل ما يقوم به من أنشطة لدعم البرامج والإدارة وتكاليفها بغية ضمان ترتيب فعال من حيث الأولوية لموارد هذا الدعم.

39- في إطار تحسين دعم عمليات البرنامج، تم تحديد مجالات الأولويات المؤسسية التي تتطلب موارد إضافية متكررة تزيد عن الاعتمادات المرصودة لها خلال فترات السنتين السابقة في الآتي:

← المساءلة؛

← التقييم؛

← ضمان جودة الأغذية؛

← المراجعة والتحقق؛

← الطوارئ الميدانية.

40- ومن المقترح إتاحة مبلغ 8 ملايين دولار أمريكي لهذه المجالات ذات الأولوية خلال فترة السنتين 2010 – 2011. وقررت إدارة البرنامج عدم طلب صرف أي اعتمادات تزيد على هذا المستوى إلا إذا زادت إيرادات تكاليف الدعم غير المباشرة عن قيمتها التقديرية، أو إذا تحققت وفورات في أي بند آخر في ميزانية دعم البرامج والإدارة.



41- مجالات الأولويات المؤسسية التي تحتاج إلى موارد إضافية غير متكررة. درج البرنامج على استخدام حساب تسوية ميزانية دعم البرامج والإدارة لتمويل الاستثمارات غير المتكررة في تطوير النظم والبنى الأساسية ومبادرات الإدارة الرئيسية. وفيما يتعلق بفترة السنتين 2010 – 2011، يقترح البرنامج تخصيص اعتمادات لمرة واحدة بما مجموعه 25.9 مليون دولار أمريكي للاستثمار في المجالات التالية:

«تنفيذ مشروع لجنة المنظمات الراعية التابعة للجنة تريدواي لتعزيز الرقابة الداخلية وإدارة أخطار المشروعات؛

«إكمال برنامج التعلم والتطوير؛

«عمليات تحديث نظم تكنولوجيا المعلومات والمبادرات الخاصة بها؛

«قيادة المجموعات؛

«إصلاح نظام العدل الداخلي في الأمم المتحدة- الأثر على البرنامج

42- ويبلغ برنامج عمل البرنامج المتوقع حاليا لفترة السنتين المقبلة 8.95 مليار دولار أمريكي، مع اقتراح 10 وظائف إضافية ممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة.

«أدوات تحسين إدارة الموارد والمساءلة»

43- قام البرنامج خلال فترة السنتين السابقتين بتحسين مجموعة أدواته لإدارة برنامج عمله بمزيد من الكفاءة والشفافية. ويشمل ذلك:

«إنشاء لجنة التخصيص الاستراتيجي للموارد التي ستولى بحث الاحتياجات المتغيرة والبيئة التي يعمل فيها البرنامج لترتيب أولويات تخصيص الموارد؛

«اعتماد المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام منذ 1 يناير/كانون الثاني 2008، وتوفير مجموعة معلومات مالية أكثر دقة عن عمليات البرنامج وأنشطته؛

«الانتقال إلى بيئة شبكة معلومات البرنامج والنظام العالمي (WINGS II) من يوليو/تموز 2009، مع إنشاء بنية أساسية داعمة لتكنولوجيا المعلومات تكون أكثر ملاءمة لاحتياجاته؛

«التوسع في استعمال آليات الطوارئ لتخفيض تكاليف الأغذية وتقليص الوقت الذي يستغرقه التسليم.

«وضع مؤشرين خاصين بالبرنامج فيما يتعلق بالحبوب والنفط الخام لرصد الأسعار.

44- وفي الفترة 2010 – 2011، يعترف البرنامج الاعتماد على هذا النجاح من خلال:

«اعتماد وتنفيذ معايير أعلى للرقابة الداخلية وعمليات أفضل لإدارة المخاطر من خلال تنفيذ مشروع لجنة المنظمات الراعية؛

«إعداد إطار أكثر فعالية لإدارة الأداء يربط بوضوح بين أداء الإدارة وإطار النتائج الاستراتيجية؛

«استعراض شكل الميزانية الداخلية وعمليات الرصد لضمان أن يؤدي تخطيط الموارد، والاستفادة منها، والإبلاغ عنها إلى بنود أكثر وضوحاً للمساءلة الداخلية؛

«تعزيز قدرة مكتب المفتش العام وشعبة الرقابة على تزويد إدارة البرنامج بخدمات التحقيق والضمانات المستقلة والموضوعية، المصممين لتحقيق قيمة مضافة وتحسين عمليات البرنامج؛



تعزيز قدرات التقييم في مكتب التقييم للاعتماد على أدائه القوي في فترة السنتين السابقة والترويج لثقافة مؤسسية للتعلم والمساءلة، بما يتيح للمجلس التنفيذي الفرصة لتقديم التوجيه الاستراتيجي؛

الاستثمار في ضمان جودة الأغذية لكفالة أن تكون أصناف الأغذية التي يقدمها البرنامج مأمونة ومستساغة، وأن تلبى الاحتياجات التغذوية وتنتج وتصنع وفقا للممارسات السليمة.

التغيرات في الهيكل التنظيمي

45- غير البرنامج هيكله التنظيمي حتى يركز بطريقة واحدة ويوضح أكبر على المسائل المتعلقة بإدارة الموارد والمساءلة وتعميم وتكييف خطوط الإبلاغ في تسيير الأعمال وسوف يسهل الهيكل التنظيمي الجديد اتخاذ القرارات بمزيد من الفعالية والكفاءة.

46- يقوم الهيكل المنقح على أربعة دعائم. فهناك ثلاثة إدارات يرأسها نواب للمدير التنفيذي، وتغطي العمليات؛ وإدارة الموارد والمساءلة؛ والعلاقات الخارجية. ويرأس نائب للمدير التنفيذي أيضا مكتب حلول مكافحة الجوع الذي يوفر القيادة ويستقطب الدعم للمسائل المتعلقة بالجوع في منظومة الأمم المتحدة وعلى مستوى العالم.

47- وبقيت الهياكل المتصلة بالرقابة والتسيير كالمفتش العام، ومكتب التقييم، ومكتب أمين المظالم، ومكتب الأخلاقيات تحت الإشراف المباشر للمدير التنفيذي.

ميزانية دعم البرامج والإدارة من خلال التحوط لمخاطر العملات

48- أذن المجلس للبرنامج في يونيو/ حزيران 2009 بالتحوط لمخاطر نفقات اليورو خلال السنتين 2010 و2011 في حدود 5 ملايين يورو شهرياً. بدأ تطبيق ترتيبات التحوط في يوليو/ تموز 2009 وتم تحديد سعر الصرف على أساس أن اليورو الواحد يعادل 1.41 دولار أمريكي. وأتاح ذلك للأمانة دمج متوسط سعر صرف اليورو مقابل الدولار الأمريكي في التكاليف المعيارية الجديدة للموظفين وبالتالي التيقن من القيمة الدلالية لنفقات دعم البرامج والإدارة المعينة باليورو، مما أدى إلى زيادة إمكانية التنبؤ بعملية تخطيط ميزانية دعم البرامج والإدارة.

مشروع القرار*

إن المجلس التنفيذي:

وقد نظر في ميزانية خطة البرنامج للإدارة لفترة السنتين 2010-2011 بصيغتها المقدمة من المدير التنفيذي في الوثيقة WFP/EB.2/2009/5-A/1:

- (1) يوافق، طبقاً لما تسمح به المادة 2-1 من النظام المالي، على استثناء من المادة 9-2 من النظام المالي التي تنص على توزيع وثيقة خطة الإدارة المقترحة على أعضاء المجلس قبل انعقاد الدورة بستين يوماً على الأقل؛
- (2) يحيط علماً بالاحتياجات التشغيلية المتوقعة بقيمة 8.37 مليار دولار أمريكي باستثناء أي اعتماد للطوارئ غير المتوقعة وبما يشمل تكاليف الدعم غير المباشرة حسب ما هو مبين في القسم الثاني؛
- (3) يحيط علماً أن الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة تفترض مستوى من التمويل بنسبة 84 في المائة من برنامج العمل؛
- (4) يوافق على تخصيص اعتماد لميزانية دعم البرامج والإدارة بما قيمته 476 مليون دولار أمريكي للأغراض التالية:

دعم البرامج: المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية	145.014 مليون دولار أمريكي
دعم البرامج: المقر الرئيسي	118.140 مليون دولار أمريكي
الإدارة والشؤون الإدارية	212.848 مليون دولار أمريكي
المجموع	476.002 مليون دولار أمريكي.

- (5) يوافق على اعتمادات تكميلية غير متكررة لدعم البرامج والإدارة بما قيمته 25.9 مليون دولار أمريكي لتمول من حساب تسوية دعم البرامج والإدارة حسب ما هو مبين في القسم الثالث؛
- (6) يوافق على صرف 24.4 مليون دولار أمريكي من الحساب العام لإدارة السلامة والأمن في الأمم المتحدة لأغراض تطوير الأمن الميداني للبرنامج؛
- (7) يوافق على ترحيل 14.5 مليون دولار أمريكي من المبلغ المعتمد بقيمة 22.5 مليون دولار أمريكي خلال الدورة العادية الثانية لعام 2008 للتخصيص من الحساب العام لتطوير الأمن الميداني للبرنامج؛
- (8) يوافق على سلفة بقيمة 4.5 مليون دولار أمريكي من الحساب العام لاستراتيجية الشراكات مع القطاع الخاص وجمع الأموال؛
- (9) يوافق على أن يكون معدل استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة 7.0 في المائة في فترة السنتين 2010-2011؛
- (10) يأذن للمدير التنفيذي بتعديل عنصر دعم البرامج والإدارة في الميزانية، تبعاً لأي تغيير في حجم الاحتياجات التشغيلية إذا تجاوز هذا التغيير 10 في المائة عن المستويات المحددة في القسم الثاني.

* هذا مشروع قرار، وللاطلاع على القرار النهائي الذي اعتمده المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.



القسم الأول: عرض مالي عام

49- يعرض هذا القسم المركز المالي العام والميزانية المقترحة للبرنامج. والغرض منه هو عرض مجموع الاحتياجات التقديرية للفترة 2010 – 2011، التي سيتم تدبير الموارد اللازمة لها من: (1) الإيرادات المتصلة بالبرامج؛ (2) رأس المال والحسابات العامة؛ (3) موارد من خارج الميزانية.

50- ويشمل هذا القسم ما يلي:

◀ الميزانية المقترحة للبرنامج لفترة السنتين؛

◀ استعراض لفترة السنتين 2008 – 2009 (كمعلومات أساسية)؛

◀ عرض عام للموارد المطلوبة لفترة السنتين 2010 – 2011؛

◀ تفاصيل تمويل الميزانية المقترحة، بما في ذلك معدل تكاليف الدعم غير المباشرة، وحساب تسوية ميزانية دعم البرامج والإدارة، والحساب العام؛

◀ ملخص للموارد الخارجة عن الميزانية.

الميزانية المقترحة للبرنامج لفترة السنتين

القسم الأول – الجدول 1: الميزانية المقترحة للفترة 2010 – 2011 (بملايين الدولارات الأمريكية)	
8 367.8	الاحتياجات التشغيلية *
476.0	الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة
69.3	الحساب العام (بعد استبعاد الحسابات الخاصة والميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة)
506.0	الحسابات الخاصة وحسابات الأمانة والمساهمات الثنائية
9 419.1	مجموع ميزانية خطة الإدارة

* لا تشمل الاحتياجات التشغيلية تكاليف الدعم غير المباشرة.

51- يبلغ مجموع الميزانية المقترحة للفترة 2010 – 2011، بما في ذلك الاحتياجات التشغيلية والموارد من خارج الميزانية 9.42 مليار دولار أمريكي. وترتبط نسبة 89 في المائة من مجموع الميزانية المقترحة بالاحتياجات التشغيلية المباشرة لعمليات البرنامج المؤلفة من عمليات الطوارئ، والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش، والمشروعات الإنمائية، والعمليات الخاصة. وصدت في الميزانية مخصصات مقدارها 476 مليون دولار أمريكي من تكاليف الدعم المباشرة لفترة السنتين لنفقات ميزانية دعم البرامج والإدارة، 69.3 مليون دولار أمريكي للحساب العام.

52- وتشمل نفقات الحساب العام، بما في ذلك نفقات صناديق رأس المال والأمن والقدرات، ما يلي: (1) اعتمادات تكميلية غير متكررة لتكاليف دعم البرامج والإدارة بما قيمته 25.9 مليون دولار أمريكي؛ (2) التكاليف الإلزامية لإدارة الأمم



المتحدة لشؤون السلامة والأمن. بما قيمته 24.4 مليون دولار أمريكي؛ (3) ترحيل 14.5 مليون دولار أمريكي من المبلغ المعتمد بقيمة 22.5 مليون دولار أمريكي لتطوير الأمن الميداني **للبرنامج**؛ (4) سلفة قيمتها 4.5 مليون دولار أمريكي لاستراتيجية الشراكات مع القطاع الخاص وجمع الأموال.

53- وتمثل الموارد من خارج الميزانية، بما في ذلك الحسابات الخاصة وحسابات الأمانة والمساهمات الثنائية 506 ملايين دولار أمريكي من النفقات المتوقعة في الفترة 2010 – 2011.

54- وفي إطار الاحتياجات التشغيلية، من المتوقع تنفيذ 171 مشروعاً للمساعدة خلال فترة السنتين على توفير 8.68 مليون طن متري من الأغذية لنحو 83 مليون مستفيد يعيشون في 73 من البلدان التي توجد فيها عمليات **للبرنامج**.

معلومات أساسية – استعراض فترة السنتين 2008 - 2009

55- يعرض الجدول 2 من القسم الأول مجموع ميزانية خطة الإدارة لفترة السنتين (2008 – 2009) مع الإنفاق التقديري الراهن للفترة المذكورة. وتتغير الاحتياجات التشغيلية الأصلية خلال فترة السنتين مع تحديث ميزانية المشروعات أو الموافقة على مشروعات جديدة لتعكس آخر احتياجات المستفيدين. غير أن الإنفاق الفعلي مقابل الاحتياجات التشغيلية يعتمد بدوره على إيراد المساهمات.

56- وتتوقع خطة الإدارة (2008 – 2009) أن تصل ميزانية برنامج عمل **البرنامج** إلى 5.8 مليار دولار أمريكي (شاملة تكاليف الدعم غير المباشرة). ويزعم **البرنامج** في إطار هذه الخطة (2008 – 2009) توزيع نحو 7.81 مليون طن متري من الأغذية من خلال عمليات الطوارئ، والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش، والمشروعات الإنمائية على 90 مليون شخص يعانون انعدام الأمن الغذائي في 76 بلداً.

57- وتأثر برنامج العمل المتوقع في خطة الإدارة (2008 – 2009) إلى حد كبير بأحداث غير متوقعة. وتم تعديله لمراعاة عاملين اثنين: الزيادة الكبيرة في الاحتياجات التشغيلية؛ وإعادة حساب التكاليف لتعكس التغيرات في تكاليف التشغيل، بما في ذلك تكاليف الأغذية والوقود وأسعار صرف الدولار الأمريكي. وأدت أول عمليتين لإعادة حساب التكاليف إلى تعديلات بالزيادة لمراعاة الزيادات الكبيرة في أسعار الأغذية، وتكلفة الوقود والتقلب الشديد في قيمة الدولار الأمريكي. وأجريت العملية الثالثة لإعادة حساب التكاليف في منتصف عام 2008، بعد انخفاض الأسعار في الأسواق العالمية وأسفرت عن تعديل بالنقص في برنامج العمل. وأسفرت التعديلات الصافية في برنامج العمل نتيجة عمليات إعادة حساب التكاليف الثلاث عن زيادة قدرها 570 مليون دولار أمريكي. ونتيجة لزيادة الاحتياجات التشغيلية التي بلغت 5.42 مليار دولار أمريكي، بلغ مجموع ميزانية برنامج العمل للفترة 2008 – 2009، 11.78 مليار دولار أمريكي، حسب ما هو مبين في التحديث الخامس لخطة **البرنامج** للإدارة (2008-2009) (الوثيقة WFP/EB.A/2009/6-F/1).

58- وأثرت الزيادات في أسعار الأغذية والوقود تأثيراً كبيراً على ميزانية برنامج العمل في عام 2008، ولكن أسعار السوق العالمية استقرت في عام 2009. ووضعت الأمانة مؤشراً للحبوب ومؤشراً للنفط الخام لرصد الأسعار.

59- والغرض من مؤشر الحبوب الذي وضعه **البرنامج** هو أن يمثل عموماً أثر الأسعار المتغيرة على تكلفة الحبوب المقدّمة من **البرنامج**. ويشمل هذا المؤشر أربع سلع، هي القمح، والذرة، والذرة الرفيعة، والأرز. ويقاس سعر سلة الحبوب المقدّمة من **البرنامج** على أساس المتوسط المرجح لتلك الأنواع الأربعة من الحبوب اعتباراً من 1 يناير/كانون الثاني 2002. ويستند الوزن الترجيحي لكل نوع من هذه الحبوب في المؤشر إلى قيمتها في السلة الغذائية **للبرنامج** لعام 2007. ويمثل القمح 28.2 في المائة من المؤشر، والذرة 23.8 في المائة، والذرة الرفيعة والأرز 24 في المائة لكل منهما وتستند الأسعار إلى قاعدة بيانات الأسعار الدولية للسلع التابعة لمنظمة الأغذية والزراعة.



60- ويتتبع مؤشر النفط الخام سعر النفط الخام اعتباراً من يناير/كانون الثاني 2002. ويستند إلى السعر الآجل لنفط برنت الخام.

61- ويشمل الملحق السابع لهذه الوثيقة مؤشر الحبوب في البرنامج ومؤشر النفط الخام.

القسم الأول - الجدول 2: الميزانية الأصلية مقابل النفقات التقديرية 2009 - 2008 (ملايين الدولارات الأمريكية)		
النفقات التقديرية 2009 - 2008	الميزانية الأصلية 2009 - 2008	
مصادر الأموال، بحسب فئات البرامج		
2 414	1 367	- عمليات الطوارئ
3 858	3 297	- العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش
567	595	- المشروعات الإنمائية
357	155	- العمليات الخاصة
427	179	- العمليات الثنائية والعمليات الأخرى
722	575	- الحساب العام
8 345	6 168	المجموع
استخدام الحسابات بحسب عناصر التكاليف		
3 794	2 427	الأغذية
641	593	النقل الخارجي
1 518	1 476	النقل الداخلي والتخزين والمناولة
457	292	نفقات التشغيل المباشرة الأخرى
786	626	تكاليف الدعم المباشرة
7 196	5 414	مجموع النفقات التشغيلية
411	345	الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة
90	37	حسابات رأس المال وبناء القدرات
501	382	مجموع النفقات غير المباشرة
648	371	تكاليف دعم/ حسابات خاصة أخرى
8 345	6 168	المجموع

62- ويقدر مجموع الزيادة في الإنفاق للفترة 2009 - 2008 بنحو 2.18 مليار دولار أمريكي، أي 35 في المائة من الميزانية الأصلية المقترحة في خطة الإدارة لتلك الفترة. ويعكس ذلك زيادة كبيرة في قيمة برنامج العمل خلال فترة السنتين.

تأتي أكبر زيادة في النفقات التشغيلية من عمليات الطوارئ، وتقدر بأكثر من 77 في المائة أو 1.05 مليار دولار أمريكي عما كان مقررًا.

تقدر نفقات العمليات الخاصة (والتي غالباً ما ترتبط بعمليات الطوارئ) بمبلغ 202 مليون دولار أمريكي أو أكثر من 130 في المائة عن الخطة الأصلية للفترة 2009 - 2008.

تقدر نفقات المشروعات الإنمائية بمبلغ 28 مليون دولار أمريكي، أي 5 في المائة أقل مما كان مقررًا.

ترتبط أكبر زيادة بالأغذية، حيث تقدر تكاليفها بمبلغ 1.37 مليار دولار أمريكي، أي أكثر مما كان مقررًا بنسبة 56 في المائة.



- ◀ تشير التقديرات إلى أن تكاليف الدعم غير المباشرة قد ازدادت بما مقداره 160 مليون دولار أمريكي، أي 26 في المائة، وهذه الزيادة تقل عن النسبة المئوية للنفقات الإجمالية.
- ◀ تشير التقديرات إلى أن تكاليف نفقات التشغيل المباشرة الأخرى قد ازدادت بمبلغ 165 مليون دولار أمريكي أو 57 في المائة، ويرجع ذلك في جانب منه إلى إعادة تصنيف تكاليف معينة ضمن فئة نفقات التشغيل المباشرة الأخرى.
- ◀ تشير التقديرات إلى أن مجموع الإنفاق غير المباشر قد ازداد بمبلغ 119 مليون دولار أمريكي أو 31 في المائة، أي أقل من الزيادة الإجمالية في الإنفاق البالغة 35 في المائة.

عرض عام للموارد المطلوبة للفترة 2010 - 2011

63- كما يتضح تفصيلاً من الجدول- 3 في القسم الأول، تبلغ الاحتياجات التشغيلية للبرنامج لفترة السنتين 2010-2011 ما مقداره 8.37 مليار دولار أمريكي. وبعد احتساب 476 مليون دولار أمريكي كإيرادات لتكاليف الدعم غير المباشرة فإن المجموع يصل إلى 8.85 مليار دولار أمريكي، منها 55 في المائة مرتبطة بالعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش، وتليها عمليات الطوارئ التي تستأثر بنسبة 31 في المائة، والمشروعات الإنمائية 10 في المائة، والعمليات الخاصة 4 في المائة.

القسم الأول - الجدول 3: الموارد المطلوبة واستخداماتها في الفترة 2010 - 2011 (بملايين الدولارات الأمريكية)							
المجموع	الحسابات الخاصة وحسابات الأمانة والمساهمات الثنائية	العمليات الخاصة	العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش	عمليات الطوارئ	المشروعات الإنمائية	الحساب العام وغيره	
المساهمات والإيرادات*							
8 844		368	4 783	2 784	909		المساهمات
575	506					69	إيرادات أخرى
0	-	-14	-212	-215	-35	476	نقل تكاليف الدعم غير المباشرة إلى الحساب العام
9 419	506	354	4 571	2 569	874	545	المجموع
الاحتياجات التشغيلية							
4 105	-	-	2 611	985	509	-	السلع الأساسية
724	-	-	416	229	79	-	النقل الخارجي
1 869	-	-	856	887	126	-	النقل البري والتخزين والمناولة
584	-	284	182	57	61	-	تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى
1 086	-	70	506	411	99	-	تكاليف الدعم المباشرة
8 368	-	354	4 571	2 569	874	-	مجموع التكاليف التشغيلية
476	-	-	-	-	-	476	الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة
575	506	-	-	-	-	69	بنود أخرى**
9 419	506	354	4 571	2 569	874	545	مجموع الميزانية
8.68	-	-	5.01	2.46	1.21	-	الكمية (بملايين الأطنان المترية)**

* تعكس المساهمات وأرقام الدخل في هذا الجدول عملية التمويل لجميع الاحتياجات بنسبة 100 في المائة.

** تشمل المخصصات غير المتكررة وتكاليف الأمن ونفقات الحساب العام.

*** تمثل "الكمية" تمويل الاحتياجات بنسبة 100 بالمائة.



ويوضح الجدول 4 في القسم الأول اتجاه الإنفاق في ثلاث من فترات السنتين.

-64

القسم الأول – الجدول 4: اتجاهات الإنفاق (ملايين الدولارات الأمريكية)*			
النفقات المتوقعة 2011 - 2010	النفقات التقديرية 2009 – 2008	النفقات الفعلية 2007 – 2006	
7 028.9	7 196.0	4 948.0	حسابات فئات البرامج
476.0	411.1	425.5	الميزانية العادية لدعم البرامج والإدارة
69.3	136.0	36.8	الحساب العام (شاملا التكاليف لمرة واحدة وتكاليف الأمن)
506.0	602.2	495.5	المساهمات الثنائية وحسابات الأمانة والحسابات الخاصة
8 080.2	8 345.3	5 905.8	مجموع النفقات
6.8	5.7	8.6	نفقات دعم البرامج والإدارة كنسبة مئوية من الإنفاق على فئات البرامج

*تقدر النفقات المباشرة للفترة 2010 – 2011 بنسبة 84 في المائة من الاحتياجات التشغيلية المتوقعة (8.37 مليار دولار أمريكي)

ويزيد الإنفاق المقترح لميزانية دعم البرامج والإدارة والبالغ 238 مليون دولار أمريكي سنويا (476 مليون لفترة

-65

السنتين) بنسبة 6 في المائة تقريبا عن ميزانية دعم البرامج والإدارة المعتمدة لسنة 2009 والبالغة 225 مليون دولار أمريكي. وترجع الزيادة في نفقات ميزانية دعم البرامج والإدارة إلى ارتفاع التكاليف المعيارية للموظفين التي تقدر بمبلغ 9 ملايين دولار أمريكي سنويا؛ والتمويل الإضافي لمجالات الأولوية الذي يقدر بمبلغ 4 ملايين دولار أمريكي سنويا ويشمل 1.5 مليون دولار أمريكي لصندوق الطوارئ الميدانية.

القسم الأول – الجدول 5: الإيرادات والنفقات المقترحة لدعم البرامج والإدارة للفترة 2010 – 2011 (بملايين الدولارات الأمريكية)			
2011 – 2010	2011	2010	
476	238	238	الإيرادات المتوقعة لميزانية دعم البرامج والإدارة
450	225	225	النفقات المتوقعة لدعم البرامج والإدارة (الوضع الراهن)
18	9	9	الفرق في تكاليف الموظفين
8	4	4	مجالات الأولوية
476	238	238	المجموع

تمويل الميزانية المقترحة

← افتراضات الإيرادات

- 66- في الظروف المثالية، سيكون البرنامج قادراً على تمويل جميع الاحتياجات المحددة في برنامج العمل. ويحدد البرنامج ميزانيته المقترحة لدعم البرامج والإدارة على أساس تمويلي يراعي كلا من المناخ المالي وأنماط التمويل التاريخية.
- 67- وحددت الإدارة الإيرادات المتوقعة لفترة السنتين بمبلغ 7.5 مليار دولار أمريكي. ويستند هذا الرقم إلى تحليل دقيق تدعمه اتجاهات التمويل السابقة للموارد من الجهات المانحة. ويحقق هذا المستوى ما لا يقل عن 476 مليون دولار أمريكي كإيراد لتكاليف الدعم غير المباشرة، وهو مبلغ يكفي لتمويل الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة بالكامل.
- 68- وبناء على المساهمات المتوقعة البالغة 7.5 مليار دولار أمريكي، يمكن تلبية 84 في المائة من برنامج العمل. وكان المستوى التاريخي لتمويل الاحتياجات التشغيلية أعلى قليلاً في المتوسط من نسبة 80 في المائة.
- 69- ويأمل البرنامج أن تتجسد خطط العمل المعلنة بشأن الأمن الغذائي خلال مؤتمر قمة الثمانية لعام 2009 الذي عقد في لاكويلا بإيطاليا في موارد إضافية في فترة السنتين القادمة. وقد تعهد زعماء العالم بمبلغ 20 مليار دولار أمريكي على مدى ثلاث سنوات لتحقيق زيادة كبيرة في المعونة المقدمة للعمل الشامل في مجال الزراعة والأمن الغذائي، بما في ذلك التزامات بتوفير موارد لسنوات عديدة. وسوف ينفذ هذا التعهد من خلال استراتيجية شاملة ومنسقة تركز على التنمية الزراعية المستدامة، مع المحافظة على التزام قوي بكفالة مساعدات المعونة الغذائية الكافية في حالات الطوارئ.

← معدل تكاليف الدعم غير المباشرة

- 70- بناء على المنهجية التي وافق عليها المجلس التنفيذي⁽⁶⁾ توصي أمانة البرنامج بالإبقاء على معدل تكاليف الدعم غير المباشرة بنسبة 7 في المائة لفترة السنتين 2010 – 2011. وعلى ذلك، فإن المطلوب من المجلس التنفيذي هو الموافقة على معدل لاسترداد تكاليف الدعم غير المباشرة بنسبة 7 في المائة لعامين آخرين.

← الحساب العام

- 71- الحساب العام هو كيان محاسبي أنشئ لكي تسجل فيه، تحت حسابات منفصلة: (1) عمليات استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة؛ (2) إيرادات الفوائد والإيرادات المتنوعة؛ (3) احتياطي التشغيل؛ (4) المساهمات الواردة غير المخصصة لفئة معينة من فئات البرامج أو للمشروعات أو للعمليات الثنائية. وبغية تحسين شفافية الإبلاغ عن إيرادات تكاليف الدعم غير المباشرة ونفقات دعم البرامج والإدارة، فقد أنشئ في عام 2002 حساب لتسوية ميزانية دعم البرامج والإدارة كبنود فرعي في الحساب العام.

(1) أرصدة حساب تسوية ميزانية دعم البرامج والإدارة واستخدامها

- 72- يوضح الجدول-6 أدناه التمويل المزمع لحساب تسوية ميزانية دعم البرامج والإدارة واستخدامه.

(6) WFP/EB.A/2006/6-C/1



القسم الأول – الجدول 6: حساب تسوية ميزانية دعم البرامج والإدارة 2010 – 2011 (بملايين الدولارات الأمريكية)	
70.4	الرصيد الافتتاحي التقديري في 1 يناير/كانون الثاني 2010
476.0	الإيرادات المتوقعة في 2010 – 2011
(476.0)	الإنفاق المتوقع في دعم البرامج والإدارة في 2010 – 2011
(25.9)	مخصصات لمرة واحدة في 2010 – 2011
44.5	توقعات 31 ديسمبر/كانون الأول 2011

- 73 من المتوقع أن يكون الرصيد الافتتاحي لحساب تسوية دعم البرامج والإدارة إيجابيا بمبلغ 70.4 مليون دولار أمريكي بحلول 1 يناير/كانون الثاني 2010. وهذا الرصيد يزيد كثيرا على الرصيد المتوقع في خطة الإدارة (2008 – 2009) والبالغ 1.1 مليون دولار أمريكي نتيجة الزيادة في مستويات التمويل. وتعكس هذه الزيادة زيادة في تمويل الموارد المطلوبة لعمليات البرنامج في 2008 – 2009 عما كان متوقعا لها في أعقاب مضاعفة برنامج العمل.
- 74 يهدف البرنامج إلى الإبقاء في حساب تسوية دعم البرامج والإدارة على مبلغ يعادل على الأقل الإنفاق المتوقع في أربعة أشهر على دعم البرامج والإدارة. وبالنسبة إلى مستوى ميزانية دعم البرامج والإدارة المقترح للفترة 2010 – 2011، فإن أربعة أشهر من العمليات ستصل إلى نحو 75 مليون دولار أمريكي.
- 75 وفيما يتعلق بفترة السنتين 2010 – 2011، يتوقع أن يلزم مبلغ 25.9 مليون دولار أمريكي من حساب تسوية دعم البرامج والإدارة، لمبلغ متفرد الطابع لتمويل تكملة وتنفيذ الإنفاق الرأسمالي غير المتكرر وتكاليف بناء القدرات.

القسم الأول – الجدول 7: المخصصات غير المتكررة من حساب تسوية دعم البرامج والإدارة للفترة 2010 – 2011 (بملايين الدولارات الأمريكية)	
3.1	تنفيذ مشروع لجنة المنظمات الراحية لتعزيز الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في المؤسسة
3.8	إكمال برنامج التعلم والتطوير
11.0	مبادرات تكنولوجيا المعلومات
6.0	قيادة المجموعات
2.0	إصلاح نظام العدل الداخلي في الأمم المتحدة-الأثر على البرنامج
25.9	مجموع المخصصات غير المتكررة

(2) الحساب العام (بعد استبعاد حساب تسوية دعم البرامج والإدارة)

- 76 يرد في الجدول-8 في القسم الأول عرض عام للرصيد المتوقع للجزء غير المخصص من الحساب العام عند بداية ونهاية فترة السنتين 2010 – 2011.



القسم الأول – الجدول 8: الجزء غير المخصص من الحساب العام (بملايين الدولارات الأمريكية)		
14.0		الرصيد الافتتاحي التقديري في 1 يناير/ كانون الثاني 2010
16.0		الإيرادات المتحققة من الفوائد في 2010 – 2011
16.0		إيرادات متنوعة
	(24.4)	إدارة السلامة والأمن في الأمم المتحدة
	(14.5)	صندوق الأمن
	(4.5)	قرض تعبئة الأموال من القطاع الخاص
(43.4)		المجموع الفرعي
2.6		توقعات 31 ديسمبر/ كانون الأول 2011

- 77- وتتألف مصادر إيرادات الحساب العام من إيرادات الفوائد والإيرادات المتنوعة. وتقدر إيرادات فوائد حوافز استثمارات البرنامج والحسابات المصرفية وحسابات الأسواق المالية في 2010 – 2011 بمبلغ 16 مليون دولار أمريكي. وتشمل الإيرادات المتنوعة: (1) المبالغ المستردة من التخلص من المعدات الزائدة عن الحاجة أو غير القابلة للإصلاح؛ (2) ضريبة القيمة المضافة المستردة وغيرها من أنواع المبالغ المستردة؛ (3) الإيرادات الفائضة الناشئة عن إقفال اتفاقات الأطراف الأخرى.
- 78- ويتوقع البرنامج أن يستفيد من الجزء غير المخصص في الحساب العام لتغطية حصته في تكاليف إدارة السلامة والأمن في الأمم المتحدة. وعلاوة على ذلك، سوف يقوم البرنامج بترحيل رصيد الأموال التي وافق عليها المجلس التنفيذي خلال فترة السنتين 2008 – 2009 لتكملة مشروعات تطوير الأمن القائمة لمساعدة المكاتب القطرية على الامتثال للمعايير الدنيا للأمن التشغيلي.
- 79- وكان المجلس قد وافق في دورته العادية الأولى لعام 2008 على استراتيجية الشراكة مع القطاع الخاص وتعبئة الموارد منه، ونموذج التمويل الذاتي لفرع العلاقات مع القطاع الخاص. وشمل نموذج التمويل الذاتي رصد اعتماد بما مقداره 19 مليون دولار أمريكي من الحساب العام لسلف تسحب على دفعات حتى عام 2012. ومن المقرر البدء في سداد السلف في عام 2013، على أن يستحق سداد الدفعة الأخيرة في عام 2017.
- 80- وأقرت في خطة الإدارة (2008-2009) سلفة في حدود 9 ملايين دولار أمريكي من الحساب العام. وسحب فرع العلاقات مع القطاع الخاص 7.44 مليون دولار أمريكي لتغطية ميزانيته للفترة 2008-2009 وتشير تقديراته إلى أنه سيحتاج إلى سلفة مقدارها 4.5 مليون دولار أمريكي للفترة 2010-2011.
- 81- وتنخفض ميزانيات السنتين والسلف المطلوبة من الحساب العام عن المبالغ المتوقعة في استراتيجية الشراكة مع القطاع الخاص وتعبئة الموارد منه، وذلك لسببين: (1) اتخذ البرنامج نهجا متدرجا في زيادة موظفيه في القطاع الخاص لكفالة توفير مقومات الاستمرار للاستراتيجية رغم الأثر المالي للأزمة الاقتصادية العالمية؛ (2) عدل البرنامج أولويات التوظيف بما يتواءم أكثر مع تنفيذ الاستراتيجية.

الموارد من خارج الميزانية

- 82- توفر الموارد التي يتم تدبيرها من خارج الميزانية من أجل الابتكار، وتحسين جودة البرامج، وتنمية القدرات، وأطر الشراكات الجديدة، دعماً حاسماً للبرنامج على كل المستويات في ضوء التحديات الجديدة المقترنة بقيود إطاره المالي. ويحتاج تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبرنامج في السياقات المختلفة ومساعدة الحكومات على بلوغ أهدافها الاجتماعية، وبناء القدرات وتحقيق المساواة تمويلاً نقدياً مسبقاً ويمكن التنبؤ به ومتعدد السنوات لا يرتبط بكميات الأغذية. وبالنسبة للمكاتب القطرية الصغيرة التي تقوم برامجها على كميات صغيرة من الأغذية، يعتبر الدعم النقدي حاسماً في تأمين الخبرة التقنية وإعداد الأساليب التي تلئم الاحتياجات المحلية، بما يتماشى مع إعلان باريس بشأن فعالية المعونة وإصلاح الأمم المتحدة.
- 83- ويبلغ مجموع الموارد الخارجة عن الميزانية المنتبأ بها للفترة 2010 – 2011 نحو 506 ملايين دولار أمريكي، يتكون من حسابات خاصة قيمتها 280 مليون دولار، وحسابات أمانة قيمتها 214 مليون دولار وعمليات ثنائية قيمتها 12 مليون دولار.
- 84- ووفقاً للنظام المالي للبرنامج ينشئ المدير التنفيذي الحسابات الخاصة لأغراض محددة. وتشمل الحسابات الخاصة في الفترة 2010 – 2011 مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية، والطيران، ودبي، وإدارة الموظفين الفنيين المبتدئين، واللوجستيات.
- 85- وحسابات الأمانة والعمليات الثنائية هي شعب فرعية من حساب البرنامج يمكن تحديدها وينشئها المدير التنفيذي لتشكيل المساهمات التي يتم الاتفاق مع المانح على الغرض منها ومجالها وإجراءات الإبلاغ عنها. ويمكن تخصيص حسابات الأمانة لبلدان معينة بما مجموعه 170.7 مليون دولار أو لأغراض عامة (للقدرة المؤسسية) بما مجموعه 43.3 مليون دولار.
- 86- وحسابات الأمانة لبلدان محددة هي عموماً حسابات تشغيلية طبيعتها وتمول في أغلب الأحوال من الحكومات المضيفة. وهي توفر موارد تكميلية للبرامج التي تدار في شراكة مع الحكومات و/ أو المنظمات غير الحكومية، من قبيل برامج الوجبات المدرسية، وتستهدف أشد فئات السكان فقراً. وتوجد معظم أنشطة حسابات الأمانة المحددة لبلدان بعينها في أمريكا اللاتينية.
- 87- وحسابات الأمانة العامة هي حسابات مؤسسية الهدف منها هو تعزيز أنشطة البرنامج في مجال بناء القدرات. وتشمل في العادة نفقات غير متكررة لتحسين جودة عمل البرنامج، وتمويل الأنشطة التي لا تشملها ميزانية دعم البرامج والإدارة أو ميزانية التشغيل. وتدار هذه الحسابات بطريقة مركزية من المقر على أساس اتفاقات يتم التوصل إليها بين المانح والبرنامج. وتشمل أنشطة البرنامج التي تمول في البداية من حسابات الأمانة تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها، وتقديرات الاحتياجات والتخطيط للطوارئ— التي تدعم استجابات أسرع وموجهة بشكل أفضل للاحتياجات غير المتوقعة.
- 88- وتتكون العمليات الثنائية من المشروعات والخدمات التي ينفذها البرنامج بناء على طلب المانح. ويتولى البرنامج تصميم المشروعات وتنفيذها ورصدها، أو تقديم خدمات كالنقل والشراء للمشروعات غير التابعة له.



القسم الثاني: ميزانية تكاليف التشغيل المباشرة وتكاليف الدعم المباشرة

مقدمة

- 89- ومن المتوقع أن يبلغ مجموع الاحتياجات التشغيلية لفترة السنتين 2010-2011 ما مقداره 8.37 مليار دولار أمريكي. وهذا المبلغ يشمل النفقات المباشرة المقررة فيما يخص 171 مشروعاً للبرنامج و8.68 مليون طن متري من الأغذية لثلاثة وثمانين مليون مستفيد⁽⁷⁾ في 73 بلداً توجد فيها عمليات للبرنامج. ويقدر البرنامج أن العدد يمكن أن يصل إلى 100 مليون مستفيد عندما تؤخذ في الحسبان الاحتياجات غير المتوقعة.
- 90- ويبلغ مجموع برنامج العمل لفترة 2010-2011 ما قيمته 8.95 مليار دولار أمريكي، بما في ذلك تكاليف الدعم غير المباشرة.

القسم الثاني- الجدول 1 عرض عام للاحتياجات التشغيلية المقترحة للفترة 2010-2011 (مليار دولار أمريكي)			
2010-2011	2011	2010	
8.37	4.06	4.31	الاحتياجات التشغيلية المتوقعة باستثناء تكاليف الدعم غير المباشرة
8.95	4.35	4.60	برنامج العمل - بما في ذلك تكاليف الدعم غير المباشرة

- 91- ومن حيث الأعداد المطلقة، تشير البحوث التي نشرتها منظمة الأغذية والزراعة إلى أن الأمن الغذائي قد تدهور خلال السنتين أو السنوات الثلاث الماضية، وأن 1.02 مليار شخص يعانون الجوع يوميا في عام 2009،⁽¹⁾ وترتبط الزيادة الأخيرة في أعداد الجوعى بالأزمة الاقتصادية العالمية التي أدت إلى انخفاض الدخل وزيادة البطالة، مما أفضى إلى تضيق فرص وصول الفقراء إلى الغذاء.
- 92- وتأتي الأزمة الاقتصادية في أعقاب أزمة أسعار الغذاء والوقود. ورغم هبوط أسعار الغذاء في الأسواق العالمية خلال الأشهر الماضية فقد كان هبوط الأسعار المحلية في البلدان النامية يسير بوتيرة أبطأ. وفي نهاية 2008 بقيت أسعار الأغذية في البلدان النامية أعلى في المتوسط بنسبة 24 في المائة من حيث القيمة الحقيقية من سنة 2006، وأعلى بنسبة 33 في المائة من 2005.⁽¹⁾ ويعني هذا انخفاضاً شديداً في القوة الشرائية لأصحاب الدخل المنخفض الذين ينفقون أكثر من 60 في المائة من دخلهم على الأغذية الأساسية.
- 93- وتقيد آخر تقديرات الجوع التي أجرتها منظمة الأغذية والزراعة بأن تباطؤ الاقتصاد العالمي واقتران ذلك بارتفاع أسعار الغذاء في كثير من البلدان سيدفع حوالي مائة مليون نسمة إلى حالة من الجوع والفقر المزمنين في 2009. ويتوافق هذا الوصف القاتم لحالة الجوع في العالم مع توقعات مكاتب البرنامج الإقليمية والمكاتب القطرية التي تتوقع ازدياد الاحتياجات في فترة السنتين المقبلة 2010-2011.

(7) المستفيد من البرنامج شخص مستهدف يزود بأغذية البرنامج في إطار تدخل واحد على الأقل للبرنامج - عملية طوارئ، أو عملية ممتدة للإغاثة والإنعاش، أو مشروع إنمائي، أو برنامج قطري - في أي وقت خلال الفترة موضوع التقرير. ولا يؤثر حجم الحصص الغذائية ولا مدة برنامج المساعدة الغذائية على تعداد المستفيدين. وهكذا يحتسب المستفيد الذي يتلقى مساعدة غذائية لبضعة أشهر كما يحتسب المستفيد الذي يتلقى مساعدة غذائية طيلة فترة السنتين. وليس للعمليات الخاصة بمستفيدين، ويعتبر الأشخاص الذين يتلقون الغذاء من خلال العمليات الثنائية مستفيدين من البلد المانح، ولا يعدون بناء على ذلك مستفيدين من البرنامج.

المنهجية

- 94- تم تجميع الاحتياجات التشغيلية عن طريق تجميع الاحتياجات التشغيلية المتوقعة للمشروعات الموافق عليها، والمشروعات التي ستم الموافقة عليها في نهاية ديسمبر/كانون الأول 2009 وتوسعاتها المنطقية. والتوسعات المنطقية هي توسعات للمشروعات القائمة التي من المحتمل أن تتم الموافقة عليها خلال الفترة 2010-2011.
- 95- واستخدمت مؤشرات المشروعات، مثل الاحتياجات السابقة وتنفيذ المشروعات واتجاهات الدخول وأداء الميزانية بحسب عناصر التكاليف، لتقييم دقة الاحتياجات المتوقعة.

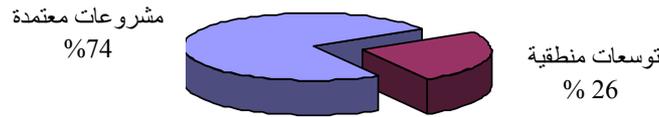
المبادئ التشغيلية

- 96- تتبع الأهداف الاستراتيجية للبرنامج من ولايته وبيان رسالته والأهداف الإنمائية للألفية التي اتفقت عليها جميع الدول الأعضاء في الأمم المتحدة. وتعكس الأهداف الاستراتيجية الطبيعية المتغيرة للمعونة الغذائية والجوع، وتاريخ البرنامج وتجربته ومزاياه النسبية.
- 97- وأقر المجلس الخطة الاستراتيجية للبرنامج (2008-2011) في يونيو/حزيران 2008 لتعزيز الاستجابة للطوارئ بطرق لا تعرق الأسواق والاضطلاع بأنشطة أخرى لتمكين عمليات نقل المسؤولية في نهاية المطاف.
- 98- ونفذ البرنامج مبادرات ترمي إلى تحسين كفاءة عملياته وفعاليتها استجابة للتغيرات السريعة في البيئة العالمية والتحديات الجديدة الناجمة عن الأزمة الاقتصادية والمالية.
- 99- وتتميز مجموعة أدوات البرنامج باتساع نطاقها ومرونتها. فهي تشمل التحويلات النقدية وتحويلات القسائم إلى جانب المنتجات الغذائية المبتكرة الغنية بالعناصر الغذائية للوقاية من سوء التغذية ومعالجته أو بدلا منها، والشراء من أجل التقدم لتعزيز برامج شراء ودعم الأغذية التي تتيح لصغار المزارعين بمرور الوقت فرص الوصول إلى أسواق جديدة وتشجع على زيادة الإنتاج. وهذه المجموعة من الأدوات تشمل أيضا تحسين التقديرات بهدف تقوية تدخلات البرامج وزيادة الحوار والشراكة مع الحكومات الوطنية، ووكالات الأمم المتحدة، والمنظمات غير الحكومية.
- 100- وبالنظر إلى استمرار تدهور حالة الأمن الغذائي بين السكان في بعض أنحاء العالم جراء ازدياد تواتر و"عنف" الصدمات الجوية أو التأثير بالصراع أو الاثنين معا فإن من المتوقع استخدام أغلبية الموارد في الإغاثة والإنعاش المبكر.

عرض عام للاحتياجات التشغيلية

101- ويقدر مجموع الاحتياجات التشغيلية⁽⁸⁾ بمبلغ 8.37 مليار دولار أمريكي تتألف من 4.31 مليار دولار أمريكي لسنة 2010 و4.06 مليار دولار أمريكي لسنة 2011. ومن أصل 8.37 مليار دولار أمريكي، يخصص مبلغ 4.42 مليار دولار أمريكي للبرامج المعتمدة، ومبلغ 3.95 مليار دولار أمريكي للتوسعات المنطقية المتوقعة. ويتبين من الشكل 2 في القسم الثاني أنه قد تمت الموافقة على 74 في المائة من المشروعات البالغ عددها 171 مشروعاً متوقعاً في فترة السنتين، وأما النسبة المتبقية، وهي 26 في المائة، فهي توسعات منطقية للمشروعات القائمة التي من المرجح أن تتم الموافقة عليها في الفترة 2010-2011.

القسم الثاني-الشكل 1: تركيبة الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010-2011 بحسب عدد المشروعات



102- ومن بين 8.37 مليار دولار أمريكي من الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010-2011، يخصص 4.10 مليار دولار أمريكي للغذاء، و723 مليون دولار أمريكي لتكاليف النقل الخارجي، و1.87 مليار دولار أمريكي للنقل البري والتخزين والمناولة، و584 مليون دولار أمريكي لتكاليف التشغيل المباشرة الأخرى، و1.09 مليار دولار أمريكي لتكاليف الدعم المباشرة.

103- ومن المتوقع أن تستأثر تكاليف السلع الغذائية بما نسبته 49 في المائة من الاحتياجات التشغيلية في 2010-2011 مقارنة بما نسبته 45 في المائة في خطة الإدارة الأصلية للفترة 2008-2009، ويرجع ذلك أساساً إلى زيادة متوقعة في الكمية بما مقداره 0.876 مليون طن متري.

104- ويزعم البرنامج توفير الغذاء لفترات أطول و/أو توفير الأغذية التي تحتوي على نسبة أكبر من المحتوي التغذوي في الجنوب الأفريقي والقرن الأفريقي خلال الفترة 2010-2011.

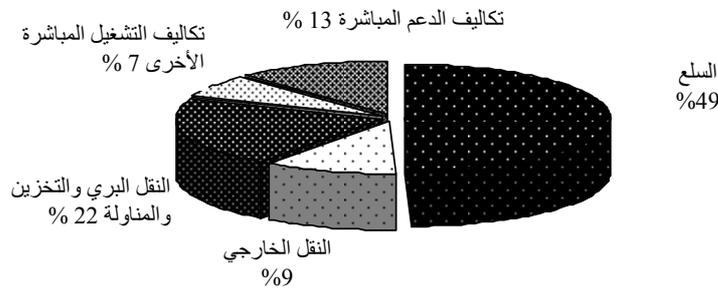
105- وانخفضت أسعار الشحن على الممرات البحرية التقليدية المرتفعة الكثافة نتيجة لقلّة الطلب الناجمة عن الأزمة الاقتصادية العالمية. غير أن ذلك الأثر كان أقل على خطوط الشحن غير الآمنة والأقل كثافة التي يستخدمها البرنامج، وذلك مثلاً قبالة سواحل غرب أفريقيا والقرن الأفريقي. ويتوقع البرنامج أن تظل أسعار النقل الخارجي مستقرة خلال فترة السنتين المقبلة.

106- يتوقع أن تمثل احتياجات النقل البري والتخزين والمناولة في الفترة 2010 – 2011 ما نسبته 22 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية مقارنة بما نسبته 27 في المائة في خطة الإدارة الأصلية (2008 – 2009).

⁽⁸⁾ يرجى ملاحظة أن جميع الأرقام التشغيلية الواردة في هذا القسم لا تشمل تكاليف الدعم غير المباشرة ما لم يرد ما يشير إلى خلاف ذلك.

- 107- يتوقع أن تمثل تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى 7 في المائة من الميزانية التشغيلية مقابل 5 في المائة في الفترة 2008 – 2009. ومن المتوقع أن تزداد تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى بسبب زيادة استخدام أدوات من قبيل القسائم واستمرار البرامج التغذوية، مثل برامج الوجبات الغذائية المدرسية.
- 108- ومن المتوقع أن تطرأ زيادة طفيفة على نسبة تكاليف الدعم المباشرة من مجموع الاحتياجات التشغيلية لتصل إلى 13 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية (2009-2008).

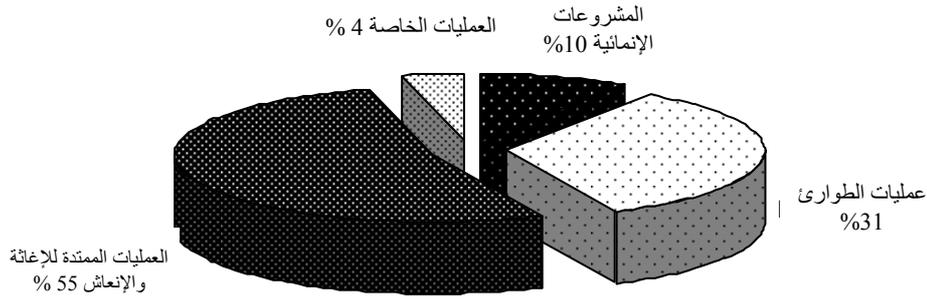
القسم الثاني- الشكل 2: الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010-2011 بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)



- 109- ومن المتوقع أن تنقلص العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش بنسبة 6 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية للفترة 2009-2008.⁽⁹⁾
- 110- ومن المتوقع على عكس ذلك أن تزداد احتياجات عمليات الطوارئ كنسبة من مجموع الاحتياجات التشغيلية، وذلك بسبب عمليات متوقعة كبيرة للطوارئ مثل العمليات المنفذة في السودان والصومال وتشاد.
- 111- ومن المتوقع في 2010-2011 أن يطرأ انخفاض طفيف على قيمة المشروعات الإنمائية كنسبة من مجموع الاحتياجات التشغيلية لتصل إلى 10 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية (2009-2008) وإن كانت ستزداد بالقيمة الدولارية، وذلك أساساً بسبب زيادة كميات الأغذية.
- 112- ومن المتوقع أن تمثل العمليات الخاصة تقريبا نفس النسبة من الاحتياجات التشغيلية الإجمالية التي كانت تستأثر بها في الفترة 2009-2008.

⁽⁹⁾ من المتوقع حدوث زيادة إضافية إذا أدخلت التغييرات المقترحة على الإطار المالي.

القسم الثاني-الشكل 3: الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010-2011 بحسب فئة البرامج (من حيث القيمة)



الاحتياجات التشغيلية بحسب فئات البرامج

113- يقارن الشكلان 2 و3 من القسم الثاني بين فئات البرامج بحسب كمية الأغذية والقيمة الدولارية في مختلف فترات السنتين. وتستند المقارنات إلى النفقات الفعلية في فترة السنتين 2006-2007، والنفقات التقديرية للفترة 2008-2009، والاحتياجات المتوقعة للفترة 2010-2011.

114- وتكشف الجداول عن زيادة في الاحتياجات المتوقعة من الموارد في جميع فئات البرامج، ويرجع ذلك أساساً إلى ارتفاع كبير في كمية الأغذية المتوقع توزيعها من 7.71 مليون طن متري في الفترة 2008-2009 إلى 8.68 مليون طن متري في خطة الإدارة للفترة 2010-2011 حسب ما هو مبين في خطة الإدارة (2010-2011).

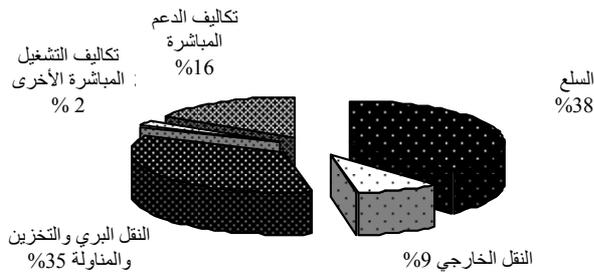
القسم الثاني - الجدول 2: حجم العمليات بحسب فئة البرامج (مليون طن متري)					
2011-2010	2011	2010	2009-2008	2007-2006	
مجموع الاحتياجات المتوقعة	الاحتياجات المتوقعة	الاحتياجات المتوقعة	التقديرية	الفعلية	
2.46	1.09	1.37	2.55	1.86	عمليات الطوارئ
5.01	2.45	2.56	4.43	4.25	العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش
1.21	0.63	0.58	0.73	1.23	المشروعات الإنمائية
8.68	4.17	4.51	7.71	7.34	المجموع

القسم الثاني-الجدول 3: مجموع النفقات التشغيلية بحسب فئة البرامج (ملايين الدولارات الأمريكية)					
2011-2010	2011	2010	2009-2008	2007-2006	
مجموع الاحتياجات المتوقعة	الاحتياجات المتوقعة	الاحتياجات المتوقعة	النفقات التقديرية	النفقات الفعلية	
2 568.9	1 182.9	1 386.0	2 414.2	1 445.4	عمليات الطوارئ
4 571.0	2 245.0	2 326.0	3 858.5	2 522.5	العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش
873.4	463.5	409.9	566.9	577.5	المشروعات الإنمائية
354.5	171.4	183.1	356.7	402.6	العمليات الخاصة
8 367.8	4 062.8	4 305.0	7 196.3	4 948.0	المجموع

عمليات الطوارئ

- 115- قدرت تكاليف التشغيل المطلوبة لعمليات الطوارئ بمبلغ 1.37 مليار دولار أمريكي في خطة الإدارة الأصلية للفترة 2009-2008. ورُفعت هذه التكاليف لاحقاً لتصل إلى 2.41 مليار دولار أمريكي في النفقات التقديرية للفترة 2008-2009.
- 116- ومن المتوقع في فترة السنتين 2011-2010 أن تزيد الاحتياجات التشغيلية لعمليات الطوارئ إلى 2.57 مليار دولار أمريكي بسبب زيادة عدد عمليات الطوارئ واستمرار بعض عمليات الطوارئ الكبرى. وستكون أكبر عمليات الطوارئ المزمعة لعامي 2010 و2011 في السودان والصومال وتشاد.
- 117- ويصل متوسط تكلفة الطن المتري في عمليات الطوارئ إلى 1 046 دولاراً أمريكياً، وهي تكلفة كبيرة نسبياً بسبب ارتفاع تكاليف العمليات في السودان والصومال وتشاد حيث يقيم المستفيدون في مناطق معزولة وتكون البنى التحتية سيئة وتكاليف الأمن مرتفعة.
- 118- ومن المتوقع أن يزداد متوسط تكلفة الطن المتري في حالة عمليات الطوارئ بنسبة 6 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية للفترة 2009-2008 بسبب ازدياد تعقد عمليات الطوارئ التي ينفذها البرنامج.

القسم الثاني-الشكل 4: الاحتياجات التشغيلية لعمليات الطوارئ في الفترة 2011-2010 بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)

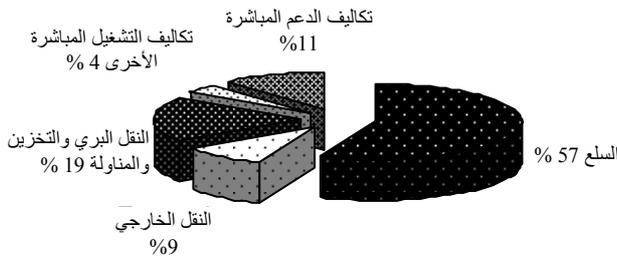


القسم الثاني-الجدول 4: عمليات الطوارئ	
2 568.9	مجموع الميزانية الإجمالية
مليون دولار أمريكي	
14	عدد عمليات الطوارئ
2.46 مليون طن متري	حجم الأغذية
1 046 دولاراً أمريكياً	متوسط تكلفة الطن المتري
31	النسبة المئوية من مجموع الاحتياجات التشغيلية
السودان	أكبر عملية للطوارئ

العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش

- 119- ومن المتوقع أن ينخفض عدد العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش من 83 في خطة الإدارة الأصلية (2008-2009) ليصل إلى 77 عملية في الفترة 2010-2011.
- 120- ومن المتوقع أن يزيد متوسط تكلفة الطن المتري بنسبة 43 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية للفترة 2008-2009. ويتضمن القسم الخاص بعناصر التكاليف مزيداً من المعالجة التحليلية لهذه التطورات. ومن المتوقع في فترة السنتين 2010-2011 أن تكون هناك عمليات كبيرة ممتدة للإغاثة والإنعاش لإثيوبيا وأفغانستان وجمهورية الكونغو الديمقراطية.

القسم الثاني- الشكل 5: الاحتياجات التشغيلية للعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش للفترة 2010-2011 بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)

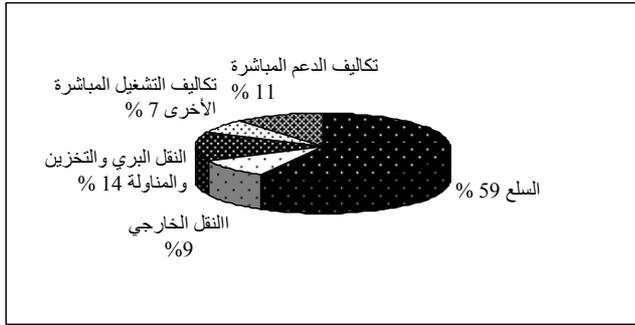


القسم الثاني- الجدول 5: العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش	
مجموع الميزانية	4 571.0 مليون دولار أمريكي
عدد العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش	77
حجم الأغذية	5.01 مليون طن متري
متوسط تكلفة الطن المتري	912 دولارا أمريكيا
النسبة المئوية لمجموع الاحتياجات التشغيلية	55
أكبر عملية ممتدة للإغاثة والإنعاش	إثيوبيا

المشروعات الإنمائية

- 121- من المتوقع أن تزيد الاحتياجات التشغيلية للمشروعات الإنمائية بنسبة 47 في المائة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية للفترة 2008-2009، ويرجع ذلك في جانب منه إلى تسعة مشروعات إنمائية إضافية ستؤدي إلى زيادة الاحتياجات التشغيلية بمقدار 278 مليون دولار أمريكي، وزيادة بنسبة 54 في المائة في متوسط تكلفة الطن المتري من 470 مليون دولار أمريكي إلى 722 مليون دولار أمريكي. ورغم زيادة هذه الاحتياجات، فمن المتوقع أن تمثل المشروعات الإنمائية نسبة أصغر من مجموع الاحتياجات التشغيلية.
- 122- وتعكس هذه النسبة المنخفضة نسبياً للتكاليف المرتبطة ببرامج هذه الفئة دعم الحكومة المحلية لمشروعات البرنامج، والعدد الأصغر للموظفين اللزامين لتنفيذ المشروعات الإنمائية، والبنى التحتية السليمة في العادة، بما في ذلك إنشاء بنية أساسية قوية للنقل والتخزين، وتحسن الظروف الأمنية في معظم البلدان.
- 123- وتوجد مشروعات البرنامج الإنمائية الأكبر من حيث القيمة في بنغلاديش وأوغندا وإثيوبيا.

القسم الثاني- الشكل 6: الاحتياجات التشغيلية للمشروعات الإنمائية في الفترة 2010-2011 بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)



القسم الثاني- الجدول 6: المشروعات الإنمائية	
مجموع الميزانية	873.4 مليون دولار أمريكي
عدد المشروعات الإنمائية	65
حجم الأغذية	1.21 مليون طن متري
متوسط التكلفة للطن المتري	722 دولارا أمريكيا
النسبة المئوية من مجموع الاحتياجات التشغيلية	10
أكبر مشروع إنمائي	بنغلاديش

العمليات الخاصة

124- تعالج العمليات الخاصة اختناقات التشغيل التي تعوق تدفق المساعدة الإنسانية إلى المستفيدين؛ وهي ترتبط عادة بعمليات الطوارئ أو العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش. وتشمل هذه العمليات أنشطة عديدة، من قبيل إصلاح الطرق في حالات الطوارئ، وتعزيز اللوجستيات وتنسيقها بغرض زيادة الكفاءة والقدرة والحيلولة دون زيادة التكاليف الإجمالية التي يتحملها البرنامج. كما تستخدم العمليات الخاصة لتقديم خدمات إلى شركاء البرنامج، مثل خدمات الأمم المتحدة للمساعدة الإنسانية.

125- وتشمل الاحتياجات المتوقعة للعمليات الخاصة البالغة 354.5 مليون دولار أمريكي 286.5 مليون دولار أمريكي لخدمات الأمم المتحدة للمساعدة الإنسانية، و39 مليون دولار أمريكي للعمليات الخاصة الأخرى للخدمات المشتركة، و29 مليون دولار أمريكي لزيادة لوجستيات البرنامج والبنى التحتية لحالات الطوارئ والاستعداد للطوارئ.

القسم الثاني- الجدول 7: احتياجات العمليات الخاصة- البلدان الخمسة الرئيسية		
المكتب القطري	تكاليف العمليات الخاصة (مليون دولار أمريكي)	% مجموع تكاليف العمليات الخاصة
السودان	178.5	50
أفغانستان	52.8	51
الصومال	46.5	13
تشاد	31.7	9
جمهورية الكونغو الديمقراطية	23.6	7

126- وازدادت الاحتياجات التشغيلية المقررة للعمليات الخاصة من حيث القيمة بأكثر من الضعف مقارنة بخطة الإدارة (2008-2009)، وذلك أساسا بسبب العمليات الخاصة الكبيرة والمعقدة. ولم يتغير العدد المقرر للعمليات الخاصة منذ صدور خطة الإدارة السابقة، ولكنه قد يزيد خلال فترة السنتين لأن هذه العمليات ترتبط في كثير من الأحيان بعمليات الإغاثة في حالة الطوارئ.

القسم الثاني- الجدول 8: العمليات الخاصة		
2011-2010	2009-2008	
354	155	مجموع الميزانية (مليون دولار أمريكي)
15	15	العدد

الاحتياجات التشغيلية بحسب عناصر التكاليف

- 127- يقارن التحليل التالي للاحتياجات التشغيلية بحسب عناصر التكاليف القيم والتكاليف الإجمالية للطن المترى فيما بين فترات السنتين. وتقوم المقارنات على أساس النفقات الفعلية للفترة 2006-2007، والنفقات التقديرية للفترة 2008-2009، والاحتياجات المزمعة للفترة 2010-2011.
- 128- وتكون الاحتياجات التشغيلية المتوقعة في جميع عناصر التكاليف في 2010-2011 النفقات الفعلية والتقديرية في فترات السنتين السابقة، وهو ما يرجع أساسا إلى زيادة متوقعة بما مقداره 0.97 مليون طن مترى في كمية الأغذية وتعدد العمليات.
- 129- ويقارن الجدول 9 في القسم الثاني- الاحتياجات التشغيلية المتوقعة في 2010-2011 بحسب عناصر التكاليف وبين النفقات في فترتي السنتين السابقتين.
- 130- ومن المتوقع أن يزداد متوسط تكلفة تسليم الطن المترى من الأغذية في الفترة 2010-2011 بما نسبته 4 في المائة مقارنة بالنفقات التقديرية للفترة 2008-2009.

القسم الثاني- الجدول 9: تكاليف المشروعات الغذائية بحسب عناصر التكاليف (ملايين الدولارات الأمريكية)				
2009/2008 - 2011/2010 النسبة المئوية للتغير	2011-2010 المتوقعة	2009-2008 التقديرية	2007-2006 الفعلية	
8	4 104.2	3 794.1	2 116.5	الأغذية
13	723.4	640.7	459.9	النقل الخارجي
23	1 869.2	1 517.8	1 320.5	النقل البري والتخزين والمناولة
92	300.1	156.5	111.5	تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى
39	1 016.5	730.7	537.1	تكاليف الدعم المباشرة
17	8 013.3	6 839.8	4 545.5	مجموع نفقات المشروعات الغذائية
4	923.5	886.8	619.3	متوسط تكلفة الوحدة الغذائية (دولار/طن)
-1	354.5	356.6	402.6	العمليات الخاصة
-1	354.5	356.6	402.6	المجموع الفرعي: غير متعلق بالمشروعات الغذائية
16	8 367.8	7 196.3	4 948.1	مجموع النفقات

تكاليف الأغذية

- 131- تقدر تكلفة 8.68 مليون طن متري من الاحتياجات الغذائية المتوقعة في الفترة 2010-2011 بما قيمته 4.10 مليار دولار أمريكي. ويمثل ذلك زيادة بنسبة 8 في المائة مقارنة بالنفقات التقديرية للفترة 2008-2009، وانخفاضا بنسبة 4 في المائة في متوسط تكلفة الوحدة لكل طن متري.
- 132- ومن المتوقع أن تمثل الحبوب 71 في المائة من السلة الغذائية مقارنة بنسبة 79 في المائة في 2006. وسيشترى البرنامج كميات أكبر من بعض الأغذية المصنعة والجاهزة نظرا لفعاليتها المؤكدة في تحسين تغذية المستفيدين.

القسم الثاني- الجدول 10: تكاليف الأغذية						
النسبة المئوية للتغيير 2011-2008	المتوقعة 2011-2010	المتوقعة 2011	المتوقعة 2010	التقديرية 2009-2008	الفعلية 2007-2006	
8	4 104.2	2 006.8	2 097.4	3 794.1	2 116.5	النفقات (مليون دولار أمريكي)
-4	473.0	481.6	465.0	491.9	288.4	متوسط تكلفة الوحدة (دولار أمريكي/طن متري)

- 133- ومن المتوقع في الفترة 2010-2011 أن تمثل تحويلات النقدية والقسائم 300.4 مليون دولار أمريكي من مجموع قيمة تكاليف الأغذية نظرا لأن البرنامج يتوسع في استخدام هذه التحويلات المبتكرة للحد من الجوع.

تكاليف النقل الخارجي

- 134- وانخفضت أسعار الشحن على خطوط الشحن البحري التقليدية المرتفعة الكثافة نتيجة لقلّة الطلب الناجمة عن الأزمة الاقتصادية العالمية. غير أن ذلك الأثر كان أقل على خطوط الشحن المنخفضة الكثافة التي يعمل فيها البرنامج، وذلك مثلا قبالة سواحل غرب أفريقيا والقرن الأفريقي. واستقرت الأسعار ومن المتوقع أن تظل مستقرة خلال فترة السنتين المقبلة.
- 135- ومن المتوقع أن تبدأ أسعار النقل الخارجي في الارتفاع مع حلول نهاية فترة السنتين، وإن كان من المستبعد أن نلمس هذه الزيادات بسبب الفاصل الزمني بين الزيادة في الأسعار وتأثير ذلك على تكاليف النقل الخارجي التي يتحملها البرنامج.

القسم الثاني- الجدول 11: تكاليف النقل الخارجي						
النسبة المئوية للتغيير 2011-2008	المتوقعة 2011-2010	المتوقعة 2011	المتوقعة 2010	التقديرية 2009-2008	الفعلية 2007-2006	
13	723.4	349.9	373.5	640.7	459.9	النفقات (مليون دولار أمريكي)
0	83.4	84.0	82.8	83.1	62.7	متوسط تكلفة الوحدة (دولار/طن)

تكاليف النقل البري والتخزين والمناولة

- 136- من المتوقع في الفترة 2010-2011 أن تزيد احتياجات النقل البري والتخزين والمناولة من حيث القيمة لتصل إلى 1.87 مليار دولار أمريكي، أي بزيادة نسبتها 23 في المائة عن النفقات التقديرية للنقل البري والتخزين والمناولة في الفترة 2008-2009.
- 137- ومن المتوقع في فترة السنتين 2010-2011 أن تمثل احتياجات النقل البري والتخزين والمناولة 22 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية، وهو ما يمثل انخفاضا بمقارنة بخطة الإدارة الأصلية (2008-2009).

القسم الثاني - الجدول 12 تكاليف النقل البري والتخزين والمناولة						
النسبة المنوية للتغير 200/2008- 2011/2010	المتوقعة 2011-2010	المتوقعة 2011	المتوقعة 2010	التقديرية 2009-2008	الفعلية 2007-2006	
23	1 869.2	892.3	976.9	1 517.8	1 320.5	النفقات (مليون دولار أمريكي)
9	215.4	214.1	216.6	196.8	179.9	متوسط تكلفة الوحدة (دولار/طن متري)

- 138- والسبب الرئيسي للزيادة المتوقعة بنسبة 23 في المائة في نفقات النقل البري والتخزين والمناولة هو الزيادة المتوقعة في الكميات المطلوب نقلها خلال فترة السنتين القادمة.
- 139- ورغم استقرار أسعار النقل البري والتخزين والمناولة في معظم عمليات البرنامج، فقد لوحظت زيادات في بضعة بلدان، وبخاصة في أفغانستان وجمهورية الكونغو الديمقراطية وتشاد وإثيوبيا والسودان وكينيا. وترجع هذه الزيادات أساسا إلى انعدام الأمن وتغير طرق الإمداد ووسائل التسليم، وتدني حالة البنية الأساسية للطرق وتقلب سعر الصرف. وتبلغ الزيادة الإجمالية في متوسط تكلفة النقل البري والتخزين والمناولة للطن المتري 9 في المائة مقارنة بالنفقات التقديرية للفترة 2008-2009.

تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى

- 140- من المتوقع أن تمثل ميزانية تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى 7 في المائة من الاحتياجات التشغيلية في الفترة 2010-2011. ومن المتوقع أن تزيد احتياجات تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى بنسبة 92 في المائة مقارنة بتقديرات خطة الإدارة للفترة 2008-2009؛ ومن المتوقع أن يزيد متوسط هذه التكاليف للطن المتري بنسبة 70 في المائة.

القسم الثاني - الجدول 13: تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى*						
النسبة المنوية للتغير 2011-2008	المتوقعة 2011-2010	المتوقعة 2011	المتوقعة 2010	التقديرية 2009-2008	الفعلية 2007-2006	
92	300.1	145.7	154.4	156.5	111.5	النفقات (مليون دولار أمريكي)
70	34.6	35.0	34.2	20.3	15.2	متوسط تكلفة الوحدة (دولار/طن متري)

* المشروعات الغذائية فقط؛ وتستبعد منها العمليات الخاصة.



141- والسبب في هذه الزيادة هو تحول البرنامج من المعونة الغذائية إلى المساعدة الغذائية، وبخاصة زيادة بناء القدرات وتعزيز الشراكات مع الشركاء المنفذين، الذين أصبحت تكاليفهم الآن تدرج في الميزانية تحت عنصر التكلفة المتعلق بتكاليف التشغيل المباشرة الأخرى.

142- ويضاف إلى ذلك أن التدخلات غير الغذائية، مثل استخدام النقد والقوائم، من المتوقع أيضا أن تؤدي إلى زيادة تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى على ضوء تكاليف التدريب والرصد الإضافية المصاحبة لهذه الأدوات الابتكارية.

تكاليف الدعم المباشرة

143- تمثل ميزانية تكاليف الدعم المباشرة التي تقدر بما قيمته 1.02 مليار دولار أمريكي 13 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010-2011 بزيادة طفيفة عن خطة الإدارة الأصلية (2008-2009) بسبب زيادة العمليات في المناطق التي ترتفع فيها التكاليف المرتبطة بالأمن. وترتبط تكاليف الدعم المباشرة، مثلها مثل تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى، بالمشروعات الغذائية وغير الغذائية.

144- ويبين الجدول 14 في القسم الثاني أن النفقات المتوقعة للفترة 2010-2011 من المتوقع أن تشهد زيادة في تكاليف الدعم المباشرة للطن المتري مقارنة بتقديرات الفترة 2008-2009. وترتفع التكاليف على وجه الخصوص في العمليات المعقدة، من قبيل عمليات السودان والصومال وأفغانستان وتشاد التي تشمل أكثر من 50 في المائة من إجمالي احتياجات تكاليف الدعم المباشرة لفترة السنتين 2010-2011. كما تساهم تكاليف الأمن والدعم التقني اللازمة لكي تعمل العمليات بفعالية وأمان وعلى النحو المناسب في زيادة متوسط تكلفة الطن المتري من الأغذية المسلمة. كما أن أي تدهور آخر في قيمة الدولار الأمريكي الذي يؤثر على جميع عناصر التكاليف سيكون له أثر سلبي على تكاليف الدعم المباشرة.

145- ومن المتوقع أن تتحقق وفورات في تكاليف الدعم المباشرة نتيجة لاستخدام البرنامج العالمي لتأجير المركبات الذي يسمح باستئجار المركبات تحت الإدارة المركزية وشراء المركبات بأسعار تفضيلية من المصنعين مباشرة. ومن المتوقع أيضا أن يؤدي تقاسم المرافق مع وكالات الأمم المتحدة الأخرى من خلال الخدمات المشتركة للأمم المتحدة إلى خفض النفقات التي يتحملها البرنامج.

القسم الثاني - الجدول 14: تكاليف الدعم المباشرة*						
النسبة المنوية للتغير 2011-2008	المتوقعة 2011-2010	المتوقعة 2011	المتوقعة 2010	التقديرية 2009-2008	الفعلية 2007-2006	
39	1 016.5	496.6	519.9	730.7	537.1	النفقات (مليون دولار أمريكي)
24	117.1	119.2	115.3	94.7	73.2	متوسط تكلفة الوحدة (دولار/طن متري)

*المشروعات الغذائية فقط؛ وتستبعد العمليات الخاصة.

146- وتشمل احتياجات تكاليف الدعم المباشرة التكاليف الأمنية اللازمة لضمان المعايير الدنيا للأمن التشغيلي والمعايير الدنيا لأمن الاتصالات السلكية واللاسلكية.



الاحتياجات التشغيلية بحسب الأقاليم

147- ينفذ البرنامج عمليات في 73 بلدا في ستة أقاليم وله حضور في خمسة بلدان إضافية يرصد فيها الأمن الغذائي. وترد في الجدول 15 من القسم الثاني تفاصيل الاحتياجات التشغيلية بحسب المكاتب الإقليمية وفئات البرامج.

القسم الثاني- الجدول 15: البرامج المعتمدة والتوسعات المنطقية بحسب الأقاليم وفئات البرامج، 2010-2011							
المجموع	السودان	أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي	جنوب وشرق ووسط أفريقيا	غرب أفريقيا	الشرق الأوسط ووسط آسيا وشرق أوروبا	آسيا	
حجم العمليات (ألف طن متري)							
2 455.4	1 259.7	2.1	742.2	264.7	118.6	68.1	عمليات الطوارئ
5 012.0	-	276.8	2 163.0	543.5	684.0	1 344.7	العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش
1 209.9	17.8	41.9	408.5	212.6	79.6	449.6	مشروعات إنمائية
8 677.2	1 277.5	320.7	3 313.7	1 020.8	882.2	1 862.4	المجموع
100	15	4	38	12	10	21	%
قيمة العمليات (مليون دولار أمريكي)							
2 568.9	1 387.4	4.0	668.2	356.5	109.9	42.9	عمليات الطوارئ
4 571.0	-	297.2	1 983.3	553.4	620.2	1 116.9	العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش
873.4	12.1	47.8	364.6	195.8	49.8	203.2	مشروعات إنمائية
354.5	178.5	0.7	70.1	47.3	-	58.0	العمليات الخاصة
8 367.8	1 578.0	349.6	3 086.2	1 153.0	779.9	1 421.0	المجموع
100	19	4	37	14	9	17	%

إقليم جنوب وشرق ووسط أفريقيا

148- وينفذ البرنامج في إقليم جنوب وشرق ووسط أفريقيا عمليات في 18 بلدا: بوروندي، الكونغو، جيبوتي، جمهورية الكونغو الديمقراطية، إثيوبيا، كينيا، ليسوتو، مدغشقر، ملاوي، موزامبيق، ناميبيا، رواندا، الصومال، سوازيلاند، جمهورية تنزانيا المتحدة، أوغندا، زامبيا، زمبابوي. ويرصد البرنامج حالة الأمن الغذائي في إريتريا ولكن ليس له حالياً عمليات فيها. والمتوقع أن تنتهي العملية الممتدة الجارية للإغاثة والإنعاش لأنغولا في ديسمبر/كانون الأول 2009، وما زال برنامج الفترة 2010-2011 قيد المناقشة.

18 بلدا
26 مليون مستفيد
3.31 مليون طن متري من الأغذية
3.086 مليار دولار أمريكي

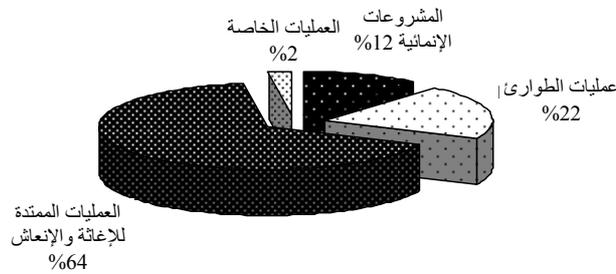
149- وتقدر الاحتياجات التشغيلية لإقليم جنوب وشرق ووسط أفريقيا للفترة 2010-2011 بمبلغ 3.09 مليار دولار أمريكي: 1.63 مليار دولار أمريكي لسنة 2010، و1.46 مليار دولار أمريكي لسنة 2011. وهو ما يمثل 37 في المائة

من ميزانية البرنامج الإجمالية لفترة السنتين، ويعني زيادة تبلغ 1.05 مليار دولار أمريكي مقارنة بالخطة الأصلية للفترة 2008-2009. ومن المتنبأ به أن يبلغ إجمالي تكاليف الأغذية 1.51 مليار دولار أمريكي خلال فترة السنتين، وهو ما يمثل 49 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية للإقليم. ويعتزم المكتب الإقليمي في جوهانسبرغ خلال 2010-2011 شراء حوالي 34 في المائة من احتياجاته الغذائية بأسعار تنافسية من الأسواق المحلية والإقليمية في أفريقيا. ويعتزم البرنامج مساعدة 26 مليون مستفيد في الإقليم خلال فترة السنتين.

150- ويعتزم المكتب الإقليمي في جوهانسبرغ تنفيذ 21 عملية ممتدة للإغاثة والإنعاش تمثل 64 في المائة من الاحتياجات التشغيلية للإقليم، وتكون أكبرها في إثيوبيا وجمهورية الكونغو الديمقراطية وزمبابوي.

151- وستمثل عملية الطوارئ للصومال 22 في المائة من الاحتياجات التشغيلية للإقليم؛ وتمثل عمليات التنمية السبع والبرامج القطرية السبعة 12 في المائة؛ وتمثل العمليات الخاصة الثلاث في الصومال وجمهورية الكونغو الديمقراطية 2 في المائة.

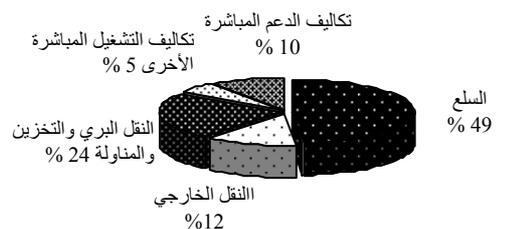
القسم الثاني- الشكل 7: التكاليف التشغيلية لجنوب وشرق ووسط أفريقيا بحسب فئات البرامج (من حيث القيمة)



152- ومن المرجح أن تتطلب عمليات الإغاثة الرئيسية الثلاث في الإقليم (إثيوبيا وجمهورية الكونغو الديمقراطية وزمبابوي) معظم موارد البرنامج في الإقليم. ففي القرن الأفريقي وحده يوجد أكثر من 18 مليون نسمة في حاجة إلى مساعدات الإغاثة. وتجتمع عدة عوامل - فيروس نقص المناعة البشرية/الأيدز، والصدمات المرتبطة بالأحوال الجوية، وارتفاع أسعار الغذاء والوقود والمدخلات، والأزمة المالية - لتثير معا مزيدا من تحديات الجوع وسوء التغذية المعقدة ومشكلة جوع متزايدة في إقليم جنوب وشرق ووسط أفريقيا.

153- وقد يؤدي المزيد من فقدان الدخل وفرص العمل ونقص فرص الوصول إلى الخدمات الاجتماعية الحكومية في أنحاء الإقليم إلى ازدياد المساعدة الغذائية المطلوبة لأضعف السكان. وقد تقتضي القلائل السياسية، مثل عدم استقرار الأوضاع في جمهورية الكونغو الديمقراطية والصومال وتزايد الاحتياجات في زيادة أعداد المستفيدين.

القسم الثاني- الشكل 8: الاحتياجات التشغيلية لإقليم جنوب وشرق ووسط أفريقيا بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)



- 154- وسيواصل البرنامج، بالإضافة إلى الشراء بالطرق التقليدية، إنشاء برامج في إطار مبادرة الشراء من أجل التقدم لمساعدة صغار المزارعين على زيادة إنتاجهم ومشاركتهم في اقتصاد السوق. ففي ملاوي سيفيد البرنامج الذي ينفذ في إطار المبادرة حوالي 38 000 من صغار المزارعين. وفي زامبيا يعمل البرنامج - كجزء من البرنامج الذي ينفذ في إطار المبادرة - على تعزيز زراعة الحيازات الصغيرة عن طريق بورصة زامبيا للسلع الزراعية التي تتيح منصة تجارية شفافة لقطاع الزراعة. وفي موزامبيق يستخدم أصحاب الحيازات الصغيرة عقود البرنامج الأجلة ليتمكنوا من الوصول إلى برامج الائتمان الصغير.
- 155- واستجابة لارتفاع أسعار الغذاء والأزمة المالية، اشترك البرنامج مع الحكومات والشركاء الآخرين في إجراء تقديرات لهشاشة الأوضاع في المناطق الحضرية في 11 بلدا في الإقليم. ووفرت هذه التقديرات معلومات لتصميم برامج للحماية الاجتماعية وشبكات الأمان تشمل برامج للوجبات الغذائية والتغذية المدرسية، وخطوط أساس لرصد تأثير أسعار الغذاء المتقلبة والأزمة المالية العالمية.
- 156- ويعيش ما يقرب من 10.8 مليون شخص مصاب بفيروس نقص المناعة البشرية/الأيدز في بلدان العمليات الثمانية عشر في إقليم جنوب وشرق ووسط أفريقيا. وهؤلاء الأشخاص هم من بين أشد السكان تعرضا للجوع وانعدام الأمن الغذائي، وهم يمثلون 33 في المائة من مجموع عدد المصابين بفيروس نقص المناعة البشرية/الأيدز في العالم. ومن بين 10.8 مليون نسمة، يحصل 1.2 مليون شخص على العلاج المثبط لتكاثر الفيروس، وهناك 2.6 مليون شخص آخرون في حاجة إليه. وللتغذية الكافية أهمية قصوى لضمان الالتزام بهذا العلاج ونجاحه. وهناك تزايد كبير في عدد الأشخاص الذين يعانون سوء التغذية ويتلقون العلاج المثبط لتكاثر الفيروس، والدعم التغذوي؛ ويقدم حاليا هذا النوع من الدعم 16 بلدا من بين 18 بلدا من البلدان التي تنفذ فيها العمليات.
- 157- وتعتبر معدلات سوء التغذية المزمن والحاد بين الأطفال دون الخامسة في جنوب وشرق ووسط أفريقيا من أعلى المعدلات في العالم. وخلال فترة السنتين القادمة سيقوم البرنامج شراكات أقوى مع منظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف) لمكافحة جوع الأطفال وسوء تغذيتهم في الإقليم من خلال مبادرة الجهود المتجددة لمكافحة جوع الأطفال (ريتس). ويتبع المكتب الإقليمي خيارات تقوية الأغذية للحد من سوء التغذية الحاد وتحسين السلة الغذائية العامة. كما يجري تنفيذ برامج للوجبات المدرسية في 16 بلدا في بلدان جنوب وشرق ووسط أفريقيا، وهي تستهدف خمسة ملايين مستفيد.
- 158- وسيواصل البرنامج العمل في شراكة مع الحكومات لتقوية قدراتها في مجال الإنذار المبكر، والاستعداد للكوارث، وإجراء التقديرات، وتوزيع الأغذية.

إقليم آسيا

- 159- يعمل البرنامج في إقليم آسيا في 14 بلدا: أفغانستان، بنغلادش، بوتان، كمبوديا، جمهورية كوريا الشعبية الديمقراطية، الهند، إندونيسيا، جمهورية لاو الديمقراطية الشعبية، ميانمار، نيبال، باكستان، الفلبين، سري لانكا، تيمور ليشتي.
- 160- وفي هذا الإقليم يعتزم البرنامج مساعدة حوالي 27 مليون مستفيد بما يقرب من 1.86 مليون طن متري من الغذاء. وسينفذ هذا عن طريق 41

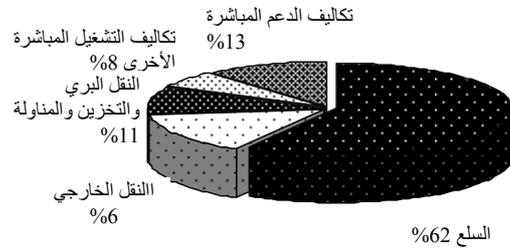
14 بلدا
27 مليون مستفيد
1.68 مليون طن متري من الأغذية
ميزانية تبلغ 1.421 مليون دولار أمريكي
41 عملية



عملية، منها 25 عملية جارية تنفيذها و16 امتدادا منطقيا. ويقدر مجموع الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010-2011 بمبلغ 1.42 مليار دولار أمريكي: 733 مليون دولار أمريكي لسنة 2010، و688 مليون دولار أمريكي لسنة 2011. وهو ما يمثل 17 في المائة من الاحتياجات التشغيلية الإجمالية للبرنامج بالنسبة لفترة السنتين.

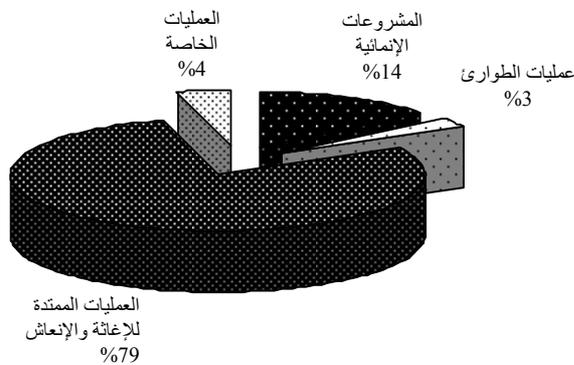
161- ويتألف إجمالي الاحتياجات التشغيلية البالغة 1.42 مليار دولار أمريكي من تكاليف غذائية قيمتها 894 مليار دولار أمريكي وتمثل 62 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية لإقليم آسيا، وتكاليف غير غذائية قيمتها 527 مليون دولار أمريكي. ويمثل هذا زيادة إجمالية قيمتها 469 مليون دولار أمريكي مقارنة بالتقديرات الأصلية لفترة السنتين الحالية. والسبب الرئيسي وراء زيادة تكاليف التشغيل هو زيادة أعداد المشردين داخليا في باكستان وسري لانكا والذين سيظل معظمهم في حاجة إلى المساعدة عند عودتهم إلى مناطقهم الأصلية، وإلى الأشخاص الذين يعانون من انعدام الأمن الغذائي ويتضررون إلى حد كبير من ارتفاع أسعار الغذاء في أفغانستان وبنغلاديش وكمبوديا ونيبال.

القسم الثاني- الشكل 9: الاحتياجات التشغيلية في إقليم آسيا بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)



162- يتوقع المكتب الإقليمي في بانكوك أن تستأثر عمليات الطوارئ بما نسبته 3 في المائة من احتياجاته التشغيلية لفترة السنتين؛ وسوف تستأثر العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش الثماني عشرة المقررة للفترة 2010-2011 بما نسبته 79 في المائة؛ وستمثل المشروعات الإنمائية الثماني الجاري تنفيذها وتوسعاتها المنطقية الستة 14 في المائة؛ وستمثل العمليات الخاصة الخمس النسبة المتبقية، وهي 4 في المائة.

القسم الثاني- الشكل 10: التكاليف التشغيلية في إقليم آسيا بحسب فئات البرامج (من حيث القيمة)



- 163- ما زالت إحدى الأولويات في الإقليم تتمثل في الاستعداد والاستجابة للكوارث، بما في ذلك إنشاء مرفق آسيا للاستعداد والاستجابة للطوارئ. وسيركز المكتب الإقليمي في بانكوك خلال الفترة 2010-2011 على بعض القضايا الإضافية ذات الأولوية، بما في ذلك الاستثمار في تطوير أنماط مختلفة من الأغذية الجاهزة التي تناسب الأطفال دون سن السنتين ويمكن توفيرها في أعقاب الكوارث مباشرة للمساعدة على إنقاذ الأرواح والوقاية من الجوع وسوء التغذية الحاد. ويجري في الوقت الحاضر تجربة توزيع هذه الأغذية في الهند. وسيسعى المكتب الإقليمي في بانكوك إلى زيادة أنشطته في مجال جمع الأموال مع القطاع الخاص الذي ينمو بسرعة في هذا الإقليم سيدخل في شراكات مع المشروعات التجارية.
- 164- وتسارعت وتيرة الصراع في آسيا، مما أفضى إلى تشريد السكان. ومن بين البلدان الأربعة عشر التي يعمل فيها المكتب الإقليمي في بانكوك لا يخلو من المراحل الأمنية للأمم المتحدة سوى بلدين فقط. وفي أربعة بلدان يعمل البرنامج في مناطق يشند فيها انعدام الأمن وتصنف في عداد المرحلة الأمنية الثالثة للأمم المتحدة و/أو ما فوقها، ومن الضروري في أفغانستان وباكستان استخدام مركبات مصفحة لنقل الموظفين.
- 165- وسيواصل المكتب الإقليمي في بانكوك توفير المساعدة للمستفيدين عن طريق أنشطة مختلفة بما فيها برامج التغذية، وإعادة التأهيل فيما بعد النزاع، وتقديم المساعدة للجائعين، وبرامج تغذية الأمهات والأطفال، وبرامج الوجبات المدرسية.
- 166- ويسهم ارتفاع معدلات البطالة مقترنا بانخفاض الدخل والتحويلات المالية نتيجة الهبوط الاقتصادي العالمي في زيادة سريعة في عدد الفقراء الجوعى. وجاء في تقرير صدر مؤخرا عن الأمن الغذائي⁽¹⁰⁾ أن "الأزمة المالية أصبحت أزمة غذائية بالنسبة لزهاء 583 مليون نسمة في أنحاء آسيا والمحيط الهادي". ولوحظ في نفس التقرير أنه "بالرغم من النمو الاقتصادي السريع في آسيا والمحيط الهادي، فإن الإقليم يعيش فيه 62 في المائة من الأشخاص الذين يعانون نقص التغذية في العالم".

إقليم السودان

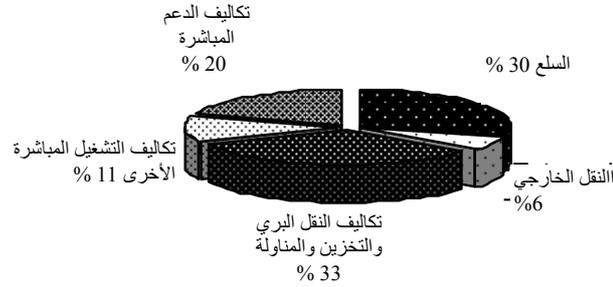
- 167- يشمل إقليم السودان أربعة مكاتب فرعية كبيرة في دارفور؛ والجنوب؛ ومناطق أبيي الثلاث؛ والنيل الأزرق وجنوب كردفان؛ والشرق.
- 168- وتمثل الاحتياجات التشغيلية البالغة 1.58 مليار دولار أمريكي لفترة السنتين – 803 مليون دولار أمريكي لسنة 2010 و775 مليون دولار

6 ملايين مستفيد
1.28 مليون طن متري من الأغذية
ميزانية تبلغ 1.578 مليون دولار أمريكي
7 عمليات

أمريكي لسنة 2011 – 19 في المائة من الاحتياجات التشغيلية الإجمالية للبرنامج، وهي زيادة بمقدار 336 مليون دولار أمريكي مقارنة بالفترة 2008-2009. وترجع هذه الزيادة إلى استمرار وصول أعداد كبيرة من المشردين داخليا والأسر المتأثرة بالنزاع في دارفور، واستمرار انعدام الأمن والقلق السياسية في الجنوب والمناطق الثلاث، وهو ما يؤدي إلى تشريد أعداد كبيرة أخرى. ومن المتوقع أن يبلغ إجمالي تكاليف الأغذية 472 مليون دولار أمريكي خلال فترة السنتين، ويمثل ذلك 30 في المائة من إجمالي تكاليف التشغيل. وهي نسبة منخفضة مقارنة بالأقاليم الأخرى بسبب ارتفاع تكاليف التشغيل بسبب الوضع الأمني والبنى الأساسية المحدودة في كثير من أنحاء البلد. ويعتزم البرنامج مساعدة 6 ملايين مستفيد خلال الفترة 2010-2011 – أي أقل بما مقداره 0.5 مليون شخص عن العدد المقرر لفترة السنتين 2008-2009.

(10) لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادي. تقرير عن الزراعة المستدامة والأمن الغذائي في آسيا والمحيط الهادي، بانكوك، تايلند، أبريل/نيسان 2009.

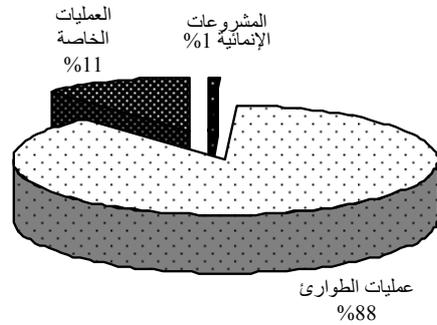
القسم الثاني- الشكل 11: الاحتياجات التشغيلية لإقليم السودان بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)



169- ويتوقع البرنامج ان تمثل عمليات الطوارئ في إقليم السودان 88 في المائة من احتياجاته التشغيلية خلال الفترة 2010-2011. كما يعتزم البرنامج تنفيذ مشروع إنمائي واحد يمثل 1 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية للإقليم، وأربع عمليات خاصة.

170- وما زالت أكبر عملية طوارئ للبرنامج تجري في السودان بسبب اجتماع عوامل النزاع، وتشرّد السكان على نطاق واسع، والفقر. وستواصل عملياتنا الطوارئ المقررتين لمدة سنة في السودان في السنتين 2010 و2011 التركيز على حالة الطوارئ، وستقدم الدعم لأعداد كبيرة من السكان المحتاجين إلى حصص غذائية عامة تكملها تدخلات أخرى لشبكة الأمان الغذائي.

القسم الثاني - الشكل 12: التكاليف التشغيلية لإقليم السودان بحسب فئات البرامج (من حيث القيمة)



171- ومن بين عناصر التكاليف تمثل التكاليف غير الغذائية 70 في المائة من الميزانية، وذلك أساسا بسبب ارتفاع تكاليف تسليم الغذاء. فهناك كثير من المناطق الضخمة التي تنقصها بنية تحتية. وتشمل التحديات اللوجستية تكاليف النقل البري الباهظة وارتفاع أسعار التسليم عن طريق الجو إلى مواقع يتعذر الوصول إليها خلال الموسم المطير. وتبذل في الوقت الحاضر جهود للحد من التكاليف عن طريق تخزين الأغذية قبل موسم الأمطار. كما أن تكلفة توفير الدعم المباشر للبرامج والإدارة في مناطق يندم فيها الأمن يؤثر على الميزانية إلى حد كبير ومن شأن أي تفاقم للأوضاع الأمنية أن يكون له تأثير ملحوظ.

172- وسوف تهيمن عملية الطوارئ على الأنشطة في السودان في المستقبل المنظور. ومن المتوقع بالنسبة للسنتين القادمتين على الأقل أن يبقى تقديم الدعم الطويل الأجل للسكان المشردين - عن طريق الحصص الغذائية العامة بصفة أساسية - أكبر عناصر المساعدة. وستبقى دارفور ممثلة لمعظم احتياجات المساعدة الغذائية، ولكن النسبة المئوية من

المساعدة الذهابية إلى الجنوب والمناطق الثلاث يمكن أن تزيد إذا ارتفع التوتر السياسي في الفترة الممهدة لانتخابات 2010 واستفتاء 2011 بشأن وضع الجنوب في المستقبل.

- 173- يعتزم مكتب السودان الإقليمي التوسع في تزويد المستفيدين بقسائم الطحن في 2010. وقد تبين أن القسائم تحد من حاجة المستفيدين إلى بيع جزء من مستحقاتهم لتغطية تكاليف الطحن، وتحسن مستوى استهلاك حصص الحبوب.
- 174- وفي أعقاب التقدير الذي أجري في عام 2008، يعتزم مكتب السودان الإقليمي أيضاً الانطلاق في أنشطة للشراء من أجل التقدم في ولاية وسط الاستوائية وولاية غرب الاستوائية، فيشتري الذرة والسرغوم من رابطات المزارعين.
- 175- ويزعم البرنامج مواصلة شراكاته مع المنظمات غير الحكومية والمنظمات الأخرى في الأمم المتحدة، وخاصة من خلال خدمات النقل الجوي للأمم المتحدة للمساعدة الإنسانية رغم أن التمويل من أجل هذه المبادرة الهامة لم يتأكد بعد.

الشرق الأوسط ووسط آسيا وشرق أوروبا

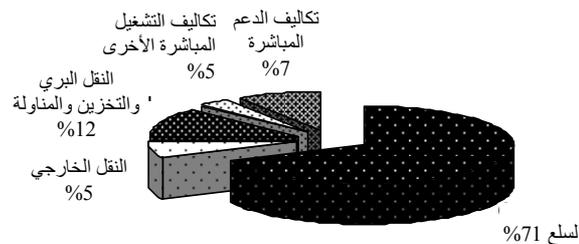
176- في إقليم الشرق الأوسط ووسط آسيا وشرق أوروبا يعمل البرنامج في 11 بلداً، هي: الجزائر، أرمينيا، مصر، جورجيا، جمهورية إيران الإسلامية، العراق، قرغيزستان، الأرض الفلسطينية المحتلة، الجمهورية العربية السورية، طاجيكستان، اليمن. وفي أذربيجان والمملكة الأردنية يرصد البرنامج حالة الأمن الغذائي ولكن ليس له عمليات هناك.

11	بلداً
7	ملايين مستفيد
0.882	مليون طن متري من الأغذية
780	مليون دولار أمريكي
21	عملية

- 177- ويتألف مجموع الاحتياجات التشغيلية البالغ 780 مليار دولار أمريكي لفترة السنتين من 387 مليون دولار أمريكي لسنة 2010 و393 مليون دولار أمريكي لسنة 2011، وهو ما يمثل 9 في المائة من تكاليف التشغيل الإجمالية للبرنامج لفترة السنتين. ويشمل هذا المبلغ، وهو 780 مليار دولار أمريكي، تكاليف غذائية بما مقداره 552 مليون دولار أمريكي تمثل 71 في المائة من المجموع، وتكاليف غير غذائية تبلغ 228 مليون دولار أمريكي. وهذه الزيادة بما مقداره 484 مليون دولار أمريكي على خطة الإدارة الأصلية (2008-2009) ترجع أساساً إلى التوسع في العمليات في اليمن.
- 178- ويعتزم البرنامج مساعدة 7 ملايين مستفيد في الإقليم في الفترة 2010-2011. وفي اليمن من المتوقع أن يؤدي تدهور الأوضاع الأمنية إلى ارتفاع أعداد الضعفاء والأشخاص الذين يعانون انعدام الأمن الغذائي المحتاجين إلى المساعدة. وستستمر عمليات مساعدة الأشخاص المشردين داخلياً في الإقليم.

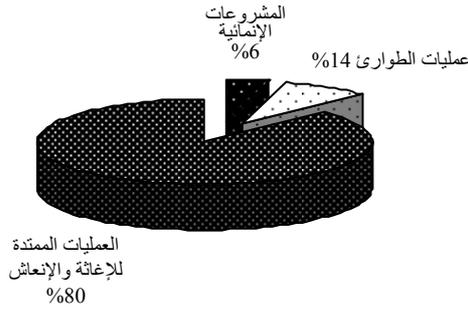
القسم الثاني- الشكل 13: الاحتياجات التشغيلية لإقليم الشرق الأوسط ووسط آسيا وشرق أوروبا بحسب عناصر التكاليف

(من حيث القيمة)



179- ويتوقع البرنامج خلال فترة السنتين 2010-2011 أن تمثل خمس عمليات للطوارئ - أربع منها يجري تنفيذها وامتداد منطقي واحد - 14 في المائة من احتياجات الميزانية الإقليمية، وأن 13 عملية ممتدة للإغاثة والإنعاش ستمثل 80 في المائة، وأن 3 مشروعات إنمائية ستمثل النسبة المتبقية، وهي 6 في المائة.

القسم الثاني- الشكل 14: التكاليف التشغيلية لإقليم الشرق الأوسط ووسط آسيا وشرق أوروبا بحسب فئات البرامج (من حيث القيمة)



180- ويشمل الإقليم مشروعات للاستجابة لأوضاع: (1) اللاجئين والمشردين داخليا في الجزائر وجورجيا وجمهورية إيران الإسلامية واليمن؛ (2) الهبوط الاقتصادي العالمي الذي أثر مؤخرا على أرمينيا وقرغيزستان وطاجيكستان؛ (3) أوضاع ما بعد النزاع في الأرض الفلسطينية المحتلة والعراق. كما يشمل الإقليم بلدانا متوسطة الدخل ذات أسواق عاملة مثل مصر حيث توجد تربة خصبة لبناء القدرات التنفيذية وأنشطة شبكات الأمان الاجتماعي.

181- ويعتزم البرنامج استخدام مبادرات جديدة لتلبية احتياجات المستفيدين في الإقليم. ومثال ذلك أن عملية الطوارئ في الأرض الفلسطينية المحتلة تتضمن مكونا للقوائم النقدية لمواجهة ارتفاع أسعار الغذاء وضخ استثمارات جديدة في الاقتصاد الفلسطيني. كما أن استخدام القوائم سينظر فيه عند تصميم عملية ممتدة جديدة للإغاثة والإنعاش لليمن لمساعدة النساء سيئات التغذية والحوامل والمرضعات والأطفال سيئي التغذية الذين تتراوح أعمارهم بين 6 أشهر و24 شهرا.

182- كما يقوم البرنامج حاليا بتنفيذ برامج للوجبات المدرسية لصالح 716 000 مستفيد في الجزائر ومصر وجمهورية إيران الإسلامية والعراق والأرض الفلسطينية المحتلة والجمهورية العربية السورية وطاجيكستان واليمن.

183- وسيواصل البرنامج العمل مع المنظمات الشريكة لتوفير المساعدة الغذائية في الإقليم. ومثال ذلك أن البرنامج في مصر يعمل مع التحالف العالمي لتحسين التغذية على تقوية الزيت النباتي بفيتامين ألف؛ وستعقبها دراسة عن استقرار فيتامين ألف في الزيت.

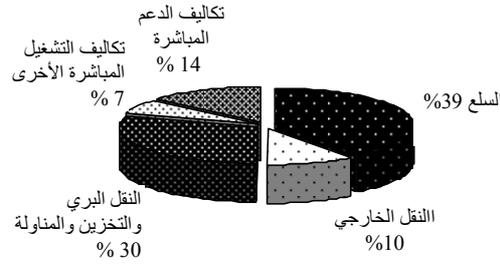
إقليم غرب أفريقيا

184- في إقليم غرب أفريقيا يعمل البرنامج في 19 بلدا: بنن، بوركينا فاسو، الكاميرون، الرأس الأخضر، جمهورية أفريقيا الوسطى، تشاد، كوت ديفوار، غانا، غينيا بيساو، غينيا كوناكري، ليبيريا، مالي، موريتانيا، النيجر، سان تومي وبرنسيبي، السنغال، سيراليون، توغو، غامبيا.

19 بلدا
11 مليون مستفيد
1.021 مليون طن متري من الأغذية
1.153 مليار دولار أمريكي
43 عملية

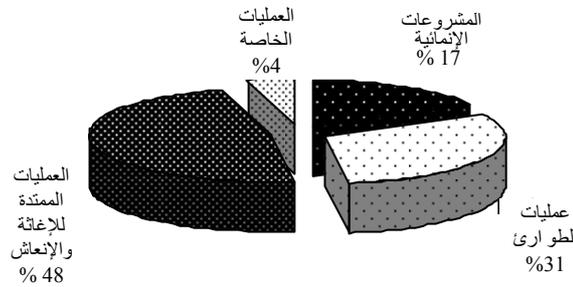
185- وتتألف الاحتياجات التشغيلية البالغة 1.15 مليون دولار أمريكي لفترة السنتين من 567 مليون دولار أمريكي لسنة 2010 و586 مليون دولار أمريكي لسنة 2011. ويمثل ذلك 14 في المائة من الاحتياجات التشغيلية الإجمالية للبرنامج لفترة السنتين وزيادة قيمتها 539 مليون دولار أمريكي و0.3 مليون طن متري من الأغذية مقارنة بخطة الإدارة للفترة 2008-2009. وتمثل التكاليف الغذائية المقدرة بمبلغ 464 مليون دولار أمريكي 39 في المائة من الاحتياجات التشغيلية لإقليم غرب أفريقيا، وتمثل التكاليف غير الغذائية المقدرة بمبلغ 689 مليون دولار أمريكي 61 في المائة.

القسم الثاني- الشكل 15: الاحتياجات التشغيلية لغرب أفريقيا بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)



186- ويعتزم المكتب الإقليمي في داكار تنفيذ 16 عملية ممتدة للإغاثة والإنعاش تمثل 48 في المائة من مجموع احتياجاته التشغيلية وتساعد المستفيدين في سياقات ما بعد النزاع وأنشطة استعادة سبل كسب العيش. وتمثل عمليات الطوارئ الثلاث المزمعة 31 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية المقررة.

القسم الثاني- الشكل 16: التكاليف التشغيلية لغرب أفريقيا بحسب فئات البرامج (من حيث القيمة)



187- ونشأت الزيادة في احتياجات عمليات الطوارئ عن الحاجة إلى توسيع الأنشطة بسبب حالة الطوارئ في تشاد، واستمرار تدهور الوضع في جمهورية أفريقيا الوسطى.

188- ويعتزم المكتب الإقليمي في داكار تنفيذ 21 مشروعاً إنمائياً بما في ذلك 12 برنامجاً قترياً تمثل 17 في المائة من مجموع الاحتياجات التشغيلية وتساعد المستفيدين في سياقات غير حالات الطوارئ على التصدي لمشاكل سوء التغذية، وانعدام الأمن الغذائي المزمن، وإعادة إعمار الأصول. وليس من السهل الوصول إلى كثير من المناطق في الإقليم بسبب سوء أو عدم وجود شبكات النقل التي كثيراً ما يتعذر المرور فيها بسبب الأمطار. ومن المقرر للتغلب على هذه القيود والتأكد من توفير المساعدة الغذائية تنفيذ ثلاث عمليات خاصة تبلغ تكلفتها الإجمالية 47.3 مليون دولار أمريكي.

189- ورغم تسوية النزاعات التي ظلت متأججة لفترة طويلة في الإقليم، مثل ليبيريا وسيراليون، مازالت بلدان كثيرة تعاني عدم الاستقرار السياسي وتعيش مرحلة ما بعد النزاع. وقد تقترن الانتخابات القادمة في غينيا وكوت ديفوار وغينيا

بيساو والنيجر وموريتانيا بمزيد من القلائل التي يمكن أن تخل بتنفيذ بعض أنشطة البرنامج. وما زالت المنطقة تعاني بشدة من ارتفاع أسعار الأغذية والوقود، والأزمة المالية، وضعف الهياكل الحكومية.

190- ونظرا لأن أربعة بلدان تنفذ مبادرة الشراء من أجل التقدم في الإقليم -بوركينافاسو وليبيريا ومالي وسيراليون- وهي في حاجة إلى ما مجموعه 5.4 مليون دولار أمريكي، فإن المكتب الإقليمي في داكار يسعى جاهدا إلى تعزيز الشراء على الصعيد المحلي وتعزيز فرص وصول المزارعين الفقراء إلى الأسواق. وكأداة أخرى من أدوات المساهمة في شبكات الأمان تستهدف برامج الوجبات المدرسية التي تنفذ في جميع بلدان غرب أفريقيا التسعة عشر 3.9 مليون تلميذ في 2010 عن طريق تحسين التغذية وتعزيز فرص الوصول إلى التعليم، وهي تمثل 24 في المائة من حافظة الأنشطة الشاملة.

إقليم أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي

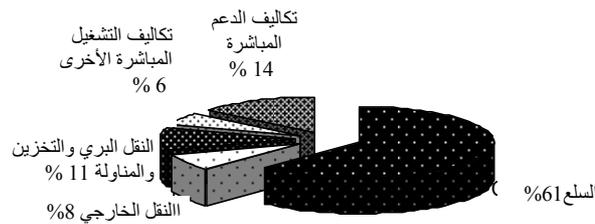
191- في إقليم أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي يعمل البرنامج في عشرة بلدان، هي: بوليفيا، كولومبيا، كوبا، إكوادور، السلفادور، غواتيمالا، هايتي، هندوراس، نيكاراغوا، بيرو. كما يحتفظ البرنامج بمكاتب لدعم تنمية القدرات في البرامج الحكومية في الجمهورية الدومينيكية.

192- ويبلغ مجموع الاحتياجات التشغيلية للفترة 2010-2011 ما قيمته 350 مليون دولار أمريكي: 185 مليون دولار أمريكي لسنة 2010 و165 مليون دولار

◀ 10 بلدان
◀ 6 ملايين مستفيد
◀ 0.32 مليون طن متري من الأغذية
◀ ميزانية تبلغ 350 مليون دولار أمريكي
◀ 20 عملية

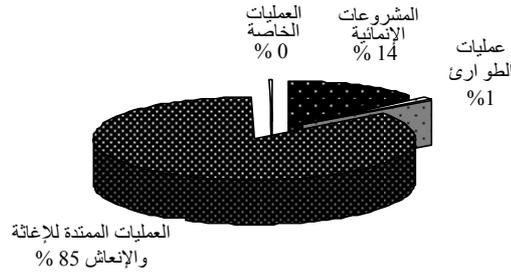
أمريكي لسنة 2011. وهو ما يمثل 4 في المائة من الاحتياجات التشغيلية الكلية للبرنامج بالنسبة لفترة السنتين. ومن المتوقع أن تمثل التكاليف غير الغذائية 39 في المائة من المجموع نظرا لشراء نسبة كبيرة من الأغذية من الأسواق الإقليمية والمحلية، ولأن الحكومات تتحمل كثيرا من تكاليف النقل البري والتخزين والمناولة وتوزيع الغذاء. وفي 2010-2011 يعتزم البرنامج مساعدة 6 ملايين مستفيد في الإقليم.

القسم الثاني - الشكل 17: الاحتياجات التشغيلية لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي بحسب عناصر التكاليف (من حيث القيمة)



193- ويعتزم المكتب الإقليمي في بنما مساعدة المستفيدين خلال فترة السنتين القادمة عن طريق ست عمليات ممتدة قطرية للإغاثة والإنعاش- وتمثل مع عملية ممتدة إقليمية واحدة للإغاثة والإنعاش 85 في المائة من الاحتياجات التشغيلية للإقليم - و11 برنامجا للتنمية وبرنامجا قريبا، وعملية طوارئ واحدة وعملية خاصة واحدة.

القسم الثاني- الشكل 18: التكاليف التشغيلية لأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي بحسب فئات البرامج (من حيث القيمة)



- 194- يعتبر نظام توزيع الدخل في أمريكا الوسطى والبحر الكاريبي من أكثر النظم إجحافاً في العالم، وهو ما يؤدي إلى تفاوت كبير في معدلات الفقر وسوء التغذية داخل الإقليم، وداخل كل بلد على حدة. ويؤثر نقص التغذية على 16 في المائة، أو 9 ملايين طفل دون الخامسة، ويرتفع إلى نسبة 70 في المائة بين السكان الأصليين. وتنتشر الإصابة بنقص المغذيات الدقيقة، لا سيما فقر الدم، في معظم البلدان في الإقليم، وتشير التقارير إلى أن هذه المعدلات تصل إلى أعلى مستوياتها بين الأطفال دون سن السنتين، وتصل إلى 83.8 في المائة في بوليفيا و83.3 في المائة في بعض المناطق في هايتي. ويشهد ضعف السكان المعرضين للخطر بسبب الكوارث الطبيعية المتكررة، مثل الأعاصير والزلازل والفيضانات وموجات الجفاف التي ازدادت في السنوات الأخيرة من حيث عددها وشدتها في أرجاء الإقليم بسبب الصدمات المرتبطة بالطقس.
- 195- وأدت الأزمة المالية بالفعل إلى انخفاض كبير في فرص العمل والتحويلات المالية. وفي هذه الأثناء تعاني الأسر الريفية من تناقص قدرتها الشرائية بسبب ارتفاع أسعار الغذاء والمدخلات الزراعية والمواد الخام.
- 196- وفي أمريكا الوسطى، يقوم البرنامج بتجربة مبادرة الشراء من أجل التقدم في السلفادور وغواتيمالا وهندوراس ونيكاراغوا لتهيئة منصة للتنمية المستدامة في الإقليم عن طريق زيادة الإنتاج الزراعي مع تحسين سبل عيش أصحاب الحيازات الصغيرة. وسوف تتحقق استدامة نتائج المشروعات بعد المرحلة التجريبية من خلال التركيز على ربط المزارعين بالبرامج الحكومية القائمة على الغذاء والصناعة في القطاع الخاص.
- 197- وسيعمل المكتب الإقليمي في بنما في تعاون وثيق مع الحكومات لتكميل وتعزيز برامج شبكات الأمان الاجتماعي القائمة على الأغذية والكفيلة بتمكين أشد الفئات ضعفاً من الحصول على الغذاء. وستركز برامج ومبادرات البرنامج على أكثر السكان تهميشاً بما في ذلك السكان الأصليين والمنحدرين من أصول أفريقية والمصابون بفيروس نقص المناعة البشرية.
- 198- كما سيواصل المكتب الإقليمي في بنما دعم تحسين/تطوير وإنتاج وتوزيع الأغذية المكملة المقواة ومكملات الأغذية الدقيقة الموجهة إلى الأطفال الذين تقل أعمارهم عن سنتين أو ثلاث سنوات، والنساء الحوامل بالاستناد إلى التجارب الناجحة في البلدان ذات الأولوية في الأقاليم الفرعية في أمريكا الوسطى والأنديز – ولا سيما غواتيمالا وبوليفيا وإكوادور – وتعزيز البرامج الوطنية للأغذية المقواة للاستهلاك العام.

النهوض بالفعالية التشغيلية

مقدمة

199- يواصل البرنامج تحسين نظم العمل وآليات الاستجابة حتى يتمكن من تلبية احتياجات المستفيدين المزمع استهدافهم بمزيد من الفعالية والاستعداد للاستجابة بسرعة وكفاءة للاحتياجات الجديدة وحالات الطوارئ غير المتوقعة. ويتطلب هذا، بالإضافة إلى تحسين أساليب العمل، بذل جهود متواصلة وإيجاد حلول مبتكرة في مجالات الاستعداد وتخطيط العمليات والإدارة.

تخصيص الموارد

200- حرصا على كفاءة استعمال الموارد، قام البرنامج بتشكيل لجنة إدارية لتقديم لمحة استراتيجية عامة عن الاحتياجات والموارد الواردة. وستدرس اللجنة الاحتياجات المتغيرة والبيئة المتغيرة التي يعمل البرنامج فيها بما في ذلك تقلب أسعار السلع، بهدف ترتيب أولويات تخصيص الموارد.

201- وستقوم اللجنة بما يلي:

← الإشراف على تحديد الأولويات الاستراتيجية لتخصيص جميع الموارد بما في ذلك الموارد الخارجة عن الميزانية والتمويل بالسلف؛

← تقديم لمحة استراتيجية عامة عن الاحتياجات وأوجه النقص في عمليات البرنامج والآثار المرتبطة بذلك؛

← إعطاء الأولوية للمجالات ذات الجاذبية الكبيرة وأنشطة جمع الأموال.

← ضمان وضع سياسات وخطوط توجيهية وإجراءات ضمن الإطار المالي للبرنامج وضمان الامتثال لها؛

202- وستشرف اللجنة على المراحل التالية من عملية استعراض الإطار المالي بما في ذلك عقد اجتماعات مع أعضاء المجلس وتحضير وثائق المجلس. وسيجري التشاور مع خبراء خارجيين من البنك الدولي والشركاء الآخرين حسب الاقتضاء.

تحسين التقدير والتحليل

203- سيواصل البرنامج رصد حالة الأمن الغذائي على المستويين العالمي والقطري، وتقدير مدى هشاشة السكان الذين يعانون انعدام الأمن الغذائي. ويستخدم تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها أحدث نهج التحليل في تحديد الأسباب الخاصة بكل بلد التي تؤدي إلى انعدام الأمن الغذائي ورصد عوامل الخطر التي يمكن أن تضاعف من انعدام الأمن الغذائي الأسري. ويساعد هذا على توفير المعلومات لتصميم ما هو مناسب من الاستجابات الإنسانية الطويلة الأجل للأزمات الغذائية المعقدة وتحديات الجوع.

204- وتسمح التكنولوجيات المتقدمة مثل التصوير الساتلي وأجهزة المساعد الرقمي الشخصي والهواتف النقالة بإرسال البيانات بسرعة. وتساعد الأدوات التحليلية مثل التنبؤ وبناء السيناريوهات على تحديد آثار توافر الغذاء، ومشاكل الوصول إليه والانتفاع به على المستوى الأسري. ويتزايد استخدام درجة الاستهلاك الغذائي - وهي درجة مركبة على أساس التنوع الغذائي، وعدد مرات تناول الطعام، والأهمية التغذوية النسبية لفئات الغذاء المختلفة - في تصنيف مستويات انعدام الأمن

الغذائي لأغراض الاستهداف. وترتبط تقنيات نظام المعلومات الجغرافية العوامل الجغرافية بالمعلومات الاجتماعية الاقتصادية والسياسية لبلورة فهم أفضل للأسباب العميقة للجوع وهشاشة الأوضاع. كما يستخدم تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها لرصد الأخطار الممكنة التي تهدد الأمن الغذائي عن طريق شبكات الأمان العالمية والقطرية والشراكات.

205- ويحتاج البرنامج إلى عمليات التقدير التي يجريها بالتعاون مع منظمة الأغذية والزراعة ووكالات الأمم المتحدة الأخرى والحكومات المضيفة وشركاء التعاون وممثلي الجهات المانحة، ويحلل آثار الصدمات على حالة الأمن الغذائي، وذلك للتوصل إلى الاستجابة المناسبة وتحسين الاستهداف ولأغراض المناصرة. وتحدد البعثات المشتركة بين منظمة الأغذية والزراعة والبرنامج لتقدير إمدادات المحاصيل والأغذية حالة الإمدادات الغذائية الوطنية بعد حالات الطوارئ والحاجة إلى المساعدة الغذائية الدولية.

206- وسيواصل البرنامج خلال فترة السنتين 2010-2011 بذل جهوده لإدراج بيانات التغذية والأسواق في تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها وأدوات تقدير الاحتياجات؛ وتشجيع المشاركة والملكية الوطنية، وخاصة في نظم رصد الأمن الغذائي؛ وتقوية قدرات التقدير والتحليل فيه ولدى موظفي الحكومات والشركاء. كما سيواصل البرنامج تحسين الروابط بين التقدير والاستجابة.

← مؤشر الصدمة الاقتصادية والجوع

207- بالنظر إلى أن الكساد الاقتصادي العالمي ينذر بدفع مزيد من الأشخاص إلى دائرة الجوع والفقر، فقد قام البرنامج بوضع ونشر مؤشر الصدمة الاقتصادية والجوع لتحسين فهم البلدان التي من المحتمل أن تزداد تعرضاً لانعدام الأمن الغذائي بسبب الأزمة المالية والاقتصادية. وينظر تحليل مؤشر الصدمة الاقتصادية والجوع في العوامل المالية والاقتصادية الرئيسية بالإضافة إلى المؤشرات الأعم للأمن الغذائي بغية فهم آثار الأمن الغذائي على البلدان المنخفضة الدخل والمتوسطة الدخل. وبعد تحليل مؤشر الصدمة الاقتصادية والجوع في خمسة بلدان، أجريت دراسات حالة لتقدير آثار الأزمة المالية على أرض الواقع وملاحظة القنوات المحددة التي يمكن أن تتأثر مختلف البلدان من خلالها، مثل التحويلات المالية، والصادرات، وانخفاض قيمة العملة، والاستثمارات الأجنبية المباشرة، والمساعدة الإنمائية الرسمية. ورغم أن أثر الأزمة الاقتصادية لم يبلور تماماً فإن أكثر المجموعات السكانية تأثراً بها هم، فيما يبدو، العمال غير المهرة في المناطق الحضرية؛ والأسر التي تعتمد على التحويلات المالية؛ والعمال الذين استغنت عنهم قطاعات التصدير؛ وعمال المناجم والعمال في قطاع السياحة؛ والأسر الفقيرة. وتحاول الأسر المتأثرة بالأزمة الاقتصادية مواجهتها حالياً عن طريق تنويع مصادر دخلها وسحب الأطفال من المدارس وتأخير أو تقليل النفقات على الرعاية الصحية، وخفض عدد الوجبات في اليوم الواحد و/أو تناول أغذية أرخص وأقل في قيمتها الغذائية.

208- وساعد مؤشر الصدمة الاقتصادية والجوع على تحسين الاستجابة في بلدين محددين، ويجري استخدامه على نطاق أوسع كأداة لإشراك الحكومات في مناقشة خطط العمل الوطنية والحاجة إلى تعزيز شبكات الأمان ونظم الحماية الاجتماعية لصالح المجموعات المتضررة. كما أنه يغذي بالمعلومات الجهود الناشئة التي تبذل في نيويورك بقيادة الأمين العام من أجل وضع مؤشر عالمي للضعف ونظام للإنذار.

تحسين استجابة البرنامج

209- تحدد الخطة الاستراتيجية (2008-2011) مجموعة مركزة وقوية من الأدوات للاستجابة للاحتياجات في حالات الطوارئ وغيرها من احتياجات الجوع الحرجة. ويواصل البرنامج وضع واختبار أدواته الجديدة في سياقات شتى، وهو يعتزم البدء في تعميم التنفيذ خلال فترة السنتين 2010-2011.

← الاستعداد والتخطيط لحالات الطوارئ

210- تتطلب تقوية الاستعداد للطوارئ أن تكون المعلومات متاحة والخطط جاهزة قبل الأزمة. ويواصل فرع الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ في البرنامج تحسين النظم للتأكد من أن استجابة البرنامج سريعة وفعالة وذات كفاءة تكاليفية، مع مراعاة أعداد المستفيدين الحاليين والجدد، والاحتياجات المحتملة. ويتسم الاستعداد بأهمية بالغة سواء أكان هو التكيف مع تغير مناخي أو التأهب لوباء أو مواجهة عالم متقلب. والاستعداد في البرنامج يشمل التخطيط لحالات الطوارئ والاستمرارية، والاستعداد للأوبئة، وإدارة المعلومات، والإنذار المبكر ووضع خرائط نظم المعلومات الجغرافية.

211- كما يعمل البرنامج حالياً على تعزيز الشراكات مع المؤسسات الأكاديمية والعلمية الكبرى التي تزوده بالخبرة الخارجية والتكنولوجيا المتقدمة والتحليل المبكر للأثار. ومثال ذلك أن معهد تورينو للعلوم التطبيقية أنشأ معهد تكنولوجيا المعلومات للمساعدة والتعاون والعمل في المجال الإنساني لمساعدة البرنامج على إنشاء نظم لوضع نماذج للفيضان والجفاف. وفي غضون أربع وعشرين ساعة من وقوع أي كارثة طبيعية مفاجئة، توضع خرائط ساتلية مبكرة لتستخدمها أفرقة الاستجابة في البرنامج كما تستخدمها على نحو متزايد الهيئات الوطنية في إدارة استجاباتها، وهو ما لوحظ في العام الماضي في موزامبيق وأمريكا الوسطى وآسيا.

212- ويعتزم البرنامج على ضوء نتائج تقييم أجري مؤخراً دمج عمليات التخطيط لحالات الطوارئ، وتخطيط استمرارية العمل، وتحليل المخاطر في خطة واحدة للاستعداد.

← التحويلات النقدية والقسائم

213- يواصل البرنامج مواصلة النظم والعمليات والقدرات لتنفيذ تلك التحويلات في أعقاب اعتماد المجلس التنفيذي للسياسة الخاصة بتحويلات النقد والقسائم في 2008. وبالنظر إلى أن البرنامج يتجه نحو تحقيق التكافؤ في جميع أساليب التحويل، فإن اختيار أسلوب التحويل سيرتكز بالتدرج على المزايا النسبية لكل أسلوب في تلبية احتياجات المستفيدين الغذائية وتحقيق أهداف البرنامج بأكثر الطرق كفاءة وفعالية وأفضلها من حيث التوقيت والسلامة وأنسبها للسياق. وسيواصل البرنامج والشركاء المتعاونون في فترة السنتين 2010-2011 تطوير التحويلات النقدية والقسائم في سياقات مختلفة وفي اتجاه تحقيق حصائل مختلفة، والعمل على تعزيز الدعم التقني للمكاتب القطرية. كما سينشر البرنامج خطوطاً توجيهية، وسيواصل بناء قدرات الموظفين والشركاء على تحديد الخيارات المناسبة وتصميم وإدارة برامج تشمل تحويلات النقد والقسائم.

← تحسين الجهود الرامية إلى الحد من سوء التغذية وتعزيز الشراكات

214- يتعين على البرنامج طبقاً للخطة الاستراتيجية والسياسات المؤسسية السابقة أن يحسن النهج المتبع فيما يتعلق بالتغذية مع مراعاة الكاملة للمحتوى التغذوي للحصص الغذائية، والاعتراف بالدور المؤكد الذي يؤديه الغذاء كوسيلة لتوفير التغذية المثلى وبأن الجوع ونقص التغذية عاملان حاسمان في حالات الوفاة والنمو الاقتصادي والرخاء. ويترتب على ذلك توسيع جدول أعمال البرنامج في مجال التغذية من نشاط متميز إلى نشاط عام يركز على الوقاية من نقص التغذية



وعلاجها بما في ذلك الاضطلاع بأنشطة لتوفير الأغذية الغنية بالعناصر الغذائية التي تناسب الاحتياجات المحددة للمستفيدين.

215- وقد أدى التوافر المتزايد للمنتجات الغذائية الجديدة ذات القيمة التغذوية المحسنة وتزايد نسب التبرعات النقدية واقتران ذلك بحلول برنامجية جديدة مثل التحويلات المشروطة للنقد والقوائم وتزايد دعم القطاع الخاص، إلى إتاحة فرصة فريدة للبرنامج لكي يعزز نهجه المتبع في مجال التغذية ويحقق مكاسب دائمة في مكافحة الجوع. وسيعزز البرنامج قدراته المؤسسية والبشرية، وخاصة في مجالات تقييم المشاكل وتحليلها؛ والبرامج الابتكارية بما في ذلك تصميم واستخدام المنتجات الغذائية المحسنة تغذوياً؛ والتعاون بكفاءة مع الشركاء، بما في ذلك القطاع الخاص؛ وتحسين رصد النتائج وتقييمها وتوثيقها. كما سيشتج البرنامج إنتاج وتجهيز وشراء الأغذية التغذوية المحلية مع العمل في الوقت نفسه على ضمان أعلى مستويات الجودة والسلامة.

216- وسوف يفيد هذا النهج المحسن في مجال التغذية في دعم اشتراك البرنامج في شراكة رينتش التي هي وسيلة متزايدة الأهمية لإنشاء شراكات وأنشطة عالمية ووطنية بغية الحد من نسبة الأطفال ناقصي الوزن على صعيد العالم بحلول سنة 2015 متشياً مع الهدف 1 من الأهداف الإنمائية للألفية. وقد وقع البرنامج على رسالة مشتركة مع اليونيسيف ومنظمة الأغذية والزراعة ومنظمة الصحة العالمية لوضع الصورة الرسمية لقيادتهم لشراكة رينتش التي تشمل المنظمات غير الحكومية والأوساط الأكاديمية والقطاع الخاص والحكومات. وتعمل الشراكة في الوقت الحاضر كتجربة رائدة في بلدين، ويتوقع البرنامج للشراكة أن تتوسع في جهودها على المستوى القطري خلال فترة السنتين مستفيدة من نجاحها حتى اليوم، وهو يشجعها على ذلك.

217- وسيكون للشراكات الرامية إلى مكافحة الجوع ونقص التغذية دور متزايد في عمل البرنامج طيلة فترة السنتين 2010-2011. ويتطلب تنفيذ الخطة الاستراتيجية أن يضع البرنامج حلاً طويلاً الأجل لمشكلة الجوع كجزء من استراتيجية عالمية متسقة تقودها الحكومات وتشمل جميع الأطراف صاحبة المصلحة. وهو ما يستدعي الحوار والحوار والحوار الأوسط والمساواة وتقاسم التكاليف والاعتراف بالفضل واللوم، وقد يقتضي التنازل عن قدر من الاستقلالية. وقد يركز البرنامج في سعيه إلى الشراكات على مبادرات محددة لبناء القدرات أو استراتيجيات لتسليم المهام توضع مع المؤسسات الوطنية أو الوطنية الفرعية أو المحلية التي يركز اشتراكها على مزاياها النسبية. وقد تساعد الشراكات الإقليمية مثل الاتحاد الأفريقي ورابطة أمم جنوب شرق آسيا على إقامة تحالف تكون فيه الأطراف الفاعلة في مجال العمل الإنساني شريكة على قدم المساواة مع الحكومات والمواطنين في الحوار حول الاستراتيجيات والسياسات والبرامج.

↩️ الشراء من أجل التقدم

218- سيواصل البرنامج خلال فترة السنتين تنفيذ تجربة الشراء من أجل التقدم التي تستغرق خمس سنوات وترمي إلى تعلم أفضل الطرق لاستخدام حضور البرنامج في أسواق البلدان النامية بغية تحسين دخول وسبل عيش أصحاب الحيازات الصغيرة/المزارعين ذوي الدخل المنخفض عن طريق زيادة إنتاجهم للسلع الأساسية وتعزيز فرص وصولهم إلى الأسواق بالنسبة لفوائضهم. ومن المتوقع للشراء من أجل التقدم، مع الاستعانة بمساهمات تقنية من جانب الشركاء، أن يكون له تأثير هام ومباشر على دخول المزارعين وأن يسهم في كسر حلقة الجوع والفقر.

219- وستوفر تجربة الشراء من أجل التقدم المعلومات اللازمة للتغييرات المقبلة في سياسات وإجراءات البرنامج في مجال الشراء. ومن المتوقع أن تصل المبادرة خلال تجربتها لخمس سنوات 400 000 من أصحاب الحيازات الصغيرة/المزارعين ذوي الدخل المنخفض في 21 بلدا تجري فيها تجربة الشراء من أجل التقدم.

← لجنة استعراض البرامج

220- جدد البرنامج لجنته الداخلية لاستعراض البرامج لضمان زيادة مراقبة الجودة وتحقيق الاتساق في برامج على نطاق العالم. وترفع اللجنة توصيات إلى المجلس التنفيذي بالموافقة على المشروعات، وتدعم تصميم المشروعات على نحو منضبط وواقعي عن طريق الاستعانة بالخبرة من جميع أقسام البرنامج بما في ذلك الأخصائيين في مجالات أنشطة البرامج في التغذية واللوجستيات والشراء والتمويل وسياسات الميزانية وجمع الأموال.

اللوجستيات وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات

← شبكة مستودعات الأمم المتحدة للاستجابة الإنسانية

221- في إطار السعي نحو تحقيق المستوى الأمثل من القدرة على الاستجابة لدى البرنامج ولدى المجتمع الإنساني على النطاق الأوسع، أنشأت دائرة اللوجستيات في البرنامج شبكة مستودعات الأمم المتحدة للاستجابة الإنسانية في خمسة مواقع استراتيجية قريبة من المناطق المعرضة للكوارث، هي غانا والإمارات العربية المتحدة وجنوب شرق آسيا وبنما وإيطاليا. وتمكن الشبكة جميع المستخدمين من تخزين إمداداتهم لحالات الطوارئ – الأغذية وغير ذلك من مواد الإغاثة الأساسية – ومعدات دعم اللوجستيات. ويمكن عند وقوع كارثة تسليم مخزونات مواد الإغاثة إلى المناطق المنكوبة في أي مكان في العالم في غضون 24 أو 48 ساعة.

222- وهذا التوسيع للشبكة لن يساعد فقط على ضمان تحقيق البرنامج لهدفه المؤسسي المتمثل في الاستعداد للاستجابة لأربع حالات طوارئ في وقت واحد، بل وكذلك ضمان استجابة إنسانية شاملة أسرع وأرخص وأكثر اتساقا لإنقاذ الأرواح وزيادة كفاءة استخدام الأموال.

← مجموعات الاستجابة لحالات الطوارئ

223- يواصل البرنامج بوصفه قائد مجموعة اللوجستيات العالمية إعطاء الأولوية للاستعداد على المستويات العالمية والمحلية عن طريق التدريب المشترك بين الوكالات على اللوجستيات، وتبادل المعلومات، وتوحيد وبناء أدوات مشتركة مثل نظام لتتبع مواد الإغاثة، ونظام للمعلومات الجغرافية بشأن اللوجستيات وخطوط توجيهية وأدلة مشتركة. ومن شأن الاستثمارات في وحدة دعم مجموعة اللوجستيات العالمية أن تحسن على نحو ملموس التنسيق العام للاستجابات الإنسانية في حالات الطوارئ عن طريق الشبكات القائمة، وتحسين المعرفة على أرض الواقع بشأن القدرات اللوجستية الشاملة، وتوحيد المعايير من أجل تحسين الكفاءة، وهو ما يؤدي إلى تنسيق الاستجابة.

224- وتقدم وحدة دعم مجموعة اللوجستيات العالمية الدعم للعمليات الميدانية، وخاصة في تحديد القدرات اللوجستية والفجوات خلال حالات الطوارئ وإقامة آليات للتنسيق لضمان استجابة لوجستية تتميز بالكفاءة والفعالية. ويقدم البرنامج إذا دعت الحاجة خدمات لوجستية لدوائر العمل الإنساني عن طريق مجموعة اللوجستيات. وللدعم المقدم من المستوى

العالمي، والتنسيق والتعاون على الأرض، وتوفير الخدمات المشتركة بين الوكالات أهمية حاسمة بالنسبة للبرنامج في الوفاء بمسؤولياته كفائد للمجموعة.

225- وتكفل مجموعة الاتصالات في حالات الطوارئ توفير خدمات اتصالات مناسبة من حيث التوقيت ويمكن التنبؤ بها وتتسم بالفعالية دعماً للعمليات الإنسانية – المجموعات وشركاء العمل الإنساني – منذ بدء حالة الطوارئ. وتتولى قيادة مجموعة الاتصالات في حالات الطوارئ ثلاث وكالات، هي مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بوصفه مالكا للعمليات، والبرنامج بوصفه القائم بتقديم خدمات الاتصالات الأمنية والاتصالات المتعلقة بالبيانات. ويتولى البرنامج قيادة مجموعة الاتصالات في حالات الطوارئ على المستوى القطري في معظم حالات الطوارئ. كما أن البرنامج يؤدي دوراً رئيسياً في مبادرات مثل الشراكة العالمية للاتصالات في حالات الطوارئ التي يشترك فيها البرنامج، ومؤسسة فودافون ومؤسسة الأمم المتحدة. وأنشأ البرنامج برنامج التدريب على تكنولوجيا المعلومات وإدارة التأهب والاستجابة لحالات الطوارئ، وذلك لتعليم أفضل الممارسات وتعزيز الاستجابة لحالات الطوارئ.

التمويل بالسلف وأساليب العمل الأخرى

← آليات التمويل بالسلف

226- يتاح للمكاتب القطرية ثلاثة اعتمادات داخلية للتمويل بالسلف: (1) حساب الاستجابة العاجلة البالغ 70 مليون دولار أمريكي؛ (2) اعتماد سلف تكاليف الدعم المباشرة البالغ 35.9 مليون دولار أمريكي؛ (3) واعتماد تمويل رأس المال العامل بما قيمته 180 مليون دولار أمريكي. وخلال فترة السنتين 2008-2009 تم إقراض 668.96 مليون دولار أمريكي في إطار التمويل بالسلف لدعم العمليات الغذائية وغير الغذائية.

227- ويساعد تنفيذ آليات التمويل بالسلف الذي سيتواصل طيلة فترة السنتين على تخفيض فترات الانتظار عن طريق السماح بإتاحة الأموال على أساس المساهمات المتوقعة.

← مرفق الشراء الآجل

228- أنشأ البرنامج مرفق الشراء الآجل للحد من فترات الانتظار بين تأكيد المساهمة إلى أن تصل المعونة إلى المستفيدين. وتم استخدام مبلغ 60 مليون دولار كسلفة من حساب رأس المال العامل للبدء في شراء السلع مقدماً لإقليم الجنوب الأفريقي والقرن الأفريقي.

229- والهدف من هذا الحساب الخاص هو السماح للبرنامج بالبدء في شراء السلع في مرحلة مبكرة بدلاً من الشراء أثناء العملية الجارية للتعبيل بتسليم الأغذية إلى المستفيدين واستغلال ظروف السوق المواتية. ولا تربط السلع المشتراة وقت الشراء بمشروعات فردية. وترتكز المشتريات بدلاً من ذلك على مجموع احتياجات المشروعات الخاصة بالإقليم وما يتصل بذلك من توقعات مجمعة بشأن الموارد. ويسمح هذا للبرنامج بالقيام بالشراء في وقت أبكر مما يحدث عادة وبذلك يقلل من فترات الانتظار بمقدار 90 يوماً.

230- وخلال الأشهر الثمانية الأولى من عمل الحساب الخاص لمرفق الشراء الآجل تم شراء 315 000 طن متري معظمها من الحبوب وتم تخصيصها لعمليات في إقليم الجنوب الأفريقي والقرن الأفريقي. ومن المزمع مواصلة استخدام الحساب الخاص وربما سيتسع استخدامه خلال فترة السنتين.



← المساهمات المتعددة الأطراف

- 231- للتمويل المتعدد الأطراف الذي يمكن التنبؤ به أهمية خاصة بالنسبة للبرنامج في بيئة للمعونة مجزأة على نحو متزايد وفي أعقاب الأزمات الغذائية والمالية العالمية. ويسمح التمويل المتعدد الأطراف للجهات المانحة للبرنامج بدعم فعالية المعونة والمنح الإنسانية السليمة. وهو يضيف قدرا كبيرا من الاستقرار وإمكانية التنبؤ والثقة إلى تخطيط التمويل في البرنامج، ويحسن قدرة البرنامج على إدارة العمليات والمخاطر المرتبطة بها. ومن شأن تأكيد المساهمات المتعددة الأطراف في وقت مبكر من السنة أن يعزز فوائدها.
- 232- وأتاح التمويل المتعدد الأطراف للبرنامج في عام 2009 الاستجابة بسرعة وفعالية لحالات الطوارئ بمجرد وقوعها، ومثال ذلك ما حدث عند دعم الأشخاص المشردين داخليا في باكستان؛ وعند تخزين المخزونات قبل موسم الأمطار في دارفور؛ وعند دعم حالات الطوارئ غير المعروفة كما حدث في جمهورية أفريقيا الوسطى؛ وفي حالات اللجوء الممتدة. وتؤدي الأموال المتعددة الأطراف دورا رئيسيا في استخدام آليات البرنامج للتمويل بالسلف بكفاءة، مثل حساب الاستجابة العاجلة الذي ساعد على سد فجوات كبيرة في موارد عمليات طوارئ رئيسية في سنة 2009، بما في ذلك ما حدث في غزة. ويأمل البرنامج في أن يزيد خلال فترة السنتين 2010-2011 نسبة الموارد المقدمة من قنوات متعددة الأطراف بما في ذلك تحسين عمليات الموارد في سياق عملية استعراض الإطار المالي.

← النسخة الثانية من شبكة البرنامج ونظامه العالمي للمعلومات (WINGS II)

- 233- بدأ استخدام النسخة الثانية لشبكة البرنامج ونظامه العالمي للمعلومات (WINGS II) في يوليو/تموز 2009. وتساعد النسخة الثانية على تحسين التخطيط في مرحلة إعداد المشروعات وتحسين البرمجة خلال تنفيذ العمليات، وسوف تسفر عن زيادة كفاءة استعمال الموارد في الفترة 2010-2011 وما بعدها.
- 234- ويوفر مشروع WINGS II نظما آلية أفضل لدعم العمليات الممتثلة للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام. وقد طبقت هذه المعايير في البرنامج في يناير/كانون الأول 2008، وهي تحسن التوافق مع كيانات القطاع العام الأخرى، وتزيد من المساءلة والشفافية في البرنامج.
- 235- وساعد نظام WINGS II على تبسيط إدارة وتنظيم التمويل بالسلف بحيث بات من السهل للمشروعات استعمال المساهمات المتوقعة كضمان. وسوف يفضي ذلك إلى تحسين صنع القرار فيما يتعلق باستخدام الموارد وسيتيح الوصول إلى الموارد بسرعة أكبر والحد بذلك من حالات انقطاع الإمدادات.
- 236- وأصبحت المكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية ومكاتب الاتصال ممثلة الآن في وينجز 2 باعتبارها مجالات عمل مميزة، وهو ما يمكن المدراء في الميدان من تحسين إدارتهم ومراقبتهم للموارد التي تدخل ضمن نطاق مسؤوليتهم. ويسهل إدخال مجالات العمل للمدراء رصد ومراقبة المعاملات المالية، وأنشطة سلسلة الإمدادات، والأداء المالي، ووضع الميزانيات، والموارد البشرية، واتخاذ القرارات لاستخدام مواردهم بكفاءة وفعالية قدر المستطاع.

القسم الثالث: ميزانية دعم البرامج والإدارة

مقدمة

237- يعرض هذا القسم ميزانية دعم البرامج والإدارة في البرنامج لفترة السنتين 2010-2011 ويصف الهيكل التنظيمي للبرنامج ذي الصلة. وتوفر ميزانية دعم البرامج والإدارة الموارد اللازمة للإدارة، والشؤون الإدارية، ودعم البرامج في المقر والمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية. ويبين هذا القسم أيضاً الاعتمادات غير المتكررة المرصودة للنفقات الرأسمالية والقدرات من حساب تسوية تكاليف دعم البرامج والإدارة.

العرض العام والأساليب والافتراضات

238- تمول ميزانية دعم البرامج والإدارة للفترة 2010-2011 من تكاليف الدعم غير المباشرة المستردة وفقاً لسياسة الاسترداد الكامل للتكاليف.

239- وترتكز ميزانية دعم البرامج والإدارة للفترة 2010-2011 على الدخل المتوقع البالغ 7.5 مليار دولار أمريكي والذي سيولد ما لا يقل عن 476 مليون دولار أمريكي من الإيرادات من تكاليف الدعم غير المباشرة. وتراعي ميزانية دعم البرامج والإدارة الموارد التي يُتوقع أن تتاح من تمويل العمليات المعتمدة وتوسعاتها المنطقية، ورصيد الاحتياطي الحالية.

240- وبالنظر إلى حالة عدم التيقن الناجمة عن الأزمة الاقتصادية العالمية، فإن النفقات المقترحة لميزانية دعم البرامج والإدارة والبالغة 238 مليون دولار أمريكي في السنة – أي 476 مليون دولار أمريكي لفترة السنتين – لا تزيد إلا بنسبة 6 في المائة تقريباً على ميزانية دعم البرامج والإدارة لسنة 2009 البالغة 225 مليون دولار أمريكي. وتنتج الزيادة المتواضعة في الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة عن ارتفاع قيمته 9 ملايين دولار أمريكي سنوياً في التكاليف القياسية للموظفين وتمويل إضافي قيمته 4 ملايين دولار أمريكي سنوياً في المجالات ذات الأولوية، وهو يشمل زيادة في صندوق الطوارئ الميدانية بما قيمته 1.5 مليون دولار أمريكي في السنة.

241- والمجالات ذات الأولوية في البرنامج هي: (1) المساءلة؛ (2) التقييم؛ (3) ضمان جودة الأغذية؛ (4) مراجعة الحسابات والتحقيقات؛ (5) الميدان. ويبين الجدول 1 في القسم الثالث الميزانيات السنوية بحسب بنود الاعتمادات حتى يدل على الميزانية المتوقعة للفترة 2010-2011 على أساس المستوى المقرر لدعم البرامج والإدارة لسنة 2009، بالإضافة إلى الزيادة الضئيلة في المجالات ذات الأولوية وزيادة في التكاليف القياسية للموظفين.

القسم الثالث- الجدول 1: دعم البرامج والإدارة مقسما على سنوات، بحسب بنود الاعتماد (بملايين الدولارات الأمريكية)*						
المتوقعة		التقديرية	الفعلية			
2011	2010	2009	2008	2007	2006	
72.5	72.5	65	54	67	66	دعم البرامج - المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية
59.1	59.1	59	51	50	49	دعم البرامج - المقر
106.4	106.4	101	84	97	97	الإدارة والشؤون الإدارية
238.0	238.0	225	189	214	212	المجموع

*مجموع المبلغ التقديري للفترة 2009-2008 هو 414 مليون دولار أمريكي، أي بزيادة مقدارها 3 ملايين دولار أمريكي على المستوى البالغ 411 مليون دولار أمريكي الذي اعتمده المجلس التنفيذي في أكتوبر/تشرين الأول 2008.

يرتبط الفرق البالغ 3 ملايين دولار أمريكي بنققات عام 2008 مقابل التزامات الفترة السابقة.

242- وحرصا من البرنامج على تحقيق أكبر قدر من الفعالية في ترتيب أولويات موارد دعم البرامج والإدارة للفترة 2010-2011 فقد قام باستعراض تنظيمه الداخلي وتوحيد العمليات لتحسين دعم المكاتب الميدانية وتعديل الموارد المخصصة لدعم البرامج والإدارة بحيث تغطي عددا محدودا من المجالات ذات الأولوية لزيادة الكفاءة والشفافية والمساءلة وتحسين الاستجابة الميدانية.

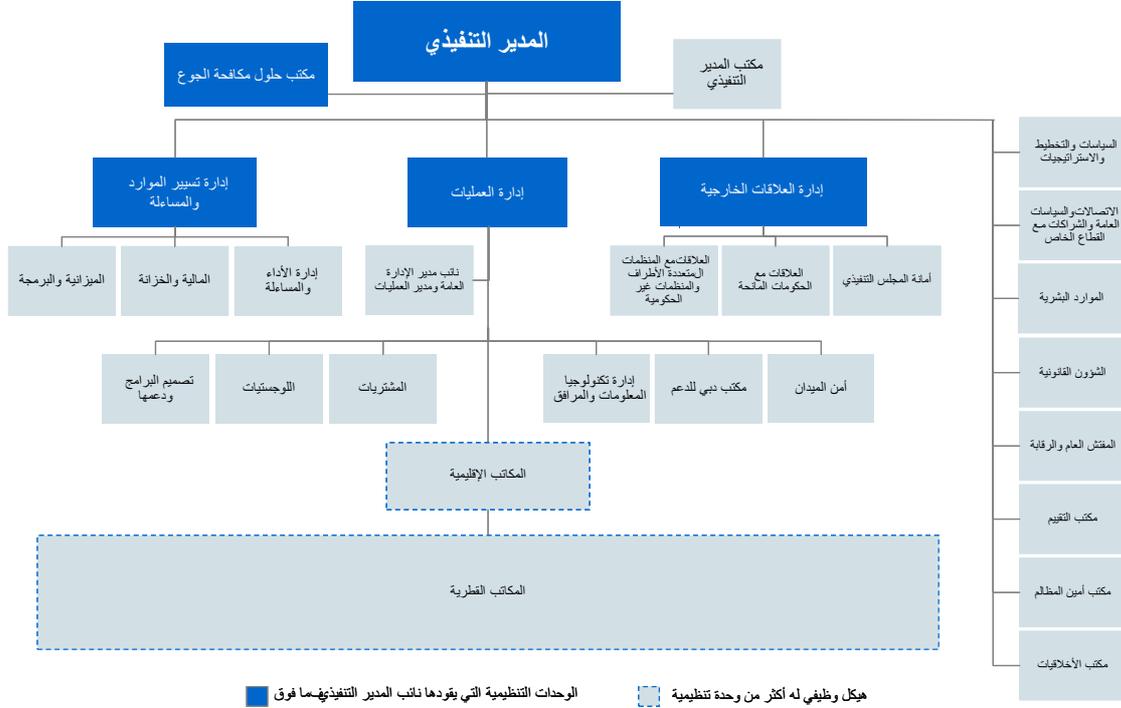
243- ومن المتوقع للرصيد الافتتاحي لحساب تسوية دعم البرامج والإدارة في بداية فترة السنتين 2010-2011 أن يكون أعلى بكثير منه في بداية فترة السنتين 2008-2009. وسبب ذلك هو التخفيضات الكبيرة في ميزانية دعم البرامج والإدارة في عام 2008 بالإضافة إلى ارتفاع مستوى تمويل العمليات، وهو ما أدى إلى زيادة في الإيرادات الناجمة عن تكاليف الدعم غير المباشرة.

التغييرات التنظيمية

244- أتم البرنامج إعادة هيكلته في أبريل/نيسان 2009 عقب إنشاء فريقه القيادي الجديد عن طريق تعيين ثلاثة نواب جدد للمدير التنفيذي. وتمشيا مع الخطة الاستراتيجية (2008-2011)، فإن التغييرات التنظيمية تعزز قدرة البرنامج على مساعدة المستفيدين بكفاءة وفعالية تكاليفية ونتيح قاعدة مستقرة للانطلاق في مواجهة البيئة التشغيلية المتغيرة بأقل زيادة في عدد مناصب الموظفين. وقد دمج البرنامج عند إعادة هيكلته عدة وحدات وشعب لتحقيق الاتساق بين العمليات، وتحسين الكفاءة والاستقرار، وتلبية احتياجات المكاتب الميدانية بمزيد من الفعالية.

القسم الثالث- الشكل 1: الهيكل التنظيمي

الهيكل التنظيمي لبرنامج الأغذية العالمي



245- والأقسام الرئيسية الأربعة في الهيكل المعدل هي: (1) إدارة العمليات؛ (2) إدارة تسيير الموارد والمسألة؛ (3) إدارة العلاقات الخارجية؛ (4) مكتب حلول مكافحة الجوع.

246- ويرأس إدارة العمليات نائب المدير التنفيذي هو أيضا مدير الإدارة العامة. وتقع على إدارة العمليات مسؤولية إدارية مباشرة عن العمليات الميدانية والنظم المدعمة لعمل البرنامج مثل سلسلة الإمدادات، وتصميم البرامج، وتكنولوجيا المعلومات، وإدارة المراقف. وستواصل المكاتب الإقليمية رفع التقارير إلى مدير الإدارة العامة.

247- ويرأس دائرة إدارة الموارد والمسألة نائب المدير التنفيذي هو أيضا رئيس الشؤون المالية. وتضم الإدارة وظائف الإدارة المالية وتعزز تحسين نظم المسألة الخارجية والداخلية؛ وهي تشرف أيضا على تخصيص الموارد بما في ذلك وضع الميزانيات وبرمجة المساهمات. وستقوم ثلاث شعب برفع التقارير إلى نائب المدير التنفيذي لإدارة الموارد والمسألة: (1) شعبة الميزانية والبرمجة؛ (2) شعبة الشؤون المالية والخزائفة؛ (3) شعبة إدارة الأداء والمسألة.

248- ويرأس إدارة العلاقات الخارجية نائب المدير التنفيذي. وستقيم الإدارة علاقات مع شركاء مثل الحكومات ووكالات الأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية. وهذه الإدارة هي همزة الوصل بين البرنامج ومنظومة الأمم المتحدة، وذلك أمر بالغ الأهمية في بيئة الإصلاح الحالية. وشعبة العلاقات مع الحكومات المانحة وشعبة العلاقات مع المنظمات المتعددة الأطراف والمنظمات غير الحكومية وأمانة المجلس التنفيذي مسؤولة أمام نائب المدير التنفيذي للعلاقات الخارجية.

249- ويرأس مكتب حلول مكافحة الجوع نائب المدير التنفيذي. وسيواصل المكتب العمل مع المؤسسات الإقليمية في جميع أنحاء العالم، بما في ذلك الاتحاد الأفريقي والشراكة الجديدة من أجل تنمية أفريقيا والمكاتب الإقليمية في العمل المتسق لمكافحة الجوع والمناصرة والقيادة العالمية لقضايا الجوع في منظومة الأمم المتحدة.

عرض عام لمسؤوليات المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية والمقر

← المكاتب الإقليمية

250- المكاتب الإقليمية أساسية لتمكين البرنامج من تنفيذ العمليات الضخمة. وتعمل المكاتب الإقليمية أيضا على تكوين وتعزيز الشراكات مع الحكومات، ووكالات الأمم المتحدة، والمنظمات الدولية ضمن أطر السياسات الإقليمية ودون الإقليمية، وهي تدعم مكاتب البرنامج القطرية أساساً في المجالات التالية:

- ← مراقبة تنفيذ البرامج والدعم التقني في مجال التغذية وتحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها، وتقديرات الاحتياجات فيما يتعلق بفيروس نقص المناعة البشرية/الأيدز، وإعداد التقارير؛
- ← الإدارة المالية والدعم المالي؛
- ← اللوجستيات وتتبع تسليم الأغذية؛
- ← المناصرة وجمع الأموال والإبلاغ عن الإمدادات على المستوى الإقليمي؛
- ← التنسيق مع وكالات الأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية؛
- ← دعم تكنولوجيا المعلومات ونظام WINGS II.

251- وتكفل المكاتب الإقليمية ما يلي: (1) توفير الدعم اللوجستي الكافي؛ (2) إدارة الممرات النشطة؛ (3) شراء الأغذية على المستوى المحلي وفقا لإجراءات البرنامج؛ (4) حماية الموارد واستخدامها بكفاءة عن طريق وظائف الرقابة المالية؛ (5) وضع استراتيجيات وسائل الإعلام والمناصرة لدعم المكاتب القطرية التي تنفذ عمليات. كما أن معظم المكاتب الإقليمية تدعم المكاتب القطرية في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وإدارة الموارد البشرية، وجمع الأموال على المستوى الإقليمي.

← المكاتب القطرية

252- المسؤولية الأساسية للمكاتب القطرية هي تنفيذ المشروعات والبرامج وفقاً للخطة الاستراتيجية (2008-2011). وترصد المكاتب القطرية بانتظام حالة الأمن الغذائي في كل قطر مع التركيز على المجموعات الضعيفة مثل المشردين داخليا، واللاجئين والسكان المتأثرين بالنزاع؛ وتعد طبقاً لذلك خطط الطوارئ والاستعداد لها. وتستعين المكاتب القطرية بالمكاتب الإقليمية ووحدات المقر في كفاءة تنفيذ الأنشطة التي يساعدها البرنامج واستخدام الموارد وفقاً للسياسات. وتدعم المكاتب القطرية الأنشطة الإنمائية والإنسانية وتضع برامج مشتركة في سياق أطر عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية وبرامج الأمم المتحدة الأخرى.

253- وتعمل المكاتب القطرية في شراكة مع الجهات المانحة والحكومات المضيفة ووكالات الأمم المتحدة الأخرى والمؤسسات المحلية والمنظمات غير الحكومية. وهي تدعم تنمية القدرات لتسهيل تسليم الأنشطة التي يساعدها البرنامج وتتولى القيادة في مناصرة الفقراء الجوعى وإعداد المواد الإعلامية لوسائل الإعلام والجمهور.

254- وتشمل خطة الإدارة (2010-2011) 78 مكتبا قطريا، منها خمسة مكاتب ليس لها أنشطة تشغيلية ولكنها تشترك في تحليل الأمن الغذائي والتغذوي.

← المقر

- 255-** المسؤولية الرئيسية للمقر هي التأكد من أن البرنامج يحقق مهمته مسترشداً بالمجلس. وهو يساعد على صياغة السياسات على أساس المدخلات من المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية، وبالتالي فإنها تزودها بالتوجيه المعياري والمشورة والدعم. وفي الوضع الحالي للكساد العالمي تقوم وحدات المقر برصد هشاشة الأوضاع وانعدام الأمن الغذائي في العالم وتأثير التقلبات على أسعار الأغذية. ويساعد المقر المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية على رصد انعدام الأمن الغذائي ويساهم في إطلاق مبادرات جديدة.
- 256-** والمسؤوليات الأساسية هي ضمان الاتساق في تقدير وتصميم وتنفيذ أنشطة البرنامج عن طريق تقديم المشورة والخبرة في تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها، وتصميم المشروعات، واللوجستيات، والمشتريات، وتكنولوجيا المعلومات؛ وتوفير الدعم الإداري في مجالات الموارد البشرية والمالية والأمن.
- 257-** ويمسك المقر بزمام القيادة في تعبئة الموارد، ويتولى المسؤولية عن تخصيص الموارد وترتيب الأنشطة بحسب الأولويات في البلدان المتلقية. كما أنه يشترك في المناصرة لصالح الفقراء الجوعى عن طريق وسائل الإعلام؛ ويشمل ذلك أيضاً إقامة شراكات مع الحكومات، ووكالات الأمم المتحدة، والمنظمات الدولية والإقليمية، والمجتمع المدني.

تمويل الميزانية المقترحة

- 258-** من المتوقع تحقيق إيرادات بما قيمته 585 مليون دولار أمريكي من تكاليف الدعم غير المباشرة في حالة التمويل الكامل لبرنامج العمل المتوقع المحدد بمبلغ 8.95 مليار دولار أمريكي. وسيغطي هذا المبلغ الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة بما قيمته 476 مليون دولار أمريكي.
- 259-** وتستند إيرادات المساهمات المتوقعة للبرنامج إلى افتراض متحفظ يتنبأ بتمويل 84 في المائة من المتطلبات. وعلى أساس برنامج عمل قيمته 8.95 مليار دولار أمريكي فإن إيرادات المساهمات المتوقعة ستبلغ 7.50 مليار دولار أمريكي لفترة السنتين 2010-2011. وإذا وصل معدل تكاليف الدعم غير المباشرة إلى 7 في المائة فإن ذلك سيحقق ما لا يقل عن 476 مليون دولار أمريكي من إيرادات تكاليف الدعم غير المباشرة بغض النظر عن الدخل الذي يمكن تحقيقه بالنسبة للاحتياجات غير المتوقعة.

الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة للفترة 2010-2011

- 260-** يقارن الجدول 2 في القسم الثالث بين الميزانية المقترحة لدعم البرامج والإدارة بحسب بنود الاعتماد للفترة 2010-2011 وبين التكاليف والوظائف الفعلية للفترة 2006-2007 والتكاليف والوظائف التقديرية للفترة 2008-2009.

القسم الثالث- الجدول 2: دعم البرامج والإدارة بحسب بنود الاعتماد (ملايين الدولارات الأمريكية)									
مجموع التكاليف*	المتوقعة للفترة 2010-2011		التقديرية للفترة 2008-2009			الفعلية للفترة 2006-2007			مجموع التكاليف*
	عدد الوظائف		عدد الوظائف			عدد الوظائف			
	المجموع	الفنية	المجموع	الفنية	المجموع	المجموع	الفنية		
145.01	655.5	176	118.54	653	173.5	133.06	817	212	دعم البرامج: المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية
118.14	302.0	159	108.83	301	159.0	98.79	266	142	دعم البرامج: المقر
212.85	498.5	266	183.76	492	264.0	193.66	530	293	الإدارة والشؤون الإدارية
476.00	1 456.0	601	411.13	1 446	596.5	425.51	1 613	647	المجموع

* العمود الخاص بمجموع التكاليف يشمل تكاليف الموظفين وغير الموظفين.



261- وبلغ عدد الوظائف الممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة أعلى مستوياته في الفترة 2004-2007 عندما وصل إلى 1 613 وظيفة؛ واقترب برنامج العمل من 6 مليارات دولار أمريكي لكل فترة سنتين. ونظرا لعدم التيقن من التمويل خلال فترة السنتين 2008-2009، فقد انخفض عدد الوظائف الممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة ليصل إلى 1 324 وظيفة في الوقت الذي وصل فيه برنامج العمل المتوقع إلى 5.8 مليار دولار أمريكي. وبالنظر إلى تضاعف برنامج العمل لفترة السنتين، فقد وافق المجلس على وظائف إضافية في أكتوبر/تشرين الأول 2008 ليصل مجموعها إلى 1 446 وظيفة. وتبلغ قيمة برنامج العمل المتوقع حاليا للبرنامج خلال فترة السنتين المقبلة 8.95 مليار دولار أمريكي، مع اقتراح إضافة عشر وظائف ممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة.

تكاليف الدعم غير المباشرة

262- في الدورة السنوية للمجلس في 2006 قدمت الأمانة بناء على طلب المجلس استعراضا شاملا لمعدل تكاليف الدعم غير المباشرة⁽¹¹⁾. وبناء على هذا الاستعراض، طلب المجلس إلى الأمانة تطبيق المنهجية المعروضة في الوثيقة لتحديد معدل تكاليف الدعم غير المباشرة للخطط الإدارية المقبلة. وبالنسبة للفترة 2010-2011 أسفر تطبيق المنهجية عن نتائج بالنسبة للمعدل التالي المقترح لتكاليف الدعم غير المباشرة:

- (1) تحديد المعدل خط الأساس بناء على آخر الكشوف المالية المتاحة:
خط الأساس لسنة 2008 (بناء على الكشوف المالية المراجعة) % 4.52
- (2) التعديل لمراعاة أي تغييرات في النفقات غير المباشرة المقررة:
زيادة لمراعاة الارتفاع في النفقات غير المباشرة في الفترة 2010-2011 % 1.46 +
- (3) التعديل لمراعاة التمويل المتوقع:
زيادة لمراعاة الانخفاض المتوقع في التمويل % 0.71 +
- (4) التعديل لمراعاة المستوى المستهدف للاحتياطي في حساب تسوية دعم البرامج والإدارة:
زيادة أربعة أشهر من نفقات دعم البرامج والإدارة % 0.37+

263- وسوف يتعين رفع معدل تكاليف الدعم غير المباشرة إلى 7.06 في المائة في حالة استخدام منهجية فترة السنتين 2010-2011.

264- وتوصي الأمانة في هذه المرحلة بأن يبقى معدل تكاليف الدعم غير المباشرة كما هو بنسبة 7.0 في المائة.

(11) "استعراض معدل تكاليف الدعم غير المباشر" (WFP/EB.A/2006/6-C/1).



دعم البرامج- المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية

← عرض عام

265- يبين الجدول 3 في القسم الثالث توزيع الوظائف والتكاليف الممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة في المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية للفترة 2010-2011 مقارنة بالفترتين 2006-2007 و2008-2009.

القسم الثالث-الجدول 3: دعم البرامج – المكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية بحسب الإقليم (ملايين الدولارات الأمريكية)									
المتوقعة للفترة 2010-2011			التقديرية للفترة 2008-2009			الفعلية للفترة 2006-2007			
مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		مجموع التكاليف*	عدد الوظائف		
	المجموع	الفنية		المجموع	الفنية		المجموع	الفنية	
24.53	140.00	32.50	20.30	139.00	31.50	21.22	127.00	37.50	آسيا
19.13	107.50	24.00	16.41	106.00	22.50	22.38	152.00	35.00	الشرق الأوسط ووسط آسيا وشرق أوروبا
32.89	128.00	45.00	27.61	127.00	44.50	31.00	211.00	50.00	غرب أفريقيا
39.59	165.00	47.00	30.87	166.00	48.00	37.48	216.00	61.00	جنوب ووسط وشرق أفريقيا
21.08	114.00	26.50	17.79	114.00	26.00	18.96	111.00	28.50	أمريكا اللاتينية والبحر الكاربيبي
0.80	1.00	1.00	0.56	1.00	1.00	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	المكتب الإقليمي في السودان
7.00	-	-	3.00	-	-	2.01	-	-	صندوق الطوارئ الميدانية
-	-	-	2.00	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	صندوق الطوارئ الميدانية لعام 2009
145.01	655.50	176.00	118.54	653.00	173.50	133.06	817.00	212.00	المجموع

* العمود الخاص بمجموع التكاليف يشمل تكاليف الموظفين وغير الموظفين.

المكاتب الإقليمية

← آسيا

266- واصل المكتب الإقليمي في بانكوك بناء قدرته على الاستجابة لبيئة تشغيلية متغيرة شهدت نزوحاً واسعاً للسكان وزيادة في انعدام الأمن الغذائي وهشاشة الأوضاع. وسوف يشرف المكتب على تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها، وإجراء التقديرات، والتدخلات التغذوية، وإدارة المشروعات وتصميم البرامج، وسيزيد من الاستعداد للطوارئ وقدرات الاستجابة مثل اللوجستيات وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.



← الشرق الأوسط ووسط آسيا وشرق أوروبا

267- يدعم المكتب الإقليمي في القاهرة مكاتبه القطرية في عدد متزايد من عمليات الطوارئ لإنقاذ الأرواح والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش الرامية أيضا إلى إعادة بناء سبل العيش والحد من الجوع المزمّن. ويقدم المكتب في إطار الخطة الاستراتيجية (2008-2011) دعما محسنا للمبادرات الجديدة مثل برامج النقد والقسائم، ودعم القدرات من أجل إصلاح شبكات الأمان الاجتماعي والشراكات مع صناعة تجهيز الأغذية في القطاع الخاص. وتضاف هذه المبادرات إلى دعم البرامج بالنسبة للمكاتب القطرية، ومسؤولية مراقبة التخطيط للطوارئ، والاستعداد للطوارئ في البلدان التي لا يوجد فيها للبرنامج حضور تشغيلي.

← غرب أفريقيا

268- سيواصل المكتب الإقليمي في داكار دعم مكاتبه القطرية مع التركيز على أنشطة إنقاذ الأرواح حيث يتأثر السكان بالكوارث. وسيواصل العمل مع الحكومات لتعزيز قدراتها على مساعدة السكان. وتعمل المكاتب في الرأس الأخضر وسان تومي وبرنسيبي وربما في بنين وكوت ديفوار وغانا على بناء قدرات الحكومات على إدارة برامج الوجبات المدرسية بهدف تسليمها إليها.

← جنوب وشرق ووسط أفريقيا

269- سيواصل المكتب الإقليمي في جوهانسبرغ تقديم الدعم لضمان الاستجابة بفعالية لحالات الطوارئ الكبيرة. وسيساعد على مواجهة تأثير الأزمة المالية العالمية وارتفاع أسعار الأغذية في الإقليم عن طريق مساعدة الحكومات على تطوير شبكات الأمان الاجتماعي بما في ذلك الوجبات المدرسية وبرامج النقد والقسائم. وسيستفيد المكتب الإقليمي من شراكاته مع الحكومات من أجل تقوية سبل العيش لمكافحة تأثير الصدمات المرتبطة بالأحوال الجوية. وسيعمل المكتب، بالتعاون مع شركاء مثل منظمة اليونيسيف، على وضع برامج تغذوية لمعالجة سوء التغذية المزمّن والحد ومكافحة آثار فيروس نقص المناعة البشرية/الأيدز في الإقليم، وسيواصل المكتب الإقليمي في جوهانسبرغ تطوير وتنفيذ برامج الشراء من أجل التقدم.

← أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي

270- يشرف المكتب الإقليمي في بنما على أنشطة البرنامج في الإقليم ويقدم الدعم المتعلق بالسياسات والجوانب التقنية لمكاتبه القطرية. وهو يقوم بدور قيادي في التعاون بين بلدان الجنوب وتنمية القدرات دعما للانتقال إلى توفير المساعدة الغذائية. وتنفذ معظم أعمال البرنامج عن طريق اتفاقات تعاون يقدم البرنامج بموجبها الخدمات التي له خبرة فيها، مثل الوجبات المدرسية وشراء الأغذية وخدمات التوزيع، وبدعم تحسين قدرات الحكومات على تحقيق أهدافها الاجتماعية.

← السودان

271- سيعمل المكتب الإقليمي للسودان على التأكد من أن مهارات الموظفين ستبقى مناسبة للعمليات في السودان وسيواصل تقديم الدعم التقني والإشراف لمكاتبه الفرعية ودعم المنظمات غير الحكومية الشريكة ووكالات الأمم المتحدة، وخاصة عن طريق خدمات الأمم المتحدة للنقل الجوي للمساعدة الإنسانية.

المكاتب القطرية

272- يخصص دعم البرامج والإدارة للمكاتب القطرية طبقاً لهيكل قياسي يتوقف على حجم البلد حسب ما هو مبين في الجدول 4 في القسم الثالث.

القسم الثالث- الجدول 4: الهيكل الموحد للمكاتب القطرية*		
العدد	المخصص لدعم البرامج والإدارة	حجم المكتب
24	مدير قطري واحد	كبير
23	مدير قطري واحد زائد 300 000 دولار أمريكي لتكاليف التشغيل المحلية بما في ذلك موظفون محليون يمولون من ميزانية دعم البرامج والإدارة	متوسط
17	مدير قطري واحد زائد موظف فني واحد زائد 400 000 دولار أمريكي لتكاليف التشغيل المحلية بما في ذلك موظفون محليون يمولون من ميزانية دعم البرامج والإدارة	صغير
14	مدير قطري واحد زائد موظف فني واحد زائد 400 000 دولار أمريكي لتكاليف التشغيل المحلية بما في ذلك موظفون محليون يمولون من ميزانية دعم البرامج والإدارة؛ ويتلقى بعضهم مخصصات أقل إذا كان من الممكن إدارة المكتب من موقع مختلف	صغير جداً
78		المجموع

*للبرنامج عمليات في 73 بلداً وله حضور في 5 بلدان أخرى يرصد فيها انعدام الأمن الغذائي

صندوق الطوارئ الميدانية

273- يحتفظ البرنامج منذ الخطة الإدارية للفترة 2006-2007 بصندوق للطوارئ الميدانية لتغطية الاحتياجات غير المتوقعة. وفي 2008-2009 جرى استخدام الصندوق لتغطية تكاليف مثل التكاليف المرتبطة بتفجيرات الجزائر وعمليات الإجلاء الطبي. وكان المستوى المعتمد للصندوق في 2008-2009 هو 3 ملايين دولار أمريكي، ومن المقترح زيادة هذا المستوى إلى 7 ملايين دولار أمريكي في 2010-2011 للتأكد من أن لدى البرنامج طريقة مرنة لتلبية الاحتياجات الإقليمية والقطرية غير المتوقعة بسرعة. ويراقب هذا الصندوق مدير الإدارة العامة.

دعم البرامج – المقر

274- يبين الجدول 5 في القسم الثالث توزيع الوظائف الممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة في المقر في الفترة 2010-2011 مقارنة بالفترة 2006-2007 والفترة 2008-2009.

القسم الثالث- الجدول 5: دعم البرامج – المقر (ملايين الدولارات الأمريكية)									
المتوقعة للفترة 2010-2011			التقديرية للفترة 2008-2009			الفعالية للفترة 2006-2007			
مجموع التكاليف *	عدد الوظائف		مجموع التكاليف *	عدد الوظائف		مجموع التكاليف *	عدد الوظائف		
	المجموع	الفنية		المجموع	الفنية		المجموع	الفنية	
4.34	9	6	3.89	9	6	6.16	17	8	مكتب مدير الإدارة العامة في إدارة العمليات.
2.74	7	5	2.04	7	5	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	نائب مدير الإدارة العامة ومدير خدمات الطوارئ
17.92	48	37	17.98	48	38	6.45	19	14	شعبة تصميم البرامج ودعمها
20.69	68	37	18.08	68	37	18.84	72	41	شعبة اللوجستيات
8.86	25	14	5.76	24	13	4.85	19	10	شعبة المشتريات
61.47	140	56	59.25	140	56	61.48	135	66	شعبة تكنولوجيا المعلومات وإدارة المرافق
2.12	5	4	1.83	5	4	1.01	4	3	شعبة الأمن الميداني
118.14	302	159	108.83	301	159	98.79	266	142	المجموع

* العمود الخاص بمجموع التكاليف يشمل تكاليف الموظفين وغير الموظفين.

إدارة العمليات

275- تتولى إدارة العمليات القيادة وتقديم الدعم والإرشاد لشعبها وللمكاتب الإقليمية والمكاتب القطرية من أجل تمكين البرنامج من تحقيق أهدافه التشغيلية. وهي تقوم بذلك عن طريق تنفيذ أنشطة اللوجستيات والشراء وتصميم البرامج ودعمها وتنسيق العمليات استجابة للطوارئ. والمكتب مسؤول أيضا عن خدمات مثل تكنولوجيا المعلومات ومرافق الإدارة والأمن.

مكتب نائب مدير الإدارة العامة ومدير خدمات الطوارئ

276- يتولى مكتب نائب مدير الإدارة العامة ومدير خدمات الطوارئ تنسيق استجابات البرنامج لحالات الطوارئ مع التركيز على القرن الأفريقي.

277- ويؤدي فرع الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ الذي هو جزء من ذلك المكتب دورا مركزيا بالنسبة لعمل البرنامج في مجال الأزمات الإنسانية. فهو يوجه التخطيط لحالات الطوارئ واستمرارية العمل، والاستعداد للأوبئة، وإدارة المعلومات عن طريق موقع EP Web،⁽¹²⁾ والإنذار المبكر، ونظم المعلومات الجغرافية ورسم الخرائط. وللمكتب

(12) برنامج حاسوبي لإدارة الحوادث تم إنتاجه في ساسكاتون، كندا

شراكات مع المؤسسات الجامعية والعلمية من أجل تحسين الإنذار المبكر ووضع خرائط المخاطر- وهو ما يسهم بدوره في تحسين التخطيط والاستجابات - ومع وكالات الأمم المتحدة والحكومات والشركاء التجاريين. ويضم الفرع عمليات التخطيط لحالات الطوارئ، وتخطيط استمرارية العمل وتحليل المخاطر في إطار خطة واحدة للاستعداد.

شعبة تصميم البرامج ودعمها

278- تتولى شعبة تصميم البرامج ودعمها قيادة تصميم وتطوير البرامج لتحقيق أهداف الخطة الاستراتيجية للبرنامج. وهي تكفل للبرنامج أن يكون في طليعة الوكالات التي تأخذ بناصية التقدير والتحليل التشغيلي وأن يتحمل مسؤولية أساسية عن إنشاء الأدوات المستخدمة في المكاتب القطرية وأن يوجه تطبيقها في الميدان. وتضم الشعبة أفرقة صغيرة من الخبراء المتخصصين في تحليل الأمن الغذائي والتغذية وسبل كسب العيش والوجبات المدرسية وبرامج النقد والقسائم والرصد.

شعبة اللوجستيات

279- تقدم شعبة اللوجستيات الخدمات اللوجستية عن طريق فروعها الخاصة بالشحن البحري والطيران والنقل البري ومستودعات الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية. وتعمل خلية دعم مجموعة اللوجستيات العالمية على تعزيز التنسيق في دوائر العمل الإنساني في حالات الطوارئ بهدف زيادة الأداء الفردي والجماعي.

280- والغرض الأساسي للشعبة هو إنقاذ الأرواح وحماية سبل العيش عن طريق توفير القيادة والقدرة اللوجستية لضمان وصول الإمدادات الإنسانية إلى مستحقيها في الوقت المناسب وفي حالة جيدة.

شعبة المشتريات

281- تتولى الشعبة شراء الأغذية والسلع والخدمات الأخرى بتكلفة اقتصادية وفي الوقت المناسب. وأدى دمج دائرة المشتريات الغذائية وفرع مشتريات السلع والخدمات يستفيد من التآزر بينهما ويحسن الكفاءة ويفضي بذلك إلى تحسين الخدمات للمكاتب القطرية والمستفيدين في نهاية المطاف.

282- وأنشئت في شعبة المشتريات وحدة فرعية جديدة مكرسة لمسائل سلامة وجودة الأغذية. ويعمل البرنامج على توفير مواد غذائية آمنة ومستساغة وتحتوي على قيمة غذائية أكبر وتراعى في إنتاجها ممارسات الزراعة والتصنيع السليمة. ويتسم ذلك بأهمية متزايدة في الوقت الذي يواصل فيه البرنامج توسيع سلته الغذائية وتعزيز الشراء المحلي.

283- ويجب ضمانا لجودة الأغذية أن تكون إجراءات البرنامج عصرية ومرنة بما يكفي لتنظيم صناعة غذائية متقدمة من الناحية التكنولوجية؛ ويجب في الوقت نفسه أن توفر ضمانات في المشروعات الغذائية التجارية التقليدية الصغيرة، وخاصة في سياق الشراء من أجل التقدم.

شعبة تكنولوجيا المعلومات وإدارة المرافق

284- تقدم شعبة تكنولوجيا المعلومات وإدارة المرافق خدمات للعملاء وتدعم العلاقات مع شعب الأعمال في البرنامج. وهي ترمي إلى الحد من تكاليف الوحدات لخدمات تكنولوجيا المعلومات وتنشئ مبادرات لمساعدة أنشطة البرنامج التجارية. وفي فترة السنتين 2010-2011 ستحول إلى الشعبة صيانة ودعم نظام WINGS II ويجري توسيع شبكة



FoodSat الساتلية لتلبية الطلب المتزايد على تقاسم المعلومات. ويتضمن الملحق الرابع عرض عام لمبادرات تكنولوجيا المعلومات.

285- ويقدم فرع إدارة المرافق والخدمات الإدارية الخدمات في مجال إدارة المباني والبنى التحتية، وأمن المقر، والشؤون الإدارية، والسفر، وصياغة السياسات، ودعم إدارة البرنامج في اتخاذ القرارات.

286- وعقب اعتماد المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ونظام WINGS II، ستكون الإدارة الجديدة لإدارة الأصول مسؤولة عن تسجيل الأصول الثابتة للبرامج.

شعبة الأمن الميداني

287- تعمل شعبة الأمن الميداني على ضمان السلامة والأمن لموظفي البرنامج وأصوله وعملياته عن طريق تحديد ومواجهة المخاطر وانعدام الأمن. وهي تتولى تحليل قضايا الأمن والإبلاغ عنها وتقديم المشورة لكبار المدراء والموظفين الميدانيين بشأن التحسينات الأمنية. والشعبة مسؤولة عن التنسيق مع إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن وغيرها من هيئات الأمم المتحدة من أجل تعزيز السلامة والأمن.

الإدارة والشؤون الإدارية

288- يبين الجدول 6 في القسم الثالث توزيع وظائف الإدارة والشؤون الإدارية الممولة من ميزانية دعم البرامج والإدارة في الفترة 2010-2011 مقارنة بالفترة 2006-2007 والفترة 2008-2009.

القسم الثالث-الجدول 6: الإدارة والشؤون الإدارية (ملايين الدولارات الأمريكية)									
المتوقعة للفترة 2010-2011			التقديرية للفترة 2008-2009			الفعلية للفترة 2006-2007			
التكاليف الإجمالية*	عدد الوظائف		التكاليف الإجمالية*	عدد الوظائف		التكاليف الإجمالية*	عدد الوظائف		
	المجموع	الفنية		المجموع	الفنية		المجموع	الفنية	
9.31	19	9	8.69	19	9	11.84	30	19	مكتب المدير التنفيذي
10.48	22	17	8.84	22	17	20.65	53	37	السياسات والتخطيط والاستراتيجية
22.84	44	29	19.88	47	32	24.07	46	31	الاتصالات والسياسات العامة والشركات مع القطاع الخاص
27.48	93	42	25.62	92.5	42	28.54	94	44	الموارد البشرية
7.26	24	11	6.58	24	11	6.07	23	9	مكتب الشؤون القانونية
13.85	33	25	11.65	31	23	10.31	30	20	مكتب المفتش العام وخدمات الرقابة
9.59	11	8	6.70	11	8	5.73	11	8	مكتب التقييم
0.94	2	1	0.93	2	1	0.84	2	1	مكتب أمين المظالم
1.09	2	1	0.92	2	1	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	مكتب الأخلاقيات
2.85	6	3	2.48	6	3	2.68	5	3	مكتب حلول مكافحة الجوع
1.69	4	2	1.65	4	2	1.88	5	3	إدارة العلاقات الخارجية
11.54	26	17	9.54	26	17	8.62	23	14	العلاقات مع المنظمات المتعددة الأطراف والمنظمات غير الحكومية
24.44	66.5	35	21.35	66.5	35	25.02	65	41	العلاقات مع الحكومات المانحة
9.22	22	8	8.39	22	8	7.52	22	7	أمانة المجلس التنفيذي
152.58	374.5	208	133.22	375	209	153.76	409	237	المجموع الفرعي للإدارة
2.41	5	3	2.05	5	3	2.17	7	3	شعبة إدارة الموارد والمساءلة - مكتب رئيس الشؤون المالية
12.19	44	19	10.17	42	19	12.65	48	23	مكتب الميزانية والبرمجة
17.83	64	29	14.27	59	26	15.23	66	30	المالية والخزانة
4.12	11	7	2.75	11	7	4.13	0	0	إدارة الأداء والمساءلة
36.56	124	58	29.24	117.0	55	34.18	121	56	المجموع الفرعي للشؤون الإدارية
23.71			21.30			5.72			الاعتمادات المركزية
212.85	498.5	266	183.76	492	264	193.66	530	293	المجموع

* العمود الخاص بمجموع التكاليف يشمل تكاليف الموظفين وغير الموظفين.



مكتب المدير التنفيذي

289- يدعم مكتب المدير التنفيذي المديرية التنفيذية في قيادتها وإدارتها للبرنامج. ويقدم المكتب الدعم اليومي لجميع أنشطة المديرية التنفيذية، بما في ذلك تحديد الجداول الزمنية، وعقد الجلسات الإعلامية، والمراسلات، وكذلك المشورة وتنسيق المبادرات على الأجل الأطول. كما يتولى المكتب إدارة ودعم التفاعل مع المسؤولين الحكوميين الرفيحي المستوى، والوفود، ورؤساء وكالات الأمم المتحدة، والمنظمات الدولية، ويوفر المساعدة لمشاركة المديرية التنفيذية في مؤتمرات الأمم المتحدة المختارة ودورها كرئيس للجنة الإدارية الرفيعة المستوى. ويتولى رئيس الموظفين إدارة مكتب المديرية التنفيذية.

290- ومكتب المفتش العام وشعبة خدمات الرقابة ومكتب التقييم ومكتب أمين المطالم ومكتب الأخلاقيات مسؤولون مباشرة أمام المجلس التنفيذي مثلهم في ذلك مثل شعبة الموارد البشرية، وشعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجية، وشعبة الاتصالات والسياسات العامة والشراكات مع القطاع الخاص، ومكتب الشؤون القانونية.

شعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات

291- تضع شعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات لدمج عمل البرنامج على المستويين القطري والإقليمي، وتكفل تطبيق السياسات باتساق وتحفز الابتكار. وستعمل الشعبة في فترة السنتين 2010-2011 في المجالات التالية: (1) التغذية ومكافحة فيروس نقص المناعة البشرية والإيدز؛ (2) الأمن الغذائي؛ (3) التحليل الاقتصادي والأسواق؛ (4) النساء والأطفال وقضايا الجنسين؛ (5) السياسات والتحويلات الإنسانية؛ (6) الجوع المرتبط بتغير المناخ والحد من مخاطر الكوارث وإيجاد الحلول؛ (7) سياسة واستراتيجيات التغذية المدرسية؛ (8) الاستراتيجية والتخطيط؛ (9) الشراء من أجل التقدم. وتدعم هذه الأنشطة المساعدة الغذائية وتسهم في جميع أهداف البرنامج الاستراتيجية.

شعبة الاتصالات والسياسات العامة والشراكات مع القطاع الخاص

292- تعمل شعبة الاتصالات والسياسات العامة والشراكات مع القطاع الخاص لضمان إتاحة معلومات شفافة ووافية عن جهود البرنامج لإنقاذ الأرواح على نطاق واسع. وهي تبلغ المانحين من القطاعين الخاص والعام والجمهور عن عمل البرنامج. والشعبة مسؤولة عن العلاقات مع وسائل الإعلام والمناصرة والسياسات العامة والاتصالات، والإعلانات، والاتصالات من خلال شبكة الويب.

293- ويقود فرع الشراكات مع القطاع الخاص في الشعبة جمع الأموال من القطاع الخاص. وهو مسؤول عن تكوين ومواصلة علاقات قوية مع الجهات المانحة من القطاع الخاص، بما في ذلك الشركات والمؤسسات، ويقوم بإدارة التبرعات المقدمة من الأفراد عبر شبكة الإنترنت.

شعبة الموارد البشرية

294- الأنشطة المحددة في الميزانية المقترحة لشعبة الموارد البشرية مستمدة من وثيقة استراتيجية الموارد البشرية (WFP/EB.2/2008/4-C+Corr.1). وتركز الشعبة على موازنة القوة العاملة في البرنامج مع متطلبات خطة البرنامج الاستراتيجية (2008-2011).



295- ومن المهام الأساسية للشعبة توفير إدارة فعالة للموظفين امتثالاً لقواعد ولوائح البرنامج. ومن الضروري بالنظر إلى مهمة البرنامج في مجال الاستجابة للطوارئ تعيين الموظفين ونشرهم بسرعة.

296- وسعياً نحو بناء قدرات إدارية متوائمة مع الخطة الاستراتيجية (2008-2011) بادرت الشعبة في عام 2009 بتنفيذ برنامج لتنمية القيادات من أجل تحديد وتدريب الجيل القادم من قادة البرنامج.

مكتب الشؤون القانونية

297- مكتب الشؤون القانونية مسؤول أمام المدير التنفيذي، والهدف منه هو تزويد المدير التنفيذي والمجلس التنفيذي للبرنامج بالمشورة القانونية التي تتسم بالجودة الفائقة وحسن التوقيت والتوجه نحو إيجاد حلول للمشاكل بما يتفق مع رسالة المنظمة وقيمها.

298- ويقوم مكتب الشؤون القانونية بما يلي: (1) المساهمة في تعزيز المساءلة وإدارة المخاطر في البرنامج للمساعدة على كفاءة امتثال الأنشطة المقترحة للقانون الداخلي المعمول به في المنظمة، والقوانين الدولية السارية والالتزامات التعاقدية؛ (2) المساعدة على كفاءة الضمانات القانونية الملزمة للحفاظ على حقوق البرنامج وأصوله؛ (3) تمثيل البرنامج في التقاضي وفض النزاع؛ (4) التعاون مع الزملاء في البرنامج، والجهات الفاعلة في منظومة الأمم المتحدة والشركاء الآخرين لتيسير النهج والحلول المبتكرة للقضايا الاستراتيجية والتشغيلية؛ (5) توجيه المحامين المحليين أو المتخصصين الخارجيين حسب الاقتضاء.

299- ويقدم مكتب الشؤون القانونية المشورة بشأن قضايا التسيير والمساءلة وإدارة المخاطر، وتشمل خدماته الموظفين والنقل والقضايا القانونية التجارية.

مكتب المفتش العام وشعبة خدمات الرقابة

300- الهدف الذي يرمي إليه مكتب المفتش العام وشعبة خدمات الرقابة هو إسداء المشورة للمدير التنفيذي بشأن الإدارة السليمة والمساءلة بغرض تحقيق أهداف البرنامج من خلال خدمات الرقابة المستقلة، وتحقق الشعبة ذلك عن طريق المراجعة الداخلية والتفتيش والتحقيقات والخدمات الاستشارية. وتقدم الشعبة المشورة للإدارة بشأن الاستراتيجيات والسياسات والإجراءات بهدف تمكين المدير التنفيذي من التحقق من استخدام الموارد بفعالية وكفاءة في دعم الخطة الاستراتيجية للبرنامج.

301- ويسهم عمل الشعبة في جعل البرنامج إحدى الوكالات القائمة في الأمم المتحدة من حيث الرقابة والتسيير. وللحفاظ على هذه المكانة ستقوم الشعبة بما يلي: (1) وضع سياسة البرنامج بشأن مكافحة التلبس والفساد؛ (2) المشاركة في اللجان الداخلية والخارجية تمثيلاً مع دورها في الرقابة؛ (3) تحديد الاتجاهات في مجال الرقابة والأخذ بأفضل الممارسات. ونظراً لأن الشعبة تمثل أحد المجالات ذات الأولوية فقد تمت زيادة عدد الموظفين العاملين فيها من 31 إلى 33.

مكتب التقييم

302- سيواصل مكتب التقييم تعزيز قدرات التقييم في البرنامج مستفيداً من أدائه القوي في 2008 و2009. وفي إطار تعزيز ثقافة التعلم والمساءلة في البرنامج سيواصل مناقشة نتائجه في مشاورة سنوية عن التقييم يستفيد خلالها من توجيه



الاستراتيجي للمجلس. واعترافاً بأولوية التقييم، تمت زيادة الموارد المخصصة لمكتب التقييم من 6.7 مليون دولار أمريكي في 2008-2009 إلى 9.6 مليون دولار أمريكي في 2010-2011.

303- ويتضمن الملحق الثالث معلومات مفصلة عن برنامج عمل وميزانية مكتب التقييم لفترة السنتين 2010-2011.

مكتب أمين المظالم

304- يهدف مكتب أمين المظالم إلى تعزيز بيئة للعمل تتميز بالانسجام والإنتاجية عن طريق المساعدة على حل المشاكل المتصلة بالعمل بطريقة غير رسمية وتحسين إدارة النزاع، وتقديم المشورة للإدارة فيما يتعلق بالمشاكل الممكنة وإبداء توصيات سنوية.

305- ومكتب أمين المظالم جزء من نظام العدل الداخلي في البرنامج وهو يخدم أكثر من 10 000 من المتعاقدين مع البرنامج في أي وقت. وسيزداد التركيز خلال فترة السنتين 2010-2011 على توسيع الخدمات لتشمل مزيداً من الزيارات إلى الموظفين الميدانيين، والاتصالات وبناء القدرات من أجل فض النزاع.

مكتب الأخلاقيات

306- أنشئ مكتب الأخلاقيات في يناير/كانون الأول 2008 بهدف زيادة الشفافية وتوسيع نطاق الرقابة طبقاً للتوصيات الصادرة عن الجمعية العامة للأمم المتحدة والأمين العام للأمم المتحدة.

307- والهدف الأساسي للمكتب هو ضمان أداء جميع الموظفين لمهامهم طبقاً لمعايير النزاهة التي يتطلبها ميثاق الأمم المتحدة. ولتحقيق ذلك يعمل مكتب الأخلاقيات على تعزيز ثقافة للشفافية والمساءلة ويدعم مبادرات مثل برنامج الكشف عن الوضع المالي وسياسة حماية المبلغين عن المخالفات، وتدريب الموظفين والإدارة، والحل السريع للقضايا الأخلاقية التي يثيرها الموظفون.

مكتب حلول مكافحة الجوع

308- الهدف الرئيسي لمكتب حلول مكافحة الجوع هو كفالة اتساق جهود الاستجابة للجوع وضمان أن البرنامج شريك تعتمد عليه الحكومات المتلقية، والمؤسسات الاقتصادية الإقليمية، والجهات المانحة، ودوائر العمل الإنساني، فهو يساعدهم على تنفيذ حلول مستدامة تقودها الحكومات لمكافحة الجوع، ويعمل على تعزيز الأمن الغذائي والتغذوي كأولويتين في برامج التنمية. وسيحدد مكتب حلول مكافحة الجوع إمكانيات البرنامج في مجال الشراكات، وسيتقاسم التجارب ويسلم للحكومات أدوات حلول مكافحة الجوع اللازمة عن طريق تنفيذ برامج المساعدة الغذائية.

إدارة العلاقات الخارجية

309- الدور الذي تؤديه إدارة العلاقات الخارجية تحت قيادة نائب المدير التنفيذي هو تناول علاقات البرنامج مع الشركاء مثل الحكومات ووكالات الأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية. وتضطلع الشعبة بمسؤولية رئيسية عن جمع الأموال في البرنامج وهي همزة الوصل مع منظومة الأمم المتحدة.

310- وشعبة العلاقات مع الحكومات المانحة، وشعبة العلاقات المتعددة الأطراف والمنظمات غير الحكومية، وأمانة المجلس التنفيذي مسؤولة أمام نائب المدير التنفيذي للعلاقات الخارجية.



↩ شعبة العلاقات مع المنظمات المتعددة الأطراف والمنظمات غير الحكومية

- 311- تحتفظ شعبة العلاقات مع المنظمات المتعددة الأطراف والمنظمات غير الحكومية بمكتب لها في المقر ومكتبين للاتصال في جنيف ونيويورك. والغرض الرئيسي للشعبة هو دعم إقامة الشراكات مع وكالات الأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية والوكالات الأخرى لمواجهة الجوع.
- 312- وترأس الشعبة أفرقة شتى مشتركة بين الشعب، وهي مسؤولة عن متابعة خطط عمل الإدارة وأطر عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنسانية والتعاون بين الوكالات القائمة في روما وعمليات الإصلاح المتعلقة باللجنة المعنية بالأمن الغذائي العالمي.

↩ شعبة العلاقات مع الحكومات المانحة

- 313- تعمل شعبة العلاقات مع الحكومات المانحة على تأمين التمويل لتلبية الاحتياجات المقدرة للبرنامج وفقا للخطة الاستراتيجية الحالية. وستستمر عملية جمع الأموال في التركيز على الجهات المانحة التي تمثل العمود الفقري لقاعدة التمويل في البرنامج. وسيبقى التمويل الذي يمكن التنبؤ به ويأتي في الوقت المناسب ويتسم بالمرونة هدفا رئيسيا؛ وسيستمر العمل على تنويع مصادر التمويل وتكوين شراكات مع البلدان المانحة الجديدة، وخاصة الحكومات المضيفة، والاقتصادات الناشئة والشرق الأوسط، وعلى تحديد بنود اعتماد غير تقليدية مثل الميزانيات الإنمائية الثنائية. وستستكشف الشعبة فرص التمويل في حسابات الأمانة المتعددة المانحين وآليات التمويل المجمع.

↩ أمانة المجلس التنفيذي

- 314- تسهل أمانة المجلس التنفيذي التفاعل بين المجلس وإدارة البرنامج؛ وعملها موجه إلى حد بعيد نحو الطلب. وهي مسؤولة عن: (1) تنظيم وخدمة اجتماعات المجلس التنفيذي ومكتب المجلس التنفيذي ولجنة مراجعة الحسابات؛ (2) توفير أعمال التحرير والترجمة التحريرية والترجمة الفورية وكتابة التقارير لهذه الاجتماعات؛ (3) تسهيل المشاورات غير الرسمية؛ (4) التنسيق مع وكالات الأمم المتحدة الأخرى فيما يتعلق بالأمور المرتبطة بالمجلس؛ (5) تنظيم الزيارات الميدانية لأعضاء المجلس.

دائرة إدارة الموارد والمساءلة

- 315- تتولى الشعبة التي أعيدت هيكلتها لإدارة الموارد والمساءلة تحت قيادة نائب المدير التنفيذي الذي يشغل أيضا منصب رئيس الشؤون المالية مهام الإدارة المالية في البرنامج وتعزز تصميم نظم محسنة للمساءلة الخارجية والداخلية. وكان الغرض من إعادة الهيكلة هو: (1) تحديد طرق زيادة إمكانية التنبؤ بالتمويل واستقراره؛ (2) تحقيق مزيد من المرونة والفعالية في استخدام الموارد؛ (3) زيادة الشفافية في تخصيص الموارد.
- 316- وستراقب الإدارة جميع العمليات الجديدة لتخصيص الموارد بما في ذلك الميزنة وبرمجة المساهمات. وسترفع ثلاث شعب تقارير لنائب المدير التنفيذي، وهي: شعبة الميزانية والبرمجة؛ وشعبة المالية والخزانة؛ وشعبة إدارة الأداء والمساءلة.

← شعبة الميزانية والبرمجة

- 317- يدمج الهيكل الجديد للبرنامج وحدات الميزانية والبرمجة والمنح في شعبة واحدة تراقب الميزنة وتخصيص جميع موارد البرنامج بهدف تحقيق مزيد من الاتساق والشفافية.
- 318- وتكفل شعبة الميزانية والبرمجة تخصيص الموارد طبقا للخطة الاستراتيجية للبرنامج مع توكي الحرص واتخاذ الحيلة الواجبة. وتقع على الشعبة المسؤولية عن: (1) برمجة جميع الأموال المخصصة للمكاتب القطرية؛ (2) إعداد خطة الإدارة وتحديثاتها؛ (3) إدارة إحصاء وتمويل موظفي دعم البرامج والإدارة؛ (4) مراقبة الموارد الخارجة عن الميزانية، وتمويل الوظائف، وآليات التمويل بالسلف؛ (5) تقديم الدعم التقني لمدرء المشروعات فيما يتعلق بشؤون الميزانية والبرمجة والدعم المتصل بالميزانية في نظام WINGS II. وقد أدمجت في ميزانية دعم البرامج لشعبة الميزانية والبرمجة وظيفتان من شعبة المنح كانتا تمولان في الأصل من موارد خارجة عن الميزانية.

← شعبة المالية والخزانة

- 319- الشفافية والمساءلة من الأمور التي يدعمها مكتب الإبلاغ المالي. وهذا المكتب مسؤول عن المحاسبة ورفع التقارير المالية ووضع وتنفيذ إجراءات المحاسبة، والالتزام المتواصل بالمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، وإدارة عمليات المحاسبة على جميع المستويات، وتقديم الكشوف المالية في البرنامج. ويقدم المكتب الدعم للعمليات المحاسبية الميدانية وإدارة المساهمات.
- 320- وتقع على مكتب الخزانة وإدارة المخاطر المالية المسؤولية عن عمليات الخزانة وإدارة المخاطر المالية والحسابات المستحقة السداد وكشوف الأجور في البرنامج. ويتولى المكتب وضع سياسات وتنفيذ استراتيجيات للتخفيف من المخاطر المالية والسيطرة عليها فيما يتعلق بالمدفوعات، والسيولة ولنقد الأجنبي وأسعار الفائدة والائتمان وأموال الأطراف النظيرة والأسواق/الأسعار.

← شعبة إدارة الأداء والمساءلة

321- شعبة إدارة الأداء والمساءلة ستكون في الفترة 2010-2011 مسؤولة عن تنفيذ الاستراتيجيات، وإدارة الأداء، ورفع التقارير. وهي مسؤولة أيضا عن وضع تخطيط تنفيذ الخطة الاستراتيجية (2008-2011) وتنسيقها ودعمها في كل وحدات البرنامج.

322- وسيدرج في البرنامج نظام متكامل لإدارة الأداء للتمكين من تحسين المعلومات والتقارير بهدف تحسين صنع القرار والتعلم.

المتطلبات القانونية والاعتمادات المركزية الأخرى

323- تتضمن البنود في هذا القسم الفرعي تكاليف المتطلبات القانونية وغير ذلك من الاعتمادات الخاضعة للمراقبة المركزية. وتمول الاعتمادات المركزية ضمن بند اعتمادات الإدارة والشؤون الإدارية.

324- ويقارن الجدول 7 في القسم الثالث المتطلبات المدرجة في الميزانية بالنسبة لهذه الفئة في 2010-2011 وبين المتطلبات التقديرية في 2008-2009.

325- وتستند معظم تكاليف المتطلبات القانونية وصندوق الاعتمادات المركزية الأخرى إلى تقدير البرنامج لحصص الميزانية في هيئات الأمم المتحدة الأخرى؛ وهي تتضمن تأمين البرنامج من الأعمال الكيدية، والمسؤولية تجاه الغير، والسفر. ويشمل صندوق الاعتمادات المركزية ميزانية اجتماعات الإدارة العالمية وصندوق طوارئ المقر لتلبية الاحتياجات الناشئة خلال فترة السنتين دون تغيير المخصصات القائمة. كما تشمل الأموال تكاليف إعادة التخصيص المرتبطة بدعم البرامج والإدارة والتي كانت تدرج في السابق في التكاليف القياسية للوظائف. وستدار هذه التكاليف الآن عن طريق صندوق مركزي لتحسين مراقبة التكاليف والشفافية.

القسم الثالث-الجدول 7: المتطلبات القانونية والاعتمادات المركزية الأخرى (بالدولار الأمريكي)		
المقترحة للفترة 2011-2010	التقديرية للفترة 2009-2008	
7 180 000	6 750 000	تكاليف إعادة التكاليف
3 495 000	4 166 078	خدمات منظمة الأغذية والزراعة
2 700 000	2 395 000	صندوق طوارئ المقر
2 000 000	1 500 000	التأمين ضد الأفعال الكيدية
1 475 000	1 475 000	وحدة التفتيش المشتركة
1 300 000	900 000	لجنة الخدمة المدنية الدولية
900 000	800 000	المراجعة الخارجية
715 000	520 000	اجتماع الإدارة العالمي
615 000	615 000	مجلس الرؤساء التنفيذيين
500 000	-	الإخلاء الطبي في حالات الطوارئ
350 000	340 000	التأمين ضد المسؤولية تجاه الغير
280 000	300 000	برامج موظفي الأمم المتحدة
250 000	233 000	شبكة الإدارة العليا
200 000	195 000	استقصاء المرتبات المحلية
200 000	200 000	مركز تقييم المنسقين المقيمين التابع لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي
150 000	-	لجنة مراجعة الحسابات
100 000	-	خدمات جوازات المرور في مكتب الأمم المتحدة بجنيف
100 000	50 000	التأمين على السفر
1 200 000	865 000	بنود أخرى
23 710 000	21 304 078	المجموع

المخصصات غير المتكررة: صناديق رأس المال والأمن وبناء القدرات

326- يبين الجدول 8 في القسم الثالث أن المخصصات غير المتكررة لفترة السنتين 2011-2010 لتغطية النفقات الرأسمالية غير المتكررة وتكاليف بناء القدرات.



القسم الثالث-الجدول 8: المخصصات غير المتكررة. 2010-2011 (ملايين الدولارات الأمريكية)	
3.1	تنفيذ مشروع لجنة المنظمات الراحية التابعة للجنة تريدواي الرامي إلى تعزيز المراقبة الداخلية وإدارة المخاطر في المؤسسة
3.8	الانتهاء من برنامج التعلم والتطوير
11	مبادرات تكنولوجيا المعلومات
6.0	قيادة المجموعات
2.0	إصلاح نظام العدل الداخلي في الأمم المتحدة - الأثر على البرنامج
25.9	المجموع

← لجنة المنظمات الراحية التابعة للجنة تريدواي

327- ستتولى الوحدة الجديدة التي ستنشأ ضمن إطار لجنة المنظمات الراحية التابعة للجنة تريدواي الإشراف على وضع ونشر أطر للرقابة الداخلية وإدارة المخاطر المؤسسية بحيث تصب في نظام للمساءلة على غرار النظم القائمة في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان. كما أنها ستقدم بيان الرقابة الداخلية الذي سيشكل جزءاً من الكشف المالية السنوية المراجعة؛ وستقوم بتوفير الضمانات، وتصميم ونشر تقارير المساءلة.

← برنامج التعلم والتطوير

328- سيركز برنامج التعلم والتطوير الذي بدأ في عام 2009 على توفير التدريب لموظفي الإدارة المتوسطة والمدراء القطريين على عمليات تسليم البرامج وتنفيذ الخطة الاستراتيجية.

329- وسيهدف تدريب موظفي الإدارة المتوسطة الذين يشغلون وظائف تتراوح في رتبها بين ف-2 وف-4 إلى تحقيق 90 في المائة من المشاركة الميدانية، مع استهداف المديرين من الرتب المتوسطة المسؤولين عن الإشراف على 6 000 موظف محلي. وسيشمل التدريب على تنفيذ الخطة الاستراتيجية (2008-2011) تدريباً على الاتصالات، ومهارات تقديم العروض التوضيحية، والتفاوض، مع التركيز على بناء المعرفة المرتبطة بالوضع الاستراتيجي للبرنامج والتدريب التشغيلي والأمني.

← مبادرات تكنولوجيا المعلومات

330- ترمي هذه المبادرات إلى تطوير قدرة البرنامج في مجال تكنولوجيا المعلومات، وتسخير التكنولوجيا في التركيز على الأعمال الأساسية والدور القيادي في تكنولوجيا المعلومات لقطاع العمل الإنساني.

331- وتخصص المبالغ المطلوبة بما قيمته 11 مليون دولار أمريكي لأربع مبادرات: (1) حقيقة واحدة: مشروع لزيادة جودة المعلومات والقدرة على الإبلاغ بهدف تحسين صنع القرار - 3.1 مليون دولار أمريكي؛ (2) الرابطة الغذائية: التوسع في روابط الاتصالات مع المكاتب الميدانية - 3.4 مليون دولار أمريكي؛ (3) تطوير نظام الرسائل (WFP connect): تحسين نظم نقل الرسائل لزيادة تقاسم المعلومات بين الموظفين - 2.9 مليون دولار أمريكي؛ (4) مركز جمع المعلومات عن الاستعداد للطوارئ: نظم للحصول على المعلومات من أي موقع - 1.6 مليون دولار أمريكي.

← قيادة المجموعات

332- البرنامج هو قائد مجموعات الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات واللوجستيات. وانتظارا لإيجاد نموذج بديل للتمويل، تم تخصيص تمويل قيادة المجموعات في 2009 بوصفه أحد بنود النفقات غير المتكررة. وعلى الرغم من أن هذه التكاليف متكررة بطبيعتها وتشبه بالتالي التكاليف الأخرى لدعم البرامج والإدارة فإن من المستصوب أن يواصل البرنامج العمل بالترتيبات الحالية لحين الانتهاء من استعراض الإطار المالي.

← إصلاح نظام العدل الداخلي في الأمم المتحدة- الأثر على البرنامج

333- بناء على القرارين 261/61 المؤرخ 4 أبريل/نيسان 2007 و228/62 المؤرخ 6 فبراير/شباط 2008، وافقت الجمعية العامة على إصلاح شامل لنظام إقامة العدل في الأمم المتحدة. وتأجل تنفيذ الإصلاح الذي كان من المقرر في الأصل أن يبدأ في 1 يناير/كانون الثاني 2009 حتى 1 يوليو/تموز 2009 بموجب القرار 253/63 المؤرخ 24 ديسمبر/كانون الأول 2008 بسبب تأخر الأعمال التحضيرية على مستوى الأمانة العامة للأمم المتحدة.

334- وسوف يمس الإصلاح إجراء التحقيقات والعمليات التأديبية والتظلمات ونظام الطعون بالنسبة لموظفي البرنامج الذين يعملون في الميدان بعقود محددة المدة والذين يشكلون حاليا 20 في المائة من مجموع موظفي البرنامج. ويستبعد من الإصلاح في الوقت الحالي عقود الخدمة والمشاركين في اتفاقات الخدمة الخاصة.

الجزء غير المخصص من الحساب العام

← تقاسم تكاليف الأمن للأمم المتحدة

335- المنظمات المشاركة في نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن مسؤولة بصفة جماعية عن سلامة وأمن موظفي الأمم المتحدة. ويجري تقاسم التكاليف المرتبطة بالميدان؛ وتحمل الأمم المتحدة تكاليف الإدارة المركزية. وتحسب صيغة تقاسم التكاليف طبقا لعدد الموظفين القائمين في البلدان غير الأعضاء في منظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي والذين تتحمل منظومة الأمم المتحدة المسؤولية عن سلامتهم وأمنهم.

336- ويعرض الجدول 9 في القسم الثالث ميزانية نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن للفترة 2002-2011. وتبلغ الميزانية المقترحة لتكاليف الأمن الميداني لفترة السنتين 2010-2011 ما قيمته 232.9 مليون دولار أمريكي من المقرر عرضها على الجمعية العامة للأمم المتحدة لإقرارها. وستبلغ حصة البرنامج بموجب الصيغة القائمة لتقاسم التكاليف 24.4 مليون دولار أمريكي للفترة 2010-2011.

337- وستواصل إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن رفع تقارير منتظمة عن هيكل وتوزيع المناصب الممولة تمويلًا مشتركًا ومهامها وحالة شغل الوظائف. وسيبين تقرير الأداء الصادر عن أمانة الأمم المتحدة بالتفصيل مساهمات المنظمات المشاركة لتمويل النفقات المرتبطة بأمن العمليات الميدانية والنفقات الفعلية.

القسم الثالث- الجدول 9: تكاليف الأمن الميداني في الأمم المتحدة (ملايين الدولارات الأمريكية)		
التكاليف المرتبطة بالميدان في منظومة الأمم المتحدة	حصة البرنامج من التكاليف المرتبطة بالميدان في الأمم المتحدة	
42.9	6.5	2003-2002
113.1	13.2	2005-2004
172.3	20.2	2007-2006
178.4	26.6	2009-2008
232.9	24.4*	المتوقعة للفترة 2011-2010

* قيد النظر في إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن

← التحسينات الأمنية

338- يتحمل البرنامج تكاليف داخلية كبيرة لبنود مرتبطة بالأمن بالإضافة إلى تكاليف المشاركة في نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن.

339- وسيعمل البرنامج في 2010-2011 مستعينا بصندوق للطوارئ الأمنية من المتوقع إنشاؤه بما قيمته 14.5 مليون دولار سترحل من الرصيد المقيد في الميزانية المعتمدة للفترة 2008-2009. وسيستخدم هذا الصندوق لمواصلة تمويل الدعم المقدم للمكاتب القطرية لضمان الامتثال للمعايير الدنيا للأمن التشغيلي.

340- تشمل تكاليف معدات الأمن إنشاء أو تعزيز الحواجز والملاذات الآمنة، والأسوار والحواجز الخارجية، وأجهزة الاتصال، والنظم العالمية لتحديد المواقع، والأغطية الواقية من القذائف، والدروع الواقية من الرصاص، ومواد علاج الصدمات، ومواد الإسعاف الأولي، وأجهزة الإنذار بالحريق، وأجهزة إطفاء الحريق.

القسم الثالث- الجدول 10: صندوق الأمن (بالدولار الأمريكي)			
2011-2010	2011	2010	
1 980 000	990 000	990 000	التوظيف
500 000	250 000	250 000	بعثة تقييم الانفجارات والأمن
4 000 000	2 000 000	2 000 000	المعايير الدنيا للأمن التشغيلي والمعدات الأمنية الأخرى
6 000 000	3 000 000	3 000 000	تدابير حماية المرافق
1 520 000	760 000	760 000	نقل المكاتب
500 000	250 000	250 000	التدريب
14 500 000	7 250 000	7 250 000	المجموع

التحوط لمخاطر العملة في اعتمادات دعم البرامج والإدارة

- 341- أقر المجلس في دورته السنوية لسنة 2008 سياسة لحماية عنصر اليورو في نفقات دعم البرامج والإدارة بغية تعزيز استقرار التمويل لدعم البرامج والإدارة. وفي وقت لاحق دخلت الأمانة في ترتيبات لحماية مبلغ 4.8 مليون يورو في الشهر لسنة 2009 بسعر صرف متوسط ثابت لليورو الواحد مقابل 1.44 دولار أمريكي.
- 342- وفي يونيو/حزيران 2009 عرضت الأمانة على المجلس اعترافها مواصلة حماية الإنفاق باليورو بالنسبة لسنة 2010 وسنة 2011 عن طريق ترتيبات للتحوط اعتباراً من منتصف عام 2009 لمبلغ خمسة ملايين يورو في الشهر. ونفذت سياسة التحوط بالنسبة لسنة 2010 وسنة 2011 في يوليو/تموز 2009؛ وحدد متوسط سعر الصرف بنسبة يورو واحد مقابل 1.41 دولار أمريكي، وهو ما يؤدي إلى التيقن من قيمة الدولار الأمريكي بالنسبة لنفقات دعم البرامج والإدارة المحددة باليورو، ويفيد بالتالي في عملية التخطيط لخطة الإدارة (2010-2011).
- 343- وستواصل الأمانة الإبلاغ عن آثار ترتيبات التحوط في تحديثاتها المنتظمة لخطة الإدارة.

استحقاقات الموظفين غير الممولة

- 344- تشمل استحقاقات ما بعد الخدمة التأمين الطبي بعد انتهاء الخدمة، وخطة مدفوعات نهاية الخدمة، وصندوق احتياطي خطة التعويض. وعرض اقتراح لتمويل هذه الخطط الخاصة باستحقاقات ما بعد الخدمة على المجلس التنفيذي في دورته السنوية في 2008 (WFP/EB.A/2008/6-C/1).
- 345- وكلفت الأمانة بإجراء دراسة لإدارة الأصول والخصوم المتعلقة باستحقاقات ما بعد الخدمة في البرنامج، بما في ذلك صياغة سياسات للتمويل. وتم التعاقد على إجراء تلك الدراسة مع إحدى الشركات الكبرى المتخصصة في حلول الإدارة الشاملة لمخاطر/عوائد صناديق المعاشات التقاعدية وشركات التأمين ومديري الأصول والثروة. وترمي دراسة الأصول والخصوم التي بدأت في يوليو/تموز 2009 إلى زيادة فهم الخصوم ويعقبها وضع سياسة لتخصيص الأصول لصناديق استحقاقات الموظفين؛ كما ستشمل الدراسة تحديد مستويات للتمويل وطرح توصيات بشأن الخيارات المتاحة على صعيد السياسات للوصول إلى تلك المستويات. ومن المتوقع الانتهاء من تلك الدراسة بحلول نوفمبر/تشرين الثاني 2009. وتعتزم الأمانة الرجوع إلى المجلس في عام 2010 بشأن سياسة التمويل بالنسبة لخطة استحقاقات الموظفين وإدارة صناديق استحقاقات الموظفين.

القسم الرابع: الموارد الخارجة عن الميزانية

مقدمة

346- يتناول هذا القسم بالتفصيل خطط البرنامج لاستخدام الموارد الخارجة عن الميزانية للفترة 2010-2011. وتشمل الموارد الخارجة عن الميزانية الحسابات الخاصة، وحسابات الأمانة، والعمليات الثنائية التي قد ينشئها المدير التنفيذي، كما تنص على ذلك المادة 5-1 من النظام المالي. وتتضمن خطة الإدارة عرضاً عاماً للموارد الخارجة عن الميزانية بالنظر إلى اتساع نطاق هذه الموارد وازدياد أهميتها للبرنامج.

347- ومن المتوقع أن يصل مجموع الموارد الخارجة من خارج الميزانية في 2010-2011 إلى 506 مليون دولار أمريكي تتألف من حسابات خاصة بما قيمته 280 مليون دولار أمريكي، وحسابات أمانة بما قيمته 214 مليون دولار أمريكي (170.7 مليون دولار أمريكي مخصصة لبلدان، و43.3 مليون دولار أمريكي لما هو عام)، وعمليات ثنائية بما قيمته 12 مليون دولار أمريكي.

دور الموارد الخارجة عن الميزانية والغرض منها

348- يواصل البرنامج إعطاء الأولوية لجودة برامجهم وكفاءتها وفعاليتها ومساءلتها وقدرتها على الاستمرار في وجه التغيرات الجذرية التي طرأت على بيئته التشغيلية فيما يتعلق بالسياق الاقتصادي العالمي، وإصلاح الأمم المتحدة، وتغير المناخ، والتطورات السريعة في تكنولوجيا المعلومات العالمية، ونظم المعلومات القائمة على الويب. ومن المتوقع في خطة البرنامج الاستراتيجية أن يتحول البرنامج من وكالة للمعونة الغذائية إلى وكالة للمساعدة الغذائية عن طريق التوافق مع هذه البيئة الجديدة من خلال مزيد من الاستثمارات في عمليات الشراكة، والنهج البرنامجية، والأدوات الجديدة والمحسنة، وتكنولوجيات المعلومات.

349- وتوفر الموارد الخارجة عن الميزانية المخصصة لتحسين نوعية البرامج، وتنمية القدرات، والأطر الجديدة للشراكات دعماً بالغ الأهمية للبرنامج على جميع المستويات بالنظر إلى التحديات الجديدة المقترنة بالقيود المفروضة على الإطار المالي الحالي. ويتطلب تنفيذ خطة البرنامج الاستراتيجية في سياقات شتى ومساعدة الحكومات على بلوغ أهدافها، وبناء القدرات وتحقيق المساءلة تمويلاً نقدياً مسبقاً ومتعدد السنوات ويمكن التنبؤ به وغير مرتبط بكمية الأغذية. وهذا الدعم النقدي له أهمية حاسمة بالنسبة للمكاتب القطرية الصغيرة التي لديها برامج صغيرة لكي تحصل على الخبرة التقنية وتضع أساليب موائمة للاحتياجات المحلية تمثياً مع إعلان باريس بشأن فعالية المعونة وإصلاح الأمم المتحدة.

350- وفي الأجل المتوسط سيتناول استعراض الإطار المالي القيود القائمة وسيُنظر في مسوغات التمويل من خارج الميزانية. ولكن إلى أن تتم هذه العملية وتعالج القيود بنجاح، ستظل الأموال الخارجة عن الميزانية لا غنى عنها لتقوية قدرات البرنامج على الاستجابة بفعالية في فترة السنتين القادمة.

الحسابات الخاصة

351- وفقا للنظام المالي للبرنامج ينشئ المدير التنفيذي الحسابات الخاصة للمساهمات الخاصة أو النقود المرصودة لأنشطة محددة. ومن المتوقع أن تصل الحسابات الخاصة للفترة 2010-2011 إلى 280 مليون دولار أمريكي. ويرد أدناه وصف لعدد من أهم تلك الحسابات.

مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية

352- أنشئ الحساب الخاص لمستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية من أجل معاملات شبكة المستودعات التي أنشئت في يونيو/حزيران 2000 بهياكل في كمبوديا (سنتقل إلى ماليزيا خلال فترة السنتين المقبلة) وغانا وإيطاليا وبنما والإمارات العربية المتحدة. وهي تعمل لصالح مجموعة من وكالات الأمم المتحدة الإنسانية والدول الأعضاء والمنظمات غير الحكومية، وتقدم خدمات لأطراف أخرى بموجب اتفاقات تعاقدية. ويأتي الدخل الخاص بالحساب من الرسوم المحصلة عن الخدمات المقدمة.

الطيران

353- أنشئ الحساب الخاص للطيران في ديسمبر/كانون الأول 2003 من أجل:

- ◀ توفير نظام لإدارة تمويل خدمات الطيران والأنشطة المتصلة بها كوحدة تجارية لا تسعى إلى الربح؛
 - ◀ سد فجوات التمويل في انتظار تلقي مدفوعات مستخدمي خدمات الطيران للحفاظ على الأوضاع والشروط التفضيلية مع المتعهدين؛
 - ◀ تحقيق مركزية المحاسبة والتقارير المالية لجميع أنشطة الطيران لتعزيز الكفاءة وتحسين رصد الأداء المالي.
- 354- ومن خلال هذا الحساب الخاص يتولى البرنامج أيضا إدارة خدمات النقل الجوي المقدمة للأطراف الخارجية التي تسدد للبرنامج جميع التكاليف بما فيها التكاليف المرتبطة بضمان السلامة والنوعية.

دبي

355- أنشئ حساب دبي الخاص (الحساب الخاص للمعدات والخدمات الاحتياطية لتكنولوجيا الاتصالات/تكنولوجيا المعلومات سابقاً) في يناير/كانون الثاني 2000 لتمويل المعدات والخدمات الاحتياطية بما في ذلك المجمع العالمي لاستئجار المركبات، وذلك من أجل النشر السريع في حالات الطوارئ، وتعزيز خدمات الدعم بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات على نطاق العالم. كما أنه يقدم منذ 2006 خدمات إدارية موسعة في حالات الطوارئ وللمكاتب الميدانية.

إدارة الموظفين الفنيين المبتدئين

356- تحسب مساهمات الجهات المانحة لصالح الموظفين الفنيين المبتدئين الذين يعملون في البرنامج كحسابات أمانة خاضعة للرسوم الإدارية. ويضع الحساب الخاص جانبا دخل تكاليف الدعم غير المباشرة لحسابات الأمانة لصالح الموظفين الفنيين المبتدئين لتسديد تكاليف الإدارة العامة والتكاليف الطارئة المرتبطة ببرنامجهم.



الوجستيات

357- ينشئ الحساب الخاص للوجستيات نظاما متكاملًا للإدارة المالية من أجل ضمان قُدوة شعبة اللوجستيات على تقديم خدماتها بكفاءة وبطريقة موثوقة ويمكن التنبؤ بها للمجتمع الإنساني، واسترداد التكاليف بشفافية وكفاءة. وهذا الحساب الخاص يكمل الحسابات الخاصة القائمة ويضمن أن شعبة اللوجستيات يمكنها تقديم خدماتها في جميع المجالات التي تدخل في نطاق مسؤوليتها.

حسابات الأمانة والعمليات الثنائية

التعاريف والخلفية

358- حسابات الأمانة والعمليات الثنائية شعبتان فرعيتان من حساب برنامج الأغذية العالمي، وقد أنشأها المدير التنفيذي لحساب المساهمات الخاصة التي جرى الاتفاق مع مانحيها على الغرض منها ونطاقها وإجراءات الإبلاغ عنها. وقد تخصص حسابات الأمانة لبلدان بعينها أو قد تكون عامة.

359- تتميز حسابات الأمانة المخصصة لبلدان معينة بأنها تشغيلية، وتمولها في معظم الحالات الحكومات المضيفة وتديرها المكاتب القطرية. وهي تتيح موارد تكميلية للبرامج التي تدار بشراكة مع الحكومات و/أو المنظمات غير الحكومية، مثل برامج الوجبات المدرسية، وتستهدف أفقر المجموعات السكانية. وتنفذ أغلبية أنشطة حسابات الأمانة في أمريكا اللاتينية.

360- وتسهم حسابات الأمانة العامة في أنشطة بناء القدرات المؤسسية. وهي تشمل في العادة نفقات غير متكررة وتمول في كثير من الأحيان الأنشطة التي لا تغطيها ميزانيات دعم البرامج والإدارة أو الميزانيات التشغيلية. وتشمل الأنشطة التي تسدد تكاليفها في البداية من حسابات الأمانة ثم تعمم بعد ذلك تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها وتقديرات الاحتياجات. وتدار معظم حسابات الأمانة في المقر بناء على ترتيبات يتم التوصل إليها بين الجهة المانحة والبرنامج.

361- وتتألف العمليات الثنائية من مشروعات وخدمات يقدمها البرنامج بناء على طلب من جهة مانحة. ويتولى البرنامج تصميم المشروعات وينفذها ويرصدها أو يقدم خدمات مثل النقل والمشتريات للمشروعات غير التابعة للبرنامج.

المجالات التي تتطلب موارد من خارج الميزانية

362- فيما يلي المجالات الاستراتيجية التي تتطلب موارد من خارج الميزانية. وينبغي أن يساعد الجهات المانحة على تخطيط مساهماتها وسيكون أساسا يعد المديرين بناء عليه مقترحاتهم بشأن الموارد الخارجة عن الميزانية.

المجالات الاستراتيجية التي تواجه بموارد من خارج الميزانية

363- تعزيز تنفيذ الخطة الاستراتيجية (2008-2011)

- 1) تحسين المواءمة مع الاستراتيجيات الوطنية للحد من الفقر والجوع
- 2) تحسين التعاون مع الشركاء لتقديم حلول لمكافحة الفقر وبناء المعرفة وتقاسمها
- 3) تعزيز وتنقيح أدوات المساعدة الغذائية في ظل تحول البرنامج إلى وكالة للمساعدة الغذائية
- 4) تقوية تحليل هشاشة الأوضاع وتقدير الاحتياجات



- (5) تحسين إدارة الأداء لإثبات الفعالية
- (6) تعزيز القدرات في مجال الاستعداد للكوارث عن طريق إدخال أحدث التقنيات والتكنولوجيات لنظم الإنذار المبكر المشتركة بين الوكالات والنهج اللازمة لتخطيط شامل للطوارئ
- 364-** التخفيف من المخاطر التشغيلية
- (1) وضع استراتيجيات من خلال لجنة تخصيص الاستراتيجيات للموارد لتحديد الثغرات في القدرات وتحديد أولويات تخصيص الموارد لمعالجتها
- (2) وضع استراتيجيات لرصد وتخفيف أثر ارتفاع الأسعار على المستفيدين
- (3) توفير التوجيه الواضح لمبادرات البرنامج الجديدة
- 365-** فرص تنمية قدرات الشركاء
- (1) تقديم المشورة للحكومات الوطنية بشأن حلول مكافحة الجوع بناء على مزايا البرنامج النسبية
- (2) تعزيز الخدمات المشتركة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات واللوجستيات عن طريق قيادة المجموعات
- (3) تقوية الإنذار المبكر والاستعداد للطوارئ لدى الشركاء
- 366-** وريثما يعدل الإطار المالي، سيواصل البرنامج التماس موارد من خارج الميزانية لدعم الشراكات الرامية إلى ضمان إدراج قضايا الجوع والأمن الغذائي والتغذوي في جداول الأعمال الوطنية والإقليمية لحين تعديل إطاره المالي؛ ومساعدة الحكومات على إتباع استراتيجيات تتميز بالفعالية والكفاءة للتخفيف من الجوع مع الاستفادة من المزايا النسبية للبرنامج. ويشمل ذلك مساعدة الحكومات والمؤسسات على اتخاذ الترتيبات التقنية والسياساتية والتشريعية اللازمة لمنع ومعالجة أزمات الأمن الغذائي، والحد من هشاشة السكان. ويشمل ذلك أيضا العمل مع الشركاء لبناء قدرات المؤسسات المحلية والوطنية على تسلم شبكات الأمان المدعمة بالأغذية.
- 367-** ويتطلب اختبار وتطبيق أدوات المساعدة الغذائية موارد إضافية للموظفين والتدريب ومدخلات أخرى بينما يجري تعديل النظم ووضع الخطوط التوجيهية. والأولويات هي برامج التحويلات النقدية والقسائم، والمنتجات الغذائية المعززة تغذويا، والشراء من أجل التقدم. كما سيدعم البرنامج شبكات الأمان المستدامة عن طريق تقوية نهج البرنامج والحكومات والمجتمع المحلي إزاء التغذية المدرسية، والتغذية، والتخفيف من آثار الكوارث، وتكييف سبل العيش. وينبغي تقوية إدارة الأداء على الصعيد القطري وصعيد المنظمة، وخاصة نظم الرصد لتتبع مؤشرات مستوى الحصائل المتفق عليه تمثيا مع إطار النتائج الاستراتيجية. ورغم أن قدرات الموظفين الأساسية تغطيها ميزانية دعم البرامج والإدارة، فسيواصل البرنامج الاستفادة من الموارد الخارجة عن الميزانية لدعم المتطلبات الأمامية إلى حين استقرار النظم الجديدة.
- 368-** وتتطلب أدوات التقدير والتحليل⁽¹³⁾ مزيدا من التحسين لتقوية تحليل التغذية، ودمج معلومات الأسواق على نحو أفضل، وتحسين استهداف المناطق الحضرية، وزيادة استخدام التكنولوجيات المتقدمة. كما يحتاج البرنامج يحتاج إلى دعم مالي متواصل للمشاركة الكاملة في العمل المشترك بين الوكالات من أجل تحسين نوعية معلومات التقدير وصلاحيتها للمقارنة.

⁽¹³⁾ تشمل أدوات تقييم الأمن الغذائي في البرنامج التحليل الشامل لهشاشة الأوضاع والأمن الغذائي، وتقديرات الأمن الغذائي في حالات الطوارئ، وبعثات تقييم المحاصيل والإمدادات الغذائية (التي تقودها منظمة الأغذية والزراعة) ونظم رصد الأمن الغذائي.

عرض عام للعمليات الثنائية

369- من المتوقع للعمليات الثنائية في 2010-2011 أن تكون مخصصة في الأغلب لبلدان وأن تشمل المشتريات الغذائية، وبناء القدرات، وتقديم الخدمات للاجئين. وستساعد العمليات الثنائية الرئيسية المرتقبة بالنسبة للفترة 2010-2011 المستفيدين في بوركينافاسو وليسوتو ومدغشقر وملاوي بالإضافة إلى اللاجئين في غرب الصحراء الكبرى.

الإنجازات

370- وفرت الموارد الخارجة عن الميزانية الدعم الذي مكن البرنامج ذات يوم من أن يصبح وكالة إنسانية عالمية وهي تمكنه الآن من وضع جميع أنشطته في سياق الاستراتيجيات التي تمسك البلدان بزمام قيادتها، واتساق الأمم المتحدة على المستوى القطري من خلال فرقة عمل الأمين العام الرفيعة المستوى المعنية بأزمة الأمن الغذائي العالمي، والاتساق بين الوكالات المتمركزة في روما. وقد تمكن البرنامج بفضل الاستثمارات التي جرت في الوقت المناسب في مهارات الموظفين، وأدوات المنظمة، والابتكارات، والتجريب، والبحوث والشراكات من وضع نفسه كشريك يتمتع بقدرات تقنية على المساعدة الغذائية على جميع المستويات. وساعدت حسابات الأمانة على تحسين الكفاءة التشغيلية والنوعية في المجالات التقنية لتحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها، وتحليل الأمن الغذائي وتقدير الاحتياجات، والتغذية، والاستعداد والاستجابة للطوارئ. وأثبتت عمليات التقييم نجاح هذه الاستثمارات في دمج التحسينات في ميزانيات البرنامج وعملياته ودعم عمل الشركاء. ومكنت الاستثمارات الاستراتيجية البرنامج من استغلال التمويل والنفوذ السياسي في مجالات جديدة للعمل ومن خلال أنماط جديدة من الشراكات. ومن أمثلة الأدوات الممولة عن طريق المنح أو حسابات الأمانة توفير الخطوط التوجيهية والتدريب على التخطيط للطوارئ، وتقييم الأمن الغذائي في حالات الطوارئ، وتحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها، والإدارة على أساس النتائج، ونظام تحليل وإدارة حركة السلع (كومباس2)، وتنقيح دليل تصميم البرامج.

371- وتتمثل أبرز النجاحات التي حققتها استثمارات المنح أو حسابات الأمانة في تحليل هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها، وتحليل الأمن الغذائي وتقدير الاحتياجات. ونفذت الاستثمارات الأولى في منتصف تسعينات القرن الماضي، ويعمل في هذا المجال حاليا 120 موظفا، وأصبح البرنامج يتمتع بقدرة على جمع البيانات عن الأمن الغذائي على المستوى الأسري في أكثر من 80 بلدا؛ ونجح في التصدي لارتفاع أسعار الغذاء والوقود والزيادة الكبيرة في الاحتياجات التشغيلية في عام 2008 بفضل المدخلات التقنية التي ساهمت بها تحليلات هشاشة الأوضاع ورسم خرائطها.

372- وساهمت حسابات الأمانة في بناء البرنامج كوكالة إنسانية عالمية، فعززت فعاليته في الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ. وحسنت المنتجات الجديدة لتحليل الآثار المبكرة التابع لنظام المعلومات الجغرافية على نحو ملحوظ من زمن الاستجابة وكفاءتها، فأنفذت الأرواح وخفضت التكاليف. وساعدت الاستراتيجيات الإقليمية المدعومة بحسابات الأمانة المخصصة لتنمية القدرات في مجال الاستعداد والاستجابة للطوارئ على تقليل أزمته الاستجابة في البلدان التي لا يوجد فيها للبرنامج.

373- وأحدث تمويل التغذية من خارج الميزانية الذي يركز على المغذيات الدقيقة وتقوية الأغذية أثارا هامة على قاعدة البرنامج المعرفية في مجال التغذية، وأدى إلى إقامة روابط أقوى بين الغذاء والتغذية والصحة في البرامج المدعومة من البرنامج. كما أنه دعم مناصرة البرنامج لدور الغذاء والتغذية في مواجهة فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز، وهو ما أدى إلى خطط عمل للحماية الاجتماعية للأيتام والأطفال الضعفاء الآخرين، وخاصة في الجنوب الأفريقي.

374- وتتحمل الحكومات في الوقت الحاضر مزيداً من ملكية برامج المساعدة الغذائية بدعم من البرنامج لتحسين الفعالية والكفاءة في برامج مثل الوجبات المدرسية، وصحة وتغذية الأم والطفل، ومحو أمية النساء، والرصد التغذوي، وتحليل أوضاع الهشاشة ورسم خرائطها، والحد من نقص المغذيات الدقيقة. وساعدت حسابات الأمانة المخصصة لبلدان بعينها على وضع استراتيجيات الاستعداد لحالات الطوارئ على المستوى المحلي. ويوجه التمويل من خارج الميزانية إلى شراء الأغذية ونقلها دعماً للمشروعات الحكومية.

آفاق المستقبل

- 375- حقق البرنامج، بالتوازي مع عملية استعراض الإطار المالي، التغييرات المؤسسية التالية اللازمة لضمان مزيد من الشفافية والمساءلة في إدارة موارد الميزانية والموارد الخارجة عن الميزانية في فترة السنتين 2010-2011.
- 376- وأنشئت في عام 2009 لجنة التخصيص الاستراتيجي للموارد تحت رئاسة نائب المدير التنفيذي للعمليات ومدير الإدارة العامة. وتشمل اختصاصاتها مراقبة الموارد الخارجة عن الميزانية.
- 377- وسيكفل إنشاء شعبة الميزانية والبرمجة داخل إدارة الموارد والمساءلة تحقيق الاتساق ومراقبة الطريقة التي تدار بها أموال الميزانية والأموال الخارجة عن الميزانية. ويعمل مدير الشعبة نائباً لمدير شعبة المالية وهو أيضاً عضو في لجنة التخصيص الاستراتيجي للموارد.
- 378- كما ستدرس في نطاق عملية استعراض الإطار المالي ترتيبات إدارة الموارد الخارجة عن الميزانية.
- 379- وبالنظر إلى أن البرنامج ما زال في حاجة إلى موارد من خارج الميزانية للانتقال إلى تنفيذ الخطة الاستراتيجية (2008-2011) فإنه سيقوم خلال فترة السنتين القادمة بالدعوة إلى تحسين مواءمة وشفافية حسابات الأمانة لتلبية متطلباته.

الملحق الأول

متابعة ملاحظات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ولجنة المالية في منظمة الأغذية والزراعة فيما يتصل بخطة الإدارة (2008-2009)	
تم تنقيح الهيكل التنظيمي. ولم تعد شعبة الموارد البشرية جزءاً من إدارة العمليات. ووضعت المالية والشؤون القانونية في شعبتين منفصلتين.	أعربت لجنة [المالية في منظمة الأغذية والزراعة] عن قلقها بشأن الصراعات المحتملة التي قد تنشأ كنتيجة للهيكل التنظيمي الجديد، ولا سيما: الزيادة الكبيرة في عدد الوحدات التي تخضع مباشرة للمدير التنفيذي؛ وضم شعبة الموارد البشرية وشعبة الأمن والخدمات الإدارية إلى إدارة العمليات والشؤون الإدارية، ودمج قسمي الشؤون المالية والشؤون القانونية في هيئة إدارية واحدة. (WFP/EB.2/2007/5(A,B,C,D,E,F,G)/3)
يتم الاحتفاظ بمكتب في كمبالا للعناية بالشؤون التشغيلية المتعلقة ويقوده نائب المدير الإقليمي. يضاف إلى ذلك أن المكتب يتألف من وحدات للإمدادات، والبرامج، والمشتريات، والموارد البشرية، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.	أشارت لجنة [المالية في منظمة الأغذية والزراعة] أيضاً إلى المشاغل التي أثارها بعض الأعضاء الذين يمثلون الجهات المستفيدة الرئيسية من برامج برنامج الأغذية العالمي، وهذه المشاغل متعلقة بإعادة تنظيم المكاتب الإقليمية-لا سيما الأثار التي ستطال تنفيذ البرامج على الصعيدين الإقليمي والقطري، وأوصت بإجراء المزيد من المشاورات حول هذه المسألة. (WFP/EB.2/2007/5(A,B,C,D,E,F,G)/3)
تبلغ تقدير التكلفة بمبلغ 7.5 مليار دولار أمريكي لفترة السنتين 2010-2011 بناء على تحليل شامل للموارد والتمويل. وستمول النفقات المقترحة لدعم البرامج والإدارة والبالغ 476 مليون دولار أمريكي بناء على هذا التقدير للتمويل لفترة السنتين. وفي حين افترض في الماضي تمويل 90 في المائة من المتطلبات التشغيلية بناء على الاتجاهات التاريخية، فقد استخدم للحساب تمويل تقديري بنسبة 84 في المائة من المتطلبات التشغيلية. وطبقاً لتقديرات الدخل والنفقات بالنسبة للحساب العام، فمن المتوقع رصيد افتتاحي اعتباراً من 1 يناير/كانون الثاني 2010 يبلغ 14 مليون دولار أمريكي ورصيد نهائي اعتباراً من 31 ديسمبر/كانون الأول 2011 يبلغ 2.6 مليون دولار أمريكي.	أعربت لجنة [المالية في منظمة الأغذية والزراعة] عن قلقها إزاء استخدام أموال الصندوق العام في [حالة عدم كفاية إيرادات تكاليف الدعم غير المباشرة] باعتبار أن ذلك هو الملاذ الوحيد في ذلك التصور لسد الفجوة بين الدخل المنخفض لتكاليف الدعم غير المباشرة واحتياجات دعم البرامج والإدارة. (WFP/EB.2/2007/5(A,B,C,D,E,F,G)/3)
بقيت النسبة المئوية لوظائف الميدان في مقابل وظائف المقر (90 في المائة للميدان، و10 في المائة للمقر) كما كانت في فترات السنتين الماضية مع وجود قاعدة ثابتة لدعم البرامج والإدارة. وقد زادت مناصب الميدان طبقاً لزيادة برنامج العمل.	أعربت لجنة [المالية في منظمة الأغذية والزراعة] عن قلقها إزاء حركة التكاليف الإدارية (WFP/EB.2/2007/5(A,B,C,D,E,F,G)/3)
اختصرت الوثيقة كلما كان ذلك ممكناً بحيث نقلت التفاصيل والمعلومات الإضافية إلى قسم الملاحق في خطة الإدارة. غير أن الأمر يقتضي قدراً من تكرار المعلومات لضمان توفير معلومات كافية عن كل قسم.	توصي [اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية] بأن يسعى البرنامج في المستقبل نحو جعل مثل هذه الازدواجية في الخطط الإدارية بمستوى الحد الأدنى حتى يتسنى الحصول على وثيقة سلسلة ودقيقة وقريبة من القراء. وفي هذا الصدد قد يرغب البرنامج النظر في إضافة معلومات ذات طبيعة عامة مثل التعاريف والجداول الإحصائية إلى الأقسام الرئيسية أو في نهاية الوثيقة. (WFP/EB.2/2007/5(A,B,C,D,E,F,G)/2*)
يرد في الخطة الإدارية مخطط للهيكل التنظيمي الجديد. ومن الممكن الاطلاع على مزيد من التفاصيل عن الوظائف الإضافية الجديدة وتصنيفات الوظائف في ملحق خطة الإدارة (2010-2011).	ترى [اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية] أن طريقة عرض الميزانية في المستقبل ينبغي أن تشمل الهيكل التنظيمي بنفس الطريقة كما في حالة الميزانية العادية للأمم المتحدة بحيث يظهر بوضوح طلبات الوظائف الإضافية وإعادة تصنيف الوظائف صعوداً أو هبوطاً وإلغاء الوظائف وإعادة توزيع الوظائف إن وجدت. (WFP/EB.2/2007/5(A,B,C,D,E,F,G)/2*)

الملحق الثاني- الجدول 1: الإيرادات والنفقات والتغيرات المتوقعة في ميزانيات التمويل، 2008-2009 (بملايين الدولارات الأمريكية)

المجموع	المعاملات بين القطاعات	العمليات الثنائية وحسابات الأمارة	العمليات الخاصة	العمليات الممتدة للاغثة والإنعاش	عمليات الطوارئ	المشروعات الإنمائية	التمويل العام والحسابات الخاصة	
2,375.9		239.9	151.3	830.2	691.6	280.0	182.9	الرصيد الافتتاحي للفترة 2009-2008
								إضافة: المساهمات والإيرادات التقديرية
7,190.4	0.0	476.1	254.4	2,776.4	2,026.5	511.8	1,145.3	مساهمات نقدية
1,547.5	0.0	0.0	3.7	834.8	602.7	104.9	1.3	مساهمات عينية
126.8	-112.3	0.1	65.9	7.7	15.6	1.0	148.7	إيرادات أخرى
0.0	0.0		-17.3	-234.9	-187.3	-39.7	479.1	تحويل تكاليف الدعم غير المباشرة
8,864.7	-112.3	476.2	306.6	3,384.0	2,457.6	578.1	1,774.5	المجموع
								تفاصيل: النفقات التقديرية
3,794.1				2,256.4	1,183.0	354.7		التكاليف التشغيلية في السلع
640.7				363.4	220.1	57.2		النقل عبر المحيطات
1,517.9			0.1	764.9	685.1	67.7		النقل البري والتخزين والمناولة
457.4			300.9	91.3	36.6	28.6		تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى
786.3			55.6	382.5	289.4	58.8		تكاليف الدعم المباشرة
411.1							411.1	تكاليف الدعم غير المباشرة
84.0							84.0	الصندوق الرأسمالي وصندوق بناء القدرات
541.8	-112.3	426.6					227.5	أخرى**
8,233.2	-112.3	426.6	356.6	3,858.5	2,414.2	567.0	722.6	المجموع
3,007.3	0.0	289.5	101.3	355.7	735.0	291.1	1,234.8	الرصيد الختامي 2009-2008

(*) منذ إثبات الرصيد الختامي في خطة الإدارة الأخيرة للفترة 2009-2008، أُعيد احتساب كشف المركز المالي الأخير المؤرخ 31 ديسمبر/كانون الأول 2007، وتم الإبلاغ عن التغييرات الناتجة في كشف التغييرات في الأصول الصافية وفي المذكرة 10. ويرد وصف كشف المركز المالي المؤرخ 31 ديسمبر/كانون الأول 2007 بشكله المنقح في هذه الكشوف المالية باعتباره الرصيد الافتتاحي بتاريخ 1 يناير/كانون الثاني 2008 المعاد احتسابه.

(**) الحسابات الخاصة والقطاع الخاص والنفقات الأخرى.



الملحق الثاني-الجدول 2: الإيرادات والنفقات والتغيرات المتوقعة في ميزانيات التمويل، 2010-2011 (بملايين الدولارات الأمريكية)

المجموع	المعاملات بين القطاعات	العمليات الثنائية وحسابات الأمانة	العمليات الخاصة	العمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش	عمليات الطوارئ	المشروعات الإنمائية	التمويل العام والحسابات الخاصة	
3,007.3		276.0	107.4	444.6	839.2	305.7	1,034.4	الرصيد الافتتاحي
								إضافة: المساهمات والإيرادات التقديرية
5,883.5	0.0	0.0	210.4	2,884.9	2,226.4	561.9	0.0	مساهمات نقدية
1,647.9	0.0	0.0	3.0	867.4	662.2	115.2	0.0	مساهمات عينية
547.1	-112.3	226.0	54.5	8.0	17.2	1.1	352.6	إيرادات أخرى
0.0	0.0	0.0	-14.5	-211.3	-215.4	-34.8	476.0	تحويل تكاليف الدعم غير المباشرة
8,078.5	-112.3	226.0	253.5	3,549.0	2,690.4	643.3	828.6	المجموع
								ناقص: النفقات التقديرية
3,501.5				2,139.0	980.5	382.0		التكاليف التشغيلية في السلع
630.5				290.0	288.3	52.3		النقل عبر المحيطات
1,486.6				715.5	676.7	94.4		النقل البري والتخزين والمناولة
485.8			213.3	170.6	56.3	45.6		تكاليف التشغيل المباشرة الأخرى
855.3			52.6	389.8	338.5	74.5		تكاليف الدعم المباشرة
476.0							476.0	تكاليف الدعم غير المباشرة
70.0							29.2	الصندوق الرأسمالي وصندوق بناء القدرات
593.7	-112.3	226.0					323.4	أخرى*
7,902.1	-112.3	226.0	265.8	3,704.9	2,340.4	648.7	828.6	المجموع
3,183.7	0.0	276.0	95.0	288.8	1,189.1	300.4	1,034.4	الرصيد الختامي 2011-2010

(*) الحسابات الخاصة والقطاع الخاص والنفقات



الملحق الثاني الجدول 3: خدمات دعم البرامج وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود الاعتمادات 2009-2008 و2010-2011

إجمالي المجموع	مسائل أخرى		المجموع	فئة الموظفين الفنيين الدوليين وما فوق									
	مهنيون محليون			ف 1	ف 2	ف 3	ف 4	ف 5	مد 1	مد 2	مساعد المدير التنفيذي	المدير التنفيذي	
ألف- برامج الدعم - المكاتب الإقليمية والقارية													
المكاتب الإقليمية													
													المكتب الإقليمي - بانوك
39.0	0.5	23.0	15.5	-	-	1.5	8.0	4.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
40.0	0.5	23.0	16.5	-	-	2.5	8.0	4.0	1.0	1.0	-	-	2009-2008
													2011-2010
													المكتب الإقليمي - القاهرة
32.5	-	23.5	9.0	-	-	-	5.0	2.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
33.5	-	23.5	10.0	-	-	1.0	5.0	2.0	1.0	1.0	-	-	2009-2008
													2011-2010
													المكتب الإقليمي - داكار
49.5	1.0	28.0	20.5	-	-	5.0	8.0	4.5	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
49.5	1.0	28.0	20.5	-	1.0	4.0	10.0	2.5	2.0	1.0	-	-	2009-2008
													2011-2010
													المكتب الإقليمي - جوهانسبرج
75.0	1.0	51.0	23.0	-	-	5.0	9.5	5.5	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
73.5	1.0	51.0	21.5	-	-	4.0	7.0	7.5	2.0	1.0	-	-	2009-2008
													2011-2010
													المكتب الإقليمي - بنما
32.0	0.5	22.0	9.5	-	-	1.5	4.0	2.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
32.0	0.5	22.0	9.5	-	-	1.5	4.0	2.0	1.0	1.0	-	-	2009-2008
													2011-2010
													المكتب الإقليمي - السودان
1.0	-	-	1.0	-	-	-	-	-	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
1.0	-	-	1.0	-	-	-	-	-	-	1.0	-	-	2009-2008
													2011-2010
													المجموع الفرعي للمكاتب الإقليمية
229.0	3.0	147.5	78.5	-	-	13.0	34.5	18.0	7.0	6.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
229.5	3.0	147.5	79.0	-	1.0	13.0	34.0	18.0	7.0	6.0	-	-	2009-2008
													2011-2010
													المكاتب القارية
420.0	-	329.0	91.0	-	1.0	25.0	-	28.0	28.0	9.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
7,073.7	6,035.0	455.0	583.7	2.0	96.5	290.7	133.0	58.5	3.0	-	-	-	2009-2008
420.0	-	329.0	91.0	-	1.0	25.0	-	28.0	28.0	9.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة
7,596.0	6,014.4	677.5	904.1	-	172.5	446.8	200.3	73.5	10.0	1.0	-	-	2011-2010
													تكاليف الدعم المباشر
													المشتريات الميدانية
4.0	-	-	4.0	-	-	4.0	-	-	-	-	-	-	2009-2008
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2011-2010
													الاتصال الميداني والسياسات العامة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2009-2008
3.0	-	-	3.0	-	-	1.0	1.0	1.0	-	-	-	-	2011-2010
													مكتب العلاقات مع البلدان الشمالية
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2009-2008
3.0	-	-	3.0	-	-	1.0	-	2.0	-	-	-	-	2011-2010

مجموع دعم البرامج-المكاتب الإقليمية والقارية



الملحق الثاني الجدول 3: خدمات دعم البرامج وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود الاعتمادات 2009-2008 و 2010-2011

إجمالي المجموع	مسائل أخرى			فئة الموظفين الفنيين الدوليين وما فوق										
	خدمات عامة	مهنيون محليون	المجموع	ف 1	ف 2	ف 3	ف 4	ف 5	مد 1	مد 2	مساعد المدير التنفيذي	المدير التنفيذي		
653.0	3.0	476.5	173.5	-	1.0	42.0	34.5	46.0	35.0	15.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
7,515.3	6,391.2	480.6	643.5	2.5	104.8	316.4	152.4	63.6	3.8	-	-	-	تكاليف لدعم المباشرة	
8,168.3	6,394.2	957.1	817.0	2.5	105.8	358.4	186.9	109.6	38.8	15.0	-	-	المجموع 2009-2008	
655.5	3.0	476.5	176.0	-	2.0	40.0	35.0	49.0	35.0	15.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010
7,627.1	6,022.9	681.3	922.9	1.0	175.5	453.8	205.5	74.8	11.3	1.0	-	-	تكاليف لدعم المباشرة	
8,282.6	6,025.9	1,157.8	1,098.9	1.0	177.5	493.8	240.5	123.8	46.3	16.0	-	-	المجموع 2011-2010	
باء- دعم البرامج - المقر الرئيسي (إدارة العمليات)														
فرع العمليات - مكتب مدير الإدارة العامة ومدير العمليات														
9.0	3.0	-	6.0	-	-	-	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
9.0	3.0	-	6.0	-	-	-	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010
إدارة الإعداد لظوارئ														
7.0	2.0	-	5.0	-	1.0	2.0	1.0	1.0	-	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
7.0	2.0	-	5.0	-	1.0	2.0	1.0	1.0	-	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010
تصميم البرامج ودعمها														
48.0	10.0	-	38.0	-	1.0	10.0	17.0	7.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
48.0	11.0	-	37.0	-	2.0	7.0	17.0	8.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010
اللوجستيات														
68.0	31.0	-	37.0	-	3.0	15.0	12.0	2.0	4.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
68.0	31.0	-	37.0	-	2.0	12.0	11.0	7.0	4.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010
المشتريات														
24.0	11.0	-	13.0	-	2.0	1.0	8.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
25.0	11.0	-	14.0	-	3.0	1.0	6.0	2.0	1.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010
تكنولوجيا المعلومات وإدارة المرافق														
140.0	60.0	24.0	56.0	-	10.0	21.0	15.0	7.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
140.0	60.0	24.0	56.0	-	10.0	20.0	16.0	7.0	2.0	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010
الامن في الميدان														
5.0	1.0	-	4.0	-	1.0	-	1.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
5.0	1.0	-	4.0	-	1.0	-	1.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010
مجموع دعم البرامج - المقر الرئيسي (فرع العمليات)														
301.0	118.0	24.0	159.0	-	18.0	49.0	55.0	21.0	11.0	4.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2009-2008
302.0	119.0	24.0	159.0	-	19.0	42.0	53.0	28.0	11.0	5.0	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	2011-2010



الملحق الثاني الجدول 3: خدمات دعم البرامج وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود الاعتمادات 2009-2008 و2010-2011

إجمالي المجموع	مسائل أخرى			فئة الموظفين الفنيين الدوليين وما فوق										مكتب المدير التنفيذي	مكتب المدير التنفيذي
	خدمات عامة	مهنيون محليون	المجموع	ف 1	ف 2	ف 3	ف 4	ف 5	مد 1	مد 2	مساعد المدير التنفيذي	مدير التنفيذي			
جيم - الإدارة والشؤون الإدارية															
التنظيم															
														مكتب المدير التنفيذي	
19.0	10.0	-	9.0	-	1.0	1.0	-	3.0	1.0	2.0	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
19.0	10.0	-	9.0	-	-	2.0	-	3.0	1.0	2.0	-	1.0	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
شعبة السياسات والتخطيط والاستراتيجيات															
22.0	5.0	-	17.0	-	3.0	2.0	3.0	3.0	5.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
22.0	5.0	-	17.0	-	3.0	2.0	3.0	3.0	5.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
شعبة الاتصالات واستراتيجيات السياسات العامة والشراكات الخاصة															
47.0	14.0	1.0	32.0	-	3.0	4.0	8.0	14.0	2.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
44.0	14.0	1.0	29.0	-	3.0	3.0	7.0	13.0	2.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
الموارد البشرية															
92.5	50.5	-	42.0	-	9.0	19.0	5.0	6.0	2.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
93.0	51.0	-	42.0	-	9.0	19.0	5.0	6.0	2.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
المكتب القانوني															
24.0	13.0	-	11.0	-	3.0	1.0	4.0	1.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
24.0	13.0	-	11.0	-	3.0	1.0	4.0	1.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
مكتب المفتش العام وشعبة خدمات الرقابة															
31.0	8.0	-	23.0	-	3.0	8.0	6.0	4.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
33.0	8.0	-	25.0	-	3.0	8.0	7.0	5.0	1.0	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
مكتب التقييم															
11.0	3.0	-	8.0	-	-	-	4.0	3.0	-	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
11.0	3.0	-	8.0	-	-	-	4.0	3.0	-	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
مكتب أمين المظالم															
2.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	-	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
2.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	-	1.0	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
مكتب الأخلاقيات															
2.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	1.0	-	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
2.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	1.0	-	-	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
مكتب حلول مكافحة الجوع															
6.0	1.0	2.0	3.0	-	-	-	-	1.0	1.0	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
6.0	1.0	2.0	3.0	-	-	-	-	1.0	1.0	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	
العلاقات الخارجية دائرة السياسات والشؤون الخارجية															
4.0	2.0	-	2.0	-	-	-	1.0	-	-	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
4.0	2.0	-	2.0	-	-	-	1.0	-	-	-	1.0	-	-	خدمات دعم البرامج والإدارة	
														2009-2008	
														2011-2010	



الملحق الثاني الجدول 3: خدمات دعم البرامج وتكاليف الدعم المباشرة المتعلقة بالموظفين بحسب بنود الاعتمادات 2009-2008 و2010-2011

إجمالي المجموع	مسائل أخرى			فئة الموظفين الفنيين الدوليين وما فوق										
	خدمات عامة	مهنيون محليون	المجموع	ف 1	ف 2	ف 3	ف 4	ف 5	مد 1	مد 2	مساعد المدير التنفيذي	المدير التنفيذي		
22.0	14.0	-	8.0	-	-	-	5.0	2.0	1.0	-	-	-	أمانة المجلس التنفيذي	
22.0	14.0	-	8.0	-	-	-	5.0	2.0	1.0	-	-	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
26.0	9.0	-	17.0	-	1.0	4.0	2.0	3.0	4.0	3.0	-	-	شعبة الشؤون المشتركة بين الوكالات والعلاقات مع المنظمات غير الحكومية	
26.0	9.0	-	17.0	-	1.0	4.0	2.0	3.0	4.0	3.0	-	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
66.5	26.0	5.5	35.0	-	4.0	10.0	6.0	9.0	2.0	4.0	-	-	العلاقات مع الحكومات المانحة	
66.5	26.0	5.5	35.0	-	2.0	12.0	6.0	9.0	2.0	4.0	-	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
375.0	157.5	8.5	209.0	-	27.0	49.0	44.0	49.0	21.0	16.0	2.0	1.0	المجموع الفرعي التنظيم	
374.5	158.0	8.5	208.0	-	24.0	51.0	44.0	49.0	21.0	16.0	2.0	1.0	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
													الإدارة	
5.0	2.0	-	3.0	-	-	-	1.0	1.0	-	-	1.0	-	الموارد المحاسبية والإدارية رئيس الشؤون المالية	
5.0	2.0	-	3.0	-	-	-	1.0	1.0	-	-	1.0	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
42.0	23.0	-	19.0	-	2.0	8.0	4.0	2.0	2.0	1.0	-	-	مكتب الميزانية والبرمجة	
44.0	25.0	-	19.0	-	2.0	8.0	3.0	3.0	2.0	1.0	-	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
59.0	33.0	-	26.0	-	3.0	12.0	6.0	4.0	1.0	-	-	-	مكتب التمويل والخزينة	
64.0	35.0	-	29.0	-	4.0	12.0	5.0	5.0	2.0	1.0	-	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
11.0	4.0	-	7.0	-	1.0	-	3.0	2.0	-	1.0	-	-	شعبة إدارة الأداء والمسائلة	
11.0	4.0	-	7.0	-	1.0	-	3.0	2.0	-	1.0	-	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
117.0	62.0	-	55.0	-	6.0	20.0	14.0	9.0	3.0	2.0	1.0	-	المجموع الفرعي، الإدارة	
124.0	66.0	-	58.0	-	7.0	20.0	12.0	11.0	4.0	3.0	1.0	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
492.0	219.5	8.5	264.0	-	33.0	69.0	58.0	58.0	24.0	18.0	3.0	1.0	مجموع التنظيم والإدارة	
498.5	224.0	8.5	266.0	-	31.0	71.0	56.0	60.0	25.0	19.0	3.0	1.0	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
1,446.0	340.5	509.0	596.5	-	52.0	160.0	147.5	125.0	70.0	37.0	4.0	1.0	المجموع الكلي	
7,515.3	6,391.2	480.6	643.5	2.5	104.8	316.4	152.4	63.6	3.8	-	-	-	2009-2008 خدمات دعم البرامج والإدارة	
8,961.3	6,731.7	989.6	1,240.0	2.5	156.8	476.4	299.9	188.6	73.8	37.0	4.0	1.0	تكاليف الدعم المباشر	
1,456.0	346.0	509.0	601.0	-	52.0	153.0	144.0	137.0	71.0	39.0	4.0	1.0	المجموع 2009-2008	
7,627.1	6,022.9	681.3	922.9	1.0	175.5	453.8	205.5	74.8	11.3	1.0	-	-	2011-2010 خدمات دعم البرامج والإدارة	
9,083.1	6,368.9	1,190.3	1,523.9	1.0	227.5	606.8	349.5	211.8	82.3	40.0	4.0	1.0	تكاليف الدعم المباشر	



الملحق الثاني- الجدول 4: الوحدة التنظيمية لميزانية خدمات دعم البرامج والإدارة بحسب بنود الاعتماد، 2009-2008 و 2010-2011 (بالآلاف الدولارات الأمريكية)

المجموع	مجموع التكاليف التي لا تنطبق بالموطنين	أخرى	الخدمات القانونية	هيئة الإدارة	خدمات منظمات الأمم المتحدة	مساهمات هيئات الأمم المتحدة	خدمات من منظمة الأغذية والزراعة	تكاليف محلية	مشتريات البريكات	الأدوات والمستلزمات	مشتريات معدات التكنولوجيا	الاستضافة	مصرفات مكتبية أخرى	تكاليف تشغيل البريكات	صيانة ومعدات	التبليغات	خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	مستلزمات المكتب	نقل الموظفين	الإيجار والأجهزة والتوظيف والصيانة	التدريب	سفرات العمل	مساعدات العمل الإضطرارية	المعونات المؤقتة	الامتثالون	الموظفون المحليون	تكاليف الموظفين
8,824	3,042	13	0	0	3	23	0	4	0	12	8	1	28	21	5	3	208	25	0	400	119	178	19	24	156	1,793	5,781
10,352	3,042	0	0	0	11	80	0	4	0	10	0	2	0	30	6	3	350	0	0	402	80	320	15	15	0	1,714	7,310
5,541	2,041	1	0	0	1	7	0	0	0	4	20	1	72	18	3	5	107	9	0	261	61	282	11	11	92	1,075	3,500
6,566	2,029	0	0	0	0	0	0	0	43	0	0	0	90	24	0	0	140	40	0	143	50	200	0	0	0	1,299	4,537
11,129	3,513	0	0	0	0	3	0	9	0	43	118	0	168	85	21	20	349	54	0	195	131	602	17	62	75	1,562	7,615
12,553	3,850	0	0	0	80	8	0	18	0	60	162	6	160	50	40	14	450	104	0	200	146	710	10	42	70	1,520	8,703
15,544	8,247	0	0	0	126	60	0	23	1	2	228	4	250	171	57	60	791	125	0	1,399	328	815	45	25	415	3,322	7,297
19,231	9,609	422	0	0	110	0	0	27	50	70	160	8	0	108	0	54	480	237	0	1,811	410	806	41	72	0	4,744	9,621
6,568	2,903	0	0	1	0	8	0	0	0	3	55	1	3	117	34	9	285	17	0	127	113	437	5	86	76	1,527	3,665
7,317	2,903	0	0	0	0	20	18	0	9	10	60	0	103	9	0	6	0	45	0	374	0	310	4	0	310	1,625	4,413
529	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	529
729	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	729
48,135	19,747	14	0	1	130	100	0	35	1	64	430	8	522	411	120	99	1,740	230	0	2,382	752	2,314	97	207	814	9,278	28,387
56,747	21,434	422	0	0	201	108	18	50	103	150	382	16	353	221	46	77	1,420	426	0	2,930	686	2,346	69	129	380	10,902	35,313
64,045	25,471	276	0	10	61	1,323	1	27	86	602	784	53	1,152	494	118	110	925	252	0	1,954	479	2,621	67	743	1,335	11,996	38,574
76,180	27,285	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27,285	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48,895
5,360	5,360	0	0	0	0	0	0	0	0	0	393	0	0	0	0	0	3,709	7	0	0	100	150	14	0	984	2	0
10,719	10,719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	192	0	128	0	0	0	7,953	9	0	0	138	192	26	0	1,638	443	0
998	269	0	0	0	0	2	0	0	0	0	25	0	24	0	0	1	0	16	0	0	0	112	0	25	19	46	730
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1,367	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,367
118,538	50,847	290	0	10	192	1,425	1	63	87	666	1,632	61	1,698	905	238	209	6,373	505	0	4,336	1,330	5,197	178	975	3,153	21,321	67,691
145,014	59,438	422	0	0	201	108	18	50	103	150	574	16	27,766	221	46	77	9,373	434	0	2,930	825	2,537	96	129	2,018	11,345	85,576

الف- دعم البرامج- المكتب الإقليمية والنظرية
المكتب الإقليمية
المكتب الإقليمي - بانكوك

المكتب الإقليمي - القاهرة
2009-2008
2011-2010

المكتب الإقليمي - داكار
2009-2008
2011-2010

المكتب الإقليمي - جوهانسبرغ
2009-2008
2011-2010

المكتب الإقليمي - بنما
2009-2008
2011-2010

المكتب الإقليمي - السودان
2009-2008
2011-2010

المجموع الفرعي - المكتب الإقليمية
2009-2008
2011-2010

المكتب النظرية
2009-2008
2011-2010

مكتب العلاقات الميدانية مع البلدان الشمالية
2009-2008
2011-2010

المشتريات الميدانية
2009-2008
2011-2010

السياسات العامة والاتصال في الميدان
2009-2008
2011-2010

مجموع دعم البرامج - المكتب الإقليمية والنظرية
2009-2008
2011-2010



الملحق الثاني- الجدول 4: الوحدة التنظيمية لميزانية خدمات دعم البرامج والإدارة بحسب بنود الاعتماد، 2009-2008 و2010-2011 (بالآلاف الدولارات الأمريكية)

المجموع	مجموع التكاليف التي لا تنطبق بالموظفين	أخرى	الخدمات القانونية	هيئة الإدارة	خدمات منظمات الأمم المتحدة	مساهمات هيئات الأمم المتحدة	خدمات من منظمة الأغذية والزراعة	تكاليف سالية	مشتريات المراكب	الأوتار والمستلزمات	مشتريات معدات التكنولوجيا	الإستضافة	مصرفات مكتبية أخرى	تكاليف تشغيل المراكب	صيانة ومعدات	التأمينات	خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	مستلزمات المكتب	نقل الموظفين	الإيجار والأجهزة والتوظيف والصيانة	التدريب	مصرفات العمل	مساعدات العمل الإضافية	الموالية المؤقتة	الإستشاريون	الموظفون المخطون	تكاليف الموظفين		
9,537	1,878	0	0	0	24	8	0	0	0	2	17	12	37	4	4	0	222	225	1	723	5	249	4	65	277	0	7,859	شعبة الشؤون المشتركة بين الوكالات والعلاقات مع المنظمات غير الحكومية	
11,539	2,034												2,034														9,606	2009-2008	
																												2011-2010	
21,347	5,136	0	0	15	2	7	89	12	0	3	104	19	276	4	7	14	376	104	29	1,305	24	852	31	228	942	693	16,211	العلاقات مع الحكومات المانحة	
24,443	5,375												5,375															19,088	2009-2008
																												2011-2010	
133,221	32,882	0	4	1,865	27	19	89	14	0	250	1,291	111	919	13	91	25	2,598	945	37	2,072	768	6,229	511	463	13,643	898	100,338	المجموع الفرعي للتنظيم	
152,582	37,518	13	100	2,917	84	18	0	10	0	45	564	92	14,257	0	117	0	1,171	962	0	91	575	5,974	335	1,153	8,650	390	115,065	2009-2008	
																												2011-2010	
1,868	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	13	0	0	0	10	1	0	0	0	125	19	0	30	0	1,868	الإدارة	
2,410	473	5	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	259	0	0	0	0	8	0	0	50	0	0	0	136	0	1,937	الموارد المحاسبية والإدارية رئيس الشؤون المالية	
																												2009-2008	
																												2011-2010	
10,352	549	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	34	9	0	0	7	66	17	0	409	0	9,803	مكتب الميزانية والبرمجة	
12,191	457	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	0	6	0	0	0	60	28	0	0	30	100	23	20	100	0	11,734	2009-2008	
																												2011-2010	
14,267	1,164	0	0	0	0	2	17	0	0	1	87	0	72	0	1	0	50	93	0	31	14	140	117	28	391	119	13,103	مكتب التمويل والخزينة	
17,835	1,089	2	0	0	0	0	0	0	0	0	115	0	20	0	2	0	26	25	0	21	80	191	137	102	183	185	16,746	2009-2008	
																												2011-2010	
2,748	355	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	2	0	0	0	1	14	0	0	16	119	0	0	185	0	2,393	شعبة إدارة الأداء والمسئولة	
4,124	488	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	31	0	0	22	140	2	8	271	0	3,636	2009-2008	
																												2011-2010	
29,235	2,268	0	0	0	0	2	17	0	0	1	116	0	87	0	1	0	95	116	0	31	37	449	153	28	1,014	119	26,967	المجموع الفرعي، الإدارة	
36,559	2,507	7	0	0	0	0	0	0	0	0	220	0	284	0	2	0	100	92	0	21	132	481	162	130	690	185	34,053	2009-2008	
																												2011-2010	
21,304	14,554												14,554															6,760	المخصصات المركزية/تكاليف إعادة التعيين
23,708	15,624												15,624															8,082	2009-2008
																												2011-2010	
183,760	49,704	0	4	1,865	27	20	107	14	0	252	1,408	111	1,006	13	92	25	2,692	1,061	37	2,103	805	6,678	664	491	14,657	1,017	134,056	مجموع التنظيم والإدارة	
212,847	55,648	20	100	2,917	84	18	0	10	0	45	783	92	30,165	0	119	0	1,271	1,055	0	112	707	6,455	497	1,283	9,341	576	157,199	2009-2008	
																												2011-2010	
411,131	138,212	290	4	1,889	219	1,487	452	77	100	1,286	4,659	183	7,781	946	823	246	20,778	1,786	293	13,154	2,695	14,015	1,267	1,532	25,279	22,418	272,919	المجموع الكلي	
476,000	152,339	466	100	2,917	487	126	715	60	103	303	2,017	124	62,720	741	920	308	21,941	2,742	0	12,410	2,160	11,119	957	1,968	14,440	12,495	323,861	2009-2008	
																												2011-2010	



الملحق الثالث

مكتب التقييم: برنامج العمل والميزانية للفترة 2010-2011

مقدمة: الإنجازات في الفترة 2008-2009

380- خلال فترة السنتين 2008-2009، نفذ مكتب التقييم (المشار إليه فيما بعد باسم "المكتب") برنامجاً طموحاً

يرمي إلى زيادة استقلال التقييم وموثوقيته وفائدته في البرنامج. أما الإنجازات الرئيسية فقد كانت كما يلي:

«وافق المجلس التنفيذي على سياسة التقييم الجديدة في 2008. وتلزم هذه السياسة مكتب التقييم باتخاذ التدابير اللازمة لضمان موثوقية التقييم وفائدته وتضع الأساس لحماية استقلاله.

«وضع المكتب نظاماً لتخطيط الأعمال يزيد الموضوعية من خلال توخي الشمول التمثيلي في اختيار موضوعات التقييم على الصعيد التشغيلي (الاستقلال) وتوخي الفائدة في اختيار موضوعات التقييم على الصعيد الاستراتيجي (الأهمية الاستراتيجية).

«صُمم نظام ضمان جودة التقييم لتحسين نوعية التقييمات وبالتالي زيادة موثوقيتها وفائدتها. وبدأ العمل بهذا النظام في مطلع عام 2008 ويجري اختباره وتحسينه حتى نهاية 2009.

«نفذت معظم خطة عمل التقييم: فقد أجريت ثلاثة تقييمات استراتيجية (أجري أحدها بصورة مشتركة مع منظمة الأغذية والزراعة)، وثلاثة تقييمات لحواظ قطرية (اكتمل منها تقييمان)، وتقييم واحد للأثر (قيد التنفيذ). وقد استُحدثت تقييمات الحواظ القطرية وتقييمات الأثر كأدوات جديدة للتقييم تسد الثغرات وتسهم في جداول الأعمال المؤسسية المهمة. وقام مكتب التقييم بإجراء 17 تقييماً مقارنة بخمسة (5 فقط) من التقييمات اللامركزية.

«قُدِّم تقرير التقييم السنوي لأول مرة في وثيقة رسمية من وثائق المجلس. وتضمنت الوثيقة تحليلاً منفصلاً للنتائج التي خلصت إليها التقييمات الاستراتيجية والتقييمات التشغيلية، وتحديثاً للمعلومات الخاصة بأداء وظيفة التقييم.

«بدأ المكتب في تنمية قدرات التقييم فيما يتعلق بإجراء التقييمات اللامركزية، وذلك عن طريق تنظيم دورات تدريبية لمجموعة مختارة من موظفي البرنامج وبإجراء دورات تدريبية تخصصية لموظفي التقييم عموماً. وتلقت هذه المبادرات الدعم التمويلي من حكومتي ألمانيا والسويد.

«عمل على تعزيز التعلم من التقييم، بدأ المكتب مبادرة جديدة لوضع منتجات للتعلم مصممة لتلبية احتياجات مستخدمي نتائج التقييم. وترمي منتجات التعلم هذه إلى تعزيز الفائدة من التقييم وهي تسهم في النهوض بثقافة التعلم في البرنامج. على أن الجهود الموازية الرامية إلى تحسين المواقع الشبكية الخارجية والداخلية لم تحرز ما كان يُتوخى من التقدم.

«قُدِّمت مساهمات في عمل دوائر التقييم الدولية من خلال ما يلي: (أ) المشاركة في استعراض النظراء لوظيفة التقييم في مرفق البيئة العالمية؛ (ب) المشاركة في أفرقة اختيار رئيسي مكنتي التقييم في منظمة الأغذية والزراعة ومنظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو)؛ (ج) المساهمة في عمل فريق التقييم في الوقت الحقيقي التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات؛ (د) إجراء تقييمات مشتركة من قبيل الدراسة

الخاصة بتقييم مبادرة "توحيد الأداء"، والتقييم المشترك لجمهورية جنوب أفريقيا والأمم المتحدة، والتقييم المتعدد المانحين للمساعدة المقدمة إلى السودان؛ (و) المشاركة في عمل فريق التقييم في الأمم المتحدة، كناطق رئيس الفريق ومن خلال المساهمة في فرق العمل التابعة له، وفي عمل شبكة التعلم الإيجابي للمساءلة والأداء في مجال العمل الإنساني.

خطة عمل الفترة 2010-2011

- 381- ستزداد المخصصات السنوية للتقييم بمبلغ 760 000 دولار أمريكي فوق المخصصات الفعلية لعام 2009. ونتيجة لهذه الزيادة، يبلغ مجموع مخصصات التقييم 9.6 مليون دولار أمريكي لفترة السنتين 2010-2011. وسوف تستخدم هذه الموارد لإجراء ما مجموعه 18 تقييماً حسب ما هو مبين أدناه، وستركز الاهتمام على التقييمات الرفيعة المستوى التي تبشر بإضافة قيمة أكبر إلى البرنامج. ولن يقوم المكتب بإجراء أي تقييمات للعمليات.
- 382- وستدعم أربعة تقييمات استراتيجية عملية تحويل البرنامج من وكالة للمعونة الغذائية إلى وكالة للمساعدة الغذائية. وستركز هذه التقييمات على تحديد مدى نجاح البرنامج في استخدام خيارات الاستجابة المتاحة له لتقديم أكثر حلول مكافحة الجوع كفاءة وأشدّها فعالية في تلبية احتياجات البلدان والفئات السكانية المستفيدة، مع مراعاة استجابة الجهات الفاعلة الأخرى والتنسيق في منظومة الأمم المتحدة. وتهدف هذه التقييمات إلى المساهمة في التوصل لخيارات استراتيجية أفضل على مستويات السياسات والاستراتيجيات والعمليات.
- 383- وسيتم إجراء ثمانية تقييمات لحواظ قطرية تستخدم منهجيات تقييم الحافظة بأكملها خلال فترة زمنية معينة. وهي ترمي إلى دعم وضع استراتيجيات قطرية وبذلك المساهمة في ترجمة الخطة الاستراتيجية إلى خيارات ملموسة على المستوى القطري. وتركز هذه التقييمات على مدى نجاح الصندوق في تحديد وضعه استراتيجياً والمواءمة مع استراتيجيات الحكومة المعنية والشركاء؛ كما تركز على العوامل المؤثرة على الخيارات التي تتبعها البرنامج في تنفيذ برامج عمله؛ وعلى أداء العمليات ونتائجها. وهذه التقييمات ستمد البرنامج للمشاركة في تقييمات مشتركة على المستوى القطري لأن هذا هو الاتجاه الذي تمضي نحوه الدوائر الإنمائية الدولية والبلدان الشريكة.
- 384- سيتم إجراء ستة تقييمات للأثر استجابة للطلب على المزيد من المعلومات حول نواتج المساعدة التي يقدمها البرنامج وأثارها. وسيستند المكتب في توسيع عمله في هذا المجال إلى الخبرة التي تجمعت له من تقييم أثر التغذية المدرسية في كينيا الذي بدأ في 2009، مع التركيز على نشاط برنامجي واحد (التغذية المدرسية والغذاء مقابل العمل، إلى آخر ما هنالك) في الوقت الواحد.
- 385- سيعمل المكتب بنشاط على تنفيذ هذه التقييمات بصورة مشتركة حيثما أمكن ذلك.
- 386- إضافة لذلك، سيقوم المكتب بما يلي:
- «تنظيم المشاورة السنوية بشأن التقييم لإحاطة أعضاء المجلس علماً بالنتائج التي خلصت إليها التقييمات وإتاحة الفرصة أمامهم لتزويد المكتب بتوجيهاتهم الاستراتيجية؛
- «تقديم الدعم، من الناحية التقنية، للحوار بين المجلس وإدارة البرنامج حول التعزيز المتواصل لاستقلالية التقييم، وفق ما طلبه المجلس في دورته السنوية لعام 2009؛
- «مواصلة الحوار مع الإدارة العليا والمدربين الإقليميين والقطريين حول مسائل التقييم بغية ضمان صلة التقييم بعملهم ولتقاسم الدروس المستفادة من التقييمات تعزيزاً للتعلم في المنظمة كلها؛

وضع نظام للتقييم الذاتي يستفيد من النظم الموجودة للرصد والإبلاغ والإدارة المستندة إلى النتائج؛ وتوفير ما يلزم من تدريب لتمكين المكاتب القطرية من تنفيذ نظام التقييم الذاتي؛ وتصميم نظام للتثبت يمكن المكتب من استعراض صلاحية الأداء المبلّغ عنه من خلال النظام والتحقق منه؛

استخلاص الدروس من التقييمات وتقديمها بطرق تفيد مختلف أصحاب المصلحة وإيجاد الطرق لتعميم هذه الدروس بحيث يكون لها تأثيرها على العمليات وعلى صنع القرار في المستقبل؛

مواصلة المشاركة في التبادلات المهنية في دوائر التقييم الدولية تحقيقاً للفائدة المتبادلة.

387- وفي ظل عدم إجراء تقييمات للعمليات، سيقوم المكتب في عام 2010 باستعراض جدوى إعداد تقرير سنوي عن التقييم. فإذا خلص إلى عدم جدوى إعداد التقرير، فإنه سيعدّ تقريراً عن التقييم لفترة السنتين بنهاية الفترة وسيقدمه في 2012.

388- وسيتم الإبقاء على الموارد البشرية المطلوبة للتقييم عند مستويات عام 2009، بوجود مدير واحد وسبعة موظفين فنيين وثلاثة من موظفي الدعم (المجموع 11 موظفاً). وما زال المكتب يحافظ على نسبة 50 إلى 50 بين موظفي التقييم المعيّنين من الخارج وموظفي التقييم من داخل البرنامج. وسوف يواصل المكتب استخدام خبراء استشاريين معيّنين لمدد قصيرة لإجراء التقييمات.

الملحق الثالث- الجدول 1: ملاك موظفي مكتب التقييم خلال الفترة 2011-2009			
الرتبة	2009	2010	2011
مد-2	1	1	1
ف-5	3	3	3
ف-4	4	4	4
ف-3	-	-	-
ف-2	-	-	-
ع-6	2	2	2
ع-3	1	1	1
المجموع	11	11	11

الملحق الرابع

مبادرات تكنولوجيا المعلومات

الهدف

سوف تسعى دائرة تكنولوجيا المعلومات إلى ما يلي: (1) تحسين ما تقدمه تكنولوجيا المعلومات من دعم للبرنامج خصوصاً في الميدان؛ (2) سد ثغرات الاتصالات فيما يتعلق بتسليم المساعدة الإنسانية؛ (3) توفير خدمات الاتصالات التكنولوجية في جميع مجالات عمل البرنامج.

الاستراتيجية

تعد دائرة تكنولوجيا المعلومات على تنفيذ مشروع مدته ثلاث سنوات (2009-2011) لتطوير المعدات والخدمات. وسوف توفر المشروعات منطلقاً فعالاً لتكنولوجيا المعلومات في عمليات البرنامج وستعزز خدمات تكنولوجيا المعلومات التي تحتاجها أوساط العمل الإنساني وستدعم احتياجات الموظفين. ويعاد حالياً تنظيم هذه الدائرة وتكييف إدارتها ومهاراتها ومواردها واستراتيجيتها تبعاً لذلك.

الأساليب

هناك حاجة إلى تقديم استثمارات حتى يكون البرنامج أقدر على تحقيق أهدافه الاستراتيجية. ومن المزمع تنفيذ خمس مبادرات هي:

- 1- **تحديث تكنولوجيا المعلومات.** الغرض من ذلك هو تحويل تركيز تكنولوجيا المعلومات العالمية لدى البرنامج نحو توفير خدمات ذات قيمة مضافة. ويشمل ذلك تمكين موظفي تكنولوجيا المعلومات من تفويض بعض مهامهم لشركات خارجية وإعادة تدريب الموظفين على تقديم حلول تضيف قيمة أكبر لتكنولوجيا المعلومات في البرنامج بأسره. وسيجري تحسين القدرة على تحليل المشكلات واستحداث البرمجيات، والحفاظ على القدرة على نشر تكنولوجيا المعلومات في حالات الطوارئ. وسيجري إنشاء "مراكز خبرة متميزة" لتقديم خدمات تكنولوجيا المعلومات في جميع مجالات عمل البرنامج.
- 2- **توسيع وتطوير شبكة معلومات البرنامج (InfoLink).** تفتقر شبكة الاتصال الراهنة لدى البرنامج للقدرة الكافية؛ وسوف توسع هذه المبادرة تلك الشبكة لتدعم التطبيقات الجديدة في مجال الصوت والفيديو والإنترنت. كذلك سوف توسع هذه المبادرة نطاق الشبكة وتقدم خدمات الاتصالات لجميع موظفي البرنامج.
- 3- **التوسع انطلاقاً من البريد الإلكتروني إلى الاتصالات الموحدة (WFP Connect).** سوف يتم إدماج البريد الإلكتروني مع اتصالات الرسائل الفورية والصوت والفيديو. وسيجري نشر منصة للتعاون تسمح للأفرقة في مختلف المواقع بالعمل معاً وهذا سوف يساعد في التعلم واقتسام المعارف والاتصالات الداخلية عن طريق الشبكة. وهكذا، فإن وجود نموذج موحد للمرافق الأساسية سيجعل نظام الرسائل في البرنامج أكثر فعالية من حيث التكلفة، وسيجعله مأموناً وأكثر قدرة على مقاومة الكوارث.



4- تطبيق حلول لإدارة حالات الطوارئ ودعم "توحيد الأداء" (مركز تكامل الاستعداد للطوارئ): وسوف تدعم هذه المبادرة البرنامج في دوره كقائد لمجموعة الاتصالات في حالات الطوارئ، مما يمكنه من آخر التكنولوجيات والحلول المتكاملة للجهات الفاعلة في العمل الإنساني في الميدان. فهي ستساعد البرنامج مثلا على تحديد المنصات المتحركة المطلوبة في حالات الطوارئ للوصول إلى المستفيدين؛ وإنشاء مركز لإيجاد الحلول للعاملين في الحقل الإنساني، وتكوين فريق من ممثلي المنظمات الإنسانية لتحديد الاحتياجات المشتركة والإجراءات التي يتعين اتخاذها؛ وبناء قدرات المكاتب القطرية لقيادة المشروعات المشتركة بين الوكالات في سياق "توحيد الأداء".

5- إنشاء نظام لتكنولوجيا المعلومات لإدارة المعلومات ودعم صنع القرار: هذه المبادرة ستنشئ النظام الجديد في البرنامج لتسهيل تدفق المعلومات بين المستفيدين والجهات المانحة والمكاتب الميدانية والإدارة العليا. وسوف تجمع المعلومات من كل نظم التشغيل وسيتاح للمديرين الوصول بسهولة إلى المعلومات لاتخاذ القرارات بسرعة.

المنجزات المتوقعة تحقيقها

يتوقع إنجاز ما يلي مع بداية الفترة المالية لفترة السنتين 2010-2011:

1- تحديث تكنولوجيا المعلومات:

- 1- تخطيط الاحتياجات من الموظفين وتوفير التدريب للتركيز على إيجاد الحلول
- 2- إنشاء "مراكز خبرة متميزة" للحلول الميدانية في بانكوك (مثل نظام رواتب الموظفين المحليين) وفي دبي (دعم تكنولوجيا المعلومات للمكاتب الميدانية)
- 3- توزيع كبار موظفي تكنولوجيا المعلومات لعمل الشعب الإدارية لاستنباط الحلول لدعم المبادرات الإدارية
- 2- توسيع وتطوير شبكة البرنامج
- 4- تصميم الشبكة الجديدة للبرنامج للوصول إلى جميع مواقع التشغيل
- 5- استنباط خطة عمل لمشروع تطوير الشبكة وتمويله
- 3- التوسع من البريد الإلكتروني للاتصالات الموحدة
- 6- إنشاء مشروع تجريبي للاتصالات الموحدة في المقر الرئيسي وفي مكاتب ميدانية مختارة
- 7- وضع خطة عمل لنشر الاتصالات الموحدة وتمويلها
- 8- إنشاء شبكة داخلية تعاونية جديدة لتعزيز الاتصالات الداخلية واقتسام المعلومات (بالشراكة مع شعبة الاتصالات والسياسات العامة والشراكات الخاصة)
- 4- تطبيق حلول بشأن إدارة الطوارئ ودعم "توحيد الأداء"
- 9- العمل مع اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات وشركاء المساعدة الإنسانية لقيادة مجموعة الاتصالات في حالات الطوارئ

- 10- استنباط خطة عمل لمركز تكامل الاستعداد للطوارئ وقيادته والعمل مع شركاء التكنولوجيا كجهات مانحة محتملة
- 11- إنشاء وظيفة دعم وإدارة "الأمم المتحدة الواحدة"
- 5- إنشاء نظام لتكنولوجيا المعلومات لإدارة المعلومات ودعم صنع القرار
- 12- استكمال برنامج تقصي معلومات العمل والخدمة الذاتية
- 13- تقييم متطلبات المعلومات الميدانية واقتراح حلول لتلبية الاحتياجات فيما يتعلق برصد وتقييم المشروعات
- 14- وضع نظام مشترك لإدارة المعلومات بالشراكة مع دائرة إدارة الموارد والمساءلة

الملحق الخامس

منهجية الميزانية

تكاليف الموظفين

- 1- حُل البرنامج التكاليف الفعلية مقابل المعدلات المعيارية لعام 2006-2007 باستعمال المعلومات المستخلصة من نظام شبكة البرنامج ونظامه العالمي للمعلومات (WINGS) بشأن النفقات المرتبطة بالموظفين. وشمل التحليل جميع الموظفين المدرجين في كشف مرتبات البرنامج ونُقذ على نحو يعبر عن مصادر التمويل. ويشكل هذا التحليل الأساس الذي يقوم عليه تحديد المعدلات المعيارية للفترة المالية المقبلة.
- 2- وتأخذ الحسابات في الاعتبار جميع تكاليف المرتبات التي يتكبدها البرنامج وذلك من حيث الرتبة، والمرتب، وتسوية مقر العمل، وإعانة السكن، كما تشمل الحسابات جميع المستحقات التي لا تُدفع من كشف المرتبات، مثل منح الانتداب، ومنح العودة إلى الوطن، ونقل الأمتعة المنزلية.
- 3- واحتسبت التكلفة المقترحة للموظفين الجدد على أساس المدفوعات الفعلية لعام 2006 بما في ذلك أسعار الصرف والزيادات في التكاليف/المرتبات خلال الفترة. وحدد سعر صرف اليورو مقابل الدولار الأمريكي كالتالي 1 يورو = 1.41 دولار.
- 4- وتقدر الزيادات في تكاليف الموظفين خلال الفترة المالية المقبلة بنسبة 1.8 في المائة سنوياً بالنسبة للمقر ومكاتب الاتصال وبنسبة 2.8 بالنسبة للعاملين في الميدان، ويشمل ذلك التضخم التقديري، الذي سيؤثر على علاوة تسوية مقر العمل، والزيادات المتوقعة في جدول المرتبات.

عامل الفاصل الزمني

- 5- عامل الفاصل الزمني هو تدبير يتيح تحقيق وفورات ناشئة عن التأخر في شغل الوظائف الشاغرة إذا لم تُستخدم تلك الوفورات في تمويل وظائف أخرى.
- 6- ولم يُطبق أي فاصل زمني في تقديرات التكاليف لأن التكاليف المعيارية تستند إلى التكاليف الفعلية؛ ومن ثم، يحتسب الفاصل الزمني ضمناً.
- 7- ويعتزم البرنامج مواصلة هذا الاستعمال الفعّال للوفورات في إطار خطة الإدارة الجديدة. ويمكن أيضاً استعمال الوفورات في التعويض عن الزيادات غير المتوقعة أو الهبوط غير المنظور في مستويات الإيرادات.

تأثيرات أسعار الصرف

- 8- استُخدم الدولار في إعداد خطة الإدارة، ويمكن أن ينطوي سعر صرف الدولار مقابل العملات الأخرى على تأثير كبير على الميزانية. وقد استُقيت المعلومات الخاصة بسعر الصرف من وحدة معلومات مجلة إيكونومست ومن خلال تحليل أسعار الصرف في عام 2009. واحتسبت الميزانية على أساس أن سعر الصرف بين الدولار واليورو 1 يورو = 1.41 دولار أمريكي.



التقريب

9- في بعض الجداول استخدمت عملية التقريب في المجاميع.

مسائل أخرى

10- كل القيم محسوبة بدولار الولايات المتحدة، ما لم يرد ما يشير إلى خلاف ذلك. وتحسب كل كميات الأغذية بالأطنان المترية ما لم يرد ما يشير إلى غير ذلك.

إطار النتائج الاستراتيجية في البرنامج

يرجى ملاحظة ما يلي: يتعلق الإطار بجميع النتائج المحرزة بمساعدة البرنامج ودعمه (للأسر والمجتمعات المحلية والحكومات وغير ذلك من الكيانات مثل المدارس).
تميز أنواع المؤشرات في الإطار بحسب كتابة الحروف كما يلي: (1) نص عادي: مؤشرات معترف بها دولياً وتستند إلى معايير متفق عليها وتستخدمها وكالات الأمم المتحدة؛ (2) نص مكتوب بحروف سوداء: مؤشرات تم وضعها بالتعاون مع شركاء البرنامج التشغيليين؛ (3) نص مكتوب بحروف مائلة: معايير منهجية خاصة بالبرنامج.

الهدف الاستراتيجي 1: إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش في حالات الطوارئ		الغايات	
المساهمة في تحقيق الهدفين الإثمينيين للألفية 1 و4		1- إنقاذ الأرواح في حالات الطوارئ والتقليص من سوء التغذية الحاد الناتج عن الصدمات إلى ما دون مستويات الطوارئ 2- حماية سبل كسب العيش وتعزيز الاعتماد على الذات في حالات الطوارئ 3- الوصول إلى اللاجئين والمشردين داخلياً وغيرهم من المجموعات والمجتمعات الضعيفة الذين أضرت الصدمات بأمنهم الغذائي والتغذوي	
الهدف المؤسسي وقياس الأداء ¹⁴	المؤشر	الخصيلة	الهدف المشروع ومصدر البيانات
تحقيق هدف الحد من انتشار سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون الخامسة لدى 80 في المائة من السكان المستهدفين	1-1-1 انتشار سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون سن الخامسة (النسبة المئوية للوزن إلى الطول) ¹⁵	الخصيلة 1-1: انخفاض أو استقرار معدلات سوء التغذية بين الأطفال دون سن الخامسة من السكان المستهدفين في حالات الطوارئ	الهدف: مخصص للسكان – الحد من معدل انتشار سوء التغذية الحاد المصدر: بيانات الاستقصاء
تثبيت انتشار سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون الخامسة لدى 80 في المائة من السكان المستهدفين	تثبيت انخفاض محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع لدى 80 في المائة من السكان المستهدفين	2-1-1 محيط منتصف الجزء الأعلى للذراع ¹⁶	الهدف: مخصص للسكان – تثبيت معدل انتشار سوء التغذية الحاد عند مستوياته قبل حالة الطوارئ المصدر: بيانات الاستقصاء
تحقيق هدف الحد من المعدلات الأولية للوفيات لدى 100 في المائة من السكان المستهدفين	1-2-1 معدل الوفيات الإجمالي	الخصيلة 2-1: انخفاض أو استقرار معدلات وفيات الأطفال دون سن الخامسة وبين الرجال من السكان المستهدفين في حالات الطوارئ ¹⁷	الهدف: مخصص للسكان – الحد من المعدلات الأولية للوفيات المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي

¹⁴ لا تخضع للإبلاغ عن المؤشرات المؤسسية إلا المشروعات والمنسقة مع هدف استراتيجي محدد. ولن تدرج في تحليل النتائج إلا البيانات المبلغ عنها من تلك المشروعات.

¹⁵ معدل انتشار سوء التغذية الحاد بين الأطفال دون سن الخامسة هو دليل غير مباشر على الوضع التغذوي للسكان.

¹⁶ محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع بين الأطفال دون الخامسة هو دليل غير مباشر على الوضع التغذوي للسكان.

¹⁷ المؤشر مناسب لعمليات الطوارئ الكبرى.



الهدف الاستراتيجي 1: إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش في حالات الطوارئ		الغايات	
المساهمة في تحقيق الهدفين الإنمائيين للألفية 1 و4		1- إنقاذ الأرواح في حالات الطوارئ والتقليص من سوء التغذية الحاد الناتج عن الصدمات إلى ما دون مستويات الطوارئ 2- حماية سبل كسب العيش وتعزيز الاعتماد على الذات في حالات الطوارئ 3- الوصول إلى اللاجئين والمشردين داخليا وغيرهم من المجموعات والمجتمعات الضعيفة الذين أضرت الصدمات بأمنهم الغذائي والتغذوي	
الهدف المؤسسي وقياس الأداء ¹⁴	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء ¹⁴	الهدف المؤسسي وقياس الأداء ¹⁴
الهدف: مخصص للسكان - تثبيت المعدلات الأولية للوفيات عند مستوياتها قبل حالة الطوارئ المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي	تثبيت المعدلات الأولية للوفيات لدى 100 في المائة من السكان المستهدفين		
الهدف: مخصص للسكان - الحد من معدل الوفيات بحسب الأعمار بالنسبة للأطفال دون سن الخامسة المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي	تحقيق هدف الحد من معدل الوفيات بحسب الأعمار بالنسبة للأطفال دون سن الخامسة لدى 100 في المائة من السكان المستهدفين	1-2-2 معدل الوفيات بحسب الأعمار بالنسبة للأطفال دون سن الخامسة ¹⁸	
الهدف: مخصص للسكان - تثبيت معدل الوفيات بحسب الأعمار بالنسبة للأطفال دون سن الخامسة عند مستوياته قبل حالة الطوارئ المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي	تثبيت معدل الوفيات بحسب العمر للأطفال دون الخامسة لدى 80 في المائة من السكان المستهدفين		
الهدف: يتجاوز استهلاك الأغذية 21 أو 20 ²⁸ لدى الأسر المستهدفة المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي	الاستهلاك يفوق مستوى العتبة لدى 80 في المائة من الأسر المستهدفة	1-3-1 معدل استهلاك الأغذية لدى الأسر	الخصيلة 1-3: تحسن الاستهلاك الغذائي على مدى فترة المساعدة بين الأسر المستهدفة في حالات الطوارئ ¹⁹
الهدف: السكان - تثبيت انتشار انخفاض محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع بالنسبة للحوامل المصدر: بيانات الاستقصاء أو بيانات التقديرات	استقرار انتشار انخفاض محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع لنحو 80 في المائة من الحوامل المستهدفات	1-3-2 محيط منتصف الجزء الأعلى من الذراع بالنسبة للحوامل	



¹⁸ يمثل هذا المعدل الخطر المتعلق بالفئة المتوسطة من السكان، كما هو الحال بالنسبة لمعدلات الوفيات الإجمالية وغيرها من الوفيات المرتبطة بالعمر.

¹⁹ تجزء النتائج بحسب نوع الجنس والعمر والفئة (مشردون داخليا، لاجئون، المتضررون من الصراعات، المتضررون من الكوارث، الأطفال الأيتام والضعفاء).

²⁰ يعتمد مستوى العتبة على العادات المحلية للأكل والمواد المكونة للغذاء.

الهدف الاستراتيجي 1: إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش في حالات الطوارئ		الغايات	
المساهمة في تحقيق الهدفين الإنمائيين للألفية 1 و4		1- إنقاذ الأرواح في حالات الطوارئ والتقليص من سوء التغذية الحاد الناتج عن الصدمات إلى ما دون مستويات الطوارئ	
		2- حماية سبل كسب العيش وتعزيز الاعتماد على الذات في حالات الطوارئ	
3- الوصول إلى اللاجئين والمشردين داخليا وغيرهم من المجموعات والمجتمعات الضعيفة الذين أضرت الصدمات بأمنهم الغذائي والتغذوي			
الهدف المؤسسي وقياس الأداء ¹⁴	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء ¹⁴	النتيجة
هدف المشروع ومصدر البيانات	المؤشر	المؤشر	النتيجة
			<p>النتيجة 1-1/2-1/1-1: المواد الغذائية والمواد</p> <p>غير الغذائية الجيدة الموزعة بكمية كافية على النساء والرجال والفتيات والفتيان في إطار ظروف آمنة</p> <p>(تدرج تحت الهدف الإستراتيجي 1-4)</p>
		1-1-1 عدد النساء والرجال والفتيات والفتيان الذين يحصلون على المواد الغذائية وغير الغذائية بحسب الفئة وفقا للنسبة المئوية المقررة	
		1-1-2 كمية الأغذية الموزعة بحسب النوع، وفقا للنسبة المئوية المقررة ²¹	
		1-1-3 (أ) كمية الأغذية المقواة والأغذية التكميلية والمنتجات الغذائية الموزعة بحسب النوع كنسبة مئوية من التوزيع المزمع	
		1-1-3 (ب) كمية الأغذية المقواة والأغذية التكميلية والمنتجات الغذائية الموزعة بحسب النوع كنسبة مئوية من التوزيع الفعلي	
		1-1-4 كمية المواد غير الغذائية الموزعة، بحسب النوع ، ووفقا للنسبة المقررة للتوزيع	
		1-1-5 عدد الحوادث الأمنية	



²¹ يشمل التوزيع المقرر الكمية والجودة والتوقيت.



الهدف الاستراتيجي 2: منع الجوع الحاد والاستثمار في تدابير الاستعداد للكوارث والتخفيف من حدتها		الغايات	
المساهمة في تحقيق الهدفين الإثمانيين للألفية 1 و7			
1- دعم وتعزيز قدرات الحكومات للتنبؤ بالجوع الحاد الناجم عن الكوارث والتخفيف من حدته وتقدير نطاقه والتصدي له			
2- دعم وتعزيز قدرة المجتمعات المحلية على مواجهة الصدمات من خلال شبكات الأمان أو إنشاء الأصول بما في ذلك التأقلم مع تغير المناخ			
الهدف المؤسسي وقياس الأداء	المؤشر	الخصيلة	هدف المشروع ومصدر البيانات
تعزيز قدرة الحكومات وفقا للخطة لدى 80 في المائة من البلدان المتلقية للدعم	1-1-2 مؤشر الاستعداد للكوارث	الخصيلة 1-2: أنظمة الإنذار المبكر؛ الخطط الاحترازية ²² ؛ أنظمة رصد سلامة الأغذية؛ متاحة ومحسنة مع الدعم الذي يقدمه البرنامج في إطار تنمية القدرات	الهدف: مؤشر الاستعداد للكوارث يساوي أو يزيد على 7، وهو ما يدل على أن قدرة الحكومات في مجال الاستعداد للكوارث ومعلومات الأمن الغذائي قد زادت بدعم البرنامج المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء السنوي
يتجاوز الاستهلاك مستوى العتبة لدى 80 في المائة من الأسر المستهدفة	1-2-2 معدل استهلاك الأغذية لدى الأسر	الخصيلة 2-2: استهلاك الأغذية بكفاية على مدى فترة المساعدة للأسر المستهدفة التي يتهددها خطر الانزلاق في براثن الجوع الحاد	الهدف: تثبيت مستوى استهلاك الأغذية عند 42/35 أو زيادته عن ذلك لدى الأسر المستهدفة المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي
زيادة أصول الحد من الأخطار والتخفيف من آثار الكوارث لدى 80 في المائة من الأسر المستهدفة	1-3-2 مستوى الأصول الأسرية ²³	الخصيلة 3-2: الحد من التعرض للأخطار على المستوى المجتمعي في المجتمعات المحلية المستهدفة	الهدف: تحديد عتبة مستوى الأصول بحيث تعكس الزيادة (المحرزة أو المستعادة) في الأصول الأسرية لتخفيف آثار الكوارث عن المستوى الأساسي المصدر: بيانات الاستقصاء السنوي
زيادة أصول الحد من الأخطار والتخفيف من آثار الكوارث لدى 80 في المائة من المجتمعات المحلية المستهدفة	2-3-2 مستوى الأصول المجتمعية ²⁴		الهدف: تحديد عتبة مستوى الأصول بحيث تعكس الزيادة (المحرزة أو المستعادة) في الأصول المجتمعية للتخفيف من آثار الكوارث عن المستوى الأساسي المصدر: بيانات الاستقصاء
المؤشر		النتيجة	
1-1-2 أنظمة التأهب للكوارث والحد من آثارها المتاحة، بحسب النوع (أنظمة الإنذار المبكر؛ الخطط الاحترازية؛ أنظمة رصد سلامة الأغذية؛ إلخ)		النتائج 1-2: توجد تدابير للتخفيف من آثار الكوارث مع دعم من البرنامج في مجال تنمية القدرات	
		النتيجة 2-2: (راجع النتيجة 1-1/1-2)	
1-3-2 إنشاء أو ترميم أصول الحد من الأخطار والتخفيف من آثار الكوارث، بحسب النوع، ووحدة القياس (المساحة المحمية/المحسنة (بالهكتار)، وعدد الأشجار التي غرست، والخزانات التي بنيت، وما إلى ذلك)		النتائج 3-2: قيام المجتمعات المحلية ببناء أو ترميم أصول التخفيف	

²² تشير إلى خطط الطوارئ الحكومية أو المشتركة بين الوكالات

²³ في سياق الهدف الاستراتيجي 2، تشمل أصول الحد من آثار الكوارث للأسر كلا من الأصول الطبيعية (الأرض، المياه، الغابات، إلخ) والأصول المادية (مواد الإنتاج من قبيل الأدوات والمعدات، والبنية التحتية والمواشي، إلخ)

²⁴ في سياق الهدف الاستراتيجي 2، تشمل أصول الحد من آثار الكوارث للمجتمعات المحلية كلا من الأصول الطبيعية (الأرض، المياه، الغابات، إلخ) والأصول المادية (مواد الإنتاج من قبيل الأدوات والمعدات، والبنية التحتية والمواشي)

الهدف الاستراتيجي 4: الحد من الجوع ونقص التغذية المزمنين		الغايات	
<p>1- مساعدة البلدان على خفض معدلات نقص التغذية إلى ما دون المستويات الخطرة وكسر حلقة الجوع المزمن المتوارث بين الأجيال</p> <p>2- زيادة مستويات التعليم والتغذية والصحة الأساسية من خلال المساعدة الغذائية والتغذوية وأدوات الأمن الغذائي والتغذوي</p> <p>3- تلبية الاحتياجات الغذائية والتغذوية للأشخاص المصابين بفيروس/مرض الإيدز والسل والأوبئة الأخرى</p>			
الهدف المؤسسي وقياس الأداء	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء	الهدف المؤسسي وقياس الأداء
الهدف: عكس الهدف المحدد للبلدان لزيادة النسبة المئوية في الإنتاج بحسب السلع والنوع خلال فترة المساعدة المصدر: تقدير القدرات	1-4-1 الزيادة في النسبة المئوية في إنتاج الأغذية المقوواة بما في ذلك الأغذية التكميلية والمنتجات التغذوية الخاصة	تحقيق الهدف الإنتاجي لنحو 80 في المائة في البلدان المدعمة	الهدف: عكس الهدف المحدد للبلدان لزيادة النسبة المئوية في الإنتاج بحسب السلع والنوع خلال فترة المساعدة المصدر: تقدير القدرات
الهدف: مستوى استهلاك الأغذية في الأسر المستهدفة يتجاوز 42/35 المصدر: بيانات استقصاء أو رصد الأسر سنويا	1-4-2 معدل استهلاك الأغذية للأسر	المستوى يتجاوز العتبة لنحو 80 في المائة من الأسر المستهدفة	الهدف: مستوى استهلاك الأغذية في الأسر المستهدفة يتجاوز 42/35 المصدر: بيانات استقصاء أو رصد الأسر سنويا
الهدف: تحديد عتبة المستوى بحيث تعكس زيادة الأصول الأسرية الإنتاجية وغير الإنتاجية التشغيلية المفيدة عن المستوى الأساسي المصدر: بيانات الاستقصاء	1-4-3 مستوى الأصول الأسري ³⁰	زيادة الأصول الإنتاجية وغير الإنتاجية التشغيلية المفيدة لدى 80 في المائة من الأسر المستهدفة	الهدف: تحديد عتبة المستوى بحيث تعكس زيادة الأصول الأسرية الإنتاجية وغير الإنتاجية التشغيلية المفيدة عن المستوى الأساسي المصدر: بيانات الاستقصاء
الهدف: تسجيل معدل الزيادة السنوي للالتحاق يساوي 6 في المائة المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء السنوي	1-2-4 التسجيل: المعدل السنوي لمتوسط التسجيل في تغير عدد الفتيات والفتيان المسجلين	بلوغ معدل الزيادة بنسبة 6 في المائة أو تجاوزه لنحو 80 في المائة من المدارس التي تتلقى المساعدة	الهدف: تسجيل معدل الزيادة السنوي للالتحاق يساوي 6 في المائة المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء السنوي
الهدف: معدل المواظبة يساوي 90 في المائة المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء السنوي	2-2-4 معدل المواظبة: عدد أيام الدراسة التي يحضر أثناءها الفتيات والفتيان المدرسة، كنسبة من مجموع أيام الدراسة	بلوغ معدل المواظبة نسبة 90 في المائة أو تجاوزه لنحو 80 في المائة من المدارس التي تتلقى المساعدة	الهدف: معدل المواظبة يساوي 90 في المائة المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء السنوي
الهدف: النسبة بين الجنسين تساوي 1 المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء السنوي	2-4-3 النسبة بين الجنسين: نسبة الفتيات والفتيان الملتحقين	النسبة تساوي 1 في 95 في المائة من المدارس التي تتلقى المساعدة	الهدف: النسبة بين الجنسين تساوي 1 المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء السنوي
الهدف: معدل القبول يساوي 50 في المائة المصدر: بيانات الاستقصاء من مدارس العينة	2-4-4 معدل القبول بالنسبة للفتيات والفتيان	بلوغ معدل القبول أو تجاوزه 50 في المائة لنحو 80 في المائة من المدارس التي تتلقى المساعدة	الهدف: معدل القبول يساوي 50 في المائة المصدر: بيانات الاستقصاء من مدارس العينة



²⁸ يساهم في هذه الحصيلة كل من برامج شبكات الأمان للأسر والمتضررين من مرض الإيدز، بما فيهم فرادى الأطفال.

²⁹ يشمل ذلك الحاملين لفيروس الإيدز، وتعزيز سبل كسب المعيشة.

³⁰ في سياق الهدف الاستراتيجي 4، تشمل أصول الأسر الطبيعية (الأرض، المياه، الغابات، إلخ) والأصول البشرية (الوضع الصحي والتغذوي، والقدرة البدنية، ومستوى التعليم، إلخ) والأصول المالية (الإنتمانات، والقروض، والاحتياطيات، إلخ).

³¹ بحسب المتوسط بأخذ المعدل السنوي للتغير في جميع المدارس وتقسيمه على عدد المدارس التي خضعت للمسح.

الهدف الاستراتيجي 4: الحد من الجوع ونقص التغذية المزمنين		الغايات	
المساهمة في تحقيق الأهداف الإنمائية 1 و2 و3 و4 و5 و6 للألفية		<p>1- مساعدة البلدان على خفض معدلات نقص التغذية إلى ما دون المستويات الخطرة وكسر حلقة الجوع المزمن المتوارث بين الأجيال</p> <p>2- زيادة مستويات التعليم والتغذية والصحة الأساسية من خلال المساعدة الغذائية والتغذية وأدوات الأمن الغذائي والتغذوي</p> <p>3- تلبية الاحتياجات الغذائية والتغذوية للأشخاص المصابين بفيروس/مرض الإيدز والسل والأوبئة الأخرى</p>	
الهدف: المعدل السنوي لزيادة الالتحاق يساوي 4 في المائة المصدر: بيانات الرصد والاستقصاء السنوي	بلوغ المعدل السنوي للزيادة بنسبة 4 في المائة أو تجاوزه لنحو 80 في المائة من المدارس التي تتلقى المساعدة	4-2-5 تسجيل الأطفال الأيتام والضعفاء: متوسط المعدل السنوي لتغير عدد الأطفال الأيتام والضعفاء (الفتيات والفتيان) المسجلين	الحصيلة 2-4 (ب): زيادة سبل الوصول إلى التعليم وتنمية الرأس المال البشري للأطفال الأيتام والضعفاء: (الفتيات والفتيان)، المساعدين في المدارس النظامية وغير النظامية
الهدف: معدل الحضور يساوي 80 في المائة ³² المصدر: بيانات الرصد والاستقصاء السنوي	بلوغ معدل الحضور بنسبة 80 في المائة أو تجاوزها بالنسبة للمدارس التي تتلقى المساعدة	4-2-6 معدل الالتحاق بالنسبة للأيتام وغيرهم من الأطفال الضعفاء (الفتيات والفتيان): عدد أيام الدراسة التي يحضر فيها الأيتام وغيرهم من الأطفال الضعفاء (الفتيات والفتيان) الفصول الدراسية كنسبة مئوية من إجمالي أيام الدراسة	
الهدف: انخفاض بنسبة 10 في المائة ³³ في انتشار التقرم في السنة المصدر: بيانات الرصد و/أو بيانات الاستقصاء	بلوغ الهدف التغذوي لنحو 80 في المائة من المشروعات	4-3-1 معدل انتشار التقرم بين الأطفال دون سن الثانية (النسبة المئوية الطول إلى العمر)	الحصيلة 3-4: تحسين الوضع الغذائي للنساء والفتيات والفتيان المستهدفين
الهدفان: - انخفاض بنسبة 10 في المائة في انتشار الأنيميا بسبب نقص الحديد في السنة إذا وفرت الأغذية المقواة - انخفاض بنسبة 20 في المائة في انتشار الأنيميا بسبب نقص الحديد في السنة إذا وفر مسحوق المغذيات الدقيقة المتعددة المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء	بلوغ الهدف التغذوي في 80 في المائة من المشروعات	4-3-2 معدل انتشار الأنيميا بسبب نقص الحديد بين النساء والأطفال ³⁴	
الهدف: انخفاض بنسبة 10 في المائة في انتشار نقص الوزن في السنة المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء	بلوغ الهدف التغذوي في 80 في المائة من المشروعات	4-3-3 معدل انتشار نقص الوزن بين الأطفال دون سن الخامسة المستهدفين (نسبة الوزن للعمر) ³⁵	



³² تمثل نسبة 80 في المائة العدد الأدنى للأيام التي ينبغي فيها حضور الطفل لاجتياز الامتحانات إلى الصف التالي. إلا أن الأيتام وغيرهم من الأطفال الضعفاء قد لا يحضرون في تلك الفترة لأنهم قد تكون لديهم واجبات إضافية مثل رعاية آباء مرضى، ويمكن إذن تعديل المعدل بحسب السياق القطري.

³³ يشير إلى انخفاض بنسبة مئوية، وليس إلى انخفاض في نقطة مئوية.

³⁴ دون 110 غ/ل للحوامل؛ ودون 120 غ/ل للنساء غير الحوامل؛ ودون 110 غ/م بالنسبة للأطفال بين 6 و59 شهرا.

³⁵ المجموعة المستهدفة ممكن أن تكون أيضا مكونة من الأطفال دون سن الثانية أو سن الثالثة.

الهدف الاستراتيجي 4: الحد من الجوع ونقص التغذية المزمنين		الغايات	
المساهمة في تحقيق الأهداف الإنمائية 1 و2 و3 و4 و5 و6 للألفية		<p>1- مساعدة البلدان على خفض معدلات نقص التغذية إلى ما دون المستويات الخطرة وكسر حلقة الجوع المزمن المتوارث بين الأجيال</p> <p>2- زيادة مستويات التعليم والتغذية والصحة الأساسية من خلال المساعدة الغذائية والتغذية وأدوات الأمن الغذائي والتغذوي</p> <p>3- تلبية الاحتياجات الغذائية والتغذية للأشخاص المصابين بفيروس/مرض الإيدز والسل والأوبئة الأخرى</p>	
الهدف: معدل نجاح علاج السل بنسبة 85 في المائة ³⁷	بلوغ معدل نجاح العلاج بنسبة 85 في المائة في 65 في المائة من المشروعات	1-4-4 معدل نجاح معالجة مرض السل ³⁶	الخصيلة 4-4: ارتفاع نجاح معالجة مرض السل للمرضى المستهدفين
الهدفان: - 75 في المائة من البالغين والأطفال الذين ظلوا قيد العلاج بالعقاقير المثبطة لتكاثر الفيروس، 12 شهرا بعد بدء العلاج	بلوغ الهدف بالنسبة للبالغين والأطفال الخاضعين للعلاج في 80 في المائة من المشروعات	1-5-4 النسبة المنوية من الكبار والأطفال المصابين بفيروس نقص المناعة البشرية، ويتلقون دعما تغذويا، ويخضعون للعلاج لمدة 6-12 شهر بعد بدء العلاج بالعقاقير المثبطة لتكاثر الفيروس	الخصيلة 4-5: زيادة في النسبة المنوية للكبار والأطفال المصابين بفيروس نقص المناعة البشرية والمتلقين لدعم تغذوي ³⁸ ، وخاضعين للعلاج لمدة 6-12 شهر بعد بدء العلاج بالعقاقير المثبطة لتكاثر الفيروس
المصدر: بيانات الرصد - كل سنتين (دورة الجمعية العامة الاستثنائية) ³⁹			
المؤشر		الناتج	
		الناتج 4-1/4-2/4-3/4-4/5-4: (انظر 1-1/2-1)	
1-1-4 (ج) عدد الأصول الإنتاجية أو غير الإنتاجية التي أنشأتها الأسر المستهدفة بحسب النوع، ووحدة القياس		الناتج 1-4 (ج): تطوير أو بناء أو ترميم سبل العيش لدى الأسر المستهدفة	
1-2-4 عدد المدارس التي يساعدها البرنامج		الناتج 2-4: تنسيق شمول التغذية المدرسية مع برنامج العمل	



³⁶ نجاح معالجة مرض السل هو نسبة مرضى السل المعالجين زائد نسبة مرضى السل الذين أتموا دورة علاجية (منظمة الصحة العالمية).

³⁷ الهدف الدولي لمنظمة الصحة العالمية بالنسبة للمرضى الخاضعين لعلاج السل (منظمة الصحة العالمية 2007)؛ مقاومة السل على صعيد العالم: الإشراف والتخطيط والتمويل (منظمة الصحة العالمية 2008).

³⁸ تشمل المساعدة المقدمة من البرنامج فترة تتراوح بين 6 أشهر و12 شهرا، بحسب البرنامج.

³⁹ مقتبس من دورة الجمعية العامة الاستثنائية المعنية بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز.

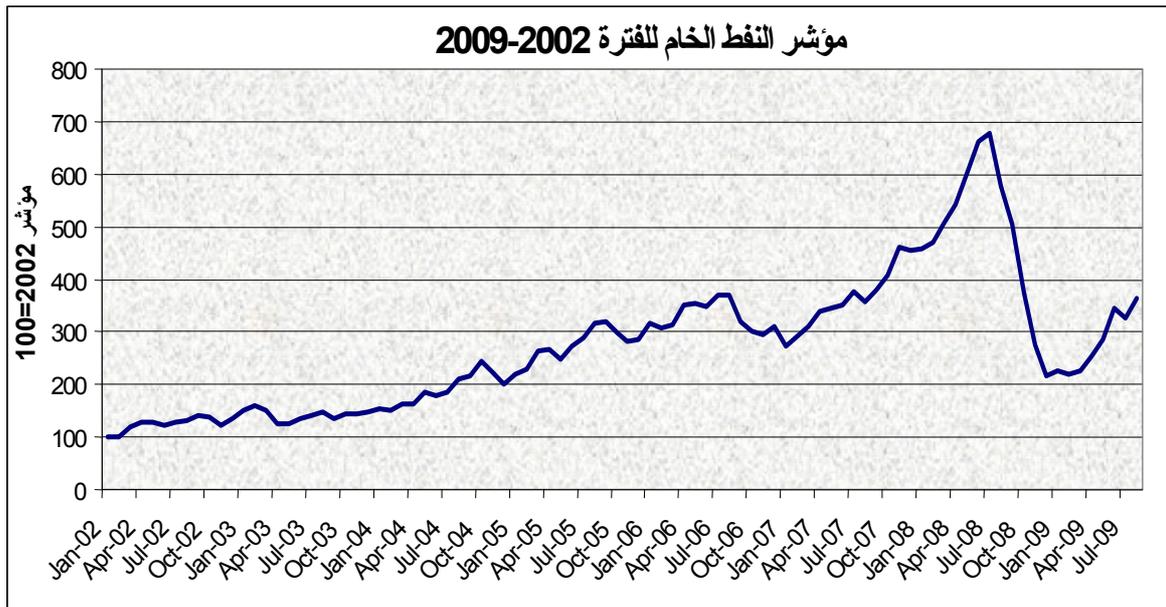
المساهمة في تحقيق الهدفين الإنمائيين 1 و 8 للألفية		الهدف الاستراتيجي 5: تعزيز قدرات البلدان على الحد من الجوع، بما في ذلك من خلال استراتيجيات تسليم المسؤولية والمشتريات المحلية	
		<p>الغايات</p> <p>1- استخدام القدرة الشرائية لدعم التنمية المستدامة لنظم الأمن الغذائي والتغذوي، وتحويل المساعدة الغذائية والتغذوية إلى استثمار إنتاجي في المجتمعات المحلية</p> <p>2- وضع استراتيجيات واضحة لتسليم المسؤوليات من أجل تعزيز حلول الجوع المملوكة وطنيا</p> <p>3- تعزيز قدرات البلدان على تصميم وإدارة وتنفيذ السياسات وبرامج للحد من الجوع والتنبؤ به</p>	
الغاية	المؤشر	الهدف المؤسسي وقياس الأداء	هدف المشروع ومصدر البيانات
الغاية 1-5: زيادة فرص التسويق على المستوى الوطني مع المشتريات المحلية الفعالة للبرنامج	1-5-1 الأغذية المشتراة محليا كنسبة مئوية من الأغذية الموزعة داخل البلد	بلوغ الهدف المحدد للأغذية المشتراة محليا في 80 في المائة من البلدان التي تتلقى الدعم	الهدف: الهدف المحدد للبلد - النسبة المئوية لزيادة في الأغذية المشتراة محليا وفعاليتها المصدر: بيانات الرصد السنوي وتحليل جدوى فعالية التكاليف
الغاية 2-5: إحراز تقدم نحو حلول للجوع تمتلكها البلدان	1-5-2 تنفيذ اتفاق لتسليم المهام وفقا لاستراتيجية من أجل 80 في المائة من البلدان	تنفيذ اتفاق لتسليم المهام وفقا لاستراتيجية من أجل 80 في المائة من البلدان	الهدف: تنفيذ اتفاق لتسليم المهام وفقا لعلامات القياس والإطار الزمني المتفق عليه بين الحكومة والبرنامج - "نعم" أو "لا" المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء
الغاية 3-5: تضمن أطر للسياسات الوطنية أوسع نطاقا لحلول للجوع ⁴⁰	1-5-3 تمويل وتنفيذ حلول للجوع في إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية أو ورقة استراتيجية الحد من الفقر نحو 50 في المائة من البلدان	حلول للجوع في إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية أو ورقة استراتيجية الحد من الفقر نحو 50 في المائة من البلدان	الهدف: في البلدان التي يقدم البرنامج الدعم فيها تتلقى حلول الجوع الموافق عليها في إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية/ورقة استراتيجية الحد من الفقر تمويلا وفقا لخطة - "نعم" أو "لا" المصدر: بيانات الرصد و/أو الاستقصاء
النتيجة		المؤشر	
النتيجة 1-5: الأغذية المشتراة محليا		1-5-1 (أ) كمية الأغذية المشتراة محليا، بحسب النوع وتصنيف البلد؛ 1-5-1 (ب) الأغذية المشتراة محليا كنسبة مئوية من إجمالي الأغذية المشتراة 1-5-1 (ج) النسبة المئوية للبلدان التي تشري محليا والتي تجري تحاليل جدوى فعالية التكاليف	
النتيجة 2-5: استراتيجيات التسليم المتفق عليها في المكان		1-5-2 عدد استراتيجيات التسليم المتفق عليها بين البرنامج والحكومات الوطنية	
النتيجة 3-5: القدرة والتوعية المطورة من خلال الأنشطة/التدريبات التي ينظمها البرنامج		1-5-3 عدد وثائق إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الاستراتيجية وورقة استراتيجية الحد من الفقر التي تتضمن حلولاً للجوع بيمزانية 2-5-3 عدد الأشخاص المدربين في المجالات التالية: تقدير الاحتياجات، والاستهداف، وإدارة الأغذية من حيث الجودة والكمية، وتحليل الأسواق، وإدارة المعلومات، وتحليل قضايا الجنسين، وعمليات المشتريات المحلية؛ مفصلة بحسب الجنس والفئة (البرنامج، موظفي الحكومات والجهات الشريكة)	



⁴⁰ تتضمن حلول الجوع، دون الاقتصار على ما يلي: التغذية المدرسية، وتقديرات الاحتياجات، والاستهداف، وإدارة الأغذية من حيث الكم والجودة، وتحليل الأسواق، وإدارة المعلومات، وتحليل تمايز الجنسين، وعمليات العطاءات المحلية.

الملحق السابع

مؤشرات اتجاهات التكاليف



الملحق الثامن

الاحتياجات غير المتوقعة

- 1- لم تشمل خطط البرنامج للإدارة مؤخرًا إلا الاحتياجات المتوقعة التي تتألف من العمليات القائمة وتوسعاتها المنطقية ولم ترصد أي اعتمادات للاحتياجات غير المتوقعة.
- 2- ويبين الجدول 1 مستوى الاحتياجات غير المتوقعة مقارنة بخطة الإدارة الأصلية.

الجدول الأول: الاحتياجات غير المتوقعة عبر التاريخ				
الزيادة (%)	مجموع برنامج العمل النهائي (بملايين الدولارات الأمريكية)	الاحتياجات غير المتوقعة (بملايين الدولارات الأمريكية)	خطة الإدارة (بملايين الدولارات الأمريكية)	
92	5 620	2 689	2 931	2003-2002
22	5 860	1 076	4 784	2005-2004
4	6 450	252	6 198	2007-2006
103	11 779	5 987	5 792	2009-2008
51	7 427	2 501	4 926	متوسط 2003-2002

- 3- في فترات السنتين الأربع الماضية بلغ متوسط الزيادة الناتجة عن الاحتياجات الإضافية غير المتوقعة 51 في المائة. وفي حالة خطة الإدارة للفترة 2009-2008 كانت هذه الزيادة أعلى من الميزانية المقررة في الأصل بنسبة مئوية كبيرة بلغت 103 في المائة، وذلك أساسًا بسبب الزيادة في برنامج العمل.

أسباب الاحتياجات غير المتوقعة

- 2 سيؤثر عدد كبير من عوامل المخاطرة وعدم التيقن على فترة السنتين 2010-2011. وتتأثر عمليات البرنامج أكثر ما تتأثر بالعوامل السياسية والبيئية والاقتصادية الهشة التي قد يختلف مستوى تأثيرها من إقليم إلى إقليم. فخلال السنوات الخمس عشرة الماضية كان عدد ضحايا الكوارث الطبيعية والتقنية أكبر من عدد ضحايا الكوارث المرتبطة بالنزاع.⁽⁴¹⁾

← العوامل السياسية

- 3- تشمل العوامل السياسية التي تترتب عليها احتياجات غير متوقعة عدم الاستقرار السياسي والنزاعات الإقليمية.
- 4- وبالنظر إلى البيئة السياسية والاقتصادية الهشة في العديد من البلدان فإن الانتخابات قد يصاحبها مزيد من القلاقل، وهو ما يخل بتنفيذ بعض أنشطة البرنامج وقد يؤدي إلى النزاع وزيادة انعدام الأمن الغذائي. وقد تؤدي النزاعات الإقليمية والوطنية، كما هو الحال في القرن الأفريقي وتشاد وجمهورية الكونغو الديمقراطية والسودان إلى زيادة في عمليات الطوارئ التي ينفذها البرنامج.

(41) البروفيسور David Keen، Seminar on Humanitarian Assistance and Complex Emergencies، 29 يونيو/حزيران 2009.



5- وإذا تفاقمت الاضطرابات السياسية في الأقاليم فمن المحتمل أن يسوء وضع الأمن الغذائي، وهو ما قد يفضي إلى الحاجة إلى زيادة المساعدة الغذائية وإلى ارتفاع تكاليف التشغيل التي يتحملها البرنامج.

← العوامل البيئية

6- تشمل العوامل البيئية الظروف الجوية الشديدة، مثل الجفاف والأعاصير والزلازل والفيضانات الداخلية والساحلية. ومن الممكن لظاهرة النينو الناشئة أن تؤدي إلى زيادة الأمطار في بعض المناطق، وتسبب الجفاف في مناطق أخرى مع ما يترتب على ذلك من آثار مدمرة على الأمن الغذائي والجوع، لا سيما بين السكان الضعفاء.

7- ويمكن للظروف الجوية الشديدة أن تزيد من الحاجة إلى تدخلات البرنامج وتقوض قدرته على الوصول إلى المستفيدين، وبخاصة في حالة الفيضانات بسبب عدم كفاية تأهب البلدان لحالات الطوارئ وضعف قدرتها على التعامل معها في كثير من الأحيان وكذلك بسبب تدني حالة البنية التحتية في المناطق الريفية.

← العوامل الاقتصادية

8- تشمل العوامل الاقتصادية تقلب أسعار الأغذية، والتغيرات الحادة في أسعار النفط والغاز، وتقلب أسعار العملة، وتأثير الأزمة الاقتصادية على الدخل والتحويلات المالية.

9- ويشير الرصد الجاري لتأثير الأزمة المالية العالمية إلى نقص التحويلات المالية الدولية وانخفاض الصادرات، وهو ما تمخض عن ارتفاع معدلات البطالة وزيادة أسعار الأغذية مما أدى إلى انخفاض الدخل وضيق فرص كسب العيش.

10- وسيؤدي استمرار هذا الاتجاه إلى ازدياد تدهور الأمن الغذائي بين السكان الضعفاء، بمن فيهم سكان المناطق الحضرية المعتمدين على الأسواق، ومنتجي المحاصيل النقدية والمتلقين للتحويلات المالية، وهو ما سيفضي إلى زيادة الحاجة إلى المساعدة.

11- وبالإضافة إلى العوامل التي تدرج في هذه الفئات الرئيسية يمكن لعناصر أخرى أن تؤثر تأثيراً مباشراً أو تقف وراءه عدة عوامل على الاحتياجات غير المتوقعة مثل العوامل الصحية، مثل الأوبئة وفيروس نقص المناعة البشرية/الأيدز، وما إلى ذلك.

الملحق التاسع

المصطلحات

استخدمت في صياغة هذه الوثيقة المصطلحات التي درجت الأمم المتحدة على استخدامها في إعداد الميزانية في أغلب الأحيان. وفي بعض الحالات، استخدمت مصطلحات ومصطلحات في إعداد الميزانية والكشوف المالية خاصة ببرنامج الأغذية العالمي تحديداً.

ويبين هذا الملحق أيضاً أنواع أنشطة البرامج التي يدعمها البرنامج لتلبية احتياجات المستفيدين.

احتياجات تشغيلية Operational requirements

هي جميع تكاليف الدعم المباشرة وغير المباشرة المتعلقة بالمشروعات المعتمدة وتوسعاتها المنطقية.

احتياطي تشغيل Operational reserve

هو الأموال النقدية المودعة في حساب في إطار "الحساب العام" لتستعمل لضمان استمرارية الأنشطة في حالة حدوث عجز مؤقت في الموارد.

أداء Performance

درجة امتثال عملية أو منظمة (البرنامج أو أحد الشركاء) في عملها بمعايير/مقاييس/خطوط توجيهية معينة أو تحقيقها لنتائج تتفق مع الأهداف أو الخطط المعلنة.

الاستجابة للطوارئ Emergency response

مجموعة منظمة من الإجراءات والتدابير والأعمال التي تتخذ لضمان تقديم استجابة سريعة وفعالة وفي الوقت المناسب، ومساعدة غذائية طارئة مناسبة للسكان المستفيدين المستهدفين من أجل إنقاذ الأرواح وحماية سبل كسب العيش.

الاسترداد الكامل للتكاليف Full-cost recovery

هو استرداد تكاليف التشغيل وتكاليف الدعم المباشرة وتكاليف الدعم غير المباشر بالكامل.

الاستعداد للطوارئ Emergency preparedness

نظم وخطوات وترتيبات وإجراءات تبدأ قبل وقوع حالة طوارئ إنسانية لضمان اتباع نهج سريع وفعال وملائم لإدارة المخاطر والاستجابة بما قد يؤدي إلى إنقاذ الأرواح وسبل كسب العيش. وهو يشمل نظاماً عديدة وأدوات ووظائف من بينها الإنذار المبكر وتجميع المعلومات والتخطيط التشغيلي والتخطيط الاحترازي، والتوجيه المعياري وبناء القدرات (التدريب)، واستعداد القدرات الاحتياطية إلى جانب قدرات التعزيز وآليات التمويل. ويفضي الاستعداد الفعال إلى زيادة كفاءة الاستجابة.



الأسرة Household

وحدة اجتماعية اقتصادية تتألف من أشخاص يعيشون معاً. وتتباين الأسر تبايناً كبيراً من حيث بنيتها و أفرادها تبعاً للثقافة والمجتمع.

اعتماد Appropriation

هو المبلغ الذي يعتمد عليه المجلس لأغراض محددة في ميزانية دعم البرامج والإدارة لفترة مالية ما مقابل التزامات للأغراض المحددة في حدود المبلغ المعتمد.

انحراف معياري (أو الفارق المعياري عن متوسط القيمة)

SD score (standard deviation or z-score)

مقدار المسافة بين قياس الشخص والقيمة المتوقعة (أو الوسط) للمجموعة السكانية المرجعية. ويعبر عن المسافة تلك بمضاعفات الانحراف المعياري المرجعي.

برمجة مكافحة فيروس نقص المناعة البشرية/ الإيدز HIV/AIDS programming

برامج مدعومة بالأغذية موجهة إلى الأفراد الذين يعانون انعدام الأمن الغذائي والمصابين بفيروس نقص المناعة البشرية/ الأيدز وأسره، من المسجلين في البرامج التي توفر العلاج باستخدام العقاقير المثبطة لتكاثر لفيروسات، والوقاية من انتقال العدوى من الأم إلى الطفل، ومكافحة السل. كما تشمل الدعم الغذائي من خلال برامج الرعاية المنزلية التي يتلقى فيها المرضى المزمنون المصابون بفيروس نقص المناعة البشرية رعاية في منازلهم، وكذلك دعم سبل كسب العيش للأسر المتضررة من الفيروس.

ويدعم البرنامج أيضا برامج الوقاية من فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز التي لا تشمل عنصرا غذائيا مباشرا ولكنها تعتمد على مواقع البرنامج لتوزيع الأغذية و/أو القدرات اللوجستية كمنطلق للتثقيف بالوقاية.

أما عملية الاستهداف فتعتمد على حالة انعدام الأمن الغذائي وليس على حالة الإصابة بالفيروس/الأيدز وحدها؛ وتقدم في معظم الحالات وجبات غذائية للأسرة.

برنامج قطري Country programme

هو برنامج خاص بقطر يجيزه المجلس بموجب المادة السادسة - 2 (ج) من النظام الأساسي.

برنامج العمل Programme of Work

يتألف برنامج العمل من احتياجات العمليات، بما في ذلك تكاليف الدعم غير المباشرة.

بناء القدرات Capacity-building

يشمل الأنشطة غير الغذائية التي تحفز عملية التعلم بهدف تحسين قدرة البلد أو الإقليم على الاستجابة والحد من انتشار الجوع. وتعتمد أنشطة البرنامج في مجال بناء القدرات على خبراته وأساليبه في تحديد احتياجات الجوعى، ووضع استراتيجيات للحد



من الجوع وتنفيذ برامج غذائية، وقياس الأثر.

بند اعتماد Appropriation line

هو أكبر قسم فرعي من ميزانية دعم البرامج والإدارة يخوّل المدير التنفيذي في حدوده إجراء عمليات تحويل دون موافقة مسبقة من المجلس.

تخصيص Allotment

تفويض مالي من المدير التنفيذي لأحد الموظفين بالدخول في التزامات بمبالغ محددة لأغراض معينة في حدود الميزانية المعتمدة خلال فترة محددة.

تخطيط احترازي Contingency planning

عملية مداوات يجري فيها الاتفاق على التصورات والأهداف وتحديد التدابير الإدارية والتقنية وتهيئة نظم الاستجابة لمنع وقوع الأزمة أو حالة الطوارئ أو تحسين الاستجابة لها. ويُعتبر التخطيط لحالات الطوارئ واحداً من عناصر الاستعداد للطوارئ.

تقدير Assessment

التقييم النقدي لحالة ما قبيل البت في تنفيذ تدخل ما وكيفية تنفيذ ذلك التدخل.

تقوية الأغذية Fortification

إضافة مغذيات دقيقة أثناء عملية تجهيز الأغذية أو بعدها لزيادة نسبة المغذيات الدقيقة فوق المستويات التي تحتوي عليها المنتجات الغذائية الأصلية.

تكاليف تشغيل Operational costs

هي تكاليف السلع والنقل البحري وما إليها، وتكاليف النقل البري والتخزين والمناولة، وأية مدخلات أخرى يقدمها البرنامج للمستفيدين أو حكومة البلد المتلقي للمساعدات أو الشركاء في التنفيذ.

تكاليف دعم مباشرة Direct support cost

هي التكاليف التي يمكن أن ترتبط ارتباطاً مباشراً بتقديم دعم لعملية ما ولا تصرف في حالة توقف ذلك النشاط.

تكاليف دعم غير مباشرة Indirect support cost

هي التكاليف التي تسهم في دعم عملية تنفيذ المشروعات والأنشطة دون أن ترتبط بذلك مباشرة.

تنوع غذائي Dietary diversity

عدد الأغذية المختلفة من فئات الأغذية المستهلكة خلال فترة زمنية محددة.



توزيع عام للأغذية General food distribution

يعني توفير الأغذية لجميع الأسر أو المجموعات الفرعية المستهدفة ضمن مجموعة سكانية محددة بهدف تلبية احتياجاتهم الغذائية الأساسية.

حساب Account

سجل رسمي بالأصول أو الخصوم أو الإيرادات أو المصروفات لقيود تأثيرات المعاملات المالية بالنقد أو بأية وحدة قياس أخرى.

حساب خاص Special account

هو بند فرعي محدد في حساب البرنامج ينشئه المدير التنفيذي لقيود مساهمة خاصة، أو أموال نقدية مخصصة لغرض معين، ويجوز ترحيل الرصيد المقيد في هذا الحساب إلى الفترة المالية التالية.

حساب عام General fund

هو الكيان المحاسبي الذي ينشأ ليسجل فيه، تحت حسابات منفصلة، حساب استرداد تكاليف الدعم غير المباشرة، والإيرادات المتنوعة، واحتياطي التشغيل، والمساهمات المقبوضة غير المخصصة لفئة معينة من فئات البرامج أو مشروع معين أو مشروع ثنائي.

حساب أمانة Trust fund

هو بند فرعي محدد في "حساب البرنامج" ينشئه المدير التنفيذي لقيود مساهمات خاصة يتم الاتفاق مع الجهات المانحة على الغرض منها ومجالها وطريقة الإبلاغ بشأنها.

حصصة التوزيع Distribution ration

كمية الأغذية التي تُعطى فعلاً لكل شخص أو أسرة في كل عملية توزيع. وحصصة التوزيع تساوي الحصص اليومية مضروبة في عدد الأيام التي يُنتظر أن تغطيها الحصص وعدد الأشخاص الذين يُنتظر أن يتقاسمونها.

خطة الإدارة Management Plan

خطة العمل الشاملة للفترة المالية التي يقرها المجلس التنفيذي، بما فيها الحصائل المزمعة ومؤشرات الإنجاز، إلى جانب ميزانية البرنامج.

الخطة الاستراتيجية Strategic Plan

الخطة الرباعية السنوات التي تبرز الجوانب الرئيسية لبرنامج العمل المقترح للفترة المالية التالية والذي يعد فترة كل سنتين على أساس مستمر.

دعم برامج شبكات الأمان Support to safety-net programmes



برامج شبكات الأمان هي نوع من المتابعة لتطبيق سياسات وبرامج من قبيل الإعانات العامة بتقديم الأغذية والنقل المستهدف للدخل والأشغال العامة والتغذية المدرسية والصناديق الاجتماعية، والائتمانات المحدودة المصممة للحد من انتشار الفقر وحماية دخل الكيانات الشديدة الضعف. ويقدم البرنامج الأغذية لدعم هذه البرامج، وتكون في العادة من خلال تغذية المجموعات الضعيفة والعناية بصحة الأمم والطفل والتغذية المدرسية والغذاء مقابل العمل.

رصد Monitoring

التقدير المنهجي والمستمر للتقدم المحرز في تدخل ما خلال فترة زمنية.

سوء التغذية Malnutrition

مجموعة واسعة من الحالات الإكلينيكية لدى الأطفال والكبار تنشأ عن نقص واحدٍ أو أكثر من العناصر الغذائية، وهو يشمل سوء التغذية الحاد والمزمن.

شركاء متعاونون Cooperating partners

منظمات غير حكومية أو وكالات من وكالات الأمم المتحدة أو منظمات دولية تقوم بتنفيذ مشروعات بالشراكة مع البرنامج (كان يشار إليه من قبل باسم "الشركاء المنفذون")

شركاء: انظر "شركاء متعاونون" Partners

صندوق (حساب) Fund

هو كيان محاسبي يتكوّن من مجموعة حسابات منفصلة ذاتية التوازن تقيد فيه الأموال النقدية وغيرها من الموارد المالية وغير المالية، إلى جانب الخصوم والأرصدة أو المبالغ المتبقية ذات الصلة والتغييرات التي تطرأ عليها. ويدار كل حساب في شكل كيان منفصل لإنجاز أنشطة محددة، أو لبلوغ أهداف معينة وفقاً للوائح وقبوض و حدود خاصة.

الغذاء مقابل الأصول/الغذاء مقابل العمل Food for assets/Food for work

الغذاء مقابل الأصول، نشاطات يجري تنفيذها في إطار المجتمع المحلي وتقوم على عمليات المشاركة بما يؤدي إلى تكوين أو إحياء الأصول بهدف تعزيز أو إصلاح أو ضمان القدرة على الصمود بين الأسر الضعيفة المستفيدة.

وفي مجال مشروعات وأنشطة الغذاء مقابل العمل، تقدم الأغذية كدفعة كاملة أو جزئية من أجر العمل المنجز في إطار برنامج عمل خاضع للإشراف.

فئات البرامج Programme category

هي فئات أنشطة البرنامج المحددة بموجب اللائحة العامة.

فقر دم Anaemia

هو انخفاض في العدد الطبيعي لخلايا الدم الحمراء أو انخفاض كمية الهيموغلوبين عن المعدلات الطبيعية، والهيموغلوبين هو



بروتين في خلايا الدم الحمراء يحمل الأوكسجين في الدم.

كشوف مالية Financial Statements

هي العرض الرسمي للبيانات المالية الذي يوضح الإيرادات والمصروفات لفترة معينة، والأصول والخصوم في نهاية تلك الفترة، بما في ذلك البيانات الملحقة التي تشكل جزءاً لا يتجزأ من الكشوف المالية.

اللائحة العامة General Rules

هو النظام الأساسي لبرنامج الأغذية العالمي بالصيغة المعتمدة من الجمعية العامة للأمم المتحدة ومؤتمر منظمة الأغذية والزراعة.

اللائحة المالية Financial Rules

هي القواعد الموضوعية بموجب المادة الثانية - 2 من النظام المالي.

لجنة استعراض البرامج Programme Review Committee

لجنة مشتركة بين الشعب تقدم توصيات للمديرين التنفيذيين فيما يتعلق بوضع برامج ومشروعات قطرية بجودة عالية. وتستعرض اللجنة جميع المقترحات الخاصة بعمليات الطوارئ والعمليات الممتدة للإغاثة والإنعاش ومخططات الاستراتيجيات القطرية والبرامج القطرية والأنشطة المنفذة في إطار البرامج القطرية (عندما يطلب ذلك المدير القطري) والعمليات الخاصة. وتوجد أمانة للجنة في مكتب وحدة تصميم البرامج ودعمها.

مؤشر Indicator

عامل أو متغير كمي أو نوعي يوفر وسيلة بسيطة موثوقة لقياس الإنجاز أو ليعكس التغيرات المتصلة بعملية ما من عمليات البرنامج.

المجلس Board

هو المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي والأجهزة التي سبقته.

المدير التنفيذي Executive Director

هو المدير التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي، أو الموظف الذي يفوضه المدير التنفيذي السلطة والمسؤولية عن مسألة معينة.

مساهمات متعددة الأطراف Multilateral contribution

هي المساهمات التي يقوم برنامج الأغذية العالمي بتحديد البرنامج القطري أو الأنشطة التي ستستفيد منها وكيفية استخدامها، أو المساهمات المقدمة استجابة لنداء موسع يحدد البرنامج، في نطاقه، برنامجه القطري أو أنشطته التي ستستخدم فيها هذه المساهمات وكيفية استخدامها. وفي هذه الحالات تعتبر الجهة المانحة التقارير المقدمة إلى المجلس كافية لتلبية متطلباتها.



مساهمة Contribution

هي التبرُّع بسلع ملائمة، ومواد غير غذائية، وخدمات مناسبة أو أموال نقدية وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في النظام المالي للبرنامج. ويمكن أن تكون المساهمات متعددة الأطراف، أو موجهةً متعددة الأطراف، أو ثنائية.

مساهمة ثنائية Bilateral contribution

هي المساهمات التي تطلب الجهة المانحة توجيهها لدعم نشاط معين لا يبادر به برنامج الأغذية العالمي.

مساهمة موجهة متعددة الأطراف Directed multilateral contribution

هي مساهمة تطلب الجهة المانحة من البرنامج توجيهها إلى نشاط محدد أو أنشطة محددة للبرنامج، أو إلى برنامج قطري بعينه أو برامج قطرية معينة، ولا يدخل في هذه المساهمات ما يقدم لعملية طوارئ محددة استجابة لنداء من البرنامج.

مستفيد Beneficiary

المستفيد من برنامج الأغذية العالمي هو الشخص الذي يستهدفه البرنامج لتزويده بالغذاء بموجب تدخل واحد على الأقل يقوم به البرنامج في أي وقت من الأوقات ضمن فترة إبلاغ محددة. ولا يؤثر حجم الحصص الغذائية ومدة برنامج المساعدة الغذائية على عدد المستفيدين. وعلى هذا فإن المستفيد الذي يتلقى المساعدة الغذائية لعدة أشهر يخضع لنفس طريقة العد التي يُحسب بها مستفيد يتلقى المساعدة الغذائية خلال فترة السنتين كلها. ولا يوجد في العمليات الخاصة بمستفيدين، أما الأشخاص الذين يتلقون الأغذية في سياق عمليات ثنائية فهم مستفيدون من البلد المانح ولذا فهم ليسوا مستفيدين من البرنامج.

مسح (دراسة استقصائية) Survey

طريقة لجمع البيانات تشمل جهداً مخططاً له يرمي إلى جمع البيانات اللازمة من عينة من السكان المعنيين. وتتألف عينة السكان المعنيين من السكان المتأثرين بعملية البرنامج (أو الأشخاص الذين لهم نفس الخصائص في حال المجموعات الضابطة أو المقارنة).

مشروع Project

هو نشاط محدد ومنفصل ينفذ ضمن إحدى فئات البرامج.

مغذيات دقيقة (عناصر غذائية نزر) Micronutrients

تشمل المغذيات الدقيقة الفيتامينات والمواد المعدنية. وفي حين أن الإنسان يحتاج إليها بكميات صغيرة، فإنها أساسية للحياة وضرورية لمجموعة واسعة من وظائف الجسم وعملياته.

ميزانية البرنامج WFP budget

هي عنصر ميزانية السنتين في خطة الإدارة التي يقرها المجلس وتبيّن تقديرات الموارد والنفقات للبرامج والمشروعات والأنشطة، وتشمل ميزانية لدعم البرامج والإدارة.



ميزانية دعم البرامج والإدارة

Programme support and administrative budget

هي ذلك الجزء من ميزانية البرنامج المخصص للدعم غير المباشر لأنشطته.

النسخة الثانية من شبكة البرنامج ونظامه العالمي للمعلومات (WINGS II)

الصيغة المطورة من نظام WINGS الذي يستخدمه البرنامج منذ عام 2001 لتتبع جميع مراحل نشاطه، ابتداءً من تخطيط المشروعات وتتبع شحنات المعونات الغذائية وحتى إدارة الشؤون المالية ودفع مرتبات الموظفين.

نشاط activity

الطريقة التي يتيح بها البرنامج مساعدته للمستفيدين، مثل التوزيع العام للأغذية، والتغذية التكميلية، والوجبات المدرسية، والبرامج النقدية التجريبية، وتنمية القدرات إلى آخر ما هنالك.

النظام الأساسي General Regulations

هو النظام الأساسي لبرنامج الأغذية العالمي بالصيغة المعتمدة من الجمعية العامة للأمم المتحدة ومؤتمر منظمة الأغذية والزراعة.

النظام المالي Financial Regulations

هو النظام المعتمد وفقاً للنظام الأساسي والذي ينظم الإدارة المالية لحساب برنامج الأغذية العالمي. ويجوز للمجلس في حالات استثنائية أن يمنح إعفاءات من مواد النظام المالي.

نظام تحليل وإدارة حركة السلع (كومباس)

COMPAS – Commodity movement processing and analysis system

نظام إلكتروني لتتبع السلع منذ تسلم المساهمات حتى شحنها/نقلها براً إلى نقطة التسليم النهائية، وتتبع مستويات الموجودات في المستودعات والمفقود والتالف والمواد المسلمة على سبيل القرض، إلى آخر ما هنالك. وهو يستند إلى عدد من وثائق برنامج الأغذية العالمي الموحدة، بما في ذلك بوليصة الشحن وبيان الشحنة وتقارير الموجودات/المفقود. ويستخدم هذا النظام في معظم المكاتب القطرية ومكاتب المناطق.

هدف Target

مستوى الأداء المرجو الذي يتعين بلوغه في غضون فترة زمنية محددة؛ ويمكن أن يكون ذلك قيمةً يحددها مؤشر أو أن يكون اتجاهًا ما.

وجبات مدرسية School meals

المقصود بذلك التوزيع اليومي لوجبة غذائية في المدارس على طول السنة الدراسية مرة واحدة أو لثلاث مرات للفطور في



الصباح وفي منتصف الصباح وعند الظهر، وذلك لتشجيع التلاميذ على متابعة المواظبة على الدراسة ولمعالجة جوع الأطفال على المدى القصير.

وعادة ما تكون الأغذية التي يأخذها التلاميذ إلى البيت موجهة لأسرهم في المناطق المتضررة بسبب الفقر وتفشي سوء التغذية وانخفاض مؤشرات التعليم وعدم التكافؤ بين الجنسين في التعليم و/أو انتشار الإصابة بفيروس نقص المناعة البشرية/ الأيدز بمعدلات كبيرة.