

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

**Segundo período de sesiones ordinario
de la Junta Ejecutiva**

Roma, 8-11 de noviembre de 2010

INFORMES DE EVALUACIÓN

Tema 6 del programa

Para examen

S

Distribución: GENERAL

WFP/EB.2/2010/6-A/Add.1

1° octubre 2010

ORIGINAL: INGLÉS

RESPUESTA DE LA DIRECCIÓN A LAS RECOMENDACIONES FORMULADAS EN EL INFORME RESUMIDO DE LA EVALUACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS EN EL CHAD (2003-2009)

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

NOTA PARA LA JUNTA EJECUTIVA

El presente documento se remite a la Junta Ejecutiva para su examen.

La Secretaría invita a los miembros de la Junta que deseen formular alguna pregunta de carácter técnico sobre este documento a dirigirse a los funcionarios del PMA encargados de la coordinación del documento, que se indican a continuación, de ser posible con un margen de tiempo suficiente antes de la reunión de la Junta.

Director, RMP*:	Sr. C. Kaye	Tel.: 066513-2197
Asesor Superior de Programas, OD**:	Sr. P. Rodrigues	Tel.: 066513-2361
Jefe, RMPP***:	Sr. K. Owusu-Tieku	Tel.: 066513-3018
Oficial de Gestión de las Realizaciones, RMPP:	Sra. M. Hassinen-Agoya	Tel.: 066513-3752

Para cualquier información sobre el envío de documentos para la Junta Ejecutiva, sírvase dirigirse a la Sra. I. Carpitella, Auxiliar Administrativa de la Dependencia de Servicios de Conferencias (tel.: 066513-2645).

* Dirección de Gestión de las Realizaciones y la Rendición de Cuentas

** Departamento de Operaciones

*** Subdirección de Gestión de las Realizaciones

ANTECEDENTES

1. En el presente documento se presenta la respuesta de la dirección a las recomendaciones formuladas en el informe de la evaluación de la cartera de proyectos de asistencia del PMA en el Chad (2003-2009).
2. La Secretaría agradece las recomendaciones relativas a la futura cartera de programas del PMA en el Chad. En consulta con las partes interesadas, la oficina en el país pondrá en marcha el proceso de formulación de la estrategia para el país con objeto de abordar los factores que, según lo constatado en la evaluación, limitan la labor del PMA. Asimismo, trabajará con los interesados a fin de fortalecer sus asociaciones con miras a mejorar la eficiencia de las operaciones e incrementar las sinergias.

**RESPUESTA DE LA DIRECCIÓN A LAS RECOMENDACIONES FORMULADAS
EN EL INFORME RESUMIDO DE LA EVALUACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS EN EL CHAD (2003-2009)**

Recomendación	Dependencia responsable	Respuesta de la dirección y medidas adoptadas	Plazo de aplicación
<p>1. La oficina en el país debería formular una estrategia bien definida de cinco años de duración y una visión de la cartera global de proyectos en el país, lo que incidiría en todas las operaciones de la oficina en el país y orientaría las decisiones y la asignación de recursos de los programas, con miras a aumentar el impacto y la sostenibilidad. El personal superior de la oficina en el país, en concreto el Director en el País, el Director Adjunto y los jefes de las distintas dependencias, debería participar en el proceso de formulación de la estrategia junto con el personal directivo de las dependencias técnicas del despacho regional y de la Sede, a fin de garantizar que las intervenciones sean realistas y viables. Se recomienda, además, que se lleven a cabo consultas con los principales interesados, entre ellos el Gobierno, otros organismos de las Naciones Unidas, donantes multilaterales y bilaterales y organizaciones no gubernamentales (ONG), con el objetivo de asegurar el realismo, la pertinencia y la coordinación. Se recomienda recurrir a actividades de facilitación a fin de obtener un proceso bien articulado.</p>	Oficina en el país	La oficina en el país pondrá en marcha el proceso de formulación de la estrategia para el país, con el apoyo del despacho regional y de la Dirección de Gestión de las Realizaciones y la Rendición de Cuentas. La estrategia se basará en la experiencia y determinará cuáles serán las ventajas comparativas de apoyar al Gobierno en la mejora de la seguridad alimentaria y nutricional. El proceso está en consonancia con el Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo (UNDAF) y se centrará en el reposicionamiento del PMA y la orientación de sus programas.	Junio de 2011
<p>2. La oficina en el país debería desarrollar un enfoque de gestión que apoye la ejecución de la estrategia y la consecución de su visión, integrando el proceso de adopción de decisiones en toda la cartera de proyectos. La magnitud de las decisiones y los retos que se presentan en todas las operaciones exige un enfoque de gestión claramente articulado que aumente la capacidad para responder a las peticiones efectuadas desde el terreno, permita a la oficina en el país adaptarse a las nuevas necesidades, y mejore la eficacia y la eficiencia. Se recomiendan las siguientes medidas concretas:</p> <p>a) Elaborar un marco detallado de trabajo, en el que se especifique quién es el responsable de adoptar las decisiones ordinarias y las excepcionales y a quién se ha de informar.</p> <p>b) Otorgar mayor responsabilidad —con una adecuada supervisión por parte del personal directivo superior— a las suboficinas, especialmente a la oficina de Abeche en el Chad oriental.</p> <p>c) Preparar un proceso de planificación del trabajo anual más detallado e integrado, en el que se describan las actividades principales, las funciones y las responsabilidades para orientar y empoderar al personal directivo de las suboficinas.</p>	Oficina en el país	<p>La oficina en el país examinó su organización en junio de 2010, y está previsto hacer un nuevo examen en consonancia con el proceso de formulación de la estrategia (véase la recomendación 4). A resultados del examen ya efectuado, se aumentaron el número y la calidad del personal, asegurando la correcta ejecución de las operaciones del PMA bajo la dirección de dos directores adjuntos en el país. En virtud de la nueva estructura descentralizada, la mayor parte de las decisiones relativas a las operaciones está delegada en las oficinas sobre el terreno.</p> <p>Se están concretando acuerdos sobre el terreno con las contrapartes gubernamentales y los asociados en la ejecución. También se está fortaleciendo la capacidad de los asociados, lo cual se financia con cargo a los presupuestos de las operaciones destinados a otros costos operacionales directos (OCOD).</p> <p>En febrero de 2010 se elaboró un plan de trabajo anual, y en septiembre de 2010 se realizará un examen de mitad de período.</p>	Diciembre de 2010



**RESPUESTA DE LA DIRECCIÓN A LAS RECOMENDACIONES FORMULADAS
EN EL INFORME RESUMIDO DE LA EVALUACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS EN EL CHAD (2003-2009)**

Recomendación	Dependencia responsable	Respuesta de la dirección y medidas adoptadas	Plazo de aplicación
d) Elaborar una estrategia para garantizar que se disponga de suficiente personal, teniendo en cuenta los períodos de descanso y recuperación, etc. y que el personal viva y trabaje en condiciones adecuadas.			
3. <i>Durante la formulación de la estrategia del PMA para el Chad se debería examinar el costo de las actividades de ejecución, con miras a disminuir los altos costos de ejecución en dicho país.</i> Se recomienda llevar a cabo un examen completo de la cartera de proyectos para estudiar qué sinergias se pueden crear en lo relativo a los costos, tales como agrupar actividades en zonas más pequeñas, etc.	Oficina en el país	La oficina en el país tiene previsto examinar, a fines de 2011, la posibilidad de combinar algunas operaciones (véase la recomendación 7).	Diciembre de 2011
4. <i>Habida cuenta del volumen y la complejidad de la cartera de proyectos, la oficina en el país, el despacho regional y la Sede deberían determinar de manera precisa el tipo de respaldo y apoyo técnico que se requiere del despacho regional y de la Sede, y estudiar las necesidades de dotación de personal y su rotación, a fin de garantizar una correcta ejecución y gestión de la cartera de proyectos.</i>	Oficina en el país	En consonancia con el proceso de formulación de la estrategia, la oficina en el país volverá a revisar su organización en 2011 a fin de adaptar la dotación de personal a la estructura operacional necesaria para aplicar la estrategia.	Mayo de 2011
5. <i>Se deberían fortalecer los sistemas y las normas de la oficina en el país, con miras a aumentar la eficiencia operacional y reforzar los programas.</i> La cartera de proyectos en el país se enfrenta a una combinación compleja de retos operacionales, exigencias de carácter técnico y requisitos de presentación de informes. Con el fin de mejorar la eficiencia, se deberían poner en práctica sistemas y normas sencillos de comunicación, programación, seguimiento y presentación de informes, que se comuniquen en todo el PMA y a los interesados. Los sistemas administrativo, financiero y programático se deberían coordinar y combinar a fin de respaldar una adopción de decisiones eficaz y una comprensión de los pros y los contras.	Oficina en el país	Una vez preparado el documento sobre la estrategia nacional, la oficina en el país organizará talleres sobre su aplicación con los asociados. Ya se están realizando actividades de evaluación conjunta, de capacitación en materia de seguimiento y evaluación y de seguimiento independiente posterior a la distribución, y se aplican métodos normalizados.	Marzo de 2011 Marzo de 2011

**RESPUESTA DE LA DIRECCIÓN A LAS RECOMENDACIONES FORMULADAS
EN EL INFORME RESUMIDO DE LA EVALUACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS EN EL CHAD (2003-2009)**

Recomendación	Dependencia responsable	Respuesta de la dirección y medidas adoptadas	Plazo de aplicación
<p>6. La oficina en el país debería elaborar un enfoque sistemático con sus principales asociados, con miras a fortalecer la asociación, la integración y la coordinación con el Gobierno. Es necesaria además una estrategia de alto nivel en la que el Gobierno ponga dedicación y compromiso, que requerirá a su vez un diálogo franco con los altos cargos gubernamentales. De este modo el PMA se pondrá nuevamente en contacto con el Ministerio de Planificación y Economía, que desempeña la función de coordinación. En lugar de hacer hincapié en “qué puedes hacer por mí”, se debería dar prioridad a “qué podemos lograr juntos”. El PMA podría utilizar las actuales estructuras coordinadas del sistema de las Naciones Unidas como foro para facilitar este cambio de enfoque.</p>	Oficina en el país	<p>Esta recomendación es acorde con el objetivo de garantizar que los programas del PMA estén alineados con el documento de estrategia de lucha contra la pobreza en el Chad y con el UNDAF. Esto implica la participación del Gobierno al más alto nivel durante la formulación de la estrategia para el país y la preparación de las intervenciones del PMA.</p> <p>La oficina en el país elaborará un plan de acción conjunto con los ministerios de Planificación, Educación, Agricultura y Asuntos Sociales y con la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO), el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF), la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO), la Organización Mundial de la Salud (OMS) y el Banco Mundial.</p>	Junio de 2011
<p>7. La oficina en el país debería examinar el alcance y el contenido de las actividades, y la posibilidad de interconectarlas más estrechamente dentro de las propias operaciones y entre las distintas categorías de programas. Con ello se contribuiría a orientar la labor hacia realizaciones y resultados de alto nivel. Se recomienda llevar a cabo un examen formal para estudiar cada operación por separado y efectuar comparaciones. Esto deberá realizarse con el respaldo del despacho regional y la Sede, con la participación del Gobierno y de otros organismos de las Naciones Unidas para que las expectativas de las partes interesadas sean realistas y poder promover así el sentido de apropiación de las actividades y la firme participación de las instancias gubernamentales.</p>	Oficina en el país	<p>En vista de la complejidad del entorno en que se realizan las operaciones, la oficina en el país debe estar preparada para poner en marcha múltiples operaciones en respuesta a las necesidades que vayan surgiendo. Todos los proyectos en curso finalizarán en diciembre de 2011, de modo que la oficina examinará la situación dentro del proceso de formulación de la estrategia y promoverá las sinergias cuando sea posible.</p>	Octubre de 2011
<p>8. En la oficina en el país es necesaria la figura de un oficial de relaciones públicas bien cualificado para garantizar que se dé amplia publicidad a la labor y el buen hacer del PMA y que las situaciones de emergencia importantes reciban la debida atención. De este modo se evitaría transmitir información errónea y escasamente coordinada sobre la función y la eficacia de la labor que realiza el PMA, al tiempo que se ayudaría a poner de relieve la situación de la seguridad alimentaria y las necesidades de asistencia de la población de acogida en las zonas oriental y saheliana del Chad.</p>	Oficina en el país	<p>A principios de 2010, la oficina en el país empleó a un consultor como oficial de relaciones públicas. Luego se creó un puesto dentro de la plantilla y se puso en marcha el proceso de contratación, aún sin concluir.</p>	Noviembre de 2010

